

Dodatek ke Smlouvě o zabezpečení výuky plavání žáků základní škol (dále jen „Dodatek“)

Základní škola Hodonín, Mírové náměstí 19, příspěvková organizace

Zastoupená ředitelkou Mgr. Alenou Řehákovou

Adresa: Mírové náměstí 19, 695 01 Hodonín

IČ: 70284857

(dále jen Správce)

a

Plavecká škola Mořinglová s.r.o. – poskytování tělovýchovných a sportovních služeb v oblasti výuky plavání

Nerudova 1036/58

697 01 Kyjov

IČ: 196 55 185

(dále jen Zpracovatel)

se v souladu s čl. 28 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/676, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) dále jen Nařízení, dohodli takto:

1. Zpracovatel na základě Příkazní smlouvy o obstarání záležitosti ze dne 24. 11. 2024 (dále jen Smlouva) zpracovává osobní údaje pro Správce. Účelem tohoto zpracování je poskytování plavecké výuky pro žáky základní školy.
2. Zpracovatel pro Správce na základě Smlouvy zajišťuje činnosti, při kterých dochází ke zpracování osobních údajů třetích osob spravovaných Správcem. Osobní údaje jsou Zpracovatelem zpracovávány pouze pro účely a v rozsahu nezbytném pro plnění předmětu Smlouvy.
3. Zpracovatel bude zpracovávat osobní údaje pouze na základě doložených pokynů správce (vč. předání údajů do třetích zemí a mezinárodním organizacím), výjimkou jsou pouze případy, kdy jsou určité povinnosti zpracovateli uloženy přímo právním předpisem.
4. Zpracovatel je při zpracování osobních údajů na základě Smlouvy povinen postupovat s náležitou odbornou péčí tak, aby neporušil žádné ustanovení Nařízení, postupoval ve shodě zejména s čl. 28 a čl. 32 Nařízení a aby poskytl Správci a aby poskytl Správci veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti stanovené Správcem Nařízením.
5. Zpracovatel se zavazuje, že přijme s přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze zpracování, rozsahu zpracování, kontextu zpracování a účelům zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob (subjektů údajů), všechna bezpečnostní, technická, organizační a jiná opatření požadovaná v Nařízení, aby vyloučil možnost neoprávněného nebo nahodilého přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení, ztrátě, jakož i jinému zneužití osobních údajů, zejména:
 - zaváže své zaměstnance a další osoby oprávněné zpracovávat osobní údaje k mlčenlivosti (nebo zajistí, aby se na ně vztahovala zákonná povinnost mlčenlivosti) a poučí je o jejich dalších povinnostech, které jsou povinny dodržovat, aby nedošlo k porušení zabezpečení osobních údajů,
 - bude osobní údaje uchovávat v náležitě zabezpečených objektech a místnostech,
 - osobní údaje v elektronické podobě bude uchovávat na zabezpečených serverech nebo na nosičích dat, ke kterým budou mít přístup pouze pověřené zaměstnanci na základě přístupových kódů či hesel,
 - zajistí dálkový přenos osobních údajů buď prostřednictvím veřejně nepřístupné sítě, nebo prostřednictvím zabezpečeného přenosu po veřejných sítích,
 - bude osobní údaje pravidelně zálohovat.

6. Zpracovatel je povinen dokumentovat přijatá a provedená technicko-organizační opatření k zajištění ochrany osobních údajů. Správce je oprávněn si takovou dokumentaci od Zpracovatele kdykoliv vyžádat k nahlédnutí.
7. Zpracovatel bude Správci bez zbytečného odkladu nápomocen při plnění povinností správce, zejména povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv subjektů údajů, povinnosti ohlašovat případy porušení zabezpečení osobních údajů dozorovému úřadu dle čl. 33 Nařízení, povinnosti oznamovat případy porušení zabezpečení osobních údajů subjektu údajů dle čl. 34 Nařízení, povinnosti posoudit vliv na ochranu osobních údajů dle čl. 35 Nařízení a povinnosti provádět předchozí konzultace dle čl. 36 Nařízení, a že za tímto účelem Zpracovatel zajistí nebo přijme vhodná technická a organizační opatření, o kterých ihned informuje Správce.
8. V případě, že se subjekt osobních údajů bude domnívat, že Správce nebo Zpracovatel provádí zpracování jeho osobních údajů, které je v rozporu s Nařízením, a požádá Zpracovatele o vysvětlení nebo bude požadovat odstranění vzniklého stavu, zavazuje se Zpracovatel o tom neprodleně informovat Správce.
9. Zpracovatel je povinen Správci neprodleně oznámit provádění kontroly ze strany Úřadu na ochranu osobních údajů (ÚOOÚ) ve věci osobních údajů zpracovávaných pro Správce a poskytnout Správci na jeho žádost podrobné informace o průběhu kontroly a kopii kontrolního protokolu.
10. Zpracovatel je povinen umožnit kontroly, audity, včetně inspekci, prováděné Správcem nebo jiným auditorem, kterého Správce pověří, a k těmto auditům přispěje.
11. Zpracovatel poskytne bez zbytečného odkladu nebo ve lhůtě, kterou stanoví správce, součinnost potřebnou pro plnění zákonných povinností správce spojených s ochranou osobních údajů a jejich zpracováním.
12. Zpracovatel nezapojí do zpracování žádného dalšího zpracovatele bez předchozího písemného souhlasu Správce.
13. Osobní údaje budou Zpracovatelem uchovávány pouze po dobu účinnosti Smlouvy. Po ukončení účinnosti Smlouvy, nebo jakmile pomine účel, pro který byly osobní údaje zpracovávány. Zpracovatel osobní údaje v souladu s rozhodnutím Správce buď vymaže, nebo je vrátí Správci a vymaže existující kopie.
14. Zpracovatel je i po zániku Smlouvy povinen dodržovat veškeré povinnosti plynoucí mu z Nařízení, zejména předejít jakémukoliv neoprávněnému nakládání s osobními údaji.
15. Zpracovatel odpovídá Správci za škodu způsobenou v důsledku porušení povinností uložených Zpracovateli Nařízením, Smlouvou nebo tímto dodatkem, zejména je-li v důsledku porušení povinností Zpracovatele Správce povinen hradit náhradu škody nebo nemajetkové újmy subjektu osobních údajů či pokutu ÚOOÚ.
16. Tento Dodatek ke Smlouvě nabývá platnosti dnem podpisu smlouvy.

V Hodoníně dne 21. 11. 2024



za správce Mgr. Alena Řeháková



za zpracovatele Jana Čahlíková