č. j. UPM 2944/2024

**UMĚLECKOPRŮMYSLOVÉ MUSEUM V PRAZE**

**Smlouva o výpůjčce**

**číslo B 900 / 2024**

**Uměleckoprůmyslové museum v Praze**

příspěvková organizace MK ČR

se sídlem: ul. 17. listopadu 2, 110 00 Praha 1

zastoupené: ředitelem PhDr. Radimem Vondráčkem, Ph.D.

IČO : 00023442

DIČ : CZ00023442

bankovní spojení: ČNB, č.ú. ………

*(dále jen „půjčitel“)*

a

**Ak. mal. Olga Trmalová**

restaurátorka - licence MK 6510/91

se sídlem: Cukrovarnická 49

160 00 Praha 6

Mobil 606 878 511

IČO: 66445213

bankovní spojení: ČSOB ………………….

*(dále jen „vypůjčitel“)*

uzavírají tuto smlouvu o výpůjčce

dle ustanovení §2193 a násl. občanského zákoníku

**Článek 1**

**PŘEDMĚT SMLOUVY**

1. Půjčitel svěřuje touto smlouvou vypůjčiteli sbírkový předmět ve vlastnictví České republiky, se kterým má příslušnost hospodařit na základě zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, v platném znění a zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy v platném znění, uvedené v příloze č.1 v seznamu na 1 listu o 1 položce a její pojistné hodnoty, který je nedílnou součástí této smlouvy.
2. Smluvní strany mají za nesporné, že uvedený sbírkový předmět má statut muzejního sbírkového předmětu dle zákona č.122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů a v souladu s prováděcí vyhláškou MK ČR 275/2000 Sb.

Půjčitel uvedený předmět zapůjčuje bezplatně, na dobu určitou od podpisu smlouvy do **……………**

za účelem: **……………………..**

1. Vypůjčitel není oprávněn bez písemného souhlasu půjčitele s vypůjčeným předmětem jakýmkoliv způsobem disponovat mimo účel stanovený v odstavci 1 tohoto článku, přenechat k užívání třetí osobě, fotografovat a filmovat je, nebo umožnit fotografování a filmování jinému, s výjimkou pořizování celkových záběrů pro dokumentační účely.
2. Účastníci smlouvy prohlašují ve shodě, že sbírkové předmět uvedený v seznamu u této smlouvy je způsobilý k účelu výpůjčky. Současný stav předmětu výpůjčky je popsán v příloze č.3 této smlouvy - v Protokolu o stavu předmětu, který vypůjčitel obdrží při osobním předání a převzetí předmětu od půjčitele.
3. Poskytnutí podkladů pro případné reprodukování předmětu v tiskovinách, jakož i k užití reprodukcí ke komerčním účelům, bude upraveno zvláštní smlouvou.

**Článek 2**

**DOBA VÝPŮJČKY**

1. Výpůjčka se sjednává na dobu určitou, jak je uvedeno v Čl.1 této smlouvy.
2. O případné prodloužení doby výpůjčky musí vypůjčitel požádat půjčitele písemně nejméně týden před stanoveným datem ukončení výpůjčky. Prodloužená doba výpůjčky se stanoví písemným dodatkem k této smlouvě, který se po připojení podpisů všech smluvních stran stává její nedílnou součástí.

**Článek 3**

**POJIŠTĚNÍ A ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU**

1. Vypůjčitel je povinen zacházet s vypůjčovaným předmětem po celou dobu výpůjčky tak, aby zabránil jakémukoliv dalšímu poškození, zničení nebo ztrátě a zajistit jejich ochranu a bezpečnost. Vypůjčitel odpovídá za tento předmět po celou dobu výpůjčky, až do jeho vrácení, a to bez ohledu na příčiny, okolnosti či původce jejich vzniku. Případnou škodu je povinen vypůjčiteli uhradit. Výše náhrady je odvozena od pojistné ceny stanovené půjčitelem a uvedené podle Čl.1, v seznamu předmětů.

**Vypůjčitel nevyžaduje další poučení, jak s předměty zacházet, neboť se jedná o pravidla jemu známá.**

**Článek 4**

**PŘEPRAVA A PŘEDÁNÍ PŘEDMĚTŮ**

1. Způsob balení a přepravy věci na místo určení a zpět rozhodne půjčitel: převoz do ateliéru a zpět zajistí UPM.
2. Při předání předmětu mezi půjčitelem a vypůjčitelem a při zpětném převzetí předmětu mezi vypůjčitelem a půjčitelem bude vyhotoven písemný záznam (příloha č. 2).
3. Vypůjčovaný předmět bude doprovázen při přepravách pověřeným pracovníkem půjčitele, který předmět osobně předává a při ukončení výpůjčky přebírá podle domluvy s vypůjčitelem.
4. Vypůjčitel vrátí vypůjčený předmět osobním předáním pověřenému zástupci půjčitele.
5. Vypůjčitel je povinen pojistit vypůjčené předměty **na celý pobyt v prostoru určeném pro restaurování.**

**Článek 5**

**DALŠÍ UJEDNÁNÍ**

1. Postup práce: podle schváleného restaurátorského záměru, který je součástí schváleného Restaurátorského

záměru.

…………………………………..

2. Smluvní strany prohlašují, že pokud si v souvislosti s plněním povinností dle této smlouvy poskytly či

poskytnou osobní údaje fyzických osob, zavazují se s těmito osobními údaji nakládat a tyto osobní údaje

zpracovávat výlučně pro plnění povinnosti dle této smlouvy a v souladu s příslušnými aktuálně platnými a

účinnými právními předpisy o ochraně osobních údajů, zejména v souladu s nařízením Evropského

parlamentu a rady (EU) 2016/679 ze dne 27.dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se

zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46 EC („GDPR“).

**Článek 6**

**ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

1. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu a po podpisu oběma smluvními stranami náleží 1 pare stejnopisu půjčiteli a 1 vypůjčiteli.
2. Není-li ve smlouvě stanoveno jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
3. Smlouvu je možno měnit či doplňovat pouze písemnými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami, které se po připojení podpisů stávají její nedílnou součástí.

4. Smluvní strany shodně a výslovně prohlašují, že došlo k dohodě o obsahu této smlouvy a že je jim

obsah této smlouvy dobře znám, v celém jeho rozsahu.

Na důkaz souhlasu připojují oprávnění zástupci smluvních stran své vlastnoruční podpisy.

5. **Tuto smlouvu dle zákona č.340/2015 Sb. o registru smluv, zveřejní pouze půjčitel.** Příloha č.1 této

smlouvy má důvěrnou povahu z důvodu zájmu na ochraně kulturního dědictví a sbírek půjčitele a případně

též obchodního tajemství půjčitele a není určena ke zveřejnění. Provede-li zveřejnění přílohy č.1 této

smlouvy vypůjčitel, odpovídá bez omezení za veškerou újmu, která půjčiteli v souvislosti s tímto

neoprávněným zveřejněním vznikne a půjčitel je oprávněn dále od této smlouvy odstoupit.

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami. Do centrálního registru

smluv ji půjčitel vloží dle zákona č. 340/2015 sb. do 3 měsíců od podpisu vypůjčitele.

V Praze dne 14.11.2024 V Praze

*Půjčitel* *vypůjčitel*

PhDr. Radim Vondráček, Ph.D. akad.mal. Olga Trmalová

ředitel restaurátorka

Uměleckoprůmyslové museum v Praze

**Příloha č. 2 ke smlouvě UPM B 900/2024, čj.2944/2024**

**Záznam o předání, kontrole stavu a převzetí předmětů podle smlouvy**

**A/ Předání předmětů vypůjčiteli**

Správce depozitáře, případně restaurátor půjčitele předává dnešního dne odpovědnému pracovníkovi vypůjčitele sbírkové předmět s uvedením stavu jednotlivých předmětu či jejich částí.

Pracovník vypůjčitele přebírá dnešního dne sbírkový předmět a potvrzuje, že skutečný stav přebíraného předmětu odpovídá údajům o jejich stavu, uvedeným v předávacím protokolu.

Poznámka:

Předal (jméno a příjmení): podpis:

Převzal (jméno a příjmení):podpis:

V Praze dne :

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**B/ Vrácení předmětu - převzetí půjčitelem**

Stav předmětu:

Předal (jméno a příjmení):podpis:

Převzal (jméno a příjmení):podpis:

V Praze dne: