

SMLOUVA O PROVEDENÍ DÍLA

Na zhotovení územně plánovací dokumentace
podle § 536 a násl. Obchodního zákona
e-mail : jirovsky7@seznam.cz
tel. : 725 032 534



1. Objednatel

Město Týn nad Vltavou
zastoupené starostou města Mgr. Milanem Šnorkem
IČO 245585
DIČ CZ 00245585
náměstí Míru 2
Týn nad Vltavou, 375 01

2. Zhotovitel

Martin Jirovský, Ing. arch. Ph.D, M.A.A.T.
IČO 625 49 201
DIČ CZ 7602261733
Převrátilská 330
Tábor, 390 01
korespondenční adresa: Převrátilská 330, Tábor 390 01
bankovní spojení - Raifaisen Bank, č.ú. 287 535 001/5500

3. Předmět smlouvy

<u>Akce</u>	územní plán Týn nad Vltavou (dále jen ÚP)
<u>Místo akce</u>	správní území města Týn nad Vltavou

Obsah a rozsah územního plánu (dále též jen „ÚP“) bude vycházet především ze zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu v platném znění (dále též jen „stavební zákon“), vyhlášky č. 501/2006 Sb., o obecných požadavcích na využívání území ve znění pozdějších změn a předpisů (dále též jen „vyhláška 501“), vyhlášky č. 500/2006 Sb. o územně analytických podkladech, územně plánovací dokumentaci a způsobu evidence územně plánovací činnosti (dále též jen „vyhláška 500“).

Stupně činností a jejich obsah

I. etapa – studium podkladů obsahující doplňující průzkum a rozbor řešení území. V textové části budou mimo jiné navrženy hodnoty obce a případně problémy a střety, které budou zobrazeny v možnostech a měřítku ÚP v problémovém výkresu, bude proveden rozbor funkčních ploch území. Budou aktualizovány územně analytické podklady ORP Týn nad Vltavou. Bude zajištěna spolupráce s pořizovatelem při zpracování zadání.

SMLOUVA O PROVEDENÍ DÍLA

Na zhotovení územně plánovací dokumentace
podle § 536 a násl. Obchodního zákona
e-mail : jirovsky7@seznam.cz
tel. : 725 032 534



Výkres limitů 1 : 5 000

Výkres hodnot 1 : 5 000

Problémový výkres s náměty řešení a rozbořem funkčních ploch v území 1 : 5 000

Vyhodnocené dotazníky – textová část

Textová část PR+R (hodnoty, střety, dle konkrétních požadavků pořizovatele.)

II. etapa – zpracování konceptu ÚP pro společné jednání dle § 48 stavebního zákona včetně prováděcích vyhlášek. Zpracování konceptu bude provedeno na základě stanoviska dotčeného orgánu a pokud bude potřeba prověřit ve variantách (pokud zpracování konceptu nebude požadováno, o tuto položku bude cena ve smlouvě o dílo ponížena a položka návrhu relevantně upravena.

III. etapa – zpracování návrhu ÚP pro společné jednání o návrhu územního plánu dle § 50 stavebního zákona včetně prováděcích vyhlášek. Zpracování návrhu bude provedeno v minimálním rozsahu obsahu přílohy č.7 Vyhlášky č. 500/2006 a v souladu se schváleným zadáním ÚP Týn nad Vltavou pro společné jednání s dotčenými orgány (1 x v tištěné podobě).

IV. etapa – upravený a posouzený návrh ÚP pro veřejné projednání návrhu územního plánu dle § 52 stavebního zákona. Návrh upravený v souladu s uplatněnými stanovisky dotčených orgánů, krajského úřadu a připomínkami sousedních obcí (2 x v tištěné podobě + 1 v digitální podobě pro vyvěšení na úřední desku).

V. etapa – výsledný návrh na základě vyhodnocení veřejného projednání pro vydání ÚP v zastupitelstvu města (1 x v tištěné podobě). Konečný vydaný ÚP (4 x v tištěné podobě + 2 x v digitální podobě).

Opatření obecné povahy – územní plán Týn nad Vltavou bude obsahovat:

- textová část – dle stavebního zákona včetně prováděcích vyhlášek, zejména dle jejich příloh
- a) vymezení zastavěného území,
- b) koncepci rozvoje územní obce, ochrany a rozvoje jeho hodnot,
- c) urbanistickou koncepci, včetně vymezení zastavitelných ploch, ploch přestavby a systému sídelní zeleně,

SMLOUVA O PROVEDENÍ DÍLA

Na zhotovení územně plánovací dokumentace

podle § 536 a násl. Obchodního zákona

e-mail : jirovsky7@seznam.cz

tel. : 725 032 534



- d) koncepci veřejné infrastruktury, včetně podmínek pro její umístění,
- e) koncepci uspořádání krajiny, včetně vymezení ploch a stanovení podmínek pro změny v jejich využití, územní systém ekologické stability, prostupnost krajiny, protierozní opatření, ochranu před povodněmi, reakci, dobývání nerostů a podobně,
- f) stanovení podmínek pro využití ploch s rozdílným způsobem využití s určením převažujícího účelu využití (hlavní využití), pokud je možné jej stanovit, přípustného využití, nepřípustného využití, popřípadě podmíněně přípustného využití těchto ploch a stanovení podmínek prostorového uspořádání, včetně základních podmínek ochrany krajinného rázu (například výškové regulace zástavby, intenzity využití pozemků v plochách),
- g) vymezení veřejně prospěšných staveb, veřejně prospěšných opatření, staveb a opatření k zajišťování obrany a bezpečnosti státu a ploch pro asanaci, pro které lze práva k pozemkům a stavbám vyvlastnit,
- h) vymezení dalších veřejně prospěšných staveb a veřejně prospěšných opatření, pro které lze uplatnit předkupní právo,
- i) vymezení ploch a koridorů územních rezerv a stanovení možného budoucího využití, včetně podmínek pro jeho prověření,
- j) vymezení ploch a koridorů, ve kterých je prověření změn jejich využití územní studií podmínkou pro rozhodování, a dále stanovení lhůty pro pořízení územních studie, její schválení pořizovatelem a vložení dat o této studii do evidence územně plánovací činnosti,
- k) stanovení pořadí v území (etapizaci),
- l) údaje o počtu listů územního plánu a počtu k němu připojené grafické části.

Případně je možné kapitoly doplnit o nové či jejich doplnění vyplne ze schváleného zadání.

SMLOUVA O PROVEDENÍ DÍLA

Na zhotovení územně plánovací dokumentace

podle § 536 a násl. Obchodního zákona

e-mail : jirovsky7@seznam.cz

tel. : 725 032 534



Textová část návrhu bude obsahovat zejména zásady a pokyny pro navazující rozhodování a to rozsahu, o kterém může rozhodovat zastupitelstvo obce. Textová část nebude obsahovat popisné části patřící do odůvodnění či doplňujících průzkumů a rozborů, části nesloužící pro navazující rozhodování či pořizování podrobnějších dokumentací, citování obecně platných právních předpisů, o kterých nemůže rozhodovat zastupitelstvo obce.

- grafická část – dle stavebního zákona včetně prováděcích vyhlášek< zejména dle jejich příloh. Jedná se zejména o tyto výkresy:

1. výkres základního členění území 1 : 5 000,
2. hlavní výkres 1 : 5 000,
3. výkres veřejně prospěšných staveb, opatření a asanací 1 : 5 000,

případně další dle potřeby

Návrh- Odůvodnění ÚP bude obsahovat:

- textová část – dle stavebního zákona včetně prováděcích vyhlášek, zejména dle jejich příloh, to znamená, že textová část odůvodnění bude doplněna o kapitoly vyplývající z § 53 odst. 4 a 5 stavebního zákona. Tedy bude obsahovat zejména tyto kapitoly

Postup při pořízení územního plánu.

1. Vyhodnocení souladu s politikou územního rozvoje a územně plánovací dokumentací vydanou krajem, vyhodnocení koordinace využívání z hlediska širších vztahů v území.
2. Vyhodnocení v souladu s cíli a úkoly územního plánování, zejména s požadavky na ochranu architektonických a urbanistických hodnot v území a požadavky na ochranu nezastavěného území.
3. Vyhodnocení souladu s požadavky stavebního zákona a jeho prováděcích právních předpisů.

SMLOUVA O PROVEDENÍ DÍLA

Na zhotovení územně plánovací dokumentace

podle § 536 a násl. Obchodního zákona

e-mail : jirovsky7@seznam.cz

tel. : 725 032 534



4. Počet paré, struktura dat

Tištěná (papírová) podoba bude odevzdána v počtu paré (viz níže) vždy po vydání souhlasného písemného zápisu o předání jednotlivé etapy a tím potvrzení její správnosti:

- | | |
|------------|--|
| I. etapa | 2 x tištěná podoba, 2 x digitální podoba |
| II. etapa | 2 x tištěná podoba, 2 x digitální podoba |
| III. etapa | 2 x tištěná podoba, 2 x digitální podoba |
| IV. etapa | 2 x tištěná podoba, 2 x digitální podoba |
| V. etapa | 4 x tištěná podoba, 2 x digitální podoba |

Každá etapa bude celá odevzdána též v digitální podobě po vydání souhlasného písemného zápisu o předání jednotlivé etapy a tím potvrzení její správnosti.

Elektronická verze dat bude předána v následujících formátech:

Dokumentace bude zpracována nad katastrální mapou digitalizovanou (KMD) v kat. územích, která budou digitalizována a nad katastry, které digitalizuje zpracovatel pro potřeby tvorby ÚPD. Struktura dokumentu bude odpovídat požadavkům uvedeným v metodickém pokynu č.3/2009- digitální zpracování ÚPD- vydaným Krajským úřadem Jihočeského kraje, která umožní sdílení dat s Krajským úřadem Jihočeského kraje.

Jednotlivé výkresy budou předány ve formátu ESRI ArcMapDocument (*.mxd), přičemž jednotlivé nativní vrstvy budou předány ve formátu ESRI shapefile (*.shp). Pořizovatelem požadováno předání struktury aktuálního datového modelu pro digitální zpracování sledovaných jevů ÚAP v GIS. Veškerá grafická data musejí být topograficky čistá. Nedílnou součástí předání bude opatření grafických vrstev metadaty (*.xml). Jednotlivé výkresy budou dále předány ve formátu (*.pdf) a ve speciálním formátu pro tisk (*.ps, nebo .plt).

Textové části budou kompatibilní s programem MS Word (.docx, .doc) a tabulkové části ve formátu MS Excel (.xls). Textové části budou předány také ve formátu (*.pdf).

SMLOUVA O PROVEDENÍ DÍLA

Na zhotovení územně plánovací dokumentace

podle § 536 a násl. Obchodního zákona

e-mail : jirovsky7@seznam.cz

tel. : 725 032 534



5. Doba plnění

- I. etapa do 5 měsíců od podpisu smlouvy
- II. etapa do 4 měsíců od předání schváleného zadání
- III. etapa do 4 měsíců od předání pokynů
- IV. etapa do 3 měsíců od předání pokynu k jeho vypracování
- V. etapa do 3 měsíců od předání písemného pokynu k dokončení

6. Cena

je sjednána dohodou zhotovitele a pořizovatele v korunách českých a to v následujících částkách dle jednotlivých etap:

	Cena bez DPH	Cena s DPH
I.etapa: studium podkladů	268000	321600
II. etapa: zpracování konceptu	90000	108000
III.etapa: zpracování návrhu pro společné jednání	120000	144000
IV. etapa: úprava návrhu pro veřejné projednání	120000	144000
V. etapa: dokončení návrhu pro vydání	67000	80400
celkem	665000	798000

SMLOUVA O PROVEDENÍ DÍLA

Na zhotovení územně plánovací dokumentace
podle § 536 a násl. Obchodního zákona
e-mail : jirovsky7@seznam.cz
tel. : 725 032 534



Součástí celkové ceny je spolupráce projektanta při vypracování návrhu zadání územního plánu a účast projektanta na všech projednání svolaných pořizovatelem v souvislosti s pořizováním územního plánu a případných dohadovacích jednáních.

Dále součástí ceny je, u vymezených veřejně prospěšných staveb a veřejně prospěšných opatření, u kterých bude uplatněno předkupní právo, vypsání jejich jednotlivých parcelních čísel (katastrálních nebo pozemkových, vždy dle situace).

Bude vymezeno formou následující tabulky:

Označení prvku	Účel	Katastrální území	Parcelní číslo	V čí prospěch je uplatněno předkupní právo

Cena bude považována za nejvýše přípustnou a nepřekročitelnou.

7. Převzetí a předání díla

Smluvní strany se shodují, že uskutečňování předmětu této smlouvy vyžaduje od obou účastníků intenzivní vzájemnou součinnost, pravidelnou informovanost a operativní aktualizaci stanoveného postupu.

Proto budou informace o všech okolnostech, které mohou mít vliv na plnění závazků plynoucích z této smlouvy, zejména podklady pro uskutečňování jednotlivých úkonů a činností, rozhodné pro plnění závazku zhotovitele převzatých touto smlouvou, předávány, nedohodnou-li se smluvní strany jinak, v sídle objednatele. Sídlo objednatele je za stejných podmínek také místem předání dokumentace.

SMLOUVA O PROVEDENÍ DÍLA

Na zhotovení územně plánovací dokumentace

podle § 536 a násl. Obchodního zákona

e-mail : jirovsky7@seznam.cz

tel. : 725 032 534



Zhotovitel není v prodlení s plněním předmětu díla, jestliže objednatel nezajistí součinnost v rozsahu a termínech sjednaných dle této smlouvy. Nesplnění povinnosti objednatele spolupracovat se považuje za podstatné porušení povinností uložených touto smlouvou a umožňuje zhotoviteli v souladu s touto smlouvou plnění zakázky ukončit.

7.1 Převzetí jednotlivých etap

Předáním a převzetím díla se ve smyslu ustanovení zákona rozumí okamžik protokolárního předání dokumentace dle osnovy předmětu plnění pro příslušnou výkonovou fázi. Není-li ukončené dílo schváleno z důvodu dalších změn a doplňků, vyžadovaných objednatelem nad rámec původního vymezení předmětu a rozsahu plnění z hlavní smlouvy, lze uzavřít za podmínek stanovených touto smlouvou doplněk smlouvy o změnách nebo přepracování díla pouze po zapravení veškerých závazků mezi smluvními stranami v řádně stanovených termínech.

O předání a převzetí díla bude smluvními stranami sepsán písemný zápis o předání části díla, respektive o předání jednotlivých etap. Objednatel uplatní připomínky písemně do 30 kalendářních dnů od převzetí. Po uplynutí této doby se má za to, že územně plánovací dokumentace obsahově odpovídá smluvnímu závazku. Objednatelova kontrola se týká prověření, zda územně plánovací dokumentace nemá zřejmé vady a nedostatky. Objednatel však není povinen přezkoumávat podrobnosti předloženého řešení, ani za ně neručí, ledaže se jedná o části dokumentace, za jejichž obsah a obstarání nese přímou odpovědnost. V případě skrytých vad nebo řešení, která jsou v rozporu se závaznými právními předpisy, se zhotovitel nezabývá odpovědností za škody.

7.2. Počítání času (termíny, lhůty)

Termín předání je datum, ke kterému byly splněny požadavky dokumentace zakázky a ke kterému byl podepsán předávací protokol mezi objednatelem a zhotovitelem.

Den znamená kalendářní den. Pracovní den znamená den jiný než den pracovního volna nebo den pracovního klidu. Případně-li poslední den lhůty na některý z těchto dnů, je posledním dnem lhůty nejbližší následující pracovní den. Lhůta určená podle dní počíná dnem následujícím po události, která je rozhodující pro její počátek. Polovinou měsíce se rozumí patnáct dní. Konec lhůty určené podle týdnů, měsíců nebo let připadá na den, který se pojmenováním nebo číslem shoduje se dnem, na který připadá událost, od níž lhůta počíná. Není-li takový den v posledním měsíci, připadá konec lhůty na jeho poslední den.

SMLOUVA O PROVEDENÍ DÍLA

Na zhotovení územně plánovací dokumentace
podle § 536 a násl. Obchodního zákona
e-mail : jirovsky7@seznam.cz
tel. : 725 032 534



8. Fakturace

Proběhne v dílčích platbách vždy po vydání souhlasného písemného zápisu o předání jednotlivé etapy a tím potvrzení její správnosti. Proplácení bude pořizovatelem provedeno na konto zhotovitele do 21 dnů od doručení faktury. V případě špatně vystavené faktury, pořizovatel fakturu vrátí, aniž by byl v prodlení s placením.

Objednatel neposkytuje zálohy, ke každé přiložené faktuře bude přiložen Soupis prací, který musí obsahovat seznam skutečně provedených prací včetně jejich ocenění pro vystavení faktury a podpis zástupce objednatele schvalující obsah soupisu provedených prací. Zhotovitel je oprávněn vstavit dílčí daňový doklad- fakturu po dokončení a předání každé etapy díla objednateli.

Objednatel nebude poskytovat zálohy. Výše nabídkové ceny může být v průběhu realizace předmětu díla upravena pouze za podmínky, že dojde ke změně předpisů upravující sazbu DPH a to výhradně ve výši odpovídající změně sazby DPH. Nabídková cena je nejvýše přípustná, zhotovitel díla nemá právo se při realizaci díla domáhat z důvodu chyby v nabídkovém rozpočtu.

Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované částky z účtu objednatele. Námitky proti údajům uvedeným ve faktuře může objednatel veřejné zakázky uplatnit do konce lhůty stanovené pro její splatnost. Námitky zašle zhotoviteli spolu s namítanou fakturou. Okamžikem odeslání námitek se ruší lhůta splatnosti a nová počíná běžet spolu s platným doručením opravené faktury objednateli.

SMLOUVA O PROVEDENÍ DÍLA

Na zhotovení územně plánovací dokumentace

podle § 536 a násl. Obchodního zákona

e-mail : jirovsky7@seznam.cz

tel. : 725 032 534



9. Odpovědnost za vady, záruka, pokuty

Zhotovitel odpovídá za to, že předmět smlouvy je zhotovený dle této smlouvy a že bude mít vlastnosti ujednané v této smlouvě.

Zhotovitel odpovídá za vady, které výkon činnosti má, v čase garantovaném jeho objednateli. Za vady vzniklé po ukončení procesu odpovídá jen tehdy, když byly způsobeny porušením jeho povinnosti.

Zhotovitel neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů a informací převzatých od objednatele a zhotovitel ani při vynaložení veškeré péče nemohl zjistit jejich nevhodnost, případně na ni upozornil objednatele, ale ten na jejich použití trval.

Garance je ohraničena 5 (pěti) lety a začíná plynout ode dne odevzdání výsledného návrhu ÚPD. Pro případ pochybení výsledného návrhu spořádají smluvní strany právo objednatele požadovat a povinnost zhotovitele poskytnout bezplatné odstranění vady. Zhotovitel se zavazuje případná pochybení odstranit bez zbytečného odkladu po uplatnění oprávněné reklamace, učiněné písemnou formou.

Zhotovitel se zavazuje archivovat dokumentaci, která byla vytvořena v důsledku realizace díla 10 let. Smluvní pokuta za prodlení zhotovitele se splněním termínu dokončení jednotlivých etap činí 500 Kč denně. Smluvní pokuta za prodlení zhotovitele za nedodržení lhůt pro odstranění nedodělků činí 500 Kč denně. Termíny pro odstranění vad a nedodělků činí 14 dní.

10. Závěrečná ujednání

Ani objednatel, ani zhotovitel nepostoupí práva a závazky z této smlouvy plynoucí třetí straně bez výslovného souhlasu druhé strany. Souhlas druhé strany nebude však nerozumně odmítnut.

Pokud by smlouva trpěla právními vadami v důsledku změny obecné právní úpravy nebo i jinak, nemohou takové právní vady způsobit neplatnost nebo neúčinnost celé smlouvy.

Všechna ustanovení smlouvy jsou oddělitelná a pokud se jakékoliv její ustanovení stane neplatným, protiprávním nebo v rozporu s veřejným zájmem, platnost ostatních

SMLOUVA O PROVEDENÍ DÍLA

Na zhotovení územně plánovací dokumentace
podle § 536 a násl. Obchodního zákona
e-mail : jirovsky7@seznam.cz
tel. : 725 032 534

 **CENTRUM SLUŽEB STARÉ MĚSTO**
WWW.CENTRUMSLUZEBS.TABOR.CZ
PREVRATILSKA 330, TABOR 390 01

Všechna ustanovení smlouvy jsou oddělitelná a pokud se jakékoliv její ustanovení stane neplatným, protiprávním nebo v rozporu s veřejným zájmem, platnost ostatních ustanovení tím není dotčena a smlouva bude posuzována tak, jako by tato neplatná ustanovení nikdy neobsahovala. Na místo neplatného nebo neúčinného ujednání se smluvní strany zavazují nahradit tato ustanovení takovým obsahem, který umožní, aby účelu smlouvy bylo dosaženo.

Obě smluvní strany jsou zproštěny v přiměřeném rozsahu smluvních závazků, pokud plnění brání „vyšší moc“ (například živelná pohroma nebo válečný konflikt). V takovém případě je možno práce zastavit na základě písemného oznámení druhé straně.

Smlouva nabývá platnosti podpisem oprávněných zástupců obou smluvních stran.

Smlouvu lze doplnit a měnit výlučně formou písemných dodatků, opatřených časovým a místním určením a podepsaných oprávněnými osobami. Dodatky takto sjednané se smluvní strany zavazují jako součást této smlouvy akceptovat a plnit.

Tato smlouva má celkem 12 stran a je vyhotovena ve čtyřech exemplářích, z nichž dva obdrží objednatel a dva zhotovitel. Každý stejnopis této smlouvy má platnost originálu.

Smluvní strany výslovně prohlašují, že je jim obsah smlouvy dobře znám v celém jeho rozsahu s tím, že smlouva je projevem pravé a svobodné vůle smluvních stran a nebyla uzavřena v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz souhlasu připojují oprávnění zástupci smluvních stran své vlastnoruční podpisy, jak následuje.

Město Týn nad Vltavou :

Zhotovitel :



