

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

uzavřená podle ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

Č. smlouvy příkazce: DS202402067

Výkon autorského dozoru projektanta v rámci projektu

„Rekonstrukce a modernizace ZŠ Švermova“

Čl. 1 SMLUVNÍ STRANY

- 1.1 **Příkazce:** STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC
PSČ, sídlo: 460 01, Nám. Dr. E. Beneše 1, Liberec I
zastoupený: Ing. Jaroslavem Zámečnickem, CSc., primátorem
IČO: 00262978
DIČ: CZ00262978
Telefon: 485 243 111
Fax: 485 243 113
bank. spojení: 
Ve věcech smluvních: Mgr. Šárka Prachařová, náměstkyně primátora
Projektový manažer: Bc. Veronika Malá, specialista oddělení administrace projektů

(dále jen „příkazce“)

- 1.2 **Příkazník:** Digitronic CZ s.r.o.
sídl: Za Pasáží 1429, 530 02 Pardubice
zastoupený: Tomáš Hejčl, jednatel
IČ: 481 68 017
DIČ: CZ481 68 017
Bank. spojení: 
Č. účtu: 
Zapsaný v obchodním rejstříku u Městského soudu v Hradci Králové, složka C oddíl 4096

(dále jen „příkazník“)

Čl. 2 PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1 Předmětem této smlouvy je **zajištění výkonu autorského dozoru** dle příslušných ustanovení zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákon“), v souvislosti s realizací stavebních prací v rámci projektu „Rekonstrukce a modernizace ZŠ Švermova“ (dále také jen „stavba“), spolufinancovaného z prostředků Evropské unie.
- 2.2 Příkazník se zavazuje zajišťovat **výkon autorského dozoru projektanta** (dále „AD“) **dle článku 3 Specifikace činnosti** a veškeré další nezbytné činnosti související s výkonem AD v rámci pokynů příkazce a dle této smlouvy v souvislosti s realizací uvedeného projektu, a příkazce se zavazuje zaplatit za tyto činnosti příkazníkovi smlouvenou odměnu, a to za podmínek uvedených dále.

Čl. 3 SPECIFIKACE ČINNOSTI

- 3.1 Příkazník se zavazuje, že dle ustanovení § 161 odst.2 stavebního zákona bude vykonávat AD nad souladem zhotovované stavby specifikované v čl. 2. odst. 2.1 této smlouvy s ověřenou projektovou dokumentací po dobu výstavby (dále jen „plnění“), a to zejména v rozsahu níže specifikovaných činností:

- a) účast příkazníka na kontrolních dnech na výzvu v dohodnutém rozsahu,
 - b) zajištění veškerých potřebných činností, ke kterým při výkonu AD obvykle dochází, s cílem zajistit dozor nad souladem zhotovované stavby s ověřenou projektovou dokumentací,
 - c) poskytování písemných stanovisek o tom, zdali jsou navazující dodavatelské dokumentace v souladu s ověřenou projektovou dokumentací; při této činnosti osoba odpovědná za výkon autorského dozoru komunikuje s odpovědnou osobou příkazce uvedenou v příslušné smlouvě,
 - d) dodržení ověřené projektové dokumentace s přihlédnutím k podmínkám určeným stavebním povolením poskytovaným vysvětlení potřebných pro plynulost výstavby; osoba odpovědná za výkon autorského dozoru v průběhu realizace stavby kontroluje dodržování souladu mezi ověřenou projektovou dokumentací a stavbou zhotovovanou ze strany dodavatele stavebních prací,
 - e) písemné vyjadřování k návrhům dodavatelů na změny a odchylky v částech projektů zpracovávaných dodavateli z pohledu architektonické koncepce, případně dalších údajů a ukazatelů z pohledu projektové dokumentace; v případě, že dodavatelé navrhuji z různých důvodů změny projektu (materiál, rozměry, tvar atd.), osoba vykonávající AD je odpovědná za posouzení těchto změn, projednání s investorem, bere tyto změny na vědomí, případně podává k těmto návrhům na změny svá písemná vyjádření,
 - f) vyjádření k požadavkům na větší množství výrobků a výkonů oproti projednávané dokumentaci z technického hlediska; v případě, že dodavatel stavebních prací požaduje změnu v množství materiálu nebo objemu prací oproti projektu, uvede osoba odpovědná za výkon autorského dozoru k této skutečnosti své stanovisko z technického hlediska,
 - g) sledování postupu výstavby z technického hlediska a z hlediska časového plánu výstavby,
- 3.2 V průběhu realizace stavebních prací sleduje osoba pověřená výkonem autorského dozoru výstavbu z následujících technických hledisek:
- a) použití stanovených materiálů,
 - b) dodržení projektovaných stavebně-technologických standardů,
 - c) dodržení dispozičního a konstrukčního řešení,
 - d) dodržení architektonického řešení stavby včetně projektem předepsaných detailů,
 - e) účast na odevzdání a převzetí stavby nebo její části včetně komplexního vyzkoušení.
- 3.3 V průběhu odevzdání a převzetí stavby příkazcem osoba odpovědná za výkon autorského dozoru jednoznačně vyjádří své stanovisko v příslušných záznamech o předání a převzetí a zkontroluje záznamy příslušných odchylek od projektu.

Čl. 4 PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZCE

- 4.1 Příkazce je oprávněn požadovat od příkazníka kdykoliv informace o stavu obstarávané záležitosti, má rovněž právo zvolit formu (listinnou nebo elektronickou), ve které chce informace získat.
- 4.2 Příkazce se zavazuje ve lhůtách stanovených příkazníkem poskytnout další součinnost nezbytnou k obstarání záležitosti a splnění účelu této smlouvy. Zejména je povinen zúčastnit se na výzvu příkazníka jednání, kde je jeho účast nutná z titulu jeho investorství (funkce stavebníka), zejména pokud jde o otázky financování stavby a účasti na kontrolních dnech stavby. Příkazník je povinen informovat příkazce nejméně tři (3) pracovní dny před jednáním uvedeným v tomto odstavci.
- 4.3 Příkazce je oprávněn požadovat od příkazníka kdykoliv informace o stavu obstarávané záležitosti, má rovněž právo zvolit formu (listinnou nebo elektronickou), ve které chce informace získat.

4.4 V případě, že z jakýchkoliv důvodů na straně příkazce nebude možné dodržet termín zahájení plnění, je příkazce oprávněn zahájení plnění posunout na pozdější dobu. Doba, po kterou bude smlouva účinná, zůstává nezměněna.

Čl. 5 PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZNÍKA

5.1 Příkazník se zavazuje při provádění díla postupovat v součinnosti s příkazcem, a to s maximální odbornou péčí.

5.2 Příkazník je povinen kdykoliv na požádání informovat příkazce o stavu obstarávané záležitosti.

5.3 Činnosti dle této smlouvy bude příkazník vykonávat vždy v zájmu příkazce.

5.4 Za prokázanou škodu způsobenou příkazci porušením povinností dle této smlouvy odpovídá příkazník dle příslušných ustanovení občanského zákoníku.

Čl. 6 TERMÍN PLNĚNÍ

6.1 Činnost uvedená v čl. 2, resp. 3 bude zahájena neprodleně po nabytí účinnosti této smlouvy.

6.2 **Doba plnění je stanovena na celou dobu výstavby.** Ukončení výkonu AD se stanoví ke dni převzetí díla/stavby bez vad a nedodělků (předpoklad červenec 2025).

6.3 V případě, že z jakýchkoliv důvodů na straně příkazce nebude možné dodržet termín zahájení plnění, je příkazce oprávněn zahájení plnění posunout na pozdější dobu. Doba, po kterou bude smlouva účinná, zůstává nezměněna.

6.4 Příkazník je povinen vykonávat jednotlivé činnosti v souladu s časovým harmonogramem ve stanoveném rozsahu během celé výstavby.

Čl. 7 ODMĚNA ZA VÝKON ČINNOSTI AUTORSKÉHO DOZORU

7.1 Odměna za plnění předmětu činnosti dle čl. 3 je stanovena dle cenové nabídky příkazníka ze dne 2.5.2024 a to ve výši:

Cena AD/hod bez DPH	1 050 Kč
Doprava na kontrolní den tam a zpět bez DPH	1 400 Kč
Dodatečné projektové práce a ostatní činnost AD/hod bez DPH	1 050 Kč

7.2 **Celková odměna po dobu realizace stavby, tj. po celou dobu výkonu činnosti autorského dozoru nepřekročí 205 500 Kč bez DPH. Jednotkové ceny jsou stanoveny jako maximální,** nejvýše přípustné za vymezený předmět plnění a lze je překročit jen za podmínek daných ve smlouvě. Odměna zahrnuje veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu této smlouvy včetně všech rizik a vlivů během provádění veškeré činnosti dohodnuté v této smlouvě, včetně nákladů na pojištění odpovědnosti za škody.

7.3 Výše odměny může být měněna pouze v souvislosti se změnou DPH.

7.4 Příkazce je oprávněn odečíst cenu neprovedených prací vyčíslených podle nabídkového rozpočtu v případě snížení rozsahu prací, dílčích změn odsouhlasených příkazcem a v ostatních případech specifikovaných dodatkem smlouvy.

Čl. 8 PLATEBNÍ PODMÍNKY

8.1 Úhrada za plnění předmětu smlouvy bude provedena v české měně. Platba bude prováděna měsíčně na základě daňových dokladů vystavených příkazníkem. Poslední faktura bude vystavena po převzetí díla/stavby bez vad a nedodělků.

8.2 Podkladem pro vystavení faktury bude předávací protokol (měsíční výkaz činnosti) podepsaný příkazníkem i příkazcem.

- 8.3 Ve faktuře bude zúčtováno DPH dle platných předpisů. Faktura (daňový doklad) musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, číslo příkazní smlouvy a název projektu „**Rekonstrukce a modernizace ZŠ Švermova**“, registrační číslo projektu (bude doplněno po podání žádosti). V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, nebo jejich přílohou nebude soupis provedených prací potvrzený příkazcem, budou příkazcem vráceny zpět příkazníkovi k doplnění, aniž se tak příkazce dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněných či opravených dokladů.
- 8.4 **Splatnost faktur** je **30 dnů** ode dne prokazatelného doručení nebo předání faktury v papírové formě příkazci.

Čl. 9 ZÁRUKY A POJIŠTĚNÍ

- 9.1 Příkazník se zavazuje vykonávat smlouvenou činnost bez faktických a právních vad, za podmínek stanovených touto smlouvou a příslušnými právními předpisy.
- 9.2 Příkazník na sebe přejímá zodpovědnost za škody vzniklé z jeho činnosti při plnění předmětu této smlouvy. Příkazník si je vědom své odpovědnosti a následků neplnění svých povinností při provádění stavby, resp. následků v případě zproštění odpovědnosti zhotovitele stavby, dle ustanovení § 2630 odst. 1 písm. c), resp. odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 9.3 Příkazník podpisem smlouvy prohlašuje, že má uzavřenou platnou pojistnou smlouvu obsahující pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou příkazci při plnění smlouvy. Nárok na náhradu škody způsobené příkazníkem příkazci nebo jiným osobám bude uspokojen z plnění pojišťovny dle této pojistné smlouvy.

Čl. 10 SMLUVNÍ POKUTY

- 10.1 Příkazník se zavazuje zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši **1 000,- Kč za každou neomluvenou neúčast na kontrolních dnech nebo za neomluvenou neúčast při předání a převzetí stavby.**
- 10.2 Příkazník se zavazuje zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši **1 000,- Kč za každý případ nesplnění či porušení jakékoli jiné povinnosti vyplývající z této smlouvy**
- 10.3 V případě opoždění příkazce s úhradou daňového dokladu má příkazník právo požadovat smluvní pokutu max. **ve výši 0,5 %** z nezaplacené částky za každý den prodlení. Příkazce není v prodlení s plněním své povinnosti platit dohodnutou odměnu za obstarání záležitosti v případě, že je příkazník v prodlení s plněním kterékoliv své povinnosti vyplývající z této smlouvy.
- 10.4 Zaplacením smluvních pokut nezaniká právo příkazce na náhradu škody.
- 10.5 Příkazce si vyhrazuje právo na úhradu smluvní pokuty formou zápočtu ke kterékoliv splatné pohledávce příkazníka vůči příkazci.
- 10.6 Maximální výše souhrnu všech smluvních pokut nesmí přesáhnout 20% z celkové odměny příkazníka dle čl. 7.1.

Čl. 11 UKONČENÍ SMLOUVY

- 11.1 Příkazce nepřipouští možnost vypovědět tuto smlouvu ze strany příkazníka s výjimkou případu, kdy bude příkazce ve zpoždění s úhradou faktury delší než třicet (30) dní a případů, které předvídají právní předpisy, jimiž se řídí uzavřená smlouva.

Čl. 12 OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

- 12.1 Příkazník se zavazuje poctivě a pečlivě splnit požadovanou činnost výše uvedenou v předmětu smlouvy.
- 12.2 Příkazník se zavazuje při provádění díla postupovat v součinnosti s příkazcem, a to s maximální odbornou péčí.
- 12.3 Příkazník je povinen řádně uchovávat veškeré originály účetních dokladů a originály dalších dokumentů souvisejících s realizací činností minimálně do 31. 12. 2035. Účetní doklady budou uchovány způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
- 12.4 Příkazník je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) a § 13 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a to po nezbytnou dobu, nejméně však do 31. 12. 2035.
- 12.5 Příkazník je povinen spolupůsobit, v souvislosti s dotačním projektem, při výkonu kontroly pověřenými orgány (Centrum pro regionální rozvoj, Ministerstvo pro místní rozvoj ČR, Ministerstvo financí ČR, Evropská komise, Evropský účetní dvůr, Nejvyšší kontrolní úřad, příslušný orgán Finanční správy a dalších oprávněné orgány státní správy), tj. poskytnout kontrolnímu orgánu součinnost a doklady o dodávkách stavebních prací, zboží a služeb hrazených z veřejných výdajů nebo z veřejné finanční podpory v rozsahu nezbytném pro ověření příslušné operace, a to po dobu nezbytně nutnou, nejméně však do 31. 12. 2035.

Čl. 13 DOLOŽKY

- 13.1 Smluvní strany souhlasí, že tato smlouva může být zveřejněna na webových stránkách statutárního města Liberec (www.liberec.cz), s výjimkou osobních údajů fyzických osob uvedených v této smlouvě.
- 13.2 Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva bude uveřejněna v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
- 13.3 Smluvní strany berou na vědomí, že jsou povinny označit údaje ve smlouvě, které jsou chráněny zvláštními zákony (obchodní, bankovní tajemství, osobní údaje, ...) a nemohou být poskytnuty, a to šedou barvou zvýraznění textu. Neoznačení údajů je považováno za souhlas s jejich uveřejněním a za souhlas subjektu údajů.
- 13.4 Smlouva nabývá účinnosti nejdříve dnem uveřejnění v registru smluv podle § 6 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
- 13.5 Smluvní strany berou na vědomí, že plnění podle této smlouvy poskytnutá před její účinností jsou plnění bez právního důvodu a strana, která by plnila před účinností této smlouvy, nese veškerou odpovědnost za případné škody takového plnění bez právního důvodu, a to i v případě, že druhá strana takové plnění přijme a potvrdí jeho přijetí.

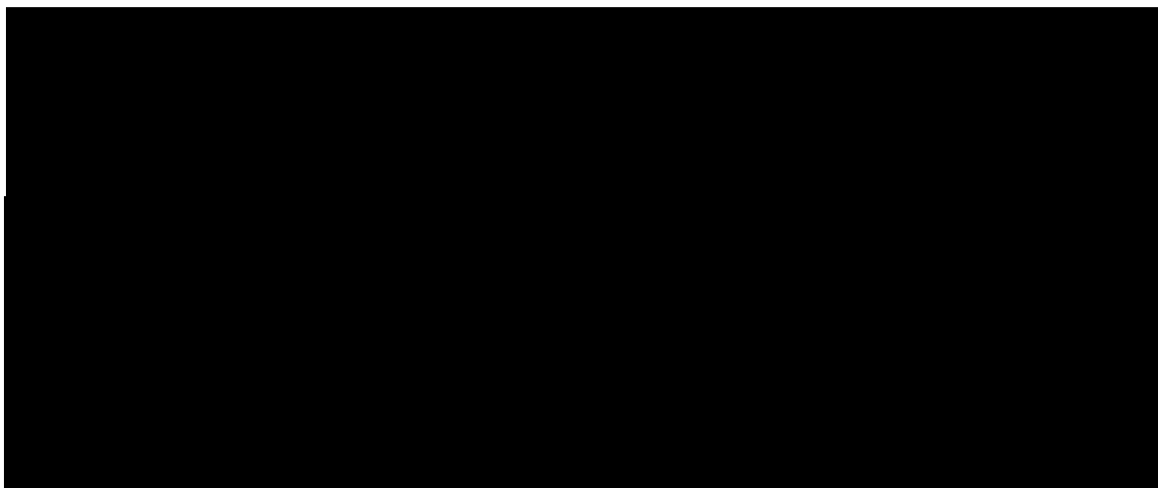
Čl. 14 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 14.1 Právní vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.
- 14.2 Tato Smlouva může být změněna pouze dohodou smluvních stran, a to formou písemných číslovaných dodatků.

- 14.3 Veškeré spory, které mezi smluvními stranami vzniknou v souvislosti s realizací této Smlouvy a které se nepodaří odstranit vzájemným jednáním smluvních stran, budou předloženy k rozhodnutí příslušnému soudu.
- 14.4 Tato Smlouva je vyhotovena ve třech (3) stejnopisech, z nichž dva (2) obdrží příkazce a jeden (1) příkazník.
- 14.5 Každá ze smluvních stran prohlašuje, že tuto Smlouvu uzavírá svobodně a vážně, že považuje obsah této Smlouvy za určitý a srozumitelný a že jsou jí známy veškeré skutečnosti, jež jsou pro uzavření této Smlouvy rozhodující. Na důkaz čehož připojují smluvní strany k této Smlouvě své podpisy.
- 14.6 Uzavření této smlouvy bylo schváleno usnesením Rady města Liberec č. 896/2024 ze dne 13.8.2024.

Přílohy

č. 1 – Cenová nabídka ze dne 2.5.2024



Mgr. Šárka Prachařová
náměstkyně primátora

Tomáš Hejčl
jednatel společnosti