

**RÁMCOVÁ DOHODA**  
**na provádění deratizace, dezinfekce a dezinsekce**  
uzavřená mezi

Městská poliklinika Praha, příspěvková organizace zřizovaná Magistrátem hl. m. Prahy,  
se sídlem: Spálená 78/12, Praha 1, 110 00,  
zastoupená ředitelem: MUDr. Davidem Doležilem, Ph.D., MBA,  
IČO: 00128601,  
na straně jedné  
(dále jen „**Objednatel**“)

a

**ASANA Servis s.r.o.**

se sídlem: Praha 4 - Chodov, Klírova 1916/4, PSČ 14800  
zapsaná v Obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, C 97815  
zastoupená: Richardem Svárovským, jednatelem  
IČO: 27120449  
DIČ: CZ27120449  
bankovní spojení: [REDAKCE]  
na straně druhé (dále jen „**Poskytovatel**“)

(společně dále jen „**Smluvní strany**“ nebo jednotlivě také jen „**Smluvní strana**“)

Smluvní strany uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“) tuto rámcovou dohodu na provádění deratizace, dezinfekce a dezinsekce (dále jen „**Rámcová dohoda**“)

## **ÚČEL A PŘEDMĚT RÁMCOVÉ DOHODY**

- 1.1 Účelem Rámcové dohody je úprava a smluvní zajištění podmínek, za nichž budou po dobu účinnosti Rámcové dohody prováděny služby deratizace, dezinfekce a dezinsekce v objektech Objednatele specifikovaných v článku 3.1 Rámcové dohody.
- 1.2 Předmětem této Rámcové dohody je provádění služeb deratizace, dezinfekce a dezinsekce v pravidelných intervalech dle plánu Poskytovatele (dále jen „**Plán**“) a také zakotvení oprávnění Objednatele vyzvat Poskytovatele v souladu s postupem uvedeným v článku 4 Rámcové dohody k provedení služeb deratizace, dezinfekce a dezinsekce na základě e-mailové objednávky (dále jen „**Objednávka**“ nebo souhrnně „**Objednávky**“), a dále zakotvení závazku Poskytovatele potvrdit Objednávku a provést služby deratizace, dezinsekce a dezinfekce dle specifikace uvedené v Objednávce.
- 1.3 Předmětem plnění je závazek Poskytovatele na svůj náklad a na své nebezpečí, řádně a včas provádět pro Objednatele služby deratizace, dezinfekce a dezinsekce dle specifikace uvedené v Příloze č. 1 Rámcové dohody (dále jen „**Služby**“), a to za podmínek a způsobem stanoveným touto Rámcovou dohodou, Plánem Služeb a/nebo příslušnou Objednávkou.
- 1.4 Služby mohou být na podkladě požadavku Objednatele v Objednávce poskytovány z technických a organizačních důvodů ve dnech, které nejsou řádnými pracovními dny, za což Poskytovatel není oprávněn účtovat Objednateli žádné příplatky.

## **2 PROHLÁŠENÍ POSKYTOVATELE**

2.1 Poskytovatel prohlašuje, že:

- a) od Objednatele obdržel veškeré potřebné informace, podklady a pokyny potřebné pro splnění účelu Rámcové dohody;
- b) disponuje potřebnými oprávněními, odbornými znalostmi a praktickými zkušenostmi k

řádnému splnění účelu této Rámcové dohody, a že rozsah předmětu této Rámcové dohody bude plnit pouze k tomu řádně proškolenými osobami s odpovídající kvalifikací;

- c) podrobně se seznámil s Místy plnění uvedenými v článku 3.1 Rámcové dohody a podmínkami Rámcové dohody a nezjistil skutečnosti, které by omezily požadovanou kvalitu Služeb, nebo by navýšily dohodnutou cenu za jejich provádění uvedenou v článku 5 této Rámcové dohody.

### 3 MÍSTA PLNĚNÍ

3.1 Místem plnění Rámcové dohody jsou budovy Objednatele, ve kterých Objednatel mj. poskytuje svým klientům zdravotní a stravovací služby, na následujících adresách:

- a) Městská poliklinika Praha, Spálená 12, 110 00 Praha 1 - provoz Samoobslužná restaurace (zahrnuje mj. kuchyň, jídelnu, výrobní a skladovací část, prostory určené ke stravování)
- b) PZS Bulovka na adrese Budínova 2, Praha 8;

(dále jen „**Místa plnění**“ nebo jednotlivě „**Místo plnění**“).

### 4 PLNĚNÍ – LHŮTA A ZPŮSOB

4.1 Provádění Služeb bude probíhat od účinnosti Rámcové dohody po celou dobu trvání Rámcové dohody, a to pravidelně dle Plánu Služeb sestaveného Poskytovatelem dle požadavků uvedených v příloze č. 1 této Dohody a/nebo na základě mimořádných jednotlivých Objednávek učiněných Objednatelem k provedení Služeb a zaslaných na e-mailovou adresu Poskytovatele a písemného potvrzení přijetí Objednávky Poskytovatelem zaslaného na e-mailovou adresu příslušné oprávněné osoby Objednatele, která učinila Objednávku (dále jen „**Oprávněná osoba Objednatele**“ nebo souhrnně „**Oprávněné osoby Objednatele**“). Potvrzení Objednávky je učiněno okamžikem jeho doručení příslušné Oprávněné osobě Objednatele.

4.2 Objednávka musí obsahovat nejméně tyto údaje, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak:

- a) určení Místa plnění;
- b) kontakt na osobu přebírající provedené Služby v příslušném Místě plnění;
- c) popis Služeb, případné další požadavky na Služby,
- d) termín zahájení provádění Služeb.

4.3 Poskytovatel bere na vědomí a souhlasí s tím, že Objednatel nemá na základě Rámcové dohody povinnost činit Objednávky. Z tohoto titulu se Poskytovatel nemůže vůči Objednateli domáhat jakékoliv Objednávky v souvislosti s Rámcovou dohodou ani požadovat po Objednateli úhradu jakýchkoliv plateb, s výjimkou ceny za řádně provedené Služby.

4.4 Obsahuje-li Objednávka požadavek, který je nad rámec Rámcové dohody, je Poskytovatel povinen na tuto skutečnost Objednatele upozornit bez zbytečného odkladu po obdržení takové Objednávky; jinak se má za to, že jde o řádnou Objednávku.

4.5 Objednatel je oprávněn svou Objednávku zrušit, má však povinnost uhradit Poskytovateli část ceny, která odpovídá nákladům Poskytovatelem prokazatelně vynaloženým do okamžiku zrušení Objednávky. Poskytovatel je povinen takové náklady Objednateli řádně prokázat.

#### Provádění Služeb dle Plánu

4.6 Poskytovatel provádí pravidelně Služby dle jím sestaveného Plánu v četnosti, která je uvedena v příloze č. 1. Poskytovatel sestaví každoroční Plán Služeb v souladu s potřebami Objednatele a na podkladě svých odborných znalostí. Přesný termín a čas provádění Služeb dle každoročního Plánu oznámí Poskytovatel alespoň s 3-denním předstihem Objednateli. Objednatel má možnost konkrétní termín bezodkladně odmítnout a navrhnout jiný konkrétní nejbližší termín vhodný pro provádění Služeb.

#### Provádění Služeb dle Objednávky

4.7 Poskytovatel je povinen zahájit provádění Služeb na základě mimořádné Objednávky nejpozději

do 24 hodin od obdržení Objednávky, popř. v termínu uvedeném v Objednávce, pokud se Smluvní strany nedohodnou jinak.

- 4.8 Služby dle Objednávky jsou považovány za provedené jejich bezvýhradným převzetím některou z Oprávněných osob Objednatele, popř. jinou kontaktní osobou Objednatele určenou v příslušné Objednávce, a podpisem příslušného potvrzení o poskytnutých Službách v příslušném Místě plnění (dále jen „**Potvrzení**“). Potvrzení může být v jakékoli písemné formě, např. v podobě pracovního listu, či jiného písemného dokumentu, který vyhotoví Poskytovatel ve dvou stejnopisech, přičemž jedno vyhotovení obdrží Objednatel a jedno vyhotovení obdrží Poskytovatel. Potvrzení musí obsahovat identifikaci Poskytovatele, označení Místa plnění, popis a termín provedení Služeb, druhy použitého materiálu a přípravků použitých pro Služby.

## 5 CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 5.1 Cena Služeb se stanoví dohodou smluvních stran takto:

- cena za pravidelnou deratizaci v místě Městská poliklinika Praha, Spálená 12, 110 00 Praha 1 - provoz Samoobslužná restaurace dle Plánu v četnosti dle Přílohy č. 1 za 1 rok poskytování služeb: 7.928,- Kč (za dobu trvání Dohody v délce 4 let celkem 31.712,- Kč) bez DPH
- cena za pravidelnou dezinfekci v místě Městská poliklinika Praha, Spálená 12, 110 00 Praha 1 - provoz Samoobslužná restaurace dle Plánu v četnosti dle Přílohy č. 1 za 1 rok poskytování služeb: 5.448, Kč (za dobu trvání Dohody v délce 4 let celkem 21.792,- Kč) bez DPH
- cena za pravidelnou dezinfekci v místě Protialkoholní záchytná stanice Bulovka (PZS) na adrese Budínova 2, Praha 8 dle Plánu v četnosti dle Přílohy č. 1 za 1 rok poskytování služeb: 22.080,- Kč (za dobu trvání Dohody v délce 4 let celkem 88.320,- Kč) bez DPH.

- 5.2 Ceny jsou bez DPH. DPH bude připočtena v zákonem stanovené výši. Cena mimořádných služeb poskytovaných dle Objednávky bude stanovena dle aktuálního ceníku Poskytovatele v době poskytování služeb.

- 5.3 Do cen uvedených v bodu 5.1 jsou zahrnuty veškeré náklady s prováděním Služeb související, tj. zejména náklady na dopravu do jednotlivých Míst plnění, režie, veškerý materiál pro aplikaci či zajištění Služeb, zabezpečení prostor pro poskytování Služeb.

- 5.4 Poskytovatel je rovněž oprávněn měnit ceny k 1. dubnu každého kalendářního roku, poprvé v roce 2025, a to o výši průměrné roční míry inflace předchozího kalendářního roku vyhlášené Českým statistickým úřadem s tím, že upravené Jednotkové ceny budou platné na následujících 12 kalendářních měsících (období duben až březen). Základ Jednotkových cen se navýší o průměrnou roční míru inflace předcházejícího kalendářního roku, ale pouze v případě, že Poskytovatel úpravu Jednotkových cen písemně oznámí do datové schránky Objednatele nejpozději do 28. února příslušného kalendářního roku. Součástí oznámení Poskytovatele o úpravě Jednotkových cen budou aktuálně platné Jednotkové ceny, vyjádření míry inflace a nové Jednotkové ceny po započtení průměrné roční míry inflace předcházejícího kalendářního roku, a to včetně uvedení data účinnosti nových Jednotkových cen od 1. 4. příslušného kalendářního roku. V případě, že Poskytovatel neoznámí Objednateli změnu výše Jednotkových cen do data uvedeného ve větě druhé tohoto článku, nebudou v příslušném období Jednotkové ceny měněny, a to ani v případě, že dojde k nárůstu průměrné roční míry inflace.

- 5.5 Smluvní strany se dohodly, že celková cena dle Rámcové dohody nesmí přesáhnout částku ve výši 300.000 Kč (slovy: tři sta tisíc korun českých) bez DPH (dále jen „Maximální souhrnná cena“).

- 5.6 Cena za provedené Služby bude Poskytovatelem fakturována po každém poskytnutí Služeb, a to daňovým dokladem (dále jen „Faktura“ nebo souhrnně „Faktury“).

- 5.7 Splatnost Faktury činí 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení Objednateli. Faktura je považována za proplacenou okamžikem odepsání příslušné finanční částky z účtu Objednatele ve prospěch účtu Poskytovatele.

- 5.8 Poskytovatel prohlašuje, že správce daně před uzavřením Rámcové dohody nerozhodl, že je nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a Zákona o DPH (dále jen „**Nespolehlivý plátc**“). V

případě, že správce daně rozhodne o tom, že Poskytovatel je Nespolehlivým plátcem, zavazuje se Poskytovatel o tomto informovat Objednatele do 3 pracovních dnů od vydání takového rozhodnutí. Stane-li se Poskytovatel Nespolehlivým plátcem, může Objednatel uhradit Poskytovateli pouze základ daně, přičemž DPH bude uhrazena Poskytovateli až po písemném doložení Poskytovatele o jeho úhradě této DPH příslušnému správci daně.

## 6 PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

### 6.1 Práva a povinnosti Objednatele:

- a) Objednatel je povinen dohodnout s Poskytovatelem rozsah oprávnění Poskytovatele ke vstupu jeho zaměstnanců, popř. dalších osob, kteří se budou podílet na provádění Služeb (dále jen „**Pracovníci Poskytovatele**“) do konkrétního Místa plnění;
- b) Objednatel Poskytovatele za účelem provádění Služeb seznámí s předpisy BOZP a PO platnými pro Místa plnění; Poskytovatel se podpisem Rámcové dohody zavazuje, že následně provede řádné seznámení všech Pracovníků Poskytovatele a bude nést plnou odpovědnost za případné porušení výše uvedených opatření a předpisů Pracovníky Poskytovatele;
- c) Objednatel je povinen včas zaplatit za řádně provedené Služby jejich cenu dle této Dohody;
- d) Objednatel je povinen poskytovat Poskytovateli potřebnou součinnost tak, aby Poskytovatel mohl řádně a včasné provádět Služby;
- e) Objednatel je oprávněn provádět průběžnou kontrolu provádění Služeb prostřednictvím Oprávněných osob Objednatele.

### 6.2 Práva a povinnosti Poskytovatele:

- a) Poskytovatel se zavazuje provádět Služby dle Rámcové dohody a Objednávek svědomitě, řádně a včas, s maximálně možným vynaložením odborné péče, podle Plánu, pokynů Objednatele a v souladu se zájmy Objednatele, Rámcovou dohodou a/nebo Objednávkou;
- b) Poskytovatel přebírá v plném rozsahu odpovědnost za vlastní řízení postupu prací souvisejících s prováděním Služeb včetně dodržování závazných právních předpisů (zejména předpisů o bezpečnosti zdraví při práci a požární ochraně) a seznámit s těmito předpisy Pracovníky Poskytovatele;
- c) Poskytovatel je povinen pro výkon svých povinností plynoucích z Rámcové dohody používat pouze vhodné a bezpečné vybavení, které odpovídá pracovnímu prostředí a předmětu plnění Rámcové dohody, používat jen takové technické vybavení, které je ve shodě s normami a legislativou České republiky, používat jen takové přípravky, které jsou určené či povolené ve smyslu zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů a schválené Hygienickou stanicí hlavního města Prahy s příslušnými atesty, a to v souladu s návodem výrobce těchto přípravků;
- d) Poskytovatel je povinen při provádění Služeb klást důraz na specifika provozu v objektech Objednatele, v provozu samoobslužné restaurace zejména ohledně švábovitého hmyzu, a v případě přetrvávajícího výskytu hlodavců, obtížného hmyzu či plísní opakovat provádění Služeb se změnou použitých přípravků;
- e) Poskytovatel je povinen oznámit veškerá závažná zjištění, která učiní při pravidelném poskytování Služeb Objednateli,
- f) Poskytovatel je povinen veškeré prováděné Služby dokumentovat pro potřeby kontrolních orgánů (např. orgány ochrany veřejného zdraví), a to zejména pro případ nehod, otrav, případně pro volbu dalších vhodných technologických postupů;
- g) Poskytovatel je povinen zajistit, aby Pracovníci Poskytovatele vstupovali jen do těch prostor v Místech plnění, které budou dohodnuty mezi Smluvními stranami. Poskytovatel je povinen při provádění Služeb respektovat nutnost zajištění nerušeného užívání a chodu všech prostor Objednatele v jednotlivých Místech plnění;

- h) Poskytovatel nese odpovědnost za neodborné a nesprávně provedené Služby, tj. za Služby provedené způsobem, který je v rozporu s Rámcovou dohodou, příslušnou Objednávkou, příslušnými právními předpisy či technickými normami, Poskytovatel tedy odpovídá za případné škody na majetku či zdraví;
- i) Poskytovatel je povinen podat Objednateli zprávu v případě vzniku škody, přičemž při poškození nebo znehodnocení věci je Poskytovatel povinen provést Objednateli úhradu ceny zůstatkové;
- j) Poskytovatel je povinen bezodkladně oznámit Objednateli skryté překážky, které brání řádnému provádění Služeb, případně navrhnout jiné řešení;
- k) Poskytovatel je povinen v průběhu provádění Služeb na své náklady odstranit, naložit, odvézt a zajistit likvidaci veškerého odpadu, hmot a nečistot, které při provádění Služeb jeho činností vzniknou, a to ve všech dotčených prostorách Místa plnění, Poskytovatel je odpovědný jako původce odpadu za nezávadnou likvidaci veškerého odpadu vzniklého v souvislosti s prováděním Služeb, a to v souladu s platnou legislativou, Poskytovatel je dále povinen udržovat v průběhu provádění Služeb čistotu ve všech dotčených prostorách Místa plnění a je povinen provádět průběžný úklid veškerých prostor, které budou v souvislosti s prováděním Služeb znečištěny;

## **7 ODPOVĚDNOST ZA VADY, ZÁRUČNÍ PODMÍNKY**

- 7.1 Poskytovatel odpovídá za včasné a řádné provádění Služeb dle Rámcové dohody a jednotlivých Objednávek. Rozsah, kvalita a provádění Služeb musí přesně odpovídat požadavkům Objednatele a vymezení uvedenému v Rámcové dohodě (zejména v článku 4 a v Příloze č. 1 Rámcové dohody) a příslušné Objedávce. Poskytovatel je povinen používat materiály odpovídající příslušné technologické normě a Služby provádět v souladu se standardem odpovídajícímu obvyklé současné technické a technologické úrovni. Jakékoliv odchylky od požadavků Objednatele či tohoto vymezení budou chápány jako vadné plnění.
- 7.2 Poruší-li Poskytovatel povinnosti stanovené v článku 7.1 Rámcové dohody, jedná se o vady plnění. Poskytovatel odpovídá za vady, které mají Služby v době předání nebo které vzniknou v průběhu záruční doby.
- 7.3 Smluvní strany si ujednaly záruku za jakost ve smyslu § 2113 a násl. Občanského zákoníku na použité materiály a přípravky se záruční dobou uvedenou v metodickém pokynu ke každému konkrétnímu použitému materiálu či přípravku (dále jen „**Záruční doba**“). Záruční doba začíná běžet ode dne provedení Služeb.
- 7.4 Poskytovatel neodpovídá za závady způsobené neodborným zásahem ze strany Objednatele, za závady způsobené vyšší mocí nebo třetími osobami.

## **8 ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU**

- 8.1 Smluvní strany sjednávají, že náhrada škody se bude řídit právními předpisy, není-li v Rámcové dohodě sjednáno jinak.
- 8.2 Poskytovatel odpovídá za všechny škody, které vzniknou jeho činností v důsledku provádění Služeb Objednateli, případně třetím osobám, a je povinen vzniklé škody ve lhůtě stanovené v písemném oznámení Objednatele odeslaného na e-mailovou adresu Oprávněné osoby Poskytovatele nebo do datové schránky Poskytovatele, nahradit nebo odstranit na své náklady.
- 8.3 Jakékoliv škody z plnění této Rámcové dohody vzniklé Objednateli, tedy i škody, které nebudou kryty Pojištěním, budou hrazeny Poskytovatelem.
- 8.4 Objednatel není odpovědný za škodu způsobenou pracovním úrazem v objektech Míst plnění pracovníkovi Poskytovatele nebo třetí osobě, pokud tato škoda nebyla způsobena činem nebo opominutím Objednatele nebo jeho pracovníka.
- 8.5 Škodu hradí škůdce v penězích, nežádá-li poškozený uvedení do předešlého stavu.
- 8.6 Náhrada škody je splatná ve lhůtě 30 kalendářních dnů od doručení písemné výzvy oprávněné Smluvní strany Smluvní straně povinné z náhrady škody, pokud nebude mezi Smluvními stranami dohodnuto jinak.

## 9 POJIŠTĚNÍ

- 9.1 Poskytovatel je povinen mít po celou dobu trvání Rámcové dohody uzavřené pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou jeho činností v důsledku provádění Služeb Objednateli, případně třetím osobám, a to ve výši pojistného plnění dle článku 9.2 Rámcové dohody (dále jen „**Pojištění**“).
- 9.2 Pojištění bude pokrývat odpovědnost za újmu, která vznikne při a/nebo v souvislosti s prováděním Předmětu plnění, tj.: (i) újma na zdraví, (ii) škoda na věci včetně jejího poškození, zničení nebo ztráty, (iii) jiná majetková škoda z toho vyplývající. Pojištění bude Poskytovatelem uzavřeno s limitem pojistného plnění ve výši minimálně 1.000.000 Kč.
- 9.3 Poskytovatel se zavazuje udržovat platnost a účinnost Pojištění po celou dobu plnění dle Rámcové dohody i po celou záruční dobu a bude za tímto účelem plnit povinnosti vyplývající pro něj z předmětné pojistné smlouvy, zejména platit pojistné a plnit oznamovací povinnosti.
- 9.4 Doklady o platném Pojištění, včetně dokladů o zaplacení pojistného, je Poskytovatel povinen předložit Objednateli kdykoliv během trvání Rámcové dohody, a to do 10 kalendářních dnů od písemné výzvy Objednatele.
- 9.5 Poskytovatel je povinen v případě změny Pojištění o tomto bezodkladně Objednatele informovat, nejpozději však do 10 kalendářních dnů od změny Pojištění.
- 9.6 V případě, že Poskytovatel nesplní podmínky uložené mu pojistnou smlouvou na Pojištění, kterou byl povinen uzavřít, je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli veškeré újmy a nároky vzniklé v rámci plnění Rámcové dohody z takového porušení povinnosti.

## 10 MLČENLIVOST

- 10.1 Poskytovatel je povinen zachovávat mlčenlivost ohledně všech informací, které se dozví v důsledku provádění Služeb. Smluvní strany se zavazují udržovat v tajnosti, podniknout všechny nezbytné kroky k zabezpečení a nezpřístupnit třetím osobám neveřejné informace (dále jen „**Neveřejné informace**“). Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, nebo zákona o registru smluv, není tímto ustanovením dotčena.
- 10.2 Poskytovatel je povinen zavázat povinností mlčenlivosti a respektováním práv Objednatele také třetí osoby, a to nejméně ve stejném rozsahu, v jakém je v tomto smluvním vztahu vázán sám.
- 10.3 Závazky vyplývající z tohoto článku není žádná ze Smluvních stran oprávněna vypovědět ani jiným způsobem jednostranně ukončit.

## 11 SMLUVNÍ POKUTY A ÚROK Z PRODLENÍ

- 11.1 V případě, že Poskytovatel bude v prodlení s provedením Služeb dle Plánu nebo Objednávky, je Objednatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 200 Kč za každý den prodlení.
- 11.2 V případě, že Poskytovatel poruší povinnost používání vhodného vybavení a povolených přípravků s příslušnými atesty je Objednatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 1.000 Kč za každý jednotlivý případ porušení.
- 11.3 V případě, že Poskytovatel poruší povinnost vedení dokumentace provedených Služeb pro potřeby kontrolních orgánů, je Objednatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 1.000 Kč za každý jednotlivý případ porušení.
- 11.4 V případě, že Poskytovatel i přes předchozí upozornění Objednatele nesplní povinnost vyplývající z obecně platných právních předpisů týkajících se bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci a dodržování protipožárních opatření, je Objednatel oprávněn požadovat

úhradu smluvní pokuty ve výši 500 Kč za každý jednotlivý případ porušení.

- 11.5 V případě, že Objednatel bude v prodlení s úhradou příslušné Faktury, je Poskytovatel oprávněn požadovat úhradu úroku z prodlení ve výši stanovené příslušnými právními předpisy.
- 11.6 Objednatel je oprávněn uplatňovat vůči Poskytovateli veškeré smluvní pokuty, na které mu bude z porušení Rámcové dohody Poskytovatelem vyplývat nárok dle tohoto článku. Zaplacení smluvní pokuty nezabavuje Poskytovatele povinnosti splnit závazek dle této Dohody. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody vzniklé z porušení povinnosti, ke které se smluvní pokuta vztahuje. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na úrok z prodlení dle platných právních předpisů.
- 11.7 Smluvní pokuta nebo úrok z prodlení jsou splatné ve lhůtě 30 kalendářních dnů od doručení písemné výzvy oprávněné Smluvní strany Smluvní straně povinné ze smluvní sankce. Výzva musí obsahovat kromě vyčíslení výše smluvní pokuty nebo úroku z prodlení také informaci o způsobu úhrady.

## **12 DOBA TRVÁNÍ RÁMCOVÉ DOHODY A DÍLČÍCH SMLUV A JEJICH UKONČENÍ**

- 12.1 Tato Rámcová dohoda nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv podle Zákona o registru smluv, podle toho, která z těchto skutečností nastane později. Objednatel se zavazuje, že Rámcovou dohodu včetně jejích příloh (s vyloučením jinak chráněných informací) uveřejní v registru smluv a o jejím uveřejnění bude prostřednictvím e-mailové zprávy informovat Oprávněnou osobu Poskytovatele.
- 12.2 Tato Rámcová dohoda se uzavírá na dobu určitou, a to buď do 1. listopadu 2028 nebo do okamžiku, kdy celková hodnota plnění z potvrzených Objednávek dosáhne Maximální souhrnné ceny dle článku 5.6 Rámcové dohody, podle toho, která z těchto skutečností nastane dříve.
- 12.3 Před uplynutím sjednané doby trvání lze Rámcovou dohodu ukončit pouze jedním z následujících způsobů:
  - a) písemnou dohodou Smluvních stran; v takovém případě končí platnost Rámcové dohody dnem uvedeným v dohodě;
  - b) písemnou výpověďí kterékoliv ze Smluvních stran, a to i bez uvedení důvodu; výpovědní doba činí 2 kalendářní měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž bylo písemné vyhotovení výpovědi prokazatelně doručeno druhé Smluvní straně;
  - c) písemným odstoupením od Rámcové dohody za podmínek stanovených v tomto článku 12 této Rámcové dohody.
- 12.4 Platnost Rámcové dohody není nijak závislá na platnosti žádné potvrzené Objednávky.
- 12.5 Smluvní strany jsou oprávněny od Rámcové dohody odstoupit, nastanou-li okolnosti předvídané ustanovením § 2002 Občanského zákoníku.
- 12.6 Za podstatné porušení Rámcové dohody se ve smyslu § 2002 Občanského zákoníku považují zejména případy, kdy:
  - a) Objednatel je s úhradou Faktury o více než 30 kalendářních dnů;
  - b) Poskytovatel více než dvakrát nezahájí provádění Služeb ve stanoveném termínu;
  - c) Poskytovatel více než dvakrát neodstraní reklamované vady Služeb ani v dodatečné lhůtě stanovené Objednatel;
  - d) Poskytovatel přestane být subjektem oprávněným poskytovat plnění dle Rámcové dohody.
- 12.7 Objednatel je dále oprávněn odstoupit od Rámcové dohody v následujících případech:
  - a) bude rozhodnuto o likvidaci Poskytovatele;
  - b) Poskytovatel podá insolvenční návrh ohledně své osoby, bude rozhodnuto o úpadku Poskytovatele nebo bude ve vztahu k Poskytovateli vydáno jiné rozhodnutí s obdobnými účinky;
  - c) Poskytovatel bude pravomocně odsouzen za úmyslný majetkový nebo hospodářský trestný čin.
- 12.8 Nastane-li některý z případů uvedených v článku 12.7 Rámcové dohody, je Poskytovatel povinen informovat o této skutečnosti Objednatele písemně do 3 pracovních dnů od jejího vzniku, společně s informací o tom, o kterou ze skutečností jde, a s uvedením bližších údajů, které by Objednatel mohl v této souvislosti potřebovat pro své rozhodnutí o odstoupení od Rámcové dohody. Nedodržení této povinnosti je podstatným porušením Rámcové dohody.

- 12.9 V případě odstoupení od Rámcové dohody zůstávají Objednávky potvrzené do účinnosti odstoupení tímto odstoupením nedotčeny.
- 12.10 Ukončením Rámcové dohody není dotčen nárok na zaplacení smluvní pokuty nebo zákonného úroku z prodlení, pokud již dospěl, právo na náhradu škody vzniklé porušením smluvní povinnosti, povinnost mlčenlivosti, práva z odpovědnosti za vady ani ujednání, která mají vzhledem ke své povaze zavazovat Smluvní strany i po ukončení Rámcové dohody.

### 13 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 13.1 Oznámení nebo jiná sdělení podle Rámcové dohody musí být učiněna písemně v českém jazyce. Jakékoliv úkony směřující ke skončení Rámcové dohody musí být doručeny druhé Smluvní straně datovou schránkou nebo formou doporučeného dopisu. Oznámení nebo jiná sdělení podle Rámcové dohody se budou považovat za řádně učiněná, pokud budou doručena osobně, poštou, e-mailem, kurýrem či prostřednictvím datové schránky (není-li v Rámcové dohodě dohodnuto jinak) na adresy uvedené v tomto článku nebo na jinou adresu, kterou příslušná Smluvní strana v předstihu písemně oznámí druhé Smluvní straně.
- 13.2 Žádná ze Smluvních stran není oprávněna bez souhlasu druhé Smluvní strany postoupit Rámcovou dohodu, jednotlivý závazek z Rámcové dohody ani pohledávky vzniklé v souvislosti s Rámcovou dohodou na třetí osoby, ani učinit jakékoliv právní jednání, v jehož důsledku by došlo k převodu či přechodu práv či povinností vyplývajících z této Rámcové dohody.
- 13.3 Tato Rámcová dohoda se řídí právními předpisy České republiky. Smluvní strany pro vyloučení pochybností sjednávají, že Rámcová dohoda se řídí ustanoveními Občanského zákoníku upravujícími smlouvu o dílo.
- 13.4 Smluvní strany se dohodly, že všechny spory vyplývající z této Rámcové dohody nebo spory o existenci této Rámcové dohody (včetně otázky jejího vzniku a platnosti) budou rozhodovány před věcně a místně příslušným soudem České republiky. Smluvní strany výslovně vylučují možnost využití rozhodčí doložky.
- 13.5 Smluvní strany se dohodly, že v rámci této Rámcové dohody vylučují aplikaci ustanovení § 557 Občanského zákoníku.
- 13.6 Nedílnou součástí této Rámcové dohody jsou následující přílohy:  
Příloha č. 1 – Služby
- 13.7 Není-li stanoveno jinak, změny nebo doplňky této Smlouvy včetně jejích příloh musejí být vyhotoveny písemně formou dodatku, datovány a podepsány oběma Smluvními stranami s podpisy Smluvních stran na jedné listině.
- 13.8 Tato Rámcová dohoda je vyhotovena ve 2 vyhotoveních v českém jazyce s platností originálu s podpisy obou Smluvních stran.
- 13.9 Smluvní strany prohlašují, že před podepsáním této Rámcové dohody si ji přečetly, že tato Rámcová dohoda je projevem jejich pravé a svobodné vůle a nebyla sjednána v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek. Na důkaz této skutečnosti připojují své podpisy.

Za Objednatele:

Za Poskytovatele:

V Praze dne 25.11.2024

V Praze dne \_\_\_\_\_

MUDr. David Doležil, Ph.D., MBA  
Ředitel  
Městská poliklinika Praha

Richard Svárovský  
Jednatel  
ASANA Servis s.r.o.

## **Příloha č. 1**

### **Služby dle Plánu**

- 1.1 Preventivní dezinsekce a deratizace na adrese Městská poliklinika Praha, Spálená 12, 110 00 Praha 1 - provoz Samoobslužná restaurace. Tato činnost zahrnuje pravidelné poskytování Služeb spočívajících v položení a doplnění deratizační nástrahy a dezinsekci – monitoring, a to 4 (čtyři) x ročně dle Plánu sestaveného Poskytovatelem.
- 1.2 Preventivní dezinsekce a deratizace na adrese Městská poliklinika Praha, Spálená 12, 110 00 Praha 1 - provoz Samoobslužná restaurace. Tato činnost zahrnuje pravidelné poskytování Služeb spočívajících v položení a doplnění deratizační nástrahy a dezinsekci – monitoring, a to 4 (čtyři) x ročně dle Plánu sestaveného Poskytovatelem.
- 1.3 Pravidelná dezinsekce v celém objektu PZS Bulovka, a to 8 (osm) x ročně dle Plánu sestaveného Poskytovatelem.
- 1.4 Deratizační nástrahy budou rozmístěny dle prohlídky Místa plnění. Plán poskytování Služeb musí být Poskytovatelem sestaven tak, aby byla dodržena sjednaná četnost Služeb (viz výše body 1.1 a 1.2) a intervaly mezi jednotlivými Službami byly pravidelné (přibližně stejné) a / nebo odpovídající potřebám Objednatele. Plán musí být sestavován s ohledem na potřeby Objednatele a situaci v Místě plnění.
- 1.5 Služby musí odpovídat hygienickým předpisům hlavního hygienika ČR, normám HACCP a budou prováděny výhradně přípravky schválenými HES, kvalita Služeb musí odpovídat požadavkům uvedeným v Rámcové dohodě.