SMLOUVA O DÍLO

LICENČNÍ SMLOUVA Č. xxx

|  |  |
| --- | --- |
| **Sdružené zdravotnické zařízení Krnov, příspěvková organizace** | |
| Společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, spisová značka Pr 876 | |
| se sídlem | I.P. Pavlova 552/9, Pod Bezručovým vrchem, 794 01 Krnov |
| zastoupená | MUDr. Ladislav Václavec, MBA, ředitel nemocnice |
| IČO | 00844641 |
| DIČ | CZ00844641 |
| bankovní spojení | Česká spořitelna, a.s., č. ú. xxxxxxx |

(dále jen **Objednatel**),

**na straně jedné,**

a

|  |  |
| --- | --- |
| **STAPRO s. r. o.** | |
| společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl C vložka 148 | |
| se sídlem | Pernštýnské náměstí 51, Staré Město, Pardubice, PSČ 530 02 |
| zastoupená | Ing. Leoš Raibr, jednatel společnosti |
| IČO | 13583531 |
| DIČ | CZ13583531 |
| DIČ DPH | CZ699004728 |
| bankovní spojení | ČSOB Pardubice č. ú. Xxxxxxxxx/xxxx |

(dále jen **Dodavatel),**

**na straně druhé,**

dále též **Smluvní strana** nebo společně **Smluvní strany**,

uzavírají mezi sebou v souladu s ustanoveními § 2586 a násl. zákona č. 89/2012, občanského zákoníku (dále jen **ObčZ**), **smlouvu o dílo** a zároveň v souladu s ustanoveními § 2358 a násl. ObčZ **licenční smlouvu**

(dále jen **Smlouva**).

# Prohlášení Smluvních stran

1. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v záhlaví této Smlouvy (dále jen Identifikační údaje) odpovídají aktuálnímu stavu zápisu do obchodního rejstříku a zároveň též aktuálnímu stavu každé Smluvní strany a zavazují se bez zbytečného odkladu informovat druhou Smluvní stranu o jakékoliv změně Identifikačního údaje, v opačném případě odpovídají za újmu způsobenou druhé Smluvní straně neoznámením změny ve sjednané lhůtě. Smluvní strany prohlašují, že osoby jednající za smluvní strany jsou osoby oprávněné k jednání bez jakéhokoliv omezení daného např. i vnitřním předpisem Smluvní strany.
2. Dodavatel prohlašuje, že není ve stavu úpadku ve smyslu ustanovení § 3 zákona č. 182/2006 Sb., tzv. insolvenčního zákona, v platném znění.
3. Objednatel prohlašuje, že má dostatečné finanční prostředky nebo příslib či finanční plán dostatečných finančních prostředků na úhradu ceny za dílo a licenční práva sjednané touto Smlouvou.
4. Smluvní strany mají zájem uzavřít platnou Smlouvu a žádné Smluvní straně není známa žádná skutečnost bránící jí uzavřít platnou smlouvu a poskytnout sjednaná plnění.

# Účel smlouvy

1. Účelem této Smlouvy je právní úprava poměru Smluvních stran při dodávce „Rozšíření funkcionality a modernizace stávajícího NIS rozšířením funkcí FONS Enterprise“ u Objednatele v rozsahu a způsobem sjednaným touto Smlouvou, sjednání vzájemných práv a povinností smluvních stran při implementaci   
   a následném užívání předmětu díla.

# Předmět smlouvy

1. Předmětem této Smlouvy jsou následující závazky Dodavatele:

* Dodat modernizaci a rozšíření nemocniční informačního systému pod obchodním názvem FONS Enterprise. (dále jen NIS nebo Systém), jehož součástí je aplikační softwarové vybavení (dále ASW),
* instalovat ASW u Objednatele do Objednatelem připraveného technologického prostředí, provést implementaci a uvést celý Systém do provozu za podmínek sjednaných touto Smlouvou,
* poskytnout Objednateli oprávnění k výkonu práva duševního vlastnictví (dále jen Licence), a to k užívání ASW v rozsahu sjednaném touto Smlouvou.

1. Předmětem této Smlouvy jsou následující závazky Objednatele:

* poskytnout Dodavateli potřebnou součinnost,
* implementovaný Systém převzít a provést kontrolu jeho funkčnosti,
* užívat Systém pouze sjednaným způsobem a za sjednaných podmínek,
* zaplatit Dodavateli v této Smlouvě sjednanou cenu za dodání a implementaci ASW, a za poskytnutí licenčních práv k užívání ASW.

# Předmět díla, Licence

1. Dílem dle této Smlouvy je dodávka a implementace Systému - modernizace a rozšíření stávajícího NIS Objednatele, jehož současný stav je uveden v příloze č. 10 této smlouvy (dále jen Dílo) a to do objednatelem připraveného technologického prostředí dle požadavků uvedených v Příloze č. 13, uvedení do provozu vč. provedení zkušebního provozu, zaškolení uživatelů Objednatele s užíváním a obsluhou Systému a podporu rozjezdu. Celý rozsah díla je uveden v Příloze č. 10 této smlouvy.
2. Dílo bude realizováno s využitím Pravidel řízení projektu realizace Informačního systému (IS) Dodavatele, uvedených v Příloze č. 11 této smlouvy a dle Harmonogramu uvedeného v Příloze č. 8.
3. Podmínky implementace jsou popsány v příloze č. 12.
4. Na základě této Smlouvy Dodavatel poskytuje Objednateli nevýhradní právo k užívání ASW (dále jen Licence) v rozsahu Licencí specifikovaných v Příloze č. 1 této Smlouvy.
5. Objednatel podpisem této Smlouvy stvrzuje, že byl seznámen s ASW, s jeho funkčností, vlastnostmi a technickým řešením. Za vadu Díla se proto nepovažuje nesplnění účelu, který Objednatel nevymínil v této Smlouvě. Na dodatečné úpravy ASW bude pohlíženo jako na rozšíření sjednaného Díla. Přičemž rozsah díla je uveden v příloze č. 10 této smlouvy.
6. Dodavatel prohlašuje, že ASW dle této Smlouvy je autorským dílem ve smyslu zákona číslo 121/2000 Sb., tzv. autorský zákon, v platném znění, a že k tomuto ASW má právo šíření v souladu s citovaným zákonem, neboť je vykonavatelem majetkových a autorských práv, jakož i oprávněným k užívání a šíření vývojového a databázového prostředí v souladu s touto Smlouvou. Pokud není Dodavatel nositelem majetkových práv k některému z prvků programovému vybavení, jež je součástí plnění dle Smlouvy, pak prohlašuje, že je oprávněn šířit (má zajištěna práva k šíření) programové vybavení v souladu s touto Smlouvou a platnou právní úpravou.

# Práva a povinnosti Dodavatele

1. Dodavatel se zavazuje vypracovat Plán projektu. Tento Plán projektu se zavazuje projednat s Objednatelem.
2. Dodavatel se zavazuje vypracovat harmonogram jednotlivých etap a fází projektu a harmonogram školení uživatelů a tyto harmonogramy se zavazuje projednat s Objednatelem
3. Při provádění Díla postupuje Dodavatel samostatně, avšak průběžně konzultuje s pracovníky Objednatele postup realizace Díla.
4. Dodavatel je oprávněn požadovat na Objednateli součinnost v rozsahu podle **Přílohy č. 5** Smlouvy (dále jen Součinnost).
5. Dodavatel se zavazuje ve vhodných případech využívat komunikaci přímo prostřednictvím vzdáleného přístupu do systému Objednatele (dále jen Vzdálený přístup). Pro přímý Vzdálený přístup platí pravidla sjednaná v Příloze 0 této smlouvy.

# Práva a povinnosti Objednatele

1. Objednatel je povinen poskytnout Dodavateli Součinnost v rozsahu podle **Přílohy č. 5**. Opakované Neposkytnutí Součinnosti je podstatným porušením Smlouvy.
2. Objednatel je povinen užívat Dílo pouze v souladu s licenčními podmínkami Dodavatele uvedenými v Příloze č. 4 Smlouvy (dále jen Licenční podmínky). Porušení Licenčních podmínek je podstatným porušením Smlouvy.
3. Objednatel se zavazuje využívat pro komunikaci se Dodavatelem FONS Portál s právem přístupu všech oprávněných uživatelů ASW.

# Čas plnění

1. Dílo bude dokončeno nejpozději do 14 měsíců od nabytí účinnosti dle Článku XVII - bod 1. Čas plnění se prodlužuje o dobu, kdy Dodavatel nemohl plnit z důvodů na straně Objednatele, o stejný počet dnů.
2. Dodavatel není v prodlení s plněním v případě, že Objednatel neposkytne Součinnost ve sjednaných termínech. Za Součinnost je Smluvními stranami považováno i jakékoliv plnění na peněžitý závazek Smluvní strany.

# Místo plnění

1. Místem plnění je sídlo Objednatele uvedené v záhlaví této Smlouvy.
2. V závislosti na charakteru plnění při realizaci plnění je Dodavatel oprávněn provádět některé činnosti i ve svém sídle nebo kterémkoliv pracovišti prostřednictvím Vzdáleného přístupu. Pro přímý Vzdálený přístup platí pravidla sjednaná v Příloze 0 této smlouvy.

# Cena díla, cena licence

1. Objednatel se zavazuje zaplatit Dodavateli cenu za Dílo dle této Smlouvy a cenu Licencí v celkové výši 14 637 705 Kč bez DPH. K takto sjednané ceně bude připočtena DPH ve výši stanovené právním předpisem k datu poskytnutí zdanitelného plnění. K datu podpisu této Smlouvy je zákonná DPH ve výši 21 %   
   (tj. 3 073 918 Kč), cena včetně zákonného DPH tedy činí k datu podpisu této Smlouvy 17 711 623 Kč.
2. Smluvní strany sjednávají povinnost úpravy ceny Díla v souvislosti se změnami právních předpisů, které mají vliv na výši ceny, zejména změnu DPH. Dodavatel je plátcem DPH.
3. Detailní kalkulace ceny za plnění dle této Smlouvy je uvedena v Příloze č. 2.
4. Právo na zaplacení ceny Díla a ceny Licence vznikne dokončením a řádným předáním bezvadného Díla.
5. Do celkové ceny dle odst. 1 tohoto článku je zahrnuta náhrada veškerých nákladů Dodavatele zejména nákladů na cesty pracovníků Dodavatele do místa plnění a ubytování pracovníků Dodavatele, veškerých rizik a vlivů (vč. Inflačních a kurzových), instalace NIS včetně případně souvisejících nezbytných stavebních a řemeslnických prací, předání a zaškolení obsluhy, zpracování technologické projektové dokumentace, vyhotovení požadovaných dokladů z provedených zkoušek, pojištění, provozní náklady na záruční servis, daně, cla a další jakékoliv nezbytné náklady související s realizací díla ve sjednaném termínu plnění.
6. Dodavatel má nárok na náhradu skutečných nákladů, které mu vzniknou v souvislosti s nedodržením podmínek Smlouvy Objednatelem nebo nekvalifikovaným přístupem pracovníků Objednatele ke svěřeným činnostem. Náhrada skutečných nákladů bude účtována průběžně po jejich vzniku ve skutečné výši, zejména dle ceníku Dodavatele aktuálního k datu poskytnutí plnění.
7. Dodavateli vznikne nárok na úhradu ceny i částečného Díla, pokud nebude poskytnuta Součinnost Objednatele k dokončení zahájeného Díla.
8. Objednatel bere na vědomí, že teprve úplným zaplacením sjednané ceny Díla a ceny licencí je oprávněným uživatelem ASW a vlastníkem Díla v plném, touto Smlouvou sjednaném rozsahu.
9. Dohodnou-li se Smluvní strany po uzavření Smlouvy na rozšíření rozsahu Díla a/nebo počtu Licencí a neujednají důsledky pro výši ceny Díla a/nebo ceny Licencí, zaplatí Objednatel cenu navýšenou s přihlédnutím k rozdílu v rozsahu v souladu s aktuálním ceníkem Dodavatele k datu poskytnutí plnění.

# Způsob předání Díla

1. Dílo bude předáváno po částech (etapy Díla). Dílo nebo jeho část (etapa) je dokončena předvedením jeho funkčnosti Dodavatelem a zaškolením obsluhy k užívání díla. O předání Díla nebo jeho jedné kompletní části (etapy) popsané v Plánu nebo v Harmonogramu bude sepsán akceptační protokol (dále jen Akceptační protokol) potvrzený oběma Smluvními stranami.
2. Objednatel souhlasí s tím, že Dílo může být akceptováno s výhradami, nebránícími provozu. Posouzení otázky, zda dílo (etapa) je či není schopné provozu, je výhradně na Objednateli. Vady a nedodělky budou evidovány v samostatném dokumentu, který je přílohou Akceptačního protokolu. Evidence musí obsahovat popis vady/nedodělku, zodpovědné osoby za řešení za stranu Objednatele a Dodavatele a termín a způsob řešení. O odstranění vad a nedodělků bude sepsán samostatný protokol (dále jen **Protokol o odstranění vady**) Veškeré dokumenty budou podepsány oběma smluvními stranami.
3. Objednatel je oprávněn odmítnout provedené Dílo, které nesplňuje podmínky Smlouvy.
4. Pro případ neposkytování Součinnosti při sepisu Akceptačního protokolu se považuje Dílo za předané, je-li dokončeno a Dodavatel umožní Objednateli jeho užití. Za splnění podmínek sjednaných v této smlouvě bude považováno předání funkčního díla viz bod Akceptace, Příloha Harmonogram.
5. Dodavatel je povinen předat Objednateli spolu s dílem veškeré doklady potřebné k převzetí a užívání díla v českém jazyce (tj. zejména zákonem stanovenou a obvyklou dokumentaci a doklady, včetně dodacího listu, záruční listiny apod.).
6. Smluvní strany se dohodly, že vlastnické právo k Dílu nabývá Objednatel okamžikem řádného provedení a instalace Díla Dodavatelem podle podmínek této Smlouvy, jakmile je provedené Dílo protokolárně předáno a převzato, tedy dojde k podpisu Akceptačního protokolu.
7. Nebezpečí škody na Díle přechází z Dodavatele okamžikem přechodu vlastnického práva k Dílu.
8. Dodavatel se zavazuje v rámci ceny Díla zajistit zaškolení pro zaměstnance Objednatele při instalaci Díla, nejpozději však do 14 dní po jeho předání. Po ukončení zaškolení obsluhy bude sepsán a Smluvními stranami podepsán protokol, po jednom stejnopisu pro každou Smluvní stranu.

# Platební podmínky

1. Dílo bude hrazeno na základě akceptačních protokolů dle plnění jednotlivých částí díla.
2. Cena jednotlivých etap Díla a Licencí bude Objednatelem zaplacena na základě daňového dokladu vystaveného Dodavatelem v souladu s platnými právními předpisy, a to bezhotovostním převodem na účet Dodavatele uvedený na příslušném daňovém dokladu. Splatnost sjednávají Smluvní strany 30 dnů ode dne vystavení daňového dokladu.

# Smluvní pokuty, úroky z prodlení

1. V případě, že nedojde k dokončení Díla ve sjednaném termínu z důvodu pouze na straně Dodavatele, zavazuje se Dodavatel zaplatit Objednateli smluvní pokutu výši 0,03 % z ceny té části Díla (bez DPH), s jejímž předáním a převzetím je Dodavatel v prodlení. Smluvní pokutu Dodavatel zaplatí za každý započatý den prodlení.
2. V případě, že Objednatel bude v prodlení s úhradou jakékoliv platební povinnosti, uhradí Objednatel Dodavateli smluvní úrok z prodlení ve výši 0,03 % z dlužné částky za každý den prodlení.

# Záruka a záruční podmínky

1. Záruka a záruční podmínky jsou mezi Smluvními stranami sjednány dle Přílohy č. 6 této Smlouvy.
2. Dodavatel se zavazuje zajistit Objednateli pozáruční servis po dobu minimálně deseti let od data po uplynutí běžné záruční doby.

# Duševní vlastnictví, obchodní tajemství, ochrana autorských práv

1. Dodavatel souhlasí se zpřístupněním nebo zveřejněním této Smlouvy, s výjimkou listin, které obsahují obchodní tajemství Dodavatele ve smyslu ustanovení § 504 Občanského zákoníku v planém znění. Dodavatel považuje všechny přílohy této smlouvy za své obchodní tajemství.
2. Dodavatel se zavazuje poskytnout veškerou potřebnou součinnost a dokumentaci při výkonu jakékoliv kontroly prováděné v souladu se zákonem, zejména zákonem o veřejných zakázkách atp. Dodavatel poskytne Objednateli nebo jím určené osobě veškerou potřebnou součinnost a dokumentaci pro zpracování monitorovacích zpráv a hlášení v souvislosti s plněním na veřejnou zakázku. Povinnost součinnosti se Dodavatel zavazuje zajistit i u svých subdodavatelů pro plnění na veřejnou zakázku.
3. V ostatních případech se Dodavatel zavazuje zachovávat mlčenlivost vůči třetím osobám o informacích získaných v souvislosti s plněním veřejné zakázky. Objednatel se zavazuje k povinnosti mlčenlivosti o skutečnostech nesoucí znaky obchodního tajemství Dodavatele v případech, kdy povinnost mlčenlivosti není výslovně prolomena ustanoveními obecně závazných právních předpisů, a to zejména vůči soutěžitelům Dodavatele.
4. Všechny materiály v jakékoliv formě, koncepty, know-how nebo techniky, vztahující se k plnění dle této smlouvy, zůstávají majetkem Dodavatele. Dodavatel skutečnosti, které nejsou třetím osobám běžně dostupné, považuje za své obchodní tajemství.
5. Objednatel je oprávněn k nevýhradnímu užívání materiálů, konceptů, know-how nebo technik pro svou vlastní interní potřebu, pokud neporuší podmínky užívání sjednané touto Smlouvou. Objednatel není oprávněn umožnit jakékoliv další využití materiálů, konceptů, know-how nebo technik bez předchozího písemného souhlasu Dodavatele.
6. Dodavatel je oprávněn k poskytování ASW i jiným osobám.

# Ochrana osobních údajů

1. Vzhledem ke skutečnosti, že při dodávce a implementaci Díla může Dodavatel a jeho odborní pracovníci přijít do styku s osobními a citlivými údaji subjektů údajů, klientů a pacientů Objednatele (dále jen Klienti), ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů (dále jen Zákon o zpracování osobních údajů) a nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (dále jen Nařízení), zpřesňují Smluvní strany svá práva a povinnosti při případném zpracování osobních a citlivých údajů Klientů Objednatele v souladu s uvedenými právními předpisy, vyvolanou potřebou implementace a dodávky ASW do prostředí Objednatele, a to dle následujících ujednání.
2. Objednatel neurčuje žádný jiný konkrétní účel ani prostředky zpracování osobních anebo citlivých údajů (dále jen Osobní údaje), oprávněným zájmem a účelem Smluvních stran je funkčnost a bezpečnost Díla. S ohledem na uvedené nelze zamezit, aby odborní pracovníci Dodavatele přicházeli do styku s Osobními údaji.
3. Dodavatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozví u Objednatele při plnění závazků dle Smlouvy nebo v souvislosti s nimi. To platí zejména o skutečnostech, na něž se vztahuje povinnost mlčenlivosti zdravotnických pracovníků, zejména podle ustanovení § 51 zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (Zákon o zdravotních službách), jakož i Osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení Osobních údajů ve smyslu zejména ustanovení § 32 a 47 Zákona o zpracování osobních údajů. Dodavatel se zavazuje nakládat s Osobními údaji v souladu s Nařízením, Zákonem o ochraně osobních údajů a prováděcími právními předpisy přijatými k ochraně osobních údajů.
4. Pokud Dodavatel přijde při plnění Smlouvy do styku s Osobním údajem a bude v postavení zpracovatele ve smyslu Nařízení a Zákona o ochraně osobních údajů, zavazuje se nakládat s Osobními údaji pouze za účelem splnění účelu a závazků z této Smlouvy a žádným jiným způsobem, a to v souladu s Nařízením a Zákonem o ochraně osobních údajů a Zákonem o zdravotních službách a prováděcími předpisy.
5. Zpracovávání Osobních údajů v rozsahu údajů poskytnutých anebo zpřístupněných Objednatelem a týkajících se zdravotnické dokumentace Klientů, jimž jsou Objednatelem poskytovány zdravotní služby, a dále v rozsahu Osobních údajů zaměstnanců Objednatele, kteří jsou poskytovateli zdravotních služeb, Dodavatelem, může zahrnovat zejména provedení analýzy požadavku Objednatele, jeho vyřešení, zajištění záznamu o řešení požadavku Objednatele a důkazu pro případ pozdějších reklamací nebo jiných nároků vznesených Objednatelem v souvislosti s Dodavatelem dodávaným Dílem a implementací, včetně importu a implementace dat Objednatele, odstranění Objednatelem ohlášených potíží ve zkušebním provozu, zabránění, vyhledávání a opravy problémů zjištěných při zkušebním provozu, testování funkcí ASW za účelem ověření nebo zvýšení jeho kvality, zlepšování funkcí ASW, vyhledávání hrozeb uživatelům a ochrany uživatelů ASW, ukládání kopií databáze (datových záloh) Objednatele na určený server, provádění automatického výmazu databáze po uplynutí doby jejího uložení (dále jen Sjednané činnosti).
6. Osobní údaje nebudou použity k jinému účelu než Sjednaným činnostem, ani z nich nebudou odvozovány informace pro žádné reklamní či jiné komerční účely.
7. Zpracování Osobních údajů je vedlejším závazkem Dodavatele při plnění této Smlouvy, úplata za zpracování je proto zahrnuta do ceny plnění dle této Smlouvy.
8. Dodavatel bere na vědomí, že při Sjednaných činnostech může přijít do styku s následujícími Osobními údaji:
9. Osobní údaje zaměstnanců Objednatele – jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, rodné číslo, bydliště, zdravotní pojišťovna, doklad o dosaženém vzdělání, potvrzení lékaře o schopnosti vykonávat povolání, telefon, e-mail, bankovní účet zaměstnance, příp. další osobní údaje, které je Objednatel, jakožto zaměstnavatel, povinen na základě zákona zpracovávat za účelem vedení personální a mzdové agendy svých zaměstnanců,
10. Osobní údaje Klientů – jméno, příjmení, titul, rodné číslo, resp. číslo pojištěnce nebo datum narození, číslo pojišťovny, anamnestická data související se zdravotním stavem a péčí o Klienta, diagnosy, adresa bydliště anebo pobytu, telefonní číslo, e-mailová adresa, identifikační údaje zaměstnavatele, profese, informace o rodinných příslušnících, pohlaví, rodinný stav, občanství, identifikační údaje praktických lékařů Klienta, druh a výše sociální dávky.
11. Jakékoliv nakládání s Osobními údaji je nutné považovat za zpracování Osobních údajů.
12. Za porušení ochrany Osobních údajů v průběhu Sjednaných činností dle Smlouvy je odpovědný Dodavatel.
13. Dodavatel je oprávněn zpracovávat Osobní údaje pouze po dobu účinnosti Smlouvy anebo po dobu nezbytnou k plnění archivačních povinností podle platných právních předpisů, nejdéle však 10 let od jejího ukončení.
14. Po ukončení Smlouvy se Dodavatel zavazuje veškeré Osobní údaje, které má případně ve své k dispozici např. za účelem provádění testování anebo jiných operací za účelem zvýšení anebo ověření kvality systému prokazatelně smazat nebo vrátit Objednateli a vymazat existující kopie, neukládá-li zákon Dodavateli povinnost Osobní údaje zpracovávat i po ukončení Smlouvy.
15. Dodavatel za účelem ochrany Osobních údajů Objednatele a jeho Klientů před neoprávněným přístupem, použitím, zveřejněním nebo zničením, resp. před jejich náhodnou ztrátou či změnou uplatňuje na straně Dodavatele technická a organizační bezpečnostní opatření, interní kontroly a rutiny zabezpečení Osobních údajů zajišťující splnění všech povinností dle Nařízení a Zákona o ochraně osobních údajů, zejména zajišťuje, aby veškeré přístupy k ASW byly možné pouze přes přístupová hesla pouze výslovně oprávněných pracovníků Dodavatele, ze záznamem historie o přístupu do ASW Objednatele, a dále aby data obsažená ve zdravotnické dokumentaci Objednatele byla v ASW šifrována způsobem, který znemožní nahlížení do zdravotnické dokumentace neoprávněným osobám. Dodavatel se zavazuje zajistit informovanost svých pracovníků o povinnostech vyplývajících z této Smlouvy. Dodavatel se zavazuje zajistit, aby jeho pracovníci, kteří budou přicházet do styku s Osobními údaji, byli smluvně vázáni povinností mlčenlivosti ve smyslu Nařízení a Zákona o ochraně osobních údajů a poučeni o možných následcích porušení těchto povinností s tím, že povinnost důvěrnosti bude jimi dodržována i po skončení jejich smluvního vztahu k Dodavateli. Dodavatel prohlašuje, že jeho zaměstnanci a/nebo subdodavatelé přicházející při výkonu své práce do styku s Osobními údaji pacientů a klientů Objednatele, byli náležitě poučeni o povoleném způsobu nakládání s Osobními údaji a byli seznámeni s následky jednání, které by bylo v rozporu se zákonnou úpravou.
16. Dodavatel zajišťuje bezpečné zpracování Osobních údajů Klientů Objednatele zejména následujícími organizačními a technickými opatřeními Dodavatele:
17. Aplikací Integrovaného systému řízení politiky bezpečnosti informací dle standardu normy ČSN ISO/IEC 27001:2006,
18. Řízením jednoznačně identifikovatelného a zabezpečeného přístupu uživatelů NIS Objednatele,
19. Řízením jednoznačně identifikovatelného a zabezpečeného přístupu uživatelů NIS Dodavatele,
20. Aplikací kryptografických opatření na ochranu Osobních údajů Objednatele, v rámci ukládání dat Objednatele včetně elektronické komunikace a výměny dat s datovým centrem v rámci veřejné sítě internet,
21. Aplikací fyzicky a elektronicky zabezpečeného ukládání a zálohování dat Objednatele,
22. Aplikací systému zaznamenávání a vytváření záznamů událostí a změn formou logů.
23. Osobní údaje nebudou poskytnuty ani jakkoliv zpřístupněny třetím osobám ze zemí mimo EU a EHP.
24. Objednatel bere na vědomí, že při využití nástroje TeamViewer jsou využívány servery společnosti TeamViewer GmbH, sídlem Jahnstr. 30 D-73037 Göppingen Německo, která je tímto zapojena do zpracování Osobních údajů jako další zpracovatel (dále jen Další zpracovatel).
25. Dodavatel je oprávněn bez předchozího písemného souhlasu Objednatele do zpracování Osobních údajů zapojit i jiného Dalšího zpracovatele, a to společnost, na jejichž zařízení Dodavatel provozuje Sjednané činnosti dle této Smlouvy, je však povinen, aby každý Další zpracovatel dodržoval podmínky zpracování dané touto Smlouvou, zejména pokud se týká technických a organizačních opatření a dále je povinen informovat bez zbytečného odkladu Objednatele Dalším zpracovateli a sdělit jeho identifikační údaje, a to tak, aby měl Objednatel možnost vyslovit vůči této změně své oprávněné námitky.
26. Dodavatel tímto prohlašuje, že v rámci své činnosti implementoval požadavky Nařízení a zpracování Osobních údajů bude probíhat v souladu s pravidly Nařízení. Dodavatel se zejména zavazuje:
27. zpracovávat Osobní údaje pouze na základě doložených pokynů Objednatele činěného prostřednictvím oprávněných osob podle ujednání a způsobem dle této Smlouvy, tedy výhradně pokynem v písemné podobě ve formátu PDF prostřednictvím e-mailu zaslaného na adresu helpdesk@stapro.cz anebo prostřednictvím záznamu v aplikaci HelpDesk na adrese https://helpdesk.stapro.cz, doloženého pokynu Objednatele je třeba i tehdy, mají-li být Osobní údaje předávány do třetí země nebo mezinárodní organizaci; Dodavatel je povinen archivovat veškeré pokyny Objednatele,
28. zachovávat mlčenlivost o povaze a nakládání s Osobními údaji,
29. provést vhodná technická a organizační zabezpečení, aby zajistil úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku, při posuzování vhodné úrovně zabezpečení Dodavatel zohlední zejména rizika, která představuje zpracování, zejména náhodné nebo protiprávní zničení, ztráta, pozměňování, neoprávněné zpřístupnění předávaných, uložených nebo jinak zpracovávaných Osobních údajů, nebo neoprávněný přístup k nim,
30. nepředat ani nezpřístupnit Osobní údaje žádné třetí osobě, s výjimkami sjednanými výše (viz Další zpracovatel) bez předchozího písemného souhlasu Objednatele, tedy nezapojit do zpracování žádného dalšího zpracovatele bez předchozího písemného povolení Objednatele, udělí-li Objednatel povolení k zapojení Dalšího zpracovatele, musí být tomuto Dalšímu zpracovateli uloženy stejné povinnosti na ochranu Osobních údajů, jaké jsou uvedeny v tomto článku Smlouvy,
31. zohlednit povahu zpracování a být Objednateli nápomocen prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření při plnění Objednatelovi povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv subjektů údajů stanovených v kapitole III. Nařízení (Práva subjektu údajů),
32. být Objednateli nápomocen při zajišťování souladu s povinnostmi podle článků 32 až 36 Nařízení, zejména být nápomocen v případech porušení zabezpečení Osobních údajů k tomu, aby Objednatel mohl vyhodnotit, zda porušení mělo za následek riziko pro práva a svobody Klientů, případně být nápomocen k tomu, aby Objednatel mohl řádně a včas ohlásit porušení zabezpečení Osobních údajů dozorovému úřadu (včetně údajů dle čl. 33 odst. 3 Nařízení) a ohlásit to Klientům, při výkonu této povinnosti je Dodavatel povinen reagovat bez zbytečného odkladu na pokyny a požadavky Objednatele, a to při zohlednění účelu zpracování a informací, jež má Dodavatel k dispozici,
33. bez zbytečného odkladu ohlásit Objednateli případy porušení zabezpečení Osobních údajů,
34. poskytnout Objednateli veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti stanovené v tomto článku Smlouvy a umožnit audity, včetně inspekcí, prováděné Objednatelem nebo jiným auditorem, kterého Objednatel pověřil, a poskytovat součinnost k těmto auditům,
35. neprodleně informovat Objednatele v případě, že podle názoru Dodavatele určitý pokyn Objednatele porušuje ustanovení Nařízení nebo jiné předpisy týkající se ochrany Osobních údajů.

# Odpovědnost za škodu

1. Dodavatel odpovídá za újmu na jmění, která vznikne Objednateli porušením povinnosti Dodavatele sjednané touto Smlouvou. Dodavatel neodpovídá za újmu na jmění, které Objednatel mohl zabránit, pokud oznámí Objednateli, že poruší smluvně sjednanou povinnost, včetně důvodů porušení a upozorní ho na možné následky.
2. Dodavatel neodpovídá za škody Objednatele způsobené chybami souvisejícími s používáním jiných programů v informačním systému či technologií, které Dodavatel sám nezpracoval ani nedodal.
3. Dodavatel je povinen k náhradě újmy maximálně do výše cena za Díla dle této Smlouvy bez DPH.
4. Dodavatel se odpovědnosti zprostí zcela nebo zčásti, prokáže-li se, že se na vzniku škody podílel nesprávný či nekvalifikovaný zásah pracovníků Objednatele či jiné osoby (nesprávný, či nekvalifikovaný zásah je jakýkoliv zásah v rozporu se sjednaným způsobem užití daným zaškolením, manuálem nebo příručkami). Dodavatel neodpovídá za škodu v případě nesplnění předpokladů pro kvalifikované ovládání ASW obsluhou Objednatele.

# Doba trvání Smlouvy

1. Tato Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Objednatel se zavazuje Smlouvu uveřejnit v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, a to nejpozději do pěti pracovních dní od uzavření Smlouvy. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností Smluvní strany sjednávají povinnost Objednatele vložit do registru zejména elektronický obraz textového obsahu Smlouvy v otevřeném a strojově čitelném formátu a rovněž metadata obsahující a) identifikaci všech Smluvních stran, včetně IČO a ID DS, b) vymezení předmětu Smlouvy, c) cenu a pokud ji Smlouva neobsahuje pak hodnotu předmětu Smlouvy, a d) datum uzavření Smlouvy. Objednatel se zavazuje předat Dodavateli informaci o uveřejnění smlouvy bez zbytečného odkladu, včetně ID Smlouvy.
2. Smlouva o dílo je uzavřena na dobu jejího plnění a trvání závazků z odpovědnosti. Licenční smlouva je uzavřena na dobu neurčitou.
3. Účinnost Smlouvy o dílo a Licenční smlouvy může být ukončena dohodou Smluvních stran. Součástí takové dohody bude i dohoda o vypořádání vzájemných závazků a pohledávek plynoucích z této Smlouvy.
4. Dodavatel i Objednatel jsou oprávněni od této Smlouvy (Smlouvy o dílo a/nebo Licenční smlouvy) odstoupit v případě podstatného porušení Smlouvy druhou Smluvní stranou. Odstoupení musí být učiněno písemnou formou, musí obsahovat důvody odstoupení a musí být doručeno druhé Smluvní straně.
5. Za podstatné porušení smlouvy na straně Dodavatele se považuje:

* Nedodání Díla ve sjednaném čase, a to ani po písemném upozornění Objednatele, v němž bude stanovena náhradní přiměřená doba k poskytnutí plnění dle této Smlouvy.

1. Za podstatné porušení smlouvy na straně Objednatele se považuje zejména:

* Opakované Neposkytnutí Součinnosti
* Porušení Licenčních podmínek,
* Neplnění závazků na peněžité plnění v termínu jejich splatnosti,

1. Odstoupením se Smlouva ruší od počátku. Pro případ odstoupení od této Smlouvy (Smlouvy i dílo a/nebo Licenční smlouvy) z důvodů na straně Objednatele Smluvní strany sjednávají povinnost Objednatele nahradit Dodavateli veškeré náklady, které Dodavateli vznikly v souvislosti se zrušením Smlouvy v ceně dle ceníku Dodavatele platného v době provádění Díla, pokud vznikne pochybnost o výši ceny, již zaplacenou cenu Licencí není Dodavatel povinen vrátit a tato je považována za smluvní pokutu k zajištění povinnosti dodržet Licenční podmínky.
2. Pro případ odstoupení od Smlouvy Smluvní strany sjednávají, že mají zájem na trvání ujednání této Smlouvy o ceně, platebních podmínkách, duševním vlastnictví, obchodním tajemství, ochraně osobních údajů, řešení sporů smluvních stran i dalších ujednání, které vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení této Smlouvy.
3. Odstoupením od Smlouvy zanikají Objednateli veškerá práva plynoucí z Licenčních podmínek, pokud nebude mezi Smluvními stranami výslovně sjednáno jinak.

# Pracovníci odpovědní za realizaci Smlouvy

1. Pracovníci Smluvních stran odpovědni za realizaci Díla a kontakty na tyto pracovníky jsou uvedeny v Příloze č. 9 této Smlouvy (v textu Smlouvy jen Odpovědní pracovníci).

# Ustanovení společná a závěrečná

1. Rozhodné právo. Vztahy mezi Smluvními stranami výslovně neupravené touto Smlouvou se řídí režimem občanského zákoníku (zákona č. 89/2012 Sb.) a tzv. autorského zákona (zákon č. 121/2000 Sb., v platném znění).
2. Úplná dohoda. Tato Smlouva, včetně jejich dále uvedených příloh a listin, na které se Smlouva výslovně odkazuje, představuje úplnou dohodu mezi Smluvními stranami a nahrazuje a ruší veškeré dřívější dohody Smluvních stran, písemné i ústní. Tato Smlouva byla vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž po jednom obdrží po podpisu Smlouvy každá Smluvní strana. Smlouva obsahuje dva oddělitelné právní úkony. Pokud je v textu Smlouvy uvedeno jednotné číslo Smlouva, mají se na mysli, až na výjimky v textu Smlouvy výslovně uvedené, jak Smlouva o dílo, tak Licenční smlouva.
3. Ukáže-li se některé z ujednání Smlouvy v rozporu s požadavky Objednatele jako Zadavatele uvedené v zadávací dokumentaci nebo některé požadavky Objednatele plynoucí z této zadávací dokumentace nejsou ve Smlouvě výslovně uvedeny, pak platí, že Dodavatel se zavazuje dodat plnění dle požadavků Objednatele uvedených v zadávací dokumentaci.
4. Změna Smlouvy. Tato Smlouva může být měněna pouze formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci Smluvních stran.
5. Salvatorní klauzule. Pokud bude jakékoliv ujednání této Smlouvy shledáno jako neplatné, nezákonné nebo nevynutitelné, platnost a vynutitelnost zbývajících ujednání tím nebude dotčena. Smluvní strany se v takovém případě zavazují přijmout ujednání, které je v souladu s právními předpisy a které co nejvíce odpovídá obsahu a účelu původního ujednání. Žádná ze Smluvních stran nebude přijetí takovéhoto nového ustanovení podmiňovat poskytnutím jakékoli výhody či zvláštního plnění v její prospěch.
6. Postoupení práv ze smlouvy. Žádná Smluvní strana není oprávněna postoupit ani zatížit právo nebo závazek nebo pohledávku vyplývající z této Smlouvy nebo žádnou jejich část bez předchozího písemného souhlasu druhé Smluvní strany.
7. Doručování písemností – Smluvní strany se dohodly, že doručeno je i v případě, že písemnost je zaslána na adresu sídla Smluvní strany zapsanou v den odeslání zásilky v příslušném obchodním rejstříku, pokud si adresát zásilky tuto nevyzvedl, ač byl o uložení zásilky poštovním přepravcem řádně uvědomen, a to desátým dnem od prvního doručení. Smluvní strany se dohodly, že doručeno je i v případě, že písemnost je zaslána na adresu elektronické pošty pro doručování společnosti uvedenou v záhlaví Smlouvy, bez ohledu na skutečnost, zda se adresát s obsahem sdělení seznámil, neboť odesláním na uvedenou adresu se písemnost dostala do sféry adresáta, který se s jejím obsahem mohl seznámit.
8. Rozhodování sporů. Veškeré spory z této Smlouvy se Smluvní strany zavazují řešit smírem a teprve pokud se spor nepodaří smírem vyřešit, bude spor rozhodovat obecný soud strany žalované.
9. Smluvní strany tímto prohlašují a stvrzují podpisy osob oprávněných k jednání Smluvních stran, že si Smlouvu a její přílohy, jakož i veškeré listiny, na něž je činěn odkaz, řádně přečetly, je jim znám význam jednotlivých ujednání a pojmů této Smlouvy a jejich příloh a listin, na něž odkazují, že tuto Smlouvu uzavírají na základě své pravé a svobodné vůle a dále prohlašují, že jim k datu podpisu této Smlouvy nejsou známé žádné skutečnosti, které by jim mohly bránit v plnění závazků dle této Smlouvy, tuto Smlouvu učinit neplatnou nebo neúčinnou. Na důkaz toho připojují níže své podpisy.

# Sankce vůči Rusku a Bělorusku

1. Dodavatel odpovídá za to, že platby poskytované Objednatelem dle této smlouvy nebudou přímo nebo nepřímo ani jen zčásti poskytnuty osobám, vůči kterým platí tzv. individuální finanční sankce ve smyslu čl. 2 odst. 2 Nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. 3. 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině a Nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. 5. 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska a které jsou uvedeny na tzv. sankčních seznamech (dle příloh č. 1 obou nařízení); bude-li kterékoliv z nařízení v budoucnu nahrazeno jinou legislativou obdobného významu, uvedená povinnost se uplatní obdobně.
2. Dodavatel je povinen Objednatele bezodkladně informovat o jakýchkoliv skutečnostech, které mohou mít vliv na odpovědnost Dodavatele dle odst. 1 tohoto článku smlouvy. Dodavatel je současně povinen kdykoliv poskytnout Objednateli bezodkladnou součinnost pro případné ověření pravdivosti informací dle odst. 1 tohoto článku smlouvy.
3. Dojde-li k porušení pravidel dle odst. 1 tohoto článku smlouvy, je Objednatel oprávněn odstoupit od této smlouvy; odstoupení se však nedotýká povinností Dodavatele vyplývajících ze záruky za jakost, odpovědnosti za vady, povinnosti zaplatit smluvní pokutu, povinnosti nahradit škodu a povinnosti zachovat důvěrnost informací souvisejících s plněním dle této smlouvy.

Dojde-li k porušení pravidel dle odst. 1 této smlouvy, je Dodavatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 100.000 Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení.

Seznam příloh, jež jsou nedílnou součástí této smlouvy:

[č. 1 Seznam poskytnutého ASW](#_Toc165541434)

[č. 2 Cena](#_Toc165541435)

[č. 3 Podmínky servisní podpory - Pravidla pro odstraňování závad a postup ohlašování závad v době   
 implementace](#_Toc165541436)

[č. 4 Licenční podmínky](#_Toc165541437)

[č. 5 Požadavky na součinnost Objednatele](#_Toc165541438)

[č. 6 Záruka a záruční podmínky](#_Toc165541439)

[č. 7 Pravidla pro vzdálený přístup](#_Toc165541440)

[č. 8 Harmonogram](#_Toc165541441)

[č. 9 Odpovědní pracovníci](#_Toc165541442)

[č. 10 Popis současného stavu a rozsah díla](#_Toc165541443)

[č. 11 Řízení projektu realizace IS](#_Toc165541444)

[č. 12 Implementační podmínky projektu](#_Toc165541445)

[č. 13 Návrh zdrojů serverové infrastruktury pro provoz KIS FONS Enterprise](#_Toc165541446)

[č. 14 Podmínky vzdáleného přístupu a ochrana důvěrných informací](#_Toc165541447)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| V Pardubicích | | | | V Krnově | |
| Dodavatel: …………………………… | | |  | Objednatel:...…………………………… | |
|  | Ing. Leoš Raibr |  | | | MUDr. Ladislav Václavec, MBA |
|  | jednatel společnosti  STAPRO s. r. o. |  | | | ředitel nemocnice  Sdružené zdravotnické zařízení Krnov,  příspěvková organizace |

**Příloha**

1. Seznam poskytnutého ASW

**Seznam dodávaných modulů a licencí**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kód** | **Popis** | **ks** |
| NKSE01-019xC | FE- Systém – Integrace s Active Directory | 1 ks |
| NKSE01-023xC | FE – Systém – Konektor na HAIDi | 1 ks |
| NKSE01-035xC | FE – Systém – konektor pro spisovou službu | 1 ks |
| NKSE01-049xC | FE – Ambulantní dokumentace | 1 ks |
| NKSE01-051xC | FE – Ambulantní dokumentace – Vyvolávací systém nebo konektor | 1 ks |
| NKSE01-091xC | FE – Evidence hospitalizovaných | 1 ks |
| NKSE01-117xC | FE - Lůžková dokumentace | 1 ks |
| NKSE01-121xC | FE – Lůzková dokumentace – Denní lékařské strukt. záznamy, medikace | 1 ks |
| NKSE01-123xC | FE - Lůžková dokumentace – Denní sesterské strukt. záznamy | 1 ks |
| NKSE01-127xC | FE - Lůžková dokumentace - zadání diety, přídavků, seznam diet (jmen., početní) | 1 ks |
| NKSE01-129xC | FE - Lůžková dokumentace - komunikace se stravovacím systémem | 1 ks |
| NKSE01-170xC | FE - Spol. části klinické dokumentace | 1 ks |
| NKSE01-171xC | FE - Spol. části amb., lůžka - Openlims: el. přenos výsledků | 1 ks |
| NKSE01-173xC | FE - Spol. části - OpenLims: el. přenos žádanky | 1 ks |
| NKSE01-175xC | FE - Spol. části - RTG: žádanka a nález; elektronická komunikace | 1 ks |
| NKSE01-177xC | FE – Spol. části – PAT: žádanka a nález; elektronická komunikace | 1 ks |
| NKSE01-181xC | FE - Spol. části - FYZIO: žádanka a nález; elektronická komunikace | 1 ks |
| NKSE01-183xC | FE - Spol. části - EXTER:žádanka a nález(pouze manuální zápis a tisk) | 1 ks |
| NKSE01-197xC | FE - Spol. části - objednávky na vyšetření | 1 ks |
| NKSE01-199xC | FE - Spol. části - evidence přístrojů | 1 ks |
| NKSE01-207xC | FE - Spol. části - odesílání SMS a mailů | 1 ks |
| NKSE01-245xC | FE – Lékové interakce | 1 ks |
| NKSE01-248xC | FE – Klinický farmaceut | 1 ks |
| NKSE01-286xC | FE - Operační dokumentace | 1 ks |
| NKSE01-290xC | FE –Operační dokumentace – OP plán, objednávky | 1 ks |
| NKSE01-292xC | FE – Operační dokumentace – OP program | 1 ks |
| NKSE01-318xC | FE - Gynekologie a porodnice | 1 ks |
| NKSE01-363xC | FE – Rehabilitace | 1 ks |
| NKSE01-437xC | FE -Doprava | 1 ks |
| NKSE01-564xC | FE – Radiologie | 1 ks |
| NKSE01-577xC | FE – Radiologie -Mamografie |  |
| NKSE01-601xC | FE - PACS konektor | 1 ks |
| NKSE01-622xC | FE- Patologie | 1 ks |
| NKSE01-652xC | FE – EZD | 1 ks |
| NKSE01-653xC | FE – ZEP | 1 ks |
| NKSE01-674xC | FE – CIS - jednoznačná identifikace pacientů | 1 ks |
| NKSE01-676xC | FE – eRecept | 1 ks |
| NKSE01-681xC | FE – ePoukaz | 1 ks |
| NKSE01-682xC | FE - eOčkování | 1 ks |
| NKSE01-749xC | FE - On-line validace kapitace pomocí B2B VZP | 1 ks |
| NKSE01-758xC | FE - Výkaznictví plátcům - ON-line validace čísla pojištěnce pom. B2B služeb VZP | 1 ks |
| NKSE01-768xC | FE - Vakcinace, propojení s ISIN | 1 ks |
| NKSE01-769xC | FE – Informace z ISIN | 1 ks |
| NKWE01-039xC | WFE – Ordinace – použití na mobilních zařízeních | 1 ks |
| NKWE01-013xC | WFE – Ošetřovatelská dokumentace – edukace pacienta | 1 ks |
| NKWE01-041xC | WFE – Lůžková dokumentace | 1 ks |
| NKWE01-042xC | WFE -Spol. části klinické dokumentace – použití na mobilních zařízeních | 1 ks |
| NKWE01-125xC | WFE – eNeschopenka | 1 ks |
| NKWE01-128xC | WFEM – evidence přístrojů | 1 ks |
| NLLE01-020xC | FE - LOG - Sklad - Klinického pracoviště | 1 ks |
| NLLE01-030xC | FE - LOG - Konsignační sklady | 1 ks |
| NLLE01-040xC | FE - LOG - Sklad - komunikace s ext. sw | 1 ks |

**Příloha**

1. Cena

Nabídková cena

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Položka** | **Nabídková cena  v Kč bez DPH** | **DPH v Kč  samostatně** | **Nabídková cena  v Kč včetně DPH** |
| analýza a projekt řešení | xxxxxxx | xxxxxxx | xxxxxxx |
| instalace a implementace systému | xxxxxxx | xxxxxxx | xxxxxxx |
| převod dat | xxxxxxx | xxxxxxx | xxxxxxx |
| zaškolení uživatelů a správců | xxxxxxx | xxxxxxx | xxxxxxx |
| podpora náběhu provozu v potřebném rozsahu | xxxxxxx | xxxxxxx | xxxxxxx |
| ASW | xxxxxxx | xxxxxxx | xxxxxxx |
| **Celkem** | **14 637 705 Kč** | **3 073 918 Kč** | **17 711 623 Kč** |

**Příloha**

1. Podmínky servisní podpory - Pravidla pro odstraňování závad a postup ohlašování závad v době implementace

Pravidla upravují způsob hlášení, zpracování požadavků a incidentů v průběhu implementace a zkušebního provozu instalovaných částí díla, tj. v době před nabytím účinnosti smlouvy o podpoře IS (servisní smlouvě), nejpozději však do předání díla. Následně jsou tato pravidla specifikována ve smlouvě o podpoře IS (servisní smlouvě), která je uzavřena po předání díla.

Postup hlášení závad

Účastníci se dohodli, že závady vzniklé v době implementace a v záruční době budou hlášeny Dodavateli elektronickou nebo písemnou formou. Za tímto účelem se Objednatel zavazuje používat záznam aplikace služby HelpDesk, případně písemnou formou. V hlášení bude uveden přesný popis závady nebo postup, jakým lze závadu jednoznačně navodit. Případné telefonické hlášení je Objednatel povinen neprodleně doplnit elektronickým nebo písemným hlášením.

Centrum podpory zákazníka – HelpDesk

HelpDesk - základní určení

1. Dodavatel zajišťuje řízení a správu hlášení chyb nebo závad pomocí Centra podpory zákazníků, které používá pro podporu své činnosti softwarový nástroj HelpDesk STAPRO (dále jen HelpDesk).
2. Dodavatel se zavazuje poskytnout Objednateli služby Centra podpory zákazníků a přístup do systému HelpDesk pro tyto účely:

* hlášení chyb, závad, incidentů, problémů, havárií, apod.,
* poskytování aktuálních informací o stavu řešení.

1. Přístup ke službám SW HelpDesk je poskytován a garantován Objednateli jako nedílná součást této smlouvy.

Předání hlášení chyb a závad

1. V případě, že Objednatel zjistí chyby v aplikačním software nebo závady na technických prostředcích či službách, které jsou předmětem této smlouvy, je odpovědný pracovník Objednatele povinen tuto skutečnost nahlásit Dodavateli do systému HelpDesk.
2. Dodavatel se zavazuje, že všechny záznamy HelpDesku (požadavky a hlášení závad) budou řešeny dle závazků garantovaných touto smlouvou.
3. Nahlášení požadavků, chyb, závad apod. do systému HelpDesk STAPRO je možné následujícími způsoby:

* internet: http://www.stapro.cz
* e-mail: helpdesk@stapro.cz
* telefonicky v pracovní dny od 7:00-16:00: +420 467 003 150
* +420 739 394 344
* písemně dopisem nebo předáním na adresu: STAPRO s. r. o.

Úsek podpory zákazníků  
 Pernštýnské nám. 51  
 530 02 Pardubice

* Závada se považuje za nahlášenou okamžikem zaevidování do systému aplikace HelpDesk Dodavatele.

1. Na HelpDesk se mohou obracet pouze určení pracovníci Objednatele uvedení v závěrečné příloze této smlouvy nebo v Plánu projektu.
2. Každá závada bude zaznamenána v systému HelpDesk a dle typu (dotaz, konzultace, hlášení chyby, hlášení problému, námět, připomínka apod.) bude použita některá z následujících variant řešení:

* telefonická konzultace,
* reakce – popis řešení v daném záznamu systému HelpDesk,
* řešení vzdáleným přístupem,
* servisní zásah a oprava na místě,
* předání problému k řešení subdodavateli nebo jiné třetí straně,
* předložení návrhu řešení (vyžaduje-li řešení problému dodatečné náklady - investice, testování, vypracování alternativního řešení či postupu atd.).

Základní garance odezvy HelpDesku na hlášení závady

1. Dodavatel se zavazuje na každé došlé hlášení závady reagovat Objednateli nejpozději následující pracovní den. Pokud nebude závada do této doby vyřešena, bude v tomto termínu odeslána e-mailová informace o stavu řešení a předpokládaném termínu vyřešení.
2. Tato garance nijak neovlivňuje garanci vlastního řešení jednotlivých závad sjednané touto smlouvou.

**Definice programu podpory prostředků IS**

| **Program Základní podpora prostředků IS** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| Kategorie incidentu | Příjem hlášení | Servisní garance | |
| Zahájení řešení | Servisní výjezd |
| **Havárie**  Přerušení provozu | **HelpDesk – 9x5**  v pracovní dny: 7:00-16:00,  jinak záznamník.  Přijetí vzkazu nejpozději následující pracovní den v 7:00. | **Neprodleně**  v rámci pracovní doby  tj. od 7:00 do 16:00. | Nejpozději **druhý následující pracovní den** nebo při příjmu hlášení v pracovní den do 10:00 nejpozději následující pracovní den |
| **Významná závada**  významné omezení provozu | Nejpozději **druhý následující pracovní den** | Nejpozději **pátý**  **následující pracovní den** |

Zahájením řešení se rozumí:

1. zahájení prací na lokalizaci a odstranění závady
2. nebo poskytnutí přijatelného náhradního řešení
3. nebo poskytnutí nahlášené závady k vyřešení třetí straně (např. subdodavateli)

**Příloha**

1. Licenční podmínky

**Licenční podmínky obecné**

1. Objednatel je oprávněným uživatelem ASW až úplným zaplacením ceny Díla a ceny Licencí v rozsahu této smlouvy.
2. Licence poskytnuté Objednateli jsou nevýhradní a nepřenosné na třetí osoby, Objednatel není v žádném případě oprávněn šířit právo užívání ASW na třetí osoby ani umožnit užívání ASW třetí osobě na svém zařízení.
3. Objednatel není oprávněn poskytnout podlicenci třetí osobě.
4. Oprávněný způsob užití ASW je dán dále manuály, uživatelskými příručkami ASW a Popisem produktu.
5. Dodavatel má zájem na utajené veškerých skutečností uvedených v manuálech, uživatelských příručkách a Popisu produktu, které mají charakter obchodního tajemství.
6. Objednatel se zavazuje ASW užívat výhradně pro svoji potřebu a pouze v počtu sjednaných Licencí. Zavazuje se neprovádět žádné zásahy do ASW, nekopírovat pro potřeby třetí osoby, nešířit a neposkytovat jej třetím osobám, nezpracovávat prostřednictvím ASW data třetích osob (s výjimkou pacientů a klientů).
7. Objednatel se zavazuje nezneužít popis datové struktury ani uživatelskou dokumentaci dodanou Dodavatelem, zejména nepředávat tyto třetí osobě a nevyužívat know-how datové struktury ani z dokumentace pro další svoji činnost.
8. Je podstatným porušením Licenčních podmínek, pokud Objednatel neinformuje Dodavatele o ohrožení nebo porušení Licenčních podmínek, o nichž ví nebo musí vědět, pokud svoji činnost vykonává s péčí řádného hospodáře.
9. Objednatel se zavazuje zabezpečit instalované Dílo, vložená a zpracovávaná data NIS, počítače a počítačovou síť, na kterém je programové vybavení instalováno a provozováno, proti neoprávněným zásahům nepovolaných osob a možnosti neoprávněného zkopírování a zneužití.
10. Dodavatel je oprávněn provádět kontrolu zařízení, na kterých je programové vybavení nainstalováno, kontrolu užívání tohoto ASW a způsobu a úrovně jeho zabezpečení proti neoprávněné manipulaci. Při provádění kontroly se zavazuje postupovat tak, aby nenarušoval běžný chod provozu Objednatele.

Licenční model ASW

FONS Enterprise

Licenční model se skládá ze dvou základních částí – centrální (serverové) části, která obsahuje licence na jednotlivé moduly a funkční celky systému, a uživatelské licence pro jednotlivé uživatele, kteří k systému mají přistupovat. Uživatelská licence může obsahovat omezení na vybrané moduly a funkční celky.

|  |  |
| --- | --- |
| Modul, funkční celek systému | Právo využívání konkrétního modulu, funkcionality v rámci jedné instance systému. |
| Licence NKSE01-850 | User CAL = uživatelské licence pro jednotlivé uživatele, kteří k systému mají přistupovat. Umožňuje přístup k systému z libovolného počtu stanic popř. jiných zařízení. |

Dodavatel v rámci jedné dodávky ASW umožňuje Objednateli provozovat jednu provozní instanci, na které je Systém rutinně využíván v tzv. ostrém provozu, a to v rozsahu zakoupených modulů a funkčních celků. Dále je Objednatel oprávněn využívat pro testování konfigurace a školení uživatelů jednu pomocnou instalaci s kopií provozní databáze, a to v rozsahu zakoupených modulů a funkčních celků. Instance označuje bitovou kopii softwaru, která je vytvořena spuštěním instalačního programu softwaru, provedením instalačního postupu nebo duplikováním existující instance.

Je-li uplatněna licence NKSE01-850 není potřeba kupovat licenci NLLE01-850. Licence NKSE01-850 umožňuje přístup k modulům NLLE01-xxx. Licence NLLE01-850 neopravňuje k přístupu k modulům NKSE01-xxx.

**Příloha**

1. Požadavky na součinnost Objednatele

**Organizační aspekty realizace smlouvy**

1. Objednatel se zavazuje určit jednoho pracovníka – koordinátora, který odpovídá za spolupráci s Dodavatelem a kterému budou přednostně sdělovány skutečnosti rozhodné pro bezchybný provoz. Tento pracovník bude k dispozici na pracovišti Objednatele. Jméno pracovníka je uvedeno v závěrečné příloze této smlouvy. Pracovník odpovídá zejména za formulování požadavků Objednatele, zodpovídání dotazů Dodavatele, zprostředkování uzavírání úmluv s Dodavatelem a zajištění dodržování těchto úmluv Objednatelem.
2. Objednatel se zavazuje určit nejméně jednoho pracovníka – správce, který odpovídá za uvedení programového vybavení do provozu a jeho provoz na straně Objednatele a kterému budou přednostně sdělovány skutečnosti nezbytné pro bezchybný provoz systému. Jméno pracovníka je uvedeno v závěrečné příloze této smlouvy.
3. Zaměstnanci odpovědní za spolupráci s Dodavatelem budou k dispozici na pracovišti Objednatele po předchozí vzájemné dohodě.
4. V případě potřeby se Objednatel zavazuje koordinovaně (vždy následně po dohodě s Dodavatelem) zabezpečit s dostatečným předstihem přijetí takových opatření v současném provozu Objednatele, aby při uvádění programového vybavení do provozu mohlo dojít ke změnám stávajících zvyklostí (zejména koloběh dokladů, způsob komunikace mezi odděleními, objednávání pacientů, předávání dokumentace, způsob psaní pacientské dokumentace na oddělení, problematika centrálního registru pacientů, systém přístupových práv vstupu do systému a z toho plynoucí možnosti nahlížení do pacientské dokumentace, způsob příjmu pacienta a vymezení úlohy přijímací kanceláře v Objednatele, zajištění jednotného a úplného vykazování údajů pro zdravotní pojišťovny, zajištění dat před zneužitím a zajištění ochrany systému před počítačovými viry).
5. Objednatel se zavazuje k dodržování oboustranně dohodnutých a odsouhlasených postupů a k vedení dohodnuté a schválené dokumentace.
6. Objednatel se zavazuje umožnit pracovníkům Dodavatele přístup na všechna pracoviště, kde bude aplikační programové vybavení zaváděno, a současně umožnit v případě potřeby jednání s pracovníky, kteří budou uživateli systému.
7. Objednatel se zavazuje poskytnout bezplatně pracovníkům Dodavatele samostatnou uzamykatelnou, vybavenou pracovní místnost v areálu zadavatele, umožní vozidlům pracovníků Dodavatele bezplatný vjezd a parkování v areálu Objednatele a umožní pracovníkům Dodavatele přístup ke komunikačním prostředkům po nezbytnou dobu.
8. Objednatel se zavazuje věcem Dodavatele vneseným do prostor Objednatele za účelem zhotovení díla poskytovat stejnou ochranu a zabezpečení, jako obdobným věcem ve svém vlastnictví nebo správě.
9. Dodavatel se zavazuje v prostorách Objednatele dodržovat veškeré obecně závazné předpisy, zejména předpisy o bezpečnosti práce a požární ochrany a dále předpisy a nařízení Objednatele, s nimiž bude seznámen. Dodavatel nese odpovědnost za pracovníky jím pověřené k provádění díla.

**Technologická infrastruktura**

1. Objednatel se zavazuje zabezpečit ke dni stanovenému jako počátek instalace a implementace úplnou připravenost a funkčnost technických prostředků potřebných pro provoz programového vybavení, které nejsou součástí plnění (dodávky) dle této smlouvy (zejména síťová infrastruktura, aktivní prvky, databázové i souborové servery, zálohování dat – SW i HW, počítačové stanice, tiskárny, operační systémy serverů a stanic a komunikační SW a další). Technická specifikace bude upřesněna v Plánu projektu.
2. Objednatel se zavazuje zabezpečit fyzické rozmístění počítačových stanic a tiskáren na jednotlivých pracovištích zařízení Objednatele. Technické podmínky realizace tohoto závazku budou dohodnuty zástupci obou stran operativně.
3. Objednatel se zavazuje konzultovat s Dodavatelem veškeré zásahy do realizovaného díla, zejména do jeho technické části (zásah do konfigurace serverů, nákup nových komponent serverů, počítačů, UPS apod.)
4. Objednatel se zavazuje umožnit vzdálenou správu informačních technologií, monitorování, přístup na internet, dát k dispozici nezbytné komunikační prostředky, umožnit v případě nutnosti fyzický přístup ke všem zařízením, která jsou umístěna na jeho pracovištích a jichž se týká realizace této smlouvy.

**Komunikace s externími dodavateli a třetími stranami**

1. Objednatel se zavazuje v rámci realizace díla zprostředkovat jednání a nezbytnou spolupráci s autory existujících programových vybavení, která chce nadále užívat, a to i v rámci i mimo rámec realizovaného díla.
2. Objednatel se zavazuje v rámci realizace díla zprostředkovat jednání a nezbytnou spolupráci se zástupci firem, jejichž programové vybavení bude dle této smlouvy komunikovat s ASW, a zabezpečí úplnou dokumentaci nutnou pro komunikaci.
3. Objednatel se zavazuje zprostředkovat jednání se zástupci firem, jejichž přístroje a zařízení budou připojeny v rámci realizovaného díla (laboratorní přístroje, RDG přístroje atd.), a zabezpečit úplnou dokumentaci pro napojení těchto přístrojů on-line do systému.
4. Objednatel prostřednictvím pracovníka dle odstavce 1 této přílohy předá a bude předávat Dodavateli všechny potřebné informace a údaje, které má Objednatel a které jsou nutné, aby Dodavatel mohl realizovat plnění podle Smlouvy. Zároveň se zavazuje zodpovídat dotazy Dodavatele ve vztahu k plnění podle Smlouvy, a to do pěti pracovních dnů od obdržení dotazu, nedohodnou-li se smluvní strany v konkrétním případě jinak. Dále Objednatel vyvine přiměřené úsilí poskytnout Dodavateli všechny potřebné informace a údaje od třetí strany – zejména od plátců zdravotní péče, UZIS, dodavatelů zdravotnických technologií, dodavatelů jiných IS používaných Objednatelem, které jsou nutné, aby Dodavatel mohl realizovat plnění podle Smlouvy. V případě, že Objednatel nebude schopen získat informace od třetích stran nebo nezodpoví dotazy ve stanoveném termínu, nebude jakýkoliv dopad nedostatku informací na plnění Dodavatele chápán jako porušení Smlouvy ze strany Dodavatele.

**Zajištění provozu**

1. Objednatel se zavazuje zabezpečit, že fyzický přístup k serverům budou mít pouze oprávněné osoby.
2. Objednatel se zavazuje zabezpečit, že přístup ke správcovským programům budou mít pouze oprávněné osoby.
3. Objednatel se zavazuje zajistit zálohování dat aplikačních software. V případě ztráty dat a neexistence aktuálních záloh těchto dat neodpovídá Dodavatel za jejich obnovení.

**Ochrana údajů**

1. Objednatel se zavazuje zachovat přísnou mlčenlivost o výrobních, technologických a technických znalostech (know-how) Dodavatele, jakož i tyto znalosti nepoužívat pro účely vlastní činnosti a nepředávat třetím osobám.
2. Objednatel je povinen dodržovat ustanovení autorského zákona. Objednatel bere na vědomí, že Dodavatel provádí implementaci pouze do prostředí legálního software (týká se zejména operačních systémů serverů a stanic i dalších využívaných SW). Za Objednatelem užívaný nelegální software nenese Dodavatel žádnou odpovědnost.

**Školení**

1. Objednatel se zavazuje vyškolit své pracovníky určené k obsluze programového vybavení ve znalostech obsluhy PC v prostředí Windows.
2. Objednatel bude uvolňovat své pověřené pracovníky na správcovská školení. V případě neúčasti na správcovských školeních nebere Dodavatel záruku za problémy vzniklé nekvalifikovanou obsluhou.
3. Objednatel se zavazuje zajistit účast příslušného počtu pracovníků (uživatelů ASW) na školení uživatelů v termínech, které budou operativně dohodnuty v průběhu implementace. Objednatel současně bere na vědomí, že neúčast dohodnutého počtu vybraných pracovníků na školení znamená nesplnění předpokladů pro kvalifikované ovládání předmětu díla, zejména aplikačního programového vybavení. Dodavatel v takovémto případě negarantuje správné a bezchybné používání, ani nebude bezplatně poskytovat zvýšenou podporu provozu. Případné vícepráce bude nutno objednat a uhradit mimo tento projekt.

**Realizace**

1. Objednatel se zavazuje písemně oznámit Dodavateli veškeré překážky, plynoucí z technické či uživatelské nepřipravenosti Objednatele, které by mohly vést k prodlení implementace vůči stanovenému harmonogramu (plánu implementace). Objednatel písemně oznámí tuto skutečnost Dodavateli minimálně 5 kalendářních dnů před termínem, jehož se prodleva bude týkat.
2. Objednatel se zavazuje přijmout plnění Dodavatele dle této smlouvy. Při nečinnosti Objednatele nebo při bezdůvodném odmítnutí převzetí má se za to, že plnění bylo předáno dle ustanovení této smlouvy.

**Speciální součinnost**

1. Objednatel se zavazuje poskytnout součinnost při zajištění výstupů z provozovaného nemocničního informačního systému do dodávaného aplikačního programového vybavení v následujících oblastech:

* Měsíčně výstup čísel platných dokladů pro validaci načtených dokladů z K-dávek
* Měsíčně výstup pořízených receptů a poukazů.

1. Objednatel se zavazuje umožnit řešiteli vzdálený přístup na servery, kde bude instalováno dodávané aplikační programové vybavení.

**Příloha**

1. Záruka a záruční podmínky
2. Dodavatel se zavazuje poskytnout na Dílo záruku v délce 12 měsíců. Záruční doba počne běžet okamžikem předání bezvadného Díla.
3. Objednatel se zavazuje bez zbytečného odkladu oznámit Dodavateli všechny chyby, poruchy či závady, které v souvislosti s užíváním Díla vzniknou. Neučiní-li tak, nese odpovědnost za případné škody zapříčiněné odkladem oznámení.
4. Dodavatel se zavazuje v záruční době bez zbytečného odkladu odstranit všechny závady a chyby Dodavatelem dodaného Díla bránící provozu Díla, které zjistí on sám, či které mu budou oznámeny Objednatelem.
5. Dodavatel se zavazuje poskytnout Objednateli pozáruční servis po dobu minimálně 10 let od data uplynutí záruční doby. Rozsah a cenu služeb servisní podpory a dalších služeb Dodavatele nad rámec záručních podmínek sjednává servisní smlouva.
6. V případě odstraňování závad nezaviněných Dodavatelem budou tyto, a to i v záruční době, odstraněny na náklady Objednatele za cenu dle ceníku Dodavatele platného v době, kdy práce budou vykonávány.
7. Záruka se nevztahuje na vady způsobené Objednatelem užíváním Díla v rozporu s touto Smlouvou, uživatelskými příručkami, manuály, Popisem produktu, zásahem třetích osob, živelnými událostmi, interakcí s nevhodným programovým vybavením (např. viry), poruchou v energetické rozvodné síti nebo jejím špatným technickým stavem, zásahem Objednatele nebo třetí osoby do programového vybavení nebo instalované systémového SW, instalováním jiného systémového SW, zásahem do topologie počítačové sítě, apod., pokud tyto zásahy Dodavatel předem písemně neodsouhlasí.
8. Dodavatel neodpovídá za chyby v operačních systémech, nad kterými pracuje programové vybavení, které je předmětem této Smlouvy. Dodavatel zaručuje funkčnost programového vybavení pouze ve stávajícím operačním systému, užívaným Objednatelem k datu uzavření smlouvy. Neručí za funkčnost systému v případě nové instalace bez předchozího souhlasu Dodavatele. Posouzení vhodnosti jiného operačního systému je plněním nad rámec této Smlouvy.
9. Podmínky poskytování pozáruční servisní péče za předmět Díla budou specifikovány v servisní smlouvě uzavřené mezi Smluvními stranami.

**Příloha**

1. Pravidla pro vzdálený přístup
2. Objednatel se zavazuje umožnit technicky a organizačně vzdálený přístup do počítačové sítě LAN   
   Objednatele za účelem plnění činností a závazků Dodavatele dle této Smlouvy.
3. Objednatel se zavazuje umožnit technicky a organizačně vzájemné propojení počítačových sítí Objednatele a Dodavatele bezpečným způsobem za účelem plnění činností a závazků Dodavatele dle této Smlouvy. Přímý vzdálený přístup bude dostatečně zabezpečen s použitím standardních bezpečnostních mechanismů.
4. Vzdálený přístup bude zajištěn trvale po dobu účinnosti Smlouvy.
5. Objednatel umožní zřízení přímého vzdáleného přístupu do tří pracovních dnů od uzavření Smlouvy. Dodavatel učiní taková opatření, aby přímý vzdálený přístup mohli použít jen určení zaměstnanci.

**Příloha**

1. Harmonogram

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Název procesu** | **Termín** | **Poznámka** |
| **Zahájení projektu :**  **Úvodní setkání vedení projektu** | Po podpisu smlouvy = D (předpoklad listopad 2024) |  |
| **Analýza, návrh řešení a tvorba Plánu projektu** | D + 5 měsíců | postup bude upřesněn na úvodním setkání |
| **Spuštění provozu KIS FONS Enterprise** | D + 7 měsíců  (předpoklad červen 2025) | přesný termín upřesní analýza |
| **Akceptace řešení** | D + 10 měsíců | předpoklad akceptace je dříve |

Výše uvedený hrubý harmonogram je orientační a slouží pro rámcovou představu o průběhu implementace projektu.

Podrobný závazný Harmonogram postupu bude zpracován v období Analýzy, návrhu řešení a tvorby Plánu projektu.

Po oboustranné akceptaci Plánu projektu bude probíhat konfigurace a implementace souvisejících oblastí, která vyústí ve start/spuštění ostrého provozu KIS FONS Enterprise s podporou konzultantů zhotovitele v místě.

Dodavatel se zavazuje realizovat dílo nejpozději do 14ti měsíců od účinnosti smlouvy.

Termín plnění jednotlivých milníků harmonogramu se bude případně prodlužovat o dobu, po kterou bude objednatel v prodlení se součinností.

**Příloha**

1. Odpovědní pracovníci

**Pracovníci odpovědni za řízení vztahů smlouvy jsou stanoveni následovně**

**Dodavatel**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Jméno** | **Pracovní zařazení** | **Telefon, mail** |
|  |  |  |  |
| statutární zástupce s právem podpisu smluvních ujednání |  | jednatel společnosti |  |
| osoba oprávněná k jednání o smluvních podmínkách |  | obchodní manažer |  |

**Objednatel**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| statutární zástupce s právem podpisu smluvních ujednání |  | Ředitel |  |
| osoba oprávněná k jednání o smluvních podmínkách |  |  |  |

**Pracovník Dodavatele odpovědný za vlastní plnění a spolupráci s Objednatelem je stanoven následovně:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Jméno** | **Pracovní zařazení** | **Telefon, mail** |
| osoba odpovědná za plnění smlouvy |  | projektový manažer |  |
| osoba odpovědná za plnění smlouvy |  | projektový manažer |  |

**Pracovníci Objednatele odpovědní za spolupráci s Dodavatelem jsou stanoveni následovně**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Jméno** | **Pracovní zařazení** | **Telefon, mail** |
| osoba odpovědná za plnění smlouvy – koordinátor IT |  | Vedoucí ICT |  |
| osoba odpovědná za plnění smlouvy – odborný garant |  | Náměstek pro léčebnou péči |  |
| Pracovníci Objednatele s právem komunikovat se Dodavatelem prostřednictvím HelpDesk |  | Zástupce vedoucího ICT |  |

**Příloha**

1. Popis současného stavu a rozsah díla
   1. Současný stav

V současnosti je u zadavatele provozován nemocniční IS FONS Akord, FONS Enterprise a FONS MEDIX včetně návazných modulů od jednoho dodavatele, firmy STAPRO s. r. o. (dále NIS), v rozsahu:

|  |
| --- |
| **FONS Akord** |
| FONS Akord – CIS – lůžková a ambulantní dokumentace |
| FONS Akord – CIS – operační dokumentace |
| FONS Akord – CIS – gynekologie a porodnice |
| FONS Akord – CIS – návrhář strukturované dokumentace |
| FONS Akord – CIS – radiologie |
| FONS Akord – CIS – systém |
| FONS Akord – CIS – evidence hospitalizovaných |
| FONS Akord – CIS – výkaznictví |
| FONS Akord – CIS – jednoznačná identifikace pacientů |
| FONS Akord – CIS – integrace s Active Directory |
| FONS Akord – CIS – ZEP |
| FONS Akord – CIS – EZD |
| FONS Akord – CIS – ON-line validace čísla pojištěnce pomocí B2B služeb VZP |
| FONS Akord – CIS – eNeschopenka |
| FONS Akord – CIS – PACS konektor |
| FONS Akord – CIS – eRecept |
| FONS Akord – CIS – ePoukaz |
| FONS Akord - CIS - eOčkování |
| FONS Akord - CIS - komunikace s přístroji MESI (HL7) |
| FONS Akord – CIS – Přihlášení uživatelů pomocí karet |
| FONS Akord - CIS - mamografický screening |
| FONS Akord – CIS - doprava |
| FONS Akord - CIS - Výsledky za stanici |
| FONS Akord - CIS - "Smart" žádanky |
| FONS Akord – CIS – Komunikace s portálem Radiomed |
| FONS Akord – CIS – konektor na vyvolávací systém |
| FONS Akord – CIS – On-line validace kapitace pomocí B2B VZP |
| FONS Akord – CIS – Vakcinace, propojení s ISIN |
| FONS Akord – CIS - konektor na HAIDi |
| FONS Akord – CIS – Informace z ISIN |
| FONS Akord - CIS - depozita a sociální sestra |
| FONS Akord – CIS - trvalé léky na ambulanci |
| FONS Akord – CIS – pacientská tabule |
| FONS Akord – FL – evidence podání léčiv |
| FONS Akord – AND – evidence přístrojů |
| FONS Akord - AND - evidence měřených hodnot |
| FONS Akord - AND - evidence přístrojů na OP sálech |
| FONS Akord - AND - evidence léků na OP sálech |
| FONS Akord - AND – čas odběru do žádanky |
| FONS Akord – mobilní vizita – licence user (počet: 280) |
| FONS Akord – CIS – licence (aktivní:258; pasivní:342) |
| FONS Akord – LOG – příruční sklady |
| FONS Akord – LOG – komunikace s externím subjektem(lékárnou) |
| FONS Akord – LOG – konsignační sklady |
| FONS Akord – LOG – Skladová uzávěrka |
| **FONS Medix** |
| FONS MEDIX COS – jádro |
| FONS MEDIX COS – statistiky |
| FONS MEDIX COS – konektor sklady |
| FONS MEDIX COS – licence (počet: 7) |
| FONS MEDIX CS – jádro |
| FONS MEDIX CS – statistiky |
| FONS MEDIX CS – konektor sklady |
| FONS MEDIX CS – webové žádanky |
| FONS MEDIX CS – napojení Active Directory |
| FONS MEDIX CS – licence (počet: 7) |
| **FONS Enterprise** |
| FE – Systém |
| FE - Systém - Konfigurovatelné sestavy |
| FE - Napojení middleware |
| FE - Napojení přístrojů - REACT |
| FE - ARO/JIP - Licence na lůžko |
| FE – Systém – integrace s Active Directory |
| NLWE01-010xC  WFE - LOG – Žádanky o zboží |
| WFE - Systém |
| WFE - Kardiologie a kardiochirurgie - evidence údajů a vykazování do NRKI |
| WFE - Ordinace (medikace, pokyny, atd…) |
| WFE - strukturovaný formulář |
| FONS Integration - CE - Openlims service broker |
| WFE – Ošetřovatelská dokumentace – oš. anamnéza (obecná a pro jednodenní péči) |
| WFE – Ošetřovatelská dokumentace – rizika (pádů, dekubitů, nutrice, ADL test) |
| WFE – Ošetřovatelská dokumentace – rány |
| WFE – Ošetřovatelská dokumentace – oš. plán péče (diagnózy a hodnocení) |
| WFE – Ošetřovatelská dokumentace – oš. překladová zpráva |
| WFE – Informované souhlasy |
| WFE – Nežádoucí události i nepacientské |

* 1. Popis očekávaného řešení

Zadavatel poptává rozšíření stávajícího NIS FONS Enterprise o nejnovější funkce nemocničního IS, které odpovídají:

* současnému stavu vývoje technického řešení,
* požadavkům legislativy,
* současným požadavkům na řízení, kontrolu a vyhodnocování činnosti zdravotnického zařízení,
* požadavkům uvedeným níže v této příloze

a umožní efektivněji reagovat a zajišťovat podporu klinických činností v rychle se měnícím ekonomickém a provozním prostředí, v němž zdravotnické zařízení funguje. Rozsah funkcionalit rozšíření musí odpovídat minimálně rozsahu funkcionalit obsaženém v NIS FONS Akord (mimo pacientské stravování) a FONS Medix (mimo oblast pokrývající procesy centrální sterilizace), přičemž stávající funkcionality obsažené ve FONS Enterprise budou integrovány.

Dodávka bude složena z analytických a projektových prací, licencí, implementace, školení, nadefinování správných pracovních postupů, návodů k použití, podpory náběhu a zpřístupnění historických dat včetně zajištění následné podpory úpravou platné Servisní smlouvy. Rámcový návrh budoucí servisní smlouvy bude předmětem nabídky.

* 1. Obecné požadavky na očekávané řešení

Zadavatel požaduje zachování vnosů do stávajícího NIS (finančních, časových i uživatelských) a zachování kontinuity stávajícího provozu NIS.

Zadavatel požaduje zachování stávajícího jádra NIS FONS Akord a stávajícího prostředí FONS MEDIX, tj. stávajících databázových serverů na databázi MS SQL obsahujícího veškerá historická data v úplné, nezměněné a platné podobě, veškeré číselníky a aplikační nastavení stávajícího NIS FONS Akord a FONS MEDIX a nastavení ke správné interpretaci historických dat spolu se zachováním propojení na systémy, jež nebudou rozšiřovány a pracují on-line jako jsou centrální číselníky, konektor pro komunikaci s PACS systémem, napojení na logistický systém ISYS, systém FONS MEDIX, MIS FONS Reports a napojení na krajské projekty ( ZZS MSK, e-health portál MSK).

Centrální sterilizace bude nadále provozována v systému FONS MEDIX, databáze bude vyčleněna mimo archivní prostředí FONS MEDIX.

V současnosti rutinně používané funkcionality NIS FONS Akord i spolupracujících dodaných systémů (PACS, FONS Medix, napojení na ZZS MSK, e-health portál MSK, vyvolávací systém Kadlec elektronika, MIS FONS Reports, LIS FONS OpenLims, Akord stravovací provoz, …) musí být zachovány, nahrazeny či rozšířeny odpovídajícím způsobem bez újmy na funkčnosti a bez zásadního zhoršení ergonomie práce uživatelů. Výjimkou z této podmínky jsou ty funkcionality, které budou procesně nebo organizačně řešeny jinak. Nové řešení bude plně integrováno do stávající implementované funkcionality NIS FONS Enterprise, tj. nepřipouští se souběžný provoz dvou instancí systému FONS Enterprise ani na úrovni databáze. Předpokládá se využití stávajícího implementace FONS Enterprise včetně již realizovaných integrací.

Zadavatel poptává nové, flexibilnější a ergonomičtější rozhraní pro koncové uživatele (jednotný vzhled a ovládání v celé aplikaci, uživatelsky nastavitelnou velikost oken, snadná změna velikosti písma, využití celé plochy širokoúhlých monitorů, možnost práce ve více otevřených oknech najednou a nad více pacienty současně, možnost řazení a filtrování dat poklepáním na záhlaví sloupců, kontrola pravopisu).

Zadavatel požaduje, aby bylo možné systém provozovat jak v tlustém klientu (aplikace instalovaná na stanici), tak v tenkém klientu pro funkcionalitu potřebnou u lůžka pacienta – lékař mobilní vizita, sestra – ošetřovatelská dokumentace (webové rozhraní). Přičemž tenký klient musí být optimalizován také pro provoz na tabletech u funkcí, které je vhodné vést u lůžka pacienta. Dodané licence tenkého klienta a jejich implementace musí pokrývat minimálně

* Stávající funkcionality FONS Enterprise zadavatele, které jsou již v tenkém klientovi v provozu
* Dodané funkcionality FONS Enterprise pokud jsou k dispozici pro tenkého klienta a již nejsou k dispozici moduly/funkcionality pro tlustého klienta
* Ostatní funkcionality obsažené pouze v tlustém klientovi, pokud budou v budoucnu vyvinuty pro tenkého klienta a nebudou z rozhodnutí dodavatele nadále podporovány v tlustém klientu, obdrží Zadavatel bezplatně (jsou hrazeny pouze implementační práce).

Zadavatel požaduje v rozšiřujících funkcích podporu procesního řízení a připravenost softwaru pro podporu akreditací.

Zadavatel požaduje flexibilní řešení pro změny organizační struktury oddělení v NIS v na provozních požadavcích Nemocnice a to jak v lůžkové části, tak v ambulantní části.

* 1. Požadavek na funkčnost nad stávajícími technologiemi

Dodavatel provede posouzení stávajícího stavu nemocniční technologické hardwarové a softwarové infrastruktury. Závěry a doporučení budou součástí smlouvy.

Stávající nemocniční technologická hardwarová a softwarová infrastruktura:

datová síť se switchi HP, serverové virtualizační prostředí VMware s virtualizovaným storage StarWind, zálohováním prostřednictvím zálohovacího software Veeam se zálohováním na úložiště NAS s ochranou proti přepsání záloh a na páskovou knihovnu HP MSL LTO-8 SAS Drive/HPMSL2024 Tape Library, serverové operační systémy Microsoft Windows Server 2019 Datacenter, MS SQL 2016/19, koncové stanice  s OS Microsoft Windows 10 Pro a Microsoft Windows 11 Pro , tiskárny laserové většinou černobílé (HP, Samsung, OKI, XEROX a multifunkční zařízení KONICA MINOLTA). Počítače i uživatelé jsou zařazeni do Windows domény a jsou spravované politikami, aplikace jsou instalovány doménovými politikami. Aktivně je využíván terminálový přístup na jednom serveru pomocí Microsoft Remote Desktop Services pro detašované pracoviště a uživateli zvenčí přes Sophos VPN Service.

Při provozu NIS na terminálovém serveru musí být pro uživatelé funkční sdílení lokálních tiskáren (zejména i možnost ukládání výchozích tiskáren) a práce s kartami připojenými k lokální stanici (zejména elektronické podepisování dokumentů, eReceptů,.).

* 1. Komunikace s externími systémy

|  |  |
| --- | --- |
| informační systém | upřesnění |
| Ekonomický systém Vema | Odesílání měsíčních dávek z příručních skladů léků oddělení minimálně 100 skladů, export faktur do Vema |
| PACS – Dicompass | Provolání systému pro zobrazení snímků pacienta, přenos dat pacienta do worklistů modalit |
| Lékárenský informační systém Lekis | Přenos stavu skladových zásob, cen, pozitivního listu |
| Vyvolávací systém Kadlec Elektronic | Napojení na vyvolávací systém |
| MESI | Napojení systému pro zakoupené přístroje. |
| EZD | Techniserv vs DESA, přechod na DESu. Migrace Eldax do DESa (zde zvážit, zda neudělat změnu dříve před Upgrade) |
| **Požadovaná napojení v ceně Upgrade, které zajistí** **dodavatel Upgrade** |  |
| Active Directory | Synchronizace uživatelských skupin a účtů |
| Komunikace se ZZS MSK přes systém Transmise |  |
| MISE – Msk | Odesílání a příjem zpráv z/do NIS ve formátu DASTA 3 a 4 s přiřazením na pacienta |
| LIS FONS OpenLIMS | Komunikace na úrovni synchronizace metod z LIS, přenos žádanek do LIS, přenos výsledků z LIS, přenos pojišťovny |
| FONS MEDIX pro Centrální sterilizaci | Přenos sterilizovaných položek |
| Portál pacienta MsK (e-health) | Přenos objednávek z portálu, přenos parametrů diářů a obsazenosti časových slotů do portálu pacienta, zobrazení dat z jiných ZZ |
| MISE – Msk | Odesílání a příjem zpráv z/do NIS ve formátu DASTA 3 a 4 s přiřazením na pacienta |
| FONS Reports | Zpracování dat ve stejném rozsahu jako z FONS Akord |
| Fons Akord Diet | Provázání s FE |
| Fons Akord Diet | Optimalizace DB, pouze data strav. provozu |

Součinnost třetích stran pro rozběh komunikací si zajistí zadavatel sám v rámci svých servisních smluv či objednávek.

* 1. Důležité body (požadavky)
* Poptáváme testovací scénář a otestování komunikace FE s externími systémy: PACS, Broker (OpenLims)…
* Analýzu žádanek vytvořených do budoucna z FONS Akord, odeslané do lab. Systému, které již čekají na odbavení.
* Analýzu řešení v NIS vztažené k transportnímu systému klinických vzorků Tempus – celý scénář převodu.
* Všechny funkcionality musí být dostupné při spuštění FE.
  1. Požadavky na školení personálu

Zadavatel požaduje proškolení ve skupinách pro níže uvedený počet zaměstnanců:

Rozdělit na pracoviště a lokality Krnov, Město Albrechtice a Dvorce.

|  |  |
| --- | --- |
| **Pracovní zařazení** | **Počet osob** |
| Správa systému | 5 |
| Výkaznictví | 5 |
| Lékaři | 150 |
| Zdravotní sestry | 380 |

Školení bude probíhat prezenční formou a pomocí online školení. K dispozici budou také e-learningové kurzy dostupné pro všechny zaměstnance i po dokončení implementace.

* 1. Výčet požadovaných funkcionalit

Níže uvedený výčet představuje minimum požadovaného rozsahu konečného stavu implementace. V případě, že v průběhu implementace bude identifikována funkcionalita, která zde není výslovně uvedena, je v současné době provozována a je nutná pro provoz nemocničního informačního systému Zadavatele, bude implementována do nabídnutého řešení nebo bude navrženo jiné řešení této funkcionality v rámci nabídnutého řešení se stejnou nebo lepší ergonomií pro uživatele a bez navýšení ceny implementace a změny konečného termínu realizace.

Vzhledem k tomu, že některé části NIS byly pořízeny v rámci projektu „Elektronizace procesů jako podpora sdílení dat a komunikace ve zdravotnictví se současným zvýšením bezpečí a kvality poskytované péče reg. č.CZ.06.3.05/0.0/0.0/16\_034/0004671 a byly spolufinancován z prostředků Evropské unie, Evropského fondu pro regionální rozvoj prostřednictvím Integrovaného regionálního operačního programu a to na základě smlouvy mezi ORCZ s.r.o, a Moravskoslezským krajem ze dne 5.4.2018 jejímž je Zájemce poddodavatelem v části „NIS“ dle přílohy č.1a – Dokument 1, je nutné zachování nebo rozšíření funkcionalit minimálně v rozsahu uvedeném v této smlouvě.

**Výčet požadovaných modulů a funkcí**

**Systém**

Jádro systému

Registr pacientů

Správa uživatelů, rolí

Správa pracovišť

Šablony klinický událostí

Nastavené tisků

Konfigurace dashboardu

Konfigurace diářů

Konfigurovatelné sestavy

Active directory

Konektor na HAIDI

**Ambulance**

Práce s kartou

Práce s čekárnou

Vyvolání pacienta, připojení na vyvolávací systém

Statistiky, tisky

Recept, eRepcet

Evidence času odběru

Vykazování UZIS

Konektor HL 7 na systém MESI

**Evidence hospitalizovaných**

Pohyby pacientů

Vykazování UZIS

**Lůžka**

Administrativa – příjmy, propuštění, překlady

Lékařský příjem

Ošetřovatelský příjem

Dokumentace: epikrýza, dekurz, překladová zpráva, propouštěcí zpráva

Ošetřovatelská dokumentace – anamnéza, plán, rizika, edukace, rány

Jednoznačná evidence pacientů

Medikace, vyhodnocování LI

Podání léků

Evidence přístrojů

Zadání diety

Komunikace se stravovacím systémem

**Lůžka a ambulance - společné**

Diagnózy

Žádanky, nálezy

Objednávky pacientů na vyšetření, diáře

Pacientské tabule

Zasílání SMS a mail notifikací pacientům

ePoukaz

eOčkování

eDPN

Komunikace s ISIN (COVID, očkování)

Řešení editace a tisku informovaných souhlasů

List o prohlídce zemřelého

Pozitivní listy léků

Žádanky a procesy pro transportní systém vzorků

Napojení na registry (ČSSZ, UZIS, ISIN…)

**Operace**

Operační protokol

Statistiky

**Gynekologie a porodnice**

Dokumentace novorozence

Dokumentace rodičky

Vykazování UZIS

Matrika

**Rehabilitace**

Ordinace procedur

Plánování procedur (ruční a hromadné)

Evidence odcvičení

Přeobjednání, diáře

Vykazování

Statistiky

**Nežádoucí události**

Evidence NU pro pacienta i mimo pacienta

Statistiky pro vykazování do registru UZIS

**Radiologie**

Příjem žádanky na RDG z kliniky, ruční zápis žádanky

Práce laboranta – přístroj, výkony, klasifikace

Nález lékařem

Více úrovňové schvalování nálezu

Odeslání nálezu

**Patologie**

Příjem žádanky na patologie z kliniky, ruční zápis žádanky

Práce laboranta – výkony, klasifikace

Nález lékařem

Více úrovňové schvalování nálezu

Odeslání nálezu

**PACS konektor**

Otevření snímků dle vybraného pacienta ze systému PACS

Odeslání dat o pacientovi do worklistu přístroje

Napojení worklistů všech stávajících připojených modalit

**EZD**

EZD

ZEP

**Výkaznictví plátcům**

DRG - on-line sestavení případu DRG, komunikace a zařazení s Grouperem

DRG - optimalizace: Varianty zařazení, Další Dg., náklady na případ vs. CaseMix

DRG - procesní kontroly: Potvrzení a blokování, sestavy

DRG - kontrola zařazení případů, CaseMix, kontrolní sestavy pro DRG kodéry

Regulační poplatky

Uzávěrka dat, generování a odesílání dávek na ZP, faktury, kapitace

Validace zpracovaných dávek ZP, zúčtovací zprávy ZP

Hromadné a individuální opravy dokladů

Validace čísel pojištěnců (B2B)

Kontrolní mechanismy při vykazování

Sestavení osobních účtů pacienta pro přímou úhradu

Pořizování dat on-line jako součást klinické události

Statistiky

Správa číselníků pro výkaznictví

K-dávky - import/export

Generování dokladů ZP z Openlims (via ServiceBroker)

Výstupy pro MIS ICZ

Výstupy pro DRG-Restart

**Logistika léků – zde se to dost prolíná, ale uvidíme, dle věty pod tímto seznamem**

Příjem z centrálního skladu manuální

Klinické sklady

Výdej do spotřeby - po položkách, hromadný (zadáním kusů do seznamu skladových položek)

Předispozice na jiný sklad

Vratka na centrální sklad

Oddělené uzávěrky skladů s přenosem do ekonomického systému Zadavatele

Inventura skladu - uživatelsky jednoduchá inventura skladu

Inventura skladu - tiskové sestavy

Inventura skladu - vytvoření rozdílových dokladů

Statistiky- skladové, ekonomické

Definice účtování skladů

Kontrolní sestavy na účetnictví

Přehled skladů - stav uzávěrek, komunikace s EIS

Výdej z dokladu pro ZP

Statistiky

Tiskové sestavy

Pozitivní listy

V případě, že některá z výše uvedených funkcionalit je již součástí stávající implementace FONS Enterprise, nebude znovu implementována, ale bude začleněna do nového řešení.

* 1. Další požadavky na funkcionality
* Napojení na spisovou službu Moravskoslezského kraje
* Modul pro klinického farmaceuta
  1. Požadavek na dostupnost historických dat / migraci dat

Zadavatel požaduje zachování historických pacientských jak v původním prostředí FONS Akord a FONS Medix, tak jejich dohledatelnost a zobrazení v novém uživatelském prostředí spolu s informací, který uživatel data vytvořil stejně jako nově vytvářená data, s novými identifikátory uživatele z Microsoft Active Directory. Spárování historických dat s novými identifikátory uživatelů bude provedeno dle konverzní tabulky.

### Historická data bez časového omezení obsažená ve stávajících systémech musí být dostupná i v nových rozšiřujících aplikačních řešeních. Ve vyjmenovaných případech (například Výkaznictví) bude převod historických dat časově omezen (např. na 4 roky –2020-2023 a rok 2024). Bude předmětem analýzy. Požadujeme převést data minimálně v tomto rozsahu:

* Obecné položky
  + Základní číselníky – uzly/útvary, uživatelé a jejich role, skupiny uživatelů (převod nebo nastavení v novém systému)
* Pacientská administrativa
  + Registr pacientů s atributy, adresami, adresáty pro elektronický export, plátci a kontakty
  + Urgentní informace (krevní skupina apod.)
* Klinická dokumentace
  + Ambulantní dokumentace
    - Dekurzy vč. pomocných editorů
    - Kapitace
    - Recepty, eRecepty – převod loginů+hesla+certifikáty do SÚKL
    - Převod/převzetí probíhajících EDPN – je zajištěno aplikačně, kdy FONS Enterprise převezme vytvořenou eDPN ve FONS Akord
    - Poukazy
    - Žádanky – Objednávky do budoucna = diářové záznamy
    - Citlivé dokumentace, VIP, psychiatrie – FE je možné určité dokumentaci přiřadit vyšší úroveň důvěrnosti, toto je možné při migracích zohlednit (např. pro vybrané pracoviště – psychiatrie apod.
  + Hospitalizační dokumentace
    - Anamnéza
    - Status Praesens
    - Vizity
    - Jiná vyšetření
    - Konzilia
    - Pooperační záznam
    - Dodatečné hlášení operace
    - Epikrízy a doporučení
    - Lékařský závěr
    - Propouštěcí zprávy vč. doplňující
    - Medikace – textově
    - Nutriční záznamy - textově
    - Sociální záznamy - textově
    - Operační vložky- textově
    - Endometrióza - textově
    - Zpráva o rodičce, zpráva o novorozenci - textově
  + Měřené výsledky výšky, váhy, BMI
  + Data komplementu (nálezy, popisy, obrázky, žádanky, nastavení, atd.)
    - Laboratoře
    - RDG textově nálezy
    - Rehabilitace – textově nálezy
  + Výsledky převzaté od externích partnerů a uložené do FONS Akord - textově
  + Obrazová dokumentace s odkazem uložená do db AkordIMG
  + Převod budoucích objednávek diářů
  + Plánování procedur RHB - budoucí termíny procedur
* Výkaznictví
  + Doklady pro ZP
  + Dávky pro ZP vč. importovaných z externích zdrojů
  + Pasportizace
  + Číselníky
  + Případy DRG
  + Regulační poplatky
  + Výkaznické parametry
  + Data nutná pro výstupy pro ÚZIS
* Logistika
  + Stavy skladů
  + Číselník skladů / partnerů
  + Oprávnění ke skladům

Zadavatel požaduje nepřevádět duplicitní data (kopie předchozí propouštěcí zprávy, kopie konziliárních zpráv, apod.)

### Zadavatel požaduje rovněž co možná nejširší zachování, resp. převedení historických konfiguračních uživatelských dat do nového uživatelského prostředí (různé předdefinované texty, číselníky apod.), ať už automatizovaně anebo v rámci implementace. Způsob realizace bude upřesněn v Plánu implementace.

**Další požadavky:**

* Nepředvádět předdefinované texty, naopak provést revize a nastavení před spuštěním FE. Nastaví garanti nebo pověření.
* Generátory, revize, stávajících propouštěcích zpráv, dekurů atd…. Vzhledem k legislativě, najít vhodné vzory, garanti z řad lékařů.

Podrobný rozsah převodu dat bude upřesněn v detailní analýze.

* 1. Požadavek na popis struktury uložení dat a na přístup k datům

Zadavatel požaduje dodání popisu tabulek a přístup k databázím dodaných aplikačních řešení (NIS, další…) pro čtení dat na úrovni databázového stroje za účelem vytváření a spouštění SQL dotazů pro získávání informací, které nejsou dostupné z uživatelských a dotazovacích rozhraní, a to v plném rozsahu, stejně jako má nyní zadavatel u současných systémů (NIS FONS Akord, FONS MEDIX…).

* 1. Požadavek na přihlašování do aplikačních řešení

Zadavatel požaduje ověřování uživatelů přihlašujících se do dodaných aplikačních řešení (NIS, MIS, …) vůči jednotné autoritativní databázi uživatelů spravované nemocnicí v Microsoft Active Directory (AD).

* 1. Požadované chování dodávaných aplikačních řešení:
* všichni uživatelé budou jednostranně synchronizování z AD do databáze uživatelů aplikačního řešení
* synchronizace bude automatická (čas vykonání volitelný) a manuální (na tlačítko v případě potřeby)
* správce aplikačního řešení přidělí jednotlivým uživatelům přístupová práva na úrovni aplikace
* implicitně budou mít všichni nově synchronizovaní uživatelé zakázaný přístup do aplikačního řešení
* neaktivní uživatelé se nebudou moct přihlásit do aplikačního řešení
* Aplikační řešení bude umožňovat obnovu kvalifikovaných a komerčních certifikátů využívaných zadavatelem(eIdentity) přímo na bezpečnostních prostředcích Zadavatele (karty ProID+Q firmy Monet+)
  1. Požadované způsoby autentizace (zadavatel požaduje oba)

1. **LDAP**

Při spuštění aplikačního řešení je uživatel nucen zadat uživatelské jméno a heslo z AD, tyto zadané údaje se ověří oproti AD), pokud jsou správné, tak bude uživatel přihlášen do aplikace.   
Výhodou tohoto řešení je, že se mohou do aplikačního řešení přihlašovat uživatelé nezávisle na přihlášení ve Windows, to umožňuje uživatelům se rychle střídat u pracovní stanice. Z praxe víme, že se na některých pracovištích uživatelé střídají několikrát za den, ale účet do Windows se nemění. (Koncept SSO není vždy v praxi použitelný.)

1. **Single Sign-On (SSO)**

Při spuštění aplikačního řešení se automaticky naloguje uživatel, který je přihlášený ve Windows. V případě, že se do aplikačního řešení bude chtít nalogovat jiný uživatel, než který je nalogovaný ve Windows, pak může aplikační řešení spustit přes pravé tlačítko myši+SHIFT a volbu „Spustit jako jiný uživatel“. (Vhodné pro uživatele pracující „celý den“ na „svém“ počítači.)

**Nastavení způsobu autentizace:**

Způsob přihlášení bude možno nastavit individuálně u každého uživatele ve správním modulu obsaženém v aplikačním řešení. Implicitně je pro všechny uživatele nastavena autentizace LDAP, ale správce aplikačního řešení může individuálně model přihlašování změnit (např. checkboxem) na SSO.

* 1. Upřesnění serverového prostředí

Serverové systémové (HW a SW) prostředky (operační systém, SQL licence, procesory, operační paměť, diskový prostor, zálohování) poskytne Zadavatel formou alokace příslušných zdrojů ve virtuální infrastruktuře Vmware Zadavatele. Zadavatel předpřipraví pro Dodavatele ve VMware standardní instalaci/e OS Windows Server 2022 z templatu a MSSQL 2019 standard. Dodavatel provede dokonfiguraci serverového OS a instalaci a konfiguraci dodávaného software. Dodavatel předá Zadavateli administrátorské přístupy k systémům. Primární administrátorské účty k MS Windows serveru a SQL serveru (Administrator, sa) nebudou při implementaci použity. V případě, že bude nutné k jakémukoliv účelu nutné využít účet se zvýšeným oprávněním bude pro tento účel založen samostatný účet.

V případě potřeby provede Dodavatel migraci serverů stávajícího řešení FONS Enterprise na připravené serverové prostředky.

Součástí nabízeného řešení budou minimální a doporučené technické požadavky na stanice a servery vč. požadavků na softwarové licence 3.stran (např. Microsoft SQL).

* 1. Požadavek na způsob instalace a na průběžné aktualizace softwarů dodaných aplikačních řešení na koncových PC v prostředí Windows domény

Požadujeme dodání softwarů aplikačních řešení pro koncová PC formou .MSI balíčků. Software v nemocnici distribuujeme na koncová PC pomocí doménových politik Active Directory.

Aktualizace bude probíhat centralizovaně na pokyn správce systému. Stanice rozpoznají nově instalovanou verzi na serveru a provedou automatizovaně aktualizaci tlustého klienta buď při přihlášení uživatele ke stanici nebo při spuštění aplikace.

**Příloha**

1. Řízení projektu realizace IS

Smluvní strany se dohodly na následujících hlavních procedurách řízení projektu realizace informačního systému:

Popis a schéma organizační struktury projektu

1. Nejvyšším orgánem strategického řízení projektu je Rada projektu složená ze zástupců Objednatele a Dodavatele
2. Rada projektu je jmenována statutárními zástupci Objednatele a Dodavatele

Rada projektu disponuje následujícími pravomocemi a odpovědnostmi:

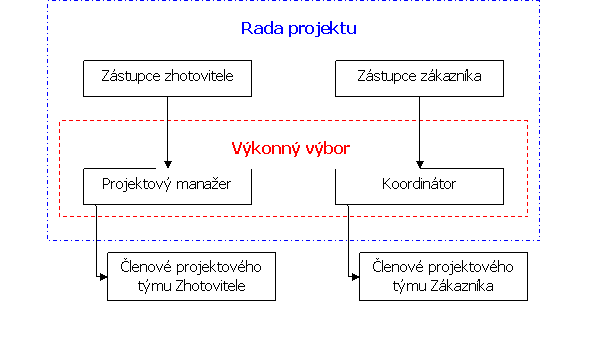
* schvaluje cíle i harmonogram projektu
* potvrzuje rozpočet a plán projektu
* provádí veškerá strategická rozhodnutí
* rozhoduje o provedení zásadních změn převyšující definovaný rozsah projektu nebo smluvních vztahů
* rozhoduje v případě kolizních situací na úrovni operativního řízení (Výkonného výboru)
* posuzuje a potvrzuje průběh projektu (provádí kontrolu plnění v milnících projektu)
* provádí akceptaci plnění

Schvalovacím mechanismem Rady projektu je shoda všech zúčastněných

Členy Rady projektu jsou také manažer projektu, který řídí projektový tým Dodavatele, a koordinátor, který řídí projektový tým Objednatele.

1. Výkonný výbor je výkonnou složkou řízení projektu. Mezi jeho základní úkoly patří pravidelná výměna informací o stavu Projektu ve smyslu smluvně definovaných termínů, řízení změn, finančního plnění projektu a provedení rozhodnutí, která jsou nezbytná pro další pokračování projektu.

Členy výkonného výboru jsou Projektový manažer a Koordinátoři.



**Typy dokumentů pro komunikaci o projektu**

**Zápisy z jednání**

Z každého jednání musí být sepsán zápis (blíže viz Informační toky) obsahující závěry týkající se:

Poskytnutých informací

Provedených akcí

Přijatých dohod

Přijatých rozhodnutí

Připomínky k zápisu se posílají v kopii ostatním účastníkům (urychlení připomínkovacího procesu). Nebude-li zápis připomínkován příjemcem do sjednané doby, je zápis považován příslušnou stranou za odsouhlasený.

**Evidence činností provedených u Objednatele**

Veškeré návštěvy Dodavatele u Objednatele související s projektem jsou evidovány na Dodacích listech.

Dodací listy obsahují informaci týkající se:

Provedených činností

Předaných výstupů

Účastníků za stranu Dodavatele

Sledování stavu projektu

Projektový manažer vypracovává v periodě jednoho měsíce zprávu o vývoji projektu za předchozí období.

Měsíční zpráva o stavu projektu obsahuje informace týkající se:

Změn cílů, věcného, časového či finančního rámce projektu

Organizačních změn projektu

Přehled předaných výstupů projektu

Přehled činností a výstupů očekávaných v dalším období

Přehled identifikovaných požadavků vzniklých v průběhu projektu

Přehled identifikovaných problémů ovlivňujících průběh projektu

S Koordinátorem projednává Projektový manažer zprávu v rámci tzv. Kontrolního dne. Tím se rozumí schůzka členů vedení projektu (Výkonný výbor) s cílem zhodnocení postupu za uplynulé období, řešení případných požadavků, problémů apod.

Kontrolní den se koná pravidelně s frekvencí ne menší než 1 měsíc. Na základě požadavku Objednatele je možné svolat mimořádný Kontrolní den (mimo určené termíny řádných Kontrolních dnů).

Změnové řízení

Požadavek na změnu oproti specifikaci v Plánu projektu podává Objednatel písemně formou dokumentu „Požadavek na změnu“, který předává Projektovému manažerovi.

Vedením projektu (výkonným výborem) je následně sestavena změnová komise sestávající z Projektového manažera, koordinátora IT a dalších zvolených specialistů k oblasti požadované změny.

Změny mající dopad na rozsah díla, termín dodání nebo jeho cenu musí být schváleny Řídící komisí (tj. Radou projektu).

Řízení změn bude probíhat dle následujícího schématu:

| **No** | **Název** | **Popis** | **Dokument** | **Garant** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | **Podání Požadavku na změnu** | Požadavek na změnu je dokument požadující změnu týkající se rozsahu, termínů, nákladů, výstupů projektu oproti rozsahu, termínům, nákladům a výstupům uvedených ve smlouvě nebo v dokumentu Plán projektu.  Požadavek obsahuje popis, čeho se týká, v čem spočívá, zdůvodnění/přínosy.  Požadavek může předložit kterýkoli účastník projektu za Objednatele nebo Dodavatele, a to příslušné osobě Vedoucí projektu. | Požadavek na změnu | Projektový manažer /Koordinátor |
| 2. a | **Analýza Požadavku na změnu** | Změnová komise analyzuje potřeby změny, které se v průběhu projektu objevily, včetně analýzy jejich finančních, časových a kvalitativních dopadů.  Na základě této analýzy vypracovává varianty změn jednotlivých etap a činností projektu, které pak vedoucí Změnové komise předkládá Řídicí komisi ke schválení.  Změny, které nemají dopad ani finanční, ani časový, ani kvalitativní dopad, může rozhodnout vedoucí Změnové komise a dát je do Řídicí komise pouze na vědomí. | Požadavek na změnu | Projektový manažer |
| 2. b | **Analýza Požadavku na změnu** | Pokud v rámci Změnové komise neexistuje shoda, zda požadavek zapadá do rozsahu projektu, vypracuje Projektový manažer i Koordinátor vlastní návrh variant řešení, které postoupí k projednání na Řídicí komisi. | Požadavek na změnu | Projektový manažer /Koordinátor |
| 3. | **Řešení Požadavku na změnu** | Změnu může Řídicí komise přijmout, odmítnout nebo odložit. Přijaté změny budou řešeny dodatkem ke smlouvě. |  |  |

**Akceptační řízení**

Plnění významné povahy vyznačené v Plánu projektu, zejména Plán projektu, předmět dodávky apod. jsou předmětem Akceptační procedury.

Převzetí plnění a jeho akceptace bude probíhat dle následujícího schématu:

| **No** | **Název** | **Popis** | **Dokument** | **Garant** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | **Výzva k převzetí plnění** | V případě, že termín převzetí není specifikován smlouvou, Projektový manažer písemně vyzve Koordinátora k převzetí plnění do Akceptační procedury nejméně pět (5) pracovních dní před zahájením Akceptační procedury. Dodavatel je oprávněn vyzvat Objednatele k převzetí plnění do akceptační procedury i před termínem stanoveným smlouvou. | Výzva k převzetí plnění do Akceptační procedury | Projektový manažer |
| 2. a | **Převzetí plnění do Akceptační procedury** | Při převzetí plnění do Akceptační procedury podepíší obě strany formulář „Protokol o převzetí plnění do Akceptační procedury“, který připraví Projektový manažer. | Protokol o převzetí do Akceptační procedury | Projektový manažer |
| 2. b | **Převzetí plnění do Akceptační procedury** | V případě, že Objednatel nepřevezme plnění k provedení Akceptační procedury nebo v případě, že nepodepíše na základě řádného předání plnění k provedení Akceptační procedury „Protokol o převzetí plnění do Akceptační procedury“ ve stanoveném termínu, platí, že plnění bylo řádně předáno k provedení Akceptační procedury. |  | Projektový manažer |
| 3. | **Akceptační procedura** | Akceptační procedura začíná po převzetí plnění do Akceptační procedury a Objednatel je povinen do termínu stanoveného Smlouvou nebo „Protokolem o převzetí plnění do Akceptační procedury“ (nejdéle však do 4 dnů od předání výzvy k zahájení akceptační procedury) doručit návrh Evidence vad a nedodělků obsahující veškeré Vady zjištěné v průběhu Akceptační procedury. | Návrh „Zprávy o akceptaci“ | Koordinátor |
| 4. | **Akceptace** | V průběhu oponentury výsledků akceptace Koordinátor a Projektový manažer projednají návrh Evidence vad a nedodělků (posoudí oprávněnost výhrady především ve vztahu ke smlouvě a plánu projektu resp. K zadávací dokumentaci) a Projektový manažer navrhne způsob řešení a lhůty, ve kterých se Dodavatel zavazuje odstranit jednotlivé vady. Pokud nedojde v rámci Výkonného výboru ke shodě nad tím, zda se jedná o vadu či nedodělek, je daný sporný bod předložen Řídící komisi k rozhodnutí o zařazení či nezařazení do evidence.  K vlastní akceptaci je využit standardní formulář „Akceptační protokol“ obsahující seznam vad, jejich kategorizaci, lhůty na jejich odstranění a stanovisko k akceptaci plnění.  Plnění může být akceptováno:   * „Bez výhrad“ * „Akceptováno s výhradami“ * „Neakceptováno“ | Akceptační protokol | Projektový manažer |
| 5. a | **Převzetí plnění** | K převzetí plnění dochází v případě, že bylo plnění akceptováno „Bez výhrad“ či „Akceptováno s výhradami“.  Akceptace předmětu plnění nezbavuje Dodavatele povinnosti odstranit všechny vady plnění ve lhůtě stanovené v „Akceptačním protokolu“. O odstranění Vady Dodavatel písemně informuje Objednatele, který do 3 dnů písemně potvrdí její odstranění. Pokud tak neučiní, má se za to, že způsob odstranění vady je akceptován. |  | Projektový manažer |
| 5. b | **Převzetí plnění** | Nevyjádří-li se Objednatel v akceptačním období ve stanoveném termínu formou Evidence vad a nedodělků nebo použil-li plnění k účelům, ke kterým je určeno, má se za to, že předmět plnění Objednatel převzal (došlo k akceptaci předmětu plnění) na základě „Protokolu o převzetí do Akceptační procedury“ dnem marného uplynutí akceptačního období nebo takového použití. |  | Projektový manažer |
| 5. c | **Nepřevzetí plnění** | K nepřevzetí plnění dochází v případě, že bylo plnění „Neakceptováno“  V případě neakceptování předmětu plnění probíhá do 10 dní opakovaná Akceptační procedura za podmínek obdobných, jako při prvním předání do Akceptační procedury. Nedojde-li ani při opakované akceptaci k převzetí předmětu plnění ze strany Objednatele, je tato situace řešena na úrovni jednatelů Dodavatele a Objednatele.  O dobu potřebnou na opakovanou akceptační proceduru se automaticky posouvají termíny plnění plynoucí ze smlouvy. |  | Projektový manažer |

**Příloha**

1. Implementační podmínky projektu
2. Úvodní analýza bude provedena prostřednictvím dotazníků korespondenčně mailem a formou schůzek (i online) s klíčovými uživateli oblastí. Dotazníky budou Dodavatelem předány Objednateli nejpozději do 14 dnů od podpisu příslušné Smlouvy o dílo nebo od obdržení závazné Objednávky. Objednatel předá Dodavateli vyplněné dotazníky nejpozději do 21 dnů od jejich obdržení od Dodavatele. Dotazníky jsou předávány mailem a mají elektronickou podobu.
3. Dodavatel vykoná návštěvu předem vytipovaných pracovišť (zejména pracoviště oborů interna, chirurgie, gynekologie a porodnictví, laboratorní komplement). Vytipování pracovišť provede Projektový manažer (za Dodavatele) nejpozději do 1 týdne od podpisu příslušné Smlouvy o dílo nebo od obdržení závazné Objednávky a seznam těchto pracovišť poté bezodkladně předá Objednateli.
4. Objednatel předá Dodavateli informace a data pro převod/import dat Objednatele do nového NIS FONS Enterprise formou záloh DB prostředí upgradovaných IS. Objednatel je povinen dodržet požadované datové rozhraní (číselníky, organizační struktura, …). Dodavatel následně data předaná Objednatelem validuje a Objednateli o výsledku této validace zašle protokol.
5. Dodavatel doporučuje Objednateli před zasláním Centrálního registru pacientů pro převod do nového NIS FONS Enterprise validovat tento registr přes portál ZP. Dodavatel může dle svých aktuálních kapacitních možností být Objednateli při této validaci nápomocen, a to za úplatu ve standardních sazbách dle aktuálně platného ceníku. Pokud Objednatel tuto validaci neprovede, budou případné vícepráce nad rámec Standardní implementace vzniklé v důsledku nevalidovaného Centrálního registru pacientů Objednateli účtovány ve standardních sazbách dle aktuálně platného ceníku.
6. V rámci implementace NIS FONS Enterprise bude v systému nastaveno Nastavení oprávnění pro uživatele dle bezpečnostního modelu dodaného Objednatelem.
7. Školení uživatelů budou probíhat Prezenčně nebo Online – podrobný plán školení a rozsah prezenčních a online kurzů bude součástí Analýzy řešení. Z Online školení bude k dispozici záznam, který bude dostupný i po skončení realizace projektu

Dodavatel pro Objednatele připraví školení vybraných oblastí formou e-learningu. Rozsah kurzů bude upřesněn v analýze řešení. Tyto kurzy budou dostupné formou e-Learningového prostředí dodavatele s možností sledování plnění kurzů objednatelem a budou poskytnuta pro instalaci do e-learningového prostředí Objednatele (Moodle)

1. Komunikace mezi Dodavatelem a Objednatelem je pro účely implementace realizována prostřednictvím Koordinátora IT. Objednatel se zavazuje určit tohoto pracovníka – koordinátora IT, který odpovídá za realizaci díla, za uvedení programového vybavení do provozu a za jeho provoz na straně Objednatele z pohledu implementačního, technického, organizačního a technologického. Koordinátor IT odpovídá za spolupráci se Dodavatelem v těchto oblastech a budou mu přednostně sdělovány skutečnosti rozhodné pro bezchybný provoz. Tento pracovník bude k dispozici na pracovišti Objednatele. Jméno pracovníka je uvedeno v odpovídající Příloze smlouvy. Pracovník odpovídá zejména za formulování požadavků Objednatele, zodpovídání dotazů Dodavatele, zprostředkování uzavírání dohod a ujednání s Dodavatelem a zajištění dodržování těchto dohod a ujednání s Objednatelem. Koordinátor IT je také odpovědný za komunikaci Objednatele a Dodavatele ve věcech implementačních, technických, organizačních a technologických, veškerá komunikace s klíčovými a běžnými uživateli ve věci provádění (implementace) díla probíhá tedy přes tohoto koordinátora IT.
2. Objednatel zajistí, že Koordinátoři a Klíčoví uživatelé mají pro účely součinnosti a spolupráce na Standardní implementaci alokován níže uvedený pracovní čas. Pokud tato alokace nebude ze strany Objednatele zajištěna, Objednatel bere na vědomí, že Dodavatel jednostranně prodlouží termín realizace díla s ohledem na čekací doby na součinnost předmětných pracovníků Objednatele.
3. Požadovaná alokace pracovníků Objednatele:

* Koordinátor IT – 20 hodin týdně
* Oboroví koordinátoři a klíčoví uživatelé – 10 hodin týdně

1. Dodavatel poskytne Objednateli, resp. Koordinátorovi IT a Klíčovým uživatelům podporu při rozběhu NIS FONS Enterprise v rámci Standardní implementace v rozsahu 10 pracovních dnů (počet pracovníků bude Objednateli sdělen po úvodní analýze), 5 pracovních dnů pro podporu vykazování v místě realizace díla a 5 pracovních dnů prostřednictvím Vzdáleného přístupu do systému Objednatele (podmínkou je zřízení Vzdáleného přístupu Objednatelem, jeho zpřístupnění Dodavateli a funkčnost Vzdáleného přístupu po celou tuto dobu).
2. Spouštění a zahájení provozu některých níže vyjmenovaných komponent NIS proběhne ve lhůtách a za omezujících podmínek uvedených níže:

* Konzilia – spuštění až po rozběhu NIS.
* NZIS – pouze oficiální statistiky.

**Příloha**

1. Návrh zdrojů serverové infrastruktury pro provoz KIS FONS Enterprise

**Výchozí stav**

Níže navrhovaná serverová infrastruktura bude implementována na technologiích objednatele, které budou poskytovat dostatečný transakční výkon pro instalovaný KIS FONS Enterprise (FE).

Objednavatel poskytne softwarové licence dle níže specifikovaných požadavků.

**Komponenty aplikace**

Pro provoz dodaného systému bude potřeba implementovat následující komponenty:

1. MS SQL Server, na kterém je provozována produkční databáze systému FE. Pro účely testování, změn konfigurace, nových verzí, školení nových uživatelů, testování postupů a další je každou noc vytvářena kopie produkční databáze FE (copyDB)
2. Klientská část FE – aplikace v C# .NET 4.8 běží na uživatelských stanicích. Klientská část je zdvojena na produkční a testovací (copy) verzi, které pracují s různými databázemi a mohou používat různé verze aplikačních souborů.
3. Update server – sdílený souborový prostor, kde si jednotliví klienti kontrolují aktuálnost instalovaných EXE, DLL atp. souborů aplikace FE a při rozdílu si automaticky stahují z tohoto prostoru aktuální verzi aplikace, prostor je zdvojen pro produkční a testovací verzi. Do tohoto prostoru je distribuována nová verze (build) aplikace při jejím upgrade.
4. Aplikační/komunikační server – klient FE jako služba pro periodicky prováděné úlohy související zejména s komunikacemi, ale i další činnosti jako např. automatické uzavírání neuzavřených zpráv je typicky jedna instance (ale možno i více) klienta provozována v režimu služby (windows service) na samostatném aplikačním serveru.
5. Web server FE – pro web klienta FE (schvalování žádanek na léky) a pro některé další oblasti (např. DRG grouper). Je třeba instalovat a konfigurovat IIS server.
6. Web services FE – pro účely komunikací bude instalován jeden klient FE jako web service. Součástí těchto služeb je například mobilní vizita, elektronické podávání léků a další webové služby FE
7. Report server – pro tisky a sestavy zejména sumární přehledy FE využívá MS ReportServices, je třeba instalovat a nakonfigurovat report server v rámci produkčního databázového serveru

## **Popis konfigurace a minimální HW a SW požadavky**

Do virtuálního prostředí zákazníka plánujeme instalaci 4 virtuálních serverů (VM). Požadavky na virtuální server jsou popsány níže,

### Požadavky na VM

|  |  |
| --- | --- |
| **DB server (SQL Server - DB ostrá a copy, SQL ReportingService)** | |
| Procesor | 10 x vCPU |
| Paměť | 192 GB RAM |
| Diskový subsystém | *Systémový prostor (SATA, NL SAS)*   * Souborový systém NTFS * Systémový svazek (basic, cluster size: default) – 100 GB   *Výkonný prostor (SSD)*   * Souborový systém NTFS * Průchodnost – min. 4500 IOPS (random R/W mix 60/40, 64 KB) * Datový svazek (basic, cluster size: 64KB) – počáteční kapacita 2,5TB (roční nárůst 10%)   *Režijní prostor (testovací db, import dat – SAS 10k rpm)*   * Souborový systém NTFS * Průchodnost – min. 1 500 IOPS (random R/W mix 80/20, 64 KB) * Datový svazek (basic, cluster size: 64KB) – počáteční kapacita 2 TB (roční nárůst 8%)   *Prostor pro backup (SATA, NL SAS)*   * Souborový systém NTFS * Datový svazek (basic, cluster size: 64KB) – počáteční kapacita 1,5 TB (roční nárůst 10%) |
| Operační systém | MS Windows Server 2019 Std a vyšší  .NET Framework 4.8 |
| MS SQL Server | MS SQL Server 2019 Std a vyšší |

|  |  |
| --- | --- |
| **Aplikační/komunikační (FONSService)** | |
| Procesor | 4 x vCPU |
| Paměť | 16 GB RAM |
| Diskový subsystém | C: / System / 80 GB  D: / App / 100 GB |
| Operační systém | MS Windows Server 2019 Std a vyšší  .NET Framework 4.8 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Update server** | |
| Procesor | 4 x vCPU |
| Paměť | 16 GB RAM |
| Diskový subsystém | C: / System / 80 GB  D: / App / 150 GB |
| Operační systém | MS Windows Server 2019 Std a vyšší  .NET Framework 4.8 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Interní webový server (IIS)** | |
| Procesor | 6 x vCPU |
| Paměť | 64 GB RAM |
| Diskový subsystém | C: / System / 80 GB  D: / App / 80 GB |
| Operační systém | MS Windows Server 2019 Std a vyšší  .NET Framework 4.8  IIS |

### SW licence

### Softwarové licence budou poskytnuty zadavatelem.

### Požadavky na síťovou konektivitu

Server by měl být připojen k LAN konektivitou min 1 Gb/s.

### Infrastrukturní služby

Výhodou při nasazení aplikace i při následné správě je funkční adresářová služba MS Active Directory jejíž součástí jsou i jmenné servery DNS a časové servery NTP.

### Požadavky na uživatelské stanice

Minimální konfigurace PC pro klienta FONS Enterprise:

* CPU DualCore, passmark index min 2500
* RAM 4 GB
* 5 GB místa na HDD
* Monitor min. 17“, color, rozlišení 1280 x 1024
* Pro webového klienta doporučujeme prohlížeč Google Chrome

Doporučená konfigurace PC pro klienta FONS Enterprise:

* CPU DualCore, passmark index min 4000
* RAM 8 GB
* 5 GB místa na HDD (doporučujeme SSD)
* Monitor min. 20“, color, rozlišení 1440 x 900 nebo vyšší, bude využito i Full HD 1920 x 1080, zde doporučujeme 23“
* Pro webového klienta doporučujeme prohlížeč Google Chrome

Podporované OS: Win 10 / 11 Pro, vždy s .NET Framework 4.8 nebo vyšším.

Minimální konfigurace znamená, že je možné na ni systém nainstalovat a spustit. Při této konfiguraci nemůžeme zaručit bezproblémový chod a patřičnou odezvu systému a tudíž komfort obsluhy.

Doporučená konfigurace specifikuje stanici, na které lze systém rutině provozovat s patřičnou výkonností (pokud výkon stanice nebudou čerpat jiné aplikace). Jakékoliv výkonnostní vylepšení HW konfigurace stanice dále zlepšuje výkonnost aplikace. Stanice s nižší, než doporučenou konfigurací nejsou vhodné pro exponované provozy – ambulance, pořizování pojišťovny apod.

Passmark benchmarky lze nalézt na <http://www.cpubenchmark.net/>

### Podmínky pro instalaci a zprovoznění technických prostředků, systémového SW a aplikací

1. Technologické prostředí zákazníka musí splňovat minimální požadavky počítačovou síť LAN, servery, pracovní stanice PC, tiskárny a další prostředky včetně typu a verze systémových software. Podrobná specifikace minimálních požadavků na technologické prostředí zákazníka je součástí smlouvy o dílo.
2. Pro dokončení díla ve sjednaném čase, rozsahu a kvalitě je nezbytné, aby Zákazník poskytl a zajistil v nezbytně nutném rozsahu součinnost pro spolupráci s Dodavatelem. Podmínky a požadavky součinnosti zákazníka jsou součástí smlouvy o dílo.
3. Pro zajištění implementace díla je nutné, aby Zákazník umožnil Dodavateli vzdálený přístup do technologického prostředí zákazníka prostřednictvím sítě internet. Přesné požadavky a podmínky vzdáleného přístupu jsou součástí smlouvy o dílo.
4. Pro zajištění implementace díla je nutné, aby Zákazník zajistil pro Dodavatele níže uvedená přístupová práva a připravenost technologického prostředí Zákazníka. Podmínky přístupových práv a připravenosti technologického prostředí jsou součástí smlouvy o dílo. Jedná se zejména o:
   * Funkční Doménové síťové prostředí pro aktualizaci klientů KIS.
   * Uživatelský účet SQL serveru s právy SA (sysadmin).
   * Plný přístup k Report serveru SQL.
   * Uživatelský účet na všech dotčených serverech - Lokální administrátorský účet. Platí zejména pro aplikační server, databázový server a server pro update klientů.
   * Funkční přístup na ftp.STAPRO.cz.
   * Funkční přístup k webové službě WebFONS Portál pro FE https://www.fonsportal.cz:8443/AdmSSOService.svc
   * https://www.fonsportal.cz/FonsDeploymentControlService/DeploymentControlService.svc
   * Funkční IIS server pro funkčnost webových služeb.
   * Kontrola prostředí zákazníka a kontrola nastavení HW serverů zákazníka technikem Dodavatele. Zejména se jedná o kontrolu konfigurace HW fyzických serverů popř. nastavení virtuální infrastruktury, kontrolu OS ve virtuálním prostředí nebo na HW serverech a kontrolu SQL serveru.

**Příloha**

1. Podmínky vzdáleného přístupu a ochrana důvěrných informací

**Článek I**

1. Objednatel se za účelem plnění povinností a závazků vyplývajících z této smlouvy zavazuje poskytnout Dodavateli za níže uvedených podmínek bezplatný vzdálený přístup k jednotlivým aplikacím, blíže určeným v příloze č. 1 této Smlouvy, a dále také k dotčeným technologickým zařízením, které využívají tyto aplikace, v technologickém prostředí Objednatele, a to prostřednictvím sítě Internet (dále jen „**Vzdálený přístup**“).

**Článek II - Práva a povinnosti**

1. Objednatel se zavazuje poskytnout Dodavateli vzdálený přístup, a Dodavatel se zavazuje využívat vzdálený přístup výhradně v zájmu Objednatele a pouze za účelem uvedeným v čl. IV odst. 5 této Smlouvy.
2. Vzdálený přístup je poskytován výhradně pracovníkovi Dodavatele uvedeném v čl. VII této přílohy v uvedeném rozsahu, a to na pouze dobu plnění závazků a povinností vyplývajících ze smlouvy. Vzdálený přístup poskytnutý pracovníkovi Dodavatele nelze bez výslovného souhlasu Objednatele převádět na jinou osobu.
3. Dodavatel se zavazuje neměnit nastavení vzdáleného přístupu, které provedl pověřený zaměstnanec Objednatele a neprovádět jakékoliv jiné neoprávněné zásahy do technologického prostředí Objednatele. Pokud by v souvislosti s plněním smluvních povinností bylo nutné takovou změnu udělat, je to možné pouze po předchozí dohodě s pověřeným zaměstnancem Objednatele.
4. Objednatel má právo kdykoli Dodavateli jednostranně ukončit možnost vzdáleného přístupu.
5. Dodavatel se zavazuje, že v případě zániku pracovněprávního vztahu pracovníka Dodavatele, který má na základě této smlouvy zřízen vzdálený přístup do technologického prostředí Objednatele, oznámí Dodavatel tuto skutečnost Objednateli, a to ve lhůtě do dne zániku pracovněprávního vztahu pracovníka Dodavatele.
6. Dodavatel je povinen prokazatelně evidovat veškeré vzdálené přístupy na dotčené technické prostředky Objednatele minimálně v rozsahu: začátek připojení, konec připojení, uživatelské jméno, jméno pracovníka Poskytovatele, technický prostředek, ke kterému se pracovník připojil, účel připojení. Dodavatel je povinen tuto evidenci na žádost Objednateli poskytnout.
7. Objednatel má právo veškerou činnost uskutečněnou uživatelem Dodavatele pomocí vzdáleného přístupu na technické prostředky Objednatel zaznamenávat a záznamy archivovat.

**Článek III - Ochrana osobních údajů**

1. Dodavatel v souvislosti s plněním této Smlouvy předává Objednateli předem dohodnutým způsobem osobní údaje pracovníka Dodavatele, který má přístupová práva k aplikacím a zařízením Objednatele připojeným přes vzdálený přístup v rozsahu uvedeném v čl. VII této příloze. Dodavatel prohlašuje, že poskytnuté osobní údaje pracovníka Dodavatele jsou přesné a úplné a zavazuje se Objednatele neprodleně informovat o veškerých jejich změnách (tj. opravách, omezeních či výmazech). Objednatel po přijetí těchto osobních údajů s nimi dále nakládá v postavení správce zpracovávajícího osobní údaje na základě jeho oprávněného zájmu, a to za účelem řízení a kontroly přístupů k aplikacím a zařízením technologického prostředí Objednatele a za účelem zajištění integrity zpracovávaných dat. Objednatel se zavazuje osobní údaje pracovníka Dodavatele zpracovávat pouze po dobu, po kterou bude pracovníkovi Dodavatele poskytován vzdálený přístup dle této Smlouvy.
2. Smluvní strany se zavazují nakládat s osobními údaji pracovníků Dodavatele v souladu s právními předpisy, zejména podle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 679/2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „**obecné nařízení o ochraně osobních údajů**“), a z.č. 110/2019 O ochraně osobních údajů a poskytovat si součinnost při plnění povinností vyplývajících z těchto právních předpisů v rámci zpracování osobních údajů pracovníků Dodavatele.
3. Objednatel se zavazuje zajistit vhodným způsobem bezpečnostní, technická a organizační opatření dle článku 32 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů tak, aby v souvislosti se shora uvedenou činností nemohlo na její straně dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití osobních údajů. Smluvní strany se zavazují, že si bez zbytečného odkladu sdělí jakékoliv podezření z nedostatečného zabezpečení osobních údajů pracovníků Dodavatele nebo z porušení tohoto zabezpečení.

**Článek IV - Ochrana důvěrných informací**

1. Dodavatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o veškerých informacích, se kterými se seznámí nebo je získá v informačních systémech Objednatele (dále jen „**Důvěrné informace**“).
2. Dodavatel je oprávněn šířit jakékoliv informace o předmětu plnění této Smlouvy či o spolupráci s Objednatelem (web, publikace, tisk apod.) pouze s předchozím písemným souhlasem Objednatele.
3. Dodavatel je povinen zajistit, aby nedošlo k náhodnému nebo protiprávnímu zničení, ztrátě, změně nebo neoprávněnému poskytnutí či zpřístupnění přenášených, uložených nebo jinak zpracovávaných Důvěrných informací jakékoliv třetí osobě bez výslovného souhlasu Objednatele. Za tímto účelem je Dodavatel povinen přijmout příslušná bezpečnostně technická opatření. Přijetí bezpečnostně technických opatření se Dodavatel zavazuje na žádost Objednatele doložit, a to ve lhůtě 3 pracovních dní od doručení žádosti Objednatele, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
4. Dodavatel je povinen bez zbytečného odkladu (po zjištění náhodného nebo protiprávního zničení, ztráty, změny nebo neoprávněného poskytnutí či zpřístupnění přenášených, uložených nebo jinak zpracovávaných Důvěrných informací), tuto skutečnost oznámit Objednateli. Dodavatel je povinen neprodleně přijmout vhodná bezpečnostně technická opatření, aby pokračování závadného stavu zabránila nebo zmírnila případné následky. Případné přijetí těchto bezpečnostně technických opatření se Dodavatel zavazuje doložit za podmínek uvedených výše.
5. Dodavatel se zavazuje poučit o povinnosti zachovávat mlčenlivost o Důvěrných informacích své pracovníky, zástupce, jakož i spolupracující třetí strany.

**Článek V – Kybernetická bezpečnost**

Dodavatel bere na vědomí, že Objednatel bude rozhodnutím Národního úřadu pro kybernetickou bezpečnost určena, dle § 3 písm. g) zákona o kybernetické bezpečnosti, provozovatelem základní služby, v odvětví poskytování zdravotních služeb. Informační systém, na kterém je poskytování těchto služeb závislé, je dle § 2 písm. j) zákona o kybernetické bezpečnosti, informačním systémem základní služby a Objednatel je tedy současně i správcem a provozovatelem informačního systému základní služby, dle § 3 písm. f) zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů.

**Článek VI - Odpovědnost**

1. Pokud Dodavatel (včetně pracovníka Dodavatele, tzn. osoby jednající na základě pověření Dodavatele či na základě smluvního vztahu s Dodavatelem) poruší povinnost vyplývající z čl. III. až IV. této Smlouvy, zejména:
   * povinnost nepřevádět vzdálený přístup na jiné osoby bez souhlasu Objednatele,
   * povinnost neprovádět zásahy do nastavení vzdáleného přístupu,
   * povinnost zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích,
   * povinnost přijmout a doložit bezpečnostně technická opatření,

je Dodavatel povinna uhradit Objednateli náhradu vzniklé škody či újmy v plné výši.

1. V případě, že Dodavatel nesplní povinnost dle čl. III odst. 1 této Smlouvy, odpovídá za jakoukoliv újmu, kterou Objednateli bývalý pracovník Dodavatele v souvislosti se vzdáleným přístupem k vnitřní síti Objednatele způsobí.
2. Objednatel negarantuje na základě této Smlouvy nepřetržitou dostupnost vzdáleného přístupu.

**Článek VII - Přípojné body Dodavatele, Aplikace a zařízení datové sítě Objednatele**

Aplikace a zařízení technologického prostředí OBJEDNATELE

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **technický prostředek** | **IP Adresa / Název** | **provozované aplikace** | **oblast působnosti** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Přípojné body pro připojení dodavatele

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Dodavatel** | **Pracoviště** | **IP adresa/název zařízení** | **poznámka** |
| STAPRO s. r. o. | Pernštýnské nám. 51, Pardubice | 62.77.77.5 |  |

**Seznam zaměstnanců a aktiv, pro která je vzdálený přístup zřízen**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Uživatel** | **e-mail** | **telefon** | **Název zařízení (aplikace a rozsah oprávnění)** |
|  |  |  | Přístup ke komponentám NIS pro upgrade |