

LIVOX spol. s r.o.

Frýdlantská 1359/19

46001 Liberec

Česká republika

IČ: 44565020

DIČ: CZ44565020

Tel.: +420 482 710 634

www.livox.cz

e-mail: ucetna@livox.cz

Společnost LIVOX je vedena v obchodním rejstříku, Krajský soud v Ústí nad Labem, oddíl C., vložka 1878



## Faktura - daňový doklad

**FV24202147**

**MPCZ 2024/0055**

**LIVOX**  
www.livox.cz



QR Platba+F

Platba: převodem

Doprava:

Datum

vystavení: 01.11.2024

splatnost: 22.11.2024

zd. plnění: 01.11.2024

Symbol

konstantní: 0308

variabilní: 24202147

specifický:

Objednávka:

Odběratel

Gymnázium F. X. Šaldy, Liberec 11, Partyzánská 530

Partyzánská 530/3

46001 Liberec

Česká republika

IČ: 46748016

DIČ:

Konečný příjemce

e-mail: helena.slavikova@gfxs.cz

tel.: 732 757 151

Gymnázium F. X. Šaldy, Liberec 11, Partyzánská 530

Partyzánská 530/3

46001 Liberec

Česká republika

Bankovní účet

**673517303**

CEKO

**0300**

### Pronájem Xerox AltaLink C8235

| Výrobní číslo | Model    | Označení dodávky                                  | Počet m. j. | Cena za m. j. | Sazba      | Základ | DPH      | Celkem            |
|---------------|----------|---------------------------------------------------|-------------|---------------|------------|--------|----------|-------------------|
|               |          | Nájemné dle smlouvy                               | 1,00        | ks            | 5 574,0000 | 21 %   | 5 574,00 | 1 170,54 6 744,54 |
|               |          | Datum začátku: 01.11.2024 Datum konce: 30.11.2024 |             |               |            |        |          |                   |
| 3050909840    | AL C8235 | Kopie-COL-A4 (stav počítadla 0 - 0)               | 0,00        | ks            | 1,0500     | 21 %   | 0,00     | 0,00 0,00         |
|               |          | Datum začátku: 01.10.2024 Datum konce: 31.10.2024 |             |               |            |        |          |                   |
| 3050909840    | AL C8235 | Kopie-BW-A4 (stav počítadla 0 - 0)                | 0,00        | ks            | 0,2000     | 21 %   | 0,00     | 0,00 0,00         |
|               |          | Datum začátku: 01.10.2024 Datum konce: 31.10.2024 |             |               |            |        |          |                   |
| 3050910260    | AL C8235 | Kopie-COL-A4 (stav počítadla 0 - 0)               | 0,00        | ks            | 1,0500     | 21 %   | 0,00     | 0,00 0,00         |
|               |          | Datum začátku: 01.10.2024 Datum konce: 31.10.2024 |             |               |            |        |          |                   |
| 3050910260    | AL C8235 | Kopie-BW-A4 (stav počítadla 0 - 0)                | 0,00        | ks            | 0,2000     | 21 %   | 0,00     | 0,00 0,00         |
|               |          | Datum začátku: 01.10.2024 Datum konce: 31.10.2024 |             |               |            |        |          |                   |

|               | Sazba | Základ          | DPH             | Celkem          |
|---------------|-------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Zaokrouhlení  | 12 %  | 0,00            | 0,00            | 0,00            |
|               | 21 %  | 0,00            | 0,00            | 0,00            |
|               | 0 %   | 0,00            |                 | 0,00            |
| snížená       | 12 %  | 0,00            | 0,00            | 0,00            |
| základní      | 21 %  | 5 574,00        | 1 170,54        | 6 744,54        |
| <b>CELKEM</b> |       | <b>5 574,00</b> | <b>1 170,54</b> | <b>6 744,54</b> |

Sleva v %:

0,00

Celkem k úhradě:

**6 744,54 Kč**

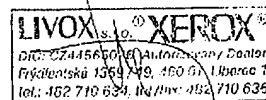
Uhrazeno zálohou:

0,00

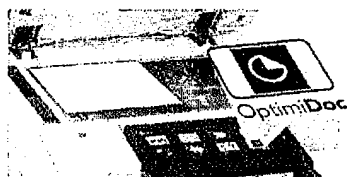
Zbývá uhradit:

**6 744,54**

Pozn.: Částky obsahují zaokrouhlení.



Razítko a podpis



Skenujte jednoduše do cloudových úložišť



OneDrive



SharePoint



Google Drive



Dropbox

Zpracováno systémem Money S3

C 54,56

LIVOX

## Nájemní smlouva

č. MPCZ 2024/0055

|   |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                     |                                   |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| A | Pronajímatel („Xerox“):<br>LIVOX spol. s r.o.<br>Frýdlantská 1359/19,<br>460 01 Liberec                                                                                            | Internetové stránky:<br><a href="http://www.livox.cz">www.livox.cz</a><br>Tel. číslo: +420 482 710 634                                                                                                                       | Bankovní spojení<br>673517303/0300                                                                                                                                                                                  | IČO: 44565020<br>DIČ: CZ 44565020 |
|   |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                              | Technická podpora: tel. 482 710 634, web site: <a href="http://www.chester.xerox.cz">www.chester.xerox.cz</a><br>Kontaktní email pro fakturační záležitosti: <a href="mailto:uctarna@livox.cz">uctarna@livox.cz</a> |                                   |
| B | Nájemce („Klient“):<br>Gymnázium F.X.Šaldy, Liberec 11, Partyzánská 530, příspěvková organizace<br>Partyzánská 530/3, 460 01 Liberec – Liberec XI-Růžodol<br>IČO: 46748016<br>DIČ: | Adresa místa dodání:<br>Gymnázium F.X.Šaldy, Liberec 11, Partyzánská 530, příspěvková organizace<br>Partyzánská 530/3, 460 01 Liberec – Liberec XI-Růžodol<br><br>Korespondenční adresa (pokud se liší od sídla společnosti) | Bankovní spojení: 2500705436/2010<br>Kontaktní osoba pro fakturační záležitosti: Helena Slavíková<br>E-mail pro zasílání faktur: <a href="mailto:helena.slavikova@gfxs.cz">helena.slavikova@gfxs.cz</a>             |                                   |
|   |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                              | Kontaktní osoba: Helena Slavíková<br>Telefonní číslo.: +420 482 429 840<br>E-mail: <a href="mailto:helena.slavikova@gfxs.cz">helena.slavikova@gfxs.cz</a>                                                           |                                   |
| C | Autorizovaný Xerox Partner: LIVOX spol. s r.o.                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                              | Termín dodání: 11/2024                                                                                                                                                                                              |                                   |

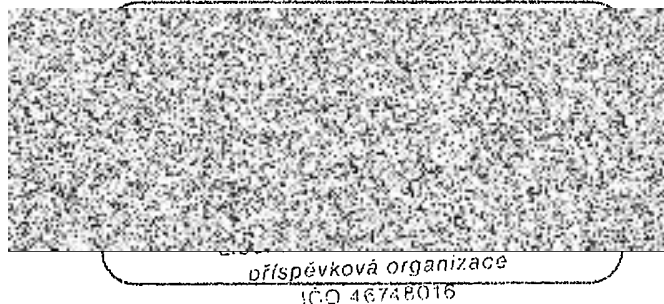
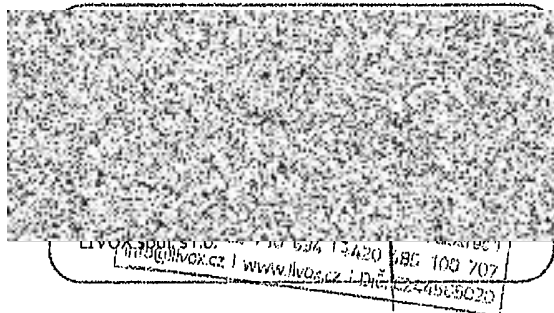
| D                                                                                  | Zařízení – předmět nájmu |                                                | Počet tisků zahrnutých v měsíční splátce |               | Poplatek za tisk A4 |                    |
|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------------------|------------------------------------------|---------------|---------------------|--------------------|
|                                                                                    | Typ zařízení             | Další identifikace                             | černobílé                                | barevné       | černobílý           | barevný            |
|                                                                                    | 2ks Xerox AltaLink C8235 | 4Tray                                          | 0 ks                                     | 0 ks          | 0,20 Kč             | 1,05 Kč            |
|                                                                                    | 2ks OptimiDoc            | MFP Capture & Print, NVS 5 years, čtečka karet | -                                        | -             | -                   | -                  |
|                                                                                    |                          |                                                |                                          |               |                     |                    |
| E Nájemní smlouva obsahuje závazek Xeroxu poskytovat údržbu a servis Zařízení: ANO |                          |                                                |                                          |               |                     |                    |
| Tisk o formátu A3 bude účtován jako dva tisky o formátu A4: ANO                    |                          |                                                |                                          |               |                     |                    |
| Čas odezvy: 8 prac. hodin                                                          |                          | Čas opravy: 3 prac. dny                        |                                          | ČB toner: ANO |                     | Barevný toner: ANO |
| Papír: NE                                                                          |                          | Dodaný software: ANO – Základní                |                                          |               |                     |                    |

|   |                                                         |            |                                       |                                                             |
|---|---------------------------------------------------------|------------|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| F | Nájemné – výše základní měsíční splátky (Kč):           | 5 574,- Kč | Doba trvání nájmu                     | 48 měsíců                                                   |
|   | Poplatek za vzdálený dohled – výše měsíčního poplatku   | 0,- Kč     | Celkový počet splátek nájemného       | 48 splátek                                                  |
|   | Výs. předplátky                                         | 0,- Kč     | Extruder náklady pro poplatky         |                                                             |
|   | Platby nájemného budou probíhat měsíčně předem.         |            | Pokrytí tonerem podle čl.VI. odst. 2: | 5% od každé barvy CMY a 7,5% od barvy černé K/ 22,5% celkem |
|   | Platby poplatků za tisky budou probíhat měsíčně zpětně. |            |                                       |                                                             |

Uvedené ceny jsou bez DPH

Tato Nájemní smlouva je podepsána ve dvou vyhotoveních.

Další smluvní podmínky jsou uvedeny na následujících stranách.



## **Předmět Nájemní smlouvy**

1. Předmětem Nájemní smlouvy je:
  - a. pronájem Zařízení Xeroxem jako pronajímatelem a Klientem jako nájemcem;
  - b. závazek Xeroxu (buď sám, nebo prostřednictvím autorizovaného Xerox partnera) dodat, instalovat a uvést do obvyklého provozu Zařízení a následně zaškolit obsluhu;
  - c. závazek Xeroxu zajistit údržbu a servis Zařízení;
  - d. závazek Klienta řádně užívat Zařízení a nepřetěžovat jej (ani krátkodobě);
  - e. závazek Klienta hradit nájemné a jiné úhrady vyplývající z Nájemní smlouvy a právních předpisů;
  - f. závazek Klienta na své náklady poskytnout Xeroxu součinnost při plnění povinností Xeroxu.
2. Uzavřením této Nájemní smlouvy Klient výslovně potvrzuje, že se před jejím podpisem seznámil se všemi informacemi nezbytnými pro užívání Zařízení, tedy zejména s popisem vlastností a charakteristik Zařízení, návodem k obsluze, dále tzv. Akceptačním protokolem a konečně popisem Zařízení a jeho funkcí na internetových stránkách [www.xerox.cz](http://www.xerox.cz) a [www.xerox.com](http://www.xerox.com) (v případě rozporů mají přednost stránky [www.xerox.com](http://www.xerox.com)).
3. Klient uvědomí jakoukoli zainteresovanou stranu o vlastnictví Xeroxu k Zařízení a bude bez prodlení informovat Xerox o jakýchkoli skutečnostech, které by mohly narušit, omezit nebo ohrozit vlastnické právo Xeroxu.

## **II.**

### **Lhůta a místo dodání Zařízení**

1. Zařízení bude dodáno, nainstalováno a uvedeno do obvyklého provozu (souhrnně dále jako „dodáno“ nebo „dodat“ nebo „dodávka“ nebo „dodání“ apod. dle kontextu) ve lhůtě uvedené v této Nájemní smlouvě. Sjednaná lhůta je uvedena jako předpokládaná, přičemž odchylka v dodání nepřekračující tři týdny není považována za pozdní dodání za předpokladu, že Xerox dočasně poskytne Klientovi náhradní zařízení, které bude po stránce funkcionality na stejné či vyšší úrovni než Zařízení.
2. Xerox je oprávněn Zařízení dodat i před termínem sjednaným v této Nájemní smlouvě. Klient se zavazuje takto dodané Zařízení převzít. Má-li Xerox dodat více Zařízení najednou, připouští se dílčí plnění.
3. Pracovní hodinou se rozumí hodina od 09:00 – 16:00 v pracovní dny, výjma státních svátků a jiných dnů pracovního klidu („Pracovní hodina“).
4. Do tří pracovních dnů po podpisu této Nájemní smlouvy a dále po celou dobu trvání Nájemní smlouvy Klient zajistí a Xerox v Pracovních hodinách zpřístupní prostory, do kterých má být Zařízení dodáno, přičemž tyto prostory musí být po celou dobu trvání Nájemní smlouvy vyhovující dle požadavků pro provoz Zařízení uvedených v popisu Zařízení a v návodu k obsluze (zejména se jedná o odpovídající nosnost podlah, prašnost, vlhkost, teplotu, elektroinstalaci, rozměry místnosti apod.) a dále dle upřesňujících pokynů Xeroxu.
5. Zařízení bude dodáno v pracovních dnech v Pracovních hodinách výše uvedených.
6. Klient poskytne Xeroxu veškerou součinnost v souvislosti s dodáním, včetně zajištění přístupu k internetu, do svého intranetu, datových sítí, serveru apod. v rozsahu nezbytném pro řádnou dodávku Zařízení.
7. Bude-li dodání Zařízení vyžadovat rozšíření či změnu vstupních či průchozích míst či jiný neobvyklý způsob dodání, resp. Zařízení nebude moci být přepravováno výtahem apod., nese náklady v této souvislosti vzniklé Klient a doba dodání se přiměřeně prodlužuje.
8. Vykládkou Zařízení v místě dodání přechází na Klienta nebezpečí škody na Zařízení a to až do odvozu Zařízení Xeroxem z prostor Klienta v případě ukončení Nájemní smlouvy, ledaže je škoda způsobena Xeroxem.
9. Zaškolení obsluhy Zařízení proběhne v rámci dodání Zařízení, respektive po dodání Zařízení.
10. Zaškolení bude provedeno v základním uživatelském standardu, zaškolení v oblasti servisu, výměny či oprav dílů Zařízení apod. je považováno za nadstandardní. Nadstandardní školení, bude-li

sjednáno v této Nájemní smlouvě, proběhne vždy až po dodání a převzetí Zařízení.

11. Školení bude provedeno v místě dodání Zařízení, nebude-li sjednáno jinak.
12. Školení budou vždy nejvýše dva pracovníci Klienta pro každé Zařízení.
13. Klient zajistí přítomnost školených pracovníků pro účely školení dle předchozích pokynů Xeroxu.
14. Bude-li sjednáno dodávání papíru, bude místem dodání adresa umístění Zařízení.
15. Klient může přemístit Zařízení pouze s předchozím písemným souhlasem Xeroxu, v opačném případě se jedná o podstatné porušení Nájemní smlouvy, pro které je Xerox oprávněn okamžitě odstoupit od Nájemní smlouvy. Za přemístění bude účtován poplatek dle platného ceníku Xeroxu.
16. Klient zajistí Xeroxu po celou dobu trvání Nájemní smlouvy a dále až do případného odvozu Zařízení Xeroxem, na základě předcházející žádosti Xeroxu, přístup k Zařízení za účelem provedení servisního zásahu, kontroly stavu Zařízení či zjištění stavu počítadele Zařízení.

## **III.**

### **Předání a převzetí Zařízení**

1. Klient převezme Zařízení bezprostředně po jeho dodání.
2. Prevzetí Zařízení bude dále písemně potvrzeno ve formě předávacího/installačního protokolu, jehož vzor je Přílohou č. 1 této Nájemní smlouvy. Klient podepíše protokol bezprostředně po dodání Zařízení.
3. Je-li mezi Xeroxem a Klientem sjednána předplatba, Xerox je povinen Zařízení ve sjednaném termínu dodat pouze v případě, že Klient uhradí předplatbu ve sjednaném termínu. V případě, že se Klient zpozdí s úhradou předplatby, dodá Xerox Zařízení v novém termínu, který stanoví podle svých aktuálních možností.
4. V případě, že Klient nepodepíše protokol, aniž by se na Zařízení vyskytla podstatná vada bránící jeho řádnému užívání, je dnem předání Zařízení den jeho dodání.
5. Klient není oprávněn Zařízení podnajmout ani umožnit jeho užívání jinému bez předchozího písemného souhlasu Xeroxu, v opačném případě je Xerox oprávněn od této Nájemní smlouvy odstoupit.

## **IV.**

### **Doba trvání Nájemní smlouvy, doba trvání nájmu**

1. Nájemní smlouva nabude účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
2. Doba trvání nájmu bude zahájena prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po dni dodání Zařízení a bude trvat po dobu sjednanou v této Nájemní smlouvě.

## **V.**

### **Nájemné a platební podmínky**

1. Výše nájemného je sjednána v této Nájemní smlouvě. K splátce nájemného bude dále Klient hradit poplatek za údržbu a servis Zařízení a poplatky dle počtu provedených tisků ve výši uvedené v této Nájemní smlouvě (společně dále jako „nájemné“).
2. Bude-li k Zařízení dodán software, bude Klient hradit Xeroxu odměnu za užívání softwaru ve výši sjednané v této Nájemní smlouvě.
3. Klient je povinen hradit nájemné (a případně odměnu za užívání softwaru) bez ohledu na to, zda Zařízení, respektive software užívá či nikoli.
4. Předplatba se považuje za navýšení první měsíční splátky. Klient je povinen uhradit předplatbu ve sjednaném termínu.
5. Tiskem se rozumí tisk i kopie provedené prostřednictvím Zařízení.
6. Oboustranný tisk bude účtován jako dva tisky.
7. Klient uhradí Xeroxu úplatu i za období od dodání Zařízení (podpis předávacího/installačního protokolu) do zahájení nájmu („úvodní období“) a to ve výši odpovídající 1/30 základní měsíční splátky nájemného za každý den úvodního období plus úhradu za provedené tisky v tomto období.

- **Aplikačním SW** specifický individuální software, který umožňuje funkcionality Xerox zařízení nad rámec funkcionalit umožněných Základním SW a v případě zařízení, které nejsou značky Xerox, funkcionality nad rámec funkcionalit umožněných operačním systémovým softwarem takového zařízení;
  - **Deaktivačním kódem** počítačový kód, který je schopen automaticky deaktivovat řádné fungování zařízení Xerox nebo software;
  - **Diagnostickým SW** software, používaný k diagnostice problémů a vyhodnocení provozu zařízení Xerox;
  - **Základním SW** software Xeroxu nebo software třetí strany vložený, instalovaný či jinak se nacházející v Xerox zařízení a potřebný pro fungování zařízení Xerox podle zveřejněných specifikací;
  - **Koncovým uživatelem** Klient;
  - **SW** zahrnuje Aplikační i Základní SW.
- Výrazy ohledně SW se týkají i dokumentace k danému SW.
4. Je-li výrobek SW nebo zahrnuje SW, licenční vztah k takovému SW existuje mezi koncovým uživatelem a Xeroxem.
  5. Licenční software znamená Základní SW nebo Aplikační SW ale nikoli Diagnostický SW. Diagnostický software není licencován pro koncové uživatele. Koncový uživatel se zavazuje spolupracovat s Xeroxem při přijímání opatření k zabránění neoprávněnému použití nebo kopírování Diagnostického SW, v rozsahu důvodně požadovaném Xeroxem.
  6. Licenční podmínky k SW jsou stanoveny a průběžně aktualizovány Xeroxem.
  7. Licence k Základnímu SW se uděluje jako nevýhradní a nepřevoditelná na jednotlivé zařízení k užívání v místě instalace Zařízení. Pokud je Zařízení dodáno v konfiguraci s jinými zařízeními, smí být Základní SW užíván pouze v této konfiguraci.
  8. Licence k Aplikačnímu SW se uděluje jako nevýhradní a nepřevoditelná na jednotlivé zařízení k užívání v místě, kde se v době instalace Aplikačního SW zařízení nachází a to na dobu, po kterou má koncový uživatel zaplacení všechny poplatky týkající se daného Aplikačního SW.
  9. Každá jazyková verze Základního a Aplikačního SW je samostatné autorské dílo. Pokud jazyková verze SW není aktivována, je nezbytné vyžádat si souhlas Xeroxu a uhradit příslušné poplatky určené Xeroxem.
  10. Zejména není přípustné: (i) distribuovat, rozmnožovat (včetně vytvoření záložních kopií), upravovat, vytvářet deriváty, dekompileovat, ani zpětně analyzovat Základní SW ani Aplikační SW s výjimkou případů povolených příslušným právním předpisem, (ii) aktivovat software dodávaný s nebo v zařízení Xerox v neaktivovaném stavu, nebo (iii) umožnit ostatním, aby tak činili.
  11. Majetková práva k Základnímu SW a Aplikačnímu SW a veškerá autorská práva a práva duševního vlastnictví k nim náleží vždy pouze Xeroxu a / nebo jeho poskytovatelům licencí (tito jsou považováni za třetí osoby oprávněné z těchto licenčních podmínek a z omezení odpovědnosti v rozsahu týkajícím se takového softwaru).
  12. Základní SW a Aplikační SW obsahuje důvěrné informace a koncový uživatel zajistí, že, on, jeho zaměstnanci a ostatní, kteří potřebují použít takový software pro držitele licence, udržovali tyto informace v tajnosti.
  13. Není přípustné odstraňovat označení o důvěrnosti obsažené v Základním SW nebo Aplikačním SW a je nezbytné zahrnout takové označení do všech úplných nebo částečných rozmnožení.
  14. Koncový uživatel nesmí převést ani postoupit žádné ze svých práv nebo povinností k SW.
  15. Licence pro Základní SW bude ukončena (i) okamžitě, k ukončení užívání daného zařízení, respektive ukončení držby zařízení nebo (ii) po ukončení jakékoliv dohody, podle níž má koncový uživatel v nájmu zařízení (ledaže si koncový uživatel zařízení zakoupil).
  16. Po ukončení licence k použití Základního SW a / nebo Aplikačního SW, je koncový uživatel povinen se ihned zdržet používání takového SW a musí vydat Xeroxu takový SW včetně všech jeho kopií anebo umožnit Xeroxu respektive Partnerovi jeho odstranění.
  17. Pokud koncový uživatel vlastní zařízení a chcete jej prodat nebo převést na třetí osobu, můžete požádat, aby Xerox příslušné třetí osobě udělil licenci k užívání takového Základního SW nebo Aplikačního SW. Licence k užívání příslušného Základního SW nebo Aplikačního SW Xerox nabídne tak, aby SW byl užíván v Xerox zařízení či pro provoz Xerox zařízení, a to za aktuálně

- platných podmínek Xeroxu a poplatků s tím předpokladem, že zařízení Xerox bude muset i nadále zůstat v rámci Evropského hospodářského prostoru a že Xerox takovým postupem neporuší žádný svůj závazek či práva jiné osoby.
18. Zařízením může obsahovat Diagnostický SW. Diagnostický SW a přístup k němu představují důvěrné informace společnosti Xerox. Práva k Diagnostickému SW náleží vždy pouze Xeroxu a/nebo příslušným poskytovatelům licencí pro společnost Xerox. Pořízením či užíváním Xerox zařízení nevzniká žádné právo k užití Diagnostického SW a koncový uživatel nesmí jej používat, reprodukovat, distribuovat či zveřejňovat pro jakýkoli účel (ani toto nesmí umožnit třetí straně). Je-li zařízení Xerox udržováno osobou neautorizovanou společností Xerox, musí být případné oprávnění k užití Diagnostického SW řešeno samostatnou licenční smlouvou a bude podléhat zaplacení licenčních poplatků s tím spojených.
  19. Základní SW a Aplikační SW mohou obsahovat, nebo mohou být upraveny tak, aby obsahovaly Deaktivační kód. Deaktivační kód může být aktivován, jestliže: (i) společnost Xerox je odepřen přístup k Základnímu SW nebo Aplikačnímu SW nezbytný k pravidelnému znovu nastavení kódu, (ii) porušení některého ustanovení této Nájemní smlouvy nebo jiné dohody, podle které užíváte Základní SW nebo Aplikační SW, nebo (iii), licence k užívání Základního SW nebo Aplikačního SW byla ukončena. Deaktivační kód nesmí být měněn či jinak do něj zasahováno ani obcházen a ani to nesmí být umožněno jiným.
  20. Xerox a / nebo jeho zástupci jsou oprávněni, aby po předchozí výzvě provedli audit používání Základního SW a Aplikačního SW, zejména z pohledu dodržování těchto licenčních podmínek a zajištění integrity Diagnostického SW. Koncový uživatel zajistí pomoc, kterou společnost Xerox může rozumně požadovat při provádění auditů.
  21. Xerox je oprávněn znovu nastavit a / nebo modifikovat Základní SW a / nebo Diagnostický SW uložený v Xerox zařízení.
  22. Koncový uživatel je povinen dodržovat všechny příslušné zákony o kontrole vývozu a předpisy Spojených států, Evropské unie a České republiky a zajistí, že Základní SW a Aplikační SW se nevyvážejí, přímo nebo nepřímo, v rozporu s těmito zákony a předpisy.
  23. Licenční podmínky mohou být Xeroxem či jím pověřenou osobou průběžně aktualizovány.

## VIII. Ukončení Nájemní smlouvy

1. Klient je oprávněn ukončit Nájemní smlouvu výlučně takto:
  - a. odstoupením, v případě opakovaného podstatného porušení povinností Xeroxu, které nebylo napraveno ani ve lhůtě 30 dní plynoucí ode dne, kdy byl Xerox písemně uvědomen Klientem o porušení a o možnosti ukončení Nájemní smlouvy odstoupením, nebude-li porušení odstraněno.
  - b. odstoupením v případě nemožnosti plnění definované příslušnými právními předpisy.
2. Xerox je oprávněn ukončit Nájemní smlouvu výlučně takto:
  - a. odstoupením, v případě prodlení Klienta s úhradou nájemného či jiných úhrad.
  - b. odstoupením, v případě opakovaného podstatného porušení povinností Klienta, které nebylo napraveno ani ve lhůtě 30 dní plynoucí ode dne, kdy byl Klient písemně uvědomen Xeroxem o porušení a o možnosti ukončení Nájemní smlouvy, nebude-li porušení odstraněno.
  - c. odstoupením, je-li u Klienta instalováno zařízení shodného typu jako Zařízení, přičemž k některému z nich Klient nemá s Xeroxem (nebo autorizovaným partnerem Xeroxu) uzavřenu Nájemní smlouvu anebo smlouvu o plném servisu a údržbě anebo taková smlouva byla ukončena.
  - d. odstoupením v případě nemožnosti plnění definované příslušnými právními předpisy.
  - e. odstoupením, v případě zahájení insolvenčního řízení ve věci Klienta jako dlužníka.
  - f. odstoupením, jak je popsáno v jiných ustanoveních této Nájemní smlouvy.
3. Nájemní smlouva sjednaná na dobu určitou nemůže být ukončena výpovědí. Smluvní strany výslovně sjednávají, že ustanovení § 2227, 2228, 2232 a 2320 zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění (dále jen „Občanský zákoník“), se nepoužijí.

**Příloha č. 2**  
**Ochrana osobních údajů**

1. V souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 679/2016, ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a v souladu s navazující národní legislativou Společnost Xerox upozorňuje na následující ustanovení, která se týkají ochrany osobních údajů.
2. V souvislosti s plněním této Smlouvy Zákazník předává Xeroxu a Xerox sbírá osobní data zástupců zákazníka zapojených do smluvního vztahu s Xeroxem včetně statutárních zástupců zákazníka, zaměstnanců, poskytovatelů nebo konzultantů, případně (v závislosti na poskytovaných službách) uživatelů zařízení (dále jen „**Subjekty údajů**“). Sbíraná a zpracovávaná osobní data jsou profesní (pracovní údaje) (jméno, funkce zaměstnavatel, e-mail, telefonní číslo, poštovní adresa) a (v případě nulnosti) IP adresa.
3. Každá ze stran odpovídá za shromažďování a zpracování osobních dat v souladu s Nařízením.
4. Pro účely Smlouvy (k níž se vztahuje tato příloha) v rámci zpracování osobních údajů Xerox vystupuje jako Zpracovatel a Zákazník jako správce ve smyslu Nařízení. Jako zpracovatel se Xerox zavazuje postupovat v souladu s pokyny správce v oblasti ochrany osobních údajů; zvláště pak (i) zpracovávat osobní údaje pouze pro účely této Smlouvy; (ii) pouze na základě doložených pokynů správce. Pokud Xerox posoudí, že pokyn správce je v rozporu s Nařízením, okamžitě o tomto informuje Zákazníka; (iii) přijmout vhodné technická organizační opatření k zajištění ochrany osobních dat proti jejich neoprávněnému nebo nezákonnému zničení, náhodné ztrátě, změně, rozšiřování nebo neoprávněnému přístupu zvláště v souvislosti s přenosem těchto dat přes síť, stejně jako proti jakémukoli jiné formě neoprávněného zpracování. Tato opatření budou zohledňovat příslušný stav znalosti, náklady na implementaci a rizika v souvislosti se zpracováním a povahou osobních dat; (iv) zajistit, aby osoby, které zpracovávají data na základě této Smlouvy, jsou zavázány k mlčenlivosti nebo jsou řádně školeni v souladu s příslušnou legislativou v oblasti ochrany osobních údajů; (v) vzít v úvahu jeho nástroje, aplikace nebo služby, zásady ochrany osobních údajů v návaznosti na ochranu osobních údajů; (vi) smazat osobní data na základě žádosti Subjektů údajů s výjimkou, že jsou osobní data potřebná k ochraně práv Xeroxu včetně fakturace, správy pohledávek, tyto údaje budou zpracovávány po dobu uvedenou dále.
5. Xerox je oprávněn svěřit zpracování osobních údajů dalšímu zpracovateli (dále jen „**další zpracovatel**“), zejména společností patřící do skupiny, např. Xerox Limited pro provádění specifických operací zpracování. Xerox ujistuje, že takový další zpracovatel poskytuje stejné garance a implementace technických a organizačních opatření a v tomto ohledu splňuje požadavky Nařízení. Xerox je plně odpovědný zákazníkovi (správci) za činnost dalšího zpracovatele.
6. Je odpovědností Zákazníka poskytnout všechny relevantní informace v oblasti ochrany osobních údajů Subjektům údajů. Pokud je to možné, Xerox bude nápomocen správci při na plnění jeho závazků ve vztahu k požadavkům při výkonu práv Subjektů údajů. V případě, že subjekt údajů vznese Xeroxu požadavek na výkon jeho práv, Xerox tento požadavek postoupí okamžitě zákazníkovi e-mailem. Xerox oznámí zákazníkovi porušení ochrany osobních dat, a to v maximální lhůtě 72 hodin. Toto oznámení bude obsahovat i příslušnou dokumentaci, aby byl Zákazník schopen v případě nutnosti informovat dozorový úřad.
7. Zákazník potvrzuje a souhlasí s tím, že osobní data mohou být předávána do zemí mimo EHP, které nemusí splňovat odpovídající úroveň ochrany osobních údajů. V takovém případě Xerox implementuje opatření založené na vhodných zárukách dle článku 46 Nařízení, případně zajistí odpovídající úroveň ochrany dat v souladu s Nařízením.
8. Xerox zpřístupní všechny nezbytné informace k prokázání souladu s ustanoveními uvedenými v tomto článku.
9. Xerox zpřístupní zákazníkovi všechny potřebné informace k prokázání souladu se závazky uvedenými v tomto článku a umožní provedení auditu Zákazníkem nebo jím pověřenou osobou a poskytne nezbytnou součinnost při provádění auditu Zákazníkem v souladu s touto smlouvou.
10. Xerox může vystupovat jako správce ve smyslu Nařízení v případech, kdy osobní data jsou nezbytná pro oprávněný zájem ve smyslu čl. 6 odst. 1, písm. f) včetně následujících účelů: (i) provádění auditů; (ii) ujistění, že na základě toho kontraktu existuje dobrá správa a obchodní vztahy; (iii) provádění výzkumu kvality poskytovaných služeb, které jsou předmětem této smlouvy; (iv) poskytování přímého marketingu samostatně (nebo prostřednictvím společnosti ze skupiny Xerox), nabízení produktů, služeb a propagace skupiny Xerox jiných, než poskytovatelů na základě této Smlouvy (v takovém případě může Zákazník kdykoliv provést opt-out); (v) správa stížností a sporů, případně odpovědí na jakýkoliv požadavek Zákazníka nebo jeho pověřeného zástupce.
11. Xerox je oprávněn ve smyslu výše definovaných účelů poskytovat osobní data třetím stranám pro jiný účel, než je marketing a propagace. Kategorie příjemců osobních údajů je následující:
  - Prodejci, makléři, pojišťovny, akcionáři, subdodavatelé, ručitelé; a
  - Poskytovatelé služeb vystupující jako správci ve smyslu Nařízení (na základě požadavku Zákazníka Xerox poskytne kontaktní údaje a identitu takového poskytovatele služeb;
  - Skupina Xerox a její obchodní partneři ve smyslu výkonu oprávněného zájmu; a
  - Národní/mezinárodní právní či regulační autorita se kterou je Xerox povinen sdílet údaje na základě právního předpisu; a
  - Osobní data mohou být odpovídajícím způsobem sdílena se společnostmi poskytující finanční analýzu a pojištění rizik a úvěrů.
12. Je výlučnou odpovědností Zákazníka zabezpečit (a držet zabezpečeny) citlivá data (včetně osobních dat) permanentně mazat taková data z interních pamětových médií, pokud je požadováno (v každém případě před vrácením pamětového média. Zákazník uhradí Xeroxu škodu, kterou Xerox utrpí porušením povinností v tomto článku.
13. Subjekt údajů, jehož údaje jsou zpracovávány Xeroxem jako správcem, má právo na přístup k osobním údajům, na opravu, na omezení zpracování, na výmaz, stejně jako na přenos osobních dat a právo na opt-out z marketingové komunikace. Kontaktní údaje pro uplatnění práv subjektu údajů jsou k dispozici na [www.xerox.com/cs-cz/about/privacy-policy](http://www.xerox.com/cs-cz/about/privacy-policy). Subjekt údajů je oprávněn podat stížnost k Úřadu pro ochranu osobních údajů.
14. Pro případ, kdy Xerox není schopen komunikovat přímo se Subjekty údajů, zmocňuje výslovně Zákazníka, aby poskytl Subjektům údajů informace ve smyslu článku 14 Nařízení, a ten toto zmocnění přijímá. Na základě požadavku Xeroxu a v zájmu splnění požadavků stanovených Nařízením se Zákazník zavazuje poskytnout takové dokumenty, které mohou být požadovány za účelem prokázání poskytnutí informací Subjektům údajů.
15. Osobní údaje jsou zpracovány po dobu nejdéle 5 let od skončení účinnosti Smlouvy nebo sporů souvisejících s touto Smlouvou.