

SMLOUVA O ZAJIŠTĚNÍ VYSTOUPENÍ

Název vystoupení: Ladislav Zibura – Prázdniny v Evropě

Žánr: cestovatelská projekce, cestovatelský stand-up

mezi

Ladislav Zibura

Bubenská 1377/37

170 00, Praha 7 - Holešovice

IČO: 01256904 DIČ: CZ9206151295

Plátce DPH

Evidován: Úřad příslušný podle §71 odst.2 živnostenského zákona

Úřad městské části Praha 7

(dále jen „agentura“)

a

KULTURA A SPORT CHOMUTOV s.r.o.

Boženy Němcové 552/32, 43001 Chomutov

IČO: 47308095, DIČ: CZ47308095

Plátce DPH

Zastoupena jednatelem Bc. Radkem Holušou

Zapsaná v OR u KS v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 3466

KB Chomutov, č. ú. : 17102441/0100

(dále jen „pořadatel“)

1. PŘEDMĚT SMLOUVY

- A) Za podmínek v této smlouvě uvedených **se agentura zavazuje**, že zajistí výše uvedené vystoupení Ladislava Zibury jako výkonného umělce (dále jen „Ladislav“), část propagace tohoto vystoupení včetně poskytnutí propagačních materiálů, jako jsou plakáty, anotace, fotografie, grafiky na facebook apod., Ladislavovu dopravu, související administrativu, organizaci i koordinaci s pořadatelem, dále pak také technické konzultace předem i případně na místě samotném.
- B) Za podmínek uvedených v této smlouvě **se pořadatel zavazuje** zaplatit agentuře honorář za zajištění vystoupení v níže dohodnuté výši a splnit kvalitně a včas podmínky v této smlouvě uvedené a to zejména v zajištění své části propagace a realizace na místě.
- C) Vystoupení Ladislava Zibury není klasickou projekcí fotek s cestovatelským vyprávěním. Jedná se o pořad spíše divadelního formátu, který lze popsat jako cestovatelskou stand-up comedy. Vystoupení (vyprávění a komentování fotek) se odehrává podle daného scénáře (vyprávění příběhu z cesty) a částečně je i improvizací přímo na místě. **Beseda s diváckými dotazy se na konci vystoupení nekoná.**

2. HONORÁŘ

- A) Smluvní strany se dohodly na honoráři agentuře za zajištění vystoupení ve [REDAKCE] (po odečtení DPH, pokud je pořadatel plátce). Honorář v uvedené procentní výši představuje celkovou a úplnou výši plnění ze strany pořadatele týkající se daného vystoupení ve prospěch agentury.
- B) Dále se strany dohodly na [REDAKCE] vybraného vstupného byla nižší než smluvená garance. Pokud jsou ale % vyšší, honorářem jsou jen tato procenta.

- C) Podrobný přehled prodeje vstupenek (například: PDF závěrka z předprodejního nebo pokladního systému) dodá **pořadatel e-mailem do 2 pracovních dnů** po akci turné-asistentce Kristýně Frimmlové na email kristyna@zibura.cz. Na základě tohoto přehledu vystaví agentura fakturu na platbu převodem se splatností 14 dní od vystavení. Při pochybnostech o správnosti přehledu má agentura právo provést příslušná šetření a správnost přehledu ověřit za součinnosti pořadatele.

3. DATUM, MÍSTO, ČASY a VSTUPNÉ

Pořadatel se zavazuje akci uspořádat za následujících podmínek:

Datum a čas: **18. 2. 2025 v 19:00 hodin.** Vystoupení trvá 120 až 150 minut, **přestávka je vhodná.** (Přestávku nezařazujte jen pokud bar či foyer na ni nejsou vhodně uzpůsobeny, viz zkušenosti z minula.)

Zvuková zkouška je 2,5 hodiny předem **v nachystaném sále s připravenou technikou.** 20-30 minut po skončení vystoupení probíhá v sále ještě autogramiáda knih, Ladislav si pouští hudbu do podkresu. Teprve pak se sál uklízí. (Autogramiádu, je možno po dohodě přesunout do foyer, pokud je prostorné.)

Název místa: Městské divadlo Chomutov

Kapacita sálu k sezení: 356 (+ 72 přístavků)

Ceny vstupenek: 320 Kč

Předprodej standardní: 320 Kč

Předprodej zlevněná (studenti a senioři): beze slevy

Další podrobnosti vztahující se k vystoupení (adresa, kontaktní osoba, technik a podobně) vyplní pořadatel do formuláře zaslaného agenturou 14 dní před vystoupením.

4. PŘEDPRODEJ VSTUPENEK

- A) Do 7 dnů od dohody s agenturou, že je možné zahájit online předprodej, se pořadatel zavazuje spustit **online předprodej lístků** (ne rezervace, ale přímo online prodej) u poskytovatele takové služby. Odkazy na předprodej, případně informace o prodeji, zřetelně uvede všude na propagačních materiálech. Odkazy na předprodej taktéž zašle agentuře do 7 dnů od sdělení agentury, že je možné zahájit online předprodej lístků.
- B) Preferujeme **divadelní uspořádání, sezení do řad** a hlavně číselovaný sál (vstupenku přímo na konkrétní místo). Pokud to není technicky možné, výjimku pořadatel konzultuje s agenturou.
- C) Pokud pořadatel používá při prodeji vstupenek i systém „rezervací“, informuje o tom agenturu **a rezervace limituje nejdéle na 5 dní**. Představení jsou skoro vždy vyprodaná, delší rezervování je tedy nežádoucí.

5. PROPAGACE

- A) Pořadatel zajistí ve spolupráci s agenturou řádnou, včasnou a účinnou propagaci vystoupení podle domluvených a stanovených pravidel a jen podle dodaných podkladů (viz odkazy v tomto čl. 7 písm. D).
- B) Pořadatel se zavazuje, že adekvátně vzhledem k místním podmínkám provede zejména následující:
1. Přidá informace o vystoupení na svůj web.
 2. Přidá informace o vystoupení do všech relevantních lokálních kulturních přehledů.
 3. Pokusí se zajistit medializaci vystoupení v lokálních novinách a médiích.
 4. K facebookové události (vytvoří a dodá agentura) se připojí, aktivně ji podpoří a průběžně bude přidávat obsah.
 5. Použije dodané tištěné plakáty (viz tento čl. 7 písm. F) a vylepí na všech jemu dostupných místech.
- C) Pořadatel se zavazuje uvést na všech propagačních materiálech **správné jméno Ladislava Zibury i pořadu** (viz hlavička této smlouvy) a pokud je to možné i adresu Ladislavova webu: [REDACTED]

- D) Agentura zašle na vlastní náklady pořadateli **libovolný počet barevných plakátů A2 i A3** až do výše 100 ks. V případě potřeby vyššího množství kontaktujte agenturu, nebývá to problém.
- E) Agentura se zavazuje, že poskytne pořadateli elektronickou formou kvalitní podklady k propagaci pořadu formou balíčku presskit, který je dostupný zde: [REDACTED]
- F) Do dodaných grafických podkladů není dovoleno zasahovat jinak, než v prostoru pro to vymezeném (místo na plakátu pro umístění tzv. přelepky). Pokud pořadatel zasahuje či předělává grafické podklady našich grafiků, je nutné poslat je agentuře ke schválení před jejich samotným použitím.

6. ORGANIZAČNÍ A TECHNICKÉ PODMÍNKY VYSTOUPENÍ

Následující body jsou pro nás ta nejdůležitější část smlouvy, prosíme o důslednost s jejich plněním.

- A) Pořadatel zajistí na své náklady pro vystoupení vhodné vnitřní prostory a dále technické podmínky specifikované v technickém rideru: [REDACTED] Ladislav si přiveze vlastní projektor, pořadatel zajistí plátno.
- B) Rider je nedílnou součástí této smlouvy, může být upraven jedině po dohodě smluvních stran. Nedodržení v něm stanovených podmínek může mít za následek odmítnutí vystoupení přímo na místě (viz čl. 7 písm. A a B této smlouvy).
- C) Pořadatel dále na vlastní náklady ve foyer **zajistí místo** - stoly/prodejní pult v celkové délce **3 až 4 metry a jednoho vlastního pracovníka** pro prodej a ohlídání Ladislavových knih. A to v době **70 minut před vystoupením a 45 minut po vystoupení**. Prosíme, aby pracovníkem nebyli šatnáři a knihy nebyly umístovány do míst šatny. Potřebujeme člověka, který má na starost pouze prodej knih. Pokladnu, platební terminál, účtenky, evidenční list a cenovky k prodeji dodá sám Ladislav po příjezdu a vše v klidu pracovníkovi vysvětlí. Váš pracovník za věci nepřebírá hmotnou zodpovědnost. Knihy doručí PPL několik dní předem. Koordinaci zasílání knih provádí naše turné-asistentka, ozve se vám včas sama.
- D) **Na začátku zvukové zkoušky** prosíme o zajištění **lehkého občerstvení** do zákulisí: kávu, vodu a nakrájenou zeleninu, (případně i obložený toast a trochu ovoce). Nemusí toho být moc, ale důležité to je. Nic těžkého Ladislav stejně nesní.
- E) **V sále bude zajištěna kvalitní výměna vzduchu**, ve vydýcháných sálech nevystupujeme. V sále bude po celou dobu vystoupení stabilní příjemná teplota.
- F) Pořadatel ve vztahu k reprodukováné hudbě, která souvisí s vystoupením (resp. hraje z Ladislavova počítače v sále před vystoupením a po skončení při podepisování knih) zabezpečí na své náklady autorská práva a práva souvisejících s právem autorských, která podléhají kolektivní správě. Doporučujeme proto, aby měl pořadatel dopředu uzavřenou příslušnou smlouvu s **OSA** (Ochranným svazem autorským) pro práva k dílům hudebním za účelem provozování reprodukováné hudby a před a po představeních. Většina z divadel a kin ji má uzavřenou.
- G) Pořadatel zajistí, že **bez Ladislavova souhlasu** nebude vystoupení ani jeho část nahrávána, filmována nebo jakýmkoli jiným způsobem zaznamenávána. Reportážní fotografie pro média nebo pořadatele samotného lze pořizovat pouze v prvních 20 minutách projekce z důvodu soustředění se na výkon. Děkujeme!
- H) V rámci přípravy vystoupení **Ladislav už nestihne nic dalšího**. Je rád, že si hodinu před vystoupením odpočine a připraví se na vystoupení samotné, je tedy nevhodné přidávat do jeho programu nějaký další bod. Například to bývá neohlášený rozhovor s místními médii, setkání atd. Ladislav má po příjezdu časový prostor jen na přípravu vystoupení a následné uklidnění se před vystoupením samotným.

7. PRÁVO NA NEKONÁNÍ VYSTOUPENÍ

- A) **Špatný technický stav místa:** Právo odmítnout vystoupení předem nebo na místě samotném má agentura i Ladislav osobně v případě pořadatelem zaviněné nedostatečné dodávky elektrického proudu, nevhodnosti prostoru pro vystoupení, v případě proniknutí dešťové vody do prostoru vystoupení, nebo v případě dalších podobných nebezpečných situací ohrožujících Ladislava nebo poškozuující jeho zařízení.
- B) Právo odmítnout vystoupení předem nebo na místě samotném má agentura i Ladislav osobně také **v případě hrubého nedodržení technických podmínek stanovených v rideru**, které by závažným způsobem změnily vyznění pořadu a vystoupení, a znamenaly tak vážné snížení kvality pro diváka. **Konzultovat rider je vždy možno předem s agenturou** (viz kontakt v rideru).

- C) V případě odmítnutí vystoupení z důvodů pod písm. A) a B) má agentura nárok na vyplacení kompenzace za marně rezervovaný termín ve výši sjednané garance. Pokud není garance sjednána, pak se jedná o kompenzaci odpovídající majetkové újmě agentury v prokázané výši. Stejně tak se stane i v případě, že vystoupení bude zkráceno nebo předčasně ukončeno okolnostmi, které byly plně v rukou a zodpovědnosti pořadatele. Pořadatel by měl být proti výše uvedeným rizikům pojištěn.
- D) **COVID-19, okolnosti vyšší moci, apod.** Agentura si plně vyhrazuje právo nezajistit a přesunout vystoupení v případě, že by konáním vystoupení Ladislavovi vznikla škoda na jeho zařízení nebo by byl sám osobně ohrožen na zdraví nebo životě, anebo při předpokládané nerentabilitě vystoupení zejména z důvodu nařízeného omezení počtu návštěvníků vystoupení pod 50 % kapacity sálu k sezení. Obdobně je agentura i pořadatel oprávněna nezajistit vystoupení v případě, že je jeho konání zmařeno následujícími důvody: stávka, válka, živelná katastrofa, epidemie, občanské nepokoje, národní pohroma, jiné okolnosti vyšší moci, včetně zásahů orgánů veřejné moci.
- E) Pokud agentura či pořadatel vystoupení nezajistí anebo bude vystoupení odmítnuto či zrušeno z důvodů uvedených pod písm. D), má pořadatel, resp. agentura právo požadovat po druhé smluvní straně výlučně náhradní termín vystoupení v nejbližší rozumné možné době. Vystoupení v náhradním termínu se uskuteční za podmínek sjednaných v této smlouvě. Přesný náhradní termín smluvní strany stanoví po vzájemné dohodě.
- F) **Všechny ostatní důvody nekonání vystoupení:** Pokud agentura vystoupení nezajistí anebo bude vystoupení odmítnuto z jakýchkoliv jiných důvodů, než jsou uvedeny pod písm. A), B) a D), má pořadatel právo požadovat po agentuře výlučně náhradní termín vystoupení v nejbližší možné době a náhradu škody až do výše již vzniklých nutných a přímých nákladů pro propagaci a zajištění akce, pokud tyto nelze použít i pro propagaci a zajištění náhradního termínu a byly by tak spotřebovány bezúčelně.

8. ZASLÁNÍ PODEPSANÉ SMLOUVY A OBCHODNÍ TAJEMSTVÍ

- A. Až zde tuto smlouvu online doplníte, dejte nám vědět, pak jako první podepíše agentura a pošleme vám mailem scan s podpisem. Teprve pak podepisujete vy a naskenovanou smlouvu posíláte zpět e-mailem. **Smlouvu, prosíme, NEZASÍLAT poštou**, veškerou administrativu vyřizuje turné-asistentka [REDACTED] e-mailem.
- B. Obě strany považují informace obsažené v této smlouvě za důvěrné a zavazují se tímto, že je nesdělí třetím osobám. Výjimku tvoří povinné zveřejnění smlouvy v registru, v tom případě je pořadatel povinen anonymizovat sjednanou finanční částku nebo výši procent, nejlépe vůbec celý článek 2. A) a B).

Za pořadatele:

Bc. Radek Holuša

Datum:

26. 11. 2024

Podpis:

KULTURNÍ CENTRUM CHOMUTOV s.r.o.
Boženy Němcové 332/52, 430 01 Chomutov
IČ: 47308095, DIČ: CZ47308095
Tel.: [REDACTED]

Za agenturu:

Ladislav Zibura

Datum:

25. 11. 2024

Podpis:

[REDACTED]

TECHNICKÉ PODMÍNKY VYSTOUPENÍ

Ladislav Zibura – verze k datu 25. 11. 2023

Vystoupení Ladislava Zibury tvoří projekce fotek, videí a jejich komentování. Jádrem pořadu je způsob Ladislavova vyprávění a komunikace s publikem. Je tedy důležitá jeho pohoda, srozumitelnost a viditelnost. Děláme zdánlivě jednoduchou věc, ale snažíme se ji provést poctivě, s pozorností k detailům a co nejpríjemněji pro publikum. Ladislav mluví z pódia nepřetržitě téměř dvě hodiny a následující detaily určují to, jak se vystoupení nakonec povede.

1. ČASOVÝ PŘEHLED SE ZAČÁTKEM OD 19:00

- 16:00** Příjezd na místo a vybalení
- 16:30 - 17:30** Zvuková a technická zkouška - sál je v 16:30 už připraven dle tohoto návodu.
- 17:30** Ladislav jde do foyer chystat své knížky na prodej – během toho přichází brigádník.
- 18:30** Otevření sálu pro diváky - otevření foyer – co nejdřív, ať nikdo nestojí v zimě venku
- Diváci nikdy nepřicházejí do ztichlého sálu. Ladislav vždy před otevřením sálu pouští připravenou prezentaci (video) z předchozích cest doprovázené hudbou a citáty
- 19:00** Začátek
- Ladislav přichází na pódium zhruba 7 minut po avizovaném začátku. Do té doby běží na plátně úvodní prezentace
- v době mezi 19:00 a 19:07 postupně v poklidu zhasínete světla v sále
- 19:07** Ladislav přichází na pódium
Délka vystoupení: 110 minut + pauza
- cca 20:20** Přestávka je cca po hodině na 15 minut
- místní bar musí být připraven odbavit všechny diváky
- Po skončení vystoupení následuje přímo v sále u pódia autogramiáda. Ladislav podepisuje na schodech pódia, z reproduktorů k tomu pouští hudbu. Podepisování trvá cca 30 minut, s balením techniky prosím začněte až potom. Pokud chvátáte, domluvte se s Ladislavem, ať podepisování knih přesune do foyer.

2. TECHNICKÁ ZKOUŠKA + PŘÍPRAVA PÓDIA

- 2,5 hodiny před začátkem vystoupení musí být veškerá technika nachystaná a zapojená dle tohoto rideru. Zvukovou zkoušku potřebujeme odbavit tak, aby skončila **90 minut** před začátkem vystoupení. Ladislav pak totiž ještě musí chystat knihy a pak si ještě aspoň 45 minut odpočinout.
- Ladislav může stát nalevo i napravo od plátna. **Výběr strany je na vás.** Na pódium umístěte **malý stoleček** pro odkládání mikrofону a pití (ideální je tmavá barva stolečku, popřípadě tmavý ubrus). Nechceme židli ani křeslo, Ladislav celou dobu stojí. Jinak je pódium kromě stolečku, odposlechu a notebooku úplně prázdné.

- Pro samotné vystoupení pak prosíme na stoleček jeden velký džbán vody (bez ledu i citronu) a k tomu větší sklenici.



3. PROJEKCE

- **Notebook s projekcí** - Ladislav přiveze vlastní. **Umístění na jevišti** - Ladislav má svůj notebook s projekcí položený před sebou na zemi, hned před odposlechem, aby na něho viděl.
- **Připojení / kabel od notebooku k projektoru** musí být váš a HDMI. Projekce je širokoúhlá 16:9 ve full HD rozlišení. Ladislav používá k ovládání projekce svůj vlastní dálkový prezentér Logitech.
- **Projektor** musí být tak silný, aby projekční obraz (Full HD fotografie) byl dobře rozeznatelný i pro poslední řadu v sále. Požadujeme Full HD obraz – 1920 x 1080 px, čili WUXGA projektor. Pokud máte jiný, zavolejte, můžeme po dohodě dovézt náš. (Panasonic PT-VZ580EJ). Vysvícené stroje či rozlišení nižší než WUXGA neakceptujeme.
- **Projekční plátno** v případě hlubokých divadelních jevišť umístěte hned na první tahy, ať není utopené hluboko za portálem. Plátno neumísťujte nutně přímo na střed, protože boční čtvrtinu jeviště zabere sám Ladislav. **Požadované velikosti plátna:** Nad 200 diváků – minimální šířka obrazu 4 metry. Nad 400 diváků – minimální šířka obrazu 5 metrů.

4. SVĚTLA

- Ladislav stojí bokem vedle plátna (je jedno, na které straně) a pohybuje se jen v **prostoru 1 x 1 metr**. Tento prostor musí být nasvícen tak, aby diváci dobře viděli Ladislavovi do obličeje. Vhodné způsoby jsou dva:

o **Ideální způsob: jeden followspot 800–2000 W** umístěný v zadní části sálu (nebo za okénkem v kabině) a namířený zpřímá na Ladislavův obličej. (Followspot i stativ můžeme dovézt vlastní, pokud Ladislav jede na místo autem.)

o **Druhý možný způsob: dvě divadelní světla na kříž**, každé o výkonu aspoň 1000 W. Světla musí svítit zleva i zprava a pokud možno i shora tak, aby na obličeji nevznikaly stíny. Zároveň

je důležité, aby světla nezasahovala do projekce. Silná světla přímo do očí nejsou problém – Ladislav je na ně zvyklý.

- V čase od 19:00 do nástupu Ladislava na pódium (cca 19:07) **v sále postupně zhasínejte podle usazenosti sálu**. Technik se případně domluví s Ladislavem na místě. (Během projekce je v sále zcela zhasnuto, pokud si Ladislav neřekne jinak.)
- Přestávku Ladislav vyhlásí cca hodinu po začátku vystoupení, pak můžete pozvolna rozsvítit sál. Na ukončení přestávky a zhasnutí sálu se s Ladislavem domluvíte operativně na místě.
- **Na konci vystoupení** po prvním potlesku nedělejte nic, Ladislav se ještě bude loučit s publikem. **Až při druhém potlesku** pozvolna **rozsvíte sál. Že máte rozsvěcovat, poznáte také podle toho, že hraje závěrečná písnička.**

5. ZVUK

- Máme vlastní bezdrátový mikrofon Sennheiser G3 – 100ew. **Potřebujeme váš kabel** (Canon XLR nebo jack) pro připojení do vašeho ozvučovacího systému. (Dále pro jistotu prosíme o dvě tužkové baterie a jeden váš mikrofon jako záložní.)
- **Potřebujeme na pódiu jeden odposlech** (stačí klidně menší do 300W) před řečníka. Panu Ziburovi to hodně pomůže při jeho dvouhodinovém mluvení v práci s hlasem. Do odposlechu pustit prosím jen hlas, nikoliv zvuk projekce. / To lze vyřešit mimo režii přímo na pódiu tak, že se signál vytáhne druhým, nezapojeným výstupem (jack nebo XLR) přímo z našeho mikrofonního přijímače/. Vlastní odposlech (Bose S1 Pro nebo EV PXM-12MP) můžeme po domluvě dovézt, dejte včas vědět.
- **Z počítače je třeba připojit zvuk**, kvůli videím. Zvuk může vést buď přes HDMI nebo ze sluchátkového výstupu počítače – malý jack. Obě varianty nám fungují dobře. Pokud si ale můžeme vybrat, preferujeme malý jack. (**Ladislav vozí také dibox Palmer PL-4**, který odstíní možný brum.)
- Během projekce bude **technický personál dohlížet na zvuk v sále**, zejména na dobrou a příjemnou slyšitelnost mluveného slova i zvuku z počítače. Stejně tak pořadatel ručí za to, že na místě bude **přítomen technik** schopný v případě výpadku techniky či projekce (např. špatný kabel) **okamžitě věc řešit**.

NETECHNICKÉ POŽADAVKY (pro produkci, pořadatele.)

6. BRIGÁDNÍK A STOLY NA PRODEJ KNIH

Pořadatele dále žádáme, aby na vlastní náklady zajistil stoly **o délce 3 – 4 metry** pro prodej Ladislavových knih a **také jednoho člověka**, který vystavené knížky prodává a ohlídá. K prodeji je šest různých knih + šest audioknih, dále zapotřebí prostor pro pokladnu, proto prosíme skutečně minimálně o 3 metry délku pultu.

Bude dobré, když to bude člověk flexibilní a pohotový – o novou knihu je teď na podzim velký zájem, takže u stolu bývá rušno. Kromě kasy s hotovostí při prodeji používáme taky **jednoduchý platební terminál**. (Kasu s penězi, platební terminál, cenovky a potřebné informace předá Ladislav a vše vysvětlí.)

Brigádníka k prodeji potřebujeme **na místě 70 minut před začátkem vystoupení**. Odchází pak až po konci autogramiády a předání tržby Ladislavovi – obvykle 30 - 45 minut po konci vystoupení. Prodává se před vystoupením, po vystoupení a také **o přestávce**, kdy se toho prodává nejvíc. Pokud někdo o

přestávce brigádníkovi s prodejem pomůže, bude to jenom dobře. (Jeden prodává přes platební terminál a druhý pomocník za hotové).

Brigádník ani pomocník nepřebírají hmotnou zodpovědnost a s případnými nepřesnostmi nebo ztrátami počítáme. Toto řešení je pro nás vždy jednodušší a levnější než si vozit vlastní lidi. Díky za pochopení. Brigádníky prosím ubezpečte, že se nemusí bát žádné velké zodpovědnosti za peníze, skutečně potřebujeme spíš někoho ochotného komunikovat s diváky a ovládat platební terminál.

7. OBČERSTVENÍ

Pro Ladislava, který jezdí sám, prosíme o zajištění drobného zdravého občerstvení. Ideálně nakrájenou zeleninu, tmavé pečivo a něco k němu (cottage/hummus/sýr). Občerstvení mu prosím **přineste už na zvukovou zkoušku na podium**, díky moc. Pro samotné vystoupení pak prosíme na pódium jeden velký džbán vody (bez ledu i citronu) a k tomu větší sklenici.

8. UBYTOVÁNÍ – pokud je domluveno

Klíče od ubytování (pokud není recepce nonstop), prosím, vyzvedněte a přineste Ladislavovi do sálu. Ladislav jezdí vždy z nádraží rovnou do sálu a ubytovává se až po projekci. Pokud můžete, vyberte prosím ten neklidnější či zapadlý pokoj. Čím klidnější místo na spaní, tím lépe (jde nám o klid mezi 6:00 a 9:00 ráno). Ladislav taktéž počítá podle smlouvy s tím, že se jedná **o ubytování se snídaní**, pokud tomu tak není, informujte nás prosím předem včas.

V případě, že se něco u vás liší od těchto požadavků, **volejte kdykoliv technického manažera** [REDACTED] – hodně věcí jde vyřešit.



Tento rider je nedílnou součástí smlouvy, pořadatel podpisem smlouvy potvrzuje dodržení těchto pravidel. V případě nedodržení nebo nekonzultování změn je umělec oprávněn na místě dle smlouvy pořad neuskutečnit.