

NÍŽE UVEDENÉHO DNE, MĚSÍCE A ROKU UZAVŘELY NÁSLEDUJÍCÍ SMLUVNÍ STRANY:

Název: Zdravotnická záchranná služba Karlovarského kraje, příspěvková organizace

Sídlo: Závodní 390/98C, 360 06 Karlovy Vary

IČO: 00574660 **DIČ:** CZ00574660

Zastoupená: MUDr. Jiřím Smetanou, ředitelem

Bankovní spojení:

(dále jen jako „**Objednatel**“)

Název: Shiftiary s.r.o.

Sídlo: Breitefeldova 704/9, Karlín, 186 00 Praha 8

IČO: 07772726 **DIČ:** CZ07772726

Zastoupená: Mgr. Petrem Pařízkem, jednatelem

Bankovní spojení:

(dále jen jako „**Poskytovatel**“)

(Objednatel a Poskytovatel dále též jen jako „**Smluvní strany**“)

SMLOUVU O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

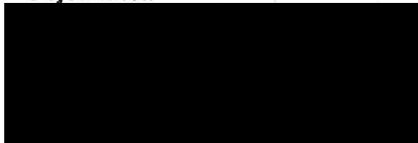
(dále jen „**Smlouva**“)

1. Touto Smlouvou Smluvní strany sjednávají podmínky, plnění smlouvy o poskytování služeb – poskytnutí softwaru pro plánování služeb <https://www.rozpissluzeb.cz> a plánování směn <https://www.rozpissmen.cz>.
2. Smlouva je mezi Smluvními stranami uzavírána na základě objednávky Objednatele dle cenové nabídky Poskytovatele se započítanou 5% slevou. Celková cena za poskytnutí ujednaných služeb činí 48.142,- Kč. Cena za službu se hradí na celé období dopředu na základě faktury vystavené poskytovatelem se splatností 21 dnů od data vystavení faktury.
3. Na tuto smlouvu se vztahují aktuální všeobecné obchodní podmínky Poskytovatele, které jsou v aktuálním znění dostupné na <https://www.rozpissluzeb.cz/obchodni-podminky/>, není-li uvedeno jinak.
4. Na základě této smlouvy zajistí Poskytovatel přístup do softwaru pro plánování služeb, resp. plánování směn na výjezdové základně v Karlových Varech a přizpůsobí ho dle specifických potřeb této základny na základě požadavků objednatele v rámci technických možností softwaru.
5. Tato Smlouva se uzavírá na dobu 1 roku s účinností od 1. 11. 2024 a lze ji ukončit dohodou, či výpovědí jedné ze Smluvních stran. Výpovědní doba činí 3 (slovy: tři) měsíce a počíná běžet od 1. (slovy: prvního) dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé Smluvní straně.
6. Součástí této Smlouvy je Příloha č. 1 – Podmínky zpracování osobních údajů.
7. Tato Smlouva je vyhotovena ve 2 (slovy: dvou) vyhotoveních s platností originálu.

Dne 15. 10. 2024

Dne 15. 10. 2024

Objednatel:



Poskytovatel:



Podmínky zpracování osobních údajů

Tyto zpracovatelské podmínky (dále také „**Zpracovatelské podmínky**“) upravují pravidla týkající se zpracování osobních údajů v souladu nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále také „**GDPR**“). Zpracovatelské podmínky upravují práva a povinnosti Poskytovatele jako zpracovatele osobních údajů a Objednatele jako správce osobních údajů.

Pojmy s velkými písmeny mají stejný význam, jako pojmy uvedené ve Smlouvě, pokud není v těchto Zpracovatelských podmínkách stanoveno jinak.

Tyto Zpracovatelské podmínky jsou přílohou Smlouvy o poskytování služby (dále jen „**Smlouva**“), která byla uzavřena mezi Poskytovatelem a Objednatelem.

Pokud je Poskytovatel v roli správce osobních údajů, informuje o zpracování osobních údajů prostřednictvím dokumentu, který naleznete na webových stránkách Poskytovatele pod odkazem zde: <https://rozpissluzeb.cz/gdpr-seznameni/>

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1.1 Vztah ke Smlouvě. Na základě Smlouvy Poskytovatel poskytuje Objednateli služby, přičemž součástí služeb je také zpracování osobních údajů. Objednatel je správcem osobních údajů ve smyslu čl. 4 odst. 7 a čl. 24 a násl. Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „**GDPR**“). Poskytovatel v tomto smluvním vztahu založeným Smlouvou vystupuje v pozici zpracovatele.

1.2 Pověření ke zpracování. Objednatel uzavřením Smlouvy pověřuje Poskytovatele zpracováním osobních údajů subjektů údajů v rámci plnění Smlouvy. Poskytovatel zpracovává osobní údaje pro Objednatele na základě jeho pokynů a v rozsahu nezbytném k řádnému plnění povinností Poskytovatele vyplývajících ze Smlouvy a dílčích smluv uzavřených Smluvními stranami v souladu se Smlouvou.

2. ÚČEL A POVAHA ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

2.1 Účel zpracování osobních údajů. Poskytovatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v souladu s platnými právními předpisy a za účelem:

- a) poskytování služeb pro Objednatele a zajištění uživatelské podpory pro Objednatele;
- b) vývoje, optimalizace a úprav služeb;
- c) plnění písemných pokynů udělených Objednatelem a
- d) pokud to Poskytovateli ukládá právo EU či jiného členského státu.

2.2 Povaha zpracování osobních údajů. Poskytovatel bude pro naplnění výše uvedených účelů zpracovávat osobní údaje v elektronické formě, přičemž předmětem zpracování je:

- a) zaznamenání;
- b) shromáždění;
- c) uložení;
- d) použití;

- e) uspořádání nebo seřazení;
- f) strukturování nebo zkombinování;
- g) přizpůsobení nebo pozměnění (a to pouze na pokyn Objednatele);
- h) nahlédnutí nebo vyhledání (a to pouze na pokyn Objednatele nebo za účelem odstranění chyby);
- i) zpřístupnění přenosem (a to pouze na pokyn Objednatele);
- j) šíření;
- k) omezení;
- l) výmaz nebo zničení.

3. DOBA TRVÁNÍ ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 3.1 Doba zpracování. Poskytovatel bude osobní údaje zpracovávat po dobu trvání Smlouvy, nebo po dobu potřebnou pro poskytování služeb.
- 3.2 Nakládání s údaji po ukončení smluvního vztahu. Po ukončení smluvního vztahu založeného Smlouvou Poskytovatel v souladu s rozhodnutím Objednatele osobní údaje buď vymaže nebo vrátí Objednateli. Výmaz nebo vrácení osobních údajů podle rozhodnutí Objednatele provede Poskytovatel ve lhůtě jednoho roku ode dne ukončení smluvního vztahu založeného Smlouvou, a to za účelem uchování osobních údajů pro případ založení nového smluvního vztahu mezi Poskytovatelem a Objednatelem. V případě, že v této lhůtě dojde k obnovení smluvního vztahu mezi Objednatelem a Poskytovatelem, bude Poskytovatel nadále zpracovávat osobní údaje pro Objednatele dle těchto Zpracovatelských podmínek. Poskytovatel nebude ve lhůtě uvedené v tomto článku využívat osobní údaje pro žádné vlastní účely.

4. DRUHY OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 4.1 Druhy osobních údajů. Předmětem zpracování podle těchto Zpracovatelských podmínek budou následující osobní údaje:
- a) identifikační údaje (jméno, příjmení, titul);
 - b) kontaktní údaje (telefonní číslo subjektu údajů, kterého Objednatel určil jako osobu odpovědnou za plánování směn či služeb, e-mailová adresa);
 - c) pracovní údaje (druh práce, vzdělání, zařazení do pracovní skupiny, údaje o směnách);
 - d) informace předané v rámci komunikace s Poskytovatelem;
 - e) další informace, které budou zpracovány v rámci poskytování služby.

5. KATEGORIE SUBJEKTŮ ÚDAJŮ

- 5.1 Kategorie osobních údajů. Osobní údaje se budou týkat těchto kategorií subjektů údajů:
- a) zaměstnanci Objednatele;
 - b) další pracovníci Objednatele, kteří vůči Objednateli nejsou v zaměstnaneckém vztahu.

6. PRÁVA A POVINNOSTI STRAN

- 6.1 Prohlášení Poskytovatele. Poskytovatel prohlašuje a zavazuje se, že:
- a) dozvídá-li se o porušení nebo hrozícím porušení zabezpečení osobních údajů, náhodném nebo protiprávním zničení, ztrátě, změně nebo neoprávněném poskytnutí či zpřístupnění zpracovávaných osobních údajů, neprodleně, nejpozději však do 48 (čtyřiceti osmi) hodin, písemně informuje Objednatele a co nejlépe popíše vzniklé či hrozící bezpečnostní riziko, přičemž Objednateli sdělí vhodná opatření pro zabránění nebo minimalizaci porušení

zabezpečení služby a přijme veškerá potřebná opatření pro minimalizaci škody;

- b) osobní údaje budou zabezpečeny v souladu s čl. 7 těchto Zpracovatelských podmínek;
- c) zajistí, aby se osoby oprávněné zpracovávat osobní údaje zavázaly k mlčenlivosti nebo aby se na ně vztahovala zákonná povinnost mlčenlivosti;
- d) osobní údaje bude zpracovávat pouze v souladu s těmito Zpracovatelskými podmínkami, poskytovanou službou nebo na základě jiných písemných pokynů Objednatele;
- e) bude Objednateli nápomocen při zavádění a udržování vhodných technických a organizačních opatření k zabezpečení osobních údajů, při ohlašování porušení zabezpečení osobních údajů dozorovému úřadu nebo subjektu údajů, při posuzování vlivu na ochranu osobních údajů a při předchozích konzultacích s dozorovým úřadem;
- f) zajistí Objednateli prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření součinnost, nejpozději do 14 (čtrnácti) dnů od vznesení požadavku Objednatele, pro splnění Objednatelovy povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv subjektů údajů;
- g) poskytne Objednateli na jeho žádost neprodleně, nejpozději však do 14 (čtrnácti) dnů, veškerou součinnost nutnou k prokázání, že jsou osobní údaje organizačně a technicky zabezpečeny a poskytne veškerou součinnost v případech, kdy je u Objednatele zahájena kontrola dozorového orgánu.

6.2 Žádosti subjektů údajů. Pokud Poskytovatel při zpracovávání osobních údajů obdrží od subjektu údajů ve vztahu k osobním údajům jakoukoliv žádost, sdělí subjektu údajů, aby se s žádostí obrátil přímo na Objednatele. Objednatel je odpovědný za vyřízení takové žádosti. Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli veškerou součinnost potřebnou pro vyřízení práva subjektů údajů.

6.3 Souhlas se zapojením dalších zpracovatelů. Objednatel souhlasí s tím, aby Poskytovatel do zpracování osobních údajů zapojil další zpracovatele. Pokud takto Poskytovatel zapojí dalšího zpracovatele, zajistí, aby dodržoval stejné povinnosti na ochranu osobních údajů, jaké jsou uvedeny v těchto Zpracovatelských podmínkách.

6.4 Zapojení dalších zpracovatelů. Objednatel souhlasí s tím, že Poskytovatel do zpracování osobních údajů zapojuje tyto další zpracovatele:

- společnost WEDOS Internet, a.s., IČO: 28115708, se sídlem Masarykova 1230, 373 41 Hluboká nad Vltavou, která Poskytovateli zajišťuje úložiště;
- pracovníci Poskytovatele, kteří s Poskytovatelem spolupracují na základě smlouvy o spolupráci či jiné dohody;
- společnost Microsoft Ireland Operations Limited, reg. č. 256796, se sídlem South County Business Park, Leopardstown, Dublin, Irsko, která Poskytovateli zajišťuje nástroje sloužící pro komunikaci s Objednatel a úložiště;
- společnost Zoho Corporation B.V., reg. č. 63503387, se sídlem Beneluxlaan 4B, 3527 HT Utrecht, Nizozemsko, která Poskytovateli zajišťuje nástroje sloužící pro komunikaci s Objednatel.

6.5 Informování o zapojení dalších zpracovatelů. Poskytovatel na žádost Objednatele poskytne Objednateli aktuální seznam všech konkrétních pracovníků Poskytovatele, kteří s Poskytovatelem spolupracují na základě smlouvy o spolupráci či jiné dohody a podílejí se na činnosti Objednatele, který o seznam požádal, a to do 30 dnů ode dne doručení žádosti Poskytovateli. Žádost o informace o zapojení konkrétních zpracovatelů je Objednatel povinen zaslat výhradně na e-mailovou adresu Poskytovatele info@rozpissluzeb.cz.

6.6 Schválení dalších zpracovatelů. Pokud by Poskytovatel měl zapojit další zpracovatele, s jejichž

zapojením nevyjádřil Objednatel předchozí souhlas, Poskytovatel Objednatele dopředu informuje a umožní mu vznést proti tomuto zapojení námitky. Pokud námitky Objednatel nevznesl ani do 14 (čtrnácti) dnů od oznámení o zapojení dalšího zpracovatele, zapojí Poskytovatel dalšího zpracovatele do zpracování osobních údajů. V případě, že námitku Objednatel vznesl, Poskytovatel ji vyhodnotí a v případě, že ji shledá jako důvodnou, dalšího zpracovatele nezapojí a v takovém případě je oprávněn ukončit poskytování služby.

- 6.7 Audit. Poskytovatel je povinen umožnit Objednateli či jím pověřené osobě kontrolu (včetně auditu či inspekce) dodržování těchto Zpracovatelských podmínek, zejména povinností pro zpracování osobních údajů z nich vyplývajících, a k těmto kontrolám přispěje dle důvodných pokynů Objednatele či kontrolující osoby.
- 6.8 Žádost o audit. Jakoukoliv žádost o audit je Objednatel povinen zaslat výhradně na e-mailovou adresu Poskytovatele info@rozpisslužeb.cz. Po obdržení žádosti o audit se Poskytovatel a Objednatel dopředu dohodnou na: (a) možném termínu provedení auditu, bezpečnostních opatřeních a způsobu zajištění dodržení závazků mlčenlivosti během auditu, a (b) předpokládaném začátku a době trvání auditu. V případě, že k dohodě nedojde ani do 30 dnů ode dne odeslání žádosti, určí podmínky auditu Poskytovatel.
- 6.9 Osoba auditora. Poskytovatel může vznést písemné námitky proti jakémukoliv auditorovi, který byl pověřen Objednatelem, pokud není auditor podle názoru Poskytovatele dostatečně kvalifikován, není nezávislý, je v soutěžním postavení vůči Poskytovateli nebo je jinak zjevně nevhodný. Na základě vznesené námitky má Objednatel povinnost pověřit jiného auditora, nebo provést audit sám.
- 6.10 Rozsah auditu. Objednatel je v rámci auditu oprávněn provádět pouze kontrolu dat a dokumentů, které se týkají zpracování osobních údajů, které Poskytovatel provádí přímo pro něj na základě Smlouvy. Objednatel souhlasí s tím, že rozsah dat a dokumentů, které auditu podléhají, z tohoto důvodu vždy určuje Poskytovatel.
- 6.11 Povinnosti Objednatele. Objednatel je odpovědný za plnění všech povinností ve vztahu ke zpracování osobních údajů, zejména za řádné informování subjektů údajů o zpracování osobních údajů, získání souhlasu se zpracováním osobních údajů, pokud je zapotřebí, vyřizování žádostí subjektů údajů, týkajících se realizace jejich práv (jako je právo na informace, přístup, opravu, výmaz, omezení zpracování, vznést námitku apod.).

7. BEZPEČNOST OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 7.1 Bezpečnostní opatření. Poskytovatel přijal níže uvedená opatření a zavazuje se je udržovat pro zajištění zabezpečení zpracování osobních údajů po celou dobu zpracování:
- a) technická opatření
- šifrování přenosu všech osobních údajů (SSL certifikát);
 - zajištění neustálé důvěrnosti, integrity, dostupnosti a odolnosti systémů a služeb zpracování;
 - obnovení dostupnosti osobních údajů a přístupu k nim včas v případě fyzických či technických incidentů;
 - pravidelné testování, posuzování a hodnocení účinnosti zavedených technických opatření pro zajištění bezpečnosti zpracování;
- b) organizační opatření
- omezení přístupu k osobním údajům nezbytně nutnému počtu osob, které se na straně Poskytovatele podílí na zpracování osobních údajů;
 - pravidelné školení v oblasti ochrany osobních údajů a bezpečné práce s daty osob,

které se na straně Poskytovatele podílí na zpracování osobních údajů;

- pravidelné testování, posuzování a hodnocení účinnosti zavedených organizačních opatření pro zajištění bezpečnosti zpracování;

c) personální opatření

- uzavření pracovně-právního či obdobného smluvního vztahu s osobami, které se na straně Poskytovatele podílí na zpracování osobních, jehož součástí je povinnost zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se dozví při plnění svých pracovních povinností;
- zavedení povinnosti osob, které se na straně Poskytovatele podílí na zpracování osobních údajů, dodržovat povinnosti, které má v oblasti zpracování osobních údajů Poskytovatel vůči Objednateli.

8. DALŠÍ UJEDNÁNÍ

- 8.1 Vyúčtování nákladů. Poskytovatel je oprávněn vyúčtovat Objednateli účelně vynaložené náklady spojené s vyřizováním jakékoliv žádosti a plněním jakékoliv povinnosti dle těchto Zpracovatelských podmínek.
- 8.2 Odpovědnost za vznik újmy. Poskytovatel neodpovídá za jakoukoliv škodu včetně ušlého zisku či jinou újmu způsobenou Objednateli v souvislosti s plněním povinností dle těchto Zpracovatelských podmínek, zejména takovou, která je nezávislá na vůli Poskytovatele ani za takovou, která je způsobená jednáním Objednatele jako správcem či zpracovatelem osobních údajů.
- 8.3 Limitace náhrady újmy. V případě, že i tak bude Poskytovatel povinen nahradit jakoukoliv způsobenou újmu (ať už majetkovou či nemajetkovou), je výše újmy limitována do výše odměny uhrazené Objednatelem Poskytovateli v posledních třech měsících před vznikem újmy.