



GE Healthcare

GE Medical Systems Česká republika, s.r.o.
Bucharova 2641/14
158 00 Prague 5
Czech Republic

V Praze, dne 10.8.2016

Předmět:

Oznámení o změnách ve společnosti GE Medical Systems Česká republika, s. r. o. :

- 1) změně sídla,
- 2) jednatele
- 3) bankovního spojení
- 4) adresy pro doručování faktur

Vážení obchodní přátelé,

dovolte, abychom Vás tímto informovali, že:

1) Od 2. 8. 2016 došlo ke **změně sídla a změně doručovací adresy** společnosti GE Medical Systems Česká republika, s. r. o., a to následovně:

GE Medical Systems Česká republika, s.r.o.

Explora Business Centre, Jupiter Building

Bucharova 2641/14

Praha 5, 158 00, Czech Republic

IČO 63991306 a DIČ CZ 63991306 zůstávají beze změny.

2) Zároveň si Vás dovoluujeme informovat o změně jednoho zjednatelů. Od 2. srpna 2016 jsou jednatelem společnosti **p. Jan Novák a Libor Ševčík**. Oba jednatele jsou povinni jednat jménem GE Medical Systems Česká republika, s.r.o. společně.

3) Dále si Vás dovoluujeme informovat o změně bankovního spojení od 1. října 2016:

Bankovní spojení: ING Bank N.V., Českomoravská 2420 /15, 190 00 Praha 9

GEMS odchozí platby (na fakturách dodavatelů):

Číslo účtu: 1000553312/3500, IBAN: CZ5935000000001000553312, SWIFT: INGBCZPP

GEMS příjem plateb (na fakturách odběratelů):

Číslo účtu: 1000553304/3500, IBAN: CZ8135000000001000553304, SWIFT: INGBCZPP

V případě jakýchkoliv dotazů či nejasností týkajících se změn uvedených výše, obraťte se prosím na eva.hladko@ge.com, tel. + 420 724 346 638.

4) Nová doručovací a e-mailová adresa GE Medical Systems Česká republika, s.r.o.,

S účinností od 22. srpna 2016 je platná nová **doručovací adresa** týkající se právního subjektu **GE Medical Systems Česká republika, s.r.o., součást společnosti General Electric.** Prosíme, aktualizujte si v systému novou doručovací adresu pro zasílání faktur (viz níže ČERVENĚ).

Faktury zasílejte na adresu:

Xerox Kft.
GE Medical Systems Ceska Republika s.r.o. –
BID 310202
(PO box 30/157)
Alkotás u. 39 / c.
1123 Budapest
HUNGARY

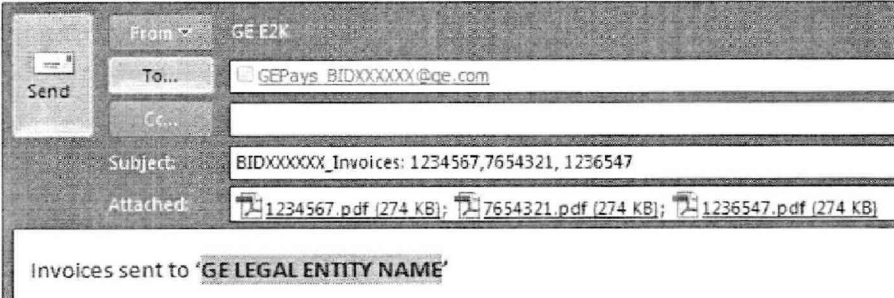
Vezměte na vědomí, že faktury zaslané na jinou fakturační adresu, než která je uvedena výše, mohou způsobit zpoždění plateb.

DŮLEŽITÉ! Upozorňujeme, že tato adresa by měla být používána pouze pro zasílání faktur. Smlouvy, potvrzení objednávek, atd. by měly být zasílány na **novou domovskou adresu GE Medical Systems Česká republika, s.r.o. (Bucharova 2641/14, 158 00 Praha 5 - Nové Butovice, Česká republika).**

Pro snížení nákladů na poštovné, zrychlení přijetí a platby faktur **doporučujeme** zasílat faktury **prostřednictvím emailu** na **GEPays_BID310202@ge.com**. Při zasílání faktur přes email je potřeba dodržet následující postup, jinak se vaše faktury vrátí k opravě:

1. Pouze jedna faktura na jednu e-mailovou přílohu (1 faktura = 1 pdf/TIFF příloha)
2. Maximálně 5 faktur na jeden email
3. Prosíme, uvádějte „**BID 310202**“ a **čísla faktur**, oddělená čárkami v předmětu emailu
4. Pouze přílohy ve formátech pdf nebo TIFF
5. Související dokumenty vaší faktury (např. dodací listy) je potřeba zaslat spolu s fakturou jako jeden PDF soubor. Neoddělovat.
6. Prosíme, nezasílejte emaily s přílohami, které vyžadují heslo. Tato funkce by neumožnila přijetí vaší příchozí faktury do našeho systému.
7. Nastavení funkce "Požadavek na doručení" je třeba vypnout, jinak dojde k odeslání automatické odpovědi, která informuje, že email byl smazán bez přečtení, i když byla faktura přijata.

Příklad odeslání faktur prostřednictvím e-mailu:



The screenshot shows an email composition interface. The 'From' field is 'GE E2K'. The 'To' field is 'GEPays_BIDXXXXXX@ge.com'. The 'Subject' field is 'BIDXXXXXX_Invoices: 1234567,7654321, 1236547'. The 'Attached' field shows three PDF files: '1234567.pdf (274 KB)', '7654321.pdf (274 KB)', and '1236547.pdf (274 KB)'. At the bottom, it says 'Invoices sent to 'GE LEGAL ENTITY NAME''.

(Nahradte 'XXXXXX' BID kódem a 'název právního subjektu GE' názvem právního subjektu GE Medical Systems Ceska republika, s.r.o., kterému fakturujete)

VAŠE KONTAKTY V GE

Dotazy o objednávkách:

Pokud jste neobdrželi oficiální číslo objednávky (PO = objednávka) od GE a potřebujete pro vlastní potřebu kopii, abyste mohli vystavit fakturu, prosíme, kontaktujte vašeho zástupce GE Medical Systems Česká republika, s.r.o. (např. osobu, která vystavuje objednávky).

Důležité pokyny pro odesílání faktur:

1. OBJEDNÁVKY – Důležité informace

Žádné platby bez čísla PO (PO = objednávka):

Prosím, vezměte na vědomí, že faktury bez platného čísla PO nemohou být proplaceny, pokud není stanoveno jinak konkrétním právním subjektem GE. Pokud jsou faktury odesílány bez platného čísla PO, zpracování faktury se může zpozdít nebo může být zamítnuto.

DŮLEŽITÉ! Nedoručujte žádné zboží ani služby do GE, aniž byste měli objednávku (PO číslo) - nepřijímejte žádné objednávky od GE bez oficiální PO.

Faktury bez platného PO čísla budou zamítnuty nebo odeslány zpět prodejci.

Prosíme, **NE**posílejte faktury přímo vašemu GE zástupci, což by způsobilo zpoždění platby vašich faktur.

Tento nový proces je součástí snahy GE o zjednodušování a zrychlování zpracovávání faktur. V případě jakýchkoliv dotazů, prosíme, zašlete e-mail na b2pczechrephc@ge.com

Děkujeme vám za spolupráci.

GE Medical Systems Česká republika, s.r.o.

Bucharova 2641/14

158 00 Praha 5 - Nove Butovice

Česká republika



GE Healthcare

GE Medical Systems Česká republika, s.r.o.
Bucharova 2641/14
158 00 Prague 5
Czech Republic

Prague, 10. August 2016

Subject:

Notification of changes in GE Medical Systems Ceska Repuplica, s.r.o.:

- 1) Change of registered office**
- 2) Executive Management**
- 3) Bank account**
- 4) Address/Method for sending invoices**

Dear Madams/Sirs,

We would like to kindly inform You:

- 1)** From **02 August 2016** there has been a **change** in the **registered office address** and in the delivery address of GE Medical Systems Ceska Republica, s. r.o., as per the following:

GE Medical Systems Česká republika, s.r.o.

Explora Business Centre, Jupiter Building

Bucharova 2641/14

Praha 5, 158 00, Czech Republic

ID 63991306 and VAT CZ 63991306 remain unchanged.

-
- 2)** At the same time we would like to inform You about the change in Excecutive Management. Since **02 August 2016**, the executive managers are **p. Jan Novak** and **Libor Sevcik**. Both managers are required to act on behalf of GE Medical Systems Czech Republic, Ltd. together.

-
- 3)** Furthermore, we would like to inform you about the change in the bank account effective from **1 October 2016** as per the following:

Bank: ING Bank N.V., Českomoravská 2420 /15, 190 00 Praha 9

GEMS outgoing payments (invoices of suppliers):

Account number: 1000553312/3500, IBAN: CZ593500000001000553312, SWIFT: INGBCZPP

GEMS receive payments (invoices of customers):

Account number: 1000553304/3500, IBAN: CZ813500000001000553304, SWIFT: INGBCZPP

If you have any questions or concerns related to above changes please contact eva.hladka@ge.com, tel. +420 724 346 638.

4) New mailing and e-mail address GE Medical Systems Ceska Republica s.r.o.,

Effective **22 August 2016** there is a **new Invoice mail-to address regarding the legal entity of GE Medical Systems Ceska Republica s.r.o., a unit of General Electric.** Please update your system with the new address (see below in RED).

Invoice Mail-to address:

Xerox Kft.
GE Medical Systems Ceska Republica s.r.o. –
BID 310202
(PO box 30/157)
Alkotás u. 39 / c.
1123 Budapest
HUNGARY

We kindly ask for your understanding that invoices issued and sent to different mail-to address may cause a delay in payments.

IMPORTANT! Please be aware that this address should only be used for submitting invoices. Contracts, order confirmations, etc. should be sent to our new home address GE Medical Systems Ceska Republica s.r.o. (Bucharova 2641/14, 158 00 Prague 5 - Nové Butovice, Czech Republic).

We recommend that invoices are sent **via email** to **GEpays_BID310202@ge.com** to reduce postage costs and maximize speed of receipt and payment of the invoices. When sending invoices via email, the following process must be adhered otherwise your invoice(s) will be returned for correction:

1. Only one invoice per e-mail attachment (1 invoice = 1 PDF / TIFF annex)
2. Maximum of 5 invoice attachments per email
3. Please quote **"BID 310202"** and **invoice numbers**, separated by commas in the email subject
4. Pdf or TIFF formatted file attachments only
5. Supportive documents of your invoice (e.g. delivery notes) have to be sent together with the invoice as one PDF file. No separation.
6. Please do not send any emails with attachments that require a password. This feature would not allow the inbound of your invoice into the system.
7. The outlook setting "Delivery request" has to be switched off. Otherwise an automatic reply will be sent, indicating that the E-mail is deleted without reading, although the invoice is inbounded.

Example for submitting invoices via e-mail:

From: GE E2K

To: GEpays_BIDXXXXXX@ge.com

Subject: BIDXXXXXX_Invoices: 1234567,7654321, 1236547

Attached: 1234567.pdf (274 KB); 7654321.pdf (274 KB); 1236547.pdf (274 KB)

Invoices sent to **GE LEGAL ENTITY NAME**

(Replace 'XXXXXX' by the BID Code and 'GE Legal Entity Name' by the legal entity name of the GE business you are billing)

YOUR CONTACTS AT GE

Questions about orders:

If you have not received an official purchase order number (PO = Purchase Order) from GE and need a copy for your reference to issue the invoice, please contact your representative at GE Medical Systems Ceska Republika s.r.o. (e.g. the person who has issued the purchase order).

Important guidance for submitting an invoice:

1. ORDERS – Important Information

No payment without PO number (PO = Purchase Order):

Please note that invoices without a valid PO Number are not allowed to be paid if not differently defined by the specific GE legal entity (e.g. carrier business). If invoices are being submitted without a valid PO Number, the payment or processing of your invoice may be rejected or delayed.

IMPORTANT! Do not deliver any goods or services to GE without having an official order (PO Number). Do not take any order from GE without an official Purchase Order (e.g. via phone or e-mail).

Invoices without valid PO Number will be rejected and sent back to the vendor.

Please do **not** send invoices directly to your GE representatives, causing a delay in the payment of your invoices.

This new process is part of GE's efforts to simplify and accelerate the processing of invoices. In case of any queries, please send an e-mail to b2pczechrephc@ge.com

Thank you for your cooperation.

GE Medical Systems Ceska republika, s.r.o.

Bucharova 2641/14
158 00 Praha 5 - Nove Butovice
Ceska republika