

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

uzavřena níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ust. § 2430 a následujícími paragrafy zákona č. 89/2012 Sb., Občanského zákoníku, (dále jen „občanský zákoník“)

Smluvní strany

1. **Příkazce:**

Město Znojmo

Sídlo: Obroková 1/12, 669 22 Znojmo

Jednatel: Mgr. František Koudela, starosta města

IČO:00293881

DIČ:CZ00293881

Povinný subjekt dle § 2 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb. (o Registru smluv)

Daňový režim:plátce DPH

Bankovní spojení: KB Znojmo

Číslo účtu: 224741/0100

Zástupce ve věcech technických: Ing. Karel Bartušek, vedoucí odboru investic a technických služeb

2. **Příkazník:**

Advien tender s.r.o.

Sídlo: Bezručova 81/17A, Staré Brno, 602 00 Brno

Zapsán: u Krajského soudu v Brně, sp. zn.: C 77249

Jednatel/Zastoupený: Mgr. Ondřej Steinbauer, jednatel

IČO: 29315719

DIČ: CZ 29315719

Daňový režim: plátce DPH

Bankovní spojení: [REDACTED]

Číslo účtu: [REDACTED]

Zástupce ve věcech technických: [REDACTED]

I. Prohlášení příkazníka o odborné způsobilosti

1. Příkazník prohlašuje a ujišťuje příkazce o tom, že je osobou odborně způsobilou k činnostem ve výstavbě, a to v oblastech odpovídajících charakteru stavby podle čl. II. odst. 1 této smlouvy.

II. Předmět smlouvy

1. Předmětem veřejné zakázky je kompletní administrace výběrových řízení souvisejících s projektem „Jízdárna Louckého kláštera ve Znojmě – kulturní a kreativní centrum“ zadávaných dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění platném ke dni zahájení tohoto zadávacího řízení pro zakázky:

a) **Administrace VZ na stavební práce – Stavba II. etapa**

b) **Administrace nadlimitní VZ na dodávky rozdělené na 3 části - Dodávky vybavení pro KKC**

a zadávaných jako zakázky malého rozsahu mimo režim zákona pro zakázky:

c) **Administrace VZ na dodávky malého rozsahu – Gastro vybavení KKC**

d) **Administrace VZ na dodávky malého rozsahu – Ostatní prostory KKC**

2. Příkazník je povinen svou činnost vykonávat v souladu s právními předpisy České republiky, které se vztahují k plnění příkazníka.

3. Příkazník je v rámci výkonu činnosti podle této smlouvy povinen postupovat při obstarávání záležitostí poctivě, pečlivě, s odbornou péčí podle pokynů příkazce a v souladu s jeho zájmy.
4. Příkazník se v rámci výkonu činnosti podle této smlouvy zavazuje provádět mimo jiné úkony stanovené zákonem a zejména následující činnosti:
 - příprava textové části zadávací dokumentace ve smyslu ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších předpisů, včetně návrhu formulace obchodních podmínek (návrhu smlouvy o dílo) a dle interní směrnice příkazce - Zásad a postupů při zadávání veřejných zakázek č. 5/2019 v závislosti na druhu veřejné zakázky;
 - administrace a zadání každé veřejné zakázky v souladu s vyhláškou č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody;
 - odeslání výzvy k podání nabídky a prokázání kvalifikace dodavatelům určeným zadavatelem;
 - zveřejnění zadávací dokumentace na profilu zadavatele;
 - formulace a odeslání případných dodatečných informací k zadávacím podmínkám ve smyslu ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších předpisů;
 - příprava jmenovací listiny hodnotící komise;
 - rozeslání pozvánek k prvnímu jednání hodnotící komise;
 - případná účast v hodnotící komisi na pozici člena hodnotící komise (osoba s odbornou způsobilostí);
 - vedení činnosti hodnotící komise při zpřístupnění a hodnocení nabídek;
 - příprava podkladů pro jednání hodnotící komise;
 - příprava veškeré potřebné listinné dokumentace veřejné zakázky (protokol o zpřístupnění nabídek; protokoly o jednání hodnotící komise; protokol o posouzení kvalifikace; rozhodnutí zadavatele o vyloučení uchazeče; zprávu o posouzení a hodnocení nabídek; rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky; oznámení o výběru nejvhodnější nabídky; písemná zpráva zadavatele);
 - příprava a zveřejnění formuláře „Oznámení o zadání zakázky“ ve Věstníku veřejných zakázek;
 - vypracování podkladů pro stanoviska zadavatele k případným námitkám uchazečů podaných příkazci - zadavatele vč. návrhu rozhodnutí zadavatele o námitkách;
 - posouzení nabídek a kvalifikace uchazečů vč. vypracování návrhu na vyloučení uchazečů;
 - předání kompletní dokumentace veřejné zakázky k archivaci.
5. Příkazník je povinen se při provádění své činnosti řídit pokyny příkazce. Od pokynů příkazce se může příkazník oprávněně odchýlit pouze tehdy, pokud je to nezbytné v zájmu příkazce a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas; i v tomto případě musí příkazník postupovat výlučně v souladu se zájmy příkazce.
6. Příkazník provede příkaz podle této smlouvy osobně. Svěřil-li provedení příkazu jinému, odpovídá jako by příkaz prováděl sám. Dovolí-li však příkazce, aby si ustanovil náhradníka, nebo byl-li tento nezbytně nutný, nahradí škodu, kterou způsobil chybnou volbou náhradníka.
7. Po skončení výkonu činnosti podle této smlouvy je příkazník povinen předat příkazci bez zbytečného odkladu všechny věci a podklady, které od něho v souvislosti s výkonem činnosti převzal.

III. Doba a místo plnění

1. Příkazník se zavazuje provádět činnost dle této smlouvy ode dne jejího uzavření nepřetržitě po celou dobu přípravy a průběhu zadávacích řízení uvedených v čl. II, odst. 1 této smlouvy.
2. Předpokládaná doba plnění je konec roku 2024 a rok 2025. Tato lhůta je pouze orientační, skutečná doba plnění bude odvislá od zákonných procesních úkonů souvisejících se zadáváním veřejných zakázek.

3. Zadávací řízení budou probíhat na základě písemných pokynů příkazce a mohou probíhat souběžně. Nejpozději do 14 dnů od doručení písemného pokynu příkazce příkazník zpracuje, předloží a se zástupci příkazce ve věcech technických vzájemně odsouhlasí koncept zadávací dokumentace a obchodních podmínek. Po tomto odsouhlasení předloží zástupci příkazce ve věcech technických zadávací dokumentaci ke schválení radě města.
4. Místem plnění smlouvy je sídlo příkazníka a sídlo příkazce.

IV. Odměna příkazníka

1. Smluvní strany se ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, v platném znění, dohodly na celkové odměně příkazníka za výkon činnosti podle této smlouvy ve výši:

Celková odměna bez DPH: 333 000 Kč

K ceně bude připočtena sazba DPH platná v době zdanitelného uskutečnění.

Celková odměna se skládá z těchto položek:

- a) **Administrace VZ na stavební práce – Stavba II. etapa: 129 000 Kč bez DPH**
 - b) **Administrace nadlimitní VZ na dodávky rozdělené na 3 části - Dodávky vybavení pro KKC: 149 000 Kč bez DPH**
 - c) **Administrace VZ na dodávky malého rozsahu – Gastro vybavení KKC: 29 000 Kč bez DPH**
 - d) **Administrace VZ na dodávky malého rozsahu – Ostatní prostory KKC: 26 000 Kč bez DPH**
2. Odměna podle čl. IV. odst. 1 této smlouvy je odměnou konečnou za veškeré činnosti příkazníka související s výkonem činnosti podle této smlouvy.

V. Platební podmínky

1. Odměnu příkazníka příkazce uhradí na základě dílčích faktur vystavených příkazníkem po ukončení každého samostatného výběrového řízení podle čl. II, odst. 1 této smlouvy.
2. Faktura je daňovým dokladem a musí obsahovat veškeré náležitosti dle předpisů o účetnictví, daňových předpisů a ostatních předpisů.
3. Veškeré faktury budou vč. požadovaných náležitostí předávány příkazci prostřednictvím elektronické pošty na adresu fakturace@muznojmo.cz. Přípustná velikost zpráv přijímaných pomocí elektronické pošty je do 10 MB a doporučený formát faktur vč. příloh je *.pdf.
4. Příkazce je oprávněn vrátit příkazníkovi fakturu do data její splatnosti, jestliže bude obsahovat nesprávné či neúplné údaje nebo k ní nebudou přiloženy dohodnuté přílohy. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a lhůta splatnosti začne plynout od počátku ode dne doručení opravené faktury příkazci.
5. Splatnost faktur byla smluvními stranami dohodnuta na **30 dnů** ode dne doručení faktury příkazci.
6. Platbu poukáže příkazce bezhotovostně na účet příkazníka. Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsáním fakturované částky z účtu příkazce.

VI. Změny smlouvy

1. Každá změna smlouvy musí být dohodnuta v písemném dodatku k této smlouvě.
2. Jestliže byly obstarané záležitosti nad rozsah sjednaný v této smlouvě vyvolány nezbytnými opravami vad provedených činností, nevzniká příkazníkovi nárok na jejich úhradu.
3. V případě, že některé záležitosti sjednané touto smlouvou nebudou příkazníkem obstarány, bude o jejich cenu snížena celková odměna na základě dodatku ke smlouvě. Nedílnou součástí dodatku bude příloha obsahující specifikaci neprovedených výběrových řízení.
4. Za změnu smlouvy se nepovažuje náhrada položky uvedené v čl. II odst. 1 za položku jinou obdobného charakteru a rozsahu.

VIII. Součinnost příkazce

1. Příkazce se zavazuje příkazníkovi předat veškeré podklady související s přípravou a realizací stavby, které příkazník bude pro řádný výkon své činnosti potřebovat.

IX. Sankční ustanovení

1. Příkazník je povinen řádně a včas plnit své povinnosti vyplývající z této smlouvy. V případě porušení povinností příkazníka podle této smlouvy je příkazce oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,4 % z celkové ceny podle čl. IV, odst. 1 této smlouvy za každé jednotlivé porušení. Zaplacením smluvní pokuty nemá vliv na případnou povinnost k náhradě škody způsobené příkazci.
2. V případě, že příkazník neuhradí fakturu ve lhůtě splatnosti, vzniká příkazníkovi nárok na zákonný úrok z prodlení.

X. Záruky a odpovědnost příkazníka

1. Příkazník tímto poskytuje příkazci bezvýhradnou záruku na splnění svých povinností v této smlouvě uvedených. K tomuto účelu má příkazník uzavřenou pojistnou smlouvu u Allianz pojišťovna, a.s., na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu činnosti příkazníka na pojistnou částku 10 000 000 Kč.

XI. Ukončení smlouvy

1. Tato smlouva může být ukončena dohodou smluvních stran, zánikem příkazce i příkazníka, výpovědí příkazníka či odvoláním příkazce. Jednostrannou výpověď příkazníka může být tato smlouva ukončena pouze z následujících důvodů:
 - a. Příkazce je v prodlení s úhradou odměny sjednané podle této smlouvy více než 30 dnů, a to i přes písemnou výzvu příkazníka obsahující upozornění na možnost výpovědi této smlouvy;
 - b. Příkazník neplní řádně své povinnosti podle této smlouvy, a to i přes písemnou výzvu příkazce obsahující upozornění na možnost výpovědi této smlouvy.
2. Příkazník může příkaz vypovědět nejdříve ke konci měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena včetně uvedení důvodu druhé smluvní straně.
3. Ke dni ukončení smlouvy je příkazník povinen příkazce písemně informovat o případných nezbytných opatřeních v rámci stavby, bez jejichž provedení hrozí příkazci škoda.
4. Za řádně vykonanou činnost podle této smlouvy před ukončením smlouvy má příkazník nárok na přiměřenou část odměny.

XII. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., Občanským zákoníkem v platném znění.
2. Pokud jakákoli část závazku podle této smlouvy je nebo se stane neplatnou či nevymahatelnou, nebude to mít vliv na platnost a vymahatelnost ostatních závazků podle této smlouvy a smluvní strany se zavazují nahradit takovouto neplatnou nebo nevymahatelnou část závazku novou, platnou a vymahatelnou částí závazku, jejíž předmět bude nejlépe odpovídat předmětu původního závazku. Pokud by tato smlouva neobsahovala nějaké ustanovení, jehož stanovení by bylo jinak pro vymezení práv a povinností odůvodněné, smluvní strany učiní vše pro to, aby takové ustanovení bylo do této smlouvy doplněno.
3. Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze písemnými dodatky uzavřenými oprávněnými zástupci smluvních stran. Vypovědět tuto smlouvu nebo ji zrušit dohodou lze rovněž jen písemně.
4. Příkazce a příkazník se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny smluvním partnerem, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a ani nepoužijí tyto informace pro jiné účely, než pro plnění této smlouvy.

5. Příkazník bere na vědomí, že je na základě ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
6. Obě smluvní strany prohlašují, že tato smlouva je projevem jejich svobodné a vážné vůle, což stvrzují svými podpisy.
7. Smlouva nabude platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
8. Smlouva je vyhotovena a podepsána elektronicky.
9. Uzavření této smlouvy bylo schváleno radou města dne 18. 11. 2024, usnesením 108/2024, bodem č. 3510.

Příloha: Plná moc

Ve Znojmě dne ...

Elektronický podpis: 22.11.2024
Certifikát autora podpisu:
Jméno: Mgr. František Koudela
Vydal: PostSignum Qualified CA 4
Platnost do: 1.9.2027 14:06 +02:00

Město Znojmo

Mgr. František Koudela, starosta města
příkazce

V Brně dne ...

Mgr. Ondřej
Steinbauer

Digitálně podepsal Mgr.
Ondřej Steinbauer
Datum: 2024.11.20
22:55:46 +01'00'

příkazník

PLNÁ MOC

Město Znojmo, Obroková 1/12, 669 22 Znojmo, IČ 00293881
zastoupené
Mgr. Františkem Koudelou, starostou města

zmocňuje tímto

Advien tender s.r.o., Bezručova 17a/81, 602 00 Brno, IČ 29315719
zastoupený
Mgr. Ondřejem Steinbauerem, jednatelem

ve věci zastupování města Znojma

při organizaci a kompletní administraci výběrových řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších předpisů, pro vybrané veřejné zakázky zahrnuté v rozpočtu příkazce na rok 2025.

Ve Znojmě dne

Mgr. František
Koudela

Digitálně podepsal
Mgr. František Koudela
Datum: 2024.11.22
10:37:16 +01'00'

.....
Mgr. František Koudela, starosta města
příkazce

Plnou moc přijímám.

V Brně, dne

Mgr.
Ondřej
Steinbauer

Digitálně podepsal
Mgr. Ondřej
Steinbauer
Datum: 2024.11.20
22:55:25 +01'00'

.....
Mgr. Ondřej Steinbauer, jednatel
příkazník