



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

SMLOUVA O DÍLO

uzavřená dle § 2586 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

SMLUVNÍ STRANY:

ÚSTAV PRO STUDIUM TOTALITNÍCH REŽIMŮ

se sídlem: Siwiewcova 2428/2, 130 00 Praha 3 – Žižkov
korespondenční adresa: Na Struze 229/3, 110 00 Praha 1 – Nové Město
IČ: 75112779
zastoupená ve věcech smluvních: Mgr. Zdeněk Hazdra, Ph.D., ředitel
na straně jedné jako objednatel (dále jen „objednatel“)

a

STRABAG a.s.

se sídlem: Na Bělidle 198/21, 150 00 Praha 5
IČ: 60838744 DIČ: CZ60838744
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze v oddíle B, vložce 7634
bankovní spojení: č.ú.: 11000029040/5500 vedený u Raiffeisenbank a.s.
jednající ve věcech smluvních: Ing. Alexey Korotkov, ředitel oblasti
jednající ve věcech technických: Ing. Alexey Korotkov, ředitel oblasti
na straně druhé jako zhotovitel (dále jen „zhotovitel“)

VZHLEDEM K TOMU, ŽE:

- a) zhotovitel má k dispozici veškeré potřebné vybavení, zkušenosti, schopnosti a oprávnění tak, aby řádně a včas provedl dílo dle této smlouvy, a je tak způsobilý splnit nabídku zhotovitele podanou v zadávacím řízení vyhlášeném dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen jako „zákon“) na zadání veřejné zakázky **„ZATEPLENÍ SÍDLA ÚSTAVU PRO STUDIUM TOTALITNÍCH REŽIMŮ“** (dále jen jako „nabídka“);
- b) zadavatel (objednatel) vybral tuto nabídku jako nejvhodnější dle zákona,
- c) zhotovitel prohlašuje, že je schopný dílo dle této smlouvy provést v souladu s touto smlouvou za sjednanou cenu a že si je vědom skutečnosti, že objednatel má značný zájem na dokončení díla, které je předmětem této smlouvy v čase a kvalitě dle této smlouvy;

DOHODLY SE NA UZAVŘENÍ TÉTO
SMLOUVY O DÍLO

I. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1. Zhotovitel se touto smlouvou zavazuje provést pro objednatele s odbornou péčí řádně a včas, na svůj náklad a na své nebezpečí sjednané dílo dle článku II. této smlouvy a objednatel se zavazuje za provedené dílo zaplatit zhotoviteli cenu ve výši a za podmínek sjednaných v této smlouvě.
- 1.2. Zhotovitel splní závazek založený touto smlouvou tím, že řádně a včas provede předmět díla dle této smlouvy a splní ostatní povinnosti vyplývající z této smlouvy a z právních předpisů.



II. SPECIFIKACE DÍLA

- 2.1. Předmětem díla je zhotovení stavby dle projektové dokumentace „**ZATEPLENÍ SÍDLA ÚSTAVU PRO STUDIUM TOTALITNÍCH REŽIMŮ**“ zpracované společností in.Spira Group, s.r.o., se sídlem Stupkova 1461/8, Holešovice, 170 00 Praha 7, IČO: 28174542, vč. všech příloh zahrnujících i soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (dále též „**projektová dokumentace**“). Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, v němž jsou zhotovitelem uvedeny jednotkové ceny u všech stavebních prací, dodávek a služeb a jejich celkové ceny pro objednatel vymezené množství se dále označuje též jako „**položkový rozpočet**“ (Příloha č. 1 této smlouvy).
- 2.2. Dle dohody smluvních stran je předmětem díla provedení všech činností, prací a dodávek obsažených buď v projektové dokumentaci, nebo v nabídce, nebo v položkovém rozpočtu, nebo v zadávacích podmínkách veřejné zakázky nebo v dokladech prokazujících zabezpečení dodávek a kvality (dále též „**výchozí dokumenty**“), které tvoří nedílnou součást této smlouvy, a to bez ohledu na to, ve kterém z těchto výchozích dokumentů jsou uvedeny, resp. z kterého z nich vyplývají. Na základě eventuálních budoucích dodatků k této smlouvě v souladu se zákonem mohou být předmětem díla rovněž činnosti, práce a dodávky, které nejsou ve výchozích dokumentech obsaženy, ale jejichž splnění je k řádnému a kvalitnímu provedení díla dané povahy nutné.
- Dílo zahrnuje provedení, dodání a zajištění všech činností, prací, služeb, věcí a dodávek obsažených ve výchozích dokumentech, a také:
- a) zajištění zařízení staveniště, a to podle potřeby k řádnému provedení díla včetně jeho údržby, odstranění a likvidace;
 - b) kompletní zajištění demontáže a ekologické likvidace azbestových desek včetně provedení všech nutných opatření v souladu s platnými právními předpisy a technickými normami, včetně měření koncentrace a dalších měření, ohlášení a projednání, vypracování potřebných dokumentů a veškeré další komunikace s orgánem ochrany veřejného zdraví;
 - c) zajištění fotodokumentace stavby a okolí před zahájením prací a v průběhu provádění stavebních prací a po dokončení stavby – v tištěné podobě (rozměr fotografií 10x15 cm) a 1 x na CD ROM a poskytnutí licence k jejich užití jakémukoliv objednateli bez další úplaty;
 - d) vyklizení staveniště a provedení závěrečného úklidu místa provedení díla vč. úklidu stavby (viz článek IV. této smlouvy) dle této smlouvy; uvedení pozemků a komunikací případně dotčených výstavbou do původního stavu;
 - e) dodání prováděcí (realizační) projektové dokumentace a plánu organizace výstavby, včetně dokladové části v tištěné a elektronické podobě a poskytnutí licence k jejich jakémukoliv užití objednateli bez další úplaty;
 - f) dodání dokumentace skutečného provedení stavby, včetně dokladové části v tištěné a elektronické podobě a poskytnutí licence k jejich jakémukoliv užití objednateli bez další úplaty;
 - g) zajištění uložení stavební suti a ekologické likvidace stavebních odpadů včetně azbestu a doložení dokladů o této likvidaci, včetně úhrady poplatků za toto uložení, likvidaci a dopravu bez ohledu na vzdálenost od místa provádění díla.
- 2.3. Dílo bude provedeno v rozsahu, způsobem a v jakosti stanovené touto smlouvou, zejména všemi výchozími dokumenty včetně případných změn, dodatků a doplňků sjednaných stranami nebo vyplývajících z rozhodnutí příslušných orgánů. Při zhotovení stavby bude zhotovitel postupovat rovněž v souladu s prováděcí projektovou dokumentací odsouhlasenou a převzatou objednatel.
- 2.4. Zhotovitel je povinen dbát na to, aby nepoškodil stávající cizí objekty a majetek. V případě vzniku škody nese zhotovitel veškerou odpovědnost za škodu takto způsobenou. Zhotovitel



- podpisem této smlouvy potvrzuje, že se před podpisem této smlouvy se stávajícími objekty, které mohou být jeho stavbou dotčeny, seznámil.
- 2.5. Realizační projektová dokumentace stavby a plán organizace výstavby bude zhotovitelem zhotoven v souladu s výchozími podklady. Při jejich zhotovení nesmí zhotovitel zvolit odchýlné řešení od projektové dokumentace bez písemné dohody s objednatelem ve formě dodatku k této smlouvě, zejména nesmí bez této dohody zvolit řešení, které by znamenalo navýšení ceny za dílo. Veškeré náklady spojené s porušením tohoto ustanovení nese zhotovitel. Není-li v této smlouvě uvedeno jinak, není zhotovitel oprávněn ani povinen provést jakoukoliv změnu díla bez písemné dohody s objednatelem ve formě písemného dodatku. Zhotovitel se zavazuje včas zhotovit dílenskou a výrobně technickou dokumentaci tam, kde je to nutné nebo obvyklé, a tuto v dostatečném časovém předstihu s objednatelem odsouhlasit.
- 2.6. Smluvní strany se výslovně dohodly, že normy ČSN (rozumí se tím i ČSN EN), jejichž použití přichází v úvahu při provádění díla dle této smlouvy, budou pro realizaci daného díla považovat obě strany za závazné v plném rozsahu.
- 2.7. Objednatel výslovně prohlašuje, že výchozí dokumenty byly zpracovány dle všech v době zpracování mu dostupných informací a s náležitou péčí tak, aby byly správné a kompletní.

III. DOBA PLNĚNÍ

- 3.1. Vymezení lhůt plnění:
- Doba předání a převzetí staveniště do 13 dní od podpisu smlouvy; tato lhůta vyplývá z harmonogramu, jenž byl přiložen k nabídce zhotovitele a jenž tvoří přílohu č. 2. této smlouvy.
 - Lhůta pro předání odsouhlasené realizační projektové dokumentace a odsouhlaseného plánu organizace výstavby do 272 dní od okamžiku podpisu smlouvy o dílo. Tyto lhůty vyplývají z harmonogramu, jenž byl přiložen k nabídce zhotovitele a jenž tvoří přílohu č. 2. této smlouvy.
 - Lhůta pro zahájení stavebních prací do 30 dní od okamžiku podpisu smlouvy o dílo; tato lhůta vyplývá z harmonogramu, jenž byl přiložen k nabídce zhotovitele a jenž tvoří přílohu č. 2. této smlouvy. Zahájením stavebních prací se rozumí zahájení prací na samotné budově sídla objednatele.
 - Lhůta pro dokončení stavebních prací (předání a převzetí díla bez vad a nedodělků) do 302 dní od okamžiku podpisu smlouvy o dílo. Tato lhůta vyplývá z harmonogramu, jenž byl přiložen k nabídce zhotovitele a jenž tvoří přílohu č. 2. této smlouvy, v této lhůtě dojde k předání a převzetí díla bez vad a nedodělků.
 - Lhůta pro předání a převzetí díla bez vad a nedodělků – ke dni dokončení stavebních prací.
 - Lhůta pro vyklizení staveniště – ke dni dokončení stavebních prací.
 - Dokončením, provedením díla je okamžik, kdy bude dílo předáno bez vad a nedodělků, případně bylo-li dílo převzato s vadami a nedodělků, jsou tyto vady a nedodělků odstraněny a zároveň je bez vad a nedodělků protokolárně předáno staveniště.
- 3.2. Zhotovitel splní svou povinnost provést dílo jeho řádným ukončením a protokolárním předáním předmětu díla objednateli. Dílo se považuje za řádně ukončené, bude-li provedeno v souladu s touto smlouvou, bude bez vad a nedodělků a budou-li k němu ze strany zhotovitele poskytnuta další plnění dle této smlouvy, zejména bude-li k němu v průběhu provádění díla či při jeho předání dodána dokumentace a další doklady vyžadované touto smlouvou a bude-li bez vad a nedodělků předáno staveniště.
- 3.3. Harmonogram počínající podpisem smlouvy o dílo a konče dokončením, provedením díla bez vad a nedodělků objednatelem, je součástí přílohy č. 2. této smlouvy.



- 3.4. Smluvní strany se dohodly, že dílo bude provedeno jako celek dle článku III. odst. 3.2. této smlouvy. Objednatel si vyhrazuje právo předem odsouhlasit postupy prací a dále použité materiály. Objednatel je oprávněn kdykoliv udílet zhotoviteli pokyny za účelem řádného provádění díla nebo odstranění jeho vad; pokyny k odstranění vad je objednatel oprávněn udílet i před předáním díla. Pokyny objednatele jsou pro zhotovitele závazné a zhotovitel je povinen se jimi řídit. Pokyny je za objednatele oprávněn zhotoviteli udělovat i technický dozor objednatele. V případě, že jsou pokyny objednatele nevhodné, je zhotovitel objednatele povinen o tomto bezodkladně písemně informovat.
- 3.5. Počátek běhu záruční lhůty se stanovuje na den následující po dni předání a převzetí díla. Je-li dílo převzato včetně vad a nedodělků, počíná lhůta běžet od okamžiku odstranění těchto vad a nedodělků.
- 3.6. Zdrží-li se provádění díla v důsledku překážek výlučně na straně objednatele, má zhotovitel právo na prodloužení lhůty pro provedení díla či jeho části, a to o dobu, o kterou bylo provedení díla či jeho části takto zdrženo. V případě vzniku takové překážky je zhotovitel povinen tuto skutečnost písemně do 2 dnů od jejího vzniku oznámit objednateli a uvést v zápise ve stavebním deníku.

IV. MÍSTO PROVÁDĚNÍ DÍLA

Místem plnění je sídlo objednatele: Siwiewcova 2, 130 00 Praha.

V. CENA ZA DÍLO, PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 5.1. Cena díla je stanovena na základě výsledku předmětného zadávacího řízení a nabídky zhotovitele, je cenou nejvýše přípustnou za splnění díla dle této smlouvy a činí celkem:

Cena celkem bez DPH	115 608 388,- Kč
DPH 21 % ve výši	24 277 761,- Kč
Celková cena díla včetně DPH	139 886 149,- Kč

Tato cena je doložena položkovým rozpočtem, tvořícím přílohu této smlouvy a sloužícím k vykazování finančních objemů měsíčních soupisů provedených prací a k ocenění víceprací a méněprací, či změn. Cena je platná až do termínu dokončení díla sjednaného dle smlouvy. Jednotkové ceny uvedené v položkovém rozpočtu jsou ceny pevné po celou dobu plnění smlouvy. Cena díla je změnitelná pouze v souladu s touto smlouvou.

Cena díla obsahuje veškeré náklady a zisk zhotovitele nezbytné k řádné realizaci díla dle předané dokumentace a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb a dle veškerých zadávacích podmínek ze zadávacího řízení zadavatele vedoucího k uzavření této smlouvy a výchozích dokumentů, včetně všech vedlejších nákladů. Daň z přidané hodnoty bude účtována v souladu s platným zákonem o dani z přidané hodnoty.

- 5.2. Objednatel nemůže na cenu za provedení díla poskytovat jakákoli plnění před zahájením provádění díla. Obě smluvní strany se vzájemně dohodly, že dílčím zdanitelným plněním jsou práce skutečně provedené v příslušném měsíci a za datum uskutečnění dílčího zdanitelného plnění prohlašují poslední den kalendářního měsíce.
- 5.3. Objednatel uhradí zhotoviteli veškeré daňové doklady až do výše 90 % z celkové sjednané ceny díla. Poslední daňový doklad ve výši zbylých nejméně 10 % z celkové sjednané ceny díla bude vystaven po předání díla bez vad a nedodělků, eventuálně po odstranění všech vad a nedodělků zjištěných při předání a převzetí díla a po předání všech dokladů nutných ke kolaudaci a užívání díla a po splnění povinností zhotovitele uvedených v čl. XII odst. 12.5.
- 5.4. Po skončení každého kalendářního měsíce (nebude-li dohodnuto jinak) předá zhotovitel objednateli daňový doklad, k němuž musí být připojen zjišťovací protokol – soupis prací a dodávek provedených v daném měsíci v členění po položkách dle položkového rozpočtu –



oceněný v souladu se smlouvou, odsouhlasený technickým dozorem objednatele a zároveň schváleným objednatelem.

Zhotovitel je oprávněn účtovat daňovým dokladem za příslušné období pouze práce a dodávky v rozsahu odsouhlaseném technickým dozorem objednatele a schváleném objednatelem. Cenu neodsouhlasených prací a dodávek je zhotovitel oprávněn účtovat jen po písemné dohodě s objednatelem, jinak na základě pravomocného soudního rozhodnutí, které potvrdí jeho nárok.

- 5.5. Daňový doklad bude obsahovat pojmové náležitosti daňového dokladu stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Datem uskutečnění zdanitelného plnění je poslední den příslušného kalendářního měsíce.
- 5.6. V případě, že daňový doklad nebude obsahovat správné údaje či bude neúplný (např. nebude obsahovat zjišťovací protokol), je objednatel oprávněn daňový doklad vrátit ve lhůtě do data jeho splatnosti zhotoviteli. Zhotovitel je povinen takový daňový doklad opravit, event. vystavit nový daňový doklad – nová lhůta splatnosti počíná v takovém případě běžet ode dne doručení opraveného či nově vystaveného dokladu objednateli.
- 5.7. Není-li dohodnuto jinak, je splatnost daňových dokladů smluvními stranami dohodnuta na **30 (slovy: třicet) kalendářních dní** ode dne doručení faktury (řádného předání faktury zhotovitelem objednateli). Daňový doklad se považuje za řádně a včas zaplacený, bude-li poslední den této lhůty účtovaná částka ve výši odsouhlasené objednatelem odepsána z účtu objednatele ve prospěch účtu zhotovitele uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 5.8. Do patnácti dní po řádném protokolárním předání a převzetí díla bez vad a nedodělků popř. po odstranění veškerých vad a nedodělků zjištěných při předání a převzetí díla a po předání všech dokladů nutných ke kolaudaci a užívání díla a po splnění povinností zhotovitele uvedených v čl. XII. odst. 12.5., bude zhotovitelem vystaven a objednateli předán daňový doklad – konečná faktura (vyúčtování ceny za provedení díla). Konečná faktura bude vystavena se splatností **30 (slovy: třicet) kalendářních dní** ode dne řádného provedení díla zhotovitelem.
- 5.9. Zhotovitel je povinen písemně oznámit objednateli nutnost překročení ceny a výši požadovaného zvýšení ceny bez zbytečného odkladu poté, kdy se ukázalo, že je zvýšení ceny nevyhnutelné. To neplatí, pokud se jedná o práce, které nebyly předmětem díla, a tyto práce jsou výslovně požadované objednatelem. Samotné toto písemné oznámení však nezakládá právo zhotovitele na zvýšení ceny, které je možné pouze za podmínek daných touto smlouvou níže. V případě, že zhotovitel povinnost podle tohoto odstavce poruší, je odpovědný za škodu, která tím vznikne.
- 5.10. Sjednaná cena je cenou nejvýše přípustnou a může být změněna pouze za níže uvedených podmínek a v souladu se zákonem:
 - pokud po podpisu smlouvy a před uplynutím lhůty pro dokončení díla dojde ke změnám sazeb DPH nebo ke změně přenesené daňové povinnosti;
 - pokud se při provádění díla vyskytnou skutečnosti, které nebyly v době sjednání smlouvy známy, a zhotovitel je nezavinil ani nemohl předvídat a tyto skutečnosti mají prokazatelný vliv na sjednanou cenu;
 - dojde-li ke změně předmětu díla na základě odchylek a doplňků vyplývajících ze zákonů, nařízení vlády a vyhlášek, které nabyly platnosti a účinnosti po podpisu smlouvy o dílo, a správních rozhodnutí vydaných správními orgány po podpisu smlouvy o dílo;
 - při realizaci díla se zjistí skutečnosti odlišné od dokumentace předané objednatelem;
 - objednatel požaduje práce, které nejsou v předmětu díla;
 - objednatel požaduje vypustit některé práce zahrnuté v předmětu díla.
- 5.11. Nastane-li obecně některá z podmínek, za kterých je možná změna sjednané ceny, je zhotovitel povinen sestavit změnový list a v něm popsat důvody a okolnosti vedoucí



k nutnosti změny sjednané ceny, provést výpočet návrhu změny sjednané ceny a předložit jej objednateli k odsouhlasení. Nedílnou součástí tohoto změnového listu bude soupis prací s výkazem výměr a oceněním jednotlivých položek v souladu s touto smlouvou. Objednatel je povinen vyjádřit se k návrhu změnového listu nejpozději do 10 dnů ode dne předložení návrhu zhotovitelem. Změna sjednané ceny je možná pouze v případě, kdy objednatel písemně odsouhlasí změnový list, a teprve poté, když proběhnou úkony objednatele stanovené zákonem pro změnu sjednané ceny a bude uzavřen příslušný dodatek smlouvy.

- 5.12. Vyskytne-li se při provádění díla potřeba víceprací nebo méněprací (ať už z důvodu nezávislých na vůli stran, nebo z důvodu požadavku objednatele), je zhotovitel povinen vypracovat změnový list, v němž uvede přesný popis víceprací a méněprací včetně jejich odůvodnění a jejich ocenění, a tento změnový list předložit objednateli k odsouhlasení (dále návrh). Součástí změnového listu musí být i popis příčin, které vyvolaly potřebu víceprací nebo méněprací. Nedílnou součástí tohoto změnového listu bude soupis prací s výkazem výměr a oceněním jednotlivých položek v souladu s touto smlouvou. Objednatel je povinen vyjádřit se k návrhu změnového listu nejpozději do 10 dnů ode dne předložení návrhu zhotovitelem. Změna sjednané ceny je možná pouze v případě, kdy objednatel písemně odsouhlasí změnový list, a teprve poté, když proběhnou úkony objednatele stanovené zákonem pro změnu sjednané ceny a bude uzavřen příslušný dodatek smlouvy.
- 5.13. Po splnění všech smluvených podmínek pro změnu sjednané ceny dohodnou obě strany změnu sjednané ceny písemně formou dodatku ke smlouvě.
- 5.14. Za rozšíření díla se nepovažuje záměna materiálů oproti prováděcí dokumentaci stavby vyvolaná zhotovitelem. I tyto změny však vyžadují předchozí písemný souhlas objednatele, a pokud si to objednatel pro daný případ vyhradí, i písemný souhlas zpracovatele zadávacího projektu.
- 5.15. Pro ocenění víceprací a méněprací se použijí jednotkové ceny v té výši, kterou zhotovitel použil pro sestavení nabídkové ceny uvedené v položkovém rozpočtu. Pokud tento postup nebude možný, bude podkladem pro dohodu o ceně rozklad jednotkových cen vypracovaný zhotovitelem v dělení materiál, mzdy, režie, zisk.
- 5.16. Právo na úhradu víceprací vzniká zhotoviteli až po uzavření příslušného dodatku ke smlouvě. Vždy však bude postupováno v souladu se zákonem.
- 5.17. Způsob ocenění dle této smlouvy se použije i v případě, kdy dojde k dohodě o ceně rozšíření nebo zúžení předmětu díla nebo jeho změně, ale strany smlouvy nesjednají důsledky na výši ceny.
- 5.18. Změnový list je zhotovitel povinen předložit bez zbytečného odkladu, ohledně skutečností, které nastaly v průběhu kalendářního měsíce, je zhotovitel povinen předložit objednateli změnový list nejpozději do 7. dne následujícího měsíce.

VI. SOUČINNOST SMLUVNÍCH STRAN

- 6.1. Smluvní strany se zavazují vyvinout veškeré úsilí k vytvoření potřebných podmínek pro realizaci díla za podmínek stanovených touto smlouvou. To platí i v případech, kde to není výslovně stanoveno ustanoveními této smlouvy.
- 6.2. Pokud jsou kterékoli ze smluvních stran známy skutečnosti, které jí brání nebo budou bránit, aby dostála svým smluvním povinnostem, sdělí tuto skutečnost neprodleně písemně druhé smluvní straně. Smluvní strany se dále zavazují neprodleně odstranit v rámci svých možností všechny překážky, které jsou na jejich straně a které brání splnění jejich smluvních povinností.
- 6.3. Zhotovitel se zavazuje, že na základě skutečností zjištěných v průběhu plnění povinností dle této smlouvy navrhne a provede opatření směřující k dodržení podmínek stanovených touto smlouvou pro naplnění smlouvy, k ochraně objednatele před škodami, ztrátami a zbytečnými výdaji a že poskytne objednateli, zástupci objednatele jednajícímu ve věcech technických,



technickému dozoru objednatele a jiným osobám zúčastněným na provádění díla veškeré potřebné doklady, konzultace, pomoc a jinou součinnost.

VII. PROHLÁŠENÍ A ZÁVAZKY ZHOTOVITELE, OPRÁVNĚNÍ OBJEDNATELE

- 7.1. Zhotovitel prohlašuje, že se plně seznámil s rozsahem a povahou díla, s místem provádění stavby, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné parametry provádění díla a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou pro řádné provedení díla nezbytné. Zhotovitel na základě výše uvedeného prohlašuje, že s použitím těchto všech znalostí a zkušeností, podkladů a pokynů splní závazek založený touto smlouvou včas a řádně, za sjednanou cenu, aniž by podmiňoval splnění závazku poskytnutím jiné než dohodnuté součinnosti.
- 7.2. Zhotovitel se zavazuje, že objednateli bezodkladně po vzniku takové skutečnosti písemně oznámí:
- a) jestliže bude zahájeno insolvenční řízení dle zák. č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení v platném znění, jehož předmětem bude úpadek nebo hrozící úpadek zhotovitele,
 - b) vstup zhotovitele do likvidace,
 - c) změny v majetkové struktuře zhotovitele, s výjimkou změny majetkové struktury, která představuje běžný obchodní styk,
 - d) rozhodnutí příslušného orgánu zhotovitele o provedení přeměny zhotovitele či rozhodnutí o provedení jiných organizačních změn,
 - e) omezení či ukončení výkonu činnosti zhotovitele, která bezprostředně souvisí s předmětem této smlouvy,
 - f) rozhodnutí o založení obchodní společnosti zhotovitelem či účasti zhotovitele na podnikání jiné osoby,
 - g) všechny skutečnosti, které by mohly mít vliv na přechod či vypořádání závazků zhotovitele vůči objednateli vyplývajících z této smlouvy či s touto smlouvou souvisejících,
 - h) rozhodnutí o zrušení zhotovitele.
- V případě porušení oznamovací povinnosti zhotovitelem je objednatel oprávněn od této smlouvy bez dalšího odstoupit.
- 7.3. Objednatel je oprávněn:
- a) sám či prostřednictvím třetí osoby provádět cenovou kontrolu v průběhu provádění díla a kontrolu provádění závěrečného vyúčtování díla; smluvní strany jsou povinny vytvářet dostatečné podmínky pro provádění cenové kontroly;
 - b) sám či prostřednictvím třetí osoby vykonávat v místě provádění díla kdykoliv po celou dobu provádění díla stavební, autorský a technický dozor a v jeho průběhu zejména sledovat, zda jsou práce prováděny dle projektové dokumentace, technických norem, právních předpisů a v souladu s rozhodnutím orgánů veřejné správy, v souladu s předepsanými či obecně platnými a uznávanými technologickými a technickými postupy, v prvotřídní kvalitě; výslovně se stanoví, že zhotovitel je povinen oprávnění objednatele dle tohoto ustanovení bez jakýchkoliv překážek umožnit;
 - c) a povinen jmenovat koordinátora BOZP. Koordinátor BOZP vykonává v místě provádění díla kontrolu dodržování předpisů BOZP. Osoba vykonávající činnost koordinátora BOZP je oprávněna dát pracovníkům zhotovitele příkaz k přerušování stavebních prací a/nebo zabezpečení staveniště, je-li ohrožena bezpečnost prováděné stavby, život nebo zdraví osob pracujících na stavbě při provádění díla či třetích osob;
 - d) jmenovat technický dozor a autorský dozor. Technický dozor objednatele, či objednatel sám je oprávněn zejména:
 - kdykoliv kontrolovat provádění díla ze všech hledisek,



- nařídit zastavení prací až do okamžiku sjednání nápravy, pokud se podle jeho názoru neprovádí dílo v souladu se smlouvou, popřípadě hrozí-li objednateli z provádění nebezpečí škody, či nejsou-li plněny jakékoliv kvalitativní parametry díla, anebo v případě porušování předpisů BOZP, či není-li stavbyvedoucí zhotovitele či jeho zástupce dosažitelný. Takovéto zastavení prací nemá vliv na běh žádných lhůt stanovených zhotoviteli touto smlouvou, lhůty se zhotoviteli nijak neprodlužují ani nestaví;
 - kdykoliv udílet zhotoviteli pokyny za účelem řádného provádění díla nebo odstranění jeho vad, v případě, že jsou pokyny objednatele nevhodné, je zhotovitel objednatele povinen o tomto bezodkladně písemně informovat,
 - účastnit se kontrolních dnů,
 - provádět kontrolu zakrývaných a nepřístupných částí díla,
 - vykázat z provádění díla jakéhokoliv pracovníka, který nebude označen jménem (logem) zhotovitele či poddodavatele;
 - vykázat z provádění díla jakéhokoliv pracovníka, který se dle jeho názoru nechová řádně, zejména je nekompetentní nebo nedbalý, neplní řádně své povinnosti, nebo jeho přítomnost je z jiných důvodů (např. alkohol, omamné látky, nedodržování BOZP apod.) nežádoucí.
- 7.4. Každý týden se bude v místě plnění konat kontrolní den za účasti hlavního stavbyvedoucího zhotovitele. Datum a čas konání kontrolního dne se vyznačí do stavebního deníku nejméně dva dny předem.
- 7.5. Termíny a náplň mimořádných kontrol prováděných objednatelem vyznačí objednatel ve stavebním deníku.
- 7.6. Zhotovitel je povinen umožnit autorský dozor díla, a to kdykoliv v pracovní době, po celou dobu provádění díla.
- 7.7. Zhotovitel je v rámci zařízení staveniště povinen zajistit podmínky pro výkon funkce autorského dozoru, technického dozoru objednatele a koordinátora BOZP.

VIII. STAVEBNÍ DENÍK

- 8.1. Zhotovitel se zavazuje ode dne protokolárního předání staveniště dle článku IX. smlouvy objednatelem zhotoviteli vést stavební deník alespoň v jednom originále a dvou průpisech dle ust. § 157 Stavebního zákona a dle vyhl. č. 499/2006 Sb. Na stavbě bude veden pouze jeden stavební deník, vedený zhotovitelem, ve kterém budou zaznamenávány veškeré skutečnosti o průběhu všech prací, včetně prací poddodavatelů (poddodavatelem dle této smlouvy se rozumí subdodavatel zhotovitele po uzavření této smlouvy). Do stavebního deníku bude zhotovitel zapisovat všechny skutečnosti stanovené zákonem a současně všechny skutečnosti rozhodné pro plnění této smlouvy, změny harmonogramu dle článku II. této smlouvy. Stavební deník bude uložen na staveništi a bude oběma stranám kdykoliv přístupný v době přítomnosti oprávněných osob na staveništi. Originál stavebního deníku předá zhotovitel při převjímacím řízení objednateli.
- 8.2. Stavební deník dle předchozího odstavce smlouvy vede zhotovitelem pověřený hlavní stavbyvedoucí Ing. Jiří Horálek, č. autorizace 16034. V případě změny osoby zhotovitelem pověřené k vedení stavebního deníku musí být tato skutečnost bezodkladně uvedena ve stavebním deníku.
- 8.3. Zhotovitel je povinen uložit průpis denních záznamů ve stavebním deníku odděleně od originálu tak, aby byl k dispozici v případě ztráty či zničení originálu stavebního deníku. Stavební deník musí být uložen tak, aby byl vždy okamžitě k dispozici objednateli a orgánu státního stavebního dohledu.
- 8.4. Denní záznamy se do stavebního deníku zapisují tak, že se píší do knihy s očíslovanými listy jednak pevnými, jednak perforovanými pro dva oddělitelné průpisy. Perforované listy se



očíslují shodně s listy pevnými. Denní záznamy oprávněná osoba zapisuje čitelně v den, kdy byly práce provedeny nebo kdy nastaly skutečnosti, které jsou předmětem zápisu. V denních záznamech nesmí být vynechána volná místa.

- 8.5. Zhotovitel se zavazuje na základě žádosti objednatele bezodkladně předávat objednateli úplné kopie zápisů ze stavebního deníku.
- 8.6. Zápisy v deníku nepředstavují ani nenahrazují dohody smluvních stran či zvláštní písemná prohlášení kterékoliv ze smluvních stran, která dle této smlouvy musí učinit a doručit druhé ze smluvních stran.

IX. STAVENIŠTĚ A JEHO ZAŘÍZENÍ

- 9.1. Objednatel na výzvu zhotovitele protokolárně předá zhotoviteli staveniště. Zhotovitel je povinen staveniště převzít. Objednatel zajistí vystěhování kanceláří v budově svého sídla (na staveništi), a to před jeho předáním. O předání staveniště objednatelem zhotoviteli bude sepsán písemný protokol, který bude vyhotoven ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom, a podepsán oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Staveništěm se pro účely této smlouvy rozumí místo určené ke zhotovení díla včetně pozemku p.č. 166/6 k.ú. Žižkov. Staveniště je vymezeno projektem organizace výstavby zpracovaným zhotovitelem.
- 9.2. Zhotovitel se zavazuje zachovávat na staveništi čistotu a pořádek. Zhotovitel je povinen denně odstraňovat na své náklady odpady a nečistoty vzniklé z jeho činnosti či činností třetích osob na staveništi, technickými či jinými opatřeními zabraňovat jejich pronikání mimo staveniště. Zhotovitel se zavazuje při odstraňování azbestu bezpodmínečně dodržovat všechny relevantní právní předpisy, technické normy a vyjádření a stanoviska orgánu ochrany veřejného zdraví. Zhotovitel se dále zavazuje dodržovat pokyny požárního dozoru a dozoru bezpečnosti práce. V rozsahu tohoto závazku zajišťuje zhotovitel na své náklady zařízení staveniště, veškerou dopravu, skládku, likvidaci odpadů, opatření nutná k provedení demontáže azbestu, včetně likvidace azbestu, případně mezideponii materiálu, přičemž náklady s plněním tohoto závazku jsou zahrnuty v ceně díla.
- 9.3. Zhotovitel bude mít v průběhu realizace a dokončování předmětu díla na staveništi výhradní odpovědnost za:
 - a) zajištění bezpečnosti všech osob oprávněných k pohybu na staveništi, udržování staveniště v uspořádaném stavu za účelem předcházení vzniku škod;
 - b) zabránění vstupu třetích osob na staveniště vč. budovy č.p. 2428, jež je součástí pozemku p.č. 166/5, k.ú. Žižkov, prostřednictvím zajištění vlastní ostrahy;
 - c) zajištění, aby na staveništi včetně budovy č.p. 2428, jež je součástí pozemku p.č. 165/5, k.ú. Žižkov, nedocházelo ke škodám, vandalismu, krádežím, a to po celou dobu provádění díla; zhotovitel předáním staveniště na sebe přebírá nebezpečí škody na pozemcích p.č. 166/5, 166/6 jejich součástech a příslušenstvích a budově č.p. 2428, jež je součástí pozemku p.č. 165/5, k.ú. Žižkov včetně jejího vnitřního vybavení, a to až do okamžiku dokončení díla; v případě, že dojde ke škodě, zavazuje se ji zhotovitel bezodkladně nahradit;
 - d) zajištění zabezpečení zařízení staveniště;
 - e) zajištění veškerého osvětlení a zábran potřebných pro průběh prací, bezpečnostních a dopravních opatření pro ochranu staveniště, materiálů a techniky vnesených zhotovitelem na staveniště, jakož i odpovědnost za zajištění opatření pro zajištění bezpečnosti silničního provozu v souvislosti s omezeními spojenými s realizací díla a za osazení případného dopravního značení a vyřízení záboru veřejné prostranství;
 - f) provedení veškerých odpovídajících úkonů k ochraně životního prostředí na staveništi i mimo ně a k zabránění vzniku škod znečištěním, hlukem nebo z jiných důvodů



- vyvolaných a způsobených provozní činností zhotovitele, likvidaci a uskladňování veškerého odpadu, vznikajícího při činnosti zhotovitele v souladu s právními předpisy;
- g) provedení veškerých odpovídajících úkonů k zajištění maximální bezpečnosti třetích osob;
 - h) zajištění ochrany dřevin, nacházejících se v místě plnění a v bezprostředním okolí místa plnění, před poškozením v souladu s projektovou dokumentací;
 - i) zajištění ochrany pomníku Ryszarda Siwiece (umístěného nastálo vpravo od vstupu do budovy sídla objednatele) proti poškození či zničení, ať už zhotovením a instalací speciálního bednění ochraňujícího pomník, nebo uskladněním pomníku na bezpečném místě a následnou zpětnou instalací po dokončení stavby;
 - j) splnění veškerých právních a technických norem týkajících se nakládání s azbestem, řádné zajištění ochrany pracovníků a životního prostředí při demontáži azbestu, bezchybné provedení všech opatření nutných při demontáži azbestu vyplývajících z právních předpisů a technických norem,
 - k) vyřízení veškerých náležitostí nutných pro zábory veřejného prostranství a dopravní opatření; pro tyto záležitosti si zhotovitel vyřídí veškerá správní povolení, veškeré potřebné souhlasy a opatření na své náklady a nebezpečí; tato činnost je součástí díla, jakékoliv průtahy a prodlevy v této souvislosti neospravedlňují zhotovitele ke změně jakýchkoliv termínů,
 - l) zajistit ochranu podzemních sítí, které se nacházejí v chodníku před budovou sídla objednatele, a to zejména ve vjezdu na pozemek p.č. 166/6, k.ú. Žižkov.
- 9.4. Zhotovitel až do konečného předání staveniště po ukončení prací plně zodpovídá za bezpečné zajištění staveniště vůči okolnímu provozu a chodcům.
- 9.5. Zhotovitel po celou dobu realizace díla zodpovídá za dodržování předpisů BOZP dle platné právní úpravy. Zhotovitel v plné míře zodpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví všech osob v prostoru staveniště a zabezpečuje jejich vybavení ochrannými pracovními pomůckami. Dále se zhotovitel zavazuje dodržovat hygienické předpisy. Zhotovitel je povinen zajistit, aby všichni pracovníci pohybující se na staveništi byli označeni jménem (logem) zhotovitele či poddodavatele. Zhotovitel je povinen zajistit, aby se jakýkoliv pracovník nacházející se na staveništi na výzvu objednatele podrobil dechové zkoušce na alkohol. V případě, že tak pracovník odmítne učinit, má objednatel právo ho z provádění díla vyloučit. Právo pracovníka z provádění díla vyloučit má objednatel i v případě, že pracovník je pod vlivem návykových látek či alkoholu.
- 9.6. Zhotovitel zajišťuje přípravu staveniště, zařízení staveniště, včetně zajištění a úhrady energií a médií (elektřina, plyn, voda apod.) potřebných k provádění prací dle této smlouvy, na vlastní náklady.
- 9.7. Zhotovitel se zavazuje bez předchozího písemného souhlasu objednatele neumístit na staveniště, jeho zařízení či prostory se staveništem související jakékoli reklamní zařízení, ať již vlastní, či ve vlastnictví třetí osoby.
- 9.8. Nejpozději do 60 minut po předání předmětu díla objednateli bude staveniště vyklizeno a proveden závěrečný úklid místa provádění stavby včetně stavby samotné. Pozemky a komunikace dotčené výstavbou a částí budovy č.p. 2428, jež je součástí pozemku p.č. 166/5, k.ú. Žižkov, které nebyly bezprostředně dotčeny rekonstrukcí, budou uvedeny do původního stavu, nestanoví-li tato smlouva jinak. K předání staveniště dojde protokolárně.
- 9.9. Zhotovitel zajistí, že na staveništi včetně budovy č.p. 2428, jež je součástí pozemku p.č. 166/5, k.ú. Žižkov, nebude nikdo nocovat. V případě porušení této povinnosti se zhotovitel zavazuje uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč, a to za každé jednotlivé porušení této povinnosti. Úhradou smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody. Zhotovitel bere na vědomí, že staveniště je sídlem ústředního orgánu státní správy.
- 9.10. V budově č.p. 2428, jež je součástí pozemku p.č. 166/5, k.ú. Žižkov, není dovoleno skladovat jakýkoliv materiál.



X. PODMÍNKY PROVÁDĚNÍ DÍLA, PUBLICITA

- 10.1. Kvalita Zhotovitelem uskutečněného plnění musí odpovídat veškerým požadavkům uvedeným v normách vztahujících se k plnění, zejména pak v ČSN, ČSN EN. Kvalita prováděných prací musí být prvotřídní. Zhotovitel je povinen dodržet při provádění díla veškeré platné právní předpisy, jakož i všechny podmínky určené smlouvou. Dílo bude provedeno v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s předpisy souvisejícími (jedná se zejména o prováděcí vyhlášky k tomuto zákonu a zákony související). Zhotovitel je povinen zajistit, že na výrobky, které budou zabudovány do díla a na které se vztahuje ustanovení § 13 zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, bude objednateli nebo jím určené osobě nebo k tomu příslušnému orgánu předloženo zhotovitelem prohlášení o shodě. Práce a dodávky budou dále provedeny v souladu s českými hygienickými, protipožárními, bezpečnostními předpisy a dalšími souvisejícími předpisy.
- 10.2. Pro dílo použije zhotovitel jen materiály a výrobky, které splňují všechny technické parametry stanovené projektovou dokumentací, mají takové vlastnosti, aby po dobu předpokládané existence díla byla, při běžné údržbě, zaručena požadovaná mechanická pevnost a stabilita, statické vlastnosti, energetické vlastnosti, požární bezpečnost, hygienické požadavky, ochrana zdraví a životního prostředí, bezpečnost při užívání, ochrana proti hluku, úspora energie. Pro dílo použije zhotovitel jen materiály a výrobky nové, nerepasované, v prvotřídní kvalitě.
- 10.3. Zhotovitel je, jako osoba odborně způsobilá, povinen při provádění díla průběžně prověřovat vhodnost projektové dokumentace, zejména prověřovat, zda je v souladu s platnými předpisy, vyhláškami, nařízeními, pravidly, regulacemi, technickými normami, správným technologickým postupem, a to zejména před započítím konkrétních prací, výkonů a služeb na díle, a je povinen neprodleně písemně uvědomit objednatele o případných vadách a nedostatcích. Stejným způsobem je zhotovitel povinen smluvně zavázat třetí osoby (poddodavatele), které v souladu se smlouvou použije ke splnění svého závazku. Za správnost a úplnost výchozí dokumentace odpovídá objednatel.
- 10.4. Zhotovitel se zavazuje, že zajistí provádění díla tak, aby:
- a) v co nejmenší míře omezovalo užívání veřejných prostranství či jiných okolních dotčených pozemků či staveb;
 - b) neobtěžovalo třetí osoby a okolní prostory zejména hlukem, pachem, emisemi, prachem, vibracemi, exhalacemi a zastíněním nad míru přiměřenou poměrům;
 - c) nemělo nepříznivý vliv na životní prostředí, zdraví, včetně minimalizace negativních vlivů na okolí výstavby;
 - d) bylo zabezpečeno pro činnost každé profese odborným dozorem zhotovitele, který bude garantovat dodržování technologických postupů. Totéž platí pro práce poddodavatelů. Odbornou úroveň realizovaného díla jako celku zabezpečí zhotovitel odpovědnou osobou – autorizovaným inženýrem v oboru „Pozemní stavby“ ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů ve funkci hlavního stavbyvedoucího. Hlavní stavbyvedoucí potvrdí stavební deník před zahájením prací na provedení díla a po dokončení díla otiskem svého autorizačního razítka a připojením vlastnoručního podpisu, dále bude odbornou úroveň činností při provádění prací na zařízení pro úpravu vnitřního a vnějšího prostředí budovy garantovat technik technického zařízení budov disponující osvědčením o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., v kategorii autorizovaný inženýr v oboru technika prostředí staveb – technická zařízení;



- e) bylo v oblasti odborné úrovně zabezpečeno osobami, kterými byly v nabídce prokázány kvalifikační předpoklady; změny těchto osob podléhají předchozímu souhlasu objednatele. Objednatel není oprávněn souhlas bez závažného důvodu odepřít.
- 10.5. Zhotovitel je povinen v dostatečném předstihu, tj. nejméně 3 týdny před objednávkou předložit objednateli vzorky parapetních skel, výplňového fasádního materiálu a způsobu osazení (kovové lišty, tmelení), včetně reflexních vrstev, smaltování a folií u barevných polí. Objednatel je povinen se k vzorkům vyjádřit do 5 dnů. V případě, že nedojde k odsouhlasení všech komponent, předloží zhotovitel předmětné komponenty v jiné barevné variantě, dle dohody s objednatel, objednateli znovu. Objednatel má opět 5 dní k vyjádření. Takto bude předkládání komponent probíhat až do odsouhlasení všech komponent objednatelem.
- 10.6. Po odsouhlasení parapetních skel, výplňového fasádního materiálu a způsobu osazení (kovové lišty, tmelení), včetně reflexních vrstev, smaltování a folií u barevných polí objednatelem, je zhotovitel povinen předložit parapetní skla, výplňový materiál a způsob osazení (kovové lišty, tmelení) včetně reflexních vrstev, smaltování a folií u barevných polí na fasádě Magistrátu hlavního města Prahy, odboru památkové péče, k definitivnímu určení. Teprve až poté, co budou předmětné komponenty odsouhlaseny ze strany jak objednatele, tak i odboru památkové péče, může být přistoupeno k dodávce a montáži (zhotovitel by však ve vlastním zájmu měl nechat i odsouhlasení ze strany odboru památkové péče provést před objednávkou). Časové ztráty a vícenáklady způsobené (ne)odsouhlasením předmětných komponent nejsou přičitatelné objednateli a z jejich důvodu se nemění cena díla, lhůta pro dokončení stavebních prací, lhůta k dokončení díla, ani žádné jiné lhůty dle této smlouvy.
- 10.7. Zhotovitel je povinen zajistit a řádně financovat veškeré poddodavatelské práce a nese za ně záruku v plném rozsahu dle této smlouvy.
Zhotovitel není oprávněn pověřit provedením díla ani jeho části jiného poddodavatele, než uvedeného v nabídce bez písemného souhlasu objednatele. Objednatel není oprávněn souhlas bez závažného důvodu odepřít.
Poddodavatel, kterým zhotovitel prokazoval kvalifikaci v nabídce, může být nahrazen pouze s písemným souhlasem objednatele, a to jen tehdy, jestliže zhotovitel objektivně zdůvodní potřebu změny a nový poddodavatel prokáže kvalifikaci minimálně ve stejném rozsahu jako původní poddodavatel.
Zhotovitel je povinen oznámit identifikační údaje poddodavatele nejpozději 5 dní před tím, než poddodavatel započne práce na staveništi.
- 10.8. Objednatel si vyhrazuje právo vyzvat zhotovitele, aby do 15 kalendářních dní od doručení výzvy předložil objednateli seznam všech poddodavatelů a zároveň předložil kopie všech smluv s poddodavateli. V případě, že zhotovitel na vyzvání objednatele do 15 kalendářních dní nepředloží objednateli seznam poddodavatelů a veškeré poddodavatelské smlouvy nebo i bez vyzvání objednatelem nesplní vůči objednateli jako veřejnému zadavateli povinnosti uvedené v § 219 zákona, zaplatí zhotovitel objednateli smluvní pokutu, kterou strany této smlouvy sjednaly ve výši 2.000,- Kč za každý započatý den prodlení, a to i opakovaně.
- 10.9. Zhotovitel na sebe přejímá odpovědnost a ručení za škody způsobené všemi osobami zúčastněnými na provádění díla, a to až do dokončení díla. Zhotovitel přejímá odpovědnost za škody způsobené svou činností objednateli nebo třetí osobě na majetku, tzn. že v případě jakéhokoliv narušení či poškození majetku (např. vjezdů, plotů, objektu či jeho vnitřních částí, prostranství) je zhotovitel povinen bez zbytečného odkladu tuto škodu odstranit, a není-li to možné, tak finančně nahradit.
- 10.10. Zhotovitel je povinen v průběhu realizace díla zanést do projektové dokumentace pro provádění stavby veškeré odchylky a úpravy od navrženého technického řešení díla. Zhotovitel zpracuje dokumentaci pro provádění stavby (dále též DPS) v tištěné (čtyři paré) a v digitální podobě na CD (ve formátech .dwg, .dgn, .doc, .xls). Zhotovitel je povinen nejpozději při přejímacím řízení předat objednateli čtyři paré dokumentace skutečného



provedení stavby (dále též DSPS) v tištěné a v digitální podobě na CD (ve formátech .dwg, .dgn, .doc, .xls). při dodržení dále uvedených zásad:

- do DSPS budou zřetelně vyznačeny všechny změny oproti DPS, k nimž došlo v průběhu zhotovení díla,
- každý výkres DSPS bude opatřen jménem a příjmením osoby, která změny zakreslila, jejím podpisem a razítkem zhotovitele,
- u výkresů DSPS obsahujících změnu proti DPS bude přiložen i doklad, ze kterého bude vyplývat projednání změny s odpovědnou osobou zadavatele (objednatele) a její souhlasné stanovisko,
- nedílnou součástí příloh k dokumentaci budou protokoly o provedených zkouškách a revizích, doklady k použitým materiálům (certifikáty, prohlášení o shodě) a fotodokumentace pořizovaná v průběhu stavby na CD nosiči a v listinné podobě.

10.11. Součástí předmětu plnění díla je i potřebné zpracování dílenské dokumentace pro neprefabrikované prvky části díla nebo dílenské dokumentace na zámečnické a truhlářské výrobky nebo o zpracování detailů osazení těchto výrobků nebo o dílenskou dokumentaci k technologickým zařízením, pokud v průběhu realizace díla vyvstane potřeba takovouto dokumentaci zpracovat k řádnému dokončení díla. Součástí díla je i provedení termovize, předání všech protokolů z měření k prokázání limitních hodnot obsahu azbestových vláken, která se budou provádět během výstavby, zátopové zkoušky s výborným výsledkem a předložení nového průkazu energetické náročnosti minimálně B, a to včetně energetického štítku budovy.

10.12. Zhotovitel je dále povinen:

- a) Při provádění zakrývaných nebo nepřístupných částí díla písemně a prokazatelně vyzvat objednatele k jejich kontrole před zakrytím nebo znepřístupněním v předstihu alespoň tři pracovních dní; a v případě, že objednatel kontrolu provedených částí díla neprovede, má se za to, že se zakrytím souhlasí; zhotovitel uvede tuto skutečnost do stavebního deníku. Nesplní-li zhotovitel povinnost informovat objednatele o zakrývání částí díla, je povinen na žádost objednatele odkrýt práce, které byly zakryty, nebo které se staly nepřístupnými, na svůj náklad.
- b) Po dobu provádění díla zajišťovat organizaci kontrolních dnů, a to v rozsahu alespoň 1x za 7 dní s tím, že 1x měsíčně proběhne kontrolní den za účasti objednatele, autorského dozoru stavby, poddodavatelů, případně jiných přizvaných osob podle aktuálních potřeb stavby.
- c) Spolupůsobit při výkonu finanční kontroly podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
- d) V případě, že hodlá provést změnu osob uvedených v čl. 10.4. písm. d), e), je povinen vyžádat si předchozí souhlas objednatele s touto změnou. Tato změna je možná pouze po souhlasu objednatele a po předložení stejného oprávnění nahrazujících osob.

10.13. V rámci povinné publicity je zhotoviteli povinen dodat a umístit v prostorách stavby na viditelném místě stálou informační tabuli nejpozději v den předání a převzetí díla. Stálá informační tabule (trvalá pamětní deska) musí mít rozměr a vlastnosti dle podmínek poskytovatele dotace. Tiskový podklad objednatel předá zhotoviteli do jednoho měsíce od výzvy zhotovitele.

Konečnou podobu pamětní desky musí zhotovitel v předstihu nejméně 15 dní před termínem dokončení stavebních prací předložit objednateli k odsouhlasení. Umístění informační tabule zhotovitel včas předem projedná a odsouhlasí s příslušným odborem památkové péče, bude-li to třeba.

Pamětní deska musí být umístěna na místech přístupných široké veřejnosti (např. u vchodu do budovy apod.). Konkrétní umístění pamětní desky projedná zhotovitel s objednatel.



- 10.14. Do jednoho měsíce od podpisu smlouvy umístí zhotovitel v místě provádění díla dočasný billboard na místě dobře viditelném pro veřejnost. Dočasný billboard bude na místě dobře viditelném pro veřejnost umístěn až do doby předání díla. Dočasný billboard nechá zhotovitel zhotovit na své náklady v souladu s podmínkami stanovenými poskytovatelem dotace, které tvoří přílohu č. 5 této smlouvy. Tiskový podklad pro výrobu dočasného billboardu předá objednatel zhotoviteli v okamžiku podpisu smlouvy.

XI. ZÁRUKA ZA JAKOST

- 11.1. Zhotovitel se zavazuje, že předané dílo bude prosté jakýchkoli vad a bude mít vlastnosti dle projektové dokumentace, ostatních výchozích dokumentů, obecně závazných právních předpisů, technických norem, pravomocného stavebního povolení na provedení díla a stanovisek dotčených orgánů, a této smlouvy, dále vlastnosti v první jakosti kvality provedení a bude provedeno v souladu s ověřenou technickou praxí a s předepsanými či obecně platnými a uznávanými technologickými a technickými postupy. Zhotovitel poskytuje objednateli **záruku na dílo v délce 60 (slovy: šedesát) měsíců** ode dne převzetí díla objednatel.
- 11.2. Objednatel je oprávněn reklamovat v záruční době dle článku XI. odst. 11.1. této smlouvy vady díla u zhotovitele, a to písemnou formou. V reklamaci musí být popsána vada díla, nebo alespoň způsob, jakým se projevuje. Neoznámením vady včas objednatel nepozbývá žádná práva.
- 11.3. Zhotovitel se zavazuje bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 48 hodin, od okamžiku oznámení vady díla či jeho části zahájit odstraňování vady díla či jeho části, a to i tehdy, neuznává-li zhotovitel odpovědnost za vady či příčiny, které ji vyvolaly, a vady odstranit v technicky co nejkratší lhůtě. Vadu se zhotovitel zavazuje odstranit ve lhůtě nejpozději do 7 dnů od okamžiku oznámení vady. Ohledně lhůt v tomto odstavci se smluvní strany mohou dohodnout v konkrétním případě i jinak.
- 11.4. V případě odstranění vady díla či jeho části dodáním náhradního plnění běží pro toto náhradní plnění nová záruční lhůta, a to ode dne řádného protokolárního dodání a převzetí nového plnění objednatel. Záruční lhůty na reklamovanou část díla se prodlužují o dobu, která uplynula od doručení reklamace vady do doby jejího odstranění. Po dobu od nahlášení vady díla objednatel zhotoviteli až do řádného odstranění vady díla zhotovitelem neběží záruční lhůta s tím, že doba přerušení běhu záruční lhůty bude počítána na celé dny a bude brán v úvahu každý započatý kalendářní den.
- 11.5. Smluvní strany se dohodly, že:
- a) neodstraní-li zhotovitel reklamované vady díla či jeho části ve lhůtě dle článku XI. odst. 11.3. této smlouvy; a/nebo
 - b) nezahájí-li zhotovitel odstraňování vad díla v termínech dle článku XI. odst. 11.3. této smlouvy; a/nebo
 - c) oznámí-li zhotovitel objednateli před uplynutím lhůty k odstranění vad díla, že vadu neodstraní; a/nebo
 - d) je-li zřejmé, že zhotovitel reklamované vady nebo nedodělky díla či jeho části ve lhůtě dle článku XI. odst. 11.3. neodstraní;
- má objednatel též právo zadat, a to i bez předchozího upozornění zhotovitele, provedení oprav třetí osobě. Objednateli v takovém případě vzniká vůči zhotoviteli oprávnění, aby mu zhotovitel zaplatil cenu, kterou objednatel třetí osobě v důsledku tohoto postupu zaplatí. Tuto částku může objednatel čerpat z bankovní záruky. Nároky objednatele vzniklé vůči zhotoviteli v důsledku odpovědnosti za vady díla a dále právo objednatele účtovat zhotoviteli smluvní pokutu zůstávají nedotčena.
- 11.6. Práva a povinnosti ze zhotovitelem poskytnuté záruky nezanikají ani odstoupením kterékoli ze smluvních stran od smlouvy.



- 11.7. O reklamačním řízení budou objednatelem pořizovány písemné zápisy ve dvojitým vyhotovení, z nichž jeden stejnopis obdrží každá ze smluvních stran.

XII. PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ DÍLA

- 12.1. Zhotovitel oznámí objednateli datum, kdy má dojít k předání a převzetí díla nejméně deset pracovních dnů předem, a to písemně. Den předání a převzetí stanovený zhotovitelem musí být nejpozději dnem, kdy má k předání a převzetí díla dojít dle harmonogramu. Na základě informace od zhotovitele zorganizuje objednatel v daný den přejímací řízení. Na přejímací řízení objednatel pozve autorský a technický dozor. Zhotovitel je povinen k předání a převzetí díla přizvat na požádání objednatele i své poddodavatele. Objednatel a zhotovitel se dále dohodli, že nejméně 10 dnů před okamžikem, kdy má dojít k předání a převzetí celého díla, bude provedena tzv. předpřejímka. Předpřejímky je povinen se zúčastnit zhotovitel a na žádost objednatele i jeho poddodavatelé. O termínu předpřejímky zhotovitel vyrozumí objednatele nejméně 5 dní předem. Účelem předpřejímky je připravit dílo tak, aby v den předání a převzetí bylo dílo řádně dokončené bez vad a nedodělků.
- 12.2. K předání díla zhotovitelem objednateli dojde na základě předávacího řízení, a to formou písemného předávacího protokolu (jehož součástí bude i příslušná dokumentace, pokud je to stanoveno touto smlouvou či obvyklé), který bude podepsán oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Objednatelem podepsaný přejímací protokol nezbavuje zhotovitele odpovědnosti za event. vady, s nimiž bude dílo převzato.
- 12.3. Pokud budou zjištěny vady, bude protokol obsahovat soupis zjištěných vad díla a vyjádření zhotovitele k vadám díla vytčeným objednatel. Pokud objednatel dílo s vadami převezme, budou v protokolu uvedeny lhůty pro odstranění vad díla, nedojde-li ohledně lhůty k odstranění vad a nedodělků k dohodě, platí, že vady a nedodělky musí být odstraněny ve lhůtě 7 dnů. Objednatel nemůže dílo převzít, pokud dílo vykazuje vady, které samy osobě nebo ve spojení s jinými brání užívání díla. V protokolu bude obsaženo jednoznačné prohlášení objednatele, zda dílo přejímá, či nikoli, a soupis příloh. Prohlášení objednatele o tom, že dílo přejímá, nezbavuje zhotovitele odpovědnosti za jakékoliv vady díla. Předávací protokol bude vyhotoven ve třech stejnopisech, z nichž jeden obdrží zhotovitel a dva objednatel. Každý stejnopis bude podepsán oběma stranami a má právní sílu originálu. Převzetí díla s vadami a nedodělky není v žádném případě povinností objednatele (odst. 12.6. tohoto článku).
- 12.4. V případě, že je objednatelem přebíráno dílo, skutečnost, že stavební práce jsou dokončeny co do množství, jakosti, kompletnosti a schopnosti trvalého užívání, prokazuje zásadně zhotovitel a za tím účelem předkládá nezbytné písemné doklady objednateli. Zhotovitel předloží objednateli před zahájením přejímacího řízení zejm. dokumentaci skutečného provedení, stavební deník, deník víceprací, veškerá osvědčení o zkouškách a certifikaci použitých materiálů a výrobků, revizní zprávy, potvrzené záruční listy, dále doklad o zabezpečení likvidace odpadu v souladu se zákonem o odpadech, ve znění pozdějších právních předpisů a předpisů prováděcích, a další doklady prokazující splnění podmínek orgánů a organizací, které si v souladu s právními předpisy stanovily, právních předpisů a technických norem, je-li to právními předpisy, smlouvou, výchozími dokumenty či technickými normami požadováno, či je-li nutné takovýto dokument předložit ke kolaudaci. Zhotovitel dále objednateli předloží veškeré další dokumenty, které jsou nutné k užívání díla. Dokumentaci skutečného provedení díla je povinen zhotovitel předat ve čtyřech vyhotoveních objednateli při předání díla. V případě, že nedojde k předložení a předání objednateli shora uvedených dokladů nejpozději při přejímacím řízení, nepovažuje se dílo za řádně ukončené.



- 12.5. Nejpozději ke dni předání a převzetí díla objednateli musí být vyklizeno a uklizeno místo provádění stavby včetně zhotovené stavby v souladu s touto smlouvou. Budovy a pozemky, jejichž úpravy nejsou součástí projektové dokumentace, ale budou stavbou dotčeny, je zhotovitel povinen uvést do původního stavu. Tímto není dotčeno ust. čl. IX, odst. 9.8. Při předání a převzetí díla musí být též uveden do původního stavu pomník R. Siwiecie a jeho okolí a stejně tak okolí budovy sídla objednatele bude uvedeno do původního stavu či stavu dle projektové dokumentace (zejm. trávničky, dřeviny).
- 12.6. V případě, že při přejímání díla objednatelem dílo ponese vady nebo nedodělky, není objednatel povinen předávané dílo převzít. Vadou nebo nedodělkem se pro účely této smlouvy rozumí zejména odchylka v kvantitě, kvalitě, rozsahu, funkčnosti, bezpečnosti nebo parametrech díla, stanovených projektovou dokumentací díla, dalšími výchozími dokumenty, touto smlouvou, obecně závaznými předpisy a technickými normami. Pokud objednatel pro vady dílo nepřevzme, opakuje se přejímací řízení pro jejich odstranění analogicky dle tohoto článku smlouvy.
Objednatel není povinen převzít bezvadné dílo, pokud nebude k okamžiku předávání díla splněna povinnost zhotovitele dle čl. XVII. odst. 17.3. této smlouvy. Okamžik předání a převzetí díla v takovémto případě nastane, až po splnění čl. XVII. odst. 17.3. této smlouvy.
- 12.7. Zhotovitel je povinen odstranit vady a/nebo nedodělky, i když tvrdí, že za uvedené vady a/nebo nedodělky díla neodpovídá. Náklady na těchto vad a/nebo nedodělků nese zhotovitel, a to až do účinnosti dohody smluvních stran o jejich úhradě nebo do právní moci rozhodnutí příslušného soudu ve věci úhrady těchto nákladů.
- 12.8. Neodstraní-li zhotovitel vady a nedodělky ve lhůtě dohodnuté, případně ve lhůtě 7 dnů, je objednatel oprávněn vady a nedodělky odstranit prostřednictvím třetí osoby, a to na náklady zhotovitele. Vady a nedodělky se pak považují za odstraněné dnem úhrady nákladů objednatele na odstranění vad a nedodělků ze strany zhotovitele.

XIII. ÚROK Z PRODLENÍ, SMLUVNÍ POKUTA, ŠKODA

- 13.1. Pro případ porušení níže uvedených smluvních povinností dohodly smluvní strany níže uvedené smluvní pokuty, jejichž sjednáním a zaplacením není dotčen nárok objednatele na náhradu škody způsobené porušením povinnosti zajištěné smluvní pokutou. Pohledávka objednatele na zaplacení smluvní pokuty (splatná i nesplatná) může být započítána s pohledávkou zhotovitele na zaplacení ceny (splatnou).
- 13.2. Za prodlení s předáním díla bez vad a nedodělků v termínu dle čl. III. odst 3.1. písm. e) této smlouvy je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,2% z ceny díla, a to za každý i započatý den prodlení.
- 13.3. Pro případ prodlení zhotovitele se splněním povinnosti odstranit vady, se kterými bylo dílo převzato, ve lhůtě dle smlouvy, je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu, kterou smluvní strany sjednaly ve výši 1.000,- Kč za každý den prodlení, a to pro každou vadu zvlášť.
- 13.4. Pro případ prodlení zhotovitele se splněním povinnosti odstranit vadu reklamovanou v záruční lhůtě je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu, kterou strany smlouvy sjednaly ve výši 5.000,-Kč za každý den prodlení, a to pro každou vadu zvlášť.
- 13.5. Objednatel při podpisu této smlouvy o dílo vybere ze zhotovitelem vyhotoveného harmonogramu prací čtyři uzlové body dle vlastního výběru, když tyto uzlové body objednatel zhotoviteli oznámí při podpisu této smlouvy (dále jen „Uzlové body“). V případě prodlení zhotovitele s dokončením jakéhokoliv Uzlového bodu dle harmonogramu vyhotoveného zhotovitelem, je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý den prodlení.
- 13.6. Pro případ prodlení se splněním povinnosti uklidit a vyklidit staveniště a upravit všechny plochy včetně budovy č.p. 2428, jež je součástí pozemku p.č. 166/5 a pozemku 166/6 k.ú.



- Žižkov, v souladu s projektovou dokumentací a tak, jak je sjednáno touto smlouvou, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu, kterou smluvní strany sjednaly ve výši 5.000,- Kč za každý den prodlení.
- 13.7. Pro případ prodlení se splněním povinnosti převzít staveniště je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu, kterou smluvní strany sjednaly ve výši 5.000,- Kč za každý den prodlení.
- 13.8. Pro případ prodlení objednatele se splněním povinnosti uhradit daňový doklad v rozsahu, v jakém dle smlouvy vznikl zhotoviteli nárok na jeho úhradu, nebo poskytnout jiné peněžité plnění, sjednaly smluvní strany úrok z prodlení ve výši 0,015 % z částky, s jejímž zaplacením bude objednatel v prodlení za každý den prodlení.
- 13.9. Jestliže místo osob, kterými zhotovitel prokazoval kvalifikaci, budou při provádění díla činné jiné osoby, a to bez předchozího souhlasu objednatele, je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč za každou osobu, kterou zhotovitel prokazoval kvalifikaci, za niž bude při provádění díla činná bez souhlasu objednatele jiná osoba.
- 13.9. Smluvní pokuta je splatná do **30 dnů** od data, kdy byla povinné straně doručena písemná výzva k jejímu zaplacení ze strany oprávněné strany, a to na účet oprávněné strany uvedený v písemné výzvě.
- 13.10. Za škodu dle odst. 13.1. se považuje i škoda vzniklá objednateli neobdržením části či celé dotace na finanční krytí předmětu této smlouvy z důvodu porušení povinnosti vyplývající zhotoviteli z této smlouvy jeho výlučným zaviněním.

XIV. ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY

- 14.1. Smluvní strany se dohodly, že mohou od této smlouvy odstoupit v případech, kdy to stanoví zákon nebo tato smlouva. Odstoupení od smlouvy musí být provedeno písemnou formou a je účinné okamžikem jeho doručení druhé straně. Odstoupením od smlouvy zanikají práva a povinnosti stran ze smlouvy pro dosud nesplněnou část závazku, s výjimkou nároku na náhradu škody vzniklé porušením smlouvy a nároku na smluvní pokutu, smluvních ustanovení týkajících se volby práva, řešení sporů mezi smluvními stranami a jiných ustanovení, které podle projevené vůle stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení smlouvy.
- 14.2. Smluvní strany této smlouvy se dohodly, že objednatel může odstoupit od smlouvy v případě jejího podstatného porušení zhotovitelem. Podstatným porušením smlouvy se rozumí zejména:
- a) jestliže se zhotovitel dostane do prodlení s prováděním díla, ať již jako celku, či jeho jednotlivých částí, ve vztahu k termínům provádění díla dle článku III. této smlouvy nebo ve vztahu k jakémukoliv Uzlovému bodu, které bude delší než 30 (slovy: třicet) kalendářních dnů, a/nebo
 - b) jestliže zhotovitel po dobu delší než 15 (slovy: patnáct) kalendářních dní přerušil práce na provedení díla a nejedná se o případ přerušování provádění díla dle článku III. odst. 3.6. smlouvy, a/nebo
 - c) jestliže zhotovitel řádně a včas neprokáže trvání platné a účinné pojistné smlouvy dle článku XVI. této smlouvy či jinak poruší ustanovení článku XVI. této smlouvy, a/nebo
 - d) jestliže bude zahájeno insolvenční řízení dle zák. č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení v platném znění, jehož předmětem bude úpadek nebo hrozící úpadek zhotovitele, a/nebo
 - e) zhotovitel vstoupil do likvidace; a/nebo
 - f) zhotovitel uzavřel smlouvu o prodeji či nájmu podniku či jeho části, na základě které převedl, resp. pronajal, svůj podnik či tu jeho část, jejíž součástí jsou i práva a závazky z právního vztahu dle této smlouvy na třetí osobu; a/nebo



- g) zhotovitel porušil některou ze svých povinností uvedených v článku X. této smlouvy; a/nebo
 - h) zhotovitel porušil některý ze svých závazků dle článku VII. odst. 7.2. této smlouvy a/nebo se ukáže nepravdivým, neúplným či zkresleným některé z prohlášení zhotovitele dle článku VII. odst. 7.1. této smlouvy; a/nebo
 - i) zhotovitel nepřevzal staveniště ve lhůtě dle této smlouvy a/nebo,
 - j) zhotovitel opakovaně (nejméně dvakrát) nerespektuje pokyny objednatele k provádění díla, přičemž objednateli písemně neoznámil, že jeho pokyn je nevhodný.
- 14.3. V případě odstoupení od této smlouvy kteroukoliv ze smluvních stran provedou smluvní strany nejpozději do 14 dnů ode dne účinnosti odstoupení od smlouvy inventarizaci veškerých vzájemných plnění dle této smlouvy k datu účinnosti odstoupení od smlouvy. Závěrem této inventarizace bude vyčíslení:
- i) součtu plateb vyplacených objednatelem na cenu za provedení díla dle této smlouvy;
 - ii) ceny věcí, které zhotovitel k provedení díla účelně opatřil a které se staly k datu účinnosti odstoupení od smlouvy vlastnictvím objednatele. Cena jednotlivých věcí bude stanovena v souladu se smlouvou, kdy za základ výpočtu budou brány jednotkové ceny dle nabídky zhotovitele.
- Smluvní strany jsou si povinny vyplatit shora uvedené částky, včetně případných příslušenství, nejpozději do třiceti dnů ode dne doručení písemné výzvy oprávněné smluvní strany k úhradě.
- 14.4. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že nezíská účelovou dotaci na financování stavby nebo v případě, že nebude schopen spolufinancovat stavbu na základě své ekonomické situace, a to bez možnosti zhotovitele uplatnit vůči němu v této souvislosti jakékoli sankce.

XV. NEBEZPEČÍ ŠKODY NA VĚCI A PŘECHOD VLASTNICKÉHO PRÁVA

- 15.1. Zhotovitel nese od doby převzetí staveniště do dokončení díla nebezpečí vzniku škody a jiné nebezpečí na
- a) díle a všech jeho zhotovovaných, obnovovaných, upravovaných a jiných částech,
 - b) budově č.p. 2428, jež je součástí pozemku p.č. 166/5 k.ú. Žižkov, včetně všech jejích součástí a příslušenství,
 - c) pozemcích p.č. 166/5 a 166/6 vše k.ú. Žižkov, jejich součástech a příslušenstvích,
 - d) plochách, případně objektech umístěných na staveništi a na okolních pozemcích, či pod staveništem nebo těmito pozemky, a to od doby převzetí staveniště do předání staveniště, pokud nebude v jednotlivých případech dohodnuto jinak.
- 15.2. Zhotovitel nese, do doby řádného protokolárního předání staveniště objednateli, nebezpečí škody vyvolané použitím věcí, přístrojů, strojů a zařízení jím opatřených k provedení díla či jeho části, které se z důvodu své povahy nemohou stát součástí či příslušenstvím díla a které jsou či byli použity k provedení díla, kterými jsou zejména:
- a) zařízení staveniště provozního, výrobního či sociálního charakteru; a/nebo
 - b) pomocné stavební konstrukce všeho druhu nutné či použité k provedení díla či jeho části (např. podpěrné konstrukce, lešení); a/nebo
 - c) ostatní provizorní či jiné konstrukce a objekty použité při provádění díla či jeho části.
- 15.3. Zhotovitel nese nebezpečí škody a jiné nebezpečí na všech věcech, které zhotovitel sám či objednatel opatřil za účelem provedení díla či jeho části, a to od okamžiku jejich převzetí (opatření) do doby řádného protokolárního předání staveniště, popř. u věcí, které je zhotovitel povinen vrátit, do doby jejich vrácení. Zhotovitel rovněž odpovídá objednateli za škodu způsobenou jeho činností v souvislosti s plněním této smlouvy.
- 15.4. Objednatel je od počátku vlastníkem zhotovovaného díla a všech věcí, které zhotovitel opatřil k provedení díla od okamžiku jejich zabudování do díla. Zhotovitel je povinen ve smlouvách se



všemi poddodavateli toto ujednání respektovat tak, aby objednatel takto vlastnictví mohl nabývat, a nesmí sjednat výhradu ohledně přechodu či převodu vlastnictví. Splnění této povinnosti zhotovitele je zajištěno zárukou za provedení díla. V případě porušení tohoto ustanovení je objednatel oprávněn již bez dalšího odstoupit od smlouvy.

- 15.5. Veškeré věci, podklady a další doklady, které byly objednatelem zhotoviteli předány a nestaly se součástí díla, zůstávají ve vlastnictví objednatele, resp. objednatel zůstává osobou oprávněnou k jejich zpětnému převzetí. Zhotovitel je objednateli povinen tyto věci, podklady či ostatní doklady vrátit na výzvu objednatele, a to nejpozději ke dni řádného předání díla, s výjimkou těch, které prokazatelně a oprávněně spotřeboval k naplnění svých závazků z této smlouvy.

XVI. POJIŠTĚNÍ

- 16.1. Zhotovitel předložil nejpozději při podpisu této smlouvy ověřenou kopii pojistné smlouvy na pojištění odpovědnosti za škody způsobené třetím osobám vzniklé v souvislosti s prováděním díla včetně škod způsobených pracovníky zhotovitele, nebo originál či ověřenou kopii odpovídajícího pojistného certifikátu, a to v minimální výši pojistného plnění 70.000.000,- Kč se spoluúčastí zhotovitele nejvýše 10%, která tvoří nedílnou součást této smlouvy.
- 16.2. Zhotovitel se dále zavazuje řádně a včas plnit veškeré závazky z těchto pojistných smluv pro něj plynoucí a udržovat pojištění dle ustanovení odst. 16.1. této smlouvy po celou dobu plnění díla. V případě zániku pojistné smlouvy uzavře zhotovitel nejpozději do sedmi dnů pojistnou smlouvu alespoň ve stejném rozsahu, a tuto předloží v kopii objednateli nejpozději do tří dnů ode dne jejího uzavření, a to společně s dokladem prokazujícím zaplacení pojistného na období ode dne uzavření pojistné smlouvy do dne řádného předání díla objednateli, eventuálně potvrzením pojišťovacího ústavu o zaplaceném pojistném na toto období, případně předloží odpovídající pojistný certifikát.
- 16.3. Zhotovitel je povinen bezodkladně informovat objednatele o všech pojistných událostech nastalých v souvislosti s touto smlouvou.

XVII. ZÁRUKA ZA ŘÁDNÉ PROVEDENÍ DÍLA

- 17.1. Obecné podmínky zajištění závazků zhotovitele
K zajištění níže uvedených závazků zhotovitele poskytne zhotovitel objednateli bankovní záruku pro zajištění závazku zhotovitele, není-li níže stanoveno jinak. Poskytnutím bankovní záruky se rozumí předání originálu záruční listiny vystavené a potvrzené peněžním ústavem oprávněným k poskytování takovýchto služeb (dále jako banka) objednateli.
- 17.2. Zajištění závazku za řádné provádění díla
Zhotovitel se zavazuje poskytnout objednateli bankovní záruku za řádné provedení díla ve výši 5 780 419,- Kč, tj. 5 % ze sjednané ceny díla bez DPH. Zhotovitel je povinen předat objednateli v den podpisu této smlouvy záruční listinu s následujícím obsahem:
- a) banka prohlásí v záruční listině, že uspokojí objednatele až do výše částky **5 780 419,- Kč (pět milionů sedmsetosmdesát tisíc čtyřistadevatenáct korun českých)**, a to v případě, že zhotovitel poruší závazky vyplývající z této smlouvy o dílo během provádění díla, přičemž právo objednatele na plnění z bankovní záruky vznikne v každém jednotlivém případě porušení smlouvy zhotovitelem,
 - b) banka poskytne neodvolatelnou záruku, a to na dobu přesahující nejméně o 3 měsíce termín nejpozdějšího dokončení díla dle čl. III., odst. 3.1. písm. d této smlouvy,
 - c) banka není oprávněna uplatnit vůči objednateli žádné námitky,
 - d) banka bude plnit vždy na první písemné vyzvání objednatele a bez přezkoumání právního vztahu (předchozí výzva zhotoviteli se nevyžaduje).
- 17.3. Zajištění závazků zhotovitele v záruční době



Zhotovitel se zavazuje poskytnout objednateli bankovní záruku za řádné plnění povinností dodavatele z jím poskytnuté záruky za jakost díla ve výši 5 780 419,- Kč tj. 5 % ze sjednané ceny díla bez DPH. Zhotovitel je povinen předat objednateli nejpozději při předání díla dle této smlouvy záruční listinu s následujícím obsahem:

- a) banka prohlásí v záruční listině, že uspokojí objednatele až do výše částky **5 780 419,- Kč (pět milionů sedmsetosmdesát tisíc čtyřstadevatenáct korun českých)**, a to v případě, že zhotovitel poruší závazky vyplývající z této smlouvy o dílo během záruční doby (čl. 11.1 této smlouvy) včetně závazku k úhradě smluvní pokuty za porušení povinností zhotovitele z této smlouvy o dílo během záruční doby, přičemž právo objednatele na plnění z bankovní záruky vznikne v každém jednotlivém případě porušení smlouvy zhotovitelem,
 - b) banka poskytne neodvolatelnou záruku, a to na dobu běhu záruční doby na dílo dle článku 11.1. této smlouvy, tj. 60 měsíců ode dne převzetí díla objednatelem,
 - c) banka není oprávněna uplatnit vůči objednateli žádné námitky,
 - d) banka bude plnit vždy na první písemné vyzvání objednatele a bez přezkoumání právního vztahu (předchozí výzva zhotoviteli se nevyžaduje).
- 17.4. Objednatel je oprávněn požadovat k úhradě od banky vždy částku vyplývající z faktury vystavené třetí osobou za odstranění vady díla nebo smluvní pokutu či utrpěnou škodu.

XVIII. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ

- 18.1. Pokud kterékoliv ustanovení této smlouvy nebo jeho část bude neplatné či nevynutitelné a/nebo se stane neplatným či nevynutitelným a/nebo bude shledáno neplatným či nevynutitelným soudem či jiným příslušným orgánem, pak tato neplatnost či nevynutitelnost nebude mít vliv na platnost či vynutitelnost ostatních ustanovení smlouvy nebo jejích částí. Za dodatky smlouvy se nepovažují zápisy ve stavebním deníku.
- 18.2. Není-li touto smlouvou stanoveno výslovně něco jiného, lze tuto smlouvu měnit, doplňovat a upřesňovat pouze oboustranně odsouhlasenými, písemnými a vzestupně číslovanými dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran, které musí být obsaženy na jedné listině.
- 18.3. Případné spory vzniklé z této smlouvy budou řešeny podle platné právní úpravy věcně příslušnými orgány České republiky. Strany sjednávají místní příslušnost, a to příslušnost soudů dle sídla objednatele.
- 18.4. Smluvní strany se dohodly, že právní vztahy založené touto smlouvou, v této smlouvě neupravené, se řídí občanským zákoníkem. Smluvní strany vylučují užití ust. §§ 2605 odst.2, 2618, 2629 občanského zákoníku.
- 18.5. Smluvní strany výslovně dohodly, že objednatel je oprávněn započítat svoji nesplatnou pohledávku proti splatné pohledávce zhotovitele.

XIX. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 19.1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu osobami oprávněnými tuto smlouvu uzavřít.
- 19.2. Smluvní strany konstatují, že tato smlouva byla vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž objednatel obdrží dvě vyhotovení a zhotovitel dvě vyhotovení. Každý stejnopis má právní sílu originálu.
- 19.3. Smluvní strany se dohodly, že v případě zániku právního vztahu založeného touto smlouvou zůstávají v platnosti a účinnosti i nadále ustanovení, z jejichž povahy vyplývá, že mají zůstat nedotčena zánikem právního vztahu založeného touto smlouvou.
- 19.4. Smluvní strany potvrzují autentičnost této smlouvy a prohlašují, že si smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí a smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, což stvrzují podpisem svého oprávněného zástupce.



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

- 19.5. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, že tato smlouva může být zveřejněna na oficiálních webových stránkách objednatele a na profilu zadavatele objednatele, a to včetně všech případných příloh a dodatků. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

V Praze dne

V dne

.....
Mgr. Zdeněk Hazdra, Ph.D.
Ředitel
objednatel

.....
Ing. Jiří Horálek
prokurista, obchodní ředitel
zhotovitel

.....
Ing. Alexey Korotkov
prokurista, ředitel oblasti
zhotovitel

Příloha č. 1: Položkový rozpočet

Příloha č. 2: Harmonogram

Příloha č. 3: Ověřená kopie pojistné smlouvy, pojistného certifikátu

Příloha č. 4: Záruční listina za řádné provedení díla

Příloha č. 5: Pravidla publicity

Příloha č. 6: Doklady prokazující zabezpečení dodávek a kvality (mimo harmonogramu)

**ZATEPLENÍ SÍDLA ÚSTR
ÚSTAV PRO STUDIUM TOTALITNÍCH REŽIMŮ
SIWIECOVA 2428/2, 130 00 PRAHA 3**

DATUM: 04/2014
AKTUALIZACE: 9.12.2016

PROJEKTANT

IN.SPIRA GROUP s.r.o.
Šejbalové 894, 15200 Praha 5 - Barrandov
Ateliér: Chlumčanského 310/8, 180 00 Praha 8

Zhotovitel je povinen zkontrolovat správné násobení a součet jednotlivých položek,
výsledná celková cena musí obsahovat součet všech naceněných položek
pozn. 1A: rovnocenné řešení je umožněno uchazeči, pokud dodrží normové hodnoty a technologické postupy, které
dotyčná norma stanovuje. V žádném případě nesmí být zhoršena bezpečnost či kvalita

REKAPITULACE

Bourání stávajícího střešního pláště a demontáže střešních zařízení				1 819 075
Nový střešní plášť				4 860 675
Bourání obvodového pláště a demontáže souvisejících kcí				3 951 398
Související práce uvnitř budovy a ostatní práce uvnitř budovy				22 276 734
Nový obvodový plášť				41 911 088
Lešení				1 636 032
Systém čištění fasády				948 194
Ocelové konstrukce				1 284 040
Práce s azbestovým materiálem a jeho likvidace				21 276 720
Ostatní jinde neuvedené práce a dodávky drobné, přípomoc				1 168 271
Technické vybavení objektu				11 321 189
Přesun hmot (HSV)				91 230
Vedlejší rozpočtové náklady				3 063 742
CELKEM BEZ DPH				115 608 388
DPH		21%		24 277 761
C E L K E M				139 886 149

Úvodní část - podmínky nabídky

Všeobecný technický popis k soupisu prací a dodávek (specifikaci)

0110 - Soupis výkonů a dodávek s cenovými a výměrovými jednotkami níže uvedené, zahrnují všechny práce a dodávky potřebné pro úplné dokončení a předání díla objednateli bez vad a nedodělků ve smyslu obchodního práva.

0120 - Do ceny dodavatele nutno zahrnout i všechny dodávky a práce popsané v této specifikaci nebo v jiné části dokumentace (výkresy, technická zpráva, ostatní dokumenty), a to i v případech, kdy jsou práce či dodávky uvedeny pouze v jedné z těchto částí. V případě nesouladu má výkresová dokumentace, technická zpráva a ostatní popisy projektanta přednost před touto specifikací. Provozní stavby a objednávky materiálů se řídí celou projektovou dokumentací.

0130 - Pokud není výslovně uvedeno rozdělení dodávky a montáže v jednotkových cenách, obsahuje cena jednotlivých položek obě tyto složky.

0140 - Zhotovitel je povinen si před předáním nabídky prohlédnout a zkontrolovat PD se soupisem prací a dodávek, prohlédnout a prozkoumat staveniště a jeho okolí a obstarat si všechny nezbytné a přístupné informace, které mu umožní zpracovat nabídku úplně a jednoznačně. Před podáním nabídky si zhotovitel může vyžádat konzultace u zpracovatele dokumentace. Pozdější požadavky, plynoucí z omylu či neznalosti PD a poměrů na staveništi jsou nepřijatelné a nebude k nim přihlíženo jako k oprávněným.

0200 - Obsah jednotkových cen v této specifikaci

0210 - Přímý materiál

0211 - Materiál nosný a doplňkový (přímo zabudované) a materiál pomocný (vč. odepisovaného vícenásobným použitím)

0212 - Pořizovací náklady a prvotní doprava (od výrobce k prvnímu uložení ve skladu), celní poplatky a celní jistina

0220 - Náklady na přímé zpracování

0221 - Přímé mzdy - mzdové náklady výrobních dělníků a dopravních zařízení (vč. příplatků, dovolené, náhrady mezd, přesčasové práce, pohotovosti, odměn, přestávek technologických a v důsledku povětrnostních vlivů, ale mimo zimní odstavku - viz režie výrobní); zákonné pojištění důchodové, nemocenské a zdravotní (DNZ) z těchto mzdových nákladů

0222 - Náklady na stroje - přímé provozní náklady včetně mzdy posádky stroje nebo "stand-by" obsluhy rezervního zařízení na stavbě, odpisy nebo nájemné a to i v případě, že investiční prostředek je již účtne odepisán, fond oprav, zákonné pojištění DNZ z mezd a daně

0230 - Ostatní přímé náklady

0231 - Mimosstaveništní doprava mezi sklady staveb u převozu použitých materiálů a polotovarů

0232 - Mimosstaveništní doprava u převozu strojů a zařízení na stavbu a nájedzy strojů a vozidel na stavbu k technologickým výkonům

0233 - Technologická doprava zemin a vnitrostaveništní přesuny hmot po stavbě

0234 - Poplatky a služby, pokud jsou obsaženy v popisu náplně položky zhotovovací práce (např. poplatky za vážení, kvalitativní a testovací zkoušky zhotovovací práce)

0240 - Subdodávky

0250 - Výrobní režie (standardní)

0251 - Odpisy, oprava a údržba drobného majetku režijního výrobního charakteru, který je ve vlastnictví stavby, nebo kancelářských pomůcek

0252 - Přepravné a nájem aut stavby, nakupovaná nebo vlastní režijní doprava při služebních cestách a doprava zaměstnanců na stavbu; vnitrostaveništní doprava nákladní a osobní

0253 - Ubytování zaměstnanců stavby a ubytování THP na služebních cestách na stavební objekt, cestovné a odlučné, cestovné při denním dojíždění a ostatní náklady

0254 - Poplatky za telefon, poplatky za ochranu a hlídání (ostrahu) stavebního objektu, odvoz odpadků, odvoz ze žumpy na ZS, poplatky/odpisy za pronájem PC a IT

0255 - Technické náklady stavby - např. zkoušky betonu, zhotovení a odstranění vzorků, předepsané revize, zkoušky a atesty zařízení nebo potřebných pro prokázání bezchybné funkce díla (není-li popsáno zvlášť), kontroly jakosti materiálů, geodetické práce (neuveďeně jinde) a dohled geologa a statika při provádění; měření hluku pro kolaudaci

0256 - Mzdové náklady pracovníků THP (stavbyvedoucích, mistrů atd.) a pracovníků zařízení staveniště, vč. pracovníků pro přesun hmot neuvedených v kap. 0222 - Náklady na stroje

0257 - Mzdové náklady výrobních dělníků pouze v období zimní odstavky stavby, jako zimní opatření v režimu ZIP (harmonogramu) stavebního objektu, které nelze vztáhnout na kalkulační jednici zhotovovacích prací

0258 - Příspěvky na obědy vlastních zaměstnanců, náklady na balenou vodu, teplý čaj, zdravotní služby apod.

0259 - Nájmy a/nebo měsíční odpisy strojů (vč. jeřábů, výtahů a vrátků) bez ohledu na jejich nasazení v provozu a množství kalkulačních jednic zhotovovacích prací, pokud některé odpisy případně nájemné stroje a zařízení nejsou uvedeny v položce zhotovovacích prací nebo nejsou uvedeny v soupisu položek (specifikaci pro ocenění) jako staveništní náklady zhotovitele

02510 - Spotřeba energie a vody pro zařízení staveniště

02511 - Opravy a údržba drobného majetku a zařízení staveniště

0270 - Správní režie - náklady související s řízením a správou firmy vznikající na vyšší organ. úrovni a útvarů zajišťujících správní a tech. servis pro výr. a nevýrob. činnosti firmy

0280 - Zisk

0290 - Požadavky objednatel na náplň jednotkových cen

0291 - Všechny potřebné pomocné dodávky a práce pro upevnění, zabezpečení funkčnosti a finální pohledové úpravy, které jsou běžně součástí dodávaného výrobku nebo systému, nebo jsou předepsány projektem a nejsou výslovně uvedeny jako samostatné položky (vč. těsnícího a upevňovacího materiálu, svářecího materiálu, plynu a kyslíku, přírub, šroubů, těsnění, šroubení, podložek, kotev atd.)

0292 - Náklady na převoz, odpad, zlomky, hmotnostní rozdíly atd., pokud nejsou uvedeny ve výpočtu nosných dodávek samostatně

0293 - Náklady na postavení, udržování, použití a odstranění pomocného pracovního lešení (pokud je technol. potřeba) do v. 1,9 m a zatížení do 150 kg/m²; v případě prací na fasádě objektu náklady na postavení, udržování, použití a odstranění fasádního lešení vč. nezbyt. ochr. opatření, daných předpisy o bezpeč. práce a projektem, pokud není uvedeno jinde

0294 - Náklady na protihluková a protiprášná zařízení

0295 - Náklady na zakrývání (nebo jiné zajištění) konstrukcí a prací ostatních zhotovitelů nebo stávajících konstrukcí před znečištěním a poškozením a odstranění zakrýtí vč. zachování památkově cenných detailů (pokud není uvedeno samostatně)

0296 - Náklady vyvolané nepříznivými klimatickými vlivy během výstavby - na preventivní nebo dodatečná opatření a práce s nimi spojené (např. úprava základové spáry; zimní opatření - temperování, vyhřívání konstrukcí a zvlášť přísady do betonu a malt; opatření v případě vysokých teplot - zakrývání a kropení; ochrana proti dešti apod.); náklady na čerpání a odvod podzemních a srážkových vod.

0297 - V případě bourání a stavební činnosti vytvářející staveništní odpad náklady na staveništní manipulaci se suti vč. případného pytlování, její odvoz a ekologické uložení na skládku vč. poplatku a náklady na statické zajištění technologického postupu bourání a ochranná opatření proti poškození vybourávanými hmotami (odpad se stává majetkem dodavatele stavebních prací a tento zabezpečuje jeho odstranění; odstranění odpadu je cenově je zakalkulováno u jednotlivých prací a nebude placeno zvlášť, není-li uvedeno jinak)

0298 - Náklady vyvolané potřebou předepsané likvidace (vč. odvozu) jakýchkoli neekologických nebo zdraví nebezpečných látek (např. zeminy nebo jiných konstrukcí znečištěných ropnými produkty nebo jinými chemikáliemi, azbestocementové nebo jiná nebezpečná vlákna apod.), které jsou zmíněny v zadávacích podkladech

0299 - Náklady na skladování (vč. skládkovného), dovozní, balné, cla, zpětné odevzdání obalů atd.

02910 - Náklady na stavební přípomoc (pokud nejsou uvedeny samostatně v této specifikaci)

02911 - Náklady na fotodokumentaci v památkově chráněných objektech - před zahájením prací, v jejich průběhu a po dokončení

02912 - Náklady na technologické přestávky způsobené zvláštním režimem díla (např. v sídle hlavy státu či jiných reprezentačních prostor apod.)

02913 - Náklady na opatření k zajištění bezpečnosti práce, ochranná zábradlí otvorů, volných okrajů apod., a provizorní uzavěry objektů; a náklady na koordinátora BOZP

02914 - Náklady spojené s umístěním stavby a potřebné záznamy pro zásobování; zajištění příjezdové cesty/cest ke staveništi; náklady na úklid veřejných komunikací čistění vozidel po vjezdu ze stavby a náklady na úklid společných prostor stavby a staveniště (doporučené jsou ekologické čistící prostředky a techniky); náklady na komplikace s provozem investora a další provozní náklady včetně kompletačních

02915 - Náklady na reklamní pouač investora

02916 - Náklady na splnění všech vyjádření a rozhodnutí dotčených orgánů státní správy (DOSS) a dohod s ostatními účastníky řízení

02917 - Náklady na zabezpečení všech ostatních nezbytných schvalujících a povolujících dokladů neobsažených ve stavebním povolení

02918 - Náklady na vytváření a zaměření pro řádné provedení díla (vč. zhotovení potřebných výkresů a výpočtů), náklady na kontrolu výšek od existující vyznačené nulové úrovně (nivelety) a náklady na měření sousedních objektů během výstavby, pokud je výstavbou ohrožena jejich stabilita

02919 - Náklady na zkoušky (vč. nákladů na zkušební provoz a nákladů na média s tím spojená), revize, zaškolení údržby, údržbu a opravy během výstavby a a nutné pro zhotovení díla; a náklady na předepsané označení zařízení, štítky, schemata apod.

02920 - Náklady na dílenskou dokumentaci (kterou dodavatel předá ve dvou vyhotoveních před zahájením montáže jednotlivých prací), dokumentaci trasového vedení (tzn. koordinaci vlastního vedení se stavební připraveností); a účtovací podklady

02921 - Manažerské náklady spojené se změnami stavby před dokončením

02922 - Náklady na projekt skutečného provedení (i v elektronické podobě, formát DWG a PDF) a veškeré doklady, potřebné ke kolaudaci a k předání díla investorovi (např. atesty a prohlášení o shodě na všechny použité materiály a výrobky, protokoly o provozních zkouškách, revizích, zregulování atd.)

02923 - Náklady na přihlášení odběru elektrické energie a koordinace s pracemi dodavatelem energie; náklady na přihlášky a zřízení potřebného počtu tel. a datových linek, přihlášení a osazení hlavních vodoměrů, na přihlášku a odběr plynu; náklady na veškeré přejímky a předání správcům infrastruktury a náklady na kolaudaci

02924 - Náklady na pojištění stavby (ochranu díla až do přejímky), garance, zádržné a záruky

02925 - Náklady na likvidaci škod, havárií a ztrát nad rámec pojištění, včetně vyrovnání se sousedy v případě škod vzniklých při provádění

02926 - Náklady na změny cen během výstavby

0300 - Vybraná smluvní ujednání s přímým dopadem na cenu díla (ostatní - viz smlouva)

0310 - Součástí každé nabídky musí být technické a montážní podklady na všechny navržené výrobky ; nepředložení může mít vliv na snížení jednotkových cen. Podklady budou obsahovat veškeré technické údaje o nabízených výrobcích. Uchazeč vypracuje podrobný seznam předkládaných dokladů.

0320 - Veškeré práce musí být provedeny v souladu s ČSN a odbornými předpisy - nebo rovnocenné řešení (rovnocenné řešení je umožněno uchazeči, pokud dodrží normové hodnoty a technologické postupy, které dotyčná norma stanovuje. V žádném případě nesmí být zhoršena bezpečnost či kvalita).

0330 - Na výrobky dodané ze zahraničí je dodavatel povinen doložit doklady potvrzující, že na nabízené výrobky je v České republice zajištěn servis minimálně po dobu záruky.

0340 - Veškeré výrobky, materiály a technologie na stavbě použité musí být certifikovány a dodavatelem stavby registrovány pro průkaz splnění požadovaných vlastností a vhodnosti užití pro stavbu. V dokumentaci uvedené příklady výrobků a technologií nezabývají dodavatele povinností průkazně doložit jejich certifikací.

0350 - Všechny použité materiály budou vyzorkovány před zabudováním.

0360 - Specifikace jednotlivých výrobků, typy a barevné řešení bude provedeno v rámci autorských dozorů po odsouhlasení investorem.

položka	kód	číslo	popis položky	mj	počet mj	cena mj	cena celkem
Rozpočet							
<u>Bourání stávajícího střešního pláště a demontáže střešních zařízení</u>							
výměry střechy							
			Střecha nad 1.PP	m2	88		
			Střecha nad 1.NP	m2	280		
			Střecha nad 2.NP	m2	344		
			Střecha nad 6.NP	m2	83		
			Střecha nad 7.NP	m2	542		
			Střechy celkem	m2	1337		
1.	96	960-01	Demontáž klimatizačních jednotek a dalších zařízení, např. antény STA	kpl	55,00	1 648,84	90 686
2.	96	960-02	Zakonzerování, odborná demontáž a dočasný přesun klimatizační jednotky (suchého chladiče) na střeše 2.NP a ocel. rámu, uskladnění pro budoucí osazení a zfunknění	kpl	1,00	68 921,47	68 921
3.	96	960-03	Zakonzerování, odborná demontáž a dočasný přesun malých klimatizačních jednotek na střeších, uskladnění pro budoucí osazení a zfunknění dle projektu chlazení	kpl	6,00	29 679,10	178 075
4.	96	960-04	Demontáž hromosvodu	kpl	1,00	46 167,49	46 167
5.	96	764 43-0840	Demontáž oplechování atik a styku mezi střechou a fasádou	m	422,00	24,82	10 472
6.	96	764 33-9822	Demontáž oplechování stříšky nad 1.PP ze strany dvora	m2	88,00	18,47	1 625
7.	96	960-05	Demontáž oplechování ostatního	kpl	1,00	5 770,94	5 771
8.	96	960-06	Demontáž VZT potrubí	kpl	1,00	41 220,98	41 221
9.	96	960-07	Demontáž plastových světlíků 900x900	kpl	6,00	824,42	4 947
střecha 1., 2., 6. a 7.np							
10.	96	712 30-0831	Odstranění živěné krytiny střech do 10 st.1vrstvé	m2	4 900,00	15,66	76 753
11.	96	713 10-0812	Vybourání desek Polsid tl.50 mm	m2	969,00	28,85	27 960
12.	96	713 10-0812	Vybourání desek z minerálních vláken tl.50 mm	m2	280,00	16,49	4 617
13.	96	965 04-1441	Vybourání perlitbetonu	m3	160,00	664,15	106 264
14.	96	962 03-2231	Ubourání podezdívky světlíku	m3	2,16	399,84	864
15.	96	965 04-8250	Očištění střech po vybouraných hmotách	m2	1 337,00	24,74	33 071
16.	96	960-08	Postupné provizorní zakryvání střechy proti klimatickým vlivům - vzhledem k předepsanému postupu prací předpokládáme max. 30% plochy kvůli náročnějším pracem kolem atik, stěn, prostupů, světlíků apod.	m2	410,00	32,97	13 520
Nepředvídané práce							
17.	96	960-09	Ostatní jinde neuvedené bourání (v průměrných tunách podle charakteru objektu) + 10%	t	32,79	948,08	31 083
Odstranění sutí							
18.	96	979 01-1111	Svislá doprava sutí a vybour. hmot za 2.NP a 1.PP	t	640,18	132,73	84 972
19.	96	979 01-1121	Příplatek za každé další podlaží	t	640,18	80,05	51 247
20.	96	979 08-2111	Vnitrostaveništní doprava sutí do 10 m	t	896,25	115,50	103 518
21.	96	979 08-2121	Příplatek k vnitrost. dopravě sutí za dalších 5 m	t	896,25	12,86	11 527
Suť celkem							
					896,25		
22.	96	979 98-1101	Kontejner - AVIE - suť 2,6 m3/ 3t	t	293,99	403,97	118 764
23.	96	979 08-7007	Odvoz izolací na skládku do 5 km	m3	86,95	376,10	32 702
24.	96	979 08-7008	Odvoz izolací na skládku - dalších 5 km	m3	86,95	103,55	9 003
25.	96	979 99-0143	Poplatek za skládku sutí - polystyren	t	602,26	1 104,72	665 325
Bourání stávajícího střešního pláště a demontáže střešních zařízení - celkem							1 819 075
<u>Nový střešní plášť</u>							
26.	63	310 23-8211 srov.	Nové světlíkové manžety	m3	2,16	14 998,73	32 397
27.	63	631 57-1005	Násep z kameniva těž. pr.22-32 (kačírku)	m3	66,85	2 621,59	175 253
28.	63	632 92-2912	Kladení dlaždic 40 x 40 cm na terče plastové - přitížení izolace	m2	128,8	637,34	82 089
29.	63	592-45320 srov.	Dlaždice betonová 40x40x4,5 cm	m2	136	254,94	34 671
Povlakové krytiny							
30.	712	712 32-0932.RZ1	Vyspravení stávajícího povrchu podle potřeby (částečné) horkým asfaltem (viz Technická zpráva)	m2	1337	140,21	187 467
31.	712	712 31-1101.X03	Provedení náteru penetračního střech do 10°, za studena - vč. penetrace	m2	1337	24,64	32 949
32.	712	712 34-1559	Natažení povlakové krytiny střech do 10°, NAIP	m2	1337	88,38	118 161
33.	712	628-52265	Pás modifikovaný asfalt	m2	1564	113,87	178 095
34.	712	712 37-1801	Povlaková krytina střech do 10 st., fólie PVC, vč. zátopové zkušky	m2	1337	91,78	122 706
35.	712	283-2	Hydroizolační fólie PVC-P tl. 1,8mm, vč. zátopové zkušky	m2	1564	204,80	320 305
36.	712	712 39-1172	Povlaková krytina střech do 10st., ochranná textilie	m2	4011	28,89	115 889
37.	712	693-66198	Textilie 300 g/m2	m2	3075	18,70	57 488
38.	712	693-66199	Textilie 500 g/m2	m2	1538	33,14	50 972
39.	712	711 78-6	Přirážka za opracování velkých prostupů střešní krytinou (např. světlíky apod.)	ks	20	1 274,68	25 494
40.	712	711 78-6	Přirážka za opracování malých prostupů střešní krytinou (odvětrání, potrubí, vpusti, podpěry a pod.)	ks	80	611,85	48 948
41.	712	998 71-2203	Přesun hmot pro povlakové krytiny, výšky do 24 m	%	1 258 474	0,02	22 401
Tepelné izolace							
42.	713	713 14-1123	Izolace tepelná střech bodové lep. tmelem, 1vrstvá	m2	1337	103,67	138 612
43.	713	713 14-1125	Izolace tepelná střech, desky, na lepidlo PUK	m2	2674	103,67	277 224
44.	713	283-76341.A	Deska extrud. polystyrenu 1265 x 615 x 40 mm zelená	m2	1404	109,62	153 910
45.	713	283-75766.A	Pěnový polystyren samozhášivý EPS 100 S	m3	53,4	1 549,16	82 725
46.	713	283-75769.A	Deska polystyren samozhášivý EPS 200 S	m3	131	2 230,69	292 220

položka	kód	číslo	popis položky	mj	počet mj	cena mj	cena celkem
47.	713	283-75971	Deska - klín spádový EPS 100 S	m3	85	1 690,22	143 669
48.	713	998 71-3203	Přesun hmot pro izolace tepelné, výšky do 24 m	%	1 088 360	0,01	11 993
Klempířské konstrukce (z AL plechu, vč. podkladního plechu, OSB, návaznost na fasádu)							
49.	764	764-01	Oplechování atik; výška vnitřní oplechovaných atik: 7.np = 180±240 mm - poplastovaný plech	m	107	934,76	100 020
50.	764	764-02	Oplechování atik; výška vnitřní oplechovaných atik: 6.np. = 240 mm	m	47	951,76	44 733
51.	764	764-03	Oplechování atik; výška vnitřní oplechování atik: 2.np. = 230 mm, výška atik cca 880 mm	m	88	951,76	83 755
52.	764	764-04	Oplechování atik 1.NP	m	56	1 062,23	59 485
53.	764	764-05	Oplechování atik 1.PP	m	24	1 062,23	25 494
54.	764	764-06	Oplechování zed'-střecha	m	110	1 019,74	112 172
55.	764	764-07	Plechové kloboučky odvětrání kanalizace	kpl	1	2 975,66	2 976
56.	764	764-08	Montáž oplechování ostatního - světlíků, prostupů apod.	kpl	1	1 700,41	1 700
57.	764	764-09	Montáž oplechování střechy nad 1.PP - TiZn tl. 0,7mm, záklp z prken, dle TZ (techn. zprávy) Osazení bezpečnostního přepadu v atice - bezpečnostní přepad čisté průtočné plochy 100/200mm (kovová příčle se nezapočítává) čisté průtočné plochy 100/200mm (kovová příčle se nezapočítává)	m2	109	2 094,73	228 325
58.	764	998 76-4203	Přesun hmot pro klempířské konstr., výšky do 24 m	%	658 660	0,01	6 141
Konstrukce zámečnické							
59.	767	760-01	Navýšení skleněných světlíků - cca 1500 X 2800	kpl	9	3 271,68	29 445
60.	767	760-02	Dodávka nových skleněných světlíků - cca 1500 X 2800	kpl	9	52 560,98	473 049
61.	767	760-03	Rám pro novou kondenz. klima jednotku na střeše 2.NP, z prvků rámu (2xU220): 2x4995, 2x7700, 1x2105mm, 2x4plochá ocel 10mm (spoj rámu a podkladní ocel. konstrukce pevně spojené s objektem skrze nerezové šrouby), povrchová úprava RAL 9011 (Graphitschwarz), stříkaný zinek + nátěrový systém: - ocelový výrobek opískovat na Sa3 podle ČSN EN ISO 8501 -1 - nebo rovnocenné řešení (rovnocenné řešení je umožněno uchažet, pokud dodrží normové hodnoty a technologické postupy, které dotýčná norma stanovuje. V žádném případě nesmí být zhoršena bezpečnost či kvalita) - metalizace 100 µm - 80% Zn a 20% Al ve formě drátu - pomocí proudu vzduchu, kdy je roztavený materiál pistolí nanášen na očištěný povrch ocelové konstrukce. - penetrace (nezapočítává se) - základní nátěr 80 µm - mezivrstva (odlišná barva od základového nátěru) 80 µm vrchní nátěr PUR 60 µm (polyuretanový s ochranou proti UV záření) Celkem (NDFT) 320 µm	kpl	1	62 799,21	62 799
62.	767	760-04	Záchytný systém BOZP	kpl	1	327 714,13	327 714
63.	767	998 76-7203	Přesun hmot pro zámečnické konstr., výšky do 24 m	%	893 007	0,01	8 326
Sadové úpravy							
64.	959-01		Dodávka péstebních nádob, každá nádoba o objemu 0,75m3, zevnitř zateplena	ks	20	7 010,74	140 215
65.	959-02		Dodávka podpůrné konstrukce pro pnutí - ocel. pozink klece, oka 100x100 mm, půdor. rozměr: 1,5x0,7m	ks	20	382,40	7 648
66.	959-03		Dodávka pomocného a rostlinného materiálu do péstebních nádob /v každé z nádob/: LONICERA HENRY (zimolez), HEDERA HELIX (břečtan), CELASTYRUS ORBICULATA - opadavý	kpl	20	526,87	10 537
67.	959-04		Osazení nádob, montáž podpůrné konstrukce, humusování, osazení rostlinami, závlivka atd.	kpl	1	6 033,48	6 033
Ostatní montáže na střeše							
68.	950-01		Zpětná montáž VZT potrubí a ukončovacích hlav (protidešťová žaluzie), TiZn	kpl	1	47 588,03	47 588
69.	950-02		Zaslepení nefunkčních prostupů	kpl	1	25 493,59	25 494
70.	950-03		Kontrola vpustí (3+1+3+2) a oprava případných netěsností	kpl	1	16 995,73	16 996
71.	950-04		Zřízení nové vpustí (0+1+0+0) v podhledu pod střechou, navazující úkony a konstrukce	kpl	1	12 746,79	12 747
72.	950-05		Osazení nových PUR vpustí	ks	10	2 124,47	21 245
73.	950-06		Repase, nátěry stávajících kovových konstrukcí na střeše - žebřík, odfuk z kotelny a pod. drobné předměty	kpl	1	8 497,86	8 498
74.	950-07		Zpětná montáž klimatizačních jednotek a dalších zařízení (viz Technické zpráva)	kpl	7	7 223,18	50 562
75.	950-08		Montáž hromosvodu s doplněním dle projektu hromosvodu, s použitím vysokonapěťového kabelu vč. zemnění v terénu	kpl	1	190 352,12	190 352
76.	950-09		Vyvedení protizámrzného kohoutu - z místnosti WC-M ve 3.NP (kabinka toalety při obvod. stěně) bude vyvedena na střechu (obvodovou stěnu místnosti 233 WC-M) trubka (délka 1,7 m) s vnitřním (vypouštěcím) uzávěrem.	kpl	1	4 248,93	4 249
77.	950-10		Zavlažovací automatický systém pro zavlažování rostlin na střeše s vnitřním (vypouštěcím) uzávěrem. Elektro napojení se provede kabelem v podhledu z podlažní rozvodnice s proudovým chráničem a jističem 10A, programovatelné. Napojeny budou všechny kontejnery na severní střeše 3.NP	kpl	1	21 244,66	21 245
78.	950-11		Kompletní protokolární kontrola vpustí a odpadního potrubí, případné netěsnosti či ucpávky odstraněny	kpl	1	25 493,59	25 494
Nový střešní plášť - celkem							4 860 675
Bourání obvodového pláště a demontáže souvisejících kčí							
79.	767	767 11-2812	Demontáž opláštění ve skladbě podle Technické zprávy) Desek Dupronit tl. 10 mm (mimo štíty a vyzdžené parapety- cca 60% plochy) , prosklených výplní zneprůhledněných za lamelami (cca 47% plochy), izolace z čedičové vaty 60 mm a hliníkových lamel systému FEAL - pozor Azbest!	m2	3343,00	533,97	1 785 062
80.	767	767 99-6803	Demontáž nosného rastru fasády (sloupky, příčníky) - pozor Azbest!	kpl	1	488 310,02	488 310
81.	96	962 03-2231	Vybourání vyzdživaných parapetů v části plochy (odhad 15%) - pozor Azbest!	m3	150	2 283,01	342 451
82.	96	968 07-2	Demontáž oken	m2	1254	102,74	128 830
83.		960-10	Zkrácení ocelových nosníků vyložení 7.NP (viz str.19 Technické zprávy)	kpl	1	66 714,56	66 715
84.	96	962 05-2211	Demontáž (ubourávání) zvýšené atiky 6.NP	m3	7,05	2 397,16	16 900
85.	960-11		Ubourání/ demontáž koncových částí SDK příček v návaznosti na obvodový plášť	kpl	1	181 372,29	181 372
86.	960-12		Odstanění kapotáží žebel sloupů v místě kolize s otevíravými křídly oken - pozor Azbest!	kpl	1	58 216,70	58 217

položka	kód	číslo	popis položky	mj	počet mj	cena mj	cena celkem
			Odstranění sutí				
87.	96	979 01-1111	Svislá doprava sutí a vybour. hmot za 2.NP a 1.PP	t	528,18	153,34	80 992
88.	96	979 01-1121	Příplatek za každé další podlaží	t	528,18	98,93	52 253
89.	96	979 08-2111	Vnitrostavěništní doprava sutí do 10 m	t	528,18	154,99	81 863
90.	96	979 08-2121	Příplatek k vnitrost. dopravě sutí za dalších 5 m	t	528,18	16,49	8 709
91.	96	979 08-1111	Odvoz sutí a vybour. hmot na skládku do 1 km	t	528,18	103,05	54 430
92.	96	979 08-1121	Příplatek k odvozu za každý další 1 km	t	12 676,30	7,83	99 281
93.	96	979 99-0163	Poplatek za skládku sutí - plast + sklo	t	369,73	1 558,15	576 089
94.		990-02	Výkup kovů - odhad	t	85,00	-824,42	-70 076
			Bourání obvodového pláště a demontáže souvisejících kcí - celkem				3 951 398
			Související práce uvnitř budovy a ostatní práce uvnitř budovy				
			Ceny obsahují i všechny náklady na manipulaci s materiálem nebo utí.				
95.		960-13	Demontáž vnitřního zastínění oken - meziokenní žaluzie, demontáž vnitřního zastínění oken - ostatní, zpětná montáž vnitřního zastínění oken	kpl	1	40 586,81	40 587
96.		960-14	Demontáž ostatních jinde neuvedených vnitřních doplňků oken (dodaných zejména zaměstnanci) - viz prohlídka stavby a pasportizace objektu	kpl	1	7 610,03	7 610
97.		960-15	Demontáž otopných těles - pro budoucí znovupoužití, uskladnění	kpl	1	202 934,03	202 934
98.		950-12	Začištění stávajících příček zúženou izolovanou SDK konstrukcí se spojením vyplněným minerální izolací, oboustranně vytmeleným silikonovým tmelem a překrytým šroubovanou AL krytkou; a začištění podhledů (lišťou), u 2 kanc.v 6.NP širší parapety s lamino deskou	kpl	1	223 227,44	223 227
99.		950-13	Zpětná montáž otopných těles (s případnou úpravou napojení) a včetně nové nosné konstrukce z lakovaných ocelových profilů, kotvených do podlahy	kpl	1	304 401,05	304 401
100.		960-16	Demontáž minerálního kazetového podhledu, 600x600 (vč. 1.PP) vč. manipulace se svítidly	m2	1981	44,65	88 443
101.		950-14	Montáž minerálního kazetového podhledu, 600x600, vč. zvuk. izolace tl. 80mm vč. manipulace se svítidly	m2	1981	1 242,97	2 462 325
102.		950-15	Montáž mřížek do minerálního kazetového podhledu v 7.NP, 600x600	ks	26	1 369,80	35 615
103.		960-17	Demontáž sádrokartonového podhledu vč. manipulace se svítidly	m2	288	88,28	25 424
104.		950-16	Montáž sádrokartonového podhledu vč. manipulace se svítidly	m2	288	875,15	252 044
105.		960-18	Demontáž barisolu	m2	86	2 029,34	174 523
106.		950-17	Montáž barisolu (odborná s nahříváním interiéru) vč. manipulace se svítidly	m2	86	5 073,35	436 308
107.	61	602 01-1177.RT1	Výmalba - vinylové barvy ve dvou vrstvách, RAL 9010 vč. vyspravení a penetrace podkladu	m2	12398	266,35	3 302 219
108.		950-18	Látkové interiérové žaluzie - látkové žaluzie vertikální, vč. montáže. Svislá výška 2,8m. Žaluzie je možné manuálně ovládnout stáhnout ke straně, nebo rozprostřít před oknem a natáčet po vertik. ose. UV stabilní. Barva velmi světlá - světle šedá teplá materiál: 100% polyester, bez obsahu PVC hmotnost: 330 g/m ² , zatemňovací, nehořlavé	m	490	9 527,75	4 668 599
109.		960-19	Stržení a likvidace staré podlahové krytiny	m2	3500	54,79	191 773
110.		950-19	Nová podlahová krytina - vč. vyspravení podlahy a přestěrkování, penetrace, pokládka nových kobereců vč. listů (lepení). Specifikace: kobercové čtverce řezaný vlas, 100% PA 6,6, rubová vrstva: modifikovaný bitumen, váha vlasu: min. 1050 g/m ² , výška koberce min.8 mm, váha vlasu: min. 5mm, třída zátěže 32-33, komerční-střední-vysoká zátěž, třída hořlavosti: Bfl-s1, odolné kolečkové židli. Koberce určený k celoplošnému pokrytí podlah fixací na stavebně připravenou podlahu. V souladu se směrnici 89/106/EEC pro stavební výrobky - nebo rovnocenné řešení (rovnocenné řešení je umožněno uchazeči, pokud dodrží normové hodnoty a technologické postupy, které dotýčná norma stanovuje. V žádném případě nesmí být zhoršena bezpečnost či kvalita). Nízkoemisní certifikace A+ a zdravotně nezávadná certifikace GÜT - nebo rovnocenné řešení (rovnocenné řešení je umožněno uchazeči, pokud dodrží normové hodnoty a technologické postupy, které dotýčná norma stanovuje. V žádném případě nesmí být zhoršena bezpečnost či kvalita). Barva velmi světlá - pískovo béžovo bílá až středně šedá, bude vybráno dle vzorků.	m2	3500	1 877,14	6 569 989
111.		950-20	Nové sokly ze SDK pod okny zakrývající rozvody vytápění	kpl	1	955 819,30	955 819
112.		950-21	Soklový pásek(koberec do lišty), výška soklu 90mm, SDK sokl pod okny výšky 220mm	m	2853	145,86	416 135
113.		950-22	Úprava prosklené příčky v m. 1.01 v souvislosti s instalací turniketových dveří	kpl	1	8 624,70	8 625
114.		950-23	Dobetonování podlahy v místě dnešního kačírku	m3	1,6	2 912,10	4 659
115.		950-24	Pokládka dlažby do lepidla	m2	2,3	1 851,81	4 259
116.		950-25	Úprava navazujících konstrukcí	kpl	1	5 073,35	5 073
117.		950-26	Čistící zóna 4385x3615mm pryž, nerez rámeček	kpl	1	65 009,92	65 010
118.		950-27	Dobetonování podlahy a střechy - napojení na požární nový pás (parapet) fasády	m3	49	2 912,10	142 693
			Zateplení stropu nad 1. PP tep. izolací z miner. vláken tl. 180mm - dle auditu				
119.	713	713 13-1163	Montáž izolace na tmel a hmožd.8 ks/m ² , beton	m2	1260	124,09	156 359
120.	713	585-5	Stěrková lepicí malta (lepení nebo stěrka 3:5 kg/m ²)	kg	5040	12,89	64 947
121.	713	311-73532	Hmoždinka zapouštěcí 8/60 x 235 mm	kus	10080	21,51	216 831
122.	713	631-50884	Lamely izolační 1000x200 tl. 180 mm	m2	1323	801,59	1 060 503
123.	713	998 71-3203	Přesun hmot pro izolace tepelné, výšky do 24 m	%	1 498 640	0,01	15 926
124.							
125.	61	622 48-1211.RT2	Montáž výtuzné sítě do stěrkového tmelu - včetně výtuzné sítě a stěrkového tmelu	m2	1260	138,00	173 874
			Související práce uvnitř budovy a ostatní práce uvnitř budovy - celkem				22 276 734
			Nový obvodový plášť				
			Orientační popis. Podrobná specifikace pro ocenění, objednání a dodání viz projekt. Ceny obsahují dodávku všech ve specifikaci uvedených výrobků, jejich montáž a osazení včetně všech pomocných materiálů a prací a povrchové úpravy.				

položka	kód	číslo	popis položky	mj	počet mj	cena mj	cena celkem
126.	767	760-05	<p>K01 – OBVODOVÝ PLÁŠŤ – Fasádní rastrový systém s přítláčnými a krycími profily</p> <p>rozpis k položce výše:</p> <p>Fasádní rastrový systém s přítláčnými a krycími profily Tepelně izolační fasádní hliníková konstrukce (systém) tvořená sloupkem - příčnicem pro vertikální obvodový plášť se skleněnou výplní - trojsklem, vodorovná lišta: vysoká: 50mm (tl. samotné lišty), svislá lišta nízká: 21-22mm (tl. samotné lišty), pohledová šířka sloupku a příčnicku: 50mm (odchylka možná ±2mm), hloubka sloupku: 130-140mm. Součinitel prostupu tepla profilem: U_f od 0,8W/m²K dle EN ISO 10077-2 - nebo rovnocenné řešení (rovnocenné řešení je umožněno uchazeči, pokud dodrží normové hodnoty a technologické postupy, které dotyčná norma stanovuje. V žádném případě nesmí být zhoršena bezpečnost či kvalita) (při hloubce profilu 133,5 mm, izolátoru 910 117 a šíři zasklení 50mm). Průvzdušnost: třída AE dle EN12152 - nebo rovnocenné řešení (rovnocenné řešení je umožněno uchazeči, pokud dodrží normové hodnoty a technologické postupy, které dotyčná norma stanovuje. V žádném případě nesmí být zhoršena bezpečnost či kvalita). Odolnost proti zatížení větrem: zkušební tlak 2400 Pa, bezpečnost 3600 P dle EN 13116 - nebo rovnocenné řešení (rovnocenné řešení je umožněno uchazeči, pokud dodrží normové hodnoty a technologické postupy, které dotyčná norma stanovuje. V žádném případě nesmí být zhoršena bezpečnost či kvalita). Odolnost proti nárazu: třída IS/ES dle EN 14019 - nebo rovnocenné řešení. Vodotěsnost: statická - třída RE 1200, dynamická - 250Pa/750Pa dle EN 1215 - nebo rovnocenné řešení, viz pozn. 1A. Povrchová úprava - práškovým lakováním, lakovna musí být držitelem certifikátu QUALICOAT. $U_g = 0,6 \text{ W/m}^2\text{K}$, izolační trojsklo - prosklené výplně otvůrávacích i neotvůrávacích částí. Lineární činitel prostupu tepla rámečku $\psi = 0,34 \text{ W/m}^2\text{K}$ (polykarbonát + skleněná vlákna + nerezová fólie). Neprůsvitná část: výplňový parapetní panel $U_{max} = 0,30 \text{ W/m}^2\text{K}$. Průměrný součinitel prostupu tepla je $U_{cw} = 0,69 \text{ W/m}^2\text{K}$. Fasádní systém musí splňovat požadavky ČSN 73 0540-2 s účinností od 1.11.2011 - nebo rovnocenné řešení, viz pozn. 1A. Roh pevné zasklení Neprůsvitná část: výplňový parapetní panel $U_{max} = 0,30 \text{ W/m}^2\text{K}$ Požární odolnost konstrukce parapetní části: 45 min - na fasádě bude ze sloupků rastru vykonzolováno a umístěno 8 kamer (security) dle požadavku investora.</p>	m2	2320,00	5 340,90	12 390 877
		760-23	<p>Pevné neotvůravé průhledné zasklení ze strany exteriéru: exteriérové sklo: 6mm reflexní sklo s tvrdým povlakem zajišťující protisluneční ochranu (pyrolytický povlak) - stříbrný vzhled, tepelně tvrzené, bez barevného zbarvení, parametry: Lt: light transmission = 33-40%, Sf: solar factor = max 29-31% distanční rámeček: 18mm černý rámeček, lineární činitel prostupu tepla $\psi [W.m^{-1}.K^{-1}] = 0,34$ polykarbonát + skleněná vlákna + nerezová fólie, + 90% argon střední sklo: 4mm neutrální sklo s maximální světelnou propustností, tepelně tvrzené, barva: čirá, parametry: Lt: light transmission = 92% distanční rámeček: 16mm černý rámeček, lineární činitel prostupu tepla $\psi [W.m^{-1}.K^{-1}] = 0,34$ polykarbonát + skleněná vlákna + nerezová fólie, + 90% argon interiérové sklo: 6mm neutrální sklo s vysokou světelnou propustností, barva: čirá, parametry: Lt: light transmission = 82%, Sf: solar factor = 65% (vyšší hodnota Lt - vyšší propustnost světla, lepší vidění do exteriéru; nižší hodnota Sf - větší clonění)</p>	m2	730	2 479,73	1 810 201
		760-24	<p>Parapety Pevné neotvůravé neprůhledné pole: ze strany exteriéru: 6mm reflexní sklo s tvrdým povlakem zajišťující protisluneční ochranu (pyrolytický povlak) - tepelně tvrzené s vnitřním povrchem pokrytým barevným smaltem, RAL viz níže, se zaručenou optimální mechanickou odolností - extrémní teplotním rozdíly, UV záření. Tepelně tvrzené. Požární pás se po celé délce stýká s podlahou podlaží a v místě styku je vymezen požárním tmelem na odolnost 45 minut Skladba: - požár. odolný parapet, např. 2x SDK 12,5mm, pož. odolnost EI 45 min. - parozábrana - tepelná izolace - minerální plst min. 60kg/m³, 170 mm - panel - deska SDK 12,5mm - zasklivač rámeček (SZR) - kalené smaltované sklo 6 mm (barevnost viz výše) Parapetní desky pod okny (horizontální): tloušťka: 17 mm, výška nosu: 40 mm, vysokotlacená lisovaná dřevotřísková s povrchovou úpravou HPL laminátu v tloušťce 0,8mm, RAL 7021 (Zchwarzgrau).</p>	m2	1080	2 030,58	2 193 026
127.	767	760-06	<p>Okenní a dveřní systém pro rastrovou fasádu Okenní a dveřní systém otvůravý a sklopný - hloubka rámového systému 77 mm ± 3mm, hloubka křídlového profilu 88 mm ± 3mm Součinitel prostupu tepla profilem: U_f od 1,0 W/m²K dle EN ISO 10077-2 - nebo rovnocenné řešení, viz pozn. 1A Vodotěsnost: třída E900 dle EN 12 208 - nebo rovnocenné řešení, viz pozn. 1A Odolnost proti zatížení větrem: třída C5 dle EN 12210 - nebo rovnocenné řešení, viz pozn. 1A Akustické vlastnosti: až $R_w = 46 \text{ dB}$ dle EN ISO 717-1 - nebo rovnocenné řešení, viz pozn. 1A Průvzdušnost: třída 4 dle EN 12 207 - nebo rovnocenné řešení, viz pozn. 1A Nerezová klíčka ovládání - skrytý převodník. Omezovač otevírání - s pružným dorazem, možnost ponechání okna v libovolné poloze (omezovač aretuje slabým přítlakem jakoukoliv pozici otevření okna). Specifikace zasklení křídla /průhledné/: Ze strany exteriéru: Exteriérové sklo: 6mm sklo s měkkým povlakem (nereflexní) zajišťující tepelnou izolaci a protisluneční ochranu, bez barevného zbarvení, parametry: Lt: light transmission = 60%, Sf: solar factor = max 37% Distanční rámeček: 16mm černý rámeček, lineární činitel prostupu tepla $\psi [W.m^{-1}.K^{-1}] = 0,34$ polykarbonát + skleněná vlákna + nerezová fólie, + 90% argon Střední sklo: 4mm neutrální sklo s maximální světelnou propustností, tepelně tvrzené, barva: čirá, parametry: Lt: light transmission = 92% Distanční rámeček: 16mm černý rámeček, lineární činitel prostupu tepla $\psi [W.m^{-1}.K^{-1}] = 0,34$ polykarbonát + skleněná vlákna + nerezová fólie, + 90% argon Interiérové sklo: 6mm neutrální sklo s vysokou světelnou propustností, barva: čirá, parametry: Lt: light transmission = 82%, Sf: solar factor = 65% (dveřní systém bude pouze otvůravý dle PD) /v této položce jsou započítána i okna a dveře systému pro rastr. fasádu, která jsou ale umístěna v části fasády s keramickým pláštěm/</p>	m2	510,00	21 636,56	11 034 643

položka	kód	číslo	popis položky	mj	počet mj	cena mj	cena celkem
		760-25	rozpis k položce výše: otevíravých (příp. sklopných) prvků	ks	189,00	443,92	83 901
		760-26	Parapetní desky pod okny (horizontální) u oken systému pro rastr. fasádu, která jsou ale umístěna v části fasády s keramickým pláštěm: tloušťka: 17 mm, výška nosu: 40 mm, vysokotlaci lisovaná dřevotřísková s povrchovou úpravou HPL laminátu v tloušťce 0,8mm, RAL 7021 (Zchwarzgrau).	m	21,6	564,66	12 197
128.	767	760-07	dodávka a montáž omezovacích otevírácí oken s pružným dorazem na všechny otevíravé prvky	kpl	1	62 485,93	62 486
129.	767	760-08	Dodávka a montáž turniketových dveří prům. 2900mm, výška 2200mm Ovládání manuální - tlakem přecházejícím na madlo vnitřního dveřního křídla. Turniketové dveře - dveřní sestava kruhového půdorysu, sestávající ze dvou částí: pevné a rotační. Pevnou část tvoří dva protilehlé oboustranné stěny, spojené stropním věncem. Rotační část tvoří středový sloup se zavěšenými středovými křídly. Křídla budou tři. Hrany dveřních křidel jsou opatřeny těsnícími kartáčky. Vnější stěny budou prosklené. Vnitřní křídla budou také prosklená, uchycená v hliníkových rámech. Dveře budou "zamykatelné". Vnější plášť: sklo + nerez.	ks	1	541 136,62	541 137
130.	767	760-09	Dodávka a montáž sekčních vrat, šíře 3900mm, výška 2430mm Sekční garážová vrata hliníková, výška 2430mm, šíře 3900mm. Prosklení ve výšce 1320-1760, výplň prosklených sekcí provedena z dvojitého akrylového skla o síle 14 mm; elektropohon (napojeno bude na stávající přívod), barva vrat (křídla) i rámu, barva pevného rámu dveří: RAL 7021 (Zchwarzgrau), rám otevíravého křídla dveří vedle vrat: RAL 1014 (Elfenbein), hliníková výplň křídla: RAL 7021 (Zchwarzgrau)	ks	1	52 559,92	52 560
131.	767	760-10	K02 – OBVODOVÝ PLÁŠŤ – Fasádní rastrový systém – strukturální zasklení rozpis k položce výše: Fasádní rastrový systém vysazený částečně se strukturální spárkou Tepele izolační fasádní hliníková konstrukce (systém) tvořená sloupkem - příčnicem pro vertikální obvodový plášť se skleněnou výplní - dvojsklem, z exteriérové strany spáry tmeleny strukturálním zasklivacím tmelem, pohledová šíře sloupku a příčnicku: 50mm (odchylka možná ±2mm), hloubka sloupku: 130-140mm Parametry vč. zasklení - viz "Fasádní rastrový systém s přítlačnými a krycími profily" - předchozí kapitola v porovnatelných ukazatelích. Systém bude opatřen dvojsklem, exteriérové sklo: 6mm reflexní sklo s tvrdým povlakem zajišťující protisluneční ochranu (pyrolytický povlak) - stříbrný vzhled, tepelně tvrzené, bez barevného zbarvení, parametry: Lt: light transmission = 33-40%, Sf: solar factor = max 29-31% Součinitel prostupu tepla profitem: uř max 1,5 W/m²K Strukturální zasklivací tmel tmavě šedý - dvousložkový tmelící prostředek neutrální, vytvrzovací, speciálně vyvinutý pro strukturální lepení skla, kovu, parametry: Color - Part A White, Color - Part B Black, Durometer - Shore A = 40 Shore A, Dynamic Viscosity = 40000 Centipoise, Elongation = 130 %, Service Temperature High = 150 Deg C, Service Temperature Low = -50 Deg C, Specific Gravity @ 25C = 1.3, Tack-Free Time-50% RH 80 Minutes to 100 Minutes, Tear Strength = 34 ppi, Tensile Strength = 138 psi, Water Resistant, Working Time 10 Minutes to 30 Minutes Specifikace zasklení pevných neotevíravých neprůhledných polí ve strukturální fasádě: Ze strany exteriéru: 6mm reflexní sklo s tvrdým povlakem zajišťující protisluneční ochranu (pyrolytický povlak) V horní části strop s oplechováním Al, RAL 9011, zateplení a pohled SDK dle PD	m2	101,00	6 222,21	628 443
		760-27	Pevné neotevíravé průhledné zasklení (u strukt. fasády) ze strany exteriéru: exteriérové sklo: 6mm reflexní sklo s tvrdým povlakem zajišťující protisluneční ochranu (pyrolytický povlak) - stříbrný vzhled, tepelně tvrzené, bez barevného zbarvení, parametry: Lt: light transmission = 33-40%, Sf: solar factor = max 29-31% distanční rámeček: 18mm černý rámeček, lineární činitel prostupu tepla ψ [W.m-1.K-1] = 0,34 polykarbonát + skleněná vlákna + nerezová fólie, + 90% argon střední sklo: 4mm neutrální sklo s maximální světelnou propustností, tepelně tvrzené, barva: čirá, parametry: Lt: light transmission = 92% distanční rámeček: 16mm černý rámeček, lineární činitel prostupu tepla ψ [W.m-1.K-1] = 0,34 polykarbonát + skleněná vlákna + nerezová fólie, + 90% argon interiérové sklo: 6mm neutrální sklo s vysokou světelnou propustností, barva: čirá, parametry: Lt: light transmission = 82%, Sf: solar factor = 65% (vyšší hodnota Lt - vyšší propustnost světla, lepší vidění do exteriéru; nižší hodnota Sf - větší clonění)	m2	42,00	3 205,98	134 651
		760-28	Parapety Pevné neotevíravé neprůhledné pole: ze strany exteriéru: 6mm reflexní sklo s tvrdým povlakem zajišťující protisluneční ochranu (pyrolytický povlak) - tepelně tvrzené s vnitřním povrchem pokrytým barevným smaltem, RAL viz níže, se zaručenou optimální mechanickou odolností - extrémní teplotním rozdíly, UV záření. Tepelně tvrzené. Požární pás se po celé délce stýká s podlahou podlaží a v místě styku je vymezen požárním tmelem na odolnost 45 minut Skladba: - požár. odolný parapet, např. 2x SDK 12,5mm, pož. odolnost EI 45 min. - parozábrana - tepelná izolace - minerální plst min. 60kg/m3, 170 mm - panel - deska SDK 12,5mm - zasklivací rámeček (SZR) - kalené smaltované sklo 6 mm (barevnost viz výše) Parapetní desky pod okny (horizontální): tloušťka: 17 mm, výška nosu: 40 mm, vysokotlaci lisovaná dřevotřísková s povrchovou úpravou HPL laminátu v tloušťce 0,8mm, RAL 7021 (Zchwarzgrau). Na celou hloubku parapetního SDK boxu	m2	47,00	2 425,20	113 984

položka	kód	číslo	popis položky	mj	počet mj	cena mj	cena celkem
		760-29	<p>Okenní prvek vložený do strukt. fasády Okenní systém výklopný do strukturální fasády - hloubka profilu 109 mm ± 3mm Vodotěsnost: třída E1200 DLE EN 12 208 - nebo rovnocenné řešení, viz pozn. 1A Průvzdušnost: třída 4 dle EN 12 207 - nebo rovnocenné řešení, viz pozn. 1A Odolnost proti zatížení větrem: třída C5 dle EN 12210 - nebo rovnocenné řešení, viz pozn. 1A</p> <p>Obr.: Okenní systém výklopný do strukturální fasády Specifikace zasklení křídla výklopného ve strukturální fasádě /průhledné/ - dvojsklo: Ze strany exteriéru: 6mm sklo s měkkým povlakem (nereflexní) zajišťující tepelnou izolaci a protisluneční ochranu, bez barevného zabarvení - shodné s parametry - viz "Fasádní rastrový systém s přitlačnými a krycími profily" - předchozí kapitola v porovnatelných ukazatelích.</p>		12,00	22 194,21	266 330
		760-30	Výklopných okenních prvků	ks	3,00	28 854,68	86 564
132.		760-11	dodávka a montáž omezovačů otevírání oken s pružným dorazem na všechny otevíravé prvky	kpl	1	1 225,21	1 225
133.		760-12	hliníkové fixní žaluzie (Na vykonzolované části fasády u m. 501 a 507) Budou mít povrch. úpravu - vypalovaná barva RAL 9011 (Graphitschwarz). Předsazení před okno cca 80mm.	ks	3	28 065,69	84 197
134.		760-13	Podhled vystouplé části fasády: KZS, 250MM MIN. ROHOŽ + oplechování Al plechem, RAL 9011 (Graphitschwarz)	m2	9,2	5 168,34	47 549

položka	kód	číslo	popis položky	mj	počet mj	cena mj	cena celkem
135.	767	760-14	OBVODOVÝ PLÁŠŤ – Sendvičový keramický plášť	m2	1460	4 886,79	7 134 707
			Keramická sendvičová fasáda - keramické desky /dutinové/ tl. 15 mm zavěšené na hliníkové konstrukci, barevné řešení: keramika: cream (bilo-běžovo-šedá), viditelná struktura jemně tmavších zrn. Neprůsvitná část s keramickým obkladem U=max. 0,24 W/m²K Ve styku s terémem bude použito krytí podkladní zdi titaninkem. Provětrávaný fasádní systém je tvořen z desek fasádního obkladu upevněných na závěsné kostře, která je sestavena ze stěnových kotev a fasádních profilů (hliníková ušlechtilá slitina Al+Mg+Si), nerezových a hliníkových úchytek (uchycení nepřesahuje líc keramiky) a spojovacího materiálu z nerezového materiálu. Parapetní desky pod okny (horizontální): tloušťka: 17 mm, výška nosu: 40 mm, vysokotlacená lisovaná dřevotřísková s povrchovou úpravou HPL laminátu v tloušťce 0,8mm, RAL 7021 (Zchwarzgrau).				
		760-31	keramické dutinkové desky formát 60 x 30 cm (592 x 292 mm), keramika: cream (bilo-běžovo-šedá), viditelná struktura jemně tmavších zrn	m2	1460	665,88	972 181
		760-32	minerální plst 180mm (s hydrofobizovanou úpravou)	m2	1460	612,61	894 406
		760-33	pevná deska tl.cca 15 mm vložena do nosného roštu	m2	1460	310,74	453 684
		760-34	ocelový nosný rošt s přerušovaným tepelným mostem	m2	1460	399,53	583 309
		760-35	parozábrana	m2	1460	142,05	207 399
		760-36	vnitřní obklad deskami s požární odolností (mimo stropní konstrukce včetně prostoru nad podhledem a mimo šikmou atiku dvoupodlažního křídla) a povrchovou úpravou	m2	1080	159,81	172 595
		760-37	venkovní opláštění šikmé atiky ze strany střechy	m2	99	90,56	8 965
		760-38	difúzně otevřený UV odolný ochranný fasádní pás	m2	1460	64,81	94 626
		760-39	sítka a mřížka proti hmyzu (větraná mezera)	kpl	1	22 195,91	22 196
136.	767	764 53-0420	Oplechování koruny keramické fasády hliník. plech rŠ 240 + okapní nosy; oplechování viz střecha	m	136	292,99	39 846
137.	767	760-15	K05 – OBVODOVÝ PLÁŠŤ – Soklová část	m	206	1 731,28	356 644
			XPS do hl. cca 1000mm pod přilehlý upravený terén, tl. 120 mm titaninkový plech (do hl. cca 250mm pod přilehlý upravený terén)				
138.	767	767 99-0010.RAX	Zesilující konstrukce stávajícího ocel. skeletu pro možnost uchycení nové fasády (včetně povrchové úpravy)	kg	17000	75,47	1 282 924
139.	767	998 76-7203	Přesun hmot pro zámečnické konstr., výšky do 24 m	%	41 767 453	0,0003	11 096
			Vnější podhledy (fasádní)				
140.	767	760-16	Podhled vystouplé části fasády - KZS, 250MM MIN. ROHOŽ + KZS s finální rovinatostí (hladkost) MP - čtvrtinová hladkost oproti K1,5. RAL 9010	m2	87,3	1 518,20	132 539
			Nový obvodový plášť - celkem				41 911 088
			Lešení				
141.	94	941 94-1051	Montáž lešení leh.řad.s podlahami,š.1,5 m, H 10 m Předpokládaná orientační délka pro práce na lešení (viz Technické zpráva)	m2	4745,00	108,82	516 367
142.	94	941 94-1391	Příplatek za každý měsíc použití lešení k pol.1051	m2	28470,00	27,21	774 550
143.	94	941 94-1851	Demontáž lešení leh.řad.s podlahami,š.1,5 m,H 10 m	m2	4745,00	42,87	203 417
144.	94	944 94-4011	Montáž ochranné sítě z umělých vláken	m2	4745,00	12,37	58 678
145.	94	944 94-4031	Příplatek za každý měsíc použití sítě k pol.4011	m2	28470,00	1,36	38 728
146.	94	944 94-4081	Demontáž ochranné sítě z umělých vláken	m2	4745,00	4,12	19 559
147.		040-10	Statický posudek na lešení	kpl	1	24 732,89	24 733
			Lešení - celkem				1 636 032

položka	kód	číslo	popis položky	mj	počet mj	cena mj	cena celkem
			System čišření fasády				
148.	767	760-17	Jednokolejnicový přístupový systém tvořený subtilním hliníkovým profilem (povrchová úprava přírodní Elox), kotveným zinkovanými ocelovými kotvami	kpl	1	944 252,06	944 252
		760-40	jednokolejnicová dráha	m	145		
		760-41	rohové ohyby	ks	5		
		760-42	pojezdové vozíky	ks	8		
			<i>závěšené vozíky - budou pronajímány</i>				
		760-44	kotvení systému - kotvy, izolace, povrchová úprava kotev	m	105		
149.	767	998 76-7203	Přesun hmot pro zámečnické konstr., výšky do 24 m	%	944 252	0,004	3 942
			System čišření fasády - celkem				948 194
			Ocelové konstrukce				
			Orientační popis. Podrobná specifikace pro ocenění, objednání a dodání viz projekt. Ceny obsahují dodávku všech ve specifikaci uvedených výrobků, jejich montáž a osazení včetně všech pomocných materiálů a prací a povrchové úpravy.				
150.	767	760-18	Ocelový rám vysazení fasády (viz Technická zpráva a statická část)	kpl	1	131 592,57	131 593
151.	767	760-19	Markýza (viz detail 3.20 a Technická zpráva) - ocelová konstrukce vyplněná kaleným sklem tl. 12 mm Povrchová úprava markýzy – RAL 9011 (Graphitschwarz) ocelové části: stříkaný zinek + nátěrový systém: - ocelový výrobek opískovat na Sa3 podle ČSN EN ISO 8501 -1 - nebo rovnocenné řešení, viz pozn. 1A - metalizace 100 µm - 80% Zn a 20% Al ve formě drátu - pomocí proudu vzduchu, kdy je roztavený materiál pistolí nanášen na očištěný povrch ocelové konstrukce. - penetrace (nezapočítává se) - základní nátěr 80 µm - mezivrstva (odlišná barva od základového nátěru) 80 µm vrchní nátěr PUR 60 µm (polyuretanový s ochranou proti UV záření) Celkem (NDFT) 320 µm	kpl	1	292 986,01	292 986
152.	767	767 99-0010.RAX	Zesilující konstrukce stávajícího ocel. skeletu pro možnost uchycení markýzy	kg	1000	54,41	54 412
153.	767	760-20	Rám pro vlnky (viz Technická zpráva a statická část) Povrchová úprava rámu pro vlnky – RAL 9011 (Graphitschwarz) ocelové části: stříkaný zinek + nátěrový systém: - ocelový výrobek opískovat na Sa3 podle ČSN EN ISO 8501 -1 - nebo rovnocenné řešení, viz pozn. 1A - metalizace 100 µm - 80% Zn a 20% Al ve formě drátu - pomocí proudu vzduchu, kdy je roztavený materiál pistolí nanášen na očištěný povrch ocelové konstrukce. - penetrace (nezapočítává se) - základní nátěr 80 µm - mezivrstva (odlišná barva od základového nátěru) 80 µm vrchní nátěr PUR 60 µm (polyuretanový s ochranou proti UV záření) Celkem (NDFT) 320 µm	kpl	1	330 656,55	330 657
154.	767	767 99-0010.RAX	Zesilující konstrukce stávajícího ocel. skeletu pro možnost uchycení rámu pro vlnky, povrchová úprava viz předchozí položka	kg	3000	54,41	163 235
155.	767	760-21	Opatření povrchové úpravy a zpětná montáž stávající rámové konstrukce pro uložení kondenzační jednotky z ocelových svařovaných profilů 2xU220, tepelně izolovaná (spojená prvkem s přerušeným tepelným mostem) - dodávka a montáž vč.vytvoření a zpětného vyspravení prostupů ve střešní konstrukci a opláštění (podle projektu) <i>Rám "krychle" - uměleckého díla - není součástí této dodávky (částečně bude využit rám pro klimajednotku)</i>	kpl	1	4 185,51	4 186
156.	767	760-22	Demontáž a zpětná montáž zábradlí v parteru, schodiště ocel. dílnsky opískována, žárově pozinkována a opatřena systémem vypalované barvy, RAL 1013 (Perlweiss). Jako madlo (vč. vodících u rampy pro imob. občany) bude použit nové na zábradlí u schodiště a rampy jeří 50x20x2 Žárově pozinkovat a opatřit systémem vypalované barvy, RAL 1013 (Perlweiss). Ostatní zábradlí: budou ponechána stávající madla. Budou opatřena plotnami z plechu tl. 8mm pro znovu přikotvení do betonové zídky na chemickou kotvu. Konstrukce schodiště, úchyty stupňů, zábradlí, schodnice, úprava výše	m2	71	2 929,86	208 020
157.	767	998 76-7203	Přesun hmot pro zámečnické konstr., výšky do 24 m	%	1 185 089	0,08	98 951
			Ocelové konstrukce - celkem				1 284 040

položka	kód	číslo	popis položky	mj	počet mj	cena mj	cena celkem
Práce s azbestovým materiálem a jeho likvidace							
			Vnitřní obkládové desky na obvodovém pláště jsou v současnosti v klidovém stavu a jsou povrchově upravené. Pokud se ale jakýmkoli způsobem naruší, hrozí uvolnění azbestových vláken do vzduchu. Pokud bude probíhat rekonstrukce obvodového pláště nebo bude nutné jiným způsobem desky narušit (vrtání, lámání, otřesy či jiná manipulace), musí se postupovat jako při práci s azbestovým materiálem dle příslušných zákonů a vyhlášek.				
			Vnitřní dotěsnění od sloupů k obvodovému pláště se nachází v místech na obvodovém pláště těžko přístupných. Je však tvořeno úzkými povrchově upravenými avšak měkkými azbestovými deskami. Je proto nutné si v blízkosti těchto desek počítat obezřetně a nijak je nenarušit. Pokud bude nutné jejich jakékoli narušení (demonťáž, vrtáním atd.), je nutno postupovat jako při práci s azbestovým materiálem.				
			Izolační minerální vata - jde o izolační vatu čedičovou. Jelikož platí Vyhláška č.6 ze 16. prosince 2002 viz bod A.1. je vhodné, při manipulaci s touto vatou uvnitř objektů, zacházet jako s azbestovým materiálem a chránit především pracovníky, kteří s ní manipulují.				
158.	800	970-01	Odstranění stavebních materiálů obsahujících azbest - vlastní provádění (včetně příplatků za práci s azbestem)	kpl	1	13 717 246,52	13 717 247
			Rozsah prací s azbestem je pouze odhadován, na základě posudku. Cena bude stanovena jako celková, protože ji nyní nelze určit podrobněji				
159.	800	990-01	Odvoz na skládku	kpl	1	1 217 604,21	1 217 604
160.	800	970-02	Speciální opatření (vyklizení místnosti, odsávání apod.)	kpl	1	5 988 416,04	5 988 416
161.	800	979 99-0201	Poplatek za skládku sutí -azbestové výrobky	kpl	1	353 453,18	353 453
Práce s azbestovým materiálem a jeho likvidace - celkem							21 276 720
Ostatní jinde neuvedené práce a dodávky drobné, přípomocě							
162.	95	952 90-1411	Závěrečný úklid staveniště (do výměry počítána plocha střechy a pás po obvodu všech podlaží o šířce 2m)	m2	1930	46,17	89 103
163.	95	952 90-2110.X	Dílčí (průběžný) úklid staveniště (do výměry počítán pás po obvodu všech podlaží o šířce 2m)	m2	1930	22,20	42 838
164.		950-28	Drobné práce na terénu - kačírky pod markýzou, demontáž schodiště u zaskleného vstupu (půdorys 1.PP) a na tomtéž místě položení žulových dlaž. kostek (kočičí hlavy) se sparami 10mm a zatravněnými - pokračování stávajícího pohotovostního parkovacího stání (dle dokumentace) apod.	kpl	1	16 336,19	16 336
165.		950-29	Práce spojené s osazením turniketových dveří: Strop nad místn. 1.05 - závěťří bude zateplen minerální plstí tl. 250 mm na doporučenou hodnotu U. Dále bude proveden KZS s finální rovinatostí (hladkostí) MP - čtvrtinová hladkost oproti K1,5. RAL 9010. Do podlahy bude vloženo přerušeni tepel. mostu - XPS tl. 80mm a povrch bude opatřen nátěrovou hydroizolací umožňující přímou pokládku dlažby.	kpl	1	27 789,28	27 789
166.		950-30	Ostatní jinde neuvedené práce a dodávky drobné	%	100 055 186	0,004	443 032
167.		950-31	Schodišťové stupně, rampy a betonové zidky nad povrchem i pod úrovní terénu (angl. dvorky), dna (podlahy) angl. dvorků budou opískované + penetrovány kamenickým přípravkem pro konzervaci a uzavření povrchu - reaktivní impregnační na siloxanové bázi obsahující organická rozpouštědla. Nebude tvořit film, nezavírat póry v podkladu. Bude splňovat požadavky ČSN EN 1504-2 - nebo rovnocenné řešení, viz pozn. 1A. Hloubka průniku: Třída I. Betonové zidky budou zbrušeny tak, aby horní koruna zidky měla spád min. 2°.	kpl	1	176 146,74	176 147
168.		980-01	Sanační omítka na zidkách a stěnách světlíků, tl. 30mm	m2	61	417,28	25 454
169.		091-01	Ochrana uměleckého díla v blízkosti hl. vstupu do objektu - obednění 2xOSB deskami 15mm na hranolovou konstrukci 80/80mm, zaplachtování - ochrana OSB proti povětrnosti, vytvoření okolo obednění v distanci 1m kulové ohrazení se spojovací páskou s nápisy "NEVSTUPOVAT" či obdobnými	kpl	1	22 195,91	22 196
170.		180-01	Odstranění nezbytné výsadby v parteru pro provedení díla vč. porážky stříbrného smrku	kpl	1	2 663,51	2 664
171.		180-02	Nahrazení - výsadba poraženého stromu novým vedle uměleckého díla - sakura "Prunus serrulata" vč. substrátu, montáž podpůrné konstrukce, humusování, závlivky po dobu 6 měsíců.	kpl	1	887,84	888
172.		180-03	Sadové úpravy před objektem - rekultivace povrchu terénu (zeminy) a znovuvyzazení zeleně v rozsahu: 60 x keř, 80 x trvalek bylin, zbytek travní plocha, mulčovací kúra - obdobně, jak je současný stav. Vč. substrátu, humusování, závlivky po dobu 6 měsíců.	kpl	1	3 728,91	3 729
173.		180-04	Nahrazení - výsadba poraženého stromu novým vedle uměleckého díla - sakura "Prunus serrulata" vč. substrátu, montáž podpůrné konstrukce, humusování, závlivky po dobu 6 měsíců.	kpl	1	887,84	888
174.		950-32	Opatření zděných atik žebet korunami - věncem BETON: C30/37-XC1 KRYTÍ VNĚJŠÍ / VNITŘNÍ 25 mm OCEL: B 500 délka atik: 228	m3	9	6 037,29	54 336
175.		950-33	Vyspravení / znovuvyzdění zděných atik z plných cihel 300/150/75 ostře pálených na MC 2,5MPa	m3	13	12 873,63	167 357
176.		950-34	Zpětné zapravení povrchu dvora / komunikace	kpl	1	55 045,86	55 046
177.		950-35	Mřížky na fasádě 600/600mm, nerez	ks	22	1 234,09	27 150
178.		950-36	Vzorkování fasády	kpl	1	13 317,55	13 318
Ostatní jinde neuvedené práce a dodávky drobné, přípomocě - celkem							1 168 271
Technické vybavení objektu							
KANALIZACE SPLAŠKOVÁ							
179.		721-01	Potrubí HT systém DN 50	m	10	23,08	231
180.		721-02	Potrubí HT systém DN 40	m	125	21,31	2 664
181.		721-03	Potrubí HT systém DN 32	m	210	29,30	6 153
182.		721-04	Tvarovky (kolena, odbočky, dvojitě odbočky, redukce)	kpl	1	37 733,76	37 734
183.		721-05	Podlahová vpust se zápachovou uzávěrkou DN50, vodorovný odtok	ks	1	794,63	795

položka	kód	číslo	popis položky	mj	počet mj	cena mj	cena celkem
184.		721-06	Podlahová vpust se zápachovou uzávěrkou DN50, svislý odtok	ks	1	794,63	795
185.		721-07	Zkouška těsnosti	m	345	8,88	3 063
186.		721-08	Konzole, uchycení rozvodů	kpl	1	49 719,78	49 720
187.		721-09	Revizní dvířka DV1 300x300 mm	ks	6	84,35	506
188.		721-10	Slavební přípoje	kpl	1	12 429,95	12 430
189.		721-11	Doprava	kpl	1	10 654,24	10 654
190.		721-12	Demontáž	kpl	1	49 719,78	49 720
191.		721-13	Montáž	kpl	1	99 440,55	99 441
VODOVOD							
192.		722-01	Potrubí PPr 25x3,5	m	10	24,86	249
193.		722-02	Potrubí PPr 20x2,8	m	10	16,87	169
194.		722-03	Tvarovky (kolena, T-kusy, redukce)	kpl	1	3 551,41	3 551
195.		722-04	Izolace pěnová polyetylenová nálevková DG 28x9	m	10	13,32	133
196.		722-05	Izolace pěnová polyetylenová nálevková DG 22x9	m	10	17,76	178
197.		722-06	Kulový uzávěr závitový DN20	ks	1	198,88	199
198.		722-07	Kulový uzávěr závitový DN15	ks	2	132,29	265
199.		722-08	Zahradní kohout nezamrzlý DN20, 0,5 m	ks	1	2 477,11	2 477
200.		722-09	Vypuštění a napuštění částí systému	hod	12	310,75	3 729
201.		722-10	Zkouška těsnosti 12 hod	hod	20	310,75	6 215
202.		722-11	Dezinfekce a a proplach systému	m	20	44,39	888
203.		722-12	Konzole, uchycení rozvodů	kpl	1	7 990,68	7 991
204.		722-13	Slavební přípoje	kpl	1	13 317,80	13 318
205.		722-14	Doprava	kpl	1	4 439,27	4 439
206.		722-15	Montáž	kpl	1	24 861,11	24 861
PLYNOVOD							
207.		723-01	Potrubí ocelové závitové se zaručenou svařitelností DN40	m	2	110,98	222
208.		723-02	Potrubí ocelové závitové se zaručenou svařitelností DN32	m	3	87,90	264
209.		723-03	Tvarovky (kolena, redukce)	kpl	1	3 551,41	3 551
210.		723-04	Nátěr potrubí (základná + 2x vrchní emailový)	m	5	88,79	444
211.		723-05	Autogen	kpl	1	2 663,56	2 664
212.		723-06	Zkouška těsnosti 12 hod	hod	12	310,75	3 729
213.		723-07	Revize	kpl	1	4 439,27	4 439
214.		723-08	Doprava	kpl	1	4 439,27	4 439
215.		723-09	Demontáže	kpl	1	12 429,95	12 430
216.		723-10	Montáž	kpl	1	24 859,89	24 860
VYTÁPĚNÍ							
217.		730-01	Stacionární plynový kondenzační kotel o výkonu (24,0 - 129,0) kW roční provozní účinnost až 109 % - Třída účinnosti ****CE - Jmen. průtok vody při $\Delta t = 20K$: 5,16m ³ /h - Tlaková ztráta na straně vody 135 mbar - Nízké škodlivé emise NOx od 49 do 62 mg/kWh [třída 5 podle EN 656 - nebo rovnocenné řešení, viz pozn. 1A. (typ B)/pREN 15420 (typ C)] - Nízká úroveň hluku (akustický tlak) od 57 do 63 dB(A) - Nízká spotřeba elektřiny 193 W - Max. provozní teplota topné vody 90°C - Bezpečnostní termostat 110°C - Max. provozní tlak 6 bar - Dispoziční tlak na straně spalín 130 Pa Hmotnostní průtok spalín: max 206,9 kg/h - Napájení 230V/50Hz - Stupeň krytí IP 21	ks	3	218 323,11	654 969
218.		730-02	Ovládací panel pro řídicí kotel	ks	1	17 579,49	17 579
219.		730-03	Ovládací panel pro podřízený kotel	ks	2	6 658,90	13 318
220.		730-04	Příslušenství - deska a čidlo pro směšovací ventil	ks	3	5 771,05	17 313
221.		730-05	Příslušenství - elektronická deska pro řízení otáček kotlového čerpadla	ks	3	2 574,77	7 724
222.		730-06	Nerezové odkouření (materiál ušlechtilá ocel 316L) průměr 150 mm a izolací 25 mm, pftetlakový komín	m	96	976,64	93 757
223.		730-07	Protidešťová hlavice průměr 150 mm	ks	3	763,55	2 291
224.		730-08	Komínový díl průměr 150 mm s dvířky, pftetlakový	ks	3	1 944,40	5 833
225.		730-09	Dno s odvodem do boku průměr 150 mm	ks	3	1 686,92	5 061
226.		730-10	Těsnění průměr 150 mm	ks	108	264,58	28 575
227.		730-11	Vynášecí díl odkouření 150 mm	ks	6	998,83	5 993
228.		730-12	Patní konzole	ks	6	621,50	3 729
229.		730-13	Zaústění do komína průměr 150 mm (sopouch)	ks	3	443,93	1 332
230.		730-14	Přestavitelné lůžko průměr 200 mm	ks	24	435,05	10 441
231.		730-15	Ostatní příslušenství komína	kpl	3	4 439,27	13 318
232.		730-16	Expanzomat 600 litrů, 6 bar	ks	1	16 157,15	16 157
233.		730-17	HVDT IV	ks	1	14 827,15	14 827
234.		730-18	Zařízení zajišťující automatické doplňování a úpravu pitné vody standardní provedení - dovolený provozní pftetlak 10bar - průtokový součinitel 1,4 m ³ /h - dovolená provozní teplota 90°C - napájecí napětí 230V/50Hz	ks	1	35 025,81	35 026
235.		730-19	Ocelový rozdělovač DN250, 6500mm, 5 okruhů	ks	1	11 098,17	11 098
236.		730-20	Ocelový sběrač DN250, 6500mm, 5 okruhů	ks	1	11 098,17	11 098
237.		730-21	Izolace rozdělovače a sběrače pěnová polyetylenová tl. 50mm s ochranou hliníkovou fólií	kpl	2	6 214,97	12 430
238.		730-22	Potrubí ocelové DN80	m	25	230,84	5 771
239.		730-23	Potrubí ocelové DN65	m	45	195,33	8 790
240.		730-24	Potrubí ocelové DN50	m	185	110,98	20 532
241.		730-25	Potrubí ocelové DN40	m	90	97,66	8 790
242.		730-26	Potrubí ocelové DN32	m	145	87,90	12 745
243.		730-27	Potrubí ocelové DN25	m	390	69,25	27 008
244.		730-28	Potrubí ocelové DN20	m	85	55,93	4 754
245.		730-29	Potrubí ocelové DN15	m	20	39,95	799
246.		730-30	Tvarovky (kolena, T-kusy, redukce)	kpl	1	55 490,83	55 491
247.		730-31	Nátěr potrubí (základná + 2x vrchní emailový)	m	985	25,75	25 362
248.		730-32	Autogen	kpl	1	13 317,80	13 318
249.		730-33	Potrubí měděné 35x1,5	m	10	337,38	3 374
250.		730-34	Potrubí měděné 28x1,5	m	245	257,48	63 082

položka	kód	číslo	popis položky	mj	počet mj	cena mj	cena celkem
251.		730-35	Potrubí měděné 22x1,0	m	365	150,05	54 767
252.		730-36	Potrubí měděné 18x1,0	m	570	128,74	73 381
253.		730-37	Potrubí měděné 15x1,0	m	1440	110,98	159 814
254.		730-38	Tvarovky (kolena, T-kusy, redukce)	kpl	1	63 925,43	63 925
255.		730-39	Pájka	kpl	1	13 317,80	13 318
256.		730-40	Izolace pěnová polyetylenová nálevková DG 89x50 s ochranou hliníkovou fólií	m	25	176,68	4 417
257.		730-41	Izolace pěnová polyetylenová nálevková DG 76x50 s ochranou hliníkovou fólií	m	45	144,72	6 512
258.		730-42	Izolace pěnová polyetylenová nálevková DG 54x40 s ochranou hliníkovou fólií	m	135	114,53	15 462
259.		730-43	Izolace pěnová polyetylenová nálevková DG 42x40 s ochranou hliníkovou fólií	m	90	102,10	9 189
260.		730-44	Izolace pěnová polyetylenová nálevková DG 35x40 s ochranou hliníkovou fólií	m	145	90,56	13 131
261.		730-45	Izolace pěnová polyetylenová nálevková DG 28x30 s ochranou hliníkovou fólií	m	375	87,01	32 629
262.		730-46	Izolace pěnová polyetylenová nálevková DG 22x30 s ochranou hliníkovou fólií	m	105	63,93	6 712
263.		730-47	Izolace pěnová polyetylenová nálevková DG 54x40	m	50	60,37	3 019
264.		730-48	Izolace pěnová polyetylenová nálevková DG 35x30	m	10	49,72	497
265.		730-49	Izolace pěnová polyetylenová nálevková DG 28x30	m	260	43,50	11 311
266.		730-50	Izolace pěnová polyetylenová nálevková DG 22x30	m	225	36,40	8 190
267.		730-51	Izolace pěnová polyetylenová nálevková DG 18x30	m	135	31,96	4 315
268.		730-52	Radiátor ocelový deskový Klasik 22-600/1000	ks	2	2 370,57	4 741
269.		730-53	Termostatický ventil přímý DN15	ks	1	217,52	218
270.		730-54	Termostatický ventil rohový DN15	ks	376	212,20	79 786
271.		730-55	Uzavírací šroubení jednoduché přímé DN15	ks	1	82,57	83
272.		730-56	Uzavírací šroubení jednoduché rohové DN15	ks	376	173,13	65 097
273.		730-57	Přechodové šroubení 1/2" / 15	ks	750	79,91	59 930
274.		730-58	Termostatická hlavice K	ks	376	213,08	80 120
275.		730-59	Termostatická hlavice ruční	ks	1	79,02	79
276.		730-60	Radiátorový ventil vypouštěcí DN10	ks	376	57,71	21 699
277.		730-61	Radiátorový ventil odvzdušňovací DN10	ks	2	23,97	48
278.		730-62	Proplach topných těles	ks	375	155,37	58 265
279.		730-63	Kulový uzávěr závitový DN80	ks	2	2 478,89	4 958
280.		730-64	Kulový uzávěr závitový DN65	ks	4	1 634,54	6 538
281.		730-65	Kulový uzávěr závitový DN50	ks	10	736,03	7 360
282.		730-66	Kulový uzávěr závitový DN40	ks	14	443,04	6 203
283.		730-67	Kulový uzávěr závitový DN32	ks	12	296,54	3 559
284.		730-68	Kulový uzávěr závitový DN25	ks	19	199,77	3 796
285.		730-69	Kulový uzávěr závitový DN20	ks	94	168,69	15 857
286.		730-70	Kulový uzávěr závitový DN15	ks	52	89,67	4 663
287.		730-71	Vypouštěcí kohout DN15	ks	74	47,94	3 548
288.		730-72	Automatický odvzdušňovací ventil DN15	ks	16	128,74	2 060
289.		730-73	Vyvažovací ventil DN25	ks	32	1 655,85	52 987
290.		730-74	Vyvažovací ventil DN20	ks	10	1 364,63	13 646
291.		730-75	Pojistný ventil DN40, 6 bar	ks	3	5 478,05	16 434
292.		730-76	Filtr DN65	ks	1	827,48	827
293.		730-77	Filtr DN50	ks	2	338,27	677
294.		730-78	Filtr DN40	ks	3	215,75	647
295.		730-79	Filtr DN32	ks	1	154,49	154
296.		730-80	Filtr DN20	ks	1	39,95	40
297.		730-81	Manometr (0-600)kPa, vč. kohoutu a U-trubice	ks	9	143,83	1 294
298.		730-82	Teploměr (0-120)°C v č. jímky	ks	17	108,32	1 841
299.		730-83	Vypuštění a napaštění části systému	hod	12	310,75	3 729
300.		730-84	Zkouška těsnosti 12 hod	m	3615	310,75	1 123 356
301.		730-85	Dezinfekce a a proplach systému	m	3615	8,88	32 096
302.		730-86	Konzole, uchycení rozvodů	kpl	1	66 588,99	66 589
303.		730-87	Uvedení kotlů do provozu servisní organizací	kpl	1	23 972,04	23 972
304.		730-88	Komínová revize	kpl	1	10 654,24	10 654
305.		730-89	Stavební přípočce	kpl	1	17 757,06	17 757
306.		730-90	Doprava	kpl	1	8 878,53	8 879
307.		730-91	Demontáž	kpl	1	49 719,78	49 720
308.		730-92	Montáž	kpl	1	149 159,85	149 160
HROMOSVOD							
309.		741-01	vysokonapěťový izolovaný svod s vnějším pláštěm s řízením potenciálu; vnější plášť černý RAL 9011; ekvivalentní dostatečná vzdálenost pro vzduch ≤ 0,9 m, pro pevný materiál ≤ 1,8 m; vnější průměr 27 mm; minimální poloměr ohybu 270 mm; teplotní rozsah (při pevné instalaci) -30° až +70°C; teplota okolí a vodiče (při instalaci a manipulaci) -5° až +40°C; maximální namáhání tahem 1,2 kN; vnitřní vodič, sláněný, měď 25 mm ² ; bez halogenů - ano; není samozhášivý; odolnost proti povětrnostním podmínkám (UV záření) - ano; požární zatížení 6,4 kWh/m; změkčovadlo žádné	m	120	673,88	80 866
310.		741-02	chránička vrapovaná, červená, DN 40/32	m	96	9,77	938
311.		741-03	obvodový zemnicí pásek FeZn 30x4mm	m	312	77,24	24 100
312.		741-04	ekvipotenciální práh pásek FeZn 30x4 mm	m	402	77,24	31 052
313.		741-05	drát FeZn ø 8 mm - obvodový vodič	m	384	37,29	14 319
314.		741-06	výškově stavitelný třiramenný stojan se svorkou k vyrovnání potenciálu, jmač Ø 10 mm, 1 m, podpůrná trubka 5 m s bočním vývodem, celková výška 6 m	kpl	3	12 488,54	37 466
315.		741-07	svorka k vyrovnání potenciálu	set	1	86,12	86
316.		741-08	připojovací svorka	set	1	133,18	133
317.		741-09	připojovací prvek	set	1	133,18	133
318.		741-10	smřšovací izolační bužírka	set	1	1 331,78	1 332
319.		741-11	distanční podpěra, délka 1 m	ks	84	343,60	28 862
320.		741-12	zkušební svorka 8 – 10 mm se středovou destičkou pro spojení dvou kruhových vodičů	ks	2	28,41	57
321.		741-13	podpěra vedení na ploché střechy	ks	12	18,64	224
322.		741-14	výškově stavitelný třiramenný stojan se svorkou k vyrovnání potenciálu	ks	5	2 442,48	12 212
323.		741-15	svorka univerzální, FeZn, Ø vodiče 8 - 16/15 - 25 mm, tloušťka materiálu svorky 3,0/2,0 mm, norma ČSN EN 62561-1 - nebo rovnocenné řešení, viz pozn. 1A, zkratový proud (50 Hz) (1 s; ≤ 300 °C) 6,2 kA, hmotnost 471 g	set	1	9,77	10
324.		741-16	svorka křížová pro spojení pásek/pásek (drát), FeZn, rozsah svorky drát/pásek 8 - 10/30 - 40 mm, rozsah svorky pásek/pásek 30 - 40/30 - 40 mm, rozměry 70 x 70 x 3 mm, norma ČSN EN 62561-1 - nebo rovnocenné řešení, viz pozn. 1A, zkratový proud (50 Hz) (1 s; ≤ 300 °C) 12,6 kA, hmotnost 413 g	ks	19	18,64	354
325.		741-17	připojovací svorka na falc/oplechování s jednoduchou příchytkou, FeZn, rozsah svorky 0,7 - 8 mm, Ø vodiče 6 - 10 mm, norma ČSN EN 62561-1 - nebo rovnocenné řešení, viz pozn. 1A, hmotnost 100 g	set	1	22,20	22
326.		741-18	připojovací svorka na falc/oplechování a konstrukce s jednoduchou příchytkou a vyrovnáním potenciálu, nerez, Ø drátu 8 - 10 mm, průřez vodiče 4 - 50 mm ² , šroub T hlava, M8 x 30 mm, materiál šroubu/matice nerez, norma ČSN EN 62561-1 - nebo rovnocenné řešení, viz pozn. 1A, hmotnost 60 g	set	1	22,20	22
327.		741-19	uzemňovací připojovací prvek	ks	2	88,79	178
328.		741-20	zemnicí tyč se svorkou ZT 2m	ks	16	164,25	2 628

položka	kód	číslo	popis položky	mj	počet mj	cena mj	cena celkem
329.		741-21	výstražná tabulka 100x100 "Upozornění osob před možností účinku krokového napětí za bouřky"	ks	2	13,32	27
330.		741-22	revizní krabice do fasády, materiál PC/ABS, 185 x 145 mm, s nerez dvířky pro měřící body, rozsah montáže 90 - 140 mm, hmotnost 0,87 kg	ks	2	743,13	1 486
331.		741-23	laněný vodič Cu 50 - pospojování	m	120	87,90	10 548
332.		741-24	oko kabelové Cu 50	ks	36	19,53	703
333.		741-25	laněný vodič Cu 16 - pospojování	m	300	28,41	8 523
334.		741-26	oko kabelové Cu 16	ks	120	9,77	1 172
335.		741-27	Stavební přípomoc	kpl	1	17 757,06	17 757
336.		741-28	Doprava	kpl	1	4 439,27	4 439
337.		741-29	Montáž	kpl	1	99 439,56	99 440
338.		741-30	drážkování pro FeZn 30x4 k HOP do pr 100mm	kpl	1	28 411,30	28 411
339.		741-31	východí revize	kpl	1	10 654,24	10 654
340.		741-32	výkopové práce pro obvodové uzemnění a ekvipotenciální práh	kpl	1	8 434,61	8 435
341.		741-33	pískové lože pro obvodové uzemnění a ekvipotenciální práh	kpl	1	1 331,78	1 332
342.		741-34	zásypové práce na obvodovém uzemnění a ekvipotenciálním prahu	kpl	1	2 929,92	2 930
343.		741-35	navlékání ochranné trubky na svodový vodič	kpl	1	24 859,89	24 860
344.		741-36	sada nářadí pro práci s dodávkou: vysokonapěťový izolovaný svod s vnějším pláštěm s řízením potenciálu	kpl	1	17 579,49	17 579
ELEKTRO SILNOPROUD							
345.		741-37	vodič laněný Cu 1x16, ø 7,6 mm, žlutozelený - pospojování	m	180	28,41	5 114
346.		741-38	kabelové oko lisované Cu 16	m	36	9,77	352
347.		741-39	kabel Cu 4x25, ø 26 mm	m	84	171,36	14 394
348.		741-40	kabelové oko lisované Cu 25	ks	10	21,31	213
349.		741-41	kabel Cu 4x6, ø 19 mm	m	48	47,94	2 301
350.		741-42	výkonový jistič, trojfázový, In 160A, Ir 125A, charakteristika D - do rozvaděče HR, m.č. 1124, 3.pole	ks	1	4 316,74	4 317
351.		741-43	jistič trojfázový, 25A, charakteristika B - do rozvaděče HR, m.č. 1124, 3. pole	ks	1	359,58	360
352.		741-44	jistič výkonový, trojfázový, In 100 A, charakteristika D - do rozvaděče RK, místn. 606	ks	1	2 885,52	2 886
353.		741-45	jistič trojfázový, 20A, charakteristika B - do rozvaděče RM, místn. 1127	ks	1	359,58	360
354.		741-46	chránička vrapovaná, ohebná, červená, DN 40/32	m	132	8,88	1 172
355.		741-47	páska vázací	set	1	887,85	888
356.		741-48	protahovací vodič AY 1x2,5	m	145	5,33	772
357.		741-49	svorka zamínící ZSA 16	ks	12	8,88	107
358.		741-50	pásek Cu k zemnicí sorce	ks	12	11,54	139
359.		741-51	protipožární přepážka s odolností dle požadavků požární zprávy	m2	2	17 757,06	35 514
360.		741-52	protipožární utěsnění vrapovaných chráničků s odolností dle požadavků požární zprávy	m2	1	8 878,53	8 879
361.		741-53	minerální vata pro protipožární přepážky	m2	2	8 878,53	17 757
362.		741-54	Stavební přípomoc	kpl	1	13 317,80	13 318
363.		741-55	Doprava	kpl	1	4 439,27	4 439
364.		741-56	Montáž	kpl	1	99 439,56	99 440
365.		741-57	demontáž: stávající jistič J2RM 50B 50A, rozvaděč RH, m.č. 1124, 3 pole, 2. řada, posice 3	ks	1	1 242,99	1 243
366.		741-58	demontáž: stávající jistič J2RM 50B 50A, rozvaděč RH, m.č. 1124, 3 pole, 2. řada, posice 4	ks	1	1 242,99	1 243
367.		741-59	demontáž: stávající jistič J2RM 50B 40A, rozvaděč RH, m.č. 1124, 3 pole, 3. řada, posice 3	ks	1	1 242,99	1 243
368.		741-60	drážkování pro FeZn 30x4 k HOP do pr 100mm	kpl	1	22 196,33	22 196
369.		741-61	východí revize	kpl	1	13 317,80	13 318
370.		741-62	ukončení kabelu Cu 4x25, 2 konce	kpl	1	443,93	444
371.		741-63	ukončení kabelu Cu 4x16, 2 konce	kpl	1	443,93	444
372.		741-64	lisování ok Cu 16, 30 ks	kpl	1	2 663,56	2 664
373.		741-65	lisování kabelových ok Cu 25, 8 ks	kpl	1	443,93	444
374.		741-66	uložení vrapovaných trubek DN 40 do drážek	kpl	1	24 859,89	24 860
375.		741-67	zednické práce po uložení kabelů do zdi	kpl	1	28 411,30	28 411
CHLAZENÍ							
376.		751-01	Suchý chladič 200kW při Tamb32st. 30% PEG dle technické specifikace v techn. zprávě	KS	1	870 096,18	870 096
377.		751-02	Kompresorová jednotka Qe147kW Qc197kW dle specifikace v techn. zprávě	KS	1	1 322 901,33	1 322 901
378.		751-03	Odpružení, sada silentbloků	SADA	2	21 752,40	43 505
379.		751-04	Potrubí DN 80	ks	160	230,84	36 935
380.		751-05	Potrubí DN 65	m	80	195,33	15 626
381.		751-06	Potrubí DN 50	m	160	110,98	17 757
382.		751-07	Potrubí DN 40	m	120	97,66	11 720
383.		751-08	Potrubí DN 32	m	80	87,90	7 032
384.		751-09	Potrubí DN 25	m	400	69,25	27 701
385.		751-10	Potrubí DN 20	m	100	55,93	5 593
386.		751-11	Příslušenství potrubí, kolena t- kusy odbočky	KPL	1	55 490,83	55 491
387.		751-12	Závěsový materiál	KPL	1	44 392,66	44 393
388.		751-13	FCU jednotka typ 1	ks	13	26 537,93	344 993
389.		751-14	FCU jednotka typ 2	ks	21	28 855,23	605 960
390.		751-15	FCU jednotka typ 3	ks	6	34 626,28	207 758
391.		751-16	FCU jednotka typ 4	ks	8	37 289,84	298 319
392.		751-17	Izolace potrubí a armatur	KPL	1	214 860,48	214 860
393.		751-18	Drobný montážní materiál, elektromateriál (jističe, kabely, zařízení, další elektromateriál)	KPL	1	84 346,06	84 346
394.		751-19	chladiivo, olej, provozní náplň PEG	KPL	1	164 252,85	164 253
395.		751-20	Armatury, příruby	KPL	1	28 855,23	28 855
396.		751-21	manometry, jímky, čidla	KPL	1	13 317,80	13 318
397.		751-22	Cu potrubí. Izolace komunikační kabel	m	30	852,34	25 570
398.		751-23	Chladiivo R407 pro stávající systém	KPL	1	44 392,66	44 393
399.		751-24	Materiál pro připojení odvodu kondenzátu	KPL	48	488,32	23 439
400.		751-25	Regulační ventil, sroubení a přípojovací sada pro FCU	KPL	48	3 897,68	187 088
401.		751-26	Demontáž: Split klimatizace	ks	46	1 242,99	57 178
402.		751-27	Demontáž: FCU jednotka	ks	12	621,50	7 458
403.		751-28	Demontáž: Kabely, Cu trubky	MJ	400	44,39	17 757
404.		751-29	Odborné odpojení a zakonzervování stávající klimatizace Kondenzátor střecha 2NP	ks	1	73 691,82	73 692
405.		751-30	zkoušky, protokoly	kpl	1	44 392,66	44 393
406.		751-31	Provozní dokumentace	kpl	1	66 588,99	66 589
407.		751-32	doprava a manipulace vnitrostaveništní	kpl	1	17 757,06	17 757
408.		751-33	doprava a manipulace mimo staveniště	kpl	1	22 196,33	22 196
409.		751-34	revize dle 517/2014	kpl	1	22 196,33	22 196
410.		751-35	revize elektro	kpl	1	22 196,33	22 196
411.		751-36	koordinace a součinnost	kpl	1	88 785,32	88 785
412.		751-37	Prováděcí projektová dokumentace a dokumentace skutečného stavu	kpl	1	75 467,53	75 468
413.		751-38	Likvidace Cu potrubí, izolace a kabelů	kg	1500	4,44	6 659
414.		751-39	Likvidace demontovaných jednotek včetně chladiiva	kg	2300	79,91	183 786
415.		751-40	Stavební přípomoc	kpl	1	17 757,06	17 757
416.		751-41	Doprava	kpl	1	44 392,66	44 393
417.		751-42	Montáž	kpl	1	198 879,13	198 879
418.		751-43	MaŘ dle techn. zprávy a zvoleného systému	kpl	1	754 675,25	754 675
Celkem							11 321 189

položka	kód	číslo	popis položky	mj	počet mj	cena mj	cena celkem
			Přesun hmot (HSV)				
419.	98.	999 28-1211	Přesun hmot, opravy vněj. plášťů výšky do 25 m	t	287,8	316,96	91 230
			Přesun hmot (HSV) - celkem				91 230
			Vedlejší rozpočtové náklady				
420.	030-01		Náklady na zřízení a demontáž zařízení staveniště, zábory	%	0,1	443 926,62	44 393
			Kompletační činnost				
			Zajištění provozu a údržby zařízení staveniště včetně společných sociálních a provozních prostor a jejich poskytování poddodavatelům díla; koordinace postupu prací prováděných subdodavateli díla, zajišťování návaznosti jednotlivých prací, jejich přejímka, kontrola apod.; poskytování zednických a jiných výpomocí za úplatu; zajištění vypracování dokumentace skutečného stavu provedení díla; účast na předání stavby do užívání a na kolaudaci díla				
421.	030-02		Stavební část	%	112 544 646	0,004	459 740
422.	030-03		Koordináční činnost generálního dodavatele	%	459 740	0,09	40 817
			Projektční a inženýrská činnost				
423.	040-01		Geodetické zaměření odhalených konstrukcí	kpl	1	62 148,55	62 149
424.	040-02		Statické posouzení jím zvoleného obvodového pláště objektu (se započtením konkrétních hodnot zvoleného typu pláště), střešních konstrukcí v návaznosti na stávající nosný skelet budovy, posouzení doplňujících konstrukcí, zejména ocel. rám na vlnky, rám pod vnější klimajednotku, vykonzolování části 6.NP.	kpl	1	44 391,82	44 392
425.	040-03		Dokumentace pro provedení stavby (DPS) v návaznosti na dodavatelem zvolené výrobky a dodatky	kpl	1	1 953 240,09	1 953 240
426.	040-04		Dílenská a výrobně technická dokumentace	kpl	1	75 466,09	75 466
426.	040-05		Vyřízení záborů	kpl	1	143 829,50	143 829
427.	040-06		Projekt provádění a organizace práce s azbestem	kpl	1	35 513,46	35 513
	040-07						
428.	040-08		Příprava kolaudace, obstarání všech nezbytných vyjádření, revizí, tlakových zkoušek, dokladů apod., včetně vypracování evakuačního plánu a požárního řádu a zaměření skutečného stavu pro potřeby úřadu	kpl	1	44 391,82	44 392
429.	040-09		Dokumentace skutečného provedení	kpl	1	159 810,55	159 811
			Vedlejší rozpočtové náklady - celkem				3 063 742



18.5.17

Kritické činnosti jsou vypsány červeně, zpožděné modře.

Index Etapa Položka	Název činnosti Název položky VK/VF	M. j. Dodavatel M. j.	Objem [M. j.] Množství	R. cena [TKč] Cena	Norma času Souč.nap.% Kof.	Pracnost normová Nh Pracnost	Pracnost skutečná Ph Sh	Pracovníků Směnnost	Trvání Rezerva	Začátek možný	Konec možný
SOD											
10	PODPIS SMLOUVY O DÍLO		0	0,00	0,000	0	0	0	1	1	1
0	SOD	MILNIK			100			1	0		
20	PŘEDÁNÍ A PŘEVZ.STAVEN.		0	0,00	0,000	0	0	0	1	13	13
0	Staveniště	MILNIK			100			1	0		
30	PŘED.REAL.PROJ.DOK.,POV		0	0,00	0,000	0	0	0	1	272	272
0	Odsouhl.RPD,POV	MILNIK			100			1	0		
40	ZAHÁJENÍ STAV.PRACÍ		0	0,00	0,000	0	0	0	1	30	30
0	Zah.stav.prací	MILNIK			100			1	0		
Fasády,vnitřek											
101	PŘÍPRAVNÉ A PŘIDR PRÁCE	M2	170	24,86	0,280	48	67	1	8	30	37
0	Fasády,vnitřek				71			1	0		
9101	Ochrana uměleckého díla v blízkosti	KPL	1,00	22,20	20,000	0,00	0,00				
18001	Odstanění nezbytné výsadby v parte	KPL	1,00	2,66	150,000	0,00	0,00				
106	LEHKÉ ŘADOVÉ LEŠENÍ	M2	4745	1519,07	0,270	1281	1664	3	69	30	98
0	Fasády,vnitřek				77			1	7		
4010	Statický posudek na lešení	KPL	1,00	24,73	0,000	0,00	0,00				
941941851	Demontáž lešení leh.fad.s podlahami	M2	4745,00	203,42	0,000	0,00	0,00				
941941391	Příplatek za každý měsíc použití le	M2	28470,00	774,55	0,000	0,00	0,00				
941941051	Montáž lešení leh.fad.s podlahami.š	M2	4745,00	516,37	1,000	0,00	0,00				
109	BOURÁNÍ KONSTRUKCÍ	M3	30	359,35	1,350	40	997	1	125	30	154
0	Fasády,vnitřek				4			1	0		
962032231	Vybourání vyzdivaných parapetů v čá	M3	150,00	342,45	0,150	0,00	0,00				
962052211	Demontáž (ubourávání) zvýšené atiky	M3	7,05	16,90	1,000	0,00	0,00				
159	BOURÁNÍ KČÍ S ASBESTEM	M3	144	20252,19	37,600	5397	9306	6	194	30	223
0	Fasády,vnitřek				58			1	2		
767996803	Demontáž nosného rastru fasády (slo	KPL	1,00	488,31	35,000	0,00	0,00				
96012	Odstanění kapotáží žebet sloupů v	KPL	1,00	58,22	10,000	0,00	0,00				
97001	Odstanění stavebních materiálů obs	KPL	1,00	13717,25	83,550	0,00	0,00				
97002	Speciální opatření (vyklizení místn	KPL	1,00	5988,42	15,000	0,00	0,00				
267	DMTŽ VNIT.ZASTÍNĚNÍ OKEN	M2	2343	40,59	0,270	633	608	1	76	30	105
0	Fasády,vnitřek				104			1	30		
96013	Demontáž vnitřního zastínění oken -	KPL	1,00	40,59	2343,000	0,00	0,00				
287	DMTŽ PODHLEDŮ SDK	M2	2355	288,39	0,220	518	878	1	110	30	139
0	Fasády,vnitřek				59			1	30		
96018	Demontáž barisolu	M2	86,00	174,52	1,000	0,00	0,00				
96017	Demontáž sádkartonového podhledu	M2	288,00	25,42	1,000	0,00	0,00				
96016	Demontáž minerálního kazetového po	M2	1981,00	88,44	1,000	0,00	0,00				
317	DMTŽ ZÁMEČNICKÝCH KONSTR	KG	27279	1722,60	0,040	1091	1789	3	75	53	127
0	Fasády,vnitřek				61			1	7		
96014	Demontáž ostatních jinde neuvedenýc	KPL	1,00	7,61	450,000	0,00	0,00				
767112812	Demontáž opláštění ve skladbě podle	M2	3343,00	1785,06	8,000	0,00	0,00				
99002	Výkup kovů - odhad	T	85,00	-70,08	1,000	0,00	0,00				
327	SILNOPROUD DEMONTÁŽ	M	3	3,73	0,080	0	0	1	50	53	102
0	Fasády,vnitřek				71			1	7		
74159	demontáž: stávající jistič J2RM 50B	KS	1,00	1,24	1,000	0,00	0,00				
74158	demontáž: stávající jistič J2RM 50B	KS	1,00	1,24	1,000	0,00	0,00				
74157	demontáž: stávající jistič J2RM 50B	KS	1,00	1,24	1,000	0,00	0,00				
357	ODSTR PODLAH POVLAKOVÝCH	M2	3500	191,77	0,190	665	1209	2	76	53	128
0	Fasády,vnitřek				55			1	7		
96019	Stržení a likvidace staré podlahové	M2	3500,00	191,77	1,000	0,00	0,00				
387	VYBOURÁNÍ OTVOR VÝPLNÍ	M2	1254	128,83	0,570	715	1300	2	81	53	133
0	Fasády,vnitřek				55			1	7		
968072	Demontáž oken	M2	1254,00	128,83	1,000	0,00	0,00				
417	DMTŽ POTRUBÍ KANALIZACE	M	300	49,72	0,510	153	450	1	56	53	108
0	Fasády,vnitřek				34			1	7		
72112	Demontáž	KPL	1,00	49,72	300,000	0,00	0,00				
437	DMTŽ POTRUBÍ PLYNOVOD	M	5	12,43	0,120	1	1	1	25	53	77
0	Fasády,vnitřek				71			1	7		
72309	Demontáže	KPL	1,00	12,43	5,000	0,00	0,00				
527	DMTŽ STROJ VYBAVENÍ ÚT	KS	58	64,64	1,600	93	516	1	64	53	116
0	Fasády,vnitřek				18			1	90		
75126	Demontáž: Split klimatizace	KS	46,00	57,18	1,000	0,00	0,00				
75127	Demontáž: FCU jednotka	KS	12,00	7,46	1,000	0,00	0,00				
537	DEMONTÁŽ ROZVODŮ ÚT	M	2901	331,61	0,200	580	667	1	83	53	135
0	Fasády,vnitřek				87			1	90		
73091	Demontáž	KPL	1,00	49,72	2500,000	0,00	0,00				
75128	Demontáž: Kabely. Cu trubky	MJ	400,00	17,76	1,000	0,00	0,00				



18.5.17

Kritické činnosti jsou vypsány červeně, zpožděné modře.

Index Etapa Položka	Název činnosti Název položky VK/VF	M. j. Dodavatel M. j.	Objem [M. j.] Množství	R. cena [TKč] Cena	Norma času Souč.nap.% Kof.	Pracnost normová Nh Pracnost	Pracnost skutečná Ph Sh	Pracovníků Směnnost	Trvání Rezerva	Začátek možný	Konec možný
75129	Odborné odpojení a zakonzervování s	KS	1,00	73,69	1,000	0,00	0,00				
75138	Likvidace Cu potrubí, izolace a kab	KG	1500,00	6,66	0,000	0,00	0,00				
75139	Likvidace demontovaných jednotek vě	KG	2300,00	183,79	0,000	0,00	0,00				
557	DEMONTÁŽ OTOPNÝCH TĚLES	KS	360	202,93	0,330	119	566	1	71	53	123
0	Fasády,vnitřek				21			1	102		
96015	Demontáž otopných těles - pro budou	KPL	1,00	202,93	360,000	0,00	0,00				
569	DOPRAVA A SKLÁD VYB HMOT	T	528	2524,67	0,830	438	1566	1	196	30	225
0	Fasády,vnitřek				28			1	0		
979011111	Svislá doprava suti a vybour. hmot	T	528,18	80,99	0,000	0,00	0,00				
979011121	Příplatek za každé další podlaží	T	528,18	52,25	0,000	0,00	0,00				
979082111	Vnitrostaveništní doprava suti do 1	T	528,18	81,86	0,000	0,00	0,00				
979082121	Příplatek k vnitrost. dopravě suti	T	528,18	8,71	0,000	0,00	0,00				
979081111	Odvoz suti a vybour. hmot na skládk	T	528,18	54,43	1,000	0,00	0,00				
979081121	Příplatek k odvozu za každý další 1	T	12676,30	99,28	0,000	0,00	0,00				
979990163	Poplatek za skládku suti - plast +	T	369,73	576,09	0,000	0,00	0,00				
99001	Odvoz na skládku	KPL	1,00	1217,60	0,000	0,00	0,00				
979990201	Poplatek za skládku suti -azbestové	KPL	1,00	353,45	0,000	0,00	0,00				
589	ČISTĚNÍ PO BOURÁNÍ	M2	35	223,23	0,720	25	1260	1	158	53	210
0	Fasády,vnitřek				2			1	7		
95012	Začištění stávajících příček zúženo	KPL	1,00	223,23	35,000	0,00	0,00				
3667	ZÁMEČNÍCI KONSTR PRVKY	KG	28800	2782,57	0,050	1440	2483	2	155	61	215
3	Fasády,vnitřek				58			1	0		
767990010	Zesilující konstrukce stávajícího o	KG	3000,00	163,24	1,000	0,00	0,00				
767990010	Zesilující konstrukce stávajícího o	KG	1000,00	54,41	1,000	0,00	0,00				
76019	Markýza (viz detail 3.20 a Technik	KPL	1,00	292,99	350,000	0,00	0,00				
76018	Ocelový rám vysazení fasády (viz Te	KPL	1,00	131,59	150,000	0,00	0,00				
767990010	Zesilující konstrukce stávajícího o	KG	17000,00	1282,92	1,000	0,00	0,00				
76035	parozábrana	M2	1460,00	207,40	0,000	0,00	0,00				
76034	ocelový nosný rošt s přerušovaným t	M2	1460,00	583,31	5,000	0,00	0,00				
96010	Zkrácení ocelových nosníků vložení	KPL	1,00	66,71	0,000	0,00	0,00				
4107	OCHRAN A ZÁCHYTNÉ KONSTR	M	4745	116,96	0,230	1091	1679	2	105	121	225
4	Fasády,vnitřek				65			1	21		
944944081	Demontáž ochranné sítě z umělých vl	M2	4745,00	19,56	0,000	0,00	0,00				
944944031	Příplatek za každý měsíc použití sí	M2	28470,00	38,73	0,000	0,00	0,00				
944944011	Montáž ochranné sítě z umělých vlásk	M2	4745,00	58,68	1,000	0,00	0,00				
4223	ZDI NADSTŘEŠNÍ	M3	22	221,69	5,010	110	283	1	35	191	225
4	Fasády,vnitřek				39			1	21		
95033	Vyspravení / znovuvyždění zděných a	M3	13,00	167,36	1,000	0,00	0,00				
95032	Opatření zděných atik žebet koruno	M3	9,00	54,34	1,000	0,00	0,00				
5287	ZÁMEČ VÝPL OTV,OBV PLÁŠŤ	M2	6542	29955,53	0,750	4907	7914	6	165	92	256
5	Fasády,vnitřek				62			1	0		
76005	K01 – OBVODOVÝ PLÁŠŤ – Fasádní rast	M2	2320,00	12390,88	1,000	0,00	0,00				
95036	Vzorkování fasády	KPL	1,00	13,32	0,000	0,00	0,00				
95035	Mřížky na fasádě 600/600mm. nerez	KS	22,00	27,15	0,500	0,00	0,00				
95029	Práce spojené s osazením turniketov	KPL	1,00	27,79	0,000	0,00	0,00				
76016	Podhled vystouplé části fasády - KZ	M2	87,30	132,54	1,000	0,00	0,00				
76039	siťka a mřížka proti hmyzu (větraná	KPL	1,00	22,20	0,000	0,00	0,00				
76038	difúzně otevřený UV odolný ochranný	M2	1460,00	94,63	1,000	0,00	0,00				
76037	venkovní opláštění šikmé atiky ze s	M2	99,00	8,96	1,000	0,00	0,00				
76013	Podhled vystouplé části fasády: KZS	M2	9,20	47,55	1,000	0,00	0,00				
76011	dodávka a montáž omezovačů otevírán	KPL	1,00	1,23	0,000	0,00	0,00				
76030	Výklopných okenních prvků	KS	3,00	86,56	2,000	0,00	0,00				
76029	Okenní prvek vložený do strukt. fas	KS	12,00	266,33	2,000	0,00	0,00				
76028	ParapetyPevné neotevíravé neprůhled	M2	47,00	113,98	1,000	0,00	0,00				
76027	Pevné neotvíravé průhledné zasklení	M2	42,00	134,65	1,000	0,00	0,00				
76010	K02 – OBVODOVÝ PLÁŠŤ – Fasádní rast	M2	101,00	628,44	1,000	0,00	0,00				
76009	Dodávka a montáž sekčních vrat. ší	KS	1,00	52,56	9,477	0,00	0,00				
76008	Dodávka a montáž turniketových dveř	KS	1,00	541,14	6,380	0,00	0,00				
76007	dodávka a montáž omezovačů otevírán	KPL	1,00	62,49	0,000	0,00	0,00				
76006	Okenní a dveřní systém pro rastrovo	M2	510,00	11034,64	1,000	0,00	0,00				
76024	ParapetyPevné neotevíravé neprůhled	M2	1080,00	2193,03	1,000	0,00	0,00				
76023	Pevné neotvíravé průhledné zasklení	M2	730,00	1810,20	1,000	0,00	0,00				
96011	Ubourání/ demontáž koncových částí	KPL	1,00	181,37	0,000	0,00	0,00				
76025	rozpis k položce výše: otevíravých	KS	189,00	83,90	0,000	0,00	0,00				



18.5.17

Kritické činnosti jsou vypsány červeně, zpožděné modře.

Index	Název činnosti	M. j.	Objem	R. cena	Norma času	Pracnost	Pracnost	Pracovníků	Trvání	Začátek	Konec
Etapa		Dodavatel	[M. j.]	[TKč]	Souč.nap.%	normová Nh	skutečná Ph	Směnnost	Rezerva	možný	možný
Položka	Název položky VK/VF	M. j.	Množství	Cena	Koef.	Pracnost	Sh				
5507	KANALIZACE VNITŘNÍ	M	355	222,60	1,110	394	704	1	88	147	234
5	Fasády,vnitřek				56			1	0		
72113	Montáž	KPL	1,00	99,44	0,000	0,00	0,00				
72111	Doprava	KPL	1,00	10,65	0,000	0,00	0,00				
72110	Stavební přípomocce	KPL	1,00	12,43	0,000	0,00	0,00				
72109	Revizní dvířka DV1 300x300 mm	KS	6,00	0,51	0,000	0,00	0,00				
72108	Konzole. uchycení rozvodů	KPL	1,00	49,72	0,000	0,00	0,00				
72107	Zkouška těsnosti	M	345,00	3,06	0,000	0,00	0,00				
72104	Tvarovky (kolena. odbočky. dvojité)	KPL	1,00	37,73	10,000	0,00	0,00				
72103	Potrubí HT systém DN 32	M	210,00	6,15	1,000	0,00	0,00				
72102	Potrubí HT systém DN 40	M	125,00	2,66	1,000	0,00	0,00				
72101	Potrubí HT systém DN 50	M	10,00	0,23	1,000	0,00	0,00				
5527	VODOVOD ROZV A ARMATURY	M	31	57,52	1,300	40	504	1	63	180	242
5	Fasády,vnitřek				8			1	7		
72215	Montáž	KPL	1,00	24,86	0,000	0,00	0,00				
72214	Doprava	KPL	1,00	4,44	0,000	0,00	0,00				
72213	Stavební přípomocce	KPL	1,00	13,32	0,000	0,00	0,00				
72212	Konzole. uchycení rozvodů	KPL	1,00	7,99	0,000	0,00	0,00				
72208	Zahradní kohout nezámrný DN20. 0.5	KS	1,00	2,48	0,250	0,00	0,00				
72207	Kulový uzávěr závitový DN15	KS	2,00	0,26	0,250	0,00	0,00				
72206	Kulový uzávěr závitový DN20	KS	1,00	0,20	0,250	0,00	0,00				
72203	Tvarovky (kolena. T-kusy. redukce)	KPL	1,00	3,55	10,000	0,00	0,00				
72202	Potrubí PPr 20x2.8	M	10,00	0,17	1,000	0,00	0,00				
72201	Potrubí PPr 25x3.5	M	10,00	0,25	1,000	0,00	0,00				
5542	TLAK ZK A DEZINF POTRUBÍ	M	20	10,83	0,300	6	67	1	8	235	242
5	Fasády,vnitřek				9			1	14		
72211	Dezinfekce a a proplach systému	M	20,00	0,89	1,000	0,00	0,00				
72210	Zkouška těsnosti 12 hod	HOD	20,00	6,21	0,000	0,00	0,00				
72209	Vypuštění a napuštění částí systému	HOD	12,00	3,73	0,000	0,00	0,00				
5547	PLYNOVOD ROZV A ARMATURY	M	15	44,17	0,870	13	435	1	54	189	242
5	Fasády,vnitřek				3			1	14		
72310	Montáž	KPL	1,00	24,86	0,000	0,00	0,00				
72308	Doprava	KPL	1,00	4,44	0,000	0,00	0,00				
72307	Revize	KPL	1,00	4,44	0,000	0,00	0,00				
72306	Zkouška těsnosti 12 hod	HOD	12,00	3,73	0,000	0,00	0,00				
72305	Autogen	KPL	1,00	2,66	0,000	0,00	0,00				
72303	Tvarovky (kolena. redukce)	KPL	1,00	3,55	10,000	0,00	0,00				
72302	Potrubí ocelové závitové se zaručen	M	3,00	0,26	1,000	0,00	0,00				
72301	Potrubí ocelové závitové se zaručen	M	2,00	0,22	1,000	0,00	0,00				
5607	ROZVODY ÚT VNITŘNÍ	M	3635	2025,85	0,700	2545	3393	6	71	179	249
5	Fasády,vnitřek				75			1	0		
73092	Montáž	KPL	1,00	149,16	0,000	0,00	0,00				
73090	Doprava	KPL	1,00	8,88	0,000	0,00	0,00				
73089	Stavební přípomocce	KPL	1,00	17,76	0,000	0,00	0,00				
73088	Kominová revize	KPL	1,00	10,65	0,000	0,00	0,00				
73087	Uvedení kotlů do provozu servisní o	KPL	1,00	23,97	0,000	0,00	0,00				
73086	Konzole. uchycení rozvodů	KPL	1,00	66,59	0,000	0,00	0,00				
73085	Dezinfekce a a proplach systému	M	3615,00	32,10	0,000	0,00	0,00				
73084	Zkouška těsnosti 12 hod	M	3615,00	1123,36	0,000	0,00	0,00				
73083	Vypuštění a napuštění částí systému	HOD	12,00	3,73	0,000	0,00	0,00				
73039	Pájka	KPL	1,00	13,32	0,000	0,00	0,00				
73038	Tvarovky (kolena. T-kusy. redukce)	KPL	1,00	63,92	10,000	0,00	0,00				
73037	Potrubí měděné 15x1.0	M	1440,00	159,81	1,000	0,00	0,00				
73036	Potrubí měděné 18x1.0	M	570,00	73,38	1,000	0,00	0,00				
73035	Potrubí měděné 22x1.0	M	365,00	54,77	1,000	0,00	0,00				
73034	Potrubí měděné 28x1.5	M	245,00	63,08	1,000	0,00	0,00				
73033	Potrubí měděné 35x1.5	M	10,00	3,37	1,000	0,00	0,00				
73032	Autogen	KPL	1,00	13,32	0,000	0,00	0,00				
73030	Tvarovky (kolena. T-kusy. redukce)	KPL	1,00	55,49	10,000	0,00	0,00				
73029	Potrubí ocelové DN15	M	20,00	0,80	1,000	0,00	0,00				
73028	Potrubí ocelové DN20	M	85,00	4,75	1,000	0,00	0,00				
73027	Potrubí ocelové DN25	M	390,00	27,01	1,000	0,00	0,00				
73026	Potrubí ocelové DN32	M	145,00	12,74	1,000	0,00	0,00				
73025	Potrubí ocelové DN40	M	90,00	8,79	1,000	0,00	0,00				
73024	Potrubí ocelové DN50	M	185,00	20,53	1,000	0,00	0,00				
73023	Potrubí ocelové DN65	M	45,00	8,79	1,000	0,00	0,00				
73022	Potrubí ocelové DN80	M	25,00	5,77	1,000	0,00	0,00				
5627	ARMATURY ÚT	KS	2224	448,67	0,360	801	1357	3	57	194	250
5	Fasády,vnitřek				59			1	3		
73075	Pojistný ventil DN40. 6 bar	KS	3,00	16,43	1,000	0,00	0,00				
73074	Vyvažovací ventil DN20	KS	10,00	13,65	1,000	0,00	0,00				
73073	Vyvažovací ventil DN25	KS	32,00	52,99	1,000	0,00	0,00				



18.5.17

Kritické činnosti jsou vypsány červeně, zpožděné modře.

Index Etapa Položka	Název činnosti Název položky VK/VF	M. j. Dodavatel M. j.	Objem [M. j.] Množství	R. cena [TKč] Cena	Norma času Souč.nap.% Kof.	Pracnost normová Nh Pracnost	Pracnost skutečná Ph Sh	Pracovníků Směnnost	Trvání Rezerva	Začátek možný	Konec možný
73072	Automatický odvězdušňovací ventil DN	KS	16,00	2,06	1,000	0,00	0,00				
73071	Vypouštěcí kohout DN15	KS	74,00	3,55	1,000	0,00	0,00				
73070	Kulový uzávěr závitový DN15	KS	52,00	4,66	1,000	0,00	0,00				
73069	Kulový uzávěr závitový DN20	KS	94,00	15,86	1,000	0,00	0,00				
73068	Kulový uzávěr závitový DN25	KS	19,00	3,80	1,000	0,00	0,00				
73067	Kulový uzávěr závitový DN32	KS	12,00	3,56	1,000	0,00	0,00				
73066	Kulový uzávěr závitový DN40	KS	14,00	6,20	1,000	0,00	0,00				
73065	Kulový uzávěr závitový DN50	KS	10,00	7,36	1,000	0,00	0,00				
73064	Kulový uzávěr závitový DN65	KS	4,00	6,54	1,000	0,00	0,00				
73063	Kulový uzávěr závitový DN80	KS	2,00	4,96	1,000	0,00	0,00				
73061	Radiátorový ventil odvězdušňovací DN	KS	2,00	0,05	1,000	0,00	0,00				
73060	Radiátorový ventil vypouštěcí DN10	KS	376,00	21,70	1,000	0,00	0,00				
73059	Termostatická hlavice ruční	KS	1,00	0,08	1,000	0,00	0,00				
73058	Termostatická hlavice K	KS	376,00	80,12	1,000	0,00	0,00				
73057	Prechodvé šroubení 1/2" / 15	KS	750,00	59,93	1,000	0,00	0,00				
73056	Uzavírací šroubení jednoduché rohové	KS	376,00	65,10	0,000	0,00	0,00				
73055	Uzavírací šroubení jednoduché přímé	KS	1,00	0,08	0,000	0,00	0,00				
73054	Termostatický ventil rohový DN15	KS	376,00	79,79	1,000	0,00	0,00				
73053	Termostatický ventil přímý DN15	KS	1,00	0,22	1,000	0,00	0,00				
5637	OTOPNÁ TĚLESA	KS	377	367,41	1,510	569	904	2	56	195	250
	5 Fasády,vnitřek				63			1	3		
73062	Proplach topných těles	KS	375,00	58,27	1,000	0,00	0,00				
73052	Radiátor ocelový deskový Klasik 22-	KS	2,00	4,74	1,000	0,00	0,00				
95013	Zpětná montáž otopných těles (s pří	KPL	1,00	304,40	0,000	0,00	0,00				
5647	ROZVODY CHLAZENÍ	M	1145	1151,12	0,280	321	396	1	49	201	249
	5 Fasády,vnitřek				81			1	4		
75142	Montáž	KPL	1,00	198,88	0,000	0,00	0,00				
75141	Doprava	KPL	1,00	44,39	0,000	0,00	0,00				
75140	Stavební přímopoce	KPL	1,00	17,76	0,000	0,00	0,00				
75137	Prováděcí projektová dokumentace a	KPL	1,00	75,47	0,000	0,00	0,00				
75136	koordinace a součinnost	KPL	1,00	88,79	0,000	0,00	0,00				
75135	revize elektro	KPL	1,00	22,20	0,000	0,00	0,00				
75134	revize dle 517/2014	KPL	1,00	22,20	0,000	0,00	0,00				
75133	doprava a manipulace mimo stavenišť	KPL	1,00	22,20	0,000	0,00	0,00				
75132	doprava a manipulace vnitrostavenišť	KPL	1,00	17,76	0,000	0,00	0,00				
75131	Provozní dokumentace	KPL	1,00	66,59	0,000	0,00	0,00				
75130	zkoušky, protokoly	KPL	1,00	44,39	0,000	0,00	0,00				
75124	Materiál pro připojení odvodu kondé	KPL	48,00	23,44	0,000	0,00	0,00				
75123	Chladivo R407 pro stávající systém	KPL	1,00	44,39	0,000	0,00	0,00				
75122	Cu potrubí. Izolace komunikační kab	M	30,00	25,57	1,000	0,00	0,00				
75117	Izolace potrubí a armatur	KPL	1,00	214,86	0,000	0,00	0,00				
75112	Závěšový materiál	KPL	1,00	44,39	0,000	0,00	0,00				
75111	Příslušenství potrubí. kolena t- ku	KPL	1,00	55,49	15,000	0,00	0,00				
75110	Potrubí DN 20	M	100,00	5,59	1,000	0,00	0,00				
75109	Potrubí DN 25	M	400,00	27,70	1,000	0,00	0,00				
75108	Potrubí DN 32	M	80,00	7,03	1,000	0,00	0,00				
75107	Potrubí DN 40	M	120,00	11,72	1,000	0,00	0,00				
75106	Potrubí DN 50	M	160,00	17,76	1,000	0,00	0,00				
75105	Potrubí DN 65	M	80,00	15,63	1,000	0,00	0,00				
75104	Potrubí DN 80	KS	160,00	36,93	1,000	0,00	0,00				
5652	ARMATURY CHLAZENÍ	KPL	512	477,86	0,680	348	338	1	42	208	249
	5 Fasády,vnitřek				103			1	4		
75125	Regulační ventil. Šroubení a přípoj	KPL	48,00	187,09	1,000	0,00	0,00				
75121	manometry, jímky, čidla	KPL	1,00	13,32	12,000	0,00	0,00				
75120	Armatury, příruby	KPL	1,00	28,86	450,000	0,00	0,00				
75119	chlادivo. olej. provozní náplň PEG	KPL	1,00	164,25	1,000	0,00	0,00				
75118	Drobný montážní materiál. elektroma	KPL	1,00	84,35	1,000	0,00	0,00				
5657	TEPELNÁ IZOLACE POTRUBÍ	M2	566	115,69	0,880	498	702	2	44	207	250
	5 Fasády,vnitřek				71			1	3		
73051	Izolace pěnová polyethylenová návl	M	135,00	4,32	0,350	0,00	0,00				
73050	Izolace pěnová polyethylenová návl	M	225,00	8,19	0,350	0,00	0,00				
73049	Izolace pěnová polyethylenová návl	M	260,00	11,31	0,350	0,00	0,00				
73048	Izolace pěnová polyethylenová návl	M	10,00	0,50	0,350	0,00	0,00				
73047	Izolace pěnová polyethylenová návl	M	50,00	3,02	0,350	0,00	0,00				
73046	Izolace pěnová polyethylenová návl	M	105,00	6,71	0,350	0,00	0,00				
73045	Izolace pěnová polyethylenová návl	M	375,00	32,63	0,350	0,00	0,00				
73044	Izolace pěnová polyethylenová návl	M	145,00	13,13	0,350	0,00	0,00				
73043	Izolace pěnová polyethylenová návl	M	90,00	9,19	0,350	0,00	0,00				
73042	Izolace pěnová polyethylenová návl	M	135,00	15,46	0,350	0,00	0,00				
73041	Izolace pěnová polyethylenová návl	M	45,00	6,51	0,350	0,00	0,00				
73040	Izolace pěnová polyethylenová návl	M	25,00	4,42	0,350	0,00	0,00				
72205	Izolace pěnová polyethylenová návl	M	10,00	0,18	0,300	0,00	0,00				



18.5.17

Kritické činnosti jsou vypsány červeně, zpožděné modře.

Index Etapa Položka	Název činnosti Název položky VK/VF	M. j. Dodavatel M. j.	Objem [M. j.] Množství	R. cena [TKč] Cena	Norma času Souč.nap.% Kof.	Pracnost normová Nh Pracnost	Pracnost skutečná Ph Sh	Pracovníků Směnnost	Trvání Rezerva	Začátek možný	Konec možný
72204	Izolace pěnová polyethylenová návl	M	10,00	0,13	0,300	0,00	0,00				
5667	KOTELNÝ ÚT	KG	588	721,34	0,190	112	339	1	42	222	263
5	Fasády,vnitřek				33			1	0		
73014	Přestavitelné lůžko průměr 200 mm	KS	24,00	10,44	6,000	0,00	0,00				
73005	Příslušenství - elektronická deska	KS	3,00	7,72	1,000	0,00	0,00				
73004	Příslušenství - deska a čidlo pro s	KS	3,00	17,31	1,000	0,00	0,00				
73003	Ovládací panel pro podfízený kotel	KS	2,00	13,32	1,000	0,00	0,00				
73002	Ovládací panel pro řídicí kotel	KS	1,00	17,58	1,000	0,00	0,00				
73001	Stacionární plynový kondenzační kot	KS	3,00	654,97	145,000	0,00	0,00				
5687	STROJNÍ VYBAVENÍ ÚT	KPL	41	106,12	2,860	117	335	1	42	222	263
5	Fasády,vnitřek				35			1	0		
73082	Teploměr (0-120)°C vč. jímky	KS	17,00	1,84	1,000	0,00	0,00				
73081	Manometr (0-600)kPa. vč. kohoutu a	KS	9,00	1,29	1,000	0,00	0,00				
73080	Filtr DN20	KS	1,00	0,04	1,000	0,00	0,00				
73079	Filtr DN32	KS	1,00	0,15	1,000	0,00	0,00				
73078	Filtr DN40	KS	3,00	0,65	1,000	0,00	0,00				
73077	Filtr DN50	KS	2,00	0,68	1,000	0,00	0,00				
73076	Filtr DN65	KS	1,00	0,83	1,000	0,00	0,00				
73021	Izolace rozdělovače a sběrače pěn	KPL	2,00	12,43	1,000	0,00	0,00				
73020	Ocelový sběrač DN250. 6500mm. 5 okr	KS	1,00	11,10	1,000	0,00	0,00				
73019	Ocelový rozdělovač DN250. 6500mm. 5	KS	1,00	11,10	1,000	0,00	0,00				
73018	Zařízení zajišťující automatické do	KS	1,00	35,03	1,000	0,00	0,00				
73017	HVDT IV	KS	1,00	14,83	1,000	0,00	0,00				
73016	Expanzomat 600 litrů. 6 bar	KS	1,00	16,16	1,000	0,00	0,00				
5692	STROJNÍ VYBAVENÍ CHLAZEN	KPL	52	3693,53	2,860	149	281	1	35	222	256
5	Fasády,vnitřek				53			1	0		
75116	FCU jednotka typ 4	KS	8,00	298,32	1,000	0,00	0,00				
75115	FCU jednotka typ 3	KS	6,00	207,76	1,000	0,00	0,00				
75114	FCU jednotka typ 2	KS	21,00	605,96	1,000	0,00	0,00				
75113	FCU jednotka typ 1	KS	13,00	344,99	1,000	0,00	0,00				
75103	Odpuzení. sada silentbloků	SADA	2,00	43,51	1,000	0,00	0,00				
75102	Kompresorová jednotka Qe147kW Qc197	KS	1,00	1322,90	1,000	0,00	0,00				
75101	Suchý chladič 200kW při Tamb32st. 3	KS	1,00	870,10	1,000	0,00	0,00				
5697	ODVĚTRÁNÍ KOTELNY,KOMÍN	KS	117	159,89	0,690	81	114	1	14	243	256
5	Fasády,vnitřek				71			1	40		
73015	Ostatní příslušenství komína	KPL	3,00	13,32	0,000	0,00	0,00				
73013	Zaústění do komína průměr 150 mm (s	KS	3,00	1,33	0,000	0,00	0,00				
73012	Patní konzole	KS	6,00	3,73	1,000	0,00	0,00				
73011	Vynášecí díl odkouření 150 mm	KS	6,00	5,99	1,000	0,00	0,00				
73010	Těsnění průměr 150 mm	KS	108,00	28,58	0,000	0,00	0,00				
73009	Dno s odvodem do boku průměr 150 mm	KS	3,00	5,06	1,000	0,00	0,00				
73008	Kominový díl průměr 150 mm s dvířky	KS	3,00	5,83	1,000	0,00	0,00				
73007	Protidešťová hlavice průměr 150 mm	KS	3,00	2,29	1,000	0,00	0,00				
73006	Nerezové odkouření (materiál ušlech	M	96,00	93,76	1,000	0,00	0,00				
5707	SILNOPROUD HRUBÁ MONTÁŽ	M	277	275,21	0,240	66	222	1	28	198	225
5	Fasády,vnitřek				30			1	37		
74167	zemnické práce po uložení kabelů do	KPL	1,00	28,41	0,000	0,00	0,00				
74166	uložení vrapovaných trubek DN 40 do	KPL	1,00	24,86	0,000	0,00	0,00				
74165	lisování kabelových ok Cu 25. 8 ks	KPL	1,00	0,44	0,000	0,00	0,00				
74164	lisování ok Cu 16. 30 ks	KPL	1,00	2,66	0,000	0,00	0,00				
74163	ukončení kabelu Cu 4x16. 2 konce	KPL	1,00	0,44	0,000	0,00	0,00				
74162	ukončení kabelu Cu 4x25. 2 konce	KPL	1,00	0,44	0,000	0,00	0,00				
74161	výchozí revize	KPL	1,00	13,32	0,000	0,00	0,00				
74160	drážkování pro FeZn 30x4 k HOP do p	KPL	1,00	22,20	0,000	0,00	0,00				
74156	Montáž	KPL	1,00	99,44	0,000	0,00	0,00				
74150	pásek Cu k zemnici svice	KS	12,00	0,14	0,000	0,00	0,00				
74149	svorka zamícní ZSA 16	KS	12,00	0,11	0,000	0,00	0,00				
74148	protahovací vodič AY 1x2.5	M	145,00	0,77	1,000	0,00	0,00				
74147	páska vázací	SET	1,00	0,89	0,000	0,00	0,00				
74146	chránička vrapovaná. ohebná. červen	M	132,00	1,17	1,000	0,00	0,00				
74155	Doprava	KPL	1,00	4,44	0,000	0,00	0,00				
74154	Stavební připomoce	KPL	1,00	13,32	0,000	0,00	0,00				
74153	minerální vata pro protipožární pře	M2	2,00	17,76	0,000	0,00	0,00				
74152	protipožární utěsnění vrapovaných c	M2	1,00	8,88	0,000	0,00	0,00				
74151	protipožární přepážka s odolností d	M2	2,00	35,51	0,000	0,00	0,00				
5727	SILNOPROUD VODIČE	M	358	22,37	0,050	18	163	1	20	226	245
5	Fasády,vnitřek				11			1	21		
74141	kabel Cu 4x6. o 19 mm	M	48,00	2,30	1,000	0,00	0,00				
74140	kabelové oko lisované Cu 25	KS	10,00	0,21	1,000	0,00	0,00				
74139	kabel Cu 4x25. o 26 mm	M	84,00	14,39	1,000	0,00	0,00				
74138	kabelové oko lisované Cu 16	M	36,00	0,35	1,000	0,00	0,00				
74137	vodič laněný Cu 1x16. o 7.6 mm. žlu	M	180,00	5,11	1,000	0,00	0,00				



18.5.17

Kritické činnosti jsou vypsány červeně, zpožděné modře.

Index Etapa Položka	Název činnosti Název položky VK/VF	M. j. Dodavatel M. j.	Objem [M. j.] Množství	R. cena [TKč] Cena	Norma času Souč.nap.% Kof.	Pracnost normová Nh Pracnost	Pracnost skutečná Ph Sh	Pracovníků Směnnost	Trvání Rezerva	Začátek možný	Konec možný
5859	PŘESUN HMOT VNITŘ KONSTR	KČ	190181	190,18	0,002	461	649	1	81	145	225
5	Fasády,vnitřek				71			1	53		
999281211	Přesun hmot. opravy vněj. pláštěů vý	T	287,83	91,23	0,000	0,00	0,00				
998767203	Přesun hmot pro zámečnické konstr.,	%	1185089,00	98,95	0,000	0,00	0,00				
6306	ÚPRAVA POVRCHŮ VNITŘNÍ	M2	61	25,45	0,730	45	278	1	35	222	256
6	Fasády,vnitřek				16			1	0		
98001	Sanační omítka na zidkách a stěnách	M2	61,00	25,45	1,000	0,00	0,00				
6507	TEPELNÁ IZOLACE KONSTR.	M2	2583	1672,51	0,150	387	605	2	38	229	266
6	Fasády,vnitřek				64			1	0		
622481211	Montáž výztužné sítě do stěrkového	M2	1260,00	173,87	0,000	0,00	0,00				
63150884	Lamely izolační 1000x200 tl. 180 mm	M2	1323,00	1060,50	1,000	0,00	0,00				
31173532	Hmoždinka zapouštěcí 8/60 x 235 m	KS	10080,00	216,83	0,000	0,00	0,00				
5855	Stěrková lepicí malta (lepení nebo	KG	5040,00	64,95	0,000	0,00	0,00				
713131163	Montáž izolace na tmel a hmožd.8 ks	M2	1260,00	156,36	1,000	0,00	0,00				
6657	NÁTĚRY POTRUBÍ	M	990	25,81	0,100	99	139	1	17	257	273
6	Fasády,vnitřek				71			1	9		
73031	Nátěr potrubí (základní + 2x vrchní	M	985,00	25,36	1,000	0,00	0,00				
72304	Nátěr potrubí (základní + 2x vrchní	M	5,00	0,44	1,000	0,00	0,00				
6706	PODLAHOVÉ KONSTRUKCE	M2	633	147,35	0,250	158	282	1	35	239	273
6	Fasády,vnitřek				56			1	0		
95027	Dobetonování podlahy a střechy - na	M3	49,00	142,69	12,500	0,00	0,00				
95023	Dobetonování podlahy v místě dnešní	M3	1,60	4,66	12,500	0,00	0,00				
6859	PŘESUN HMOT TE 6	KČ	15926	15,93	0,002	31	282	1	35	243	277
6	Fasády,vnitřek				11			1	19		
998713203	Přesun hmot pro izolace tepelné, vý	%	1498640,00	15,93	0,000	0,00	0,00				
7107	PODHLÉDY,OBKLADY SDK	M2	4407	4730,84	0,870	3834	4676	9	65	229	293
7	Fasády,vnitřek				82			1	3		
76036	vnitřní obklad deskami s požární od	M2	1080,00	172,59	1,000	0,00	0,00				
95021	Soklový pásek(koberec do lišty). vý	M	2853,00	416,13	0,050	0,00	0,00				
95020	Nové sokly ze SDK pod okny zakrývav	KPL	1,00	955,82	822,000	0,00	0,00				
95017	Montáž barisolu (odborná s nahřívá	M2	86,00	436,31	1,000	0,00	0,00				
95016	Montáž sádrokartonového podhledu v	M2	288,00	252,04	1,000	0,00	0,00				
95015	Montáž mřížek do minerálního kazet	KS	26,00	35,61	0,300	0,00	0,00				
95014	Montáž minerálního kazetového podh	M2	1981,00	2462,32	1,000	0,00	0,00				
7207	ZÁMEČ STĚNY,PŘÍČKY,PODHL	M2	4	8,63	0,800	3	80	1	10	271	280
7	Fasády,vnitřek				4			1	12		
95022	Úprava prosklené příčky v m. 1.01 v	KPL	1,00	8,63	4,000	0,00	0,00				
7457	KANALIZACE PŘÍSLUŠENSTVÍ	KS	2	1,59	0,740	1	148	1	18	270	287
7	Fasády,vnitřek				1			1	9		
72106	Podlahová vpust se zápachovou uzávě	KS	1,00	0,80	1,000	0,00	0,00				
72105	Podlahová vpust se zápachovou uzávě	KS	1,00	0,80	1,000	0,00	0,00				
7607	PODLAHY Z DLAŽDIC VNITŘ	M2	2	9,33	1,230	3	71	1	9	272	280
7	Fasády,vnitřek				4			1	16		
95025	Úprava navazujících konstrukcí	KPL	1,00	5,07	0,000	0,00	0,00				
95024	Pokládka dlažby do lepidla	M2	2,30	4,26	1,000	0,00	0,00				
7707	MALBY VNITŘNÍ	M2	12398	3302,22	0,090	1116	1226	3	51	246	296
7	Fasády,vnitřek				91			1	0		
602011177	Výmalba - vinylové barvy ve dvou vr	M2	12398,00	3302,22	1,000	0,00	0,00				
8257	PODLAHY TEXTILNÍ	M2	3500	6569,99	0,320	1120	1273	4	40	257	296
8	Fasády,vnitřek				88			1	0		
95019	Nová podlahová krytina - vč. vyspr	M2	3500,00	6569,99	1,000	0,00	0,00				
8457	ZÁMEČNÍCI DOPLŇKY VNITŘ	KG	710	208,02	0,140	99	113	1	14	274	287
8	Fasády,vnitřek				88			1	9		
76022	Demontáž a zpětná montáž zábradlí v	M2	71,00	208,02	10,000	0,00	0,00				
8607	MĚŘENÍ A REGULACE	KS	450	754,67	1,000	450	634	2	40	246	285
8	Fasády,vnitřek				71			1	11		
75143	MaR dle techn. zprávy a zvoleného s	KPL	1,00	754,67	450,000	0,00	0,00				
8707	SILNOPROUD KOMPLETACE	KS	4	7,92	0,310	1	124	2	8	286	293
8	Fasády,vnitřek				1			1	3		
74145	jistič trojfázový. 20A. charakteris	KS	1,00	0,36	1,000	0,00	0,00				
74144	jistič výkonový. trojfázový. In 100	KS	1,00	2,89	1,000	0,00	0,00				
74143	jistič trojfázový. 25A. charakteris	KS	1,00	0,36	1,000	0,00	0,00				
74142	výkonový jistič. trojfázový. In 160	KS	1,00	4,32	1,000	0,00	0,00				



18.5.17

Kritické činnosti jsou vypsány červeně, zpožděné modře.

Index	Název činnosti	M. j.	Objem	R. cena	Norma času	Pracnost	Pracnost	Pracovníků	Trvání	Začátek	Konec
Etapa		Dodavatel	[M. j.]	[TKč]	Souč.nap.%	normová Nh	skutečná Ph	Směnnost	Rezerva	možný	možný
Položka	Název položky VK/VF	M. j.	Množství	Cena	Koef.	Pracnost	Sh				
8777	ŽALUZIE, ČAL.ÚPRAVY	M2	744	4752,80	1,180	878	1045	3	44	250	293
8	Fasády,vnitřek				84			1	3		
76012	hliníkové fixní žaluzie (Na vykonzo	KS	3,00	84,20	3,000	0,00	0,00				
95018	Látkové interiérové žaluzie - látka	M	490,00	4668,60	1,500	0,00	0,00				
8849	VYČISTĚNÍ OBJEKTU	M2	3860	131,94	0,310	1197	1617	5	40	257	296
8	Fasády,vnitřek				74			1	0		
952901411	Závěrečný úklid staveniště (do výmě	M2	1930,00	89,10	1,000	0,00	0,00				
952902110	Dílčí (průběžný) úklid staveniště (M2	1930,00	42,84	1,000	0,00	0,00				
8900	OSTATNÍ PRÁCE KOMPLETACE	TKČ	443	443,03	0,351	156	219	1	27	267	293
8	Fasády,vnitřek				71			1	3		
95030	Ostatní jinde neuvedené práce a dod	%	100055186,00	443,03	0,000	0,00	0,00				
9167	TEPE. IZOLACE VNĚJŠÍ XPS	M2	258	356,64	0,570	147	506	1	63	163	225
9	Fasády,vnitřek				29			1	24		
76015	K05 - OBVODOVÝ PLÁŠŤ – Soklová část	M	206,00	356,64	1,250	0,00	0,00				
9227	ZÁMEČNÍCI DOPLŇKY	KS	1118	1344,11	0,090	101	387	1	48	209	256
9	Fasády,vnitřek				26			1	43		
76020	Rám pro vlahky (viz Technická zpráv	KPL	1,00	330,66	950,000	0,00	0,00				
76021	Opatření povrchové úpravy a zpětná	KPL	1,00	4,19	150,000	0,00	0,00				
76017	Jednokolejnicový přístupový systém	KPL	1,00	944,25	0,000	0,00	0,00				
95026	Čistící zóna 4385x3615mm pryž. nere	KPL	1,00	65,01	18,000	0,00	0,00				
9287	HROMOSVOD FASÁDA,ZEMNĚNÍ	M	536	473,29	0,650	348	491	2	31	226	256
9	Fasády,vnitřek				71			1	43		
74136	sada nářadí pro práci s dodávkou: v	KPL	1,00	17,58	0,000	0,00	0,00				
74135	navlékání ochranné trubky na svodov	KPL	1,00	24,86	0,000	0,00	0,00				
74134	zásypové práce na obvodovém uzemněn	KPL	1,00	2,93	0,000	0,00	0,00				
74133	pískové lože pro obvodové uzemnění	KPL	1,00	1,33	0,000	0,00	0,00				
74132	výkopové práce pro obvodové uzemněn	KPL	1,00	8,43	0,000	0,00	0,00				
74131	výchozí revize	KPL	1,00	10,65	0,000	0,00	0,00				
74130	drážkování pro FeZn 30x4 k HOP do p	KPL	1,00	28,41	0,000	0,00	0,00				
74129	Montáž	KPL	1,00	99,44	0,000	0,00	0,00				
74128	Doprava	KPL	1,00	4,44	0,000	0,00	0,00				
74127	Stavební přípomoc	KPL	1,00	17,76	0,000	0,00	0,00				
74126	oko kabelové Cu 16	KS	120,00	1,17	0,000	0,00	0,00				
74125	laněný vodič Cu 16 - pospojování	M	300,00	8,52	0,000	0,00	0,00				
74124	oko kabelové Cu 50	KS	36,00	0,70	0,000	0,00	0,00				
74123	laněný vodič Cu 50 - pospojování	M	120,00	10,55	0,000	0,00	0,00				
74122	revizní krabice do fasády. materiál	KS	2,00	1,49	0,000	0,00	0,00				
74121	výstražná tabulka 100x100 "Upozorně	KS	2,00	0,03	0,000	0,00	0,00				
74120	zemnicí tyč se svorkou ZT 2m	KS	16,00	2,63	2,000	0,00	0,00				
74119	uzemňovací přípojovací prvek	KS	2,00	0,18	0,000	0,00	0,00				
74118	přípojovací svorka na fále/oplechov	SET	1,00	0,02	0,000	0,00	0,00				
74117	přípojovací svorka na fále/oplechov	SET	1,00	0,02	0,000	0,00	0,00				
74116	svorka křížová pro spojení pásek/pá	KS	19,00	0,35	0,000	0,00	0,00				
74115	svorka univerzální. FeZn. O vodiče	SET	1,00	0,01	0,000	0,00	0,00				
74114	výškové stavitelný třiramenný stoja	KS	5,00	12,21	0,000	0,00	0,00				
74113	podpěra vedení na ploché střechy	KS	12,00	0,22	0,000	0,00	0,00				
74112	zkušební svorka 8 – 10 mm se střed	KS	2,00	0,06	0,000	0,00	0,00				
74111	distanční podpěra. délka 1 m	KS	84,00	28,86	0,000	0,00	0,00				
74110	smršťovací izolační bužírka	SET	1,00	1,33	0,000	0,00	0,00				
74109	přípojovací prvek	SET	1,00	0,13	0,000	0,00	0,00				
74106	výškové stavitelný třiramenný stoja	KPL	3,00	37,47	0,000	0,00	0,00				
74105	drát FeZn o 8 mm - obvodový svodič	M	384,00	14,32	1,000	0,00	0,00				
74104	ekvipotenciální práh pásek FeZn 30x	M	402,00	31,05	0,000	0,00	0,00				
74103	obvodový zemnicí pásek FeZn 30x4mm	M	312,00	24,10	0,000	0,00	0,00				
74102	chránička vrapovaná. červená. DN 40	M	96,00	0,94	0,000	0,00	0,00				
74101	vysokonapětový izolovaný svod s vně	M	120,00	80,87	1,000	0,00	0,00				
74108	přípojovací svorka	SET	1,00	0,13	0,000	0,00	0,00				
74107	svorka k vyrovnání potenciálu	SET	1,00	0,09	0,000	0,00	0,00				
9306	RAMPY,SCH.STUPNĚ	M2	250	176,15	1,240	310	437	1	55	209	263
9	Fasády,vnitřek				71			1	21		
95031	Schodišťové stupně. rampy a betonov	KPL	1,00	176,15	250,000	0,00	0,00				
9407	KERAMICKÁ FASÁDA	M2	1460	9454,98	1,440	2102	2730	4	85	176	260
9	Fasády,vnitřek				77			1	24		
76033	pevná deska tl.cca 15 mm vložená do	M2	1460,00	453,68	0,000	0,00	0,00				
76032	minerální plst 180mm (s hydrofobizo	M2	1460,00	894,41	0,000	0,00	0,00				
76031	keramické dutinkové desky formát 60	M2	1460,00	972,18	0,000	0,00	0,00				
76014	OBVODOVÝ PLÁŠŤ – Sendvičový keramic	M2	1460,00	7134,71	1,000	0,00	0,00				



18.5.17

Kritické činnosti jsou vypsány červeně, zpožděné modře.

Index Etapa Položka	Název činnosti Název položky VK/VF	M. j. Dodavatel M. j.	Objem [M. j.] Množství	R. cena [TKČ] Cena	Norma času Souč.nap.% Kof.	Pracnost normová Nh Pracnost	Pracnost skutečná Ph Sh	Pracovníků Směnnost	Trvání Rezerva	Začátek možný	Konec možný
9427	DESKY PARAPET A OKAPNICE	M	22	12,20	0,410	9	295	1	37	224	260
9	Fasády,vnitřek				3			1	24		
76026	Parapetní desky pod okny (horizontá)	M	21,60	12,20	1,000	0,00	0,00				
9587	PODLAHY Z DLAŽDIC VNĚJŠÍ	M2	220	71,38	1,120	246	237	1	30	235	264
9	Fasády,vnitřek				104			1	22		
95034	Zpětné zapravení povrchu dvora / ko	KPL	1,00	55,05	180,000	0,00	0,00				
95028	Drobné práce na terénu- kačiček pod	KPL	1,00	16,34	40,000	0,00	0,00				
9627	KLEMPÍŘI FASÁDNÍ PRVKY	M	136	39,85	0,560	76	238	1	30	235	264
9	Fasády,vnitřek				32			1	20		
764530420	Oplechování koruny keramické fasády	M	136,00	39,85	1,000	0,00	0,00				
9707	LEŠENÍ DMTŽ	M3	0	0,00	0,150	170	240	1	30	250	279
9	Fasády,vnitřek				71			1	20		
9801	SADOVÉ ÚPRAVY TERÉNU	M2	270	5,50	0,620	167	236	2	15	265	279
9	Fasády,vnitřek				71			1	20		
18004	Nahrazení - výsadba poraženého stro	KPL	1,00	0,89	10,000	0,00	0,00				
18003	Sadové úpravy před objektem - rekul	KPL	1,00	3,73	250,000	0,00	0,00				
18002	Nahrazení - výsadba poraženého stro	KPL	1,00	0,89	10,000	0,00	0,00				
9859	PŘESUN HMOT TE 9	KČ	15038	15,04	0,002	35	221	1	28	257	284
9	Fasády,vnitřek				16			1	12		
998767203	Přesun hmot pro zámečnické konstr.,	%	944252,00	3,94	0,000	0,00	0,00				
998767203	Přesun hmot pro zámečnické konstr.,	%	41767453,00	11,10	0,000	0,00	0,00				
9950	VEDL.A OSTATNÍ NÁKLADY	TKČ	3064	3063,74	1,000	200	200	1	273	30	302
10	Fasády,vnitřek				100			1	0		
3003	Koordináční činnost generálního dod	%	459740,00	40,82	0,000	0,00	0,00				
3002	Stavební část	%	112544646,00	459,74	0,000	0,00	0,00				
3001	Náklady na zřízení a demontáž zařiz	%	0,10	44,39	0,000	0,00	0,00				
4009	Dokumentace skutečného provedení	KPL	1,00	159,81	25,000	0,00	0,00				
4008	Příprava kolaudace. obstarání všech	KPL	1,00	44,39	25,000	0,00	0,00				
4006	Projekt provádění a organizace prac	KPL	1,00	35,51	25,000	0,00	0,00				
4005	Vyřízení záborů	KPL	1,00	143,83	25,000	0,00	0,00				
4004	Dílenská a výrobní technická dokume	KPL	1,00	75,47	25,000	0,00	0,00				
4003	Dokumentace pro provedení stavby (D	KPL	1,00	1953,24	25,000	0,00	0,00				
4002	Statické posouzení jím zvoleného o	KPL	1,00	44,39	25,000	0,00	0,00				
4001	Geodetické zaměření odhalených kon	KPL	1,00	62,15	25,000	0,00	0,00				
9980	VÝST.KONTROLA,ODSTR.VAD		0	0,00	0,001	48	48	1	6	297	302
10	Fasády,vnitřek				100			1	0		
Sřechy											
10109	BOURÁNÍ KONSTRUKCÍ	M3	162	107,13	1,350	219	337	1	42	40	81
0	Sřechy				65			1	9		
965041441	Vybourání perlitbetonu	M3	160,00	106,26	1,000	0,00	0,00				
962032231	Ubourání podezdívky světlíku	M3	2,16	0,86	1,000	0,00	0,00				
10159	BOURÁNÍ KCÍ S ASBESTEM	M3	18	31,08	37,600	690	1190	3	50	40	89
0	Sřechy				58			1	9		
96009	Ostatní jinde neuvedené bourání (v	T	32,78	31,08	0,560	0,00	0,00				
10255	DMTŽ SVĚTLÍKŮ	KG	48	4,95	0,040	2	192	1	24	66	89
0	Sřechy				1			1	9		
96007	Demontáž plastových světlíků 900x90	KPL	6,00	4,95	8,000	0,00	0,00				
10257	ODSTR POVL KRYTIN STŘECH	M2	4900	76,75	0,060	294	414	2	26	66	91
0	Sřechy				71			1	9		
712300831	Odstanění živичné krytiny střech d	M2	4900,00	76,75	1,000	0,00	0,00				
10267	ODSTR TEPELNÉ IZOLACE	M2	1249	32,58	0,270	337	422	2	26	75	100
0	Sřechy				80			1	9		
713100812	Vybourání desek z minerálních vláke	M2	280,00	4,62	1,000	0,00	0,00				
713100812	Vybourání desek Polsid tl.50 mm	M2	969,00	27,96	1,000	0,00	0,00				
10277	POSTUP.ZAKRÝVÁNÍ STŘECHY	M2	410	13,52	1,220	500	633	3	26	75	100
0	Sřechy				79			1	9		
96008	Postupně provizorní zakrývání střec	M2	410,00	13,52	1,000	0,00	0,00				
10287	DMTŽ KLEMPÍŘ KONSTRUKCÍ	M2	255	17,87	0,220	56	170	1	21	75	95
0	Sřechy				33			1	9		
764430840	Demontáž oplechování atik a styku m	M	422,00	10,47	0,300	0,00	0,00				
764339822	Demontáž oplechování stříšky nad l.	M2	88,00	1,63	1,000	0,00	0,00				
96005	Demontáž oplechování ostatního	KPL	1,00	5,77	40,000	0,00	0,00				
10327	SILNOPROUD DEMONTÁŽ	M	86	46,17	0,080	7	172	1	22	75	96
0	Sřechy				4			1	9		
96004	Demontáž hromosvodu	KPL	1,00	46,17	86,000	0,00	0,00				



18.5.17

Kritické činnosti jsou vypsány červeně, zpožděné modře.

Index Etapa Položka	Název činnosti Název položky VK/VF	M. j. Dodavatel M. j.	Objem [M. j.] Množství	R. cena [TKč] Cena	Norma času Souč.nap.% Kof.	Pracnost normová Nh Pracnost	Pracnost skutečná Ph Sh	Pracovníků Směnnost	Trvání Rezerva	Začátek možný	Konec možný
10337	DEMONTÁŽ VZT ZAŘÍZENÍ	KS	95	378,90	1,160	110	155	1	19	75	93
0	Sřechy				71			1	9		
96003	Zakonverzování. odborná demontáž a	KPL	6,00	178,07	0,000	0,00	0,00				
96006	Demontáž VZT potrubí	KPL	1,00	41,22	40,000	0,00	0,00				
96001	Demontáž klimatizačních jednotek a	KPL	55,00	90,69	1,000	0,00	0,00				
96002	Zakonverzování. odborná demontáž a	KPL	1,00	68,92	0,000	0,00	0,00				
10569	DOPRAVA A SKLÁD VYB HMOT	T	984	1077,06	0,830	817	1104	2	69	40	108
0	Sřechy				74			1	9		
979011111	Svislá doprava suti a vybour. hmot	T	640,18	84,97	1,000	0,00	0,00				
979011121	Příplatek za každé další podlaží	T	640,18	51,25	0,000	0,00	0,00				
979082111	Vnitrostaveništní doprava suti do 1	T	896,25	103,52	0,000	0,00	0,00				
979082121	Příplatek k vnitrost. dopravě suti	T	896,25	11,53	0,000	0,00	0,00				
979981101	Kontejner - AVIE - sut' 2.6 m3/ 3t	T	293,99	118,76	1,000	0,00	0,00				
979087007	Odvoz izolací na skládku do 5 km	M3	86,95	32,70	0,575	0,00	0,00				
979087008	Odvoz izolací na skládku - dalších	M3	86,95	9,00	0,000	0,00	0,00				
979990143	Poplatek za skládku suti - polystyr	T	602,26	665,33	0,000	0,00	0,00				
10589	ČISTĚNÍ PO BOURÁNÍ	M2	1337	33,07	0,720	963	1356	5	34	75	108
0	Sřechy				71			1	9		
965048250	Očištění střech po vybouraných hmot	M2	1337,00	33,07	1,000	0,00	0,00				
14057	OCELOVÁ KONSTRUKCE STŘEŠ	T	0	62,80	39,100	10	339	1	42	87	128
4	Sřechy				3			1	9		
76003	Rám pro novou kondenz. klima jednot	KPL	1,00	62,80	0,260	0,00	0,00				
14223	ZDI NADSTŘEŠNÍ	M3	2	32,40	5,010	11	271	1	34	95	128
4	Sřechy				4			1	9		
310238211	Nové světlíkové manžety	M3	2,16	32,40	1,000	0,00	0,00				
14336	NÁSYPY STŘECH	M2	334	175,25	0,290	97	285	1	36	107	142
4	Sřechy				34			1	9		
631571005	Násyp z kameniva těž. praného fr. 2	M3	66,85	175,25	5,000	0,00	0,00				
14357	TEPELNÁ IZOLACE STŘECH	M2	4011	1196,82	0,170	682	675	2	42	119	160
4	Sřechy				101			1	9		
28376341A	Deska extrud. polystyrenu 1265 x 61	M2	1404,00	153,91	0,000	0,00	0,00				
69366199	Textilie 500 g/m2	M2	1538,00	50,97	0,000	0,00	0,00				
713141123	Izolace tepelná střech bodové lep.	M2	1337,00	138,61	1,000	0,00	0,00				
713141125	Izolace tepelná střech. desky. na 1	M2	2674,00	277,22	1,000	0,00	0,00				
28375766A	Pěnový polystyren samozhášivý EPS 1	M3	53,40	82,72	0,000	0,00	0,00				
28375769A	Deska polystyren samozhášivý EPS 20	M3	131,00	292,22	0,000	0,00	0,00				
28375971	Deska - klin spádový EPS 100 S	M3	85,00	143,67	0,000	0,00	0,00				
69366198	Textilie 300 g/m2	M2	3075,00	57,49	0,000	0,00	0,00				
14457	KANALIZACE STŘEŠNÍ PRVKY	KS	20	101,98	0,270	5	270	1	34	129	162
4	Sřechy				2			1	21		
95011	Kompletní protokolární kontrola vpu	KPL	1,00	25,49	0,000	0,00	0,00				
95005	Osazení nových PUR vpustí	KS	10,00	21,24	1,000	0,00	0,00				
95002	Zaslepování nefunkčních prostupů	KPL	1,00	25,49	0,000	0,00	0,00				
95003	Kontrola vpustí (3+1+3+2) a oprava	KPL	1,00	17,00	9,000	0,00	0,00				
95004	Zřízení nové vpustí (0+1+0+0) v pod	KPL	1,00	12,75	1,000	0,00	0,00				
14657	ZÁMEČNÍCI SVĚTLÍKY	KS	765	502,49	0,430	329	339	1	42	133	174
4	Sřechy				97			1	9		
76001	Navýšení skleněných světlíků - cca	KPL	9,00	29,45	85,000	0,00	0,00				
76002	Dodávka nových skleněných světlíků	KPL	9,00	473,05	0,000	0,00	0,00				
14707	POVLAKOVÉ KRYTINY STŘECH	M2	5348	1150,01	0,310	1658	2551	4	80	133	212
4	Sřechy				65			1	9		
712320932	Vyspravení stávajícího povrchu podl	M2	1337,00	187,47	0,000	0,00	0,00				
712311101	Provedení nátěru penetračního střec	M2	1337,00	32,95	0,000	0,00	0,00				
712341559	Natavení povlakové krytiny střech d	M2	1337,00	118,16	0,000	0,00	0,00				
62852265	Pás modifikovaný asfalt	M2	1564,00	178,09	0,000	0,00	0,00				
712371801	Povlaková krytina střech do 10 st..	M2	1337,00	122,71	1,000	0,00	0,00				
2832	Hydroizolační fólie PVC-P tl. 1.8mm	M2	1564,00	320,31	0,000	0,00	0,00				
712391172	Povlaková krytina střech do 10st..	M2	4011,00	115,89	1,000	0,00	0,00				
711786	Přirážka za opracování velkých prost	KS	20,00	25,49	0,000	0,00	0,00				
711786	Přirážka za opracování malých prost	KS	80,00	48,95	0,000	0,00	0,00				
14712	HROMOSVOD STŘEŠNÍ ČÁST	M	146	190,35	0,540	79	394	1	49	171	219
4	Sřechy				20			1	30		
95008	Montáž hromosvodu s doplněním dle p	KPL	1,00	190,35	146,000	0,00	0,00				
14717	STROJNÍ VYBAVENÍ VZT	KS	135	98,15	2,440	329	515	1	64	163	226
4	Sřechy				64			1	23		
95001	Zpětná montáž VZT potrubí a ukončov	KPL	1,00	47,59	79,000	0,00	0,00				
95007	Zpětná montáž klimatizačních jednot	KPL	7,00	50,56	8,000	0,00	0,00				



18.5.17

Sestava může obsahovat i činnosti s nulovou dobou. Kritické činnosti jsou vypsány červeně, zpožděné modře.

Index ČísDB	Název činnosti	Rozvin. % dokončení	Doba T.přest. Rezerva	RV	Možný PřípustnýVynucený			V a z b y č. 1 - 6									
					Začátek Konec	Začátek Konec	Začátek Konec	Druh na činnost	Čas.h./ F	Druh na činnost	Čas.h./ F	Druh na činnost	Čas.h./ F				
437	DMTŽ POTRUBÍ PLYNOVOD	0	25	0	53	60	0	2	387	0	2	407	0	x 2	417	0	
7230	Fasády,vnitřek	0	0	7	77	84	0	2	427	0	0	0	0	0	0	0	
447	DMTŽ STROJ VYBAVENÍ ZTI	0	0	0	53	60	0	2	417	0	2	427	0	x 2	437	0	
7240	Fasády,vnitřek	0	0	7	52	59	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
457	DMTŽ ZAŘIZ PŘEDMETŮ ZTI	0	0	0	53	60	0	2	417	0	2	427	0	x 2	437	0	
7250	Fasády,vnitřek	0	0	7	52	59	0	2	447	0	0	0	0	0	0	0	
517	DEMONTÁŽ VÝMĚNÍKŮ	0	0	0	53	143	0	2	427	0	x 2	437	0	2	447	0	
7310	Fasády,vnitřek	0	0	90	52	142	0	2	457	0	0	0	0	0	0	0	
527	DMTŽ STROJ VYBAVENÍ ÚT	0	0	64	53	143	0	2	427	0	x 2	437	0	2	447	0	
7320	Fasády,vnitřek	0	0	90	116	206	0	2	517	0	0	0	0	0	0	0	
537	DEMONTÁŽ ROZVODŮ ÚT	0	0	83	53	143	0	2	447	0	2	457	0	2	517	0	
7330	Fasády,vnitřek	0	0	90	135	225	0	x 2	527	0	0	0	0	0	0	0	
547	DEMONTÁŽ ARMATUR ÚT	0	0	0	53	155	0	2	457	0	2	517	0	2	527	0	
7340	Fasády,vnitřek	0	0	102	52	154	0	x 2	537	0	0	0	0	0	0	0	
557	DEMONTÁŽ OTOPNÝCH TĚLES	0	0	71	31	53	155	0	2	517	0	2	527	0	x 2	537	0
7350	Fasády,vnitřek	0	0	102	123	225	0	2	547	0	0	0	0	0	0	0	
569	DOPRAVA A SKLÁD VYB HMOT	0	0	196	0	30	30	0	x 2	109	0	4	189	0	4	547	0
9790	Fasády,vnitřek	0	0	0	225	225	0	4	557	0	4	169	0	4	537	0	
589	ČISTĚNÍ PO BOURÁNÍ	0	0	158	0	53	60	0	2	417	0	2	427	0	x 2	437	0
9386	Fasády,vnitřek	0	0	7	210	217	0	2	447	0	2	457	0	0	0	0	
601	PŘEMÍSTĚNÍ VÝKOPKU	0	0	0	155	226	0	x 3	201	0	0	0	0	0	0	0	
1600	Fasády,vnitřek	0	0	71	154	225	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
701	NÁSYPY A SKLÁDKY	0	0	0	155	226	0	3	101	0	x 2	601	0	0	0	0	
1700	Fasády,vnitřek	0	0	71	154	225	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
732	VRTY PRO INJEKTÁŽ	0	0	0	191	35	226	0	x 2	169	0	0	0	0	0	0	
2600	Fasády,vnitřek	0	0	191	34	225	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
752	PODCHYCOVÁNÍ	0	0	0	155	226	0	x 3	109	0	5	189	0	0	0	0	
9750	Fasády,vnitřek	0	0	71	154	225	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
802	ZHUTNĚNÍ PODL POD NÁSYPY	0	0	0	155	226	0	x 5	109	-1	4	601	0	4	701	0	
2100	Fasády,vnitřek	0	0	71	154	225	0	4	752	0	0	0	0	0	0	0	
832	POLŠTÁŘ ZÁKLADŮ	0	0	0	155	226	0	x 5	201	0	0	0	0	0	0	0	
2700	Fasády,vnitřek	0	0	71	154	225	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
859	PŘESUN HMOT TE 0	0	0	0	125	30	226	0	x 2	101	0	2	189	0	0	0	
9900	Fasády,vnitřek	0	0	196	29	225	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
900	OSTATNÍ PRÁCE TE 0	0	0	0	125	30	226	0	2	109	0	x 2	101	0	0	0	
9000	Fasády,vnitřek	0	0	196	29	225	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1109	PILOTY	0	0	-5	155	226	0	2	109	0	2	327	0	2	569	0	
2201	Fasády,vnitřek	0	5	71	154	225	0	x 2	601	0	2	802	0	0	0	0	
1202	ZÁKLADY	0	0	0	155	226	0	x 5	1109	-1	3	101	0	4	802	0	
2701	Fasády,vnitřek	0	0	71	154	225	0	4	221	0	5	832	0	0	0	0	
1502	IZOL PROTI VODĚ	0	0	0	155	226	0	x 3	109	0	3	101	0	2	601	0	
7110	Fasády,vnitřek	0	0	71	154	225	0	2	701	0	5	1202	0	0	0	0	
1554	PODKLAD LEŽ KANALIZACE	0	0	0	155	226	0	x 2	1502	0	0	0	0	0	0	0	
4501	Fasády,vnitřek	0	0	71	154	225	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1606	PODKL VRSTVY SPOD STAVBY	0	0	0	-5	155	226	0	x 5	109	-1	5	752	-1	5	802	0
6301	Fasády,vnitřek	0	5	71	154	225	0	5	1202	-1	5	1502	-1	4	1554	0	
1707	IZOL PROTI ZEMNÍ VLN VOD	0	0	0	155	226	0	x 4	802	0	4	1109	0	5	1202	0	
7111	Fasády,vnitřek	0	0	71	154	225	0	5	1502	0	4	1606	0	0	0	0	
1807	KANALIZACE LEŽATÁ	0	0	0	155	226	0	x 5	109	0	5	417	0	5	1502	0	
7211	Fasády,vnitřek	0	0	71	154	225	0	5	1554	0	0	0	0	0	0	0	
1859	PŘESUN HMOT ZAKLÁDÁNÍ	0	0	0	155	226	0	2	101	0	3	189	0	3	859	0	
9901	Fasády,vnitřek	0	0	71	154	225	0	x 2	1109	0	0	0	0	0	0	0	
1900	OSTATNÍ PRÁCE ZAKLÁDÁNÍ	0	0	0	155	226	0	2	109	0	3	101	0	3	900	0	
9001	Fasády,vnitřek	0	0	71	154	225	0	x 2	1109	0	0	0	0	0	0	0	
2103	ZDI SPODNÍ STAVBY NOSNÉ	0	0	0	-5	155	226	0	x 5	802	0	5	1109	0	5	1202	0
3102	Fasády,vnitřek	0	5	71	154	225	0	5	1606	0	3	1807	0	5	1707	0	
2203	JÍMKY A PODLAHOVÉ VPUSTI	0	0	0	155	226	0	x 5	802	0	5	1502	0	5	1606	0	
3802	Fasády,vnitřek	0	5	71	154	225	0	5	1807	0	4	1859	0	0	0	0	
2253	OČIŠTĚNÍ STL.VZDUCHEM	0	0	-5	155	226	0	x 5	1109	0	5	1202	0	3	1606	0	
6202	Fasády,vnitřek	0	5	71	154	225	0	4	1900	0	0	0	0	0	0	0	
2304	STROP SUTERÉN	0	0	0	155	226	0	5	547	0	5	557	0	x 5	1109	0	
4102	Fasády,vnitřek	0	5	71	154	225	0	5	2103	0	5	2253	0	0	0	0	
2354	SCHODIŠTĚ SUTERÉN	0	0	66	155	226	0	x 5	1502	0	5	1606	0	3	1707	0	
4302	Fasády,vnitřek	0	5	71	154	225	0	3	2103	0	3	2253	0	3	2304	0	
2408	DOMOVNÍ ŠACHTICE ZTI	0	0	0	155	226	0	x 5	1502	0	3	1707	0	5	1807	0	
8902	Fasády,vnitřek	0	0	71	154	225	0	5	2103	0	3	2203	0	4	231	0	



18.5.17

Sestava může obsahovat i činnosti s nulovou dobou. Kritické činnosti jsou vypsány červeně, zpožděné modře.

Index ČísDB	Název činnosti	Rozvin. T.přest.	Doba Rezerva	RV	Možný PřípustnýVynucený			V a z b y č. 1 - 6									
					Začátek Konec	Začátek Konec	Začátek Konec	Druh na činnost	Čas./ F	Druh na činnost	Čas./ F	Druh na činnost	Čas./ F				
2607	IZOL PROTI ZEMNÍ VLH SVI	0	0	0	155	226	0	x 4	1202	0	4	1707	0	4	2103	0	
7112	Fasády,vnitřek	0	0	71	154	225	0	4	2203	0	1	247	0	0	0	0	
2653	TEPELNÁ IZOLACE XPS	0	0	0	155	226	0	x 5	1202	0	5	1606	0	5	1707	0	
7131	Fasády,vnitřek	0	0	71	154	225	0	5	2607	0	0	0	0	0	0	0	
2702	TRATIVODY	0	0	0	155	226	0	x 4	752	0	4	802	0	4	2607	0	
2102	Fasády,vnitřek	0	0	71	154	225	0	4	2653	0	0	0	0	0	0	0	
2751	ZÁSYPY JAM A POTRUBÍ	0	0	0	155	226	0	x 4	2702	0	5	1807	0	0	0	0	
1709	Fasády,vnitřek	0	0	71	154	225	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2801	OBSYPY A ZÁSYPY OBJEKTU	0	0	71	155	226	0	x 5	1807	0	4	2408	0	4	2607	0	
1702	Fasády,vnitřek	0	0	71	154	225	0	4	2653	0	5	2702	0	4	2751	0	
2859	PŘESUN HMOT SUTERÉN	0	0	71	155	226	0	3	859	0	x 3	1859	0	2	2203	0	
9902	Fasády,vnitřek	0	0	71	154	225	0	2	2408	0	2	2702	0	0	0	0	
2900	OSTATNÍ PRÁCE SPOD STAV	0	0	0	155	254	0	3	900	0	x 3	1707	0	3	1900	0	
9002	Fasády,vnitřek	0	0	99	154	253	0	2	2203	0	2	2253	0	0	0	0	
3102	ODPAŽENÍ	0	0	0	155	226	0	2	109	0	2	101	0	x 5	1109	0	
1501	Fasády,vnitřek	0	0	71	154	225	0	5	1202	0	0	0	0	0	0	0	
3152	TĚŽKÉ PROSTOROVÉ LEŠENÍ	0	0	71	155	226	0	2	109	0	x 5	1109	0	4	3102	0	
9433	Fasády,vnitřek	0	0	71	154	225	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3164	PODKLAD KOM SPOD VRSTVY	0	0	0	155	226	0	x 5	1502	0	0	0	0	0	0	0	
5603	Fasády,vnitřek	0	0	71	154	225	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3201	HL VYKOPÁVKY UZAVŘ PROST	0	0	0	155	226	0	x 3	109	0	2	601	0	2	701	0	
1303	Fasády,vnitřek	0	0	71	154	225	0	3	1109	0	0	0	0	0	0	0	
3252	ZPEVŇOVÁNÍ KONSTRUKCÍ	0	0	0	226	226	0	x 3	569	0	4	752	0	4	1109	0	
2803	Fasády,vnitřek	0	0	0	225	225	0	4	1502	0	4	3201	0	5	732	0	
3301	PŘEMÍSTĚNÍ VÝKOPKU	0	0	0	155	226	0	2	569	0	x 3	601	0	4	701	0	
1603	Fasády,vnitřek	0	0	71	154	225	0	2	3201	0	0	0	0	0	0	0	
3328	ZDI OPĚRNÉ A PROTIHLUK	0	0	71	155	226	0	x 5	3164	0	0	0	0	0	0	0	
3203	Fasády,vnitřek	0	5	71	154	225	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3353	ZDI NOSNÉ	0	0	0	226	226	0	4	2103	0	4	2253	0	4	2304	0	
3103	Fasády,vnitřek	0	0	0	225	225	0	4	3152	0	x 4	3252	0	5	2354	0	
3363	STĚNY NOSNÉ	0	0	0	226	226	0	x 2	3353	0	0	0	0	0	0	0	
3403	Fasády,vnitřek	0	0	0	225	225	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3403	SLOUPY A PILÍŘE	0	0	0	226	226	0	x 2	3353	0	5	2253	0	3	3102	0	
3303	Fasády,vnitřek	0	0	0	225	225	0	3	3152	0	4	3301	0	2	3328	0	
3437	OCELOVÁ KCE	0	0	0	226	226	0	4	2103	0	5	2253	0	4	2304	-15	
7683	Fasády,vnitřek	0	0	0	225	225	0	5	3152	0	x 5	3252	0	2	3353	0	
3454	STROPY	0	0	0	226	226	0	x 4	3437	0	4	2801	0	4	3152	0	
4103	Fasády,vnitřek	0	0	0	225	225	0	5	3353	-1	5	3403	-1	5	3363	-1	
3506	SKLOBETON STROPY,KLENBY	0	0	0	226	266	0	5	2103	0	5	2304	0	x 5	3353	-1	
7613	Fasády,vnitřek	0	5	40	225	265	0	5	3454	-1	0	0	0	0	0	0	
3554	SCHODIŠTĚ	0	0	-5	226	226	0	4	2304	0	4	2354	0	4	2859	0	
4303	Fasády,vnitřek	0	5	0	225	225	0	x 5	3353	-1	5	3403	-1	0	0	0	
3603	KOMPLETNÍ KCE KOLEKTORŮ	0	0	-5	226	247	0	4	2304	0	4	2702	0	5	3102	0	
3803	Fasády,vnitřek	0	5	21	225	246	0	4	3152	0	x 4	3252	0	0	0	0	
3667	ZÁMEČNÍCI KONSTR PRVKY	0	0	155	0	61	61	0	x 4	3353	-10	4	3454	-10	4	3554	-10
7673	Fasády,vnitřek	0	0	0	215	215	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3707	DODAT.HYDROIZOLACE PLECH	0	0	-5	226	235	0	5	2103	0	5	2304	0	5	2354	0	
7113	Fasády,vnitřek	0	5	9	225	234	0	5	3152	0	x 5	3252	0	0	0	0	
3809	OBKL BETONU DESKAMI VNIT	0	0	0	226	247	0	4	601	0	4	701	0	5	1109	0	
6103	Fasády,vnitřek	0	0	21	225	246	0	x 3	3252	0	0	0	0	0	0	0	
3859	PŘESUN HMOT TE 3	0	0	0	226	279	0	x 2	3252	0	0	0	0	0	0	0	
9903	Fasády,vnitřek	0	0	53	225	278	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3900	OSTATNÍ PRÁCE TE 3	0	0	71	155	254	0	x 3	1900	0	3	2653	0	3	2900	0	
9003	Fasády,vnitřek	0	0	99	154	253	0	2	3201	0	2	3301	0	0	0	0	
4002	DROBNÉ ZÁKLADY OK KROVU	0	0	-5	226	247	0	5	1707	0	5	2203	0	x 5	3252	0	
2705	Fasády,vnitřek	0	5	21	225	246	0	5	3201	0	5	3603	0	0	0	0	
4057	OCELOVÁ KONSTRUKCE STŘEŠ	0	0	0	226	247	0	x 5	3353	0	5	3454	0	5	106	0	
7684	Fasády,vnitřek	0	0	21	225	246	0	5	3809	0	5	4002	0	0	0	0	
4107	OCHRAN A ZÁCHYTNÉ KONSTR	0	105	0	121	142	0	x 4	4057	0	4	3403	0	4	3454	0	
9443	Fasády,vnitřek	0	0	21	225	246	0	4	3707	0	4	3809	0	4	2801	0	
4157	DŘEVOSTAVBY STŘEŠNÍ	0	0	0	226	247	0	x 5	3353	0	5	3403	0	5	3454	0	
7634	Fasády,vnitřek	0	0	21	225	246	0	5	3707	0	5	3809	0	0	0	0	
4223	ZDI NADSTŘEŠNÍ	0	35	0	191	212	0	4	3353	0	4	3454	0	x 3	4107	0	
3104	Fasády,vnitřek	0	0	21	225	246	0	4	4157	0	4	4057	0	0	0	0	
4259	ÚPRAVY VĚTRACÍCH OTVORŮ	0	0	0	226	250	0	5	3454	0	5	3603	0	5	3707	0	
9594	Fasády,vnitřek	0	0	24	225	249	0	5	3809	0	x 3	4223	0	0	0	0	



18.5.17

Sestava může obsahovat i činnosti s nulovou dobou. Kritické činnosti jsou vypsány červeně, zpožděné modře.

Index ČísDDB	Název činnosti	Rozvin. % dokončení	Doba T.přest.	Doba Rezerva	RV	Možný PřípustnýVynucený			V a z b y č. 1 - 6								
						Začátek Konec	Začátek Konec	Začátek Konec	Druh	na činnost	Čas.h./ F	Druh	na činnost	Čas.h./ F	Druh	na činnost	Čas.h./ F
8667	JEDNOTNÝ ČAS		0	0	0	294	297	0	x 4	8657	0	0	0	0	0	0	0
7578	Fasády,vnitřek	0	0	3		293	296	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8677	PRÍSTUPOVÝ SYSTÉM		0	0	0	294	297	0	x 4	8667	0	0	0	0	0	0	0
7578	Fasády,vnitřek	0	0	3		293	296	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8682	KAMEROVÝ SYSTÉM		0	0	0	294	297	0	x 4	8677	0	0	0	0	0	0	0
7578	Fasády,vnitřek	0	0	3		293	296	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8687	OZVUČENÍ		0	0	0	294	297	0	x 4	8682	0	4	8677	0	0	0	0
7578	Fasády,vnitřek	0	0	3		293	296	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8692	DOMOVNÍ KOMUNIKACE		0	0	0	294	297	0	x 4	8687	0	0	0	0	0	0	0
7578	Fasády,vnitřek	0	0	3		293	296	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8697	WLAN - WIFI SÍŤ		0	0	0	294	297	0	x 4	8692	0	0	0	0	0	0	0
7578	Fasády,vnitřek	0	0	3		293	296	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8700	MEDICAL KM.S.SESTRA-PAC.		0	0	0	294	297	0	x 4	8697	0	2	8657	0	0	0	0
7578	Fasády,vnitřek	0	0	3		293	296	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8705	PŘÍPRAVA PRO SERVEROVNU		0	0	0	294	297	0	x 4	8700	0	4	8507	0	0	0	0
7578	Fasády,vnitřek	0	0	3		293	296	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8707	SILNOPROUD KOMPLETACE		0	8	0	286	289	0	5	5747	0	5	7757	-2	x 4	8157	0
7478	Fasády,vnitřek	0	0	3		293	296	0	4	8617	0	4	8705	0	4	8687	0
8757	PLYNOVOD PŘÍSLUŠENSTVÍ		0	0	0	294	297	0	4	7557	0	4	8309	0	4	8557	0
7237	Fasády,vnitřek	0	0	3		293	296	0	4	8617	0	x 4	8707	0	0	0	0
8769	INTERIÉR		0	0	0	294	297	0	x 2	8757	0	5	8457	0	0	0	0
7668	Fasády,vnitřek	0	0	3		293	296	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8777	ŽALUZIE, ČAL.ÚPRAVY		0	44	0	250	253	0	x 4	8769	0	5	5287	-1	0	0	0
7868	Fasády,vnitřek	0	0	3		293	296	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8787	ZDRAVOTN.TECHNOLOGIE		0	0	3	294	297	0	x 4	8777	0	4	8769	0	4	8757	0
7668	Fasády,vnitřek	0	0	3		293	296	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8849	VYČISTĚNÍ OBJEKTU		0	40	0	257	257	0	4	8207	0	x 4	8257	0	4	8407	0
9528	Fasády,vnitřek	0	0	0		296	296	0	4	8507	0	4	8757	0	4	8787	0
8852	DMTŽ PROVIZ.ZÁSTĚN		0	0	0	297	297	0	2	257	0	5	252	0	x 4	8849	0
7650	Fasády,vnitřek	0	0	0		296	296	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8859	PŘESUN HMOT KOMPLETACE		0	0	6	288	297	0	3	7357	0	x 3	7457	0	3	7859	0
9908	Fasády,vnitřek	0	0	9		287	296	0	2	8557	0	0	0	0	0	0	0
8900	OSTATNÍ PRÁCE KOMPLETACE		0	27	3	267	270	0	x 4	7900	0	4	7457	0	4	8157	0
9008	Fasády,vnitřek	0	0	3		293	296	0	4	8607	0	4	8859	0	0	0	0
9109	LEHKÉ ŘADOVÉ LEŠENÍ		0	0	0	226	250	0	5	2653	0	5	2702	0	5	2801	0
9419	Fasády,vnitřek	0	0	24		225	249	0	x 5	3252	0	5	106	0	2	5287	-15
9149	VÝPLNĚ DILATAČNÍCH SPÁR		0	0	0	226	255	0	5	3102	0	5	3152	0	x 5	3252	0
9319	Fasády,vnitřek	0	0	29		225	254	0	5	3353	0	0	0	0	0	0	0
9167	TEPE. IZOLACE VNĚJŠÍ XPS		0	63	0	163	187	0	x 4	4357	0	4	9109	0	0	0	0
7139	Fasády,vnitřek	0	0	24		225	249	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9189	DROBNÉ DOPLŇKY		0	0	31	226	269	0	x 5	4307	0	5	4329	0	5	5103	0
9539	Fasády,vnitřek	0	0	43		225	268	0	5	9109	0	0	0	0	0	0	0
9209	ZÁBRADLÍ BALKÓNOVÉ		0	0	0	257	269	0	x 5	5287	0	5	9109	0	3	9167	0
9569	Fasády,vnitřek	0	0	12		256	268	0	3	9189	0	0	0	0	0	0	0
9227	ZÁMEČNÍCI DOPLŇKY		0	48	0	209	252	0	4	4900	0	4	9149	0	3	9167	0
7679	Fasády,vnitřek	0	0	43		256	299	0	4	9189	0	x 4	9209	0	0	0	0
9253	ŘÍMSY		0	0	0	226	255	0	5	106	0	x 5	5103	0	5	9109	0
3109	Fasády,vnitřek	0	5	29		225	254	0	5	9149	0	0	0	0	0	0	0
9287	HROMOSVOD FASÁDA,ZEMNĚNÍ		0	31	7	226	269	0	5	4607	0	5	9167	0	x 3	9227	0
7459	Fasády,vnitřek	0	0	43		256	299	0	3	9253	0	0	0	0	0	0	0
9306	RAMPY,SCH.STUPNĚ		0	55	0	209	230	0	4	2653	0	x 5	4223	0	5	9167	0
6209	Fasády,vnitřek	0	0	21		263	284	0	4	9253	0	0	0	0	0	0	0
9327	HYDROIZOL BALKONŮ,LODŽÍÍ		0	0	0	264	287	0	5	3809	0	5	6407	0	x 5	9306	0
7119	Fasády,vnitřek	0	0	23		263	286	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9387	OBRUBNÍKY A KRAJNÍKY		0	0	35	226	285	0	5	4707	0	5	5327	0	5	9109	0
9166	Fasády,vnitřek	0	0	59		225	284	0	x 5	9167	0	0	0	0	0	0	0
9407	KERAMICKÁ FASÁDA		0	85	0	176	200	0	x 5	9167	-2	4	9189	0	4	9253	0
7819	Fasády,vnitřek	0	5	24		260	284	0	4	9387	0	0	0	0	0	0	0
9427	DESKY PARAPET A OKAPNICE		0	37	0	224	248	0	5	9167	0	4	9209	0	4	9253	0
6409	Fasády,vnitřek	0	0	24		260	284	0	4	9387	0	x 3	9407	0	0	0	0
9457	SILNOPROUD KOMPLET VENK		0	0	3	261	285	0	5	5727	0	5	5747	0	5	9109	0
7479	Fasády,vnitřek	0	0	24		260	284	0	3	9189	0	3	9407	0	x 5	9427	0
9487	SLABOPROUD ŽALUZIE		0	0	0	264	285	0	5	5767	0	5	5787	0	5	9109	0
7579	Fasády,vnitřek	0	0	21		263	284	0	x 3	9306	0	3	9457	0	0	0	0
9507	SILNOPROUD NEONY,PÍSMENA		0	0	0	264	285	0	5	5747	0	5	9109	0	3	9457	0
7499	Fasády,vnitřek	0	0	21		263	284	0	x 4	9487	0	0	0	0	0	0	0
9557	OSAZENÍ PORTÁLU		0	0	0	264	300	0	3	9167	0	x 4	9487	0	4	9507	0
7829	Fasády,vnitřek	0	0	36		263	299	0	4	5542	0	0	0	0	0	0	0



18.5.17

Sestava může obsahovat i činnosti s nulovou dobou. Kritické činnosti jsou vypsány červeně, zpožděné modře.

Index ČísDB	Název činnosti	Rozvin. T.přest.	Doba Rezerva	RV	Možný Přípustný Vynucený			V a z b y č. 1 - 6									
					Začátek Konec	Začátek Konec	Začátek Konec	Druh na činnost	Čas.h./ F	Druh na činnost	Čas.h./ F	Druh na činnost	Čas.h./ F				
9587	PODLAHY Z DLAŽDIC VNĚJŠÍ	0	30	2	235	257	0	4	4607	0	4	9209	0	4	9327	0	
7719	Fasády,vnitřek	0	5	22	264	286	0	3	9427	0	x 3	5542	0	0	0	0	
9607	PODLAHY Z KAMENE VNĚJŠÍ	0	0	0	264	300	0	5	9167	0	x 5	9306	0	5	9327	0	
7729	Fasády,vnitřek	0	5	36	263	299	0	3	9557	0	0	0	0	0	0	0	
9627	KLEMPÍŘI FASÁDNÍ PRVKY	0	0	30	0	235	255	0	5	4807	0	5	9149	0	5	9253	0
7649	Fasády,vnitřek	0	0	20	264	284	0	5	5327	0	x 3	5542	0	4	9507	0	
9657	NÁPIS NA FASÁDĚ	0	0	16	264	300	0	4	4859	0	5	9227	0	5	9287	0	
7899	Fasády,vnitřek	0	5	36	263	299	0	x 3	9507	0	3	9607	0	0	0	0	
9687	NÁTĚRY VENKOVNÍ	0	0	15	265	300	0	5	4837	0	5	9227	0	3	9287	0	
7839	Fasády,vnitřek	0	0	35	264	299	0	3	9427	0	x 4	9627	0	0	0	0	
9707	LEŠENÍ DMTŽ	0	0	30	0	250	270	0	5	9306	0	4	9557	0	x 5	9627	0
9436	Fasády,vnitřek	0	0	20	279	299	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
9756	DLÁŽBA VENKOVNÍ	0	0	0	280	300	0	5	2801	0	3	9407	0	3	9657	0	
6309	Fasády,vnitřek	0	0	20	279	299	0	x 4	9707	0	3	2751	0	0	0	0	
9801	SADOVÉ ÚPRAVY TERÉNU	0	15	20	265	285	0	4	9607	0	4	9657	0	4	9687	0	
1809	Fasády,vnitřek	0	0	20	279	299	0	4	2751	0	x 4	9756	0	5	9587	0	
9859	PŘESUN HMOT TE 9	0	0	28	0	257	269	0	5	3301	0	4	4307	0	4	4406	0
9909	Fasády,vnitřek	0	0	12	284	296	0	4	4859	0	x 2	9209	0	0	0	0	
9900	OSTATNÍ PRÁCE TE 9	0	0	12	285	297	0	5	2801	0	3	4900	0	3	5900	0	
9009	Fasády,vnitřek	0	0	12	284	296	0	2	9109	0	x 4	9859	0	0	0	0	
9950	VEDLA OSTATNÍ NÁKLADY	0	273	0	30	30	0	x 2	101	0	0	0	0	0	0	0	
906A	Fasády,vnitřek	0	0	0	302	302	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
9980	VÝST.KONTROLA,ODSTR.VAD	0	6	0	297	297	0	1	7707	0	1	8900	0	5	9801	0	
908A	Fasády,vnitřek	0	0	0	302	302	0	1	9900	0	x 4	9950	0	1	8852	0	
Sřechy																	
10101	PŘÍPRAVNÉ A PŘIDR PRÁCE	0	0	0	40	49	0	x 2	101	10	0	0	0	0	0	0	
1100	Sřechy	0	0	9	39	48	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
10104	ODKOPÁVKY A PROKOPÁVKY	0	0	0	45	91	0	x 2	10101	5	0	0	0	0	0	0	
1200	Sřechy	0	0	46	44	90	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
10106	LEHKÉ ŘADOVÉ LEŠENÍ	0	0	50	40	99	0	x 2	10101	0	0	0	0	0	0	0	
9413	Sřechy	0	0	59	39	98	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
10108	BOURÁNÍ PODLAH A DLAŽEB	0	0	37	45	91	0	x 2	10104	0	0	0	0	0	0	0	
9650	Sřechy	0	0	46	44	90	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
10109	BOURÁNÍ KONSTRUKCÍ	0	0	42	0	49	0	x 2	10101	0	4	10108	0	0	0	0	
9600	Sřechy	0	0	9	81	90	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
10159	BOURÁNÍ KCÍ S ASBESTEM	0	0	50	0	49	0	x 2	10109	0	0	0	0	0	0	0	
9700	Sřechy	0	0	9	89	98	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
10169	OTLUČENÍ OMÍTEK	0	0	0	45	118	0	x 4	10104	0	2	10159	0	0	0	0	
9780	Sřechy	0	0	73	44	117	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
10189	DEMOLICE STAVEB KONSTR	0	0	0	40	75	0	2	10109	0	x 2	10159	0	2	10101	0	
9800	Sřechy	0	0	35	39	74	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
10201	HLOUBENÉ VYKOPÁVKY	0	0	0	90	99	0	4	10109	0	x 4	10159	0	4	10101	0	
1300	Sřechy	0	0	9	89	98	0	4	10189	0	5	10104	33	0	0	0	
10221	PAŽENÍ	0	0	0	90	138	0	x 4	10201	0	0	0	0	0	0	0	
1500	Sřechy	0	0	48	89	137	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
10231	ČERPÁNÍ VODY	0	0	0	90	138	0	x 2	10221	0	0	0	0	0	0	0	
1101	Sřechy	0	0	48	89	137	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
10247	ÚPRAVY PLÁNĚ VYROVNÁNÍM	0	0	0	90	99	0	x 2	10201	0	0	0	0	0	0	0	
1800	Sřechy	0	0	9	89	98	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
10252	PROVIZ.LAMINÁT.KRYTINA	0	0	0	90	99	0	x 5	10247	33	0	0	0	0	0	0	
7656	Sřechy	0	0	9	89	98	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
10255	DMTŽ SVĚTLÍKŮ	0	24	0	66	75	0	4	10106	0	x 4	10252	0	0	0	0	
7670	Sřechy	0	0	9	89	98	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
10257	ODSTR.POVL.KRYTIN STŘECH	0	26	0	66	75	0	2	10109	0	2	10159	0	2	10101	0	
7120	Sřechy	0	0	9	91	100	0	2	10189	0	x 2	10255	0	0	0	0	
10267	ODSTR.TEPELNÉ IZOLACE	0	26	0	75	84	0	2	10109	0	2	10159	0	2	10101	0	
7130	Sřechy	0	0	9	100	109	0	x 5	10257	33	0	0	0	0	0	0	
10277	POSTUP.ZAKRÝVÁNÍ STŘECHY	0	26	0	75	84	0	2	10101	0	2	10189	0	2	10257	0	
7624	Sřechy	0	0	9	100	109	0	x 2	10267	0	0	0	0	0	0	0	
10287	DMTŽ KLEMPÍŘ KONSTRUKCÍ	0	21	0	75	84	0	2	10189	0	2	10257	0	2	10267	0	
7640	Sřechy	0	0	9	95	104	0	x 2	10277	0	0	0	0	0	0	0	
10307	DEMONTÁŽ TRUHL.KCÍ	0	0	0	75	84	0	2	10257	0	2	10267	0	2	10277	0	
7660	Sřechy	0	0	9	74	83	0	x 2	10287	0	0	0	0	0	0	0	
10327	SILNOPROUD DEMONTÁŽ	0	0	22	0	84	0	2	10277	0	x 2	10287	0	2	10307	0	
7456	Sřechy	0	0	9	96	105	0	2	10255	0	0	0	0	0	0	0	



18.5.17

Sestava může obsahovat i činnosti s nulovou dobou. Kritické činnosti jsou vypsány červeně, zpožděné modře.

Index ČísDB	Název činnosti	Rozvin. % dokončení	Doba T.přest. Rezerva	RV	Možný PřípustnýVynucený			V a z b y č. 1 - 6								
					Začátek Konec	Začátek Konec	Začátek Konec	Druh na činnost	Čas.h./ F	Druh na činnost	Čas.h./ F	Druh na činnost	Čas.h./ F			
10337	DEMONTÁŽ VZT ZAŘÍZENÍ	0	19	0	75	84	0	2	10287	0	2	10307	0	2	10255	0
7690	Sřechy	0	9		93	102	0	x 2	10327	0	0	0	0	0	0	0
10347	ODSTR PODLAH DŘEVĚNÝCH	0	0	0	75	84	0	2	10307	0	2	10255	0	2	10327	0
7750	Sřechy	0	9		74	83	0	x 2	10337	0	0	0	0	0	0	0
10357	ODSTR PODLAH POVLAKOVÝCH	0	0	0	75	84	0	2	10307	0	2	10255	0	2	10327	0
7760	Sřechy	0	9		74	83	0	x 2	10337	0	2	10347	0	0	0	0
10367	ODSTRANĚNÍ NÁTĚRŮ	0	0	0	75	84	0	2	10255	0	2	10327	0	x 2	10337	0
7830	Sřechy	0	9		74	83	0	2	10347	0	2	10357	0	0	0	0
10387	VYBOURÁNÍ OTVOR VÝPLNÍ	0	0	0	75	84	0	2	10327	0	x 2	10337	0	2	10347	0
9680	Sřechy	0	9		74	83	0	2	10357	0	2	10367	0	0	0	0
10407	SILNOPROUD DEMONTÁŽ	0	0	0	75	84	0	x 2	10337	0	2	10347	0	2	10357	0
7450	Sřechy	0	9		74	83	0	2	10367	0	2	10387	0	0	0	0
10417	DMTŽ POTRUBÍ KANALIZACE	0	0	0	75	84	0	x 2	10357	0	2	10367	0	2	10387	0
7210	Sřechy	0	9		74	83	0	2	10407	0	0	0	0	0	0	0
10427	DEMONTÁŽ POTRUBÍ VODOVOD	0	0	0	75	84	0	x 2	10367	0	2	10387	0	2	10407	0
7220	Sřechy	0	9		74	83	0	2	10417	0	0	0	0	0	0	0
10437	DMTŽ POTRUBÍ PLYNOVOD	0	0	0	75	84	0	x 2	10387	0	2	10407	0	2	10417	0
7230	Sřechy	0	9		74	83	0	2	10427	0	0	0	0	0	0	0
10447	DMTŽ STROJ VYBAVENÍ ZTI	0	0	0	75	84	0	x 2	10417	0	2	10427	0	2	10437	0
7240	Sřechy	0	9		74	83	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10457	DMTŽ ZAŘÍZ PŘEDMETŮ ZTI	0	0	0	75	84	0	x 2	10417	0	2	10427	0	2	10437	0
7250	Sřechy	0	9		74	83	0	2	10447	0	0	0	0	0	0	0
10517	DEMONTÁŽ VÝMĚNÍKŮ	0	0	0	75	118	0	x 2	10427	0	2	10437	0	2	10447	0
7310	Sřechy	0	43		74	117	0	2	10457	0	0	0	0	0	0	0
10527	DMTŽ STROJ VYBAVENÍ ÚT	0	0	0	75	118	0	x 2	10427	0	2	10437	0	2	10447	0
7320	Sřechy	0	43		74	117	0	2	10517	0	0	0	0	0	0	0
10537	DEMONTÁŽ ROZVODŮ ÚT	0	0	0	75	118	0	x 2	10447	0	2	10457	0	2	10517	0
7330	Sřechy	0	43		74	117	0	2	10527	0	0	0	0	0	0	0
10547	DEMONTÁŽ ARMATUR ÚT	0	0	0	75	118	0	x 2	10457	0	2	10517	0	2	10527	0
7340	Sřechy	0	43		74	117	0	2	10537	0	0	0	0	0	0	0
10557	DEMONTÁŽ OTOPNÝCH TĚLES	0	0	15	75	118	0	x 2	10517	0	2	10527	0	2	10537	0
7350	Sřechy	0	43		74	117	0	2	10547	0	0	0	0	0	0	0
10569	DOPRAVA A SKLÁD VYB HMOT	0	69	0	40	49	0	2	10109	0	x 2	10159	0	4	10189	0
9790	Sřechy	0	9		108	117	0	4	10547	0	4	10557	0	4	10169	0
10589	ČISTĚNÍ PO BOURÁNÍ	0	34	0	75	84	0	x 4	10569	0	2	10427	0	2	10437	0
9386	Sřechy	0	9		108	117	0	2	10447	0	2	10457	0	5	10159	33
10601	PŘEMÍSTĚNÍ VÝKOPKU	0	0	0	90	138	0	x 3	10201	0	0	0	0	0	0	0
1600	Sřechy	0	48		89	137	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10701	NÁSYPY A SKLÁDKY	0	0	0	90	138	0	3	10101	0	x 2	10601	0	0	0	0
1700	Sřechy	0	48		89	137	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10732	VRTY PRO INJEKTÁŽ	0	0	45	45	138	0	x 2	10169	0	0	0	0	0	0	0
2600	Sřechy	0	93		44	137	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10752	PODCHYCOVÁNÍ	0	0	8	82	138	0	x 3	10109	0	2	10159	0	5	10189	33
9750	Sřechy	0	56		81	137	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10802	ZHUTNĚNÍ PODL POD NÁSYPY	0	0	0	90	138	0	5	10109	33	x 4	10601	0	4	10701	0
2100	Sřechy	0	48		89	137	0	4	10752	0	0	0	0	0	0	0
10832	POLŠTÁŘ ZÁKLADŮ	0	0	0	90	138	0	x 5	10201	33	0	0	0	0	0	0
2700	Sřechy	0	48		89	137	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10859	PŘESUN HMOT TE 0	0	0	50	40	138	0	x 2	10159	0	2	10101	0	2	10189	0
9900	Sřechy	0	98		39	137	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10900	OSTATNÍ PRÁCE TE 0	0	0	50	40	138	0	2	10109	0	x 2	10159	0	2	10101	0
9000	Sřechy	0	98		39	137	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11109	PILOTY	0	0	-5	90	138	0	2	10109	0	2	10327	0	x 2	10601	0
2201	Sřechy	0	5	48	89	137	0	2	10802	0	0	0	0	0	0	0
11202	ZÁKLADY	0	0	0	90	138	0	5	11109	33	x 5	10159	33	3	10101	0
2701	Sřechy	0	48		89	137	0	4	10802	0	4	10221	0	5	10832	33
11502	IZOL PROTI VODĚ	0	0	0	90	138	0	3	10109	0	3	10101	0	x 2	10601	0
7110	Sřechy	0	48		89	137	0	2	10701	0	5	11202	33	0	0	0
11554	PODKLAD LEŽ KANALIZACE	0	0	0	90	138	0	x 2	11502	0	0	0	0	0	0	0
4501	Sřechy	0	48		89	137	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11606	PODKL VRSTVY SPOD STAVBY	0	0	-5	90	138	0	5	10109	33	5	10752	33	x 5	10802	33
6301	Sřechy	0	5	48	89	137	0	5	11202	33	5	11502	33	4	11554	0
11707	IZOL PROTI ZEMNÍ VLH VOD	0	0	0	90	138	0	x 4	10802	0	4	11109	0	5	11202	33
7111	Sřechy	0	48		89	137	0	5	11502	33	4	11606	0	0	0	0
11807	KANALIZACE LEŽATÁ	0	0	0	90	138	0	5	10109	33	x 5	10159	33	5	10417	33
7211	Sřechy	0	48		89	137	0	5	11502	33	5	11554	33	0	0	0
11859	PŘESUN HMOT ZAKLÁDÁNÍ	0	0	0	90	138	0	2	10159	0	2	10101	0	3	10189	0
9901	Sřechy	0	48		89	137	0	3	10859	0	x 2	11109	0	0	0	0



18.5.17

Sestava může obsahovat i činnosti s nulovou dobou. Kritické činnosti jsou vypsány červeně, zpožděné modře.

Index ČísDB	Název činnosti	Rozvin. % dokončení	Doba T.přest. Rezerva	RV	Možný PřípustnýVynucený			V a z b y č. 1 - 6								
					Začátek Konec	Začátek Konec	Začátek Konec	Druh na činnost	Čas.h/ F	Druh na činnost	Čas.h/ F	Druh na činnost	Čas.h/ F			
13900	OSTATNÍ PRÁCE TE 3	0	0	39	90	261	0	x 3	11900	0	3	12653	0	3	12900	0
9003	Střechy	0	0	171	89	260	0	2	13201	0	2	13301	0	0	0	0
14002	DROBNÉ ZÁKLADY OK KROVU	0	0	39	90	138	0	x 5	11707	33	5	12203	33	5	13252	33
2705	Střechy	0	5	48	89	137	0	5	13201	33	5	13603	33	5	13667	33
14057	OCELOVÁ KONSTRUKCE STŘEŠ	0	42	0	87	96	0	4	13353	0	4	13454	0	4	13667	0
7684	Střechy	0	0	9	128	137	0	x 5	10589	33	4	13809	0	4	14002	0
14107	OCHRAN A ZÁCHYTNÉ KONSTR	0	0	0	129	138	0	x 4	14057	0	4	13403	0	4	13454	0
9443	Střechy	0	0	9	128	137	0	4	13707	0	4	13809	0	4	12801	0
14157	DŘEVOSTAVBY STŘEŠNÍ	0	0	39	90	138	0	x 5	13353	33	5	13403	33	5	13454	33
7634	Střechy	0	0	48	89	137	0	5	13707	33	5	13809	33	0	0	0
14223	ZDI NADSTŘEŠNÍ	0	34	0	95	104	0	4	13353	0	4	13454	0	4	14107	0
3104	Střechy	0	0	9	128	137	0	4	14157	0	x 4	14057	0	0	0	0
14259	ÚPRAVY VĚTRACÍCH OTVORŮ	0	0	4	129	142	0	5	13454	33	5	13603	33	5	13707	33
9594	Střechy	0	0	13	128	141	0	5	13809	33	x 3	14223	0	0	0	0
14307	TRUHLÁŘI STŘEŠNÍ OKNA	0	0	0	129	142	0	4	10859	0	5	13809	33	5	14107	33
7664	Střechy	0	0	13	128	141	0	5	14157	33	x 5	14057	33	0	0	0
14329	DOPLŇKY STŘECH,ODVĚTRÁNÍ	0	0	0	129	150	0	4	10900	0	5	13809	33	5	14107	33
9534	Střechy	0	0	21	128	149	0	5	14157	33	x 5	14057	33	0	0	0
14336	NÁSYPY STŘECH	0	36	0	107	116	0	4	13809	0	3	14057	0	x 5	14223	33
6304	Střechy	0	0	9	142	151	0	4	14259	0	0	0	0	0	0	0
14357	TEPELNÁ IZOLACE STŘECH	0	42	0	119	128	0	4	13454	0	5	14057	33	4	14223	0
7134	Střechy	0	0	9	160	169	0	4	14259	0	4	14107	0	x 5	14336	33
14457	KANALIZACE STŘEŠNÍ PRVKY	0	34	0	129	150	0	5	12408	33	5	14223	33	x 3	14329	0
7214	Střechy	0	0	21	162	183	0	3	14357	0	4	14336	0	0	0	0
14509	SPOL.TV ANTÉNA	0	0	0	163	184	0	5	13353	33	5	13809	33	5	14223	33
7565	Střechy	0	0	21	162	183	0	3	14329	0	x 3	14457	0	0	0	0
14657	ZÁMEČNÍCI SVĚTLÍKY	0	42	0	133	142	0	4	14107	0	4	14329	0	4	14336	0
7674	Střechy	0	0	9	174	183	0	4	14509	0	x 5	14357	33	0	0	0
14707	POVLAKOVÉ KRYTINY STŘECH	0	80	0	133	142	0	5	10257	33	5	14259	33	5	14307	33
7124	Střechy	0	0	9	212	221	0	x 3	14657	0	0	0	0	0	0	0
14712	HROMOSVOD STŘEŠNÍ ČÁST	0	49	0	171	201	0	5	14157	33	3	14329	0	3	14357	0
7454	Střechy	0	0	30	219	249	0	3	14509	0	x 4	14707	7	0	0	0
14717	STROJNÍ VYBAVENÍ VZT	0	64	14	163	186	0	4	14657	0	5	14329	33	5	14336	33
7694	Střechy	0	0	23	226	249	0	3	14457	0	x 3	14509	0	5	14002	33
14757	DLAŽBA NA STŘEŠE	0	55	0	186	195	0	5	14107	33	5	14357	33	3	14457	0
6309	Střechy	0	0	9	240	249	0	x 5	14707	50	0	0	0	0	0	0
14807	KLEMPÍŘI STŘEŠNÍ PRVKY	0	48	0	193	202	0	5	10287	33	4	14259	0	5	14657	33
7644	Střechy	0	0	9	240	249	0	5	14707	33	x 4	14757	0	4	14717	0
14827	NÁTĚRY STŘEŠNÍCH PRVKŮ	0	33	0	208	217	0	5	14107	33	5	14057	33	3	14712	0
7834	Střechy	0	0	9	240	249	0	3	14657	0	x 4	14807	0	0	0	0
14837	PĚSTEBNÍ NÁDOBY	0	21	0	231	240	0	x 5	14827	50	5	14707	33	0	0	0
1804	Střechy	0	0	9	251	260	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14847	VODOVOD STŘEŠNÍ	0	21	0	231	240	0	x 2	14837	0	0	0	0	0	0	0
7225	Střechy	0	0	9	251	260	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14859	PŘESUN HMOT STŘECHA	0	95	0	129	166	0	3	13353	0	3	13403	0	3	13667	0
9904	Střechy	0	0	37	223	260	0	3	13859	0	x 2	14107	0	0	0	0
14900	OSTATNÍ PRÁCE STŘECHA	0	0	95	129	261	0	3	13403	0	3	13554	0	3	13667	0
9004	Střechy	0	0	132	128	260	0	3	13900	0	x 2	14107	0	0	0	0
19109	LEHKÉ ŘADOVÉ LEŠENÍ	0	0	0	90	188	0	x 5	12653	33	5	12702	33	5	12801	33
9419	Střechy	0	0	98	89	187	0	5	13252	33	5	10106	33	0	0	0
19149	VÝPLNĚ DILATAČNÍCH SPÁR	0	0	0	90	261	0	x 5	13102	33	5	13152	33	5	13252	33
9319	Střechy	0	0	171	89	260	0	5	13353	33	0	0	0	0	0	0
19167	TEPELNÁ IZOLACE VNĚJŠÍ	0	0	0	161	188	0	x 5	14357	33	5	19109	33	0	0	0
7139	Střechy	0	0	27	160	187	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19189	DROBNÉ DOPLŇKY	0	0	32	129	261	0	x 5	14307	33	5	14329	33	5	19109	33
9539	Střechy	0	0	132	128	260	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19209	ZÁBRADLÍ BALKÓNOVÉ	0	0	52	161	261	0	5	19109	33	x 3	19167	0	3	19189	0
9569	Střechy	0	0	100	160	260	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19227	ZÁCHYTNÝ SYSTÉM BOZP	0	73	0	161	188	0	4	14900	0	4	19149	0	x 3	19167	0
7679	Střechy	0	0	27	233	260	0	4	19189	0	4	19209	0	0	0	0
19253	ŘÍMSY	0	0	66	90	261	0	5	10106	33	x 5	19109	33	5	19149	33
3109	Střechy	0	5	171	89	260	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19287	HROMOSVOD FASÁDA,ZEMNĚNÍ	0	0	0	234	261	0	5	14712	33	5	19167	33	x 3	19227	0
7459	Střechy	0	0	27	233	260	0	3	19253	0	0	0	0	0	0	0
19306	ÚPRAVA POVRCHŮ VNĚJŠÍ	0	0	0	161	261	0	5	12653	33	5	14223	33	x 5	19167	33
6209	Střechy	0	0	100	160	260	0	5	19253	33	0	0	0	0	0	0



18.5.17

Sestava může obsahovat i činnosti s nulovou dobou. Kritické činnosti jsou vypsány červeně, zpožděné modře.

Index ČísDB	Název činnosti	% dokončení	Rozvin. T.přest.	Doba Rezerva	RV	Možný PřípustnýVynucený			Druh	V a z b y č. 1 - 6					
						Začátek Konec	Začátek Konec	Začátek Konec		na činnost	Čas.h/ F	Druh	na činnost	Čas.h/ F	Druh

Vysvětlivky zkratk záhloví

Index	Číselné označení činnosti v projektu
ČísDB	Číselný kód činnosti z databáze
Rozvin.	Doba rozvinutí činnosti v časových jednotkách
T.přest.	Technologická přestávka v časových jednotkách
Rezerva	Rezerva celková v časových jednotkách
RV	Rezerva volná v časových jednotkách
Druh	Druh vazby v síťovém grafu
	1 - Konec - začátek
	2 - Začátek - začátek
	3 - Kritické přiblížení
	4 - Konec - konec
	5 - Stavebně technologická
	6 - Proudová
	7 - Částečná začátek - začátek
	8 - Částečná konec - konec
Čas.h.	Časová hodnota vazby v časových jednotkách
F	Součinitel pracovní fronty v %
x	Označení hlavní vazby

Poznámka - Termínem startu činnosti je okamžik začátku první časové jednotky průběhu činnosti
 Termínem konce činnosti je okamžik konce poslední časové jednotky průběhu činnosti
 Termínem aktualizace je okamžik konce časové jednotky tohoto termínu

SDD	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	433	434	435	436	437	438	439	440	441	442	443	444	445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460	461	462	463	464	465	466	467	468	469	470	471	472	473	474	475	476	477	478	479	480	481	482	483	484	485	486	487	488	489	490	491	492	493	494	495	496	497	498	499	500	501	502	503	504	505	506	507	508	509	510	511	512	513	514	515	516	517	518	519	520	521	522	523	524	525	526	527	528	529	530	531	532	533	534	535	536	537	538	539	540	541	542	543	544	545	546	547	548	549	550	551	552	553	554	555	556	557	558	559	560	561	562	563	564	565	566	567	568	569	570	571	572	573	574	575	576	577	578	579	580	581	582	583	584	585	586	587	588	589	590	591	592	593	594	595	596	597	598	599	600	601	602	603	604	605	606	607	608	609	610	611	612	613	614	615	616	617	618	619	620	621	622	623	624	625	626	627	628	629	630	631	632	633	634	635	636	637	638	639	640	641	642	643	644	645	646	647	648	649	650	651	652	653	654	655	656	657	658	659	660	661	662	663	664	665	666	667	668	669	670	671	672	673	674	675	676	677	678	679	680	681	682	683	684	685	686	687	688	689	690	691	692	693	694	695	696	697	698	699	700	701	702	703	704	705	706	707	708	709	710	711	712	713	714	715	716	717	718	719	720	721	722	723	724	725	726	727	728	729	730	731	732	733	734	735	736	737	738	739	740	741	742	743	744	745	746	747	748	749	750	751	752	753	754	755	756	757	758	759	760	761	762	763	764	765	766	767	768	769	770	771	772	773	774	775	776	777	778	779	780	781	782	783	784	785	786	787	788	789	790	791	792	793	794	795	796	797	798	799	800	801	802	803	804	805	806	807	808	809	810	811	812	813	814	815	816	817	818	819	820	821	822	823	824	825	826	827	828	829	830	831	832	833	834	835	836	837	838	839	840	841	842	843	844	845	846	847	848	849	850	851	852	853	854	855	856	857	858	859	860	861	862	863	864	865	866	867	868	869	870	871	872	873	874	875	876	877	878	879	880	881	882	883	884	885	886	887	888	889	890	891	892	893	894	895	896	897	898	899	900	901	902	903	904	905	906	907	908	909	910	911	912	913	914	915	916	917	918	919	920	921	922	923	924	925	926	927	928	929	930	931	932	933	934	935	936	937	938	939	940	941	942	943	944	945	946	947	948	949	950	951	952	953	954	955	956	957	958	959	960	961	962	963	964	965	966	967	968	969	970	971	972	973	974	975	976	977	978	979	980	981	982	983	984	985	986	987	988	989	990	991	992	993	994	995	996	997	998	999	1000

Zároveň uzavřené vazby - celková doba vstupu 202 k datu zahájení díla		Pracovní		Cena		Norma		Pracovní		Doba		Rez.		Základk.		Konec	
Doba, S	Stav	DM, J	IKS	DM, J	IKS	DM, J	IKS	DM, J	IKS	DM, J	IKS	DM, J	IKS	DM, J	IKS	DM, J	IKS
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
14712	BRONOVY OD STREŠNÍ ČASTI	1	146,0	190,35	0,580	394	49	30	171	219	201	219	201	219	201	219	201
14712	BRONOVY OD STREŠNÍ ČASTI	1	146,0	190,35	0,580	394	49	30	171	219	201	219	201	219	201	219	201
14717	STROJNY VYRAVNI VZT	1	135,0	984,5	2,440	515	64	23	163	226	186	249	186	249	186	249	186
14757	DLAZBA VASTRESE	1	126,8	116,76	0,620	444	55	9	186	240	195	249	195	249	195	249	195
14807	ALEMPRI STREŠNÍ PRVKY	1	277,0	658,66	1,130	382	48	9	193	240	202	249	202	249	202	249	202
14827	NATERNY STREŠNÍ PRVKY	1	202,0	85,40	0,210	264	33	9	208	240	217	249	217	249	217	249	217
14837	ŘESTERNÍ NADOBY	1	20,0	164,43	1,100	109	21	9	231	251	240	260	240	260	240	260	240
14857	VODNÍ STREŠNÍ PRVKY	1	112,0	254,09	1,300	170	21	9	231	251	240	260	240	260	240	260	240
14859	PRISUNĚNÍ OTVORŮ STŘECHA	1	4886,0	4836	0,002	760	95	37	129	223	166	200	166	200	166	200	166
1927	ZACHYTNY SYSTEEM ROZP	1	486,0	327,71	0,000	586	73	27	161	233	188	260	188	260	188	260	188
19980	VYSTAVENÍ KONTROLNÍHO SYSTÉMU	1	0,0	0,00	0,001	112	14	9	252	265	261	274	261	274	261	274	261
MI	20010 BURŮRANILKY ANHSTU	0	0,0	0,00	0,000	0	1	0	227	227	227	227	227	227	227	227	227
MI	20020 KLOP PÁSADY	0	0,0	0,00	0,000	0	1	0	272	272	272	272	272	272	272	272	272
MI	20030 DISTRIBUČNÍ NADZAP	0	0,0	0,00	0,000	0	1	0	173	173	173	173	173	173	173	173	173
MI	20040 ZASTŘENÍHO PLÁŠTE	0	0,0	0,00	0,000	0	1	0	287	287	287	287	287	287	287	287	287
MI	20050 PRISUNĚNÍ OTVORŮ	0	0,0	0,00	0,000	0	1	0	302	302	302	302	302	302	302	302	302

Číslo: letička - 1, zpadání - 1, rezervy - 1, - - - - - , minit. - 1, vymození termín - 1, hlavní vaha - 1, Číslo jednání: 1, datum

Základní údaje	Pracovní	Délka	M	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	433	434	435	436	437	438	439	440	441	442	443	444	445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460	461	462	463	464	465	466	467	468	469	470	471	472	473	474	475	476	477	478	479	480	481	482	483	484	485	486	487	488	489	490	491	492	493	494	495	496	497	498	499	500	501	502	503	504	505	506	507	508	509	510	511	512	513	514	515	516	517	518	519	520	521	522	523	524	525	526	527	528	529	530	531	532	533	534	535	536	537	538	539	540	541	542	543	544	545	546	547	548	549	550	551	552	553	554	555	556	557	558	559	560	561	562	563	564	565	566	567	568	569	570	571	572	573	574	575	576	577	578	579	580	581	582	583	584	585	586	587	588	589	590	591	592	593	594	595	596	597	598	599	600	601	602	603	604	605	606	607	608	609	610	611	612	613	614	615	616	617	618	619	620	621	622	623	624	625	626	627	628	629	630	631	632	633	634	635	636	637	638	639	640	641	642	643	644	645	646	647	648	649	650	651	652	653	654	655	656	657	658	659	660	661	662	663	664	665	666	667	668	669	670	671	672	673	674	675	676	677	678	679	680	681	682	683	684	685	686	687	688	689	690	691	692	693	694	695	696	697	698	699	700	701	702	703	704	705	706	707	708	709	710	711	712	713	714	715	716	717	718	719	720	721	722	723	724	725	726	727	728	729	730	731	732	733	734	735	736	737	738	739	740	741	742	743	744	745	746	747	748	749	750	751	752	753	754	755	756	757	758	759	760	761	762	763	764	765	766	767	768	769	770	771	772	773	774	775	776	777	778	779	780	781	782	783	784	785	786	787	788	789	790	791	792	793	794	795	796	797	798	799	800	801	802	803	804	805	806	807	808	809	810	811	812	813	814	815	816	817	818	819	820	821	822	823	824	825	826	827	828	829	830	831	832	833	834	835	836	837	838	839	840	841	842	843	844	845	846	847	848	849	850	851	852	853	854	855	856	857	858	859	860	861	862	863	864	865	866	867	868	869	870	871	872	873	874	875	876	877	878	879	880	881	882	883	884	885	886	887	888	889	890	891	892	893	894	895	896	897	898	899	900	901	902	903	904	905	906	907	908	909	910	911	912	913	914	915	916	917	918	919	920	921	922	923	924	925	926	927	928	929	930	931	932	933	934	935	936	937	938	939	940	941	942	943	944	945	946	947	948	949	950	951	952	953	954	955	956	957	958	959	960	961	962	963	964	965	966	967	968	969	970	971	972	973	974	975	976	977	978	979	980	981	982	983	984	985	986	987	988	989	990	991	992	993	994	995	996	997	998	999	1000

Přehled potřeby rozpočtové ceny celkem v měsících [Tisíc Kč]
I. řádek - plán z termínů možných, 2. řádek - plán z termínů přípustných

Index Dodav.	Název činnosti Směnnost	Doba [dnu]	Začátek	Konec	Zdroj celkem	Den 1 - -29	Den 30 - -60	Den 61 - -90	Den 91 - -121	Den 122 - -151	Den 152 - -182	Den 183 - -213	Den 214 - -241	Den 242 - -272	Den 273 - -302	
	Fasády,vnitřek celkem				108929											
101	PŘIPRAVNĚ A PŘIDR PRÁCE	8	30	37	25		5180,21	6362,90	11480,93	10314,44	11414,80	16083,38	17632,02	19912,02	10547,95	
	1 Fasády,vnitřek		30	37	25		24,86	6130,47	11410,48	10487,63	10729,79	13723,39	16769,67	21076,59	14150,55	
106	LEHKÉ RÁDOVÉ LEŠENÍ	69	30	98	1519		682,48	660,46	176,12							
	1 Fasády,vnitřek		37	105	1519		528,37	660,46	330,23							
109	BOURÁNÍ KONSTRUKCI	125	30	154	359		89,12	86,24	89,12	86,24	8,62					
	1 Fasády,vnitřek		30	154	359		89,12	86,24	89,12	86,24	8,62					
159	BOURÁNÍ KČI S ASBESTEM	194	30	223	20252		3236,17	3131,78	3236,17	3131,78	3236,17	3236,17	1043,93			
	1 Fasády,vnitřek		32	225	20252		3027,39	3131,78	3236,17	3131,78	3236,17	3236,17	1252,71			
267	DMTŽ VNIT.ZASTÍNĚNÍ OKEN	76	30	105	41		16,56	16,02	8,01							
	1 Fasády,vnitřek		60	135	41		0,53	16,02	16,56	7,48						
287	DMTŽ PODHLEDŮ SDK	110	30	139	288		81,27	78,65	81,27	47,19						
	1 Fasády,vnitřek		60	169	288		2,62	78,65	81,27	78,65	47,19					
317	DMTŽ ZÁMEČNICKÝCH KONSTR	75	53	127	1723		183,74	689,04	712,01	137,81						
	1 Fasády,vnitřek		60	134	1723		22,97	689,04	712,01	298,58						
327	SILNOPROUD DEMONTÁŽ	50	53	102	4		0,60	2,24	0,89							
	1 Fasády,vnitřek		60	109	4		0,07	2,24	1,42							
357	ODSTR PODLAH POVLAKOVÝCH	76	53	128	192		20,19	75,70	78,22	17,66						
	1 Fasády,vnitřek		60	135	192		2,52	75,70	78,22	35,33						
387	VYBOURÁNÍ OTVOR VÝPLENÍ	81	53	133	129		12,72	47,71	49,31	19,09						
	1 Fasády,vnitřek		60	140	129		1,59	47,71	49,31	30,22						
417	DMTŽ POTRUBÍ KANALIZACE	56	53	108	50		7,10	26,64	15,98							
	1 Fasády,vnitřek		60	115	50		0,89	26,64	22,20							
437	DMTŽ POTRUBÍ PLYNOVOD	25	53	77	12		3,98	8,45								
	1 Fasády,vnitřek		60	84	12		0,50	11,93								
527	DMTŽ STROJ VYBAVENÍ ÚT	64	53	116	65		8,08	30,30	26,26							
	1 Fasády,vnitřek		143	206	65											
537	DEMONTÁŽ ROZVODŮ ÚT	83	53	135	332		31,96	119,86	123,86	9,09	31,31	24,24				
	1 Fasády,vnitřek		143	225	332											
557	DEMONTÁŽ OTOPNÝCH TĚLES	71	53	123	203		22,87	85,75	88,60	5,72						
	1 Fasády,vnitřek		155	225	203											
569	DOPRAVA A SKLAD VYB HIMOT	196	30	225	2525		399,31	386,43	399,31	386,43	80,03	88,60	34,30			
	1 Fasády,vnitřek		30	225	2525		399,31	386,43	399,31	386,43	399,31	399,31	154,57	154,57		
589	ČISTĚNÍ PO BOURÁNÍ	158	53	210	223		11,30	42,38	43,80	42,38	43,80	39,56				
	1 Fasády,vnitřek		60	217	223		1,41	42,38	43,80	42,38	43,80	43,80	5,65			
3667	ZÁMEČNÍCI KONSTR PRVKY	155	61	215	2783		538,56	538,56	556,51	538,56	556,51	556,51	35,90			
	1 Fasády,vnitřek		61	215	2783		538,56	538,56	556,51	538,56	556,51	556,51	35,90			
4107	OCHRANA A ZÁCHYTNE KONSTR	105	121	225	117				1,11	33,42	34,53	34,53	13,37			
	1 Fasády,vnitřek		142	246	117					11,14	34,53	34,53	31,19	5,57		

Přehled potřeby rozpočtové ceny celkem v měsících [Tisíc Kč]
I. řádek - plán z termínů možných, 2. řádek - plán z termínů přípustných

Index Dodav.	Název činnosti Směšnost	Doba [dnu]	Začátek	Konec	Zdroj celkem	Den 1 - -29	Den 30 - -60	Den 61 - -90	Den 91 - -121	Den 122 - -151	Den 152 - -182	Den 183 - -213	Den 214 - -241	Den 242 - -272	Den 273 - -302
4223	ZDI NADSTŘEŠNÍ 1 Fasády,vnitřek	35	191	225	222							145,68 12,67	76,01 177,35	31,67	
5287	ZÁMEČ VÝPL.OTV.OBV PLAŠT 1 Fasády,vnitřek	165	92	256	29956				5446,46 5446,46	5446,46	5628,01 5628,01	5628,01 5628,01	5083,36 5083,36	2723,23 2723,23	
5507	KANALIZACE VNITŘNÍ 1 Fasády,vnitřek	88	147	234	223					12,65 12,65	78,41 78,41	78,41 78,41	53,12 53,12		
5527	VODOVOD ROZV A ARMATURY 1 Fasády,vnitřek	63	180	242	58						2,74	28,30 24,65	25,56 25,56	0,91 7,30	
5542	TLAK ZK A DEŽINF POTRUBÍ 1 Fasády,vnitřek	8	235	242	11								9,48 10,83	1,35 10,83	
5547	PLYNOVOD ROZV A ARMATURY 1 Fasády,vnitřek	54	189	242	44							20,45 9,00	22,90 22,90	0,82 12,27	
5607	ROZVODY ÚT VNITŘNÍ 1 Fasády,vnitřek	71	179	249	2026						114,13 114,13	884,53 884,53	798,93 798,93	228,26 228,26	
5627	ARMATURY ÚT 1 Fasády,vnitřek	57	194	250	449							157,43 133,81	220,40 220,40	70,84 94,46	
5637	OTOPNÁ TĚLESA 1 Fasády,vnitřek	56	195	250	367							124,66 104,97	183,70 183,70	59,05 78,73	
5647	ROZVODY CHLAZENÍ 1 Fasády,vnitřek	49	201	249	1151							305,40 211,43	657,78 657,78	187,94 281,91	
5652	ARMATURY CHLAZENÍ 1 Fasády,vnitřek	42	208	249	478							68,27 22,76	318,57 318,57	91,02 136,53	
5657	TEPELNÁ IZOLACE POTRUBÍ 1 Fasády,vnitřek	44	207	250	116							18,41 10,52	73,62 73,62	23,66 31,55	
5667	KOTELNY ÚT 1 Fasády,vnitřek	42	222	263	721								343,50 343,50	377,85 377,85	
5687	STROJNÍ VYBAVENÍ ÚT 1 Fasády,vnitřek	42	222	263	106								50,53 50,53	55,58 55,58	
5692	STROJNÍ VYBAVENÍ CHLAZEN 1 Fasády,vnitřek	35	222	256	3694								2110,59 2110,59	1582,94 1582,94	
5697	ODVĚTRÁNÍ KOTELNY,KOMÍN 1 Fasády,vnitřek	14	243	256	160									159,89	159,89
5707	SILNOPROUD HRUBÁ MONTÁŽ 1 Fasády,vnitřek	28	198	225	275							157,26	117,95 68,80	206,40 4,47	
5727	SILNOPROUD VODIČE 1 Fasády,vnitřek	20	226	245	22								17,90	22,37	
5859	PŘESUN HMOT VNITŘ KONSTR 1 Fasády,vnitřek	81	145	225	190					16,44	72,79	72,79 37,57	28,17 65,74	72,79 72,79	14,09
6306	ÚPRAVA POVRCHŮ VNITŘNÍ 1 Fasády,vnitřek	35	222	256	25								14,55 14,55	10,91 10,91	

18.5.17

Přehled potřeby rozpočtové ceny celkem v měsících [Tisíc Kč]
I. řádek - plán z termínů možných, 2. řádek - plán z termínů přípustných

Index Dodav.	Název činnosti Směšnost	Doba [dnu]	Začátek	Konec	Zdroj celkem	Den 1 - - 29	Den 30 - - 60	Den 61 - - 90	Den 91 - - 121	Den 122 - - 151	Den 152 - - 182	Den 183 - - 213	Den 214 - - 241	Den 242 - - 272	Den 273 - - 302
6507	TEPELNÁ IZOLACE KONSTR. 1 Fasády,vnitřek	38	229	266	1673								572,18	1100,34	
6657	NÁTĚRY POTURBÍ 1 Fasády,vnitřek	17	257	273	26								572,18	1100,34	
6706	PODLAHOVÉ KONSTRUKCE 1 Fasády,vnitřek	35	239	273	147								12,63	24,29	1,52
6859	PŘESUN HMOT TE 6 1 Fasády,vnitřek	35	243	277	16								12,63	130,51	15,18
			262	296	16								13,65	130,51	4,21
													5,01	2,28	10,92
7107	PODHLÉDY,OBKLADY SDK 1 Fasády,vnitřek	65	229	293	4731								946,17	2256,25	1528,43
7207	ZAMEČ STĚNY,PRÍČKY,PODHL 1 Fasády,vnitřek	10	271	280	9								727,82	2256,25	1746,77
7457	KANALIZACE PŘISLUŠENSTVÍ 1 Fasády,vnitřek	18	270	287	2								1,72	1,72	6,90
7607	PODLAHY Z DLAŽDIC VNITŘ 1 Fasády,vnitřek	9	272	280	9								0,26	0,26	8,63
7707	MALBY VNITŘNÍ 1 Fasády,vnitřek	51	246	296	3302								1,04	1,04	1,33
			288	296	9								1748,23	1748,23	1,59
			246	296	3302										8,30
															9,33
8257	PODLAHY TEXTILNÍ 1 Fasády,vnitřek	40	257	296	6570									2628,00	3941,99
8457	ZAMEČNÍCI DOPLNKY VNITŘ 1 Fasády,vnitřek	14	274	287	208									2628,00	3941,99
8607	MĚŘENÍ A REGULACE 1 Fasády,vnitřek	40	246	285	755										208,02
8707	SILNOPROUD KOMPLETECE 1 Fasády,vnitřek	8	286	293	8									509,41	245,27
8777	ŽALUZIE, ČAL. ÚPRAVY 1 Fasády,vnitřek	44	250	293	4753									301,87	452,80
8849	VYČISTĚNÍ OBJEKTU 1 Fasády,vnitřek	40	257	296	132										7,92
8900	OSTATNÍ PRÁCE KOMPLETECE 1 Fasády,vnitřek	27	267	293	443									2484,42	2268,38
			270	296	443									2160,36	2592,43
														52,78	79,16
														52,78	79,16
														98,45	344,58
														49,23	393,81
9167	TEPE. IZOLACE VNĚJŠÍ XPS 1 Fasády,vnitřek	63	163	225	357						113,22	175,49	67,93		
9227	ZAMEČNÍCI DOPLNKY 1 Fasády,vnitřek	48	209	256	1344							152,85	158,51	45,29	
9287	HROMOSVOD FASADA,ZEMNĚNÍ 1 Fasády,vnitřek	31	226	256	473							140,01	784,06	420,03	756,06
			269	299	473								244,28	588,05	
														229,01	412,22
														61,07	

Přehled potřeby rozpočtové ceny celkem v měsících [Tisíc Kč]
I. řádek - plán z termínů možných, 2. řádek - plán z termínů přípustných

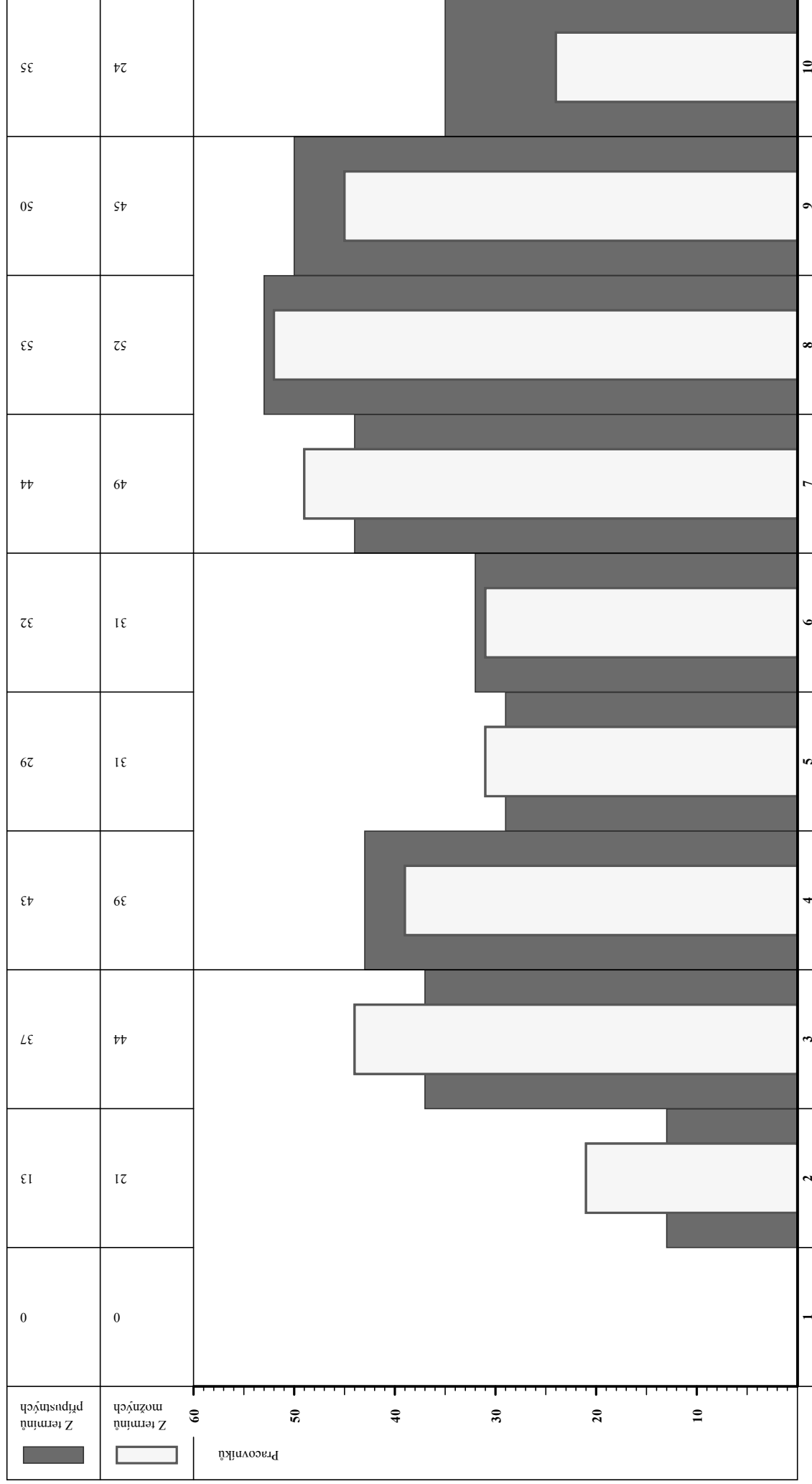
Index Dodav.	Název činnosti Směšnost	Doba [dnu]	Začátek	Konec	Zdroj celkem	Den 1 - -29	Den 30 - -60	Den 61 - -90	Den 91 - -121	Den 122 - -151	Den 152 - -182	Den 183 - -213	Den 214 - -241	Den 242 - -272	Den 273 - -302
9306	RAMPY,SCHSTUPNĚ I Fasády,vnitřek	55	209	263	176							16,01	89,67	70,46	
9407	KERAMICKÁ FASÁDA I Fasády,vnitřek	85	176	260	9455						778,65	3448,29	3114,58	2113,47	38,43
9427	DESKY PARAPET A OKAPNICE I Fasády,vnitřek	37	224	260	12							1557,29	3114,58	3448,29	1334,82
9587	PODLAHY Z DLAŽDIC VNĚJŠÍ I Fasády,vnitřek	30	235	264	71								5,93	6,26	3,96
9627	KLEMPÍŘI FASÁDNÍ PRVKY I Fasády,vnitřek	30	235	264	40								16,66	54,73	
9801	SADOVÉ ÚPRAVY TERÉNU I Fasády,vnitřek	15	265	279	6								9,30	38,07	33,31
9859	PŘESUN HMOT TE 9 I Fasády,vnitřek	28	257	284	15									2,94	2,57
			269	296	15									8,59	6,44
														2,15	12,89
9950	VEDLA OSTATNÍ NÁKLADY I Fasády,vnitřek	273	30	302	3064		347,90	336,67	347,90	336,67	347,90	347,90	314,23	347,90	336,67
			30	302	3064		347,90	336,67	347,90	336,67	347,90	347,90	314,23	347,90	336,67
<i>Střechy celkem</i>															
10109	BOURÁNÍ KONSTRUKCÍ I Střechy	42	40	81	107		394,42	1034,80	626,42	1555,50	1202,26	1103,48	672,43	90,44	
			49	90	107		225,38	793,45	885,48	1138,50	1431,16	891,70	875,00	439,07	
10159	BOURÁNÍ KČI S ASBESTEM I Střechy	50	40	89	31		30,61	76,52							
			49	98	31		13,05	18,03	4,97						
10255	DMTŽ SVĚTLÍKŮ I Střechy	24	66	89	5		7,46	18,65							
			75	98	5			4,95	1,65						
10257	ODSTR POVL KRYTIN STŘECH I Střechy	26	66	91	77			3,30	2,95						
			75	100	77			73,80	29,52						
10267	ODSTR TEPELNĚ IZOLACE I Střechy	26	75	100	33			47,23	12,53						
			84	109	33			20,05	23,81						
10277	POSTUP ZAKRÝVÁNÍ STŘECHY I Střechy	26	75	100	14			8,77	5,20						
			84	109	14			8,32	9,88						
10287	DMTŽ KLEMPÍŘ KONSTRUKCÍ I Střechy	21	75	95	18			3,64	4,25						
			84	104	18			13,61	11,91						
10327	SILNOPROUD DEMONTÁŽ I Střechy	22	75	96	46			5,96	12,59						
			84	105	46			33,58	31,48						
10337	DEMONTÁŽ VZT ZAŘÍZENÍ I Střechy	19	75	93	379			14,69	59,83						
			84	102	379			319,08	239,31						
10569	DOPRAVA A SKLÁD VYB HMOT I Střechy	69	40	108	1077		327,80	468,29	280,97						
			49	117	1077		187,31	468,29	421,46						
10589	ČISTĚNÍ PO BOURÁNÍ I Střechy	34	75	108	33			15,56	17,51						
			84	117	33			6,81	26,26						

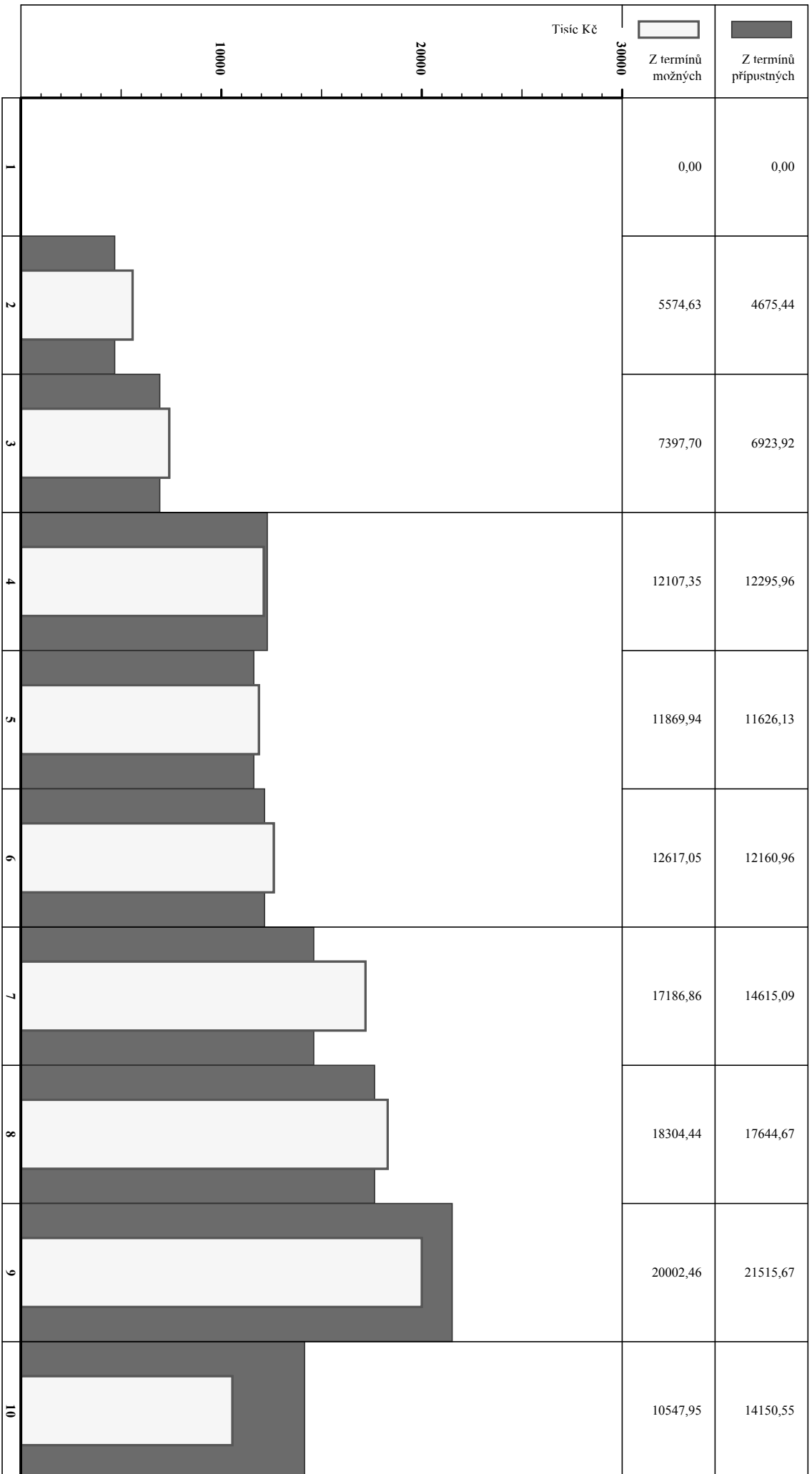
18.5.17

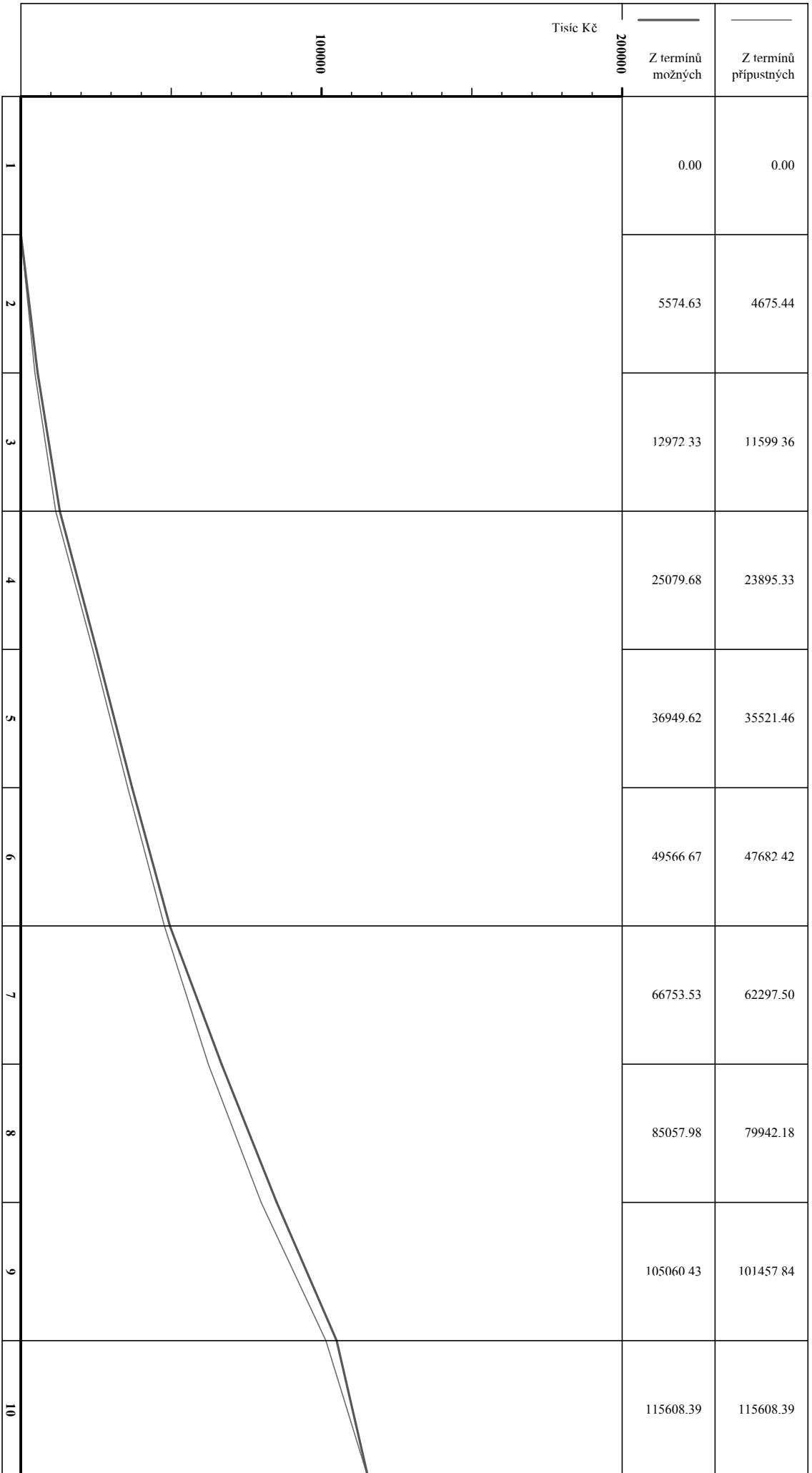
Přehled potřeby rozpočtové ceny celkem v měsících [Tisíc Kč]
I. řádek - plán z termínů možných, 2. řádek - plán z termínů přípustných

Index Dodav.	Název činnosti Směnnost	Doba [dnu]	Začátek	Konec	Zdroj celkem	Den 1 - -29	Den 30 - -60	Den 61 - -90	Den 91 - -121	Den 122 - -151	Den 152 - -182	Den 183 - -213	Den 214 - -241	Den 242 - -272	Den 273 - -302
14057	OCELOVÁ KONSTRUKCE STŘEŠ	42	87	128	63			5,98	46,35	10,47					
	1 Sřečky		96	137	63				38,88	23,92					
14223	ZDI NADSTŘEŠNÍ	34	95	128	32				25,73	6,67					
	1 Sřečky		104	137	32				17,15	15,25					
14336	NÁSPY STŘECH	36	107	142	175				73,02	102,23					
	1 Sřečky		116	151	175				29,21	146,04					
14357	TEPELNÁ IZOLACE STŘECH	42	119	160	1197				85,49	854,87	256,46				
	1 Sřečky		128	169	1197					683,90	512,92				
14457	KANALIZACE STŘEŠNÍ PRVKY	34	129	162	102					68,98	32,99	3,00			
	1 Sřečky		150	183	102					6,00	92,98				
14657	ZAMEČNÍCI SVĚTLÍKY	42	133	174	502					227,32	275,18	11,96			
	1 Sřečky		142	183	502					119,64	370,89				
14707	POVLAKOVÉ KRYTINY STŘECH	80	133	212	1150					273,13	445,63	431,26			
	1 Sřečky		142	221	1150					143,75	445,63	445,63	115,00		
14712	HROMOSVOD STŘEŠNÍ ČÁST	49	171	219	190						46,62	120,43	23,31	31,08	
	1 Sřečky		201	249	190						30,67	50,50	108,77		
14717	STROJNÍ VYBAVENÍ VZT	64	163	226	98							47,54	19,94		
	1 Sřečky		186	249	98							42,94	42,94	12,27	
14757	DLAŽBA NA STŘEŠE	55	186	240	117							59,44	57,32		
	1 Sřečky		195	249	117							40,34	59,44	16,98	
14807	KLEMPÍŘI STŘEŠNÍ PRVKY	48	193	240	659							288,16	370,50		
	1 Sřečky		202	249	659							164,67	384,22	109,78	
14827	NÁTĚRY STŘEŠNÍCH PRVKŮ	33	208	240	8							1,55	6,95		
	1 Sřečky		217	249	8								6,44	2,06	
14837	PĚSTEBNÍ NADOBY	21	231	251	164								86,13	78,30	
	1 Sřečky		240	260	164								15,66	148,77	
14847	VODOVOD STŘEŠNÍ	21	231	251	25								13,35	12,14	
	1 Sřečky		240	260	25								2,43	23,07	
14859	PŘESUN HMOT STŘECHA	95	129	223	49					11,83	15,94	15,94	5,14		
	1 Sřečky		166	260	49						8,74	15,94	14,40	9,77	
19227	ZÁCHYTNÝ SYSTÉM BOZP	73	161	233	328						98,76	139,17	89,78		
	1 Sřečky		188	260	328							116,72	125,70	85,30	
Vyčištěné činnosti celkem					115608		5574,63	7397,70	12107,35	11869,94	12617,05	17186,86	18304,44		10547,95
					115608	4675,44	6923,92	12295,96	12160,96	11626,13	12160,96	14615,09	17644,67	20002,46	14150,55

Graf potřeby pracovníků celkem v měsících [Pracovníků] - průběžně







18.5.17

Fasády,vnitřek

Index Počet	Název činnosti Dodavatel	Předmět kontroly	Provádí ji:		Způsob Doklady	Provedení kontroly dle	Popis způsobu kontroly	Termín možný přípustný
			HSV Spec.	PSV Zkuš.				
101	PŘÍPRAVNÉ A PŘIDR PRÁCE 1 Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	POLOHOVÉ A VÝŠKOVÉ VYTÝČENÍ OBJEKTU	+	G+	M Zápis ve st.d. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN ISO 4463,tř.zn. 730411,ČSN 73 0420	Geodetickým měřením Podpis kontrolora/Datum:	30 30
101	PŘÍPRAVNÉ A PŘIDR PRÁCE 1 Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	STAVBA A VLASTNOSTI VOZOVEK	+	T+	M,Z,D Zápis, záznam Podpis stavbyved./Datum:	Třídící znak:7361.; ČSN EN 13036,13877..	Měření, kontrolní zkoušky vlastností Podpis kontrolora/Datum:	31 31
101	PŘÍPRAVNÉ A PŘIDR PRÁCE 1 Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	GEOTECHNICKÉ KONSTRUKCE DO ÚROVNĚ ZÁKLADOVÉ SPÁRY	+	+	A,Z Záznam, zápis Podpis stavbyved./Datum:	Třid.znak:731000,01; Eurokód7:EN 1997-2,3	Průzkum a vyhodn.lab a terénních zkoušek Podpis kontrolora/Datum:	33 33
106	LEHKÉ ŘADOVÉ LEŠENÍ 10 Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	LEŠENÍ TRUBKOVÁ A DÍLCOVÁ	+	S+	A,Z Zápis, záznam Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 73 8107,8111; ČSN EN 39,74,12810	Kontrolní zkoušky, odborné posouzení Podpis kontrolora/Datum:	36 43
106	LEHKÉ ŘADOVÉ LEŠENÍ 10 Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	LEŠENÍ POJÍZDNÁ A VOLNĚ STOJÍCÍ	+	S+	A,Z Zápis, záznam Podpis stavbyved./Datum:	Tř.zn:7381...;ČSN EN 1004,1298,12811-3	Kontrolní zkoušky, odborné posouzení Podpis kontrolora/Datum:	63 70
109	BOURÁNÍ KONSTRUKCÍ 1 Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	GEOMETRICKÁ PŘESNOST VE VÝSTAVBĚ	+	G+	M Záznam, zápis Podpis stavbyved./Datum:	Třídící znak 7302.; ČSN ISO 7077,7737	Geodetické měření odchylek a tolerancí Podpis kontrolora/Datum:	154 154
159	BOURÁNÍ KČÍ S ASBESTEM 1 Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	GEOMETRICKÁ PŘESNOST VE VÝSTAVBĚ	+	G+	M Záznam, zápis Podpis stavbyved./Datum:	Třídící znak 7302.; ČSN ISO 7077,7737	Geodetické měření odchylek a tolerancí Podpis kontrolora/Datum:	223 225
267	DMTŽ VNIT.ZASTÍNĚNÍ OKEN 3 Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	TEPELNÁ OCHRANA STAVEBNÍ	+	T+	A,M,Z Záznam ve st.d. Podpis stavbyved./Datum:	Třid.znak:730540-79; ČSN EN 1934,13829	Měření tepel.odporu, zkoušení tepel.mostů Podpis kontrolora/Datum:	37 67
287	DMTŽ PODHLEDŮ SDK 1 Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	KLEMPÍŘSKÉ KONSTR A PRÁCE Z KOVOVÝCH VÝROBKŮ	+		A,D Atest, zázn.o k Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 73 3610; projektu	Vstupní kontrola, odborné posouzení Podpis kontrolora/Datum:	51 81
317	DMTŽ ZÁMEČNICKÝCH KONSTR 1 Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	JAKOST A TOLER ROZMĚRŮ ŘEZŮ PŘI ŘEZÁNÍ KYSLÍKEM	+	S+	A,M Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN ISO 9013,7287 třídící znak:0534..	Odborné posouzení, vizuální kontrola Podpis kontrolora/Datum:	127 134
327	SILNOPROUD DEMONTÁŽ 1 Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	ELEKTROINSTALACE-PŘEDPISY PRO ELEKTROTECHNIKU	+	S+	A,Z Revizní zpráva Podpis stavbyved./Datum:	Třídící znak:33....; ČSN 33 1500	Revize Podpis kontrolora/Datum:	102 109
327	SILNOPROUD DEMONTÁŽ 1 Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	TRUBKOVÉ SYSTÉMY PRO EL. INSTALACE A VEDENÍ KABELŮ	+		A,D Prot.,rev.zpr. Podpis stavbyved./Datum:	Třídící znak:370000; EN 50086,50369,61386	Vstupní kontrola, revize Podpis kontrolora/Datum:	102 109
387	VYBOURÁNÍ OTVOR VÝPLNÍ 1 Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	GEOMETRICKÁ PŘESNOST VE VÝSTAVBĚ	+	G+	M Záznam, zápis Podpis stavbyved./Datum:	Třídící znak 7302.; ČSN ISO 7077,7737	Geodetické měření odchylek a tolerancí Podpis kontrolora/Datum:	133 140
417	DMTŽ POTRUBÍ KANALIZACE 1 Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	VNITŘNÍ KANALIZACE	+	T+	A,Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 75 6760; ČSN EN 12056	Zk.vodo/plynotěs., technická prohlídka Podpis kontrolora/Datum:	108 115
437	DMTŽ POTRUBÍ PLYNOVOD 1 Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	ROZVOD PLYNU	+	T+	Z Protokol Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 12327,TS15174 třídící znak:3864..	Tlakové zkoušky, jiskrová zkouška Podpis kontrolora/Datum:	77 84
437	DMTŽ POTRUBÍ PLYNOVOD 1 Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	JAKOST A TOLER ROZMĚRŮ ŘEZŮ PŘI ŘEZÁNÍ KYSLÍKEM	+	S+	A,M Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN ISO 9013,7287 třídící znak:0534..	Odborné posouzení, vizuální kontrola Podpis kontrolora/Datum:	77 84
527	DMTŽ STROJ VYBAVENÍ ÚT 1 Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	JAKOST A TOLER ROZMĚRŮ ŘEZŮ PŘI ŘEZÁNÍ KYSLÍKEM	+	S+	A,M Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN ISO 9013,7287 třídící znak:0534..	Odborné posouzení, vizuální kontrola Podpis kontrolora/Datum:	116 206
537	DEMONTÁŽ ROZVODŮ ÚT 1 Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	SYSTÉM TOPENÍ	+	S+	A,Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 06 0310,EN 1264; třídící znak:0603..	Topné zkoušky, zkoušky těsnosti Podpis kontrolora/Datum:	135 225

18.5.17

Fasády,vnitřek

Index Počet	Název činnosti Dodavatel	Předmět kontroly	Provádí ji:		Způsob Doklady	Provedení kontroly dle	Popis způsobu kontroly	Termín možný přípustný
			HSV Spec.	PSV Zkuš.				
537 1	DEMONTÁŽ ROZVODŮ ÚT Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	JAKOST A TOLER ROZMĚRŮ ŘEZŮ PŘI ŘEZÁNÍ KYSLÍKEM	S+	+	A,M Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN ISO 9013,7287 třídící znak:0534..	Odborné posouzení, vizuální kontrola Podpis kontrolora/Datum:	135 225
557 1	DEMONTÁŽ OTOPNÝCH TĚLES Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	SYSTÉM TOPENÍ	S+	+	A,Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 06 0310,EN 1264; třídící znak:0603..	Topné zkoušky, zkoušky těsnosti Podpis kontrolora/Datum:	123 225
557 1	DEMONTÁŽ OTOPNÝCH TĚLES Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	JAKOST A TOLER ROZMĚRŮ ŘEZŮ PŘI ŘEZÁNÍ KYSLÍKEM	S+	+	A,M Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN ISO 9013,7287 třídící znak:0534..	Odborné posouzení, vizuální kontrola Podpis kontrolora/Datum:	123 225
569 1	DOPRAVA A SKLÁD VYB HMOT Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	SKLÁDKOVÁNÍ ODPADŮ	S+	+	Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 83 803.	Dodržení technických podm.,monitorování Podpis kontrolora/Datum:	31 31
569 1	DOPRAVA A SKLÁD VYB HMOT Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	SILNIČNÍ NÁKLADNÍ VOZIDLA	S+	+	A,M Zápis ve st.d. Podpis stavbyved./Datum:	Třídící znak:30....	Techn.prohl.vozidel mimo povin.interval Podpis kontrolora/Datum:	31 31
589 1	ČISTĚNÍ PO BOURÁNÍ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	JAKOST ÚKLIDOVÝCH SLUŽEB	S+	+	A Zápis, protokol Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 13549; třídící znak:018101	Odborné posouzení Podpis kontrolora/Datum:	131 138
3667 6	ZÁMEČNÍCI KONSTR PRVKY Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	GEOMETRICKÁ PŘESNOST VE VÝSTAVBĚ	G+	+	M Záznam, zápis Podpis stavbyved./Datum:	Třídící znak 7302..; ČSN ISO 7077,7737	Geodetické měření odchylek a tolerancí Podpis kontrolora/Datum:	76 76
3667 15	ZÁMEČNÍCI KONSTR PRVKY Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	PODLAHOVÉ ROŠTY OCELOVÉ	S+	+	A,Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 74 6930	Rozměrová přesnost, únosnost,protiskl.v. Podpis kontrolora/Datum:	138 138
3667 1	ZÁMEČNÍCI KONSTR PRVKY Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	ZASTÁVKY HROMADNÉ DOPRAVY	S+	+	M,Z Záznam, zápis Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 73 6425	Měření, kontrolní zkoušky Podpis kontrolora/Datum:	138 138
3667 6	ZÁMEČNÍCI KONSTR PRVKY Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	KOVOVÁ KONSTRUKCE PROVÁDĚNÍ	S+	+	Z,A Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	Tř.znak:732601-3,11; ČSN EN 1090-1 a-2+A1	Kontrolní zkouška, odborné posouzení Podpis kontrolora/Datum:	138 138
3667 1	ZÁMEČNÍCI KONSTR PRVKY Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	SVAŘOVÁNÍ A DOKLAD O KVALIFIKACI SVÁŘEČŮ	S+	+	A,Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 12062,1435, 12517,1043,ISO 2327.	Odb.posouzení,RTG zk vizuální kontroly Podpis kontrolora/Datum:	215 215
3667 1	ZÁMEČNÍCI KONSTR PRVKY Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	OCEL A OCELOVÉ VÝROBKY	S+	+	D Atest Podpis stavbyved./Datum:	Dokladu o jakosti; třídící znak:4203..	Vstupní kontrola Podpis kontrolora/Datum:	62 62
3667 1	ZÁMEČNÍCI KONSTR PRVKY Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	NÁSTUPIŠTĚ A NÁSTUPIŠTNÍ PŘÍSTŘEŠKY NA DRAHÁCH	S+	+	A Zápis ve st.d. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 73 4959; projektu	Odborné posouzení Podpis kontrolora/Datum:	138 138
3667 3	ZÁMEČNÍCI KONSTR PRVKY Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	POSTUP SVAŘOVÁNÍ KOVOVÝCH MATERIÁLŮ	S+	+	A,Z Rev.zpr.,záznam Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN ISO 15614; třídící znak:050313	Svařování zkuš.kusu obloukem nebo plam. Podpis kontrolora/Datum:	138 138
3667 1	ZÁMEČNÍCI KONSTR PRVKY Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	SVARÝ OCEL KONSTRUKCÍ NEDESTRUKTIVNÍ METODOU	S+	+	Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	Třídící znak: 0511..	Ultrazvukem Podpis kontrolora/Datum:	215 215
4107 1	OCHRAN A ZÁCHYTNÉ KONSTR Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	SYSTÉMY DOČASNÉ OCHRANY VOLNÉHO OKRAJE	S+	+	D Certifikát Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 13374; třídící znak:738125	Vstupní kontrola,zk. shody s požad.na zat Podpis kontrolora/Datum:	121 142
4107 15	OCHRAN A ZÁCHYTNÉ KONSTR Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	KONSTRUKCE OCHRANNÉ A ZÁCHYTNÉ	S+	+	A,Z,D Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 73 8106,zn:8114; ČSN EN 1263-1	Vstup.kontrola,mech. zkoušky a odb.posouz Podpis kontrolora/Datum:	146 167

Index Počet	Název činnosti Dodavatel	Předmět kontroly	Provádí ji:		Způsob Doklady	Provedení kontroly dle	Popis způsobu kontroly	Termín možný přípustný
			HSV Spec.	PSV Zkuš.				
4223 5	ZDI NADSTŘEŠNÍ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	KOMINY	+	T+	A,Z,D Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 1457,1806/59; tříd.znak:734201-42	Funkční zkoušky, vstupní kontrola Podpis kontrolora/Datum:	208 229
4223 1	ZDI NADSTŘEŠNÍ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	KOVOVÁ KONSTRUKCE PROVÁDĚNÍ	+	+	Z,A Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	Tř.znak:732601-3,11; ČSN EN 1090-1 a-2+A1	Kontrolní zkouška, odborné posouzení Podpis kontrolora/Datum:	197 218
4223 1	ZDI NADSTŘEŠNÍ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	GEOMETRICKÁ PŘESNOST VE VÝSTAVBĚ	+	G+	M Záznam, zápis Podpis stavbyved./Datum:	Třídící znak 7302.; ČSN ISO 7077,7737	Geodetické měření odchylek a tolerancí Podpis kontrolora/Datum:	194 215
4223 1	ZDI NADSTŘEŠNÍ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	ZDĚNÁ KONSTRUKCE PROVEDENÍ	+	+	A,Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	Tř.znak:732061,232.; ČSN EN 1052,projektu	Zatěžování zk.těles, výrobku,vst.kontrola Podpis kontrolora/Datum:	194 215
4223 1	ZDI NADSTŘEŠNÍ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	ZDICÍ PRVKY	+	+	D Certifikát Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 771,72,846; znak:722601-8,35,711	Mech,fyz.a geom zk. výrobku,vst.kontrola Podpis kontrolora/Datum:	191 212
4223 1	ZDI NADSTŘEŠNÍ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	ŽÁRUVZDORNÉ VÝROBKY	+	+	D Certifikát Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 993,1402; třídící znak:7260..	Fyz.zk dle předeps. zk.metod,vstup.kontr Podpis kontrolora/Datum:	191 212
4223 1	ZDI NADSTŘEŠNÍ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	BETONOVÉ PREFABRIKÁTY SPECIÁLNÍ STŘEŠNÍ	+		D Certifikát Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 13369,13693, tř.znak:73 3001,3050	Vstupní kontrola Podpis kontrolora/Datum:	191 212
5287 7	ZÁMEČ VÝPL OTV,OBV PLÁŠŤ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	OCHRANNÁ ZÁBRADLÍ	+		A Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 74 3305; projektu	Odborné posouzení Podpis kontrolora/Datum:	173 173
5287 4	ZÁMEČ VÝPL OTV,OBV PLÁŠŤ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	LEHKÉ OBVODOVÉ PLÁŠTĚ	+	S+	A,(M) Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 12153,4,5,79, 13050,1; znak:74720.	Zk.zat větrem,tlakem průvzd,náraz,vodotěš Podpis kontrolora/Datum:	107 107
5287 1	ZÁMEČ VÝPL OTV,OBV PLÁŠŤ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	VÝROBKY A MATERIÁLY DODANÉ PRO OBJEKT	+		D Protokol, atest Podpis stavbyved./Datum:	Dokladu o jakosti	Vstupní kontrola Podpis kontrolora/Datum:	93 93
5287 1	ZÁMEČ VÝPL OTV,OBV PLÁŠŤ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	DVEŘE ODOLNĚJŠÍ PROTI VLOUPÁNÍ	+	+	D,Z Cert., záznam Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 74 7731	Vstupní kontrola, kontrolní zkoušky Podpis kontrolora/Datum:	256 256
5287 4	ZÁMEČ VÝPL OTV,OBV PLÁŠŤ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	AKUSTIKA: ZVUKOVÁ IZOLACE STAVEBNÍCH KONSTRUKCÍ	+	S+	M Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	Zn.:730501-41;ČSN EN 20140-2,ISO 140,717,	Měření v budovách Podpis kontrolora/Datum:	256 256
5287 14	ZÁMEČ VÝPL OTV,OBV PLÁŠŤ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	GEOMETRICKÁ PŘESNOST VE VÝSTAVBĚ	+	G+	M Záznam, zápis Podpis stavbyved./Datum:	Třídící znak 7302.; ČSN ISO 7077,7737	Geodetické měření odchylek a tolerancí Podpis kontrolora/Datum:	107 107
5287 14	ZÁMEČ VÝPL OTV,OBV PLÁŠŤ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	KOVOVÁ KONSTRUKCE PROVÁDĚNÍ	+	+	Z,A Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	Tř.znak:732601-3,11; ČSN EN 1090-1 a-2+A1	Kontrolní zkouška, odborné posouzení Podpis kontrolora/Datum:	173 173
5287 1	ZÁMEČ VÝPL OTV,OBV PLÁŠŤ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	SVÁŘOVÁNÍ A DOKLAD O KVALIFIKACI SVÁŘEČŮ	+	S+	A,Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 12062,1435, 12517,1043,ISO 2327.	Odb.posouzení,RTG zk vizuální kontroly Podpis kontrolora/Datum:	256 256
5287 7	ZÁMEČ VÝPL OTV,OBV PLÁŠŤ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	TEPELNÁ OCHRANA STAVEBNÍ	+	T+	A,M,Z Záznam ve st.d. Podpis stavbyved./Datum:	Tříd.znak:730540-79; ČSN EN 1934,13829	Měření tepel.odporu, zkoušení tepel.mostů Podpis kontrolora/Datum:	107 107
5287 1	ZÁMEČ VÝPL OTV,OBV PLÁŠŤ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	TEPELNĚ IZOLAČNÍ VÝROBKY	+	+	D Certifikát Podpis stavbyved./Datum:	Zn:7271-73;EN 143., 826,120...,13163,160.	Vstupní kontrola Podpis kontrolora/Datum:	93 93
5287 14	ZÁMEČ VÝPL OTV,OBV PLÁŠŤ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	ODOLNOST VÝPLNÍ OTVORŮ	+	+	Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	746+747,ENV 1628-30, 1522-3,42,43,77,86..	Zkoušky odolnosti proti více vlivům Podpis kontrolora/Datum:	124 124

18.5.17

Fasády,vnitřek

Index Počet	Název činnosti Dodavatel	Předmět kontroly	Provádí ji:		Způsob Doklady	Provedení kontroly dle	Popis způsobu kontroly	Termín možný přípustný
			HSV	PSV Spec. Zkuš.				
5287 15	ZÁMEČ VÝPL OTV,OBV PLÁŠŤ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	VRATA		+	D,Z Rev.zázn.o k. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 12427,44,5,89 605,978,znak:7466..	Zk.pevnosti,průvzduš odol.proti více vliv Podpis kontrolora/Datum:	173 173
5287 1	ZÁMEČ VÝPL OTV,OBV PLÁŠŤ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	SKLO VE STAVEBNICTVÍ		+	D Protokol, cert. Podpis stavbyved./Datum:	Zn:701...;ČSN EN1063 ČSN EN ISO 12543-4	Vstupní kontrola Podpis kontrolora/Datum:	93 93
5287 7	ZÁMEČ VÝPL OTV,OBV PLÁŠŤ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	POSTUP SVAŘOVÁNÍ KOVOVÝCH MATERIÁLŮ		+	A,Z Rev.zpr.,záznam Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN ISO 15614; třídící znak:050313	Svařování zkuš.kusu obloukem nebo plam. Podpis kontrolora/Datum:	173 173
5507 1	KANALIZACE VNITŘNÍ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	VNITŘNÍ KANALIZACE		+	A,Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 75 6760; ČSN EN 12056	Zk.vodo/plynotěs., technická prohlídka Podpis kontrolora/Datum:	234 234
5507 1	KANALIZACE VNITŘNÍ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	TRUBNÍ MATERIÁL		+	D Certifik .atest Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 102.,12..., ISO 1347.;zn:75....	Vstupní kontrola Podpis kontrolora/Datum:	147 147
5507 1	KANALIZACE VNITŘNÍ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	ARMATURY PRO VNITŘNÍ KANALIZACI		+	D Certifikát Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 13564-2,12380 tř.znak:13 63..	Vstupní kontrola Podpis kontrolora/Datum:	147 147
5507 1	KANALIZACE VNITŘNÍ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	ARMATURY:PRŮTOKOVÉ ZTRÁTY		+	M Protokol Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 1267; třídící znak:133010	Měření tlakové ztráty zk.tekutinou Podpis kontrolora/Datum:	234 234
5527 1	VODOVOD ROZV A ARMATURY Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	VNITŘNÍ VODOVOD		+	A,Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 806, ČSN 73 6660,73 6670	Odborné posouzení, zkušební přetlak Podpis kontrolora/Datum:	242 249
5527 1	VODOVOD ROZV A ARMATURY Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	HLUK DOMOVNÍCH VODOVODŮ		+	M Záznam o měření Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN ISO 3822 třídící znak:730536	Zkoušky v budovách Podpis kontrolora/Datum:	226 233
5527 1	VODOVOD ROZV A ARMATURY Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	TRUBNÍ MATERIÁL		+	D Certifik .atest Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 102.,12..., ISO 1347.;zn:75....	Vstupní kontrola Podpis kontrolora/Datum:	180 187
5527 1	VODOVOD ROZV A ARMATURY Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	ARMATURY:PRŮTOKOVÉ ZTRÁTY		+	M Protokol Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 1267; třídící znak:133010	Měření tlakové ztráty zk.tekutinou Podpis kontrolora/Datum:	242 249
5527 1	VODOVOD ROZV A ARMATURY Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	STABILNÍ HASICÍ ZAŘÍZENÍ		+	A,Z Revizní zpráva Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 135561,12094; třídící znak:38 92..	Funkční zkoušky dílech komponentů Podpis kontrolora/Datum:	242 249
5527 1	VODOVOD ROZV A ARMATURY Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	VDOMĚRY		+	D,Z Certifik .atest Podpis stavbyved./Datum:	Třídící znak:257811, ČSN EN 14154-3	Vstupní kontrola, měření tlak. ztráty Podpis kontrolora/Datum:	180 187
5542 1	TLAK ZK A DEZINF POTRUBÍ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	VODOTĚSNOST VNĚJŠÍCH VODOVODNÍCH POTR SYSTÉMŮ		+	A,Z Rev.zpr.,záznam Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 73 6670, ČSN 75 5911	Proměň.tlakem vody, vzduchu,změny teplot Podpis kontrolora/Datum:	235 249
5542 1	TLAK ZK A DEZINF POTRUBÍ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	VODOTĚSNOST STOK A KANALIZAČNÍCH PŘÍPOJEK		+	Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 75 6909	Zkoušky vodotěsnosti Podpis kontrolora/Datum:	235 249
5542 1	TLAK ZK A DEZINF POTRUBÍ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	ČISTÍRNÝ ODPADNÍCH VOD A EXHALACÍ		+	A,Z Zápis, záznam Podpis stavbyved./Datum:	Tř.znak:756403,6552; ČSN EN 12255-.,858-1	Kontrolní zkoušky, posouzení shody Podpis kontrolora/Datum:	235 249
5542 1	TLAK ZK A DEZINF POTRUBÍ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	VENKOVNÍ TLAKOVÉ SYSTÉMY STOKOVÝCH SÍTÍ		+	Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 1671; třídící znak:756111	Zkoušky tlakového systému splašk.vod Podpis kontrolora/Datum:	235 249
5547 1	PLYNOVOD ROZV A ARMATURY Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	VNITŘNÍ PLYNOVOD		+	A,Z Revizní zpráva Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 1594,12237; třídící znak:3864..	Tlakové zkoušky, revize Podpis kontrolora/Datum:	242 256

18.5.17

Fasády,vnitřek

Index Počet	Název činnosti Dodavatel	Předmět kontroly	Provádí ji:		Způsob Doklady	Provedení kontroly dle	Popis způsobu kontroly	Termín možný přípustný
			HSV	PSV Spec. Zkuš.				
5547 1	PLYNOVOD ROZV A ARMATURY Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	TRUBNÍ MATERIÁL		+	D Certifik.,atest Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 102...,12..., ISO 1347.,zn:75....	Vstupní kontrola Podpis kontrolora/Datum:	189 203
5547 1	PLYNOVOD ROZV A ARMATURY Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	ARMATURY:PRŮTOKOVÉ ZTRÁTY		+	M Protokol Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 1267; třídící znak:133010	Měření tlakové ztráty zk.tekutinou Podpis kontrolora/Datum:	242 256
5547 1	PLYNOVOD ROZV A ARMATURY Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	ROZVOD PLYNU		+	Z Protokol Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 12327,TS15174 třídící znak:3864..	Tlakové zkoušky, jiskrová zkouška Podpis kontrolora/Datum:	242 256
5547 1	PLYNOVOD ROZV A ARMATURY Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	SVAŘOVÁNÍ A DOKLAD O KVALIFIKACI SVÁŘEČŮ		+	A,Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 12062,1435, 12517,1043,ISO 2327.	Odb.posouzení,RTG zk vizuální kontroly Podpis kontrolora/Datum:	242 256
5547 1	PLYNOVOD ROZV A ARMATURY Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	ARMATURY A POTRUBÍ		+	D Atest Podpis stavbyved./Datum:	Třídící znak:13....; projektu	Vstupní kontrola, doklad o atestaci C Podpis kontrolora/Datum:	189 203
5547 1	PLYNOVOD ROZV A ARMATURY Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	POSTUP SVAŘOVÁNÍ KOVOVÝCH MATERIÁLŮ		+	A,Z Rev.zpr.,záznam Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN ISO 15614; třídící znak:050313	Svařování zkuš.kusu obloukem nebo plam. Podpis kontrolora/Datum:	215 229
5547 1	PLYNOVOD ROZV A ARMATURY Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	NEDESTRUKTIVNÍ ZKOUŠENÍ OCELOVÝCH TRUBEK		+	Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN ISO 10893; třídící znak:015061	Elektromag,kapilární prášková,radiog.ultrazv Podpis kontrolora/Datum:	242 256
5607 1	ROZVODY ÚT VNITŘNÍ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	SYSTÉM TOPENÍ		+	A,Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 06 0310,EN 1264; třídící znak:0603..	Topné zkoušky, zkoušky těsnosti Podpis kontrolora/Datum:	249 249
5607 1	ROZVODY ÚT VNITŘNÍ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	SVAŘOVÁNÍ A DOKLAD O KVALIFIKACI SVÁŘEČŮ		+	A,Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 12062,1435, 12517,1043,ISO 2327.	Odb.posouzení,RTG zk vizuální kontroly Podpis kontrolora/Datum:	249 249
5607 1	ROZVODY ÚT VNITŘNÍ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	TRUBNÍ MATERIÁL		+	D Atest Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 102...,12..., ISO 1347.,zn:75....	Vstupní kontrola Podpis kontrolora/Datum:	179 179
5607 15	ROZVODY ÚT VNITŘNÍ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	POSTUP SVAŘOVÁNÍ KOVOVÝCH MATERIÁLŮ		+	A,Z Rev.zpr.,záznam Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN ISO 15614; třídící znak:050313	Svařování zkuš.kusu obloukem nebo plam. Podpis kontrolora/Datum:	214 214
5607 1	ROZVODY ÚT VNITŘNÍ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	NEDESTRUKTIVNÍ ZKOUŠENÍ OCELOVÝCH TRUBEK		+	Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN ISO 10893; třídící znak:015061	Elektromag,kapilární prášková,radiog.ultrazv Podpis kontrolora/Datum:	249 249
5627 1	ARMATURY ÚT Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	SYSTÉM TOPENÍ		+	A,Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 06 0310,EN 1264; třídící znak:0603..	Topné zkoušky, zkoušky těsnosti Podpis kontrolora/Datum:	250 253
5627 1	ARMATURY ÚT Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	ARMATURY A POTRUBÍ		+	D Atest Podpis stavbyved./Datum:	Třídící znak:13....; projektu	Vstupní kontrola, doklad o atestaci C Podpis kontrolora/Datum:	194 197
5627 5	ARMATURY ÚT Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	ARMATURY:PRŮTOKOVÉ ZTRÁTY		+	M Protokol Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 1267; třídící znak:133010	Měření tlakové ztráty zk.tekutinou Podpis kontrolora/Datum:	250 253
5637 1	OTOPNÁ TĚLESA Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	OTOPNÁ TĚLESA		+	D Protokol, cert. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 442-2, třídící znak 06 11..	Vstupní kontrola, kontrola certifikátu Podpis kontrolora/Datum:	195 198
5637 1	OTOPNÁ TĚLESA Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	SYSTÉM TOPENÍ		+	A,Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 06 0310,EN 1264; třídící znak:0603..	Topné zkoušky, zkoušky těsnosti Podpis kontrolora/Datum:	250 253
5647 1	ROZVODY CHLAZENÍ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	SYSTÉM TOPENÍ		+	A,Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 06 0310,EN 1264; třídící znak:0603..	Topné zkoušky, zkoušky těsnosti Podpis kontrolora/Datum:	249 253

18.5.17

Fasády,vnitřek

Index Počet	Název činnosti Dodavatel	Předmět kontroly	Provádí ji:		Způsob Doklady	Provedení kontroly dle	Popis způsobu kontroly	Termín možný přípustný
			HSV Spec.	PSV Zkuš.				
5647 1	ROZVODY CHLAZENÍ Fasády,vnitřek	SVAŘOVÁNÍ A DOKLAD O KVALIFIKACI SVÁŘEČŮ	S+	+	A,Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 12062,1435, 12517,1043,ISO 2327.	Odb.posouzení,RTG zk vizuální kontroly Podpis kontrolora/Datum:	249 253
5647 1	ROZVODY CHLAZENÍ Fasády,vnitřek	TRUBNÍ MATERIÁL		+	D Atest Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 102...,12..., ISO 1347.;zn:75....	Vstupní kontrola Podpis kontrolora/Datum:	201 205
5647 6	ROZVODY CHLAZENÍ Fasády,vnitřek	POSTUP SVAŘOVÁNÍ KOVOVÝCH MATERIÁLŮ	T+	+	A,Z Rev.zpr.,záznam Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN ISO 15614; třídící znak:050313	Svařování zkuš.kusu obkolem nebo plam. Podpis kontrolora/Datum:	224 228
5647 1	ROZVODY CHLAZENÍ Fasády,vnitřek	NEDESTRUKTIVNÍ ZKOUŠENÍ OCELOVÝCH TRUBEK	S+	+	Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN ISO 10893; třídící znak:015061	Elektromag,kapilární prášek,radiog.ultrazv Podpis kontrolora/Datum:	249 253
5652 1	ARMATURY CHLAZENÍ Fasády,vnitřek	SYSTÉM TOPENÍ	S+	+	A,Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 06 0310,EN 1264; třídící znak:0603..	Topné zkoušky, zkušky těsnosti Podpis kontrolora/Datum:	249 253
5652 1	ARMATURY CHLAZENÍ Fasády,vnitřek	ARMATURY PRŮMYSLOVÉ		+	D Atest Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 12266,ČSN ISO 15848;tř.znak:13300.	Vstupní kontrola, doklad o atestaci C Podpis kontrolora/Datum:	208 212
5652 2	ARMATURY CHLAZENÍ Fasády,vnitřek	ARMATURY:PRŮTOKOVÉ ZTRÁTY		+	M Protokol Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 1267; třídící znak:133010	Měření tlakové ztráty zk.tekutinou Podpis kontrolora/Datum:	249 253
5657 6	TEPELNÁ IZOLACE POTRUBÍ Fasády,vnitřek	TEPELNÁ OCHRANA POTRUBÍ		+	A Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	Třídící znak:727212; ČSN EN 1317.,467-71	Odborné posouzení Podpis kontrolora/Datum:	228 231
5657 1	TEPELNÁ IZOLACE POTRUBÍ Fasády,vnitřek	TEPELNĚ IZOLAČNÍ VÝROBKY PRO TZB A PRŮM.INSTALACE		+	D Certifikát Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 14706,14707; třídící znak:7272..	Vstupní kontrola Podpis kontrolora/Datum:	207 210
5657 1	TEPELNÁ IZOLACE POTRUBÍ Fasády,vnitřek	ŽÁRUVZDORNÉ VÝROBKY		+	D Certifikát Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 993,1402; třídící znak:7260..	Fyz.zk dle předeps. zk.metod,vstup.kontr Podpis kontrolora/Datum:	207 210
5667 1	KOTELNÝ ÚT Fasády,vnitřek	SYSTÉM TOPENÍ	S+	+	A,Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 06 0310,EN 1264; třídící znak:0603..	Topné zkoušky, zkoušky těsnosti Podpis kontrolora/Datum:	263 263
5667 1	KOTELNÝ ÚT Fasády,vnitřek	ODVĚTRÁVACÍ ZAŘÍZENÍ K ZABUDOVANÉ TECHNOL A JINÉ	T+	+	A,Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN ISO 8421, znak:389000;projektu	Funkční zkoušky Podpis kontrolora/Datum:	263 263
5667 1	KOTELNÝ ÚT Fasády,vnitřek	KOTLE PRO ÚSTŘEDNÍ VYTÁPĚNÍ	S+	+	Z,D Zaznam, certif. Podpis stavbyved./Datum:	Třídící znak:07....; ČSN EN 303,304,15036	Odborné zkoušky, vstupní kontrola Podpis kontrolora/Datum:	222 222
5687 1	STROJNÍ VYBAVENÍ ÚT Fasády,vnitřek	SYSTÉM TOPENÍ	S+	+	A,Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 06 0310,EN 1264; třídící znak:0603..	Topné zkoušky, zkoušky těsnosti Podpis kontrolora/Datum:	263 263
5687 1	STROJNÍ VYBAVENÍ ÚT Fasády,vnitřek	ZABUDOVANÁ TECHNOLOGIE	T+	+	D,Z Prot., rev.zpr. Podpis stavbyved./Datum:	Projektu	Vstupní kontrola, funkční zkouška Podpis kontrolora/Datum:	222 222
5687 1	STROJNÍ VYBAVENÍ ÚT Fasády,vnitřek	ODVĚTRÁVACÍ ZAŘÍZENÍ K ZABUDOVANÉ TECHNOL A JINÉ	T+	+	A,Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN ISO 8421, znak:389000;projektu	Funkční zkoušky Podpis kontrolora/Datum:	263 263
5692 1	STROJNÍ VYBAVENÍ CHLAZEN Fasády,vnitřek	SYSTÉM TOPENÍ	S+	+	A,Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 06 0310,EN 1264; třídící znak:0603..	Topné zkoušky, zkoušky těsnosti Podpis kontrolora/Datum:	256 256
5692 1	STROJNÍ VYBAVENÍ CHLAZEN Fasády,vnitřek	ZABUDOVANÁ TECHNOLOGIE	T+	+	D,Z Prot., rev.zpr. Podpis stavbyved./Datum:	Projektu	Vstupní kontrola, funkční zkouška Podpis kontrolora/Datum:	222 222

18.5.17

Fasády,vnitřek

Index Počet	Název činnosti Dodavatel	Předmět kontroly	Provádí ji:		Způsob Doklady	Provedení kontroly dle	Popis způsobu kontroly	Termín možný přípustný
			HSV Spec.	PSV Zkuš.				
5692 1	STROJNÍ VYBAVENÍ CHLAZENÍ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	ODVĚTRÁVACÍ ZAŘÍZENÍ K ZABUDOVANÉ TECHNOL A JINÉ	T+	+	A,Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN ISO 8421, znak:389000;projektu	Funkční zkoušky Podpis kontrolora/Datum:	256 256
5697 5	ODVĚTRÁNÍ KOTELNY,KOMÍN Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	KLEMPÍŘSKÉ KONSTR A PRÁCE Z KOVOVÝCH VÝROBKŮ		+	A,D Atest, zázn.o k Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 73 3610; projektu	Vstupní kontrola, odborné posouzení Podpis kontrolora/Datum:	245 285
5697 1	ODVĚTRÁNÍ KOTELNY,KOMÍN Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	ODVĚTRÁVACÍ ZAŘÍZENÍ K ZABUDOVANÉ TECHNOL A JINÉ	T+	+	A,Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN ISO 8421, znak:389000;projektu	Funkční zkoušky Podpis kontrolora/Datum:	256 296
5707 1	SILNOPROUD HRUBÁ MONTÁŽ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	ELEKTROINSTALACE-PŘEDPISY PRO ELEKTROTECHNIKU		S+	A,Z Revizní zpráva Podpis stavbyved./Datum:	Třídící znak:33....; ČSN 33 1500	Revize Podpis kontrolora/Datum:	225 262
5707 1	SILNOPROUD HRUBÁ MONTÁŽ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	TRUBKOVÉ SYSTÉMY PRO EL. INSTALACE A VEDENÍ KABELŮ		+	A,D Prot.,rev.zpr. Podpis stavbyved./Datum:	Třídící znak:370000; EN 50086,50369,61386	Vstupní kontrola, revize Podpis kontrolora/Datum:	225 262
5727 1	SILNOPROUD VODIČE Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	ELEKTROINSTALACE-PŘEDPISY PRO ELEKTROTECHNIKU		S+	A,Z Revizní zpráva Podpis stavbyved./Datum:	Třídící znak:33....; ČSN 33 1500	Revize Podpis kontrolora/Datum:	245 266
5859 1	PŘESUN HMOT VNITŘ KONSTR Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	STAVEBNÍ VÝTAHY		+	A,Z Zápis, záznam Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 1215.,12811-3 t.znak:274403,73812.	Kontrolní zkoušky Podpis kontrolora/Datum:	145 198
6306 1	ÚPRAVA POVRCHŮ VNITŘNÍ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	POVRCHOVÁ ÚPRAVA STAVEBNÍ KONSTRUKCE		+	Z,M,D Záznam, zápis Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 73 2520,2577,78, ČSN 73 2579,80,81,82	Měření, kontrolní zkoušky vlastností Podpis kontrolora/Datum:	226 226
6306 1	ÚPRAVA POVRCHŮ VNITŘNÍ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	VNITŘNÍ OMÍTÁNÍ		+	A Zápis ve st.d. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 13914-2; ČSN 73 3713,14,15	Vizuální posouzení kvality provedení Podpis kontrolora/Datum:	226 226
6306 1	ÚPRAVA POVRCHŮ VNITŘNÍ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	KOVOVÉ PLETIVO A LIŠTY		+	D Atest Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 13658-1; třídící znak:723614	Vstupní kontrola Podpis kontrolora/Datum:	222 222
6507 3	TEPELNÁ IZOLACE KONSTR. Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	TEPELNÁ OCHRANA STAVEBNÍ		T+	A,M,Z Záznam ve st.d. Podpis stavbyved./Datum:	Tříd.znak:730540-79; ČSN EN 1934,13829	Měření tepel.odporu, zkoušení tepel.mostů Podpis kontrolora/Datum:	232 232
6507 1	TEPELNÁ IZOLACE KONSTR. Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	TEPELNĚ IZOLAČNÍ VÝROBKY		+	D Certifikát Podpis stavbyved./Datum:	Zn:7271-73;EN 143..., 826,120...,13163,160.	Vstupní kontrola Podpis kontrolora/Datum:	229 229
6657 10	NÁTĚRY POTRUBÍ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	NATĚRAČSKÉ PRÁCE		+	A Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN ISO 12944-7; projektu	Vizuální kontrola Podpis kontrolora/Datum:	258 267
6657 2	NÁTĚRY POTRUBÍ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	PROTIKOROZNÍ OCHRANA OCELOVÝCH KONSTRUKCÍ		+	A,Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN ISO 12944-6,7 ČSN ISO 8501-1,2	Zk.umělym stárnutím, kontr.vzhledu povl. Podpis kontrolora/Datum:	257 266
6657 2	NÁTĚRY POTRUBÍ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	DEGRADACE NÁTĚRŮ		S+	A Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN ISO 4628	Klasifikace defektů a změn vzhledu Podpis kontrolora/Datum:	257 266
6657 2	NÁTĚRY POTRUBÍ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	FYZIKÁLNĚ MECHANICKÉ VLASTNOSTI NÁTĚRŮ		S+	A Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN ISO 2808,4624 ČSN ISO 2409,2815	Kontrola tloušťky, tvrdosti,přilnavosti Podpis kontrolora/Datum:	269 278
6657 2	NÁTĚRY POTRUBÍ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	VLASTNOSTI NÁTĚR.SYSTÉMŮ V ZÁV.NA ZPŮSOBU NANÁŠENÍ		+	A Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN ISO 28199-1-3 třídící znak:67 3131	Viz.posouz.poteklin, bublin.pórů,kryvosti Podpis kontrolora/Datum:	264 273
6706 1	PODLAHOVÉ KONSTRUKCE Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	BETONOVÁ KONSTRUKCE PROVÁDĚNÍ		T+	A,M,Z Záznam, zápis Podpis stavbyved./Datum:	Zn:7324...,ČSN 732011 ČSN EN 13670	Nedestrukt.zkoušky, odb.posouzení,měření Podpis kontrolora/Datum:	250 250

18.5.17

Fasády,vnitřek

Index Počet	Název činnosti Dodavatel	Předmět kontroly	Provádí ji:		Způsob Doklady	Provedení kontroly dle	Popis způsobu kontroly	Termín možný přípustný
			HSV	PSV Spec. Zkuš.				
6706 1	PODLAHOVÉ KONSTRUKCE Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	POVRCHOVÁ ÚPRAVA STAVEBNÍ KONSTRUKCE	+		Z,M,D Záznam, zápis Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 73 2520,2577,78, ČSN 73 2579,80,81,82	Měření, kontrolní vizuální kontroly Podpis kontrolora/Datum:	243 243
6706 1	PODLAHOVÉ KONSTRUKCE Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	SVAŘOVÁNÍ A DOKLAD O KVALIFIKACI SVÁŘEČŮ	+	S+	A,Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 12062,1435, 12517,1043,ISO 2327.	Odb.posouzení,RTG zk vizuální kontroly Podpis kontrolora/Datum:	273 273
6706 1	PODLAHOVÉ KONSTRUKCE Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	PODLAHY	+	T+	A,M Záznam, zápis Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 74 4505	Měření tvaru,static. kontr.zkouška vlast. Podpis kontrolora/Datum:	245 245
6706 1	PODLAHOVÉ KONSTRUKCE Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	BETON ČERSTVÝ,ZTVRDLÝ A V KONSTRUKCÍCH	+	+	Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 12350,90,504; tříd.znak:731301,2,3	Nedestruktivní kontrolní zkoušky Podpis kontrolora/Datum:	242 242
6706 4	PODLAHOVÉ KONSTRUKCE Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	GEOMETRICKÁ PŘESNOST VE VÝSTAVBĚ	+	G+	M Záznam, zápis Podpis stavbyved./Datum:	Třídící znak 7302.; ČSN ISO 7077,7737	Geodetické měření odchylek a tolerancí Podpis kontrolora/Datum:	242 242
6706 1	PODLAHOVÉ KONSTRUKCE Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	POTĚROVÉ MATERIÁLY	+	+	D Certifikát Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 13892,13454-2 třídící znak 72 248.	Fyzikální zkoušky zkušebních těles Podpis kontrolora/Datum:	239 239
6706 1	PODLAHOVÉ KONSTRUKCE Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	NEDESTRUKTIVNÍ ZKOUŠENÍ BETONU	+	+	Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 73 137.	Ultrazv,rezon,tvrdom a radiometric.metody Podpis kontrolora/Datum:	245 245
6859 1	PŘESUN HMOT TE 6 Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	SILNIČNÍ NÁKLADNÍ VOZIDLA	+	+	A,M Zápis ve st.d. Podpis stavbyved./Datum:	Třídící znak:30....	Techn.prohl.vozidel mimo povin.interval Podpis kontrolora/Datum:	243 262
6859 1	PŘESUN HMOT TE 6 Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	STAVEBNÍ VÝTAHY	+	+	A,Z Zápis, záznam Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 1215.,12811-3 t.znak:274403,73812.	Kontrolní zkoušky Podpis kontrolora/Datum:	243 262
7107 1	PODHLÉDY,OBKLADY SDK Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	TEPELNĚ IZOLAČNÍ VÝROBKY	+	+	D Certifikát Podpis stavbyved./Datum:	Zn:7271-73;EN 143., 826,120...,13163,160.	Vstupní kontrola Podpis kontrolora/Datum:	229 232
7107 5	PODHLÉDY,OBKLADY SDK Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	TEPELNÁ OCHRANA STAVEBNÍ	+	T+	A,M,Z Záznam ve st.d. Podpis stavbyved./Datum:	Tříd.znak:730540-79; ČSN EN 1934,13829	Měření tepel.odporu, zkoušení tepel.mostů Podpis kontrolora/Datum:	234 237
7107 15	PODHLÉDY,OBKLADY SDK Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	GEOMETRICKÁ PŘESNOST VE VÝSTAVBĚ	+	G+	M Záznam, zápis Podpis stavbyved./Datum:	Třídící znak 7302.; ČSN ISO 7077,7737	Geodetické měření odchylek a tolerancí Podpis kontrolora/Datum:	234 237
7107 1	PODHLÉDY,OBKLADY SDK Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	SDK DESKY: UPRAVENÉ VÝR. A SPOJOVACÍ MATERIÁLY	+	+	D Certifikát Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 14190,13963; třídící znak 72 249.	Fyzikální zkoušky zkušebních těles Podpis kontrolora/Datum:	229 232
7107 1	PODHLÉDY,OBKLADY SDK Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	SDK DESKY A KOVOVÉ KONSTRUKČNÍ SYSTÉMY	+	+	D Certifikát Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 520,14195, 13950; zn:72 360.,1.	Fyzikální zkoušky zkušebních těles Podpis kontrolora/Datum:	229 232
7107 1	PODHLÉDY,OBKLADY SDK Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	SÁDROVÁ LEPIDLA	+	+	D Certifikát Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 14496, třídící znak 72 2492	Fyzikální zkoušky zkušebních těles Podpis kontrolora/Datum:	229 232
7107 5	PODHLÉDY,OBKLADY SDK Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	KONSTRUKCE ZE SÁDROVÝCH TVÁRNIC PROVÁDĚNÍ	+	+	A Zápis ve st.d. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 15318; třídící znak:723608	Vizuální posouzení kvality provedení Podpis kontrolora/Datum:	238 241
7207 1	ZÁMEČ STĚNY,PŘÍČKY,PODHL Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	VÝROBKY A MATERIÁLY DODANÉ PRO OBJEKT	+	+	D Protokol, atest Podpis stavbyved./Datum:	Dokladu o jakosti	Vstupní kontrola Podpis kontrolora/Datum:	271 283
7207 1	ZÁMEČ STĚNY,PŘÍČKY,PODHL Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	KOVOVÁ KONSTRUKCE PROVÁDĚNÍ	+	+	Z,A Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	Tř.znak:732601-3,11; ČSN EN 1090-1 a-2+A1	Kontrolní zkouška, odborné posouzení Podpis kontrolora/Datum:	272 284

18.5.17

Fasády,vnitřek

Index Počet	Název činnosti Dodavatel	Předmět kontroly	Provádí ji:		Způsob Doklady	Provedení kontroly dle	Popis způsobu kontroly	Termín možný přípustný
			HSV Spec.	PSV Zkuš.				
7207 1	ZÁMEČ STĚNY, PŘÍČKY, PODHL Fasády, vnitřek Zhodnocení kontroly:	SVAŘOVÁNÍ A DOKLAD O KVALIFIKACI SVÁŘEČŮ	S+	+	A,Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 12062,1435, 12517,1043,ISO 2327.	Odb.posouzení,RTG zk vizuální kontroly Podpis kontrolora/Datum:	280 292
7207 1	ZÁMEČ STĚNY, PŘÍČKY, PODHL Fasády, vnitřek Zhodnocení kontroly:	AKUSTIKA: ZVUKOVÁ IZOLACE STAVEBNÍCH KONSTRUKCÍ	S+	+	M Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	Zn.:730501-41;ČSN EN 20140-2,ISO 140,717,	Měření v budovách Podpis kontrolora/Datum:	280 292
7207 1	ZÁMEČ STĚNY, PŘÍČKY, PODHL Fasády, vnitřek Zhodnocení kontroly:	ZAVĚŠENÉ A NAPÍNANÉ PODHLEDY		+	A,M Záznam, zápis Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 13964,14716; tříd.znak:744520,21	Měření Podpis kontrolora/Datum:	275 287
7207 1	ZÁMEČ STĚNY, PŘÍČKY, PODHL Fasády, vnitřek Zhodnocení kontroly:	OCHRANNÁ ZÁBRADLÍ		+	A Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 74 3305; projektu	Odborné posouzení Podpis kontrolora/Datum:	275 287
7207 1	ZÁMEČ STĚNY, PŘÍČKY, PODHL Fasády, vnitřek Zhodnocení kontroly:	SKLO VE STAVEBNICTVÍ		+	D Protokol, cert. Podpis stavbyved./Datum:	Zn.:701...;ČSN EN1063 ČSN EN ISO 12543-4	Vstupní kontrola Podpis kontrolora/Datum:	271 283
7457 1	KANALIZACE PŘÍSLUŠENSTVÍ Fasády, vnitřek Zhodnocení kontroly:	ODVĚTRÁVACÍ ZAŘÍZENÍ K ZABUDOVANÉ TECHNOL. A JINÉ	T+	+	A,Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN ISO 8421, znak:389000;projektu	Funkční zkoušky Podpis kontrolora/Datum:	287 296
7457 1	KANALIZACE PŘÍSLUŠENSTVÍ Fasády, vnitřek Zhodnocení kontroly:	VNITŘNÍ KANALIZACE		+	A,Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 75 6760; ČSN EN 12056	Zk.vodo/plynotěs., technická prohlídka Podpis kontrolora/Datum:	287 296
7457 1	KANALIZACE PŘÍSLUŠENSTVÍ Fasády, vnitřek Zhodnocení kontroly:	ARMATURY PRO VNITŘNÍ KANALIZACI		+	D Certifikát Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 13564-2,12380 tř.znak:13 63..	Vstupní kontrola Podpis kontrolora/Datum:	270 279
7457 1	KANALIZACE PŘÍSLUŠENSTVÍ Fasády, vnitřek Zhodnocení kontroly:	ARMATURY:PRŮTOKOVÉ ZTRÁTY		+	M Protokol Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 1267; třídící znak:133010	Měření tlakové ztráty zk.tekutinou Podpis kontrolora/Datum:	287 296
7607 1	PODLAHY Z DLAŽDIC VNITŘ Fasády, vnitřek Zhodnocení kontroly:	POVRCHOVÁ ÚPRAVA STAVEBNÍ KONSTRUKCE		+	Z,M,D Záznam, zápis Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 73 2520,2577,78, ČSN 73 2579,80,81,82	Měření, kontrolní zkoušky vlastností Podpis kontrolora/Datum:	272 288
7607 1	PODLAHY Z DLAŽDIC VNITŘ Fasády, vnitřek Zhodnocení kontroly:	KERAMICKÉ OBKLADOVÉ PRVKY		+	D Certifikát Podpis stavbyved./Datum:	Tř.zn:7251...; ČSN EN 14411,EN ISO 10545	Vstupní kontrola Podpis kontrolora/Datum:	272 288
7607 1	PODLAHY Z DLAŽDIC VNITŘ Fasády, vnitřek Zhodnocení kontroly:	KERAMICKÉ A SKLEN.OBKLA DY A DLAŽBY PROVÁDĚNÍ		+	A Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 73 3450, ČSN 73 3451	Odborné posouzení Podpis kontrolora/Datum:	273 289
7607 1	PODLAHY Z DLAŽDIC VNITŘ Fasády, vnitřek Zhodnocení kontroly:	PROTISKLUZNÉ VLASTNOSTI POVRCHU PODLAH		+	M Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 74 4507	Stanovení souč.smyk. tření rovinným měř. Podpis kontrolora/Datum:	275 291
7607 1	PODLAHY Z DLAŽDIC VNITŘ Fasády, vnitřek Zhodnocení kontroly:	MALTOVINY A LEPIDLA PRO KERAMICKÉ PRVKY		+	D Certifikát Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 1323,24,48; tříd.znak:722462,3,6	Kontrolní zkoušky Podpis kontrolora/Datum:	272 288
7607 1	PODLAHY Z DLAŽDIC VNITŘ Fasády, vnitřek Zhodnocení kontroly:	PODLAHY		+	A,M Záznam, zápis Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 74 4505	Měření tvaru,static. kontr.zkouška vlast. Podpis kontrolora/Datum:	273 289
7707 7	MALBY VNITŘNÍ Fasády, vnitřek Zhodnocení kontroly:	POVRCHOVÁ ÚPRAVA STAVEBNÍ KONSTRUKCE		+	Z,M,D Záznam, zápis Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 73 2520,2577,78, ČSN 73 2579,80,81,82	Měření, kontrolní zkoušky vlastností Podpis kontrolora/Datum:	253 253
8257 1	PODLAHY TEXTILNÍ Fasády, vnitřek Zhodnocení kontroly:	PODLAHOVÉ KRYTINY TEXTILNÍ		+	D Protokol, cert. Podpis stavbyved./Datum:	Třídící znak:8044.; ČSN EN 985,1814,1963	Vstupní kontrola Podpis kontrolora/Datum:	257 257
8257 4	PODLAHY TEXTILNÍ Fasády, vnitřek Zhodnocení kontroly:	LEPIDLA NA PODLAHOVÉ KRYTINY A TAPETY		+	Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 1372,3,1902,3 tř.zn.: 66 8625-8,33	Zkoušky odlepováním, smykové,rozm.změn Podpis kontrolora/Datum:	260 260

18.5.17

Fasády,vnitřek

Index Počet	Název činnosti Dodavatel	Předmět kontroly	Provádí ji:		Způsob Doklady	Provedení kontroly dle	Popis způsobu kontroly	Termín možný přípustný
			HSV Spec.	PSV Zkuš.				
8257 1	PODLAHY TEXTILNÍ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	UMĚLÉ TEXTILIE PRO SPORTOVNÍ PLOCHY		+	D,Z Prot.o schval. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 12229	Kontrolní zkouška, vstupní kontrola Podpis kontrolora/Datum:	257 257
8257 4	PODLAHY TEXTILNÍ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	PODLAHY		+	A,M Záznam, zápis Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 74 4505	Měření tvaru,static. kontr.zkouška vlast. Podpis kontrolora/Datum:	264 264
8457 1	ZÁMEČNÍCI DOPLŇKY VNITŘ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	VÝROBKY A MATERIÁLY DODANÉ PRO OBJEKT		+	D Protokol, atest Podpis stavbyved./Datum:	Dokladu o jakosti	Vstupní kontrola Podpis kontrolora/Datum:	274 283
8457 1	ZÁMEČNÍCI DOPLŇKY VNITŘ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	KOVOVÁ KONSTRUKCE PROVÁDĚNÍ		+	Z,A Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	Tř.znak:732601-3,11; ČSN EN 1090-1 a-2+A1	Kontrolní zkouška, odborné posouzení Podpis kontrolora/Datum:	278 287
8457 1	ZÁMEČNÍCI DOPLŇKY VNITŘ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	DIGESTOŘE		+	D Atest Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 14175-3,-4; třídící znak:847500	Vstupní kontrola Podpis kontrolora/Datum:	274 283
8457 1	ZÁMEČNÍCI DOPLŇKY VNITŘ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	DVEŘE ODOLNĚJŠÍ PROTI VLOUPÁNÍ		+	D,Z Cert., záznam Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 74 7731	Vstupní kontrola, kontrolní zkoušky Podpis kontrolora/Datum:	287 296
8457 1	ZÁMEČNÍCI DOPLŇKY VNITŘ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	ŽEBŘÍKY A PŮDNÍ SCHODY		+	D Atest Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 131-2,14975; třídící znak:4938.0	Vstupní kontrola Podpis kontrolora/Datum:	274 283
8457 1	ZÁMEČNÍCI DOPLŇKY VNITŘ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	PODLAHOVÉ ROŠTY OCELOVÉ		+	A,Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 74 6930	Rozměrová přesnost, únosnost,protiskl.v. Podpis kontrolora/Datum:	280 289
8607 1	MĚŘENÍ A REGULACE Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	SYSTÉM TOPENÍ		+	A,Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 06 0310,EN 1264; třídící znak:0603..	Topné zkoušky, zkoušky těsnosti Podpis kontrolora/Datum:	246 257
8707 1	SILNOPROUD KOMPLETACE Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	DENNÍ OSVĚTLENÍ BUDOV		+	Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 73 0580; projektu	Funkční zkoušky Podpis kontrolora/Datum:	293 296
8707 1	SILNOPROUD KOMPLETACE Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	ELEKTROINSTALACE-PŘEDPISY PRO ELEKTROTECHNIKU		+	A,Z Revizní zpráva Podpis stavbyved./Datum:	Třídící znak:33....; ČSN 33 1500	Revize Podpis kontrolora/Datum:	293 296
8707 1	SILNOPROUD KOMPLETACE Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	VÝROBKY A MATERIÁLY DODANÉ PRO OBJEKT		+	D Protokol, cert. Podpis stavbyved./Datum:	Dokladu o jakosti	Vstupní kontrola Podpis kontrolora/Datum:	286 289
8707 1	SILNOPROUD KOMPLETACE Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	OSVĚTLENÍ VNITŘNÍCH PROSTORŮ		+	M Revizní zpráva Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 12193,464, ČSN 36 0011;zn:3600.	Měření specifických hodnot osvětlení Podpis kontrolora/Datum:	293 296
8707 1	SILNOPROUD KOMPLETACE Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	ÚDRŽBA VNITŘNÍCH OSVĚTLOVACÍCH SOUSTAV		+	Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	TNI 36 0451; třídící znak:360451	Funkční zkouška dle tech.normal.inform. Podpis kontrolora/Datum:	293 296
8707 1	SILNOPROUD KOMPLETACE Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	ELEKTRICKÁ SVÍTIDLA		+	D Protokol, cert. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 60598; třídící znak:360600	Vstupní kontrola Podpis kontrolora/Datum:	286 289
8707 1	SILNOPROUD KOMPLETACE Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	DIGESTOŘE		+	D Atest Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 14175-3,-4; třídící znak:847500	Vstupní kontrola Podpis kontrolora/Datum:	286 289
8777 1	ŽALUZIE, ČAL.ÚPRAVY Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	VÝROBKY A MATERIÁLY DODANÉ PRO OBJEKT		+	D Protokol, cert. Podpis stavbyved./Datum:	Dokladu o jakosti	Vstupní kontrola Podpis kontrolora/Datum:	250 253
8777 1	ŽALUZIE, ČAL.ÚPRAVY Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	AKUSTIKA: ZVUKOVÁ IZOLACE STAVEBNÍCH KONSTRUKCÍ		+	M Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	Zn.:730501-41;ČSN EN 20140-2,ISO 140,717,	Měření v budovách Podpis kontrolora/Datum:	293 296

18.5.17

Fasády,vnitřek

Index Počet	Název činnosti Dodavatel	Předmět kontroly	Provádí ji:		Způsob Doklady	Provedení kontroly dle	Popis způsobu kontroly	Termín možný přípustný
			HSV Spec.	PSV Zkuš.				
8849 2	VYČISTĚNÍ OBJEKTU Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	JAKOST ÚKLIDOVÝCH SLUŽEB	+		A Zápis, protokol Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 13549; třídící znak:018101	Odborné posouzení Podpis kontrolora/Datum:	276 276
8900 1	OSTATNÍ PRÁCE KOMPLETACE Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	VÝROBKY A MATERIÁLY DODANÉ PRO OBJEKT	+		D Protokol, cert. Podpis stavbyved./Datum:	Dokladu o jakosti	Vstupní kontrola Podpis kontrolora/Datum:	267 270
9167 1	TEPE. IZOLACE VNĚJŠÍ XPS Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	VNĚJŠÍ TEPELNĚ IZOLAČNÍ KOMPOZITNÍ SYST PROVEDENÍ	+		A Záznam, zápis Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 73 2901,zn:72710 ČSN EN 1349.-13500	Odborné posouzení dílčích procedur Podpis kontrolora/Datum:	168 192
9167 3	TEPE. IZOLACE VNĚJŠÍ XPS Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	TEPELNÁ OCHRANA POTRUBÍ	+		A Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	Třídící znak:727212; ČSN EN 1317,467-71	Odborné posouzení Podpis kontrolora/Datum:	194 218
9167 1	TEPE. IZOLACE VNĚJŠÍ XPS Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	TEPELNÁ OCHRANA STAVEBNÍ	+	T+	A,M,Z Záznam ve st.d. Podpis stavbyved./Datum:	Tříd.znak:730540-79; ČSN EN 1934,13829	Měření tepel.odporu, zkoušení tepel.mostů Podpis kontrolora/Datum:	168 192
9167 1	TEPE. IZOLACE VNĚJŠÍ XPS Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	TEPELNĚ IZOLAČNÍ VÝROBKY	+	+	D Certifikát Podpis stavbyved./Datum:	Zn:7271-73;EN 143., 826,120...,13163,160.	Vstupní kontrola Podpis kontrolora/Datum:	163 187
9167 1	TEPE. IZOLACE VNĚJŠÍ XPS Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	ŽÁRUVZDORNÉ VÝROBKY	+	+	D Certifikát Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 993,1402; třídící znak:7260..	Fyz.zk dle předeps. zk.metod,vstup.kontr Podpis kontrolora/Datum:	163 187
9227 1	ZÁMEČNÍCI DOPLŇKY Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	VÝROBKY A MATERIÁLY DODANÉ PRO OBJEKT	+		D Protokol, atest Podpis stavbyved./Datum:	Dokladu o jakosti	Vstupní kontrola Podpis kontrolora/Datum:	209 252
9227 1	ZÁMEČNÍCI DOPLŇKY Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	KOVOVÁ KONSTRUKCE PROVÁDĚNÍ	+	+	Z,A Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	Tř.znak:732601-3,11; ČSN EN 1090-1 a-2+A1	Kontrolní zkouška, odborné posouzení Podpis kontrolora/Datum:	232 275
9227 1	ZÁMEČNÍCI DOPLŇKY Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	SVAŘOVÁNÍ A DOKLAD O KVALIFIKACI SVÁŘEČŮ	+	+	A,Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 12062,1435, 12517,1043,ISO 2327.	Odb.posouzení,RTG zk vizuální kontroly Podpis kontrolora/Datum:	256 299
9227 1	ZÁMEČNÍCI DOPLŇKY Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	OCHRANNÁ ZÁBRADLÍ	+		A Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 74 3305; projektu	Odborné posouzení Podpis kontrolora/Datum:	232 275
9227 1	ZÁMEČNÍCI DOPLŇKY Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	ŽEBŘÍKY A PŮDNÍ SCHODY	+	+	D Atest Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 131-2,14975; třídící znak:4938.0	Vstupní kontrola Podpis kontrolora/Datum:	209 252
9227 1	ZÁMEČNÍCI DOPLŇKY Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	SVARY OCEL KONSTRUKCÍ NEDESTRUKTIVNÍ METODOU	+	S+	Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	Třídící znak: 0511..	Ultrazvukem Podpis kontrolora/Datum:	256 299
9227 2	ZÁMEČNÍCI DOPLŇKY Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	PODLAHOVÉ ROŠTY OCELOVÉ	+		A,Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 74 6930	Rozměrová přesnost, únosnost,protiskl.v. Podpis kontrolora/Datum:	232 275
9287 1	HROMOSVOD FASÁDA,ZEMNĚNÍ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	OCHRANA PŘED BLESKEM	+	S+	A,M Revizní zpráva Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 62305; třídící znak:341390	Revize Podpis kontrolora/Datum:	256 299
9306 1	RAMPY,SCH.STUPNĚ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	SANACE VLHKÉHO ZDIVA	+	S+	Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN P 73 0610; třídící znak:730610	Zkoušky provedení sanačních zásahů Podpis kontrolora/Datum:	236 257
9306 1	RAMPY,SCH.STUPNĚ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	POVRCHOVÁ ÚPRAVA STAVEBNÍ KONSTRUKCE	+		Z,M,D Záznam, zápis Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 73 2520,2577,78, ČSN 73 2579,80,81,82	Měření, kontrolní zkoušky vlastností Podpis kontrolora/Datum:	216 237
9306 1	RAMPY,SCH.STUPNĚ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	VNĚJŠÍ TEPELNĚ IZOLAČNÍ KOMPOZITNÍ SYST PROVEDENÍ	+		A Záznam, zápis Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 73 2901,zn:72710 ČSN EN 1349.-13500	Odborné posouzení dílčích procedur Podpis kontrolora/Datum:	214 235

18.5.17

Fasády,vnitřek

Index Počet	Název činnosti Dodavatel	Předmět kontroly	Provádí ji:		Způsob Doklady	Provedení kontroly dle	Popis způsobu kontroly	Termín možný přípustný
			HSV	PSV Spec. Zkuš.				
9306 1	RAMPY,SCH.STUPNĚ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	VNĚJŠÍ OMÍTÁNÍ	+		A Zápis ve st.d. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 13914-1; Třídící znak:733710	Vizuální posouzení kvality provedení Podpis kontrolora/Datum:	216 237
9306 1	RAMPY,SCH.STUPNĚ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	KOVOVÉ PLETIVO A LIŠTY	+	+	D Atest Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 13658-1; třídící znak:723614	Vstupní kontrola Podpis kontrolora/Datum:	209 230
9407 2	KERAMICKÁ FASÁDA Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	KERAMICKÉ A SKLEN.OBKLADY A DLAŽBY PROVÁDĚNÍ	+		A Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 73 3450, ČSN 73 3451	Odborné posouzení Podpis kontrolora/Datum:	192 216
9407 1	KERAMICKÁ FASÁDA Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	KERAMICKÉ OBKLADOVÉ PRVKY	+		D Certifikát Podpis stavbyved./Datum:	Tř.zn.:7251...; ČSN EN 14411,EN ISO 10545	Vstupní kontrola Podpis kontrolora/Datum:	176 200
9407 1	KERAMICKÁ FASÁDA Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	MALTOVINY A LEPIDLA PRO KERAMICKÉ PRVKY	+	+	D Certifikát Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 1323,24,48; tříd.znak:722462,3,6	Kontrolní zkoušky Podpis kontrolora/Datum:	176 200
9407 2	KERAMICKÁ FASÁDA Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	POVRCHOVÁ ÚPRAVA STAVEBNÍ KONSTRUKCE	+		Z,M,D Záznam, zápis Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 73 2520,2577,78, ČSN 73 2579,80,81,82	Měření, kontrolní zkoušky vlastností Podpis kontrolora/Datum:	188 212
9427 1	DESKY PARAPET A OKAPNICE Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	DŘEVĚNÉ SOUČÁSTI STAVEBNĚ TRUHLÁŘSKÝCH VÝROBKŮ	+		D Cert., protokol Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 49 2105; projektu	Vstupní kontrola Podpis kontrolora/Datum:	224 248
9427 1	DESKY PARAPET A OKAPNICE Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	MALTOVINY A LEPIDLA PRO KERAMICKÉ PRVKY	+	+	D Certifikát Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 1323,24,48; tříd.znak:722462,3,6	Kontrolní zkoušky Podpis kontrolora/Datum:	224 248
9427 1	DESKY PARAPET A OKAPNICE Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	GEOMETRICKÁ PŘESNOST VE VÝSTAVBĚ	+	G+	M Záznam, zápis Podpis stavbyved./Datum:	Třídící znak 7302...; ČSN ISO 7077,7737	Geodetické měření odchylek a tolerancí Podpis kontrolora/Datum:	227 251
9427 1	DESKY PARAPET A OKAPNICE Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	KERAMICKÉ OBKLADOVÉ PRVKY	+		D Certifikát Podpis stavbyved./Datum:	Tř.zn.:7251...; ČSN EN 14411,EN ISO 10545	Vstupní kontrola Podpis kontrolora/Datum:	224 248
9427 1	DESKY PARAPET A OKAPNICE Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	OBKLADOVÉ A DLAŽEBNÍ DESKY Z PŘÍRODNÍHO KAMENE	+		D Certifikát Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 1469; třídící znak:721820	Vstupní kontrola Podpis kontrolora/Datum:	224 248
9427 1	DESKY PARAPET A OKAPNICE Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	TRUHLÁŘSKÉ PRÁCE STAVEBNÍ	+		A Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 73 3130; projektu	Odborné posouzení Podpis kontrolora/Datum:	232 256
9427 1	DESKY PARAPET A OKAPNICE Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	DESKY Z UMĚLÉHO KAMENE	+		D Certifikát Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 14617; třídící znak:721450	Vstupní kontrola, posuzování shody Podpis kontrolora/Datum:	224 248
9587 1	PODLAHY Z DLAŽDIC VNĚJŠÍ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	POVRCHOVÁ ÚPRAVA STAVEBNÍ KONSTRUKCE	+		Z,M,D Záznam, zápis Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 73 2520,2577,78, ČSN 73 2579,80,81,82	Měření, kontrolní zkoušky vlastností Podpis kontrolora/Datum:	238 260
9587 1	PODLAHY Z DLAŽDIC VNĚJŠÍ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	KERAMICKÉ OBKLADOVÉ PRVKY	+		D Certifikát Podpis stavbyved./Datum:	Tř.zn.:7251...; ČSN EN 14411,EN ISO 10545	Vstupní kontrola Podpis kontrolora/Datum:	235 257
9587 1	PODLAHY Z DLAŽDIC VNĚJŠÍ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	KERAMICKÉ A SKLEN.OBKLADY A DLAŽBY PROVÁDĚNÍ	+		A Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 73 3450, ČSN 73 3451	Odborné posouzení Podpis kontrolora/Datum:	240 262
9587 1	PODLAHY Z DLAŽDIC VNĚJŠÍ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	PROTISKLUZNÉ VLASTNOSTI POVRCHU PODLAH	+	+	M Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 74 4507	Stanovení souč.smyk. tření rovinným měř. Podpis kontrolora/Datum:	249 271
9587 1	PODLAHY Z DLAŽDIC VNĚJŠÍ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	MALTOVINY A LEPIDLA PRO KERAMICKÉ PRVKY	+	+	D Certifikát Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 1323,24,48; tříd.znak:722462,3,6	Kontrolní zkoušky Podpis kontrolora/Datum:	235 257

18.5.17

Fasády,vnitřek

Index Počet	Název činnosti Dodavatel	Předmět kontroly	Provádí ji:		Způsob Doklady	Provedení kontroly dle	Popis způsobu kontroly	Termín možný přípustný
			HSV Spec.	PSV Zkuš.				
9587 1	PODLAHY Z DLAŽDIC VNĚJŠÍ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	BETONOVÉ PREFABRIKÁTY BET A TERACOVÉ DLAŽDICE		+	D Certifikát Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 13369,13748; ř.znak:723001,32..	Vstupní kontrola Podpis kontrolora/Datum:	235 257
9587 1	PODLAHY Z DLAŽDIC VNĚJŠÍ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	PODLAHY		T+	A,M Záznam, zápis Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 74 4505	Měření tvaru,static. kontr.zkouška vlast. Podpis kontrolora/Datum:	240 262
9627 1	KLEMPÍŘI FASÁDNÍ PRVKY Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	KLEMPÍŘSKÉ KONSTR A PRÁCE Z KOVOVÝCH VÝROBKŮ		+	A,D Atest, zázn.o k Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 73 3610; projektu	Vstupní kontrola, odborné posouzení Podpis kontrolora/Datum:	240 260
9627 1	KLEMPÍŘI FASÁDNÍ PRVKY Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	OKAPOVÉ PRVKY Z PVC		+	D,Z Certif.,záznam Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 607, EN 1462, říd.znak 747704,06	Vstupní kontrola, odborné posouzení Podpis kontrolora/Datum:	235 255
9627 1	KLEMPÍŘI FASÁDNÍ PRVKY Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	OKAPOVÉ PRVKY Z PLECHU		+	D,Z Certifikát Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 517,612,1462; řídící znak:7477..	Vstupní kontrola Podpis kontrolora/Datum:	235 255
9707 0	LEŠENÍ DMTŽ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	LEŠENÍ TRUBKOVÁ A DÍLCOVÁ		+ S+	A,Z Zápis, záznam Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 73 8107,8111; ČSN EN 39,74,12810	Kontrolní zkoušky, odborné posouzení Podpis kontrolora/Datum:	252 272
9707 0	LEŠENÍ DMTŽ Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	LEŠENÍ POJÍZDNÁ A VOLNĚ STOJÍCÍ		+ S+	A,Z Zápis, záznam Podpis stavbyved./Datum:	ř.zn.:7381...;ČSN EN 1004,1298,12811-3	Kontrolní zkoušky, odborné posouzení Podpis kontrolora/Datum:	264 284
9801 1	SADOVÉ ÚPRAVY TERÉNU Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	KVĚTINÁŘSTVÍ OKRASNÉ STROMY A KEŘE		+	D Certifikát Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 46 4750,51, ČSN 46 4901,02	Vstupní kontrola Podpis kontrolora/Datum:	265 285
9801 1	SADOVÉ ÚPRAVY TERÉNU Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	OCHRANA ROSTLIN A HNOJENÍ		+	D Certifikát Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 46 5730, ČSN 46 5750	Vstupní kontrola Podpis kontrolora/Datum:	265 285
9801 1	SADOVÉ ÚPRAVY TERÉNU Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	POVRCHY PRO SPORTOVIŠTĚ UZAVŘENÉHO TVARU		+ S+	A,Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 1222.,3.,616, 15122;ř.zn.:73 59..	Nárazy,umělé stárn., působení příř.vlivů Podpis kontrolora/Datum:	267 287
9859 1	PŘESUN HMOT TE 9 Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	SILNIČNÍ NÁKLADNÍ VOZIDLA		+	A,M Zápis ve st.d. Podpis stavbyved./Datum:	Třídící znak:30....	Techn.prohl.vozidel mimo povin.interval Podpis kontrolora/Datum:	257 269
9859 1	PŘESUN HMOT TE 9 Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	STAVEBNÍ VÝTAHY		+ +	A,Z Zápis, záznam Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 1215.,12811-3 ř.znak:274403,73812.	Kontrolní zkoušky Podpis kontrolora/Datum:	257 269
9980 1	VÝST.KONTROLA,ODSTR.VAD Fasády,vnitřek Zhodnocení kontroly:	GEOMETRICKÁ PŘESNOST VE VÝSTAVBĚ		+ G+	M Záznam, zápis Podpis stavbyved./Datum:	Třídící znak 7302..; ČSN ISO 7077,7737	Geodetické měření odchylek a tolerancí Podpis kontrolora/Datum:	297 297

18.5.17

Střechy

Index Počet	Název činnosti Dodavatel	Předmět kontroly	Provádí ji:		Způsob Doklady	Provedení kontroly dle	Popis způsobu kontroly	Termín možný přípustný
			HSV	PSV Spec. Zkuš.				
10109 1	BOURÁNÍ KONSTRUKCÍ Střechy Zhodnocení kontroly:	GEOMETRICKÁ PŘESNOST VE VÝSTAVBĚ	+	G+	M Záznam, zápis Podpis stavbyved./Datum:	Třídící znak 7302.; ČSN ISO 7077,7737	Geodetické měření odchylek a tolerancí Podpis kontrolora/Datum:	81 90
10159 1	BOURÁNÍ KČÍ S ASBESTEM Střechy Zhodnocení kontroly:	GEOMETRICKÁ PŘESNOST VE VÝSTAVBĚ	+	G+	M Záznam, zápis Podpis stavbyved./Datum:	Třídící znak 7302.; ČSN ISO 7077,7737	Geodetické měření odchylek a tolerancí Podpis kontrolora/Datum:	89 98
10255 1	DMTŽ SVĚTLÍKŮ Střechy Zhodnocení kontroly:	JAKOST A TOLER ROZMĚRŮ ŘEZŮ PŘI ŘEZÁNÍ KYSLÍKEM	+	S+	A,M Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN ISO 9013,7287 třídicí znak:0534..	Odborné posouzení, vizuální kontrola Podpis kontrolora/Datum:	89 98
10267 2	ODSTR. TEPELNÉ IZOLACE Střechy Zhodnocení kontroly:	TEPELNÁ OCHRANA STAVEBNÍ	+	T+	A,M,Z Záznam ve st.d. Podpis stavbyved./Datum:	Tříd.znak:730540-79; ČSN EN 1934,13829	Měření tepel.odporu, zkoušení tepel.mostů Podpis kontrolora/Datum:	77 86
10277 3	POSTUP.ZAKRÝVÁNÍ STŘECHY Střechy Zhodnocení kontroly:	DŘEVĚNÁ KONSTRUKCE PROVÁDĚNÍ	+	S+	A,M,Z Záznam, protokol. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 380-391,594; t.znak:7317..,7328..	měření zkušeb.vzorků statické zátěž.zk. Podpis kontrolora/Datum:	81 90
10277 1	POSTUP.ZAKRÝVÁNÍ STŘECHY Střechy Zhodnocení kontroly:	VLASTNOSTI DŘEVĚNÝCH KONSTRUKCÍ	+	S+	Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	Tř.zn:73207.;ČSN EN 1195,789,59.,ISO8970	Zkoušky chování při stat.a ráz.zatížení Podpis kontrolora/Datum:	87 96
10277 1	POSTUP.ZAKRÝVÁNÍ STŘECHY Střechy Zhodnocení kontroly:	SPOJOVACÍ PROSTŘEDKY DŘEVĚNÝCH KONSTRUKCÍ	+	T+	A,Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 138.,12512; třídící znak:73176.	Cyklické kontrolní zkoušky Podpis kontrolora/Datum:	87 96
10277 5	POSTUP.ZAKRÝVÁNÍ STŘECHY Střechy Zhodnocení kontroly:	GEOMETRICKÁ PŘESNOST VE VÝSTAVBĚ	+	G+	M Záznam, zápis Podpis stavbyved./Datum:	Třídící znak 7302.; ČSN ISO 7077,7737	Geodetické měření odchylek a tolerancí Podpis kontrolora/Datum:	77 86
10277 1	POSTUP.ZAKRÝVÁNÍ STŘECHY Střechy Zhodnocení kontroly:	KONSTRUKČNÍ DŘEVO	+	+	D Certifikát Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 408,15228;zn: 731741,73207.,732828	Vstupní kontrola Podpis kontrolora/Datum:	75 84
10287 1	DMTŽ KLEMPÍŘ KONSTRUKCÍ Střechy Zhodnocení kontroly:	KLEMPÍŘSKÉ KONSTR. A PRÁCE Z KOVOVÝCH VÝROBKŮ	+	+	A,D Atest, záz.n.o k Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 73 3610; projektu	Vstupní kontrola, odborné posouzení Podpis kontrolora/Datum:	78 87
10327 1	SILNOPROUD DEMONTÁŽ Střechy Zhodnocení kontroly:	ELEKTROINSTALACE-PŘEDPISY PRO ELEKTROTECHNIKU	+	S+	A,Z Revizní zpráva Podpis stavbyved./Datum:	Třídící znak:33....; ČSN 33 1500	Revize Podpis kontrolora/Datum:	96 105
10327 1	SILNOPROUD DEMONTÁŽ Střechy Zhodnocení kontroly:	TRUBKOVÉ SYSTÉMY PRO EL. INSTALACE A VEDENÍ KABELŮ	+	+	A,D Prot.,rev.zpr. Podpis stavbyved./Datum:	Třídící znak:370000; EN 50086,50369,61386	Vstupní kontrola, revize Podpis kontrolora/Datum:	96 105
10569 1	DOPRAVA A SKLÁD VYB HMOT Střechy Zhodnocení kontroly:	SKLÁDKOVÁNÍ ODPADŮ	+	S+	Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 83 803.	Dodržení technických podm.,monitorování Podpis kontrolora/Datum:	40 49
10569 1	DOPRAVA A SKLÁD VYB HMOT Střechy Zhodnocení kontroly:	SILNIČNÍ NÁKLADNÍ VOZIDLA	+	+	A,M Zápis ve st.d. Podpis stavbyved./Datum:	Třídící znak:30....	Techn.prohl.vozidel mimo povin.interval Podpis kontrolora/Datum:	40 49
10589 1	ČISTĚNÍ PO BOURÁNÍ Střechy Zhodnocení kontroly:	JAKOST ÚKLIDOVÝCH SLUŽEB	+	+	A Zápis, protokol Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 13549; třídící znak:018101	Odborné posouzení Podpis kontrolora/Datum:	91 100
14057 1	OCELOVÁ KONSTRUKCE STŘEŠ Střechy Zhodnocení kontroly:	SVÁŘOVÁNÍ A DOKLAD O KVALIFIKACI SVÁŘEČŮ	+	S+	A,Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 12062,1435, 12517,1043,ISO 2327.	Odb.posouzení,RTG zk vizuální kontroly Podpis kontrolora/Datum:	128 137
14057 1	OCELOVÁ KONSTRUKCE STŘEŠ Střechy Zhodnocení kontroly:	GEOMETRICKÁ PŘESNOST VE VÝSTAVBĚ	+	G+	M Záznam, zápis Podpis stavbyved./Datum:	Třídící znak 7302.; ČSN ISO 7077,7737	Geodetické měření odchylek a tolerancí Podpis kontrolora/Datum:	90 99
14057 1	OCELOVÁ KONSTRUKCE STŘEŠ Střechy Zhodnocení kontroly:	KOVOVÁ KONSTRUKCE PROVÁDĚNÍ	+	+	Z,A Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	Tř.znak:732601-3,11; ČSN EN 1090-1 a-2+A1	Kontrolní zkouška, odborné posouzení Podpis kontrolora/Datum:	96 105

18.5.17

Střechy

Index Počet	Název činnosti Dodavatel	Předmět kontroly	Provádí ji:		Způsob Doklady	Provedení kontroly dle	Popis způsobu kontroly	Termín možný přípustný
			HSV	PSV Spec. Zkuš.				
14057 1	OCELOVÁ KONSTRUKCE STŘEŠ Střechy Zhodnocení kontroly:	OCEL A OCELOVÉ VÝROBKY		+	D Atest Podpis stavbyved./Datum:	Dokladu o jakosti; třídící znak:4203..	Vstupní kontrola Podpis kontrolora/Datum:	87 96
14057 1	OCELOVÁ KONSTRUKCE STŘEŠ Střechy Zhodnocení kontroly:	JAKOST A TOLER ROZMĚRŮ ŘEZŮ PŘI ŘEZÁNÍ KYSLÍKEM		S+	A,M Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN ISO 9013,7287 třídící znak:0534..	Odborné posouzení, vizuální kontrola Podpis kontrolora/Datum:	128 137
14057 1	OCELOVÁ KONSTRUKCE STŘEŠ Střechy Zhodnocení kontroly:	POSTUP SVAŘOVÁNÍ KOVOVÝCH MATERIÁLŮ		T+	A,Z Rev.zpr.,záznam Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN ISO 15614; 050313	Svařování zkuš.kusu obloukem nebo plam. Podpis kontrolora/Datum:	107 116
14057 1	OCELOVÁ KONSTRUKCE STŘEŠ Střechy Zhodnocení kontroly:	SVARY OCEL KONSTRUKCÍ NEDESTRUKTIVNÍ METODOU		S+	Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	Třídící znak: 0511..	Ultrazvukem Podpis kontrolora/Datum:	128 137
14057 1	OCELOVÁ KONSTRUKCE STŘEŠ Střechy Zhodnocení kontroly:	NEDESTRUKTIVNÍ ZKOUŠENÍ OCELOVÝCH TRUBEK		S+	Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN ISO 10893; třídící znak:015061	Elektromag,kapilární prášková, radiog, ultrazv Podpis kontrolora/Datum:	128 137
14223 1	ZDI NADSTŘEŠNÍ Střechy Zhodnocení kontroly:	KOMÍNY		T+	A,Z,D Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 1457,1806/59; tříd. znak:734201-42	Funkční zkoušky, vstupní kontrola Podpis kontrolora/Datum:	111 120
14223 1	ZDI NADSTŘEŠNÍ Střechy Zhodnocení kontroly:	KOVOVÁ KONSTRUKCE PROVÁDĚNÍ		+	Z,A Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	Tř.znak:732601-3,11; ČSN EN 1090-1 a-2+A1	Kontrolní zkouška, odborné posouzení Podpis kontrolora/Datum:	101 110
14223 1	ZDI NADSTŘEŠNÍ Střechy Zhodnocení kontroly:	GEOMETRICKÁ PŘESNOST VE VÝSTAVBĚ		G+	M Záznam, zápis Podpis stavbyved./Datum:	Třídící znak 7302..; ČSN ISO 7077,7737	Geodetické měření odchylek a tolerancí Podpis kontrolora/Datum:	97 106
14223 1	ZDI NADSTŘEŠNÍ Střechy Zhodnocení kontroly:	ZDĚNÁ KONSTRUKCE PROVEDENÍ		+	A,Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	Tř.znak:732061,232.; ČSN EN 1052,projektu	Zatěžování zk.těles, odborné posouzení Podpis kontrolora/Datum:	97 106
14223 1	ZDI NADSTŘEŠNÍ Střechy Zhodnocení kontroly:	ZDICÍ PRVKY		+	D Certifikát Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 771,72,846; znak:722601-8,35,711	Mech.fyz.a geom zk. výrobku,vst.kontrola Podpis kontrolora/Datum:	95 104
14223 1	ZDI NADSTŘEŠNÍ Střechy Zhodnocení kontroly:	ŽÁRUVZDORNÉ VÝROBKY		+	D Certifikát Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 993,1402; třídící znak:7260..	Fyz.zk dle předeps. zk.metod,vstup.kontr Podpis kontrolora/Datum:	95 104
14223 1	ZDI NADSTŘEŠNÍ Střechy Zhodnocení kontroly:	BETONOVÉ PREFABRIKÁTY SPECIÁLNÍ STŘEŠNÍ		+	D Certifikát Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 13369,13693, tř.znak:73 3001,3050	Vstupní kontrola Podpis kontrolora/Datum:	95 104
14336 1	NÁSYPY STŘECH Střechy Zhodnocení kontroly:	BETONOVÁ KONSTRUKCE PROVÁDĚNÍ		T+	A,M,Z Záznam, zápis Podpis stavbyved./Datum:	Zn:7324..,ČSN 732011 ČSN EN 13670	Nedestrukt.zkoušky, odb.posouzení,měření Podpis kontrolora/Datum:	118 127
14336 1	NÁSYPY STŘECH Střechy Zhodnocení kontroly:	PODLAHY		T+	A,M Záznam, zápis Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 74 4505	Měření tvaru,static. kontr.zkouška vlast. Podpis kontrolora/Datum:	113 122
14336 1	NÁSYPY STŘECH Střechy Zhodnocení kontroly:	BETON ČERSTVÝ,ZTVRDLÝ A V KONSTRUKCÍCH		+	Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 12350,90,504; tříd.znak:731301,2,3	Nedestruktivní kontrolní zkoušky Podpis kontrolora/Datum:	110 119
14336 2	NÁSYPY STŘECH Střechy Zhodnocení kontroly:	GEOMETRICKÁ PŘESNOST VE VÝSTAVBĚ		G+	M Záznam, zápis Podpis stavbyved./Datum:	Třídící znak 7302..; ČSN ISO 7077,7737	Geodetické měření odchylek a tolerancí Podpis kontrolora/Datum:	110 119
14336 1	NÁSYPY STŘECH Střechy Zhodnocení kontroly:	POTĚROVÉ MATERIÁLY		+	D Certifikát Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 13892,13454-2 třídící znak 72 248.	Fyzikální zkoušky zkušebních těles Podpis kontrolora/Datum:	107 116
14336 1	NÁSYPY STŘECH Střechy Zhodnocení kontroly:	NEDESTRUKTIVNÍ ZKOUŠENÍ BETONU		+	Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 73 137.	Ultrazv,rezon,tvrdom a radiometric.metody Podpis kontrolora/Datum:	113 122

18.5.17

Střechy

Index Počet	Název činnosti Dodavatel	Předmět kontroly	Provádí ji:		Způsob Doklady	Provedení kontroly dle	Popis způsobu kontroly	Termín možný přípustný
			HSV Spec.	PSV Zkuš.				
14357 5	TEPELNÁ IZOLACE STŘECH Střechy Zhodnocení kontroly:	TEPELNÁ OCHRANA STAVEBNÍ	T+	+	A,M,Z Záznam ve st.d. Podpis stavbyved./Datum:	Tříd.znak:730540-79; ČSN EN 1934,13829	Měření tepel.odporu, zkoušení tepel.mostů Podpis kontrolora/Datum:	122
								131
14357 1	TEPELNÁ IZOLACE STŘECH Střechy Zhodnocení kontroly:	TEPELNĚ IZOLAČNÍ VÝROBKY		+	D Certifikát Podpis stavbyved./Datum:	Zn:7271-73;EN 143... ČSN EN 1934,13829	Vstupní kontrola Podpis kontrolora/Datum:	119
								128
14457 1	KANALIZACE STŘEŠNÍ PRVKY Střechy Zhodnocení kontroly:	VNITŘNÍ KANALIZACE	T+	+	A,Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 75 6760; ČSN EN 12056	Zk.vodo/plynotěs., technická prohlídka Podpis kontrolora/Datum:	162
								183
14457 1	KANALIZACE STŘEŠNÍ PRVKY Střechy Zhodnocení kontroly:	ODVĚTRÁVACÍ ZAŘÍZENÍ K ZABUDOVANÉ TECHNOL. A JINÉ	T+	+	A,Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN ISO 8421, znak:389000;projektu	Funkční zkoušky Podpis kontrolora/Datum:	162
								183
14457 1	KANALIZACE STŘEŠNÍ PRVKY Střechy Zhodnocení kontroly:	TRUBNÍ MATERIÁL		+	D Certifik .atest Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 102...;12..., ISO 1347...;zn.75....	Vstupní kontrola Podpis kontrolora/Datum:	129
								150
14457 1	KANALIZACE STŘEŠNÍ PRVKY Střechy Zhodnocení kontroly:	PODLAHOVÉ VPUSTI A STŘEŠNÍ VTOKY	T+	+	Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 1253-2; třídící znak:136366	Kontrolní zkoušky zatížením Podpis kontrolora/Datum:	145
								166
14657 1	ZÁMEČNÍCI SVĚTLÍKY Střechy Zhodnocení kontroly:	KOVOVÁ KONSTRUKCE PROVÁDĚNÍ		+	Z,A Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	Tř.znak:732601-3,11; ČSN EN 1090-1 a-2+A1	Kontrolní zkouška, odborné posouzení Podpis kontrolora/Datum:	153
								162
14657 1	ZÁMEČNÍCI SVĚTLÍKY Střechy Zhodnocení kontroly:	SVAŘOVÁNÍ A DOKLAD O KVALIFIKACI SVÁŘEČŮ	S+	+	A,Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 12062,1435, 12517,1043,ISO 2327.	Odb.posouzení,RTG zk vizuální kontroly Podpis kontrolora/Datum:	174
								183
14657 1	ZÁMEČNÍCI SVĚTLÍKY Střechy Zhodnocení kontroly:	SVĚTLOPROPUSTNÉ PROFILOVÉ PLASTOVÉ DESKY A SVĚTLÍKY		+	D Certifikát Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 1013,1873, 14963,zn:747707,16,7	Vstupní kontrola Podpis kontrolora/Datum:	133
								142
14657 1	ZÁMEČNÍCI SVĚTLÍKY Střechy Zhodnocení kontroly:	TRVALE PŘIPEVNĚNÉ STŘEŠNÍ ŽEBŘÍKY		+	A,D Záz.n.o k.,cert. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 12951, třídící znak:747750	Zk.stat+dyn.pevnosti kroucení,vstup.kontr Podpis kontrolora/Datum:	153
								162
14657 1	ZÁMEČNÍCI SVĚTLÍKY Střechy Zhodnocení kontroly:	SVARY OCEL KONSTRUKCÍ NEDESTRUKTIVNÍ METODOU	S+	+	Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	Třídící znak: 0511..	Ultrazvukem Podpis kontrolora/Datum:	174
								183
14657 1	ZÁMEČNÍCI SVĚTLÍKY Střechy Zhodnocení kontroly:	OCEL A OCELOVÉ VÝROBKY		+	D Atest Podpis stavbyved./Datum:	Dokladu o jakosti; třídící znak:4203..	Vstupní kontrola Podpis kontrolora/Datum:	133
								142
14707 15	POVLAKOVÉ KRYTINY STŘECH Střechy Zhodnocení kontroly:	POJISTNÉ HYDROIZOLACE POD SKLÁDANÉ KRYT STŘECH		+	A Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 13111; třídící znak:7276..	Odborné posouzení Podpis kontrolora/Datum:	152
								161
14707 1	POVLAKOVÉ KRYTINY STŘECH Střechy Zhodnocení kontroly:	ASFALTOVÉ ŠINDELE S VÝSTUŽNOU VLOŽKOU		+	D Protokol, cert. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 544; třídící znak:747709	Vstupní kontrola Podpis kontrolora/Datum:	133
								142
14707 11	POVLAKOVÉ KRYTINY STŘECH Střechy Zhodnocení kontroly:	ŽIVIČNÉ SMĚSI A ASFALTY		+	D,Z Protokol,záznam Podpis stavbyved./Datum:	Třídící znak:7361...; ČSN EN 12697,12970	Vstupní kontrola, Marshallova zkouška Podpis kontrolora/Datum:	133
								142
14707 1	POVLAKOVÉ KRYTINY STŘECH Střechy Zhodnocení kontroly:	HYDROIZOLAČNÍ PÁSY A FÓLIE		+	D Certifikát Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 13375; třídící znak:7276..	Fyzikální zkoušky stanovených těles Podpis kontrolora/Datum:	133
								142
14707 1	POVLAKOVÉ KRYTINY STŘECH Střechy Zhodnocení kontroly:	ASFALTOVÉ VLNITÉ DESKY		+	D Protokol, cert. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 534; třídící znak:747708	Vstupní kontrola Podpis kontrolora/Datum:	133
								142
14712 1	HROMOSVOD STŘEŠNÍ ČÁST Střechy Zhodnocení kontroly:	OCHRANA PŘED BLESKEM	S+	+	A,M Revizní zpráva Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 62305; třídící znak:341390	Revize Podpis kontrolora/Datum:	219
								249

18.5.17

Střechy

Index Počet	Název činnosti Dodavatel	Předmět kontroly	Provádí ji:		Způsob Doklady	Provedení kontroly dle	Popis způsobu kontroly	Termín možný přípustný
			HSV Spec.	PSV Zkuš.				
14717 3	STROJNÍ VYBAVENÍ VZT Střechy Zhodnocení kontroly:	VZDUCHOTECHNIKA A VĚTRÁNÍ BUDOV		+	A,Z,M Rev.zpr.,záznam Podpis stavbyved./Datum:	EN 1751,13264,12599, 12238,9,1366;z127...	Funkční zkoušky dle předepsaných postupů Podpis kontrolora/Datum:	178 201
14717 14	STROJNÍ VYBAVENÍ VZT Střechy Zhodnocení kontroly:	ZABUDOVANÁ TECHNOLOGIE		+	D,Z Prot., rev.zpr. Podpis stavbyved./Datum:	Projektů	Vstupní kontrola, funkční zkouška Podpis kontrolora/Datum:	163 186
14757 1	DLAŽBA NA STŘEŠE Střechy Zhodnocení kontroly:	POVRCHOVÁ ÚPRAVA STAVEBNÍ KONSTRUKCE		+	Z,M,D Záznam, zápis Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 73 2520,2577,78, ČSN 73 2579,80,81,82	Měření, kontrolní zkoušky vlastností Podpis kontrolora/Datum:	193 202
14757 1	DLAŽBA NA STŘEŠE Střechy Zhodnocení kontroly:	PODLAHY		+	A,M Záznam, zápis Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 74 4505	Měření tvaru,static. kontr.zkouška vlast. Podpis kontrolora/Datum:	196 205
14757 7	DLAŽBA NA STŘEŠE Střechy Zhodnocení kontroly:	GEOMETRICKÁ PŘESNOST VE VÝSTAVBĚ		+	M Záznam, zápis Podpis stavbyved./Datum:	Třídící znak 7302.; ČSN ISO 7077,7737	Geodetické měření odchylek a tolerancí Podpis kontrolora/Datum:	191 200
14757 1	DLAŽBA NA STŘEŠE Střechy Zhodnocení kontroly:	ŽIVIČNÉ SMĚSI A ASFALTY		+	D,Z Protokol,záznam Podpis stavbyved./Datum:	Třídící znak:7361.; ČSN EN 12697,12970	Vstupní kontrola, Marshallova zkouška Podpis kontrolora/Datum:	186 195
14757 1	DLAŽBA NA STŘEŠE Střechy Zhodnocení kontroly:	CIHELNÉ DLAŽEBNÍ PRVKY		+	D Certifikát Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 1344; třídící znak:722615	Jednotlivé zkušební metody Podpis kontrolora/Datum:	186 195
14757 1	DLAŽBA NA STŘEŠE Střechy Zhodnocení kontroly:	BETONOVÉ PREFABRIKÁTY BET A TERACOVÉ DLAŽDICE		+	D Certifikát Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 13369,13748; tř.znak:723001,32..	Vstupní kontrola Podpis kontrolora/Datum:	186 195
14807 2	KLEMPÍŘI STŘEŠNÍ PRVKY Střechy Zhodnocení kontroly:	KLEMPÍŘSKÉ KONSTR A PRÁCE Z KOVOVÝCH VÝROBKŮ		+	A,D Atest, zázn.o k Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 73 3610; projektu	Vstupní kontrola, odborné posouzení Podpis kontrolora/Datum:	202 211
14807 1	KLEMPÍŘI STŘEŠNÍ PRVKY Střechy Zhodnocení kontroly:	OKAPOVÉ PRVKY Z PVC		+	D,Z Certif.,záznam Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 607, EN 1462, tříd.znak 747704,06	Vstupní kontrola, kontr.spojů,těsnění Podpis kontrolora/Datum:	193 202
14807 1	KLEMPÍŘI STŘEŠNÍ PRVKY Střechy Zhodnocení kontroly:	OKAPOVÉ PRVKY Z PLECHU		+	D,Z Certifikát Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 517,612,1462; třídící znak:7477..	Vstupní kontrola Podpis kontrolora/Datum:	193 202
14827 2	NÁTĚRY STŘEŠNÍCH PRVKŮ Střechy Zhodnocení kontroly:	NATĚRAČSKÉ PRÁCE		+	A Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN ISO 12944-7; projektu	Vizuální kontrola Podpis kontrolora/Datum:	210 219
14827 1	NÁTĚRY STŘEŠNÍCH PRVKŮ Střechy Zhodnocení kontroly:	PROTIKOROZNÍ OCHRANA OCELOVÝCH KONSTRUKCÍ		+	A,Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN ISO 12944-6,7 ČSN ISO 8501-1,2	Zk.umělým stárnutím, kontr.vzhledu povl. Podpis kontrolora/Datum:	208 217
14827 1	NÁTĚRY STŘEŠNÍCH PRVKŮ Střechy Zhodnocení kontroly:	FYZIKÁLNĚ MECHANICKÉ VLASTNOSTI NÁTĚRŮ		+	A Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN ISO 2808,4624 ČSN ISO 2409,2815	Kontrola tloušťky, tvrdosti,přilnavosti Podpis kontrolora/Datum:	232 241
14827 2	NÁTĚRY STŘEŠNÍCH PRVKŮ Střechy Zhodnocení kontroly:	JAKOST OCHRANY DŘEVA		+	A Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 49 0609, projektu	Vizuální kontrola Podpis kontrolora/Datum:	210 219
14827 2	NÁTĚRY STŘEŠNÍCH PRVKŮ Střechy Zhodnocení kontroly:	VLASTNOSTI NÁTĚR.SYSTÉMŮ V ZÁV.NA ZPŮSOBU NANÁŠENÍ		+	A Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN ISO 28199-1-3 třídící znak:67 3131	Viz.posouz.poteklin, bublin,pórů,kryvosti Podpis kontrolora/Datum:	223 232
14837 1	PĚSTEBNÍ NÁDOBY Střechy Zhodnocení kontroly:	KVĚTINÁŘSTVÍ OKRASNÉ STROMY A KEŘE		+	D Certifikát Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 46 4750,51, ČSN 46 4901,02	Vstupní kontrola Podpis kontrolora/Datum:	231 240
14837 1	PĚSTEBNÍ NÁDOBY Střechy Zhodnocení kontroly:	OCHRANA ROSTLIN A HNOJENÍ		+	D Certifikát Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 46 5730, ČSN 46 5750	Vstupní kontrola Podpis kontrolora/Datum:	231 240

18.5.17

Střechy

Index Počet	Název činnosti	Předmět kontroly Dodavatel	Provádí ji:		Způsob Doklady	Provedení kontroly dle	Popis způsobu kontroly	Termín možný přípustný
			HSV Spec.	PSV Zkuš.				
14847 1	VODOVOD STŘEŠNÍ Střechy Zhodnocení kontroly:	VNITŘNÍ VODOVOD		+	A,Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 806, ČSN 73 6660,73 6670	Odborné posouzení, zkušební přetlak Podpis kontrolora/Datum:	251 260
14847 1	VODOVOD STŘEŠNÍ Střechy Zhodnocení kontroly:	HLUK DOMOVNÍCH VODOVODŮ		+	M Záznam o měření Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN ISO 3822 třídící znak:730536	Zkoušky v budovách Podpis kontrolora/Datum:	246 255
14847 1	VODOVOD STŘEŠNÍ Střechy Zhodnocení kontroly:	TRUBNÍ MATERIÁL		+	D Certifik.,atest Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 102.,12..., ISO 1347.;zn:75....	Vstupní kontrola Podpis kontrolora/Datum:	231 240
14847 1	VODOVOD STŘEŠNÍ Střechy Zhodnocení kontroly:	ARMATURY:PRŮTOKOVÉ ZTRÁTY		+	M Protokol Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 1267; třídící znak:133010	Měření tlakové ztráty zk.tekutinou Podpis kontrolora/Datum:	251 260
14847 1	VODOVOD STŘEŠNÍ Střechy Zhodnocení kontroly:	STABILNÍ HASICÍ ZAŘÍZENÍ		+	A,Z Revizní zpráva Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 135561,12094; třídící znak:38 92..	Funkční zkoušky dílčích komponentů Podpis kontrolora/Datum:	251 260
14847 1	VODOVOD STŘEŠNÍ Střechy Zhodnocení kontroly:	VODOMĚRY		+	D,Z Certifik.,atest Podpis stavbyved./Datum:	Třídící znak:257811, ČSN EN 14154-3	Vstupní kontrola, měření tlak. ztráty Podpis kontrolora/Datum:	231 240
14859 1	PŘESUN HMOT STŘECHA Střechy Zhodnocení kontroly:	JEŘÁBY-INFORMACE PRO POUŽÍVÁNÍ A ZKOUŠENÍ		+	A,Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 12644; třídící znak:27 0036	Odborné posouzení, statické a dynam.zk. Podpis kontrolora/Datum:	223 260
19227 1	ZÁCHYTNÝ SYSTÉM BOZP Střechy Zhodnocení kontroly:	VÝROBKY A MATERIÁLY DODANÉ PRO OBJEKT		+	D Protokol, atest Podpis stavbyved./Datum:	Dokladu o jakosti	Vstupní kontrola Podpis kontrolora/Datum:	161 188
19227 1	ZÁCHYTNÝ SYSTÉM BOZP Střechy Zhodnocení kontroly:	KOVOVÁ KONSTRUKCE PROVÁDĚNÍ		+	Z,A Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	Tř.znak:732601-3,11; ČSN EN 1090-1 a-2+A1	Kontrolní zkouška, odborné posouzení Podpis kontrolora/Datum:	196 223
19227 1	ZÁCHYTNÝ SYSTÉM BOZP Střechy Zhodnocení kontroly:	SVAŘOVÁNÍ A DOKLAD O KVALIFIKACI SVÁŘEČŮ		+	A,Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 12062,1435, 12517,1043,ISO 2327.	Odb.posouzení,RTG zk vizuální kontroly Podpis kontrolora/Datum:	233 260
19227 1	ZÁCHYTNÝ SYSTÉM BOZP Střechy Zhodnocení kontroly:	OCHRANNÁ ZÁBRADLÍ		+	A Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 74 3305; projektu	Odborné posouzení Podpis kontrolora/Datum:	196 223
19227 1	ZÁCHYTNÝ SYSTÉM BOZP Střechy Zhodnocení kontroly:	ŽEBŘÍKY A PŮDNÍ SCHODY		+	D Atest Podpis stavbyved./Datum:	ČSN EN 131-2,14975; třídící znak:4938.0	Vstupní kontrola Podpis kontrolora/Datum:	161 188
19227 1	ZÁCHYTNÝ SYSTÉM BOZP Střechy Zhodnocení kontroly:	SVARÝ OCEL KONSTRUKCÍ NEDESTRUKTIVNÍ METODOU		+	Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	Třídící znak: 0511..	Ultrazvukem Podpis kontrolora/Datum:	233 260
19227 1	ZÁCHYTNÝ SYSTÉM BOZP Střechy Zhodnocení kontroly:	PODLAHOVÉ ROŠTY OCELOVÉ		+	A,Z Záznam o kontr. Podpis stavbyved./Datum:	ČSN 74 6930	Rozměrová přesnost, únosnost,protiskl.v. Podpis kontrolora/Datum:	196 223
19980 1	VÝST.KONTROLA,ODSTR.VAD Střechy Zhodnocení kontroly:	GEOMETRICKÁ PŘESNOST VE VÝSTAVBĚ		+	M Záznam, zápis Podpis stavbyved./Datum:	Třídící znak 7302.; ČSN ISO 7077,7737	Geodetické měření odchylek a tolerancí Podpis kontrolora/Datum:	252 261

18.5.17

Střechy

Index Počet	Název činnosti Dodavatel	Předmět kontroly	Provádí ji:			Provedení kontroly dle	Popis způsobu kontroly	Termín možný přípustný
			HSV Spec.	PSV Zkuš.	Způsob Doklady			

Vysvětlivky zkratk záměří

Index Číselné označení činnosti v projektu
 ČísDB Číselný kód činnosti z databáze

K provádění kontrol:

HSV Kontrolu provádí stavbyvedoucí nebo mistr HSV
 PSV Kontrolu provádí mistr PSV
 Zkuš. Kontrolu provádí zkušebna
 Spec. Kontrolu provádí specialista dle zkratky:
 G+ - geodet
 T+ - technolog
 +, S+ - jiný specialista

Na kontrolách se vždy podílí TDI (technický dozor investora)

Ke zkratkám způsobu:

A Prohlídka podle projektové dokumentace a technických norem
 D Kontrola dokladů o jakosti výrobků
 M Měření (geometrických veličin)
 Z Zkouška fyzikálních veličin

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Číslo řádku v seznamu: 322

Table with multiple columns containing project details, dates, and status indicators. The table is mostly empty with some text in the first few rows.

Plánuje se kontrola: 1 - Hromadně, 2 - Hromadně s výjimkami, 3 - Hromadně s výjimkami a rozložením, 4 - Hromadně s výjimkami a rozložením a souběžně, 5 - Souběžně, 6 - Souběžně a hromadně, 7 - Souběžně a hromadně s výjimkami, 8 - Souběžně a hromadně s výjimkami a rozložením, 9 - Souběžně a hromadně s výjimkami a rozložením a souběžně, 10 - Souběžně a hromadně s výjimkami a rozložením a souběžně a hromadně.

Certifikát o pojištění



POJISTITEL	Generali Pojišťovna se sídlem Bělehradská 132, 120 84 Praha 2, Česká republika, IČ 618 59 869 zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vločka 2866. Společnost je členem Skupiny Generali, zapsané v italském registru pojišťovacích skupin, vedeném IVASS.
POJIŠTĚNÝ	STRABAG a.s. Na Bělidle 198/21 150 00 Praha 5 IČ 608 38 744
POJISTNÁ SMLOUVA Č.	2947354953
DOBA TRVÁNÍ POJIŠTĚNÍ	1. 1. 2004 — 1. 1. 2018 s automatickou obnovou a právem každý rok vypovědět pojistnou smlouvu
ROZSAH KRYTÍ	Pojištění odpovědnosti za škodu z provozní činnosti dodavatele Pojištění se vztahuje na odpovědnost pojištěného za škodu, pokud za ní odpovídá v důsledku svého jednání nebo vztahu z doby trvání pojištění.
LIMIT PLNĚNÍ POJISTNÁ ČÁSTKA	ekv. EUR 7.500.000,- pro jednu a každou škodu vzniklou na životě, zdraví nebo věci třetí osoby (souhrnně)
ÚZEMNÍ ROZSAH	celý svět mimo území USA/Kanada
ROZŠÍŘENÁ ZÁRUKA	3 roky Generali Pojišťovna a.s.

.....
Milada Pavlíková
senior vedoucí týmu
Mezinárodní obchod

.....
Lucie Hrstková, DiS.
upisovatel
Mezinárodní obchod



4032159

ÚSTAV PRO STUDIUM TOTALITNÍCH REŽIMŮ

Siwiewcova 2
130 00 Praha
IČO: 751 12 779

V Praze, 13. července 2017

Bankovní záruka č. GOBG417003662

Naším klientem, obchodní společností **STRABAG a.s.**, se sídlem Praha 5, Na bělidle 198/21, PSČ 150 00, IČO: 608 38 744 (dále jen „**Zhotovitel**“), jsme byli informováni, že s ním hodláte jako Objednatel uzavřít Smlouvu o dílo (dále jen „**Smlouva**“), jejímž předmětem je zhotovení stavby dle projektové dokumentace **ZATEPLENÍ SÍDLA ÚSTAVU PRO STUDIUM TOTALITNÍCH REŽIMŮ**, jak dále specifikováno ve Smlouvě, v celkové ceně CZK 115.608.388,00 bez DPH.

Dle podmínek Smlouvy je Vámi požadována bankovní záruka za řádné a včasné provedení díla ve výši 5 % z ceny díla, t. j. CZK 5.780.419,00.

V souvislosti s výše uvedenými skutečnostmi vystavujeme tímto my, Česká spořitelna, a.s., se sídlem Praha 4, Olbrachtova 1929/62, PSČ 140 00, IČO: 452 44 782, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 1171, z příkazu a na účet Zhotovitele ve Váš prospěch neodvolatelnou bankovní záruku za řádné a včasné provedení díla (dále jen „**Záruka**“) až do maximální výše

CZK 5.780.419,00

slovy: Pětmilionůsedmsetosmdesátisícčtyřistadevatenáct 00/100 korun českých
(dále jen „**Zaručená částka**“)

a zavazujeme se tímto vyplatit Vám, na Vaši první písemnou žádost, bez námitek vyplývajících ze Smlouvy a bez přezkoumání předmětného právního vztahu, na Vámi uvedený účet jakoukoliv částku až do maximální výše Zaručené částky. K Vaší žádosti musí být přiloženo Vaše písemné prohlášení, že Zhotovitel neplní/nesplnil své povinnosti vyplývající z této Smlouvy během provádění díla. Spolu s Vaší první žádostí musí být předložena také kopie uzavřené Smlouvy. Při každém dalším uplatnění této Záruky není opětovně předložení kopie uzavřené Smlouvy nutné.

Záruka je platná do **24. srpna 2018** (dále jen „**Datum ukončení platnosti**“) a eventuální nároky z ní musí být uplatněny u naší banky nejpozději v tento den. Originál Vaší žádosti a Vašeho prohlášení případně s kopií Smlouvy musí být doručeny naší bance na adresu: Česká spořitelna, a.s., Financování obchodu, Bankovní záruky, Olbrachtova 1929/62, 140 00 Praha 4.

Vaše žádost a Vaše prohlášení musí být řádně podepsány osobami plně oprávněnými jednat za Vás a podpisy na této žádosti a prohlášení musí být ověřeny Vaší bankou nebo opatřeny úředním ověřením pravosti podpisů.

Výše Záruky se snižuje o každou námi provedenou platbu ze Záruky. Vyplacením celé výše Zaručené částky Záruka zaniká.

Záruka zaniká i v okamžiku, kdy nám bude před výše uvedeným Datem ukončení platnosti Záruky doručen (vrácen) tento originál záruční listiny nebo doručeno Vaše písemné prohlášení, jímž nás zprošťujete všech povinností ze Záruky učiněné způsobem uvedeným k uplatnění Záruky (včetně ověření podpisů).

Právo uplatnit Záruku a právo na plnění ze Záruky nesmí být postoupena. Právo na plnění ze Záruky nesmí být zastaveno.

Záruka se řídí českým právním řádem. Místně příslušný soud je v Praze.

Česká spořitelna, a.s.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Životní prostředí

Ministerstvo životního prostředí

PRAVIDLA PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE PODPORY

v Operačním programu Životní prostředí
pro období 2014–2020

Verze 12

Znění účinné od: 15. 6. 2017

Identifikace dokumentu

Evidenční číslo:	
Zpracováno dne:	15. 06. 2017
Verze č.:	12
Č. j.:	

Obsah

A. Základní informace o dokumentu	7
A.1 Úvod	11
A.2 Definice používaných pojmů a zkratk.....	12
A.2.1 Definice používaných pojmů.....	12
A.2.2 Seznam zkratk	17
A.3 Právní základ a další výchozí dokumentace	20
A.4 Kontakty.....	21
B. Obecná pravidla.....	22
B.1 Způsobilost výdajů	22
B.1.1 Věcná způsobilost výdaje	22
B.1.2 Přiměřenost výdaje	22
B.1.3 Časová způsobilost výdaje	22
B.1.4 Místní způsobilost výdaje	22
B.2 Pravidla způsobilosti pro některé druhy výdajů	23
B.2.1 Přímé realizační výdaje	23
B.2.2 Projektová příprava, autorský a technický dozor, zajištění bezpečnosti práce na stavbě (koordinátor BOZP).....	23
B.2.3 Vícepráce.....	24
B.2.4 Daň z přidané hodnoty	24
B.2.5 Osobní náklady.....	24
B.2.6 Pořízení nemovitostí	25
B.2.7 Propagační opatření	26
B.2.8 Pohledávky	26
B.2.9 Kategorie veřejné podpory specifikující způsobilost výdajů	26
B.2.10 Poplatky za odnětí ze ZPF či PUPFL	28
B.3 Nezpůsobilé výdaje	29
B.4 Model hodnocení žádosti o podporu	30
B.5 Právní režim předmětu podpory	31
B.5.1 Právní vztah k předmětu podpory a provozování	31
B.5.2 Právní stav předmětu podpory	32
B.6 Prioritní osy a specifické cíle	34
B.6.1 Prioritní osa 1: Zlepšování kvality vody a snižování rizika povodní	34
B.6.2 Prioritní osa 2: Zlepšování kvality ovzduší v lidských sídlech	46
B.6.3 Prioritní osa 3: Odpady a materiálové toky, ekologické zátěže a rizika	51
B.6.4 Prioritní osa 4: Ochrana a péče o přírodu a krajinu.....	66
B.6.5 Prioritní osa 5: Energetické úspory.....	88
B.6.6 Alokace finančních prostředků	100
C. Administrace žádosti o podporu a proces realizace projektu	101

C.1	Procesy a pravidla podání žádosti o podporu	101
C.1.1	Před podáním žádosti.....	101
C.1.2	Příjem žádostí.....	101
C.1.3	Požadavky na předkládané dokumenty.....	101
C.1.4	Synergické a komplementární výzvy	102
C.2	Procesy a pravidla hodnocení a výběru projektů	103
C.2.1	Kontrola formálních náležitostí a kontrola přijatelnosti	103
C.2.2	Věcné hodnocení.....	104
C.2.3	Výběr projektů doporučených k financování	105
C.2.5	Řešení námitek a stížností žadatelů a příjemců podpory.....	105
C.3	Procesy a pravidla uzavření právního aktu o poskytnutí / převodu podpory	107
C.3.1	Příprava, vystavení Registrace akce a Rozhodnutí o poskytnutí dotace a vyrozumění žadatelů	107
C.3.2	Dokládání podkladů pro vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace (změna).....	107
C.3.3	Ekonomické hodnocení žadatele	107
C.4	Procesy a pravidla projektového řízení	109
C.5	Procesy a pravidla administrace integrovaných nástrojů	111
C.5.1	Integrované územní investice (ITI)	111
C.5.2	Komunitně vedený místní rozvoj (CLLD).....	111
C.6	Procesy a pravidla finančního řízení	113
C.6.1	Zásady financování – náležitosti ŽoP.....	113
C.6.2	Metody financování – žádosti o platbu	116
C.6.3	Náležitosti faktur a žádosti o platbu.....	117
C.6.4	Provedení kontrol souvisejících s předloženými fakturami a ŽoP.....	118
C.6.5	Spolufinancující subjekty, zamezení tzv. dvojímu financování	118
C.6.6	Jiný než dodavatelský způsob realizace a financování (části) projektu	119
C.6.7	Finanční vypořádání	120
C.6.8	Vratky a jiné korekce finančního plnění projektu.....	120
C.6.9	Postupy vydávání řídicích dokumentů včetně postupů financování organizačních složek státu (OSS) a státních příspěvkových organizací zřízených OSS, které spadají do resortu MŽP	121
C.6.10	Postupy vydávání řídicích dokumentů včetně postupů financování organizačních složek státu (OSS) a státních příspěvkových organizací zřízených OSS, které nespádají do resortu MŽP	122
C.7	Procesy a pravidla kontrol a auditů	125
C.7.2	Finanční kontrola	127
C.7.3	Vnější kontrolní systém OPŽP.....	127
C.7.4	Nesrovnalosti a jejich řešení.....	127
C.8	Závěrečné vyhodnocení akce.....	129
C.8.1	Zpracování závěrečného vyhodnocení akce.....	129
D.	Informace k průřezovým oblastem přípravy a realizace projektů.....	130
D.1	Publicita a propagace	130

D.1.1	Povinnosti příjemců v rámci povinné publicity	130
D.2	Horizontální principy	132
D.3	Zadávání veřejných zakázek	133
D.4	Veřejná podpora a podpora de minimis	134
D.4.1	Právní rámec	134
D.4.2	Specifika a náležitosti jednotlivých kategorií veřejných podpor	135
D.4.3	Posouzení veřejné podpory v rámci jednotlivých PO OPŽP	148
D.5	Problematika indikátorů	153
D.6	Problematika monitorování a podávání zpráv a informací o projektu	154
D.7	Modul CBA, příjmy projektu a zajištění udržitelnosti u PO1	156
D.7.1	Modul CBA.....	156
D.7.2	Projekty generující příjem dle čl. 61 Obecného nařízení.....	156
D.7.3	Jiné příjmy projektu.....	156
D.7.4	Udržitelnost projektů v rámci Prioritní osy 1	157
D.8	Velké projekty	158
D.9	Archivace dokumentů u příjemce podpory	159
D.10	Pokyny k účtování o přijaté dotaci na úrovni příjemce	160
D.11	Zadávací/výběrové řízení na provozovatele vodohospodářské infrastruktury	161
D.11.1	Náležitosti zadávacího/výběrového řízení na provozovatele	161
D.11.2	Přehled podkladů k zadávacímu/výběrovému řízení na provozovatele	161
D.11.3	Podmínky pro zadávání koncesních smluv malého rozsahu	163
D.11.4	Postihy za porušení pravidel zadávacího/výběrového řízení na provozovatele	165
E.	Půjčka na vlastní zdroje projektu OPŽP	166
E.1	Administrace žádosti o podporu formou půjčky.....	166
E.1.1	Procesy a pravidla podání žádosti o podporu formou půjčky.....	166
E.1.3	Pokyny pro zajištění pohledávek	167
E.1.4	Procesy a pravidla finančního řízení půjčky	167
1.	Příloha č. 1 – Podklady k žádosti o podporu	169
1.1	Prioritní osa 1.....	169
1.1.1	Specifický cíl 1.1	169
1.1.2	Specifický cíl 1.2.....	172
1.1.3	Specifické cíle 1.3 a 1.4.....	174
1.2	Prioritní osa 2.....	177
1.2.1	Další specifické doklady k žádosti pro projekty v rámci SC 2.1	178
1.2.2	Další specifické doklady k žádosti pro projekty v rámci SC 2.2	178
1.2.3	Další specifické doklady k žádosti pro projekty v rámci SC 2.3	179
1.3	Prioritní osa 3.....	180
1.3.1	Specifický cíl 3.1	180
1.3.2	Specifický cíl 3.2.....	181
1.3.3	Specifický cíl 3.3.....	183
1.3.4	Specifický cíl 3.4.....	185

1.3.5	Specifický cíl 3.5.....	188
1.4	Prioritní osa 4.....	190
1.4.1	Další specifické doklady k žádosti pro projekty v rámci SC 4.1 – zajistit příznivý stav předmětu ochrany národně významných chráněných území:.....	193
1.4.2	Další specifické doklady k žádosti pro projekty v rámci SC 4.3 – posílit přirozené funkce krajiny:	193
1.4.3	Další specifické doklady k žádosti pro projekty v rámci SC 4.4 – zlepšit kvalitu prostředí v sídlech:.....	194
1.5	Prioritní osa 5.....	194
1.6	Ekonomické podklady požadované k žádosti o podporu	196
2.	Příloha č. 2 – Podklady pro vydání RA a RoPD / RoPD / RoPD (změna).....	200
2.1	Prioritní osa 1.....	200
2.1.1	Specifický cíl 1.1	200
2.1.2	Specifický cíl 1.2.....	202
2.1.3	Specifické cíle 1.3. a 1.4.....	203
2.2	Prioritní osa 2.....	203
2.2.1	Další specifické doklady k RoPD pro projekty v rámci SC 2.1	204
2.3	Prioritní osa 3.....	204
2.4	Prioritní osa 4.....	206
2.5	Prioritní osa 5.....	207
2.6	Ekonomické podklady pro vydání RoPD s ukončeným výběrovým řízením	208
2.7	Zajištění půjčky v rámci SFŽP – Pokyny pro zajištění pohledávek	208
3.	Příloha č. 3 – Podklady pro vydání ZVA	208
3.1	Prioritní osa 1.....	208
3.1.1	Specifický cíl 1.1 a 1.2.....	208
3.1.2	Specifický cíl 1.3 a 1.4.....	209
3.2	Prioritní osa 2.....	210
3.3	Prioritní osa 3.....	210
3.3.1	Specifický cíl 3.1, 3.2, 3.3 a 3.4.....	210
3.3.2	Specifický cíl 3.5.....	211
3.4	Prioritní osa 4.....	211
3.5	Prioritní osa 5.....	212
4.	Příloha č. 4 – Přílohy k veřejné podpoře a podpoře de minimis	213
4.1	Podklady k veřejné podpoře předkládané k žádosti o podporu v členění podle kategorií veřejné podpory.....	213
4.2	Nařízení 651/2014 se nepoužije na následující podpory (článek 1, odstavec 3):	215
4.3	Hodnocení, že žadatel není podnikem v obtížích.....	215
4.4	Příloha I. nařízení 651/2014 – Definice malých a středních podniků.....	219
4.5	Podpora dle oddílu 1 GBER – Regionální podporu nelze poskytnout v následujících případech:	221

4.6	Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 (de minimis)	222
4.7	Nařízení Komise (EU) č. 360/2012.....	222
5.	Příloha č. 5 – Vylučovací ekonomické kritérium	224
6.	Příloha č. 6 – Kategorizace subjektů OPŽP	227
7.	Příloha č. 7 – Metodika rozvádějící podmínky přílohy č. 6 Programového dokumentu OPŽP 2014–2020	232

A. Základní informace o dokumentu

Přehled změn

Kapitola	Popis změny	Zdůvodnění změny	Odpovědný pracovník	Datum platnosti změny
A.2.2	Seznam zkratk doplněn a upraven		SOdMet	
B.1.3	Upravena časová způsobilost výdaje		Odbor metodický	
B.2	Doplněna informace o způsobilosti víceprací max. do výše způsobilých méněprací		Odbor metodický	
B.2.2	Doplněn výkon dozoru BOZP		Odbor ochrany ovzduší a OZE	
B.2.3	Vložena nová kapitola vícepráce		Odbor metodický	
B.2.5	Doplněna informace ke způsobilým mzdovým nákladům v rámci projektové přípravy u rezortní organizace MZP		AOPK - SOOPŽP	
B.3	Doplněna informace o nezpůsobilosti víceprací nad výši způsobilých méněprací		Odbor metodický	
B.4	Upřesněna informace ohledně ekonomického hodnocení		SOdMet	
B.6.1 B.6.2 B.6.3 B.6.4 B.6.5	Upraven název o minimálních způsobilých přímých realizačních výdajích na projektu		Odbor metodický	
B.6.1.1.4 B.6.1.2.3 B.6.3.1.3 B.6.3.2.3	Upraven odkaz týkající se projektů vytvářejících příjmy dle čl. 61		Odbor metodický	
B.6.1.3	Do názvu SC 1. 3 doplněno hospodaření se srážkovými vodami		Odbor ochrany přírody	
B.6.1.3.1	Upraveny typy podporovaných projektů a aktivit		Odbor ochrany přírody	
B.6.1.3.3	Doplněna informace k povrchům s poskytovanou podporou ve výši 50 % celkových způsobilých výdajů		Odbor ochrany přírody	
B.6.1.3.4	Upravena specifická kritéria přijatelnosti pro aktivitu 1.3.2 a 1.3.4		Odbor ochrany přírody	
B.6.1.3.5	Doplněny způsobilé výdaje v rámci aktivity 1.3.2		Odbor ochrany přírody	
B.6.1.3.6	Nezpůsobilé výdaje v rámci aktivity 1.3.2 doplněny o výdaje na závlahové systémy a o výdaje na okrasné a květinové záhony		Odbor ochrany přírody	
B.6.2.2.4	Doplněna obecná kritéria přijatelnosti pro projekty realizované na stacionárních zdrojích spadajících pod Přílohu I Směrnice 2003/87/ES		Odbor ochrany ovzduší a OZE	

B.6.2.2.5	Doplněna vysvětlivka k instalovanému výkonu tepelného čerpadla při různých teplotních charakteristikách		Odbor ochrany ovzduší a OZE	
B.6.3.2.1	Upraveny a doplněny příklady podporovaných projektů		Odbor odpadového hospodářství	
B.6.3.2.3	Upravena tabulka formy a výše podpory pro SC 3.2		Odbor odpadového hospodářství	
B.6.3.2.4	Doplněna informace o digestátu, jenž nesmí být odstraněn skládkováním Odstraněna informace o projektech ZEVO		Odbor odpadového hospodářství	
B.6.3.2.5	Doplněna specifikace o technologiích zjednodušující přepravu odpadů		Odbor odpadového hospodářství	
B.6.3.4.4	Odstraněna informace o předkládání studie proveditelnosti u projektů nad 20 mil. Kč týkajících se starých ekologických zátěží		Odbor odpadového hospodářství	
B.6.3.5.1	Doplněny a upraveny typy podporovaných projektů a aktivit		Odbor ochrany ovzduší a OZE	
B.6.3.5.3	Upravena forma a výše podpory Odstraněna informace k projektům vytvářejících příjmy dle čl. 61 obecného nařízení (EU) 1303/2013		Odbor ochrany ovzduší a OZE	
B.6.3.5.4	Obecná kritéria přijatelnosti upravena a doplněna		Odbor ochrany ovzduší a OZE	
B.6.3.5.5	Kapitola upravena a doplněna		Odbor ochrany ovzduší a OZE	
B.6.4.1.3 B.6.4.2.3	Doplněna informace o podpoře až do výše 100 % celkových způsobilých výdajů		AOPK - SOOPŽP	
B.6.4.1.5	Doplnění informací ohledně způsobilých výdajů		AOPK - SOOPŽP	
B.6.4.1.6 B.6.4.2.6	Nezpůsobilé náklady na kácení dřevin v rámci plánované těžby v lesních porostech		AOPK - SOOPŽP	
B.6.4.3.5 B.6.4.4.5	Doplnění informací ohledně způsobilých výdajů		AOPK - SOOPŽP	
B.6.4.3.6 B.6.4.4.6	Doplnění nezpůsobilých výdajů		AOPK - SOOPŽP	
B.6.5.1.5	Mezi specifické způsobilé výdaje doplněna informace o fotovoltaických systémech		Odbor ochrany ovzduší a OZE	
C.2.1.2.	Upřesněno ekonomické hodnocení žadatele		SOdMet	
C.3.2	Doplněna informace o dokládání realizačních smluv do 5 pracovních dnů od podpisu		Odbor metodický	
C.3.2	Doplněna informace o vyhodnocení FM, zda je žadatel podnikem v obtížích		SOdMet	
C.3.3.	Upřesněno ekonomické hodnocení žadatele		SOdMet	

C.4.2.1	Doplněno odstoupení ze strany žadatele před vydáním RA a RoPD		Odbor metodický	
C.4.2.2	Doplněno odstoupení ze strany příjemce po vydání RoPD, případně RA a RoPD		Odbor metodický	
C.6.1.1	Doplněny pokyny k aktualizaci FP a rozpočtu projektu		SOdMet	
C.6.2	Doplněna informace o označení faktury variabilním symbolem na soupisce dokladů		SOdMet	
C.6.5	Doplněna informace pro žadatele v rámci stejného projektu, kteří jsou současně žadatelem o podporu z dalších výzev ESIF		Odbor metodický	
C.6.9 C.6.10 C.6.10.1	Doplněny informace týkající se OSS a SPO		SOdMet	
D.1.1	Doplněna informace o postupu pro žadatele, jejichž projekty byly schváleny po datu nabytí účinnosti desáté verze Pravidel		Samostatné oddělení komunikace	
D.4.2.1.1	Doplněna specifikace typu prvoinvestice		Odbor metodický	
D.4.2.1.12	Notifikační práh upraven na 150 mil. EUR		Odbor metodický	
D.4.2.1.13	Upravena výše notifikačního prahu		Odbor metodický	
D.4.3.2.2 D.4.3.2.3	Kapitoly upraveny a doplněny		Odbor metodický	
D.4.3.3.1	Doplněna informace pro projekty termického zpracování odpadů		Odbor metodický	
D.4.3.3.3	Odstraněna informace o projektech REACH		Odbor ochrany ovzduší a OZE	
D.6	Upravena informace o období Závěrečné ZoR		Odbor metodický	
D.7.1	Zjednodušené projekty vymazány z výjimek z povinnosti využít modul CBA		Odbor metodický	
D.7.2	Upravena specifikace čistých příjmů		Odbor metodický	
D.7.3	Úprava příjmu v rámci projektů PO4		AOPK - SOOPŽP	
E	Doplněna informace o administraci půjček dle Směrnice MŽP č. 8/2017 o poskytování finanční podpory ze SFŽP ČR v aktuálním znění		SOdMet	
Příloha č. 1	V rámci PO 1 doplněn kumulativní rozpočet projektu jako povinná příloha Doplněny informace, které musí být v projektu uvedeny v rámci aktivity 1.3.2 v závislosti na specifickém zaměření projektu U SC 1.3 a 1.4 vyžadováno kladné odborné stanovisko odboru geologie MŽP		Odbor ochrany přírody	

Příloha č. 1	V rámci SC 2.2, 2.3 a 3.5 doplněna projektová studie stavebního a/nebo technologického řešení dle zveřejněného vzoru U SC 2.2 upraveno energetické posouzení (energetický štítek) V rámci SC 3.5 odstraněna smlouva o smlouvě budoucí nebo kupní smlouva, ocenění pozemku, zpracovaná CBA, následný plán činnosti subjektu ve vazbě na realizovaný předmět podpory a doplněn odborný posudek		Odbor ochrany ovzduší a OZE	
Příloha č. 1	V rámci SC 3.2 doplněna informace o stanovisku Odboru odpadů Ministerstva životního prostředí u projektu realizovaného ve prospěch více jak pěti krajů U SC 3.4 doplněny zásady při oceňování pozemku		Odbor odpadového hospodářství	
Příloha č. 1	Odstraněno dokládání investičnímu záměru v rámci PO 4 U SC 4.1 doplněny informace k plánované těžbě v lesních porostech Doplnění požadovaných údajů při ošetřování stromů u SC 4.3 a 4.4 U SC 4.4 doplněno doložení čestného prohlášení žadatele		AOPK - SOOPŽP	
Příloha č. 1	V rámci PO 5 upraven průkaz energetické náročnosti budovy (PENB) a doplněny protokoly výpočtů k PENB		Odbor ochrany ovzduší a OZE	
Příloha č. 1	Kapitola 1.6 doplněna a upravena		SOdMet	
Příloha č. 2	Kap. 2.6 přejmenována a upravena Obsah kap. 2.7 vymazán a doplněny informace o pokynech pro zajištění pohledávek pro půjčky SFŽP		SOdMet	
Příloha č. 4	Kap. 4.3 doplněna a upravena		SOdMet	
Příloha č. 5	Doplněna informace o naplnění vylučovacího ekonomického kritéria		SOdMet	
Celý dokument	Formální a stylistické úpravy v celém dokumentu			

A.1 Úvod

Pravidla pro žadatele a příjemce podpory v Operačním programu Životní prostředí (dále „OPŽP“) sjednocují a zpřesňují administrativní postupy projektů v prioritních osách 1 až 5. Pravidla jsou rozdělena do pěti základních částí, v nichž jsou postupně definovány základní informace o dokumentu, obecná pravidla operačního programu, administrace žádosti o podporu a proces realizace projektu, informace k průřezovým oblastem přípravy a realizace projektů a v poslední části jsou uvedeny informace o půjčkách na vlastní zdroje projektu.

Pro každou výzvu je účinné ustanovení části B, procesy týkající se kontroly formálních náležitostí a Příloha č. 1 dle verze Pravidel zveřejněných na www.opzp.cz k termínu vyhlášení výzvy, ostatní části jsou platné pro jednotlivé fáze administrace žádostí a realizace projektů. Procesy a pravidla uzavření právního aktu o poskytnutí / převodu podpory uvedené v kap. C.3 jsou platná pro žádosti schvalované na Výběrové komisi 6. 9. 2016 a Výběrových komisích následujících. Žadatelům a příjemcům Pravidla přináší ucelený přehled informací, které potřebují na cestě k úspěšné realizaci projektu podpořeném z OPŽP v programovém období 2014–2020.

A.2 Definice používaných pojmů a zkratek

A.2.1 Definice používaných pojmů

Pro účely těchto pravidel se rozumí:

Administrativním ověřením

úkon předcházející kontrole založený na ověření dokumentů předložených žadatelem nebo příjemcem a vykonávaný na pracovišti ověřujícího.

Aplikací MS2014+

souhrn programového vybavení Monitorovacího systému na programové období 2014–2020, ve kterém probíhá administrace, monitorování a podávání zpráv a informací o implementaci/realizaci za jednotlivé operace a programy.

Fázovaným projektem

projekt, jehož realizace je rozdělena do dvou programových období ve smyslu Rozhodnutí Komise C (2013)1517 ze dne 20. 3. 2013 (tj. 2. fáze projektu, přičemž 1. fáze již byla podpořena v OPŽP 2007-2013).

Finančním nástrojem

nástroj definovaný články 37 až 46 obecného nařízení, jehož prostřednictvím lze poskytovat návratné formy podpory.

CBA

cost benefit analysis, v překladu analýza nákladů a přínosů je analytický nástroj, který se používá k hodnocení investičních rozhodnutí s cílem posoudit jejich přínos k cílům dané intervence, potažmo k cílům politiky soudržnosti EU. Aplikace pro CBA, která je součástí MS2014+, obsahuje finanční a ekonomickou část.

Hodnocením projektů

část procesu schvalování projektů, která zahrnuje fáze: kontrola formálních náležitostí, hodnocení přijatelnosti a věcné hodnocení, které vykonává hodnotitel.

Integrovanou územní investicí

nástroj pro realizaci integrovaných strategií rozvoje území umožňující koordinaci navzájem provázaných a územně zacílených intervencí z různých prioritních os jednoho či více ESI fondů. Řešené území představuje sídelní aglomerace či konurbace (souměstí) a jejich spádové území vymezené na základě funkčních vazeb.

Integrovaným nástrojem

soubor navzájem provázaných a územně zacílených intervencí z různých prioritních os / priorit jednoho či více programů ESI fondů. Integrované nástroje slouží k realizaci integrovaných strategií rozvoje území – viz Integrovaná územní investice a Komunitně vedený místní rozvoj.

Komunitně vedeným místní rozvojem

nástroj pro zapojení obyvatel nebo uživatelů území do plánovacích procesů a realizace rozvoje území na místní úrovni.

Kontrolou na místě

způsob výkonu kontroly, který se provádí u fyzických a právnických osob zapojených do systému řízení nebo využívání finančních prostředků z ESI fondů podle postupu stanoveného kontrolním řádem. Při kontrole na místě pracuje kontrolující s dokumenty, má k dispozici všechny doklady související s operací a data ověřuje přímo v informačních systémech příjemce (např. účetní systém, evidence majetku, informační systém dokumentující docházku atd.).

Místní akční skupinou

místní společenství složené ze subjektů, které zastupují veřejné a soukromé místní socioekonomické zájmy (skupiny občanů, neziskové organizace, subjekty soukromé podnikatelské sféry, subjekty veřejné správy, obce, svazky obcí apod.), přičemž na rozhodovací úrovni nesmí ani veřejný sektor, ani žád-

ná z jednotlivých zájmových skupin představovat více než 49 % hlasovacích práv. Místní akční skupina navrhuje a provádí strategii místního rozvoje v souladu s čl. 34 obecného nařízení.

Nesrovnalosti

porušení právních předpisů EU nebo ČR v důsledku jednání nebo opomenutí hospodářského subjektu¹, které vede nebo by mohlo vést ke ztrátě v souhrnném rozpočtu EU nebo ve veřejném rozpočtu ČR, a to započtením neoprávněného výdaje do souhrnného rozpočtu EU nebo do veřejného rozpočtu ČR. V případě vyměření odvodu za porušení rozpočtové kázně dle zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, a dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, zásadně platí, že v důsledku porušení rozpočtové kázně (dále „PRK“) došlo nebo mohlo dojít ke ztrátě ve veřejném rozpočtu ČR, a to započtením neoprávněného výdaje. Za nesrovnalost se však nepokládá provedení neoprávněného výdaje OSS za předpokladu, že dojde k odhalení tohoto neoprávněného výdaje a provedení dostatečné finanční opravy před schválením žádosti o platbu ze strany ŘO. Za nesrovnalost se dále nepokládá provedení neoprávněného výdaje na úrovni příjemce, pokud se jedná o dotaci poskytovanou v režimu ex-ante a zároveň za předpokladu, že dojde k odhalení tohoto neoprávněného výdaje a provedení dostatečné finanční opravy před schválením žádosti o platbu. Tyto případy však budou nadále představovat podezření na PRK, jež budou předávány příslušným orgánům finanční správy (dále „OFS“). Trestný čin spáchaný v souvislosti s realizací programů nebo projektů spolufinancovaných z rozpočtu EU se vždy považuje za nesrovnalost.

Nezpůsobilými výdaji

výdaje, které nemohou být spolufinancovány z ESI fondů, neboť nejsou v souladu s příslušnými předpisy EU, národními pravidly a dalšími pravidly stanovenými poskytovatelem podpory či podmínkami právního aktu o poskytnutí podpory.

Operací

projekt, smlouva, opatření nebo skupina projektů, které byly vybrány řídicím orgánem nebo z jeho pověření v souladu s kritérii pro OPŽP. v souvislosti s finančními nástroji tvoří operaci finanční příspěvky z programu na finanční nástroje a následná finanční podpora, kterou tyto finanční nástroje poskytují.

Pravidlem 3E

princip hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti.

Projektem

ucelený soubor aktivit financovaných z programu, které směřují k dosažení předem stanovených a jasně definovaných měřitelných cílů. Projekt je realizován v určeném časovém horizontu podle zvolené strategie a s daným rozpočtem.

Projektem vytvářejícím příjmy

podle čl. 61 obecného nařízení projekt, který spadá do působnosti článku 61 obecného nařízení a zahrnuje v sobě účtování poplatků hrazených přímo uživateli (např. za používání infrastruktury, poplatky uživatelů za poskytování služeb nebo prodej nebo pronájem pozemků či budov) s celkovými způsobilými výdaji nad 1 mil. EUR před uplatněním článku 61. Příspěvek z ESI fondů na takové projekty nesmí přesáhnout současnou hodnotu investičních nákladů na operaci po odečtení současné hodnoty čistého příjmu určené podle čl. 61 obecného nařízení. Z evropské úrovně jsou projekty, které podléhají pravidlům veřejné podpory, vyloučeny z aplikace ustanovení čl. 61.

Předmětem podpory

věci, které mají být s požadovanou podporou pořízené (popřípadě rekonstruované, upravené nebo jinak výrazně zhodnocené), a ve stanovených případech i budovy (stavby) a pozemky, ve kterých (na kterých) mají být umístěny. Předmětem podpory jsou rovněž opatření (např. provedení zateplení budovy, výsadba zeleně apod.) a pořízení potřebné dokumentace (např. studie pro protipovodňová, geologická, důlní opatření apod.).

¹ Hospodářským subjektem se rozumí subjekt zapojený do realizace programů nebo projektů spolufinancovaný z rozpočtu EU.

Příjemcem

veřejný nebo soukromý subjekt zodpovědný za zahájení, realizaci či udržení operace spolufinancované z ESI fondů, který na základě právního aktu o poskytnutí / převodu finanční podpory a při splnění v něm stanovených podmínek předkládá řídicímu orgánu, zprostředkujícímu subjektu nebo platební agentuře žádost o platbu (resp. jednotnou žádost nebo žádost o dotaci) a přijímá nárokované finanční prostředky z veřejných rozpočtů. Pro účely určení, zda je příjemce veřejným nebo soukromým subjektem, se použije příloha č. 6 těchto Pravidel.

Půjčkou z Národních programů SFŽP

plánovaná půjčka ze zdrojů SFŽP na vlastní zdroje žadatele.

Registrace akce a Rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále též pouze „RA a RoPD“)

právní akt upravený zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, konkrétně pak ustanovení § 14 tohoto zákona. Tímto právním aktem, který vydává řídicí orgán, jsou peněžní prostředky poskytovány přímo příjemci. Toto rozhodnutí obsahuje zejména informace o příjemci dotace, účelu dotace, výši pomoci z finančních nástrojů, časový harmonogram a podmínky užití dotace.

Řídicím orgánem

Ministerstvo životního prostředí, které je zodpovědné za účelné, efektivní a hospodárné řízení a provádění Operačního programu Životního prostředí v souladu se zásadami řádného finančního řízení. Řídicí orgán vykonává činnosti v souladu s čl. 125 obecného nařízení.

Synergií

věcná vazba mezi dvěma a více projekty předloženými do dvou či více programů stejným nebo více žadateli/příjemci, jejich současné, resp. bezprostředně návazné působení má potenciál přinést vyšší efekt ve srovnání se součtem efektů každého z projektů realizovaného odděleně.

Termínem zahájení realizace projektu

u stavebních projektů den předání staveniště podle protokolu o předání staveniště. U nestavebních projektů se za termín zahájení realizace považuje den uzavření smlouvy o dílo nebo den uzavření kupní smlouvy. Předpokládaný termín se v IS KP14+ vyplňuje na záložce „Projekt“.

Termínem ukončení projektu

datum schválení závěrečné zprávy o realizaci projektu. Datum schválení se žadateli v IS KP14+ zobrazí pod záložkou „Zprávy o realizaci“.

Termínem ukončení realizace projektu

datum vydání kolaudačního souhlasu, oznámení o užívání podle příslušných ustanovení stavebního zákona v platném znění nebo termín schválení protokolu o předání a převzetí díla (v případech, kdy se na realizaci projektu nevyžaduje stavební povolení). v případě, kdy realizace projektu nepodléhá kolaudaci nebo nedochází k předání díla formou předávacího protokolu, rozumí se termínem ukončení realizace projektu datum úhrady poslední dlužné částky dodavatelům nebo ukončení aktivit na projektu financovaném z OPŽP. Rozhodné je datum, které nastane později. Předpokládaný termín se v IS KP14+ vyplňuje na záložce „Projekt“.

Udržitelností projektu

doba, po kterou musí příjemce udržet výstupy projektu v souladu s čl. 71 obecného nařízení. Doba udržitelnosti se počítá od data, kdy projekt v MS2014+ nabyl centrální stav „Projekt finančně ukončen ze strany ŘO“, což je stav, kdy je příjemci schváleno poslední vyúčtování, příp. závěrečná žádost o platbu. K udržení výstupů projektu, pokud je to dle čl. 71 obecného nařízení relevantní, je příjemce podpory zavázán v právním aktu o poskytnutí / převodu podpory, ve kterém poskytovatel podpory dobu udržitelnosti blíže specifikuje. Dodržení závazku udržitelnosti může být předmětem kontroly ze strany příslušných institucí. Při nesplnění povinnosti udržitelnosti může být příjemci v krajním případě uloženo vrácení podpory nebo její části.

Velkým projektem

projekt financovaný z prostředků EFRR či FS složený z řady prací, činností nebo služeb, které jsou určeny k dosažení nedělitelného úkolu přesné hospodářské nebo technické povahy, s jasně určenými

cíli, jehož celkové způsobilé náklady přesahují 50 mil. EUR, resp. 75 mil. EUR v případě projektů přispívajících k naplňování tematického cíle 7 (tj. podpora udržitelné dopravy a odstraňování překážek v klíčových síťových infrastrukturách).

Veřejnou podporou

každá podpora poskytnutá v jakékoliv formě státem nebo z veřejných prostředků, která narušuje nebo může narušit hospodářskou soutěž tím, že zvýhodňuje určité podniky nebo určitá odvětví výroby a ovlivňuje obchod mezi členskými státy. Podpora, která splňuje uvedená kritéria, je obecně zakázána. Výjimky z obecného zákazu poskytování veřejné podpory mohou být povoleny ve formě nařízení (např. blokové výjimky, podpora de minimis) či na základě individuálního rozhodnutí Evropské komise (tzv. notifikace).

Veřejnou zakázkou

zakázka realizovaná na základě písemné smlouvy (příp. písemné objednávky tam, kde to tato Pravidla výslovně dovolují) mezi zadavatelem a jedním či více dodavateli, jejímž předmětem je úplatné poskytnutí dodávek či služeb nebo úplatné provedení stavebních prací. Postup při zadávání veřejných zakázek se řídí příslušným zákonem² a těmito Pravidly.

Výběrovým řízením

postup zadavatele při zadávání veřejné zakázky nespádající pod zákonný režim a to od zahájení výběrového řízení až do uzavření smlouvy nebo do zrušení výběrového řízení.

Výdajem

úbytek peněžních prostředků nebo peněžních ekvivalentů bez ohledu na účel jejich použití. Pro účely těchto Pravidel jsou pojmy výdaje/náklady považovány za synonyma.

Výzvou

aktivita řídicího orgánu či zprostředkujících subjektů vyzývajících potenciální žadatele k podání žádosti o podporu podle předem stanovených podmínek. Žádosti o podporu jsou přijímány ve výzvu stanoveném období.

Výzvou kolovou

soutěžní typ výzvy, kde jsou projekty porovnávány mezi sebou. Podporu obdrží projekty, které splní podmínky pro poskytnutí podpory, v pořadí od nejlepšího podle výsledku věcného hodnocení až do přidělení celé alokace výzvy.

Výzvou průběžnou

nesoutěžní typ výzvy, kde si projekty v rámci získání podpory vzájemně nekonkurují. Hodnotí se pouze splnění podmínek pro poskytnutí podpory, které jsou dopředu stanoveny ŘO/ZS. Příjemcům, jejichž projekty splní dané podmínky, je poskytována podpora v pořadí, v jakém podali žádost o podporu, až do přidělení celé alokace výzvy na jednotlivé projekty.

Zadávacím řízením

postup zadavatele při zadávání veřejné zakázky podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, případně zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

Zprávou o realizaci operace

zpráva o stavu realizace operace, kterou předkládá příjemce řídicímu orgánu nebo zprostředkujícímu subjektu. Obsahem zprávy jsou informace o postupu realizace operace (vč. plnění harmonogramu, splnění povinné publicity), přínosech operace pro cílové skupiny, údaje o financování projektu, problémy vzniklé při realizaci operace, plnění monitorovacích indikátorů atd.

Zprostředkujícím subjektem

Státní fond životního prostředí ČR (dále též „Fond“) a/nebo Agentura ochrany přírody a krajiny ČR, jež byly pověřeny výkonem některých funkcí řídicího orgánu.

² Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, případně zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

Způsobilými výdaji

výdaje vynaložené na stanovený účel a v rámci období stanoveného v právním aktu o poskytnutí / převodu finanční podpory, které jsou v souladu s příslušnými předpisy EU a ČR, příslušným metodickým pokynem MMR-NOK a dalšími pravidly stanovenými řídicím orgánem pro daný program.

Žadatelem

konkrétní subjekt ze skupiny oprávněných žadatelů, který podal žádost o podporu. Žadatel přestává být žadatelem v okamžiku, kdy se stane příjemcem, nebo když je jeho žádost o podporu vyloučena z procesu schvalování operací.

Žádostí o platbu

na úrovni projektu dokument předložený příjemcem příslušnému řídicímu orgánu, zprostředkujícímu subjektu nebo platební agentuře jako podklad k proplacení realizovaných způsobilých výdajů, v případě kombinovaných plateb se jedná o výdaje za dosud provedené, avšak neuhrazené práce/dodávky/služby. Žádost musí být doložena potřebnými doklady (např. kopie účetních dokladů, výpisy z účtů, dokumentace dokládající dosažení jednotek v případě projektů s jednotkovými náklady apod.). Žádost o platbu je příjemcem vystavená jako zjednodušená žádost o platbu. Po určení způsobilých výdajů projektovým manažerem se jedná o žádost o platbu.

Žádostí o podporu

žádost, kterou vyplňuje žadatel a kterou předkládá s cílem získat finanční podporu v rámci programu pro předkládaný projekt. Žádost musí být zpracována v souladu s podmínkami programu.

A.2.2 Seznam zkratk

Zkratka	Celý název
AD	autorský dozor
AO	auditní orgán
AOPK ČR	Agentura ochrany přírody a krajiny ČR
AR	analýza rizik
BAT	nejlepší dostupné techniky (Best Available Techniques)
BCP	Burza cenných papírů
BOZP	Bezpečnost a ochrana zdraví při práci
BRKO	biologicky rozložitelný komunální odpad
BRO	biologicky rozložitelný odpad
BV	bankovní výpis
CLLD	Komunitně vedený místní rozvoj; nástroj politiky soudržnosti na období 2014–2020 pro místní rozvoj a rozvoj venkovských, městských a příměstských oblastí
CLP, nařízení	Nařízení (ES) č. 1272/2008 o klasifikaci, označování a balení látek a směsí, o změně a zrušení směrnic 67/548/EHS a 1999/45/ES a o změně nařízení (ES) č. 1907/2006
CZK	měna Česká koruna (Kč)
CZV	celkové způsobilé výdaje
CZT	centrální zásobování teplem
ČHMÚ	Český hydrometeorologický ústav
ČIŽP	Česká inspekce životního prostředí
ČKA	Česká komora architektů
ČNB	Česká národní banka
ČOV	čistírny odpadních vod
DPH	daň z přidané hodnoty
DS	datová schránka
EDS	evidenční dotační systém – součást systému ISPROFIN
EEAG	Pokyny ke státní podpoře v oblasti životního prostředí a energetiky (Environment and Energy Aid Guidelines)
EFRR	Evropský fond regionálního rozvoje
EIA	posouzení vlivu na životní prostředí (Environmental Impact Assessment)
EK	Evropská komise
ENVI indikátory	environmentální indikátory
EPC	poskytování energetických služeb s garantovanou úsporou energie nebo též „energetické služby se zárukou“ (Energy Performance Contracting)
ES	Evropské společenství
ESIF	Evropské strukturální a investiční fondy
EŠOB	Energetický štítek obálky budovy
EU	Evropská unie
EÚD	Evropský účetní dvůr
EVL	evropsky významná lokalita
FIDIC P&DB	Žlutá kniha FIDIC; Obchodní podmínky zakázek a prací typu Dodej a Vyprojektuj-Postav, (t.j. kdy projektovou dokumentaci zajišťuje zhotovitel) dle FIDIC, tj. Mezinárodní federace konzultačních inženýrů (Fédération Internationale Des Ingénieurs-Conseils)
FS	Fond soudržnosti
FM	finanční manažer
FN	finanční nástroj
FP	Finanční plán
FÚ	finanční úřad
FV	fotovoltaický
GBER	nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. 6. 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem
GHS	Globálně harmonizovaný systém klasifikace a označování chemických látek

CHKO	Chráněná krajinná oblast
CHÚ	chráněné území
IAS	invazivní nepůvodní druh
IN	integrováný nástroj
IS	informační systém
ISIN	mezinárodní identifikační číslo cenného papíru (International Securities Identification Number)
IS KP14+	informační systém koncového příjemce pro období 2014+
ISKO	Informační systém kvality ovzduší
ISPROFIN	informační systém programového financování
ITI	Integrované územní investice; nástroj pro realizaci integrovaných strategií rozvoje území
KO	komunální odpad
KP	krajské pracoviště SFŽP ČR
LHP	lesní hospodářský plán
MAS	místní akční skupina
MF	Ministerstvo financí ČR
MMR	Ministerstvo pro místní rozvoj ČR
MP	metodický pokyn
MPFT	Metodický pokyn finančních toků spolufinancovaných z Evropských strukturálních fondů, Fondu soudržnosti a Evropského námořního a rybářského fondu na programové období 2014–2020 (s účinností od 1. listopadu 2015); schválen usnesením vlády č. 837 ze dne 15. října 2014
MS2014+	Monitorovací systém 2014+
MSP	malé a střední podniky
MVN	malá vodní nádrž
MZD	meliorační a zpevňující dřeviny
MŽP	Ministerstvo životního prostředí ČR
NČI	Národní číselník indikátorů
NKÚ	Nejvyšší kontrolní úřad
NP	Národní park
NP SFŽP	Národní programy SFŽP
NPP	Národní přírodní památka
NPR	Národní přírodní rezervace
NUTS	nomenklatura územních statistických jednotek
NZV	nezpůsobilé výdaje
OERES	Odbor environmentálních rizik a ekologických škod (MŽP)
OFS	orgán finanční správy
OLAF	Úřad pro boj proti podvodům
OP	ochranné pásmo zvláště chráněných území
OPŽP	Operační program Životní prostředí
OR MŽP	Odbor rozpočtu MŽP
ORP	obce s rozšířenou působností
OSS	organizační složka státu
OZE	obnovitelné zdroje energie
PCO	platební a certifikační orgán
PD	projektová dokumentace
PDP	přenesená daňová povinnost
PENB	Průkaz energetické náročnosti budovy
PM	projektový manažer
PO	prioritní osa programu
PO	ptačí oblast
POH	plán odpadového hospodářství
PP	přírodní památka
PR	přírodní rezervace
PRK	porušení rozpočtové kázně
PRV	Program rozvoje venkova
PrZaP	Pravidla pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP 2014–2020 (tento dokument)

PS	polystyren
PUPFL	pozemek určený k plnění funkcí lesa
PVC	polyvinylchlorid
RA	Registrace akce
RMS	RM-Systém, česká burza cenných papírů
RoPD	Rozhodnutí o poskytnutí dotace / Stanovení výdajů na financování akce organizační složky státu
RPJ	roční pracovní jednotka
ŘO	řídící orgán
SC	specifický cíl (v rámci prioritní osy programu)
SCLLD	Strategie komunitně vedeného místního rozvoje
SEZ	stará ekologická zátěž
SFŽP ČR	Státní fond životního prostředí České republiky
SGEI	viz SOHZ níže
SJM	Společné jmění manželů
SMVS	správa majetku ve vlastnictví státu – součást systému ISPROFIN
SOHZ	závazek veřejné služby (Services of General Economic Interest, SGEI), též „služby obecného hospodářského zájmu“
SoD	smlouva o dílo
SP	Dokumentace skutečného provedení
SP	státní podnik
SPO	státní příspěvková organizace
SR	státní rozpočet
StV	stanovení výdajů na financování akce organizační složky státu
SZTE	soustava zásobování tepelnou energií
TDG	přeprava nebezpečného zboží (Transportation of Dangerous Goods)
TDI	technický dozor investora
TV	teplá voda
TZL	tuhé znečišťující látky
ÚOHS	Úřad pro ochranu hospodářské soutěže
ÚSES	územní systém ekologické stability
VHI	vodohospodářská infrastruktura
VÚME	Vybrané údaje majetkové evidence
VZ	vlastní zdroje
ZCHÚ	zvláště chráněná území
ZEVO	zařízení energetického využití odpadu
ZF	zálohová faktura / zálohové faktury
ZjŽoP	zjednodušená žádost o platbu
ZOR	Zpráva o realizaci
ZPF	zemědělský půdní fond
ZS	zprostředkující subjekt (AOPK ČR a SFŽP)
ZV	způsobilé výdaje
ZVA	závěrečné vyhodnocení akce
ZVZ	zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů
ZZVZ	zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
ŽoP	žádost o platbu

A.3 Právní základ a další výchozí dokumentace

Podpora v rámci OPŽP se poskytuje na základě vydaného RoPD, případně RA a RoPD³, v němž jsou stanoveny podmínky pro čerpání finančních prostředků.

RoPD případně RA a RoPD nabývá účinnosti dnem podpisu poskytovatelem dotace.

Na vydání RoPD případně RA a RoPD se nevztahují obecné právní předpisy o správním řízení (§14 odst. 5 zákona č. 218/2000 Sb.) a je vyloučeno jeho soudní přezkoumání. Proti RoPD případně RA a RoPD se nelze odvolat, ani podat jiný opravný prostředek.

Zákony ČR (ve znění pozdějších předpisů):

zákon č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád),

zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví,

zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla),

zákon č. 248/2000 Sb., o podpoře regionálního rozvoje,

zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o finanční kontrole),

zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách,

zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Nařízení Evropského parlamentu a Rady:

nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013, o společných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti, Evropském zemědělském fondu pro rozvoj venkova a Evropském námořním a rybářském fondu, o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti a Evropském námořním a rybářském fondu a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 (dále „obecné nařízení“),

nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1300/2013, o Fondu soudržnosti a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 1084/2006,

nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1301/2013, o Evropském fondu pro regionální rozvoj, o zvláštních ustanoveních týkajících se cíle Investice pro růst a zaměstnanost a o zrušení nařízení (ES) č. 1080/2006 a další specifická legislativa.

³ V případě, že je žadatelem organizační složka státu, je podpora v rámci OPŽP poskytována na základě Stanovení výdajů na financování akce organizační složky státu.

A.4 Kontakty

Zprostředkující subjekt – **Státní fond životního prostředí ČR**

Olbrachtova 2006/9, 140 00 Praha 4

tel: 800 260 500

fax: 272 936 597

e-mail: dotazy@sfzp.cz

web: <http://www.sfzp.cz>

Zprostředkující subjekt pro PO4 – **Agentura ochrany přírody a krajiny ČR**

Kaplanova 1931/1, 148 00 Praha 11 – Chodov

tel.: 283 069 242 – sekretariát ředitele

fax: 283 069 241

e-mail: dotazy-PO4@nature.cz

web: <http://www.nature.cz>

B. Obecná pravidla

B.1 Způsobilost výdajů

Podpora z OPŽP může být poskytnuta pouze na způsobilý výdaj. Tím je takový výdaj, který:

- a) je v souladu s právními předpisy (tj. s legislativou ČR a EU),
- b) je v souladu s pravidly OPŽP a podmínkami podpory,
- c) je přiměřený (odpovídá cenám v místě a čase obvyklým) a je vynaložen v souladu s Pravidlem 3E,⁴
- d) vznikl a byl uhrazen příjemcem podpory v období od 1. 1. 2014 do 31. 12. 2023,
- e) má vazbu na podporovaný region a rovněž
- f) je řádně identifikovatelný, prokazatelný a doložitelný.

Uvedené podmínky musejí být naplněny zásadně kumulativně, tedy všechny zároveň. Jestliže není kterákoliv z uvedených podmínek naplněna, nelze výdaj považovat za způsobilý. Pro příspěvek z OPŽP jsou podmínky způsobilosti rozřazeny podle čtyř hledisek, která jsou blíže specifikována v následujících kapitolách.

B.1.1 Věcná způsobilost výdaje

Hledisko věcné způsobilosti výdaje vyžaduje naplnění tří kumulativních podmínek. Ty spočívají v tom, že výdaj:

- 1) je realizován v souladu s právními předpisy,⁵
- 2) naplňuje pravidla programu a podmínky⁶ podpory a
- 3) je přímo a výhradně spojen s realizací projektu a je součástí jeho rozpočtu.

B.1.2 Přiměřenost výdaje

Přiměřeností výdaje se rozumí dosažení optimálního vztahu mezi jeho hospodárností, účelností a efektivností.

B.1.3 Časová způsobilost výdaje

Způsobilým výdajem pro příspěvek z OPŽP je z časového pohledu výdaj, který vznikl a byl uhrazen příjemcem v období od 1. 1. 2014 do 31. 12. 2023.

Příjemce nemůže získat podporu na projekt, u kterého uplynul termín ukončení realizace před předložením žádosti o podporu.

Za vznik výdaje se považuje okamžik reálného uskutečnění požadovaného plnění (datum uskutečnění zdanitelného plnění na faktuře, datum reálného vykonání prací, datum dodání předmětu podpory apod.). Úhradou výdaje se rozumí vynaložení zdroje příjemcem, s nímž je spojen nárok na odpovídající plnění (platba dodavatelů, mzda apod.). Z hlediska časové způsobilosti se výdaj musí vztahovat k období realizace projektu. Výdaje vzniklé v období po ukončení realizace projektu z prostředků OPŽP nejsou způsobilé pro příspěvek z OPŽP.

B.1.4 Místní způsobilost výdaje

Z hlediska umístění projektů platí obecná zásada, že výdaj projektu je způsobilý, pokud je projekt realizován na území ČR. Podpora z EFRR v rámci SC 3.5, PO 4 a SC 5.2 se vztahuje na území méně rozvinutých regionů soudržnosti NUTS II České republiky, které spadají do cíle politiky soudržnosti Konvergence (tj. celá ČR mimo území hl. m. Prahy). Podpora z FS se vztahuje na území celé České republiky (úroveň NUTS I).

⁴ Srov. § 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole.

⁵ Veškeré výdaje, které mohou být podpořeny příspěvkem z ESI fondů, musejí být realizovány v souladu s právními předpisy EU, ČR a mezinárodními smlouvami, které jsou součástí právního řádu ČR.

⁶ Za způsobilý může být ve vztahu k předmětné podmínce uznán pouze takový výdaj, který je vynaložen v souladu s příslušným specifickým cílem OPŽP, splňuje pravidla programu, podmínky dané konkrétní výzvou pro předkládání žádostí o podporu a zároveň podmínky dané právním aktem o poskytnutí podpory uzavřeným mezi jejím poskytovatelem a příjemcem.

B.2 Pravidla způsobilosti pro některé druhy výdajů

Za účelem jednotného přístupu k posuzování způsobilosti některých výdajů jsou stanovena níže uvedená specifická pravidla či omezení.

V rámci specifické úpravy jsou řešeny:

- 1) přímé realizační výdaje,
- 2) projektová příprava, autorský a technický dozor, zajištění bezpečnosti práce na stavbě (koordinátor BOZP),
- 3) vícepráce max. do výše způsobilých méněprací,
- 4) daň z přidané hodnoty,
- 5) osobní náklady (PO 1 SC 1.4, PO 2 SC 2.1, PO 3 SC 3.4 a PO 4 SC 4.1 a SC 4.2, SC 4.3),
- 6) pořízení nemovitostí (neplatí pro SC 3.4),
- 7) propagační opatření,
- 8) pohledávky,
- 9) kategorie veřejné podpory specifikující způsobilost výdajů,
- 10) poplatky za odnětí ze ZPF či PUPFL.

B.2.1 Přímé realizační výdaje

Přímé realizační výdaje jsou výdaje dle jednotlivých prioritních os přímo přispívající ke splnění cílů příslušného projektu. Do přímých realizačních výdajů lze zahrnout i výdaje na dokumentaci skutečného provedení. Naopak nelze zahrnout projektovou přípravu, technický dozor investora, autorský dozor, koordinátora BOZP a výdaje na zajištění publicity projektu.

B.2.2 Projektová příprava, autorský a technický dozor, zajištění bezpečnosti práce na stavbě (koordinátor BOZP)

Za způsobilé výdaje v rámci projektové přípravy jsou považovány výdaje na zpracování:

- projektové dokumentace a dokumentace pro provádění stavby (dle vyhlášky č. 499/2006, o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů) a/nebo investiční záměr v případě dvoukolových výzev,
- studie proveditelnosti (je-li požadována),
- dalších podkladových studií a analýz dle specifických požadavků jednotlivých priorit a typu projektu (hydrogeologický průzkum, odborný posudek, analýza rizik, potvrzení, že žadatel není podnikem v obtížích, rozptylová studie, energetický posudek, technicko-ekonomická analýza, studie systému sídelní zeleně, analýza potenciálu produkce odpadů, biologické posouzení),
- finanční a ekonomické analýzy (jsou-li požadovány),
- projektové dokumentace pro projekty dodávek,
- zadávací dokumentace dle ZVZ či ZZVZ (případně dle dokumentu Zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014–2020, který je nedílnou součástí těchto Pravidel a je k dispozici na oficiálních webových stránkách www.opzp.cz), včetně organizace zadávacího nebo výběrového řízení. Způsobilým výdajem je pouze zadávací dokumentace na realizaci daného opatření, nikoliv na přípravu projektu a odborný dozor,
- plán BOZP a výkon dozoru BOZP,
- žádosti včetně vyplnění v IS KP14+, přičemž maximální způsobilá částka, kterou lze na zpracování žádosti nárokovat, je 30 000 Kč bez DPH,
- manažerské řízení přípravy a realizace projektu⁷.

⁷ Jedná se o ostatní činnosti explicitně nevyjmenované v kap. B.2.2 těchto Pravidel, a to ve všech fázích projektu (např. zpracování ZoR včetně ŽoP, podkladů pro vydání RoPD a ZVA, tzn. po celý životní cyklus projektu). Musí se jednat o dodavatelsky zajištěné služby (mimo SC 3.4 a všechny SC PO 4 v případě rezortních organizací MŽP). Podporu OPŽP na tyto služby není možné čerpat formou osobních nákladů (mimo SC 3.4 a všechny SC PO 4 v případě rezortních organizací MŽP). Pod manažerské řízení přípravy a realizace projektu nelze zahrnout výdaje na poradenské služby, kdy poradce nenese skutečnou odpovědnost za provedení samotného úkolu, nýbrž pomáhá těm, kteří tuto odpovědnost mají.

Výše uvedené výdaje na projektovou přípravu jsou způsobilé v případě dodržení následujících podmínek:

- 1) vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace,
- 2) vznik a úhrada výdajů na přípravu projektu po 1. 1. 2014,
- 3) postup při výběru zpracovatele je v souladu se ZVZ či ZZVZ, případně s dokumentem Zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014–2020, vždy ve znění účinném ke dni zahájení zadávacího nebo výběrového řízení.

U projektů lze uplatnit výdaje na činnost odborného technického nebo autorského dozoru.

Výdaje na přípravu projektu a na činnost odborného technického nebo autorského dozoru lze považovat za způsobilé maximálně do výše 6–10 % z celkových způsobilých přímých realizačních výdajů projektů dle níže uvedených limitů:

- 10 % u projektů, jejichž celkové způsobilé přímé realizační výdaje nepřesahují 1 mil. Kč,
- 8 % u projektů, jejichž celkové způsobilé přímé realizační výdaje nepřesahují 3 mil. Kč,
- 7 % u projektů, jejichž celkové způsobilé přímé realizační výdaje nepřesahují 10 mil. Kč,
- 6 % u projektů, jejichž celkové způsobilé přímé realizační výdaje jsou vyšší než 10 mil. Kč.

Výdaje na technický nebo autorský dozor nelze zahrnout do způsobilých výdajů v případě projektů realizovaných formou osobních nákladů. v případě projektů realizovaných částečně dodavatelským způsobem a částečně formou osobních nákladů lze výdaje na technický nebo autorský dozor zahrnout do té části celkových přímých způsobilých výdajů, která bude určena na financování té části projektu, jež je realizována prostřednictvím dodavatele.

B.2.3 Vícepráce

Za způsobilé vícepráce jsou považovány stavební práce, dodávky a/nebo služby, které nejsou zahrnuté v předmětu díla dle smlouvy, ale zhotovitel se s objednatelem dohodl na jejich provedení a dané změny na projektu byly odsouhlaseny SFŽP ČR. V souvislosti s vícepracemi dochází ke vzniku vícenákladů, jimiž je každé překročení jednotlivé položky výkazu výměr u stavebních prací, v případě dodávek či služeb potom každé překročení jednotlivé položky seznamu dodávek či služeb. Položkové vícenáklady (vícepráce) lze ze strany příjemce nárokovat pouze v případech, kdy se jedná o objektivní, věcně správné výdaje vzešlé na straně příjemce podpory nutné pro realizaci díla a tedy k naplnění cílů a parametrů projektu. Současně se musí jednat o změny, které jsou v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, resp. podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, případně dle dokumentu Zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014-2020, a to podle toho, který z uvedených dokumentů se na zadávací řízení aplikuje.

Do způsobilých výdajů lze zahrnout vícepráce, které jsou financovány max. do výše způsobilých méněprací na příslušné SoD v rámci téhož projektu. Současně platí, že není možné generovat účelové méněpráce za účelem rozšíření projektu. V případě zakázky administrované mimo režim zákona se postupuje analogicky.

B.2.4 Daň z přidané hodnoty

Daň z přidané hodnoty je obecně jako všechny daně nezpůsobilá pro příspěvek z ESI fondů, s výjimkou případů, kdy je podle vnitrostátních předpisů neodpočitatelná. DPH je tak způsobilá pouze pro příjemce, kteří si nemohou nárokovat odpočet daně z přidané hodnoty na vstupu. Nárok pro odpočet DPH je vymezen zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty.

Způsobilá daň z přidané hodnoty se vztahuje pouze k plnění, která musí být sama považována za způsobilá. v případě, že je plnění způsobilé pouze z alikvótní části, pak je daň z přidané hodnoty vztahující se k tomuto plnění způsobilá ze stejné alikvótní části.

B.2.5 Osobní náklady

Osobní náklady jsou v rámci OPŽP způsobilé pouze u následujících PO a SC a řídí se níže uvedenými pravidly:

PO 1, SC 1.4 – způsobilé jsou mzdové náklady na realizaci projektu

PO 2, SC 2.1. – způsobilé jsou mzdové náklady na realizaci projektu

PO 3, SC 3.4 aktivita 3.4.1 – v případě, kdy je žadatelem rezortní organizace MŽP, jsou způsobilé mzdové náklady na přípravu, realizaci a manažerské řízení projektu

PO 4 – SC 4.1⁸, 4.2⁸ a 4.3⁹ – jsou způsobilé mzdové náklady na přípravu a realizaci projektu.

Dále mohou osobní náklady obsahovat i koordinaci realizace projektu. V případě, kdy je žadatelem rezortní organizace MŽP, jsou dále způsobilé mzdové náklady v rámci projektové přípravy i na manažerské řízení projektu.

Do způsobilých osobních nákladů spadá:

- Hrubá mzda, plat nebo odměna z dohod zaměstnanců pracujících na projektu (popř. její alikvotní část odpovídající počtu hodin odpracovaných na projektu) včetně zákonných náhrad, resp. příplatků či jiných benefitů, které zaměstnanci náleží na základě právního předpisu, kolektivní smlouvy nebo vnitřního předpisu zaměstnavatele upravujícího pracovní či služební poměr (např. za práci přesčas, práci ve svátek, pokud zaměstnanec vykonával v tomto časovém období práce přímo s projektem související, dále včetně odměn a premií apod.).
- Zákonem stanovené povinné výdaje zaměstnavatele za zaměstnance pracujícího na daném projektu, popř. jejich alikvotní část odpovídající pracovnímu vytížení zaměstnance na daném projektu, za předpokladu, že splňují základní principy způsobilosti výdajů, jsou placeny v souladu s platnými právními předpisy a představují pro příjemce skutečný výdaj na daný projekt. Osobní náklady nesmí přesáhnout obvyklou výši v daném oboru, čase a místě. v případě využití financování osobních nákladů musí být prokázáno naplnění pravidla 3E a musí být dostatečně ošetřeny záruky za provedené práce.

Rozsah způsobilých výdajů v rámci mzdových nákladů může být maximálně jeden úvazek na pracovníka (tzn. 40 pracovních hodin týdně), který se podílí na projektu. Mzdové náklady musí být stanoveny dle platných mzdových předpisů příjemce podpory v okamžiku výplaty mzdy a jsou způsobilé max. do výše odpovídající 4,5násobku minimální mzdy stanovené v nařízení vlády č. 567/2006 Sb.¹⁰ ve znění pozdějších předpisů. v případě, že se pracovník podílí na realizaci projektu částí svého pracovního úvazku, je způsobilým výdajem pouze odpovídající část jeho mzdy.

V případě realizace opatření formou osobních nákladů jsou způsobilými výdaji také související cestovní náhrady, jež jsou vykazovány jako nepřímé náklady (režijní a provozní náklady). Způsob jejich prokazování je uveden v [kapitole C.6.6.1](#) těchto Pravidel.

B.2.6 Pořízení nemovitostí

Do skupiny nemovitostí se v tomto oddílu řadí:

- a) pozemky,
- b) stavby.

B.2.6.1 Nákup nemovitosti

Výdaje na nákup nemovitosti, tj. pozemku, pozemku včetně stavby, která je jeho součástí, příp. stavby, která není součástí pozemku, jsou způsobilým výdajem v případě, že jsou splněny kumulativně následující podmínky:

- a) pořizovací cena nemovitosti může být započtena maximálně do výše 10 % celkových způsobilých přímých realizačních výdajů na projekt,
- b) nemovitost bude oceněna znaleckým posudkem (nesmí být starší než 6 měsíců před datem podání žádosti o podporu z OPŽP) vyhotoveným

⁸ V případě prací stavebního charakteru je přípustná realizace drobných staveb dle zákona 256/2013 Sb. § 2, písm. m), nebo drobných staveb návštěvnických infrastruktur (úprava cest, povalových chodníků, lávek, schodů, zábradlí, žebříků, apod., instalace a údržba informačních tabulí, zastavení (přístřešků) jejichž zastavěná plocha nepřesahuje 30 m² a výška 5 m), nebo vodohospodářských staveb nevyžadujících povolení (drobné zásahy do mokřadů či rybníků, obnova tůní apod.) nebo zemní práce nevyžadující povolení.

⁹ Pouze v případě činností zemědělského a lesnického charakteru (činnostmi zemědělského a lesnického charakteru se v rámci SC 4.3 rozumí např. výsadby, zatravnění, kosení, pastva, likvidace náletu dřevin atd.) realizovaných na pozemcích ve vlastnictví nebo v pronájmu žadatele (příp. pachtu nebo obdobném vztahu).

¹⁰ Nařízení vlády č. 567/2006 Sb., o minimální mzdě, o nejnižších úrovních zaručené mzdy, o vymezení ztíženého pracovního prostředí a o výši příplatku ke mzdě za práci ve ztíženém pracovním prostředí.

znalcem dle zákona č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku, ve znění pozdějších předpisů,

- c) způsobilým výdajem je pořizovací cena, maximálně však do výše ceny určené znaleckým posudkem,¹¹
- d) musí být v souladu s cíli projektu.

V PO 1 u projektů SC 1.1 a 1.2 nejsou způsobilým výdajem výdaje na nákup pozemků nad liniovými stavbami a nákup staveb.

V PO 4 je ve výjimečných a náležitě odůvodněných případech možné povolit vyšší procentuální sazbu, než je uvedena v bodě a).

Nezpůsobilými výdaji jsou zejména:

- ta část pořizovací ceny nemovitosti, která je vyšší než 10 % celkových způsobilých přímých realizačních výdajů na projekt (neplatí v odůvodněných případech v PO 4),
- ta část pořizovací ceny, která je vyšší než cena zjištěná znaleckým posudkem (viz bod b) výše).

V případě, že vlastnické právo ještě není zaneseno do katastru nemovitostí, je možné doložit vlastnictví prostřednictvím návrhu na vklad do katastru nemovitostí potvrzeného katastrálním úřadem a smlouvou o nabytí vlastnického práva (např. kupní smlouva, smlouva darovací). Tyto doklady lze předložit spolu s podklady k žádosti o podporu dle [přílohy č. 1](#) těchto Pravidel, případně spolu s podklady pro vydání RoPD / RoPD (změna) dle [přílohy č. 2](#) těchto Pravidel. Před žádostí o závěrečnou platbu musí být však výpis z katastru nemovitostí doložen.

B.2.7 Propagační opatření

Za způsobilé výdaje v rámci projektu jsou považovány výdaje na propagační opatření (plakáty, velkoplošné panely, pamětní desky, slavnostní zahájení a ukončení u projektů nad 50 mil. EUR), které stanovuje příjemcům poskytovatel dotace jako povinné (Grafický manuál publicity OPŽP 2014–2020, viz [kapitola D.1](#) těchto Pravidel) a které byly vynaloženy v přímé vazbě na projekt v souvislosti s požadavky na zajištění propagace a informovanosti v rámci OPŽP.

B.2.7.1 Limity způsobilosti výdajů na publicitu a propagaci

Výdaje na zhotovení jednotlivých propagačních opatření jsou způsobilé maximálně do výše (bez DPH):

- plakát (příp. samolepicí plakát nebo plakát + menší samolepky): 2 000 Kč,
- velkoplošný panel: 15 000 Kč,
- pamětní deska: 5 000 Kč,
- slavnostní zahájení a ukončení u projektů nad 50 mil. EUR: 50 000 Kč.¹²

B.2.8 Pohledávky

Podmínkou způsobilosti výdaje je jeho úhrada zhotoviteli. V této souvislosti není Fondem akceptováno postupování pohledávek. Žadatel/příjemce podpory proto zakotví ve svých právních vztazích se zhotoviteli ustanovení zamezující postupování pohledávek mezi zhotoviteli a dalšími subjekty. Pokud k postoupení pohledávky bez vědomí žadatele/příjemce přesto dojde, je příjemce povinen bez zbytečného odkladu (nejpozději však před podáním Žádosti o platbu obsahující předmětnou fakturu) věrohodným a průkazným způsobem doložit Fondu, jakým způsobem a z jakého titulu k postoupení došlo. V případě, že příjemce tak neučiní a Fond zjistí, že příjemce neučinil právní kroky ve smyslu zamezení postoupení pohledávky, je Fond oprávněn určit výdaje spojené s úhradou postoupené pohledávky jako neuznatelné.

B.2.9 Kategorie veřejné podpory specifikující způsobilost výdajů

Níže uvedená tabulka specifikuje způsobilost výdajů tam, kde má na jeho stanovení vliv existence veřejné podpory u posuzovaného projektu. U podpor dle nařízení GBER a pokynů EEAG, kde je podmínkou splnění motivačního účinku, je rozhodujícím okamžikem pro způsobilost výdajů datum

¹¹ Rozumí se do výše ceny tržní (je-li v posudku uvedena), maximálně však do výše ceny obvyklé.

¹² Částka platí pro obě propagační opatření dohromady.

podání žádosti v rámci relevantní výzvy. Další informace k veřejné podpoře jsou uvedeny v kapitole [D.4 Veřejná podpora a podpora de minimis](#) těchto Pravidel.

Předpis, část	Projektová příprava před podáním žádosti¹³ (zahrnuje zejména zpracování podkladů nezbytných pro podání žádosti)	Projektová příprava po podání žádosti	TDI	Realizace	Zvláštní podmínky způsobilosti výdajů z materiálního hlediska
GBER – Regionální investiční podpora, článek 14	ne	ano	ano	dle části B těchto Pravidel	nejsou
GBER – Investiční podpora pro MSP, článek 17	ne	ano	ano	dle části B těchto Pravidel	nejsou
GBER – Podpora na ochranu ŽP (články 36, 38, 40, 41, 46, 47)	ne	ano	ano	dle části B těchto Pravidel	snížení ZV o náklady na alternativní investici, je-li relevantní
GBER – Podpora na ochranu ŽP, článek 37	ne	ano	ano	dle části B těchto Pravidel	nejsou
GBER – Podpora infrastruktury, články 46, 55, 56	ne	ano	ano	dle části B těchto Pravidel	snížení ZV o provozní příjmy po dobu životnosti investice
GBER – Podpora infrastruktury, článek 53,	ano	ano	ano	dle části B těchto Pravidel	snížení ZV o provozní příjmy po dobu životnosti investice
GBER – Investiční podpora na sanaci kontaminovaných lokalit, článek 45	ne	ano	ano	dle části B těchto Pravidel	snížení ZV o zhodnocení pozemku
GBER – Podpora na ekologické studie, článek 49	ne	ano	ano	dle části B těchto Pravidel	nejsou
Rozhodnutí Altmark	ano	ano	ano	dle části B těchto Pravidel	nejsou
SOHZ – Rozhodnutí Komise	ano	ano	ano	dle části B těchto Pravidel	nejsou
SOHZ – nařízení Komise 360/2012	ano	ano	ano	dle části B těchto Pravidel	nejsou
Podpora de minimis, nařízení Komise 1407/2013	ano	ano	ano	dle části B těchto Pravidel	nejsou

¹³ Jsou to všechny smlouvy, popř. objednávky na projektovou přípravu uzavřené před podáním žádosti. Vztahuje se i na jakékoli další smlouvy uzavřené před podáním žádosti, nebo na takové smlouvy, kde bylo před podáním žádosti odesláno rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky (podle toho, co je relevantní) – například na TDI, AD nebo zajištění výběru dodavatele díla.

Pokyny EEAG	ne	ano	ano	dle části B těchto Pravidel	alternativní investice a provozní přínosy jsou brány v úvahu v závislosti na charakteru projektu
-------------	----	-----	-----	-----------------------------	--

B.2.10 Poplatky za odnětí ze ZPF či PUPFL

V případě, že se jedná o platby za vynětí ZPF či PUPFL v zájmu ochrany přírody a krajiny a tyto nejsou osvobozeny od zaplacení poplatku za odnětí, jedná se o způsobilý výdaj.

- Týká se pouze PO 4.

B.3 Nezpůsobilé výdaje

Obecně nelze podporu poskytnout na:

- výdaje na poradenské služby, kdy poradce nenese skutečnou odpovědnost za provedení samotného úkolu, nýbrž pomáhá těm, kteří tuto odpovědnost mají,
- nákup použitého vybavení,
- daně – DPH (podrobněji viz kapitola B.2.3), přímé daně, daň darovací a dědická, daň z nemovitosti, daň z převodu nemovitostí, silniční daň, clo,
- výdaje na zajištění relevantních stanovisek,
- pronájem pozemku/stavby (kromě pronájmu pozemků pro ukládání sedimentu SC 4.1),
- vyvolané investice, které nejsou spojeny výhradně a přímo s účelem projektu,
- úroky,
- splátky úvěrů,
- vícepráce nad výši způsobilých méněprací,
- správní poplatky (např. notářské poplatky, vklady do katastru, poplatky za vydané stavební povolení, poplatky za vypouštění odpadních vod do vod povrchových),
- pojistné (vyjma výdajů souvisejících s osobními náklady a vyjma pojištění předmětu podpory v PO 3 SC 3.5 a všech SC v rámci PO 2 a PO 5),
- rozpočtová rezerva (s výjimkou aktivity SC 3.4.3),
- režijní a provozní výdaje (vyjma výdajů souvisejících s osobními náklady),
- mzdové náklady zaměstnanců, kteří se na realizaci projektu nepodílejí (v případě řídicích pracovníků je třeba posuzovat jejich skutečné zapojení do realizace projektu; osobní náklady na zaměstnance v pozicích odpovídajících úrovni starosty, hejtmána atd. nelze považovat za způsobilé),
- u zaměstnanců, kteří se na realizaci projektu podílejí, část osobních nákladů, která neodpovídá pracovnímu vytížení zaměstnance na daném projektu,
- ostatní výdaje na zaměstnance, ke kterým nejsou zaměstnavatelé povinni dle zvláštních právních předpisů (např. příspěvky na penzijní připojištění, dary apod.),
- v rámci PO 4 kompenzační, náhradní nebo nápravná opatření uložená rozhodnutím orgánu státní správy s výjimkou náhradních výsadeb uložených za kácení dřevin v souvislosti s realizací projektu na revitalizaci zeleně a s výjimkou zprůchodňování stávajících (již existujících) migračních překážek.

B.4 Model hodnocení žádosti o podporu

Podaná žádost o podporu prochází v rámci hodnocení kontrolou formálních náležitostí, kontrolou přijatelnosti a věcným hodnocením dle příslušných hodnoticích kritérií, které schvaluje monitorovací výbor OPŽP. Tyto jednotlivé fáze hodnocení jsou blíže specifikovány v [kapitole C.2](#) těchto Pravidel.

V rámci kontroly přijatelnosti žádost o podporu prochází ekonomickým hodnocením žadatele spočívajícím v:

- hodnocení bonity žadatele dle rozřazovací tabulky v kapitole 1.6 těchto Pravidel,
- kontrole, zda žadatel není podnikem v obtížích dle [Příloha č. 4](#) – Přílohy k veřejné podpoře a podpoře de minimis těchto Pravidel,
- kontrole zařazení žadatele na veřejný/soukromý subjekt dle [Přílohy č. 6](#) – Kategorizace subjektů OPŽP.

Vyhodnocení úvěrové způsobilosti žadatele v případě žádosti o půjčku ze SFŽP na posílení vlastních zdrojů nebo v případě zástavy na předmětu podpory.

Jedná-li se o projekt, jehož dotace převyšuje 100 mil. CZK nebo projekt s půjčkou SFŽP, je hodnocení bonity žadatele součástí ekonomické kontroly vždy. Negativní výsledek ekonomické kontroly bude mít za následek nevydání RA a RoPD.

Pozn. je-li žadatel OSS nebo SPO, ekonomické hodnocení není prováděno.

B.5 Právní režim předmětu podpory

B.5.1 Právní vztah k předmětu podpory a provozování

Podpora je žadateli poskytnuta v případě, že žadatel je, případně se po ukončení projektu stane, vlastníkem předmětu podpory, není-li v dále v textu nebo v RoPD uvedeno jinak.

Žadatel o podporu/příjemce podpory je následně povinen ponechat předmět podpory ve svém vlastnictví alespoň po dobu 5 let (případně po dobu určenou pro daný typ projektu), přičemž příjemce podpory alespoň po tuto dobu zajistí udržitelnost projektu (není-li dále v textu nebo v RoPD stanoveno jinak). Pro tento účel se jako vlastník posuzuje i subjekt, který předmět podpory podle zákona spravuje, resp., k němuž má právo hospodaření (například příspěvkové organizace, státní podniky).

V případě, že předmět podpory je ve spoluvlastnictví, musí být všichni spoluvlastníci oprávněnými příjemci. Jako žadatel pak vystupuje jeden ze spoluvlastníků, který doloží souhlas ostatních spoluvlastníků s realizací projektu včetně prohlášení o umožnění zachování výsledků realizace projektu minimálně po dobu 5 let (případně po dobu určenou pro daný typ projektu) od jeho ukončení.

Výjimky z povinnosti vlastnit předmět podpory:

Výjimka z povinnosti vlastnit předmět podpory nesmí ohrožovat plnění základních pravidel a náležitostí poskytování podpor z Evropských fondů.

Pokud věci, které mají být s požadovanou podporou pořízeny (popřípadě rekonstruovány, upraveny nebo jinak výrazně zhodnoceny), nejsou a nebudou součástí budovy (stavby), ve které budou po ukončení projektu umístěny (případně součástí pozemku, na kterém jsou nebo budou po ukončení realizace projektu umístěny), je přípustné, aby žadatel byl nájemcem příslušné nemovitosti.

Pokud to nevyklučuje charakter daného projektu (např. výsadba či revitalizace zeleně aj.), postačí, je-li žadatel nájemcem předmětu podpory, příp. je na základě jiného písemného dokumentu (souhlasu) oprávněn projekt realizovat a zajistit jeho udržitelnost. Přitom není přípustný pronájem, jehož důvodem je skutečnost, že vlastník by na rozdíl od žadatele nemohl obdržet podporu, popřípadě by ji mohl obdržet za méně výhodných podmínek.

Z nájemní smlouvy (nebo jiného písemného dokumentu) musí být zřejmé, že vlastník souhlasí s realizací projektu a umožní, aby výsledky realizace projektu byly zachovány minimálně po dobu 5 let (případně po dobu určenou pro daný typ projektu) od jeho ukončení.

Pro účely posouzení právního vztahu k předmětu podpory jsou na úroveň nájemce postaveny osoby, jejichž právní vztah k předmětu podpory jim dává alespoň taková práva, jaká má nájemce.

Podmínka vyřešeného majetkoprávního vztahu k nemovitosti neplatí v případě, že předmětem podpory jsou přemístitelná (mobilní) zařízení (v tomto případě postačí (i neformální) souhlas vlastníka dané nemovitosti s umístěním takového zařízení).

V případech, na které nelze jednoznačně vztáhnout výše uvedené podmínky, posuzuje přípustnost právního vztahu žadatele k předmětu podpory řídicí orgán po vyjádření zprostředkujícího subjektu. Přitom musí být zabezpečeno plnění základních pravidel a náležitostí poskytování podpor z Evropských fondů, zejména nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013.

Výjimky z povinnosti vlastnit předmět podpory pro PO 4

V případě PO 4, v jejímž rámci nejsou podporována opatření vykazující prvky ekonomické činnosti, je výklad podmínky právního vztahu k předmětu podpory následující:

- a) Neinvestiční a současně nestavební akce je možné realizovat na pozemcích nezpůsobilých žadatelů. Postačí čestné prohlášení žadatele, že vlastník dotčených pozemků souhlasí s realizací a udržitelností opatření.
- b) Pokud je část pozemku(ů) ve vlastnictví subjektu, který nenáleží mezi oprávněné žadatele (příjemce podpory), lze žádost akceptovat za předpokladu písemného souhlasu vlastníka s realizací a zachováním výsledků projektu a současně za předpokladu, že část pozemku(ů) ve vlastnictví oprávněných žadatelů tvoří alespoň 50% podíl pozemků zahrnutých do žádosti.

- c) Pokud je žadatelem o podporu veřejnoprávní subjekt nebo dlouhodobě působící nezisková organizace, která je založená min. 3 roky před datem vyhlášení výzvy, do které je předkládána žádost, lze za předpokladu naplnění podmínky písemného souhlasu vlastníka s realizací a zachováním výsledků projektu žádost akceptovat i v případě, kdy jsou všechny dotčené pozemky ve vlastnictví neoprávněného žadatele.
- d) V případě projektů malých vodních nádrží je vyžadováno, aby vlastník všech pozemku(ů), zátopů a hráze byl vždy oprávněný žadatel (příjemce podpory), jedinou akceptovatelnou výjimku představují případy, kdy je žadatelem veřejnoprávní subjekt nebo dlouhodobě působící nezisková organizace, která je založená min. 3 roky před datem vyhlášení výzvy, do které je předkládána žádost.

V rámci PO 4 v případě investičních a/nebo stavebních opatření a u opatření na výsadby postačí písemný souhlas vlastníka s realizací a udržitelností opatření. U neinvestičních a současně nestavebních opatření v rámci PO 4 postačí čestné prohlášení žadatele, že vlastník dotčených pozemků souhlasí s realizací a udržitelností opatření. Vyžaduje-li to charakteristika určité skupiny projektů, jsou bližší podmínky právního vztahu žadatele k předmětu podpory stanoveny v kapitole příslušné prioritní osy těchto Pravidel, případně ve vydaném RoPD, případně RA a RoPD.

Podmínky pro provozované projekty a pro projekty vyžadující následnou péči

Pokud není v kapitole příslušné prioritní osy stanoveno jinak, příjemce podpory bude předmět podpory provozovat/zajistí jeho provozování/zajistí následnou péči alespoň po dobu 5 let (případně po dobu určenou pro daný typ projektu) od ukončení projektu.

V případech, kdy nelze reálně požadovat plnění výše uvedené povinnosti, může odlišný způsob provozování předmětu podpory/následné péče povolit řídicí orgán po vyjádření zprostředkujícího subjektu. Přitom musí být zabezpečeno plnění základních pravidel a náležitostí poskytování podpor z Evropských fondů, zejména nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013.

B.5.2 Právní stav předmětu podpory

Pokud jde o právní stav předmětu podpory, je třeba, **aby nebyl nijak právně zatížen**, zejména aby nebyl zastaven ve prospěch jiné osoby (vyjma takových věcných břemen, u kterých výkon práv z nich odvozený nemůže ohrozit realizaci akce ani plnění jejího účelu) po stanovenou dobu. Povinnost, že ani po stanovenou dobu udržitelnosti projektu nebude předmět podpory právně zatížen, bude stanovena i v RoPD, případně RA/RoPD. Žadatel je povinen o právním zatížení předmětu podpory vždy informovat SFŽP, který charakter právní zátěže posoudí a určí další postup.

a) Výjimky z povinnosti právně nezatížit předmět podpory:

Případné právní zatížení není na překážku u nemovitostí, které jsou zatíženy zástavním právem zákonným nebo zástavním právem zřízeným k zajištění plnění povinností při poskytnutí dotace (investiční) ze státního rozpočtu apod.

Případné právní zatížení dále není na překážku u pozemků, kterými mají být pouze vedeny sítě, např. kanalizace, elektrické, případně plynovodní přípojky apod. To platí obdobně pro pozemky, na kterých mají být realizována opatření z oblastí specifických cílů podpory 1.3, 1.4, 3.3, 3.4, 4.1 (netýká se opatření výstavby a rekonstrukce návštěvnických středisek), 4.2, 4.3 a 4.4. Odstranění právní zátěže může v těchto případech požadovat SFŽP, dojde-li k závěru, že právní zatížení by mohlo ohrozit plnění účelu projektu a jeho udržitelnost po stanovenou dobu. SFŽP může v odůvodněných případech požadovat zajištění udržitelnosti projektu prostřednictvím odpovídajících právních nástrojů (např. zřízení věcného břemene).

b) Právní zatížení předmětu podpory v okamžiku příjmu žádosti o podporu:

V případě právního zatížení, které není přípustné dle předchozích ustanovení, žadatel společně se žádostí o podporu doloží:

- úplný výpis z Katastru nemovitostí - list vlastnictví s vyznačením charakteru a vzniku právní zátěže,

- úvěrovou smlouvu, zástavní smlouvu, popř. další právní dokumenty vztahující se k právní zátěži
- podklady dle přílohy č. 1.6 těchto Pravidel, část „Ekonomické podklady dle typu žadatele“,
- přehled splátek úvěrů a dalších finančních závazků podle let,
- potvrzení banky, popř. jiného věřitele o řádném splácení úvěru / zápůjčky,
- případné další podklady vyžádané FM.

Součástí formální kontroly žádosti je posouzení případné právní zátěže váznoucí na nemovitostech, které jsou dotčeny realizací akce. Na základě uvedeného posouzení provede FM vyhodnocení úvěrové způsobilosti žadatele ve smyslu Směrnice MŽP č. 8/2017 včetně posouzení případných rizik vyplývajících z této právní zátěže.

Při vyhovující úvěrové způsobilosti postoupí FM žádost o podporu do dalšího hodnocení.

V opačném případě bude žadatel vyzván k odstranění právní zátěže vztahující se k předmětu podpory a k doložení příslušného dokumentu prokazujícího odstranění právní zátěže ve stanovené lhůtě. Při marném uplynutí uvedené lhůty nebude žádost o podporu doporučena ke schválení.

c) Právní zatížení předmětu podpory vzniklé po posouzení žádosti o podporu:

Žadatel je povinen neprodleně oznámit SFŽP, dojde-li k právnímu zatížení dotčených nemovitostí v době po kontrole právního stavu pracovníkem SFŽP na základě přijaté žádosti o podporu a před vydáním RoPD, resp. RA/RoPD. Při hodnocení přípustnosti této právní zátěže bude postupováno výše uvedeným způsobem.

d) Právní zatížení předmětu podpory po vydání RoPD:

Po vydání RoPD lze předmět podpory zatížit výhradně po předchozím souhlasu Řídícího orgánu vydaného na základě žádosti příjemce dotace adresované SFŽP. K žádosti příjemce dotace doloží dokumenty nutné k posouzení (viz výše). Na základě tohoto posouzení a stanoviska SFŽP vydá/nevydá ŘO souhlas. S ohledem na skutečnost, že podmínky poskytnutí podpory neumožňují příjemci dotace zatížit předmět dotace, je nezbytné, aby výše uvedený souhlas se zatížením předmětu podpory byl promítnut i do podmínek poskytnuté podpory, a to vydáním tzv. změnového RoPD, kde bude takto odsouhlasené zatížení předmětu podpory uvedeno jako odsouhlasené. V případě jakýchkoli kontrol, příp. auditů tak nebude takto odsouhlasené zatížení považováno za porušení podmínek poskytnutí podpory. Povinnost příjemce dotace zabezpečit řádné plnění účelu projektu a jeho udržitelnost podle podmínek RoPD, případně RA/RoPD, po stanovenou dobu platí i pro případ, že právní zatížení předmětu podpory bude tolerováno nebo povoleno.

V případě, že dojde k realizaci zástavního práva váznoucího na předmětu podpory, bude postupováno v režimu řešení nesrovnalosti v důsledku porušení podmínek, za nichž byla dotace poskytnuta.

B.6 Prioritní osy a specifické cíle

B.6.1 Prioritní osa 1: Zlepšování kvality vody a snižování rizika povodní

B.6.1.1 Prioritní osa 1, specifický cíl 1.1: Snižit množství vypouštěného znečištění do povrchových i podzemních vod z komunálních zdrojů a vnos znečišťujících látek do povrchových a podzemních vod

B.6.1.1.1 Typy podporovaných projektů a aktivit

- aktivita 1.1.1: výstavba kanalizace za předpokladu existence vyhovující čistírny odpadních vod v aglomeraci, výstavba kanalizace za předpokladu související výstavby, modernizace a intenzifikace čistírny odpadních vod včetně decentralizovaných řešení likvidace odpadních vod (domovní čistírny odpadních vod nebudou podporovány),
- aktivita 1.1.2: výstavba, modernizace a intenzifikace čistíren odpadních vod,
- aktivita 1.1.3: odstraňování příčin nadměrného zatížení povrchových vod živinami (eutrofizace vod) – je podporována zejména u vodárenských nádrží, nádrží koupacích vod a na přítocích do těchto nádrží.

B.6.1.1.2 Oprávnění žadatelé (příjemci podpory)

- kraje,
- obce,
- dobrovolné svazky obcí,
- organizační složky státu,
- státní podniky,
- městské části hl. města Prahy,
- příspěvkové organizace,
- obchodní společnosti.

B.6.1.1.3 Forma a výše podpory

Podpora bude poskytována formou dotace z prostředků FS s maximální hranicí 85 % celkových způsobilých výdajů projektů.

U projektů vytvářejících příjmy dle čl. 61 obecného nařízení (EU) 1303/2013¹⁴ budou způsobilé výdaje určeny odečtením příjmů projektu metodou výpočtu flat rate (jednorázovým snížením způsobilých výdajů paušální sazbou 25 %). Z takto upravených způsobilých výdajů bude poskytována podpora ve výši 85 %.

V případě, kdy bude financování projektů podléhat veřejné podpoře nebo bude v režimu de minimis, bude se výše nebo míra podpory řídit příslušnými předpisy relevantními pro konkrétní projekt. Podrobnosti jsou uvedeny v kapitole D.4 Veřejná podpora a podpora de minimis těchto Pravidel.

B.6.1.1.4 Obecná kritéria přijatelnosti

- Soulad žádosti s aktuální výzvou.
- Soulad údajů uvedených ve formuláři žádosti s relevantními doklady předkládanými jako přílohy k žádosti (zejména s projektovou dokumentací).
- Projektová dokumentace je minimálně ve stupni pro stavební povolení, obsahuje položkový rozpočet a umožňuje posouzení opatření a posouzení možnosti poskytnutí podpory na jeho realizaci, průběžnou a závěrečnou kontrolu z věcného, ekonomického a ekologického hlediska. Výjimečně v odůvodněných případech a po odsouhlasení SFŽP ČR u opatření výstavby nových ČOV a nových objektů na síti při aplikaci FIDIC P&DB (Žlutá kniha) je minimální stupeň projektová dokumentace pro územní rozhodnutí a část zadávací dokumentace „Požadavky na výkon, funkci a vliv na životní prostředí“.
- Soulad se státní politikou plánování v oblasti vod, tvořenou zpracovaným Plánem hlavních povodí České republiky a navazujícími plány národní části mezinárodní oblasti povodí a plány oblastí povodí včetně programů opatření (pro období do 22. 12. 2015), po 22. 12. 2015 tvořenou zpracováványými Plány pro zvládání povodňových rizik a plány dílčích povodí.

¹⁴ Bližší informace jsou uvedeny v kapitole D.7.

- Pro integrované projekty ITI je povinnou přílohou žádosti o podporu potvrzení Řídicího výboru ITI o souladu projektového záměru s Integrovanou strategií.

a) Aktivita 1.1.1 a 1.1.2

- Soulad projektu s platným Plánem rozvoje vodovodů a kanalizací území krajů.
- Realizací projektů dojde k poklesu vypouštěného znečištění nebo dojde ke zvýšení množství čištěných odpadních vod.
- Projekty řešící rekonstrukci ČOV jsou přijatelné pouze v souvislosti s intenzifikací nebo změnou kapacity ČOV při současném zvýšení účinnosti ČOV (při legislativním požadavku plnění přísnějších limitů pro vypouštěné odpadní vody). Dále je možno podpořit projekty řešící zvýšení kapacity ČOV, je-li zvýšení kapacity řádně odůvodněno a doloženo a budou-li realizací opatření plněny legislativní požadavky na kvalitu vypouštěné vody.
- V případě požadavku vodoprávního úřadu, správce povodí, nebo pokud to vyplývá z opatření plánů povodí na vybavení ČOV technologií odstraňování fosforu a jeho provozování, bude podpořen pouze projekt, který tyto požadavky splňuje.
- Podporovány budou projekty výstavby kanalizace pro veřejnou potřebu dle zákona č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích.
- Decentralizované řešení pouze jako součást komplexního investičně efektivního řešení likvidace odpadních vod v lokalitě.
- Výstavba dešťové kanalizace pouze v lokalitách s existující jednotnou kanalizací, kdy oddělením srážkových vod dojde k významnému omezení množství odlehčovaných vod z jednotné kanalizace v období srážek. Zároveň musí být splněna podmínka, že likvidace srážkových vod není proveditelná vsakem nebo akumulací.
- V případě projektů ČOV na likvidaci odpadních vod v aglomeraci nad 2000 EO musí být dodrženy emisní limity závazné pro celou aglomeraci.
- Podmínky pro provozování vodohospodářské infrastruktury budou v souladu s přílohou č. 6 Programového dokumentu OPŽP 2014-2020.
- U opatření spočívajících v rekonstrukci (intenzifikaci, úpravách) stávající vodohospodářské infrastruktury musí být žadatel vlastníkem rekonstruovaných (intenzifikovaných, upravovaných) objektů a staveb (v případě svazků obcí žádajících o podporu na rekonstrukci/intenzifikaci vodohospodářské infrastruktury jednotlivých členských obcí lze výjimečně akceptovat jinou formu práva hospodaření infrastrukturou dotčenou projektem) a zároveň musí mít vyřešen majetkoprávní vztah k pozemku, který je dotčen realizací dané akce.
- Vyhovující ekonomické vyhodnocení žadatele podle bodu C.2.1.2.

b) Aktivita 1.1.3

- Projekt musí mít prokazatelný dlouhodobý efekt na snížení eutrofizace povrchových vod. Jeho nedílnou součástí je přesná specifikace cílového stavu, kterého je zamýšleno dosáhnout spolu s definicí cílových parametrů.
- Realizací technických opatření u stávajících ČOV a vodních děl k zachycení sedimentů musí dojít k prokazatelnému dlouhodobému snížení vnosu nutrientů do vodních útvarů (především fosfor).
- Biologická a další technická opatření k dlouhodobému snížení eutrofizace povrchových vod ve vodních nádržích lze podporovat pouze v případě, že jsou součástí komplexního řešení celého dílčího povodí nad vodní nádrží (jehož součástí by mělo být především omezení smyvu, tj. přísunu živin P, N ze zemědělských pozemků) a v příslušném povodí je zajištěno odstraňování nutrientů u bodových zdrojů znečištění nad 2000 EO. Těžba sedimentů bude podporována pouze lokálně po prokázání její nezbytnosti. Projekt musí prokázat komplexnost a účinnost navrhovaných opatření porovnáním stavu před aplikací opatření a po ní s minimálním negativním dopadem na vodní zdroje a na vodu vázaný ekosystém a bez ohrožení lidského zdraví (sledovat především ovlivnění fyzikálně-chemických podmínek, toxicitu, redukci rybí obsádky, ohrožení vodní fauny a flóry – chráněné druhy, další negativní efekty v ekosystému: zápach, zbarvení vody apod.).
- U projektů realizovaných na kanalizaci pro veřejnou potřebu dle zákona č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích, (ČOV, záchytné nádrže) budou pod-

mínky pro provozování vodohospodářské infrastruktury v souladu s přílohou č. 6 Programového dokumentu OPŽP 2014-2020.

- o Vyhovující ekonomické vyhodnocení žadatele podle bodu C.2.1.2.

B.6.1.1.5 Specifické způsobilé výdaje

- Výdaje na zařízení stavenišť,
- výdaje na stavební práce a dodávky v přímé vazbě na daný projekt, které jsou nezbytné pro úspěšnou realizaci projektu v rozsahu podporovaných opatření, a to za následujících upřesňujících podmínek:

a) Aktivita 1.1.1 a 1.1.2:

- o výdaje na realizaci kanalizace k stávající zástavbě a výdaje na ČOV. Podporovány budou systémy oddílné kanalizace. Výstavbu jednotné kanalizace lze podpořit jen ve výjimečných případech, a to dojde-li její výstavbou k odvedení odpadních vod ze stávající jednotné kanalizace na ČOV (např. podchycení volných výustí). Toto omezení k jednotné kanalizaci se nevztahuje na fázované projekty,
- o výdaje na realizaci připojení jednotlivých nemovitostí na veřejnou kanalizaci (na tyto části infrastruktury se vztahují všechny podmínky poskytnuté dotace)
- o výdaje na vybudování záchytných nádrží na jednotných kanalizacích a dešťové zdrže před ČOV existujících v systémech jednotné kanalizace za předpokladu, že takto nakumulovaná voda bude následně odvedena na ČOV a vyčištěna,
- o rekonstrukce stavebních objektů u ČOV jsou způsobilé, pouze pokud mají přímý vliv na zvýšení účinnosti ČOV (dodržení přísnějších limitů pro vypouštěné znečištění) nebo zvýšení kapacity ČOV,
- o demolice a následná úprava veřejné komunikace provedená v nezbytném rozsahu v přímé vazbě na daný projekt v šířce, která je bezprostředně nutná jako přímý důsledek výkopových prací v komunikaci a která je v souladu s požadavky platné národní legislativy určující podrobné technické podmínky,
- o rekonstrukce odlehčovacích objektů pouze v případě, že dojde k podstatnému snížení množství odlehčených vod nebo ke snížení počtu přepadů odlehčených vod za rok a zároveň bude nově nainstalováno zařízení na měření množství odlehčených vod,
- o vynucené přeložky inženýrských sítí v nezbytném rozsahu, pokud tyto sítě prokazatelně znemožňují realizaci projektu.

b) Aktivita 1.1.3:

- o zejména záchytné nádrže na jednotných kanalizacích, sedimentační nádrže na přítocích do nádrží, biologická nebo technická opatření realizovaná ve vodních nádržích nebo jiná opatření obsažená v plánech povodí směřující k dosažení cílů směrnice 2000/60/ES, o vodní politice,
- o nákup a následná aplikace přípravků pro zlepšení jakosti vody zejména v nádržích koupacích vod (snížení obsahu rozpuštěného fosforu a obsahu chlorofylu) za předpokladu existujícího povolení vodoprávního úřadu pro aplikaci těchto látek do povrchových vod (pro projekty na odstraňování příčin nadměrného zatížení povrchových vod živinami),
- o výdaje na dodávku a instalaci technologie na dodatečné odstraňování (srážení) fosforu u stávající ČOV plnící limity platného povolení k vypouštění odpadních vod (pro projekty řešící eliminaci eutrofizace); u ČOV nad 10000 EO pouze oddílné srážení ve vyčištěné odpadní vodě s následnou separací sraženiny, se zaručenou odtokovou koncentrací celkového fosforu pod 0,5 mg/l.

Minimální způsobilé přímé realizační výdaje na projekt v rámci aktivity 1.1.1 jsou stanoveny na 4 000 000 Kč (bez DPH).

Minimální způsobilé přímé realizační výdaje na projekt v rámci aktivity 1.1.2 jsou stanoveny na 1 000 000 Kč (bez DPH).

Minimální způsobilé přímé realizační výdaje na projekt v rámci aktivity 1.1.3 jsou stanoveny na 50 000 Kč (bez DPH).

Toto omezení k minimální výši způsobilých realizačních výdajů se nevztahuje na fázované projekty.

B.6.1.1.6 *Specifické nezpůsobilé výdaje:*

a) Aktivita 1.1.1 a 1.1.2:

- výdaje na zasíťování dosud nezastavěných pozemků kanalizací,
- výdaje na individuální čištění odpadních vod a bezodtokové jímky realizované u jednotlivých nemovitostí fyzických osob včetně výdajů na svoz odpadních vod,
- výdaje na obnovu ostatních inženýrských sítí z důvodu jejich špatného technického stavu,
- výdaje na rekonstrukci kanalizace,
- výdaje na provozování vodohospodářské infrastruktury (včetně zkušebního provozu ČOV).

b) Aktivita 1.1.3:

- nákup a následná aplikace přípravků pro zlepšení jakosti vody v případě, že nejsou součástí komplexního řešení zlepšení kvality vody v nádrži,
- rekonstrukce nebo intenzifikace ČOV technologicky nesouvisející s odstraňováním fosforu, rekonstrukce nebo intenzifikace biologické linky ČOV,
- opatření na simultánní srážení fosforu u ČOV nad 10 000 EO,
- aktivity k odstraňování difuzních zdrojů vnosu nutrientů do povodí, např. pozemkové úpravy, opatření v krajině, změna způsobu užívání pozemků.

B.6.1.2 **Prioritní osa 1, specifický cíl 1.2: Zajistit dodávky pitné vody v odpovídající jakosti a množství**

B.6.1.2.1 *Typy podporovaných projektů a aktivit:*

- aktivita 1.2.1 – výstavba a modernizace úpraven vody a zvyšování kvality zdrojů pitné vody včetně výstavby a modernizace systémů (technická opatření) pro ochranu zdrojů pitné vody v jejich bezprostřední blízkosti, sloužících veřejné potřebě,
- aktivita 1.2.2 – výstavba a dostavba přivaděčů a rozvodných sítí pitné vody včetně souvisejících objektů sloužících veřejné potřebě.

B.6.1.2.2 *Oprávnění žadatelé (příjemci podpory):*

- kraje,
- obce,
- dobrovolné svazky obcí,
- organizační složky státu,
- státní podniky,
- městské části hl. města Prahy,
- příspěvkové organizace,
- společnosti vlastněné z více než 50 % majetku obcemi a městy nebo jinými veřejnoprávními subjekty.

B.6.1.2.3 *Forma a výše podpory*

U projektů vytvářejících příjmy dle čl. 61 obecného nařízení (EU) 1303/2013¹⁵ budou způsobilé výdaje určeny odečtením příjmů projektu metodou výpočtu flat rate (jednorázovým snížením způsobilých výdajů paušální sazbou 25 %). Z takto upravených způsobilých výdajů bude poskytována podpora ve výši 85 %.

V případě, kdy bude financování projektů podléhat veřejné podpoře nebo bude v režimu de minimis, bude se výše nebo míra podpory řídit příslušnými předpisy relevantními pro konkrétní projekt. Podrobnosti jsou uvedeny v kapitole D.4 Veřejná podpora a podpora de minimis těchto Pravidel.

B.6.1.2.4 *Obecná kritéria přijatelnosti*

- Soulad žádosti s aktuální výzvou.
- Soulad údajů uvedených ve formuláři žádosti s relevantními doklady předkládanými jako přílohy k žádosti (zejména s projektovou dokumentací).

¹⁵ Bližší informace jsou uvedeny v kapitole D.7.

- Projektová dokumentace je minimálně ve stupni pro stavební povolení, obsahuje položkový rozpočet a umožňuje posouzení opatření a posouzení možnosti poskytnutí podpory na jeho realizaci, průběžnou a závěrečnou kontrolu z věcného, ekonomického a ekologického hlediska. Výjimečně v odůvodněných případech a po odsouhlasení SFZP u opatření výstavby nových úprav vody a nových vodních zdrojů při aplikaci FIDIC P&DB (Žlutá kniha) je minimální stupeň projektová dokumentace pro územní rozhodnutí a část zadávací dokumentace „Požadavky na výkon, funkci a vliv na životní prostředí“.
- Soulad projektu s platným Plánem rozvoje vodovodů a kanalizací území krajů.
- Projektem dojde k napojení dalších obyvatel na kvalitní pitnou vodu (za předpokladu existence nebo současného vybudování vyhovujícího systému likvidace odpadních vod), ke zlepšení kvality dodávané pitné vody do vodovodní sítě nebo ke zvýšení množství dodávané pitné vody.
- U opatření spočívajících v rekonstrukci (intenzifikaci, úpravách) stávající vodohospodářské infrastruktury musí být žadatel vlastníkem rekonstruovaných (intenzifikovaných, upravovaných) objektů a staveb (v případě svazků obcí žádajících o podporu na rekonstrukci/intenzifikaci vodohospodářské infrastruktury jednotlivých členských obcí lze výjimečně akceptovat jinou formu práva hospodaření infrastrukturou dotčenou projektem) a zároveň musí mít vyřešen majetkoprávní vztah k pozemku, který je dotčen realizací dané akce.
- Podmínky pro provozování vodohospodářské infrastruktury budou v souladu s přílohou č. 6 Programového dokumentu OPŽP 2014–2020.
- Vyhovující ekonomické vyhodnocení žadatele podle bodu C.2.1.2.
- Pro integrované projekty ITI je povinnou přílohou žádosti o podporu potvrzení Řídícího výboru ITI o souladu projektového záměru s Integrovanou strategií.

B.6.1.2.5 *Specifické způsobilé výdaje:*

- výdaje na zařízení stavenišť,
- výdaje na stavební práce a dodávky v přímé vazbě na daný projekt, které jsou nezbytné pro úspěšnou realizaci projektu v rozsahu podporovaných opatření, a to za následujících upřesňujících podmínek:
 - náklady na výstavbu a rekonstrukci úprav vody z důvodu zlepšení kvality nebo množství pitné vody. Výdaje na dosažení vyhovující kvality pitné vody jsou způsobilé pouze v případě, že zlepšení nevyhovující kvality surové vody (požadavky na kvalitu surové vody jsou dány přílohou č. 13 vyhlášky č. 428/2001 Sb., kterou se provádí zákon č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích), která je příčinou nedosažení požadované kvality pitné vody za použití stávající technologie úpravy vody, nelze dosáhnout zlepšením kvality zdroje surové vody (např. vyšší ochranou zdroje, změnou zdroje vody) nebo toto zlepšení kvality zdroje není v potřebném časovém horizontu či za ekonomicky přijatelných podmínek dosažitelné,
 - rekonstrukce stavebních objektů úprav vody jsou způsobilé, pouze pokud mají přímý vliv na cíle daného projektu (zlepšení kvality nebo zvýšení množství dodávané pitné vody),
 - výdaje na zdroje pitné vody v případě nedostatečné kvality nebo množství vody,
 - výdaje na výstavbu a dostavbu přivaděčů a rozvodných sítí pitné vody včetně objektů na síti pouze k existující zástavbě (za předpokladu existence vyhovujícího systému likvidace odpadních vod),
 - výdaje na realizaci připojení jednotlivých nemovitostí na veřejný vodovod (na tyto části infrastruktury se vztahují všechny podmínky poskytnutí dotace),
 - výdaje na opatření s cílem zvýšení množství dodávané pitné vody jen v případě nově napojených obyvatel nebo prokazatelného doložení nedostatečného zásobování lokality pitnou vodou,
 - demolice a následná úprava veřejné komunikace provedená v nezbytném rozsahu v přímé vazbě na daný projekt v šířce, která je bezprostředně nutná jako přímý důsledek výkopových prací v komunikaci a která je v souladu s požadavky platné národní legislativy určující podrobné technické podmínky,
 - vynucené přeložky inženýrských sítí v nezbytném rozsahu, pokud tyto sítě prokazatelně znemožňují realizaci projektu.

Minimální způsobilé přímé realizační výdaje na projekt v rámci SC 1.2 jsou stanoveny na 3 000 000 Kč (bez DPH).

B.6.1.2.6 *Specifické nezpůsobilé výdaje:*

- výdaje na zasíťování dosud nezastavěných pozemků vodovodem,
- výdaje na rekonstrukci přívaděčů a rozvodných sítí pitné vody včetně objektů na síti,
- výdaje na obnovu ostatních inženýrských sítí z důvodu jejich špatného technického stavu,
- výdaje na výkupy pozemků, nájemné, věcná břemena,
- výdaje na provozování vodohospodářské infrastruktury (včetně zkušebního provozu úpravní vody).

B.6.1.3 **Prioritní osa 1, specifický cíl 1.3: Zajistit povodňovou ochranu intravilánu a hospodaření se srážkovými vodami**

B.6.1.3.1 *Typy podporovaných projektů a aktivit*

- a) aktivita 1.3.1 – Zprůtočnění nebo zvýšení retenčního potenciálu koryt vodních toků a přilehlých niv, zlepšení přirozených rozlivů

Typy podporovaných projektů:

- realizace opatření podporujících přirozený tlumivý rozliv povodní v nivách (např. snížení kapacity koryta a rozliv do údolní nivy, vytváření povodňových koryt, tůní),
- zvýšení kapacity koryta složeným profilem, vložení stěhovavé (meandrující) kynety pro běžné průtoky v intravilánu obcí; úpravy nevhodného opevnění,
- zvýšení členitosti a zlepšení morfologie koryta vodních toků; na některých místech s tvorbou mokřin a tůní,
- umožnění povodňových rozlivů do nivních ploch (v intravilánu tzv. povodňové parky, v extravilánu do volné krajiny).

- b) aktivita 1.3.2 – Hospodaření se srážkovými vodami v intravilánu

Typy podporovaných projektů

Úplný výčet typů projektů není možné s ohledem na množství technických řešení a různorodost řešených lokalit vytvořit; mezi podporované typy projektů patří opatření a stavby zajišťující prevenci proti záplavám a zároveň proti suchu, jako jsou například:

- povrchová vsakovací a retenční zařízení doplněná zelení (plošný vsak, průleh, průleh s rýhou, vsakovací nádrž),
 - podzemní vsakovací zařízení s retenčním prostorem vyplněným šterkem nebo prefabrikáty,
 - povrchové či podzemní retenční prostory s regulací odtoku do povrchových vod nebo kanalizace (suché retenční nádrže, retenční nádrže se zásobním prostorem, podzemní retenční nádrže, umělé mokřady),
 - akumulární podzemní nádrže na zachytávání srážkových vod a jejich opětovné využití (např. na zálivku či splachování WC),
 - výměna nepropustných zpevněných povrchů za propustné zpevněné a propustné povrchy se součinitelem odtoku každého z nových povrchů do 0,5 včetně,
 - přestavby konstrukcí střech s okamžitým odtokem srážkové vody (keramické, plechové atd.) na povrchy s akumulární schopností (vegetační, retenční) se součinitelem odtoku do 0,7 včetně.
- V rámci aktivity se předpokládá zejména budování retenčních prostorů, které budou po většinu roku suché a budou se plnit srážkovou vodou pouze při srážkách, srážková voda bude z těchto prostor přednostně vsakovat do půdního a horninového prostředí či regulovaně odtékat přímo či prostřednictvím dešťové kanalizace do povrchových vod (pouze ve výjimečných zdůvodněných případech do jednotné kanalizace).
 - V rámci aktivity lze podpořit budování podzemních akumulárních nádrží, nebo nádrže napevno zabudované v suterénech odvodňovaných nemovitostí, kde bude zachytávána srážková voda ze střešních konstrukcí, případně ostatních přilehlých ploch, která bude poté využita výhradně jako užitková voda v budovách či jako voda na zavlažování. V tomto případě lze k akumulaci srážkové vody využít celý prostor nádrže. Součástí opatření na akumulaci a využívání srážkové vody mohou být přestavby trubních vedení a technologického vybavení (čerpadel, AT stanic atd.) až po koncové zařízení k odběru.

- V rámci aktivity lze podpořit také budování a rekonstrukce retenčních nádrží, ve kterých bude navržen i prostor stálého nadržení přítékajících srážkových vod (za účelem jejich dalšího využití), objem akumulovaných srážkových vod v prostoru stálého nadržení povolený vodoprávním úřadem může být však maximálně 50 % z celkového objemu nádrže, výpustné zařízení nádrže nesmí zároveň umožňovat napuštění vodní nádrže nad vodoprávním úřadem povolený maximální objem akumulované vody (maximálně 50 % z celkového objemu nádrže).
 - V rámci aktivity lze podpořit budování a rekonstrukce retenčních nádrží, které jsou napájeny pouze srážkovou vodou přítékající do nádrže z intravilánu, a to zejména dešťovou kanalizací (je nakládáno se srážkovou vodou z intravilánu).
 - V rámci aktivity nelze podpořit budování a rekonstrukce nádrží, které se nacházejí na vodním toku (průtočné vodní nádrže) nebo jsou napájeny vodou z vodního toku přiváděnou do nádrže např. potrubím či přívodním korytem (obtočné vodní nádrže). Lze podpořit rekonstrukce obtočných vodních nádrží (jejich rekonstrukce na retenční nádrže), ale za podmínky, že vodní nádrže budou napouštěny vodou z vodního toku pouze v době nedostatku srážkové vody (takto to musí být vodoprávně povoleno a popsáno v provozním a manipulačním řádu), a to maximálně do výše vodoprávním úřadem povoleného objemu akumulované vody, který může být maximálně 50 % z celkového objemu nádrže, zároveň výpustné zařízení nádrže nesmí umožňovat napuštění vodní nádrže nad vodoprávním úřadem povolený maximální objem akumulované vody (maximálně 50 % z celkového objemu nádrže).
 - V rámci aktivity nelze podpořit výměnu nepropustných zpevněných povrchů za propustné zpevněné a propustné povrchy, pokud na dotčené plochy bude cíleným soustředěným přítokem přiváděna voda z okolních ploch.
- c) aktivita 1.3.3 – Obnovení, výstavba a rekonstrukce, případně modernizace vodních děl sloužící povodňové ochraně.

Typy podporovaných projektů:

- obnova, výstavba a rekonstrukce ochranných nádrží (suchých nádrží, retenčních nádrží, poldrů); ochrannou nádrží se rozumí:
Suchá nádrž – Vodní nádrž určená k ochraně před účinky povodní, ve které je celkový objem nádrže téměř shodný se součtem ovladatelného a neovladatelného ochranného prostoru; plní retenční funkci a snižuje povodňový průtok ve vodním toku; může mít v poměru k celkovému objemu zanedbatelné stálé nadržení, které plní krajinnotvornou či ekologickou funkci.
Retenční nádrž – Vodní nádrž určená k ochraně před účinky povodní, která plní retenční funkci a snižuje povodňový průtok ve vodním toku, a ve které objem prostoru stálého nadržení je menší než 20 % celkového objemu nádrže; hladina stálého nadržení přitom plní funkci zajišťující zvýšení bezpečnosti a spolehlivosti hráze vodní nádrže.
Poldr – Uměle vytvořený prostor přiléhající k vodnímu toku, který při povodni zadržuje vodu, plní retenční funkci a snižuje tak povodňový průtok ve vodním toku; po průchodu povodňové vlny se ochranný prostor vyprázdňuje; záplavová oblast se obvykle zemědělsky nebo lesnický využívá.
Pozn.: v případě výstavby suchých nádrží a retenčních nádrží se musí jednat o vodní díla, jejichž výstavba bude povolena příslušným vodoprávním úřadem a při jejichž realizaci je třeba zajišťovat migrační prostupnost toků pro vodní živočichy, pokud je to technicky proveditelné, nákladově úměrné a pokud to není v principiálním rozporu s požadavkem zajištění protipovodňové ochrany, jak plyne z § 15, odst. 6 zákona o vodách v platném znění.
 - vybudování nebo rekonstrukce bezpečnostních přelivů na stávajících vodních nádržích včetně technických objektů souvisejících s bezpečností vodního díla.
- d) aktivita 1.3.4 – Stabilizování a sanace svahových nestabilit ohrožujících zdraví, majetek a bezpečnost obsažených v „Registru svahových nestabilit“

Typy podporovaných projektů:

- stabilizování a sanace svahových nestabilit ohrožujících zdraví, majetek a bezpečnost, které jsou evidovány a kategorizovány v „Registru svahových nestabilit“.

B.6.1.3.2 Oprávnění žadatelé (příjemci podpory):

- kraje,
- obce,
- dobrovolné svazky obcí,
- organizační složky státu,
- státní podniky,
- státní organizace,
- veřejné výzkumné instituce a výzkumné organizace podle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu a experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů, pokud jsou veřejnoprávními subjekty,
- městské části hl. města Prahy,
- příspěvkové organizace,
- vysoké školy a školská zařízení,
- nestátní neziskové organizace¹⁶ (obecně prospěšné společnosti, nadace, nadační fondy, ústavy, spolky) – kromě opatření výstavby ochranných nádrží,
- církve a náboženské společnosti a jejich svazy¹⁷,
- fyzické osoby podnikající (pouze pro aktivitu 1.3.3 kromě opatření výstavby ochranných nádrží).

B.6.1.3.3 Forma a výše podpory

Podpora v rámci SC 1.3 bude poskytována z prostředků FS ve výši 85 % celkových způsobilých výdajů s výjimkou výměny nepropustných zpevněných povrchů za propustné zpevněné a propustné povrchy, kde bude podpora poskytována ve výši 50 % celkových způsobilých výdajů.

V případě projektů generujících příjmy dle čl. 61 obecného nařízení (EU) 1303/2013 bude výše podpory stanovena na základě finanční analýzy, a to metodou finanční mezery, jež je v MS2014+ zapracována do modulu CBA.

B.6.1.3.4 Obecná kritéria přijatelnosti

a) Kritéria přijatelnosti pro specifický cíl 1.3

- Soulad žádosti s aktuální výzvou.
- Soulad údajů uvedených ve formuláři žádosti s relevantními doklady předkládanými jako přílohy k žádosti (zejména s projektovou dokumentací).
- Projektová dokumentace je v odpovídajícím stupni přípravy, obsahuje položkový rozpočet a umožňuje posouzení opatření a posouzení možnosti poskytnutí podpory na jeho realizaci, průběžnou a závěrečnou kontrolu z věcného, ekonomického a ekologického hlediska.
- Pokud příjemce podpory není vlastníkem nebo nájemcem pozemku, musí disponovat smlouvou, případně jiným písemným dokumentem, ve kterém vlastník pozemku vyjádří souhlas s realizací projektu a umožní příjemci podpory zajištění udržitelnosti po dobu nejméně 5 let od ukončení realizace projektu.
- Vyhovující ekonomické vyhodnocení žadatele podle bodu C.2.1.2.
- Pro integrované projekty ITI je povinnou přílohou žádosti o podporu potvrzení Řídícího výboru ITI o souladu projektového záměru s Integrovanou strategií.

b) Specifická kritéria přijatelnosti pro aktivitu 1.3.1

- Soulad se státní politikou plánování v oblasti vod, tvořenou zpracovaným Plánem hlavních povodí České republiky a navazujícími plány národní části mezinárodní oblasti povodí a plány oblastí povodí včetně programů opatření (pro období do 22. 12. 2015), po 22. 12. 2015 tvořenou zpracovávanými Plány pro zvládání povodňových rizik a plány dílčích povodí.
- Soulad se směrnicemi Evropského parlamentu a Rady 2000/60/ES, ustavujícími rámec pro činnost Společenství v oblasti vodní politiky, a 2007/60/ES, o vyhodnocování a zvládání povodňových rizik.

¹⁶ Zřízené dle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.

¹⁷ Zřízené dle zákona č. 3/2002 Sb., o církvích a náboženských společnostech.

- Návrh revitalizované kynety koryta zajišťuje v rozsahu území využitelného pro revitalizaci zlepšení současného ekologického stavu vod (úprava kynety do potenciálního geomorfologického typu přirozeného toku), migrační propustnost a potřebný transport splavenin.
- Projekt zachovává (případně zvyšuje) průtočnou kapacitu stanovenou pro danou obec či město a nezvyšuje povodňové nebezpečí.
- Projekt obsahuje doložení snížení povodňového ohrožení a nezhoršuje povodňové riziko dále po toku. Pozn.: v projektové dokumentaci musí být doložen výpočet snížení povodňového rizika pro ohroženou obec (ohrožené objekty a ohrožené obyvatele v obci) při návrhovém průtoku (obvykle Q_{100} a vyšší – např. dle ČSN 75 2935 – Posuzování bezpečnosti vodních děl při povodních, tabulka – Požadovaná míra bezpečnosti pro návrh a posuzování vodního díla). v projektové dokumentaci musí být doložena existence povodňového rizika v ohrožené obci (existence ohrožených objektů a ohrožených obyvatel v obci) a musí být doloženo a popsáno, jak bude realizací opatření sníženo povodňové riziko pro ohroženou obec – např. uvedením snížení počtu ohrožených objektů, uvedením zmenšení plošného rozsahu zaplaveného území (ohrožených objektů) po realizaci opatření a popis snížení povodňového rizika dále po toku.
- Projekt je v souladu s aktuální platnou metodikou Ministerstva životního prostředí, která stanoví postup při navrhování přírodě blízkých protipovodňových opatření, zveřejněnou na www.povis.cz.

c) Specifická kritéria přijatelnosti pro aktivitu 1.3.2

- Soulad se státní politikou plánování v oblasti vod, tvořenou zpracovaným Plánem hlavních povodí České republiky a navazujícími plány národní části mezinárodní oblasti povodí a plány oblastí povodí včetně programů opatření (pro období do 22. 12. 2015), po 22. 12. 2015 tvořenou zpracovávanými Plány pro zvládání povodňových rizik a plány dílčích povodí.
- Soulad se směrnicemi Evropského parlamentu a Rady 2000/60/ES, ustavujícími rámec pro činnost Společenství v oblasti vodní politiky, a 2007/60/ES, o vyhodnocování a zvládání povodňových rizik.
- V případě nádrží (podzemních i povrchových) projekt obsahuje předčištění na vtoku do objektu a bezpečnostní přeliv.
- V případě vsaku projekt obsahuje geologické posouzení. Není přípustný hluboký vsak z budovaných zařízení. Pozn. Vsakovací zařízení bude umístěno v souladu s hydrogeologickým posouzením dle ČSN 75 9010 – Vsakovací zařízení srážkových vod, TNV 75 9011 – Hospodaření se srážkovými vodami a minimálně 1 m nad maximální hladinou podzemní vody v místě umístění, dno vsakovacího zařízení nesmí být umístěno přímo na vrchní část spodních nepropustných vrstev, zároveň nesmí dojít k propojení kolektorů, to znamená, že vsakovací zařízení nesmí navazovat na jiná technická zařízení, která svou hloubkou překračují v předchozím textu uvedené limity
- Hospodaření se srážkovými vodami je řešeno v území se stávající zástavbou a z převážné části se zástavbou nekomerčního (nepodnikatelského) charakteru (např. stávající zástavba rodinnými či bytovými domy, budovami sloužícími veřejné potřebě – školy, úřady, nemocnice apod.) nebo je řešen odtok srážkových vod ze stávajících veřejných budov a objektů nevyužívaných ke komerčním účelům. Nelze podpořit hospodaření se srážkovými vodami pouze v komerčních areálech a odtok srážkových vod z komerčně využívaných budov a objektů (např. nákupní centra, výrobní a provozní areály sloužící k podnikání, skladové areály apod.).

d) Specifická kritéria přijatelnosti pro aktivitu 1.3.3

- Soulad se státní politikou plánování v oblasti vod, tvořenou zpracovaným Plánem hlavních povodí České republiky a navazujícími plány národní části mezinárodní oblasti povodí a plány oblastí povodí včetně programů opatření (pro období do 22. 12. 2015), po 22. 12. 2015 tvořenou zpracovávanými Plány pro zvládání povodňových rizik a plány dílčích povodí.
- Soulad se směrnicemi Evropského parlamentu a Rady 2000/60/ES, ustavujícími rámec pro činnost Společenství v oblasti vodní politiky, a 2007/60/ES, o vyhodnocování a zvládání povodňových rizik.

- Projekt na výstavbu ochranné nádrže obsahuje posouzení transformačního účinku protipovodňového opatření a snižuje povodňové riziko v zastavěném území. Pozn.: v projektové dokumentaci musí být doložen výpočet snížení povodňového rizika pro ohroženou obec (ohrožené objekty a ohrožené obyvatele v obci) při návrhovém průtoku (obvykle Q_{100} a vyšší – např. dle ČSN 75 2935 – Posuzování bezpečnosti vodních děl při povodních, tabulka – Požadovaná míra bezpečnosti pro návrh a posuzování vodního díla). V projektové dokumentaci musí být doložena existence povodňového rizika v ohrožené obci (existence ohrožených objektů a ohrožených obyvatel v obci) a musí být doloženo a popsáno, jak bude realizací opatření sníženo povodňové riziko pro ohroženou obec – např. uvedením snížení počtu ohrožených objektů, uvedením zmenšení plošného rozsahu zaplaveného území (ohrožených objektů) po realizaci opatření.
 - Projekt na výstavbu či rekonstrukci bezpečnostního přelivu obsahuje doložení snížení povodňového rizika dále po toku ve formě posouzení snížení povodňového rizika (např. snížení rizika protržení hráze vodní nádrže při návrhovém průtoku) pro ohroženou obec vybudováním kapacitního bezpečnostního přelivu (oproti stávajícímu neexistujícímu či nekapacitnímu bezpečnostnímu přelivu) v souladu s ČSN 75 2935 – Posuzování bezpečnosti vodních děl při povodních, tabulka – Požadovaná míra bezpečnosti pro návrh a posuzování vodního díla, dále viz výše.
 - Projekt je v souladu s aktuální platnou metodikou Ministerstva životního prostředí, která stanoví postup při navrhování přírodně blízkých protipovodňových opatření, zveřejněnou na www.povis.cz.
- e) Specifická kritéria přijatelnosti pro aktivitu 1.3.4
- Svahová nestabilita je k datu podání žádosti evidována v Registru svahových nestabilit ČGS a v aktuálním odborném posouzení Českou geologickou službou (ČGS) bude v tomto registru, nebo případně v samostatném posudku zařazena do kategorie III (nejvyšší nebezpečí).
 - Aktivace svahové nestability je aktuálně způsobena přírodními vlivy (geologická stavba, počasí, odtokové poměry, vegetace apod.).

B.6.1.3.5 Specifické způsobilé výdaje

Minimální způsobilé přímé realizační výdaje na projekt v rámci SC 1.3 jsou stanoveny na 200 000 Kč (bez DPH).

Za způsobilé výdaje v rámci aktivity 1.3.1 lze uznat edukativní (např. informativní tabule, tematické herní prvky) a doprovodné prvky (např. mobiliář, lavičky), a to do výše 5 % z ostatních způsobilých přímých realizačních výdajů. Nelze hradit doprovodné prvky bez instalace edukativních prvků.

Za způsobilé výdaje v rámci aktivity 1.3.2 lze uznat edukativní informativní tabule.

Za způsobilé výdaje v rámci aktivity 1.3.2 lze u akumulčních nádrží uznat vystrojení nádrže a přírodní potrubí, v případě opětovného využití srážkové vody (např. splachování) zdravotně technické instalace v objektech.

Za způsobilé výdaje v rámci aktivity 1.3.3, typ podporovaných projektů – vybudování nebo rekonstrukce bezpečnostních přelivů vodních nádrží, lze uznat jako součást výstavby bezpečnostního přelivu i úpravu hráze (doronání hráze) za účelem srovnání nivelety hráze do maximální stávající výšky hráze, opravu hráze, rekonstrukci technických objektů vodního díla (např. požerák, rozdělovací objekty na vtoku, výpustné zařízení).

Samostatné srovnání nivelety hráze, opravy hráze a rekonstrukce technických objektů vodního díla bez bezpečnostního přelivu nebude podporováno.

B.6.1.3.6 Specifické nezpůsobilé výdaje

Za nezpůsobilé výdaje v rámci SC 1.3 jsou považovány výdaje na stavební práce a dodávky, které přímo nesouvisejí s protipovodňovou funkcí vodního díla (zařízení související s chovem ryb atd.).

Za nezpůsobilé výdaje v rámci aktivity 1.3.2 jsou považovány výdaje za dešťovou kanalizaci, způsobilým výdajem jsou nezbytné části, které slouží k vyústění a připojení předčištění.

Za nezpůsobilé výdaje v rámci aktivity 1.3.2 jsou považovány výdaje pro řešení rozvojové plochy, výdaje na závlahové systémy a výdaje na okrasné a květinové záhony.

B.6.1.4 Prioritní osa 1, specifický cíl 1.4: Podpořit preventivní protipovodňová opatření

B.6.1.4.1 Typy podporovaných projektů a aktivit

- a) Aktivita 1.4.1 – Analýza odtokových poměrů včetně návrhů možných protipovodňových opatření

Typy podporovaných projektů:

- zpracování podkladů pro stanovení záplavových území a map povodňového ohrožení,
- zpracování podkladů pro vymezení území ohroženého zvláštní povodní,
- zpracování podkladových analýz na státní a regionální úrovni pro 2. období plánování dle směrnice Evropského parlamentu a Rady 2007/60/ES, o vyhodnocování a zvládnutí povodňových rizik (aktualizace vymezení oblastí s významným povodňovým rizikem, mapy rizik a mapy povodňového nebezpečí, návrhy efektivních opatření jako podklad pro plány pro zvládnutí povodňových rizik, dokumentace oblastí s významným povodňovým rizikem, zpracování podkladů pro aktualizaci plánů pro zvládnutí povodňových rizik),
- studie odtokových poměrů včetně návrhů možných protipovodňových opatření v oblastech s potenciálním povodňovým rizikem, viz „Vymezení oblastí s potenciálně významným povodňovým rizikem v ČR“ a „Riziková území při přívalových srážkách v ČR“ (viz www.povis.cz), jako podklad pro následnou realizaci vybraných protipovodňových opatření včetně přírodně blízkých protipovodňových opatření. Podporovány budou pouze studie odtokových poměrů, které budou navrhovat opatření financovatelná v rámci OPŽP.

- b) Aktivita 1.4.2 – Budování, rozšíření a zkvalitnění varovných, hlásných, předpovědních a výstražných systémů na celostátní úrovni, digitální povodňové plány

Typy podporovaných projektů:

- budování a modernizace systému předpovědní povodňové služby včetně budování a modernizace měřicích stanic,
- budování a rozšíření varovných a výstražných systémů v rámci hlásné povodňové služby na státní úrovni, tvorba digitálních povodňových plánů včetně naplňování sdílených databází Povodňového informačního systému.

- c) Aktivita 1.4.3 – Budování a rozšíření varovných, hlásných, předpovědních a výstražných systémů na lokální úrovni, digitální povodňové plány

Typy podporovaných projektů:

- budování a modernizace systému předpovědní povodňové služby, včetně budování a modernizace měřicích stanic,
- budování a rozšíření varovných a výstražných systémů v rámci hlásné povodňové služby na regionální a místní úrovni, tvorba digitálních povodňových plánů včetně naplňování sdílených databází Povodňového informačního systému.

B.6.1.4.2 Oprávnění žadatelé (příjemci podpory):

- kraje,
- obce,
- dobrovolné svazky obcí,
- organizační složky státu,
- státní podniky,
- veřejné výzkumné instituce a výzkumné organizace podle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu a experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů, pokud jsou veřejnoprávními subjekty,
- městské části hl. města Prahy,
- příspěvkové organizace,
- vysoké školy,

- nestátní neziskové organizace¹⁸ (obecně prospěšné společnosti, nadace, nadační fondy, ústavy, spolky).

B.6.1.4.3 Forma a výše podpory

Podpora v rámci specifického cíle 1.4 bude poskytována z prostředků Fondu soudržnosti ve výši 85 % celkových způsobilých výdajů s výjimkou vybudování varovných systémů, kde bude podpora poskytována ve výši 70 % celkových způsobilých výdajů.

V případě projektů generujících příjmy dle čl. 61 obecného nařízení (EU) 1303/2013 bude výše podpory stanovena na základě finanční analýzy, a to metodou finanční mezery, jež je v MS2014+ zapracována do modulu CBA.

B.6.1.4.4 Obecná kritéria přijatelnosti

- a) Kritéria přijatelnosti pro specifický cíl 1.4
 - Soulad žádosti s aktuální výzvou.
 - Soulad údajů uvedených ve formuláři žádosti s relevantními doklady předkládanými jako přílohy k žádosti (zejména s projektovou dokumentací).
 - Projektová dokumentace je v odpovídajícím stupni přípravy, obsahuje položkový rozpočet a umožňuje posouzení opatření a posouzení možnosti poskytnutí podpory na jeho realizaci, průběžnou a závěrečnou kontrolu z věcného, ekonomického a ekologického hlediska.
 - Soulad se státní politikou plánování v oblasti vod, tvořenou zpracovaným Plánem hlavních povodí České republiky a navazujícími plány národní části mezinárodní oblasti povodí a plány oblastí povodí včetně programů opatření (pro období do 22. 12. 2015), po 22. 12. 2015 tvořenou zpracovávanými Národními plány povodí včetně programů opatření a Plány pro zvládání povodňových rizik.
 - Soulad se směrnicemi Evropského parlamentu a Rady 2000/60/ES, ustavujícími rámec pro činnost Společenství v oblasti vodní politiky, a 2007/60/ES, o vyhodnocování a zvládání povodňových rizik.
 - Vyhovující ekonomické vyhodnocení žadatele podle bodu C.2.1.2.
 - Pro integrované projekty ITI je povinnou přílohou žádosti o podporu potvrzení Řídicího výboru ITI o souladu projektového záměru s Integrovanou strategií.
- b) Specifická kritéria přijatelnosti pro aktivitu 1.4.1
 - Projekt je v souladu s aktuální platnou metodikou Ministerstva životního prostředí, která stanoví postup při navrhování přírodně blízkých protipovodňových opatření, zveřejněnou na www.povis.cz.
- c) Specifická kritéria přijatelnosti pro aktivitu 1.4.2 a 1.4.3
 - Projekt obsahující opatření budování či rozšíření varovných a výstražných systémů ochrany před povodněmi je v souladu s platnou příručkou „Lokální výstražné a varovné systémy v ochraně před povodněmi“, zveřejněnou na www.povis.cz.
 - Projekt obsahující opatření zpracování, aktualizování či rozšíření digitálního povodňového plánu je v souladu s platnou „Metodikou pro tvorbu digitálních povodňových plánů“, zveřejněnou na www.povis.cz, a obsahově této metodice odpovídá.

B.6.1.4.5 Specifické způsobilé výdaje

Minimální způsobilé přímé realizační výdaje na projekt v rámci SC 1.4 jsou stanoveny na 200 000 Kč (bez DPH).

B.6.1.4.6 Specifické nezpůsobilé výdaje

Za nezpůsobilé výdaje v rámci aktivity 1.4.2 a 1.4.3 jsou považovány výdaje na rekonstrukci lokálních varovných systémů.

¹⁸ Zřízené dle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.

B.6.2 Prioritní osa 2: Zlepšování kvality ovzduší v lidských sídlech

B.6.2.1 Prioritní osa 2, specifický cíl 2.1: Snížit emise z lokálního vytápění domácností podílející se na expozici obyvatelstva nadlimitním koncentracím znečišťujících látek

B.6.2.1.1 Typy podporovaných projektů a aktivit

Podrobné informace o typech podporovaných projektů, oprávněných žadatelích, formách a výši podpory v rámci SC 2.1, kritériích přijatelnosti žádostí o podporu a přehled specifických způsobilých výdajů jsou uvedeny v dokumentu Závazné pokyny pro specifický cíl 2.1, Prioritní osy 2, OPŽP 2014-2020, který je nedílnou součástí těchto Pravidel a je k dispozici na oficiálních webových stránkách www.opzp.cz.

B.6.2.2 Prioritní osa 2, specifický cíl 2.2: Snížit emise stacionárních zdrojů podílející se na expozici obyvatelstva nadlimitním koncentracím znečišťujících látek

B.6.2.2.1 Typy podporovaných projektů a aktivit

Úplný výčet typů projektů a aktivit není možné s ohledem na množství technických řešení a různorodost stacionárních zdrojů jednoznačně definovat; mezi podporované typy projektů patří například:

- a) náhrada nebo rekonstrukce spalovacích stacionárních zdrojů znečišťování za účelem snížení emisí TZL, NO_x, SO₂, NH₃ a VOC,
- b) náhrada nebo rekonstrukce ostatních stacionárních zdrojů znečišťování za účelem snížení emisí TZL, NO_x, SO₂, NH₃ a VOC,
- c) náhrada nebo rekonstrukce stacionárních zdrojů emitujících těkavé organické látky za účelem snížení emisí TZL, NO_x, SO₂, NH₃ a VOC,
- d) pořízení dodatečných technologií a změny technologických postupů vedoucí ke snížení emisí a úrovně znečištění TZL, NO_x, SO₂, NH₃ a VOC u spalovacích stacionárních zdrojů,
- e) pořízení dodatečných technologií a změny technologických postupů vedoucí ke snížení emisí a úrovně znečištění TZL, NO_x, SO₂, NH₃ a VOC u ostatních stacionárních zdrojů,
- f) pořízení dodatečných technologií a změny technologických postupů vedoucí ke snížení emisí a úrovně znečištění TZL, NO_x, SO₂, NH₃ a VOC u stacionárních zdrojů emitujících těkavé organické látky,
- g) pořízení technologií ke snižování emisí NH₃ z chovů hospodářských zvířat,
- h) omezování prašnosti z plošných zdrojů (dle povahy procesu např. vodní clony, skrápění, odprašovací nebo mlžící zařízení),
- i) rozšiřování a rekonstrukce soustav centralizovaného zásobování tepelnou energií, včetně realizace nových soustav.

Důraz je kladen na aplikaci pokročilých nejlepších dostupných technik (BAT) a nově vznikajících technik ve všech relevantních případech s cílem dosažení nejlepších emisních parametrů s ohledem na technické možnosti zdrojů.

B.6.2.2.2 Oprávnění žadatelé (příjemci podpory):

- kraje,
- obce,
- dobrovolné svazky obcí,
- organizační složky státu,
- státní podniky,
- veřejné výzkumné instituce a výzkumné organizace podle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu a experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů, pokud jsou veřejnoprávními subjekty,
- veřejnoprávní instituce,
- městské části hl. města Prahy,
- příspěvkové organizace,
- vysoké školy, školy a školská zařízení,

- nestátní neziskové organizace¹⁹ (obecně prospěšné společnosti, nadace, nadační fondy, ústavy, spolky),
- církve a náboženské společnosti a jejich svazky²⁰,
- podnikatelské subjekty,
- obchodní společnosti a družstva,
- fyzické osoby podnikající.

B.6.2.2.3 Forma a výše podpory

Podpora bude poskytována formou dotace s maximální hranicí 85 % celkových způsobilých výdajů projektů, v případě výměny lokálního zdroje tepla v objektech nenapojených na SZTE s max. hranicí 60 % celkových způsobilých výdajů projektu.

V případě, kdy bude financování projektů podléhat veřejné podpoře nebo bude v režimu de minimis, bude se výše nebo míra podpory řídit příslušnými předpisy relevantními pro konkrétní projekt. Podrobnosti jsou uvedeny v kapitole D.4 Veřejná podpora a podpora de minimis těchto Pravidel.

V případě projektů generujících příjmy dle čl. 61 obecného nařízení (EU) 1303/2013 bude výše podpory stanovena na základě finanční analýzy, a to metodou finanční mezery, jež je v MS2014+ zapracována do modulu CBA.

B.6.2.2.4 Obecná kritéria přijatelnosti

- Soulad žádosti s aktuální výzvou OPŽP.
- Soulad údajů uvedených ve formuláři žádosti s relevantními doklady předkládanými jako přílohy k žádosti.
- Nejsou podporovány typy aktivit definované v PO 5, realizované ve veřejných budovách.
- Nejsou podporovány projekty, kde zdroj znečišťování, na který je žádána podpora, není provozován nebo neplní povinnosti vyplývající ze zákona č. 201/2012 Sb., o ochraně ovzduší a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- Projekty zaměřené na realizaci OZE budou přijatelné pouze v případě nemožnosti podpory v rámci Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost nebo prioritní osy 5 (např. z důvodu typu subjektu, omezujících podmínek ve výzvách apod.).
- Projekt musí být v souladu s výstupy příslušného programu zlepšování kvality ovzduší a Národního programu snižování emisí zpracovaných v souladu se zákonem č. 201/2012 Sb., o ochraně ovzduší a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- Projekty realizované na stacionárních zdrojích spadajících pod Přílohu I Směrnice 2003/87/ES, o vytvoření systému pro obchodování s povolenkami na emise skleníkových plynů ve Společenství a o změně směrnice Rady 96/61/ES nemohou být podporovány, pokud jejich realizací dojde ke snížení emisí skleníkových plynů.
- Podpora na výměnu lokálního zdroje tepla na vytápění je určena pouze pro budovy, kde je výroba tepla v současné době realizována zdrojem využívajícím pevná paliva.
- V případě realizace výměny lokálního zdroje tepla na vytápění musí budova, resp. budovy (u kotelen vytápějících více objektů) po realizaci projektu splňovat minimálně požadovanou hodnotu průměrného součinitele prostupu tepla obálkou budovy $U_{em,N}$ uvedenou v odst. 5.3 normy ČSN 730540-2 (znění říjen 2011). Tento požadavek se netýká budov určených převážně pro skladování nebo pro výrobu včetně samostatně stojících kotelen a dále pak budov, kde slouží zdroj pouze pro ohřev teplé vody. Požadavek se netýká památkově chráněných budov.
- V případě realizace kotlů na pevná paliva budou podporovány pouze kotle splňující požadavky Nařízení komise č. 2015/1189 ze dne 28. dubna 2015, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/ES, pokud jde o požadavky na ekodesign kotlů na tuhá paliva.
- V případě realizace kotle na zemní plyn budou podporovány pouze kondenzační plynové kotle plnící parametry nařízení Komise (EU) č. 813/2013, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/E, pokud jde o požadavky na ekodesign ohřívačů pro vytápění vnitřních prostorů a kombinovaných ohřívačů (požadavky od 26. 9. 2018).
- V případě středních spalovacích zdrojů znečišťování (celkový jmenovitý tepelný příkon 1–50 MW) nespádajících do působnosti směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/ES,

¹⁹ Zřízené dle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.

²⁰ Zřízené dle zákona č. 3/2002 Sb., o církvích a náboženských společnostech.

budou podpořeny pouze projekty, zaručující splnění požadavků „Směrnice Evropského parlamentu a rady (EU) 2015/2193 ze dne 25. listopadu 2015 o omezování emisí některých znečišťujících látek do ovzduší ze středních spalovacích zařízení“ (dále jen „Směrnice 2015/2193“). Bez ohledu na Směrnici 2015/2193 budou podpořeny pouze projekty zaručující splnění emisních limitů pro NO_x, SO₂ a CO pro rok 2018 ve vyhlášce č. 415/2012 Sb.

- V případě realizace elektrických tepelných čerpadel jsou podporována čerpadla, která splňují parametry definované nařízením Komise (EU) č. 813/2013, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/E, pokud jde o požadavky na ekodesign ohřívačů pro vytápění vnitřních prostorů a kombinovaných ohřívačů (požadavky od 26. 9. 2017).
- V případě realizace plynových tepelných čerpadel jsou podporována čerpadla, která splňují parametry definované nařízením Komise (EU) č. 813/2013, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/E, pokud jde o požadavky na ekodesign ohřívačů pro vytápění vnitřních prostorů a kombinovaných ohřívačů (požadavky od 26. 9. 2018).
- Nebudou přijaty projekty, u nichž dochází k odpojení od SZTE (či k náhradě dodávek energií ze SZTE). SZTE tj. Soustavou zásobování tepelnou energií se rozumí soustava tvořená vzájemně propojeným zdrojem nebo zdroji tepelné energie a rozvodným tepelným zařízením sloužící pro dodávky tepelné energie pro vytápění, chlazení, ohřev teplé vody a technologické procesy, je-li provozována na základě licence na výrobu tepelné energie a licence na rozvod tepelné energie; soustava zásobování tepelnou energií je zřizována a provozována ve veřejném zájmu.
- U projektů zaměřených na rozšiřování (včetně nových soustav) a rekonstrukce soustav centralizovaného zásobování tepelnou energií nejsou jako příjemci podpory přijatelné podnikatelské subjekty.
- U projektů zaměřených na rozšiřování soustav centralizovaného zásobování tepelnou energií musí po realizaci projektu napojená budova, resp. budovy ve vlastnictví žadatele splňovat minimálně požadovanou hodnotu průměrného součinitele prostupu tepla obálkou budovy $U_{em,N}$ uvedenou v odst. 5.3 normy ČSN 730540-2 (znění říjen 2011). Tento požadavek se netýká budov určených převážně pro skladování nebo pro výrobu včetně samostatně stojících kotlen a dále pak budov, kde slouží zdroj pouze pro ohřev teplé vody. Požadavek se netýká památkově chráněných budov.
- Stacionární zdroje, na které se vztahuje směrnice o průmyslových emisích, budou podporovány za účelem dosažení prostého souladu s intervalem hodnot dle nejlepších dostupných technik (BAT). V uvedeném případě je oprávněná pouze podpora dosažení nižší (a tedy nejvíce ambiciózní) poloviny intervalu hodnot dle BAT, a to v souladu s podmínkami veřejné podpory. Pokud hodnocení nákladové efektivity (v rámci Analýzy souladu) ukáže, že zaměření na dolní polovinu intervalu hodnot dle BAT není proveditelné, bude možné podpořit i horní polovinu intervalu hodnot dle BAT.
- Vyhovující ekonomické vyhodnocení žadatele podle bodu C.2.1.2.

Žadatel je vlastníkem nebo spoluvlastníkem předmětu podpory a zároveň musí mít vyřešen majetkoprávní vztah k pozemkům, na kterých je projekt realizován. Toto musí být zajištěno minimálně po dobu udržitelnosti projektu. Více k problematice právního vztahu k předmětu podpory je uvedeno v kapitole B.5.1.

B.6.2.2.5 Specifické způsobilé výdaje

Za způsobilé výdaje jsou obecně považovány výdaje na stavební práce, dodávky a služby bezprostředně související s předmětem podpory.

Omezení způsobilých investičních (realizačních) výdajů u vybraných opatření:

- U projektů zaměřených na podporu technologií ke snížování emisí NH₃ z chovů hospodářských zvířat jsou realizační způsobilé výdaje max. 850 tis. Kč bez DPH / t NH₃.
- Maximální způsobilé výdaje u realizace lokálního kotle na tuhá paliva

Typ opatření	Kč bez DPH / kW*
Kotel na pevná paliva	9 400
Otopná soustava	5 000

* Instalovaný výkon kotle.

c) Maximální způsobilé výdaje u realizace lokálního kondenzačního kotle na zemní plyn

Typ opatření	Kč bez DPH / kW*
Kondenzační kotel na zemní plyn	8 300
Otopná soustava	5 000

* Instalovaný výkon kotle.

d) Maximální způsobilé výdaje u realizace tepelných čerpadel

Typ opatření	Kč bez DPH / kW*
Elektrické TČ vzduch/voda	30 000
Elektrické TČ země/voda	45 900
Elektrické TČ voda/voda	45 900
Plynové TČ vzduch/voda	20 600
Plynové TČ země/voda	34 300
Plynové TČ voda/voda	34 300
Otopná soustava*	10 000

* Instalovaný výkon tepelného čerpadla při následujících teplotních charakteristikách:

- technologie země – voda při teplotní charakteristice S0/W35,
- technologie vzduch – vzduch při teplotní charakteristice A2/W35,
- technologie voda – voda při teplotní charakteristice W10/W35.

Způsobilé výdaje pro projekty podléhající veřejné podpoře podle nařízení Komise (EU) č. 651/2014, oddíl 7 – Podpora na ochranu životního prostředí budou stanoveny způsobem popsaným v kapitole D.4 Veřejná podpora a podpora de minimis těchto Pravidel.

Minimální způsobilé přímé realizační výdaje na projekt v rámci SC 2.2 jsou stanoveny na 100 000 Kč (bez DPH).

B.6.2.3 Prioritní osa 2, specifický cíl 2.3: Zlepšit systém sledování, hodnocení a předpovídání vývoje kvality ovzduší a souvisejících meteorologických aspektů

B.6.2.3.1 Typy podporovaných projektů a aktivit:

- a) výstavba a obnova systémů sledování kvality ovzduší a souvisejících meteorologických aspektů v celorepublikovém či regionálním měřítku (zejména monitorovací sítě, laboratoře, zabezpečení sběru vzorků a přenosu dat, technika pro primární zpracování dat, jejich archivaci a prezentaci),
- b) pořízení a aktualizace systémů určených pro hodnocení kvality ovzduší a posouzení dopadů opatření ke zlepšení kvality ovzduší (zejména tvorba, aktualizace a vývoj databází, softwaru pro zpracování dat, modelování a simulaci),
- c) podpora obnovy a rozvoje systémů pro archivaci a zpracování údajů o znečišťování ovzduší (emisních dat) jak standardních znečišťujících látek, tak skleníkových plynů,
- d) realizace infrastruktury pro identifikaci zdrojů znečišťování (zejména monitorovací technika, laboratoře, zabezpečení sběru a zpracování vzorků a přenosu dat), správu a zpracování dat a pro vývoj a zdokonalování nástrojů pro modelování atmosféry,
- e) realizace integrovaných systémů a budování společné infrastruktury pro sledování kvality ovzduší a souvisejících meteorologických aspektů, výstražné, regulační a předpovědní systémy, modelování s vysokým rozlišením a identifikaci zdrojů znečišťování, podpora implementace opatření vyplývajících z plánů a programů ke zlepšení kvality ovzduší v ko-

ordinaci s příhraničními regiony Polské republiky a Slovenské republiky (např. v rámci programu LIFE pro střední Evropu).

B.6.2.3.2 Oprávnění žadatelé (příjemci podpory):

- kraje,
- obce,
- dobrovolné svazky obcí,
- organizační složky státu,
- státní podniky,
- veřejné výzkumné instituce a výzkumné organizace podle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu a experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů, pokud jsou veřejnoprávními subjekty,
- veřejnoprávní instituce,
- městské části hl. města Prahy,
- příspěvkové organizace,
- vysoké školy, školy a školská zařízení,
- nevládní neziskové organizace²¹ (obecně prospěšné společnosti, nadace, nadační fondy, ústavy, spolky).

B.6.2.3.3 Forma a výše podpory

Podpora bude poskytována formou dotace s maximální hranicí 85 % celkových způsobilých výdajů projektu.

V případě, kdy bude financování projektů podléhat veřejné podpoře nebo bude v režimu de minimis, bude se výše nebo míra podpory řídit příslušnými předpisy relevantními pro konkrétní projekt. Podrobnosti jsou uvedeny v kapitole D.4 Veřejná podpora a podpora de minimis těchto Pravidel.

V případě projektů vytvářejících příjmy dle čl. 61 obecného nařízení (EU) 1303/2013 bude výše podpory stanovena na základě finanční analýzy, a to metodou finanční mezery, jež je v MS2014+ zpracována do modulu CBA.

B.6.2.3.4 Obecná kritéria přijatelnosti

- Soulad žádosti s aktuální výzvou OPŽP.
- Soulad údajů uvedených ve formuláři žádosti s relevantními doklady předkládanými jako přílohy k žádosti.
- Nákladovost projektového záměru odpovídá cenám obvyklým v daném odvětví a místě realizace a je v souladu s příslušnými katalogovými cenami (pokud jsou relevantní) a zásadami 3 E.
- Kladné stanovisko odboru ochrany ovzduší MŽP k projektovému záměru.
- Vyhovující ekonomické vyhodnocení žadatele podle bodu C.2.1.2.
- Pro 2.3 a) je navíc vyžadována:
 - Autorizace k měření úrovně znečištění dle zákona č. 201/2012 Sb., o ochraně ovzduší v platném znění (dle rozsahu měřených znečišťujících látek).
 - Garance předávání získaných dat do Informačního systému kvality ovzduší (ISKO).
 - Akreditace pro měření imisí dle dotčené normy EN (na základě rozsahu měřených znečišťujících látek).
 - Povinnost, aby nakupované přístroje pro měření imisí plnily požadavky vycházející z národní a evropské legislativy (tj. jednalo se o přístroje používající referenční nebo ekvivalentní metody s požadovanými certifikáty dle Směrnice Evropského parlamentu a Rady 2008/50/ES ze dne 21. května 2008 o kvalitě vnějšího ovzduší a čistším ovzduší pro Evropu a Směrnice Evropského parlamentu a Rady 2004/107/ES ze dne 15. prosince 2004, o obsahu arsenu, kadmia, rtuti, niklu a polycyklických aromatických uhlovodíků ve vnějším ovzduší).

²¹ Zřízené dle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.

- Pro 2.3 d) je navíc vyžadována:
 - Garance předávání získaných dat do Informačního systému kvality ovzduší (ISKO).

Žadatel je vlastníkem nebo spoluvlastníkem předmětu podpory a zároveň musí mít vyřešen majetko-právní vztah k pozemkům, na kterých je projekt realizován. Toto musí být zajištěno minimálně po dobu udržitelnosti projektu. Více k problematice právního vztahu k předmětu podpory je uvedeno v kapitole B.5.1.

B.6.2.3.5 Specifické způsobilé výdaje

Za způsobilé výdaje jsou obecně považovány výdaje na stavební práce, dodávky a služby bezprostředně související s předmětem podpory.

U projektů naplňujících definiční znaky veřejné podpory se budou způsobilé výdaje odvíjet od relevantních právních předpisů k veřejné podpoře, vždy ale primárně se zohledněním výše uvedených parametrů.

Minimální způsobilé přímé realizační výdaje na projekt v rámci SC 2.3 jsou stanoveny na 100 000 Kč (bez DPH).

B.6.3 Prioritní osa 3: Odpady a materiálové toky, ekologické zátěže a rizika

B.6.3.1 Prioritní osa 3, specifický cíl 3.1: Prevence vzniku odpadů

B.6.3.1.1 Typy podporovaných projektů a aktivit

Podporované aktivity:

- aktivita 3.1.1 – Předcházení vzniku komunálních odpadů,
- aktivita 3.1.2 – Předcházení vzniku průmyslových odpadů.

Příklady podporovaných projektů:

- podporování realizace nebo modernizace technologií, jejichž výstupem bude menší množství produkovaných odpadů na jednotku výrobku, řešících primárně nakládání s odpady daného podniku,
- budování míst pro předcházení vzniku komunálních odpadů (např. pro nábytek, textil, BRKO),
- zavádění systému „door-to-door“ (systém předcházení vzniku domovních odpadů u občanů, tzv. ode dveří ke dveřím).

B.6.3.1.2 Oprávnění žadatelé (příjemci podpory):

- kraje,
- obce,
- dobrovolné svazky obcí,
- organizační složky státu,
- státní podniky,
- státní organizace,
- veřejné výzkumné instituce a výzkumné organizace podle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu a experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů, pokud jsou veřejnoprávními subjekty,
- veřejnoprávní instituce,
- městské části hl. města Prahy,
- příspěvkové organizace,
- vysoké školy, školy a školská zařízení,
- nestátní neziskové organizace²² (obecně prospěšné společnosti, nadace, nadační fondy, ústavy, spolky),
- církve a náboženské společnosti a jejich svazy²³,
- podnikatelské subjekty,
- obchodní společnosti a družstva,
- fyzické osoby podnikající.

²² Zřízené dle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.

²³ Zřízené dle zákona č. 3/2002 Sb., o církvích a náboženských společnostech.

B.6.3.1.3 Forma a výše podpory

Podpora v rámci PO 3 bude poskytována z prostředků Fondu soudržnosti s maximální hranicí 85 % celkových způsobilých výdajů.

V rámci SC 3.1 v aktivitě 3.1.2 – Předcházení vzniku průmyslových odpadů mohou být nad rámec dotace poskytnuty zvýhodněné půjčky²⁴ v souladu se Směrnicí MŽP č. 8/2017 o poskytování zvýhodněných zápůjček ze Státního fondu životního prostředí České republiky. Poměr dotace vůči půjčce u jednotlivých typových projektů je uveden v tabulce níže.

Poměr dotace vůči půjčce ve specifickém cíli 3.1 po aktivitách	
Podporované aktivity/typové projekty	Dotace/půjčka (%)
3.1.1 – Předcházení vzniku komunálních odpadů	
Projekty na prevenci vzniku KO	DOTACE
3.1.2 – Předcházení vzniku průmyslových odpadů	
Předcházení vzniku průmyslových odpadů	40 % DOTACE + 60 % PŮJČKA

V případě, kdy bude financování projektů podléhat veřejné podpoře nebo bude v režimu de minimis, bude se výše nebo míra podpory řídit příslušnými předpisy relevantními pro konkrétní projekt. Podrobnosti jsou uvedeny v kapitole D.4 Veřejná podpora a podpora de minimis těchto Pravidel.

V případě projektů vytvářejících příjmy dle čl. 61 obecného nařízení (EU) 1303/2013²⁵ budou způsobilé výdaje určeny odečtením příjmů projektu metodou výpočtu flat rate (jednorázovým snížením způsobilých výdajů paušální sazbou 20 %), jež je v MS2014+ zapracována do modulu CBA.

B.6.3.1.4 Obecná kritéria přijatelnosti

Podporovány budou projekty, které splní nad rámec níže uvedená obecná kritéria přijatelnosti Základní podmínky:

- Žádost je v souladu s aktuální výzvou OPŽP a textem těchto Pravidel,
- údaje uvedené ve formuláři žádosti jsou v souladu s relevantními doklady předkládanými jako přílohy k žádosti, zejména s projektovou dokumentací, a projekt lze na základě uvedených údajů vyhodnotit,
- projekt je v souladu se závaznou částí Plánu odpadového hospodářství ČR a Plánu odpadového hospodářství kraje. Tato skutečnost vyplývá z vyjádření příslušného krajského úřadu,
- v případě projektů předcházení vzniku komunálních odpadů je nutný souhlas obce, na jejímž katastru dochází k realizaci projektu,
- součástí podkladů žádosti je u projektů prevence vzniku průmyslových odpadů souhlasné stanovisko Odboru odpadů Ministerstva životního prostředí ČR,
- součástí podkladů je analýza potenciálu produkce příslušných druhů odpadů (materiálů), jejichž vzniku se bude v rámci projektu předcházet. Analýza obsahuje všechny předepsané kapitoly a projekt lze na základě uvedených údajů vyhodnotit,
- v případě podpory prevence vzniku průmyslových odpadů budou podporovány technologie, které zajistí snížení množství odpadů, které vznikají jako nedílná součást výroby, alespoň o 15 % (bude požadováno vyjádření v měrných jednotkách, a to v tunách odpadu/rok). Důraz bude kladen na aplikaci pokročilých nejlepších dostupných technik (BAT) s cílem dosažení nejlepších environmentálních parametrů,
- součástí podkladů žádosti je u projektů prevence vzniku průmyslových odpadů doložení ročního hlášení o odpadech. Toto bude žadatel dokládat ročně po celou dobu udržitelnosti projektu,
- vyhovující ekonomické vyhodnocení žadatele podle bodu C.2.1.2.
- pro integrované projekty ITI je povinnou přílohou žádosti o podporu potvrzení Řídícího výboru ITI o souladu projektového záměru s Integrovanou strategií.

²⁴ Půjčkou je dále v textu míněna zápůjčka dle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.

²⁵ Bližší informace jsou uvedeny v kapitole D.7.

Žadatel je vlastníkem předmětu podpory a zároveň musí mít vyřešen majetkoprávní vztah (na úrovni nájmu apod.) k nemovitostem, na/ve kterých bude projekt realizován, a to po dobu udržitelnosti projektu. Více k problematice právního vztahu k předmětu podpory je uvedeno v kapitole B.5.1.

Svozový prostředek v rámci projektů předcházení vzniku odpadů nesmí být používán k jiným účelům než těm, které jsou specifikovány v rámci projektového záměru žádosti. Nákladovost projektového záměru musí odpovídat charakteru předmětu a rozsahu projektu, cenám obvyklým v daném odvětví a místě realizace a zásadám 3E.

B.6.3.1.5 Specifické způsobilé výdaje:

- stavební práce a související služby:
 - a) výdaje na stavební práce, dodávky a služby v přímé vazbě na daný projekt, které jsou nezbytné pro úspěšnou realizaci projektu v rozsahu podporovaných opatření;
- nákup hmotného majetku (zařízení) a nehmotného majetku:
 - a) způsobilá je vstupní cena majetku (účetní hodnota) bez úroků z úvěrů;
 - b) způsobilý je zejména následující hmotný/nehmotný majetek:
 - nové zařízení nezabudované do stavby
 - vybavení na rekonstrukci a modernizaci stávajících zařízení pro zajištění splnění parametrů daného specifického cíle,
 - účelové počítačové vybavení včetně periférií a programy pro řízení provozu a provozních agend zařízení pro nakládání s odpady;
- u projektů předcházení vzniku komunálních odpadů lze podpořit svozovou techniku, která bude využívána výhradně k tomuto účelu. Pro svoz není možné podpořit traktory či jiná specifická multifunkční zařízení. Charakter pořizovaného zařízení musí odpovídat charakteru a rozsahu projektu;
- letáky, brožury, webové stránky a propagační videa zajišťující osvětu občanů v souvislosti s projekty, které řeší předcházení vzniku komunálních odpadů, a to do výše maximálně 5 % z ostatních celkových způsobilých přímých realizačních výdajů na projekt a zároveň ne více než 200 000 Kč (tato podmínka neplatí za předpokladu, že jsou tyto náklady hlavním předmětem podpory);
- zkoušky: způsobilé jsou zkoušky a testy související s uváděním majetku do stavu způsobilého k užívání a k prokázání splnění technických parametrů, a to před zahájením zkušebního provozu i po něm, ovšem pouze v období do kolaudace (uvedení do trvalého provozu); jedná se zejména o následující zkoušky:
 - a) individuální, komplexní a garanční zkoušky;
 - b) zkoušky parametrů jakosti odpadů, vod, půdy a vzduchu související s prověřením průběžného nebo konečného dosažení projektovaných parametrů zařízení, a to včetně odběru vzorků a vyhodnocení výsledků zkoušek;
- zpracování komplexní analýzy nákladů a přínosů (Cost benefit analysis – CBA) u velkých projektů,
- zpracování analýzy potenciálu produkce odpadů (materiálů) dle závazné osnovy.

Způsobilé výdaje pro projekty podléhající veřejné podpoře podle nařízení Komise (EU) č. 651/2014, oddíl 7 – Podpora na ochranu životního prostředí se stanoví způsobem popsaným v kapitole D.4 Veřejná podpora a podpora de minimis těchto Pravidel.

Minimální způsobilé přímé realizační výdaje na projekt v rámci SC 3.1 jsou stanoveny na 500 000 Kč (bez DPH).

B.6.3.2 Prioritní osa 3, specifický cíl 3.2: Zvýšit podíl materiálového a energetického využití odpadů

B.6.3.2.1 Typy podporovaných projektů a aktivit

Podporované aktivity:

- aktivita 3.2.1 – Výstavba a modernizace zařízení pro sběr, třídění a úpravu odpadů,
- aktivita 3.2.2 – Výstavba a modernizace zařízení pro materiálové využití odpadů,

- aktivita 3.2.3 – Výstavba a modernizace zařízení na energetické využití odpadů a související infrastruktury,
- aktivita 3.2.4 – Výstavba a modernizace zařízení pro nakládání s nebezpečnými odpady včetně zdravotnických odpadů (vyjma skládkování).

Příklady podporovaných projektů:

- systémy odděleného sběru a manipulace s odpady,
- budování nových a modernizace stávajících sběrných dvorů,
- třídící a dotřídňovací linky zabezpečující kvalitní výstupní surovinu a linky s navazujícími technologiemi pro úpravu odpadů,
- budování systémů odděleného sběru bioodpadů,
- budování kompostáren s využitím kompostu převážně na zemědělské půdě,
- budování sběru a svozu gastroodpadů / kuchyňských odpadů,
- doplnění systému sběru u výrobků na konci životnosti,
- výstavba a modernizace zařízení pro materiálové využití odpadů,
- zařízení na úpravu nebo využívání „ostatních“ odpadů,
- výstavba či modernizace logistických center pro sběr, shromažďování, úpravu a třídění odpadů s cílem jejich dalšího materiálového nebo energetického využití,
- výstavba nebo modernizace zařízení pro tepelné zpracování odpadů (např. pyrolýza, zplyňování odpadů),
- výstavba bioplynových stanic pro zpracování biologicky rozložitelných odpadů a gastroodpadů,
- výstavba či modernizace zařízení na tepelné zpracování odpadních kalů z čistíren odpadních vod (vč. znovuzískání fosforu),
- rekonstrukce zařízení pro spoluspalování odpadů (zlepšení jejich energetické účinnosti) s cílem energetického využití,
- instalace kotlů na spalování odpadů v teplárnách (zařízení musí být připojeno na CZT a splňovat podmínku energetické účinnosti $\geq 0,65$ pro zařízení na energetické využití KO dle směrnice Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 98/2008 o odpadech a o zrušení některých směrnic),
- podpora a rozvoj systému sběru, shromažďování a nakládání s nebezpečnými a zdravotnickými odpady,
- výstavba či modernizace zařízení pro nakládání se zdravotnickými a nebezpečnými odpady.

B.6.3.2.2 Oprávnění žadatelé (příjemci podpory):

- kraje,
- obce,
- dobrovolné svazky obcí,
- organizační složky státu,
- státní podniky,
- státní organizace,
- veřejné výzkumné instituce a výzkumné organizace podle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu a experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů, pokud jsou veřejnoprávními subjekty,
- veřejnoprávní instituce,
- městské části hl. města Prahy,
- příspěvkové organizace,
- vysoké školy, školy a školská zařízení,
- nestátní neziskové organizace²⁶ (obecně prospěšné společnosti, nadace, nadační fondy, ústavy, spolky),
- církve a náboženské společnosti a jejich svazy²⁷,
- podnikatelské subjekty,
- obchodní společnosti a družstva,
- fyzické osoby podnikající.

²⁶ Zřízené dle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.

²⁷ Zřízené dle zákona č. 3/2002 Sb., o církvích a náboženských společnostech.

B.6.3.2.3 Forma a výše podpory

Podpora v rámci PO 3 bude poskytována z prostředků Fondu soudržnosti s maximální hranicí 85 % celkových způsobilých výdajů.

V rámci SC 3.2 mohou být nad rámec dotace poskytnuty zvýhodněné půjčky v souladu se Směrnicí MŽP č. 8/2017 o poskytování zvýhodněných zápůjček ze Státního fondu životního prostředí České republiky. Poměr dotace vůči půjčce u jednotlivých typových projektů je uveden v tabulce níže.

Poměr dotace vůči půjčce ve specifickém cíli 3.2 po aktivitách	
Podporované aktivity/typové projekty	Dotace/půjčka (%)
3.2.1 – Výstavba a modernizace zařízení pro sběr, třídění a úpravu odpadů	
Sběrné dvory	DOTACE
Oddělený sběr (pouze nádoby)	DOTACE
Separace a svoz odpadů (nádoby vč. svozových prostředků)	25 % DOTACE + 75 % PŮJČKA
Dotřídňovací a třídící linky	DOTACE
3.2.2 – Výstavba a modernizace zařízení pro materiálové využití odpadů	
Výstavba a modernizace zařízení pro materiálové využití odpadů	DOTACE
3.2.3 - Výstavba a modernizace zařízení na energetické využití odpadů a související infrastruktury	
Výstavba a modernizace zařízení na energetické využití odpadů	DOTACE
3.2.4 - Výstavba a modernizace zařízení pro nakládání s NO vč. zdravotnických odpadů	
Výstavba a modernizace zařízení pro nakládání s nebezpečnými odpady včetně zdravotnických odpadů	DOTACE

V případě, kdy bude financování projektů podléhat veřejné podpoře nebo bude v režimu de minimis, bude se výše nebo míra podpory řídit příslušnými předpisy relevantními pro konkrétní projekt. Podrobnosti jsou uvedeny v kapitole D.4 Veřejná podpora a podpora de minimis těchto Pravidel.

V případě projektů vytvářejících příjmy dle čl. 61 obecného nařízení (EU) 1303/2013²⁸ budou způsobilé výdaje určeny odečtením příjmů projektu metodou výpočtu flat rate (jednorázovým snížením způsobilých výdajů paušální sazbou 20 %), jež je zapracována do MS2014+ v modulu CBA.

V rámci SC 3.2 budou výzvy realizovány i prostřednictvím tzv. synergických výzev²⁹ (SC 3.2 je součástí synergické vazby Druhotné suroviny s Operačním programem Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost).

B.6.3.2.4 Obecná kritéria přijatelnosti

Podporovány budou projekty, které splní nad rámec níže uvedená obecná kritéria přijatelnosti.:

- Žádost je v souladu s aktuální výzvou OPŽP a textem těchto Pravidel.
- Údaje uvedené ve formuláři žádosti jsou v souladu s relevantními doklady předkládanými jako přílohy k žádosti, zejména s projektovou dokumentací a projekt lze na základě uvedených údajů vyhodnotit.

²⁸ Bližší informace jsou uvedeny v kapitole D.7.

²⁹ Více k pojmu synergie viz kapitola A.2.1 těchto Pravidel.

- Projekt je v souladu se závaznou částí Plánu odpadového hospodářství ČR a Plánu odpadového hospodářství kraje. Tato skutečnost vyplývá z vyjádření příslušného krajského úřadu.
- Součástí podkladů je analýza potenciálu produkce příslušných druhů materiálů a odpadů, s nimiž se bude v rámci projektu nakládat. Analýza obsahuje všechny předepsané kapitoly a projekt lze na základě uvedených údajů vyhodnotit.
- U projektů typu sběrných dvorů: je zajištěno minimálně shromažďování papíru, skla, plastů, kovů, objemného odpadu, nebezpečných složek KO, prostor pro místo zpětného odběru elektrických a elektronických zařízení.
- U projektů typu zařízení na zpracování komunálních odpadů: projekt slouží k materiálovému využití komunálních odpadů, které tvoří minimálně 50 % z celkové kapacity zařízení v tunách dle předložené žádosti o dotaci. Ze všech odpadů zpracovaných v zařízení musí být 50 % materiálově využito nebo upraveno k materiálovému využití.
- U projektů zahrnujících výstavbu bioplynových stanic: projekt slouží ke zpracování odpadů, které tvoří minimálně 25 % vsázky do zařízení. Projekt navazuje na další systémové prvky svozu a třídění KO nebo svozu bioodpadů nebo doplňuje takový již existující systém svozu a/nebo třídění.
- U projektů typu bioplynová stanice nesmí být vzniklý digestát odstraněn skládkováním.
- U projektů typu kompostárna: budou hodnoceny pouze projekty, které budou při zpracování BRO aplikovat výsledný kompost na ZPF dle požadavků zákona č. 156/1998 Sb., o hnojivech.
- U projektů typu kompostárna: budou hodnoceny pouze projekty, které budou zpracovávat minimálně 50 % BRKO z celkové kapacity zařízení v tunách dle předložené žádosti o dotaci.
- U projektů zařízení energetického využití odpadů: projekt musí splňovat podmínku energetické účinnosti dle směrnice Evropského parlamentu a rady (ES) č. 98/2008, o odpadech.
- U projektů vyrábějící paliva z odpadů: žadatel předloží potvrzení budoucího odběratele, který je zároveň provozovatelem koncového zařízení o zajištění odběru minimálně 50 % takto vyrobených paliv. Na paliva z odpadů se budou vztahovat požadavky vyplývající z příslušných právních předpisů EU a ČR. Důraz bude kladen na aplikaci pokročilých nejlepších dostupných technik (BAT) s cílem dosažení nejlepších environmentálních parametrů.
- Vyhovující ekonomické vyhodnocení žadatele podle bodu C.2.1.2.
- Pro integrované projekty ITI je povinnou přílohou žádosti o podporu potvrzení Řídícího výboru ITI o souladu projektového záměru s Integrovanou strategií.

Žadatel je vlastníkem předmětu podpory a zároveň musí mít vyřešen majetkoprávní vztah (na úrovni nájmu apod.) k nemovitostem, na/ve kterých bude projekt realizován, a to po dobu udržitelnosti projektu. Více k problematice právního vztahu k předmětu podpory je uvedeno v kapitole B.5.1.

Svozový prostředek v rámci projektů odděleného sběru odpadů může být v době udržitelnosti projektu použit nad rámec plněné plánované kapacity projektu i pro svoz jiných komunálních odpadů, ve výzvě pro předkládání žádostí neuvedených, maximálně však do 25 % objemové kapacity projektu.

Nákladovost projektového záměru musí odpovídat charakteru předmětu a rozsahu projektu, cenám obvyklým v daném odvětví a místě realizace a zásadám 3E.

B.6.3.2.5 Specifické způsobilé výdaje:

- stavební práce a související služby:
 - a) výdaje na stavební práce, dodávky a služby v přímé vazbě na daný projekt, které jsou nezbytné pro úspěšnou realizaci projektu v rozsahu podporovaných opatření;
 - b) v případě odděleného sběru odpadů nesmí náklady na stavební práce překročit 50 % pořizovací ceny nádob. Toto neplatí pro podzemní kontejnery.
- nákup hmotného majetku (zařízení) a nehmotného majetku:
 - a) způsobilá je vstupní cena majetku (účetní hodnota) bez úroků z úvěrů;
 - b) způsobilý je zejména následující hmotný/nehmotný majetek:
 - nové zařízení nezabudované do stavby, je-li součástí systému nakládání s odpady,
 - zařízení na třídění, úpravu, recyklaci nebo jiné využití odpadů,
 - zařízení, která jsou součástí systémů odděleného sběru a svozu odpadů včetně shromažďovacích prostředků a účelových zařízení pro manipulaci a přepravu odpadů,

- u projektů systému odděleného sběru lze podpořit pouze nové nádoby, které nenahrazují stávající funkční nádoby,
 - u projektů systému odděleného sběru a svozu lze podpořit svozovou a manipulační techniku, která je uzpůsobena výhradně pro sběr odpadů, spolu s adekvátním počtem sběrných nádob. Pro podrobně zpracované projekty systému pytlového sběru lze pořídit svozový prostředek bez nádob (jednorázové pytle jsou nezpůsobilým výdajem). Pro svoz odpadů není možné podpořit, nákladní vozidla s nástavbou pro sběr uličních smetků či vysávání hruběných nečistot a zeleného materiálu atd.),
 - u projektů systému odděleného sběru odpadů lze pořídit i technologie, které zjednodušují přepravu odpadů (např. lis a štěpkovač), nikoliv manipulační techniku, která je již součástí odděleného sběru a svozu,
 - zařízení na nakládání s nebezpečnými odpady ke snížení nebo odstranění nebezpečných vlastností,
 - zařízení sběrných dvorů, překladišť a skladů odpadů,
 - vybavení nebo rekonstrukce stávajících zařízení pro zajištění splnění parametrů daného specifického cíle,
 - účelové počítačové vybavení včetně periférií a programy pro řízení provozu a provozních agend zařízení pro nakládání s odpady,
 - veškeré pořizované zařízení musí být účelem a technickými parametry přiměřené kapacitě a charakteru projektu;
- letáky, brožury, webové stránky a propagační videa zajišťující osvětu občanů v souvislosti s projekty, které řeší systémy odděleného sběru, a to do výše maximálně 5 % z ostatních celkových přímých realizačních způsobilých výdajů na projekt a zároveň ne více než 100 000 Kč,
 - zkoušky a dokumenty: způsobilé jsou zkoušky, dokumenty a testy související s uváděním majetku do stavu způsobilého k užívání (uvedení do trvalého provozu) a k prokázání splnění technických parametrů, a to před zahájením zkušebního provozu i po něm, ovšem pouze v období do kolaudace (uvedení do trvalého provozu); jedná se zejména o následující zkoušky:
 - a) individuální, komplexní a garanční zkoušky,
 - b) zkoušky parametrů jakosti odpadů, vod, půdy a vzduchu souvisejících s prověřením průběžného nebo konečného dosažení projektovaných parametrů zařízení, a to včetně odběru vzorků a vyhodnocení výsledků zkoušek;
 - zpracování komplexní analýzy nákladů a přínosů (Cost benefit analýza – CBA) u velkých projektů,
 - zpracování analýzy potenciálu produkce odpadů.

Způsobilé výdaje pro projekty podléhající veřejné podpoře podle nařízení Komise (EU) č. 651/2014, oddíl 7 – Podpora na ochranu životního prostředí budou stanoveny způsobem popsaným v kapitole D.4 Veřejná podpora a podpora de minimis těchto Pravidel.

Minimální způsobilé přímé realizační výdaje na projekt v rámci SC 3.2 jsou stanoveny na 500 000 Kč (bez DPH).

B.6.3.3 Prioritní osa 3, specifický cíl 3.3: Rekultivovat staré skládky

B.6.3.3.1 Typy podporovaných projektů a aktivit

Podporované aktivity:

- aktivita 3.3.1 – Rekultivace starých skládek (technicky nedostatečně zabezpečených).

Příklady podporovaných projektů:

- rekultivace starých skládek technicky nezabezpečených, které byly provozovány před účinností zákona č. 238/1991 Sb. nebo nejpozději v termínu a způsobem dle § 15 odst. 1 a 2 zákona č. 238/1991 Sb.

B.6.3.3.2 Oprávnění žadatelé (příjemci podpory):

- kraje,
- obce,
- dobrovolné svazky obcí,
- organizační složky státu,

- státní podniky,
- státní organizace,
- veřejné výzkumné instituce a výzkumné organizace podle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu a experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů, pokud jsou veřejnoprávními subjekty,
- veřejnoprávní instituce,
- městské části hl. města Prahy,
- příspěvkové organizace,
- vysoké školy, školy a školská zařízení,
- nestátní neziskové organizace³⁰ (obecně prospěšné společnosti, nadace, nadační fondy, ústavy, spolky),
- církve a náboženské společnosti a jejich svazy³¹,
- podnikatelské subjekty,
- obchodní společnosti a družstva,
- fyzické osoby podnikající.

B.6.3.3.3 Forma a výše podpory

Podpora v rámci PO 3 bude poskytována z prostředků Fondu soudržnosti s maximální hranicí 85 % celkových způsobilých výdajů.

V případě, kdy bude financování projektů podléhat veřejné podpoře nebo bude v režimu de minimis, bude se výše nebo míra podpory řídit příslušnými předpisy relevantními pro konkrétní projekt. Podrobnosti jsou uvedeny v kapitole D.4 Veřejná podpora a podpora de minimis těchto Pravidel.

B.6.3.3.4 Obecná kritéria přijatelnosti

- Žádost je v souladu s aktuální výzvou OPŽP a textem těchto Pravidel.
- Údaje uvedené ve formuláři žádosti jsou v souladu s relevantními doklady předkládanými jako přílohy k žádosti, zejména s projektovou dokumentací a projekt lze na základě uvedených údajů vyhodnotit.
- U projektů typu rekultivace starých skládek: stará skládka byla provozována před účinností zákona č. 238/1991 Sb. a provoz staré skládky byl ukončen před účinností zákona č. 238/1991 Sb. nebo nejpozději v termínu a způsobem dle § 15 odst. 1 a 2 zákona č. 238/1991 Sb., což je doloženo příslušným správním rozhodnutím nebo jiným způsobem, z něhož jsou patrné schválené podmínky pro provoz zařízení, nebo čestným prohlášením.

Žadatel je vlastníkem či nájemcem rekultivovaných či sanovaných nemovitostí minimálně od data zahájení realizace projektu do data předložení ZVA. Dále žadatel zajistí, aby u rekultivovaných a sanovaných lokalit probíhal předepsaný řádný monitoring a následná péče o pozemky minimálně po dobu udržitelnosti projektu. Více k problematice právního vztahu k předmětu podpory je uvedeno v kapitole B.5.1.

Vyhovující ekonomické vyhodnocení žadatele podle bodu C.2.1.2.

B.6.3.3.5 Specifické způsobilé výdaje:

- stavební práce a související služby:
 - a) výdaje na stavební práce, dodávky a služby v přímé vazbě na daný projekt, které jsou nezbytné pro úspěšnou realizaci projektu v rozsahu podporovaných opatření.

Minimální způsobilé přímé realizační výdaje na projekt v rámci SC 3.3 jsou stanoveny na 500 000 Kč (bez DPH).

³⁰ Zřízení dle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.

³¹ Zřízení dle zákona č. 3/2002 Sb., o církvích a náboženských společnostech.

B.6.3.4 Prioritní osa 3, specifický cíl 3.4: Dokončit inventarizaci a odstranit ekologické zátěže

B.6.3.4.1 Typy podporovaných projektů a aktivit

Podporované aktivity:

- aktivita 3.4.1 – inventarizace kontaminovaných a potenciálně kontaminovaných míst, kategorizace priorit kontaminovaných míst podle závažnosti,
- aktivita 3.4.2 – realizace průzkumných prací (včetně doprůzkumů), analýzy rizik,
- aktivita 3.4.3 – sanace vážně kontaminovaných lokalit.

Typy podporovaných projektů:

- Realizace komplexní inventarizace všech kontaminovaných a potenciálně kontaminovaných lokalit, jejímž výstupem bude databáze těchto lokalit. Na základě informací získaných o kontaminaci a jejich dopadech budou lokality v databázi kategorizovány do priorit. Zároveň bude probíhat průběžná aktualizace již evidovaných lokalit.
- Realizace průzkumných a doprůzkumných prací a zpracování analýz rizik kontaminovaných nebo potenciálně kontaminovaných lokalit. Projektované průzkumné a doprůzkumné práce mají rozsah kategorie A, B, eventuálně C dle metodického pokynu MŽP pro průzkum kontaminovaného území.
- Sanace nejvážněji kontaminovaných lokalit, u kterých byla analýzou rizik ověřena kontaminace představující neakceptovatelné riziko pro lidské zdraví či ekosystémy a kterým byla přidělena priorita A3, A2, eventuálně A1. Ověření využitelnosti a využití intenzifikačních sanačních technologií.

B.6.3.4.2 Oprávnění žadatelé (příjemci podpory):

- kraje,
- obce,
- dobrovolné svazky obcí,
- organizační složky státu,
- veřejné výzkumné instituce a výzkumné organizace podle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu a experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů, pokud jsou veřejnoprávními subjekty,
- veřejnoprávní instituce,
- městské části hl. města Prahy,
- příspěvkové organizace,
- státní podniky,
- státní organizace,
- vysoké školy, školy a školská zařízení,
- nestátní neziskové organizace³² (obecně prospěšné společnosti, nadace, nadační fondy, ústavy, spolky),
- církve a náboženské společnosti a jejich svazy³³,
- podnikatelské subjekty,
- obchodní společnosti a družstva,
- fyzické osoby podnikající.

B.6.3.4.3 Forma a výše podpory

Podpora v rámci PO 3 bude poskytována z prostředků Fondu soudržnosti s maximální hranicí 85 % celkových způsobilých výdajů.

V případě, kdy bude financování projektů podléhat veřejné podpoře nebo bude v režimu de minimis, bude se výše nebo míra podpory řídit příslušnými předpisy relevantními pro konkrétní projekt. Podrobnosti jsou uvedeny v kapitole D.4 Veřejná podpora a podpora de minimis těchto Pravidel.

³² Zřízení dle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.

³³ Zřízení dle zákona č. 3/2002 Sb., o církvích a náboženských společnostech.

B.6.3.4.4 Obecná kritéria přijatelnosti

- Soulad žádosti s aktuální výzvou OPŽP.
- Soulad údajů uvedených ve formuláři žádosti s relevantními doklady předkládanými jako přílohy k žádosti (zejména projektová dokumentace).
- U projektů je vydáno kladné závazné stanovisko OERES MŽP.
- Vyhovující ekonomické vyhodnocení žadatele podle bodu C.2.1.2.
- Pro integrované projekty ITI je povinnou přílohou žádosti o podporu potvrzení Řídícího výboru ITI o souladu projektového záměru s Integrovanou strategií.
- U projektů na zpracování analýzy rizika a na odstraňování starých ekologických zátěží je prokázáno, že příjemce zátěž nezpůsobil a že její původce neexistuje. Žadatel toto prokáže alespoň jedním z následujících dokladů:
 - I. Pravomocným rozhodnutím soudu nebo jiného orgánu potvrzující výše uvedené skutečnosti;
 - II. Předložením privatizačního projektu na majetek státního podniku nebo jiné státní organizace zpracovaným podle zákona č. 92/1991 Sb., o podmínkách převodu majetku státu na jiné osoby, ve znění pozdějších předpisů, prokáže, že do tohoto privatizačního projektu nebyly zahrnuty závazky k odstranění starých ekologických zátěží váznoucích na privatizovaném majetku a současně odkazem na obchodní rejstřík prokáže, že státní podnik nebo jiná státní organizace, která je původcem znečištění, již neexistuje (zanikla a byla vymazána z obchodního rejstříku);
 - III. Předložením potvrzení zakladatele státního podniku, který je původcem znečištění a který po privatizaci jeho majetku existuje v podobě tzv. zbytkového státního podniku, ze kterého bude zřejmé, že s ohledem na nepříznivou ekonomiku a finanční situaci nelze na zbytkovém státním podniku požadovat, aby staré ekologické zátěže odstranil za použití svých prostředků;
 - IV. Dokladem potvrzujícím skutečnost, že žadatel nabyl majetek dotčený starými ekologickými zátěžemi z likvidační podstaty nebo konkursní podstaty státního podniku nebo jiné státní organizace a že není právním nástupcem státního podniku nebo jiné státní organizace v likvidaci nebo v úpadku;
 - V. Předložením dokladu vystaveného MŽP nebo ČIŽP osvědčujícího skutečnost, že žadatel není původcem znečištění majetku a že skutečný znečišťovatel neexistuje nebo není znám;
 - VI. Předložením jiných věrohodných dokladů osvědčujících skutečnost, že žadatel není původcem znečištění majetku a že skutečný znečišťovatel neexistuje nebo není znám;
 - VII. Členění nabyvatelů majetku státních podniků a jiných státních organizací v rámci reformy vlastnických vztahů na skupiny nabyvatelů, kteří mohou požádat o dotaci z OPŽP a na skupiny nabyvatelů, kteří o takovou dotaci požádat nemohou (u nabyvatelů, kteří o finanční pomoc požádat mohou, je uvedeno slovo „ano“ a u nabyvatelů, kteří o finanční pomoc požádat nemohou, je uvedeno slovo „ne“).

	Nabyvatelé a nabývací tituly	Přijatelnost žadatele
01.	Nabyvatelé majetku státních podniků nebo jiných státních organizací, kteří majetek nabyli na základě schváleného privatizačního projektu nebo rozhodnutí o privatizaci podle zákona č. 92/1991 Sb., o podmínkách převodu majetku státu na jiné osoby, ve znění pozdějších předpisů, a kterým vláda přiznala úhradu nákladů na odstraňování škod na životním prostředí váznoucích na privatizovaném majetku podle § 18 odst. 2 písm. b) bod 4 zákona č. 171/1991 Sb., o působnosti orgánů České republiky ve věcech převodu majetku státu na jiné osoby a o Fondu národního majetku České republiky, nebo po 1. lednu 2006 podle § 5 odst. 3 písm. c) bod 3 zákona č. 178/2005 Sb., o zrušení Fondu národního majetku České republiky a o působnosti Ministerstva financí při privatizaci majetku České republiky (zákon o zrušení Fondu národního majetku), a kteří úhradu těchto nákladů čerpali nebo čerpají podle ekologické smlouvy uzavřené s Fondem národního majetku nebo po 1. lednu 2006 s Ministerstvem financí.	NE

02.	Nabyvatelé majetku státních podniků nebo jiných státních organizací, kteří majetek nabyli na základě zákona č. 92/1991 Sb., ve smlouvě o převodu privatizovaného majetku výslovně převzali závazek k odstranění starých ekologických zátěží a z titulu převzetí tohoto závazku jim byla Fondem národního majetku nebo po 1. lednu 2006 Ministerstvem financí poskytnuta adekvátní sleva z kupní ceny za privatizovaný majetek.	NE
03.	Právní nástupci státních organizací, kteří byli založeni ve formě obchodních společností v souvislosti s transformací těchto státních organizací, a to na základě zákona, kterým byla taková obchodní společnost založena a určena jako právní nástupce původní státní organizace, jakož i nabyvatelé majetku od takto zákonem založené obchodní společnosti, bez ohledu na to, zda jde o právnické nebo fyzické osoby (např. společnost České dráhy a.s., která byla zákonem č. 77/2002 Sb. určena jako právní nástupce státní organizace České dráhy, jakož i nabyvatelé majetku od této obchodní společnosti).	NE
04.	Nabyvatelé majetku státních podniků nebo jiných státních organizací, kteří majetek nabyli v dražbách organizovaných privatizačními komisemi a realizovaných podle zákona č. 427/1990 Sb., o převodech vlastnictví státu k některým věcem na jiné právnické nebo fyzické osoby, ve znění pozdějších předpisů.	ANO
05.	Nabyvatelé majetku státu, který byl ve správě Pozemkového fondu České republiky a který nabyvatelé nabyli na základě smluv uzavřených podle zákona č. 95/1999 Sb., o podmínkách převodu zemědělských a lesních pozemků z vlastnictví státu na jiné osoby, ve znění pozdějších předpisů, a nabyvatelé majetku státu, se kterým s účinností ode dne 1.1.2013 přísluší hospodařit Státnímu pozemkovému úřadu zřízenému zákonem č. 503/2012 Sb., o Státním pozemkovém úřadu, a který nabyvatelé nabyli od Státního pozemkového úřadu na základě smlouvy uzavřené po 1.1.2013.	ANO
06.	Následní nabyvatelé privatizovaného majetku, kteří majetek nabyli na základě smlouvy o převodu vlastnictví od původních (prvotních) nabyvatelů privatizovaného majetku, tedy od nabyvatelů majetku státu na základě zákona č. 92/1991 Sb., a se kterými nebyla Fondem národního majetku nebo po 1. lednu 2006 Ministerstvem financí uzavřena ekologická smlouva o úhradě nákladů na odstraňování škod na životním prostředí podle § 18 odst. 2 písm. b) bod 4 zákona č. 171/1991 Sb. nebo po 1. lednu 2006 podle § 5 odst. 3 písm. c) bod 3 zákona č. 178/2005 Sb.	ANO
07.	Nabyvatelé majetku, kteří majetek nabyli od státních podniků nebo jiných státních organizací, které sice byly zařazeny do privatizace podle zákona č. 92/1991 Sb., avšak ještě před jejich privatizací vstoupily do likvidace, na jejich majetek byl prohlášen konkurs podle zákona č. 328/1991 Sb., o konkursu a vyrovnání, nebo bylo zahájeno insolvenční řízení podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon); dále též nabyvatelé majetku od státních podniků, které sice byly původně zařazeny do privatizace, avšak následně byly rozhodnutím vlády podle § 5 zákona č. 92/1991 Sb., z privatizace vyřazeny a vrátily se zpět do právního režimu zákona č. 77/1997 Sb., o státním podniku, ve znění pozdějších předpisů.	ANO
08.	Nabyvatelé majetku, od státních podniků nebo jiných státních organizací, které nikdy nebyly do privatizace zařazeny a nabyvatelé majetku z likvidační podstaty nebo konkursní podstaty takových státních podniků, pokud tyto státní podniky byly uvedeny do likvidace, na jejich majetek byl prohlášen konkurs nebo bylo zahájeno insolvenční řízení a do vlastnictví právnických nebo fyzických osob byl majetek převeden na základě kupních smluv uzavřených podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník ve spojení s příslušnými ustanoveními zákona č. 77/1997 Sb., o státním podniku, nebo zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů.	ANO

09.	Nabyvatelé majetku od právnických nebo fyzických osob, které tento majetek nabyli jako prvonabyvatelé od státních podniků nebo jiných státních organizací nezařazených do privatizace nebo z likvidační či konkursní podstaty takových státních podniků nebo jiných státních organizací.	ANO
10.	Nabyvatelé majetku státních podniků nebo jiných státních organizací, kteří majetek nabyli na základě zákona č. 403/1990 Sb., o zmírnění následků některých majetkových křivd, ve znění pozdějších předpisů.	ANO
11.	Nabyvatelé majetku státních podniků nebo jiných státních organizací, kteří majetek nabyli na základě zákona č. 87/1991 Sb., o mimosoudních rehabilitacích, ve znění pozdějších předpisů.	ANO
12.	Nabyvatelé majetku státních podniků nebo jiných státních organizací, kteří majetek nabyli na základě zákona č. 229/1991 Sb., o úpravě vlastnických vztahů k půdě a jinému zemědělskému majetku, ve znění pozdějších předpisů.	ANO
13.	Nabyvatelé majetku státních podniků nebo jiných státních organizací, kteří majetek nabyli na základě zákona č. 298/1990 Sb., o úpravě některých majetkových vztahů řeholních řádů a kongregací a arcibiskupství olomouckého.	ANO
14.	Nabyvatelé majetku státních podniků nebo jiných státních organizací, kteří majetek nabyli na základě zákona č. 428/2012 Sb., o majetkovém vyrovnání s církvemi a náboženskými společnostmi a o změně některých zákonů (zákon o majetkovém vyrovnání s církvemi a náboženskými společnostmi).	ANO
15.	Obce, které nabyly majetek státu na základě zákona č. 172/1991 Sb., o přechodu některých věcí z majetku České republiky do vlastnictví obcí, ve znění pozdějších předpisů.	ANO
16.	Obce, v jejichž územních obvodech se nacházejí nelegální skládky, na které odkládali svůj odpad různí znečišťovatelé, které dnes nelze identifikovat a dohledat, tedy znečišťovatelé neexistují.	ANO
17.	Kraje, které nabyly majetek České republiky na základě zákona č. 157/2000 Sb., o přechodu některých věcí, práv a závazků z majetku České republiky do majetku krajů, ve znění pozdějších předpisů.	ANO
18.	Nabyvatelé majetku státních podniků a jiných státních organizací, kteří majetek nabyli na základě zákona č. 290/2002 Sb., o přechodu některých dalších věcí, práv a závazků České republiky na kraje a obce, občanská sdružení působící v oblasti tělovýchovy a sportu a o souvisejících změnách a o změně zákona č. 157/2000 Sb.	ANO

- U projektů typu odstraňování starých ekologických zátěží je navíc předložena:
 - a. analýza rizika zpracovaná v souladu s metodickým pokynem MŽP č. 1/2011 nebo i MP MŽP č. 12/2005 (AR podle tohoto MP bude ze strany MŽP OEREŠ akceptována, pokud byla zpracována před platností nového MP a údaje v ní uvedené nelze považovat za neaktuální v čase), ke které je vydáno a předloženo souhlasné stanovisko MŽP,
 - b. studie proveditelnosti zpracovaná v souladu s metodickým pokynem MŽP z června 2007^{34,35} u projektů, kde takový postup stanoví schválená analýza rizik.
- U projektů typu odstraňování starých ekologických zátěží, které řeší dílčí etapu odstranění nebo snížení znečištění, je dále předložena:

^{34,35} Metodický pokyn MŽP „Zásady zpracování studie proveditelnosti opatření pro nápravu závadného stavu kontaminovaných lokalit“, červen 2007.

- a. studie proveditelnosti zpracovaná v souladu s metodickým pokynem MŽP z června 2007, která detailně popíše všechny etapy sanačního zásahu vedoucí k dosažení požadovaného cíle,
- b. celkový plán etap sanace v celém rozsahu dotčené lokality s návrhem zajištění finančních zdrojů pro jejich realizaci a s vylčením návazností dílčí etapy, která je součástí projektové žádosti,
- c. technické řešení dané dílčí etapy projektu předpokládá realizaci další, navazující etapy po jejím zadání v zadávacím řízení dle ZVZ či ZZVZ, případně ve výběrovém řízení.

U projektů inventarizace a kategorizace starých zátěží je doloženo, že projekt komplexně řeší sběr dat o starých ekologických zátěžích, vede k jejich sjednocení nebo řeší návaznou etapu: získávání informací o dosud nezmapovaných kontaminovaných místech včetně stanovení a kategorizace jejich priorit. Projekt systematicky pokrývá území ČR a odpovídá metodické praxi MŽP – navazuje na metodiky, evidenční a hodnotící systémy schválené MŽP.

Žadatel je vlastníkem či nájemcem rekultivovaných či sanovaných nemovitostí minimálně od data zahájení realizace projektu do data předložení ZVA. Dále žadatel zajistí, aby u rekultivovaných a sanovaných lokalit probíhal předepsaný řádný monitoring a následná péče o pozemky minimálně po dobu předepsanou ve stanovisku OEREŠ MŽP k ukončení projektu, a to i v případě následného prodeje. Více k problematice právního vztahu k předmětu podpory je uvedeno v kapitole B.5.1.

B.6.3.4.5 Specifické způsobilé výdaje:

- stavební práce a související služby:
 - a. výdaje na stavební práce, dodávky a služby v přímé vazbě na daný projekt, které jsou nezbytné pro úspěšnou realizaci projektu v rozsahu podporovaných opatření:
 - stavební práce související s přípravou lokality pro sanační zásah, zejména příjezdové komunikace adekvátní délky, přivedení sítí, zřízení sanační stanice na kontaminované vody a půdní vzduch ze sanované lokality; dále stavební práce související s instalací zařízení či systému pro vlastní provedení sanace a stavební práce související s vlastním odstraněním staré ekologické zátěže,
 - ostatní výdaje na přípravu stavenišť,
 - výdaje na odvoz a odstranění nadlimitně kontaminovaných zemin a stavebních konstrukcí,
 - výdaje na provoz sanačního systému po dobu sanačního zásahu, který je předmětem podpory,
 - měření a zkoušky odpadů, zemin, vod, vzduchu k prokázání průběžného či konečného dosažení projektovaných parametrů, včetně odběru vzorků a vyhodnocení (monitoring a závěrečné vzorkování), pouze v období do kolaudace (termínu ukončení projektu),
 - likvidace hydrogeologických objektů a uvedení lokality do původního stavu,
 - projektování, sled, řízení a vyhodnocování průzkumných a sanačních prací, včetně zpracování závěrečných zpráv o provedení sanace;
- nákup hmotného majetku (zařízení) a nehmotného majetku:
 - a. způsobilý je zejména následující hmotný/nehmotný majetek:
 - spotřební materiál nezbytně nutný pro úspěšné dokončení projektu (zejména např. filtrační a sorpční materiály pro dekontaminační stanice),
 - programy na inventarizaci a kategorizaci priorit starých ekologických zátěží na kontaminovaných místech,
 - zařízení k odstraňování kontaminace z vody čerpané při sanaci – sanační stanice,
 - realizované hydrogeologické objekty,
- ověření účinnosti vhodných sanačních metod u projektů doprůzkumu,
- osobní náklady u projektů inventarizace kontaminovaných a potenciálně kontaminovaných míst a kategorizace priorit pro výběr nejzávažněji kontaminovaných míst k sanaci – pouze u projektů, které není možné nebo účelné provádět dodavatelsky, osobní náklady jsou způsobilé i na manažerské řízení projektu,

- *rezerva je pro aktivitu „3.4.3 – sanace vážně kontaminovaných lokalit“* způsobilým výdajem do výše 20 % z celkových způsobilých přímých realizačních výdajů projektu. Tato rezerva nemůže být soutěžena dopředu jako samostatná položka v rámci zadávacího nebo výběrového řízení na dodavatele sanačních prací, ale až po vzniku potřeby jejího uplatnění, a to v souladu se ZVZ či ZZVZ, případně s dokumentem Zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014-2020.

Způsobilé výdaje pro projekty podléhající veřejné podpoře podle nařízení Komise (EU) č. 651/2014, oddíl 7 – Podpora na ochranu životního prostředí budou stanoveny způsobem popsáním v kapitole D.4 Veřejná podpora a podpora de minimis těchto Pravidel.

Minimální způsobilé přímé realizační výdaje na projekt v rámci SC 3.4 jsou stanoveny na 500 000 Kč (bez DPH).

B.6.3.5 Prioritní osa 3, specifický cíl 3.5: Snížit environmentální rizika a rozvíjet systémy jejich řízení

B.6.3.5.1 Typy podporovaných projektů a aktivit

Podporované aktivity:

- náhrada nebo rekonstrukce zařízení (stacionární technické nebo technologické jednotky, ve které je nebezpečná chemická látka vyráběna, zpracovávána, používána, přepravována nebo skladována) s cílem zvýšení bezpečnosti provozu, snížení míry rizika nad rámec standardů a norem Unie,
- rekonstrukce nebo nákup technologií vedoucích k omezení emisí znečišťujících životní prostředí (použití tzv. nejlepších dostupných technik (BAT) a nově vznikajících technik uvedených např. v referenčních dokumentech o BAT),
- rekonstrukce nebo nákup technologií pro monitoring průmyslového znečištění jednotlivých složek životního prostředí.

Typy podporovaných projektů:

Úplný výčet typů projektů není možné s ohledem na množství technických řešení jednoznačně definovat; mezi podporované typy projektů patří například:

- rekonstrukce zařízení výroby s nebezpečnými chemickými látkami,
- rekonstrukce chladicího zařízení – změnou chladiva, snížením množství kapalného čpavku, náhradou chladicího zařízení, modernizací rozvodů,
- protipožární izolace zásobníků LPG,
- vybudování bezpečného stáčení vstupních surovin a nových produktů,
- rekonstrukce skladovacích nádrží vč. realizace havarijních jímeček,
- rekonstrukce skladů hořlavých kapalin,
- rekonstrukce skladovacích nádrží kapalných uhlovodíků,
- rekonstrukce skladů kapalných průmyslových hnojiv,
- výstavba zabezpečených skladů agrochemikálií,
- modernizace zabezpečovacího zařízení u vlečky pro přepravu nebezpečných látek,
- rekonstrukce stávajících a výstavba nových zařízení za účelem snížení emisí vznikajících průmyslovou činností,
- pořízení technologií ke snižování emisí vznikajících průmyslovou činností,
- pořízení přístrojů a technik pro monitorování a měření emisí vznikajících průmyslovou činností (zabezpečení sběru vzorků a přenosu dat, techniky pro primární zpracování dat, jejich archivaci a prezentaci).

B.6.3.5.2 Oprávnění žadatelé (příjemci podpory):

- kraje,
- obce,
- dobrovolné svazky obcí,
- organizační složky státu,
- státní podniky,
- státní organizace,
- veřejné výzkumné instituce a výzkumné organizace podle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých sou-

visejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu a experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů, pokud jsou veřejnoprávními subjekty,

- veřejnoprávní instituce,
- příspěvkové organizace,
- vysoké školy, školy a školská zařízení,
- nestátní neziskové organizace³⁶ (obecně prospěšné společnosti, nadace, nadační fondy, ústavy, spolky),
- církve a náboženské společnosti a jejich svazy³⁷,
- podnikatelské subjekty,
- obchodní společnosti a družstva,
- fyzické osoby podnikající.

B.6.3.5.3 Forma a výše podpory

Podpora bude poskytována prostřednictvím finančního nástroje.

V případě, kdy bude financování projektů podléhat veřejné podpoře nebo bude v režimu de minimis, bude se výše nebo míra podpory řídit příslušnými předpisy relevantními pro konkrétní projekt. Podrobnosti jsou uvedeny v kapitole D.4 Veřejná podpora a podpora de minimis těchto Pravidel.

B.6.3.5.4 Obecná kritéria přijatelnosti

- Soulad žádosti s aktuální výzvou OPŽP.
- Soulad údajů uvedených ve formuláři žádosti s relevantními doklady předkládanými jako přílohy k žádosti.
- Nejsou podporovány aktivity definované v Prioritní ose 2, specifický cíl 2.2 a Národním programu Životní prostředí, Prioritní oblast 2, Ovzduší.
- Nákladovost projektového záměru odpovídá cenám obvyklým v daném odvětví a místě realizace a je v souladu s příslušnými katalogovými cenami (pokud jsou relevantní) a zásadami 3E.
- Podporovány jsou projekty zaměřené na výstavbu nových zařízení a rekonstrukci stávajících zařízení s cílem snížení míry rizika a omezování následků závažných havárií definované zákonem č. 224/2015 Sb., o prevenci závažných havárií způsobených vybranými nebezpečnými chemickými látkami nebo chemickými směsmi a o změně zákona č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů (zákon o prevenci závažných havárií).
- Podporovány jsou projekty zaměřené na výstavbu (pořízení) nových zařízení (technologií) a rekonstrukci stávajících zařízení (technologií) s cílem omezení průmyslového znečištění definovaného zákonem č. 76/2002 Sb., o integrované prevenci, ve znění pozdějších předpisů.
- Projekty zaměřené na výstavbu nových zařízení a rekonstrukci stávajících zařízení s cílem snížení míry rizika a omezování následků závažných havárií musí být v souladu se schváleným, aktualizovaným nebo připravovaným vnějším havarijním plánem zpracovaným krajským úřadem a s koncepcí při umísťování objektů v případě existence scénářů závažné havárie, které zasahují mimo objekt provozovatele (žadatele), včetně příhraničních účinků závažné havárie.
- Projekty zaměřené na výstavbu nových zařízení a rekonstrukci stávajících zařízení s cílem snížení míry rizika a omezování následků závažných havárií se musí vztahovat k opatřením snižujícím riziko nad rámec standardů a norem Unie, a tedy zajišťujícím dosažení úrovně ochrany vyšší, než je stanoveno těmito normami.
- U projektů zaměřených na výstavbu (pořízení) nových zařízení (technologií) a rekonstrukci stávajících zařízení (technologií) s cílem omezení průmyslového znečištění, na které se vztahuje směrnice o průmyslových emisích, nebude podporováno dosažení prostého souladu s intervalem hodnot dle nejlepších dostupných technik (BAT). V uvedeném případě je oprávněná pouze podpora dosažení nižší (a tedy nejvíce ambiciózní) poloviny intervalu hodnot dle BAT, a to v souladu s podmínkami veřejné podpory. Pokud hodnocení nákladové efektivity (v rámci studie proveditelnosti) ukáže, že zaměření na dolní polovinu intervalu hodnot dle BAT není proveditelné, bude možné podpořit i horní polovinu intervalu hodnot dle BAT.

³⁶ Zřízené dle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.

³⁷ Zřízené dle zákona č. 3/2002 Sb., o církvích a náboženských společnostech.

- U projektů zaměřených na výstavbu (pořízení) nových zařízení (technologií) a rekonstrukci stávajících zařízení (technologií) s cílem omezení průmyslového znečištění, na které se nevztahuje směrnice o průmyslových emisích, budou podporovány aplikace BAT s důrazem na pokročilé BAT nebo nově vznikající techniky s cílem dosažení nejlepších environmentálních parametrů.
- U projektů zaměřených na výstavbu (pořízení) nových zařízení (technologií) a rekonstrukci stávajících zařízení (technologií) s cílem omezení průmyslového znečištění budou podporovány pouze projekty, které zajistí snížení množství znečištění (vyjádřeno jako roční bilance emisí nebo roční měrné emise) v relevantních ukazatelích v závislosti na charakteru průmyslové činnosti alespoň o 40 % (bude požadováno autorizované měření emisí před a po realizaci projektu, vyjádření roční bilance hmotnostních toků před a po realizaci projektu a vyjádření množství produkce před a po realizaci projektu).
- Souhlasné stanovisko věcně příslušného odboru MŽP pro oblast environmentálních rizik a ekologických škod a omezení průmyslového znečištění.
- Vyhovující ekonomické vyhodnocení žadatele podle bodu C.2.1.2.

Žadatel je vlastníkem nebo spoluvlastníkem předmětu podpory a zároveň musí mít vyřešen majetkoprávní vztah k pozemkům, na kterých je projekt realizován. Toto musí být zajištěno minimálně po dobu udržitelnosti projektu. Více k problematice právního vztahu k předmětu podpory je uvedeno v kapitole B.5.1.

B.6.3.5.5 Specifické způsobilé výdaje

Za způsobilé výdaje jsou obecně považovány výdaje na stavební práce, dodávky a služby bezprostředně související s předmětem podpory, zejména pak:

- a) stavební práce, dodávky a služby spojené s výstavbou nebo rekonstrukcí zařízení (stacionární technické nebo technologické jednotky, ve kterých je nebezpečná chemická látka vyráběna, zpracovávána, používána, přepravována nebo skladována) s cílem zvýšení bezpečnosti provozu, snížení míry rizika nad rámec standardů a norem Unie,
- b) stavební práce, dodávky a služby spojené s výstavbou (pořízením) nebo rekonstrukcí zařízení (technologií) pro omezení průmyslového znečištění,
- c) stavební práce, dodávky a služby spojené s pořízením přístrojů a technik pro monitorování a měření emisí vznikajících průmyslovou činností, výdaje na zkoušky nebo testy související s uváděním majetku do stavu způsobilého k užívání a k prokázání splnění technických parametrů, ovšem pouze v období do kolaudace (uvedení do trvalého provozu).

Způsobilé výdaje pro projekty podléhající veřejné podpoře podle nařízení Komise (EU) č. 651/2014, oddíl 7 – Podpora na ochranu životního prostředí – budou stanoveny způsobem popsaným v kapitole D.4 Veřejná podpora a podpora de minimis těchto Pravidel.

Minimální způsobilé přímé realizační výdaje na projekt v rámci SC 3.5 jsou stanoveny na 100 000 Kč (bez DPH).

B.6.4 Prioritní osa 4: Ochrana a péče o přírodu a krajinu

B.6.4.1 Prioritní osa 4, specifický cíl 4.1: Zajistit příznivý stav předmětu ochrany národně významných chráněných území

B.6.4.1.1 Typy podporovaných projektů a aktivit

B.6.4.1.1.1 Aktivita 4.1.1: Zajišťování péče o NP, CHKO, NPR, NPP (včetně OP) a lokality soustavy Natura 2000 (realizace opatření k zajištění či zlepšení stavu předmětů ochrany včetně tvorby či zlepšení stavu návštěvnické infrastruktury). Dále sběr informací, tvorba informačních a technických nástrojů a podkladů pro zajištění ochrany a péče o NP, CHKO, NPR, NPP (včetně OP) a lokality soustavy Natura 2000 a o cílové organismy.

Podporovaná opatření

Zajištění územní ochrany NP, CHKO, NPR, NPP, lokalit soustavy Natura 2000 (dále také území národního významu) a sledování stavu přírodních stanovišť a populací rostlin a živočichů dle požadavků směrnice 92/43/EHS a směrnice 2009/147/ES:

- sběr informací a podkladů pro zpracování návrhu na zajištění územní ochrany lokalit národního významu,
- zajištění procesu vyhlášení zvláště chráněných území,

- zpracování geodetických podkladů pro lokality národního významu,
- označení lokalit národního významu a jejich hranic v terénu,
- sledování stavu populací druhů a přírodních stanovišť dle požadavků směrnice 92/43/EHS a směrnice 2009/147/ES.

Zpracování podkladů pro zajištění péče o území národního významu:

- sběr aktuálních podkladů a informací nezbytných ke kvalitnímu a efektivnímu plánování péče o území národního významu, a to včetně monitoringu a mapování stavu přírodních fenoménů a vlivů na ně působících, hodnocení efektivity prováděných opatření, přípravy prováděcích studií, metodických a koncepčních dokumentů, tvorby informačních a technických nástrojů sloužících k ochraně a péči o území národního významu,
- příprava a zpracování plánů nebo zásad péče o zvláště chráněná území a souhrnů doporučených opatření pro evropsky významné lokality a ptačí oblasti,
- jako součást realizace opatření také osvěta, informování veřejnosti a dotčených subjektů.

Zajištění péče o NP, CHKO, NPR, NPP (včetně jejich OP) a lokality soustavy Natura 2000 (dále jen území národního významu).

Zajištění péče o území národního významu vycházející ze schválené plánovací dokumentace, tj. plánů péče, souhrnů doporučených opatření, záchranných programů, event. dalších relevantních dokumentů (jsou-li tyto pro dané území již k dispozici), zejména pak:

- péče o nelesní stanoviště (např. travní porosty, vřesoviště apod.),
- péče o lesní společenstva,
- péče o vodní prvky a mokřadní biotopy,
- péče o dřeviny mimo les,
- speciální péče zaměřená na podporu biodiverzity, podporu cílových stanovišť a druhů,
- likvidace invazních a expanzivních druhů,
- zajištění péče o útvary neživé přírody včetně jeskyní,
- opatření k usměrňování návštěvníků z důvodu eliminace negativního dopadu na předmět ochrany způsobovaného návštěvníky (dřevěné/povalové chodníky, úprava povrchů cest, lávky, zábradlí, schody, žebříky atd.) a/nebo budování či obnova prvků pro interpretaci chráněných území (návštěvnická střediska v CHKO, NP, NPP a NPR, informační panely, naučné stezky apod.),
- ostatní specifická opatření směřující ke zlepšení stavu území.

V rámci opatření na zajištění péče o území národního významu je možné realizovat pouze akce obnovního charakteru³⁸. Udržovací management není možné z OPŽP financovat.

B.6.4.1.2 Oprávnění žadatelé (příjemci podpory)

- Pro typ opatření „zajištění územní ochrany“ a „zpracování podkladů pro zajištění péče“ pouze kraje, Agentura ochrany přírody a krajiny ČR, správy národních parků a Správa jeskyní ČR.
- Pro typ opatření „zajištění péče o území národního významu (včetně jejich OP)“:
 - kraje,
 - obce,
 - dobrovolné svazky obcí,
 - organizační složky státu (s výjimkou pozemkových úřadů),

³⁸ Základním znakem obnovního managementu je definování cílového stavu. Opatření, kterými má být cílového stavu dosaženo, musí být dostatečně popsány. Opatření jednoznačně směřují k pozitivní změně (zlepšení) stavu lokality (ve prospěch konkrétního biotopu, zvýšení početnosti konkrétních druhů vázaných na lokalitu, stabilizace populace apod.), a to bez ohledu na počet let, po který jednotlivé zásahy v rámci opatření jako celku probíhají. Opatření může být rozloženo do více let, může obsahovat dílčí po sobě jdoucí operace (i operace opakující se, pokud to stav či povaha lokality vyžaduje). Typickým příkladem jsou opatření realizovaná zcela nově na dosud neudržovaných lokalitách či na lokalitách udržovaných nevhodným nebo nedostatečným způsobem (např. úbytek druhů, snížení biodiverzity). Mohou to být i opatření realizovaná na lokalitách, kde již některá opatření probíhají, tedy i opatření navazující na předchozí zásahy, avšak pouze v případě, že na těchto lokalitách ještě nebylo dosaženo cílového stavu. Cílem těchto navazujících opatření na již prováděná opatření je dosažení jednoznačné změny – tedy zlepšení stavu lokality, biotopu (zvýšení početnosti druhů apod.).

- státní podniky,
- veřejné výzkumné instituce a výzkumné organizace podle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu a experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů, pokud jsou veřejnoprávními subjekty,
- veřejnoprávní instituce,
- příspěvkové organizace,
- vysoké školy, školy a školská zařízení,
- nestátní neziskové organizace³⁹ (obecně prospěšné společnosti, nadace, nadační fondy, ústavy, spolky),
- církve a náboženské společnosti a jejich svazy⁴⁰,
- podnikatelské subjekty,
- obchodní společnosti a družstva,
- fyzické osoby podnikající.

B.6.4.1.3 Forma a výše podpory

Podpora v rámci specifického cíle 4.1 bude poskytována z prostředků Evropského fondu regionálního rozvoje s maximální hranicí do 85 % celkových způsobilých výdajů. V souvislosti s principem adicionality je požadována finanční účast příjemce podpory na spolufinancování projektu ve výši 15 % z celkových způsobilých výdajů projektu.

V případě opatření revitalizace a samovolné renaturace vodních toků a niv a tvorba a obnova mokřadů a tůní bude podpora poskytována až do výše 100 % celkových způsobilých výdajů. V případě opatření zprůchodnění migračních bariér pro živočichy a opatření k omezení úmrtnosti živočichů spojené s rozvojem technické infrastruktury vyplývající z plánů dílčích povodí nebo Koncepce zprůchodnění říční sítě ČR (aktualizace 2014) bude podpora poskytována až do výše 100 % celkových způsobilých výdajů. V případě opatření vytváření a obnova malých vodních nádrží bude podpora poskytována až do výše 90% celkových způsobilých výdajů. V souvislosti s principem adicionality je požadována finanční účast příjemce podpory na spolufinancování projektu ve výši 10 % z celkových způsobilých výdajů projektu.

V případě opatření „zajištění územní ochrany“, „zpracování podkladů pro zajištění péče“ a „zajištění péče o území národního významu (včetně jejich OP)“ realizované resortními organizacemi MŽP a příslušnými orgány ochrany přírody bude podpora poskytována až do výše 100 % celkových způsobilých výdajů (a to i v případě opatření vytváření a obnova malých vodních nádrží).

V případě projektů vytvářejících příjmy dle čl. 61 obecného nařízení (EU) 1303/2013 bude výše podpory stanovena na základě finanční analýzy, a to metodou finanční mezery, jež je zpracována do MS2014+ modulu CBA.

B.6.4.1.4 Kritéria přijatelnosti

- Projekt obsahuje dostatečné zhodnocení stávajícího stavu území (biodiverzity a ekologické stability).
- Projekt naplňuje cíle podpory a jeho přínosy k naplnění cílů podpory nejsou zanedbatelné.
- V projektu je dostatečně zhodnocen vliv průběhu realizace opatření na biodiverzitu a funkce ekosystémů a předmět ochrany a v případě existence negativních vlivů jsou navržena dostatečná opatření k jejich eliminaci či minimalizaci.
- Projekt je v souladu s programem OPŽP, Programovým dokumentem a Pravidly pro žadatele a příjemce.
- Projekt není v rozporu se schváleným Státním programem ochrany přírody a krajiny ČR, Strategií ochrany biologické rozmanitosti České republiky a Strategickým rámcem udržitelného rozvoje a Státní politikou životního prostředí ČR.
- Projekt není v kolizi s ostatními zájmy chráněnými dle zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny.

³⁹ Zřízené dle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.

⁴⁰ Zřízené dle zákona č. 3/2002 Sb., o církvích a náboženských společnostech.

- Projekt není v rozporu s plánem/zásadami péče o ZCHÚ ani se souhrnem doporučených opatření pro lokalitu soustavy Natura 2000⁴¹.
- Projekt není v rozporu s územně plánovací dokumentací nebo schválenými pozemkovými úpravami.
- Realizace projektu nezpůsobí zhoršení dochovaného stavu předmětu ochrany ZCHÚ a lokalit soustavy Natura 2000 a není v rozporu s cíli jejich ochrany.
- Náklady akce, které přesahují 150 % nákladů obvyklých opatření MŽP, nepřesahují 100 % dle Katalogu cen stavebních prací a jsou odůvodněny zvýšeným zájmem ochrany přírody a krajiny⁴².
- Náklady akce, které nemají položku v Nákladech obvyklých opatření MŽP, nepřesahují 100 % dle Katalogu cen stavebních prací.
- Vyhovující ekonomické vyhodnocení žadatele podle bodu C.2.1.2.

S výjimkou rezortních organizací MŽP a příslušných orgánů ochrany přírody u neinvestičních a nestavebních záměrů realizovaných z titulu § 68 odst. 3 zákona č. 114/1992 Sb. musí být příjemce podpory vlastníkem, nájemcem pozemku (nebo musí prokázat jiný právní vztah k pozemku na úrovni vlastnictví nebo nájmu, např. právo hospodaření), nebo musí disponovat souhlasem vlastníka pozemku s realizací opatření (v případě investičních a/nebo stavebních záměrů a výsadeb dřevin) či čestným prohlášením, že vlastník dotčených pozemků souhlasí s realizací a udržitelností opatření.

V případě opatření, která vyžadují úkon stavebního úřadu, a opatření na realizaci výsadeb dřevin musí příjemce zajistit 10letou udržitelnost. Není-li příjemce vlastníkem, musí disponovat nájemní smlouvou či souhlasem vlastníka pozemku, jímž vlastník umožní příjemci podpory zajistit udržitelnost projektu (následnou péči a údržbu realizovaného opatření) po dobu nejméně 10 let od ukončení realizace projektu. Neinvestiční⁴³ a současně nestavební opatření nevyžadují zajištění udržitelnosti, příjemce dotace se však musí zdržet všech činností, které by mohly poškodit nebo ohrozit předmět podpory po dobu 5 let.

B.6.4.1.4.1 Specifická kritéria přijatelnosti

I. Opatření budování a údržba návštěvnické infrastruktury v ZCHÚ (a jejich OP) a lokalitách soustavy Natura 2000

- Projekt vyplývá z plánu/zásad péče o ZCHÚ nebo ze souhrnu doporučených opatření pro lokalitu soustavy Natura 2000.
- Projekt není zaměřen pouze na kulturní a turistickou infrastrukturu (projekt musí přispívat k usměrnění návštěvnosti a/nebo k interpretaci předmětu ochrany ZCHÚ či lokality soustavy Natura 2000).
- Projekt návštěvnické infrastruktury (včetně návštěvnických středisek) je projektem malého rozsahu, tzn. jeho celková výše investice je nižší nebo rovna 5 milionům EUR.

II. Opatření výstavba a rekonstrukce návštěvnických středisek

- Realizace návštěvnického střediska musí vyplývat z platného plánu/zásad péče o předmětné ZCHÚ (NP, CHKO, NPR, NPP), přičemž pro jedno chráněné území může být podpořeno - pouze jedno návštěvnické středisko. Také rekonstruovat či dovybavovat lze pouze návštěvnické středisko, vyplývající z platného plánu nebo zásad péče o předmětné ZCHÚ.
- Objekt musí plnit výhradně funkci návštěvnického střediska s možnými doplňujícími aktivitami: environmentální vzdělávání, environmentální poradenství, informační centrum, drobné občerstvení bez kuchyňského zázemí. Nepřipouští se pouze částečné obsazení objektu (např. pouze některá patra nebo místnosti budovy vyhrazené pro vzdělávací, poradenská nebo informační centra) nebo využití prostor stanovené procentuálně z činnosti žadatele.

⁴¹ Předmět ochrany, na který je projekt zacílen, musí být zohledněn alespoň v jedné platné plánovací dokumentaci o území národního významu. V případě lokalit soustavy Natura 2000, pro které nebyl doposud přijat souhrn doporučených opatření, se vychází ze „Seznamu EVL s relevantními plány péče“, který vydává MŽP (www.opzp.cz/dokumenty/).

⁴² Za zvýšený zájem ochrany přírody a krajiny lze považovat opatření, která splňují následující podmínky: projekt je zaměřen na zachování nebo obnovu významných přírodních hodnot v dané lokalitě a současně jsou zvýšené náklady objektivně odůvodněné, tzn., že opatření obsahuje specifické činnosti a materiály odpovídající řešené lokalitě či předmětu projektu.

⁴³ Neinvestiční/investiční charakter opatření není posuzován ve smyslu zákona 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

- Projekt návštěvnického střediska vychází z interpretačního plánu, který je součástí žádosti a je zpracován podle metodického postupu pro tvorbu interpretačního plánu (k dispozici na www.opzp.cz).
- Projekt návštěvnického střediska musí po dobu udržitelnosti plnit plány činnosti, které - vycházejí z interpretačního plánu.
- Objekt návštěvnického střediska může být využíván pro následující činnosti, které umožňují samofinancování návštěvnického střediska: prodej tematických propagačních a vzdělávacích materiálů, tiskovin a publikací, drobných předmětů, certifikovaných regionálních produktů, rovněž je možný provoz drobného občerstvení bez kuchyňského zázemí, výběr - parkovného nebo vstupného. Dále je možné v omezené míře krátkodobě pronajmout prostory střediska pro účely související s činností návštěvnického střediska (např. za účelem pořádání tematických seminářů, ekovýchovných a výukových programů).
- Návštěvnické středisko bude zajišťovat celoroční nebo sezónní provoz. V případě - sezónního provozu musí být objekt v provozu minimálně 6 měsíců v roce.
- V případě výstavby nových budov návštěvnických středisek bude budova dosahovat - pasivního standardu daného následující sadou hodnot energetických ukazatelů:

SLEDOVANÝ UKAZATEL	POŽADOVANÁ HODNOTA
Průvzdušnost obálky budovy při tlakovém rozdílu 50 Pa	$n_{50} = 0,6 \cdot h^{-1}$
Průměrný součinitel prostupu tepla	$U_{em} \leq 0,35 \text{ W} \cdot \text{m}^{-2} \cdot \text{K}^{-1}$, ale nejvýše $U_{em, rec}$
Měrná potřeba tepla na vytápění	$\leq 15 \text{ kWh} \cdot \text{m}^{-2} \cdot \text{a}^{-1}$
Měrná potřeba tepla na chlazení	$\leq 15 \text{ kWh} \cdot \text{m}^{-2} \cdot \text{a}^{-1}$
Neobnovitelná primární energie	$E_{pN,A} \leq 120 \text{ kWh} \cdot \text{m}^{-2} \cdot \text{a}^{-1}$

B.6.4.1.5 Specifické způsobilé výdaje

- Zpracování podkladů pro zajištění územní ochrany a nezbytné péče o NP, CHKO, NPR, NPP, EVL a PO a PR a PP na území EVL, PO, NP nebo CHKO pro typ opatření „zajištění územní ochrany“ a „zpracování podkladů pro zajištění péče“.
- Sběr informací a zpracování odborných podkladů, včetně zajištění potřebných informačních a technických nástrojů pro zajištění předmětů ochrany (druhů a stanovišť) nebo řešení problematiky invazních druhů pro typ opatření „zajištění územní ochrany“ a „zpracování podkladů pro zajištění péče“.
- Stavební, zemědělské a lesnické práce a úpravy a související služby zajišťující splnění - parametrů daného specifického cíle, včetně výdajů na:
 - výsadbu dřevin a na dokončovací a rozvojovou péči⁴⁴ nejdéle po dobu 3 let od ukončení realizace výsadeb na nelesních ekosystémech, ochranu a ošetření stromů,
 - kácení⁴⁵ nevhodných dřevin a následné zajištění opatření proti jejich zmlazení či opětovnému rozšíření,
 - likvidaci⁴⁵ invazních a dalších nepůvodních druhů, následné zajištění opatření proti jejich opětovnému rozšíření,

⁴⁴ Jedná se o specifickou následnou péči. Dokončovací péče je prováděna od provedení výsadby do okamžiku předání díla a jeho převzetí zadavatelem. Rozvojová péče probíhá od okamžiku převzetí díla zadavatelem do dosažení plné funkčnosti stromu (patří sem zálivka, výchovný řez, kontrola a odstranění kotvicích prvků, hnojení, kypření, odplevelování, ochrana proti chorobám a škůdcům, ochrana před vlivem mrazu, doplňování mulče) nebo keřů (zálivka, odplevelování, kypření). Bližší specifikace těchto úkonů lze nalézt v aktuálním znění standardů AOPK ČR (www.standardy.nature.cz).

⁴⁵ V případě, že z pokácené dřevní hmoty vznikne příjem, musí být tento příjem přiznán poskytovateli dotace. Poskytovatel dotace o tento příjem sníží způsobilé výdaje projektu. Výjimku tvoří dřevní hmota z plánované těžby v lesních porostech.

- výsadbu dřevin přirozené druhové (dřevinné) skladby dle SLT (na holině⁴⁶ nad 0,04 ha ve stanoveném přirozeném podílu stanovištně vhodných dřevin⁴⁷) a ochranu proti - buření a zvěři nejdéle do 5 let od ukončení realizace výsadeb v lesních porostech (u trvalé mechanické ochrany proti zvěři mohou činit celkové náklady na její údržbu max. 20 % z jejich pořizovacích nákladů) a náklady na dosadbu z důvodu ztráty z úhynu vysazených dřevin, které mohou činit max. 20 % z nákladů na jejich výsadbu,
 - ochranu stanovištně vhodných druhů dřevin z přirozeného zmlazení a odstranění stanovištně nevhodných druhů dřevin⁴⁵ v lesních porostech,
 - odstranění staveb.
- Poplatky za pronájem lokalit určených k uložení odtěženého materiálu pouze do výše 5 % způsobilých přímých realizačních výdajů a pouze pro příjemce organizační složky státu zřízené MŽP a příspěvkové organizace zřízené MŽP.
 - Vyvolané investice v přímé souvislosti s projektem, např. přeložka inženýrských sítí, eliminace odvodňovacích zařízení v přímé souvislosti s revitalizačními opatřeními či budování - provizorních komunikací (v rámci stavenišť ze silničních panelů se za způsobilé výdaje považují výdaje ve výši 1/3 pořizovací ceny nových silničních panelů) apod. Náklady na vyvolané investice vstupují do celkových nákladů akce posuzovaných dle Nákladů obvyklých opatření MŽP.
 - Vedlejší rozpočtové náklady do 3 % ze způsobilých základních rozpočtových nákladů (např. geodetické práce, zařízení a dokumentace skutečného provedení stavby, zrušení stavenišť, zřízené dopravní podmínky, provozní vlivy atp.), přičemž tyto položky spolu se základními realizačními náklady tvoří celkové přímé realizační výdaje.
 - V rámci projektů na realizaci návštěvnické infrastruktury výdaje spojené s realizací a rekonstrukcí cest a pěšin s polopropustným a propustným povrchem.
 - Výdaje na nestavební opatření a úpravy zaměřené na ochranu živočichů (např. instalace hnízdních budek, ochranných prvků k omezení mortality ptáků na skleněných stěnách, - trolejích, nestavební opatření k usměrnění bezpečného pohybu živočichů apod.) a opatření - související s minimalizací škod působených zvláště chráněnými druhy včetně posílení spolupráce s hospodařícími a jinými subjekty a omezení negativního vnímání těchto druhů člověkem.
 - Nákup hmotného a nehmotného majetku, jehož pořízení je nezbytně nutné pro realizaci opatření; způsobilá je vstupní cena majetku (účetní hodnota) bez úroků z úvěrů. Náklady na pořízení majetku vstupují do celkových nákladů akce posuzovaných dle Nákladů obvyklých opatření MŽP.
 - Výdaje na osvětovou nebo informační kampaň v přímé souvislosti s realizací projektu. V rámci kampaně jsou způsobilé následující výdaje:
 - výdaje na pronájem prostor pouze v případě konání akcí za účelem zajištění informovanosti veřejnosti a pozitivního přístupu veřejnosti k realizovanému opatření, a to v přímé souvislosti s realizací opatření; tyto výdaje mohou být uznány, pouze pokud se jedná o pronájem s přímým pronajímatelem, tj. přímo s majitelem, resp. dlouhodobým nájemcem,
 - výdaje na zapůjčení technického vybavení pouze v případě konání akcí za účelem zajištění informovanosti veřejnosti a pozitivního přístupu veřejnosti k realizovanému opatření, a to v přímé souvislosti s realizací opatření (audiovizuální technika, IT); tyto výdaje mohou být uznány, pouze pokud se jedná o pronájem s přímým pronajímatelem, tj. přímo s majitelem, resp. dlouhodobým nájemcem,
 - výdaje na zhotovení propagačních a informačních materiálů, tvorbu webových stránek za účelem zajištění informovanosti veřejnosti a pozitivního přístupu veřejnosti k realizovanému opatření, a to v přímé souvislosti s realizovaným opatřením.

⁴⁶ Výsadba stanovištně vhodných druhů dřevin na obnovním prvku nenahrazuje zákonnou povinnost vlastníka lesa na dodržení minimální výše melioračních a zpevňujících dřevin při obnově zbyvajících porostu.

⁴⁷ Doporučený zdroj Vacek, Moucha a kol. (MŽP 2012): Péče o lesní ekosystémy v chráněných územích ČR.

- Výdaje na zpracování odborných studií a monitoringu v přímé souvislosti s opatřeními, která jsou předmětem podpory.
- V případě návštěvnických středisek je možný i nákup stavby (objektu) při splnění následujících podmínek:
 - příjemce doloží čestné prohlášení, že současný či některý z předcházejících vlastníků stavby neobdržel v posledních pěti letech před předložením žádosti - dotaci z veřejných zdrojů na nákup dané stavby,
 - způsobilé jsou výdaje pro doložení znaleckého posudku dle zákona č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku, který nesmí být starší 6 měsíců před datem předložení žádosti o podporu.

B.6.4.1.6 *Specifické nezpůsobilé výdaje*

- V případě, že součástí budovy návštěvnického centra je drobné občerstvení, jsou náklady na jeho zřízení nezpůsobilé (obestavěný prostor v m³ a vnitřní vybavení). Z důvodu zachování cíle podpory se musí jednat o drobné občerstvení bez kuchyňského zázemí. Provozovny typu restaurací nejsou přípustné.
- V lesních porostech jsou náklady na kácení dřevin v rámci plánované těžby nezpůsobilé.

Minimální způsobilé přímé realizační výdaje na projekt v rámci SC 4.1 jsou stanoveny na 250 000 Kč (bez DPH).

B.6.4.2 **Prioritní osa 4, specifický cíl 4.2: Posílit biodiverzitu**

B.6.4.2.1 *Typy podporovaných projektů a aktivit*

B.6.4.2.1.1 Aktivita 4.2.1: Péče o vzácné druhy (ve volné krajině i urbanizovaném prostředí) a jejich biotopy vč. obnovy a tvorby těchto biotopů

B.6.4.2.1.2 Aktivita 4.2.2: Péče o cenná stanoviště a jejich obnova a tvorba

Opatření v rámci aktivit 4.2.1 a 4.2.2 mají ve většině případů z hlediska realizace obdobný charakter (liší se zacílením opatření), a typy podporovaných opatření jsou proto uvedeny společně.

Podporovaná opatření:

- speciální péče o vzácné biotopy, jako jsou například rašeliniště, písčiny a stepní biotopy, cílená na zlepšení jejich kvality a druhového složení (včetně omezování invazních a expanzivních druhů),
- speciální péče cílená na podporu vzácných druhů a jejich biotopů, obnovu a tvorbu cenných stanovišť,
- opatření na podporu vzácných druhů v urbanizovaném aj. antropogenně ovlivněném prostředí včetně opatření k omezení ohrožujících faktorů,
- ostatní specifická opatření směřující ke zlepšení stavu populací vzácných druhů a stavu cenných stanovišť,
- jako součást realizace opatření také sběr informací, hodnocení rizik, hodnocení efektivity opatření, tvorba informačních a technických nástrojů k ochraně druhů a stanovišť, osvěta,
- interpretace hodnot PP a PR v podobě jednoduchých zařízení instalovaných v terénu, např. naučné stezky vč. potřebného zpřístupnění (např. povalové chodníky) a/nebo naučné tabule.

V rámci opatření je možné realizovat pouze akce obnovního charakteru⁴⁸. Udržovací management není možné z OPŽP financovat. V rámci SC 4.2 není možné podpořit výstavbu malé vodní nádrže.

⁴⁸ Základním znakem obnovního managementu je definování cílového stavu. Opatření, kterými má být cílového stavu dosaženo, musí být dostatečně popsána. Opatření jednoznačně směřují k pozitivní změně (zlepšení) stavu lokality (ve prospěch konkrétního biotopu, zvýšení početnosti konkrétních druhů vázaných na lokalitu, stabilizace populace apod.), a to bez ohledu na počet let, po který jednotlivé zásahy v rámci opatření jako celku probíhají. Opatření může být rozloženo do více let, může obsahovat dílčí po sobě jdoucí operace (i operace opakující se, pokud to stav či povaha lokality vyžaduje). Typickým příkladem jsou opatření realizovaná zcela nově na dosud neudržovaných lokalitách či na lokalitách udržovaných nevhodným nebo nedostatečným způsobem (např. úbytek druhů, snížení biodiverzity). Mohou to být i opatření realizovaná na lokalitách, kde již některá opatření probíhají, tedy i opatření navazující na předchozí zásahy, avšak pouze v případě, že na těchto lokalitách ještě nebylo dosaženo cílového stavu. Cílem těchto navazujících opatření na již prováděná opatření je dosažení jednoznačné změny – tedy zlepšení stavu lokality, biotopu (zvýšení početnosti druhů apod.).

Obnovu malých vodních nádrží (odbahnění, opravu hráze) lze podpořit pouze v případě, kdy se opatření realizuje ve prospěch populace předmětu ochrany přírodní rezervace (PR) nebo přírodní památky (PP).

B.6.4.2.1.3 Aktivita 4.2.3: Prevence šíření a omezování výskytu invazních druhů (včetně jejich sledování, hodnocení rizik a tvorby metodických a koncepčních podkladů a nástrojů)

Podporovaná opatření:

- eradikace, popř. regulace invazních druhů (sečení, výřez, odchyt či odlov, aplikace biocidů apod., bezpečná likvidace biomasy aj.), včetně mapování a monitoringu (kontroly úspěšnosti na ošetřených plochách) a přípravy metodik a koncepčních dokumentů pro omezování invazních druhů,
- obnova stanovišť po eradikaci (osev, výsadba autochtonních druhů dřevin) – pouze v odůvodněných případech, kdy je obnova nezbytná pro zamezení znovuuuchycení invazních druhů,
- jako součást realizace opatření také osvěta, informování veřejnosti a dotčených subjektů.

B.6.4.2.1.4 Aktivita 4.2.4: Předcházení, minimalizace a náprava škod způsobených zvláště chráněnými druhy živočichů na majetku (s výjimkou opatření proti rybožravým predátorům podporovaným v rámci akvakultury prostřednictvím OP Rybářství)

Podporovaná opatření:

- realizace opatření na zajištění prevence a zmírnění přímých škod způsobených zvláště chráněnými druhy na zemědělských a lesnických kulturách, hospodářských zvířatech, stavbách, vodních dílech apod.,
- jako součást realizace opatření také informování veřejnosti a komunikace s dotčenými subjekty.

B.6.4.2.2 Oprávnění žadatelé (příjemci podpory):

- kraje,
- obce,
- dobrovolné svazky obcí,
- organizační složky státu (s výjimkou pozemkových úřadů a AOPK ČR),
- státní podniky,
- státní organizace,
- veřejné výzkumné instituce a výzkumné organizace podle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu a experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů, pokud jsou veřejnoprávními subjekty,
- veřejnoprávní instituce,
- příspěvkové organizace,
- vysoké školy, školy a školská zařízení,
- nestátní neziskové organizace⁴⁹ (obecně prospěšné společnosti, nadace, nadační fondy, ústavy, spolky),
- církve a náboženské společnosti a jejich svazy⁵⁰,
- podnikatelské subjekty,
- obchodní společnosti a družstva,
- fyzické osoby podnikající.

V rámci aktivity 4.2.4 Předcházení, minimalizace a náprava škod způsobených zvláště chráněnými druhy živočichů jsou pro opatření proti rybožravým predátorům vyloučeny podnikatelské subjekty podnikající v odvětví akvakultury nebo vstupující do oblasti akvakultury.

⁴⁹ Zřízené dle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.

⁵⁰ Zřízené dle zákona č. 3/2002 Sb., o církvích a náboženských společnostech.

B.6.4.2.3 Forma a výše podpory

Podpora v rámci specifického cíle 4.2 bude poskytována z prostředků Evropského fondu regionálního rozvoje s maximální hranicí 85 % celkových způsobilých výdajů. V souvislosti s principem adicionality je požadována finanční účast příjemce podpory na spolufinancování projektu ve výši 15 % z celkových způsobilých výdajů projektu.

V případě opatření tvorba a obnova mokřadů a tůň bude podpora poskytována až do výše 100 % celkových způsobilých výdajů. V případě opatření zprůchodnění migračních bariér pro živočichy a opatření k omezování úmrtnosti živočichů spojené s rozvojem technické infrastruktury vyplývající z plánů dílčích povodí nebo Koncepce zprůchodnění říční sítě ČR (aktualizace 2014) bude podpora poskytována až do výše 100 % celkových způsobilých výdajů. V případě opatření *obnova malých vodních nádrží* v PP a PR bude podpora poskytována až do výše 90 % celkových způsobilých výdajů. V souvislosti s principem adicionality je požadována finanční účast příjemce podpory na spolufinancování projektu ve výši 10 % z celkových způsobilých výdajů projektu.

V případě projektů vytvářejících příjmy dle čl. 61 obecného nařízení (EU) 1303/2013 bude výše podpory stanovena na základě finanční analýzy, a to metodou finanční mezery, jež je v MS2014+ zpracována do modulu CBA.

B.6.4.2.4 Kritéria přijatelnosti

- Projekt obsahuje dostatečné zhodnocení stávajícího stavu území (biodiverzity a ekologické stability).
- Projekt naplňuje cíle podpory a jeho přínosy k naplnění cílů podpory nejsou zanedbatelné.
- V projektu je dostatečně zhodnocen vliv průběhu realizace opatření na biodiverzitu a funkce ekosystémů a v případě existence negativních vlivů jsou navržena dostatečná opatření k jejich eliminaci či minimalizaci.
- Projekt je v souladu s programem OPŽP, Programovým dokumentem a Pravidly pro žadatele a příjemce.
- Projekt není v rozporu se schváleným Státním programem ochrany přírody a krajiny ČR, Strategií ochrany biologické rozmanitosti České republiky, Strategickým rámcem udržitelného rozvoje České republiky a Státní politikou životního prostředí ČR.
- Projekt není v kolizi s ostatními zájmy chráněnými dle zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny.
- Pokud se projekt bude realizovat v ZCHÚ (nebo jeho OP) nebo v lokalitě soustavy Natura 2000, není v rozporu s plánem péče o ZCHÚ ani se souhrnem doporučených opatření pro lokalitu soustavy Natura 2000.
- Projekt není v rozporu s územně plánovací dokumentací nebo schválenými pozemkovými úpravami.
- Realizace projektu nezpůsobí významný pokles biodiverzity v lokalitě a zároveň nedojde k nevratnému negativnímu ovlivnění nebo zásahu do biotopů zvláště chráněných nebo ohrožených druhů. To se netýká opatření zaměřených na péči o předmět ochrany PP a PR a opatření, u nichž je negativní vliv převážen významným přínosem pro cílový druh/druhy či stanoviště.
- Realizace projektu v PP a PR nezpůsobí zhoršení dochovaného stavu předmětu ochrany a není v rozporu s cíli jejich ochrany.
- Náklady akce, které přesahují 150 % nákladů obvyklých opatření MŽP, nepřesahují 100 % dle Katalogu cen stavebních prací a jsou odůvodněny zvýšeným zájmem ochrany přírody a krajiny⁵¹.
- Náklady akce, které nemají položku v Nákladech obvyklých opatření MŽP, nepřesahují 100 % dle Katalogu cen stavebních prací.
- Vyhovující ekonomické vyhodnocení žadatele podle bodu C.2.1.2.

S výjimkou příslušných orgánů ochrany přírody u neinvestičních a nestavebních záměrů realizovaných z titulu § 68 odst. 3 zákona č. 114/1992 Sb. musí být příjemce podpory vlastníkem, nájemcem

⁵¹ Za zvýšený zájem ochrany přírody a krajiny lze považovat opatření, která splňují následující podmínky: projekt je zaměřen na zachování nebo obnovu významných přírodních hodnot v dané lokalitě a současně jsou zvýšené náklady objektivně odůvodněné, tzn. že opatření obsahuje specifické činnosti a materiály odpovídající řešené lokalitě či předmětu projektu.

pozemku (nebo musí prokázat jiný právní vztah k pozemku na úrovni vlastnictví nebo nájmu, např. právo hospodaření), nebo musí disponovat souhlasem vlastníka pozemku s realizací opatření (v případě investičních a/nebo stavebních záměrů a výsadeb dřevin) či čestným prohlášením, že vlastník dotčených pozemků souhlasí s realizací a udržitelností opatření.

V případě opatření, která vyžadují úkon stavebního úřadu, a opatření na realizaci výsadeb dřevin musí příjemce zajistit 10letou udržitelnost. Není-li příjemce vlastníkem, musí disponovat nájemní smlouvou či souhlasem vlastníka pozemku, jímž vlastník umožní příjemci podpory zajistit udržitelnost projektu (následnou péči a údržbu realizovaného opatření) po dobu nejméně 10 let od ukončení realizace projektu. Neinvestiční⁵² a současně nestavební opatření nevyžadují zajištění udržitelnosti, příjemce dotace se však musí zdržet všech činností, které by mohly poškodit nebo ohrozit předmět podpory po dobu 5 let.

B.6.4.2.4.1 Specifická kritéria přijatelnosti

- Aktivita 4.2.1: Péče o vzácné druhy (ve volné krajině i urbanizovaném prostředí) a jejich biotopy vč. obnovy a tvorby těchto biotopů
 - Projekt obsahující záchranné odchovy, záchranné pěstování a podobné činnosti aktivní manipulace s jedinci zvláště chráněných druhů vyplývá ze záchranných programů nebo programů péče přijatých MŽP.
- Aktivita 4.2.2: Opatření budování a údržba návštěvnické infrastruktury
 - Projekt vyplývá z plánu péče o ZCHÚ.
 - Projekt není zaměřen pouze na kulturní a turistickou infrastrukturu (projekt musí přispívat k usměrnění návštěvnosti a/nebo k interpretaci předmětu ochrany ZCHÚ).
- Aktivita 4.2.3: Prevence šíření a omezování výskytu invazivních druhů
 - Projekt je zaměřen na níže uvedený vybraný druh ze seznamu invazivních nepůvodních druhů s významným dopadem na Unii dle nařízení EP a Rady (EU) č. 1143/2014 nebo z Černého seznamu invazivních druhů, který má jednoznačně negativní vliv na strukturu a funkci ekosystémů (ohrožuje jejich strukturu a životaschopnost) nebo může lokálně způsobit ohrožení původních významných biotopů nebo druhů nebo má nepůvodní druh nežádoucí a prokazatelně negativní vliv na specifických lokalitách.
 - *Ambrosia artemisiifolia* – ambrózie peřenolistá
 - *Heracleum mantegazzianum* – bolševník velkolepý
 - *Reynoutria japonica* – křídlatka japonská
 - *Reynoutria sachalinensis* – křídlatka sachalinská
 - *Reynoutria x bohemica* – křídlatka česká
 - *Ailanthus altissima* – pajasan žláznatý
 - *Acer negundo* – javor jasanolistý
 - *Lupinus polyphyllus* – vlčí bob mnoholistý
 - *Asclepias syriaca* – klejicha hedvábná
 - *Aster lanceolatus et sp. div.* – hvězdnice americké druhy (h. kopinatá a další)
 - *Dipsacus strigosus* – štětička větší
 - *Echinops sphaerocephalus* – bělotrn kulatohlavý
 - *Echinops exaltus* – bělotrn statný
 - *Fraxinus pennsylvanica* – jasan pensylvánský
 - *Helianthus tuberosus* – topinambur hlíznatý
 - *Impatiens glandulifera* – netýkavka žláznatá
 - *Lycium barbarum* – kustovnice cizí
 - *Parthenocissus inserta* – loubinec popínavý
 - *Populus x canadensis* – topol kanadský
 - *Prunus cerasifera* – myrobalán třešňový
 - *Prunus serotina* – střemcha pozdní
 - *Rhus typhina* – škumpa orobincová

⁵² Neinvestiční/investiční charakter opatření není posuzován ve smyslu zákona 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

- *Robinia pseudacacia* – trnovník akát
 - *Rudbeckia laciniata* – třapatka dřípata
 - *Rumex alpinus* – šťovík alpský
 - *Solidago canadensis* – celík kanadský
 - *Solidago gigantea* – celík obrovský
 - *Symphoricarpos albus* – pámelník bílý
 - *Telekia speciosa* – kolotočník zdobný
 - *Pinus strobus* – borovice vejmutovka
 - *Quercus rubra* – dub červený
 - *Cytisus scoparius* – janovec metlatý
 - *Mustela vison* – norek americký
 - raci rodu *Orconectes*, *Pacifastacus* a *Procambarus*
 - *Procyon lotor* – mýval severní
 - *Pseudorasbora parva* – střevlička východní
 - *Trachemys scripta* – želva nádherná
 - *Ameiurus nebulosus* – sumeček americký
 - *Ameiurus melas* – sumeček černý
 - *Carassius gibelio* – karas stříbřitý
 - *Carassius langsdorfi* – karas ginbuna
 - *Dreissena polymorpha* – slávička mnohotvárná
 - *Nyctereutes procyonoides* – psík mývalovitý
 - *Sinanodonta woodiana* – škeble asijská
- Aktivita 4.2.4: Předcházení, minimalizace a náprava škod způsobených zvláště chráněnými druhy živočichů
 - Projekt řeší hrozící škodu, která není dočasná.
 - Projekt řeší i prevenci škod.

B.6.4.2.5 Specifické způsobilé výdaje:

- jako součást realizace opatření sběr informací a zpracování odborných podkladů včetně zajištění potřebných informačních a technických nástrojů pro zajištění ochrany druhů a stanovišť nebo řešení problematiky invazních druhů,
- stavební, zemědělské a lesnické práce a úpravy a související služby zajišťující splnění parametrů daného specifického cíle včetně výdajů na:
 - výsadbu dřevin a na dokončovací a rozvojovou péči⁵³ nejdéle po dobu 3 let od ukončení realizace výsadeb na nelesních ekosystémech, ochranu a ošetření stromů,
 - kácení⁵⁴ nevhodných dřevin a následné zajištění opatření proti jejich zmlazení či opětovnému rozšíření,
 - likvidaci⁵⁴ invazních a dalších nepůvodních druhů, následné zajištění opatření proti jejich opětovnému rozšíření,
 - výsadbu a ochranu dřevin proti buřeni a zvěři v lesních porostech nejdéle do 5 let od ukončení realizace výsadeb (u trvalé mechanické ochrany proti zvěři mohou činit celkové náklady na její údržbu max. 20 % z jejich pořizovacích nákladů),
 - ochranu stanovištně vhodných druhů dřevin z přirozeného zmlazení a odstranění stanovištně nevhodných druhů dřevin⁵⁴ v lesních porostech,
- vyvolané investice v přímé souvislosti s projektem, např. přeložka inženýrských sítí, eliminace odvodňovacích zařízení v přímé souvislosti s revitalizačními opatřeními či budování provizorních komunikací (v rámci staveniště ze silničních panelů se za způsobilé výdaje

⁵³ Jedná se o specifickou následnou péči. Dokončovací péče je prováděna od provedení výsadby do okamžiku předání díla a jeho převzetí zadavatelem. Rozvojová péče probíhá od okamžiku převzetí díla zadavatelem do dosažení plné funkčnosti stromu (patří sem zálivka, výchovný řez, kontrola a odstranění kotvicích prvků, hnojení, kypření, odplevelování, ochrana proti chorobám a škůdcům, ochrana před vlivem mrazu, doplňování mulče) nebo keřů (zálivka, odplevelování, kypření). Bližší specifikace těchto úkonů lze nalézt v aktuálním znění standardů AOPK ČR (www.standardy.nature.cz).

⁵⁴ V případě, že z pokácené dřevní hmoty vznikne příjem, musí být tento příjem přiznán poskytovateli dotace. Poskytovatel dotace o tento příjem sníží způsobilé výdaje projektu. Výjimku tvoří dřevní hmota z plánované těžby v lesních porostech.

považují výdaje ve výši 1/3 pořizovací ceny nových silničních panelů) apod. Náklady na vyvolané investice vstupují do celkových nákladů akce posuzovaných dle Nákladů obvyklých opatření MŽP,

- vedlejší rozpočtové náklady do 3 % ze způsobilých základních rozpočtových nákladů (např. geodetické práce, dokumentace skutečného provedení stavby, zařízení a zrušení staveniště, ztížené dopravní podmínky, provozní vlivy atp.), přičemž tyto položky spolu se základními realizačními náklady tvoří celkové přímé realizační výdaje,
- jako součást opatření výdaje na nestavební opatření a úpravy zaměřené na ochranu živočichů (např. instalace hnízdních budek, nestavební opatření k usměrnění bezpečného pohybu živočichů apod.),
- opatření související s minimalizací a předcházením škod působených zvláště chráněnými druhy včetně posílení spolupráce s hospodařícími a jinými subjekty a omezení negativního vnímání těchto druhů člověkem.

V případě škod působených bobrem evropským se opatření navrhuje v souladu s publikovanými postupy⁵⁵ a na vodních dílech jsou způsobilými výdaji:

- výdaje na opatření související s nápravou prokázaných škod způsobených bobrem evropským na vodních stavbách: zasypaní nor a děr, dosypání návodního líce hráze, vyrovnání koruny hráze, opevnění návodního líce hráze těžkým kamenivem, rovnatinou či kamenným záhozem v kombinaci s vhodným typem pletiva/ocelové sítě,
- výdaje na předcházení škod, např. instalace beaver deceiveru (tj. klamače bobrů), instalace vhodného typu pletiva/ocelové sítě (oprava hráze kamennou rovnatinou či těžkým kamenivem je způsobilým výdajem pouze u nápravy prokázané škody).

V případě realizace preventivního opatření na ochranu před škodami způsobenými zvláště chráněnými druhy velkých šelem (vlk, rys, medvěd) jsou způsobilými výdaji zvýšené náklady na hospodaření:

- síťový elektrický ohradník nebo zdvojený elektrický ohradník (vodič) včetně zdroje a jeho příslušenství, zdvojení pevné ohrady nebo doplnění o elektrický ohradník, zradidlový ohradník, dále pořízení, výcvik a péče o psa pasteveckého plemene (maximálně 1 pastevecký pes na 100 ks stáda).
- nákup hmotného a nehmotného majetku, jehož pořízení je nezbytně nutné a řádně odůvodněné pro realizaci opatření, způsobilá je vstupní cena majetku (účetní hodnota) bez úroků z úvěrů,
- výdaje na zpracování odborných studií a monitoringu v přímé souvislosti s opatřeními, která jsou předmětem podpory,
- výdaje na osvětovou nebo informační kampaň v přímé souvislosti s realizovaným projektem. V rámci kampaně jsou způsobilé následující výdaje:
 - výdaje na pronájem prostor pouze v případě konání akcí za účelem zajištění informovanosti veřejnosti a pozitivního přístupu veřejnosti k realizovanému opatření, a to v přímé souvislosti s realizací opatření; tyto výdaje mohou být uznány, pouze pokud se jedná o pronájem s přímým pronajímatelem, tj. přímo s majitelem, resp. dlouhodobým nájemcem,
 - výdaje na zapůjčení technického vybavení pouze v případě konání akcí za účelem zajištění informovanosti veřejnosti a pozitivního přístupu veřejnosti k realizovanému opatření, a to v přímé souvislosti s realizací opatření (audiovizuální technika, IT); tyto výdaje mohou být uznány, pouze pokud se jedná o pronájem s přímým pronajímatelem, tj. přímo s majitelem, resp. dlouhodobým nájemcem,

⁵⁵ Vorel A. & Korbelová J. eds. (2016): Průvodce v soužití s bobrem. ČZU v Praze, Praha, Pp. 1–130 (www.zachranneprogramy.cz/index.php?docId=7006&parentId=6806&spec=zivocichove)

- výdaje na zhotovení propagačních a informačních materiálů, tvorbu webových stránek za účelem zajištění informovanosti veřejnosti a pozitivního přístupu veřejnosti k realizovanému opatření, a to v přímé souvislosti s realizovaným opatřením.

Minimální způsobilé přímé realizační výdaje na projekt v rámci SC 4.2 jsou stanoveny na 250 000 Kč (bez DPH). Pro projekty v rámci nástroje CLLD jsou minimální náklady na projekt 100 000 Kč.

B.6.4.2.6 Specifické nezpůsobilé výdaje

- V lesních porostech jsou náklady na kácení dřevin v rámci plánované těžby nezpůsobilé.

B.6.4.3 Prioritní osa 4, specifický cíl 4.3: Posílit přirozené funkce krajiny

B.6.4.3.1 Typy podporovaných projektů a aktivit

B.6.4.3.1.1 Aktivita 4.3.1: Zprůchodnění migračních bariér pro živočichy a opatření k omezování úmrtnosti živočichů spojené s rozvojem technické infrastruktury

Podporovaná opatření:

- opatření na zprůchodnění migračních bariér pro vybrané druhy živočichů (obojživelníci, chráněné druhy plazů, vydra, bobr, sysel, netopýři), a to zejména na významných tahových cestách obojživelníků a na místech, kde dochází k úhynu kriticky a silně ohrožených druhů apod.,
- opatření sloužící ke zmírnění mortality živočichů související s rozvojem technické infrastruktury,
- výstavba nových rybích přechodů, speciálních rybích přechodů či opatření,
- zvýšení účinnosti stávajících rybích přechodů, speciálních rybích přechodů či opatření,
- odstranění migračních překážek na vodních tocích,
- instalace opatření k usměrnění nebo přemístění ryb a na vodu vázaných obratlovců podporujících jejich poproudovou migraci.

B.6.4.3.1.2 Aktivita 4.3.2: Vytváření, regenerace či posílení funkčnosti krajinných prvků a struktur

Podporovaná opatření:

- zpracování plánů ÚSES (včetně jejich aktualizace) mimo CHKO a NP vč. jejich ochranných pásem. Plán ÚSES musí být zpracován dle Metodiky vymezení územního systému ekologické stability,
- založení biocenter a biokoridorů ÚSES nebo jejich částí,
- zlepšení funkčního stavu biocenter a biokoridorů ÚSES, realizace interakčních prvků podporujících ÚSES,
- liniové a skupinové výsadby dřevin (stromořadí, remízy, založení nebo obnova krajinného prvku),
- zásahy posilující ekologicko-stabilizační funkce⁵⁶ významných krajinných prvků,
- v souvislosti s realizací doprovodné vegetace obnova historické cestní sítě s nebezpečným povrchem umožňující pěší průchod krajinou,
- vytváření a obnova vodních prvků s ekostabilizační funkcí (např. tůň, mokřadů a malých vodních nádrží, které neslouží k chovu ryb nebo slouží jenom k takovému chovu ryb, který ne-

⁵⁶ Významné krajinné prvky jsou chráněny před poškozováním a ničením a využívají se pouze tak, aby nebyla narušena jejich obnova a nedošlo k ohrožení nebo oslabení jejich ekologicko-stabilizační funkce. Ekologická stabilita je schopnost ekosystému vyrovnávat změny způsobené vnějšími činiteli a zachovávat své přirozené vlastnosti a funkce, a dále soubor projevů přírodní lokality (stanoviště, biotopu apod.), díky nimž je zachováno typické prostředí a jeho ekologická hodnota.

oslabí ekologické funkce nádrží) včetně nepravidelně zaplavovaných území (např. lužních lesů).

B.6.4.3.1.3 Aktivita 4.3.3: Revitalizace a podpora samovolné renaturace vodních toků a niv, obnova ekostabilizačních funkcí vodních a na vodu vázaných ekosystémů

Podporovaná opatření:

- vytváření a obnova přírodě blízkých koryt vodních toků (přiměřeně kapacitních, tvarově a hloubkově pestrých) zahrnující eventuální odstranění dřívějších nevhodných úprav (opevnění dna a břehů, ohrázování, příčných překážek), a to včetně zakládání nových břehových porostů nebo rekonstrukce břehových porostů spočívající v nahrazení geograficky nepůvodních druhů geograficky původními, podél toku i v přilehlé nivě, při respektování přístupů ochrany území před povodněmi,
- obnova říčních ramen v nivě vodního toku, jejichž cílem je posílení ekologicko-stabilizačních funkcí,
- posílení ekologicko-stabilizačních funkcí rašelinišť a pramenišť,
- podpůrná opatření na vodním toku a v nivě umožňující přirozené korytotvorné procesy v delším časovém horizontu bez nutnosti plošně rozsáhlých investičních úprav, zejména:
 - vytváření a obnova prvků posilující druhovou biodiverzitu vodních a na vodu vázaných organismů,
 - terénní úpravy koryta (dna) a břehů včetně pomístních zásahů umožňujících proces renaturace vodního toku a nivy včetně zakládání nových břehových porostů nebo rekonstrukce břehových porostů spočívající v nahrazení geograficky nepůvodních druhů geograficky původními, apod.

B.6.4.3.1.4 Aktivita 4.3.4: Zlepšování druhové, věkové a prostorové struktury lesů (s výjimkou lesů ve vlastnictví státu) zařízených LHP mimo ZCHÚ a lokality soustavy Natura 2000

Podporovaná opatření:

- dosadby a podsadby MZD přirozené druhové skladby včetně zajištění ochrany a nezbytné následné péče a vnos stanovištně vhodných keřů do porostních pláštíků,
- výsadby MZD přirozené druhové skladby nad rámec minimálního podílu dle vyhlášky č. 83/1996 Sb. při obnově porostů včetně zajištění ochrany,
- zvýšení podílu MZD přirozené druhové skladby při rekonstrukcích porostů,
- zvýšení podílu MZD přirozené druhové skladby po provedení výchovného zásahu (prořezávky, probírky do 40, probírky 40+), zlepšení jejich konkurenční schopnosti v porostu a zajištění přirozené prostorové skladby porostu.

B.6.4.3.1.5 Aktivita 4.3.5: Realizace přírodě blízkých opatření vyplývajících z komplexních studií cílených na zpomalení povrchového odtoku vody, protierozní ochranu a adaptaci na změnu klimatu

Podporovaná opatření:

- podpora opatření zamezujících vodní erozi:
 - opatření proti plošnému a soustředěnému povrchovému odtoku (užití travních pásů, průlehů apod.),
 - stabilizace drah soustředěného povrchového odtoku (hrázky, terasy, svodné příkopy apod.),
 - preventivní opatření (zakládání či obnova mezí, remízů apod.),
- podpora opatření zamezujících větrné erozi:
 - obnova či zakládání větrolamů.

V rámci opatření je možné realizovat pouze akce obnovního⁵⁷ charakteru. Udržovací management není možné z OPŽP financovat.

B.6.4.3.2 Oprávnění žadatelé (příjemci podpory)

- V případě opatření „zpracování plánů ÚSES“ jsou oprávněnými žadateli pouze obce s rozšířenou působností jako příslušné orgány ochrany přírody.
- V případě ostatních opatření jsou způsobilými žadateli:
 - kraje,
 - obce,
 - dobrovolné svazky obcí,
 - organizační složky státu (s výjimkou pozemkových úřadů a AOPK ČR),
 - státní podniky,
 - státní organizace,
 - veřejné výzkumné instituce a výzkumné organizace podle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu a experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů, pokud jsou veřejnoprávními subjekty,
 - veřejnoprávní instituce,
 - příspěvkové organizace,
 - vysoké školy, školy a školská zařízení,
 - nestátní neziskové organizace⁵⁸ (obecně prospěšné společnosti, nadace, nadační fondy, ústavy, spolky),
 - církve a náboženské společnosti a jejich svazy⁵⁹,
 - podnikatelské subjekty,
 - obchodní společnosti a družstva,
 - fyzické osoby podnikající.

B.6.4.3.3 Forma a výše podpory

Podpora v rámci specifického cíle 4.3 bude poskytována z prostředků Evropského fondu regionálního rozvoje s maximální hranicí 85 % celkových způsobilých výdajů. V souvislosti s principem adicionality je požadována finanční účast příjemce podpory na spolufinancování projektu ve výši 15 % z celkových způsobilých výdajů projektu.

V případě opatření „vytváření, regenerace či posílení funkčnosti krajinných prvků a struktur“ bude podpora poskytována z prostředků EFRR s maximální hranicí 80 % celkových způsobilých výdajů. V souvislosti s principem adicionality je požadována finanční účast příjemce podpory na spolufinancování projektu ve výši 20 % z celkových způsobilých výdajů projektu.

V případě realizace a obnovy malých vodních nádrží bude podpora poskytována s maximální hranicí 60 % celkových způsobilých výdajů. V souvislosti s principem adicionality je požadována finanční účast příjemce podpory na spolufinancování projektu ve výši 40 % z celkových způsobilých výdajů projektu.

V případě opatření vytváření a obnova malých vodních nádrží v ZCHÚ nebo lokalitách soustavy Natura 2000 nebo ÚSES (biocentrum) nebo vyplývajících z plánů dílčích povodí bude podpora poskytována maximálně do výše 90 % celkových způsobilých výdajů. V souvislosti s principem adicionality

⁵⁷ Základním znakem obnovního managementu je definování cílového stavu. Opatření, kterými má být cílového stavu dosaženo, musí být dostatečně popsána. Opatření jednoznačně směřují k pozitivní změně (zlepšení) stavu lokality (ve prospěch konkrétního biotopu, zvýšení početnosti konkrétních druhů vázaných na lokalitu, stabilizace populace apod.), a to bez ohledu na počet let, po který jednotlivé zásahy v rámci opatření jako celku probíhají. Opatření může být rozloženo do více let, může obsahovat dílčí po sobě jdoucí operace (i operace opakující se, pokud to stav či povaha lokality vyžaduje). Typickým příkladem jsou opatření realizovaná zcela nově na dosud neudržovaných lokalitách či na lokalitách udržovaných nevhodným nebo nedostatečným způsobem (např. úbytek druhů, snížení biodiverzity). Mohou to být i opatření realizovaná na lokalitách, kde již některá opatření probíhají, tedy i opatření navazující na předchozí zásahy, avšak pouze v případě, že na těchto lokalitách ještě nebylo dosaženo cílového stavu. Cílem těchto navazujících opatření na již prováděná opatření je dosažení jednoznačné změny – tedy zlepšení stavu lokality, biotopu (zvýšení početnosti druhů apod.).

⁵⁸ Zřízené dle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.

⁵⁹ Zřízené dle zákona č. 3/2002 Sb., o církvích a náboženských společnostech.

je požadována finanční účast příjemce podpory na spolufinancování projektu ve výši 10 % z celkových způsobilých výdajů projektu.

V případě opatření „zlepšení druhové, věkové a prostorové struktury lesů (s výjimkou lesů ve vlastnictví státu) zařízených LHP mimo ZCHÚ a lokality soustavy Natura 2000“, opatření „realizace přírodě blízkých opatření vyplývajících z komplexních studií cílených na zpomalení povrchového odtoku vody, protierozní ochranu a adaptaci na změnu klimatu“ a opatření „zprůchodnění migračních bariér pro živočichy a opatření k omezování úmrtnosti živočichů spojené s rozvojem technické infrastruktury“ bude podpora poskytována maximálně do výše 75 % celkových způsobilých výdajů. V souvislosti s principem adicionality je požadována finanční účast příjemce podpory na spolufinancování projektu ve výši 25 % z celkových způsobilých výdajů projektu.

V případě opatření výsadeb na nelesní půdě, realizovaných prostřednictvím nástroje CLLD (komunitně vedený místní rozvoj), bude poskytována podpora s maximální hranicí 85 % celkových způsobilých výdajů. V souvislosti s principem adicionality je požadována finanční účast příjemce podpory na spolufinancování projektu ve výši 15 % z celkových způsobilých výdajů projektu.

V případě opatření „zprůchodnění migračních bariér pro živočichy a opatření k omezování úmrtnosti živočichů spojené s rozvojem technické infrastruktury“ – vyplývající z Koncepce zprůchodnění říční sítě ČR – aktualizace 2014 nebo plánů dílčích povodí“, opatření „revitalizace a podpora samovolné renaturace vodních toků a niv“, opatření na tvorbu a obnovu mokřadů a tůní, opatření „založení biocenter a biokoridorů ÚSES nebo jejich částí“ bude podpora poskytována až do výše 100 %.

V případě opatření „zpracování plánů ÚSES“ je poskytována podpora ve výši 85 % celkových způsobilých výdajů. V souvislosti s principem adicionality je požadována finanční účast příjemce podpory na spolufinancování projektu ve výši 15 % z celkových způsobilých výdajů projektu.

V případě projektů vytvářejících příjmy dle čl. 61 obecného nařízení (EU) 1303/2013 bude výše podpory stanovena na základě finanční analýzy, a to metodou finanční mezery, jež je v MS2014+ zpracována do modulu CBA.

B.6.4.3.4 Kritéria přijatelnosti

- Projekt obsahuje dostatečné zhodnocení stávajícího stavu území (biodiverzity a ekologické stability).
- Projekt naplňuje cíle podpory a jeho přínosy k naplnění cílů podpory nejsou zanedbatelné.
- V projektu je dostatečně zhodnocen vliv průběhu realizace opatření na biodiverzitu a funkce ekosystémů a v případě existence negativních vlivů jsou navržena dostatečná opatření k jejich eliminaci či minimalizaci.
- Projekt je v souladu s programem OPŽP, Programovým dokumentem a Pravidly pro žadatele a příjemce.
- Projekt není v rozporu se schváleným Státním programem ochrany přírody a krajiny ČR, Strategií ochrany biologické rozmanitosti České republiky, Strategickým rámcem udržitelného rozvoje a Státní politikou životního prostředí ČR.
- Projekt není v kolizi s ostatními zájmy chráněnými dle zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny.
- Pokud se projekt bude realizovat v ZCHÚ (nebo jeho OP) nebo v lokalitě soustavy Natura 2000, není v rozporu s plánem péče o ZCHÚ ani se souhrnem doporučených opatření pro lokalitu soustavy Natura 2000.
- Projekt není v rozporu s územně plánovací dokumentací nebo schválenými pozemkovými úpravami (nevztahuje se na zpracování plánů ÚSES).
- Realizace projektu nezpůsobí významný pokles biodiverzity v lokalitě a zároveň nedojde k nevratnému negativnímu ovlivnění nebo zásahu do biotopů zvláště chráněných nebo ohrožených druhů rostlin a živočichů.
- Náklady akce, které přesahují 150 % nákladů obvyklých opatření MŽP, nepřesahují 100 % dle Katalogu cen stavebních prací a jsou odůvodněny zvýšeným zájmem ochrany přírody a krajiny⁶⁰.

⁶⁰ Za zvýšený zájem ochrany přírody a krajiny lze považovat opatření, která splňují následující podmínky: projekt je zaměřen na zachování nebo obnovu významných přírodních hodnot v dané lokalitě a současně jsou zvýšené náklady objektivně odůvodněné, tzn. že opatření obsahuje specifické činnosti a materiály odpovídající řešené lokalitě či předmětu projektu.

- Náklady akce, které nemají položku v Nákladech obvyklých opatření MŽP, nepřesahují 100 % dle Katalogu cen stavebních prací.
- Vyhovující ekonomické vyhodnocení žadatele podle bodu C.2.1.2.

S výjimkou příslušných orgánů ochrany přírody u neinvestičních a nestavebních záměrů realizovaných z titulu § 68 odst. 3 zákona č. 114/1992 Sb. musí být příjemce podpory vlastníkem, nájemcem pozemku (nebo musí prokázat jiný právní vztah k pozemku na úrovni vlastnictví nebo nájmu, např. právo hospodaření), nebo musí disponovat souhlasem vlastníka pozemku s realizací opatření (v případě investičních a/nebo stavebních záměrů a výsadeb dřevin) či čestným prohlášením, že vlastník dotčených pozemků souhlasí s realizací a udržitelností opatření. U opatření zpracování plánů ÚSES se nevyžaduje doložení vlastnických vztahů. Pro opatření v lesích (aktivita 4.3.4) musí být příjemcem podpory vlastníkem či nájemcem (§ 5 odst. 2 zákona 289/1995 Sb.).

V případě opatření, která vyžadují úkon stavebního úřadu, a opatření na realizaci výsadeb dřevin musí příjemce zajistit 10letou udržitelnost. Není-li příjemce vlastníkem, musí disponovat nájemní smlouvou nebo souhlasem vlastníka pozemku, jímž vlastník umožní příjemci podpory zajistit udržitelnost projektu (následnou péči a údržbu realizovaného opatření) po dobu nejméně 10 let od ukončení realizace projektu. Neinvestiční⁶¹ a současně nestavební opatření nevyžadují zajištění udržitelnosti, příjemce dotace se však musí zdržet všech činností, které by mohly poškodit nebo ohrozit předmět podpory po dobu 5 let.

B.6.4.3.4.1 Specifická kritéria přijatelnosti

- V rámci realizace budou vysazovány geograficky původní a stanovištně vhodné dřeviny a ovocné dřeviny⁶² (nepůvodní druhy lze podpořit pouze v případě obnovy stávajících alejí téhož druhu).
- Aktivita 4.3.2: Vytváření, regenerace či posílení funkčnosti krajinných prvků a struktur
 - Projekt realizace ÚSES je v souladu s územním plánem nebo schválenou pozemkovou úpravou.
 - Projekt výstavby nebo obnovy rybníků, mokřadů či tůní nemá za cíl pouze hydrologické funkce (např. akumulací, retenční apod.).
- Aktivita 4.3.3: Revitalizace a podpora samovolné renaturace vodních toků a niv, obnova ekostabilizačních funkcí vodních a na vodu vázaných ekosystémů
 - Projekt revitalizace vodního toku a nivy či říčních ramen (včetně slepých a mrtvých) sleduje a rozvíjí aspekty ekologicko-morfologického zlepšení vodního toku a nivy, cíle revitalizací nebo procesy renaturací.
- Aktivita 4.3.4: Zlepšování druhové, věkové a prostorové struktury lesů (s výjimkou lesů ve vlastnictví státu) zařízených LHP mimo ZCHÚ a lokality soustavy Natura 2000
 - Realizací projektu na provedení výchovného zásahu dojde ke zvýšení podílu melioračních a zpevňujících dřevin v porostní skupině alespoň o 5 %.

B.6.4.3.5 Specifické způsobilé výdaje:

- stavební práce, zemědělské, lesnické a související služby zajišťující splnění parametrů daného specifického cíle včetně výdajů na:
 - výsadbu dřevin⁶³ a na dokončovací a rozvojovou péči⁶⁴ nejdéle po dobu 3 let od ukončení realizace výsadeb na nelesních ekosystémech, ochranu a ošetření stromů,

⁶¹ Neinvestiční/investiční charakter opatření není posuzován ve smyslu zákona 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

⁶² Ovocnými dřevinami se rozumí druhy a odrůdy pěstované v podmínkách ČR minimálně stovky let, jejichž seznam je uveden ve standardu SPPK C02 003 Funkční výsadby ovocných dřevin zemědělské krajiny (příloha č. 4 Záchrané sortimenty ovocných dřevin).

⁶³ Způsobilost výdajů na výsadby ve volné krajině je maximálně do ceny sazenic o velikosti obvodu kmínku 10 – 12 cm.

- kácení⁶⁵ nevhodných náletových dřevin (max. do 10 cm průměrů kmene na řezné ploše) a následné zajištění opatření proti jejich zmlazení či opětovnému rozšíření,
 - likvidaci⁶⁵ invazních a dalších nepůvodních druhů, následné zajištění opatření proti jejich opětovnému rozšíření,
 - výsadbu a ochranu dřevin proti buření a zvěři v lesních porostech nejdéle do 5 let od ukončení realizace výsadeb (u trvalé mechanické ochrany proti zvěři mohou činit celkové náklady na její údržbu max. 20 % z jejich pořizovacích nákladů) a náklady na dosadbu z důvodu ztráty z úhynu vysazených dřevin, které mohou činit max. 20 % z nákladů na jejich výsadbu,
 - ochranu stanovištně vhodných druhů dřevin z přirozeného zmlazení a odstranění⁶⁵ stanovištně nevhodných druhů dřevin v lesních porostech,
 - v rámci revitalizace a podpory samovolné renaturace vodních toků a niv výkup pozemků k zajištění dostatečně širokého pásu nivy pro přirozený vývoj koryta vodního toku do výše nákladů na pořízení nemovitosti a doprovodné prvky (tematické herní prvky, nášlapné kameny, dřevěné lavičky) realizované v zastavěném území/zastavitelné ploše max. do výše 5 % ze způsobilých přímých realizačních výdajů na revitalizaci/renaturaci vodního toku,
 - obnovu ekologicko-stabilizačních funkcí vodních a na vodu vázaných ekosystémů, v souvislosti s tím instalace tabule/infopanelu za účelem zajištění informovanosti veřejnosti a pozitivního přístupu veřejnosti k realizovanému opatření,
 - realizaci přírodě blízkých opatření vyplývajících z komplexních studií cílených na zpomalení povrchového odtoku vody,
 - protierozní ochranu,
 - zprůchodnění existujících migračních bariér pro vodní organismy a monitoring k ověření funkčnosti rybního přechodu po dobu minimálně 1 roku, zprůchodnění pro semiakvatilní a suchozemské živočichy a opatření k omezování úmrtnosti živočichů na stávající technické infrastruktuře,
 - opatření na podporu migrace a zmírnění mortality obojživelníků (např. instalace naváděcích trvalých bariér, které lze podpořit pouze po předchozí instalaci dočasné bariéry a odpovídajícím monitoringu), realizace propustků, přechodů, které lze podpořit pouze v případě realizace naváděcích trvalých bariér,
 - odstranění náletu a nezbytné terénní úpravy bez zpevňování dováženým materiálem (šterkem) v rámci opatření na obnovu historické cestní sítě,
 - vyvolané investice v přímé souvislosti s projektem – např. přeložka inženýrských sítí, eliminace odvodňovacích zařízení v přímé souvislosti s revitalizačními opatřeními, výdaje na výstavbu provizorní komunikace apod. (budování provizorních komunikací v rámci stavenišť ze silničních panelů, kde se za způsobilé výdaje považují výdaje ve výši 1/3 pořizovací ceny nových silničních panelů); náklady na vyvolané investice vstupují do celkových nákladů akce posuzovaných dle Nákladů obvyklých opatření MŽP,
 - za způsobilé výdaje se považují výdaje na odtěžení sedimentu včetně jeho vyvezení a uložení,
 - za způsobilé výdaje lze považovat kácení⁶⁵ a odstranění pařezů u stavebních projektů (revitalizace vodních toků, vytváření vodních prvků v krajině) v případě, že brání umístění stavby či vodního prvku v daném prostoru,
 - stavební práce na odstraňování migračních překážek, které pozbyly své funkce (např. nepotřebné a nefunkční jezy atp.).
- vedlejší rozpočtové náklady do 3 % ze způsobilých základních rozpočtových nákladů (např. geodetické práce, dokumentace skutečného provedení stavby, zařízení a zrušení stavenišť,

⁶⁴ Jedná se o specifickou následnou péči. Dokončovací péče je prováděna od provedení výsadby do okamžiku předání díla a jeho převzetí zadavatelem. Rozvojová péče probíhá od okamžiku převzetí díla zadavatelem do dosažení plné funkčnosti stromu (patří sem zálivka, výchovný řez, kontrola a odstranění kotvicích prvků, hnojení, kypření, odplevelování, ochrana proti chorobám a škůdcům, ochrana před vlivem mrazu, doplňování mulče) nebo keřů (zálivka, odplevelování, kypření). Bližší specifikace těchto úkonů lze nalézt v aktuálním znění standardů AOPK ČR (www.standardy.nature.cz).

⁶⁵ V případě, že z pokácené dřevní hmoty vznikne příjem, musí být tento příjem přiznán poskytovateli dotace. Poskytovatel dotace o tento příjem sníží způsobilé výdaje projektu. Výjimku tvoří dřevní hmota z plánované těžby v lesních porostech.

ztížené dopravní podmínky, provozní vlivy atp.), přičemž tyto položky spolu se základními realizačními náklady tvoří celkové přímé realizační výdaje,

- zpracování plánů ÚSES odpovídajících požadavkům podle § 2 vyhlášky č. 395/1992 Sb. pro správní území obce s rozšířenou působností nebo jeho část jako podkladu pro zpřesnění vymezení ÚSES v územně plánovací dokumentaci, pokud jsou poskytnuty do územně analytických podkladů obcí. Plán ÚSES musí být zpracován autorizovaným projektantem územních systémů ekologické stability s dílčí autorizací ČKA A.3.1. Projektová dokumentace na opatření založení biocenter a biokoridorů ÚSES musí být zpracována autorizovaným projektantem pro krajinářskou architekturu (autorizace ČKA A.3/A.3.1).
- studie, jsou-li navázány na realizované opatření a splňují-li obecné podmínky způsobilosti projektové přípravy (je možné předložit pouze studie již zpracované a prokazující smyslnost opatření):
 - studie proveditelnosti jako součást opatření zaměřených na revitalizaci a podporu samovolné renaturace vodních toků a niv, zpomalení povrchového odtoku vody, protierozní ochranu a adaptaci na změnu klimatu, v jejichž rámci lze za způsobilé výdaje považovat zejména výdaje na:
 - I. shromáždění podkladů o řešeném území včetně nákupu dat a mapových podkladů,
 - II. terénní průzkumy včetně geodetického zaměření území,
 - III. analýzu současného stavu,
 - IV. zpracování návrhů opatření,
 - V. prověření návrhů v hydrologických a matematických modelech (např. z hlediska protipovodňové ochrany),
 - VI. analýzu pozemkové držby včetně projednávání s dotčenými vlastníky,
 - VII. zpracování textů, návrhů opatření a map,
 - jako součást investičních opatření směřujících ke zvyšování adaptivních schopností ekosystémů a druhů na rostoucí fragmentaci krajiny, tedy zaměřených na zprůchodnění migračních překážek na vodních tocích a omezování úmrtnosti živočichů spojené s rozvojem technické infrastruktury a zajištění konektivity suchozemských ekosystémů, v jejichž rámci lze za způsobilé výdaje považovat zejména výdaje na:
 - I. shromáždění podkladů o řešeném území včetně nákupu dat a mapových podkladů,
 - II. terénní průzkumy včetně geodetického zaměření území,
 - III. analýzu současného stavu, zejm. morfologických a hydraulických podmínek s ohledem na migrační chování ryb (reliéf dna v podjezí, hydraulický model apod.),
 - IV. zpracování návrhů opatření,
 - V. prověření návrhů v hydrologických a matematických modelech (např. z hlediska protipovodňové ochrany, hydraulických parametrů),
 - VI. analýzu pozemkové držby včetně projednávání s dotčenými vlastníky,
 - VII. zpracování textů, návrhů opatření a map.

B.6.4.3.6 Specifické nezpůsobilé výdaje

- Mimo lesní porosty je u nestavebních projektů kácení původních druhů dřevin nad 10 cm průměru kmene, včetně ovocných dřevin⁶⁶ nezpůsobilým výdajem.
- V lesních porostech jsou náklady na kácení dřevin v rámci plánované těžby nezpůsobilé.
- Frézování a jiné způsoby likvidace pařezů u nestavebních projektů jsou nezpůsobilým výdajem.

⁶⁶ Ovocnými dřevinami se rozumí druhy a odrůdy pěstované v podmínkách ČR minimálně stovky let, jejichž seznam je uveden ve standardu SPPK C02 003 Funkční výsadby ovocných dřevin zemědělské krajiny (příloha č. 4 Záchrané sortimenty ovocných dřevin).

Minimální způsobilé přímé realizační výdaje na projekt v rámci SC 4.3 jsou stanoveny na 250 000 Kč (bez DPH). Pro projekty v rámci nástroje CLLD jsou minimální náklady na projekt 100 000 Kč.

B.6.4.4 Prioritní osa 4, specifický cíl 4.4: Zlepšit kvalitu prostředí v sídlech

B.6.4.4.1 Typy podporovaných projektů a aktivit

B.6.4.4.1.1 Aktivita 4.4.1: Revitalizace funkčních ploch a prvků sídelní zeleně

Podporovaná opatření:

- Zakládání/obnova funkčně propojených ploch a prvků veřejně přístupné sídelní zeleně (vč. vodních prvků a ploch):
 - zakládání a obnova ploch a prvků veřejné zeleně (parků, zahrad, sadů, uličních stromořadí, alejí, lesoparků, remízů, průlehub) a zlepšení jejich funkčního stavu liniiovými, skupinovými i solitárními výsadbami stromů doprovázenými založením nebo obnovou zatravněných ploch nebo ošetřením stromů či výsadbami keřů a realizace funkčních propojení přírodních ploch a prvků,
 - jako součást realizace zeleně obnova a zakládání doprovodných vodních prvků a ploch přírodě blízkého charakteru (vytvoření vodních a mokřadních biotopů – tůň/jezírek, mokřadů, průlehub a jiných terénních sníženin, částí vodních toků, drobných retenčních nádrží na srážkovou vodu apod. prostorově začleněných a funkčně provázaných s realizovanými plochami zeleně, které zároveň zvyšují retenční potenciál sídelního prostředí a zpomalují odtok srážkové vody),
 - jako součást realizace zeleně opatření na podporu biodiverzity.

V rámci opatření je možné realizovat pouze akce obnovního charakteru⁶⁷. Udržovací management není možné z OPŽP financovat.

B.6.4.4.2 Oprávnění žadatelé (příjemci podpory):

- kraje,
- obce,
- dobrovolné svazky obcí,
- organizační složky státu (s výjimkou pozemkových úřadů a AOPK ČR),
- státní podniky,
- veřejné výzkumné instituce a výzkumné organizace podle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu a experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů, pokud jsou veřejnoprávními subjekty,
- veřejnoprávní instituce,
- příspěvkové organizace,
- vysoké školy, školy a školská zařízení,
- nestátní neziskové organizace⁶⁸ (obecně prospěšné společnosti, nadace, nadační fondy, ústavy, spolky),
- církve a náboženské společnosti a jejich svazy⁶⁹,
- podnikatelské subjekty,

⁶⁷ Základním znakem obnovního managementu je definování cílového stavu. Opatření, kterými má být cílového stavu dosaženo, musí být dostatečně popsána. Opatření jednoznačně směřují k pozitivní změně (zlepšení) stavu lokality (ve prospěch konkrétního biotopu, zvýšení početnosti konkrétních druhů vázaných na lokalitu, stabilizace populace apod.), a to bez ohledu na počet let, po který jednotlivé zásahy v rámci opatření jako celku probíhají. Opatření může být rozloženo do více let, může obsahovat dílčí po sobě jdoucí operace (i operace opakující se, pokud to stav či povaha lokality vyžaduje). Typickým příkladem jsou opatření realizovaná zcela nově na dosud neudržovaných lokalitách či na lokalitách udržovaných nevhodným nebo nedostatečným způsobem (např. úbytek druhů, snížení biodiverzity). Mohou to být i opatření realizovaná na lokalitách, kde již některá opatření probíhají, tedy i opatření navazující na předchozí zásahy, avšak pouze v případě, že na těchto lokalitách ještě nebylo dosaženo cílového stavu. Cílem těchto navazujících opatření na již prováděná opatření je dosažení jednoznačné změny – tedy zlepšení stavu lokality, biotopu (zvýšení početnosti druhů apod.).

⁶⁸ Zřízené dle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.

⁶⁹ Zřízené dle zákona č. 3/2002 Sb., o církvích a náboženských společnostech.

- obchodní společnosti a družstva,
- fyzické osoby podnikající.

B.6.4.4.3 Forma a výše podpory

Podpora v rámci specifického cíle 4.4 bude poskytována z prostředků Evropského fondu regionálního rozvoje s maximální hranicí 60 % celkových způsobilých výdajů. V souvislosti s principem adicionality je požadována finanční účast příjemce podpory na spolufinancování projektu ve výši 40 % z celkových způsobilých výdajů projektu.

V případě projektů vytvářejících příjmy dle čl. 61 obecného nařízení (EU) 1303/2013 bude výše podpory stanovena na základě finanční analýzy, a to metodou finanční mezery, jež je v MS2014+ zapracována do modulu CBA.

B.6.4.4.4 Kritéria přijatelnosti

- Projekt obsahuje dostatečné zhodnocení stávajícího stavu území (biodiverzity a ekologické stability).
- Projekt naplňuje cíle podpory a jeho přínosy k naplnění cílů podpory nejsou zanedbatelné.
- V projektu je dostatečně zhodnocen vliv průběhu realizace opatření na biodiverzitu a funkce ekosystémů a v případě existence negativních vlivů jsou navržena dostatečná opatření k jejich eliminaci či minimalizaci.
- Projekt je v souladu s programem OPŽP, Programovým dokumentem a Pravidly pro žadatele a příjemce.
- Projekt není v rozporu se schváleným Státním programem ochrany přírody a krajiny ČR, Strategii ochrany biologické rozmanitosti České republiky, Strategickým rámcem udržitelného rozvoje a Státní politikou životního prostředí ČR.
- Projekt není v kolizi s ostatními zájmy chráněnými dle zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny.
- Pokud se projekt bude realizovat v ZCHÚ (nebo jeho OP) nebo v lokalitě soustavy Natura 2000, není v rozporu s plánem péče o ZCHÚ ani se souhrnem doporučených opatření pro lokalitu soustavy Natura 2000.
- Projekt není v rozporu s územně plánovací dokumentací nebo schválenými pozemkovými úpravami.
- Realizace projektu nezpůsobí významný pokles biodiverzity v lokalitě a zároveň nedojde k nevratnému negativnímu ovlivnění nebo zásahu do biotopů zvláště chráněných nebo ohrožených druhů rostlin a živočichů.
- Náklady akce, které přesahují 150 % nákladů obvyklých opatření MŽP, nepřesahují 100 % dle Katalogu cen stavebních prací a jsou odůvodněny zvýšeným zájmem ochrany přírody a krajiny⁷⁰.
- Náklady akce, které nemají položku v Nákladech obvyklých opatření MŽP, nepřesahují 100 % dle Katalogu cen stavebních prací.
- Vyhovující ekonomické vyhodnocení žadatele podle bodu C.2.1.2.

S výjimkou příslušných orgánů ochrany přírody u neinvestičních a nestavebních záměrů realizovaných z titulu § 68 odst. 3 zákona č. 114/1992 Sb. musí být příjemce podpory vlastníkem, nájemcem pozemku (nebo musí prokázat jiný právní vztah k pozemku na úrovni vlastnictví nebo nájmu, např. právo hospodaření), nebo musí disponovat souhlasem vlastníka pozemku s realizací opatření (v případě investičních a/nebo stavebních záměrů a výsadeb dřevin) či čestným prohlášením, že vlastník dotčených pozemků souhlasí s realizací a udržitelností opatření.

⁷⁰ Za zvýšený zájem ochrany přírody a krajiny lze považovat opatření, která splňují následující podmínky: projekt je zaměřen na zachování nebo obnovu významných přírodních hodnot v dané lokalitě a současně jsou zvýšené náklady objektivně odůvodněné, tzn. že opatření obsahuje specifické činnosti a materiály odpovídající řešené lokalitě či předmětu projektu.

V případě opatření, které vyžadují úkon stavebního úřadu, a opatření na realizaci výsadby dřevin musí příjemce zajistit 10letou udržitelnost. Není-li příjemce vlastníkem, musí disponovat nájemní smlouvou či souhlasem vlastníka pozemku, jímž vlastník umožní příjemci podpory zajistit udržitelnost projektu (následnou péči a údržbu realizovaného opatření) po dobu nejméně 10 let od ukončení realizace projektu. Neinvestiční⁷¹ a současně nestavební opatření (např. ošetření stromů) nevyžadují zajištění udržitelnosti, příjemce dotace se však musí zdržet všech činností, které by mohly poškodit nebo ohrozit předmět podpory po dobu 5 let.

B.6.4.4.4.1 Specifická kritéria přijatelnosti

- Revitalizované plochy zeleně jsou v územním plánu vymezeny jako zeleň ve veřejném prostranství nebo samostatně vymezeny jako plochy zeleně nebo vymezeny v rámci systému sídelní zeleně nebo jako plochy, jejichž podmínky využití zajišťují ochranu před zastavěním a umožňují využití jako zeleň. Výjimku tvoří revitalizace prvků zeleně a liniových výsadby podél komunikací a vodních toků, které nemusí být v územním plánu samostatně vymezeny. Revitalizované plochy se musí⁷² nacházet v zastavěném území sídla nebo na zastavitelné ploše mimo zastavěné území, na které od doby schválení územního plánu došlo k realizaci zástavby či bylo vydáno stavební povolení.
- Projekt je realizován v obci, která ke dni podání žádosti dosahuje minimálního počtu 500 obyvatel.

B.6.4.4.5 Specifické způsobilé výdaje:

- pořízení či aktualizace studie systému sídelní zeleně, je-li navázána na realizované opatření, do výše limitu výdajů na přípravu projektu dle kapitoly B.2.2 těchto Pravidel. Studie musí být zpracována autorizovanou osobou v oboru „krajinná architektura“ a dle Osnovy a metodického rámce pro zpracování studií systému sídelní zeleně,
- zpracování dendrologického a inventarizačního průzkumu a odpovídajících speciálních průzkumů, zejména fytoecologického, entomologického a ornitologického průzkumu či průzkumu netopýrů při dodržení podmínek způsobilosti předprojektové přípravy⁷³,
- stavební práce, zemědělské, lesnické, sadovnické a související služby zajišťující splnění parametrů specifického cíle, zejména:
 - výdaje na výsadbu dřevin a na dokončovací a rozvojovou péči⁷⁴ nejdéle po dobu 3 let od ukončení realizace výsadby. Výsadbu dřevin uvedených v seznamu invazních druhů v SC 4.2, aktivitě 4.2.3 lze podpořit pouze v odůvodněných případech, kdy nelze využít jiný druh,
 - ochranu a ošetření stávajících stromů,
 - kácení⁷⁵ dřevin je způsobilým výdajem pouze v případě, že bude prokazatelně nezbytné k založení nové zeleně, příp. k revitalizaci zeleně stávající. Pokud dřeviny navrhované ke kácení nejsou nahrazovány novou výsadbou či nesouvisí s uvolněním, nejsou způsobilým výdajem. Důvody kácení dřevin, zejména špatný zdravotní stav dřevin a rizikovost vůči okolí, budou vždy podloženy dendrologickým průzkumem.

⁷¹ Neinvestiční/investiční charakter opatření není posuzován ve smyslu zákona 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

⁷² Součástí projektu mohou být z menší části i lokality mimo plochy vyjmenované v tomto specifickém kritériu přijatelnosti, přičemž realizace opatření na těchto lokalitách je nezpůsobilým výdajem.

⁷³ Základní inventarizace stromů může probíhat kdykoli během roku, avšak průzkum není vhodné provádět v období, kdy jsou stromy a půdní povrch kryté sněhovou pokrývkou. Vitalita stromů se optimálně hodnotí v období vegetace. Datum provedení inventarizace či dendrologického průzkumu nebo provedení poslední aktualizace (kontroly) se uvádí v inventarizační tabulce pro každou základní plochu nebo každý strom.

⁷⁴ Jedná se o specifickou následnou péči. Dokončovací péče je prováděna od provedení výsadby do okamžiku předání díla a jeho převzetí zadavatelem. Rozvojová péče probíhá od okamžiku převzetí díla zadavatelem do dosažení plné funkčnosti stromu (patří sem zálivka, výchovný řez, kontrola a odstranění kotvicích prvků, hnojení, kypření, odplevelování, ochrana proti chorobám a škůdcům, ochrana před vlivem mrazu, doplňování mulče) nebo keřů (zálivka, odplevelování, kypření). Bližší specifikace těchto úkonů lze nalézt v aktuálním znění standardů AOPK ČR (www.standardy.nature.cz).

⁷⁵ V případě, že z pokácené dřevní hmoty vznikne příjem, musí být tento příjem přiznán poskytovateli dotace. Poskytovatel dotace o tento příjem sníží způsobilé výdaje projektu.

- výdaje spojené se založením ploch trávníků, odpovídajících podmínkám stanoviště a účelu využití do výše 20 % celkových způsobilých výdajů souvisejících s výsadbou či ošetřováním dřevin,
 - výdaje spojené se založením trvalkových záhonů (neinvazních bylin a cibulovin) odpovídajících podmínkám stanoviště do výše 20 % z celkových způsobilých výdajů souvisejících s výsadbou či ošetřováním dřevin,
 - jako součást realizace opatření výdaje na podporu biodiverzity rostlin a živočichů (např. zajištění bezpečnosti ponechaných doupných stromů či torz dřevin, doplnění navržených opatření o ptačí budky, zídky pro plazy (uznatelným výdajem jsou pouze na sucho skládané kameny bez podpůrné konstrukce s mezerami využitelnými pro drobné živočichy),
 - výdaje na přeměnu nepropustných ploch na plochy propustné a polopropustné, které funkčně propojují plochy veřejné zeleně s využitím vegetačních prvků, např. štěrkové trávniky, zatravnovací dlaždice, a výdaje spojené s rekonstrukcí a realizací cest a pěšin (vč. obrubníku) s polopropustným a propustným povrchem z přírodních materiálů, např. štěrk, kámen, dřevo v rámci komplexního řešení ploch zeleně, celkem do výše 10 % ze způsobilých výdajů na realizaci zeleně,
 - opatření ke zvýšení infiltrace srážkových vod na plochách zakládáné a regenerované zeleně, a to včetně nezbytných přímo souvisejících technických opatření,
 - vyvolané investice v přímé souvislosti s projektem (např. přeložka inženýrských sítí); náklady na vyvolané investice vstupují do celkových nákladů akce posuzovaných dle Nákladů obvyklých opatření MŽP,
 - výdaje na terénní úpravy vzniklé v přímé vazbě na projekt obnovy a realizace sídelní zeleně maximálně do výše 10 % ze způsobilých výdajů na realizaci zeleně,
 - výdaje na obnovu a realizaci přírodě blízkých doprovodných vodních prvků a ploch (např. tůň/jezírek, mokřadů, průlehů, drobných retenčních nádrží na dešťovou vodu, částí vodních toků), maximálně do výše 10 % ze způsobilých výdajů na realizaci zeleně,
 - výdaje na pořízení a instalaci nového, či rekonstrukci stávajícího mobiliáře⁷⁶ maximálně do výše 20 % ze způsobilých výdajů na realizaci zeleně,
- vedlejší rozpočtové náklady do 3 % ze způsobilých základních realizačních nákladů (např. geodetické práce, dokumentace skutečného provedení stavby, zařízení a zrušení staveniště, ztížené dopravní podmínky, provozní vlivy atp.), přičemž tyto položky spolu se základními realizačními náklady tvoří celkové přímé realizační výdaje.

B.6.4.4.6 Specifické nezpůsobilé výdaje

- Frézování a jiné způsoby likvidace pařezů.
- Výsadba a ošetřování těchto druhů: *Acer negundo* – javor jasanolistý, *Ailanthus altissima* – pajasan žláznatý, *Prunus serotina* – střemcha pozdní, *Rhus typhina* – škumpa orobincová, *Lycium barbarum* – kustovnice cizí.
- Realizace zeleně na lokalitách mimo zastavěné území sídla nebo na zastavitelné ploše mimo zastavěné území, na které od doby schválení územního plánu nedošlo k realizaci zástavby či nebylo vydáno stavební povolení.

Minimální způsobilé přímé realizační výdaje na projekt v rámci SC 4.4 jsou stanoveny na 250 000 Kč (bez DPH).

B.6.5 Prioritní osa 5: Energetické úspory

B.6.5.1 Prioritní osa 5, specifický cíl 5.1: Snížit energetickou náročnost veřejných budov a zvýšit využití obnovitelných zdrojů energie

B.6.5.1.1 Typy podporovaných projektů a aktivit

⁷⁶ Informační cedule a interaktivní panely (včetně hmyzích hotelů) za účelem zajištění pozitivního přístupu veřejnosti k realizovanému opatření, lavičky, odpadkové koše, stojany na kola, veřejná pítka, zahrazovací sloupky, žardiniéry, stromové mříže, psí záchody.

- a) Celkové nebo dílčí energeticky úsporné renovace veřejných budov, včetně projektů realizovaných metodou EPC:
- zateplení obvodového pláště budovy,
 - výměna a renovace (repase) otvorových výplní,
 - realizace opatření majících prokazatelně vliv na energetickou náročnost budovy nebo zlepšení kvality vnitřního prostředí (např. rekonstrukce vnitřního osvětlení, systémy měření a regulace vytápění),
 - realizace systémů nuceného větrání s rekuperací odpadního tepla,
 - realizace systémů využívajících odpadní teplo,
 - výměna zdroje tepla pro vytápění nebo přípravu teplé užitkové vody s výkonem nižším než 5 MW využívajícího fosilní paliva nebo elektrickou energii za účinné zdroje využívající biomasu, tepelná čerpadla, kondenzační kotle na zemní plyn nebo zařízení pro kombinovanou výrobu elektřiny a tepla využívající obnovitelné zdroje nebo zemní plyn,
 - instalace fotovoltaického systému,
 - instalace solárně-termických kolektorů pro přitápění nebo pouze přípravu TV,
- b) Samostatná opatření výměny zdroje tepla s výkonem nižším než 5 MW využívajícího fosilní paliva nebo elektrickou energii pro vytápění nebo přípravu teplé vody za účinné zdroje využívající biomasu, tepelná čerpadla, kondenzační kotle na zemní plyn nebo zařízení pro kombinovanou výrobu elektřiny a tepla využívající obnovitelné zdroje nebo zemní plyn, instalace solárně-termických kolektorů, instalace fotovoltaického systému a instalace systému nuceného větrání s rekuperací odpadního tepla, pokud veřejná budova splňuje určitou energetickou náročnost a v případě instalace systému nuceného větrání s rekuperací zároveň nesplňuje požadavky na zajištění dostatečné výměny vzduchu.

V rámci specifického cíle nemohou být podporována opatření realizovaná v bytových a rodinných domech.

V rámci renovace budov definovaných zákonem č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, v platném znění, jako kulturní památka nebo budovy, které nejsou kulturní památkou, ale nachází se v památkové rezervaci, v památkové zóně nebo v ochranném pásmu nemovité kulturní památky, nemovité národní kulturní památky, památkové rezervace nebo památkové zóny (dále jen „památkově chráněné budovy“), budou podporovány rovněž dílčí aktivity vedoucí ke snížení energetické náročnosti budovy bez ohledu na dosažení parametrů pro celkovou energetickou náročnost budovy.

Podpora bude poskytována zejména na opatření s delší ekonomickou návratností. Klíčová je rovněž následná péče o správné vytápění objektů a renovace souvisejících technologických zařízení, zejména zdrojů tepla a regulačních systémů. Tato opatření je vhodné realizovat současně s déle návratnými opatřeními v jednom projektu např. prostřednictvím metody energetických služeb s garantovanou úsporou energie, v souladu se zákonem č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií (dále jen „EPC“).

B.6.5.1.2 Oprávnění žadatelé (příjemci podpory):

- kraje,
- obce,
- dobrovolné svazky obcí,
- organizační složky státu,
- státní organizace,
- veřejné výzkumné instituce a výzkumné organizace podle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu a experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů, pokud jsou veřejnoprávními subjekty,
- veřejnoprávní instituce,
- městské části hl. města Prahy,
- příspěvkové organizace,
- vysoké školy, školy a školská zařízení a školské právnické osoby⁷⁷,

⁷⁷ Zřízené dle §124 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

- nestátní neziskové organizace⁷⁸ (obecně prospěšné společnosti, nadace, nadační fondy, ústavy, spolky),
- církve a náboženské společnosti a jejich svazky⁷⁹,
- obchodní společnosti vlastněné ze 100 % veřejným subjektem vyjma příjemců podporovaných v rámci OP PIK.

B.6.5.1.3 Forma a výše podpory

Podpora bude poskytována formou dotace s maximální procentuální hranicí z celkových způsobilých výdajů projektu a to včetně projektů podléhajících veřejné podpoře nebo podpoře de minimis. U projektů z oblasti 5.1.a je dotace odstupňována dle dosažených parametrů viz Tabulka 1. U projektů z oblasti 5.1.b je maximální výše dotace stanovena pro konkrétní typy projektů v Tabulce 2.

V případě, kdy bude financování projektů podléhat veřejné podpoře nebo bude v režimu de minimis, bude se podpora řídit příslušnými předpisy relevantními pro konkrétní projekt. Podrobnosti jsou uvedeny v kapitole D.4 Veřejná podpora a podpora de minimis těchto Pravidel.

Tabulka 1: Maximální výše podpory pro aktivity 5.1.a)

Běžné objekty

Výše podpory	%	35 ¹⁾	40 ¹⁾	50 ¹⁾
Sledovaný parametr	Jednotka			
Úspora celkové energie	%	≥ 20	≥ 40	≥ 60
Průměrný součinitel prostupu tepla obálkou budovy	U_{em} [W.m ⁻² .K ⁻¹]	-	≤ 0,9×U _{em,R}	≤ 0,80×U _{em,R}
Součinitel prostupu tepla jednotlivých konstrukcí objektu, na něž je žádána podpora (bez výplní otvorů)	U [W.m ⁻² .K ⁻¹]	≤ 0,85×U _{rec}	dle ČSN 730540-2:2011 a vyhlášky č.78/2013 Sb.	
Součinitel prostupu tepla oken, na něž je žádána podpora	U_w [W.m ⁻² .K ⁻¹]	≤ 0,80×U _{rec} ²⁾		
Součinitel prostupu tepla dveří, na něž je žádána podpora	U [W.m ⁻² .K ⁻¹]	≤ U _{rec} ²⁾	dle ČSN 730540-2:2011 a vyhlášky č.78/2013 Sb.	

Památkově chráněné budovy

Výše podpory	%	40 ¹⁾	50 ¹⁾
Sledovaný parametr	Jednotka		
Úspora celkové energie	%	≥ 10	≥ 30
Součinitel prostupu tepla jednotlivých konstrukcí objektu, na něž je žádána podpora	U [W.m ⁻² .K ⁻¹]	≤ 0,90×U _{rec} ³⁾	

¹⁾ Je možné získat bonifikaci ve výši 5 % pro žadatele, kteří zrealizují celkové nebo dílčí energeticky úsporné renovace způsobilé pro podporu, energetický management a další úsporná opatření metodou EPC.

²⁾ Výjimku mohou tvořit výplně otvorů dle ČSN 730540-2, bodu 5.2.8.

⁷⁸⁾ Zřízení dle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.

⁷⁹⁾ Zřízení dle zákona č. 3/2002 Sb., o církvích a náboženských společnostech.

³⁾ Je možno uplatnit výjimku s ohledem na stanovisko příslušného orgánu památkové péče.

Tabulka 2: Maximální výše podpory pro aktivity 5.1.b)

Typ projektu	Výše podpory (%)
Samostatná opatření výměny zdroje tepla s výkonem nižším než 5 MW využívajícího fosilní paliva nebo elektrickou energii pro vytápění nebo přípravu teplé vody za účinné zdroje využívající biomasu, tepelná čerpadla, kondenzační kotle na zemní plyn nebo zařízení pro kombinovanou výrobu elektřiny a tepla využívající obnovitelné zdroje nebo zemní plyn, instalace solárně-termických kolektorů, instalace fotovoltaického systému	40
Instalace systémů nuceného větrání s rekuperací odpadního tepla (je nutné vždy podat samostatnou žádost)	70

B.6.5.1.4 Obecná kritéria přijatelnosti

- a) *Projekty zaměřené na celkové nebo dílčí energetické renovace veřejných budov, včetně projektů realizovaných metodou EPC*
- Soulad žádosti s aktuální výzvou OPŽP.
 - Soulad údajů uvedených ve formuláři žádosti s relevantními doklady předkládanými jako přílohy k žádosti.
 - Nejsou podporována opatření realizovaná na zchátralých dlouhodobě nevyužívaných objektech.
 - Nebudou podporována opatření realizovaná na novostavbách, přístavbách a nástavbách. Omezení se netýká půdních vestaveb, kde nedochází k rozšíření stávajícího obestavěného prostoru.
 - Po realizaci projektu musí budova plnit minimálně parametry energetické náročnosti definované § 6 odst. 2 vyhlášky č.78/2013 Sb., o energetické náročnosti. Tento požadavek se netýká památkově chráněných budov v souladu s § 7 odst. 5 zákona č. 406/2000 Sb. ve znění pozdějších předpisů.
 - Pokud je jedním z opatření projektu zlepšení tepelně technických vlastností obvodových konstrukcí budovy sloužící pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, musí být v rámci projektu navržen systém větrání v souladu s vyhláškou č.410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s Metodickým pokynem pro návrh větrání škol, zveřejněným na www.opzp.cz.
 - Pokud je jedním z opatření projektu instalace fotovoltaického systému, maximální možný instalovaný výkon tohoto systému může být 30 kWp a musí být umístěn pouze na střešní konstrukci nebo na obvodové zdi jedné budovy, spojené se zemí pevným základem a evidované v katastru nemovitostí.
 - Maximální navrhovaná roční výroba elektřiny z fotovoltaického systému nesmí být vyšší než roční spotřeba elektřiny v budově.
 - V případě realizace fotovoltaických systémů budou podporovány pouze krystalické FV moduly s účinností nejméně 14 % a tenkovrstvé FV moduly s účinností nejméně 10 % (při standardních testovacích podmínkách). Účinnost je vztažena k celkové ploše FV modulu.
 - V případě realizace fotovoltaických systémů musí hodnota využití instalovaného výkonu pro lokální spotřebu dosahovat min. 900 hod.rok⁻¹.
 - Pokud je jedním z opatření projektu zlepšení tepelně technických vlastností obvodových konstrukcí budovy a jedná se o budovu se dvěma a více nadzemními podlažními nebo stavbu se zvýšeným podlažím (5 m a vyšším), u nichž provedený zoologický průzkum a na jeho základě zpracovaný odborný posudek prokážou výskyt synantropních zvláště chráněných druhů živočichů, je nezbytné jejich sídla (hnízdíště, sezónní úkryty atp.) zachovat v původní nebo modifikované podobě, případně, pokud charakter stavebních úprav jejich zachování vylučuje, zajistit v odpovídajícím rozsahu jejich náhradu v souladu s ustanoveními zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a

krajiny, ve znění pozdějších předpisů a obecně postupovat v souladu s „Metodikou posuzování staveb z hlediska výskytu obecné a zvláště chráněných synantropních druhů živočichů“.

- Podpora na výměnu zdroje tepla je určena pouze pro budovy, kde je výroba tepla realizována zdrojem využívajícím fosilní paliva nebo elektrickou energii. Toto omezení se netýká fototermických solárních systémů.
- V případě náhrady stávajícího kotle na zemní plyn budou podporovány pouze projekty, kdy staří původního zdroje, v době podání žádosti, nebude kratší než 10 let, přičemž nebude umožněn přechod na spalování biomasy.
- V případě, že jsou v budově využívána pro vytápění nebo přípravu teplé vody tuhá nebo kapalná fosilní paliva, musí dojít k náhradě tohoto zdroje za kotel na biomasu, tepelné čerpadlo, kondenzační kotel na zemní plyn, fototermický solární systém nebo zařízení pro kombinovanou výrobu elektřiny a tepla využívající obnovitelné zdroje nebo zemní plyn.
- Po realizaci projektu musí dojít k úspoře celkové energie min. o 20 % oproti původnímu stavu, u památkově chráněných budov min. o 10 %. Do celkové energie není započítána spotřeba energie na technologické a ostatní procesy.
- Realizací projektu musí dojít k min. úspoře 20 % emisí CO₂ oproti původnímu stavu, u památkově chráněných budov 10 %. Při výpočtu emisí je uvažováno s celkovou energií bez spotřeby energie na technologické a ostatní procesy.
- V případě realizace zdroje tepla na vytápění musí dojít min. k úspoře 30 % emisí CO₂ oproti původnímu stavu, pokud dochází ke změně paliva. Při výpočtu emisí je uvažováno s celkovou energií bez spotřeby energie na technologické a ostatní procesy.
- Pokud je to technicky možné, musí realizací projektu dojít k úspoře emisí TZL a NO_x.
- Nebude podporována výměna zdroje na vytápění, kterou by došlo k odpojení od SZTE (či k náhradě dodávek energií z SZTE). SZTE tj. Soustavou zásobování tepelnou energií se rozumí soustava tvořená vzájemně propojeným zdrojem nebo zdroji tepelné energie a rozvodným tepelným zařízením sloužící pro dodávky tepelné energie pro vytápění, chlazení, ohřev teplé vody a technologické procesy, je-li provozována na základě licence na výrobu tepelné energie a licence na rozvod tepelné energie; soustava zásobování tepelnou energií je zřizována a provozována ve veřejném zájmu. Toto omezení se netýká fototermických solárních systémů.
- V případě realizace elektrických tepelných čerpadel jsou podporována čerpadla, která splňují parametry definované nařízením Komise (EU) č. 813/2013, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/E, pokud jde o požadavky na ekodesign ohřivačů pro vytápění vnitřních prostorů a kombinovaných ohřivačů (požadavky od 26. 9. 2017).
- V případě realizace plynových tepelných čerpadel jsou podporována čerpadla, která splňují parametry definované nařízením Komise (EU) č. 813/2013, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/E, pokud jde o požadavky na ekodesign ohřivačů pro vytápění vnitřních prostorů a kombinovaných ohřivačů (požadavky od 26. 9. 2018).
- V případě realizace solárních termických soustav budou podporována pouze zařízení splňující požadavky ČSN EN ISO 9806 nebo ČSN EN 12975-2.
- V případě realizace solárních termických soustav budou podporovány pouze solární kolektory splňující minimální hodnotu účinnosti η_{sk} dle vyhlášky č. 441/2012 Sb., o stanovení minimální účinnosti užití energie při výrobě elektřiny a tepelné energie za podmínky slunečního ozáření 1000 W.m⁻².
- V případě realizace solárních termických soustav budou podporována pouze zařízení s měrným využitelným ziskem $q_{ss,u} \geq 350$ (kWh.m⁻².rok⁻¹).
- V případě realizace kotle na zemní plyn budou podporovány pouze kondenzační plynové kotle plnící parametry nařízení Komise (EU) č. 813/2013, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/E, pokud jde o požadavky na ekodesign ohřivačů pro vytápění vnitřních prostorů a kombinovaných ohřivačů (požadavky od 26. 9. 2018).
- V případě realizace kotle na biomasu budou podporovány pouze kotle splňující požadavky Nařízení komise č. 2015/1189 ze dne 28. dubna 2015, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/ES, pokud jde o požadavky na ekodesign kotlů na tuhá paliva (požadavky od 1. 1. 2020).

- V případě realizace jednotky pro kombinovanou výrobu elektřiny a tepla budou podporovány pouze technologie plnící parametry nařízení Komise (EU) č. 813/2013, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/E, pokud jde o požadavky na ekodesign ohřivačů pro vytápění vnitřních prostorů a kombinovaných ohřivačů (požadavky od 26. 9. 2018).
 - V případě realizace jednotky pro kombinovanou výrobu elektřiny a tepla budou podporovány projekty generující úsporu primární energie ve výši min. 10 % ve srovnání s referenčními údaji za oddělenou výrobu elektřiny a tepla.
 - V případě realizace obnovitelného zdroje tepla nebo elektřiny bude zajištěno měření vyrobené energie z OZE.
 - V případě středních spalovacích zdrojů znečišťování (celkový jmenovitý tepelný příkon 1–50 MW) nespádajících do působnosti směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/ES, budou podpořeny pouze projekty, zaručující splnění požadavků „Směrnice Evropského parlamentu a rady (EU) 2015/2193 ze dne 25. listopadu 2015 o omezování emisí některých znečišťujících látek do ovzduší ze středních spalovacích zařízení“ (dále jen „Směrnice 2015/2193“). Bez ohledu na Směrnici 2015/2193 budou podpořeny pouze projekty zaručující splnění emisních limitů pro NO_x, SO₂ a CO pro rok 2018 ve vyhlášce č. 415/2012 Sb.
 - V případě realizace systémů nuceného větrání s rekuperací odpadního tepla musí být suchá účinnost zpětného získávání tepla (rekuperátoru) min. 65 % dle ČSN EN 308.
 - V případě realizace systémů nuceného větrání s rekuperací odpadního tepla musí být systém regulován dle množství CO₂ v místnostech prostřednictvím infračervených čidel, tzv. IR senzorů.
 - V rámci zpracovaného energetického posudku jakožto povinné přílohy žádosti musí být jednoznačně definována povinnost na vyregulování otopné soustavy a zavedení energetického managementu. Zároveň musí být v posudku obsaženo posouzení, zda je pro příslušné budovy v kombinaci s poskytnutím podpory možná aplikace projektu EPC, který by povinnost vyregulování otopné soustavy a zavedení energetického managementu zahrnoval.
 - V rámci realizace projektu musí být zajištěno vyregulování otopné soustavy, zavedení a provádění energetického managementu v souladu s „Metodickým návodem pro splnění požadavku na zavedení energetického managementu“ minimálně po dobu udržitelnosti projektu.
 - Vyhovující ekonomické vyhodnocení žadatele podle bodu C.2.1.2.
- b) *Projekty zaměřené pouze na výměnu zdroje tepla, zdroje TV nebo realizaci systémů nuceného větrání s rekuperací*
- Soulad žádosti s aktuální výzvou OPŽP.
 - Soulad údajů uvedených ve formuláři žádosti s relevantními doklady předkládanými jako přílohy k žádosti.
 - Nejsou podporována opatření realizovaná na zchátralých dlouhodobě nevyužívaných objektech.
 - Nebudou podporována opatření realizovaná na novostavbách, přístavbách a nástavbách.
 - V případě realizace výměny zdroje tepla na vytápění, instalace fotovoltaického systému a instalace nuceného systému větrání s rekuperací musí budova splňovat minimálně požadovanou hodnotu průměrného součinitele prostupu tepla obálkou budovy $U_{em,N}$ uvedenou v odst. 5.3 normy ČSN 730540-2 (znění říjen 2011). Netýká se památkově chráněných budov.
 - V případě realizace zdroje tepla na vytápění musí dojít min. k úspoře 30 % emisí CO₂ oproti původnímu stavu, pokud dochází ke změně paliva. Pokud ke změně paliva nedochází, je min. úspora emisí CO₂ stanovena na úrovni 20 %. Při výpočtu emisí je uvažováno pouze s energií na vytápění, respektive energií na ohřev TV.
 - V případě instalace fotovoltaického systému může být maximální instalovaný výkon tohoto systému 30 kWp a musí být umístěn pouze na střešní konstrukci nebo na obvodové zdi jedné budovy, spojené se zemí pevným základem a evidované v katastru nemovitostí.
 - Maximální navrhovaná roční výroba elektřiny z fotovoltaického systému nesmí být vyšší než roční spotřeba elektřiny v budově.

- V případě realizace fotovoltaických systémů budou podporovány pouze krystalické FV moduly s účinností nejméně 14 % a tenkovrstvé FV moduly s účinností nejméně 10 % (při standardních testovacích podmínkách). Účinnost je vztažena k celkové ploše FV modulu.
- V případě realizace fotovoltaických systémů musí hodnota využití instalovaného výkonu pro lokální spotřebu dosahovat min. 900 hod./rok.
- Pokud je to technicky možné, musí realizaci projektu dojít k úspoře emisí TZL a NO_x.
- V případě náhrady stávajícího kotle na zemní plyn budou podporovány pouze projekty, kdy staří původního zdroje, v době podání žádosti, nebude kratší než 10 let, přičemž nebude umožněn přechod na spalování biomasy.
- Po realizaci projektu musí dojít k úspoře energie na vytápění min. o 20 %, případně energie na ohřev TV oproti původnímu stavu. Netýká se samotné instalace systému nuceného větrání s rekuperací a instalace fotovoltaického systému.
- V případě realizace systému nuceného větrání s rekuperací v budově sloužící k výchově a vzdělávání dětí a mladistvých musí být systém navržen v souladu s vyhláškou č. 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s Metodickým pokynem pro návrh větrání škol, zveřejněným na www.opzp.cz.
- V případě realizace systémů nuceného větrání s rekuperací odpadního tepla musí být systém regulován dle koncentrace CO₂ ve větraných místnostech prostřednictvím infračervených čidel tzv. IR senzorů.
- V případě realizace systémů nuceného větrání s rekuperací odpadního tepla musí být suchá účinnost zpětného získávání tepla (rekuperátoru) min. 65 % dle ČSN EN 308.
- Nebude podporována výměna zdroje na vytápění, kterou by došlo k odpojení od SZTE (či k náhradě dodávek energií z SZTE). SZTE tj. Soustavou zásobování tepelnou energií se rozumí soustava tvořená vzájemně propojeným zdrojem nebo zdroji tepelné energie a rozvodným tepelným zařízením sloužící pro dodávky tepelné energie pro vytápění, chlazení, ohřev teplé vody a technologické procesy, je-li provozována na základě licence na výrobu tepelné energie a licence na rozvod tepelné energie; soustava zásobování tepelnou energií je zřizována a provozována ve veřejném zájmu. Toto omezení se netýká fototermických solárních systémů.
- V případě realizace elektrických tepelných čerpadel jsou podporována čerpadla, která splňují parametry definované nařízením Komise (EU) č. 813/2013, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/E, pokud jde o požadavky na ekodesign ohřivačů pro vytápění vnitřních prostorů a kombinovaných ohřivačů (požadavky od 26. 9. 2017).
- V případě realizace plynových tepelných čerpadel jsou podporována čerpadla, která splňují parametry definované nařízením Komise (EU) č. 813/2013, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/E, pokud jde o požadavky na ekodesign ohřivačů pro vytápění vnitřních prostorů a kombinovaných ohřivačů (požadavky od 26. 9. 2018).
- V případě realizace solárních termických soustav budou podporována pouze zařízení splňující požadavky ČSN EN ISO 9806 nebo ČSN EN 12975-2.
- V případě realizace solárních termických soustav budou podporovány pouze solární kolektory splňující minimální hodnotu účinnosti η_{sk} dle vyhlášky č. 441/2012 Sb., o stanovení minimální účinnosti užití energie při výrobě elektřiny a tepelné energie za podmínky slunečního ozáření 1000 W/m².
- V případě realizace solárních termických soustav budou podporována pouze zařízení s měrným využitelným ziskem $q_{ss,u} \geq 350$ (kWh.m⁻².rok⁻¹).
- V případě realizace kotle na zemní plyn budou podporovány pouze kondenzační plynové kotle plnící parametry nařízení Komise (EU) č. 813/2013, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/E, pokud jde o požadavky na ekodesign ohřivačů pro vytápění vnitřních prostorů a kombinovaných ohřivačů (požadavky od 26. 9. 2018).
- V případě realizace kotle na biomasu budou podporovány pouze kotle splňující požadavky Nařízením Komise č. 2015/1189 ze dne 28. dubna 2015, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/ES, pokud jde o požadavky na ekodesign kotlů na tuhá paliva (požadavky od 1. 1. 2020).

- V případě realizace jednotky pro kombinovanou výrobu elektřiny a tepla budou podporovány pouze technologie plnící parametry nařízení Komise (EU) č. 813/2013, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/E, pokud jde o požadavky na ekodesign ohřivačů pro vytápění vnitřních prostorů a kombinovaných ohřivačů (požadavky od 26. 9. 2018).
- V případě realizace jednotky pro kombinovanou výrobu elektřiny a tepla budou podporovány projekty generující úsporu primární energie ve výši min. 10 % ve srovnání s referenčními údaji za oddělenou výrobu elektřiny a tepla.
- V případě realizace obnovitelných zdroje tepla nebo elektřiny bude zajištěno měření vyrobené energie z OZE.
- V případě středních spalovacích zdrojů znečišťování (celkový jmenovitý tepelný příkon 1–50 MW) nespádajících do působnosti směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/ES, budou podpořeny pouze projekty, zaručující splnění požadavků „Směrnice Evropského parlamentu a rady (EU) 2015/2193 ze dne 25. listopadu 2015 o omezování emisí některých znečišťujících látek do ovzduší ze středních spalovacích zařízení“ (dále jen „Směrnice 2015/2193“). Bez ohledu na Směrnici 2015/2193 budou podpořeny pouze projekty zaručující splnění emisních limitů pro NO_x, SO₂ a CO pro rok 2018 ve vyhlášce č. 415/2012 Sb.
- V rámci zpracovaného energetického posudku, jakožto povinné přílohy žádosti, musí být jednoznačně definována povinnost na vyregulování otopné soustavy a zavedení energetického managementu.
- V rámci realizace projektu musí být zajištěno vyregulování otopné soustavy a zavedení energetického managementu v souladu s „Metodickým návodem pro splnění požadavku na zavedení energetického managementu“.
- Vyhovující ekonomické vyhodnocení žadatele podle bodu C.2.1.2.

U všech projektů v rámci SC 5.1 musí být žadatel vlastníkem nebo spoluvlastníkem předmětu podpory a zároveň musí mít vyřešen majetkový vztah k pozemkům, na kterých je projekt realizován. Toto musí být zajištěno minimálně po dobu udržitelnosti projektu. Více k problematice právního vztahu k předmětu podpory je uvedeno v kapitole B.5.1.

B.6.5.1.5 Specifické způsobilé výdaje

Za způsobilé výdaje jsou obecně považovány stavební práce, dodávky a služby bezprostředně související s předmětem podpory, zejména pak:

- a) stavební práce, dodávky a služby spojené se zlepšováním energetických vlastností obálky budov,
- b) stavební práce, dodávky a služby spojené s dalšími opatřeními majícími prokazatelně vliv na energetickou náročnost budovy nebo zlepšení kvality vnitřního prostředí,
- c) stavební práce, dodávky a služby spojené s realizací systémů nuceného větrání s rekuperací odpadního tepla,
- d) stavební práce, dodávky a služby spojené s výměnou zdroje tepla využívajícího fosilní paliva nebo elektrickou energii za účinné zdroje využívající:
 - biomasu,
 - tepelná čerpadla,
 - kondenzační kotle na zemní plyn,
 - zařízení pro kombinovanou výrobu elektřiny a tepla využívající obnovitelné zdroje nebo zemní plyn (opatření výroby chladu v rámci trigenerace je také způsobilým výdajem),
 - fototermitické solární systémy,
 - fotovoltaické systémy,
- e) stavební práce, dodávky a služby spojené s realizací systémů využívajících odpadní teplo,
- f) stavební práce, dodávky a služby spojené s výstavbou a rekonstrukcí teplovodní otopné soustavy,
- g) náklady na zkoušky nebo testy související s uváděním majetku do stavu způsobilého k užívání a k prokázání splnění technických parametrů, ovšem pouze v období do kolaudace (uvedení do trvalého provozu).

Omezení způsobilých investičních (realizačních) výdajů u vybraných opatření:

- a) Maximální způsobilé výdaje v případě snižování spotřeby energie zlepšením energetických vlastností obálky budovy

ZATEPLOVANÉ KONSTRUKCE	Kč bez DPH / m ² *
Obvodové stěny	2 900**
Ploché a šikmé střešní konstrukce	2 200**
Konstrukce k nevytápěným prostorům (půdám, suterénům, ostatním místnostem)	1 000**
Podlahy na zemině	2 500**
Výplně otvorů	7 000**

* Plocha na systémové hranici budovy.

** U památkově chráněných budov je možné max. způsobilý limit překročit. Výše překročení musí být podloženo požadavkem příslušného orgánu památkové péče a oceněním projektanta.

Z výše uvedených hodnot budou vypočteny max. nepřekročitelné způsobilé výdaje na realizaci projektu ke zlepšování energetických vlastností obálky budovy.

- b) Maximální způsobilé výdaje u realizace systémů nuceného větrání s rekuperací odpadního tepla:

Typ opatření	Kč bez DPH / (m ³ h ⁻¹)*
Systém nuceného větrání s rekuperací odpadního tepla	400

* Výkon vzduchotechnické jednotky.

- c) Maximální způsobilé výdaje u realizace kotle na biomasu:

Typ opatření	Kč bez DPH / kW*
Kotel na biomasu	9 400
Otopná soustava**	5 000

* Instalovaný výkon kotle.

** Pokud původní zdroj tepla pracoval bez otopné soustavy.

V případě pořízení zdroje na biomasu bude projektem realizujícím kotel na pelety nebo kotel na štěpku s využitím lokálních zdrojů (pelety či štěpka jsou produkovány ve stejném okrese, kde je umístěn zdroj nebo v okruhu 50 km od zdroje) je možno maximální způsobilé výdaje (limity) navýšit o 5%.

- d) Maximální způsobilé výdaje u realizace kotle na zemní plyn:

Typ opatření	Kč bez DPH / kW*
Kondenzační kotel na zemní plyn	8 300
Otopná soustava**	5 000

* Instalovaný výkon kotle.

** Pokud původní zdroj tepla pracoval bez otopné soustavy.

- e) Maximální způsobilé výdaje u realizace tepelných čerpadel a využití odpadního tepla:

Typ opatření	Kč bez DPH / kW*
--------------	------------------

Elektrické TČ vzduch/voda	30 000
Elektrické TČ země/voda	45 900
Elektrické TČ voda/voda	45 900
Plynové TČ vzduch/voda	20 600
Plynové TČ země/voda	34 300
Plynové TČ voda/voda	34 300
Využití odpadního tepla	34 300
Otopná soustava**	10 000

* Instalovaný výkon tepelného čerpadla při následujících teplotních charakteristikách:

- technologie země-voda při teplotní charakteristice S0/W35,
- technologie vzduch-vzduch při teplotní charakteristice A2/W35,
- technologie voda-voda při teplotní charakteristice W10/W35.

** Pokud původní zdroj tepla pracoval bez otopné soustavy.

f) Maximální způsobilé výdaje u realizace fototermických solárních systémů:

Typ opatření	Kč bez DPH / kW*
Plochý kolektor	26 500
Trubicový vakuový kolektor	48 400

* Instalovaný výkon fototermického systému.

g) Maximální způsobilé výdaje u realizace jednotky pro kombinovanou výrobu elektřiny a tepla:

Typ opatření	Kč bez DPH / kWe*
Jednotka pro kombinovanou výrobu elektřiny a tepla	170 000

* Instalovaný elektrický výkon jednotky pro kombinovanou výrobu elektřiny a tepla.

h) Maximální způsobilé výdaje u realizace fotovoltaických systémů:

Typ opatření	Kč bez DPH / kWe*
Fotovoltaický systém	45 000

* Špičkový instalovaný elektrický výkon fotovoltaického systému

i) Maximální způsobilé výdaje spojené s dalšími opatřeními majícími prokazatelně vliv na energetickou náročnost budovy nebo zlepšení kvality vnitřního prostředí:

Typ opatření	Kč bez DPH / GJ*
Další opatření mající prokazatelně vliv na energetickou náročnost budovy nebo zlepšení kvality vnitřního prostředí	5 000

* Úspora dosažená realizací všech dalších opatření navržených v energetickém posudku

Minimální způsobilé přímé realizační výdaje na projekt v rámci SC 5.1 jsou stanoveny na 100 000 Kč (bez DPH).

Pokud platí, že se stacionární zdroj nachází v obci s více než 1 000 obyvateli, kde byl dle map klouzavých pětiletých průměrů 2007–2011 sestavených ČHMÚ překročen více než jeden imisní limit,

je možné maximální způsobilé výdaje projektu (dle limitů) navýšit o 10 %. U obcí s právě 1 000 obyvateli a méně, kde byl dle map klouzavých pětiletých průměrů 2007–2011 sestavených ČHMÚ překročen více než jeden imisní limit, je možno celkové způsobilé náklady projektu navýšit o 5 %.

B.6.5.2 Prioritní osa 5, specifický cíl 5.2: Dosáhnout vysokého energetického standardu nových veřejných budov

B.6.5.2.1 Typy podporovaných projektů a aktivit:

- podpora výstavby nových veřejných budov v pasivním energetickém standardu.

V rámci specifického cíle nebude poskytována podpora na výstavbu bytových a rodinných domů.

B.6.5.2.2 Oprávnění žadatelé (příjemci podpory):

- kraje,
- obce,
- dobrovolné svazky obcí,
- organizační složky státu,
- veřejné výzkumné instituce a výzkumné organizace podle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu a experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů, pokud jsou veřejnoprávními subjekty,
- veřejnoprávní instituce,
- příspěvkové organizace,
- vysoké školy, školy a školská zařízení,
- obchodní společnosti vlastněné ze 100 % veřejným subjektem vyjma příjemců podporovaných v rámci OP PIK.

B.6.5.2.3 Forma a výše podpory

Podpora bude poskytována formou dotace s maximální hranicí do 30 % celkových způsobilých výdajů projektu a to včetně projektů podléhajících veřejné podpoře nebo podpoře de minimis, max. však do výše 50 mil. Kč. Bonifikace projektu na základě úrovně znečištění ovzduší v území:

Pokud platí, že:

- I. je projekt realizován v obci s více než 1 000 obyvateli, kde byl dle map klouzavých pětiletých průměrů 2007–2011 sestavených ČHMÚ překročen více než jeden imisní limit, bude bonifikován 2% nárůstem podpory, max. však do výše 50 mil. Kč.
- nebo
- II. je projekt realizován v obci s právě 1 000 obyvateli a méně, kde byl dle map klouzavých pětiletých průměrů 2007–2011 sestavených ČHMÚ překročen více než jeden imisní limit, bude projekt bonifikován 1% nárůstem podpory, max. však do výše 50 mil. Kč.

Veškeré datové podklady pro určení, zdali platí I), nebo II), jsou v územně příslušných programech zlepšování kvality ovzduší.

V případě, kdy bude financování projektů podléhat veřejné podpoře nebo bude v režimu de minimis, bude se podpora řídit příslušnými předpisy relevantními pro konkrétní projekt. Podrobnosti jsou uvedeny v kapitole D.4 Veřejná podpora a podpora de minimis těchto Pravidel.

B.6.5.2.4 Obecná kritéria přijatelnosti

- Soulad žádosti s aktuální výzvou OPŽP.
- Soulad údajů uvedených ve formuláři žádosti s relevantními doklady předkládanými jako přílohy k žádosti.
- V rámci realizace projektu musí být zaveden a prováděn energetický management v souladu s „Metodickým návodem pro splnění požadavku na zavedení energetického managementu“ minimálně po dobu udržitelnosti projektu.
- Vyhovující ekonomické vyhodnocení žadatele podle bodu C.2.1.2.
- Nová budova (týká se i přístaveb a nástaveb) bude dosahovat pasivního standardu daného následující sadou hodnot energetických ukazatelů:

SLEDOVANÝ UKAZATEL	POŽADOVANÁ HODNOTA
Průvzdušnost obálky budovy při tlakovém rozdílu 50 Pa	$n_{50} = 0,6 \cdot h^{-1}$
Průměrný součinitel prostupu tepla	$U_{em} \leq 0,35 \text{ W} \cdot \text{m}^{-2} \cdot \text{K}^{-1}$, ale nejvýše $U_{em, rec}$
Měrná potřeba tepla na vytápění	$\leq 15 \text{ kWh} \cdot \text{m}^{-2} \cdot \text{a}^{-1}$
Měrná potřeba tepla na chlazení	$\leq 15 \text{ kWh} \cdot \text{m}^{-2} \cdot \text{a}^{-1}$
Neobnovitelná primární energie	$E_{pN,A} \leq 120 \text{ kWh} \cdot \text{m}^{-2} \cdot \text{a}^{-1}$

U projektů v rámci SC 5.2 musí být žadatel vlastníkem nebo spoluvlastníkem předmětu podpory a zároveň musí mít vyřešen majetkoprávní vztah k pozemkům, na kterých je projekt realizován. Toto musí být zajištěno minimálně po dobu udržitelnosti projektu. Více k problematice právního vztahu k předmětu podpory je uvedeno v kapitole B.5.1.

B.6.5.2.5 Specifické způsobilé výdaje

Za způsobilé výdaje jsou obecně považovány výdaje na stavební práce, dodávky a služby bezprostředně související s předmětem podpory, zejména pak:

- a) stavební práce, dodávky a služby spojené s výstavbou budov v pasivním energetickém standardu,
- b) výdaje na zkoušky nebo testy související s uváděním majetku do stavu způsobilého k užívání a k prokázání splnění technických parametrů, ovšem pouze v období do kolaudace (uvedení do trvalého provozu).

Minimální způsobilé přímé realizační výdaje na projekt v rámci SC 5.2 jsou stanoveny na 100 000 Kč (bez DPH).

B.6.6 Alokace finančních prostředků

OPŽP 2014–2020	Váhy	Alokace OPŽP 2014–2020
CELKEM	100,0 %	2 710 355 496€
PRIORITNÍ OSA 1 – FS	29,73 %	805 648 499 €
Specifický cíl 1.1.	47,52 %	382 826 549 €
Specifický cíl 1.2.	14,31 %	115 315 077 €
Specifický cíl 1.3.	28,63 %	230 630 155 €
Specifický cíl 1.4.	9,54 %	76 876 718 €
PRIORITNÍ OSA 2 – FS	18,10 %	490 700 381 €
Specifický cíl 2.1.	69,36 %	340 364 299 €
Specifický cíl 2.2.	26,94 %	132 183 320 €
Specifický cíl 2.3.	3,70 %	18 152 763 €
PRIORITNÍ OSA 3 – FS, EFRR	16,93 %	458 819 995 €
PRIORITNÍ OSA 3 – FS	16,08 %	435 731 044 €
Specifický cíl 3.1.	13,30 %	61 002 346 €
Specifický cíl 3.2.	53,66 %	246 188 040 €
Specifický cíl 3.3.	2,85 %	13 071 931 €
Specifický cíl 3.4.	25,17 %	115 468 727 €
PRIORITNÍ OSA 3 – EFRR	0,85 %	23 088 951 €
Specifický cíl 3.5.	5,03 %	23 088 951 €
PRIORITNÍ OSA 4 – EFRR	12,98 %	351 735 069 €
Specifický cíl 4.1.	30,00 %	105 520 521 €
Specifický cíl 4.2.	6,87 %	24 173 507 €
Specifický cíl 4.3.	43,13 %	151 694 028 €
Specifický cíl 4.4.	20,00 %	70 347 014 €
PRIORITNÍ OSA 5 – FS, EFRR	19,54 %	529 626 952 €
PRIORITNÍ OSA 5 – FS	18,80 %	509 626 952 €
Specifický cíl 5.1.	96,22 %	509 626 952 €
PRIORITNÍ OSA 5 – EFR	0,74 %	20 000 000 €
Specifický cíl 5.2.	3,78 %	20 000 000 €
PRIORITNÍ OSA 6 – FS	2,72 %	73 824 600 €

C. Administrace žádosti o podporu a proces realizace projektu

C.1 Procesy a pravidla podání žádosti o podporu

C.1.1 Před podáním žádosti

Žadatel se důkladně seznámí se závaznými dokumenty programu (zejm. těmito Pravidly, textem výzvy pro podávání žádostí a Programovým dokumentem OPŽP 2014–2020), které stanovují podmínky pro podání žádosti, poskytnutí dotace a požadavky na jednotlivé fáze projektu. V případě nejasností je možné obrátit se s žádostí o konzultaci na informační linku SFŽP, příp. na krajská pracoviště SFŽP nebo regionální pracoviště AOPK ČR (v případě žádostí předkládaných v rámci PO 4), kde budou žadateli poskytnuty detailní informace k formálním i k věcným požadavkům.

C.1.2 Příjem žádostí

Žádosti o podporu jsou přijímány na základě vyhlášené výzvy pro předkládání žádostí. Každá výzva obsahuje lhůty pro příjem žádostí a další informace o postupech pro předkládání žádostí, případně další specifické instrukce pro žadatele.

Žadatel předloží žádost prostřednictvím monitorovacího systému (dále jen „MS2014+“), resp. prostřednictvím portálu IS KP14+, včetně všech požadovaných podkladů dle přílohy č. 1 a u projektů s veřejnou podporou rovněž dle přílohy č. 4 těchto Pravidel. Následně mu bude přiděleno identifikační číslo projektu.

V případě, že to povaha projektu vyžaduje a žadatel nemůže prostřednictvím IS KP14+ dodat všechny relevantní podklady, předloží je na místě příslušné krajské pracoviště SFŽP, resp. na regionální pracoviště AOPK ČR pro PO 4 (dle místa realizace projektu), v tištěné podobě⁸⁰ nebo na elektronickém nosiči⁸¹. Podklady doložené na elektronickém nosiči musí být ve formátu PDF nebo ve formátu tabulkového/textového souboru, který je kompatibilní s kancelářskými programy MS Office. Všechny podklady musí být doručeny nejpozději v den ukončení příjmu žádostí. Není-li možné je doručit v poslední den příjmu žádostí do ukončení pracovní doby podatelny zveřejněné na webové stránce SFŽP, je možné tyto doklady k žádosti doručit ještě první pracovní den následující po dni ukončení příjmu žádostí, a to v pracovní době podatelny místně příslušného krajského pracoviště dle místa realizace projektu.

Doručuje-li žadatel přílohy žádosti poštou, učiní tak zásadně v zalepené označené obálce, na které jsou uvedeny následující informace:

- adresa a název ZS (KP či regionální pracoviště AOPK ČR),
- název operačního programu,
- číslo prioritní osy a specifického cíle,
- číslo výzvy,
- název projektu,
- plný název žadatele a adresa žadatele.

Pokud žadatel žádá o výjimku z některého ustanovení na ŘO, tak musí schválení výjimky ŘO předložit již v rámci podkladů předkládaných k žádosti o podporu. Toto se netýká např. souhlasu ŘO s použitím zálohových faktur na projektu dle kapitoly C.6.1.5.

C.1.3 Požadavky na předkládané dokumenty

- Pokud nemají úřední dokumenty předkládané v rámci žádosti stanovenou platnost, nesmí být ke dni podání žádosti starší než 2 roky (vyjma projektové dokumentace). Povolení ke kácení a výjimky dle zákona č. 114/1992 Sb. mohou být staršího data v případě, že plně korespondují s obsahem projektu.
- Všechny dokumenty předkládané prostřednictvím IS KP14+ musí být ve formátu PDF, kromě šablon zveřejněných v rámci vyhlášené výzvy (např. kumulativní rozpočet) na webových stránkách www.opzp.cz, které musí být doloženy jak ve formátu XLS, tak v PDF.

⁸⁰ Pokud je podklad většího formátu než A3 nebo je kapacitně příliš velký pro nahrání do IS KP14+. v případě tištěné projektové dokumentace v rámci PO 4 je žadatel povinen doručit ji ve dvou pare.

⁸¹ Pokud je podklad kapacitně příliš velký pro nahrání do IS KP14+.

- Všechny dokumenty předkládané ve formě originálu musí být elektronicky podepsány osobou, která daný dokument zpracovala/vydala (platí pouze v případě příloh žádosti zpracovaných v originální podobě v elektronické formě jinou osobou než žadatelem).
- Dokumenty předkládané k žádosti musí být právně perfektní ke dni ukončení výzvy. V případě dokumentů vydávaných žadatelem (např. čestná prohlášení), které nebyly předloženy k žádosti a byly doplněny v rámci výzvy k doplnění, je možné datum po ukončení termínu výzvy.

Přehled požadovaných dokladů je uveden v [příloze č. 1](#) těchto Pravidel.

Pro přechod na doklady k žádosti ke konkrétní prioritní ose klikněte na požadovanou prioritní osu, pro přechod na ekonomické doklady nebo přílohy k veřejné podpoře a podpoře de minimis klikněte na příslušný odkaz:

- [prioritní osa 1](#),
- [prioritní osa 2](#),
- [prioritní osa 3](#),
- [prioritní osa 4](#),
- [prioritní osa 5](#),
- [ekonomické doklady](#),
- [přílohy k veřejné podpoře a podpoře de minimis](#).

C.1.4 Synergické a komplementární výzvy

V rámci programového období 2014–2020 budou vyhlášovány synergické a komplementární výzvy.

Synergické výzvy:

V případě, že bude výzva vyhlášena jako synergická, bude tato skutečnost uvedena ve výzvě. Synergické výzvy se z hlediska časového dělí na počáteční a navazující.

V závislosti na tom, zda je výzva počáteční nebo navazující z hlediska posloupnosti synergické vazby, žadatel v žádosti o podporu vyplní další atributy projektu, a to:

- U projektu podaného v rámci počáteční výzvy žadatel v projektové žádosti blíže specifikuje plánovanou návaznou aktivitu/aktivity, které bude realizovat v projektu/projektech v rámci navazující synergické výzvy.
- U projektu podaného v rámci navazující výzvy žadatel v projektové žádosti vybírá konkrétní projekt z počáteční výzvy, se kterým je synergický, resp. na který navazuje a popisuje věcnou návaznost na počáteční projekt.

Posouzení relevantnosti popsané synergické vazby je součástí kontroly přijatelnosti a formálních náležitostí. U projektu s právním aktem o poskytnutí / převodu podpory, která je identifikována jako synergická, pak příjemce v průběhu realizace vykazuje pokrok v plnění synergické vazby ve zprávách o realizaci/udržitelosti (popis pokroku v realizaci synergické vazby – zhodnocení přínosu projektu ve vazbě na synergický projekt, jaká je přidaná hodnota vzájemné realizace obou synergických projektů a jak probíhá spolupráce).

Komplementární výzvy:

V případě, že bude výzva vyhlášena jako komplementární, bude tato skutečnost ve výzvě uvedena. Komplementarita podané žádosti o podporu se určuje v procesu hodnocení projektu a na žadatele/příjemce, jejichž žádost o podporu je označena jako komplementární, nejsou kladeny žádné nároky při vyplňování žádosti o podporu ani v průběhu realizace projektu.

V případě PO 4 jsou vzhledem ke komplementaritě (doplňkovosti) s programem PRV podporována pouze jednorázová a obnovní opatření.

C.2 Procesy a pravidla hodnocení a výběru projektů

C.2.1 Kontrola formálních náležitostí a kontrola přijatelnosti

Kontrola formálních náležitostí a kontrola přijatelnosti jsou prováděny jako dva samostatné kroky hodnocení. V rámci formální kontroly hodnotitel žádost posuzuje z hlediska řádného vyplnění formuláře žádosti a doložení všech požadovaných dokladů v náležitě formě. V rámci kontroly přijatelnosti hodnotitel žádost posuzuje z hlediska splnění základních podmínek programu, finančních a legislativních předpokladů, podmínek výzvy, apod.

Kritéria pro kontrolu formálních náležitostí a kontrolu přijatelnosti mají formu vylučovacích kritérií v podobě: splněno / nesplněno / nehodnoceno (pro případy, kdy je pro vyhodnocení kritéria nutné vyžádat doplnění informace od žadatele) / nerelevantní (pro případy, kdy se kritérium na daný projekt nevztahuje). Všechna kritéria v rámci kontroly formálních náležitostí a kontroly přijatelnosti jsou napravitelná (žadatel je může po vyzvání prostřednictvím obdržené interní depeše v IS KP14+ doplnit).

V případě, že dojde k nesplnění jednoho či více kritérií při kontrole formálních náležitostí nebo kontrole přijatelnosti, pověřený hodnotitel upozorní žadatele na zjištěné nedostatky a prostřednictvím IS KP14+ seznámí žadatele se závěry a konkrétním uvedením případných nedostatků a zároveň zpřístupní příslušnou část žádosti k doplnění chybějících údajů nebo opravě formálních chyb. Žadatel má povinnost odstranit uvedené nedostatky ve lhůtě 6 pracovních dnů od obdržení informace o těchto nedostatcích, přičemž není oprávněn žádost měnit po věcné stránce a upravovat nad rámec výzvy hodnotitele. Případné doplnění tedy nesmí měnit základní hodnocené skutečnosti uvedené v předložené žádosti o podporu. V případě, že je žadatel vyzván k přesunu části způsobilých výdajů mezi nezpůsobilé, není žadatel oprávněn provést další změny rozpočtu. Jestliže je žadatel vyzván k doplnění chybějící přílohy úředního dokumentu, nesmí být tato pozdějšího data, než je datum ukončení příjmu žádostí. Po provedení oprav je třeba, aby žadatel opět elektronicky prostřednictvím IS KP14+ zaslal opravené záložky žádosti, v případě opravy tištěné přílohy opět v tištěné podobě. Žádost je nutné ze strany žadatele v IS KP14+ opět finalizovat a elektronicky podepsat. Po doplnění požadovaných informací ze strany žadatele hodnotitel znovu ověří, zda byla žádost řádně doplněna a znovu zhodnotí původně nesplněná kritéria formálních náležitostí a přijatelnosti.

Vyhoví-li žádost formální kontrole a kontrole přijatelnosti, postupuje do další fáze hodnocení. Žadatel je informován prostřednictvím IS KP14+, a to změnou stavu žádosti na „Žádost o podporu splnila formální náležitosti a podmínky přijatelnosti“.

Nesplní-li žádost podmínky formálních náležitostí či přijatelnosti a není-li na základě upozornění doplněna a případné nedostatky nejsou odstraněny ve stanovené lhůtě 6 pracovních dnů, je žádost automaticky vyřazena z dalšího hodnocení. Žadatel je o vyřazení z dalšího procesu hodnocení informován depeší prostřednictvím IS KP14+ (podrobněji viz kapitola C.2.6 Informování žadatele o výsledku) a změnou stavu žádosti na „Žádost o podporu nesplnila formální náležitosti a podmínky přijatelnosti“.

C.2.1.1 Kritéria formální kontroly projektu

- soulad žádosti s programem OPŽP 2014+ a příslušnými SC / podporovanými aktivitami uvedenými v Pravidlech pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP 2014–2020 (PrŽaP),
- oprávněnost žadatele uvedeného u příslušného SC / u podporované aktivity,
- vyplněné údaje o veřejné podpoře (je-li relevantní),
- dostatečnost popisu na záložce Popis projektu,
- správnost určení specifického cíle projektu,
- vyplnění indikátorů projektu,
- správnost vyplnění obrazovky Horizontální principy,
- správnost vyplnění umístění projektu,
- harmonogram projektu musí být v souladu s předloženými podklady k žádosti,
- vyplněná záložka Cílová skupina a její dostatečný popis,
- vyplněné všechny požadované položky na obrazovkách identifikace subjektu,
- dodržování limitů způsobilých výdajů dle PrŽaP a obsahu výzvy,
- vyplněné klíčové aktivity projektu (je-li relevantní),
- je-li relevantní, dostatečně vyplněné obrazovky vztahující se k veřejným zakázkám,
- přiložené všechny povinné přílohy dle požadavků PrŽaP, případně další přílohy dle obsahu výzvy a jejich příloh,

- žadatel v rámci výzvy k doplnění žádosti neprovedl neoprávněné věcné změny, k nimž nebyl vyzván.

C.2.1.2 Kritéria kontroly přijatelnosti projektu

Kritéria kontroly přijatelnosti jsou odlišná pro jednotlivé prioritní osy nebo specifické cíle a jsou uvedena v příslušné podkapitole (Obecná kritéria přijatelnosti, Specifická kritéria přijatelnosti) kapitoly B.6 těchto Pravidel.

Spolu s žádostí o podporu žadatel deklaruje schopnost zajistit spolufinancování projektu (prostřednictvím čestného prohlášení), před vydáním právního aktu předloží doklady v souladu s Přílohou 2.6 Ekonomické podklady pro vydání RoPD s ukončeným výběrovým řízením ukončeným VR.

Ekonomické hodnocení žadatele Fond provádí v rámci přijatelnosti projektu na základě ekonomických podkladů předložených s žádostí o podporu pokud:

a) Projekt podléhá hodnocení bonity na základě rozřazovací tabulky uvedené kapitole 1.6.

b) žadatel / projekt naplňuje podmínky pro hodnocení podniku v obtížích podle Nařízení ES č. 651/2014

c) existuje požadavek na půjčku SFŽP podle Směrnice MŽP č. 8/2017, popř. je na předmětu podpory zástava podle kapitoly B.5 těchto Pravidel

Pokud žadatel nenaplňuje ani jednu z výše uvedených podmínek a) – c), neprobíhá u něj ekonomické hodnocení žadatele. Takový žadatel deklaruje schopnost zajistit spolufinancování projektu k žádosti o podporu pouze prostřednictvím čestného prohlášení k zajištění vlastních zdrojů a není povinen předkládat doklady potřebné k provedení ekonomického hodnocení.

U těch žadatelů, kteří naplní alespoň jednu z výše uvedených podmínek, je prováděno vždy ekonomické hodnocení žadatele. V závislosti na typu subjektu jsou žadatelé povinni předložit potřebné podklady k provedení ekonomického hodnocení (viz [příloha č. 1, kap. 1.6](#)).

C.2.2 Věcné hodnocení

V případě, že žádost splní kontrolu formálních náležitostí a přijatelnosti (stav projektu je „Žádost o podporu splnila formální náležitosti a podmínky přijatelnosti“), následuje fáze věcného hodnocení (platí pouze pro kolové výzvy a pro výzvy na integrované nástroje; u průběžných výzev pro individuální projekty se věcné hodnocení neprovádí). Věcné hodnocení žádostí probíhá formou tzv. křížového hodnocení dvou na sobě nezávislých hodnotitelů, jehož cílem je zajistit maximálně transparentní a objektivní hodnocení žádosti.

Žádost posuzuje zároveň hodnotitel A a B, a to na základě ve výzvě definovaných hodnoticích kritérií.

V případě, že z výsledků hodnocení jednotlivých hodnotitelů vyplývají odlišné závěry ohledně splnění/nesplnění podmínek pro postup do další fáze procesu výběru projektů, musí být provedeno arbitrážní hodnocení, které rozhodne o konečném výsledku. Arbitrážní hodnocení nastane rovněž v případě, že existuje rozdíl mezi hodnotícími stanovisky obou hodnotitelů, který je roven či větší hranici stanovené v textu výzvy.

Arbitrovo hodnocení je třetím názorem a ze všech zpracovaných hodnocení (včetně arbitrova) se vylučuje to hodnocení, které je od ostatních dvou svým názorem nejvzdálenější (v případě shodných odchylek se výjimečně při výběru projektů vychází ze všech tří hodnocení). Výsledek vyhodnocení v případě nesouladu hodnocení hodnotitele A a B se řídí algoritmy nastavenými v MS2014+ a je zpracován automaticky.

V případě, že projekt nevyhoví kritériím věcného hodnocení nebo nedosáhne minimálního počtu bodů stanoveného ve výzvě pro předkládání žádostí, schvalovatel hodnocení změní stav v MS2014+ na „Žádost o podporu nesplnila podmínky věcného hodnocení“. Žadatel je o vyřazení projektu z další fáze administrace informován prostřednictvím IS KP14+ (podrobněji viz kapitola C.2.4 Informování žadatele o výsledku).

V případě, že projekt vyhoví kritériím věcného hodnocení a dosáhne minimálního počtu bodů stanoveného ve výzvě pro předkládání žádostí, schvalovatel hodnocení změní stav v IS KP14+ na „Žádost o podporu splnila podmínky věcného hodnocení“, popřípadě „Žádost o podporu splnila podmínky věcného hodnocení s výhradou“.

C.2.3 Výběr projektů doporučených k financování

U kolových výzev jsou žádosti na základě věcného hodnocení seřazeny dle výše bodového hodnocení (od nejvyššího po nejnižší). V případě, kdy se vyskytnou dvě nebo více žádostí se stejným počtem bodů, jsou tyto žádosti řazeny dle data předložení žádosti (tzn. projekt s nejstarším datem podání je řazen jako první).

Po ukončení fáze hodnocení projektu je žádost postoupena tzv. výběrové komisi, která je složena minimálně ze tří zástupců z řad ZS a ŘO.

Z účasti ve výběrové komisi jsou vyloučeny osoby, které prováděly věcné hodnocení daného projektu. Tato komise na základě výsledků věcného hodnocení projedná konkrétní projekt a rozhodne o tom, zda projekt doporučí nebo nedoporučí k financování. Hodnocení výběrové komise se následně zaznamená v MS2014+, a to změnou stavu projektu a vložení zápisu z jednání výběrové komise. Ve lhůtě 15 pracovních dní od data uskutečnění výběrové komise bude zveřejněn zápis z jednání výběrové komise včetně jmenného seznamu účastníků na internetových stránkách programu.

Úspěšní žadatelé jsou informováni prostřednictvím IS KP14+, a to změnou stavu žádosti na „Žádost o podporu doporučená k financování“.

Následně jsou projekty předloženy ke schválení ŘO. U projektů krajů v rámci průběžných výzev specifického cíle 2.1 je výběrová komise a schválení ŘO nahrazena schválením náměstka ministra pro řízení sekce fondů EU, finančních a dobrovolných nástrojů.

Projekty, které splnily minimální bodovou hranici pro hodnocení projektů, ale nebyly doporučeny k financování z důvodů vyčerpání alokace na výzvu, mohou být zařazeny mezi náhradní projekty. O tomto zařazení bude žadatel informován prostřednictvím IS KP14+.

V případě neúspěšných žadatelů ZS (případně ŘO) změní stav žádosti na „Žádost o podporu nedoporučená k financování“ a zároveň zašle žadateli prostřednictvím IS KP14+ oznámení, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od rozhodnutí výběrové komise o nedoporučení projektu k financování (podrobněji viz kapitola C.2.4 Informování žadatele o výsledku).

C.2.4 Informování žadatele o výsledku

V případě úspěšných žadatelů informuje ZS (případně ŘO) žadatele změnou stavu projektu prostřednictvím IS KP14+.

V případě neúspěšných žadatelů informuje ZS (případně ŘO) žadatele interní depeší prostřednictvím IS KP14+, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od ukončení dané fáze hodnocení a výběru projektů, která obsahuje:

- výsledek dané fáze hodnocení a výběru projektů,
- detailní výsledky hodnocení a výběru projektu nebo odkaz na hodnotící posudek s odůvodněním (v případě věcného hodnocení s příložením hodnotící tabulky, která obsahuje i odůvodnění výsledku hodnocení všech kritérií vyjma kritérií, kdy jsou kritéria stanovena tak, že z výsledků hodnocení důvody jasně vyplývají a jsou objektivně ověřitelné), dále zápis z jednání výběrové komise (je-li relevantní),
- poučení o možnosti vyjádřit se ve lhůtě 15 kalendářních dnů k zaslaným podkladům prostřednictvím žádosti o přezkum dle kapitoly C.2.5 Řešení námitek a stížností žadatelů a příjemců podpory.

C.2.5 Řešení námitek a stížností žadatelů a příjemců podpory

Žádost o přezkum je elektronické podání, jímž žadatelé vyjadřují odůvodněný nesouhlas s výsledkem hodnocení ve fázi hodnocení a výběru projektů.

Žádost o přezkum podává žadatel v elektronické podobě prostřednictvím IS KP14+.

Každý žadatel může podat žádost o přezkum proti výsledku dané fáze procesu schvalování projektů, ve které neuspěl, a to nejpozději do 15 kalendářních dní ode dne doručení oznámení přes IS KP14+ o ukončení hodnocení dané fáze. Žadatel může podat pouze jednu žádost o přezkum v každé fázi hodnotícího procesu.

C.2.5.1 Přezkumná komise

Žádosti o přezkum posuzuje (a rozhoduje o nich) tzv. přezkumná komise. Činnost této komise se řídí jejím statutem a jednacím řádem.

Přezkumná komise byla zřízena na ŘO pro přezkum výsledků věcného hodnocení a neschválení projektů a na ZS pro přezkum výsledků kontroly formálních náležitostí a přijatelnosti projektů. Přezkumná komise má nejméně tři členy. Z jednání přezkumné komise je pořizován zápis, který je zveřejněn prostřednictvím MS2014+.

C.2.5.2 Přezkum

Lhůta pro vyřízení žádosti o přezkum ze strany ŘO/ZS programu je stanovena na 30 kalendářních dnů ode dne doručení této žádosti. U složitějších případů může být lhůta prodloužena na 60 kalendářních dnů. O důvodech prodloužení lhůty je žadatel informován ještě před jejím uplynutím, a to doručením oznámení o prodloužení lhůty prostřednictvím IS KP14+.

Odpoověď na žádost o přezkum obsahuje informaci o způsobu a závěrech prošetření žádosti o přezkum ze strany přezkumné komise, tj. zda byla žádost o přezkum shledána důvodnou, částečně důvodnou, či nedůvodnou, a dále zdůvodnění rozhodnutí. Bude-li žádost o přezkum shledána důvodnou nebo částečně důvodnou, provede ŘO/ZS programu bezodkladně nezbytná opatření k nápravě (zařazení projektu zpět do příslušné fáze schvalovacího procesu).

C.3 Procesy a pravidla uzavření právního aktu o poskytnutí / převodu podpory

C.3.1 Příprava, vystavení Registrace akce a Rozhodnutí o poskytnutí dotace a vyrozmění žadatelů

V případě schválení žádosti ŘO je žadateli prostřednictvím MS2014+ vrácena žádost k doplnění podkladů dle přílohy č. 2 PrŽaP. Po případném doplnění příloh je žadateli vydána Registrace akce a Rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále také „RA a RoPD“). RA a RoPD je zároveň žadateli doručeno do datové schránky, případně poštou. Společně s RA a RoPD se žadateli prostřednictvím MS2014+ zasílají informace pro provedení zadávacího či výběrového řízení a jsou specifikovány doklady nezbytné pro vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace (změna) (dále jen „změna RoPD“) a lhůta pro jejich doložení.

C.3.2 Dokládání podkladů pro vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace (změna)

Pokud žadatel na základě předkládaných dokumentů k RA a RoPD a průběhu realizace projektu identifikuje, že údaje uvedené v RA a RoPD neodpovídají skutečnosti, požádá SFŽP o změnu těchto údajů. SFŽP změny posoudí, a pokud je to relevantní, vydá na základě tohoto požadavku dokument RoPD (změna). Změna RoPD je zároveň žadateli doručena do datové schránky, případně poštou.

Realizační smlouvy týkající se předmětu podpory musí být doloženy projektovému manažeru SFŽP ČR nejpozději do 5 pracovních dnů od podpisu a to jako příloha depeše v IS KP14+. Veškeré smlouvy o dílo, kupní smlouvy, smluvní doklady o autorském a technickém dozoru (pokud žadatel žádá o podporu na technický nebo autorský dozor), smlouvy na zpracování projektové dokumentace, případně další projektové přípravy (resp. objednávka a faktura), které jsou součástí předmětu podpory, musí být souhrnně doloženy projektovému manažeru SFŽP ČR nejpozději do 10 pracovních dnů od podpisu poslední z nich a to jako příloha depeše v IS KP14+. Po zpřístupnění žádosti musí žadatel tyto podklady nahrát také na záložku „Přílohy k VZ“.

Přehled požadovaných dokladů je uveden v [příloze č. 2](#) těchto Pravidel (pro přechod na doklady podle konkrétní prioritní osy klikněte na požadovanou prioritní osu, pro přechod na ekonomické doklady či přílohy k veřejné podpoře a podpoře de minimis klikněte na příslušný odkaz):

- [prioritní osa 1,](#)
- [prioritní osa 2,](#)
- [prioritní osa 3,](#)
- [prioritní osa 4,](#)
- [prioritní osa 5,](#)
- [ekonomické doklady,](#)
- [přílohy k veřejné podpoře a podpoře de minimis.](#)

C.3.3 Ekonomické hodnocení žadatele

Ekonomické hodnocení žadatele je prováděno v rámci kontroly přijatelnosti podle bodu C.2.1.2 (před vydáním RA a RoPD) a dále před vydáním RoPD s ukončenými VŘ.

V případě RA a RoPD provádí finanční manažer na SFŽP ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě tyto činnosti:

- kontrola bonity žadatele popř. úvěrové způsobilosti
- kontrola, zda žadatel není podnikem v obtížích
- kontrola typu prostředků (veřejné/soukromé),
- kontrola splnění případných podmínek plynoucích z hodnocení podle bodu C.2.1.2.

RA a RoPD nebude žadateli vydáno, jestliže:

- naplňuje vylučovací ekonomické kritérium dle přílohy č. 5 těchto pravidel,
- je podnikem v obtížích dle vyhodnocení FM,
- nevyhoví případnému hodnocení úvěrové způsobilosti u půjčky,
- nebyla dořešena zástava na předmětu podpory podle bodu B.5 těchto Pokynů.

V případě RoPD s ukončenými VŘ, finanční manažer provádí na SFŽP ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě dále tyto činnosti:

- kontrolu doložení vlastních zdrojů projektu⁸²
- kontrolu nastavení investičních a neinvestičních prostředků
- kontrolu bankovních účtů žadatele a kontroly bankovních účtů dodavatelů, na které bude projekt financován.

⁸² Dokládá-li žadatel vlastní zdroje projektu pouze na základě úvěrového příslibu, je povinen doložit smlouvu o úvěru nejpozději před první platbou z OPŽP.

C.4 Procesy a pravidla projektového řízení

C.4.1 Změny na projektech

V případě, že v průběhu realizace projektu (ve fázi po vydání RoPD) dojde ke změně související s projektem, příjemce podpory je povinen tuto změnu prostřednictvím MS2014+ nahlásit SFŽP ČR včetně odůvodnění změny a jejího popisu. SFŽP ČR si může od příjemce vyžádat doplňující informace a podklady týkající se provedené změny na projektu.

Pokud se jedná o změnu, kterou příjemce podpory nahlásil až po jejím provedení, nebo kterou nenahlásil vůbec, a SFŽP ČR nebude s touto změnou souhlasit, bude toto bráno jako porušení podmínek poskytnutí dotace.

V rámci změn se rozlišují dva typy, a to:

- 1) změny podstatné,
- 2) změny nepodstatné.

Žadatel určí, o jaký typ změny se jedná, a v závislosti na typu změny postupuje níže uvedeným způsobem.

C.4.1.1 Změny podstatné

Příjemce podpory zasílá žádost o provedení podstatné změny na SFŽP ČR pomocí samostatného formuláře v MS2014+. Žadatel je povinen změnu řádně popsat a odůvodnit. SFŽP ČR tuto žádost posoudí, a pokud této žádosti vyhoví, připraví změnu RoPD, kterou následně zašle žadateli. Pokud SFŽP ČR žádosti o podstatnou změnu nevyhoví, informuje o tom žadatele prostřednictvím MS2014+ včetně zdůvodnění zamítnutí provedení změny. Důvodem pro zamítnutí změny jsou především okolnosti, které by znamenaly ohrožení splnění účelu podpory definovaného původním projektem, případně také změny, v jejichž důsledku by taková žádost nespĺnila kritéria přijatelnosti pro danou aktivitu dle dané výzvy nebo by nezískala dostatečný počet bodů pro doporučení žádosti výběrovou komisí.

C.4.1.2 Změny nepodstatné

Příjemce podpory zasílá žádost o provedení nepodstatné změny společně se zprávou o realizaci projektu⁸³ prostřednictvím MS2014+. Žadatel je povinen změnu řádně popsat a odůvodnit. SFŽP ČR žadatele informuje prostřednictvím MS2014+ o vypořádání zasláné žádosti. V případě, že SFŽP ČR vyhodnotí změnu jako podstatnou, informuje o tom prostřednictvím MS2014+ žadatele a ten pak postupuje dle způsobu pro změny podstatné (viz výše).

C.4.2 Ukončení poskytování podpory

C.4.2.1 Odstoupení ze strany žadatele před vydáním RA a RoPD

Rozhodne-li se žadatel ukončit administraci své žádosti ve fázi před vydáním RoPD, případně RA a RoPD, učiní tak prostřednictvím tlačítka „odvolat žádost“ v IS KP14+. Žádost se následně po stažení žadatelem automaticky přesune do stavu „Žádost o podporu stažena žadatelem“. Žadatel zároveň zašle na SFŽP ČR písemnou žádost se zdůvodněním v případě, že u akce byla vydána RA.

Další možností, jak může žadatel postupovat, je, že rovnou zašle na SFŽP ČR písemnou žádost o odstoupení projektu. Projekt je následně ukončen ze strany SFŽP ČR a stav žádosti v MS2014+ se změní na stav „Žádost o podporu ukončena ŘO/ZS“.

C.4.2.2 Odstoupení ze strany příjemce po vydání RoPD, případně RA a RoPD

Pokud se žadatel rozhodne odstoupit od RoPD, případně RA a RoPD, informuje o tom SFŽP ČR prostřednictvím MS2014+ , kde zvolí možnost Ukončit projekt. Stav projektu se následně změní na „Projekt nedokončen – ukončen příjemcem“. Příjemce zároveň zašle na SFŽP ČR písemnou žádost se zdůvodněním.

Další možností, jak může příjemce postupovat, je, že rovnou zašle na SFŽP ČR písemnou žádost o odstoupení projektu. Projekt je následně ukončen ze strany SFŽP ČR a stav projektu v MS2014+ se změní na stav „Projekt nedokončen – ukončen ŘO“. Při předčasném ukončení realizace projektu,

⁸³ Více ke zprávám o realizaci projektu viz kapitola D.6 těchto Pravidel.

kterému bylo vydáno RoPD, případně RA a RoPD, se postupuje v souladu s § 15 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů. Rozlišuje se, zda se příjemce dopustil, či nedopustil porušení rozpočtové kázně.

V případě, kdy příjemce žádné prostředky z dotace dosud neobdržel nebo je obdržel, ale nepoužil, nedopustil se porušení rozpočtové kázně a bude s ním zahájeno řízení o odnětí dotace. O výsledku řízení je příjemce informován prostřednictvím MS2014+.

V případě, kdy příjemce prostředky z dotace již použil, a nedošlo k uplynutí lhůty, v níž má být dosaženo účelu, na který byla dotace poskytnuta, ani nedošlo k porušení jiných podmínek poskytnutí dotace, bude s ním zahájeno řízení o odnětí dotace. O výsledku řízení bude příjemce informován prostřednictvím MS2014+.

V případě, kdy příjemce prostředky z dotace již použil, a došlo k uplynutí lhůty, v níž má být dosaženo účelu, na který byla dotace poskytnuta, došlo k porušení rozpočtové kázně a věc je řešena v režimu nesrovnalosti. O následných krocích bude příjemce informován prostřednictvím MS2014+.

C.4.2.3 Odstoupení ze strany poskytovatele dotace

Poskytovatel dotace je oprávněn zahájit řízení o odnětí dotace dle § 15 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce dotace je o vydání rozhodnutí o odnětí dotace ze strany poskytovatele dotace informován prostřednictvím MS2014+. Dojde-li k ukončení procesu odnětí dotace (marným uplynutím lhůty pro podání námitek proti rozhodnutí poskytovatele, případně jejich zamítnutím), stav žádosti v MS2014+ se změní na „Operace nedokončena – ukončena ŘO“.

C.5 Procesy a pravidla administrace integrovaných nástrojů

C.5.1 Integrované územní investice (ITI)

Integrovaná územní investice představuje integrovaný nástroj pro realizaci integrovaných strategií rozvoje území umožňující koordinaci navzájem provázaných a územně zacílených intervencí z různých PO jednoho či více programů ESI fondů. Integrovaný projekt je realizován v rámci integrovaného nástroje ITI a naplňuje integrovanou strategii rozvoje území. Integrované projekty jsou předkládány do specifické výzvy, kterou vyhláší ŘO pro předkládání projektů naplňujících schválené integrované strategie v rámci nástroje ITI. ITI budou v OPŽP 2014–2020 využity v rámci PO 1, 2 a 3, financovaných z FS. ITI musejí být soustředěny na realizaci kvalitních integrovaných projektů, které budou mít významný dopad na zlepšení kvality životního prostředí v daném území. Předpokladem pro realizaci takových projektů je schválení integrované územní strategie dotčenými ŘO a MMR jako koordinátorem v oblasti územní dimenze. Integrované projekty musí respektovat podmínky stanovené operačním programem. Navržený projekt bude zařazen jako integrovaný projekt do integrované strategie pouze tehdy, pokud naplní cíle a indikátory integrované strategie, bude respektovat cíle a zaměření integrované strategie, bude realizován ve vymezeném území a vykáže návaznost na ostatní projekty a zajistí tak integrovaný přístup k řešení identifikovaných potřeb a problémů území.

V případě integrovaného projektu je příjemce odpovědný za řádné plnění projektu (podle podmínek právního aktu) a za udržitelnost jím realizovaného projektu. Dále je příjemce odpovědný za spolupráci s nositelem integrovaného nástroje a za podporu nositele integrovaného nástroje při zpracování zpráv o plnění integrované strategie.

Realizátor integrovaného projektu je odpovědný za:

- řádné plnění schváleného integrovaného projektu (podle podmínek daných programem a cíli),
- spolupráci s nositelem integrované strategie, včasné předávání informací a podkladů manažerovi na základě podmínek smlouvy s nositelem integrovaného nástroje,
- podporu nositele integrované strategie při zpracování hodnoticích zpráv a za udržitelnost jím realizovaného integrovaného projektu,
- plnění podmínek RoPD, případně RA a RoPD.

Integrované projekty musí plnit předem stanovené závazné ukazatele včetně zajištění monitorování a vyhodnocení. RA a RoPD vydává ŘO.

Postup hodnocení integrovaných projektů ITI:

- 3) Po vyhlášení specifické výzvy žadatel projektu nejprve předloží kompletní projektovou žádost řídicímu výboru ITI, který žádost projedná a vydá stanovisko o souladu integrovaného projektu s integrovanou strategií.
- 4) Po vydání stanoviska řídicího výboru ITI předloží žadatel kompletní projektovou žádost k hodnocení ŘO. Stanovisko řídicího výboru ITI (vyjádření nositele IN o souladu projektu s integrovanou strategií) je povinnou přílohou kompletní projektové žádosti o realizaci integrovaného projektu.
- 5) Integrované projekty projdou standardním hodnocením ŘO podle pravidel programu. ŘO hodnotí kompletní projektové žádosti integrovaných projektů a následně schvaluje realizaci integrovaného projektu. Integrovaný projekt přitom musí splnit kvalitativní hranici nastavenou ŘO.
- 6) V případě, že integrovaný projekt splní kvalitativní hranici nastavenou ŘO, je ŘO schválen k realizaci.
- 7) Pokud kvalitativní hranici nastavenou ŘO splní takový počet integrovaných projektů, že objem rezervované alokace nebude pro realizaci všech těchto projektů dostatečný, stanoví ŘO pořadí projektů pro schválení dle stanovených pravidel popsanych v řídicí dokumentaci programu.
- 8) V případě, že integrovaný projekt kvalitativní hranici nastavenou ŘO nesplní, je vyřazen z administrace.
- 9) V případě, že integrovaný projekt kvalitativní hranici nastavenou ŘO nesplní, může být po zpracování předkladatelem projektu opětovně předložen k posouzení jako zcela nový projekt. Projekt musí opět projít celým procesem hodnocení.

C.5.2 Komunitně vedený místní rozvoj (CLLD)

Komunitně vedený místní rozvoj představuje nástroj pro zapojení obyvatel a uživatelů území do plánovacích procesů a realizace rozvoje území na místní úrovni. Základním fungováním je princip „zdola

nahoru“. Tento nástroj je realizován prostřednictvím místních akčních skupin (dále též „MAS“); jde o společenství občanů, neziskových organizací, soukromé podnikatelské sféry a veřejné správy (obcí, svazků obcí a institucí veřejné moci), které spolupracují na rozvoji venkova, oblasti zemědělství a při získávání dotačních prostředků pro rozvoj svého regionu.

CLLD bude v rámci OPŽP 2014–2020 využíván pouze v PO 4 v rámci SC 4.2 Posílit biodiverzitu a 4.3 Posílit přirozené funkce krajiny. Aktivita, které jsou prostřednictvím CLLD podporovány, jsou prevence, likvidace a omezování invazních druhů rostlin (bolševník velkolepý, druhy rodu křídlatka) a výsadba dřevin na nelesní půdě ve velkoplošných zvláště chráněných územích. V případě opatření „likvidace vybraných druhů invazních rostlin“ může realizace probíhat v ploše povodí proti proudu toku i v území navazujícím na dané velkoplošné zvláště chráněné území.

Při provádění CLLD budou podporovány pouze aktivity vyplývající ze strategie komunitně vedeného místního rozvoje (dále též „SCLLD“), přičemž tyto aktivity musí být zároveň v souladu s cíli a podmínkami daných specifických cílů PO 4.

Pro projekty v rámci nástroje CLLD tj. SC 4.2 a 4.3 jsou minimální náklady na projekt 100 000 Kč.

Proces administrace integrovaných projektů CLLD:

- 1) Integrované projekty jsou předkládány na základě Výzvy MAS, kterou vyhláší MAS. Text výzvy se stanovenými podmínkami je zveřejňován na webových stránkách jednotlivých MAS.
- 2) Žádosti jsou předkládány MAS prostřednictvím MS2014+ v termínu daném Výzvou MAS.
- 3) MAS posuzuje projekty z pohledu formální úplnosti žádosti, její přijatelnosti a provádí věcné hodnocení dle předem stanovených kritérií. Ze strany ŘO jsou nastavena vylučovací kritéria pro integrované projekty. Způsobilé výdaje a povinné přílohy k žádosti jsou shodné se způsobilými výdaji a povinnými přílohami pro individuální projekty v rámci SC 4.2 a 4.3.
- 4) Na základě bodového hodnocení stanoví MAS pořadí projektů a postoupí předvybrané projekty ŘO, který projekty schvaluje.
- 5) RA a RoPD vydává ŘO.
- 6) Další administrace probíhá dle nastavených postupů pro individuální projekty uvedených v kapitole C těchto Pravidel.
- 7) Administrace ve fázi realizace integrovaných projektů probíhá stejným způsobem jako u ostatních individuálních projektů PO 4. MAS se podílí na monitorovacích návštěvách, v jejichž rámci se posuzuje naplňování SCLLD.
- 8) Financování projektů probíhá prostřednictvím SFŽP.

Podpora v rámci nástroje CLLD pro opatření prevence, likvidace a omezování invazních druhů rostlin i pro opatření výsadby dřevin na nelesní půdě bude poskytována z prostředků EFRR s maximální hranicí 85 % celkových způsobilých výdajů. V souvislosti s principem adicionality je požadována finanční účast příjemce podpory na spolufinancování projektu ve výši 15 % z celkových způsobilých výdajů projektu.

Oprávněnými žadateli jsou všechny subjekty určené v rámci SC 4.2 a 4.3 těchto Pravidel.

Integrované projekty naplňující integrované strategie jsou realizovány a monitorovány standardním způsobem, tedy stejně jako ostatní individuální projekty. Posuzování změn v integrovaných projektech naplňujících integrované strategie ITI probíhá obdobným způsobem jako u ostatních projektů v rámci specifických výzev, přičemž ŘO si nejprve od nositele IN vyžádá souhlasné stanovisko k navrhovaným změnám, čímž bude eliminováno riziko neočekávaných změn integrované strategie jako celku.

C.6 Procesy a pravidla finančního řízení

C.6.1 Zásady financování – náležitosti ŽoP

C.6.1.1 Pravidla a nutné podmínky pro uvolňování finanční podpory

Finanční toky evropských fondů probíhají prostřednictvím státního rozpočtu ČR v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, v platném znění a vyhláškou č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku, v platném znění (poslední změny viz vyhláška č. 11/2010 Sb.). Podpora OPŽP je poskytována z Evropského fondu pro regionální rozvoj (dále jen „EFRR“), z Fondu soudržnosti (dále jen „FS“) formou předfinancování ze státního rozpočtu z kapitoly MŽP, příp. z příslušné kapitoly zřizovatele organizační složky státu (dále jen „OSS“) nebo státní příspěvkové organizace zřízené OSS (dále jen „SPO“) založené jiným ministerstvem než MŽP.

Dotace může být poskytnuta v rámci OPŽP jednomu projektu buď z EFRR, nebo z FS. V rámci stejného projektu (předmětu podpory) nesmí být příjemce podpory současně příjemcem podpory z ostatních operačních programů nebo finančních mechanismů EU.

SFŽP může poskytnout dle Směrnice MŽP 8/2017 půjčku na posílení vlastních zdrojů žadatele až do výše rozdílu mezi úhrnem dotací a celkovými způsobilými výdaji viz kapitola E Půjčka na vlastní zdroje projektu OPŽP těchto Pravidel.

Při změně typu prostředků ve smyslu veřejné/soukromé v důsledku změny typu subjektu žadatele (viz Příloha č. 6) kdykoliv po vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace je příjemce povinen okamžitě informovat SFŽP.

Prostředky mohou být proplaceny nejdříve po vydání RoPD, případně RA a RoPD nebo Stanovení výdajů na financování akce OSS (dále jen „StV“), v případě půjčky po nabytí účinnosti Zástavní smlouvy nebo jiného zajištění dle kapitoly [E – Půjčka na vlastní zdroje projektu OPŽP](#) těchto Pravidel. V případě, že je součástí RA a RoPD nebo RoPD po ukončených VŘ podmínka o doložení vlastních zdrojů, musí být vlastní zdroje doloženy a zkontrolovány nejpozději před podáním první ZjŽoP.

Příjemcům podpory (vyjma OSS nebo SPO) je finanční podpora proplácena na základě podané ZjŽoP.

Je-li příjemcem podpory OSS nebo SPO, probíhá samotná úhrada faktur zhotoviteli z příslušné kapitoly státního rozpočtu, tj. SFŽP neproplácí dotaci EFRR/FS na účet OSS nebo SPO na základě podané ZjŽoP (ŽoP je však nezbytná pro následnou refundaci prostředků do příslušné kapitoly státního rozpočtu). Při zadávání faktur na soupisku dokladů ZjŽoP je příjemce OSS nebo SPO povinen zadat příslušné kódy rozpočtové skladby – tedy zdroj dle číselníku státní pokladny (rozpočet, NNV), rozpočtovou položku druhovou a částku, kterou se na způsobilých výdajích podílí EU a SR.

Příjemce podává ZjŽoP v elektronickém prostředí IS KP14+ na základě finančního plánu a rozpočtu projektu. Finanční plán vytvoří příjemce již při podání žádosti o podporu spolu s rozpočtem projektu. Finanční plán obsahuje předpokládaný harmonogram podávání ZjŽoP a v době vydání RA RoPD příp. RoPD po ukončených VŘ musí korespondovat s rozložením prostředků v letech v rozpočtu projektu. V případě, že je žadatelem OSS nebo SPO, nemusí rozpočet projektu časově souhlasit s finančním plánem projektu. V tomto případě je na rozpočet projektu časově navázán plán čerpání finančních prostředků na základě vydaného právního aktu a Finanční plán projektu obsahuje předpokládaný harmonogram podávání ZjŽoP.

Finanční plán projektu je nutné udržovat po celou dobu administrace projektu aktualizovaný, a to jak z pohledu dat podání jednotlivých ŽoP, tak i z pohledu předpokládaných částek v plánovaných ŽoP. Termín podání ŽoP není třeba měnit, pokud jsou předpokládaný termín podání ŽoP a skutečný termín podání ŽoP v rozmezí 30 kalendářních dní. Vzhledem k nastaveným automatikám na finančních plánech doporučujeme před rozpracováním ŽoP v ISKP 14+ aktualizovat částky finančního plánu. Pokud byla částka k proplacení po kontrole Fondu pokrácena, je třeba po proplacení ŽoP překontrolovat stav finančního plánu a případně jej znovu aktualizovat s ohledem na předpokládané podání dalších ŽoP.

Rozpočet projektu je třeba aktualizovat pouze pokud je vyžadována změna spojená s vydáním změnového nebo technického RoPD. Jedná se například o změnu nastavení investičních a neinvestičních prostředků na dosud neproplacených částkách nebo o přesun prostředků z následujících let do roku aktuálního v případě urychlení čerpání prostředků oproti předchozímu

plánu. Toto se netýká projektů, kde je žadatel OSS nebo SPO a kde je nutné rozpočet projektu pravidelně aktualizovat s ohledem na čerpání v letech a v závislosti na rozpočtových pravidlech. Finanční plán a rozpočet projektu je možné aktualizovat v rámci žádosti o změnu v IS KP 14+.

Finanční podpora je proplácena zásadně bezhotovostním platebním stykem v měně CZK na předem určený bankovní účet příjemce podpory označený jako hlavní účet a uvedený v IS KP14+. SFŽP zásadně nezasílá finanční podporu přímo na účet dodavatele. Používá-li příjemce více bankovních účtů, je povinen všechny uvést v IS KP14+. Příjemce je povinen přehled těchto účtů pravidelně aktualizovat.

Bankovní účty jsou evidovány na záložce Subjekty a jejich aktualizace po vydání RoPD, případně RA a RoPD je možná na základě Žádosti o změnu.

Příjemce podpory hradí faktury vždy na bankovní účet dodavatele uvedený ve smlouvě o dílo.⁸⁴ Dodavatelské účty musí být evidovány v IS KP14+ u jednotlivých dodavatelů v oddíle Subjekty projektu. Příjemce podpory hradí práce, služby a dodávky vždy bezhotovostně (tj. prokazuje úhradu bankovním výpisem). Výjimka je možná pouze v rámci prioritních os a specifických cílů, kde je umožněn jiný než dodavatelský způsob realizace projektu.

Žadatel zodpovídá (nejlépe smluvně zaváže své dodavatele) za to, že:

- dodavatel na faktuře uvede při jejím vystavení číslo a název daného projektu⁸⁵
- dodavatel rozdělí případnou fakturaci zvlášť na investiční a neinvestiční prostředky
- dodavatel nevystaví fakturu na více projektů

V rámci jedné ZjŽoP je možné zahrnout investiční a neinvestiční výdaje. Není to ale možné v rámci jedné soupisky dokladů na formuláři ZjŽoP.

Při čerpání podpory příjemce respektuje členění – kategorie výdajů, které jsou nastaveny ve schváleném rozpočtu projektu (projektová příprava, realizace předmětu podpory, povinná publicita projektu apod.) a jejich maximální limity vycházející z hodnot uvedených v žádosti o podporu. Čerpání způsobilých výdajů napříč kategoriemi není přípustné, stejně jako kompenzace vícenákladů a méněnákladů (příp. disponibilních prostředků do limitu dané kategorie výdajů) z různých kategorií.

Příjemce podpory je povinen uplatnit vůči zhotoviteli sankci v souladu s uzavřenou smlouvou o dílo. Částka odpovídající výši sankce nebude odečtena od způsobilých výdajů projektu. Doporučujeme příjemcům sankci vůči zhotoviteli uplatnit a finančně vypořádat odděleně od dodavatelských faktur. Ve výjimečných případech lze akceptovat Smlouvu/Dohodu o započtení pohledávek viz kapitola C.6.4.

C.6.1.2 Specifika pro jednotlivé typy subjektů při proplácení podpory

(zejm. v souvislosti s novelou zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech – viz zákon č. 501/2012 Sb.):

- Územní samosprávné celky a další subjekty definované ve výše uvedeném zákoně (veřejné výzkumné instituce, veřejné školy a další): finanční podpora je proplácena zásadně na účet zřízený u ČNB.
- SPO: finanční podpora je proplácena na účet zřízený u ČNB. Dotace EFRR/FS je proplácena prostřednictvím kapitoly zřizovatele.
- OSS: čerpání finanční podpory (dotace EFRR/FS) probíhá na základě provedených rozpočtových opatření a rezervací ve Státní pokladně prostřednictvím výdajového účtu zřízeného u ČNB.
- Státní podnik: finanční podpora (dotace EFRR/FS) je proplácena na komerční účet, příp. na účet u ČNB, má-li ho státní podnik pro tento účel zřízen.

⁸⁴ Dojde-li ke změně čísla účtu dodavatele, je příjemce povinen tyto účty aktualizovat Žádostí o změnu nebo pomocí ZoR a předložit finančnímu manažerovi dodatek ke smlouvě o dílo.

⁸⁵ V odůvodněných případech (např. faktury vystavené před podáním žádosti o podporu) je žadateli umožněno, aby doklady označil názvem a číslem projektu sám před jejich uplatněním v ŽoP.

C.6.1.3 Režim přenesené daňové povinnosti

Je-li faktura vystavena v režimu přenesení daňové povinnosti (dále jen „PDP“) v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, bude administrována odlišným způsobem oproti fakturám vystaveným v běžném režimu DPH.

V rámci režimu PDP se přesouvá daňová povinnost z poskytovatele zdanitelného plnění na příjemce zdanitelného plnění.

Faktura bude v souladu s výše uvedeným zákonem vystavena v režimu PDP, pokud jsou splněny všechny následující podmínky relevantní pro OPŽP:

- a) jedná se o vymezené stavební a montážní práce s místem plnění v tuzemsku,
- b) poskytovatel zdanitelného plnění (dodavatel) i příjemce zdanitelného plnění (odběratel) jsou plátcí DPH (bez ohledu na to, zda mají, nebo nemají u daného projektu nárok na odpočet DPH),
- c) plnění je určeno pro ekonomickou činnost příjemce.

Na faktuře vystavené v režimu PDP je uvedena pouze částka základu daně a formulace „daň odvede zákazník“. Výši daně je povinen přiznat a doplnit do evidence pro účely daně z přidané hodnoty plátce, pro kterého je plnění uskutečněno.

SFŽP nekontroluje správnost vystavení faktury z hlediska toho, zda je správně vystavena v běžném režimu, nebo v režimu PDP.

Do IS KP14+ bude zadána zvlášť faktura ve výši základu daně a zvlášť DPH zadané s přesností na dvě desetinná čísla, které bude následně doloženo kopií daňového přiznání včetně opisu kontrolního hlášení podávaného elektronicky na FÚ a kopií bankovního výpisu prokazujícího odvod DPH FÚ (je-li výpis relevantní).

C.6.1.4 Administrace DPH

- 1) Pokud má žadatel nárok na odpočet DPH v poměrné výši nebo nárok na odpočet DPH v krácené výši (prostřednictvím koeficientu), popř. kombinovaný nárok na odpočet DPH (tj. v poměrné a zároveň krácené výši), může příjemce žádat o proplacení poměrné části až po předložení daňového přiznání za zdaňovací období, tj. poté co je známa výše DPH, která byla za daný rok uplatněna u FÚ.

Faktura je do IS KP14+ zadávána k jednotlivým ŽoP v rozdělení na dvě části (faktura a – fakturovaná částka ve výši základu daně a faktura b – fakturovaná částka ve výši DPH). Průběžně lze žádat o proplacení podpory vztahující se pouze k základu daně (možno průběžně zařazovat do ŽoP), výdaje vztahující se k DPH je možno zařadit do ŽoP až po předložení daňového přiznání za zdaňovací období, na jehož základě bude možné zkontrolovat způsobilé výdaje vztahující se k DPH. Dále je třeba předložit opis kontrolního hlášení podávaného elektronicky na FÚ a bankovní výpis prokazující odvod DPH na FÚ, je-li relevantní.⁸⁶

- 2) Pokud dojde ke změně plátcovství DPH ve smyslu vzniku nároku na odpočet DPH (včetně zpětného odpočtu), je příjemce podpory povinen neprodleně informovat SFŽP.

Pokud je poskytnutá podpora propočtena ze způsobilých výdajů projektu zahrnujících i DPH, pak v případě, že příjemci podpory vznikne z titulu plátcovství DPH nárok na odpočet DPH, přestává být DPH způsobilým výdajem a příjemce je povinen neprodleně informovat SFŽP a odpovídající částku podpory vrátit.

Příjemci podpory je doporučeno vrátit finanční prostředky až na základě potvrzené informace SFŽP o vyčíslení vratek dle jednotlivých finančních zdrojů (dotace EFRR/FS, půjčky SFŽP).

Podporu nelze poskytnout na DPH nebo její část, pokud existuje zákonný nárok na její odpočet, tj. bez ohledu na to, zda odpočet DPH bude u FÚ uplatněn, či nikoliv.

C.6.1.5 Administrace zálohových faktur

V OPŽP se využití zálohových faktur nepředpokládá. Výjimku může udělit ŘO, a sice na základě písemného stanoviska ZS pro konkrétní případ. Toto se netýká zálohových faktur doložených se zúčtovací fakturou v rámci jedné ŽoP, které jsou považovány z hlediska OPŽP za řádnou fakturu.

⁸⁶ Uvedené neplatí pro OSS a SPO, kdy bude docházet k průběžnému proplácení faktur včetně DPH tak, aby nedocházelo k porušování zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech. V případě, že bude po vypořádání DPH s FÚ zjištěno, že OSS nebo SPO může uplatnit větší nárok na odpočet daně, než předpokládala, dojde k vyčíslení částky připadající na DPH, kterou bude z uvedeného důvodu nutno vrátit, a k následnému vrácení finančních prostředků.

C.6.2 Metody financování – žádosti o platbu

V souladu s Metodickým pokynem finančních toků jsou pro OPŽP aplikovány metody ex-post plateb, tj. plateb na základě uhrazených faktur, nebo kombinovaných ex-post plateb, tj. plateb na základě neuhrazených nebo částečně uhrazených faktur, na bankovní účty příjemců podpory. Režim ex-ante plateb lze aplikovat pouze v rámci SC 2.1. Příjemce podpory vždy předkládá PM zjednodušenou žádost o platbu (dále též ZjŽoP) a faktury (výjimečně jiné účetní doklady) za provedené práce, služby, dodávky, a to včetně předepsaných příloh a náležitostí a případných BV, a to elektronicky prostřednictvím IS KP14+.

Všechny přílohy k ZjŽoP doporučujeme vkládat na záložku Dokumenty ŽoP.

Příjemce podpory je povinen zahrnout faktury do ZjŽoP bez zbytečného prodlení a na základě finančního plánu projektu. Fakturu příjemce označí na soupisce dokladů variabilním symbolem – číslem daňového dokladu.

PM prověří ZjŽoP a faktury z věcného hlediska a potvrdí způsobilé výdaje, případně stanoví korekce na ŽoP jejich snížením.

Režim ex-post plateb:

Jsou-li do ŽoP přiřazeny faktury plně nebo částečně uhrazené, příjemce k ZjŽoP dokládá bankovní výpisy (dále jen „BV“). Nejsou-li všechny faktury v ŽoP plně uhrazeny, jedná se o kombinovanou ex-post platbu.

Režim kombinovaných ex-post plateb nelze uplatnit u:

- faktur vystavených v jiné měně než CZK,
- jiného než dodavatelského způsobu realizace a financování projektu,
- OSS a SPO,
- Zálohových faktur krytých zúčtovací fakturou.

V režimu ex-ante plateb platí:

- Nevyúčtovaná záloha v žádosti o platbu může být maximálně do výše 50 % způsobilých výdajů projektu,
- pokud byly zálohy poskytnuty v maximální možné výši, další záloha může být poskytnuta maximálně do výše vyúčtovaných prostředků.
- Příjemce může vyžádat nevyúčtovanou zálohu i ve více ZjŽoP za podmínky, že nepřekročí hranici 50 % způsobilých výdajů projektu.
- Částky jednotlivých plateb záloh nemohou překročit částku určenou v RoPD, případně RA a RoPD na daný rok. V případě, že je nutné částky mezi jednotlivými lety upravit, je třeba vystavit na základě změněného rozpočtu a FP Technické rozhodnutí o poskytnutí dotace.

Klasifikaci na investiční a neinvestiční výdaje určuje příjemce ve finančním plánu a rozpočtu projektu, na základě kterého vystavuje jednotlivé ZjŽoP.

Příjemce podpory musí věnovat zvýšenou pozornost rozdělení na investiční a neinvestiční výdaje, neboť od toho se odvíjí charakter poskytované dotace a její zaúčtování poskytovatelem i příjemcem podle platné legislativy, včetně rozpočtové skladby MF. Případné změny členění investičních/neinvestičních výdajů před zahájením financování vyžadují kromě úpravy finančního plánu i změnu rozpočtu a změnu RoPD. V průběhu financování již změna není prakticky možná. Ověření správného rozdělení prostředků na investiční a neinvestiční potvrzuje žadatel písemně před uzavřením RoPD po ukončení VŘ, případně RA a RoPD, příp. znovu před uzavřením změnového RoPD.

Pokud je smlouva o dílo s dodavatelem výjimečně uzavřena v jiné měně než CZK (např. v EUR) a faktury jsou vystaveny v jiné měně než CZK, musí být faktury uhrazeny před podáním ZjŽoP (tj. pouze ex-post platby). Faktury a BV příjemce přepočítá kurzem vyhlášeným bankou příjemce podpory ke dni, kdy nastala úhrada faktury. Způsob i rekapitulaci těchto přepočtů příjemce doloží jako přílohu ZjŽoP včetně potvrzení banky o kurzu měny ke dni proplacení faktury. ZjŽoP musí být vždy podána a administrována pouze v měně CZK. Uvolnění podpory na účet příjemce je vždy v měně CZK.

Příjemce může podat v rámci daného projektu vždy jen jednu ZjŽoP spolu se Zprávou o realizaci („ZoR“).

Podání další ZjŽoP nebude příjemci umožněno, dokud nedojde k zadministrování předchozí(ch) ZjŽoP – schválení ve 2. stupni.

Pokud nedojde v případě kombinovaných ex-post plateb k zaslání BV a doložení kompletní úhrady faktur(y) z předchozí ŽoP, nemůže příjemce podat další ZjŽoP. Pokud ji přesto podá, bude administrace této ŽoP pozastavena až do doby úhrady předchozí ŽoP.

BV prokazující úhradu faktur(y) dodavateli lze předkládat SFŽP v IS KP14+:

- současně s předložením ZjŽoP v případě financování ex-post,
- nejpozději do 10 pracovních dnů od data poskytnutí podpory, budou-li na základě ŽoP proplaceny faktury neuhrazené u kombinovaných ex-post plateb. O doložení této úhrady je příjemce povinen vždy informovat finančního manažera projektu emailem nebo prostřednictvím depeše v systému IS KP14+.

V případě, že příjemce do ZjŽoP zahrne neuhrazené faktury, je povinen nejpozději do 10 pracovních dnů od data poskytnutí (splatnosti) podpory doložit kompletní úhradu fakturace (tj. jak z prostředků podpory OPŽP, tak podíl vlastních zdrojů) a o doložení této úhrady informovat FM projektu. V případě nedoložení úhrady fakturace zašle FM žadateli urgenci a dojde k pozastavení dalšího financování. Nedoložení úhrady ani ve lhůtě stanovené dle urgencye nebo neuhrazení faktur do 10 pracovních dnů od data poskytnutí podpory bude považováno za porušení podmínek poskytnutí podpory (dle podmínek RoPD/StV), což bude mít za následek uplatnění režimu nesrovnalosti se všemi důsledky vyplývajícími pro příjemce podpory.

SFŽP na základě prověření věcné, finanční a formální správnosti fakturace a podané ŽoP uhradí podíl podpory (EFRR/FS) na bankovní účet příjemce podpory.

ŽoP bude zpracována a proplacena do 30 pracovních dnů od jejího zaregistrování v MS2014+, nedojde-li ke skutečnostem majícím za následek pozastavení administrace ŽoP.

Lhůta se vzhledem k režimu proplácení a čerpání podpory ze státního rozpočtu (dotace EFRR/FS) nevztahuje na OSS a SPO.

Pro hladký průběh financování projektů OPŽP se příjemcům podpory doporučuje definovat finančně platební podmínky:

- ve smlouvách s dodavateli: fakturované období minimálně 1 měsíc,
- ve smlouvách o vedení bankovních účtů: bankovní výpisy mít pohotově k dispozici (denně, nebo po každém pohybu na bankovním účtu) pro operativní dokládání plateb.

C.6.3 Náležitosti faktur a žádosti o platbu

Příjemce zadává údaje o fakturách do IS KP14+ do soupisky dokladů při zakládání ZjŽoP. ZjŽoP je zakládána ke konkrétnímu řádku finančního plánu (dále též „FP“), kde je určeno, zda se jedná o výdaj investiční, nebo neinvestiční.⁸⁷ Zároveň určí v IS KP14+ způsobilé a nezpůsobilé výdaje. Poté přiřadí elektronicky k ZjŽoP požadované přílohy nejlépe na záložku Dokumenty ŽoP⁸⁸. Zejména se jedná o faktury a případné bankovní výpisy dokládající úhradu.

Příjemce předkládá faktury a případné bankovní výpisy ke kontrole věcné a formální správnosti včetně všech náležitostí a příloh, které ověřil v souladu s platnými předpisy ČR z hlediska věcné, formální a finanční správnosti. Toto potvrdí originálním podpisem a razítkem (je-li právnickou osobou) na kopii jednotlivé faktury a případného bankovního výpisu.

Faktura je od dodavatele označena číslem a názvem projektu, ke kterému se vztahuje⁸⁹.

Kopie předkládaných faktur musí být ověřeny nezávislým dohledem (technickým dozorem investora – TDI), pokud je tento vyžadován, a opatřeny originálním podpisem a razítkem (je-li právnickou osobou).

Faktury musí být doloženy rozpisem provedených prací, který odpovídá rozpisu prací dle dané smlouvy o dílo uzavřené mezi příjemcem a dodavatelem (stavebních) prací, dodávek nebo služeb.

⁸⁷ Je-li ke konkrétnímu řádku FP přiřazena ŽoP od stavu rozpracovaná dále, není možné tento řádek editovat v Žádosti o změnu.

⁸⁸ Přílohy je možné též vložit k jednotlivým soupiskám dokladů, nicméně toto vzhledem k nepřehlednosti přiložených dokladů nedoporučujeme.

⁸⁹ V odůvodněných případech (např. faktury vystavené před podáním žádosti o podporu) je žadateli umožněno, aby doklady označil názvem a číslem projektu sám před jejich uplatněním v ŽoP.

Poté může příjemce ZjŽOP v ISKP14+ finalizovat. Pro podání ZjŽOP do systému CSSF14+ je třeba žádost elektronicky podepsat.

O stornu faktury, resp. dobropisu k faktuře, je příjemce povinen okamžitě po obdržení od dodavatele informovat PM prostřednictvím mailu nebo depeše včetně zdůvodnění a kopie dokladu a souvisejícího BV a tuto skutečnosti zohlednit v další ŽoP pokud PM projektu neurčí jinak.

Po úhradě faktury příjemce zadá údaje na soupisku dokladů ŽoP do IS KP14+ a kopii BV přiloží k ŽoP v ISKP14+. ⁹⁰ Kopie BV dokládající úhradu faktury musí být vždy opatřena originálním podpisem a razítkem (razítko jen u právnických osob), originál BV je založen v účetnictví příjemce.

Příjem prostředků od spolufinancujících subjektů na účet příjemce podpory bude doložen kopií BV a rovněž opatřen originálním podpisem a razítkem příjemce podpory (je-li právnickou osobou). Jedná se o BV dokládající převod finančních prostředků z účtu spolufinancujícího subjektu na účet příjemce, nikoliv o úhradu faktury. Příjem prostředků od spolufinancujících subjektů na účet příjemce podpory nemusí být dokládán v případě, kdy příjemce hradí faktury dodavateli z úvěrových prostředků poskytnutých bankou (úvěrový účet je účtem příjemce podpory).

V případě, že příjemci vznikly po dobu realizace jiné příjmy z aktivit spojených s projektem, příjemce předkládá PM ke kontrole relevantní doklad prokazující vznik a výši čistých příjmů přesahujících výši příjmů předpokládaných, na jejichž základě provede PM korekci způsobilých výdajů v ŽoP.

C.6.4 Provedení kontrol souvisejících s předloženými fakturami a ŽoP

PM provádí kontrolu fakturace přiložené k ŽoP z hlediska souladu výdajů požadovaných k proplacení s RoPD/StV, oprávněnosti fakturace v návaznosti na smluvní vztahy vzešlé ze zadávacího/výběrového řízení, věcné správnosti položek a vazby předložených podkladů na předmět podpory RoPD/StV, včetně termínů realizace, vazby jednotlivých položek na základ pro stanovení podpory, věcnou a finanční oprávněnost faktur. PM dále kontroluje, zda nehrozí riziko přečerpání stanovených maximálních objemů podpory, které jsou vázány na jednotlivé objekty podpory.

Součástí kontroly formální a finanční správnosti ŽoP, faktur a BV prováděné FM jsou kontroly bankovních spojení a použitých platebních symbolů (variabilní symbol, číslo faktury, částka k úhradě).

Jako variabilní symbol při úhradě faktur dodavateli bude použito číslo faktury, příp. variabilní symbol uvedený dodavatelem na faktuře (bude-li se lišit od čísla faktury).

V případě nesouladu mezi bankovním spojením evidovaným v MS2014+ u subjektů projektu (dle smlouvy o dílo) a tím, které je uvedeno na fakturaci a BV, požádá FM prokazatelně příjemce podpory o nápravu / doložení relevantních dokladů (dodatek ke smlouvě o dílo) v určeném termínu; lhůta pro poskytnutí podpory se po uvedené době přerušuje.

V případě neshody platebních symbolů mezi fakturací a BV a údaji evidovanými v MS2014+ požádá FM prokazatelně příjemce podpory o nápravu, resp. doložení relevantních dokladů v určeném termínu; lhůta pro poskytnutí podpory se po uvedené době přerušuje.

V případě, že došlo k zápočtu pohledávek/závazků mezi příjemcem podpory a zhotovitelem (úhrada faktury není v plné výši doložena BV), je vždy nutno předložit písemnou Smlouvu/Dohodu o započtení vzájemných plnění stejného druhu (pohledávek a závazků) vzniklých na základě smluvního vztahu mezi příjemcem faktury a fakturujícím zhotovitelem, podepsanou příjemcem i zhotovitelem. Tato oboustranná vzájemná Dohoda musí být uzavřena v souladu s občanským zákoníkem. V Dohodě musí být uvedeny smluvní strany, identifikace projektu a faktur/y (v případě odlišného variabilního symbolu oproti číslu faktury je vhodné uvést i variabilní symbol), vzájemně započtené částky a měny, datum podpisu smluvních stran a podpisy obou smluvních stran.

C.6.5 Spolufinancující subjekty, zamezení tzv. dvojímu financování

Je-li žadatel v rámci stejného projektu (předmětu podpory) současně žadatelem o podporu z dalších výzev ESIF, je povinen v případě obdržení RoPD, případně RA a RoPD, neprodleně odstoupit od dalších podaných žádostí na stejný předmět podpory.

⁹⁰ Neumožní-li systém příjemci doplnit datum úhrady na soupisku dokladů, informuje o tom příjemce FM projektu.

Pokud žadatel v žádosti o podporu zakomponoval do financování projektu další subjekty, musí před vydáním RoPD/StV doložit FM smlouvy nebo jiné dokumenty, na jejichž základě bude spolufinancování probíhat, včetně kopií smluv o vedení bankovních účtů, popř. jiný doklad (potvrzení o zřízení účtu, bankovní výpis). Spolufinancující subjekt (mimo formy spolufinancování prostřednictvím bankovního úvěru) musí být uveden u projektu v IS KP14+ v části Subjekty jako Partner s finančním příspěvkem včetně souvisejících bankovních účtů spolufinancujícího subjektu. Zapojování jiných než výše definovaných subjektů do financování projektu bez vědomí SFŽP je považováno za porušení podmínek OPŽP ze strany příjemce podpory. Pokud má příjemce podpory potřebu zapojit spolufinancující subjekt až v průběhu financování projektu (po vydání RoPD/StV), požádá SFŽP o změnu spolu a doloží výše uvedené doklady.

Vlastní spolufinancování projektu (úhrada faktur dodavateli) bude probíhat přes bankovní účty příjemce podpory, tedy nikoliv přímo z bankovního účtu spolufinancujícího subjektu na účet dodavatele.

Je-li spolufinancujícím subjektem banka, SFŽP akceptuje spolufinancování projektu formou bankovního úvěru. Příjemci je umožněno hradit faktury dodavateli nejen z účtu příjemce, ale i prostřednictvím úvěrového účtu příjemce podpory, ze kterého příjemce podpory hradí faktury dodavateli a výjimečně po individuálním posouzení SFŽP formou faktoringu a forfaitingu.

C.6.6 Jiný než dodavatelský způsob realizace a financování (části) projektu

Administrace ŽoP standardně probíhá na základě ověření faktur a bankovních výpisů.

Jiný než dodavatelský způsob realizace a financování projektu je možné uplatnit pouze v případech **PO 1 SC 1.4, PO 2 SC 2.1, PO 3 SC 3.4 a PO 4 SC 4.1, 4.2 a 4.3** dle [kapitoly C.6.6.1](#) těchto Pravidel.

V případě **nákupu pozemků/staveb** podle kapitoly B.2.6 Pořízení nemovitostí lze fakturaci nahradit kupní smlouvou, provedení platby je dokládáno bankovním výpisem.

V případě **organizačních složek státu a státních příspěvkových organizací nebo veřejných výzkumných institucí zřízených organizační složkou státu** lze osobní náklady a náklady na materiál dokladovat **interními fakturami**, a to ve výši odpovídající prvotním nákladům nutným pro zajištění dodávky či služby, jež je předmětem interní faktury. Interními fakturami lze však dokládat pouze náklady na organizačně náročné a zpravidla opakující se práce (laboratorní analytické práce) a možnost jejich použití musí být vždy předem odsouhlasena SFŽP. Podrobnou kalkulaci výše prvotních nákladů a vnitřní směrnici organizace upravující pravidla vystavování interních faktur je příjemce podpory povinen doložit již k žádosti o podporu a následně vždy při jakékoliv změně (tj. změně prvotních nákladů, resp. při změně vnitřní směrnice).

Osobní náklady mohou být v souladu s článkem 65 nařízení EP a Rady č. 1303/2013 považovány za výdaje vynaložené příjemci při provádění operací, jsou-li splněny tyto podmínky:

- tyto výdaje jsou způsobilé podle pravidel způsobilosti OPŽP,
- výše výdajů je doložena účetními doklady, jejichž důkazní hodnota je rovnocenná fakturám,
- spolufinancování z EFRR/FS nepřevyšuje celkové způsobilé výdaje.

C.6.6.1 Náležitosti žádosti o platbu

Osobní (mzdové) náklady

musí být prokázány výkazy odpracovaných hodin, výplatními listinami, mzdovými rekapitulacemi, příp. výpisy z účetní evidence atp. (vše včetně sociálního a zdravotního pojištění).

Náklady na cestovné

musí být prokázány v případě použití služebního automobilu dokladem o nákupu pohonných hmot, ze kterého je patrná souvislost s pracovní cestou, a technickým průkazem použitého vozidla, případně jiným relevantním dokladem obsahujícím požadované informace (proplaceným cestovním příkazem, výpisem z knihy jízd apod.). V případě použití hromadného dopravního prostředku musí být náklady na cestovné prokázány jízdenkou. Příjemce podpory současně předloží kalkulaci nákladů na cestovné zahrnující informace o vykonané jízdě / pracovní cestě (použitý dopravní prostředek, datum, počátek/konec cesty – místo a čas, vzdálenost, účel cesty). Ke kalkulaci nákladů na cestovné (dopravu osob) příjemce podpory závazně použije formulář, který mu poskytne PM.

Zjednodušené vykazování výdajů do 10 000 Kč včetně DPH

V případě výdajů v hodnotě do 10 000 Kč s DPH je příjemce podpory oprávněn fakturaci a bankovní výpisy nahradit uhrazenými zjednodušenými daňovými doklady vystavenými na příjemce podpory vykazované ZS prostřednictvím seznamu účetních dokladů, dále je povinen předložit prohlášení o tom, že zadavateli není známo, že by cena obvyklá v místě plnění (při zabezpečení srovnatelné kvality) byla nižší než cena zadané zakázky.

Osobní náklady a náklady na materiál zahrnuté v interní faktuře

musí být doloženy podrobnou kalkulací výše prvotních nákladů a podrobným rozpisem fakturovaných částek (např. protokolem o provedené práci, příp. dokladem obdobné průkazní hodnoty).

Příjemce podpory je povinen doložit, že došlo ke skutečnému uhrazení uvedených výdajů jednotlivým příslušným osobám (zaměstnancům) či dodavatelům a v případě osobních nákladů také že došlo k odvodu příslušné části sociálního a zdravotního pojištění:

- kopií bankovního výpisu z účtu příjemce podpory (v případě osobních nákladů, nákladů na cestovné a nákladů na materiál) nebo zaměstnance (v případě osobních nákladů),
- kopií výdajového pokladního dokladu (v případě nákladů na cestovné), pokud nebyly náklady vyplaceny podle předchozího bodu nebo pokud není na cestovním příkaze potvrzena výplata cestovného,
- potvrzením mzdové účtárny o výši zaplaceného sociálního a zdravotního pojištění za zaměstnance – v případě osobních nákladů,
- kopií zjednodušeného daňového dokladu vystaveného na příjemce podpory (v případě nákladů na materiál v hodnotě do 10 000 Kč s DPH),
- v případě předložení interních faktur potvrzením účtárny a statutárního zástupce příjemce podpory (formou prohlášení), že již došlo ke skutečnému proplacení mezd vč. zákonných odvodů dotčeným pracovníkům a k úhradě nákladů na materiál, tj. že prvotní náklady zahrnuté v kalkulaci interní faktury byly příjemcem podpory zaplacený v plné výši,
- všechny účetní doklady a účetní záznamy související s vykazovanými příjmy/výdaji a ostatními finančními operacemi projektu OPŽP splnily požadavky na věcnou, finanční a formální správnost stanovené zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění a příjemce je eviduje s jednoznačnou vazbou ke konkrétnímu projektu OPŽP.

Z výše uvedeného vyplývá, že příjemce podpory v ZjŽoP dokládá vždy již uhrazené způsobilé výdaje. Podpora OPŽP je tedy vyplácena vždy metodou ex-post plateb.

C.6.7 Finanční vypořádání

Příjemce je povinen zaslat SFŽP finanční vypořádání v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů a s vyhláškou č. 367/2015 Sb., kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem.⁹¹ Projekty spolufinancované z prostředků z rozpočtu EU se podle uvedené vyhlášky vypořádávají jednorázově, ve vyhláškou stanovených termínech a se stavem k 31. prosinci roku, v němž byl projekt ukončen. U projektů spolufinancovaných z prostředků z rozpočtu EU se nevypořádávají pouze takové projekty, kterým byly poskytnuty prostředky ve výši již uskutečněných výdajů (tj. financování ex-post nebo kombinované). Dotace, která je poskytnuta v režimu financování ex-post, je považována za finančně vypořádanou.

C.6.8 Vratky a jiné korekce finančního plnění projektu

Příjemce je povinen vrátit poskytnuté finanční prostředky, příp. jejich část, jestliže pomine účel, pro který je podpora poskytována. Stejně tak je povinen postupovat v případě, že oprávněná potřeba použít poskytnuté finanční prostředky pomine pouze na přechodnou dobu. Příjemce je povinen vrátit tu část poskytnuté podpory, která odpovídá případnému překročení procentního podílu uvedeného

⁹¹ Odbor 55 Ministerstva financí ČR – vykonává funkci platebního a certifikačního orgánu.

v RoPD/StV, nebo v případě, kdy příjemce zjistí překročení nominální výše dotace, která měla být poskytnuta.

Doporučujeme, aby příjemce nejprve kontaktoval příslušného PM a FM a ověřil si správnost vyčíslení vratky, čísel účtů a platebních symbolů týkajících se poukázání vratky.

Příjemce je povinen neprodleně nahlásit FM a zdokumentovat veškeré (vyměřené, realizované) vratky, odvody, penále, finanční nesrovnalosti a další možné korekce finančního plnění uplatněné dotčenými orgány (např. FÚ) či jinými subjekty na projektu OPŽP.

C.6.9 Postupy vydávání řídicích dokumentů včetně postupů financování organizačních složek státu (OSS) a státních příspěvkových organizací zřízených OSS, které spadají do resortu MŽP⁹²

Obecné předpoklady:

- Základem pro stanovení podpory jsou způsobilé výdaje (ZV). ZV jsou rozpočítány na dotaci EFRR/FS a způsobilé vlastní zdroje (VZ) příjemce podpory. Rozdílem mezi fakturovanou částkou a stanovenými ZV jsou NZV (nezpůsobilé výdaje).
- ŽoP neslouží k proplacení dotace EFRR/FS; slouží k administrativní celistvosti projektu včetně možnosti vyžádat si refundaci evropských prostředků předfinancovaných ze státního rozpočtu; dotace EFRR/FS jsou propláceny/čerpány před podáním ŽoP ze státního rozpočtu na základě schválených faktur.

Registrace akce:

- Projektům organizačních složek státu a státních příspěvkových organizací, které spadají do resortu MŽP, je vždy vydávána registrace akce na mimorozpočtových řádcích (5660/6660).
- Liší se pouze způsob administrace v závislosti na typu projektu (investiční, neinvestiční, kombinace investiční/neinvestiční), a to jen v MS 2014+ nebo prostřednictvím SMVS.

Právní akt/Řídicí dokumentace:

- Před přenosem do SMVS je nutno změnit mimorozpočtové řádky (5660/6660) na rozpočtové řádky vč. správného rozpisu zdrojů a potřeb v příslušné bilanci.
- Příjemce je povinen uvést v Subjektech projektu financující kapitolu včetně bankovního účtu (příjmového), na který budou prostředky EU dotace refundovány.

Předpoklady pro čerpání finančních prostředků je:

- Platné Stanovení výdajů na financování akce organizační složky státu (StV) / Rozhodnutí o poskytnutí dotace (RoPD) / Stanovení limitů na financování akce organizační složky státu (StL)
- Naalokované prostředky na projekt pro daný rok.
- Schválené faktury ze strany Fondu na základě žádosti o souhlas s proplacením / s čerpáním.

Žádost o platbu (ŽoP):

- Příjemce, který je OSS nebo SPO zřízenou OSS je povinen na soupisce dokladů vyplnit příslušné kódy rozpočtové skladby.
- Součástí ŽoP jsou i uhrazené nezpůsobilé faktury, které jsou součástí projektu.
- Příjemce je zodpovědný za správné uvedení čerpání dotace v členění na nároky a rozpočet a za správné uvedení rozpočtové položky druhové.

⁹² Viz také Metodický pokyn finančních toků programů spolufinancovaných z Evropských strukturálních fondů, Fondu soudržnosti a Evropského námořního a rybářského fondu na programové období 2014–2020, kapitola Provádění plateb OSS, PO OSS a státním fondům.

C.6.10 Postupy vydávání řídicích dokumentů včetně postupů financování organizačních složek státu (OSS) a státních příspěvkových organizací zřízených OSS, které nespádají do resortu MŽP

Je nutné, aby všechny subjekty, zúčastněné na čerpání prostředků OPŽP a realizaci jednotlivých akcí OPŽP (správci kapitol a jimi zřízené OSS, SPO), respektovaly dokumenty a pokyny vydávané ŘO (kap. 315).

Pokud bude schválená akce financována v režimu veřejné podpory, je povinností příslušného poskytovatele podpory provést veškeré úkony z toho vyplývající.

Správce kapitoly je povinen narozpočtovat finanční prostředky související s danou akcí ve své kapitole státního rozpočtu (způsobilé i nezpůsobilé výdaje projektu), a to v souladu s platným Metodickým pokynem finančních toků a zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů.

C.6.10.1 Registrace akce

Fond vyhodnotí žádost příjemce dotace (typ příjemce OSS, SPO, které nespádají do resortu MŽP), následně předloží žádost k posouzení Výběrové komisi OPŽP.

Informace o doporučení akce k financování je zasílána depeší příjemci dotace. Správci kapitoly je zasíláno datovou zprávou (a na vědomí žadatel) Oznámení o doporučení akce k financování spolu s „Přílohou k registraci akce“ a případně spolu s dalšími Podmínkami, jsou-li relevantní např. Podmínkami AOPK. Obsahem zasílaných podkladů jsou potřebné informace k vydání Registrace akce, a to např. specifikace účelu akce, základní podmínky poskytnutí dotace, podmínky pro vydání dokumentu „Rozhodnutí o poskytnutí dotace“ (dále jen „RoPD“) apod. Správce kapitoly k provedení přenosu dat z MS2014+ do EDS/SMVS předá Fondu tyto potřebné údaje: středisko, úroveň výdaje, výkonovou strukturu. Teprve poté Fond může zajistit potřebný přenos dat, kterým založí akci v příslušné kapitole. Správce kapitoly připraví návrh „Registrace akce“ a odesílá ke kontrole na Fond. Přenos je pouze ve výši způsobilých výdajů – nutno doplnit případné nezpůsobilé výdaje, dále je přenos proveden na mimorozpočtových řádcích 5660/6660 – možnost úpravy na rozpočtové řádky. Pokud příslušná kapitola přispívá na vlastní zdroje žadatele, je možnost nahrazení řádkem 5570/6570.

Po kontrole a vzájemném elektronickém odsouhlasení s Fondem správce kapitoly vydá dokument „Registrace akce“, jehož nedílnou součástí bude „Příloha k registraci akce“ a případně další přílohy, kde jsou uvedeny podmínky vydání RoPD (text zaslaných příloh nelze měnit) a provede zpětný přenos do MS 2014+.

Poznámka: V případě nutnosti změnit některé údaje požádá správce kapitoly Fond o odsouhlasení této změny ještě před vydáním „Registrace akce“. Správce kapitoly může stanovit další podmínky nad rámec podmínek stanovených v „Příloze k registraci akce“. Podmínky správce kapitoly nad rámec těchto podmínek nepodléhají schvalování Fondu (v případě, že by zřizovatel považoval za nezbytné stanovit podmínky, které by mohly být v rozporu s podmínkami stanovenými ŘO OPŽP, je oprávněn vydat takové podmínky pouze se souhlasem Fondu).

Zplatněný (avšak nepodepsaný) dokument bude přenosem vložen na záložku „Dokumenty“ v MS 2014+. Správce kapitoly zasílá v originále podepsaný kompletní dokument příjemci dotace a Fondu. Fond tyto dokumenty vloží v elektronické podobě do MS2014+ do záložky „Dokumenty“.

C.6.10.2 RoPD/StV

Fond ve spolupráci s příjemcem dotace připraví náležitosti potřebné k vydání právního aktu RoPD/StV. Jde např. o převzetí a kontrolu podkladů souvisejících s výběrem dodavatele, smlouvu o dílo, právní stav předmětu podpory apod. v souladu s Přílohou k registraci akce). Bude-li Fondu předložen pouze návrh smlouvy o dílo, bude čerpání dotace podmíněno předložením kopie uzavřené smlouvy o dílo, jejíž text bude identický s posuzovaným návrhem (tento postup lze aplikovat pouze se souhlasem Fondu po jeho individuálním posouzení).

Fond zašle příslušnému správci kapitoly (a na vědomí i příjemci podpory) a MŽP (odboru fondů EU) přes DS informaci, že akce je připravena k vydání dokumentu RoPD/StV, a dále přílohy, které budou nedílnou součástí vydaného RoPD/StV:

- příloha č. 1 „Podmínky poskytnutí dotace“,
- příloha č. 2 „Stanovení finančních oprav a tabulka potíhů“.

Text těchto příloh nelze měnit.

Poznámka: V případě nutnosti změnit některé údaje požádá správce kapitoly Fond o odsouhlasení této změny ještě před vydáním RoPD/StV. Správce kapitoly může stanovit další podmínky nad rámec podmínek stanovených v přílohách výše. Podmínky správce kapitoly nad rámec těchto podmínek nepodléhají schvalování Fondu (v případě, že by zřizovatel považoval za nezbytné stanovit podmínky, které by mohly být v rozporu s podmínkami stanovenými ŘO OPŽP, je oprávněn vydat takové podmínky pouze se souhlasem Fondu).

Aby bylo možné vydat RoPD/StV v příslušné kapitole, bude zajištěn aktualizovaný přenos dat z MS2014+ do příslušné kapitoly v EDS/SMVS.

Správce kapitoly vydá (po kontrole a vzájemném elektronickém odsouhlasení s Fondem) dokument RoPD/StV, jehož nedílnou součástí budou přílohy uvedené v předchozím bodu. V Podmínkách k právnímu aktu, tj. RoPD/StV vydaném správcem příslušné kapitoly bude uvedeno: „*Nedílnou součástí tohoto dokumentu jsou:*

Příloha č. 1 Podmínky poskytnutí dotace a

Příloha č. 2 Stanovení finančních oprav a tabulka postihů“.

Kromě těchto podmínek mohou být součástí dokumentu i další podmínky správce kapitoly nad rámec těchto podmínek.

Tyto dokumenty pošle správce kapitoly příjemci dotace a Fondu. Zároveň správce kapitoly zajistí přenos právního aktu v elektronické podobě do MS2014+ do záložky „Právní akt o poskytnutí / převodu podpory“, kde svým elektronickým podpisem odsouhlasí formální přijetí dokumentu.

C.6.10.3 **Financování**

Pro financování akce platí ustanovení Pravidel pro žadatele a příjemce dotace v OPŽP pro období 2014 – 2020 (oddíl C, kapitola C.6 Procesy a pravidla finančního řízení).

Příjemce je povinen uvést v Subjektech projektu financující kapitolu včetně bankovního účtu (příjmového), na který budou prostředky dotace EU refundovány.

Příjemce, který je OSS nebo SPO zřízenou OSS je povinen na soupisce dokladů vyplnit příslušné kódy rozpočtové skladby a financující kapitolu včetně bankovního účtu, na který budou prostředky dotace EU refundovány.

Po vydání StV správce kapitoly uvolní finanční prostředky na účet příjemce dotace.

Po vydání RoPD správce kapitoly uvolní finanční prostředky na účet příjemce dotace na základě Fondem odsouhlasené výše způsobilých výdajů jednotlivých faktur.

Příjemce dotace poté faktury uhradí při respektování procentního rozdělení Fondem stanovených způsobilých výdajů. Při výpočtu jednotlivých zdrojů financování je příjemce dotace povinen částky připadající na dotaci EU zaokrouhlovat na 2 desetinná místa tak, aby se procentní podíl dotace vztahující se ke způsobilým výdajům u jednotlivých faktur co nejvíce blížil stanovenému procentnímu podílu a současně aby byl dodržen maximální procentní podíl dotace v jednotlivých ŽoP a za projekt celkem (pokud nebude Fondem stanoveno jinak).

Příjemce dotace zadává prostřednictvím IS KP14+ – při zakládání žádosti o platbu (dále ŽoP) – údaje o fakturách do soupisky dokladů a spolu s výpisy z účtu prokazujícími úhradu je nahrává do záložky Dokumenty k ŽoP. Rozdělení způsobilých výdajů musí respektovat předchozí odsouhlasení Fondem a v případě SPO i uvolnění finančních prostředků z příslušné kapitoly. ŽoP je zakládána ke konkrétnímu řádku finančního plánu rozpočtu a je nedílnou součástí Zprávy o realizaci (ZoR).

Po odsouhlasení Souhrnné žádosti o platbu budou finanční prostředky předfinancované ze státního rozpočtu refundovány z účtu Platebního a certifikačního orgánu MF na příjmový účet správce kapitoly.

Zjistí-li MŽP nebo Fond neplnění stanovených podmínek, ohrožení plnění účelu akce apod., zabezpečí správce kapitoly splnění případného požadavku MŽP na zastavení dalšího financování akce.

Zjistí-li správce kapitoly, že nejsou řádně plněny podmínky stanovené v RoPD, oznámí tuto skutečnost MŽP, které zabezpečí další náležitosti podle pravidel stanovených pro řešení podezření na nesrovnalost. V případě podezření na porušení rozpočtové kázně správce kapitoly sám podá podnět na příslušný orgán finanční správy a oznámí tuto skutečnost MŽP.

V případě stanovení odvodu jsou prostředky ERRF/FS převedeny na účet Platebního a certifikačního orgánu MF.

C.6.10.4 **ZVA**

Po ukončení realizace akce bude vydáno závěrečné vyhodnocení akce (dále jen „ZVA“).

Aby bylo možné vydat ZVA v příslušné kapitole, bude zajištěn přenos dat z MS2014+ do příslušné kapitoly EDS/SMVS. Správce kapitoly vydá (po kontrole a vzájemném elektronickém odsouhlasení s Fondem) dokument ZVA.

Dvě vyhotovení ZVA předá MŽP. MŽP předá jedno vyhotovení ZVA Fondu. Fond tento dokument vloží v elektronické podobě do MS2014+.

C.7 Procesy a pravidla kontrol a auditů

Hlavní úlohou efektivního a fungujícího systému finanční kontroly je vytvářet účinné mechanismy, které umožní předcházet vzniku nedostatků a chyb a v případě jejich vzniku zabezpečit v co nejkratším čase nápravu nepříznivého stavu.

Základními kritérii kontrolní činnosti jsou zákonnost, hospodárnost, efektivnost a účelnost při nakládání s veřejnými prostředky.

Systém finanční kontroly vychází z platných právních předpisů ČR a EU.

Kontroly jsou prováděny na řídicí úrovni řídicí orgán (ŘO) – MŽP a zprostředkující subjekt (ZS) – SFŽP a dále formou vnějšího kontrolního systému OPŽP.

Za zavedení řídicího a kontrolního systému na úrovni řídicího orgánu a zprostředkujících subjektů odpovídá řídicí orgán OPŽP.

Finanční kontrola a vnitřní kontrolní systém orgánů podílejících se na implementaci programu se řídí zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou MF č. 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 320/2001 Sb. (dále zákon o finanční kontrole) a zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů.

Součástí vnějšího kontrolního systému jsou platební a certifikační orgán, auditní orgán, EK a další externí kontrolní a auditní subjekty NKÚ, Evropského účetního dvora, OLAF. Řídicí orgán, zprostředkující subjekt i koneční příjemci jsou povinni výkon uvedených kontrol umožnit, popř. vyhovět vznesenému požadavku na spolupráci. Zaměstnanci kontrolované instituce jsou povinni poskytnout při provádění kontrol nezbytnou součinnost.

Příjemce dotace má povinnost v době realizace projektu a po minimální dobu po ukončení realizace projektu stanovenou v [kapitole D.9](#) Archivace dokumentů u příjemce podpory uchovávat veškeré dokumenty pro účely zachování auditní stopy.

C.7.1.1 Kontroly prováděné na řídicí úrovni

ŘO/ZS zajišťují, aby systém, výběr, schvalování a kontrola operací včetně vykázaných výdajů byly v souladu s čl. 125 nařízení EP a Rady (ES) č. 1303/2013.

C.7.1.2 Administrativní ověření

Administrativní ověření spočívají v kontrole dokladů předložených žadatelem nebo příjemcem při kontrole zadávacího/výběrového řízení, při změně projektu, při předložení zprávy o realizaci a ZVA. ZS SFŽP provádí 100 % administrativní kontroly v souvislosti s předložením žádosti o platbu. Tato ověření mohou být doplněna podle potřeby monitorovacími návštěvami, jejichž cílem je ověření skutečností souvisejících se žádostí o úhradu na místě.

C.7.1.3 Kontroly na místě

Kontroly na místě u konečných příjemců podpory jsou prováděny ze strany ŘO na základě plánu kontrol a dále na základě jeho aktuální potřeby.

Kontroly na místě vykonávané ZS SFŽP jsou prováděny jako kontroly fyzické realizace projektu v návaznosti na plán kontrol a jsou uskutečňovány dle čl. 125 nařízení EP a Rady (ES) č. 1303/2013 v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, a zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů. Jejich cílem je ověřit, že spolufinancované výrobky a služby byly dodány a že požadované výdaje byly skutečně vynaloženy a jsou ve shodě s podmínkami Rozhodnutí o poskytnutí dotace. ZS AOPK ČR se kontrol na místě ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb. účastní pouze jako přizvaná osoba pro věcnou část v rámci PO 4.

Kontrola na místě je podle zákona č. 255/2012 Sb. zahájena v momentě:

- a) předložení pověření ke kontrole kontrolované osobě nebo jiné osobě, která kontrolované osobě dodává nebo dodala zboží nebo ho od ní odebrala či odebírá, koná nebo konala pro ni práce anebo jí poskytuje nebo poskytovala služby nebo její služby využívala či využívá, případně se na této činnosti podílí nebo podílela (dále jen „povinná osoba“), a která je přítomna na místě kontroly,

- b) doručení oznámení o zahájení kontroly kontrolované osobě, přičemž součástí oznámení musí být pověření ke kontrole anebo seznam kontrolujících, nebo
- c) první z kontrolních úkonů bezprostředně předcházející předložení pověření ke kontrole kontrolované osobě nebo povinné osobě, jež je přítomna na místě kontroly, pokud je provedení takových kontrolních úkonů k výkonu kontroly třeba.

V případě, že je to relevantní, oznámí kontrolující orgán žadateli v příslušné lhůtě termín kontroly na místě prostřednictvím interní depeše v MS2014+ a současně mu zpřístupní k náhledu oznámení o zahájení kontroly.

Na úvodním jednání⁹³ kontrolující (vedoucí kontrolní skupiny) seznámí kontrolovanou osobu s předmětem kontroly, jejím účelem a zaměřením a časovým harmonogramem kontrolních prací. Kontrolující dále předloží kontrolované osobě *poučení kontrolované osoby*. Kontrolovanou osobou⁹⁴ podepsaný stejnopis je součástí spisu o kontrole. Pokud je to nezbytné, kontrolovaná osoba za sebe určí kontaktní osobu, která bude zajišťovat další součinnost s kontrolní skupinou.

V odůvodněných případech si může kontrolující od kontrolovaného vyžádat a zajistit originální podklady (oproti *potvrzení o zajištění originálních podkladů*). Protokol o kontrole vyhotoví ve lhůtě 30 kalendářních dnů od provedení posledního kontrolního úkonu, ve zvlášť složitých případech (zejména s ohledem na rozsah předmětu kontroly nebo kontrolních zjištění) ve lhůtě 60 kalendářních dnů. Vedoucí kontrolní skupiny doručí protokol o kontrole v listinné/elektronické podobě kontrolované osobě, v případě osobního předání musí kontrolovaná osoba převzetí protokolu písemně potvrdit.

Kontrolovaná osoba je ve stanovené lhůtě informována pověřeným pracovníkem formou interní depeše (prostřednictvím MS2014+) o zpřístupnění formuláře *protokol o výsledcích kontroly*.

Proti kontrolním zjištěním uvedeným v *protokolu o kontrole* může kontrolovaná osoba podat písemné a zdůvodněné námitky, a to ve lhůtě 15⁹⁵ kalendářních dnů ode dne doručení protokolu.

ŘO/ZS SFŽP vyřídí námitky ve lhůtě 30 kalendářních dnů ode dne jejich doručení tak, že jim vyhoví, částečně vyhoví, nebo je zamítne. Ve zvlášť složitém případě může být ze strany ŘO/ZS SFŽP lhůta pro vyřízení námitek prodloužena o 30 kalendářních dnů. O tomto prodloužení lhůty ŘO/ZS SFŽP kontrolovanou osobu předem vyrozumí (včetně zdůvodnění) prostřednictvím MS2014+.

V případě, že ŘO/ZS SFŽP v plném rozsahu vyhoví podaným námitkám, zašle ve lhůtě 7 kalendářních dnů kontrolované osobě v listinné podobě *vyřízení námitek*. Pokud ŘO/ZS SFŽP uzná podané námitky, změny příslušných částí protokolu upraví zpracováním *dodatku k protokolu o kontrole*, který následně zašle kontrolované osobě.

Námitky, z nichž není zřejmé, proti jakému kontrolnímu zjištění směřují nebo u kterých chybí odůvodnění, ŘO/ZS SFŽP zamítne jako nedůvodné. SFŽP rovněž zamítne námitky podané opožděně nebo neoprávněnou osobou. V těchto případech je kontrolované osobě v listinné/elektronické podobě zasláno *zamítnutí námitek podaných opožděně nebo neoprávněnou osobou*.

Ukončení kontroly na místě podle zákona č. 255/2012 Sb. nastává:

- d) marným uplynutím lhůty pro podání námitek nebo vzdáním se práva podání námitek,
- e) dnem doručení vyřízení námitek kontrolované osobě nebo
- f) dnem, ve kterém byly námitky předány k vyřízení správním orgánu.

Kontrolovaná osoba je povinna podat písemnou zprávu o odstranění nebo prevenci nedostatků zjištěných kontrolou, pokud o to kontrolující požádá.

C.7.1.4 Následné kontroly

Následné kontroly jsou označovány kontroly v rámci tzv. doby udržitelnosti projektu, která následuje po ukončení jeho realizace a trvá po dobu stanovenou v závazné dokumentaci OPŽP a podmínkách poskytnutí dotace vydaných jako příloha č. 1 k RoPD. Cílem je ověřit plnění pravidel udržitelnosti, účelu dotace a v relevantních případech plnění závazných monitorovacích ukazatelů.

⁹³ Kontrolní orgán a kontrolovaná osoba se v souvislosti s výkonem kontroly na místě účastní úvodního jednání.

⁹⁴ Je-li kontrolovanou osobou právnická osoba nebo organizační složka státu, je poučení podepsáno statutárním zástupcem. Je-li příjemcem fyzická osoba podnikající, je podepsáno touto fyzickou osobou.

⁹⁵ Vedoucí kontrolní skupiny může s ohledem na rozsah kontrolního zjištění stanovit v protokolu lhůtu delší.

C.7.2 Finanční kontrola

Finanční kontrola je prováděna Ministerstvem financí jakožto ústředním správním úřadem vykonávajícím funkci centrální harmonizační jednotky v souladu s ustanovením § 7 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole.

C.7.3 Vnější kontrolní systém OPŽP

Součástí vnějšího kontrolního systému jsou externí kontroly a audity, jež jsou prováděny externími subjekty a jejichž předmětem je systém implementace OPŽP. Výkon vnějšího kontrolního systému se na všech úrovních realizace finančních prostředků z operačního programu řídí relevantní platnou národní legislativou a je v souladu s přímo použitelnými předpisy EU.

Ministerstvo financí (MF) – mj. auditní orgán (AO), platební a certifikační orgán (PCO)

MF spravuje prostředky z rozpočtu EU a vede systém finančního výkaznictví a účetnictví pro prostředky PCO.

Auditní orgán jakožto odbor Ministerstva financí ČR je odpovědný za výkon auditu v souladu s čl. 72 Obecného nařízení na základě usnesení vlády č. 448/2013 z 12. 6. 2013. Auditní orgán zabezpečuje centrální auditní systém pro ČR a nese odpovědnost za zabezpečení řádných auditů v rámci operačních programů, zajištění odpovídajícího rozsahu a účinnosti těchto auditů. AO vykonává audit operací na vhodném vzorku pro ověření vykázaných výdajů OPŽP.

Nejvyšší kontrolní úřad (NKÚ)

Nejvyšší kontrolní úřad je oprávněn kdykoliv vykonávat nezávislou kontrolní činnost ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 166/1993 Sb., o Nejvyšším kontrolním úřadu, ve znění pozdějších předpisů.

Evropská komise (EK)

EK se přesvědčuje, že v rámci operačního programu byly zavedeny a účinně fungují řídicí a kontrolní systémy v souladu s článkem 72 odst. 1 Obecného nařízení. Audit provádí EK na základě výročních kontrolních zpráv a výročního stanoviska auditního orgánu a předchozích vlastních auditů.

Evropský účetní dvůr (EÚD)

EÚD provádí v rámci své působnosti samostatné a nezávislé kontroly. Hlavní funkcí EÚD je kontrolovat, zda je rozpočet EU řádně naplňován, tj. zda jsou příjmy a výdaje EU zákonné a řádné a zda je dosahováno stanoveného účelu vzhledem k výši poskytnutých finančních prostředků, a zajišťovat řádné rozpočtové hospodaření. EÚD má právo prověřovat jakoukoliv osobu nebo organizaci, která nakládá s finančními prostředky EU.

Úřad pro boj proti podvodům (OLAF)

Za účelem boje proti podvodům, úplatkářství a jakékoliv jiné nedovolené činnosti poškozující finanční zájmy ES může OLAF ze své pravomoci (v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 883/2013 ze dne 11. 9. 2013 a s dalšími obecnými nařízeními na ochranu finančních zájmů ES) provádět v implementační struktuře operačních programů správní vyšetřování. Tímto správním vyšetřováním se rozumí inspekce, kontroly a jiná opatření prováděná zaměstnanci úřadu OLAF.

Příjemce neprodleně informuje ŘO/ZS o zahájení a průběhu všech externích auditů a kontrol. Příjemcům je s cílem minimalizace dopadů auditů a kontrol doporučeno předem konzultovat námitky k nálezům v závěrečných zprávách s ŘO/ZS.

C.7.4 Nesrovnalosti a jejich řešení

Vyjma případů, kdy se jedná o potvrzenou nesrovnalost (viz kapitola 6.1.1 Metodického pokynu finančních toků⁹⁶), ŘO šetří podezření na nesrovnalost. V případě, že jej nezamítne pro zřejmou neopodstatněnost, zahájí kontrolu dle zákona o finanční kontrole, na základě které rozhodne, zda se jedná o potvrzenou, nebo nepotvrzenou nesrovnalost.

Šetření nesrovnalosti podléhá vnitřnímu a vnějšímu hlášení mezi subjekty zapojenými do implementace na národní úrovni a vůči EK.

⁹⁶ Dokument dostupný na <http://www.strukturalni-fondy.cz/cs/Fondy-EU/2014-2020/Metodicke-pokyny>.

Pokud ŘO zjistí, že došlo k porušení rozpočtové kázně, postupuje ve smyslu rozpočtových pravidel (zejména dle § 14e, §14f). v případě, že mohlo dojít ke spáchání trestného činu, který souvisí s operací spolufinancovanou z prostředků rozpočtu EU, předá věc k dalšímu prošetření státnímu zástupci či policejnímu orgánu. Pokud má ŘO podezření, že došlo ke spáchání správního deliktu zadavatele či dodavatele ve smyslu ZVZ či ZZVZ, předá věc k dalšímu šetření Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže.

Příjemce dotace je povinen poskytnout poskytovateli dotace potřebnou součinnost při šetření nesrovnalosti a řídit se jeho pokyny.

C.8 Závěrečné vyhodnocení akce

C.8.1 Zpracování závěrečného vyhodnocení akce

Závěrečné vyhodnocení akce (dále jen „ZVA“) se žadateli vydává po ukončení fyzické realizace a financování projektu; zároveň představuje uzavření administrace projektu. Na základě předložených dokladů SFŽP určí, zda byly splněny všechny podmínky pro poskytnutí dotace. O výsledku závěrečného vyhodnocení informuje SFŽP žadatele prostřednictvím MS2014+ ve lhůtě 10 pracovních dnů ode dne schválení protokolů ZVA, do kterých se zaznamenává vyhodnocení plnění podmínek poskytnutí dotace a které jsou uloženy v MS2014+.

Přehled požadovaných dokladů je uveden v [příloze č. 3](#) těchto Pravidel, pro přechod na doklady k žádosti ke konkrétní prioritní ose klikněte na požadovanou prioritní osu:

[prioritní osa 1,](#)

[prioritní osa 2,](#)

[prioritní osa 3,](#)

[prioritní osa 4,](#)

[prioritní osa 5.](#)

D. Informace k průřezovým oblastem přípravy a realizace projektů

D.1 Publicita a propagace

Přijetím finančních prostředků dává příjemce souhlas s tím, že bude uveden v seznamu příjemců podpory a že poskytne přiměřenou součinnost při propagaci realizovaného projektu (bez vynaložení dalších výdajů).

Detailní informace o publicitě a propagaci pro příjemce podpory naleznete v Grafickém manuálu povinné publicity OPŽP 2014–2020, který obsahuje závazné vzory povinných nástrojů a pravidla pro použití symbolu Evropské unie.

D.1.1 Povinnosti příjemců v rámci povinné publicity

- 1) V rámci všech informačních a komunikačních opatření dává příjemce najevo podporu na akci z fondů tím, že:
 - a) zobrazuje znak Unie v souladu s technickými parametry stanovenými v Grafickém manuálu povinné publicity OPŽP 2014–2020,
 - b) uvádí odkaz na fond Evropské unie (Fond soudržnosti – FS, Evropský fond pro regionální rozvoj – EFRR), z něž je akce podporována. Vztahuje-li se informační nebo komunikační opatření k jedné nebo několika akcím spolufinancovaným z více než jednoho fondu, lze odkaz nahradit odkazem na fondy ESIF – Evropské strukturální a investiční fondy,
 - c) uvede název operačního programu.

Výše uvedené povinné údaje informačních a propagačních opatření jsou standardizovány do grafického formátu, tzv. banneru OPŽP. Příjemce podpory jej může využívat v rámci všech realizovaných informačních a propagačních opatření. Detailní informace o podobě banneru OPŽP jsou součástí Grafického manuálu povinné publicity OPŽP 2014–2020. Banner OPŽP je ke stažení na webu www.opzp.cz.

- 2) V případě relevantních akcí (semináře, konference) příjemce zajistí, aby subjekty, které se na akci podílejí, byly o tomto financování informovány, a to formou banneru OPŽP. Každý dokument týkající se provádění akce, jenž je použit pro veřejnost nebo pro účastníky, musí obsahovat banner OPŽP – viz Grafický manuál povinné publicity OPŽP 2014–2020, který je ke stažení na www.opzp.cz. Jedná se například o prezenční listiny, pozvánky na akce související s projektem, úvodní list projektové dokumentace, oznámení o zahájení zadávacího řízení, výzvu k podání nabídek, publikace, audiovizuální materiály apod.
- 3) Zveřejní na své internetové stránce, pokud taková stránka existuje, stručný popis akce úměrný míře podpory včetně jejích cílů a výsledků a zdůrazní, že je na danou akci poskytována finanční podpora od Unie a to větou: Tento projekt je spolufinancován Evropskou unií – Fondem soudržnosti/Evropským fondem pro regionální rozvoj v rámci Operačního programu Životní prostředí.
- 4) Povinné nástroje publicity
Během provádění akce je příjemce podpory povinen informovat veřejnost o podpoře získané z fondů tím, že:
 - a) do 1 měsíce od zahájení fyzické realizace (případně do 1 měsíce od obdržení RoPD, případně RA a RoPD, pokud byla realizace zahájena před vydáním RoPD, případně RA a RoPD) vystaví příjemce na místě dobře viditelném pro veřejnost v rámci katastrálního území obce, kde je projekt realizován, dočasný billboard, který musí být zachován po celou dobu průběhu fyzické realizace projektu, pro každou akci splňující následující kritéria:
 - I. celková výše podpory z veřejných zdrojů (příspěvek z ESIF) na akci přesahuje 12,5 mil. Kč,
 - II. akce spočívá v nákupu hmotného předmětu nebo ve financování infrastruktury či stavebních prací,
 - b) nejpozději do tří měsíců po dokončení realizace akce rovněž každý příjemce podpory vystaví na místě dobře viditelném pro veřejnost v rámci katastrálního území obce, kde je projekt realizován, stálou pamětní desku pro každou akci, u které celková výše podpory

z veřejných zdrojů (příspěvek z ESIF) přesahuje 12,5 mil. Kč a spočívá v nákupu hmotného předmětu nebo ve financování infrastruktury či stavebních prací,

- c) v případě akcí, na které se nevztahují body 4 a) a 4 b), umístí příjemce podpory alespoň jeden plakát s informacemi o projektu v minimální velikost A3 na místě snadno viditelném pro veřejnost, jako jsou vstupní prostory budovy, a to do 1 měsíce po zahájení fyzické realizace projektu. Plakát bude vyvěšen po celou dobu průběhu fyzické realizace projektu, nejméně však 3 měsíce. Na plakátu žadatel uvede údaje z RoPD nebo částky schválené výběrovou komisí Řídicího orgánu v případě, že RoPD ještě neobdržel. Přehledy projektů schválených Výběrovou komisí, včetně schválených částek jsou zveřejněny na <http://www.opzp.cz/prehledy-schvalenych-projektu>. Výše uvedený postup je závazný pro žadatele, jejichž projekty byly schváleny po datu nabytí účinnosti desáté verze Pravidel dne 1. 3. 2017. Projekty schválené před tímto datem postupují dle pravidel verze č. 9.
- 5) Nepovinné nástroje publicity nejsou způsobilým výdajem.
 - a) Banner OPŽP – je souhrn povinných údajů informačních a propagačních opatření a příjemce podpory jej může využívat v rámci všech realizovaných informačních a propagačních opatření. Banner OPŽP je volně ke stažení na webových stránkách programu www.opzp.cz.
 - b) Samolepka – je souhrn povinných údajů informačních a propagačních opatření. Příjemce podpory ji může využívat k polepu předmětů pořízených v rámci projektu, např. mobilních zařízení jako jsou automobily, svozová auta a kontejnery. Samolepka je volně ke stažení na webových stránkách programu www.opzp.cz.
 - c) V případě, kdy příjemce má zájem o dočasný billboard nebo stálou pamětní desku, ale nemá povinnost je instalovat, po vyplnění elektronického formuláře na stránkách www.opzp.cz mu bude zdarma připraven grafický podklad. Výrobu v tomto případě příjemce hradí z vlastních zdrojů, neboť nepovinné nástroje publicity nepatří mezi způsobilé výdaje.
 - 6) U projektů, u kterých překročí celkové způsobilé výdaje 50 mil. EUR („velké projekty“), zajistí příjemce podpory slavnostní zahájení a slavnostní ukončení projektu, na které pozve zástupce SFŽP ČR, MŽP a zástupce médií (regionálních i celostátních).

Fázované projekty, podpořené z OPŽP 2007–2013 i OPŽP 2014–2020 mají povinnost se pro jednotlivé fáze řídit Pravidly pro žadatele daného programu, tzn., že nastane-li v obou fázích povinnost instalovat pamětní desku, je třeba instalovat obě pamětní desky pro každou fázi zvlášť.

Státní fond životního prostředí ČR si vyhrazuje právo připravit pro příjemce podpory tiskové podklady pro výrobu dočasného billboardu, stálé pamětní desky, plakátu A3 i samolepek. Příjemce podpory je proto povinen dodat SFŽP ČR všechny údaje o projektu, které budou součástí těchto informačních nástrojů, a to prostřednictvím elektronického formuláře dostupného na www.opzp.cz.

Jinak vyrobené grafické podklady nejsou v souladu s pravidly publicity.

Nesplnění povinností publicity bude postiženo sankcemi definovanými v Metodickém pokynu pro publicitu a komunikaci Evropských strukturálních a investičních fondů v programovém období 2014–2020.

D.2 Horizontální principy

Dle článku 7 a 8 Obecného nařízení musí být projekty předkládané do jednotlivých operačních programů v souladu s horizontálními principy.

Těmito principy jsou:

- podpora rovných příležitostí a nediskriminace,
- podpora rovnosti mezi muži a ženami,
- udržitelný rozvoj.

U každého jednotlivého principu žadatel při vyplňování žádosti uvádí jeden z následujících vztahů k principu:

- projekt je cíleně zaměřen na horizontální princip,
- projekt má pozitivní vliv na horizontální princip,
- projekt je neutrální k horizontálnímu principu.

Pro projekty financované z OPŽP je klíčovým principem udržitelný rozvoj, přičemž sekundárně může mít některý z projektů pozitivní vliv alespoň na jeden ze zbylých dvou principů. Proto má žadatel pro vyplnění na žádosti uvedeny všechny tři horizontální principy.

Udržitelný rozvoj spočívá na třech pilířích – ekonomickém, sociálním a environmentálním. Hlavními tématy udržitelného rozvoje jsou však především záležitosti životního prostředí, neboť právě mezi jednotlivými složkami životního prostředí a ekonomickými aktivitami dochází nejčastěji ke konfliktu s důsledky pro udržitelnost rozvoje.

Projekt, jehož hlavním cílem jsou investice přímo zaměřené na zlepšování a ochranu životního prostředí, je pak pochopitelně projektem, který je na udržitelný rozvoj zacílen.

Projekt, jehož hlavním cílem nejsou investice přímo zaměřené na zlepšování a ochranu životního prostředí, avšak jenž může svými efekty k tomuto tématu částečně přispívat, a jenž tedy sleduje alespoň jeden environmentální indikátor (ENVI indikátor), má pak na udržitelný rozvoj pozitivní vliv.

Projekt, u něhož nejsou sledovány žádné ENVI indikátory, má neutrální vliv na životní prostředí.

D.3 Zadávání veřejných zakázek

Informace k zadávání veřejných zakázek jsou uvedeny v samostatném dokumentu Zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014–2020, který je nedílnou součástí těchto Pravidel a je k dispozici na oficiálních webových stránkách www.opzp.cz.

D.4 Veřejná podpora a podpora de minimis

D.4.1 Právní rámec

Veřejná podpora je definována Smlouvou o fungování EU v článku 107 jako podpora splňující kumulativně následující definiční znaky: jedná se o podporu z veřejných zdrojů, která je směřována podniku nebo skupině podniků, k jejichž zvýhodnění tím dojde, a která má potenciál ovlivnit hospodářskou soutěž do té míry, že může být narušen obchod mezi členskými státy.

Obecně je taková podpora zakázána, ale z tohoto zákazu existují výjimky ve formě sekundárních předpisů. V rámci těchto výjimek je možné poskytovat podpory projektům, které přispívají k naplňování cílů EU a u kterých je dopad na trh vyvážen pozitivním přínosem. Sekundární předpisy definují jak podmínky a cíle, tak formy podpory, kterými se členské státy řídí při přípravě a provádění programů podpor nebo při udělování jednotlivých podpor projektům.

Pravidla veřejné podpory jsou relevantní pro všechny žadatele a příjemce podpory bez ohledu na právní formu v případě, že v souvislosti s projektem lze příjemce charakterizovat jako podnik (dochází nebo bude docházet k nabídce zboží nebo služeb na trhu). Podle této definice může být podnikem i obec, nezisková organizace nebo spolek a další subjekty.

Veřejná podpora by měla mít motivační účinek, tedy měnit chování podniků. Naplnění motivačního účinku se liší podle kategorií veřejné podpory.

Informace o poskytnutých veřejných podporách přesahujících částku 500 000 EUR, poskytnutých po 1. 7. 2016, budou zveřejněny na jednotných webových stránkách zřízených pro tento účel.

V rámci OPŽP bude podpora poskytována z veřejných zdrojů a naplnění všech ostatních znaků veřejné podpory je variabilní v závislosti na charakteru projektu a jeho výstupech a výsledcích.

Pro OPŽP 2014–2020 bude poskytována veřejná podpora a podpora de minimis podle následujících předpisů (plné znění předpisů na www.compet.cz):

Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. 6. 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem (obecné nařízení o blokových výjimkách – GBER) – pouze vybrané relevantní články (dále jen „nařízení GBER“).

Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013, o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (dále jen de minimis).

Pokyny pro státní podporu v oblasti životního prostředí a energetiky na období 2014–2020 (2014/C 200/01) (dále jen „EEAG“)

Služby v obecném hospodářském zájmu (SOHZ):

- Rozhodnutí Altmark Trans C-280/00 (podpora splňující podmínky tohoto rozhodnutí nepředstavuje veřejnou podporu).
- Rozhodnutí Komise ze dne 20. 12. 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (dále jen „rozhodnutí SOHZ“).
- Nařízení Komise (EU) č. 360/2012 ze dne 25. 4. 2012 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu (dále jen de minimis SOHZ).

Žadatel o podporu v podkladové dokumentaci k žádosti specifikuje charakter projektu (především s ohledem na podmínky jednotlivých potenciálně vhodných režimů pro poskytnutí veřejné podpory podle technického charakteru projektu nebo podle následného využívání výstupů projektu) a jeho dopad na tržní prostředí. Na základě těchto informací, případně po konzultaci s poskytovatelem dotace, provede žadatel zařazení projektu pod nebo mimo pravidla veřejné podpory. Poskytovatel podpory může po konzultaci se žadatelem změnit kategorii veřejné podpory v závislosti na parametrech projektu.

Náležitosti, požadované podklady, specifické požadavky pro jednotlivé kategorie podpor, které jsou předkládány jako příloha k žádosti o podporu, jsou upřesněny v [příloze č. 4.1](#).

D.4.2 Specifika a náležitosti jednotlivých kategorií veřejných podpor

D.4.2.1 Nařízení GBER

Obecné nařízení o blokových výjimkách GBER představuje komplexní právní základ pro poskytování slučitelných veřejných podpor pro širokou oblast cílů EU. Umožňuje poskytování podpor v kompetenci členského státu bez předchozí komunikace s Evropskou komisí za předpokladu, že jsou dodrženy všechny obecné (specifikováno v článku 1, odstavec 3 nařízení GBER) a specifické podmínky dané tímto nařízením.

Mezi základní obecné podmínky nařízení GBER patří takzvané vymezení působnosti, včetně odvětvového omezení, které je definováno v kapitole 1, článku 1 nařízení GBER. Podrobnosti k působnosti jsou uvedeny v [příloze č. 4.2](#).

Podpora podle GBER dále nemůže být poskytnuta žadateli, jemuž byl vydán inkasní příkaz k navrácení neoprávněné neslučitelné veřejné podpory.

Podpora dle GBER nemůže být poskytnuta podniku v obtížích dle článku 2 bodu 18 nařízení GBER. Definice podniku v obtížích je uvedena v [příloze č. 4.3](#).

Dalším základním požadavkem z kategorie obecných podmínek pro poskytnutí podpory podle nařízení GBER (případně EEAG) je, aby tato podpora měla motivační účinek (měnila chování podniků). Motivační účinek je splněn v případě, že žádost o podporu byla podána před zahájením prací na projektu. Zahájením prací se rozumí buď zahájení stavebních prací v rámci investice, nebo první právně vymahatelný závazek objednat zařízení či jiný závazek, v jehož důsledku se investice stává nezvratnou, podle toho, která událost nastane dříve. Za zahájení není považováno zpracování předběžných studií proveditelnosti, nákup pozemků nebo získání povolení. Za krok, kdy je investice učiněna nezvratnou, je považován den, kdy dojde k odeslání Rozhodnutí o výběru nejhodnější nabídky v zadávacím/výběrovém řízení.

Motivační účinek je vyžadován pro všechny články GBER vybrané pro podporu v rámci OPŽP vyjma článku 53. Motivační účinek projektu v rámci OPŽP bude posuzován ve vztahu k termínu podání žádosti o podporu, od tohoto data také vznikají způsobilé výdaje.

Podpory mohou být dle nařízení GBER poskytovány pouze v limitované výši, pro jednotlivé projekty v rámci nařízení GBER proto platí individuální notifikační prahy (uvedené níže u jednotlivých článků), jež se liší podle kategorie podpory a do jejichž výše lze podporu poskytnout bez předchozího projednání s EK. Při jejich překročení by byla nutná notifikace podle příslušného rámce nebo pokynů. Prahové hodnoty se nesmí obcházet tím, že se projekty rozdělí.

Podpory poskytované podle nařízení GBER nesmí být v rámci OPŽP kumulovány s jinou veřejnou podporou tak, že by došlo k překročení maximální povolené intenzity podpor dané jednotlivými články.

Důležitým znakem, společným pro většinu kategorií podpory poskytovaných podle GBER oddíl 7 – Podpora na ochranu životního prostředí, je fakt, že podporu je možné poskytnout pouze na opatření, které povede k nadstandardní ochraně životního prostředí. Nadstandardní ochrana je obvykle definována ve vztahu k normám Evropské unie (EU). Další možností nadstandardní ochrany je realizace opatření nevynutitelného právní úpravou (článek 45). Způsobilé výdaje pro výpočet veřejné podpory v tomto oddíle jsou obvykle posuzovány v porovnání s alternativní investicí – standardním opatřením nebo chováním žadatele. Za standardní opatření (alternativní investici) je považována investice, kterou by žadatel pravděpodobně realizoval bez podpory, případně investice vynutitelná právní úpravou. Žadatel, jehož projekt bude podpořen v rámci oddílu „Podpora na ochranu životního prostředí“, doloží jako součást žádosti o podporu popis a ocenění alternativní investice (minimálně agregovaným rozpočtem a technickým popisem alternativní investice), je-li pro jeho projekt relevantní (články 36, 38, 40, 41, 46 a 47 GBER).

Žadatelům z řad malých a středních podniků může být podle většiny článků GBER přiznán bonus ve výši 10 % pro střední a 20 % pro malý podnik, některé podpory jsou pro tyto podniky vyhrazeny. v tomto případě musí být velikost podniku posouzena v souladu s přílohou i nařízením GBER. Definice malých a středních podniků je uvedena v [příloze č. 4.4](#).

Způsobilé výdaje jsou u jednotlivých kategorií veřejné podpory přizpůsobeny podmínkám způsobilosti výdajů OPŽP v [kapitole B.2](#) těchto Pravidel. Z tohoto důvodu mohou být omezené oproti definici způsobilých výdajů uvedených v nařízením GBER. Stejně tak může být ve srovnání s GBER omezena i procentní intenzita podpory v těch případech, kdy program stanoví přísnější pravidla.

V rámci OPŽP budou podpory z důvodu zaměření programu poskytovány pouze podle vybraných relevantních článků nařízení GBER. Podrobnosti a specifické podmínky k jednotlivým článkům jsou uvedeny v následující kapitole.

D.4.2.1.1 Regionální investiční podpora (článek 14)

Podpora nemůže být poskytnuta do vyloučených odvětví, která jsou specifikována článkem 13 nařízení GBER. Seznam vyloučených odvětví je uveden v [příloze č. 4.5](#).

Žadatel, jehož projekt bude podpořen dle článku 14 nařízení GBER – Regionální investiční podpora, doloží údaje o dříve čerpaných regionálních podporách. Čestné prohlášení je k dispozici na www.opzp.cz.

Podpora může být poskytnuta pouze na prvoinvestici, žadatel v podkladové dokumentaci specifikuje, o jaký typ prvoinvestice z následujícího výčtu se jedná:

- výstavba nové provozovny,
- navýšení kapacity stávající provozovny,
- rozšíření provozovny o nové dodatečné výrobky – způsobilé výdaje musí být minimálně o 200 % vyšší než účetní hodnota znovupoužitého majetku, která je zachycena v účetním období, které předchází zahájení prací,
- zásadní změna výrobního postupu – pokud je žadatelem velký podnik, způsobilé výdaje musí být vyšší než odpisy provedené za poslední tři fiskální období z účetního majetku, jenž je používán pro činnost, která má být modernizována.

Intenzita podpory je stanovena v souladu s mapou regionální podpory pro období 2014–2020 (regionální mapa je k dispozici na www.opzp.cz).

Podnik/podpora (%)	Praha	Ostatní regiony
Velký podnik	0	25
Střední podnik	0	35
Malý podnik	0	45

Notifikační práh: upravená výše podpory, která přesahuje výši, jež by byla poskytnuta projektu s investičními náklady 100 mil. EUR v podporovaném regionu (pro ČR 18,5 mil. EUR).

U projektů, jejichž způsobilé výdaje přesahují částku 50 mil. EUR, dochází ke krácení intenzity podpory dle následujícího vzorce:

$$\text{maximální výše podpory} = R \times (A + 0,50 \times B + 0 \times C),$$

kde: R je maximální intenzita podpory použitelná v dané oblasti podle schválené mapy regionální podpory a platná k datu poskytnutí podpory s výjimkou navýšené intenzity podpory určené malým a středním podnikům; A představuje původních 50 mil. EUR způsobilých výdajů, B je část způsobilých výdajů v rozmezí 50–100 mil. EUR a C je část způsobilých výdajů nad 100 mil. EUR.

Způsobilé výdaje: investiční náklady na prvoinvestici dle [kapitoly B.2](#) těchto Pravidel s výše uvedeným omezením pro rozšíření provozovny a zásadní změnu výrobního postupu.

Relevantní PO: PO 2, PO 3.

Zamýšlená investice	Způsobilé výdaje pro výpočet VP
Navýšení kapacity provozovny pro nakládání s odpady pořízením/doplněním technologie	Investiční náklady na navýšení kapacity provozovny

D.4.2.1.2 Investiční podpora pro malé a střední podniky (článek 17)

Podpora je poskytována malým a středním podnikům na výdaje na založení provozovny.

Intenzita podpory

Podnik/podpora (%)	Praha	Ostatní regiony
Velký podnik	0	0
Střední podnik	10	10
Malý podnik	20	20

Notifikační práh: 7,5 mil. EUR.

Způsobilé výdaje: investiční náklady na prvoinvestici (výstavba nové provozovny, navýšení kapacity stávající provozovny, rozšíření provozovny o nové dodatečné výrobky, zásadní změna výrobního postupu), dle [kapitoly B.2](#) těchto Pravidel.

Relevantní PO: PO 2, PO 3.

Zamýšlená investice	Způsobilé výdaje pro výpočet VP
Výstavba nové provozovny pro nakládání s odpady	Investiční náklady na založení provozovny

D.4.2.1.3 Podpora pro podniky, které dosáhnou vyšší úrovně ochrany životního prostředí nad rámec norem EU nebo na zvýšení ochrany životního prostředí v případě absence norem EU (článek 36)

Podpora může být poskytnuta na opatření jdoucí nad rámec norem ve vztahu k ochraně životního prostředí. Za normu Unie je považována hodnota, kdy je poprvé dosaženo limitu z referenčního dokumentu o BAT (BREF dokumentu), pokud je to pro projekt relevantní (Směrnici 2010/75/UE uložená povinnost používat BAT), nebo hodnota limitu zakotveného v jiné evropské právní úpravě, která se vztahuje ke konkrétnímu zdroji znečišťování. Relevantní jsou nejen účinné, ale i budoucí známé, avšak dosud neúčinné normy (tj. právní předpis je již přijat, je platný, ale dosud nenabyl účinnosti). I v těchto případech je možné podporu poskytnout pouze na překročení hodnot z norem EU. K přísnějším národním normám se nepřihlíží, tj. ani v případě, že existuje právní předpis, který stanovuje emisní limity, se k těmto limitům nepřihlíží.

Intenzita podpory:

Podnik/podpora (%)	Praha	Ostatní regiony
Velký podnik	40	55
Střední podnik	50	65
Malý podnik	60	75

Notifikační práh: 15 mil. EUR.

Způsobilé výdaje: výdaje na opatření vedoucí k nadstandardní ochraně životního prostředí ponížené o výdaje na opatření, která by žadatel realizoval / musel realizovat i bez podpory právě např. na dosažení normy EU (alternativní investice). Za způsobilé z technického hlediska jsou považovány veškeré investiční náklady dle [kapitoly B.2](#) těchto Pravidel.

Za způsobilé výdaje se považují pouze rozdílové výdaje (od zamýšlené investice odečteme alternativní investici). Pokud normy EU neexistují, způsobilé jsou veškeré výdaje. Pokud alternativní investice neexistuje, způsobilé jsou veškeré výdaje.

Příklad:

Zamýšlená investice (a)	Identifikovaná relevantní norma	Identifikovaná alternativní investice (b)	Způsobilé výdaje pro výpočet VP
Ekologizace spalovacího zdroje o jmenovitém tepelném příkonu 60 MW	směrnice Evropského parlamentu a Rady 2010/75/EU ze dne 24. 11. 2010 o průmyslových emisích (integrované prevenci a omezování znečištění)	dosažení emisních limitů stanovených v příloze směrnice	rozdíl a – b
Fugitivní emise – záchyt	není	není	a

Relevantní PO: PO 1, PO 2, PO 3.

D.4.2.1.4 Podpora na včasné přizpůsobení se normám Unie (článek 37)

Podpora je poskytována podnikům na opatření, která jim umožní předčasně splnit normy EU. Za normu je považována hodnota, kdy je poprvé dosaženo limitu z referenčního dokumentu o BAT (BREF dokumentu), pokud je to pro projekt relevantní, nebo dosažení hodnoty limitu stanoveného v **evropské** právní úpravě, která se vztahuje ke konkrétnímu zdroji znečišťování.

Intenzita podpory, pokud je investice uvedena do provozu dříve než tři roky před účinností normy:

Podnik/podpora (%)	Praha	Ostatní regiony
Velký podnik	10	25
Střední podnik	15	30
Malý podnik	20	35

Intenzita podpory, pokud je investice uvedena do provozu tři až jeden rok před účinností normy:

Podnik/podpora (%)	Praha	Ostatní regiony
Velký podnik	5	20
Střední podnik	10	25
Malý podnik	15	30

Notifikační práh: 15 mil. EUR.

Způsobilé výdaje: investiční náklady na realizaci opatření, dle [kapitoly B.2](#) těchto Pravidel, vedoucí k dosažení normy EU.

Příklad:

Zamýšlená investice (a)	Identifikovaná relevantní norma	Identifikovaná alternativní investice (b)	Způsobilé výdaje
Ekologizace spalovacího zdroje	směrnice Evropského parlamentu a Rady 2010/75/EU ze dne 24. 11. 2010 o průmyslových emisích (integrované prevenci a omezování znečištění)	není relevantní	a
Zateplení budovy	směrnice o energetické účinnosti budov	není relevantní	a

Relevantní PO: PO 2, PO 3, PO 5.

D.4.2.1.5 Investiční podpora na opatření ke zvýšení energetické účinnosti (článek 38)

Podpora podnikům na realizaci opatření v oblasti energetické účinnosti jdoucí nad rámec norem EU. Za normu je považována povinnost dodržet požadavky na energetickou účinnost budov dané evropskou právní úpravou, která se vztahuje ke konkrétní budově. Relevantní jsou i **budoucí** známé, avšak dosud neúčinné normy. Podpora může být poskytnuta pouze na opatření jdoucí nad rámec hodnot těchto norem.

Intenzita podpory:

Podnik/podpora (%)	Praha	Ostatní regiony
Velký podnik	30	45
Střední podnik	40	55
Malý podnik	50	65

Notifikační práh: 15 mil. EUR.

Způsobilé výdaje: výdaje na opatření vedoucí k nadstandardní úspoře energie ponížené o výdaje na opatření, která by žadatel realizoval / musel realizovat bez podpory. Pokud alternativní investice neexistuje, za způsobilé z technického hlediska jsou považovány veškeré investiční náklady dle [kapitoly B.2](#) těchto Pravidel.

Alternativní investicí je investice do opatření, které umožní právě dosáhnout normy EU ve vztahu k energetické účinnosti. Za způsobilé výdaje se považují pouze rozdílové výdaje (od zamýšlené investice odečteme alternativní investici). Pokud normy existují, existuje vždy alternativní investice.

Příklad:

Zamýšlená investice (a)	Identifikovaná relevantní norma	Identifikovaná alternativní investice (b)	Způsobilé výdaje
Zateplení budovy přesahující rámec normy	směrnice o energetické účinnosti budov	není	a

Relevantní PO: PO 2, PO 5.

D.4.2.1.6 Investiční podpora na vysokoúčinnou kombinovanou výrobu tepla a elektrické energie (článek 40)

Podpora může být poskytnuta na kogenerační jednotku, která plní nebo po instalaci splní požadavky energetické účinnosti stanovené evropskou právní úpravou. Podpora může být poskytnuta na opatření, které umožní stávající kogenerační jednotce fungovat v režimu ještě vyšší účinnosti, nebo na instalaci vysokoúčinné kogenerační jednotky.

Intenzita podpory:

Podnik/podpora (%)	Praha	Ostatní regiony
Velký podnik	45	60
Střední podnik	55	70
Malý podnik	65	80

Notifikační práh: 15 mil. EUR.

Způsobilé výdaje: výdaje na instalaci vysokoúčinné kogenerační jednotky nebo na navýšení účinnosti vysokoúčinné kogenerační jednotky dle [kapitoly B.2](#) těchto Pravidel po odečtení výdajů na zařízení na výrobu elektřiny nebo tepla o stejné kapacitě. Parametry účinnosti jsou definovány nařízením GBER (vysoce účinnou kombinovanou výrobou tepla a elektřiny“ se rozumí kombinovaná výroba tepla a elek-

třiny, která splňuje definici v čl. 2 bodu 34 směrnice 2012/27/EU ze dne 25. října o energetické účinnosti, o změně směrnic 2009/125/ES a 2010/30/EU a o zrušení směrnic 2004/8/ES a 2006/32/ES).

Alternativní investice: v prvním případě je za alternativní investici považována samostatná výroba elektřiny nebo tepla o stejném instalovaném výkonu. Způsobilé výdaje v případě existence alternativní investice se stanoví následovně: od výdajů na investici do vysokoúčinné kogenerační jednotky se odečtou výdaje na instalaci zařízení na výrobu elektřiny nebo tepla o stejném instalovaném výkonu. V případě navýšení účinnosti vysokoúčinné kogenerační jednotky je předpokladem, že alternativní investice neexistuje.

Zamýšlená investice (a)	Identifikovaná relevantní norma	Identifikovaná alternativní investice (b)	Způsobilé výdaje
Rekonstrukce vysokoúčinné KVET za účelem dosažení ještě vyšší účinnosti	EED	není	a
Instalace vysokoúčinné KVET	EED	například výtopenský kotel o stejném instalovaném výkonu	rozdíl a – b
Instalace vysokoúčinné KVET na místo stávající výroby tepla	EED	oprava stávajícího zařízení, pokud je relevantní	rozdíl a – b

Relevantní PO: PO 2, PO 3, PO 5.

D.4.2.1.7 Investiční podpora energie z obnovitelných zdrojů (článek 41)

Intenzita podpory:

Podnik/podpora (%)	Praha	Ostatní regiony
Velký podnik	45	60
Střední podnik	55	70
Malý podnik	65	80

Notifikační práh: 15 mil. EUR.

Způsobilé výdaje: investiční náklady na opatření ponížené o náklady na investici o stejné kapacitě, ale s nižším stupněm ochrany ŽP, která by byla pravděpodobně realizována bez podpory, nebo výdaje na samostatné identifikovatelné doplňkové zařízení (dle kapitoly B.2 těchto Pravidel).

Alternativní investice: Podpora může být poskytnuta jednak na zařízení, které je dodatečným zařízením (instalace OZE). V tomto případě lze obhajovat scénář, že alternativní investice neexistuje. Způsobilé jsou výdaje na instalaci OZE jako výdaje na doplňkové zařízení.

Dále lze podporu poskytnout v případě výstavby nového zdroje nebo rekonstrukce zdroje za účelem využití OZE, v takovém případě je provedeno srovnání s méně šetrnou investicí o stejném instalovaném výkonu (uhelný kotel, oprava kotle).

Zamýšlená investice (a)	Identifikovaná relevantní norma	Identifikovaná alternativní investice (b)	Způsobilé výdaje
Instalace kotle OZE	není	uhelný kotel o stejném instalovaném výkonu	rozdíl a – b
Rekonstrukce kotle změna paliva na OZE	není	generální oprava kotle bez změny paliva, pokud je relevantní	rozdíl a – b

Relevantní PO: PO3, PO 5.

Nebo:

Intenzita podpory:

Podnik/podpora (%)	Praha	Ostatní regiony
Velký podnik	30	45
Střední podnik	40	55
Malý podnik	50	65

Notifikační práh: 15 mil. EUR.

Způsobilé výdaje: výdaje na instalaci OZE dle [kapitoly B.2](#) těchto Pravidel, přičemž se jedná o malé zařízení, takže nelze stanovit alternativní investici, která by byla od výdajů na instalaci OZE odečítána.

Zamýšlená investice (a)	Identifikovaná relevantní norma	Identifikovaná alternativní investice (b)	Způsobilé výdaje
Instalace OZE – malé zařízení	není	není	a

Relevantní PO: PO 5.

D.4.2.1.8 Investiční podpora na sanaci kontaminovaných lokalit (článek 45)

Podpora může být poskytnuta pouze podnikům, které nejsou znečišťovateli nebo jejich právními nástupci. Zároveň musí být zajištěno, že znečišťovatel neexistuje nebo není znám, případně není možné po něm požadovat, aby sanaci provedl (existuje v neživotaschopné podobě).

Intenzita podpory: až 100 % (bude poskytována maximální intenzita podpory z OPŽP).

Podnik/podpora (%)	Praha	Ostatní regiony
Velký podnik	max. 85	max. 85
Střední podnik	max. 85	max. 85
Malý podnik	max. 85	max. 85

Notifikační práh: 20 mil. EUR.

Způsobilé výdaje: výdaje spojené se sanací lokality dle [kapitoly B.2](#) těchto Pravidel ponižené o zhodnocení pozemku v důsledku odstranění kontaminace.

Zamýšlená investice (a)	Identifikovaná relevantní norma	Identifikovaná alternativní investice (b)	Způsobilé výdaje
Sanace kontaminované lokality	není	není	výdaje na opatření ponižené o zhodnocení pozemku v důsledku sanace

Relevantní PO: PO 3.

D.4.2.1.9 Investiční podpora na energeticky účinné dálkové vytápění a chlazení (článek 46)

Podpora je poskytnuta na výstavbu nebo rekonstrukci soustavy CZT za účelem dosažení vysoké účinnosti (definováno v EED).

„Účinným dálkovým vytápěním a chlazením“ je soustava dálkového vytápění nebo chlazení, která používá alespoň 50 % energie z obnovitelných zdrojů, 50 % odpadního tepla, 75 % tepla z kombinované výroby tepla a elektřiny nebo 50 % z kombinace této energie a tepla.

Intenzita podpory pro soustavy (soustavou se pro potřeby GBER rozumí výrobní soustava):

Podnik/podpora (%)	Praha	Ostatní regiony
Velký podnik	45	60
Střední podnik	55	70
Malý podnik	65	80

Notifikační práh – soustavy: 15 mil. EUR.

Intenzita podpory pro rozvody:

Podnik/podpora (%)	Praha	Ostatní regiony
Velký podnik	max. 85	max. 85
Střední podnik	max. 85	max. 85
Malý podnik	max. 85	max. 85

Notifikační práh – distribuční síť: 20 mil. EUR.

Způsobilé výdaje soustavy: výdaje na výstavbu nebo rekonstrukci vysokoúčinné soustavy dle [kapitoly B.2](#) těchto Pravidel po odečtení výdajů na běžnou soustavu.

Alternativní investice: v případě nové výstavby se porovnávají výdaje na výstavbu obou soustav (běžné a vysokoúčinné), u rekonstrukcí může být za alternativní investici považována generální oprava bez dopadu na účinnost.

Způsobilé výdaje – rozvody: výdaje na vybudování nebo rekonstrukci sítě dle [kapitoly B.2](#) těchto Pravidel ponížené o čistý provozní zisk za dobu životnosti investice.

V případě investic do rozvodů je předpokladem, že alternativní investice neexistuje. Za způsobilé se považují investiční náklady ponížené o čisté provozní příjmy generované po dobu životnosti investice.

„Provozním ziskem“ se rozumí kladný rozdíl mezi diskontovanými výnosy a diskontovanými provozními výdaji za příslušnou dobu životnosti investice. K provozním výdajům patří např. osobní náklady, náklady na materiál, služby, komunikaci, energii, údržbu, nájemné a správní výdaje, avšak pro účely tohoto nařízení k nim nejsou zahrnovány odpisy a finanční náklady, pokud na ně byla poskytnuta investiční podpora.

Zamýšlená investice (a)	Identifikovaná relevantní norma	Identifikovaná alternativní investice (b)	Způsobilé výdaje
Rekonstrukce zdroje CZT, po rekonstrukci jsou splněny podmínky na účinnost soustavy	EED	generální oprava bez dopadu na požadavky na účinnost dle EED	rozdíl a – b
Výstavba zdroje CZT, jsou splněny požadavky na účinnost soustavy	EED	výstavba zdroje, nejsou splněny požadavky na účinnost soustavy dané EED (viz výše)	rozdíl a – b
Rozšíření rozvodů	není	není	výdaje na realizaci po odečtení čistých provozních přínosů po dobu životnosti
Rekonstrukce rozvodů	není	není	výdaje na realizaci po odečtení čistých provozních přínosů po dobu životnosti

Relevantní PO a SC: PO 2, PO 3.

D.4.2.1.10 Investiční podpora na recyklaci a opětovné využití odpadu (článek 47)

- Podpora může být poskytnuta pouze na nakládání s odpadem jiných subjektů.
- Podpora nesmí pouze zvyšovat poptávku po materiálu k recyklaci, aniž by zvýšila jejich sběr.
- Recyklované nebo znovu využití materiály by jinak byly odstraněny nebo využity méně ekologickým způsobem.
- Musí být dodržen princip „znečišťovatel platí“.
- Investice musí směřovat do postupů, které jsou dokonalejší než současný stav techniky.

Intenzita podpory:

Podnik/podpora (%)	Praha	Ostatní regiony
Velký podnik	35	50
Střední podnik	45	60
Malý podnik	55	70

Notifikační práh: 15 mil. EUR.

Způsobilé výdaje: výdaje na výstavbu nebo rekonstrukci zařízení pro nakládání s odpady dle [kapitoly B.2](#) těchto Pravidel po odečtení výdajů na standardní postupy recyklace a opětovného použití o stejné kapacitě, které by byly realizovány bez podpory.

Alternativní investice: zařízení pro nakládání s odpady o stejné kapacitě, které je považováno za standardní.

Zamýšlená investice (a)	Identifikovaná relevantní norma	Identifikovaná alternativní investice (b)	Způsobilé výdaje
Inovativní linka na recyklaci odpadů	State of the art pro odvětví	standardní linka na recyklaci odpadů o stejné kapacitě	rozdíl a – b
Dodatečné zařízení	State of the art pro odvětví	není	a

Relevantní PO: PO 3.

D.4.2.1.11 Podpora na ekologické studie (článek 49)

Podpora může být poskytnuta na studii související s ochranou životního prostředí, například na analýzy rizik potenciálně kontaminovaných lokalit. Nelze ji poskytnout velkým podnikům na energetické audity prováděné podle článku 8 odst. 4 směrnice č. 2012/27/EU.

Intenzita podpory:

Podnik/podpora (%)	Praha	Ostatní regiony
Velký podnik	50	50
Střední podnik	60	60
Malý podnik	70	70

Notifikační práh: 15 mil. EUR

Způsobilé výdaje: výdaje na studii.

Zamýšlená investice (a)	Identifikovaná relevantní norma	Identifikovaná alternativní investice (b)	Způsobilé výdaje
Analýza rizik kontaminované lokality	není	neuplatní se	výdaje na studii

Relevantní PO: PO 3.

D.4.2.1.12 Podpora kultury a zachování kulturního dědictví (článek 53)

Podporovaná infrastruktura musí být minimálně z 80 % využívána ke kulturním účelům.

Intenzita podpory může být až 100 % ze způsobilých výdajů po odečtení provozního zisku z investice nebo 80 % ze způsobilých výdajů, pokud částka podpory nepřekročí 1 mil. EUR (bude poskytována maximální intenzita podpory z OPŽP v závislosti na podmínkách definovaných v jednotlivých PO).

„Provozním ziskem“ se rozumí kladný rozdíl mezi diskontovanými výnosy a diskontovanými provozními výdaji za příslušnou dobu životnosti investice. K provozním výdajům patří např. osobní náklady, náklady na materiál, služby, komunikaci, energii, údržbu, nájemné a správní výdaje, avšak pro účely tohoto nařízení k nim nejsou zahrnovány odpisy a finanční náklady, pokud na ně byla poskytnuta investiční podpora.

Podnik/podpora (%)	Praha	Ostatní regiony
Velký podnik	max. 85/80	max. 85/80
Střední podnik	max. 85/80	max. 85/80
Malý podnik	max. 85/80	max. 85/80

Notifikační práh: 150 mil. EUR.

Způsobilé výdaje: pouze investiční náklady dle [kapitoly B.2](#) těchto Pravidel v souladu s relevantní PO, v případě podpory 85 % ponížené o čisté provozní příjmy po dobu životnosti.

Zamýšlená investice (a)	Způsobilé výdaje
Investice související se zachováním kulturního dědictví	výdaje na realizaci nebo výdaje na realizaci po odečtení čistých provozních přínosů po dobu životnosti

Relevantní PO: PO 2, PO 5.

D.4.2.1.13 Podpora na sportovní a multifunkční rekreační infrastrukturu (článek 55)

Infrastrukturu nesmí využívat jeden uživatel v oblasti profesionálního sportu. U multifunkční rekreační infrastruktury jsou z podpory vyloučeny hotely a zábavní parky.

Přístup k infrastruktuře musí být umožněn za transparentních a nediskriminačních podmínek.

Provozovatel (pokud je to relevantní) musí být vybrán za transparentních podmínek.

Intenzita podpory může být až 100 % ze způsobilých výdajů po odečtení provozního zisku z investice nebo 80 % ze způsobilých výdajů, pokud částka podpory nepřekročí 1 mil. EUR (bude poskytována maximální intenzita podpory z OPŽP v závislosti na podmínkách definovaných v jednotlivých PO).

„Provozním ziskem“ se rozumí kladný rozdíl mezi diskontovanými výnosy a diskontovanými provozními výdaji za příslušnou dobu životnosti investice. K provozním výdajům patří např. osobní náklady, náklady na materiál, služby, komunikaci, energii, údržbu, nájemné a správní výdaje, avšak pro účely tohoto nařízení k nim nejsou zahrnovány odpisy a finanční náklady, pokud na ně byla poskytnuta investiční podpora.

Podnik/podpora (%)	Praha	Ostatní regiony
Velký podnik	max. 85/80	max. 85/80
Střední podnik	max. 85/80	max. 85/80
Malý podnik	max. 85/80	max. 85/80

Notifikační práh: 30 mil. EUR nebo celkové způsobilé výdaje přesahující 100 mil. EUR.

Způsobilé výdaje: veškeré způsobilé výdaje dle [kapitoly B.2](#) těchto Pravidel.

Zamýšlená investice (a)	Způsobilé výdaje
Investice do sportovní nebo multifunkční rekreační infrastruktury	výdaje na realizaci nebo výdaje na realizaci po odečtení čistých provozních přínosů po dobu životnosti

Relevantní PO: PO 2, PO 3, PO 5.

D.4.2.1.14 Podpora na místní infrastrukturu (článek 56)

Nepoužije se na podporu infrastruktur, které lze podpořit podle jiných článků nařízení GBER kromě regionální podpory.

Provozovatel (pokud je to relevantní) musí být vybrán za transparentních podmínek.

Intenzita podpory 100 % ze způsobilých výdajů po odečtení provozního zisku z investice (bude poskytována maximální intenzita podpory z OPŽP v závislosti na podmínkách definovaných v jednotlivých PO).

„Provozním ziskem“ se rozumí kladný rozdíl mezi diskontovanými výnosy a diskontovanými provozními výdaji za příslušnou dobu životnosti investice. K provozním výdajům patří např. osobní náklady, náklady na materiál, služby, komunikaci, energii, údržbu, nájemné a správní výdaje, avšak pro účely tohoto nařízení k nim nejsou zahrnovány odpisy a finanční náklady, pokud na ně byla poskytnuta investiční podpora.

Podnik/podpora (%)	Praha	Ostatní regiony
Velký podnik	max. 85	max. 85
Střední podnik	max. 85	max. 85
Malý podnik	max. 85	max. 85

Notifikační práh: 10 mil. EUR nebo část výdajů na projekt přesahující 20 mil. EUR.

Způsobilé výdaje: veškeré způsobilé výdaje dle [kapitoly B.2](#) těchto Pravidel.

Zamýšlená investice (a)	Způsobilé výdaje
Investice do lokální infrastruktury	výdaje na realizaci po odečtení čistých provozních přínosů po dobu životnosti

Relevantní PO: PO 2, PO 3, PO 5.

D.4.2.2 Podpora dle nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 (de minimis)

Podpora je poskytována v souladu s odvětvovým vymezením, viz [příloha č. 4.7](#).

Podpora může být poskytnuta jednomu podniku ve výši maximálně 200 000 EUR nebo 100 000 EUR v odvětví nákladní silniční dopravy pro cizí potřebu, a to za tři po sobě jdoucí účetní období (kalendářní nebo hospodářský rok).

Pro potřeby podpory de minimis je za jeden podnik považována „skupina“ podniků (propojené podniky). Metodika „jeden podnik“ je k dispozici na www.opzp.cz.

Pro orgány veřejné moci a jimi vlastněné podniky platí alternativní podmínky. Pokud podniky vlastněné jedním městem nebo obcí mají rozdílný předmět činnosti, nejsou považovány za propojené, a tedy za jeden podnik.

Podpora de minimis se nevztahuje na odvětví prvovýroby zemědělských produktů, rybolovu a akvakultury. Nelze ji dále použít na nabývání dopravních prostředků pro nákladní silniční dopravu, přičemž integrované služby, jejichž částí je i doprava (kurýrní služby, svoz odpadů atd.), nejsou považovány za silniční nákladní dopravu.

Žadatel činný ve více odvětvích, na které se vztahují různé limity pro čerpání podpor de minimis, je v případě čerpání podpory de minimis nad rámec minima povinen vést oddělené účetnictví tak, aby

byla zajištěna kontrola využití poskytnutých prostředků pro způsobilá odvětví činnosti (například podnikatel v odvětví zemědělské prvovýroby podnikající zároveň v odvětví nakládání s odpady může čerpat podporu de minimis ve výši do 200 000 EUR v součtu, pokud je částka přesahující limit pro zemědělskou prvovýrobu směřována do nakládání s odpady).

Podpora je považována za poskytnutou dnem vydání právního aktu (RoPD), jímž příjemce získal na podporu právní nárok, částka podpory v korunách je určena na základě přepočtu kurzem Evropské centrální banky k datu podpisu Rozhodnutí.

Údaje o podporách de minimis jsou zanášeny do registru de minimis v zákonné lhůtě 5 pracovních dnů od jejich poskytnutí. Zápis do registru provádí poskytovatel dotace.

Při navrhování výše podpory v režimu de minimis je doporučeno zohlednit riziko pohybu kurzu v den vydání právního aktu a u podpor blízkých se limitu 200 000 EUR navrhnout v rámci žádosti o podporu výši podpory s určitou rezervou⁹⁷. V opačném případě příjemce riskuje, že při kurzovém výkyvu může navržená částka podpory z OPŽP kurzovým přepočtem převýšit limit žadatele/podniku v RDM 200 000 EUR, a podporu nebude možné udělit. I relativně malý kurzový posun v takovém případě může zbrzdit či zablokovat udělení celé částky podpory de minimis.

Žadatel, který žádá o poskytnutí podpory de minimis, doloží prohlášení o podporách de minimis čerpaných podnikem (skupinou podniků) za poslední tři účetní období. Podpora může být poskytnuta až do výše 100 % ze způsobilých výdajů projektu. V rámci OPŽP je podpora poskytována maximálně do povolené míry financování 85 % ze způsobilých výdajů v závislosti na podmínkách definovaných v jednotlivých PO.

Způsobilé výdaje: veškeré způsobilé výdaje dle [kapitoly B.2](#) těchto Pravidel.

Relevantní PO: PO 1, PO 2, PO 3, PO 5.

D.4.2.3 Služby v obecném hospodářském zájmu

V případě služeb obecného zájmu se nejedná o klasické služby poskytované na trhu, ale o služby, které se vyznačují tím, že jsou obvykle zajišťovány státem, krajem či obcemi ve veřejném zájmu (tzn. v zájmu veřejnosti) a jejich specifickým znakem je, že pokud by nebyly finančně podporovány veřejnými subjekty, nebyly by poskytovány na trhu vůbec nebo by byly poskytovány v nižší kvalitě či rozsahu. Opodstatněnost finanční podpory služeb obecného zájmu ze strany veřejných subjektů tak vychází z tržního selhání v oblasti jejich nabídky.

Služby obecného hospodářského zájmu (dále též „SOHZ“) jsou podskupinou služeb obecného zájmu. Jejich označení vypovídá o faktu, že mají hospodářskou (resp. ekonomickou) povahu.

Členské státy (potažmo municipality) mají širokou pravomoc v uvážení, kterou službu budou považovat za SOHZ.

D.4.2.3.1 Judikát *Altmark Trans*

Podmínky slučitelnosti:

- subjekt, který je příjemcem vyrovnávací platby, musí být výkonem SOHZ pověřen, a to jasně vymezeným způsobem,
- ukazatele pro kalkulaci výše vyrovnávací platby musí být stanoveny předem a objektivním způsobem,

⁹⁷ Příklad pro zohlednění kurzu v rámci žádosti o podporu:

Žadatel XY podá žádost o podporu v režimu de minimis.

Maximální limit čerpání pro jeden podnik za tři po sobě jdoucí účetní období je dle Nařízení EK č. 1407/2013 stanoven na **200 000 EUR**.

Žadatel XY doposud vyčerpal **50 000 EUR**.

Žadatel XY zbývá vyčerpat **150 000 EUR**. V den stanovení částky v žádosti o podporu je aktuální kurz České Národní Banky (ČNB) **27 Kč/EUR**. K tomuto dni může tudíž žadatel vyčerpat **4.050.000 Kč**.

Rozhodný okamžik pro určení částky podpory v korunách přepočtem aktuálního kurzu ČNB, který se zapisuje do registru de minimis, je však **den vydání RoPD**. Žadatel XY tento kurz v okamžiku stanovování podpory dopředu nezná, ani nezná den podpisu RoPD. Žadatel XY tudíž navrhuje v žádosti výši podpory s určitou rezervou, a tedy požaduje maximální dotaci v RoPD poníženou např. o 2 %: $4.050.000 \text{ Kč} \cdot 0,98 = 3\,969\,000 \text{ Kč}$.

Při podpisu RoPD je kurz ČNB 26,7 Kč/EUR. Částka stanovená žadatelem tedy činí v den podpisu RoPD: $3\,969\,000 / 26,7 = 148\,651,69 \text{ EUR}$, a tudíž částka může být obratem zapsána do registru de minimis.

- výše vyrovnávací platby nesmí překročit náklady vynaložené subjektem při plnění závazku veřejné služby po odečtení příslušných příjmů z tohoto závazku a přičtení přiměřeného zisku (nástroje proti překompensaci) a
- subjekt pověřený výkonem veřejné služby byl vybrán v rámci řízení o zadání veřejné zakázky umožňující vybrat zájemce schopného poskytovat tyto služby za nejmenších nákladů pro územně samosprávný celek nebo na základě analýzy nákladů, jež by na výkon veřejné služby vynaložil průměrný řádně řízený podnik, jenž disponuje odpovídajícími technickými prostředky k plnění výkonu dané veřejné služby.

Při dodržení výše uvedených podmínek se nejedná o veřejnou podporu.

Intenzita podpory může dosáhnout až 100 % ze způsobilých výdajů bez ohledu na velikost podniku (bude poskytována maximální intenzita podpory z OPŽP v závislosti na podmínkách definovaných v jednotlivých PO).

Způsobilé výdaje: veškeré způsobilé výdaje dle [kapitoly B.2](#) těchto Pravidel.

Požadavky na přílohy jsou specifikovány v PO 1.

Relevantní PO: PO 1.

D.4.2.3.2 Rozhodnutí SOHZ

Intenzita podpory může dosáhnout až 100 % ze způsobilých výdajů bez ohledu na velikost podniku (bude poskytována maximální intenzita podpory z OPŽP v závislosti na podmínkách definovaných v jednotlivých PO).

Podmínky slučitelnosti definované článkem 4 rozhodnutí SOHZ

Poskytováním služby obecného hospodářského zájmu je dotčený podnik pověřen jedním nebo několika akty. V tomto aktu nebo aktech musí být uvedeny zejména tyto údaje:

- a) náplň a trvání závazků veřejné služby,
- b) o který podnik, případně o které území se jedná,
- c) povaha jakýchkoliv výhradních nebo zvláštních práv udělených podniku orgánem poskytujícím podporu,
- d) popis kompenzačního mechanismu a parametrů pro výpočet, kontrolu a přezkoumání vyrovnávací platby,
- e) opatření k zamezení a vrácení jakékoliv nadměrné vyrovnávací platby a
- f) odkaz na toto rozhodnutí.

Žadatel, který žádá o podporu v režimu kompenzační platby za závazek veřejné služby, doloží podklady s výše uvedenými náležitostmi.

Intenzita podpory může dosáhnout až 100 % ze způsobilých výdajů bez ohledu na velikost podniku (bude poskytována maximální intenzita podpory z OPŽP v závislosti na podmínkách definovaných v jednotlivých PO).

Zamýšlená investice (a)	Způsobilé výdaje
Snížení energetické náročnosti budovy nemocnice	výdaje na realizaci způsobilé dle PO 5

Způsobilé výdaje: veškeré způsobilé výdaje dle [kapitoly B.2](#) těchto Pravidel.

Relevantní PO: PO 2, PO 5.

D.4.2.3.3 Nařízení Komise č. 360/2012

Podpora je poskytována v souladu s odvětvovým vymezením, viz [příloha č. 4.7](#).

Podpora může být poskytnuta jednomu podniku ve výši maximálně 500 000 EUR za tři po sobě jdoucí účetní období (kalendářní nebo hospodářský rok). Do tohoto limitu se započítávají i jakékoliv jiné podpory de minimis poskytnuté stejnému příjemci za stejné období.

Podmínky slučitelnosti:

- Podpora nesmí být poskytnuta podniku v obtížích.
- Žadatel, který žádá o podporu podle nařízení 360/2012, doloží existenci závazku veřejné služby. Dokument musí specifikovat podnik, povahu závazku a území, na němž bude vykonáván.

- V případě podpory dle nařízení Komise č. 360/2012 nemusí pověřovací akt obsahovat náležitosti jako v případě rozhodnutí SOHZ v plném rozsahu. Podpora je dle nařízení Komise č. 360/2012 považována za poskytnutou dnem vydání právního aktu (RoPD), jímž příjemce získal na podporu právní nárok. Částka podpory v korunách je určena na základě přepočtu kurzem Evropské centrální banky k datu podpisu Rozhodnutí.
- Údaje o podporách de minimis dle nařízení Komise č. 360/2012 jsou zanášeny do registru de minimis v zákonné lhůtě 5 pracovních dnů od jejich poskytnutí. Zápis provádí poskytovatel dotace.
- Kompenzační platba poskytnutá dle tohoto nařízení nesmí být kombinována s kompenzační platbou dle rozhodnutí SOHZ.
- Kompenzační platba poskytnutá dle tohoto nařízení může být kombinována s podporou de minimis do maximálního limitu 500 000 EUR jednomu podniku.

Žadatel, který žádá o poskytnutí podpory de minimis doloží prohlášení o podporách de minimis čerpáním podnikem (skupinou podniků) za poslední tři účetní období.

Intenzita podpory může dosáhnout až 100 % ze způsobilých výdajů bez ohledu na velikost podniku (bude poskytována maximální intenzita podpory z OPŽP v závislosti na podmínkách definovaných v jednotlivých PO).

Zamýšlená investice (a)	Způsobilé výdaje
Snížení energetické náročnosti budovy zdravotního střediska	výdaje na realizaci způsobilé dle PO 3

Způsobilé výdaje: veškeré způsobilé výdaje dle [kapitoly B.2](#) těchto Pravidel.

Relevantní PO: PO 2, PO 3, PO 5.

D.4.2.4 Pokyny ke státní podpoře v oblasti životního prostředí a energetiky (EEAG)

Pokyny EEAG budou v rámci OPŽP využity jen v případech individuální notifikace, tedy u projektů, kde bude překročen notifikační práh uvedený u každé kategorie podpory v oddílu 7 GBER – Podpora na ochranu životního prostředí. Dále se předpokládá využití pro projekty EVO. Tyto projekty a relevantní podmínky a administrativní náležitosti pro splnění podmínek daných EEAG musí být vždy konzultovány v předstihu s ŘO a SFŽP.

D.4.3 Posouzení veřejné podpory v rámci jednotlivých PO OPŽP

Prvotní identifikaci veřejné podpory provádí žadatel před podáním žádosti o podporu z OPŽP. Vzhledem ke komplexnosti problematiky doporučujeme existenci veřejné podpory a zvolený mechanismus podpory předem konzultovat s odbornými útvary SFŽP.

Níže je uvedeno (bez nároku na úplnost) základní vodítko pro rozhodování ve věci identifikace veřejné podpory v členění po jednotlivých PO a SC, případně dle charakteru projektů.

Obecně platí, že projekty realizované podnikatelskými subjekty přímo související s výrobním procesem jsou vždy veřejnou podporou. Projekty realizované veřejnými subjekty mohou být veřejnou podporou v případech, kdy zasahují do tržního prostředí (obec se chová jako podnik).

Podpora fyzickým osobám prostřednictvím grantového schématu a podpora pro projekty realizované veřejnými subjekty související s výkonem veřejné moci veřejnou podporu nepředstavuje. Veřejnou podporu rovněž nezakládají opatření obecně prospěšná (protipovodňová ochrana, ochrana přírody atd.).

U všech projektů, které jsou níže zařazeny jako zakládající veřejnou podporu, může být alternativně použita podpora de minimis.

D.4.3.1 PO 1 Zlepšování kvality vody a snižování rizika povodní

D.4.3.1.1 SC 1.1 Snižit množství vypouštěného znečištění do povrchových a podzemních vod z komunálních zdrojů a vnos znečišťujících látek do povrchových a podzemních vod

Projekty výstavby a rekonstrukce VHI pro veřejnou potřebu v rámci tohoto specifického cíle nepředstavují veřejnou podporu pod podmínkou, že bude v provozní fázi dodrženo následující:

- Projekty VHI pro veřejnou potřebu provozované externím subjektem (oddílný model) splňují podmínky definované judikátem Altmark Trans C-280/00, zakotvené v příloze 6 Programového dokumentu OPŽP 2014 – 2020.
- Projekty VHI pro veřejnou potřebu provozované v rámci vlastnického modelu, smíšeného modelu nebo modelu samostatného provozování, u kterých je zajištěno, že po dobu udržitelnosti infrastruktury provozovatel nebude expandovat mimo stávající region. Rozšiřování infrastruktury v rámci stávajícího regionu působnosti je možné.

V případě podpory projektů ostatních ČOV budou projekty posouzeny individuálně a v závislosti na osobě příjemce podpory a dopadu výsledků projektu na tržní prostředí bude podpora přiznána buď mimo rámec veřejné podpory, nebo jako podléhající veřejné podpoře. Typ veřejné podpory bude zvolen na základě výsledku individuálního posouzení projektů.

Projekty snížení eutrofizace vod realizované na VHI pro veřejnou potřebu v rámci tohoto specifického cíle nepředstavují veřejnou podporu pod podmínkou, že bude v provozní fázi dodrženo následující:

- Projekty VHI pro veřejnou potřebu provozované externím subjektem (oddílný model) splňují podmínky definované judikátem Altmark Trans C-280/00, zakotvené v příloze 6 Programového dokumentu OPŽP 2014 – 2020.
- Projekty VHI pro veřejnou potřebu provozované v rámci vlastnického modelu, smíšeného modelu nebo modelu samostatného provozování, u kterých je zajištěno, že po dobu udržitelnosti infrastruktury provozovatel nebude expandovat mimo stávající region. Rozšiřování infrastruktury v rámci stávajícího regionu působnosti je možné.

Další projekty realizované za účelem snížení eutrofizace (zejména u vodárenských nádrží, nádrží koupacích vod a na přítocích do těchto nádrží) budou individuálně posouzeny a v závislosti na charakteru a dopadu opatření bude podpora přiznána buď mimo rámec veřejné podpory, nebo jako podléhající veřejné podpoře. Typ veřejné podpory bude zvolen na základě výsledku individuálního posouzení projektů. Předpokládá se, že většinový podíl projektů veřejné podpoře podléhat nebude.

O potřebě individuálního posouzení projektů z hlediska veřejné podpory rozhoduje poskytovatel dotace.

D.4.3.1.2 SC 1.2 Zajistit dodávky pitné vody v odpovídající jakosti a množství

Projekty výstavby a rekonstrukce VHI pro veřejnou potřebu v rámci tohoto specifického cíle nepředstavují veřejnou podporu pod podmínkou, že v provozní fázi bude dodrženo následující:

- Projekty VHI pro veřejnou potřebu provozované externím subjektem (oddílný model) splňují podmínky definované judikátem Altmark Trans C-280/00, zakotvené v příloze Programového dokumentu 6 OPŽP 2014 – 2020.
- Projekty VHI pro veřejnou potřebu provozované v rámci vlastnického modelu, smíšeného modelu nebo modelu samostatného provozování, u kterých je zajištěno, že po dobu udržitelnosti infrastruktury provozovatel nebude expandovat mimo stávající region. Rozšiřování infrastruktury v rámci stávajícího regionu působnosti je možné.

O potřebě individuálního posouzení projektů z hlediska veřejné podpory rozhoduje poskytovatel dotace.

D.4.3.1.3 SC 1.3 Zajistit povodňovou ochranu intravilánu

Celý SC je koncipován tak, že jsou pro něj pravidla veřejné podpory nerelevantní. Jedná se o opatření, která nevedou ke zvýhodnění žádného subjektu v tržním prostředí. Pokud by byl v rámci tohoto SC podán projekt, jehož financování by spadalo pod pravidla veřejné podpory, bude považován za nepřijatelný.

D.4.3.1.4 SC 1.4 Podpořit preventivní protipovodňová opatření

Celý SC je koncipován tak, že jsou pro něj pravidla veřejné podpory nerelevantní. Jedná se o opatření, která nevedou ke zvýhodnění žádného subjektu v tržním prostředí. Pokud by byl v rámci tohoto SC podán projekt, jehož financování by spadalo pod pravidla veřejné podpory, bude považován za nepřijatelný.

D.4.3.2 PO 2 Zlepšování kvality ovzduší v lidských sídlech

D.4.3.2.1 SC 2.1 Snížit emise z lokálního vytápění domácností podílející se na expozici obyvatelstva nadlimitním koncentracím znečišťujících látek

Celý SC je koncipován tak, že jsou pro něj pravidla veřejné podpory nerelevantní. Jedná se o opatření, která nevedou ke zvýhodnění žádného subjektu v tržním prostředí. Pokud bude v rámci tohoto SC podán projekt, jehož financování by spadalo pod pravidla veřejné podpory, bude považován za nepřijatelný.

D.4.3.2.2 SC 2.2 Snížit emise stacionárních zdrojů podílející se na expozici obyvatelstva nadlimitním koncentracím znečišťujících látek

Projekty ke snižování emisí (úrovně znečištění), které jsou realizované podnikatelskými subjekty, nebo projekty realizované veřejnými subjekty, které mají charakter ekonomické činnosti, spadají pod veřejnou podporu. Vzhledem ke značnému vzájemnému překryvu relevantních článků GBER v rámci možných projektů budou projekty z pohledu zařazení do příslušné kategorie posouzeny vždy individuálně, popis uvedený níže je pouze indikativní.

- a) náhrada nebo rekonstrukce spalovacích stacionárních zdrojů znečišťování za účelem snížení emisí TZL, NO_x, SO₂, NH₃ a VOC (články 36, 37, 38⁹⁸, 53, 55 a 56 GBER).
- b) náhrada nebo rekonstrukce ostatních stacionárních zdrojů znečišťování za účelem snížení emisí TZL, NO_x, SO₂, NH₃ a VOC, (36, 37 a 38 GBER).
- c) náhrada nebo rekonstrukce stacionárních zdrojů emitujících těžké organické látky za účelem snížení emisí TZL, NO_x, SO₂, NH₃ a VOC (36, 37 a 38 GBER).
- d) pořízení dodatečných technologií a změny technologických postupů vedoucí ke snížení emisí a úrovně znečištění TZL, NO_x, SO₂, NH₃ a VOC u spalovacích stacionárních zdrojů (články 36 a 37 GBER).
- e) pořízení dodatečných technologií a změny technologických postupů vedoucí ke snížení emisí a úrovně znečištění TZL, NO_x, SO₂, NH₃ a VOC u ostatních stacionárních zdrojů (články 36 a 37 GBER).
- f) pořízení dodatečných technologií a změny technologických postupů vedoucí ke snížení emisí a úrovně znečištění TZL, NO_x, SO₂, NH₃ a VOC u stacionárních zdrojů emitujících těžké organické látky (články 36 a 37 GBER).
- g) pořízení technologií ke snižování emisí NH₃ z chovů hospodářských zvířat (článek 36 GBER).
- h) omezování prašnosti z plošných zdrojů – dle povahy procesu např. vodní clony, skrápění, odprašovací nebo mlžící zařízení (článek 36 GBER).
- i) rozšiřování a rekonstrukce soustav centralizovaného zásobování tepelnou energií za účelem dosažení vysoké účinnosti, včetně realizace nových vysokoúčinných soustav (článek 46 GBER).

Dále může být použita podpora SOHZ, pokud to charakter projektu umožňuje.

D.4.3.2.3 SC 2.3 Zlepšit systém sledování, hodnocení a předpovídání vývoje kvality ovzduší

Podpora bude ve většině případů poskytována mimo rámec veřejné podpory, bude stanovena podmínka, že projekty budou sloužit pro výkon státní správy a nikoli pro ekonomické činnosti žadatele. V relevantních případech lze využít podporu de minimis.

D.4.3.3 PO 3 Odpady a materiálové toky, ekologické zátěže a rizika

D.4.3.3.1 SC 3.1 Prevence vzniku odpadů; SC 3.2 Zvýšit podíl materiálového a energetického využití odpadů; SC 3.3 Rekultivovat staré skládky

⁹⁸ Nelze použít pro rekonstrukce zdrojů SCZT, pokud se po rekonstrukci nebude jednat o vysokoúčinnou soustavu. **Soustavou zásobování tepelnou energií se rozumí soustava tvořená vzájemně propojeným zdrojem nebo zdroji tepelné energie a rozvodným tepelným zařízením sloužící pro dodávky tepelné energie pro vytápění, chlazení, ohřev teplé vody a technologické procesy, je-li provozována na základě licence na výrobu tepelné energie a licence na rozvod tepelné energie; soustava zásobování tepelnou energií je zřizována a provozována ve veřejném zájmu.**

Projekty nakládání s odpady, realizované veřejnou sférou a vedoucí k naplnění povinnosti obcí nakládat s odpadem, vyplývající ze zákona o obcích, obecně spadají mimo rámec veřejné podpory a mimo podporu de minimis.

Mimo rámec veřejné podpory spadají primárně následující projekty, kde žadatelem je municipalita:

- separace odpadů bez pořízení svozové techniky (např. pořízení kompostérů, kontejnerů, podzemních kontejnerů a nádob na separaci odpadů),
- sběrné dvory (výstavba nových a dovybavení stávajících sběrných dvorů),
- rekultivace starých skládek.

V případě infrastrukturních projektů provozovaných jiným subjektem než obcí musí být při výběru provozovatele dodrženy podmínky ZVZ či ZZVZ, případně dokumentu Zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014 – 2020. V závislosti na podmínkách provozování budou projekty posouzeny jako nezákladající veřejnou podporu a podporu de minimis, spadající do režimu závazku veřejné služby (SOHZ) nebo případně jako projekty zakládající veřejnou podporu.

U projektů podpořených mimo rámec veřejné podpory provozovaných prostřednictvím 100% vlastněné společnosti musí být zajištěno, že provozovatel působí pouze lokálně a po dobu udržitelnosti nerozšiřuje své aktivity mimo region působnosti.

Projekty realizované ve velkých sídlech budou posouzeny individuálně. O potřebě individuálního posouzení u ostatních projektů rozhoduje poskytovatel dotace.

Projekty nakládání s odpady, které jsou realizovány podnikatelskými subjekty, nebo projekty realizované veřejnými subjekty (např. obcemi), které mají charakter ekonomické činnosti, spadají pod veřejnou podporu nebo podporu de minimis. Podporovány budou v souladu s příslušnými články GBER podle typu projektu. Dále může být využita podpora pro SOHZ, pokud to charakter projektu umožňuje:

- separace odpadů včetně pořízení svozové techniky, překladiště SKO – článek 14 GBER, článek 56 GBER (pouze překladiště),
- projekty nakládání s vlastním odpadem podniku, projekty předcházení vzniku odpadů – článek 14⁹⁹, 36 a 37 GBER,
- projekty nakládání s cizím odpadem, například třídící a recyklační linky – článek 14 a 47 GBER,
- projekty spalování odpadů – článek 46 GBER, případně pokyny EEAG,
- projekty výstavby a rekonstrukce BPS – článek 41, 46 GBER,
- projekty kompostáren – článek 14 GBER,
- projekty termického zpracování odpadů – vzhledem k množství faktorů, které v tomto případě mohou mít vliv na slučitelnost projektu s pravidly veřejné podpory, doporučujeme tento typ projektů vždy konzultovat předem.

D.4.3.3.2 SC 3.4 Dokončit inventarizaci a odstranit ekologické zátěže

Projekty sanací a analýz rizik realizované žadateli z řad veřejných subjektů budou posouzeny jako spadající mimo rámec veřejné podpory, pokud budou realizovány na jiných než podnikatelských nemovitostech.

Projekty sanací a analýz rizik podávané podnikatelskými subjekty zakládají veřejnou podporu. Dále po individuálním zvážení mohou být stejně posouzeny projekty realizované žadateli z řad veřejných subjektů, pokud bude zásah probíhat v areálech, kde probíhá podnikatelská činnost. Podpora bude poskytnuta v souladu s GBER:

- sanace kontaminovaných lokalit – článek 45 GBER,
- analýzy rizik – článek 49 GBER.

D.4.3.3.3 SC 3.5 Snížit environmentální rizika a rozvíjet systémy jejich řízení

Projekty vedoucí ke snížení rizika v podnicích svým charakterem spadají pod veřejnou podporu a budou podpořeny převážně dle článků 36 a 37 nebo 55 GBER. Vzhledem k vysoké variabilitě možných opatření tyto projekty podléhají individuálnímu posouzení.

⁹⁹ Musí být naplněna definice prvoinvestice.

D.4.3.4 PO 4 Ochrana a péče o přírodu a krajinu

Celá prioritní osa je koncipována tak, že jsou pro ni pravidla veřejné podpory nerelevantní. Jedná se o opatření, která nevedou ke zvýhodnění žádného subjektu v tržním prostředí. Pokud bude v rámci této PO podán projekt, jehož financování by spadalo pod pravidla veřejné podpory, bude považován za nepřijatelný.

D.4.3.5 PO 5 Energetické úspory

Celá prioritní osa je svým zaměřením a přijatelnými příjemci určena pro podporu veřejného sektoru, takže z obecného hlediska by měly být všechny projekty posouzeny jako spadající mimo rámec veřejné podpory. Nelze však vyloučit případy, kdy budou splněny všechny podmínky přijatelnosti projektu i příjemce podpory, a přesto nebude vyloučen prvek veřejné podpory. V těchto případech bude zvolen postup podle článků 38, 40 a 41 GBER, případně podle článků 53, 55 a 56, a dále jako u projektů čerpajících dotaci v režimu závazku veřejné služby (SOHZ).

V případě kombinace opatření „zateplení a instalace zdroje“ bude podpora poskytnuta podle článku 38 GBER za podmínky, že obě části projektu přispějí k úspoře energie.

Mimo rámec veřejné podpory budou podpořeny zejména následující typy budov:

- budovy veřejného sektoru nijak nevyužívané k podnikání,
- budovy veřejného sektoru, kde případný pronájem prostor nebo kapacit představuje malý podíl (15 %) podlahové plochy nebo časové kapacity a slouží k účelnějšímu využití budovy; je inkasováno nájemné v místě obvyklé,
- budovy veřejného sektoru v malých obcích i v případech, kdy jsou částečně využity pro další aktivity; případný pronájem prostor nebo kapacity slouží k účelnějšímu využití budovy; je inkasováno nájemné v místě obvyklé,
- sportovní infrastruktura využívaná výhradně pro amatérské sportovce a veřejnost v malých obcích s lokálním dopadem (prokazuje žadatel),
- kulturní infrastruktura v malých obcích a s lokálním dopadem (prokazuje žadatel),
- zdravotní střediska v malých obcích a s lokálním dopadem.

Individuálně budou posouzeny zejména projekty realizované v turistických centrech, velkých sídlech nebo jinak významné budovy a dále infrastruktury provozované externím subjektem. O potřebě individuálního posouzení rozhoduje poskytovatel dotace.

Za malou obec je považována obec do 1000 trvale hlášených obyvatel.

D.5 Problematika indikátorů

Indikátor je parametr pro měření cíle/plánu, postupu či dosažených efektů jednotlivých úrovní implementace operačního programu. Pojem „indikátor“ má stejný význam jako jeho český ekvivalent „ukazatel“.

Výběr a nastavení indikátorů odpovídá potřebám monitorování a hodnocení OPŽP. Indikátory slouží k měření plnění stanovených cílů a zároveň slouží k hodnocení věcného pokroku projektu. Plnění indikátorů na úrovni konkrétních projektů je sledováno ve zprávách o realizaci, které příjemce podpory zasílá ZS jednou za 3 měsíce (prostřednictvím IS KP14+) od okamžiku vydání RoPD. Splnění indikátorů je monitorováno v rámci ZVA.

Indikátory se dělí na:

- povinné (např. účel, na jehož dosažení má být dotace použita, a lhůta, v níž má být tohoto účelu dosaženo),
- nepovinné (slouží pro statistické potřeby a detailní monitoring ŘO a ZS).

Povinné indikátory jsou definovány v RoPD, přičemž jejich nesplnění je postihováno odvodem za porušení rozpočtové kázně (dle zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů).

Detailní popis jednotlivých indikátorů včetně jejich přesných definic je uveden v IS KP14+. Na indikátor lze nahlédnout po výběru relevantního specifického cíle v rámci rozpracované žádosti pro konkrétní výzvu pod záložkou Indikátory v levém menu. Před založením žádosti v IS KP14+ lze rovněž indikátory a jejich detailní popis nalézt v Národním číselníku indikátorů 2014–2020 (NČI2014+)¹⁰⁰ na stránkách www.dotaceeu.cz. Národní číselník indikátorů je spravován Ministerstvem pro místní rozvoj na základě podkladů od jednotlivých Řídicích orgánů.

¹⁰⁰ Na stránce <http://www.strukturalni-fondy.cz/cs/Fondy-EU/2014-2020/Indikatory>.

D.6 Problematika monitorování a podávání zpráv a informací o projektu

Monitorování jednotlivých operací probíhá prostřednictvím *průběžných zpráv o realizaci projektu*, popřípadě, jde-li o investici, na kterou se vztahuje čl. 71 obecného nařízení, *zpráv o udržitelnosti projektu*.

Tyto zprávy a informace zpracovávají příjemci podpory pro potřeby monitorování, řízení a koordinace podporovaných operací z pozice MŽP, SFŽP a AOPK ČR.

Zprávy o realizaci projektu (ZoR)

Zprávy o realizaci projektu zpracovává příjemce, který realizuje operaci typu individuální projekt, zjednodušený projekt nebo velký projekt za účelem sledování a hodnocení průběhu implementace projektu a naplňování jeho cílů.

Průběžné ZoR vyplňuje a zasílá příjemce podpory jako povinnou přílohu ŽoP prostřednictvím IS KP14+ po vydání RoPD, případně RA a RoPD a to dle nastavení ve FP. Forma ZoR projektu je elektronická. Zpráva se zpracovává v modulu Zpráva o realizaci projektu v IS KP14+, který je určen pro zpracovávání a archivaci konceptů a finálních verzí zprávy. Modul obsahuje strukturovaná data s automatickým i ručním plněním a také pole pro doplnění kvalitativních komentářů ze strany zpracovatele. Před vydáním první ZoR spolu s první ŽoP musí PM projektu nastavit v CSSF14+ harmonogram ZoR. Poté se příjemci zpřístupní v ISKP14+ ZoR k editaci.

Po finalizaci ZoR projektu a žádosti o platbu projektu a podpisu odpovědné osoby (statutárního zástupce příjemce či jiné osoby oprávněné k podpisu) dochází ke zpřístupnění zprávy projektovému manažerovi, který ZoR vyhodnotí a schválí, případně vrátí příjemci k doplnění ve stanoveném termínu. Žádost o platbu kontroluje finanční manažer.

Na základě provedené kontroly ZoR potvrdí příslušný PM/FM tuto zprávu jejím schválením v systému v MS2014+.

V případě, že zpráva nebude poskytnuta společně se ŽoP nebo nebude v dostatečné kvalitě, bude příjemce podpory elektronicky vyzván k jejímu zaslání či doplnění.

Podání v pořadí další ZoR spolu se ŽoP je možné až po schválení předešlé ŽoP v 2. stupni.

Závěrečná ZoR pokrývá období od poslední schválené průběžné ZoR projektu do termínu předložení Závěrečné ZZoR. Je předkládána příjemcem společně s poslední žádostí o platbu u projektů s ex-post a kombinovaným financováním, resp. s vyúčtováním u projektů s ex-ante financováním. Proces jejího schválení je obdobný jako u průběžné ZoR.

Struktura a obsah zpráv se automaticky upravují podle toho, zda je daná kapitola či požadovaný údaj relevantní pro daný projekt dle RoPD, případně RA a RoPD. v plném rozsahu je tedy příjemce nemusí vždy vyplňovat.

Struktura a obsah průběžné/závěrečné zprávy o realizaci projektu v plném rozsahu:

- 1) základní informace o projektu,
- 2) informace o zprávě,
- 3) kontaktní údaje ve věci zprávy,
- 4) informace o procesu schvalování projektu,
- 5) informace o pokroku v realizaci projektu ve sledovaném období,
- 6) informace o pokroku v realizaci klíčových aktivit ve sledovaném období,
- 7) informace o plnění indikátorů,
- 8) informace o firemních proměnných,
- 9) informace o plnění aktivit zjednodušeného projektu,
- 10) informace o plnění harmonogramu,
- 11) informace o plnění synergie (pozn. pouze obsahem závěrečné ZoR projektu),
- 12) informace o plnění horizontálních principů,
- 13) informace o plnění finančního plánu,
- 14) informace o příjmech,
- 15) informace o pokroku ve veřejných zakázkách,
- 16) informace o kontrolách provedených u příjemce v období, za které je tato zpráva vykazována (mimo kontrol z úrovně poskytovatele dotace),
- 17) informace o zajištění povinné publicity,

- 18) informace o případných problémech, které se vyskytly v realizaci projektu v průběhu období, za které je tato zpráva vykazována,
- 19) čestná prohlášení.

Zpráva o udržitelnosti projektu (ZoU)

V případě, že se jedná o investici, na kterou se vztahuje čl. 71 obecného nařízení, je nutné předkládat průběžné zprávy o udržitelnosti projektu, a to vždy za každý uplynulý rok; počítá se od data, kdy projekt nabyl centrální stav „Projekt finančně ukončen ze strany ŘO“. Doba udržitelnosti je specifikována v RoPD, případně RA a RoPD nebo jeho příloze.

Závěrečná zpráva o udržitelnosti projektu se předkládá po ukončení doby udržitelnosti.

Struktura a obsah zpráv se automaticky upravují podle toho, zda je daná kapitola či požadovaný údaj relevantní pro daný projekt dle RoPD, případně RA a RoPD. V plném rozsahu je tedy příjemce nemusí vždy vyplňovat.

Struktura a obsah průběžné/závěrečné zprávy o udržitelnosti projektu v plném rozsahu:

- 1) informace o zprávě,
- 2) kontaktní údaje ve věci zprávy,
- 3) informace o plnění udržitelnosti projektu,
- 4) informace o plnění indikátorů,
- 5) informace o firemních proměnných,
- 6) informace o plnění synergie,
- 7) informace o plnění horizontálních principů,
- 8) informace o příjmech,
- 9) informace o kontrolách provedených u příjemce v období, za které je tato zpráva vykazována (mimo kontrol z úrovně poskytovatele dotace),
- 10) informace o zajištění povinné publicity,
- 11) informace o případných problémech, které se vyskytly v době udržitelnosti projektu,
- 12) čestná prohlášení.

D.7 Modul CBA, příjmy projektu a zajištění udržitelnosti u PO1

D.7.1 Modul CBA

V programovém období 2014 – 2020 se pro Operační program životní prostředí využívá modul CBA v systému MS2014+, resp. pro žadatele v systému IS KP14+. Povinnost využít modul CBA se vztahuje na všechny projekty vytvářející příjmy dle čl. 61 Obecného nařízení, pro ostatní projekty od minimálního finančního objemu celkových způsobilých výdajů projektu ve výši 5 mil. Kč. Povinnost vyplnění ekonomické analýzy v modulu CBA se vztahuje na projekty od minimálního finančního objemu celkových způsobilých výdajů projektu ve výši 100 mil. Kč, vyjma projektů v SC 1.1 a 1.2.

Pro projekty v PO 1 a PO 3, které generují příjem (jako by dle definice čl. 61) a jejich výše dotace bude vypočtena metodou flat rate, avšak jsou pod hranicí 1 mil. EUR celkových způsobilých výdajů, se rovněž vztahuje povinnost vyplnění modulu CBA a to i pod hranicí 5 mil. Kč celkových způsobilých výdajů.

Výjimka z povinnosti využít modul CBA platí pro: fázované projekty OPŽP 2007–2013; projekty, u kterých výše investičních výdajů nepřesahuje 50 % celkových způsobilých výdajů projektu; nároková opatření a finanční nástroje. Velké projekty zpracovávají specifické CBA mimo MS 2014+. Doložení CBA velkého projektu formou přílohy bude ověřeno kontrolou přijatelnosti a formálních náležitostí.

Pro korektní vyplnění modulu CBA je na webu www.opzp.cz dostupná *Uživatelská příručka pro zpracování modulu CBA*. V rámci systému MS 2014+ (resp. IS KP14+) si SFŽP a AOPK kdykoliv vyhražují právo vyžádat od žadatele/příjemce případnou aktualizaci, změnu či rozšíření vyplnění dat v modulu CBA až do doby ukončení OPŽP 2014 – 2020, popřípadě do ukončení doby udržitelnosti projektu.

D.7.2 Projekty generující příjem dle čl. 61 Obecného nařízení

Projektem vytvářejícím příjmy dle čl. 61 Obecného nařízení EU 1303/2013 se rozumí jakákoliv operace zahrnující investici do infrastruktury, za jejíž používání se účtují poplatky hrazené přímo uživateli, nebo jakákoliv operace zahrnující prodej nebo pronájem pozemků či budov nebo jakékoliv jiné poskytování služeb za úplaty s celkovými způsobilými výdaji nad 1 mil. EUR před uplatněním článku 61 obecného nařízení. Vždy se musí jednat o příjmy, které přímo souvisí s projektem. Čl. 61 se nevztahuje na projekty nevytvářející čisté příjmy (jejich příjmy nestačí k plnému pokrytí provozních nákladů) a projekty podléhající pravidlům veřejné podpory, s výjimkou projektů nad 1 mil. EUR způsobilých výdajů tzv. velkých podniků s veřejnou podporou jinou než de minimis, SOHZ nebo spadající pod článku 46 (distribuční soustava), 53, 55 a 56 GBER – u těch je nutné provedení individuálního ověření potřeb financování. Pojem „čisté příjmy“ označuje celkové příjmy projektu po odečtení veškerých provozních výdajů.

Do příjmů dle čl. 61 se nezahrnují transfery, dotace od státu, regionálních rozpočtů či příspěvky z veřejného pojištění, DPH a jiné nepřímé daně ukládané spotřebiteli. Za příjem se také nepovažují smluvní pokuty vyplývající z porušení podmínek smlouvy mezi příjemcem podpory a třetí stranou (dodavatelem) či úspory provozních výdajů dosažené prostřednictvím operace, jsou-li kompenzovány rovnocenným snížením provozních dotací. Tyto příjmy žadatel zahrne do CBA, avšak nikoliv s příznakem „Příjem dle čl. 61“.

D.7.3 Jiné příjmy projektu

Jiné peněžní příjmy jsou jakékoliv ostatní příjmy, které svou charakteristikou nespadají pod č. 61 obecného nařízení, které se vyskytnou u projektu po dobu realizace. Tyto příjmy snižují celkové způsobilé výdaje projektu, čímž je snížen základ pro výpočet podpory a tím i samotná výše podpory. Jiné peněžní příjmy nesledujeme u projektů, kde je uplatňován výpočet dotace pomocí paušální sazby (flat rate), u projektů v režimu veřejné podpory a u projektů, které jsou podpořeny z finančních nástrojů. Více v článku 65 Obecného nařízení 1303/2013.

U projektů, jejichž celkové způsobilé výdaje přesahují hranici 50 000 EUR, je nutné odečíst čisté jiné peněžní příjmy vytvořené v období realizace projektu od způsobilých výdajů projektu, a to nejpozději při předložení závěrečné žádosti o platbu příjemcem, pokud tyto příjmy nebyly zohledněny už při schválení projektu a podpora nebyla snížena již na začátku projektu. Čisté jiné peněžní příjmy představují jiné peněžní příjmy vytvořené projektem po odečtení provozních výdajů projektu. Příjem z prodeje dřeva související s plánovanou těžbou na pozemcích PUPFL v rámci PO 4 není považován za peněžní příjem vytvořený v období realizace projektu. Nejsou-li ke spolufinancování způsobilé celé investiční výdaje, je třeba rozdělit v poměru způsobilých a nezpůsobilých výdajů i čisté příjmy.

D.7.4 Udržitelnost projektů v rámci Prioritní osy 1

Pro projekty financované z OPŽP v programovém období 2014 – 2020, konkrétně projekty v rámci Prioritní osy 1, Specifického cíle 1 a 2, bude povinností každého příjemce dotace zajistit udržitelnost tohoto typu vodohospodářského projektu v souladu s Přílohou č. 6 PD OPŽP¹⁰¹, resp. naplnit podmínky pro zajištění finanční udržitelnosti vodohospodářských projektů, stanovené v příslušných metodických dokumentech vztahujících se k projektům vytvářejícím příjem v programovém období OPŽP 2014 – 2020. Povinností každého příjemce dotace v rámci této Investiční priority 1 bude zajištění dlouhodobé udržitelnosti vodohospodářské infrastruktury obdobně jako v období OPŽP 2007–2013, tj. zajistit dostatečnou tvorbu zdrojů na správu, obnovu a rozvoj vodohospodářské infrastruktury s cílem zabezpečení dlouhodobé udržitelnosti infrastruktury, a to s ohledem na zásadu „znečišťovatel platí“ a „sociální únosnost tarifu“¹⁰². Stanovení výše uvedeného bude zároveň navazovat na stávající vodohospodářskou infrastrukturu (např. budovanou v rámci OPŽP 2007 – 2013) v rámci dané lokality. Podrobné podmínky pro stanovení udržitelnosti vodohospodářských projektů budou součástí příslušného manuálu v rámci vyhlášených výzev pro daný Specifický cíl 1 a 2.

¹⁰¹ Programový dokument OPŽP 2014–2020, Příloha č. 6: Dohoda mezi Českou republikou a Evropskou komisí na „Podmínkách přijatelnosti vodohospodářských projektů pro Operační program Životní prostředí v programovacím období 2014–2020“.

¹⁰² Guide to Cost-Benefit Analysis of Investment Projects, Economic appraisal tool for Cohesion Policy 2014-2020 (December 2014).

D.8 Velké projekty

Po schválení projektu na národní úrovni ŘO programu je velký projekt posuzován nezávislými experty a Evropskou komisí. Velké projekty zpracovávají specifické CBA mimo nástroj CBA v MS2014+ v souladu s přístupy deklarovanými v Průvodci pro analýzu nákladů a přínosů investičních projektů pro programové období 2014–2020. v případě pozitivního hodnocení od nezávislých hodnotitelů a v případě absence námitek Evropské komise lze považovat daný velký projekt za schválený. v opačném případě je nutné, aby bylo vydáno rozhodnutí o spolufinancování ze strany Evropské komise. Platnost tohoto rozhodnutí je omezena na tři roky od uzavření první smlouvy s dodavatelem.

D.9 Archivace dokumentů u příjemce podpory

Příjemce podpory je povinen archivovat dokumenty související s projektem:

- po celou dobu udržitelnosti projektu, která se počítá od ukončení realizace projektu a jejíž délka je uvedena v příloze č. 1 k RoPD, případně RA a RoPD,
- u projektů, jejichž celkové způsobilé výdaje jsou nižší než 30 mil. Kč, po dobu 2 let od 31. 12. následujícího po předložení účetní uzávěrky, v níž jsou výdaje na projekt uvedeny (o datu, kdy začíná lhůta běžet, informuje příjemce podpory řídicí orgán OPŽP).
- u projektů, jejichž celkové způsobilé výdaje jsou vyšší než 30 mil. Kč po dobu 3 let od 31. 12. následujícího po předložení účetní uzávěrky, v níž jsou zahrnuty konečné výdaje ukončené operace (o datu, kdy začíná lhůta běžet, informuje příjemce podpory řídicí orgán OPŽP).

Z výše uvedených termínů platí ten, který bude ukončen později.

Přehled dokumentů, které je třeba archivovat:

- dokumenty předkládané k žádosti o podporu (podrobný přehled viz [příloha č. 1](#)),
- dokumenty předkládané k Rozhodnutí o poskytnutí dotace (Rozhodnutí o poskytnutí dotace (změna) (podrobný přehled viz [příloha č. 2](#)),
- doklady prokazující příslib a přiznání podpory (včetně příloh a případných dodatků) – Rozhodnutí o poskytnutí dotace, závěrečné vyhodnocení akce,
- podklady k zadávacím a výběrovým řízením – dokumentace o zakázkách a záznamy o elektronických úkonech souvisejících s realizací zakázek,
- doklady prokazující účel použití poskytnutí finančních prostředků, např. ŽoP, faktury, výpisy z bankovního účtu,
- doklady k závěrečnému vyhodnocení akce (podrobný přehled viz [příloha č. 3](#)),
- dokumenty související s prováděním kontrol ze strany SFŽP / AOPK ČR a dalších orgánů,
- úplná korespondence, kterou příjemce podpory obdržel ze SFŽP / AOPK ČR / MŽP nebo kterou na SFŽP / AOPK ČR / MŽP zaslal,
- další podklady vztahující se k projektu a jeho realizaci, které dokumentují průběh administrace projektu od podání žádosti o podporu po závěrečné vyhodnocení včetně doložení splnění minimální požadované doby udržitelnosti projektu, např. fotografie, záznamy provedených prací, předávací protokoly staveb a dodaného majetku apod.

D.10 Pokyny k účtování o přijaté dotaci na úrovni příjemce

Doložení výdajů projektu prostřednictvím účetních dokladů se řídí souborem pravidel stanovených vnitrostátními právními předpisy i předpisy Evropské unie. V souladu s článkem 125 odst. 4 b) nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 je nezbytné, aby příjemce podpory vedl průkaznou a jasně oddělenou evidenci pro sledování přijatých a použitých dotací a účtoval způsobem, který zajistí jednoznačné přiřazení příjmů a výdajů ke konkrétnímu projektu.¹⁰³

Na příjemce podpory se vztahuje povinnost třídit skutečné a rozpočtované příjmy a výdaje podle rozpočtové skladby stanovené vyhláškou č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě, ve znění pozdějších předpisů a sestavovat finanční výkazy podle vyhlášky č. 449/2009 Sb., o způsobu, termínech a rozsahu údajů předkládaných pro hodnocení plnění státního rozpočtu, rozpočtů státních fondů, rozpočtů územních samosprávných celků, dobrovolných svazků obcí a Regionálních rad regionů soudržnosti, ve znění pozdějších předpisů.

Způsobilé i nezpůsobilé výdaje projektu v případě dodavatelského způsobu realizace projektu i v případě jiných než dodavatelských způsobů realizace musí být vedeny:

- a) **v účetnictví příjemce** podpory v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o účetnictví) nebo
- b) **v daňové evidenci** v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů nebo
- c) v operativní evidenci pro vyúčtování podpory dle níže uvedených pokynů.

Ad a) Příjemce podpory je povinen vést analytické účty pro sledování přijatých a použitých dotací.

U osobních nákladů (prací svépomocí) jsou příjemci podpory, kteří vedou podvojný účetnictví, povinni vykazovat podle zákona o účetnictví a prováděcí vyhlášky pro daný typ subjektu i tzv. aktivaci vlastní výroby.

Ad b) Příjemci, kteří nevedou účetnictví podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, jsou povinni vést daňovou nebo operativní evidenci rozšířenou o následující požadavky:

- příslušné doklady musí splňovat předepsané náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění s výjimkou bodu f),
- předmětné doklady musí být správné, průkazné, srozumitelné a průběžně chronologicky vedené způsobem zaručujícím jejich trvalost,
- při kontrole poskytne příjemce, který vede daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, v platném znění, na vyžádání kontrolnímu orgánu daňovou evidenci v plném rozsahu,
- skutečně příjmy a výdaje jsou vedeny s jednoznačnou vazbou k příslušnému projektu, ke kterému se vážou, to znamená, že na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, ke kterému projektu se vztahují.

Ad c) Operativní evidenci pro vyúčtování podpory jsou povinny vést fyzické osoby podnikající, které uplatňují výdaje procentem z příjmů podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, v platném znění. Příjemce podpory je povinen evidovat veškeré příjmy a výdaje související s příslušným projektem v tabulkovém přehledu a archivovat v souladu s podmínkami poskytnutí dotace veškerou dokumentaci související s projektem, včetně faktur a bankovních výpisů prokazujících příjem podpory, příp. příjem prostředků od spolufinancujících subjektů a úhrady dodavatelům.

¹⁰³ V případě vyhlášení výzvy, kdy by byly přijímány i projekty s realizací v předchozích letech a již uzavřenou účetní evidencí, je nutné všechny účetní doklady týkající se daného projektu jasně označit a popsat. Dále je nutné pořádit přesný a úplný seznam těchto dokladů včetně evidence zaúčtování a opatřit tento seznam razítkem a podpisem statutárního zástupce.

D.11 Zadávací/výběrové řízení na provozovatele vodohospodářské infrastruktury

Příjemce podpory za podmínek stanovených SFŽP zajistí plnění požadavků nejlepší mezinárodní praxe v oboru provozování vodohospodářské infrastruktury a soulad provozu předmětné vodohospodářské infrastruktury s požadavky přílohy č. 6 Operačního programu Životní prostředí 2014–2020 (dále jen „podmínky přijatelnosti“). Příjemce podpory zajistí, že bude po dobu nejméně 10 let od ukončení realizace akce zabezpečena finanční udržitelnost projektu, zejména bude zajištěna tvorba nájemného ve složce dodávek pitné vody a/nebo odvádění a čištění odpadních vod a nájemné z provozování vodohospodářské infrastruktury bude použito v souladu s principy péče řádného hospodáře.

Důležitá upozornění

Příjemce podpory oznámí minimálně 10 pracovních dnů předem termín prvního i každého následného jednání, na kterém dochází k otevírání obálek, posouzení kvalifikace či hodnocení nabídek, a umožní tak zástupci SFŽP se těchto jednání případně zúčastnit a pořídit si opisy, výpisy či kopie podstatných informací z nabídek.

Toto ustanovení platí pro všechna dosud neuskutečněná jednání.

Příjemce podpory je oprávněn zahájit zadávací či výběrové řízení na provozovatele bez předchozího posouzení ze strany SFŽP, přičemž musí zajistit plnění požadavků nejlepší mezinárodní praxe v oboru provozování vodohospodářské infrastruktury a soulad provozu předmětné vodohospodářské infrastruktury s požadavky podmínek přijatelnosti.

Za dodržení pravidel pro výběr provozovatele je odpovědný příjemce podpory. Ani skutečnost, že SFŽP neshledal při kontrole výběru provozovatele závady a administraci akce neukončil, příjemce podpory této odpovědnosti nezbavuje.

Při podezření na porušení pravidel pro výběr provozovatele kdykoliv v průběhu realizace akce je SFŽP oprávněn vyzvat příjemce podpory k nápravě, případně požádat o stanovisko ÚOHS.

Při zjištění nedostatků, které ovlivnily nebo mohly ovlivnit výběr provozovatele, a pokud nedojde ze strany příjemce podpory k nápravě, bude další administrace akce v rámci OPŽP pozastavena a podpora nebo její dosud nevyplacená část nebude poskytnuta.

D.11.1 Náležitosti zadávacího/výběrového řízení na provozovatele

Příjemce podpory předloží SFŽP podklady k zadávacímu či výběrovému řízení na výběr provozovatele a jeho dokumentaci včetně návrhu smlouvy o provozování odpovídající požadavkům podmínek přijatelnosti, a to v dostatečném předstihu před zahájením daného řízení na provozovatele infrastruktury za účelem umožnění jejich kontroly. Přitom se připouští, aby příjemce podpory předložil dokumentaci k posouzení odděleně v typech zadávacích/výběrových řízení, kdy je fáze kvalifikace časově oddělena od fáze soutěžní (typicky užší řízení nebo koncesní řízení). Příjemce podpory v řádném zadávacím/výběrovém řízení provedeném v souladu s aplikovatelnými účinnými právními předpisy vybere nového provozovatele a uzavře novou smlouvu o provozování infrastruktury, na jejímž základě bude provozována infrastruktura, přičemž tato smlouva musí být účinná nejpozději od prvního dne následujícího kalendářního roku po získání kolaudačního souhlasu na investici realizovanou v rámci OPŽP.

Nabídky budou hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti. Jedním z hodnotících kritérií pro výběr provozovatele musí vždy být výše ceny pro vodné a/nebo stočné. Pokud váha přidělená příjemcem podpory jako zadavatelem hodnoticím kritériu „cena“ bude menší než 90 %, musí příjemce podpory předložit SFŽP současně s dokumentací i odůvodnění pro výši navrhované váhy, které prokazuje kvantitativním způsobem, že daná váha je v daném případě odůvodněná. Při výběrovém řízení na koncesní smlouvu malého rozsahu nebo při výběrovém řízení mimo režim ZVZ či ZZVZ je možné hodnotit i pouze dle nejnižší nabídkové ceny.

Před předložením dokumentace k zadávacímu/výběrovému řízení na provozovatele na SFŽP doporučujeme překontrolovat správnost a úplnost dle zveřejněného kontrolního listu pro výběr provozovatele, a to v zájmu urychlení posouzení ze strany SFŽP.

D.11.2 Přehled podkladů k zadávacímu/výběrovému řízení na provozovatele

Níže je uveden přehled podkladů pro jednotlivé fáze zadávacího/výběrového řízení na provozovatele požadovaných k předložení SFŽP (podklady postačí předložit v elektronické podobě ve formátech DOC nebo XLS; případné úpravy dokumentů se předkládají na SFŽP u souborů ve formátu DOC v revizích).

D.11.2.1 Předložení podkladů před zahájením daného řízení (fáze 1)

Příjemce podpory je povinen předložit SFŽP následující podklady:

- výpočet předpokládaného příjmu provozovatele dle účinných prováděcích předpisů k ZZVZ,
- oznámení o zahájení koncesního řízení anebo jeho ekvivalent v případě koncesních smluv malého rozsahu,
- kvalifikační dokumentaci včetně všech příloh, na které kvalifikační dokumentace odkazuje (součástí kvalifikační dokumentace musí být komentář k dílčím hodnoticím kritériím, který dostatečně specifikuje, jak budou dílčí hodnoticí kritéria upřesněna v koncesní dokumentaci),
- cenovou kalkulaci ve formátu dle přílohy č. 19 k vyhlášce č. 428/2001 Sb., kterou se provádí zákon č. 74/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu a o změně některých zákonů pro aktuální rok – pokud se soutěž týká (byť pouze částečně) stávající infrastruktury.

Poznámka: v případě otevřeného zadávacího řízení (a dalších druhů zadávacího řízení kromě užšího řízení a jednacího řízení s uveřejněním) bude kontrolní fáze 1 a 2 spojena v jednu kontrolní fázi.

D.11.2.2 Předložení podkladů daného řízení (fáze 2)

Příjemce podpory je povinen předložit SFŽP následující podklady ke 2. fázi:

- výzvu k podání nabídek anebo její ekvivalent v případě koncesních smluv malého rozsahu,
- zadávací/koncesní podmínky (koncesní dokumentace se všemi přílohami), tj. veškeré požadavky zadavatele obsahující vymezení předmětu dané koncesní smlouvy / veřejné zakázky) a ostatní soutěžní požadavky včetně pravidel pro dodavatele na vyplnění finančního modelu zahrnující i úplný návrh provozní smlouvy,
- plán financování obnovy vodovodů a/nebo kanalizací se zohledněním hodnot schválených SFŽP v rámci nástroje udržitelnosti,
- cenovou kalkulaci ve formátu dle přílohy č. 19 k vyhlášce č. 428/2001 Sb., kterou se provádí zákon č. 74/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu a o změně některých zákonů pro aktuální rok, pokud se soutěž týká (byť pouze částečně) stávající infrastruktury, a to za předpokladu, že není totožná s cenovou kalkulací předloženou příjemcem dotace v rámci fáze 1.

Poznámka: v případě otevřeného zadávacího řízení (a dalších druhů zadávacího řízení kromě užšího řízení a jednacího řízení s uveřejněním) bude kontrolní fáze 1 a 2 spojena v jednu kontrolní fázi.

D.11.2.3 Předložení podkladů o průběhu daného řízení

Příjemce podpory je povinen předložit SFŽP následující doklady o průběhu daného řízení (doporučujeme tyto doklady předložit SFŽP v dostatečném předstihu před uzavřením smlouvy, aby se předešlo případnému uzavření smlouvy, která nebyla vysoutěžena v souladu s pravidly OPŽP):

- harmonogram průběhu daného řízení,
- doklad o uveřejnění daného řízení,
- doklad o zpřístupnění dokumentace daného řízení (v případě dvoufázového řízení je požadováno doložení dokladů pro 1. i 2. fázi řízení), je-li relevantní,
- žádosti o účast v daném řízení, je-li to relevantní,
- nabídky dodavatelů,
- zprávu o posouzení a hodnocení nabídek,
- oznámení o výběru dodavatele a doklad o zaslání oznámení všem dodavatelům, kteří podali nabídku,
- další doklady k průběhu daného řízení (dotazy a odpovědi, námítky a rozhodnutí o námítkách),
- protokoly ze všech jednání, tj. z otevírání obálek, hodnocení kvalifikace a nabídek, zpracované tak, aby bylo doloženo dodržení pravidel veřejného zadávání, ev. pravidel stanovených pro koncese malého rozsahu, je-li to relevantní,
- doklad o složení hodnoticí komise a prohlášení o střetu zájmů všech členů, pokud není součástí protokolu z jednání komise, a byla-li komise ustavena,
- předchozí stanovisko Ministerstva financí (dále jen „MF“) dle § 186 ZZVZ, případně žádost o toto stanovisko a doklad o jeho doručení MF, resp. čestné prohlášení o neobdržení stanoviska či jiného vyjádření MF ve lhůtě dle § 186 odst. 6 ZZVZ,

- usnesení příslušného orgánu o projednání stanoviska MF a schválení uzavření dané smlouvy v příslušných orgánech zadavatele, je-li právními předpisy požadováno,
- výpis z Rejstříku koncesních smluv a výpis z registru smluv.

Příjemce dotace předloží platně uzavřenou smlouvu o provozování a dokumentaci zadávacího/výběrového řízení SFŽP. Pro případ, že nebude předložena příslušná dokumentace ani do 12 měsíců po vydání posledního kolaudačního souhlasu na infrastrukturu pořízenou s podporou podle tohoto rozhodnutí, případně po termínu stanoveném pro předložení podkladů k závěrečnému vyhodnocení akce (rozhodující je nedodržení termínu, který uplyne dříve), bude za toto nesplnění stanovené podmínky uplatněn postih.

- platně uzavřenou smlouvu o provozování infrastruktury v listinné podobě s finančními nástroji na CD/DVD.

D.11.3 Podmínky pro zadávání koncesních smluv malého rozsahu

Tento postup se vztahuje na uzavírání koncesních smluv, jedná-li se o koncese malého rozsahu dle § 178 ZVZ, jejichž předpokládaná hodnota je rovna nebo nižší než 20 mil. Kč bez DPH.

Zadavatel je povinen dle § 6 ZZVZ dodržovat při zadávání koncesních smluv malého rozsahu zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace. Ze Smlouvy o ES dále pro zadavatele vyplývá povinnost dodržovat zásadu vzájemného uznávání a zásadu přiměřenosti (proporcionality).

D.11.3.1 Zahájení výběrového řízení

Výběrové řízení lze zahájit prostřednictvím:

- 1) uveřejnění oznámení o zahájení výběrového řízení nebo výzvy k podání žádosti o účast a k prokázání kvalifikace či obdobného dokumentu (dále jen „oznámení o zahájení výběrového řízení“) a to vždy na úřední desce (vč. elektronické verze úřední desky) zadavatele, je-li obcí (městem), v ostatních případech na webových stránkách zadavatele (je žádoucí zveřejnit včetně všech příloh – zejména kvalifikační, případně koncesní dokumentace),

a současně

- 2) odesláním oznámení o zahájení výběrového řízení včetně všech příloh (zejména kvalifikační, případně koncesní dokumentace) konkrétním zájemcům. Zadavatel je povinen oslovit nejméně 3 zájemce, kteří nejsou vzájemně propojenými osobami ve smyslu § 74 a násl. zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), v platném znění. Zadavatel je povinen oslovit pouze takové zájemce, o kterých má relevantní informace, že jsou požadovanou koncesní smlouvu schopni plnit a že lze od nich objektivně očekávat, že splňují zadavatelem stanovené kvalifikační předpoklady.

Náležitosti oznámení o zahájení výběrového řízení:

- 1) identifikační údaje zadavatele,
- 2) název a základní popis předmětu koncesní smlouvy,
- 3) lhůta, místo a jazyk podání žádosti o účast / lhůta pro podání nabídek; lhůta pro podání žádosti o účast / lhůta pro podání nabídek musí být nejméně 25 kalendářních dnů ode dne zveřejnění či odeslání oznámení o zahájení výběrového řízení (rozhodný je pozdější úkon), přičemž lhůta by měla být určena pevným datem a hodinou,
- 4) kritéria hodnocení včetně jejich vah,
- 5) informaci o tom, že se nejedná o koncesní řízení podle ZZVZ,
- 6) odkaz na kontaktní osobu zadavatele (adresa, fax, e-mail, telefon),
- 7) podmínky poskytnutí kvalifikační dokumentace,
- 8) předpokládaný příjem koncesionáře.

Náležitosti kvalifikační dokumentace:

- 1) podmínky účasti ve výběrovém řízení, zejména popis požadovaných kvalifikačních kritérií,
- 2) základní popis hodnotících kritérií včetně jejich vah,
- 3) podmínky pro podání žádostí o účast a splnění kvalifikace,
- 4) podmínky pro uplatnění žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace k oznámení o zahájení výběrového řízení a kvalifikační dokumentaci, přičemž lhůta pro odeslání odpovědi dodavateli nesmí být delší než 3 pracovní dny od doručení dotazu zadavateli; vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti doručí zadavatel současně všem dodavatelům, kteří

požádali o poskytnutí dokumentace nebo kterým byla dokumentace poskytnuta. Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti bez identifikace tazatele též způsobem, jakým poskytl přístup k dokumentaci. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání žádosti o účast,

- 5) výhrada, že zadavatel je oprávněn výběrové řízení kdykoliv zrušit i bez uvedení důvodu,
- 6) podmínky změny podmínek oznámení o zahájení výběrového řízení a kvalifikační dokumentace.

V případě, že žadatel nebude používat dvoufázového postupu, tj. žádosti o účast (předkvalifikace) a následné výzvy k podání nabídek, bude ke kvalifikační dokumentaci připojena koncesní dokumentace v rozsahu požadavků na koncesní dokumentaci uvedenou pod rubrikou „Náležitosti koncesní dokumentace“ dle čl. D.11.3.3 níže.

D.11.3.2 Posouzení kvalifikace

Zadavatel otevírá obálky a posuzuje kvalifikaci pouze u dodavatelů, kteří podali žádost o účast / nabídku ve lhůtě stanovené v oznámení o zahájení výběrového řízení.

Osoby podílející se na posouzení kvalifikace nesmí být ve střetu zájmů. Zadavatel nesmí omezit počet dodavatelů a je povinen vyzvat k podání nabídky všechny dodavatele, kteří splnili kvalifikaci.

O posouzení kvalifikace je zadavatel povinen vyhotovit písemný záznam (protokol). Dodavatelé, kteří podali žádost o účast / nabídku, mají právo nahlížet a činit si opisy a výpisy z tohoto protokolu a zadavatel je povinen této žádosti vyhovět bez zbytečného odkladu.

Zadavatel je povinen dodavatele, které z výběrového řízení vyloučí, neprodleně o této skutečnosti informovat včetně uvedení důvodu vyloučení.

D.11.3.3 Výzva k podání nabídek

Zadavatel vyzve k podání nabídky dodavatele – v případě, že se zadavatel rozhodl postupovat s využitím dvoufázového postupu žádosti o účast (předkvalifikace) a následné výzvy k podání nabídek – kteří splnili kvalifikaci a kteří nebyli z výběrového řízení vyloučeni.

Náležitosti výzvy k podání nabídky:

- 1) identifikační údaje zadavatele,
- 2) název a popis předmětu koncesní smlouvy,
- 3) lhůtu, místo a jazyk podání nabídek; lhůta pro podání nesmí být kratší než 30 kalendářních dnů ode dne odeslání výzvy k podání nabídky, přičemž lhůta by měla být určena pevným datem a hodinou,
- 4) informaci o přístupu ke koncesní dokumentaci, pokud není přímo přílohou výzvy k podání nabídky,
- 5) odkaz na kontaktní osobu zadavatele (adresa, fax, e-mail, telefon).

Náležitosti koncesní dokumentace:

- 1) podmínky a požadavky na zpracování nabídky, tj. jaké údaje mají dodavatelé v nabídce uvést, jak mají nabídku sestavit, vč. formální úpravy, požadavek na jazyk nabídky a na varianty nabídky,
- 2) požadavek na předložení návrhu koncesní smlouvy s tím, že dodavatelé se nesmí od závazného návrhu koncesní (provozní) smlouvy, který je součástí koncesní dokumentace, odchýlit s výjimkou zadavatelem označených částí/položek,
- 3) požadavek na zpracování nabídkové ceny,
- 4) hodnoticí kritéria a jejich přesný popis včetně vah a způsobu hodnocení dílčích hodnoticích kritérií; základním hodnoticím kritériem může být ekonomická výhodnost nabídky i nejnižší nabídková cena. v případě hodnocení podle ekonomické výhodnosti nabídky musí být jedním z dílčích hodnoticích kritérií výše ceny pro vodné a stočné pro konečné odběratele bez nájemného a jeho váha by měla být min. 90 %,
- 5) součástí koncesní dokumentace (např. ve formě přílohy) musí být návrh/vzor koncesní smlouvy dle podmínek OPŽP (včetně elektronické formy tohoto návrhu smlouvy),
- 6) další informace, které zadavatel uzná za vhodné, zejména bližší technické podmínky plnění koncesní smlouvy,
- 7) podmínky změny podmínek koncesní dokumentace výběrového řízení,
- 8) podmínky pro uplatnění žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace k oznámení o zahájení výběrového řízení a kvalifikační dokumentaci, přičemž lhůta pro odeslání odpovědi dodavateli nesmí být delší než 3 pracovní dny od doručení dotazu zadavateli; vysvětlení zadávací doku-

mentace včetně přesného znění žádosti doručí zadavatel současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí dokumentace nebo kterým byla dokumentace poskytnuta. Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti bez identifikace tážajícího též způsobem, jakým poskytl přístup k dokumentaci. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání žádosti o účast, Lhůta pro podání nabídek nesmí být kratší než 25 kalendářních dnů ode dne odeslání výzvy k podání nabídek.

D.11.3.4 **Posouzení a hodnocení nabídek**

Hodnotitel nabídek nesmí být ve střetu zájmů ve vztahu k dodavatelům.

Hodnotitel provádí:

- 1) kontrolu úplnosti nabídek, tj. zda nabídka obsahuje všechny dokumenty a části požadované v zadávací dokumentaci,
- 2) posouzení nabídek, tj. zda nabídka splňuje požadavky uvedené v zadávací dokumentaci, včetně kontroly obsahu návrhu koncesní smlouvy,
- 3) hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií.

Hodnocení nabídek může být provedeno i před jejich posouzením. V takovém případě dojde po hodnocení nutně k posouzení pouze té nabídky, která byla podána dodavatelem, který se umístil jako první, případně druhý nebo třetí s ohledem na výsledek hodnocení.

O posouzení a hodnocení nabídek vyhotoví zadavatel protokol, který musí obsahovat minimálně:

- 1) seznam posouzených nabídek,
- 2) dojde-li k vyřazení nabídky, odůvodnění vyřazení,
- 3) popis hodnocení nabídek včetně odůvodnění hodnocení nabídky,
- 4) výsledek hodnocení.

Dodavatelé, kteří podali nabídku, mají právo nahlížet a činit si opisy a výpisy z tohoto protokolu a zadavatel je povinen žádosti dodavatele o nahlížení do protokolu vyhovět do 3 pracovních dnů od obdržení takové žádosti.

D.11.3.5 **Oznámení o výběru dodavatele**

Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky na základě hodnocení nabídek. V případě, že zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky v rozporu se závěry hodnocení nabídek, musí vždy uvést důvody takového postupu.

Zadavatel požádá Ministerstvo financí o předchozí stanovisko k uzavření koncesní smlouvy dle § 186 ZZVZ a toto stanovisko příslušně projedná (je-li povinnost projednat stanovisko v orgánech relevantní).

Zadavatel dodavatelům oznámí rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky a v oznámení uvede pořadí nabídek a odůvodnění výběru nejvhodnější nabídky.

Pokud po vysoutěžení provozovatele dojde k úpravě výše nájemného, je nezbytné, aby žadatel doložil stanovisko Ministerstva financí ČR, že předchozí stanovisko k uzavření koncesní smlouvy vydané Ministerstvem financí ČR je i nadále v platnosti.

Zadavatel uzavře smlouvu s dodavatelem, jehož nabídka byla vyhodnocena jako nejvhodnější. Odmítne-li dodavatel uzavřít smlouvu, uzavře zadavatel smlouvu s dodavatelem, jehož nabídka byla hodnocena jako další v pořadí.

D.11.4 Postihy za porušení pravidel zadávacího/výběrového řízení na provozovatele

Porušení pravidel zadávacího/výběrového řízení bude sankcionováno odvody dle pravidel uvedených v RoPD, případně RA a RoPD.

E. Půjčka na vlastní zdroje projektu OPŽP

Obecná charakteristika půjček

V rámci OPŽP je možné získat v předem stanovených SC zvýhodněnou půjčku na posílení vlastních zdrojů projektu. Tato půjčka je poskytována žadatelům ze zdrojů Státního fondu životního prostředí a není administrována v systému MS 2014+. SFŽP poskytuje pro administraci půjček vlastní IS včetně klientského prostředí, kde probíhá komunikace se žadatelem.

Administrace půjček se řídí Směrnicí MŽP č. 8/2017 o poskytování finanční podpory ze Státního fondu životního prostředí České republiky v aktuálním znění. Směrnice je zveřejněná na stránkách www.sfzp.cz.

E.1 Administrace žádosti o podporu formou půjčky

E.1.1 Procesy a pravidla podání žádosti o podporu formou půjčky

E.1.1.1 Před podáním žádosti o podporu formou půjčky

Žadatel se důkladně seznámí s příslušnými závaznými dokumenty (zejména s přílohami těchto Pravidel, Směrnicí MŽP a textem výzvy pro podávání žádostí o podporu formou půjčky), které stanovují podmínky a požadavky pro podání žádosti. V případě nejasností doporučujeme obrátit se na informační linku SFŽP, příp. na krajská pracoviště SFŽP nebo pracovníky odboru financování projektů.

E.1.1.2 Příjem žádosti

Žádosti o podporu formou půjčky jsou přijímány na základě vyhlášené výzvy pro předkládání žádostí. Každá výzva obsahuje lhůty pro příjem žádostí a další informace o postupech pro předkládání žádostí, a další specifické instrukce pro žadatele (např. podporované aktivity dle specifického cíle, vymezení oprávněných příjemců podpory, kritéria pro výběr projektů).

Dokumenty předkládané žadatelem k formuláři Žádosti o poskytnutí podpory, tj. dokumenty o ekonomické situaci žadatele, včetně údajů o zdrojích financování akce – viz Příloha č. 1, kap. 1.6 Ekonomické podklady požadované k žádosti o podporu.

E.1.2 Procesy a pravidla hodnocení a výběru projektů

E.1.2.1 Formální kontrola

V rámci formální kontroly se žádost posuzuje z hlediska řádného vyplnění formuláře žádosti a doložení všech požadovaných dokladů v náležité formě.

Nejsou-li formulář žádosti nebo povinné přílohy úplné nebo formálně správné, žadatel může provést doplnění. Žadatel má povinnost odstranit uvedené nedostatky od vyzvání příslušného pracovníka ve stanovené lhůtě.

Nesplní-li žádost podmínky formálních náležitostí a není-li na základě upozornění doplněna a případné nedostatky nejsou odstraněny ve stanovené lhůtě, je žádost automaticky vyřazena z dalšího hodnocení. Žadatel je o vyřazení z dalšího procesu hodnocení informován.

E.1.2.2 Hodnocení ekonomické a úvěrové způsobilosti žadatele (bonita žadatele)

Prověření ekonomické a úvěrové způsobilosti žadatele (bonity žadatele) je prováděno v rámci předběžné kontroly ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě. Tyto činnosti provádí finanční manažer na SFŽP.

Žadatel spolu s žádostí o podporu formou půjčky předkládá ekonomické podklady dle [přílohy č. 1, kap. 1.6](#).

E.1.2.3 Výběr projektů doporučených k financování

Pokud je žadatel úspěšně vyhodnocen při hodnocení ekonomické a úvěrové způsobilosti, závisí přiřazení půjčky ještě na úspěšném vyhodnocení projektu v rámci věcného hodnocení projektu a na přiřazení podpory z OPŽP.

O přiznání půjčky rozhoduje Rada Fondu a žadatel je informován rozhodnutím ministra. Po doložení podkladů pro zajištění pohledávek je pak s příjemcem uzavřena Smlouva o poskytnutí půjčky.

E.1.3 Pokyny pro zajištění pohledávek

Podklady pro zajištění pohledávek jsou předkládány nejpozději s podklady pro Smlouvu, resp. s podklady pro Rozhodnutí o poskytnutí dotace. Návrh na zajištění pohledávek je vhodné předem projednat s příslušným finančním manažerem.

Zajištění pohledávky musí vždy pokrýt celou výši pohledávky (tj. jistinu + úroky). Zajištění musí plnit ten účel, aby v případě, že dlužník své závazky není schopen či ochoten plnit, mohlo být v souladu s příslušnými předpisy realizováno zástavní právo a z výtěžku mohla být uhrazena pohledávka Fondu.

Uvolnění prostředků půjčky SFŽP je možné až po uzavření Smlouvy o poskytnutí půjčky a zástavní smlouvy příp. po akceptaci jiného zajištění pohledávek, v případě zástavní smlouvy je pro zahájení financování nutné předložit i výpis z katastru nemovitostí s vkladem zástavního práva ve prospěch SFŽP.

Zajištění pohledávek akceptované Fondem – viz [příloha č. 2, kap. 2.7](#), směrnice MŽP č. 8/2017 o poskytování finanční podpory ze Státního fondu životního prostředí České republiky v aktuálním znění. Směrnice je zveřejněna na stránkách www.sfzp.cz/.

E.1.4 Procesy a pravidla finančního řízení půjčky

E.1.4.1 Uvolňování půjčky

Půjčka ze zdrojů SFŽP je uvolňována na základě Žádostí o platbu podávaných v systému ISKP 14+ předem stanoveným procentním podílem ze způsobilých výdajů současně s uvolněním dotace EU. Podmínky pro financování projektu – viz kap. E.1.3 Pokyny pro zajištění pohledávek.

Půjčka je žadateli proplácena z účtu SFŽP na předem stanovený bankovní účet uvedený ve Smlouvě o poskytnutí půjčky. V příloze Smlouvy o poskytnutí půjčky je předpis splátek půjčky a výše úrokové sazby. O platbě půjčky je příjemce informován avízem.

Žadatel splácí půjčku na určený bankovní účet Fondu. Splátky půjček jsou evidovány a monitorovány v IS Fondu¹⁰⁴. Zde jsou evidována i případná prodlení splátek a generovány urgencye. Pokud Žadatel neuhradí dlužnou částku ani na základě urgencye, převezme vymáhání dlužných pohledávek Odbor právní SFŽP, který postupuje dle příslušné legislativy.

V rámci připravovaného IS Fondu bude žadatel informován o blížícím se termínu splátky půjčky a zároveň bude vyzván k případné úpravě splátkového kalendáře, plánuje-li se od něj v rámci mantinelů půjčky Fondu odklonit (např. v podobě mimořádné splátky půjčky). Tato oblast bude doplněna v rámci další verze Pravidel.

Podklady pro ZVA budou definovány v rámci další verze Pravidel.

¹⁰⁴ Informační systém Fondu pro administraci půjček se v současné době připravuje.

Přílohy

1. Příloha č. 1 – Podklady k žádosti o podporu

1.1 Prioritní osa 1

1.1.1 Specifický cíl 1.1

Doklad osvědčující název, sídlo – předloží pouze subjekty nevidované v informačním systému základních registrů (příspěvkové organizace).

Doklad o jmenování či volbě statutárního zástupce žadatele (neplatí pro kraje, obce, organizační složky státu, státní příspěvkové organizace, státní podniky, státní organizace, veřejné výzkumné instituce, městské části hl. města Prahy, které mají údaje o statutárním zástupci zveřejněné v základních registrech nebo na webových portálech).

Doklad, kterým je určena osoba pověřená jednáním se SFŽP – plná moc pro pracovníka pověřeného jednáním se SFŽP. Plná moc bude podepsána elektronickým nebo ručním podpisem, a to jak zmocnitelem, tak zmocněncem. Může být vyhotovena v IS KP 2014+ pomocí šablony uložené v systému a přiložena jako příloha, nebo přiložena v papírové podobě.

Aktuální prohlášení o plátcovství DPH; v případě, že příjemce je plátcem DPH, ale nebude na předmět podpory uplatňovat odpočet DPH, doplní prohlášení o tuto skutečnost (vč. zdůvodnění). V případě, že příjemce bude uplatňovat částečný nárok na odpočet daně dle § 72 odst. 5 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, doplní prohlášení o tuto skutečnost a uvede roční vypořádací koeficient za poslední rok.

Aktuální výpis z katastru nemovitostí a snímek katastrální mapy, případně jiný doklad o vlastnictví u akcí, kterých se týká:

- a) pozemek, stavba, či technologie, na kterém / ve které je akce realizována, je součástí předmětu podpory (netýká se liniových staveb).

Aktuální výpis a snímek katastrální mapy lze nahradit výpisem a snímkem z internetové aplikace (<http://nahliznidokn.cuzk.cz/>).

Souhlasné stanovisko zřizovatele (kromě MŽP) s realizací projektu v případě, že žadatelem je organizační složka státu nebo státní příspěvková organizace.

Projektová dokumentace v úrovni pro stavební povolení, případně vyšší stupeň projektové dokumentace včetně položkového rozpočtu (originál dokladu) – tj. v takovém stupni přípravy, který umožní posouzení opatření a posouzení možnosti poskytnutí podpory na jeho realizaci, průběžnou a závěrečnou kontrolu z věcného, ekonomického a ekologického hlediska. V případě potřeby si může SFŽP od žadatele dodatečně vyžádat další části projektové dokumentace. Struktura a členění rozpočtu budou odpovídat běžnému položkovému rozpočtu, tzn. členění na stavební objekty a provozní soubory dle textové části projektové dokumentace. Předložený rozpočet musí být stvrzen zpracovatelem rozpočtu a ověřen žadatelem. U opatření výstavby nových ČOV nebo nových objektů na síti lze výjimečně v odůvodněných případech a po odsouhlasení SFŽP uplatnit podmínky **FIDIC P&DB (Žlutá kniha)**. V tomto případě doložit dokumentaci pro **územní rozhodnutí a část zadávací dokumentace „Požadavky na výkon, funkci a vliv na životní prostředí“ (s uvedením funkčních požadavků, technologických a technických parametrů, požadavků na kvalitu vyčištěné vody) včetně rozpočtu** (originál dokladu) – tj. v takovém stupni přípravy, který umožní posouzení opatření a posouzení možnosti poskytnutí podpory na jeho realizaci, průběžnou a závěrečnou kontrolu z věcného, ekonomického a ekologického hlediska. Předložený rozpočet musí být stvrzen zpracovatelem rozpočtu a ověřen žadatelem.

Kumulativní rozpočet projektu – rozpočet zpracovaný dle závazného vzoru uveřejněného v rámci výzvy k předkládání žádostí o podporu včetně výdajů na projektovou přípravu a technický dozor. Rozpočet musí být stvrzen zpracovatelem a ověřen žadatelem.

Územní rozhodnutí (popř. jiný doklad nahrazující územní rozhodnutí) s vyznačením nabytí právní moci v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů – v případě stavebních investic na stavbu v celém rozsahu; není nutné dokládat pro stavby připojení jednotlivých nemovitostí na veřejnou kanalizaci, jestliže k datu podání žádosti nebylo vydáno. V případě, že stavba nepodléhá dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), územnímu rozhodnutí nebo územnímu souhlasu, tak stanovisko příslušného stavebního úřadu.

Stavební povolení (vodoprávní rozhodnutí), povolení k nakládání s vodami s vyznačením nabytí právní moci – byla-li vydána.

Smlouva o smlouvě budoucí nebo kupní smlouva – v případě nákupu nemovitosti nebo pozemku.

Ocenění pozemku nebo jiné nemovitosti odborně způsobilou osobou dle zákona č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku a o změně některých zákonů (zákon o oceňování majetku), ve znění pozdějších předpisů – v případě, že je uplatněna podpora na nákup pozemku nebo jiné nemovitosti.

Čestné prohlášení, ve kterém budou uvedeni skuteční majitelé ve smyslu § 4 odst. 4 zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu. Toto prohlášení dokládají žadatelé o podporu, kteří nejsou fyzickou osobou nebo právnickou osobou veřejného práva¹⁰⁵. Čestné prohlášení je ke stažení na www.opzp.cz.

Zpracovaná CBA – relevantní u velkých projektů, které zpracovávají specifické CBA mimo modul CBA v MS2014+. Ostatní projekty (specifikace povinnosti vyplnění CBA více v kapitole D) vyplňují CBA přímo v MS 2014+ jako součást žádosti o podporu.

Souhlasné stanovisko Řídicího výboru ITI – relevantní pro integrované projekty ITI. Potvrzení Řídicího výboru ITI o souladu projektového záměru s integrovanou strategií.

1.1.1.1 Další specifické doklady k žádosti pro projekty v rámci aktivity 1.1.1 a 1.1.2

Formulář technických parametrů (příloha žádosti ve standardizovaném vzoru): popis projektu, technické parametry projektu, zdůvodnění a účel projektu, variantní řešení

Část plánu rozvoje vodovodů a kanalizací kraje týkající se předmětné akce – textovou i grafickou část.

Vyjádření příslušného podniku povodí ve standardizovaném vzoru: příloha k žádosti – vyjádření podniku povodí k SC 1.1, aktivity 1.1.1 a 1.1.2. Pro získání vyjádření je nutné příslušnému podniku povodí předložit nezbytné podklady k posouzení.

Stanovisko vlastníka a provozovatele k tomu, zda stávající ČOV má dostatečnou volnou kapacitu pro nově napojené znečištění a kvalita vypouštěné odpadní vody z ČOV po realizaci akce bude v souladu s předpisy EU a ČR (zejména s nařízením vlády č. 61/2003 Sb., o ukazatelích a hodnotách přípustného znečištění povrchových vod a odpadních vod, náležitostech povolení k vypouštění odpadních vod do vod povrchových a do kanalizací a o citlivých oblastech, ve znění pozdějších předpisů) – v případě, že se nově budovaný kanalizační systém napojuje na stávající ČOV.

U rekonstrukcí/intenzifikací ČOV doklady k zdůvodnění navrhovaného opatření a v případě zvýšení účinnosti ČOV doložení legislativního požadavku (není-li součástí projektové dokumentace): např. bilanční hodnoty na ČOV (přítok, odtok), platné nakládání s vodami, vyjádření/rozhodnutí příslušného vodoprávního úřadu, vyjádření nebo kontrolní protokoly ČIŽP.

U výstavby/rekonstrukcí ČOV údaje k zdůvodnění kapacity ČOV (není-li součástí projektové dokumentace).

V případě decentralizovaného čištění posouzení efektivity záměru (technicko-ekonomické posouzení) – není-li součástí projektové dokumentace.

V případě dešťové kanalizace doložení přijatelnosti projektu dle kapitoly B.6 těchto Pravidel včetně posouzení, že likvidace srážkových vod není proveditelná vsakem nebo akumulací – není-li součástí projektové dokumentace.

V případě projektů rekonstrukce odlehčovacích objektů nebo záchytných nádrží na jednotné kanalizaci doložení přijatelnosti a způsobilosti projektu dle kapitoly B.6 těchto Pravidel – není-li součástí projektové dokumentace.

¹⁰⁵ Dle MPFT se právnickou osobou veřejného práva rozumí zejm. Česká republika, organizační složka státu, státní příspěvková organizace, státní fond, územní samosprávný celek a jeho příspěvková organizace, dobrovolné sdružení obcí, regionální rada regionu soudržnosti, Evropské seskupení pro územní spolupráci, veřejná a státní vysoká škola, veřejná výzkumná instituce, profesní komora zřízená zákonem, státní a národní podnik, státní organizace, Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky, Česká národní banka, Český rozhlas, Česká televize, Česká tisková kancelář.

Doložení podkladů pro hodnocení žádosti, jsou-li relevantní – např. doklad o množství EO podchytených volných výustí (zejména zákres, výpočet, povolení k vypouštění odpadních vod), doklad o vyhlášení pásma hygienické ochrany vodních zdrojů v řešeném katastrálním území včetně zákresu do katastrální mapy a údajů o počtu zásobovaných obyvatel z daného zdroje, zákres realizovaného opatření k zvláště chráněným územím.

Podklady k provozování dle zvoleného provozního modelu (Model samostatného provozování (obec provozuje sama), vlastnický model, smíšený model, oddílný model):

Popis vlastnicko-provozní situace na území dotčené obce/obcí (u projektů, kde existuje stávající vodohospodářská infrastruktura ve složce dodávek pitné vody a/nebo odvádění a čištění odpadní vody doložit informaci, kdo vlastní a kdo provozuje vodohospodářskou infrastrukturu na celém území relevantní obce včetně místních částí s doložením příslušných podkladů – např. stávajících provozních smluv vč. dokumentace k zadávacímu/výběrovému řízení, výpis z VÚME v případě více vlastníků atd.).

Ukončená/upravená provozní smlouva (primární i související) dle podmínek Programového dokumentu OPŽP (je-li relevantní).

Čestné prohlášení o způsobu zajištění budoucího provozu investice.

Povolení k provozu vodohospodářské infrastruktury vydané příslušným vodoprávním úřadem (pokud je na území veřejnoprávní korporace vodohospodářská infrastruktura již provozována).

Doklad, že subjekt zodpovědný za provozování je ze 100 % vlastněn vlastníkem dotčené infrastruktury a případnými dalšími veřejnými vlastníky a infrastrukturu provozuje na základě smlouvy nebo jiného místně platného pověření (pouze u vlastnického modelu provozování u stávající vodohospodářské infrastruktury).

1.1.1.2 Další specifické doklady k žádosti pro projekty v rámci aktivity 1.1.3

Formulář technických parametrů (příloha žádosti ve standardizovaném vzoru): popis projektu, technické parametry projektu, zdůvodnění a účel projektu, variantní řešení.

Doklad k výpočtu snížení vnosu fosforu do povrchových vod (není-li součástí projektové dokumentace).

Vyjádření příslušného podniku povodí ve standardizovaném vzoru: příloha k žádosti – vyjádření podniku povodí k SC 1.1, aktivita 1.1.3. Pro získání vyjádření je nutné příslušnému podniku povodí předložit nezbytné podklady k posouzení.

Studie proveditelnosti – je-li relevantní (nepředkládá se u opatření u stávajících ČOV a záchytných zdrží na jednotné kanalizaci).

Doložení přijatelnosti a způsobilosti projektu dle kapitoly B.6 těchto Pravidel – není-li součástí projektové dokumentace.

Rozhodnutí, závazná stanoviska či vyjádření orgánů státní správy požadovaná pro daný druh opatření příslušnými obecně závaznými právními předpisy a věcně a místně příslušnými orgány státní správy (např. povolení či vyjádření věcně a místně příslušného vodoprávního úřadu, krajské hygienické stanice; stanovisko orgánu ochrany přírody; vyjádření, zda navrhované opatření bude vyžadovat provedení hodnocení podle zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí; závazné stanovisko k zásahu do významného krajinného prvku; stanovisko, zda záměr může mít významný vliv na lokality soustavy Natura 2000 (stanovisko dle § 45i); výjimka ze zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny; souhlas k odnětí půdy ze zemědělského půdního fondu podle zákona č. 334/1992 Sb., o ochraně zemědělského půdního fondu; povolení ke kácení atd.). Rozhodnutí vydaná ve správním řízení musí být opatřena doložkou právní moci – je-li relevantní (nepředkládá se u opatření u stávajících ČOV a záchytných zdrží na jednotné kanalizaci).

Doložení podkladů pro hodnocení žádosti, jsou-li relevantní – (např. doklad o velikosti odběru pro výrobu pitné vody/ počtu zásobovaných obyvatel pitnou vodu z daného zdroje, doklad o velikosti nádrže).

V případě opatření na stávající ČOV podklady k provozování dle zvoleného provozního modelu (Model samostatného provozování (obec provozuje sama), vlastnický model, smíšený model, oddílný model).

Popis vlastnicko-provozní situace na území dotčené obce/obcí (u projektů, kde existuje stávající vodohospodářská infrastruktura ve složce dodávek pitné vody a/nebo odvádění a čištění odpadní vody doložit informaci, kdo vlastní a kdo provozuje vodohospodářskou infrastrukturu na celém území relevantní obce včetně místních částí s doložením příslušných podkladů – např. stávajících provozních smluv vč. dokumentace k zadávacímu/výběrovému řízení, výpis z VÚME v případě více vlastníků atd.).

Ukončená/upravená provozní smlouva (primární i související) dle podmínek Programového dokumentu OPŽP (je-li relevantní)

Čestné prohlášení o způsobu zajištění budoucího provozu investice

Povolení k provozu vodohospodářské infrastruktury vydané příslušným vodoprávním úřadem (pokud je na území veřejnoprávní korporace vodohospodářská infrastruktura již provozována).

Doklad, že subjekt zodpovědný za provozování je ze 100 % vlastněn vlastníkem dotčené infrastruktury a případnými dalšími veřejnými vlastníky a infrastrukturu provozuje na základě smlouvy nebo jiného místně platného pověření (pouze u vlastnického modelu provozování u stávající vodohospodářské infrastruktury).

1.1.2 Specifický cíl 1.2

Doklad osvědčující název, sídlo – předloží pouze subjekty neevidované v informačním systému základních registrů (příspěvkové organizace).

Doklad o jmenování či volbě statutárního zástupce žadatele (neplatí pro kraje, obce, organizační složky státu, státní příspěvkové organizace, státní podniky, státní organizace, veřejné výzkumné instituce, městské části hl. města Prahy, které mají údaje o statutárním zástupci zveřejněné v základních registrech nebo na webových portálech).

Doklad, kterým je určena osoba pověřená jednáním se SFŽP – plná moc pro pracovníka pověřeného jednáním se SFŽP. Plná moc bude podepsána elektronickým nebo ručním podpisem, a to jak zmocnitelem, tak zmocněncem. Může být vyhotovena v IS KP 2014+ pomocí šablony uložené v systému a přiložena jako příloha, nebo přiložena v papírové podobě.

Aktuální prohlášení o plátcovství DPH; v případě, že příjemce je plátcem DPH, ale nebude na předmět podpory uplatňovat odpočet DPH, doplní prohlášení o tuto skutečnost (vč. zdůvodnění). V případě, že příjemce bude uplatňovat částečný nárok na odpočet daně dle § 72 odst. 5 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, doplní prohlášení o tuto skutečnost a uvede roční vypořádací koeficient za poslední rok.

Aktuální výpis z katastru nemovitostí a snímek katastrální mapy, případně jiný doklad o vlastnictví u akcí, kterých se týká:

- a) Pozemek, stavba či technologie, na kterém / ve které je akce realizována, je součástí předmětu podpory (netýká se liniových staveb).

Aktuální výpis a snímek katastrální mapy lze nahradit výpisem a snímkem z internetové aplikace (<http://nahlizenidokn.cuzk.cz/>).

Souhlasné stanovisko zřizovatele (kromě MŽP) s realizací projektu v případě, že žadatelem je organizační složka státu nebo státní příspěvková organizace.

Formulář technických parametrů (příloha žádosti ve standardizovaném vzoru): popis projektu, technické parametry projektu, zdůvodnění a účel projektu, variantní řešení.

Projektová dokumentace v úrovni pro stavební povolení, případně vyšší stupeň projektové dokumentace včetně položkového rozpočtu (originál dokladu) – tj. v takovém stupni přípravy, který umožní posouzení opatření a posouzení možnosti poskytnutí podpory na jeho realizaci, průběžnou a závěrečnou kontrolu z věcného, ekonomického a ekologického hlediska. V případě potřeby si může SFŽP od žadatele dodatečně vyžádat další části projektové dokumentace. Struktura a členění rozpočtu budou odpovídat běžnému položkovému rozpočtu, tzn. členění na stavební objekty a provozní soubory dle textové části projektové dokumentace. Předložený rozpočet musí být stvrzen zpracovatelem rozpočtu a ověřen žadatelem. U opatření výstavby nových úpraven vody nebo nových vodních zdrojů lze výjimečně v odůvodněných případech a po odsouhlasení SFŽP uplatnit podmínky **FIDIC P&DB (Žlutá kniha)**. V tomto případě doložit dokumentaci pro **územní rozhodnutí a část za-**

dávací dokumentace „Požadavky na výkon, funkci a vliv na životní prostředí“ (s uvedením funkčních požadavků, technologických a technických parametrů, požadavků na kvalitu vyráběné vody) včetně rozpočtu (originál dokladu) – tj. v takovém stupni přípravy, který umožní posouzení opatření a posouzení možnosti poskytnutí podpory na jeho realizaci, průběžnou a závěrečnou kontrolu z věcného, ekonomického a ekologického hlediska. Předložený rozpočet musí být stvrzen zpracovatelem rozpočtu a ověřen žadatelem.

Kumulativní rozpočet projektu – rozpočet zpracovaný dle závazného vzoru uveřejněného v rámci výzvy k předkládání žádostí o podporu včetně výdajů na projektovou přípravu a technický dozor. Rozpočet musí být stvrzen zpracovatelem a ověřen žadatelem.

Územní rozhodnutí (popř. jiný doklad nahrazující územní rozhodnutí) s vyznačením nabytí právní moci v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů – v případě stavebních investic na stavbu v celém rozsahu: není nutné dokládat pro stavby připojení jednotlivých nemovitostí na veřejný vodovod, jestliže k datu podání žádosti nebylo vydáno. V případě, že stavba nepodléhá dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), územnímu rozhodnutí nebo územnímu souhlasu, tak stanovisko příslušného stavebního úřadu.

Stavební povolení (vodoprávní rozhodnutí), povolení k nakládání s vodami s vyznačením nabytí právní moci – byla-li vydána.

Část plánu rozvoje vodovodů a kanalizací kraje týkající se předmětné akce – textovou i grafickou část.

Stanovisko krajské hygienické stanice ve standardizovaném vzoru: příloha k žádosti – stanovisko KHS SC 1.2. Pro získání stanoviska je nutné příslušné krajské hygienické stanici předložit nezbytné podklady k posouzení.

Doložení přijatelnosti a způsobilosti projektu dle kapitoly B.6 těchto Pravidel – není-li součástí projektové dokumentace (dle účelu projektu: např. v případě výstavy/rekonstrukce úpravny vody doložit výsledky rozborů surové vody a vyrobené pitné vody z úpravny vody, uvedení ukazatelů u kterých dojde realizací projektu ke zlepšení kvality dodávané pitné vody včetně koncentračních hodnot ukazatelů před a po realizaci; uvedení zdravotních rizik pro obyvatele nedojde-li k realizaci projektu; posouzení provedených opatření k zajištění ochrany zdroje pitné vody; prokazatelné doložení nedostatku pitné vody v zásobované oblasti a zdůvodnění kapacity navrhovaných opatření – náhradní zásobování pitnou vodou, omezení používání pitné vody, doložení bilancí dodávané pitné vody, údaje o současném a plánovaném zásobování pitnou vodou – jaká města a obce jsou/budou zásobována a v jakém množství, počty nově napojených obyvatel na vodovod apod.).

Podklady pro hodnocení, jsou-li relevantní – např. rozborů dodávané vody, udělení výjimky o povolení volnějších limitů nad mezní hodnoty limitních koncentrací uložených vyhláškou č. 252/2004 Sb., doklad o nedostatečném zásobování pitnou vodou, u projektů úpraven vody výsledky poloprovozních zkoušek (jsou-li k dispozici).

Smlouva o smlouvě budoucí nebo kupní smlouva – v případě nákupu nemovitosti nebo pozemku.

Ocenění pozemku nebo jiné nemovitosti odborně způsobilou osobou dle zákona č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku a o změně některých zákonů (zákon o oceňování majetku), ve znění pozdějších předpisů – v případě, že je uplatněna podpora na nákup pozemku nebo jiné nemovitosti.

Zpracovaná CBA – relevantní u velkých projektů, které zpracovávají specifické CBA mimo modul CBA v MS2014+. Ostatní projekty (specifikace povinnosti vyplnění CBA více v kapitole D) vyplňují CBA přímo v MS 2014+ jako součást žádosti o podporu.

Podklady k provozování dle zvoleného provozního modelu (Model samostatného provozování (obec provozuje sama), vlastnický model, smíšený model, oddílný model).

Popis vlastnicko-provozní situace na území dotčené obce/obcí (u projektů, kde existuje stávající vodohospodářská infrastruktura ve složce dodávek pitné vody a/nebo odvádění a čištění odpadní vody doložit informaci, kdo vlastní a kdo provozuje vodohospodářskou infrastrukturu na celém území relevantní obce včetně místních částí s doložením příslušných podkladů – např. stávajících provozních smluv vč. dokumentace k zadávacímu/výběrovému řízení, výpis z VÚME v případě více vlastníků atd.).

Ukončená/upravená provozní smlouva (primární i související) dle podmínek Programového dokumentu OPŽP (je-li relevantní).

Čestné prohlášení o způsobu zajištění budoucího provozu investice.

Povolení k provozu vodohospodářské infrastruktury vydané příslušným vodoprávním úřadem (pokud je na území veřejnoprávní korporace vodohospodářská infrastruktura již provozována).

Doklad, že subjekt zodpovědný za provozování je ze 100 % vlastněn vlastníkem dotčené infrastruktury a případnými dalšími veřejnými vlastníky a infrastrukturu provozuje na základě smlouvy nebo jiného místně platného pověření (pouze u vlastnického modelu provozování u stávající vodohospodářské infrastruktury).

Čestné prohlášení, ve kterém budou uvedeni skuteční majitelé ve smyslu § 4 odst. 4 zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu. Toto prohlášení dokládají žadatelé o podporu, kteří nejsou fyzickou osobou nebo právnickou osobou veřejného práva¹⁰⁶. Čestné prohlášení je ke stažení na www.opzp.cz.

Souhlasné stanovisko Řídicího výboru ITI – relevantní pro integrované projekty ITI. Potvrzení Řídicího výboru ITI o souladu projektového záměru s integrovanou strategií.

1.1.3 Specifické cíle 1.3 a 1.4

Doklad osvědčující název, sídlo – předloží pouze subjekty nevidované v informačním systému základních registrů (příspěvkové organizace).

Doklad o jmenování či volbě statutárního zástupce žadatele (neplatí pro kraje, obce, organizační složky státu, státní příspěvkové organizace, státní podniky, státní organizace, veřejné výzkumné instituce, městské části hl. města Prahy, které mají údaje o statutárním zástupci zveřejněné v základních registrech nebo na webových portálech).

Doklad, kterým je určena osoba pověřená jednáním se SFŽP – plná moc pro pracovníka pověřeného jednáním se SFŽP. Plná moc bude podepsána elektronickým nebo ručním podpisem, a to jak zmocnitelem, tak zmocněncem. Může být vyhotovena v IS KP 2014+ pomocí šablony uložené v systému a přiložena jako příloha, nebo přiložena v papírové podobě.

Aktuální prohlášení o plátcovství DPH; v případě, že příjemce je plátcem DPH, ale nebude na předmět podpory uplatňovat odpočet DPH, doplní prohlášení o tuto skutečnost (vč. zdůvodnění). V případě, že příjemce bude uplatňovat částečný nárok na odpočet daně dle § 72 odst. 5 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, doplní prohlášení o tuto skutečnost a uvede roční vypořádací koeficient za poslední rok.

Aktuální výpis z katastru nemovitostí a snímek katastrální mapy, případně jiný doklad o vlastnictví u akcí, kterých se týká (projekty stavebního charakteru):

- a) pozemek či stavba, na kterém / ve které je akce realizována, je součástí předmětu podpory.

Aktuální výpis a snímek katastrální mapy lze nahradit výpisem a snímkem z internetové aplikace (<http://nahliznidokn.cuzk.cz/>).

Pro projekty nestavebního charakteru (např. dodávka varovného systému ochrany před povodněmi, dodávka srážkoměrů nebo hladinových čidel) není nutné doložení výpisu ani katastrální mapy, postačí písemné prohlášení vlastníka (jiného než je žadatel) o vlastnictví objektu dotčeného instalací zařízení (např. vlastník sloupu veřejného osvětlení, sloupu nízkého napětí, mostu, budovy), ve kterém vlastník vyjádří souhlas s instalací zařízení na jeho objektu a souhlas s umožněním konečnému uživateli provádět následnou péči a údržbu realizovaného opatření po dobu nejméně 5 let od ukončení realizace akce. Uvedené doklady musí být předloženy pro všechna osazovaná zařízení uvedená v projektu a položkovém rozpočtu. U výstražných a varovných systémů se jedná zejména o řídicí pracoviště, hlásiče s reproduktory, sirény, převaděče, záznamová a přehrávací zařízení, informační tabule, srážkoměry, hladinová čidla, vodočetné latě a další.

¹⁰⁶ Dle MPFT se právnickou osobou veřejného práva rozumí zejm. Česká republika, organizační složka státu, státní příspěvková organizace, státní fond, územní samosprávný celek a jeho příspěvková organizace, dobrovolné sdružení obcí, regionální rada regionu soudržnosti, Evropské seskupení pro územní spolupráci, veřejná a státní vysoká škola, veřejná výzkumná instituce, profesní komora zřízená zákonem, státní a národní podnik, státní organizace, Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky, Česká národní banka, Český rozhlas, Česká televize, Česká tisková kancelář.

Výše uvedené doklady se předkládají pouze v případě, že jsou relevantní pro danou akci (nejsou relevantní např. pro zpracování studií, podkladových analýz, tvorbu digitálních povodňových plánů apod.).

Doklady dokazující oprávněnost užívat dotčené nemovitosti (pozemky a stavby) po dobu realizace akce a následné údržby po dobu nejméně 5 let od ukončení realizace akce (jde např. o nájemní smlouvu, smlouvu o věcném břemeni nebo o budoucím věcném břemeni, smlouvu o výpůjčce, smlouvu o právu provést stavbu, souhlas s realizací akce a následnou údržbou, listinu o svěření majetku do správy). Tento doklad předkládají žadatelé, kteří nejsou vlastníkem předmětu podpory (myšleno pozemků a staveb, ve / na kterých je akce realizována).

Výše uvedené doklady se předkládají pouze v případě, že jsou relevantní pro danou akci a pro projekty stavebního charakteru.

Souhlasné stanovisko zřizovatele (kromě MŽP) s realizací projektu v případě, že žadatelem je organizační složka státu nebo státní příspěvková organizace.

Stanovisko Ředitelství hasičského záchranného sboru příslušného kraje – v případě akcí zaměřených na budování a modernizaci varovných systémů ochrany před povodněmi. Stanovisko se nepředkládá, pokud je žadatelem Hasičský záchranný sbor.

Stanovisko vodohospodářského dispečinku místně příslušného podniku Povodí, s.p. – v případě akcí obsahujících opatření pořízení srážkoměrů či pořízení zařízení pro monitoring výšky hladiny ve vodních tocích (či jiných specifických monitorovacích zařízeních). Stanovisko se nepředkládá, pokud je žadatelem podnik Povodí, s.p.

Stanovisko odboru hydrologie místně příslušné pobočky ČHMÚ – v případě akcí obsahujících opatření pořízení srážkoměrů či pořízení zařízení pro monitoring výšky hladiny ve vodních tocích (či jiných specifických monitorovacích zařízeních). Stanovisko se nepředkládá, pokud je žadatelem ČHMÚ.

Projektová dokumentace v úrovni pro stavební povolení nebo vyšší stupeň projektové dokumentace včetně položkového rozpočtu (originál dokladu) v takovém stupni přípravy, který umožní posouzení opatření a posouzení možnosti poskytnutí podpory na jeho realizaci, průběžnou a závěrečnou kontrolu z věcného, ekonomického a ekologického hlediska. Předložený rozpočet musí být stvrzen zpracovatelem rozpočtu. V případě stavebních prací musí být součástí položkového rozpočtu kódy dle Katalogu cen stavebních prací. Položkový rozpočet musí být vypracován do nejmenšího možného detailu, musí být rozčleněn na jednotlivé dílčí činnosti související s realizací daného opatření, výdajů na jakýkoliv pořizovaný materiál atd. Součástí položkového rozpočtu stavebních prací musí být čestné prohlášení žadatele a zpracovatele rozpočtu, v jaké cenové úrovni vůči použitému ceníku stavebních prací byl rozpočet vypracován (např. 80 % vůči použitému ceníku stavebních prací). V případě pozdějšího zjištění nepravdivosti čestného prohlášení se žadatel vystavuje možným sankcím ze strany poskytovatele dotace či jiných dotčených orgánů. Předložený položkový rozpočet musí být stvrzen zpracovatelem rozpočtu a ověřen žadatelem.

Součástí projektové dokumentace bude zakres situace do katastrální mapy vypracovaný zpracovatelem projektové dokumentace (projekty stavebního charakteru). Tento doklad se předkládá pouze v případě, že je relevantní pro danou akci. Součástí projektové dokumentace musí být vyčíslení (pokud je to možné, tak výpočtem) ukazatelů výstupu uvedených v žádosti o podporu.

Projektová dokumentace musí být zpracována v souladu s podpurnými materiály pro jednotlivé aktivity, které jsou zveřejněné na www.povis.cz. Jedná se například o metodiky, podklady pro žádost o poskytnutí dotace, dokumentace projektového záměru apod.

V případě opatření, které se bude realizovat v rámci aktivit 1.3.1 nebo 1.3.3, musí projekt obsahovat posouzení transformačního účinku nebo doložení snížení povodňového ohrožení (v souladu se specifickými kritérii přijatelnosti u jednotlivých aktivit).

V případě opatření, které se bude realizovat v rámci aktivity 1.3.2, musí projekt obsahovat geologické posouzení vlivu navrženého opatření k tomu způsobitou osobou.

V případě opatření z aktivity 1.3.2 zaměřených na výměnu nepropustných zpevněných povrchů za propustné zpevněné a propustné povrchy, musí být v projektu stanoven součinitel odtoku každého z nových povrchů.

V případě opatření z aktivity 1.3.2 zaměřených na přestavby konstrukcí střech s okamžitým odtokem srážkové vody na povrchy s akumulací schopností, musí být v projektu stanoven součinitel odtoku přestavěné střechy.

V případě opatření, které se bude realizovat v rámci aktivity 1.3.3, typ podporovaných projektů – vybudování nebo rekonstrukce bezpečnostních přelivů vodních nádrží, musí projekt obsahovat posudek pro zařazení vodního díla z hlediska technickobezpečnostního dohledu vypracovaný k tomu oprávněnou osobou.

V případě opatření, které se bude realizovat v rámci aktivity 1.3.4 Stabilizování a sanace svahových nestabilit ohrožujících zdraví, majetek a bezpečnost obsažených v „Registru svahových nestabilit“, musí být součástí projektové dokumentace geotechnické posouzení (průzkum), které bude obsahovat:

- popis zatížení životního prostředí realizací záměru (popis případných škod na životním prostředí způsobených zásahem),
- popis nebezpečnosti jevů ohrožujících právem chráněné zájmy (zařazení do kategorie rizika I, II nebo III – viz Přehled výsledků geologických prací na ochranu horninového prostředí v roce 1997, editor Vladimír Lysenko, vydalo MŽP v r. 1998),
- popis charakteru vzniku svahové nestability a stupně antropogenního zavinění,
- uvedení délky předpokládané doby stabilizace svahové nestability po provedení stabilizace a sanace.

V případě opatření pořízení bezdrátového místního informačního systému, pořízení zařízení pro monitoring výšky hladiny ve vodních tocích, pořízení srážkoměrů či pořízení dalších předpovědních, hlášených a varovných zařízení musí předložená projektová dokumentace řešit konkrétní návrh pro daného žadatele a danou lokalitu. Musí tedy obsahovat přesné vyčíslení množství pořizovaných zařízení a zakres jejich umístění do mapy uliční sítě (nebo jiné mapy – celkové situace umístění všech zařízení, poskytující celkový přehled o umístění jednotlivých zařízení v místě realizace) s vyznačením objektů (např. sloupy veřejného osvětlení, mosty, budovy), na které se budou zařízení osazovat.

Kumulativní rozpočet projektu – rozpočet zpracovaný dle závazného vzoru uveřejněného v rámci výzvy k předkládání žádostí o podporu včetně výdajů na projektovou přípravu a technický dozor. Rozpočet musí být stvrzen zpracovatelem a ověřen žadatelem.

Čestné prohlášení žadatele, že spolu se zpracovatelem projektu prověřil, že se opatření „pořízení studie odtokových poměrů“ nebude překrývat s opatřeními navrženými v rámci probíhajících či dokončených pozemkových úprav. Prohlášení je relevantní pouze pro opatření „pořízení studie odtokových poměrů“ v aktivitě 1.4.1.

Čestné prohlášení žadatele, že spolu se zpracovatelem projektu prověřil, že se realizované opatření nebude překrývat s jinými již realizovanými opatřeními či připravovanými opatřeními. Prohlášení je relevantní pro tato opatření:

- pořízení digitálního povodňového plánu,
- pořízení předpovědního, hlásného, výstražného či varovného systému povodňové ochrany (týká se zejména srážkoměrů a hladinových čidel),
- pořízení analýzy odtokových poměrů (vyjma podkladových analýz pro 2. plánovací období dle Směrnice Evropského parlamentu a Rady 2007/60/ES, o vyhodnocování a zvládání povodňových rizik).

Čestné prohlášení žadatele, že spolu se zpracovatelem prověřil, že navržené opatření se nebude překrývat s jinými již realizovanými či navrhovanými opatřeními ze „studií odtokových poměrů“ financovaných z OPŽP. Prohlášení je relevantní pro pořízení podkladových analýz pro 2. plánovací období dle Směrnice Evropského parlamentu a Rady 2007/60/ES, o vyhodnocování a zvládání povodňových rizik.

Rozhodnutí, závazná stanoviska či vyjádření orgánů státní správy požadovaná pro daný druh opatření příslušnými obecně závaznými právními předpisy a věcně a místně příslušnými orgány státní správy (např. ohlášení stavby, územní rozhodnutí, stavební povolení či vyjádření věcně a místně příslušného orgánu státní správy, že opatření nepodléhá vydání územního rozhodnutí či stavebního povolení, rozhodnutí o nakládání s vodami, závazné stanovisko k zásahu do významného krajinného prvku, souhlas orgánů památkové ochrany, výjimka ze zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů atd.).

Rozhodnutí vydaná ve správním řízení musejí být opatřeny doložkou právní moci.

Územní rozhodnutí (popř. jiný doklad nahrazující územní rozhodnutí) s vyznačením nabytí právní moci v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) – v případě stavebních investic na stavbu v celém rozsahu, v případě, že stavba nepodléhá

dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), územnímu rozhodnutí nebo územnímu souhlasu, tak stanovisko příslušného stavebního úřadu.

Stavební povolení s vyznačením nabytí právní moci – bylo-li vydáno (u projektů, u nichž se nevydává územní rozhodnutí, ale pouze stavební povolení, je povinným dokladem).

Výše uvedené doklady se předkládají pouze v případě, že jsou relevantní pro danou akci.

Smlouva o smlouvě budoucí nebo kupní smlouva – v případě nákupu nemovitosti nebo pozemku.

Ocenění pozemku nebo jiné nemovitosti odborně způsobilou osobou dle zákona č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku a o změně některých zákonů (zákon o oceňování majetku), ve znění pozdějších předpisů – v případě, že je uplatněna podpora na nákup pozemku nebo jiné nemovitosti.

Doklad, ze kterého je patrné, že dané opatření je konkrétně obsažené v Plánu oblasti povodí, Plánu pro zvládání povodňových rizik nebo Plánu dílčího povodí či že se bude realizovat v dílčím povodí úseku vodního toku s významným povodňovým rizikem či že se bude realizovat v rizikovém území při přívalových srážkách v ČR. Tento doklad předkládá žadatel za účelem bodového zvýhodnění při hodnocení. Pozn.: Vymezení úseků vodních toků s významným povodňovým rizikem a vymezení rizikových území při přívalových srážkách v ČR viz www.povis.cz. Tento doklad se předkládá pouze v případě, že je relevantní pro danou akci.

Doložení hodnoty stavby, která bude zabezpečena (s výjimkou případů, kdy lze odůvodněnost realizace záměru ve vztahu k efektům akce posoudit i bez tohoto dokladu, neboť rozdíl mezi finanční náročností záměru a chráněnými hodnotami je zcela evidentní), relevantním dokladem (posouzením odborně způsobilou osobou) – v případě akcí podporovaných v rámci aktivit 1.3.4 Stabilizování a sanace svahových nestabilit ohrožujících zdraví, majetek a bezpečnost vyplývajících z „Registru svahových nestabilit“.

Kladné odborné stanovisko odboru geologie MŽP - v případě akcí podporovaných v rámci aktivity 1.3.4 Stabilizování a sanace svahových nestabilit ohrožujících zdraví, majetek a bezpečnost vyplývajících z „Registru svahových nestabilit“.

V případě, kdy při realizaci projektu vznikne příjem, je třeba výši tohoto příjmu doložit relevantním dokladem (např. posouzením odborně způsobilou osobou).

Zpracovaná CBA – relevantní u velkých projektů, které zpracovávají specifické CBA mimo modul CBA v MS2014+. Ostatní projekty (specifikace povinnosti vyplnění CBA více v kapitole D) vyplňují CBA přímo v MS 2014+ jako součást žádosti o podporu.

Čestné prohlášení, ve kterém budou uvedeni skuteční majitelé ve smyslu § 4 odst. 4 zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu. Toto prohlášení dokládají žadatelé o podporu, kteří nejsou fyzickou osobou nebo právnickou osobou veřejného práva¹⁰⁷. Čestné prohlášení je ke stažení na www.opzp.cz.

Souhlasné stanovisko Řídícího výboru ITI – relevantní pro integrované projekty ITI. Potvrzení Řídícího výboru ITI o souladu projektového záměru s integrovanou strategií.

1.2 Prioritní osa 2

Doklad osvědčující název, sídlo – předloží pouze subjekty neevidované v informačním systému základních registrů (příspěvkové organizace).

Doklad o jmenování či volbě statutárního zástupce žadatele (neplatí pro kraje, obce, organizační složky státu, státní příspěvkové organizace, státní podniky, státní organizace, veřejné výzkumné instituce, městské části hl. města Prahy, které mají údaje o statutárním zástupci zveřejněné v základních registrech nebo na webových portálech).

¹⁰⁷ Dle MPFT se právnickou osobou veřejného práva rozumí zejm. Česká republika, organizační složka státu, státní příspěvková organizace, státní fond, územní samosprávný celek a jeho příspěvková organizace, dobrovolné sdružení obcí, regionální rada regionu soudržnosti, Evropské seskupení pro územní spolupráci, veřejná a státní vysoká škola, veřejná výzkumná instituce, profesní komora zřízená zákonem, státní a národní podnik, státní organizace, Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky, Česká národní banka, Český rozhlas, Česká televize, Česká tisková kancelář.

Doklad, kterým je určena osoba pověřená jednáním se SFŽP – plná moc pro pracovníka pověřeného jednáním se SFŽP. Plná moc bude podepsána elektronickým nebo ručním podpisem, a to jak zmocnitelem, tak zmocněncem. Může být vyhotovena v IS KP 2014+ pomocí šablony uložené v systému a přiložena jako příloha, nebo přiložena v papírové podobě.

Aktuální prohlášení o plátcovství DPH v případě, že příjemce je plátcem DPH, ale nebude na předmět podpory uplatňovat odpočet DPH, doplní prohlášení o tuto skutečnost (vč. zdůvodnění). V případě, že příjemce bude uplatňovat částečný nárok na odpočet daně dle § 72 odst. 5 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, doplní prohlášení o tuto skutečnost a uvede roční vypořádací koeficient za poslední rok.

Aktuální výpis z katastru nemovitostí a snímek katastrální mapy, případně jiný doklad o vlastnictví u akcií, kterých se týká:

- a) nejedná se o pořízení ryze mobilního zařízení a
- b) pozemek či stavba, na kterém / ve které je akce realizována, je součástí předmětu podpory.

Aktuální výpis a snímek katastrální mapy lze nahradit výpisem a snímkem z internetové aplikace (<http://nahlizenidokn.cuzk.cz/>).

Souhlasné stanovisko zřizovatele (kromě MŽP) s realizací projektu v případě, že žadatelem je organizační složka státu nebo státní příspěvková organizace.

Smlouva o smlouvě budoucí nebo kupní smlouva – v případě nákupu nemovitosti nebo pozemku.

Ocenění pozemku nebo jiné nemovitosti odborně způsobilou osobou dle zákona č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku a o změně některých zákonů (zákon o oceňování majetku), ve znění pozdějších předpisů – v případě, že je uplatněna podpora na nákup pozemku nebo jiné nemovitosti.

Zpráva k modulu CBA (Finanční a ekonomická analýza) – u projektů vytvářejících příjem ve smyslu článku 61 obecného nařízení č. 1303/2013, kde bude výpočet podpory stanoven metodou finanční mezery, bude modul CBA doplněn o zprávu s vysvětlením údajů použitých k jeho vyplnění.

Zpracovaná CBA – relevantní u velkých projektů, které zpracovávají specifické CBA mimo modul CBA v MS2014+. Ostatní projekty (specifikace povinnosti vyplnění CBA více v kapitole D) vyplňují CBA přímo v MS 2014+ jako součást žádosti o podporu.

Čestné prohlášení, ve kterém budou uvedeni skuteční majitelé ve smyslu § 4 odst. 4 zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu. Toto prohlášení dokládají žadatelé o podporu, kteří nejsou fyzickou osobou nebo právnickou osobou veřejného práva¹⁰⁸. Čestné prohlášení je ke stažení na www.opzp.cz.

1.2.1 Další specifické doklady k žádosti pro projekty v rámci SC 2.1

Přílohy budou definovány v rámci výzvy na globální granty pro kraje a obce.

1.2.2 Další specifické doklady k žádosti pro projekty v rámci SC 2.2

Projektová studie stavebního a/nebo technologického řešení dle zveřejněného vzoru nebo projektová dokumentace v úrovni pro stavební povolení (u relevantních projektů), případně vyšší stupeň projektové dokumentace včetně položkového rozpočtu (originál dokladu), **nebo v případě uplatnění podmínek FIDIC P&DB (Žlutá kniha) technická zpráva s technickým popisem a rámcový rozpočet** – v takovém stupni přípravy, který umožní posouzení opatření a posouzení možnosti poskytnutí podpory na jeho realizaci, průběžnou a závěrečnou kontrolu z věcného, ekonomického a ekologického hlediska, pokud je pro daný projekt relevantní. V případě potřeby si může SFŽP od žadatele dodatečně vyžádat další části projektové dokumentace (studie). Struktura a členění rozpočtu budou odpovídat (pokud to předkládaný stupeň technické dokumentace dovoluje) běžnému položkovému rozpočtu, tzn. členění na stavební objekty a provozní soubory dle textové části

¹⁰⁸ Dle MPFT se právnickou osobou veřejného práva rozumí zejm. Česká republika, organizační složka státu, státní příspěvková organizace, státní fond, územní samosprávný celek a jeho příspěvková organizace, dobrovolné sdružení obcí, regionální rada regionu soudržnosti, Evropské seskupení pro územní spolupráci, veřejná a státní vysoká škola, veřejná výzkumná instituce, profesní komora zřízená zákonem, státní a národní podnik, státní organizace, Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky, Česká národní banka, Český rozhlas, Česká televize, Česká tisková kancelář.

projektové dokumentace (studie). Předložený rozpočet musí být stvrzen zpracovatelem rozpočtu a ověřen žadatelem.

Kumulativní rozpočet projektu – rozpočet zpracovaný dle závazného vzoru uveřejněného v rámci výzvy k předkládání žádostí o podporu včetně výdajů na projektovou přípravu a technický dozor. Rozpočet musí být stvrzen zpracovatelem a ověřen žadatelem.

Analýza souladu projektu s Prioritní osou 2 OPŽP 2014 – 2020 (Analýza souladu), kde environmentální vyhodnocení projektu bude zpracováno právníkem nebo fyzickou osobou, které MŽP vydalo podle § 32 zákona č. 201/2012 Sb., o ochraně ovzduší autorizaci ke zpracování odborných posudků. Analýza souladu bude zpracována v souladu se závazným vzorem zveřejněným SFŽP. Nepředkládá se u projektů zaměřených na výměnu lokálního zdroje tepla v objektech nenapojených na SZTE a projektů zaměřených na rozšiřování a rekonstrukci soustav centralizovaného zásobování tepelnou energií, včetně realizace nových soustav.

Energetické posouzení (Energetický posudek) zpracované energetickým specialistou (oprávněnou osobou podle zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů) Energetické posouzení bude zpracováno v souladu se závazným vzorem zveřejněným SFŽP. Energetické posouzení je předkládáno u projektů zaměřených na výměnu lokálního zdroje tepla v objektech nenapojených na SZTE a projektů zaměřených na rozšiřování a rekonstrukci soustav centralizovaného zásobování tepelnou energií, včetně realizace nových soustav.

Energetický štítek obálky budovy včetně protokolu (EŠOB) dle normy ČSN 730540-2 (2011). Samostatně se předkládá, pouze pokud není součástí příloh energetického posouzení. EŠOB bude zpracován pro stav po realizaci projektu. Údaje musí být podloženy Energetickým posouzením nebo předkládanou projektovou dokumentací (studii). Součástí EŠOB musí být jednoznačně (po jednotlivých konstrukcích) definovaná tzv. referenční budova dle ČSN 730540-2 (2011). Předkládá se pouze u relevantních projektů, tj. projektů, kde je po realizaci projektu vyžadována požadovaná hodnota průměrného součinitele prostupu tepla obálkou budovy $U_{em,N}$ uvedená v odst. 5.3 normy ČSN 730540-2 (znění říjen 2011).

Stanovisko příslušného orgánu památkové péče (u relevantních projektů), že se jedná o budovu definovanou zákonem č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, v platném znění jako kulturní památka nebo budovu, která není kulturní památkou, ale nachází se v památkové rezervaci, v památkové zóně nebo v ochranném pásmu nemovité kulturní památky, nemovité národní kulturní památky, památkové rezervace nebo památkové zóny.

1.2.3 Další specifické doklady k žádosti pro projekty v rámci SC 2.3

Projektová studie stavebního a/nebo technologického řešení dle zveřejněného vzoru nebo projektová dokumentace v úrovni pro stavební povolení (u relevantních projektů), případně vyšší stupeň projektové dokumentace včetně položkového rozpočtu (originál dokladu), **nebo v případě uplatnění podmínek FIDIC P&DB (Žlutá kniha) technická zpráva s technickým popisem a rámcový rozpočet** – v takovém stupni přípravy, který umožní posouzení opatření a posouzení možnosti poskytnutí podpory na jeho realizaci, průběžnou a závěrečnou kontrolu z věcného, ekonomického a ekologického hlediska, pokud je pro daný projekt relevantní. V případě potřeby si může SFŽP od žadatele dodatečně vyžádat další části projektové dokumentace (studie). Struktura a členění rozpočtu budou odpovídat (pokud to předkládaný stupeň technické dokumentace dovoluje) běžnému položkovému rozpočtu, tzn. členění na stavební objekty a provozní soubory dle textové části projektové dokumentace (studie). Předložený rozpočet musí být stvrzen zpracovatelem rozpočtu a ověřen žadatelem.

Kumulativní rozpočet projektu – rozpočet zpracovaný dle závazného vzoru uveřejněného v rámci výzvy k předkládání žádostí o podporu včetně výdajů na projektovou přípravu a technický dozor. Rozpočet musí být stvrzen zpracovatelem a ověřen žadatelem.

Studie proveditelnosti zpracovaná právníkem nebo fyzickou osobou, které MŽP podle § 32 zákona č. 201/2012 Sb., o ochraně ovzduší, vydalo autorizaci ke zpracování odborných posudků a zároveň autorizaci ke zpracování rozptylových studií.

1.3 Prioritní osa 3

1.3.1 Specifický cíl 3.1

Doklad osvědčující název, sídlo – předloží pouze subjekty nevidované v informačním systému základních registrů (příspěvkové organizace).

Doklad o jmenování či volbě statutárního zástupce žadatele (neplatí pro kraje, obce, organizační složky státu, státní příspěvkové organizace, státní podniky, státní organizace, veřejné výzkumné instituce, městské části hl. města Prahy, které mají údaje o statutárním zástupci zveřejněné v základních registrech nebo na webových portálech).

Doklad, kterým je určena osoba pověřená jednáním se SFŽP – plná moc pro pracovníka pověřeného jednáním se SFŽP. Plná moc bude podepsána elektronickým nebo ručním podpisem, a to jak zmocnitelem, tak zmocněncem. Může být vyhotovena v IS KP 2014+ pomocí šablony uložené v systému a přiložena jako příloha, nebo přiložena v papírové podobě.

Aktuální prohlášení o plátcovství DPH; v případě, že příjemce je plátcem DPH, ale nebude na předmět podpory uplatňovat odpočet DPH, doplní prohlášení o tuto skutečnost (vč. zdůvodnění). V případě, že příjemce bude uplatňovat částečný nárok na odpočet daně dle § 72 odst. 5 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, doplní prohlášení o tuto skutečnost a uvede roční vypořádací koeficient za poslední rok.

Aktuální výpis z katastru nemovitostí a snímek katastrální mapy, případně jiný doklad o vlastnictví u akcí, kterých se týká:

- a) nejedná se o pořízení ryze mobilního zařízení (automobil atd.) a
- b) pozemek či stavba, na kterém / ve které je akce realizována, je součástí předmětu podpory.

Aktuální výpis a snímek katastrální mapy lze nahradit výpisem a snímkem z internetové aplikace (<http://nahlizenidokn.cuzk.cz/>). Nerelevantní u typů opatření: síťové rozmístění sběrných nádob, mobilní zařízení, technologie nespojené se stavbou. V případě projektů síťového rozmístění sběrných nádob doloží žadatel čestné prohlášení, ve kterém uvede, že budou sběrné nádoby umístěny vždy se souhlasem vlastníků dotčených pozemků.

Doklad dokazující oprávněnost užívat uvedené nemovitosti po dobu realizace akce a následné údržby (jde např. o nájemní smlouvu, smlouvu o věcném břemeni nebo o budoucím věcném břemeni, smlouvu o výpůjčce, smlouvu o právu provést stavbu, souhlas s realizací akce a následnou údržbou, listinu o svěření majetku do správy) dodají všichni žadatelé, kteří nejsou vlastníkem předmětu podpory (myšleno pozemků a staveb, ve/na kterých je akce realizována).

Souhlasné stanovisko zřizovatele (kromě MŽP) s realizací projektu v případě, že žadatelem je organizační složka státu nebo státní příspěvková organizace.

Projektová dokumentace v úrovni pro stavební povolení, případně vyšší stupeň projektové dokumentace včetně položkového rozpočtu (originál dokladu) – v takovém stupni přípravy, který umožní posouzení opatření a posouzení možnosti poskytnutí podpory na jeho realizaci, průběžnou a závěrečnou kontrolu z věcného, ekonomického a ekologického hlediska, pokud je pro daný projekt relevantní. V případě potřeby si může SFŽP od žadatele dodatečně vyžádat další části projektové dokumentace. Struktura a členění rozpočtu budou odpovídat běžnému položkovému rozpočtu, tzn. členění na stavební objekty a provozní soubory dle textové části projektové dokumentace. Předložený rozpočet musí být stvrzen zpracovatelem rozpočtu a ověřen žadatelem. U projektů dodávek bude předložena projektová dokumentace, ve které budou uvedeny minimálně základní údaje o žadateli, základní technické parametry pořizovaného zařízení, místo realizace projektu, způsob a popis provozu, schémata, technické výkresy či ilustrační foto, dále harmonogram realizace a položkový rozpočet.

Kumulativní rozpočet projektu – rozpočet zpracovaný dle závazného vzoru uveřejněného v rámci výzvy k předkládání žádostí o podporu včetně výdajů na projektovou přípravu a technický dozor. Rozpočet musí být stvrzen zpracovatelem a ověřen žadatelem.

Územní rozhodnutí (popř. jiný doklad nahrazující územní rozhodnutí) s vyznačením nabytí právní moci v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) – v případě stavebních investic na stavbu v celém rozsahu, v případě, že stavba nepodléhá dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), územnímu rozhodnutí nebo územnímu souhlasu, tak stanovisko příslušného stavebního úřadu, že tomu tak je. Týká

se i projektů, kde stavební práce nejsou způsobitelným nákladem, ale jsou nezbytné pro realizaci projektu.

U dodávek technologie či zařízení bez stavebních úprav, projektů svozu a síťového rozmístění nádob není tato příloha vyžadována.

Stavební povolení s vyznačením nabytí právní moci – bylo-li vydáno.

Stanovisko místně příslušného krajského úřadu z hlediska potřeb životního prostředí, které bude obsahovat:

- název projektu včetně stručného popisu,
- stanovisko, zda je navrhované opatření v souladu s platným Plánem odpadového hospodářství kraje,
- celkové stanovisko, zda je projekt doporučen k podpoře,
- stanovisko, zda navrhované opatření bude vyžadovat provedení hodnocení podle zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

V případě, že projekt bude realizován ve prospěch více jak pěti krajů, může být nahrazeno stanoviskem Odboru odpadů Ministerstva životního prostředí ČR.

Souhlasné stanovisko obce, na jejímž katastru dochází k realizaci projektu. V případě projektů, kde dochází k realizaci na více katastrech, doloží žadatel souhlasné stanovisko od všech dotčených obcí. Stanovisko může být vydáno i souhrnně za všechny obce, předmětem stanoviska bude základní identifikace projektu, identifikace žadatele a stanovisko, zda obec s projektem na svém katastru souhlasí.

Stanovisko Odboru odpadů Ministerstva životního prostředí ČR, zda je projekt doporučen k podpoře. Pouze u projektů prevence vzniku průmyslových odpadů.

Zpracovaná CBA – relevantní u velkých projektů, které zpracovávají specifické CBA mimo modul CBA v MS2014+. Ostatní projekty (specifikace povinnosti vyplnění CBA více v kapitole D) vyplňují CBA přímo v MS 2014+ jako součást žádosti o podporu.

Smlouva o smlouvě budoucí nebo kupní smlouva – v případě nákupu nemovitosti nebo pozemku.

Ocenění pozemku nebo jiné nemovitosti odborně způsobilou osobou dle zákona č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku a o změně některých zákonů (zákon o oceňování majetku), ve znění pozdějších předpisů – v případě, že je uplatněna podpora na nákup pozemku nebo jiné nemovitosti.

Analýza potenciálu produkce odpadů (materiálů) v zájmové oblasti a materiálových toků zpracovaná dle závazné osnovy, která je k dispozici na oficiálních webových stránkách www.opzp.cz.

Uvedená kapacita zařízení a procento využití odpadů vstupujících do zařízení musí korespondovat s žádostí i s ostatními doklady předloženými v rámci žádosti o podporu.

Čestné prohlášení, ve kterém budou uvedeni skuteční majitelé ve smyslu § 4 odst. 4 zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu. Toto prohlášení dokládají žadatelé o podporu, kteří nejsou fyzickou osobou nebo právnickou osobou veřejného práva¹⁰⁹. Čestné prohlášení je ke stažení na www.opzp.cz.

Souhlasné stanovisko Řídicího výboru ITI – relevantní pro integrované projekty ITI. Potvrzení Řídicího výboru ITI o souladu projektového záměru s integrovanou strategií.

1.3.2 Specifický cíl 3.2

Doklad osvědčující název, sídlo – předloží pouze subjekty neevidované v informačním systému základních registrů (příspěvkové organizace).

¹⁰⁹ Dle MPFT se právnickou osobou veřejného práva rozumí zejm. Česká republika, organizační složka státu, státní příspěvková organizace, státní fond, územní samosprávný celek a jeho příspěvková organizace, dobrovolné sdružení obcí, regionální rada regionu soudržnosti, Evropské seskupení pro územní spolupráci, veřejná a státní vysoká škola, veřejná výzkumná instituce, profesní komora zřízená zákonem, státní a národní podnik, státní organizace, Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky, Česká národní banka, Český rozhlas, Česká televize, Česká tisková kancelář.

Doklad o jmenování či volbě statutárního zástupce žadatele (neplatí pro kraje, obce, organizační složky státu, státní příspěvkové organizace, státní podniky, státní organizace, veřejné výzkumné instituce, městské části hl. města Prahy, které mají údaje o statutárním zástupci zveřejněné v základních registrech nebo na webových portálech).

Doklad, kterým je určena osoba pověřená jednáním se SFŽP – plná moc pro pracovníka pověřeného jednáním se SFŽP. Plná moc bude podepsána elektronickým nebo ručním podpisem, a to jak zmocnitelem, tak zmocněncem. Může být vyhotovena v IS KP 2014+ pomocí šablony uložené v systému a přiložena jako příloha, nebo přiložena v papírové podobě.

Aktuální prohlášení o plátcovství DPH; v případě, že příjemce je plátcem DPH, ale nebude na předmět podpory uplatňovat odpočet DPH, doplní prohlášení o tuto skutečnost (vč. zdůvodnění). V případě, že příjemce bude uplatňovat částečný nárok na odpočet daně dle § 72 odst. 5 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, doplní prohlášení o tuto skutečnost a uvede roční vypořádací koeficient za poslední rok.

Aktuální výpis z katastru nemovitostí a snímek katastrální mapy, případně jiný doklad o vlastnictví u akcí, kterých se týká:

- a) nejedná se o pořízení ryze mobilního zařízení a
- b) podpory pozemek či stavba, na kterém / ve které je akce realizována, je součástí předmětu podpory.

Aktuální výpis a snímek katastrální mapy lze nahradit výpisem a snímkem z internetové aplikace (<http://nahlizenidokn.cuzk.cz/>). Nerelevantní u typů opatření: síťové rozmístění sběrných nádob, mobilní zařízení, technologie nespojené se stavbou. V případě projektů síťového rozmístění sběrných nádob doloží žadatel čestné prohlášení, ve kterém uvede, že sběrné nádoby budou umístěny vždy se souhlasem vlastníků dotčených pozemků.

Doklad dokazující oprávněnost užívat uvedené nemovitosti po dobu realizace akce a následné údržby (jde např. o nájemní smlouvu, smlouvu o věcném břemeni nebo o budoucím věcném břemeni, smlouvu o výpůjčce, smlouvu o právu provést stavbu, souhlas s realizací akce a následnou údržbou, listinu o svěřeni majetku do správy) dodají všichni žadatelé, kteří nejsou vlastníkem předmětu podpory (myšleno pozemků a staveb, ve/na kterých je akce realizována).

Souhlasné stanovisko zřizovatele (kromě MŽP) s realizací projektu v případě, že žadatelem je organizační složka státu nebo státní příspěvková organizace.

Projektová dokumentace v úrovni pro stavební povolení (u relevantních projektů), případně vyšší stupeň projektové dokumentace včetně položkového rozpočtu (originál dokladu), **nebo v případě uplatnění podmínek FIDIC P&DB (Žlutá kniha) technická zpráva s technickým popisem a rámcový rozpočet** – v takovém stupni přípravy, který umožní posouzení opatření a posouzení možnosti poskytnutí podpory na jeho realizaci, průběžnou a závěrečnou kontrolu z věcného, ekonomického a ekologického hlediska, pokud je pro daný projekt relevantní. V případě potřeby si může SFŽP od žadatele dodatečně vyžádat další části projektové dokumentace. Struktura a členění rozpočtu budou odpovídat běžnému položkovému rozpočtu, tzn. členění na stavební objekty a provozní soubory dle textové části projektové dokumentace. Předložený rozpočet musí být stvrzen zpracovatelem rozpočtu a ověřen žadatelem. U projektů dodávek bude předložena projektová dokumentace, ve které budou uvedeny minimálně základní údaje o žadateli, základní technické parametry pořizovaného zařízení, místo realizace projektu, způsob a popis provozu, schémata, technické výkresy či ilustrační foto, dále harmonogram realizace a položkový rozpočet.

Kumulativní rozpočet projektu – rozpočet zpracovaný dle závazného vzoru uveřejněného v rámci výzvy k předkládání žádostí o podporu včetně výdajů na projektovou přípravu a technický dozor. Rozpočet musí být stvrzen zpracovatelem a ověřen žadatelem.

Územní rozhodnutí (popř. jiný doklad nahrazující územní rozhodnutí) s vyznačením nabytí právní moci v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) – v případě stavebních investic na stavbu v celém rozsahu, v případě, že stavba nepodléhá dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), územnímu rozhodnutí nebo územnímu souhlasu, tak stanovisko příslušného stavebního úřadu.

U dodávek technologie či zařízení bez stavebních úprav, projektů svozu a síťového rozmístění nádob, kde nejsou součástí projektu stavební práce, není tato příloha vyžadována.

Stavební povolení s vyznačením nabytí právní moci – bylo-li vydáno.

Stanovisko místně příslušného krajského úřadu z hlediska potřeb životního prostředí, obsahující:

- název projektu včetně stručného popisu,
- stanovisko, zda je navrhované opatření v souladu s platným Plánem odpadového hospodářství kraje,
- celkové stanovisko, zda je projekt doporučen k podpoře,
- stanovisko, zda navrhované opatření bude vyžadovat provedení hodnocení podle zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

V případě, že projekt bude realizován ve prospěch více jak pěti krajů, může být nahrazeno stanoviskem Odboru odpadů Ministerstva životního prostředí ČR.

Zpracovaná CBA – relevantní u velkých projektů, které zpracovávají specifické CBA mimo modul CBA v MS2014+. Ostatní projekty (specifikace povinnosti vyplnění CBA více v kapitole D) vyplňují CBA přímo v MS 2014+ jako součást žádosti o podporu.

Smlouva o smlouvě budoucí nebo kupní smlouva – v případě nákupu nemovitosti nebo pozemku.

Ocenění pozemku nebo jiné nemovitosti odborně způsobilou osobou dle zákona č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku a o změně některých zákonů (zákon o oceňování majetku), ve znění pozdějších předpisů – v případě, že je uplatněna podpora na nákup pozemku nebo jiné nemovitosti.

Analýza potenciálu produkce odpadů (materiálu) v zájmové oblasti a materiálových toků zpracovaná dle závazné osnovy, která je k dispozici na www.opzp.cz.

Uvedená kapacita zařízení a procento využití odpadů vstupujících do zařízení musí korespondovat s žádostí i s ostatními doklady předloženými v rámci žádosti o podporu.

Čestné prohlášení, ve kterém budou uvedeni skuteční majitelé ve smyslu § 4 odst. 4 zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu. Toto prohlášení dokládají žadatelé o podporu, kteří nejsou fyzickou osobou nebo právnickou osobou veřejného práva¹¹⁰. Čestné prohlášení je ke stažení na www.opzp.cz.

1.3.3 Specifický cíl 3.3

Doklad osvědčující název, sídlo – předložit pouze subjekty neevidované v informačním systému základních registrů (příspěvkové organizace).

Doklad o jmenování či volbě statutárního zástupce žadatele (neplatí pro kraje, obce, organizační složky státu, státní příspěvkové organizace, státní podniky, státní organizace, veřejné výzkumné instituce, městské části hl. města Prahy, které mají údaje o statutárním zástupci zveřejněné v základních registrech nebo na webových portálech).

Doklad, kterým je určena osoba pověřená jednáním se SFŽP – plná moc pro pracovníka pověřeného jednáním se SFŽP. Plná moc bude podepsána elektronickým nebo ručním podpisem, a to jak zmocnitelem, tak zmocněncem. Může být vyhotovena v IS KP 2014+ pomocí šablony uložené v systému a přiložena jako příloha, nebo přiložena v papírové podobě.

Aktuální prohlášení o plátcovství DPH; v případě, že příjemce je plátcem DPH, ale nebude na předmět podpory uplatňovat odpočet DPH, doplní prohlášení o tuto skutečnost (vč. zdůvodnění). V případě, že příjemce bude uplatňovat částečný nárok na odpočet daně dle § 72 odst. 5 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, doplní prohlášení o tuto skutečnost a uvede roční vypořádací koeficient za poslední rok.

Aktuální výpis z katastru nemovitostí a snímek katastrální mapy, případně jiný doklad o vlastnictví u akcí, kterých se týká:

- a) nejedná se o pořízení ryze mobilního zařízení a

¹¹⁰ Dle MPFT se právnickou osobou veřejného práva rozumí zejm. Česká republika, organizační složka státu, státní příspěvková organizace, státní fond, územní samosprávný celek a jeho příspěvková organizace, dobrovolné sdružení obcí, regionální rada regionu soudržnosti, Evropské seskupení pro územní spolupráci, veřejná a státní vysoká škola, veřejná výzkumná instituce, profesní komora zřízená zákonem, státní a národní podnik, státní organizace, Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky, Česká národní banka, Český rozhlas, Česká televize, Česká tisková kancelář.

- b) pozemek či stavba, na kterém / ve které je akce realizována, je součástí předmětu podpory.

Aktuální výpis a snímek katastrální mapy lze nahradit výpisem a snímkem z internetové aplikace (<http://nahlizenidokn.cuzk.cz/>).

Doklad dokazující oprávněnost užívat uvedené nemovitosti po dobu realizace akce a následné údržby (jde např. o nájemní smlouvu, smlouvu o věcném břemeni nebo o budoucím věcném břemeni, smlouvu o výpůjčce, smlouvu o právu provést stavbu, souhlas s realizací akce a následnou údržbou, listinu o svěřením majetku do správy) dodají všichni žadatelé, kteří nejsou vlastníkem předmětu podpory (myšleno pozemků a staveb, ve/na kterých je akce realizována).

Souhlasné stanovisko zřizovatele (kromě MŽP) s realizací projektu v případě, že žadatelem je organizační složka státu nebo státní příspěvková organizace.

Projektová dokumentace v úrovni pro stavební povolení, případně vyšší stupeň projektové dokumentace včetně položkového rozpočtu (originál dokladu) – v takovém stupni přípravy, který umožní posouzení opatření a posouzení možnosti poskytnutí podpory na jeho realizaci, průběžnou a závěrečnou kontrolu z věcného, ekonomického a ekologického hlediska, pokud je pro daný projekt relevantní. V případě potřeby si může SFŽP od žadatele dodatečně vyžádat další části projektové dokumentace. Struktura a členění rozpočtu budou odpovídat běžnému položkovému rozpočtu, tzn. členění na stavební objekty a provozní soubory dle textové části projektové dokumentace. Předložený rozpočet musí být stvrzen zpracovatelem rozpočtu a ověřen žadatelem.

Kumulativní rozpočet projektu – rozpočet zpracovaný dle závazného vzoru uveřejněného v rámci výzvy k předkládání žádostí o podporu včetně výdajů na projektovou přípravu a technický dozor. Rozpočet musí být stvrzen zpracovatelem a ověřen žadatelem.

Územní rozhodnutí (popř. jiný doklad nahrazující územní rozhodnutí) s vyznačením nabytí právní moci v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) – v případě stavebních investic na stavbu v celém rozsahu, v případě, že stavba nepodléhá dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), územnímu rozhodnutí nebo územnímu souhlasu, tak stanovisko příslušného stavebního úřadu.

Stavební povolení s vyznačením nabytí právní moci – bylo-li vydáno.

Stanovisko místně příslušného krajského úřadu z hlediska potřeb životního prostředí, které bude obsahovat:

- název projektu včetně stručného popisu,
- stanovisko zda je navrhované opatření v souladu s platným Plánem odpadového hospodářství kraje,
- celkové stanovisko, zda je projekt doporučen k podpoře,
- stanovisko, zda navrhované opatření bude vyžadovat provedení hodnocení podle zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
- posouzení, zda záměr může mít významný vliv na evropsky významné lokality nebo ptačí oblasti (Natura 2000).

Zpracovaná CBA – relevantní u velkých projektů, které zpracovávají specifické CBA mimo modul CBA v MS2014+. Ostatní projekty (specifikace povinnosti vyplnění CBA více v kapitole D) vyplňují CBA přímo v MS 2014+ jako součást žádosti o podporu.

Smlouva o smlouvě budoucí nebo kupní smlouva – v případě nákupu nemovitosti nebo pozemku.

Ocenění pozemku nebo jiné nemovitosti odborně způsobilou osobou dle zákona č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku a o změně některých zákonů (zákon o oceňování majetku), ve znění pozdějších předpisů – v případě, že je uplatněna podpora na nákup pozemku nebo jiné nemovitosti.

Doklad, že stará skládka byla provozována před účinností zákona č. 238/1991 Sb., o odpadech, a provoz staré skládky byl ukončen před účinností zákona č. 238/1991 Sb., o odpadech, nebo nejpozději v termínu a způsobem dle § 15 odst. 1 a 2 zákona č. 238/1991 Sb., o odpadech, což je doloženo příslušným správním rozhodnutím nebo jiným způsobem, z něhož jsou patrné schválené podmínky pro provoz zařízení, nebo čestným prohlášením.

Analýza rizika dle metodického pokynu MŽP č. 12/2005, resp. č. 2/2011 pro analýzy zpracované po datu jeho účinnosti (březen 2011).

Čestné prohlášení, ve kterém budou uvedeni skuteční majitelé ve smyslu § 4 odst. 4 zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu. Toto prohlášení dokládají žadatelé o podporu, kteří nejsou fyzickou osobou nebo právnickou osobou veřejného práva¹¹¹. Čestné prohlášení je ke stažení na www.opzp.cz.

1.3.4 Specifický cíl 3.4

Doklad osvědčující název, sídlo – předloží pouze subjekty nevidované v informačním systému základních registrů (příspěvkové organizace).

Doklad o jmenování či volbě statutárního zástupce žadatele (neplatí pro kraje, obce, organizační složky státu, státní příspěvkové organizace, státní podniky, státní organizace, veřejné výzkumné instituce, městské části hl. města Prahy, které mají údaje o statutárním zástupci zveřejněné v základních registrech nebo na webových portálech).

Doklad, kterým je určena osoba pověřená jednáním se SFŽP – plná moc pro pracovníka pověřeného jednáním se SFŽP. Plná moc bude podepsána elektronickým nebo ručním podpisem, a to jak zmocnitelem, tak zmocněncem. Může být vyhotovena v IS KP 2014+ pomocí šablony uložené v systému a přiložena jako příloha, nebo přiložena v papírové podobě.

Aktuální prohlášení o plátcovství DPH; v případě, že příjemce je plátcem DPH, ale nebude na předmět podpory uplatňovat odpočet DPH, doplní prohlášení o tuto skutečnost (vč. zdůvodnění). V případě, že příjemce bude uplatňovat částečný nárok na odpočet daně dle § 72 odst. 5 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, doplní prohlášení o tuto skutečnost a uvede roční vypořádací koeficient za poslední rok.

V případě, že žadatel je v době žádosti vlastníkem dotčených nemovitostí – aktuální výpis z katastru nemovitostí a snímek katastrální mapy, případně jiný doklad o vlastnictví u akcí, kterých se týká:

- a) nejedná se o pořízení ryze mobilního zařízení a
- b) pozemek či stavba, na kterém / ve které je akce realizována, je součástí předmětu podpory.

Aktuální výpis a snímek katastrální mapy lze nahradit výpisem a snímkem z internetové aplikace (<http://nahlizenidokn.cuzk.cz/>). Nerelevantní u projektu inventarizace lokalit.

V případě, že žadatel má v době podání žádosti vyřešený majetkoprávní vztah – doklad dokazující oprávněnost užívat uvedené nemovitosti po dobu realizace akce a následné údržby (jde např. o nájemní smlouvu, smlouvu o věcném břemeni nebo o budoucím věcném břemeni, smlouvu o výpůjčce, smlouvu o právu provést stavbu, souhlas s realizací akce a následnou údržbou, listinu o svěření majetku do správy) – dodají všichni žadatelé, kteří nejsou vlastníkem předmětu podpory (myšleno pozemků a staveb, ve/na kterých je akce realizována). U projektů SC 3.4, kde nedochází k zásahu do pozemků (např. u projektů monitoringu přirozené atenuace, kdy se monitorování provádí na stávajících objektech), není nájemní smlouva na kontaminované pozemky relevantní a k žádosti se nedokládá. Zhotovitel zajistí souhlasy vlastníků se vstupem na pozemky před zahájením prací. Souhlasy vlastníků budou součástí podkladů k vydání RoPD.

V případě, že žadatel nemá v době podání žádosti vyřešený majetkoprávní vztah – čestné prohlášení o smluvním zajištění majetkoprávních vztahů po dobu realizace akce a následné údržby (Vlastní doklady dokazující oprávněnost užívat uvedené nemovitosti budou doloženy v rámci podkladů k RoPD).

Souhlasné stanovisko zřizovatele (kromě MŽP) s realizací projektu v případě, že žadatelem je organizační složka státu nebo státní příspěvková organizace.

¹¹¹ Dle MPFT se právnickou osobou veřejného práva rozumí zejm. Česká republika, organizační složka státu, státní příspěvková organizace, státní fond, územní samosprávný celek a jeho příspěvková organizace, dobrovolné sdružení obcí, regionální rada regionu soudržnosti, Evropské seskupení pro územní spolupráci, veřejná a státní vysoká škola, veřejná výzkumná instituce, profesní komora zřízená zákonem, státní a národní podnik, státní organizace, Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky, Česká národní banka, Český rozhlas, Česká televize, Česká tisková kancelář.

Projektová dokumentace v úrovni pro stavební povolení, případně vyšší stupeň projektové dokumentace včetně položkového rozpočtu (originál dokladu) – v takovém stupni přípravy, který umožní posouzení opatření a posouzení možnosti poskytnutí podpory na jeho realizaci, průběžnou a závěrečnou kontrolu z věcného, ekonomického a ekologického hlediska, pokud je pro daný projekt relevantní. V případě potřeby si může SFŽP od žadatele dodatečně vyžádat další části projektové dokumentace. Struktura a členění rozpočtu budou odpovídat běžnému položkovému rozpočtu, tzn. členění na stavební objekty a provozní soubory dle textové části projektové dokumentace. Předložený rozpočet musí být stvrzen zpracovatelem rozpočtu a ověřen žadatelem.

Kumulativní rozpočet projektu – rozpočet zpracovaný dle závazného vzoru uveřejněného v rámci výzvy k předkládání žádostí o podporu včetně výdajů na projektovou přípravu a technický dozor. Rozpočet musí být stvrzen zpracovatelem a ověřen žadatelem.

Územní rozhodnutí (popř. jiný doklad nahrazující územní rozhodnutí) s vyznačením nabytí právní moci v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) – v případě stavebních investic na stavbu v celém rozsahu; v případě, že stavba nepodléhá dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), územnímu rozhodnutí nebo územnímu souhlasu, tak stanovisko příslušného stavebního úřadu.

U projektů sanací, jejichž nezbytnou součástí je doprůzkum a územní rozhodnutí je podmíněno výsledky tohoto doprůzkumu, není územní rozhodnutí vyžadováno. Žadatel doloží stanovisko Stavebního úřadu potvrzující tuto situaci.

U projektů inventarizace lokalit, zpracování analýz rizika a u projektů sanací bez podílu stavebních prací a kde nedochází k zásahu do pozemku, není tato příloha vyžadována.

Stavební povolení s vyznačením nabytí právní moci – bylo-li vydáno.

Zpracovaná CBA – relevantní u velkých projektů, které zpracovávají specifické CBA mimo modul CBA v MS2014+. Ostatní projekty (specifikace povinnosti vyplnění CBA více v kapitole D) vyplňují CBA přímo v MS 2014+ jako součást žádosti o podporu.

Ocenění pozemku odborně způsobilou osobou u projektů čerpajících veřejnou podporu dle článku 45 GBER – ve stavu před zahájením sanace a ve stavu po ukončení sanace na přepokládané sanační limity.

Při tomto ocenění musí být dodrženy následující zásady:

- 1) Ocenění musí být primárně provedeno cenou obvyklou, jak je definována v § 2 odst. 1 zákona č. 151/1997 Sb. (zákon o oceňování majetku) **a to porovnáním**. To znamená, že znalec musí při určení ceny obvyklé oceňované věci použít porovnávací způsob ocenění a to na základě provedené analýzy trhu, vytvořené cenové databáze a statisticky vyhodnocených prokázaných uskutečněných prodejů srovnatelných věcí nemovitých z porovnávacího souboru. Z provedených analýz pak dovodit výslednou cenu obvyklou oceňované věci nemovitě. V případě nedostatku doložených uskutečněných majetkových úplatných převodů lze použít i údaje z inzertní nabídky realitních kanceláří.
- 2) V případě, že nelze určit cenu obvyklou (není možné objektivně sestavit komparativní porovnávací vzorek srovnatelných věcí nemovitých), postupuje znalec dle ustanovení § 2 odst. 3 zákona č. 151/1997 Sb. a určí **cenu zjištěnou. Tento postup musí znalec v posudku dostatečně zdůvodnit.**
- 3) Znalecký posudek musí doložitelně a ověřitelně odkazovat na konkrétní zdroje informací, obsahovat provedené analýzy a uvádět veškerá znalecká zjišťování.
- 4) Znalecký výstup a závěrečný výrok nemůže být založen na pouhých vágních bezdůkazných prohlášeních, které se maximálně opírají o autoritu znalecké pečeti. Musí být založen na strukturovaném a zdůvodněném znaleckém postupu a zkoumání.

Závazné stanovisko OERES MŽP. Každý projekt v SC 3.4 musí být předem konzultován s Odborem environmentálních rizik a ekologických škod MŽP (dále jen „OERES“), který je odborným garantem těchto projektů. OERES vydává ke každé žádosti závazné stanovisko, které je nedílnou součástí žádosti a které obsahuje další závazné podmínky a doporučení pro vlastní realizaci projektu. Žádost bez tohoto souhlasného stanoviska nebude akceptována. Splnění podmínek tohoto dokumentu podmiňuje vydání souhlasného závazného stanoviska po ukončení realizace, které je povinnou přílohou závěrečného vyhodnocení akce.

Jako podklad pro vydání závazného stanoviska OERES se předkládá stanovisko ČIŽP.

Čestné prohlášení, ve kterém budou uvedeni skuteční majitelé ve smyslu § 4 odst. 4 zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu. Toto prohlášení dokládají žadatelé o podporu, kteří nejsou fyzickou osobou nebo právnickou osobou veřejného práva¹¹². Čestné prohlášení je ke stažení na www.opzp.cz.

Souhlasné stanovisko Řídícího výboru ITI – relevantní pro integrované projekty ITI. Potvrzení Řídícího výboru ITI o souladu projektového záměru s integrovanou strategií.

1.3.4.1 U sanací vážně kontaminovaných lokalit

Studie proveditelnosti dle závazné osnovy MŽP – kde takový postup stanoví schválená analýza rizik. Detailnější informace o studii proveditelnosti jsou k dispozici na www.opzp.cz.

Analýza rizika dle metodického pokynu MŽP č. 12/2005, resp. č. 1/2011 pro analýzy zpracované po datu jeho účinnosti (březen 2011).

Závazné stanovisko – vydá věcně příslušný odbor MŽP v oblasti environmentálních rizik a ekologických škod. Seznam podkladů pro MŽP a obsah stanoviska je ke stažení na www.opzp.cz.

Doklady prokazující, že žadatel ekologickou zátěž nezpůsobil a že původce zátěže ani jeho právní nástupce neexistuje, případně není znám. Žadatel toto prokáže alespoň jedním z následujících dokladů:

- předložením pravomocného rozhodnutí soudu nebo jiného orgánu potvrzujícího výše uvedené skutečnosti;
- předložením privatizačního projektu na majetek státního podniku nebo jiné státní organizace zpracovaného podle zákona č. 92/1991 Sb., o podmínkách převodu majetku státu na jiné osoby, ve znění pozdějších předpisů. Žadatel prokáže, že do tohoto privatizačního projektu nebyly zahrnuty závazky k odstranění starých ekologických zátěží vázoucích na privatizovaném majetku, a současně odkazem na obchodní rejstřík prokáže, že státní podnik nebo jiná státní organizace, která je původcem znečištění, již neexistuje (zanikla a byla vymazána z obchodního rejstříku);
- předložením potvrzení zakladatele státního podniku, který je původcem znečištění a který po privatizaci jeho majetku existuje v podobě tzv. zbytkového státního podniku, ze kterého bude zřejmé, že s ohledem na nepříznivou ekonomiku a finanční situaci nelze na zbytkovém státním podniku požadovat, aby staré ekologické zátěže odstranil za použití svých prostředků;
- dokladem potvrzujícím skutečnost, že žadatel nabyl majetek dotčený starými ekologickými zátěžemi z likvidační podstaty nebo konkurzní podstaty státního podniku nebo jiné státní organizace a že není právním nástupcem státního podniku nebo jiné státní organizace v likvidaci nebo v úpadku;
- předložením dokladu vystaveného MŽP nebo ČIŽP osvědčujícího skutečnost, že žadatel není původcem znečištění majetku a že skutečný znečišťovatel neexistuje nebo není znám;
- předložením jiných věrohodných dokladů osvědčujících skutečnost, že žadatel není původcem znečištění majetku a že skutečný znečišťovatel neexistuje nebo není znám.

1.3.4.2 U analýz rizika a průzkumných prací

Závazné stanovisko – vydá věcně příslušný odbor MŽP v oblasti environmentálních rizik a ekologických škod. Seznam podkladů pro MŽP a obsah stanoviska je ke stažení na www.opzp.cz.

Projektová dokumentace bude sestávat z jednoduché technické zprávy s popisem lokality a přehledem již existujících průzkumů a stanovisek ČIŽP, včetně návrhu prací k realizaci a projektového rozpočtu.

Doklady prokazující, že žadatel starou ekologickou zátěž (jedná se o starou ekologickou zátěž vzniklou činností podniků před privatizací) nezpůsobil a že původce zátěže ani jeho právní ná-

¹¹² Dle MPFT se právnickou osobou veřejného práva rozumí zejm. Česká republika, organizační složka státu, státní příspěvková organizace, státní fond, územní samosprávný celek a jeho příspěvková organizace, dobrovolné sdružení obcí, regionální rada regionu soudržnosti, Evropské seskupení pro územní spolupráci, veřejná a státní vysoká škola, veřejná výzkumná instituce, profesní komora zřízená zákonem, státní a národní podnik, státní organizace, Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky, Česká národní banka, Český rozhlas, Česká televize, Česká tisková kancelář.

stupce neexistuje, případně není znám. Žadatel k tomuto předloží čestné prohlášení, ve kterém uvede:

- **jakým způsobem, resp. na základě kterého zákona, došlo k nabytí majetku** prvonabyvatelem, na který je požadována podpora. Pokud byl majetek získán v rámci privatizace, uvede, na základě kterého zákona, v rámci kterého podniku a s uvedením čísla privatizačního projektu. Pokud žadatel není prvonabyvatelem, uvede všechny následující majitele až do současného stavu včetně způsobu nabytí majetku,
- zda součástí privatizačního projektu **byl ekologický audit**.
- zda došlo k uzavření **Ekologické smlouvy, nebo má žadatel možnost o ní dodatečně požádat**,
- zda on nebo některý z předchozích majitelů získal **slevu z kupní ceny**, ev. zda nedošlo ke snížení vyvolávací ceny při dražbě dle zákona č. 427/1990 Sb., na základě existující ekologické zátěže,
- zda se jedná o **majetek vyčleněný před privatizací** konkrétního podniku a pokud ano, uvede k danému podniku obdobně vše dle bodů výše,
- zda se nejedná/nejednalo o tzv. černou skládku nebo skládku v režimu Zákona o odpadech.

Dále k tomuto čestnému prohlášení doloží alespoň jeden z následujících dokladů:

- pravomocné rozhodnutí soudu nebo jiného orgánu potvrzující výše uvedené skutečnosti;
- privatizační projekt na majetek státního podniku nebo jiné státní organizace zpracovaný podle zákona č. 92/1991 Sb., o podmínkách převodu majetku státu na jiné osoby, ve znění pozdějších předpisů. Žadatel prokáže, že do tohoto privatizačního projektu nebyly zahrnuty závazky k odstranění starých ekologických zátěží váznoucích na privatizovaném majetku, a současně odkazem na obchodní rejstřík prokáže, že státní podnik nebo jiná státní organizace, která je původcem znečištění, již neexistuje (zanikla a byla vymazána z obchodního rejstříku);
- potvrzení zakladatele státního podniku, který je původcem znečištění a který po privatizaci jeho majetku existuje v podobě tzv. zbytkového státního podniku, ze kterého bude zřejmé, že s ohledem na nepříznivou ekonomiku a finanční situaci nelze na zbytkovém státním podniku požadovat, aby staré ekologické zátěže odstranil za použití svých prostředků;
- dokladem potvrzujícím skutečnost, že žadatel nabyl majetek dotčený starými ekologickými zátěžemi z likvidační podstaty nebo konkurzní podstaty státního podniku nebo jiné státní organizace a že není právním nástupcem státního podniku nebo jiné státní organizace v likvidaci nebo v úpadku;
- dokladu vystaveného MŽP nebo ČIŽP osvědčujícího skutečnost, že žadatel není původcem znečištění majetku a že skutečný znečišťovatel neexistuje nebo není znám;
- jiných věrohodných dokladů osvědčujících skutečnost, že žadatel není původcem znečištění majetku a že skutečný znečišťovatel neexistuje nebo není znám.
- státní podniky dokládají zprávu s popisem a souhrnem vývoje své činnosti a procesu zahla-zování následků hornické činnosti (např. státní podniky Diamo, s. p., a Palivový kombinát Ústí, s. p.);
- jiným relevantním dokladem (např. kupní smlouvou, čestné prohlášení svědků, záznam z kronik atd.);
- rozborů prokazující kontaminaci mající původ v průmyslové výrobě.

1.3.4.3 U projektů kategorizace a inventarizace

Projektová dokumentace včetně rozpočtu.

Závazné stanovisko – vydá věcně příslušný odbor MŽP v oblasti environmentálních rizik a ekologických škod. Seznam podkladů pro MŽP a obsah stanoviska je ke stažení na www.opzp.cz.

1.3.5 Specifický cíl 3.5

Doklad osvědčující název, sídlo – předloží pouze subjekty neevidované v informačním systému základních registrů (příspěvkové organizace).

Doklad o jmenování či volbě statutárního zástupce žadatele (neplatí pro kraje, obce, organizační složky státu, státní příspěvkové organizace, státní podniky, státní organizace, veřejné výzkumné instituce, které mají údaje o statutárním zástupci zveřejněné v základních registrech nebo na webových portálech).

Doklad, kterým je určena osoba pověřená jednáním se SFŽP – plná moc pro pracovníka pověřeného jednáním se SFŽP. Plná moc bude podepsána elektronickým nebo ručním podpisem, a to jak zmocnitelem, tak zmocněncem. Může být vyhotovena v IS KP 2014+ pomocí šablony uložené v systému a přiložena jako příloha, nebo přiložena v papírové podobě.

Aktuální prohlášení o plátcovství DPH; v případě, že příjemce je plátcem DPH, ale nebude na předmět podpory uplatňovat odpočet DPH, doplní prohlášení o tuto skutečnost (vč. zdůvodnění). V případě, že příjemce bude uplatňovat částečný nárok na odpočet daně dle § 72 odst. 5 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, doplní prohlášení o tuto skutečnost a uvede roční vypořádací koeficient za poslední rok.

Aktuální výpis z katastru nemovitostí a snímek katastrální mapy, případně jiný doklad o vlastnictví u akcí, kterých se týká:

- a) nejedná se o pořízení ryze mobilního zařízení a
- b) pozemek či stavba, na kterém / ve které je akce realizována, je součástí předmětu podpory.

Aktuální výpis a snímek katastrální mapy lze nahradit výpisem a snímkem z internetové aplikace (<http://nahlizenidokn.cuzk.cz/>).

Souhlasné stanovisko zřizovatele (kromě MŽP) s realizací projektu v případě, že žadatelem je organizační složka státu nebo státní příspěvková organizace.

Projektová studie stavebního a/nebo technologického řešení dle zveřejněného vzoru nebo projektová dokumentace v úrovni pro stavební povolení (u relevantních projektů), případně vyšší stupeň projektové dokumentace včetně položkového rozpočtu (originál dokladu), **nebo v případě uplatnění podmínek FIDIC P&DB (Žlutá kniha) technická zpráva s technickým popisem a rámcový rozpočet** – v takovém stupni přípravy, který umožní posouzení opatření a posouzení možnosti poskytnutí podpory na jeho realizaci, průběžnou a závěrečnou kontrolu z věcného, ekonomického a ekologického hlediska, pokud je pro daný projekt relevantní. V případě potřeby si může SFŽP od žadatele dodatečně vyžádat další části projektové dokumentace (studie). Struktura a členění rozpočtu budou odpovídat (pokud to předkládaný stupeň technické dokumentace dovoluje) běžnému položkovému rozpočtu, tzn. členění na stavební objekty a provozní soubory dle textové části projektové dokumentace (studie). Předložený rozpočet musí být stvrzen zpracovatelem rozpočtu a ověřen žadatelem.

Kumulativní rozpočet projektu – rozpočet zpracovaný dle závazného vzoru uveřejněného v rámci výzvy k předkládání žádostí o podporu včetně výdajů na projektovou přípravu a technický dozor. Rozpočet musí být stvrzen zpracovatelem a ověřen žadatelem.

Studie proveditelnosti – bude zpracována v souladu se závaznými vzory zveřejněnými SFŽP.

Analýza a hodnocení rizika – bude vypracována pro posouzení rizika závažné havárie u relevantních projektů dle zákona č. 224/2015 Sb. o prevenci závažných havárií způsobených vybranými nebezpečnými chemickými látkami nebo chemickými směsmi a o změně zákona č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů, (zákon o prevenci závažných havárií).

Odborný posudek, ve kterém je uvedeno posouzení analýzy rizika a hodnocení míry rizika závažné havárie stávajícího objektu nebo zařízení a snížení míry rizika po provedení plánovaného opatření, pokud je pro daný projekt relevantní. Posudek musí být zpracován odborně způsobilou fyzickou osobou nebo právníkou osobou, která se nepodílela na zpracování studie proveditelnosti a analýzy a hodnocení rizika.

Poslední protokol o provedení inspekce u provozovatele MŽP a rozhodnutí krajského úřadu o schválení bezpečnostní zprávy nebo bezpečnostního programu stávajícího objektu nebo zařízení, pokud je pro daný projekt relevantní.

Odborný posudek zpracovaný odborně způsobilou osobou podle zákona č. 76/2002 Sb., o integrované prevenci a o omezování znečištění, o integrovaném registru znečišťování a o změně některých zákonů (zákon o integrované prevenci), ve znění pozdějších předpisů – k projektům rekonstrukce nebo nákup technologií vedoucích k omezení emisí znečišťujících životní prostředí (použití tzv. nejlepších dostupných technik (BAT) a nově vznikajících technik uvedených např. v referenčních dokumentech o BAT). Obsahuje porovnání parametrů plánované technologie s hodnotami indikátorů BAT a nově vznikajících technik.

Čestné prohlášení, ve kterém budou uvedeni skuteční majitelé ve smyslu § 4 odst. 4 zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu. Toto prohlášení dokládají žadatelé o podporu, kteří nejsou fyzickou osobou nebo právnickou osobou veřejného práva¹¹³. Čestné prohlášení je ke stažení na www.opzp.cz.

1.4 Prioritní osa 4

Doklad osvědčující název, sídlo – předloží pouze subjekty nevidované v informačním systému základních registrů (příspěvkové organizace).

Doklad o jmenování či volbě statutárního zástupce žadatele (neplatí pro kraje, obce, organizační složky státu, státní příspěvkové organizace, státní podniky, státní organizace, veřejné výzkumné instituce, které mají údaje o statutárním zástupci zveřejněné v základních registrech nebo na webových portálech), případně plná moc pro osobu oprávněnou jednat jménem statutárního zástupce (plná moc k podpisu příloh a formuláře žádosti). Plná moc nemusí být úředně ověřena. Může být vyhotovena v IS KP 2014+ pomocí šablony uložené v systému nebo přiložena jako příloha.

Doklad, kterým je určena osoba pověřená jednáním se SFŽP – plná moc pro pracovníka pověřeného jednáním se SFŽP. Plná moc nemusí být úředně ověřena. Může být vyhotovena v IS KP 2014+ pomocí šablony uložené v systému nebo přiložena jako příloha.

Aktuální prohlášení o plátcovství DPH; v případě, že příjemce je plátcem DPH, ale nebude na předmět podpory uplatňovat odpočet DPH, doplní prohlášení o tuto skutečnost (vč. zdůvodnění). V případě, že příjemce bude uplatňovat částečný nárok na odpočet daně dle § 72 odst. 5 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, doplní prohlášení o tuto skutečnost a uvede roční vypořádací koeficient za poslední rok.

Aktuální výpis z katastru nemovitostí a snímek katastrální mapy (ne starší 3 měsíců), případně jiný doklad o vlastnictví u akcí, kterých se týká:

- a) pozemek či stavba, na kterém / ve které je akce realizována, je součástí předmětu podpory (pro opatření „zajištění územní ochrany“ a „zpracování podkladů pro zajištění péče“ aktivity 4.1.1 není výpis ani snímek požadován).

Aktuální výpis a snímek katastrální mapy lze nahradit výpisem a snímkem z internetové aplikace (<http://nahlizendidokn.cuzk.cz/>).

Kumulativní rozpočet projektu – zpracovaný dle závazného vzoru uveřejněného v rámci výzvy k předkládání žádostí o podporu včetně výdajů na projektovou přípravu a technický dozor. Rozpočet musí být ověřen žadatelem (podpis přílohy v ISKP14+).

Souhlasné stanovisko zřizovatele (kromě MŽP) s realizací projektu v případě, že žadatelem je organizační složka státu nebo státní příspěvková organizace.

Rozhodnutí, závazná stanoviska či vyjádření orgánů státní správy požadovaná pro daný druh opatření příslušnými obecně závaznými právními předpisy a věcně a místně příslušnými orgány státní správy (např. územní rozhodnutí, stavební povolení, rozhodnutí o nakládání s vodami, souhlas orgánů památkové péče, stanovisko příslušného úřadu EIA, zda navrhované opatření bude vyžadovat provedení hodnocení podle zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí, souhlas k odnětí půdy ze zemědělského půdního fondu podle zákona č. 334/1992 Sb., o ochraně zemědělského půdního fondu, atd.). V případě, že je pro daný druh opatření vyžadováno územní rozhodnutí i stavební povolení, je potřeba již k žádosti doložit stavební povolení. Rozhodnutí vydaná ve správním řízení musí být opatřena doložkou právní moci.

Rozhodnutí, závazná stanoviska či vyjádření orgánu ochrany přírody

- požadovaná pro daný druh opatření příslušnými obecně závaznými právními předpisy (např. závazné stanovisko k zásahu do významného krajinného prvku; stanovisko, zda záměr může

¹¹³ Dle MPFT se právnickou osobou veřejného práva rozumí zejm. Česká republika, organizační složka státu, státní příspěvková organizace, státní fond, územní samosprávný celek a jeho příspěvková organizace, dobrovolné sdružení obcí, regionální rada regionu soudržnosti, Evropské seskupení pro územní spolupráci, veřejná a státní vysoká škola, veřejná výzkumná instituce, profesní komora zřízená zákonem, státní a národní podnik, státní organizace, Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky, Česká národní banka, Český rozhlas, Česká televize, Česká tisková kancelář.

mít významný vliv na lokality soustavy Natura 2000 (stanovisko dle § 45i odst. 1); výjimky ze zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, povolení ke kácení ad.). Rozhodnutí vydaná ve správním řízení musí být opatřena doložkou právní moci. Nepředkládá se pro opatření v rámci SC 4.1, pokud je žadatelem orgán ochrany přírody vykonávající státní správu na úseku ochrany přírody a krajiny podle zákona č. 114/1992 Sb.

- Pro opatření na území zvláště chráněných území a lokalit soustavy Natura 2000 je nutno doložit vyjádření příslušného orgánu ochrany přírody, že opatření není v rozporu s plánem/zásadami péče, souhrnem doporučeného opatření a plněním cílů ochrany k zachování předmětu ochrany. V době podání žádosti o podporu musí být plán/zásady péče či souhrn doporučených opatření platný. Nepředkládá se v rámci opatření SC 4.1 Zajistit příznivý stav předmětu ochrany národně významných chráněných území, pokud je žadatelem orgán ochrany přírody.
- Pro opatření budování a údržby návštěvnické infrastruktury (vč. návštěvnického střediska) vyjádření příslušného orgánu ochrany přírody, že opatření vyplývá z plánu/zásad péče, souhrnu doporučeného opatření.

Stanovisko orgánu státní správy (místně a věcně příslušný stavební úřad) dokládající soulad s územně plánovací dokumentací nebo schváleným plánem pozemkových úprav pro opatření, která nepodléhají vydání územního rozhodnutí ani stavebního povolení. Nepředkládá se pro opatření v rámci SC 4.1 a SC 4.2.

Smlouva o smlouvě budoucí nebo kupní smlouva – v případě nákupu nemovitosti nebo pozemku.

Ocenění pozemku nebo jiné nemovitosti odborně způsobilou osobou dle zákona č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku a o změně některých zákonů (zákon o oceňování majetku), ve znění pozdějších předpisů – v případě, že je uplatněna podpora na nákup pozemku nebo jiné nemovitosti.

Souhlas vlastníka s realizací a udržitelností opatření – v případě, že žadatel není vlastníkem nebo nájemcem. Souhlas vlastníka se předkládá pouze pro investiční opatření a opatření, která vyžadují úkon stavebního nebo vodoprávního úřadu (vydání územního rozhodnutí, stavebního rozhodnutí, ohlášení stavby dle zákona č. 183/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů) a pro výsadby dřevin. V rámci stavebních akcí a akcí na výsadby dřevin musí vlastník vyjádřit souhlas s 10letou udržitelností. U ostatních neinvestičních a nestavebních opatření bude doloženo čestné prohlášení žadatele, že má na pozemcích realizace akce vypořádány vlastnické vztahy. Souhlas vlastníka s realizací a udržitelností se nedokládá v případě opatření v rámci SC 4.1 „zajištění územní ochrany“ a „zpracování podkladů pro zajištění péče“. Souhlas vlastníka lze nahradit dokladem, že byl dodržen postup (výzva) podle § 68 odst. 3 zákona č. 114/1992 Sb.

ÚSES – v případě, kdy je opatření realizováno v rámci prvků ÚSES, je třeba tuto skutečnost doložit platnou územně plánovací dokumentací nebo plánem komplexních pozemkových úprav.

Registrované významné krajinné prvky – v případě, kdy je opatření realizováno v rámci registrovaných významných krajinných prvků, je třeba tuto skutečnost doložit rozhodnutím o registraci (prostá kopie).

Čestné prohlášení, že součástí projektu nebude realizace opatření, která byla rozhodnutím orgánu správy uložena jako kompenzační, náhradní nebo nápravná. Náhradní výsadby uložené za kácení dřevin v souvislosti s realizací projektu na revitalizaci zeleně se nepovažují za kompenzační, náhradní nebo nápravná.

Zpráva k modulu CBA (Finanční a ekonomická analýza) – u projektů vytvářejících příjem ve smyslu článku 61 obecného nařízení č. 1303/2013, kde bude výpočet podpory stanoven metodou finanční mezery, bude modul CBA doplněn o zprávu s vysvětlením údajů použitých k jeho vyplnění.

Zpracovaná CBA – relevantní u velkých projektů, které zpracovávají specifické CBA mimo modul CBA v MS2014+. Ostatní projekty (specifikace povinnosti vyplnění CBA více v kapitole D) vyplňují CBA přímo v MS 2014+ jako součást žádosti o podporu.

Prohlášení o vzdání se práva na náhradu škody – pro obnovu a výstavbu MVN. Příloha není vyžadována v případě realizace opatření na území ZCHÚ a lokalitách soustavy Natura 2000. Žadatel použije vzor zveřejněný v rámci výzvy na podávání žádostí o podporu. Dokument nemusí mít úředně ověřený podpis.

Projektová dokumentace nebo prováděcí dokumentace včetně položkového rozpočtu dle vyhlášky MMR č. 499/2006 Sb. v platném znění – projektová dokumentace se předkládá v konečném stupni přípravy pro daný typ projektu, který umožní posouzení opatření a posouzení možnosti poskytnutí podpory na jeho realizaci, průběžnou a závěrečnou kontrolu z věcného, ekonomického a ekolo-

gického hlediska. Součástí projektové dokumentace bude zakres situace do katastrální mapy vypracovaný zpracovatelem projektové dokumentace a oceněný položkový výkaz výměr ve formátu xls. V relevantních případech musí projektová dokumentace jednoznačně specifikovat, jak bude naloženo s odtěženým materiálem.

Pro akce, které nevyžadují úkon stavebního úřadu (vydání územního rozhodnutí, územního souhlasu, stavebního povolení ani ohlášení stavby dle zákona č.183/2006 Sb. v platném znění) se předkládá projektová dokumentace jednoznačně specifikující navržené aktivity tak, aby umožnila posouzení opatření a posouzení možnosti poskytnutí podpory na jeho realizaci, průběžnou a závěrečnou kontrolu z věcného, ekonomického a ekologického hlediska. Součástí projektové dokumentace je oceněný položkový výkaz výměr ve formátu xls a mapové podklady vhodného měřítko a druhu umožňující identifikaci rozsahu opatření.

Pokud žadatel realizuje projekt kombinující v rámci jednoho SC více typů opatření, je povinen doložit oceněný položkový výkaz výměr ve formátu xls pro každé opatření zvlášť.

Pokud je pro danou oblast zpracován standard (<http://standardy.nature.cz>), je třeba, aby bylo opatření navrženo v souladu s tímto standardem. V případě použití odlišného řešení je nutno toto zdůvodnit.

V případě, že je ocenění položkového výkazu výměr nákladnější – vzhledem k Nákladům obvyklých opatření do 150 % nebo Katalogu cen stavebních prací do 100 % (tam, kde není položka v Nákladech obvyklých opatření) – je třeba nákladnější ocenění zdůvodnit:

- Náklady akce, které přesahují 150 % Nákladů obvyklých opatření MŽP, nepřesahují 100 % dle Katalogu cen stavebních prací a jsou odůvodněny zvýšeným zájmem ochrany přírody a krajiny.
- Náklady akce, které nemají položku v Nákladech obvyklých opatření MŽP, nepřesahují 100 % dle Katalogu cen stavebních prací.

Součástí dokumentace předkládané žádosti bude vždy:

- a) **popis a posouzení výchozího stavu** lokality před realizací opatření vč. širších územních vztahů, fotodokumentace a biologického posouzení (zejména výskyt zvláště chráněných druhů, průzkum, NDOP, literatura, aj.), zhodnocení stávajících biologických a ekologických hodnot lokality nemusí být v rozsahu biologického hodnocení zpracovaného autorizovanou osobou;
- b) **zdůvodnění potřeby realizace opatření** – popis změn přispívajících k posílení přirozených funkcí krajiny dosažených **realizací opatření** (z popisu musí být zřejmý rozsah – kvantita i kvalita dosažených pozitivních změn);
- c) **posouzení a popis možných negativních vlivů v průběhu realizace opatření** na přírodu a krajinu včetně návrhu opatření na jejich eliminaci či minimalizaci (např. etapizace realizace opatření, záchranné transfery organismů, vytváření dočasných záchranných refugií během realizace apod.);
- d) v případě návaznosti na jiná opatření bude PD obsahovat popis této návaznosti tak, aby umožnil posoudit její význam pro navrhované opatření. Za návazný lze považovat projekt, který pokračuje na stejném místě v realizaci zpracovaného opatření (časová návaznost) nebo rozšiřuje území, ve kterém již byla podobná opatření realizována (územní návaznost). Za návazný lze považovat v tomto smyslu i záměr navazující na záměr jiného žadatele.

V případě potřeby si může zprostředkující subjekt od žadatele dodatečně vyžádat další části dokumentace.

Čestné prohlášení, ve kterém budou uvedeni skuteční majitelé ve smyslu § 4 odst. 4 zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu. Toto prohlášení dokládají žadatelé o podporu, kteří nejsou fyzickou osobou nebo právnickou osobou veřejného práva¹¹⁴. Čestné prohlášení je ke stažení na www.opzp.cz.

¹¹⁴ Dle MPFT se právnickou osobou veřejného práva rozumí zejm. Česká republika, organizační složka státu, státní příspěvková organizace, státní fond, územní samosprávný celek a jeho příspěvková organizace, dobrovolné sdružení obcí, regionální rada regionu soudržnosti, Evropské seskupení pro územní spolupráci, veřejná a státní vysoká škola, veřejná výzkumná instituce, profesní komora zřízená zákonem, státní a národní podnik, státní organizace, Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky, Česká národní banka, Český rozhlas, Česká televize, Česká tisková kancelář.

1.4.1 Další specifické doklady k žádosti pro projekty v rámci SC 4.1 – zajistit příznivý stav předmětu ochrany národně významných chráněných území:

Odborný posudek MŽP – pro akce AOPK ČR, správ národních parků a Správy jeskyní ČR. Žadatel zašle kompletní podklady k žádosti o podporu v elektronické či fyzické podobě na odbor obecné ochrany přírody a krajiny MŽP. V případě potřeby si může MŽP od žadatele dodatečně vyžádat další části dokumentace.

V případě realizace nových návštěvnických středisek stanovisko příslušného orgánu ochrany přírody, že pro dané CHÚ návštěvnické středisko dosud není zřízeno (resp. není již podpořeno či nebyla zahájena realizace).

V případě realizace návštěvnických středisek bude součástí projektové žádosti interpretační plán (ke stažení na www.opzp.cz) a plán činnosti na první rok provozu a vzorový plán činnosti na další roky provozu.

V případě návštěvnických středisek s drobným občerstvením bez kuchyňského zázemí doloží žadatel vyjádření projektanta, jaký je obestavěný prostor budovy návštěvnického střediska a jaký prostor zabírá občerstvení. Vymezení obestavěného prostoru bude provedeno v souladu s ČSN 73 40 55. Prostor občerstvení bude v projektové dokumentaci jednoznačným způsobem vymezen a jeho objem bude kalkulován jako vnitřní objem místnosti.

V lesních porostech (PUPFL) v případě plánované těžby doloží žadatel kopie příslušných údajů (listů z platného LHP) z hospodářské knihy nebo plán zásahů z převzaté lesní hospodářské osnovy či kopie povolení orgánu státní správy lesů k těžbě v případě, že vlastník lesní hospodářskou osnovu nepřevzal.

1.4.2 Další specifické doklady k žádosti pro projekty v rámci SC 4.3 – posílit přirozené funkce krajiny:

- I. U opatření „zprůchodnění migračních bariér pro vodní a na vodu vázané živočichy a opatření k omezení úmrtnosti živočichů spojené s rozvojem technické infrastruktury na vodních tocích“ bude doložen ichtyologický průzkum. V případě realizace rybního přechodu musí být součástí dokumentace předkládané žádosti popis způsobu provedení monitoringu k ověření funkčnosti rybního přechodu.
- II. Další náležitosti projektové dokumentace:
 - a) V rámci projektové dokumentace pro opatření 4.3.2, 4.3.3 a 4.3.5 (týkající se i zeleně) bude doloženo:
 - průvodní zpráva,
 - inventarizace (sopsis) dřevin, v případě ošetření nebo kácení dřevin dendrologický průzkum a návrh pěstebního opatření včetně plochy stromu ošetřované dřeviny (součin průměru koruny a výšky stromu). U jednotlivých stromů zahrnuje inventarizace (sopsis stromů) lokalizaci stromů a určení základních taxonomických a dendrometrických údajů: dendrologický průzkum zahrnuje kromě inventarizace ještě fyziologické stáří, vitalitu, zdravotní stav, stabilitu, perspektivu a datum hodnocení. U porostů dřevin zahrnuje inventarizace (sopsis) lokalizaci, rozdělení do porostních skupin a stanovení rozlohy a dendrologický průzkum zahrnuje kromě inventarizace stanovení taxonomické struktury s početním či procentuálním zastoupením, rozdělení do velikostních kategorií, slovní popis stavu a návrh technologie pěstebního zásahu pro jednotlivé velikostní kategorie. Návrh pěstebního opatření v obou případech zahrnuje technologii a naléhavost zásahu, případně návrh opakování zásahu.
 - návrh péče o výsadby po dobu jejich udržitelnosti, tzn. po dobu 10 let,
 - situační výkres do podkladové mapy KN v měřítku 1 : 10 000 a podrobnější výkres, ve kterém je zakreslen stávající stav i navrhované řešení,
 - podrobný popis výsadby (slovní charakteristika výsadby a osazovací plán ve vhodném měřítku),
 - zakres dotčených inženýrských sítí,
 - předpokládaný harmonogram prací s popisem realizace a následné péče.
 - b) V rámci projektové dokumentace pro opatření 4.3.4 bude doloženo:

- kopie příslušných údajů (listů z platného LHP) z hospodářské knihy a rámcových směrnic pro příslušný HS.
- III. U opatření „revitalizace a podpora samovolných renaturací vodních toků a niv, obnova ekologicko-stabilizačních funkcí vodních a na vodu vázaných ekosystémů“ vyplývajících z plánů dílčích povodí bude doložen list opatření, popř. příloha listu opatření, ze kterého dané opatření vyplývá.
- IV. V případě zpracování plánů ÚSES bude doložen zakres území, pro které je plán ÚSES zpracován na podkladě hranic dotčeného správního obvodu (ORP) včetně procentuálního vyjádření částí správního obvodu (ORP), pro kterou je plán ÚSES pořizován.

V případě opatření 4.3.5 Realizace přírodě blízkých opatření vyplývajících z komplexních studií cílených na zpomalení povrchového odtoku vody, protierozní ochranu a adaptaci na změny klimatu doloží žadatel komplexní studii, z níž opatření vyplývá.

1.4.3 Další specifické doklady k žádosti pro projekty v rámci SC 4.4 – Zlepšit kvalitu prostředí v sídlech:

- I. **Další náležitosti projektové dokumentace** – k projektové dokumentaci bude dále doloženo:
- průvodní zpráva,
 - inventarizace (sopsis) dřevin, v případě ošetření nebo kácení dřevin dendrologický průzkum a návrh pěstebního opatření včetně plochy stromu ošetřované dřeviny (součin průměru koruny a výšky stromu). U jednotlivých stromů zahrnuje inventarizace (sopsis stromů) lokalizaci stromů a určení základních taxonomických a dendrometrických údajů, dendrologický průzkum zahrnuje kromě inventarizace ještě fyziologické stáří, vitalitu, zdravotní stav, stabilitu, perspektivu a datum hodnocení. U porostů dřevin zahrnuje inventarizace (sopsis) lokalizaci, rozdělení do porostních skupin a stanovení rozlohy a dendrologický průzkum zahrnuje kromě inventarizace stanovení taxonomické struktury s počtetním či procentuálním zastoupením, rozdělení do velikostních kategorií, slovní popis stavu a návrh technologie pěstebního zásahu pro jednotlivé velikostní kategorie. Návrh pěstebního opatření v obou případech zahrnuje technologii a náležitost zásahu, případně návrh opakování zásahu.
 - návrh péče o výsadby dřevin po dobu udržitelnosti, tzn. po dobu 10 let
 - situační výkres do podkladové mapy KN v měřítku 1 : 10 000 a podrobnější výkres,
 - situační výkres stávajícího stavu v měřítku 1 : 200 až 1 : 2000 včetně inventarizace dřevin (pokud se jedná o regeneraci stávajících vegetačních prvků),
 - podrobný situační výkres navrhovaného řešení v měřítku 1 : 200 až 1 : 2000,
 - podrobný popis výsadby (slovní charakteristika výsadby a osazovací plán ve vhodném měřítku),
 - zakres dotčených inženýrských sítí,
 - předpokládaný harmonogram prací s popisem realizace a následné péče.
- II. Čestné prohlášení statutárního zástupce obce či vyjádření orgánu státní správy a samosprávy, že počet obyvatel ke dni podání žádosti dosahuje hranice 500 obyvatel.
- III. Čestné prohlášení žadatele že od doby schválení územního plánu došlo na předmětné zastavitelné ploše k realizaci zástavby či bylo vydáno stavební povolení.

1.5 Prioritní osa 5

Doklad osvědčující název, sídlo – předloží pouze subjekty nevidované v informačním systému základních registrů (příspěvkové organizace).

Doklad o jmenování či volbě statutárního zástupce žadatele (neplatí pro kraje, obce, organizační složky státu, státní příspěvkové organizace, státní podniky, státní organizace, veřejné výzkumné instituce, městské části hl. města Prahy, které mají údaje o statutárním zástupci zveřejněné v základních registrech nebo na webových portálech).

Doklad, kterým je určena osoba pověřená jednáním se SFŽP – plná moc pro pracovníka pověřeného jednáním se SFŽP. Plná moc bude podepsána elektronickým nebo ručním podpisem, a to jak zmocnitelem, tak zmocněncem. Může být vyhotovena v IS KP 2014+ pomocí šablony uložené v systému a přiložena jako příloha, nebo přiložena v papírové podobě.

Aktuální prohlášení o plátcovství DPH; v případě, že příjemce je plátcem DPH, ale nebude na předmět podpory uplatňovat odpočet DPH, doplní prohlášení o tuto skutečnost (vč. zdůvodnění). V případě, že příjemce bude uplatňovat částečný nárok na odpočet daně dle § 72 odst. 5 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, doplní prohlášení o tuto skutečnost a uvede roční vypořádací koeficient za poslední rok.

Aktuální výpis z katastru nemovitostí a snímek katastrální mapy, případně jiný doklad o vlastnictví u akcí, kterých se týká:

- a) nejedná se o pořízení ryze mobilního zařízení a
- b) pozemek či stavba, na kterém / ve které je akce realizována, je součástí předmětu podpory.

Aktuální výpis a snímek katastrální mapy lze nahradit výpisem a snímkem z internetové aplikace (<http://nahliznidokn.cuzk.cz/>).

Souhlasné stanovisko zřizovatele (kromě MŽP) s realizací projektu v případě, že žadatelem je organizační složka státu nebo státní příspěvková organizace.

Zpráva k modulu CBA (Finanční a ekonomická analýza) – u projektů vytvářejících příjem ve smyslu článku 61 obecného nařízení č. 1303/2013, kde bude výpočet podpory stanoven metodou finanční mezery, bude modul CBA doplněn o zprávu s vysvětlením údajů použitých k jeho vyplnění.

Zpracovaná CBA – relevantní u velkých projektů, které zpracovávají specifické CBA mimo modul CBA v MS2014+. Ostatní projekty (specifikace povinnosti vyplnění CBA více v kapitole D) vyplňují CBA přímo v MS 2014+ jako součást žádosti o podporu.

Projektová studie stavebního a/nebo technologického řešení dle zveřejněného vzoru nebo projektová dokumentace v úrovni pro stavební povolení, případně vyšší stupeň projektové dokumentace včetně položkového rozpočtu (originál dokladu), **nebo v případě uplatnění podmínek FIDIC P&DB (Žlutá kniha) technická zpráva s technickým popisem a rámcový rozpočet** – v takovém stupni přípravy, který umožní posouzení opatření a posouzení možnosti poskytnutí podpory na jeho realizaci, průběžnou a závěrečnou kontrolu z věcného, ekonomického a ekologického hlediska, pokud je pro daný projekt relevantní. V případě potřeby si může SFŽP od žadatele dodatečně vyžádat další části projektové dokumentace (studie). Struktura a členění rozpočtu budou odpovídat (pokud to předkládaný stupeň technické dokumentace dovoluje) běžnému položkovému rozpočtu, tzn. členění na stavební objekty a provozní soubory dle textové části projektové dokumentace (studie). Předložený rozpočet musí být stvrzen zpracovatelem rozpočtu a ověřen žadatelem. V případě realizace větrání v budovách sloužících pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých bude součástí projektové dokumentace (studie) výstup z „Metodického pokynu pro návrh větrání škol – výpočetní pomůcka“ – „Stanovení průtoku venkovního vzduchu a bilance CO₂ v učebně“.

Kumulativní rozpočet projektu – rozpočet zpracovaný dle závazného vzoru uveřejněného v rámci výzvy k předkládání žádostí o podporu včetně výdajů na projektovou přípravu a technický dozor. Rozpočet musí být stvrzen zpracovatelem a ověřen žadatelem.

Energetické posouzení (Energetický posudek) zpracované energetickým specialistou (oprávněnou osobou podle zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů). Energetické posouzení bude zpracováno v souladu se závazným vzorem zveřejněným SFŽP. Platí pouze pro SC 5.1.

Dokument „Indikátory (parametry) pro hodnocení a monitorování projektu“ – dle zveřejněného vzoru (formát .xlsx). Platí pouze pro SC 5.1.

Energetický štítek obálky budovy včetně protokolu (EŠOB) dle normy ČSN 730540-2 (2011) (pouze u realizací zateplení, rekonstrukce zdrojů vytápění, instalace fotovoltaického systému a instalací nuceného větrání s rekuperací) – samostatně se předkládá, pouze pokud není součástí příloh energetického posouzení. EŠOB bude zpracován pro stávající stav i pro stav po realizaci navrženého opatření (pokud realizací dochází k jeho změně). Údaje musí být podloženy energetickým posouzením nebo předkládanou projektovou dokumentací (studií). Součástí EŠOB musí být jednoznačně (po jednotlivých konstrukcích) definována tzv. referenční budova dle ČSN 730540-2 (2011). Platí pouze pro SC 5.1.

Stanovisko příslušného orgánu památkové péče (u relevantních projektů), že se jedná o budovu definovanou zákonem č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, v platném znění jako kulturní památka nebo budovu, která není kulturní památkou, ale nachází se v památkové rezervaci, v památkové zóně nebo v ochranném pásmu nemovité kulturní památky, nemovité národní kulturní památky, památkové rezervace nebo památkové zóny. Stanovisko musí obsahovat posouzení navržených opatření projektu z pohledu památkové péče a jednoznačnou definici případných omezení v realizaci opatření (např. zachování špaletových oken, konkrétní požadavky na materiály, nemožnost zateplení vybraných konstrukcí budov apod.). Platí pouze pro SC 5.1.

Odborný posudek, zpracovaný v souladu s „Metodikou posuzování staveb z hlediska výskytu obecně a zvláště chráněných synantropních druhů živočichů“ odborně způsobilou osobou, posuzující výskyt živočichů na zateplovaném (rekonstruovaném) objektu, pokud je pro daný projekt relevantní. V případě, že není vhodná doba průzkum provést, stačí toto doložit stanoviskem odborně způsobilé osoby a předložení odborného posudku bude podmínkou pro vydání RoPD. Platí pouze pro SC 5.1 a).

Průkaz energetické náročnosti budovy (PENB) – zpracovaný pro navrhovaný stav dle prováděcí vyhlášky č. 78/2013 Sb., o energetické náročnosti budovy. Prostřednictvím PENB musí být prokázáno splnění požadavku na energetickou náročnost budovy definovanou § 6 odst. 2 vyhlášky č. 78/2013 Sb., o energetické náročnosti. Platí pouze pro SC 5.1 a). Neplatí pro památkově chráněné budovy.

Průkaz energetické náročnosti budovy (PENB) – zpracovaný pro navrhovaný stav dle prováděcí vyhlášky č. 78/2013 Sb., o energetické náročnosti budovy. Prostřednictvím PENB musí být prokázáno splnění požadavku na energetickou náročnost budovy v úrovni pasivního standardu. Platí pouze pro SC 5.2.

Protokoly výpočtů k Průkazu energetické náročnosti budovy (PENB) dle zveřejněného seznamu. Platí pouze pro SC 5.2.

Čestné prohlášení, ve kterém budou uvedeni skuteční majitelé ve smyslu § 4 odst. 4 zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu. Toto prohlášení dokládají žadatelé o podporu, kteří nejsou fyzickou osobou nebo právnickou osobou veřejného práva¹¹⁵. Čestné prohlášení je ke stažení na www.opzp.cz

1.6 Ekonomické podklady požadované k žádosti o podporu

Žádost o podporu prochází v rámci kontroly přijatelnosti ekonomickým hodnocením žadatele spočívajícím v:

- Hodnocení bonity žadatele, je-li relevantní,
- Kontrole, zda žadatel není podnikem v obtížích dle nařízení Komise (EU) č. 651/2014¹¹⁶, kap. 1 čl. 2 odst. 18 a [přílohy 4.3](#) těchto pravidel,
- Kontrole zařazení žadatele jako veřejného nebo soukromého subjektu dle [Přílohy č. 6](#) – Kategorizace subjektů OPŽP.

Projekty podléhající hodnocení bonity žadatele – rozřazovací tabulka

Žadatel	a) Finanční ukazatel	b) Požadavek na půjčku SFŽP	c) Zástava na předmětu podpory dle kapitoly B. 5
Obce	Celkové vlastní zdroje (celkové výdaje projektu mínus dotace) 5 mil. Kč a více	vždy	vždy

¹¹⁵ Dle MPFT se právnickou osobou veřejného práva rozumí zejm. Česká republika, organizační složka státu, státní příspěvková organizace, státní fond, územní samosprávný celek a jeho příspěvková organizace, dobrovolné sdružení obcí, regionální rada regionu soudržnosti, Evropské seskupení pro územní spolupráci, veřejná a státní vysoká škola, veřejná výzkumná instituce, profesní komora zřízená zákonem, státní a národní podnik, státní organizace, Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky, Česká národní banka, Český rozhlas, Česká televize, Česká tisková kancelář.

¹¹⁶ Nařízení komise (EU), kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem.

Svazky měst a obcí	Celkové vlastní zdroje (celkové výdaje projektu minus dotace) 5 mil. Kč a více	vždy	vždy
Města	Celkové vlastní zdroje (celkové výdaje projektu minus dotace) 10 mil. Kč a více	vždy	vždy
PO zřízené územně samosprávnými celky	Celkové vlastní zdroje (celkové výdaje projektu minus dotace) 10 mil. Kč a více	vždy	vždy
Kraje	EU dotace nad 100 mil. Kč	vždy	vždy
Státní podniky	EU dotace nad 100 mil. Kč	vždy	vždy
Podnikatelské subjekty včetně fyzických osob podnikajících	vždy	vždy	vždy
Ostatní subjekty (např. nadace, spolky, o.p.s., církve, občanská sdružení, apod.)	vždy	vždy	vždy
OSS, SPO, státní fondy	irelevantní	irelevantní	irelevantní

Naplnění jakéhokoliv z uvedených hledisek a - c zakládá povinnost vyhodnocení bonity/úvěrové způsobilosti žadatele finančním manažerem u daného u projektu. Na žádost vedoucího odboru financování nebo na žádost garanta prioritní osy je možné zařadit projekt do hodnocení bonity i nad rámec této rozřazovací tabulky.

Projekty podléhající hodnocení podniku v obtížích

Žadatel	Projekty s VP	Projekty bez VP
Obce	vždy	irelevantní
Svazky měst a obcí	vždy	irelevantní
Města	vždy	irelevantní
PO zřízené územně samosprávnými celky	vždy	irelevantní
Kraje	vždy	irelevantní
Státní podniky	vždy	irelevantní
Veřejné školy	vždy	irelevantní
Veřejné výzkumné instituce	vždy	irelevantní
Podnikatelské subjekty včetně fyzických osob podnikajících	vždy	vždy
Ostatní subjekty (např. nadace, spolky, o.p.s, církve, občanská sdružení, apod.)	vždy	vždy
OSS, SPO, státní fondy	irelevantní	irelevantní

Bude-li naplněna definice podniku v obtížích dle nařízení Komise (EU) č. 651/2014, nebude vydáno Rozhodnutí o poskytnutí dotace / poskytnuta podpora.

Podklady pro ekonomické hodnocení předkládané k žádosti o podporu

Žadatel	Podklad	Poznámka
Všichni žadatelé	<p>Čestné prohlášení o schopnosti prokázat zajištění vlastních zdrojů žadatele včetně komentáře</p>	<p>Žadatel musí zajistit spolufinancování těch výdajů projektu, na které nebude poskytnuta podpora. Vlastní zdroje lze zajistit jak z vlastních (rozpočtových) prostředků žadatele, tak z prostředků získaných od třetích osob (od tzv. spolufinancujících subjektů s výjimkou jiných Operačních programů a finančních mechanismů EU) nebo za pomoci půjčky ze zdrojů SFŽP.</p>
	<p>Prohlášení o typu subjektu (veřejný/soukromý)</p>	<p>Příjemce uvede, zda je soukromoprávním nebo veřejnoprávním subjektem a je-li to relevantní, doloží potřebné dokumenty dle Přílohy č. 6 tohoto dokumentu. Následně bude FM provedena kontrola nastavení typu prostředků, které budou vykazovány v monitorovacích dotačních systémech. Prohlášení nepředkládají OSS a SPO.</p>
<p>Požadované ekonomické podklady u žadatelů podléhajících hodnocení bonity, úvěrové způsobilosti a podniku v obtížích dle tabulek výše:</p>		
Všichni žadatelé	<p>Komentář k zajištění spolufinancování projektu</p>	<p>Popis k zajištění financování těch výdajů projektu, na které nebude poskytnuta podpora z EFRR/FS. Je nutné rozepsat, z jakých zdrojů bude projekt konkrétně financován (vlastní zdroje příjemce, zdroje od spolufinancujících subjektů, bankovní úvěr, ...).</p>
	<p>Relevantní doklady prokazující v komentáři uvedený popis k zajištění spolufinancování projektu</p>	<p>Např. výpis z účtu, vyznačení nákladů projektu v rozpočtu, event. v rozpočtovém výhledu, stanovisko banky k poskytnutí úvěru, příslib úvěru, úvěrovou smlouvu, nebo příslib spolufinancování / rozhodnutí / smlouvy o poskytnutí dotace, půjčky či jiné formy spolufinancování od kraje či jiného spolufinancujícího subjektu apod.; v případě organizačních složek státu (OSS) a státních příspěvkových organizací zřízených OSS doložit registraci akce, příp. jiný dokument o zajištění spoluúčasti zřizovatele.</p>
	<p>Informaci o zůstatku nesplacených úvěrů a plánované výši úvěrů</p>	<p>Platné ke dni zpracování žádosti včetně rozpisu splátek do jednotlivých let realizace projektu a příp. i do let, ve kterých bude probíhat splácení případné půjčky, o kterou žadatel žádá.</p>

	Předběžný návrh na zajištění půjčky u žadatelů žádající o poskytnutí půjčky na posílení vlastních zdrojů	Zajištění musí vždy pokrýt celou výši pohledávky (tj. jistinu + úrok). Účel zajištění je, aby v případě, že dlužník není schopen či ochoten plnit své závazky vůči poskytovateli půjčky, mohla být předmětná pohledávka v souladu s příslušnými předpisy realizována a z výtěžku uhrazena. (Informace ohledně možných způsobů zajištění – viz příloha č. 2, kap. 2.7).
	Ekonomické podklady podle typu subjektu žadatele	viz níže
Obce, Města, Kraje, PO zřízené územně samosprávnými celky, Svazky měst a obcí včetně obcí příslušného svazku, které se významně podílejí na financování projektu	Přehled významných projektů realizovaných i plánovaných žadatelem v letech realizace projektu včetně rozpisu finančních prostředků k jednotlivým projektům	Jedná se o celkové způsobilé i nezpůsobilé výdaje na všechny další významné projekty, které budou realizovány v letech realizace předmětného projektu vč. DPH, pokud nelze u projektu uplatnit nárok na odpočet DPH u FÚ; pokud lze uplatnit nárok u FÚ, bude uvedena částka bez DPH.
	Vyplněný formulář k rozřazovací tabulce pro hodnocení bonity žadatele případně úvěrové způsobilosti podepsaný statutárním zástupcem včetně potvrzení správnosti údajů v IS Monitor státní pokladny	Vzor formuláře je ke stažení na http://www.opzp.cz/dokumenty/174-prilohy-k-pravidlum-pro-zadatele-a-prijemce-pod-13?verze=1
Svazek měst a obcí navíc předkládá	Zřizovací listinu + stanovy svazku	
	Vyčíslení podílu spolufinancování na projektu	Jedná se o vlastní zdroje jednotlivých členů svazku (podílejí-li se na spolufinancování)
<p>Pozn. Ekonomické podklady pro hodnocení bonity / úvěrové způsobilosti / zástavy na předmětu podpory / podniku v obtížích v případě obcí, měst, krajů, jimi zřízených příspěvkových organizací a dobrovolných svazků obcí využívá SFŽP z veřejně dostupného systému Monitor - informační portál Ministerstva financí, popřípadě je oprávněn požadovat další ekonomické dokumenty.</p>		
Podnikatelské subjekty, vč. fyzických osob podnikajících a státních podniků a ostatní subjekty (např. nadace, spolky, církve, tělovýchovné jednoty,...)	Stručná charakteristika žadatele	Dosavadní činnosti a působení na trhu, cíle, strategie, odborné zkušenosti, rozhodnutí o zřízení apod. Dále žadatel doplní informaci, pokud je součástí národní nebo nadnárodní skupiny.
	Zprávu auditora	U subjektů podléhajících auditu

	Aktuální uzavřené daňové přiznání potvrzené příslušným finančním úřadem	Předkládají podnikatelské subjekty vč. fyzických osob podnikajících a státních podniků
Žadatelé, kteří vedou podvojný účetnictví podle zákona 563/2001 Sb. o účetnictví	Rozvaha	Aktiva a pasiva za minulé účetní období (poslední uzavřený rok) + za poslední účetní období (aktuální výkaz)
	Výkaz zisku a ztráty	Za minulé účetní období (poslední uzavřený rok) + poslední účetní období (aktuální výkaz)
Žadatelé účtující na základě vyhlášky 325/2015 Vyhláška, kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, které vedou jednoduché účetnictví	Informace v kumulativních hodnotách o výdajích a příjmech	Za minulé účetní období (poslední uzavřený rok) + stejné informace z aktuálního účetního období
	Informace v kumulativních hodnotách o majetku a závazcích	Za minulé účetní období (poslední uzavřený rok) + stejné informace z aktuálního účetního období
Žadatelé podléhající hodnocení podniku v obtížích, kteří jsou součástí skupiny¹¹⁷ (na úrovni ČR nebo nadnárodní)	Potvrzení nezávislého auditora, že žadatel není podnikem v obtížích podložené konsolidovanou závěrkou a výroční zprávou skupiny¹¹⁸ dle nařízení Komise (EU) č. 651/2014¹¹⁹, kap. I čl. 2 odst. 18	Vzor potvrzení je možné najít na www.opzp.cz .
SFŽP je oprávněn v případě potřeby požadovat další ekonomické dokumenty a doplňující údaje.		

2. Příloha č. 2 – Podklady pro vydání RA a RoPD / RoPD / RoPD (změna)

2.1 Prioritní osa 1

2.1.1 Specifický cíl 1.1

Doklad osvědčující název, sídlo – předloží pouze subjekty nevidované v informačním systému základních registrů (příspěvkové organizace).

Doklad o jmenování či volbě statutárního zástupce žadatele (neplatí pro kraje, obce, organizační složky státu, státní příspěvkové organizace, státní podniky, státní organizace, veřejné výzkumné instituce, městské části hl. města Prahy, které mají údaje o statutárním zástupci zveřejněné v základních registrech nebo na webových portálech).

Doklad, kterým je určena osoba pověřená jednáním se SFŽP – plná moc pro pracovníka pověřeného jednáním se SFŽP. Plná moc bude podepsána elektronickým nebo ručním podpisem, a to jak zmocnitelem, tak zmocněncem. Může být vyhotovena v IS KP 2014+ pomocí šablony uložené v systému a přiložena jako příloha, nebo přiložena v papírové podobě.

¹¹⁷ Jedná se o majetkově provázanou skupinu podniků, sestávající konsolidovanou závěrku.

¹¹⁸ Na základě nařízení Evropského parlamentu a rady EU č. 1300/2013 a 1301/2013 nelze podporovat podnik v obtížích.

¹¹⁹ Nařízení komise (EU), kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem.

Výše uvedené doklady se předkládají pouze v případě, že došlo ke změně oproti stavu při podání žádosti.

Aktuální prohlášení o plátcovství DPH; v případě, že příjemce je plátcem DPH, ale nebude na předmět podpory uplatňovat odpočet DPH, doplní prohlášení o tuto skutečnost (vč. zdůvodnění). V případě, že příjemce bude uplatňovat částečný nárok na odpočet daně dle § 72 odst. 5 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, doplní prohlášení o tuto skutečnost a uvede roční vypořádací koeficient za poslední rok.

Tento doklad se předkládá pouze v případě, že nastala v dané věci změna oproti stavu při podání žádosti o podporu.

Doklady prokazující dodržení ZVZ či ZZVZ, v platném znění (na realizaci investice, odborný dozor, projektovou přípravu apod.), případně dodržení podmínek pro zadávání veřejných zakázek spolufinancovaných ze strukturálních fondů a nespadaajících do režimu zákona (viz dokument Zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014–2020, který je nedílnou součástí těchto Pravidel a je k dispozici na oficiálních webových stránkách www.opzp.cz).

Projektová dokumentace k zadávacímu/výběrovému řízení – pokud již nebyla doložena v předchozí fázi administrace.

Veškeré smlouvy o dílo včetně položkového rozpočtu a finančního harmonogramu, kupní smlouvy, smluvní doklady o autorském a technickém dozoru (pokud žadatel žádá o podporu na technický nebo autorský dozor), **smlouvy na zpracování projektové dokumentace, případně další projektové přípravy** (resp. objednávka a faktura), s výjimkou OSS a PO, pro které je přípustné doložit pouze návrh smlouvy, čerpání dotace bude podmíněno předložením kopie uzavřené smlouvy identické s doloženým návrhem.

Stavební povolení (vodoprávní povolení), povolení k nakládání s vodami s nabytím právní moci nebo ohlášení stavby včetně případného souhlasu s provedením ohlášené stavby dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, pokud je relevantní.

Rozhodnutí, závazná stanoviska či vyjádření orgánů státní správy požadovaná pro daný druh opatření příslušnými obecně závaznými právními předpisy a věcně a místně příslušnými orgány státní správy (např. povolení či vyjádření věcně a místně příslušného vodoprávního úřadu, krajské hygienické stanice, stanovisko orgánu ochrany přírody, vyjádření zda navrhované opatření bude vyžadovat provedení hodnocení podle zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí, závazné stanovisko k zásahu do významného krajinného prvku; stanovisko, zda záměr může mít významný vliv na lokality soustavy Natura 2000 (stanovisko dle § 45i), výjimka ze zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, souhlas k odnětí půdy ze zemědělského půdního fondu podle zákona č. 334/1992 Sb., o ochraně zemědělského půdního fondu, povolení ke kácení atd.). Rozhodnutí vydaná ve správním řízení musí být opatřena doložkou právní moci.

Doklad o technickém a autorském dozoru, pokud jde o stavbu – doložení oprávnění/kvalifikace fyzické osoby provádějící odborný dozor nad realizací stavby.

Aktualizace realizačních termínů.

Kupní smlouva na pozemek nebo jinou nemovitost – v případě nákupu pozemku nebo jiné nemovitosti, pokud nebyla předložena k žádosti.

Čestné prohlášení o způsobu zajištění budoucího provozu investice, došlo-li ke změně provozního modelu oproti údajům uvedených k žádosti projektu.

Podklady pro stanovení přípustné výše veřejné podpory, pokud projekt podléhá pravidlům veřejné podpory.

Plán financování obnovy

Vyplněný nástroj Udržitelnost 2014+.

Seznam podkladů na 2. fázi projektů u fázovaných projektů bude určen individuálně. v případě, že podklady byly doloženy k RoPD na 1. fázi projektů v rámci OPŽP 2007–2013, nebudou znovu dokládány.

2.1.2 Specifický cíl 1.2

Doklad osvědčující název, sídlo – předloží pouze subjekty nevidované v informačním systému základních registrů (příspěvkové organizace).

Doklad o jmenování či volbě statutárního zástupce žadatele (neplatí pro kraje, obce, organizační složky státu, státní příspěvkové organizace, státní podniky, státní organizace, veřejné výzkumné instituce, městské části hl. města Prahy, které mají údaje o statutárním zástupci zveřejněné v základních registrech nebo na webových portálech).

Doklad, kterým je určena osoba pověřená jednáním se SFŽP – plná moc pro pracovníka pověřeného jednáním se SFŽP. Plná moc bude podepsána elektronickým nebo ručním podpisem, a to jak zmocnitelem, tak zmocněncem. Může být vyhotovena v IS KP 2014+ pomocí šablony uložené v systému a přiložena jako příloha, nebo přiložena v papírové podobě.

Výše uvedené doklady se předkládají pouze v případě, že došlo ke změně oproti stavu při podání žádosti.

Aktuální prohlášení o plátcovství DPH; v případě, že příjemce je plátcem DPH, ale nebude na předmět podpory uplatňovat odpočet DPH, doplní prohlášení o tuto skutečnost (vč. zdůvodnění). V případě, že příjemce bude uplatňovat částečný nárok na odpočet daně dle § 72 odst. 5 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, doplní prohlášení o tuto skutečnost a uvede roční vypořádací koeficient za poslední rok.

Tento doklad se předkládá pouze v případě, že nastala v dané věci změna oproti stavu při podání žádosti o podporu.

Doklady prokazující dodržení ZVZ či ZZVZ, v platném znění (na realizaci investice, odborný dozor, projektovou přípravu apod.), případně dodržení podmínek pro zadávání veřejných zakázek spolufinancovaných ze strukturálních fondů a nespadaících do režimu zákona (viz dokument Zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014–2020, který je nedílnou součástí těchto Pravidel a je k dispozici na oficiálních webových stránkách www.opzp.cz).

Projektová dokumentace k zadávacímu/výběrovému řízení – pokud již nebyla doložena v předchozí fázi administrace.

Veškeré smlouvy o dílo včetně položkového rozpočtu a finančního harmonogramu, kupní smlouvy, smluvní doklady o autorském a technickém dozoru (pokud žadatel žádá o podporu na technický nebo autorský dozor), **smlouvy na zpracování projektové dokumentace, případně další projektové přípravy** (resp. objednávka a faktura).

Stavební povolení (vodoprávní rozhodnutí), povolení k nakládání s vodami s nabytím právní moci nebo ohlášení stavby včetně případného souhlasu s provedením ohlášené stavby dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, pokud je relevantní.

Doklad o technickém a autorském dozoru, pokud jde o stavbu – doložení oprávnění/kvalifikace fyzické osoby provádějící odborný dozor nad realizací stavby.

Aktualizace realizačních termínů.

Kupní smlouva na pozemek nebo jinou nemovitost – v případě nákupu pozemku nebo jiné nemovitosti, pokud nebyla předložena k žádosti.

Čestné prohlášení o způsobu zajištění budoucího provozu investice, došlo-li ke změně provozního modelu oproti údajům uvedeným v žádosti projektu.

Ukončená/upravená provozní smlouva dle podmínek Programového dokumentu OPŽP (je-li relevantní).

Podklady pro stanovení přípustné výše veřejné podpory, pokud projekt podléhá pravidlům veřejné podpory

Plán financování obnovy.

Vyplněný nástroj Udržitelnost 2014+.

Seznam podkladů na 2. fázi projektů u fázovaných projektů bude určen individuálně. V případě, že podklady byly doloženy k RoPD na 1. fázi projektů v rámci OPŽP 2007–2013, nebudou znovu dokládány.

2.1.3 Specifické cíle 1.3. a 1.4

Aktualizace CBA – u projektů generujících příjem ve smyslu Nařízení (EU) č. 1303/2013; aktualizaci provede příjemce podpory v modulu CBA v IS MS2014+; CBA bude doplněna zprávou s vysvětlením údajů a dat použitých ke zpracování aktualizace CBA a bude vložena do příloh projektu v IS MS2014+, nebo bude doručena v elektronické podobě relevantnímu zaměstnanci Fondu.

Doklad osvědčující název, sídlo – předloží pouze subjekty nevidované v informačním systému základních registrů (příspěvkové organizace).

Doklad o jmenování či volbě statutárního zástupce žadatele (neplatí pro kraje, obce, organizační složky státu, státní příspěvkové organizace, státní podniky, státní organizace, veřejné výzkumné instituce, městské části hl. města Prahy, které mají údaje o statutárním zástupci zveřejněné v základních registrech nebo na webových portálech).

Doklad, kterým je určena osoba pověřená jednáním se SFŽP – plná moc pro pracovníka pověřeného jednáním se SFŽP. Plná moc bude podepsána elektronickým nebo ručním podpisem, a to jak zmocnitelem, tak zmocněncem. Může být vyhotovena v IS KP 2014+ pomocí šablony uložené v systému a přiložena jako příloha, nebo přiložena v papírové podobě.

Výše uvedené doklady se předkládají pouze v případě, že došlo ke změně oproti stavu při podání žádosti.

Aktuální prohlášení o plátcovství DPH; v případě, že příjemce je plátcem DPH, ale nebude na předmět podpory uplatňovat odpočet DPH, doplní prohlášení o tuto skutečnost (vč. zdůvodnění). V případě, že příjemce bude uplatňovat částečný nárok na odpočet daně dle § 72 odst. 5 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, doplní prohlášení o tuto skutečnost a uvede roční vypořádací koeficient za poslední rok.

Tento doklad se předkládá pouze v případě, že nastala v dané věci změna oproti stavu při podání žádosti o podporu.

Doklady prokazující dodržení ZVZ či ZZVZ, v platném znění (na realizaci investice, odborný dozor, projektovou přípravu apod.), případně dodržení podmínek pro zadávání veřejných zakázek spolufinancovaných ze strukturálních fondů a nespádajících do režimu zákona (viz dokument Zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014–2020, který je nedílnou součástí těchto Pravidel a je k dispozici na oficiálních webových stránkách www.opzp.cz).

Projektová dokumentace k zadávacímu/výběrovému řízení – pokud již nebyla doložena v předchozí fázi administrace.

Veškeré smlouvy o dílo včetně položkového rozpočtu a finančního harmonogramu, kupní smlouvy, smluvní doklady o autorském a technickém dozoru (pokud žadatel žádá o podporu na technický nebo autorský dozor), **smlouvy na zpracování projektové dokumentace, případně další projektové přípravy** (resp. objednávka a faktura).

Rozhodnutí, závazná stanoviska či vyjádření orgánů státní správy požadovaná pro daný druh opatření příslušnými obecně závaznými právními předpisy a věcně a místně příslušnými orgány státní správy (pokud nebyla předložena k žádosti).

Doklad o technickém a autorském dozoru, pokud jde o stavbu – doložení oprávnění/kvalifikace fyzické osoby provádějící odborný dozor nad realizací stavby.

Aktualizace realizačních termínů.

Kupní smlouva na pozemek nebo jinou nemovitost – v případě nákupu pozemku nebo jiné nemovitosti, pokud nebyla předložena k žádosti.

2.2 Prioritní osa 2

Doklad osvědčující název, sídlo – předloží pouze subjekty nevidované v informačním systému základních registrů (příspěvkové organizace).

Doklad o jmenování či volbě statutárního zástupce žadatele (neplatí pro kraje, obce, organizační složky státu, státní příspěvkové organizace, státní podniky, státní organizace, veřejné výzkumné instituce, městské části hl. města Prahy, které mají údaje o statutárním zástupci zveřejněné v základních registrech nebo na webových portálech).

Doklad, kterým je určena osoba pověřená jednáním se SFŽP – plná moc pro pracovníka pověřeného jednáním se SFŽP. Plná moc bude podepsána elektronickým nebo ručním podpisem, a to jak zmocnitelem, tak zmocněncem. Může být vyhotovena v IS KP 2014+ pomocí šablony uložené v systému a přiložena jako příloha, nebo přiložena v papírové podobě.

Výše uvedené doklady se předkládají pouze v případě, že došlo ke změně oproti stavu při podání žádosti.

Aktuální prohlášení o plátcovství DPH; v případě, že příjemce je plátcem DPH, ale nebude na předmět podpory uplatňovat odpočet DPH, doplní prohlášení o tuto skutečnost (vč. zdůvodnění). V případě, že příjemce bude uplatňovat částečný nárok na odpočet daně dle § 72 odst. 5 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, doplní prohlášení o tuto skutečnost a uvede roční vypořádací koeficient za poslední rok.

Tento doklad se předkládá pouze v případě, že nastala v dané věci změna oproti stavu při podání žádosti o podporu.

Doklady prokazující dodržení ZVZ či ZZVZ, v platném znění (na realizaci investice, odborný dozor, projektovou přípravu apod.), případně dodržení podmínek pro zadávání veřejných zakázek spolufinancovaných ze strukturálních fondů, nespádajících do režimu zákona (viz dokument Zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014–2020, který je nedílnou součástí těchto Pravidel a je k dispozici na oficiálních webových stránkách www.opzp.cz).

Projektová dokumentace k zadávacímu/výběrovému řízení – pokud již nebyla doložena v předchozí fázi administrace.

Veškeré smlouvy o dílo včetně položkového rozpočtu a finančního harmonogramu, kupní smlouvy, smluvní doklady o autorském a technickém dozoru (pokud žadatel žádá o podporu na technický nebo autorský dozor), **smlouvy na zpracování projektové dokumentace, případně další projektové přípravy** (resp. objednávka a faktura).

Stavební povolení s nabytím právní moci nebo ohlášení stavby včetně případného souhlasu s provedením ohlášené stavby dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění, pokud je relevantní.

Doklad o technickém a autorském dozoru, pokud jde o stavbu – doložení oprávnění/kvalifikace fyzické osoby provádějící odborný dozor nad realizací stavby.

Aktualizace realizačních termínů.

Kupní smlouva na pozemek nebo jinou nemovitost – v případě nákupu pozemku nebo jiné nemovitosti, pokud nebyla předložena k žádosti.

Podklady pro stanovení přípustné výše veřejné podpory, pokud projekt podléhá pravidlům veřejné podpory.

Aktualizace zprávy a modulu CBA (Finanční a ekonomická analýza) – u projektů vytvářejících příjem ve smyslu článku 61 obecného nařízení č. 1303/2013, kde bude výpočet podpory stanoven metodou finanční mezery, bude aktualizovaný modul CBA doplněn o zprávu s vysvětlením údajů použitých k jeho vyplnění.

2.2.1 Další specifické doklady k RoPD pro projekty v rámci SC 2.1

2.3 Prioritní osa 3

Doklad osvědčující název, sídlo – předloží pouze subjekty nevidované v informačním systému základních registrů (příspěvkové organizace).

Doklad o jmenování či volbě statutárního zástupce žadatele (neplatí pro kraje, obce, organizační složky státu, státní příspěvkové organizace, státní podniky, státní organizace, veřejné výzkumné instituce, městské části hl. města Prahy, které mají údaje o statutárním zástupci zveřejněné v základních registrech nebo na webových portálech).

Doklad, kterým je určena osoba pověřená jednáním se SFŽP – plná moc pro pracovníka pověřeného jednáním se SFŽP. Plná moc bude podepsána elektronickým nebo ručním podpisem, a to jak zmocnitelem, tak zmocněncem. Může být vyhotovena v IS KP 2014+ pomocí šablony uložené v systému a přiložena jako příloha, nebo přiložena v papírové podobě.

Výše uvedené doklady se předkládají pouze v případě, že došlo ke změně oproti stavu při podání žádosti.

Aktuální prohlášení o plátcovství DPH; v případě, že příjemce je plátcem DPH, ale nebude na předmět podpory uplatňovat odpočet DPH, doplní prohlášení o tuto skutečnost (vč. zdůvodnění). V případě, že příjemce bude uplatňovat částečný nárok na odpočet daně dle § 72 odst. 5 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, doplní prohlášení o tuto skutečnost a uvede roční vypořádací koeficient za poslední rok.

Tento doklad se předkládá pouze v případě, že nastala v dané věci změna oproti stavu při podání žádosti o podporu.

Doklady prokazující dodržení ZVZ či ZZVZ, v platném znění (na realizaci investice, odborný dozor, projektovou přípravu apod.), případně dodržení podmínek pro zadávání veřejných zakázek spolufinancovaných ze strukturálních fondů, nespádajících do režimu zákona (viz dokument Zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014–2020, který je nedílnou součástí těchto Pravidel a je k dispozici na oficiálních webových stránkách www.opzp.cz).

Projektová dokumentace k zadávacímu/výběrovému řízení – pokud již nebyla doložena v předchozí fázi administrace.

Veškeré smlouvy o dílo včetně položkového rozpočtu a finančního harmonogramu, kupní smlouvy, smluvní doklady o autorském a technickém dozoru (pokud žadatel žádá o podporu na technický nebo autorský dozor), **smlouvy na zpracování projektové dokumentace, případně další projektové přípravy** (resp. objednávka a faktura).

Stavební povolení s nabytím právní moci nebo ohlášení stavby včetně případného souhlasu s provedením ohlášené stavby dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů nebo (pro SC 3.4) rozhodnutí o nakládání s podzemními vodami s nabytím právní moci, pokud je relevantní. V případě kompostáren bude toto doloženo i v případě kdy stavební práce nejsou předmětem dotace, ale jsou nezbytné pro plnění účelu projektu.

Doklad o technickém a autorském dozoru, pokud jde o stavbu – doložení oprávnění/kvalifikace fyzické osoby provádějící odborný dozor nad realizací stavby.

Kupní smlouva na pozemek nebo jinou nemovitost – v případě nákupu pozemku nebo jiné nemovitosti, pokud nebyla předložena k žádosti.

Podklady pro stanovení přípustné výše veřejné podpory, pokud projekt podléhá pravidlům veřejné podpory.

Aktualizace zprávy a modulu CBA (Finanční a ekonomická analýza) – u projektů vytvářejících příjem ve smyslu článku 61 obecného nařízení č. 1303/2013, kde bude výpočet podpory stanoven metodou finanční mezery (SC 3.5), bude aktualizovaný modul CBA doplněn o zprávu s vysvětlením údajů použitých k jeho vyplnění.

Závěr zjišťovacího řízení EIA či stanovisko k posouzení vlivů provedení záměru na životní prostředí dle § 10 zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí, ve znění pozdějších předpisů.

Písemná dohoda o provádění geologických prací s majitelem či nájemcem pozemku – u projektů SC 3.4 (projekty zpracování analýz rizika a sanace SEZ), kde žadatel není majitelem ani nájemcem pozemku. U projektů, kde nedochází k zásahu do pozemků, budou předloženy souhlasy vlastníků se vstupem na pozemky a realizací projektovaných prací před zahájením těchto prací.

V případě Projektů kompostáren: **Doklady prokazující vyjasnění vlastnických vztahů k pozemkům**, na kterých bude kompostárna umístěna, a to i v případě projektů dodávek bez stavebních prací.

Další doklady požadované Projektovým manažerem SFŽP.

2.4 Prioritní osa 4

Doklad osvědčující název, sídlo – předloží pouze subjekty nevidované v informačním systému základních registrů (příspěvkové organizace).

Doklad o jmenování či volbě statutárního zástupce žadatele (neplatí pro kraje, obce, organizační složky státu, státní příspěvkové organizace, státní podniky, státní organizace, veřejné výzkumné instituce, které mají údaje o statutárním zástupci zveřejněné v základních registrech nebo na webových portálech).

Doklad, kterým je určena osoba pověřená jednáním se SFŽP – plná moc pro pracovníka pověřeného jednáním se SFŽP. Plná moc bude podepsána elektronickým nebo ručním podpisem, a to jak zmocnitelem, tak zmocněncem. Může být vyhotovena v IS KP 2014+ pomocí šablony uložené v systému a přiložena jako příloha, nebo přiložena v papírové podobě.

Výše uvedené doklady se předkládají pouze v případě, že došlo ke změně oproti stavu při podání žádosti.

Aktuální prohlášení o plátcovství DPH; v případě, že příjemce je plátcem DPH, ale nebude na předmět podpory uplatňovat odpočet DPH, doplní prohlášení o tuto skutečnost (vč. zdůvodnění). V případě, že příjemce bude uplatňovat částečný nárok na odpočet daně dle § 72 odst. 5 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, doplní prohlášení o tuto skutečnost a uvede roční vypořádací koeficient za poslední rok.

Tento doklad se předkládá pouze v případě, že nastala v dané věci změna oproti stavu při podání žádosti o podporu.

Doklady prokazující dodržení ZVZ či ZZVZ, v platném znění (na realizaci investice, odborný dozor, projektovou přípravu apod.), případně dodržení podmínek pro zadávání veřejných zakázek spolufinancovaných ze strukturálních fondů, nespadaících do režimu zákona (viz dokument Zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014–2020, který je nedílnou součástí těchto Pravidel a je k dispozici na oficiálních webových stránkách www.opzp.cz).

Projektová dokumentace k zadávacímu/výběrovému řízení – pokud již nebyla doložena v předchozí fázi administrace.

Veškeré smlouvy o dílo včetně položkového rozpočtu a finančního harmonogramu, kupní smlouvy, smluvní doklady o autorském a technickém dozoru (pokud žadatel žádá o podporu na technický nebo autorský dozor), **smlouvy na zpracování projektové dokumentace, případně další projektové přípravy** (resp. objednávka a faktura), s výjimkou OSS a PO, pro které je přípustné doložit pouze návrh smlouvy, čerpání dotace bude podmíněno předložením kopie uzavřené smlouvy identické s doloženým návrhem.

Doklad o technickém a autorském dozoru, pokud jde o stavbu – doložení oprávnění/kvalifikace fyzické osoby provádějící odborný dozor nad realizací stavby.

Doklad o zpracovateli plánu ÚSES – doložení oprávnění/kvalifikace fyzické osoby, že je autorizovaným projektantem územních systémů ekologické stability, tj. s dílčí autorizací ČKA A.3.1 (dokládá se pouze pro opatření „zpracování plánů ÚSES“).

Aktualizace realizačních termínů.

Kupní smlouva na pozemek nebo jinou nemovitost – v případě nákupu pozemku nebo jiné nemovitosti, pokud nebyla předložena k žádosti.

Aktualizace zprávy a modulu CBA (Finanční a ekonomická analýza) – u projektů vytvářejících příjem ve smyslu článku 61 obecného nařízení č. 1303/2013, kde bude výpočet podpory stanoven metodou finanční mezery, bude aktualizovaný modul CBA doplněn o zprávu s vysvětlením údajů použitých k jeho vyplnění. Tato povinnost platí i pro projekty v provozní ztrátě ve SC 4.1 a 4.2 pro tzv. návštěvníká střediska a domy přírody.

Rozhodnutí, závazná stanoviska či vyjádření orgánů státní správy požadovaná pro daný druh opatření příslušnými obecně závaznými právními předpisy a věcně a místně příslušnými orgány státní správy (pokud nebyla předložena k žádosti).

2.5 Prioritní osa 5

Doklad osvědčující název, sídlo – předloží pouze subjekty nevidované v informačním systému základních registrů (příspěvkové organizace).

Doklad o jmenování či volbě statutárního zástupce žadatele (neplatí pro kraje, obce, organizační složky státu, státní příspěvkové organizace, státní podniky, státní organizace, veřejné výzkumné instituce, městské části hl. města Prahy, které mají údaje o statutárním zástupci zveřejněné v základních registrech nebo na webových portálech).

Doklad, kterým je určena osoba pověřená jednáním se SFŽP – plná moc pro pracovníka pověřeného jednáním se SFŽP. Plná moc bude podepsána elektronickým nebo ručním podpisem, a to jak zmocnitelem, tak zmocněncem. Může být vyhotovena v IS KP 2014+ pomocí šablony uložené v systému a přiložena jako příloha, nebo přiložena v papírové podobě.

Výše uvedené doklady se předkládají pouze v případě, že došlo ke změně oproti stavu při podání žádosti.

Aktuální prohlášení o plátcovství DPH; v případě, že příjemce je plátcem DPH, ale nebude na předmět podpory uplatňovat odpočet DPH, doplní prohlášení o tuto skutečnost (vč. zdůvodnění). V případě, že příjemce bude uplatňovat částečný nárok na odpočet daně dle § 72 odst. 5 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, doplní prohlášení o tuto skutečnost a uvede roční vypořádací koeficient za poslední rok.

Tento doklad se předkládá pouze v případě, že nastala v dané věci změna oproti stavu při podání žádosti o podporu.

Doklady prokazující dodržení ZVZ či ZZVZ, v platném znění (na realizaci investice, odborný dozor, projektovou přípravu apod.), případně dodržení podmínek pro zadávání veřejných zakázek spolufinancovaných ze strukturálních fondů a nespadaících do režimu zákona (viz dokument Zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014–2020, který je nedílnou součástí těchto Pravidel a je k dispozici na oficiálních webových stránkách www.opzp.cz).

Projektová dokumentace k zadávacímu/výběrovému řízení – pokud již nebyla doložena v předchozí fázi administrace.

Veškeré smlouvy o dílo včetně položkového rozpočtu a finančního harmonogramu, kupní smlouvy, smluvní doklady o autorském a technickém dozoru (pokud žadatel žádá o podporu na technický nebo autorský dozor), **smlouvy na zpracování projektové dokumentace, případně další projektové přípravy** (resp. objednávka a faktura).

Smlouva na energetické služby se zaručeným výsledkem (EPC), která vzešla z výběrového řízení a ze které bude zřejmá výše celkových garantovaných úspor a úspor dosažených pouze vlivem technologických opatření, pokud je to pro daný projekt relevantní.

Stavební povolení s nabytím právní moci nebo ohlášení stavby včetně případného souhlasu s provedením ohlášené stavby dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, pokud je relevantní.

Doklad o technickém a autorském dozoru, pokud jde o stavbu – doložení oprávnění/kvalifikace fyzické osoby provádějící odborný dozor nad realizací stavby.

Aktualizace realizačních termínů.

Kupní smlouva na pozemek nebo jinou nemovitost – v případě nákupu pozemku nebo jiné nemovitosti, pokud nebyla předložena k žádosti.

Podklady pro stanovení přípustné výše veřejné podpory, pokud projekt podléhá pravidlům veřejné podpory.

Aktualizace zprávy a modulu CBA (Finanční a ekonomická analýza) – u projektů vytvářejících příjem ve smyslu článku 61 obecného nařízení č. 1303/2013, kde bude výpočet podpory stanoven metodou finanční mezery, bude aktualizovaný modul CBA doplněn o zprávu s vysvětlením údajů použitých k jeho vyplnění.

2.6 Ekonomické podklady pro vydání RoPD s ukončeným výběrovým řízením

Jsou-li po zadávacím/výběrovém řízení sníženy CZV a příjemce podpory má již vydáno RA a RoPD na částky ze žádosti, je příjemce podpory povinen požádat písemně o změnu RoPD a bude mu vydáno změnové RoPD na nižší CZV.

Příjemce podpory spolu s podklady určenými PM zasílá prostřednictvím IS KP 2014+ následující ekonomické podklady určené ke kontrole před vydáním RoPD s ukončeným výběrovým řízením:

- **zajištění vlastních zdrojů projektu**, tj. zajištění spolufinancování těch výdajů projektu, na které nebude poskytnuta podpora, a to relevantními dokumenty, ze kterých bude zcela zřejmé, že příjemce podpory má vyčleněny a/nebo od spolufinancujícího subjektu získá dostatečné finanční prostředky na spolufinancování vlastního podílu na projektu (při respektování pravidla zamezení dvojího financování na stejné způsobilé výdaje); v případě že příjemce podpory dokládá zajištění vlastních zdrojů pouze bankovním příslibem, bude dána podmínka do RoPD, že vlastní zdroje musí být doloženy a zkontrolovány nejpozději před podáním první ZjŽoP;
→ **za relevantní doklady prokazující zajištění spolufinancování projektu** jsou považovány: výpis z účtu, vyznačení nákladů projektu v rozpočtu, event. v rozpočtovém výhledu, stanovisko banky k poskytnutí úvěru, příslib úvěru, úvěrová smlouva, nebo příslib spolufinancování / rozhodnutí / smlouvy o poskytnutí dotace, půjčky či jiné formy spolufinancování od kraje či jiného spolufinancujícího subjektu apod.; v případě organizačních složek státu (OSS) a státních příspěvkových organizací zřízených OSS doložení registrací akce, příp. jiný dokument o zajištění spoluúčasti zřizovatele,
- **doklady nutné k zajištění půjčky, je-li prostřednictvím SFŽP poskytována** (viz [kap. 2.7 přílohy č. 2](#)),
- **kopie smluv o zřízení a vedení účtů nebo potvrzení banky o zřízení účtů**, které budou používány při financování projektu (tj. účet používaný pro příjem podpory a pro úhradu faktur nebo účet pro příjem podpory a další účet/účty pro úhradu faktur). Všechny účty musí být v IS KP4+ uvedeny v části Subjekty,
- **SoD dokladující čísla účtů dodavatelů**. Tato bankovní spojení musí být promítnuta na záložce Subjekty projektu,
- **prohlášení o rozdělení investičních a neinvestičních výdajů** → příjemce uvede rozdělení výdajů v souladu s plánovaným zaúčtováním v účetnictví příjemce, na základě tohoto rozdělení bude provedena kontrola nastavení rozdělení výdajů, které budou následně vykazovány v monitorovacích dotačních systémech (také viz C.6.2.).

2.7 Zajištění půjčky v rámci SFŽP – **Pokyny pro zajištění pohledávek**

Pokyny pro zajištění pohledávek pro půjčky SFŽP jsou uvedené v Metodických pokynech pro zajištění pohledávek SMĚRNICE MŽP č. 8/2017 o poskytování finanční podpory ze Státního fondu životního prostředí České republiky v aktuálním znění. Směrnice je zveřejněná na stránkách www.sfzp.cz.

3. Příloha č. 3 – Podklady pro vydání ZVA

3.1 Prioritní osa 1

3.1.1 Specifický cíl 1.1 a 1.2

Aktualizace FA/FEA – relevantní pro fázované projekty 1. a 2. výzvy.

U staveb protokol o předání a převzetí dokončené stavby, u dodávek a služeb předávací protokol.

Doklad o povolení užívání stavby k trvalému provozu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění; v případě, že bylo povoleno užívání stavby ke zkušebnímu provozu, doložit i relevantní povolení. U nestavebních projektů jiný relevantní doklad o uvedení zařízení do trvalého provozu, je-li relevantní.

Formulář ZVA – vratky, odvody a jiné příjmy u projektu OPŽP 2014–2020 – formulář je dostupný na webu OPŽP 2014–2020.

Doklady prokazující splnění specifických podmínek stanovených Rozhodnutím o poskytnutí dotace a příp. dalších specifických podmínek stanovených výzvou – doložení splnění indikátorů projektu povinných k naplnění a dalších parametrů prokazujících dosažení účelu poskytnutí dotace v případech, kdy je to relevantní (např. vyhodnocení zkušebního provozu, technická zpráva geodetického zaměření stavby).

Případně na vyžádání další podklady dokládající naplnění účelu projektu.

3.1.1.1 Další specifické doklady pro vydání ZVA pro projekty v rámci SC 1.1, aktivity 1.1.1 a SC 1.2

Provozní smlouva včetně dokladů o výběru provozovatele (je-li relevantní).

Aktualizovaný plán financování obnovy.

Aktualizované povolení k provozu vodohospodářské infrastruktury, vydané příslušným vodoprávním úřadem.

3.1.2 Specifický cíl 1.3 a 1.4

Aktualizace CBA – u projektů generujících příjem ve smyslu Nařízení (EU) č. 1303/2013, aktualizaci provede příjemce podpory v modulu CBA v IS MS2014+; CBA bude doplněna zprávou s vysvětlením údajů a dat použitých ke zpracování aktualizace CBA a bude vložena do příloh projektu v IS MS2014+, nebo bude doručena v elektronické podobě relevantnímu zaměstnanci Fondu.

Protokol o předání staveniště u stavebních projektů. Tento doklad není relevantní v případě nestavebních projektů (dodávek a služeb) – opatření budování předpovědních, hlásných, výstražných a varovných systémů, pořízení studií, pořízení digitálních povodňových plánů, zpracování podkladových analýz apod.

U staveb protokol o předání a převzetí dokončené stavby, u dodávek a služeb předávací protokol.

Doklad o povolení užívání stavby k trvalému provozu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění, pokud je relevantní; v případě, že bylo povoleno užívání stavby ke zkušebnímu provozu, doložit i relevantní povolení. Tento doklad není relevantní v případě nestavebních projektů – opatření budování předpovědních, hlásných, výstražných a varovných systémů, pořízení studií, pořízení digitálních povodňových plánů, zpracování podkladových analýz apod.

Stanovisko Ministerstva životního prostředí, Odboru ochrany vod, k ukončené akci realizované v rámci aktivity 1.4.1, opatření – studie odtokových poměrů včetně návrhů možných protipovodňových opatření v oblastech s potenciálním povodňovým rizikem.

Doklad prokazující soulad pořízeného digitálního povodňového plánu s povodňovým plánem nadřízeného správního orgánu; v případě digitalizace dříve zpracovaných povodňových plánů lze doložit původní soulad nadřízeného správního orgánu.

Samostatná příloha dokumentace skutečného provedení (v datovém formátu „shapefile“) dle vzorového dokumentu „Struktura samostatné přílohy dokumentace skutečného provedení“ zveřejněného na www.povis.cz. Tento dokument je relevantní pouze pro aktivity 1.3.1 a 1.3.3.

Samostatná příloha studie (v datovém formátu „shapefile“) dle vzorového dokumentu „Struktura příloh studie“ zveřejněného na www.povis.cz. Tento dokument je relevantní pouze pro aktivitu 1.4.1, opatření „studie odtokových poměrů včetně návrhů možných protipovodňových opatření v oblastech s potenciálním povodňovým rizikem“.

Doklady prokazující splnění specifických podmínek stanovených Rozhodnutím o poskytnutí dotace a příp. dalších specifických podmínek stanovených výzvou – doložení splnění indikátorů projektu povinných k naplnění, popř. dalších specifických podmínek v případech, kdy je to relevantní.

Formulář ZVA – vratky, odvody a jiné příjmy u projektu OPŽP 2014–2020 – formulář je dostupný na webu OPŽP 2014–2020.

3.2 Prioritní osa 2

Aktualizace CBA – u projektů generujících příjem ve smyslu Nařízení (EU) č. 1303/2013; aktualizaci provede příjemce podpory v modulu CBA v IS MS2014+; CBA bude doplněna zprávou s vysvětlením údajů a dat použitých ke zpracování aktualizace CBA a bude vložena do příloh projektu v IS MS2014+, nebo bude doručena v elektronické podobě relevantnímu zaměstnanci Fondu.

U staveb protokol o předání a převzetí dokončené stavby, u dodávek a služeb předávací protokol.

Doklad o povolení užívání stavby k trvalému provozu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění (kolaudační souhlas, doložení oslovení stavebního úřadu, případně písemný souhlas, že stavbu lze užívat); v případě, že bylo povoleno užívání stavby ke zkušebnímu provozu doložit i relevantní povolení. U nestavebních projektů jiný relevantní doklad (protokol) o uvedení zařízení do trvalého provozu.

Stanovisko zpracovatele analýzy souladu, energetického posudku nebo studie proveditelnosti (dle závazného vzoru) v závislosti na tom, jaký dokument byl předložen k žádosti o podporu.

Doklady prokazující splnění specifických podmínek stanovených Rozhodnutím o poskytnutí dotace a příp. dalších specifických podmínek stanovených výzvou – doložení splnění indikátorů projektu povinných k naplnění a dalších specifických podmínek v relevantních případech .

Formulář ZVA – vratky, odvody a jiné příjmy u projektu OPŽP 2014–2020 – formulář je dostupný na webu OPŽP 2014–2020.

Pro SC 2.3 bod a) **Autorizace k měření úrovně znečištění** dle zákona č. 201/2012 Sb., o ochraně ovzduší v platném znění a **Akreditace pro měření imisí** dle dotčené normy EN (na základě rozsahu měřených znečišťujících látek).

3.3 Prioritní osa 3

3.3.1 Specifický cíl 3.1, 3.2, 3.3 a 3.4

U staveb protokol o předání a převzetí dokončené stavby, u dodávek a služeb předávací protokol.

Doklad o povolení užívání stavby k trvalému provozu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění; v případě, že bylo povoleno užívání stavby ke zkušebnímu provozu, doložit i relevantní povolení. U nestavebních projektů jiný relevantní doklad o uvedení zařízení do trvalého provozu, např. povolení k provozu od Krajského úřadu.

Doklady prokazující splnění specifických podmínek stanovených Rozhodnutím o poskytnutí dotace a příp. dalších specifických podmínek stanovených výzvou:

- v případě ukazatele plocha doložit mj. geodetické zaměření;
- v případě ukazatele kapacita doložit / vysvětlit splnění projektované kapacity zařízení vč. komentáře k jejímu budoucímu naplnění. U projektů kompostáren bude uveden komentář ke způsobu zajištění následného využití vyrobeného kompostu;
- u projektů starých ekologických zátěží (SEZ) v oblasti podpory 3.4 doložit plochu sanovaného/rekultivovaného území, popř. množství odtěženého materiálu (v případě, kde je relevantní).

Formulář ZVA – vratky, odvody a jiné příjmy u projektu OPŽP 2014–2020 – formulář je dostupný na webu OPŽP 2014–2020.

3.3.1.1 Další specifické doklady pro vydání ZVA pro projekty v rámci SC 3.1

Provozní smlouva – pokud je relevantní, tj. příjemce není provozovatelem.

Doklady prokazující dodržení ZZVZ v platném znění pro zadávací řízení na provozovatele, případně dokumentu Zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014–2020, jde-li o výběrové řízení – pokud je relevantní, tj. příjemce není provozovatelem.

3.3.1.2 Další specifické doklady pro vydání ZVA pro projekty v rámci SC 3.2

Provozní řád schválený Krajským úřadem – pokud je relevantní, tj. příjemce má povinnost zpracovat provozní řád, který schvaluje příslušný Krajský úřad.

Provozní smlouva – pokud je relevantní, tj. příjemce není provozovatelem.

Doklady prokazující dodržení ZZVZ v platném znění pro zadávací řízení na provozovatele, případně dokumentu Zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014–2020 jde-li o výběrové řízení – pokud je relevantní, tj. příjemce není provozovatelem.

3.3.1.3 Další specifické doklady pro vydání ZVA pro projekty v rámci SC 3.4

Stanovisko věcně příslušného odboru MŽP v oblasti environmentálních rizik a ekologických škod k dokončené akci (bylo-li vyžadováno k žádosti).

Závěrečná zpráva (o sanaci, doprůzkumu apod.) a aktualizovaná analýza rizika.

Doložení zanesení záznamu o lokalitě do databáze Systém evidence kontaminovaných míst.

Ocenění pozemku odborně způsobilou osobou u projektů čerpajících podporu dle pokynů pro životní prostředí – u dokončených projektů SEZ.

3.3.2 Specifický cíl 3.5

Aktualizace CBA – u projektů generujících příjem ve smyslu Nařízení (EU) č. 1303/2013, aktualizaci provede příjemce podpory v modulu CBA v IS MS2014+; CBA bude doplněna zprávou s vysvětlením údajů a dat použitých ke zpracování aktualizace CBA a bude vložena do příloh projektu v IS MS2014+, nebo bude doručena v elektronické podobě relevantnímu zaměstnanci Fondu.

U staveb protokol o předání a převzetí dokončené stavby, u dodávek a služeb předávací protokol.

Doklad o povolení užívání stavby k trvalému provozu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění (kolaudační souhlas, doložení oslovení stavebního úřadu, případně písemný souhlas že stavbu lze užívat); v případě, že bylo povoleno užívání stavby ke zkušebnímu provozu doložit i relevantní povolení. U nestavebních projektů jiný relevantní doklad o uvedení zařízení do trvalého provozu.

Stanovisko zpracovatele Studie proveditelnosti (dle závazného vzoru).

Doklady prokazující splnění specifických podmínek stanovených Rozhodnutím o poskytnutí dotace a příp. dalších specifických podmínek stanovených výzvou – doložení splnění indikátorů projektu povinných k naplnění, popř. dalších specifických podmínek v případech, kdy je to relevantní.

Formulář ZVA – vratky, odvody a jiné příjmy u projektu OPŽP 2014–2020 – formulář je dostupný na webu OPŽP 2014–2020.

3.4 Prioritní osa 4

Protokol o předání staveniště u stavebních projektů. U nestavebních projektů (dodávek a služeb) v případě, že je to relevantní, jiný doklad o zahájení realizace.

U staveb protokol o předání a převzetí dokončené stavby, u dodávek a služeb předávací protokol.

Doklad o povolení užívání stavby k trvalému provozu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění, pokud je relevantní; v případě, že bylo povoleno užívání stavby ke zkušebnímu provozu, doložit i relevantní povolení. U nestavebních projektů jiný relevantní doklad o uvedení zařízení do trvalého provozu.

Geodetické zaměření – v případě opatření budování a obnova rybníků bude doloženo zaměření vypuštěné a upravené zátopy rybníka, a to včetně podrobného zaměření zátopy rybníka a zároveň u rekonstruovaných (obnovovaných) vodních nádrží bude doložen výpočet množství skutečně odtěženého sedimentu ze zátopy. Tyto doklady budou vypracované oprávněným geodetem nebo projektantem.

Mapové podklady pro opatření v PO 4 – viz vzor zveřejněný na www.opzp.cz. Součástí mapových podkladů je i Přehled typů opatření.

Aktualizace CBA – u projektů generujících příjem ve smyslu Nařízení (EU) č. 1303/2013; aktualizaci provede příjemce podpory v modulu CBA v IS MS2014+; CBA bude doplněna zprávou s vysvětlením údajů a dat použitých ke zpracování aktualizace CBA a bude vložena do příloh projektu v IS MS2014+, nebo bude doručena v elektronické podobě relevantnímu zaměstnanci Fondu. Tato povinnost platí i pro projekty v provozní ztrátě ve SC 4.1 a 4.2 pro tzv. návštěvnická střediska a domy přírody.

Stanovisko zpracovatele odborného posudku k ukončené akci – stanovisko MŽP, sekce ochrany přírody a krajiny, k ukončenému projektu pro opatření v rámci SC 4.1 pro projekty AOPK ČR a správy národních parků nebo Správy jeskyní ČR. Stanovisko AOPK ČR pro ostatní projekty.

Potvrzení o převzetí Plánu ÚSES od příslušného pořizovatele územně analytických podkladů obcí.

Výpis z evidence územně plánovací dokumentace k vložení studie systému sídlení zeleně.

Doklady prokazující splnění specifických podmínek stanovených Rozhodnutím o poskytnutí dotace a příp. dalších specifických podmínek stanovených výzvou – doložení splnění indikátorů projektu povinných k naplnění a dalších specifických podmínek v relevantních případech.

Formulář ZVA – vratky, odvody a jiné příjmy u projektu OPŽP 2014 – 2020 – formulář je dostupný na webu OPŽP 2014–2020.

Prokázání funkčnosti rybiho přechodu příjemcem dotace – potvrzení funkčnosti je podmínkou pro vydání ZVA u tohoto typu opatření.

3.5 Prioritní osa 5

Aktualizace CBA – u projektů generujících příjem ve smyslu Nařízení (EU) č. 1303/2013, aktualizaci provede příjemce podpory v modulu CBA v IS MS2014+; CBA bude doplněna zprávou s vysvětlením údajů a dat použitých ke zpracování aktualizace CBA a bude vložena do příloh projektu v IS MS2014+, nebo bude doručena v elektronické podobě relevantnímu zaměstnanci Fondu.

U staveb protokol o předání a převzetí dokončené stavby, u dodávek a služeb předávací protokol.

Doklad o povolení užívání stavby k trvalému provozu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění (kolaudační souhlas, doložení oslovení stavebního úřadu, případně písemný souhlas že stavbu lze užívat), v případě, že bylo povoleno užívání stavby ke zkušebnímu provozu doložit i relevantní povolení. U nestavebních projektů jiný relevantní doklad (protokol) o uvedení zařízení do trvalého provozu.

Stanovisko zpracovatele Energetického posudku (dle závazného vzoru).

Doklady prokazující splnění specifických podmínek stanovených Rozhodnutím o poskytnutí dotace a příp. dalších specifických podmínek stanovených výzvou – doložení splnění indikátorů projektu povinných k naplnění a dalších specifických podmínek v relevantních případech.

Formulář ZVA – vratky, odvody a jiné příjmy u projektu OPŽP 2014–2020 – formulář je dostupný na webu OPŽP 2014–2020.

UPOZORNĚNÍ PRO VŠECHNY PRIORITYNÍ OSY:

U jednotlivých typů projektů je Fond oprávněn stanovit další požadavky na doložení údajů.

4. Příloha č. 4 – Přílohy k veřejné podpoře a podpoře de minimis

4.1 Podklady k veřejné podpoře předkládané k žádosti o podporu v členění podle kategorií veřejné podpory

Vzorové dokumenty jsou k dispozici na www.opzp.cz.

Předpis, část	Prohlášení, že podniku nebyl vystaven inkasní příkaz (příloha dostupná na www.opzp.cz)	Další specifické přílohy
GBER – Regionální investiční podpora, článek 14	ano	<ul style="list-style-type: none"> informace o charakteru prvoinvestice (nová provozovna, navýšení kapacity, nové dodatečné výrobky, nebo změna výrobního postupu); v případě nových výrobků a nového výrobního postupu i údaje o velikosti investice (je součástí dokumentace k projektu – SP, PD, analýza souladu a další) prohlášení o regionálních podporách za NUTS (příloha dostupná na www.opzp.cz) prohlášení MSP (příloha dostupná na www.opzp.cz)
GBER – Investiční podpora pro MSP, článek 17	ano	<ul style="list-style-type: none"> prohlášení MSP (příloha dostupná na www.opzp.cz)
GBER – Podpora na ochranu ŽP (články 36, 38, 40, 41, 46 – zdroje, 47)	ano	<ul style="list-style-type: none"> identifikace alternativní investice (součástí dokumentace k projektu – SP, PD, analýza souladu, analýza potenciálu produkce odpadů a další) prohlášení MSP (příloha dostupná na www.opzp.cz)
článek 46 – rozvody tepla, pouze v případě, že projekt po dobu životnosti negeneruje čistý zisk	ano	<ul style="list-style-type: none"> finanční analýza - projekce nákladů a příjmů po dobu životnosti investice (součástí dokumentace k projektu – energetický posudek, analýza souladu a další)
článek 46 – rozvody tepla v případě, že projekt po dobu životnosti generuje čistý zisk	ano	<ul style="list-style-type: none"> finanční analýza po dobu životnosti investice (součástí dokumentace k projektu – energetický posudek, analýza souladu a další)
GBER – Podpora na ochranu ŽP, článek 37	ano	<ul style="list-style-type: none"> prohlášení MSP (příloha dostupná na www.opzp.cz)

GBER – Podpora infrastruktury, články 53, 55 a 56 pouze v případě, že projekt po dobu životnosti negeneruje čistý zisk a současně v případě článku 53 a 55 je nárokována dotace ve výši 85 % ze ZV	ano	<ul style="list-style-type: none"> • Výkaz zisku a ztráty za posledních pět let, ze kterého je zřejmý ztrátový provoz, pokud je výkaz zisku a ztráty kumulovaný za více objektů musí být zřetelně odděleno, aby bylo zřejmé, že podpořená infrastruktura generuje čistou ztrátu • Zjednodušená finanční analýza – projekce nákladů a příjmů na dobu životnosti projektu (součástí dokumentace k projektu – energetický posudek, analýza souladu a další) • Prohlášení že žadatel neplánuje změny v provozu infrastruktury, které by měnily poměr příjmů a výdajů tak, aby se provoz ze ztrátového stal ziskovým (po dobu životnosti projektu)
GBER – Podpora infrastruktury, články 53, 55 a 56 v případě, že projekt po dobu životnosti generuje čistý zisk	ano	<ul style="list-style-type: none"> • finanční analýza po dobu životnosti investice (součástí dokumentace k projektu – energetický posudek, analýza souladu atd.)
GBER – Podpora infrastruktury, články 53, 55 v případech, kdy je nárokována dotace ve výši méně než 80 % ze ZV bez posuzování provozního zisku	ano	
GBER – Investiční podpora na sanaci kontaminovaných lokalit, článek 45	ano	<ul style="list-style-type: none"> • ocenění pozemku odborně způsobilou osobou • doklady k prokázání faktu, že původce zátěže neexistuje nebo není znám
GBER – Podpora na ekologické studie, článek 49	ano	<ul style="list-style-type: none"> • prohlášení MSP (příloha dostupná na www.opzp.cz)
SOHZ – Rozhodnutí Komise	ne	<ul style="list-style-type: none"> • Smlouva o závazku veřejné služby (jeden nebo více právních aktů) • Výpočet kompenzační platby
SOHZ – Nařízení Komise 360/2012	ne	<ul style="list-style-type: none"> • smlouva o závazku veřejné služby nebo prohlášení o závazku veřejné služby (příloha dostupná na www.opzp.cz) • prohlášení o čerpaných podporách de minimis (příloha dostupná na www.opzp.cz)

Podpora de minimis, Nařízení Komise 1407/2013	ne	<ul style="list-style-type: none"> • Prohlášení o čerpaných podporách de minimis (příloha dostupná na www.opzp.cz)
Pokyny EEAG	ano	Bude určeno podle typu projektu

Vzorové dokumenty jsou k dispozici na www.opzp.cz.

Dále je pro všechny žadatele-podniky, které jsou součástí skupiny podniků (na národní nebo nadnárodní úrovni) požadován podklad k prokázání, že se u skupiny jako celku nejedná o podnik v obtížích, dle přílohy č. [1.6 Ekonomické podklady požadované k žádosti o podporu](#).

Na základě nařízení Evropského parlamentu a rady EU č. 1300/2013 a 1301/2013 nelze podporovat podnik v obtížích, proto je tato povinnost rozšířena nad rámec povinnosti vyplývající z předpisů pro veřejnou podporu.

4.2 Nařízení 651/2014 se nepoužije na následující podpory (článek 1, odstavec 3):

- a) na podporu poskytnutou v odvětví rybolovu a akvakultury, na niž se vztahuje nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1379/2013 ze dne 11. 12. 2013, o společné organizaci trhů s produkty rybolovu a akvakultury a o změně nařízení Rady (ES) č. 1184/2006 a (ES) č. 1224/2009 a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 104/2000, s výjimkou podpory na vzdělávání, podpory přístupu malých a středních podniků k financování, podpory v oblasti výzkumu a vývoje, podpory na inovace určenou malým a středním podnikům a podpory pro znevýhodněné pracovníky a pracovníky se zdravotním postižením;
- b) na podporu poskytnutou v odvětví zemědělské prvovýroby, vyjma náhrady dodatečných výdajů (s výjimkou dopravních výdajů) v nejbližších regionech podle čl. 15 odst. 2 písm. b), podpory na poradenství ve prospěch malých a středních podniků, podpory rizikového financování, podpory výzkumu a vývoje, podpory na inovace určenou malým a středním podnikům, podpory na ochranu životního prostředí, podpory na vzdělávání a podpory pro znevýhodněné pracovníky a pracovníky se zdravotním postižením;
- c) na podporu poskytnutou v odvětví zpracování a uvádění zemědělských produktů na trh v následujících případech:
 - I. je-li výše podpory stanovena na základě ceny nebo množství těchto produktů získaných od prvovýrobců nebo uvedených na trh dotýčnými podniky nebo
 - II. je-li poskytnutí podpory závislé na podmínce, že bude zčásti nebo zcela předána prvovýrobcům;
- d) na podporu k usnadnění uzavírání nekonkurenceschopných uhelných dolů podle rozhodnutí Rady 2010/787;
- e) kategorie regionální podpory vyňaté v článku 13.

Pokud je určitý podnik činný ve vyňatých odvětvích uvedených v písm. a), b) nebo c) prvního pododstavce a zároveň v jiných odvětvích, která do oblasti působnosti tohoto nařízení spadají, použije se toto nařízení na podporu poskytovanou na tato jiná odvětví nebo činnosti za předpokladu, že členské státy vhodnými způsoby, jako je oddělení činností nebo rozlišení výdajů, zajistí, aby činnosti ve vyňatých odvětvích nebyly předmětem podpory poskytnuté v souladu s tímto nařízením.

4.3 Hodnocení, že žadatel není podnikem v obtížích

Podnikem v obtížích ve smyslu obecného nařízení o blokových výjimkách č. 651/2014 se rozumí podnik, v jehož případě nastane alespoň jedna z následujících okolností:

Na základě nařízení Evropského parlamentu a rady EU č. 1300/2013 a 1301/2013 nelze podporovat podnik v obtížích a tedy mu ani přiznat podporu právním aktem. Vyhodnocení, že žadatel není podnikem v obtížích ve smyslu obecného nařízení o blokových výjimkách č. 651/2014 článek 2, bod 18 a s ohledem na legislativu ČR je prováděno v rámci kontroly přijatelnosti finančním manažerem SFŽP. Hodnocení je prováděno u všech projektů s veřejnou podporou a dále i u projektů bez veřejné podpory kromě projektů obcí, měst, krajů, dobrovolných svazků obcí, příspěvkových organizací

územně samosprávných celků, veřejných škol, veřejných výzkumných institucí a státních podniků. Hodnocení není nikdy prováděno u projektů OSS, SPO a státních fondů.

Žadatel předkládá ekonomické podklady dle typu subjektu uvedené v kapitole 1.6. Na základě těchto podkladů bude vyhodnoceno, že žadatel není podnikem v obtížích a zároveň bude hodnocena i bonita žadatele, je-li relevantní.

V případě žadatelů, kteří mají dostupné ekonomické podklady na <http://monitor.statnipokladna.cz>, stačí doložit vyplněný formulář k rozřazovací tabulce (viz kapitola 1. 6)¹²⁰.

V případě žadatelů - podniků, které jsou součástí skupiny (na úrovni ČR nebo nadnárodní), je dále požadováno předložení potvrzení nezávislého auditora, že žadatel není podnikem v obtížích dle nařízení Komise (EU) č. 651/2014¹²¹, kap. i čl. 2 odst. 18 podložené konsolidovanou závěrkou a výroční zprávou skupiny. Fond je oprávněn si vyžádat případně další relevantní dokumenty.

Hodnocení se skládá z těchto kritérií:

Kritérium A/B: Kritérium stavu vlastního kapitálu

- a) V případě společnosti s ručením omezeným (jež není malým nebo středním podnikem, jehož existence nepřesahuje tři roky nebo – pro účely způsobilosti pro rizikové financování – jež není malým nebo středním podnikem do sedmi let od jeho prvního komerčního prodeje, jenž je na základě hloubkové kontroly provedené vybraným finančním zprostředkovatelem způsobilý pro investice v oblasti rizikového financování), kde v důsledku kumulace ztrát došlo ke ztrátě více než poloviny upsaného základního kapitálu. Tento případ nastává, když je výsledek odečtení kumulovaných ztrát od rezerv (a všech dalších prvků, jež se obecně považují za kapitál společnosti) negativní a svou výší překračuje polovinu upsaného základního kapitálu. Pro účely tohoto ustanovení se za „společnost s ručením omezeným“ považují zejména formy podniků uvedené v příloze 1 směrnice 2013/34/EU a „základní kapitál“ zahrnuje případně jakékoliv emisní ážio.
- b) V případě společnosti, v níž alespoň někteří společníci plně ručí za závazky společnosti (jež není malým nebo středním podnikem, jehož existence nepřesahuje tři roky nebo – pro účely způsobilosti pro rizikové financování – jež není malým nebo středním podnikem do sedmi let od jeho prvního komerčního prodeje, jenž je na základě hloubkové kontroly provedené vybraným finančním zprostředkovatelem způsobilý pro investice v oblasti rizikového financování), kde v důsledku kumulace ztrát došlo ke ztrátě více než poloviny jejího kapitálu zaznamenaného v účetnictví této společnosti. Pro účely tohoto ustanovení se za „společnost, v níž alespoň někteří společníci plně ručí za závazky společnosti“, považují zejména formy podniků uvedené v příloze II směrnice 2013/34/EU.

Kritérium C: Kritérium insolvence

- c) Jestliže vůči podniku bylo zahájeno kolektivní úpadkové řízení nebo tento podnik splňuje kritéria vnitrostátního práva pro zahájení kolektivního úpadkového řízení na žádost svých věřitelů.

Kritérium D: Kritérium nesplacená restrukturalizační podpora

- d) Jestliže podnik obdržel podporu na záchranu a zatím nesplatil půjčku nebo neukončil záruku nebo jestliže obdržel podporu na restrukturalizaci a stále se na něj uplatňuje plán restrukturalizace.

Kritérium E: Kritérium zadlužení

- e) V případě podniku, který není malým nebo středním podnikem, kde v uplynulých dvou letech: účetní poměr dluhu společnosti k vlastnímu kapitálu je vyšší než 7,5 a poměr úrokového krytí hospodářského výsledku společnosti před úroky, zdanění a odpisy (EBITDA) je nižší než 1,0.

¹²⁰ Dostupné na www.opzp.cz/dokumenty/174-prilohy-k-pravidlum-pro-zadatele-a-prijemce-pod-13?verze=1.

¹²¹ Nařízení komise (EU), kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem.

Další informace k této problematice jsou obsaženy i ve výkladovém stanovisku Komise k Nařízení 651/2014, které je dostupné na stránkách EK¹²².

Vyhodnocení jednotlivých kritérií dle velikosti podniku za skupinu

Mikro podnik	Zaměstnává méně než 10 osob	V rámci hodnocení podniku v obtížích je považováno za jednu kategorii	
	Roční obrat nebo bilanční suma roční rozvahy nepřesahuje 2 mil. eur. *		
Malý podnik	Zaměstnává méně než 50 osob		
	Roční obrat nebo bilanční suma roční rozvahy nepřesahuje 10 mil. eur.		
Střední podnik	Zaměstnává méně než 250 osob		
	Roční obrat nepřesahuje 50 mil. Eur nebo bilanční suma roční rozvahy nepřesahuje 43 mil. eur. *		
Velký podnik	Nesplňuje kritéria pro MSP – např. je z více než z 25% vlastněn veřejným subjektem, nebo je propojeným podnikem		V rámci hodnocení podniku v obtížích je považován za nadstavbovou kategorii
	nebo		
	Zaměstnává více než 250 osob		
	Roční obrat přesahuje 50 mil. Eur nebo bilanční suma roční rozvahy přesahuje 43 mil. eur. *		

* Pro přepočítání CZK/EUR bude použit měsíční kurz ECB

http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/index_en.cfm

Kritérium	Malý a střední podnik nad tři roky existence	Malý a střední podnik do tří let existence	Velký podnik
A/B	Ano	Ne	Ano
C	Ano	Ano	Ano
D	Ano	Ano	Ano
E	Ne	Ne	Ano

Kód právní formy	Právní forma žadatele	A/B	Vyhodnocení A/B
112	Společnost s ručením omezeným	A	Porovnání vlastního jmění a upsaného základního kapitálu dle poslední uzavřené účetní závěrky a veřejného rejstříku. Vlastní kapitál nesmí být nižší než polovina upsaného základního kapitálu.
121	Akciová společnost		
205	Družstvo		
423	Org.složka zahr.nadace		
921	Mezinárodní nevládní organizace		
932	Evropská společnost		
933	Evropská družstevní společnost		

¹²² Ke stažení ze stránky: ec.europa.eu/competition/state_aid/legislation/practical_guide_gber_en.pdf

117	Nadace	A	Porovnání vlastního jmění a upsaného základního kapitálu dle poslední uzavřené účetní závěrky a veřejného rejstříku. Vlastní kapitál nesmí být nižší než polovina upsaného základního kapitálu. A dále se hodnota nadační jistiny nesmí snížit pod výši 500 000 Kč, a že tento stav nesmí trvat déle než jeden rok od konce účetního období, v němž k snížení hodnoty nadační jistiny došlo
118	Nadační fond	A	Porovnání vlastního jmění a upsaného základního kapitálu dle poslední uzavřené účetní závěrky a veřejného rejstříku. Vlastní kapitál nesmí být nižší než polovina upsaného základního kapitálu. V případě absence upsaného kapitálu je posuzován záporný vlastní kapitál.
141	Obecně prospěšná společnost		
161	Ústavy		
301	Státní podniky		
302	Národní podnik		
331	PO USC		
361	Veřejnoprávní instituce		
422	Org.složka zahr.nadač.fondu		
601	Vysoké školy		
641	Školská právnická osoba		
661	Veřejné výzkumné instituce		
704	Zvl.org.pro zastoup.česk.zájmů		
706	Spolky		
721	Círky		
722	Evidované církv.PO		
723	Círky-svazky		
736	Pobočný spolek		
751	Zájm.sdruž.PO		
771	Dobrovolný svazek obcí		
801	Obec		
804	Kraj		
811	MČ hl.m.Prahy		
906	Zahr.spolek		
936	Zahr.pobočný spolek		
100	FO podnikající	B	Porovnání vlastního jmění a upsaného kapitálu dle poslední uzavřené účetní závěrky případně veřejného rejstříku. Vlastní kapitál nesmí být nižší než polovina upsaného kapitálu. V případě absence upsaného kapitálu je posuzován záporný vlastní kapitál.
111	Veřejná obchodní společnost		
424	Zahraniční FO		
931	Evropské hospodářské sdružení	B	Porovnání vlastního jmění a upsaného kapitálu dle poslední uzavřené účetní závěrky případně veřejného rejstříku. Vlastní kapitál nesmí být nižší než polovina upsaného kapitálu.
113	Komanditní společnost		

Pozn. Konečné určení, zda žadatel spadá pod kritérium A nebo B, záleží na stanovách konkrétního žadatele a způsobu ručení za závazky podniku.

Vyhodnocení C	Vyhodnocení D	Vyhodnocení E
Hodnocení kritéria je prováděno na základě kontroly v insolvenčním rejstříku, zda na žadatele není podán návrh k zahájení insolvenčního řízení, případně zda není insolvenční řízení vyhlášeno.	Vyhodnocení kritéria na základě aktuálního rejstříku vedeného ÚOHS	Kritérium je posuzováno za dvě poslední uzavřená období. Výpočet: Cizí zdroje/vlastní kapitál > 7,5 a zároveň (zisk před zdaněním+odpisy+nákladové úroky)/nákladové úroky < 1

Pozn.: Organizační složky, pobočky, expozitury atd. zahraničních subjektů mohou být žadatelem pouze v případě, že působí v ČR podle platné legislativy platné v ČR, mají zde právní subjektivitu a projekt bude realizován na území ČR.

4.4 Příloha I. nařízení 651/2014 – Definice malých a středních podniků

Článek 1

Podnik

Podnikem se rozumí každý subjekt vykonávající hospodářskou činnost bez ohledu na svou právní formu. K těmto subjektům patří zejména osoby samostatně výdělečně činné a rodinné podniky vykonávající řemeslné či jiné činnosti a obchodní společnosti nebo sdružení, která pravidelně vykonávají hospodářskou činnost.

Článek 2

Počet zaměstnanců a finanční prahy vymezující kategorie podniků

1. Kategorie mikropodniků, malých a středních podniků (MSP) je složena z podniků, jež zaměstnávají méně než 250 osob a jejichž roční obrat nepřesahuje 50 milionů EUR nebo jejichž bilanční suma roční rozvahy nepřesahuje 43 miliony EUR.
2. V rámci kategorie malých a středních podniků je malý podnik vymezen jako podnik, jenž zaměstnává méně než 50 osob a jehož roční obrat nebo bilanční suma roční rozvahy nepřesahuje 10 mil. EUR.
3. V rámci kategorie malých a středních podniků je mikropodnik vymezen jako podnik, jenž zaměstnává méně než 10 osob a jehož roční obrat nebo bilanční suma roční rozvahy nepřesahuje 2 mil. EUR.

Článek 3

Druhy podniků, které jsou brány v potaz při výpočtu počtu zaměstnanců a finančních hodnot

1. „Nezávislé podniky“ jsou všechny podniky, které nejsou zařazeny mezi partnerské podniky ve smyslu odstavce 2 ani mezi propojené podniky ve smyslu odstavce 3.
2. „Partnerské podniky“ jsou všechny podniky, které nejsou zařazeny mezi propojené podniky ve smyslu odstavce 3 a mezi kterými existuje následující vztah:

Podnik (mateřský podnik) vlastní sám nebo společně s jedním či více propojenými podniky ve smyslu odstavce 3 25 nebo více procent základního kapitálu nebo hlasovacích práv jiného podniku (dceřiný podnik). Podnik však může být zařazen mezi nezávislé podniky, a nemá tedy žádný partnerský podnik, přestože je následujícími investory tento práh 25 % dosažen nebo je překročen, za předpokladu, že tito investoři nejsou jednotlivě ani společně propojeni ve smyslu odstavce 3 s dotyčným podnikem:

- a) veřejné investiční společnosti, společnosti rizikového kapitálu, jednotlivci či skupiny jednotlivců provozující pravidelnou činnost spojenou s investováním rizikového kapitálu, které investují do vlastního kapitálu nekotovaných podniků (business angels), za předpokladu, že jsou celkové investice těchto business angels do stejného podniku nižší než 1 250 000 EUR;

- b) univerzity nebo nezisková výzkumná střediska;
- c) institucionální investoři včetně fondů pro regionální rozvoj;
- d) samostatné místní orgány s ročním rozpočtem nižším než 10 mil. EUR a s méně než 5 000 obyvateli.

3. „Propojené podniky“ jsou podniky, mezi nimiž existuje některý z následujících vztahů:

- a) podnik vlastní většinu hlasovacích práv akcionářů nebo společníků v jiném podniku;
- b) podnik má právo jmenovat nebo odvolávat většinu členů správního, řídicího nebo dozorčího orgánu jiného podniku;
- c) podnik má právo uplatňovat rozhodující vliv v jiném podniku podle smlouvy uzavřené s daným podnikem nebo dle ustanovení v zakladatelské listině, zakladatelské či společenské smlouvě nebo ve stanovách tohoto podniku;
- d) podnik, který je akcionářem nebo členem jiného podniku, ovládá sám v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného podniku většinu hlasovacích práv náležejících akcionářům nebo společníkům v daném podniku. Předpokládá se, že rozhodující vliv není uplatňován, pokud investoři uvedení v odst. 2 druhém pododstavci nejsou zapojeni přímo či nepřímo do řízení daného podniku, aniž jsou tím dotčena jejich práva jakožto akcionářů nebo společníků.

Podniky, jež mezi sebou mají některý ze vztahů popsaných v prvním pododstavci prostřednictvím jednoho či více dalších podniků nebo prostřednictvím některého z investorů uvedených v odstavci 2, jsou rovněž považovány za propojené.

Podniky, které mají jeden či více takových vztahů prostřednictvím fyzické osoby nebo prostřednictvím skupiny fyzických osob, které jednájí společně, jsou taktéž považovány za propojené podniky, pokud svou činnost nebo část své činnosti vykonávají na stejném relevantním trhu nebo na sousedních trzích. Za „sousední trh“ se považuje trh pro výrobky nebo služby, který bezprostředně navazuje na relevantní trh nebo mu předchází.

4. S výjimkou případů uvedených v odst. 2 druhém pododstavci nemůže být podnik považován za malý nebo střední podnik, jestliže je 25 nebo více procent základního kapitálu nebo hlasovacích práv přímo nebo nepřímo ovládáno, společně či jednotlivě, jedním či více z veřejných subjektů.

5. Podniky mohou vydat prohlášení o svém postavení nezávislého podniku, partnerského podniku nebo propojeného podniku s uvedením údajů týkajících se prahů vymezených v článku 2. Prohlášení může být vydáno i v případě, že základní kapitál je rozdělen způsobem, který neumožňuje přesné určení toho, kdo jej drží, v kterémžto případě může podnik v dobré víře prohlásit, že může oprávněně předpokládat, že není vlastněn z 25 či více procent jiným podnikem ani společně podniky vzájemně mezi sebou propojenými. Tato prohlášení jsou vydávána, aniž jsou dotčeny kontroly a šetření prováděná podle vnitrostátních pravidel nebo podle pravidel Unie.

Článek 4

Údaje použité při výpočtu počtu zaměstnanců a finančních hodnot a sledované období

1. Údaji použitými při výpočtu počtu zaměstnanců a finančních hodnot jsou údaje týkající se posledního schváleného účetního období vypočtené za období jednoho roku. Tyto údaje jsou brány v potaz ode dne účetní závěrky. Částka zvolená za výši obratu je vypočítána bez daně z přidané hodnoty (DPH) a bez dalších nepřímých daní.

2. V případech, kdy podnik ke dni účetní závěrky zjistí, že jsou za dané roční období překročeny v jednom či druhém směru prahy pro počet pracovníků nebo finanční prahy uvedené v článku 2, nepovede tato skutečnost ke ztrátě či získání postavení středního nebo malého podniku či mikropodniku, jestliže tyto prahy nejsou překročeny po dobu dvou po sobě jdoucích účetních období.

3. V případě nově založených podniků, jež dosud nemohou předložit schválenou účetní závěrku, jsou údaje použité při výpočtu odvozeny z odhadů učiněných v dobré víře v průběhu účetního období.

Článek 5

Počet zaměstnanců

Počet zaměstnanců odpovídá počtu ročních pracovních jednotek (RPJ), tzn. počtu osob, které byly v daném podniku nebo jeho jménem zaměstnány na plný pracovní úvazek po celý sledovaný rok. Prá-

ce osob, které nepracovaly po celý rok, práce osob, které pracovaly na částečný úvazek bez ohledu na jeho délku, a práce sezónních pracovníků se započítává jako zlomky RPJ. Do počtu zaměstnanců jsou zahrnováni:

- a) zaměstnanci;
- b) osoby pracující pro podnik v podřízeném postavení, které jsou považovány za zaměstnance v souladu s vnitrostátním právem;
- c) vlastníci – vedoucí pracovníci;
- d) společníci vykonávající v podniku pravidelnou činnost, kteří využívají finančních výhod plynoucích z podniku.

Učni nebo studenti, kteří jsou zapojeni do odborné přípravy na základě smlouvy o učňovském nebo odborném vzdělávání, se do počtu zaměstnanců nezahrnují. Délka mateřské nebo rodičovské dovolené se nezapočítává.

Článek 6

Sestavování údajů o podniku

1. V případě nezávislého podniku jsou údaje včetně počtu zaměstnanců sestaveny výlučně na základě účetních závěrek daného podniku.

2. Údaje, včetně počtu zaměstnanců, podniku, který má partnerské podniky nebo propojené podniky, jsou sestaveny na základě účetní závěrky a dalších údajů podniku nebo na základě konsolidované účetní závěrky podniku, je-li sestavována, nebo konsolidované účetní závěrky, do které je podnik zahrnut v rámci konsolidace. S údaji uvedenými v prvním pododstavci jsou agregovány údaje o všech partnerských podnicích daného podniku, které na něj přímo navazují jak na nižší, tak na vyšší úrovni. Tyto údaje jsou připočítávány v poměrné výši podle procentuálního podílu na základním kapitálu či hlasovacích právech (podle toho, která z hodnot je vyšší). V případě vzájemného vlastnictví se použije vyšší z procentuálních podílů. K údajům uvedeným v prvním a druhém pododstavci je připojeno 100 % hodnot všech podniků, které jsou s daným podnikem přímo či nepřímo propojeny, pokud tyto hodnoty nejsou již zahrnuty do konsolidované účetní závěrky.

3. Pro účely použití odstavce 2 jsou údaje o partnerských podnicích daného podniku získány z účetních závěrek těchto partnerských podniků a z ostatních jejich údajů, případně konsolidovaných, jsou-li takové. S těmito údaji je agregováno 100 % údajů o podnicích, které jsou s těmito partnerskými podniky propojeny, ledaže jejich účetní údaje již byly zahrnuty do konsolidované účetní závěrky. Pro účely použití odstavce 2 se údaje o podnicích, které jsou s daným podnikem propojeny, zjišťují z jejich účetní závěrky a z ostatních jejich údajů, případně v konsolidované formě, je-li k dispozici. S těmito údaji jsou poměrným způsobem agregovány údaje o všech případných partnerských podnicích propojených podniků, které na ně bezprostředně navazují jak na nižší, tak na vyšší úrovni, ledaže jejich účetní údaje již byly zahrnuty do konsolidované účetní závěrky v podílu odpovídajícím alespoň procentuálnímu podílu určenému v odst. 2 druhém pododstavci.

4. Není-li počet zaměstnanců daného podniku uveden v konsolidované účetní závěrce, provede se jeho výpočet poměrnou agregací údajů za jeho partnerské podniky a přičtením údajů za podniky, se kterými je daný podnik propojen.

4.5 Podpora dle oddílu 1 GBER – Regionální podporu nelze poskytnout v následujících případech:

- a) podporu ve prospěch činností v odvětví oceli, v uhelném průmyslu, v odvětví stavby lodí, v odvětví výroby syntetických vláken, v odvětví dopravy, jakož i v odvětví související infrastruktury; ve výrobě a distribuci energie a v oblasti energetické infrastruktury;
- b) regionální podporu ve formě režimů, které jsou zaměřeny na vybraná zvláštní odvětví hospodářské činnosti; za režimy zaměřené na zvláštní odvětví hospodářské činnosti se nepovažují režimy zaměřené na cestovní ruch, širokopásmovou infrastrukturu a zpracování a uvádění zemědělských produktů na trh;
- c) regionální podporu ve formě režimů na úhradu výdajů na dopravu zboží vyrobeného v nejvzdálenějších regionech nebo v řídké osídlených oblastech a poskytnutou ve prospěch:
 - o výroby, zpracování nebo uvádění produktů uvedených v příloze i Smlouvy na trh nebo

- o ve prospěch činností klasifikovaných v nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1893/2006 ze dne 20. 12. 2006, kterým se zavádí statistická klasifikace ekonomických činností NACE Revize 2 a kterým se mění nařízení Rady (EHS) č. 3037/90 a některá nařízení ES o specifických statistických oblastech (1), jako zemědělství, lesnictví a rybolov v sekci A statistické klasifikace ekonomických činností NACE Rev. 2, těžba a dobývání v sekci B klasifikace NACE Rev. 2 a dodávání elektřiny, plynu, páry a klimatizovaného vzduchu v sekci D klasifikace NACE Rev. 2, nebo
 - o přepravy zboží potrubím;
- d) jednotlivou regionální investiční podporu poskytnutou příjemci, který v posledních 2 letech před podáním žádosti o regionální investiční podporu ukončil stejnou nebo podobnou činnost v Evropském hospodářském prostoru nebo který má – v době podání žádosti o podporu – konkrétní plány na to, že tuto činnost ukončí během 2 let poté, co v dotyčné oblasti dokončí počáteční investici, pro niž žádá o podporu;
- e) regionální provozní podporu poskytnutou podnikům, jejichž hlavní činnosti spadají do oddílu k „Peněžnictví a pojišťovnictví“ klasifikace NACE Rev. 2, nebo podnikům, jež provádějí činnosti v rámci skupiny a jejichž hlavní činnosti spadají do třídy 70.10 „Činnosti vedení podniků“ nebo 70.22 „Ostatní poradenství v oblasti podnikání a řízení“ klasifikace NACE Rev. 2.

4.6 Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 (de minimis)

Toto nařízení se vztahuje na podporu poskytovanou podnikům ve všech odvětvích s výjimkou:

- a) podpory poskytované podnikům činným v odvětvích rybolovu a akvakultury, na které se vztahuje nařízení Rady (ES) č. 104/2000 (1);
- b) podpory poskytované podnikům v oblasti prvovýroby zemědělských produktů;
- c) podpory poskytované podnikům činným v odvětví zpracovávání zemědělských produktů a jejich uvádění na trh, a to v těchto případech:
 - o i) je-li výše podpory stanovena na základě ceny nebo množství produktů zakoupených od prvovýrobců nebo uvedených na trh danými podniky,
 - o ii) je-li poskytnutí podpory závislé na podmínce, že bude zčásti nebo zcela předána prvovýrobcům;
- d) podpory na činnosti spojené s vývozem do třetích zemí nebo členských států, tj. podpory přímo spojené s vyváženým množstvím, se zavedením a provozem distribuční sítě nebo s jinými běžnými výdaji v souvislosti s vývozní činností;
- e) podpory podmiňující použití domácího zboží na úkor dováženého zboží.

S ohledem na nadměrnou kapacitu v odvětví silniční nákladní dopravy a s přihlédnutím k cílům dopravní politiky, pokud jde o přetížení silniční sítě a nákladní dopravy, by měla být z oblasti působnosti tohoto nařízení vyloučena podpora pro nabývání vozidel pro silniční nákladní dopravu podniky, které provozují silniční nákladní dopravu pro cizí potřebu.

4.7 Nařízení Komise (EU) č. 360/2012

Nařízení 360/2012 se nevztahuje:

- a) na podporu poskytovanou podnikům činným v odvětvích rybolovu a akvakultury, na které se vztahuje nařízení Rady (ES) č. 104/2000 (1);
- b) na podporu poskytovanou podnikům v oblasti prvovýroby zemědělských produktů;
- c) na podporu poskytovanou podnikům v oblasti zpracovávání zemědělských produktů a jejich uvádění na trh, a to v těchto případech:
 - o je-li výše podpory stanovena na základě ceny nebo množství produktů zakoupených od prvovýrobců nebo uvedených na trh danými podniky,
 - o je-li poskytnutí podpory závislé na podmínce, že bude zčásti nebo zcela předána prvovýrobcům;
- d) na podporu na činnosti spojené s vývozem do třetích zemí nebo do členských států, zejména na podporu přímo spojenou s vyváženým množstvím, s vytvořením a provozem distribuční sítě nebo s jinými běžnými výdaji souvisejícími s vývozní činností;
- e) na podporu podmíněnou užitím domácích produktů na úkor produktů dovážených;

- f) na podporu poskytovanou podnikům v uhelném průmyslu vymezenou v rozhodnutí Rady 2010/787/EU (2);
- g) na podporu podnikům provozujícím silniční nákladní dopravu pro cizí potřebu;
- h) na podporu poskytovanou podnikům v obtížích.

5. Příloha č. 5 – Vylučovací ekonomické kritérium

Kontrola, zda žadatel nenaplnňuje vylučovací ekonomické kritérium, bude prováděna dle rozřazovací tabulky žadatelů v příloze 1.6. U projektů s požadavkem na poskytnutí půjčky z prostředků SFŽP bude zároveň posuzována úvěrová způsobilost žadatele. V případě, že ukazatele (A–F) stanovené pro daný typ žadatele jsou nevyhovující, tzn., že bude u žadatele zjištěno naplnění vylučovacího ekonomického kritéria, nebude mu vydáno RA a RoPD.

Typ žadatele	Vylučovací ekonomické kritérium		
	Mezní hodnoty ukazatelů prověření bonity žadatele v letech realizace projektu		
Obce, města, kraje	ukazatel A		menší než 0
Svazky obcí, měst a krajů ¹⁾	předmětný projekt je realizován za přímé finanční spoluúčasti členů svazku	ukazatel A	menší než 0 (posuzuje se u každého člena svazku přímo se podílejícího na financování)
		ukazatel B	menší než 0 (posuzuje se u svazku podílejícího se na financování projektu)
	předmětný projekt je realizován bez přímé finanční spoluúčasti členů svazku;	ukazatel B	menší než 0
	předmětný projekt je realizován bez přímé finanční spoluúčasti členů svazek vykazuje hospodářskou činnost	ukazatel C	záporné vlastní jmění
		ukazatel D	menší než 0
		ukazatel E	větší než 80 %
		ukazatel F	menší než 1
Podnikatelské subjekty a státní podniky	ukazatel C ²⁾	záporné vlastní jmění	
	ukazatel D	menší než 0	
	ukazatel E ²⁾	větší než 80 %	
	ukazatel F ²⁾	menší než 1	
Fyzické osoby podnikající	irelevantní	---	
OSS a SPO zřízené OSS	irelevantní	---	
PO zřízené ÚSC	irelevantní	---	
Ostatní subjekty ³⁾	irelevantní	---	

1) Pokud bude předmětný projekt spolufinancován jak za účasti svazku, tak za účasti jednotlivých členů svazku, bude prověřování bonity provedeno kombinací uvedených ukazatelů u daných typů svazků.

2) Irelevantní ukazatele pro nově založené podnikatelské subjekty bez historie.

3) Nadace, spolky, o.p.s, církve, občanská sdružení, apod.

Ukazatelé vylučovacího ekonomického kritéria

Ukazatel A – ukazatel finančního zatížení

$$[0,25 * (DP + \frac{1}{2} NP)] * n + JFP - (\sum CV1 + \sum CV2 + \sum Sp)$$

Vylučovací ekonomické kritérium u svazků obcí, měst a krajů, kdy je předmětný projekt realizován za finanční spoluúčasti členů svazku, je naplněno tehdy, pokud u jakéhokoli člena svazku (podílejícího se na realizaci a spolufinancování projektu) bude hodnota ukazatele A menší než 0.

Nebudou-li k zajištění spolufinancování projektu postačující prostředky člena svazku, musí spolufinancování zajistit z jiných zdrojů, příp. prostřednictvím finanční výpomoci od jiného člena svazku a tuto skutečnost pak také zohlednit ve výpočtu ukazatele pro vypomáhajícího člena svazku.

Ukazatel B – ukazatel finančního zatížení

$$CP * n + JFP - (\sum CV1 + \sum CV2 + \sum Sp)$$

Ukazatel C – záporné vlastní jmění

k rozvahovému dni za poslední uzavřené účetní období

Ukazatel D – ukazatel aktuálních disponibilních zdrojů

$$(HV + O) * n + JFP - (\sum CV1 + \sum CV2 + \sum Sp)$$

Ukazatel E – ukazatel zadluženosti

$$\text{cizí zdroje} / \text{aktiva} * 100$$

(sledován k rozvahovému dni za dvě poslední po sobě jdoucí uzavřená účetní období)

Ukazatel F – ukazatel likvidity

oběžná aktiva / krátkodobé závazky

(sledován k rozvahovému dni za dvě poslední po sobě jdoucí uzavřená účetní období)

V rámci ukazatelů C, D, E, F je vylučovací kritérium naplněno tehdy, pokud:

- je vykázáno záporné vlastní jmění („ukazatel C“) a/nebo
- je „ukazatel D“ menší než 0 a/nebo
- „ukazatel E“ je větší než 80 % a zároveň „ukazatel F“ je menší než 1, a to k rozvahovým dnům ve dvou posledních po sobě jdoucích uzavřených účetních obdobích.

$\sum CV1$ – celkové způsobilé i nezpůsobilé výdaje na předmětný projekt za všechny roky realizace předmětného projektu vč. DPH, pokud nelze u projektu uplatnit nárok na odpočet DPH u FÚ; pokud lze uplatnit nárok u FÚ, bude uvedena částka bez DPH.

$\sum CV2$ – celkové způsobilé i nezpůsobilé výdaje na všechny další projekty, které budou realizovány v letech realizace předmětného projektu vč. DPH, pokud nelze u projektu uplatnit nárok na odpočet DPH u FÚ; pokud lze uplatnit nárok u FÚ, bude uvedena částka bez DPH. Dalšími projekty se rozumí projekty podané ve stejné výzvě jako předmětný projekt nebo schválené Výběrovou komisí k financování v předešlých výzvách v OPŽP, schválené projekty v rámci Národních programů SFŽP a dále jakékoli jiné schválené projekty z jiných dotačních programů (spolu)financované z prostředků žadatele v letech realizace předmětného projektu.

$\sum Sp$ – splátky všech dlouhodobých úvěrů, půjček a návratných finančních výpomocí za všechny roky realizace předmětného projektu

DP – daňové příjmy za poslední uzavřené účetní období

NP – nedaňové příjmy za poslední uzavřené účetní období

CP – celkové příjmy za poslední uzavřené účetní období z Výkazu pro hodnocení plnění rozpočtu

HV – hospodářský výsledek za poslední uzavřené účetní období

O – odpisy za poslední uzavřené účetní období

n – počet let realizace předmětného projektu; počet kalendářních let, ve kterých bude realizace předmětného projektu probíhat, a to podle předpokládaného data zahájení a data ukončení projektu uvedeného v harmonogramu projektu.

JFP – jiné finanční prostředky/zdroje k zajištění spolufinancování předmětného projektu a projektů dalších. Jedná se o finanční zdroje, které bude mít žadatel k dispozici v letech realizace předmětného projektu a budou použitelné pro financování předmětného projektu a všech ostatních projektů realizovaných v letech realizace předmětného projektu, např.: aktuální zůstatek prostředků na účtech připravený a použitelný k financování projektů realizovaných v době realizace předmětného projektu, výše plánovaných úvěrů, půjček, dotací nebo jiných nenávratných finančních výpomocí na projekty (včetně dotací z OPŽP a jiných dotačních programů), podílové listy, plánovaný prodej majetku za účelem zajištění vlastních zdrojů na projekty. Do jiných finančních prostředků náleží případná finanční výpomoc od jiného člena svazku. Vypomáhající člen svazku tuto výpomoc v jiných finančních prostředcích odečte.

6. Příloha č. 6 – Kategorizace subjektů OPŽP

Č.	TYP ŽADATELE	PRÁVNÍ PŘEDPIS	TYP SUBJEKTU
1	Obce a města	zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů a zákon č. 131/2000 Sb., o hl. městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů	Veřejnoprávní
2	Příspěvkové organizace obcí a měst	zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů a zákon č. 131/2000 Sb., o hl. městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů	Veřejnoprávní
3	Svazky obcí	§ 49 a § 151 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů	Veřejnoprávní
4	Kraje	zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů.	Veřejnoprávní
5	Příspěvkové organizace krajů	zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů	Veřejnoprávní
6	Česká republika – organizační složky státu	§ 3 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů	Veřejnoprávní
7	Státní příspěvkové organizace	dle § 54 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 218/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů	Veřejnoprávní
8	Státní podniky	zákon č. 77/1997 Sb., o státním podniku, ve znění pozdějších předpisů	Veřejnoprávní
9	Státní organizace	zřízení zvláštním zákonem (např. Správa železniční dopravní cesty, státní organizace dle zákona č. 77/2002 Sb., o akciové společnosti České dráhy; státní organizaci Správa železniční dopravní cesty a o změně zákona č. 266/1994 Sb., o drahách, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 77/1997 Sb., o státním podniku, ve znění pozdějších předpisů; státní vysoké školy a university, zákon č. 503/2012 Sb., o Státním pozemkovém úřadu a o změně některých souvisejících zákonů apod.)	Veřejnoprávní
10	Veřejné výzkumné instituce	zákon č. 341/2005 Sb. o veřejných výzkumných institucích ve znění pozdějších předpisů	Veřejnoprávní
11	Spolky (Nestátní	zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění	Veřejnoprávní ¹²³

¹²³ Označení typu subjektu jako veřejnoprávní je pouze orientační a konkrétní subjekt musí být zařazen na základě vyhodnocení podmínek uvedených v čl. 6.1 této přílohy.

Č.	TYP ŽADATELE	PRÁVNÍ PŘEDPIS	TYP SUBJEKTU
	neziskové organizace – NNO), ústavy, sociální družstva založená pro potřeby obecného zájmu, který nemá průmyslovou nebo obchodní povahu, bez živnostenského oprávnění k podnikání k předmětu podpory, financovaná převážně veřejnoprávními subjekty	pozdějších předpisů	
12	Spolky (NNO), ústavy, sociální družstva, ostatní kromě bodu 11	zákon č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů	Soukromé
13	Obecně prospěšné společnosti (NNO), ústavy, nadace, nadační fondy založené pro potřeby obecného zájmu, který nemá průmyslovou nebo obchodní povahu, bez živnostenského oprávnění k podnikání ve vztahu k předmětu podpory, financovaná převážně veřejnoprávními subjekty	zákon č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů	Veřejnoprávní ¹²⁴
14	Obecně prospěšné společnosti (NNO), ústavy, nadace, nadační fondy ostatní kromě bodu 13	zákon č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů; zákon č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů	Soukromé
15	Zájmová sdružení právnických osob (NNO), spolky založená/né pro potřeby obecného zájmu, který nemá průmyslovou nebo obchodní povahu, bez živnostenského oprávnění k podnikání ve vztahu k předmětu podpory, financovaná převážně veřejnoprávními subjekty	§ 20 zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů § 214 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů	Veřejnoprávní ¹²⁵

¹²⁴ Označení typu subjektu jako veřejnoprávní je pouze orientační a konkrétní subjekt musí být zařazen na základě vyhodnocení podmínek uvedených v čl. 6.1 této přílohy.

¹²⁵ Označení typu subjektu jako veřejnoprávní je pouze orientační a konkrétní subjekt musí být zařazen na základě vyhodnocení podmínek uvedených v čl. 6.1 této přílohy.

Č.	TYP ŽADATELE	PRÁVNÍ PŘEDPIS	TYP SUBJEKTU
16	Zájmová sdružení právnických osob (NNO), spolky ostatní kromě bodu 15	§ 20 zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů; zákon č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů § 214 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů	Soukromé
17	Círky a náboženské společnosti a organizace (NNO) založené pro potřeby obecného zájmu, který nemá průmyslovou nebo obchodní povahu, bez živnostenského oprávnění k podnikání ve vztahu k předmětu podpory, financovaná převážně veřejnoprávními subjekty	zákon č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech), ve znění pozdějších předpisů	Veřejnoprávní¹²⁶
18	Círky a náboženské společnosti a organizace (NNO) ostatní kromě bodu 17	zákon č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech), ve znění pozdějších předpisů; zákon č. 455/1991 Sb. o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů	Soukromé
19	Nadace a nadační fondy (NNO) ze zákona nemohou podnikat a jsou založené pro potřeby obecného zájmu, financovaná převážně veřejnoprávními subjekty	zákon č. 227/1997 Sb., o nadacích a nadačních fondech a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů (zákon o nadacích a nadačních fondech), ve znění pozdějších předpisů zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů	Veřejnoprávní¹²⁷
20	Nadace a nadační fondy (NNO) ostatní kromě bodu 19	zákon č. 227/1997 Sb., o nadacích a nadačních fondech a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů (zákon o nadacích a nadačních fondech), ve znění pozdějších předpisů zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů	Soukromé
21	Obchodní společnosti založené pro potřeby obecného zájmu, který nemá průmyslovou nebo obchodní povahu, které jsou řízeny státem, regionálními nebo místními orgány nebo jinými veřejnoprávními subjekty, v jejich správním, řídicím	zákon č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), ve znění pozdějších předpisů zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů	Veřejnoprávní¹²⁸

¹²⁶ Označení typu subjektu jako veřejnoprávní je pouze orientační a konkrétní subjekt musí být zařazen na základě vyhodnocení podmínek uvedených v čl. 6.1 této přílohy.

¹²⁷ Označení typu subjektu jako veřejnoprávní je pouze orientační a konkrétní subjekt musí být zařazen na základě vyhodnocení podmínek uvedených v čl. 6.1 této přílohy.

¹²⁸ Označení typu subjektu jako veřejnoprávní je pouze orientační a konkrétní subjekt musí být zařazen na základě vyhodnocení podmínek uvedených v čl. 6.1 této přílohy.

Č.	TYP ŽADATELE	PRÁVNÍ PŘEDPIS	TYP SUBJEKTU
	nebo dozorčím orgánu je více než polovina členů jmenovaná státem, regionálními nebo místními orgány nebo jinými veřejnoprávními subjekty		
22	Obchodní společnosti ostatní kromě bodu 21	zákon č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), ve znění pozdějších předpisů zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů	Soukromé
23	Družstva (výrobní, bytová, spotřební)	zákon č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), ve znění pozdějších předpisů zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů	Soukromé
24	Společenství vlastníků jednotek, společenství vlastníků	§ 1194 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů	Soukromé
25	Fyzické osoby – podnikatelé	zákon č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů	Soukromé

Veřejnoprávním subjektem se podle definice Ministerstva financí rozumí jakýkoliv subjekt, který:

- je založený nebo zřízený za zvláštním účelem uspokojování potřeb obecného zájmu, který nemá průmyslovou nebo obchodní povahu,
- a je financován převážně státem, regionálními nebo místními orgány nebo jinými veřejnoprávními subjekty, nebo je těmito orgány řízen, nebo je v jeho správním, řídicím nebo dozorčím orgánu více než polovina členů jmenovaná státem, regionálními nebo místními orgány nebo jinými veřejnoprávními subjekty.

6.1 Posuzování právního charakteru žadatelů

Pro určení, zda jde o veřejnoprávní subjekt, jsou stanoveny tři podmínky, z nichž každá musí být splněna. Jednotlivé podmínky se hodnotí takto:

Podmínka A):

Subjekt je založený nebo zřízený za zvláštním účelem uspokojování potřeb veřejného zájmu, který nemá průmyslovou nebo obchodní povahu.

1. Podmínku vždy splňuje stát reprezentovaný zejména jeho organizační složkou, státní příspěvkovou organizací, státním podnikem, státní organizací. Dále pak regionální nebo místní orgány, zpravidla kraje a obce a jimi zřizované příspěvkové organizace, dobrovolné svazky obcí apod.
2. Podmínku splňují zdravotnická zařízení poskytující běžnou zdravotní péči (tj. zdravotní péči poskytovanou na základě všeobecného zdravotního pojištění).
3. Podmínku splňují subjekty, jejichž základním posláním je uspokojování potřeb veřejného zájmu, pokud nepodnikají, případně jejich podnikání má pro jejich činnost jen okrajový význam (vedou účetnictví podle vyhlášky 504/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání). Tento požadavek zpravidla splňují nadace, nadační fondy, obecně prospěšné společnosti, spolky, veřejné výzkumné instituce, školy a školská

zařízení, vysoké školy, církve (a další právnické osoby pojednané v zákonu o církvích a náboženských společnostech).

4. V rámci SC 1.1 a 1.2 podmínku splňují obchodní společnosti vlastníci vodohospodářskou infrastrukturu pro veřejnou potřebu (ve smyslu zákona č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích, v úplném znění), tzv. smíšené společnosti, ovládané více než z 50 % municipalitami.
5. Podmínka je splněna pro ostatní obchodní společnosti (neuvedené v bodě A 4) založené podle zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů nebo zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a subjekty uvedené v bodě A 3, pokud neúčtují podle vyhlášky 504/2002 Sb., tehdy, kdy činnost hodnoceného subjektu směřuje převážně k uspokojování potřeb veřejného zájmu, není vykonávána především za účelem dosažení zisku a stát (příp. obec, kraj) nese riziko případné ztráty spojené s činností hodnoceného subjektu. Tyto skutečnosti musí být zřejmé ze zřizovací listiny, společenské smlouvy, stanov či jiného obdobného dokumentu.

Podmínka B):

Subjekt má právní subjektivitu.

Podmínka C):

Má tři dílčí podmínky, přičemž postačí, je-li splněna alespoň jedna z nich.

1. **Hodnocený subjekt je financován převážně státem, regionálními nebo místními orgány nebo jinými veřejnoprávními subjekty** – hodnotí se pouze v případě, že podle dílčích podmínek 2 i 3 by žadatel byl hodnocen jako soukromoprávní subjekt.

Žadatel předloží doplňující doklady k ekonomickým výkazům, které budou podrobně strukturovat příjmy za poslední účetní období. Předloží rozpis dotací, sponzorských darů, příspěvků apod. za účelem zjistit, z jakých zdrojů je převážně financována činnost žadatele. V případě, že výše dotací, nenávratných finančních výpomocí či příspěvků od veřejnoprávních subjektů bude činit více jak 50 % celkových příjmů (tržeb/výnosů) za minulé účetní období (poslední uzavřený rok), bude takový subjekt považován při splnění ostatních podmínek uvedených v bodě a) a b) za veřejnoprávní.

Žadatel, který v minulém účetní období nevykazoval činnost či se jedná o nově vzniklý subjekt a nemůže tedy prokazatelným způsobem doložit, že je financován převážně z veřejných zdrojů, je považován za soukromý subjekt.

Plnění této dílčí podmínky bude hodnoceno, pokud ani jedna z dílčích podmínek 2 a 3 nebude splněna.

2. **Hodnocený subjekt je řízen státem, regionálními nebo místními orgány nebo jinými veřejnoprávními subjekty.**

S hodnocením této podmínky není problém. Dokládá se zřizovací listinou či jiným dokumentem, ze kterého řídící pravomoc vyplývá.

3. **Ve správním, řídicím nebo dozorčím orgánu hodnoceného subjektu, pokud tento vykonává působnost statutárního orgánu, je více než polovina členů jmenována státem, regionálními nebo místními orgány nebo jinými veřejnoprávními subjekty.**

– Uvedené veřejnoprávní orgány skutečně jmenují více než polovinu členů příslušných orgánů hodnoceného subjektu. Dokládá se jmenovacími dekrety či obdobnými dokumenty.

– Tato dílčí podmínka je splněna i tehdy, disponují-li uvedené veřejnoprávní subjekty takovými právy, že na valné hromadě (či jiném orgánu s obdobnou působností) mohou prosadit takové složení příslušného orgánu hodnoceného subjektu, že více než polovina jeho členů bude obsazena jimi preferovanými osobami. Uplatní se zejména u obchodních společností. Dokládá se výpisem z obchodního rejstříku (u společností s ručením omezeným), prezenční listinou z valné hromady (akciová společnost), případně stanovami, společenskou smlouvou apod.

Prvotní zařazení zvolí žadatel v žádosti. Toto prvotní zařazení prověří a případně změní Fond.

Není-li prověrka dokončena do termínu jednání Řídicího výboru, předá se akce k projednání Řídicímu výboru s upozorněním, že struktura podpory může být po definitivním určení právního charakteru žadatele upravena.

7. Příloha č. 7 – Metodika rozvádějící podmínky přílohy č. 6 Programového dokumentu OPŽP 2014–2020

Dokument je k dispozici na oficiálních webových stránkách www.opzp.cz.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Životní prostředí



STÁTNI FOND
ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ
ČESKÉ REPUBLIKY

GRAFICKÝ MANUÁL POVINNÉ PUBLICITY

Operační program Životní prostředí 2014–2020

ČISTOTA
VODY



KVALITA
OVZDUŠÍ



ZPRACOVÁNÍ
ODPADU



OCHRANA
PŘÍRODY



ENERGETICKÉ
ÚSPORY





OBSAH

ÚVOD	2
PUBLICITA A PROPAGACE	3
SYMBOL EVROPSKÉ UNIE	4
BANNER OPŽP	5
HORIZONTÁLNÍ VARIANTA BANNERU OPŽP	5
VERTIKÁLNÍ VARIANTA BANNERU OPŽP	5
OCHRANNÁ ZÓNA	6
MINIMÁLNÍ VELIKOST	7
ZÁKLADNÍ BARVY A BAREVNÉ VERZE	8
SPOJENÍ S DALŠÍMI LOGY	9
POVINNÉ NÁSTROJE PUBLICITY	10
DOČASNÝ BILLBOARD	11
STÁLÁ PAMĚTNÍ DESKA	13
PLAKÁT A3.....	16
DOKUMENTY A OSTATNÍ PROPAGAČNÍ MATERIÁLY	18
NEPOVINNÉ NÁSTROJE PUBLICITY	20
SAMOLEPKA	21



ÚVOD

Státní fond životního prostředí ČR (SFŽP ČR), který administruje rozdělování dotací z Operačního programu Životní prostředí, připravil podrobná pravidla a praktický návod pro zajištění publicity a propagace evropských fondů a cílů Operačního programu Životní prostředí.

Požadavek na zajištění publicity vychází z Pravidel pro žadatele a příjemce podpory v Operačním programu Životní prostředí pro období 2014–2020 (dále jen Pravidla pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP 2014–2020).

Forma propagace je závislá na typu realizované činnosti a na výši příspěvku ze strany EU. Příjemce odpovídá za přiměřenou dostupnost a viditelnost informačních opatření.

Grafický manuál povinné publicity OPŽP, který obsahuje závazné vzory informačních opatření a pravidla pro použití symbolu Evropské unie a banneru OPŽP, je k dispozici na stránkách www.opzp.cz.

V případě nejasností při naplňování pravidel propagace a publicity kontaktujte Markétu Bursíkovou ze Samostatného oddělení komunikace Státního fondu životního prostředí ČR – publicita@sfzp.cz nebo tel.: 267 994 551.



PUBLICITA A PROPAGACE

Přijetím finančních prostředků dává příjemce souhlas s tím, že bude uveden v seznamu příjemců podpory a že poskytne přiměřenou součinnost při propagaci realizovaného projektu (bez vynaložení dalších výdajů).

V RÁMCI VŠECH INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH OPATŘENÍ dává příjemce najevo podporu na akci z fondů tím, že:

- a) zobrazuje znak Unie v souladu s technickými parametry stanovenými v tomto manuálu,
- b) uvádí odkaz na fond Evropské unie (Fond soudržnosti – FS, Evropský fond pro regionální rozvoj – EFRR), z něž je akce podporována. Vztahuje-li se informační nebo komunikační opatření k jedné nebo několika akcím spolufinancovaným z více než jednoho fondu, lze odkaz nahradit odkazem na fondy ESIF – Evropské strukturální a investiční fondy,
- c) uvede název operačního programu.

Výše uvedené povinné údaje informačních a propagačních opatření jsou standardizovány do grafického formátu, tzv. **BANNERU OPŽP**. Příjemce podpory jej může využívat v rámci všech realizovaných informačních a propagačních opatření. Detailní informace o podobě informačního banneru jsou součástí tohoto manuálu.

Tento manuál definuje praktickou aplikaci prvků povinné publicity pro OPŽP na povinných i nepovinných nástrojích.

Státní fond životního prostředí ČR si vyhrazuje právo připravit pro příjemce podpory tiskové podklady pro výrobu dočasného billboardu, stálé pamětní desky i plakátu A3. Příjemce podpory je proto povinen dodat SFŽP ČR všechny údaje o projektu, které budou součástí těchto informačních nástrojů, a to prostřednictvím elektronického formuláře dostupného na www.opzp.cz.

Jinak vyrobené grafické podklady nejsou v souladu s pravidly publicity.



SYMBOL EVROPSKÉ UNIE

Dvanáct zlatých hvězd vytváří na pozadí modré oblohy kruh, který představuje jednotu národů Evropy. Počet hvězd je pevně stanoven, číslo dvanáct je symbolem dokonalosti a jednoty.

Geometrický popis

Znak má tvar modré obdélníkové vlajky, jejíž délka se rovná jeden a půl násobku výšky vlajky. Dvanáct zlatých hvězd je pravidelně rozmístěno do tvaru nevyznačeného kruhu, jehož střed je průsečíkem úhlopříček 48 obdélníku. Poloměr kruhu se rovná třetině výšky vlajky. Každá hvězda má pět cípů, které jsou umístěny na obvodu nevyznačeného kruhu a jejich poloměr se rovná osmnáctině výšky vlajky. Všechny hvězdy směřují vzhůru, tzn. jeden cíp je vertikální a dva další jsou v přímé lince v pravých úhlech ke stožáru vlajky. Kruh je uspořádán tak, že hvězdy jsou umístěny v pozici hodin na ciferníku. Jejich počet je neměnný.

Barevná varianta



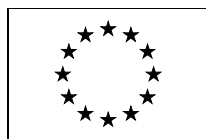
PANTONE Yellow

CMYK: 0 / 0 / 100 / 0
 RGB: 255 / 204 / 0
 HEX: FFCC00

PANTONE Reflex blue

CMYK: 100 / 80 / 0 / 0
 RGB: 0 / 51 / 153
 HEX: 003399

Černobílá varianta



Jednobarevná varianta



Logo v různých formátech je ke stažení na webových stránkách www.opzp.cz, v sekci Dokumenty.



BANNER OPŽP

Je souhrn všech povinných informací uváděných v rámci propagace Operačního programu Životní prostředí, které vycházejí z nařízení Evropské unie.

Skládá se z:

- a) znaku Evropské unie
- b) názvu fondu Evropské unie (Fond soudržnosti – FS, Evropský fond pro regionální rozvoj – EFRR), z něž je akce podporována. Vztahuje-li se informační nebo komunikační opatření k jedné nebo několika akcím spolufinancovaným z více než jednoho fondu, lze odkaz nahradit odkazem na fondy ESIF – Evropské strukturální a investiční fondy,
- c) názvu operačního programu.

Všechny varianty bannerů jsou ke stažení na www.opzp.cz.

HORIZONTÁLNÍ VARIANTA BANNERU OPŽP



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Životní prostředí



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Životní prostředí

VERTIKÁLNÍ VARIANTA BANNERU OPŽP



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Životní prostředí



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

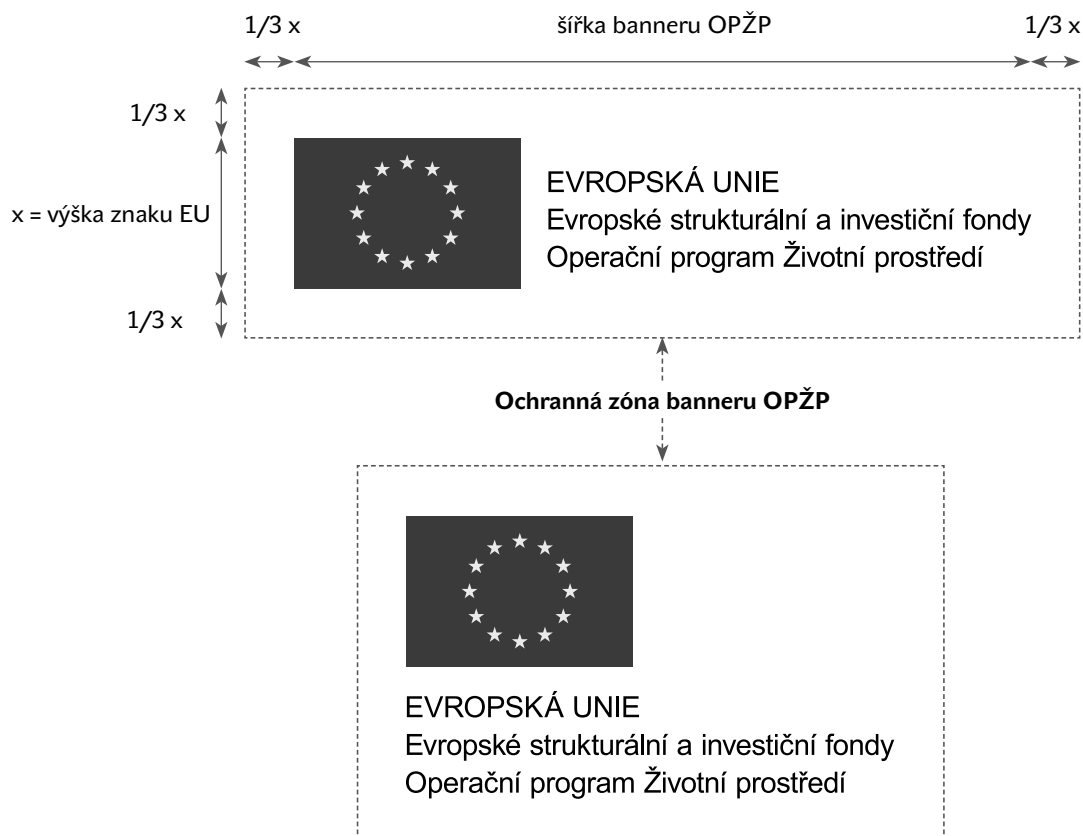


EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Životní prostředí



BANNER OPŽP

OCHRANNÁ ZÓNA





BANNER OPŽP

MINIMÁLNÍ VELIKOST

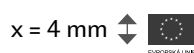
Minimální velikost loga se zachováním čitelnosti je při výšce vlajky 8 mm.



Na dokumentech se doporučuje používat bannero OPŽP, s minimální výškou vlajky alespoň 10 mm.



Zkrácená verze loga se umísťuje převážně na drobné reklamní předměty.





BANNER OPŽP

ZÁKLADNÍ BARVY A BAREVNÉ VERZE

PANTONE Yellow

CMYK: 0 / 0 / 100 / 0

RGB: 255 / 204 / 0

HEX: FFCC00

PANTONE Reflex blue

CMYK: 100 / 80 / 0 / 0

RGB: 0 / 51 / 153

HEX: 003399



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Životní prostředí

**Základní plnobarevná varianta
banneru OPŽP**



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Životní prostředí

**Jednobarevná varianta
banneru OPŽP**



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Životní prostředí

**Tato varianta se doporučuje
používat na formulářích
a dokumentech**



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Životní prostředí

**Do 10 % krytí pozadí
je možné použít logo
bez rámečku**



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Životní prostředí

**Na světlých pozadích
se doporučuje logo
s bílým rámečkem
a textem v černé barvě**



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Životní prostředí

**Na tmavých pozadích
se doporučuje logo
s bílým rámečkem
a textem v bílé barvě**



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Životní prostředí



BANNER OPŽP

SPOJENÍ S DALŠÍMI LOGY

Základní barevné a černobílé varianty, kde je v části banneru OPŽP použit zástupný název pro fondy EU, pokud je projekt financován z obou fondů, tedy FS + EFRR, v jiném případě je použit banner OPŽP dle příslušného fondu.

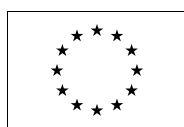
Všechny varianty bannerů jsou ke stažení na www.opzp.cz.



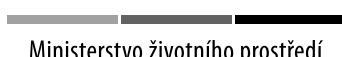
EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Životní prostředí



Ministerstvo životního prostředí



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Životní prostředí



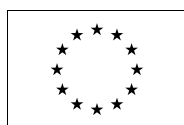
Ministerstvo životního prostředí



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Životní prostředí



STÁTNÍ FOND
ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ
ČESKÉ REPUBLIKY



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Životní prostředí



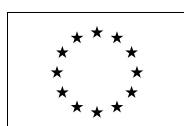
STÁTNÍ FOND
ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ
ČESKÉ REPUBLIKY



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Životní prostředí



AGENTURA OCHRANY
PŘÍRODY A KRAJINY
ČESKÉ REPUBLIKY



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Životní prostředí



AGENTURA OCHRANY
PŘÍRODY A KRAJINY
ČESKÉ REPUBLIKY



POVINNÉ NÁSTROJE PUBLICITY

DOČASNÝ BILLBOARD

Do 1 měsíce od zahájení fyzické realizace realizace (případně do 1 měsíce od obdržení registrace akce, pokud byla realizace zahájena před registrací) vystaví příjemce na místě dobře viditelném pro veřejnost v rámci katastrálního území obce, kde je projekt realizován, **DOČASNÝ BILLBOARD**, který musí být zachován po celou dobu průběhu fyzické realizace projektu, pro každou akci splňující obě následující kritéria:

- I. celková výše podpory z veřejných zdrojů (příspěvek z ESIF) na akci přesahuje 12,5 mil. Kč,
- II. akce spočívá v nákupu hmotného předmětu nebo ve financování infrastruktury či stavebních prací.

STÁLÁ PAMĚTNÍ DESKA

Nejpozději do tří měsíců od dokončení realizace akce rovněž každý příjemce podpory vystaví na místě dobře viditelném pro veřejnost v rámci katastrálního území obce, kde je projekt realizován, **STÁLOU PAMĚTNÍ DESKU** pro každou akci, u které celková výše podpory z veřejných zdrojů (příspěvek z ESIF) přesahuje 12,5 mil. Kč a spočívá v nákupu hmotného předmětu nebo ve financování infrastruktury či stavebních prací.

PLAKÁT A3

V případě akcí, na které se nevztahují podmínky uvedené u dočasného billboardu či stálé pamětní desky, umístí příjemce podpory alespoň jeden **PLAKÁT s informacemi o projektu v minimální velikosti A3** na místě snadno viditelném pro veřejnost, jako jsou vstupní prostory budovy, a to do 1 měsíce po zahájení fyzické realizace akce. Plakát bude vyvěšen po celou dobu průběhu fyzické realizace projektu, nejméně však 3 měsíce.



POVINNÉ NÁSTROJE PUBLICITY

DOČASNÝ BILLBOARD

- I. celková výše podpory z veřejných zdrojů (příspěvek z ESIF) na akci přesahuje 12,5 mil. Kč,
- II. akce spočívá v nákupu hmotného předmětu nebo ve financování infrastruktury či stavebních prací.

Velikost billboardu je 5 100 x 2 400 mm.

Billboard je celobarevný. Volba materiálu a výsledného provedení záleží na možnostech uchycení dočasného billboardu v místě realizace (lze uplatnit např. kovovou konstrukci s polepem, plachtu na lešení apod.).

Dočasný billboard obsahuje následující informace:

- název projektu,
- hlavní cíl projektu,
- banner OPŽP,
- logo řídicího orgánu (MŽP),
- odkazy na řídicí orgán (MŽP), zprostředkující subjekt (SFŽP ČR nebo AOPK ČR) a odkaz na příjemce dotace.

Závazná podoba dočasného billboardu

Státní fond životního prostředí ČR si vyhrazuje právo připravit pro příjemce podpory tiskový podklad dočasného billboardu. Příjemce podpory je proto povinen dodat SFŽP ČR všechny údaje o projektu, které budou součástí dočasného billboardu. K tomu slouží elektronický formulář dostupný na www.opzp.cz.

Tiskový podklad pro výrobu dočasného billboardu pošle SFŽP ČR e-mailem příjemci podpory do 14 dnů od vyplnění elektronického formuláře.

Podrobné informace o lhůtě pro instalaci a umístění dočasného billboardu najdete v [Pravidlech pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP 2014–2020](#).




POVINNÉ NÁSTROJE PUBLICITY

DOČASNÝ BILLBOARD

Banner OPŽP

+ logo řídicího orgánu (MŽP)

Stručná informace o cíli projektu s důrazem na jeho přínos k životnímu prostředí




EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí


Ministerstvo životního prostředí

Toto je pouze slepý název realizovaného projektu

Tento projekt je spolufinancován Evropskou unií – Fondem soudržnosti v rámci Operačního programu Životní prostředí.




ČISTOTA VODY




KVALITA OVZDUŠÍ



ZPRACOVÁNÍ ODPADU



OCHRANA PŘÍRODY



ENERGETICKÉ ÚSPORY

Stručná informace o cíli projektu s důrazem na jeho přínos k životnímu prostředí, stručná informace o cíli projektu s důrazem na jeho přínos k životnímu prostředí, o cíli projektu s důrazem na jeho přínos k životnímu prostředí.

Celkové uznatelné náklady: XXX XXX XXX Kč (XX %)
 Dotace EU: XXX XXX XXX Kč (XX %)
 Příspěvek příjemce dotace: XXX XXX XXX Kč (XX %)

Datum zahájení realizace projektu: XX.XX.201X
 Datum ukončení realizace projektu: XX.XX.20XX

Řídicí orgán: Ministerstvo životního prostředí
 Zprostředkující subjekt: Státní fond životního prostředí ČR
 Příjemce dotace: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

2 400 mm

5 100 mm

Doslovný odkaz na fond a operační program, ze kterých je projekt financován

Výše poskytnutých finančních prostředků

Data počátku a konce realizace projektu

Odkazy na řídicí orgán (MŽP), zprostředkující subjekt (SFŽP ČR / AOPK ČR) a odkaz na příjemce dotace



POVINNÉ NÁSTROJE PUBLICITY

STÁLÁ PAMĚTNÍ DESKA

Celková výše podpory z veřejných zdrojů (příspěvek z ESIF) přesahuje 12,5 mil. Kč a operace spočívá v nákupu hmotného předmětu nebo ve financování infrastruktury či stavebních prací.

Stálá pamětní deska má rozměry 300 x 400 mm.

Deska může být celobarevná nebo jednobarevná.

Doporučený materiál pro výrobu jednobarevné desky: leštěný kámen, sklo, bronz.

Doporučený materiál pro barevnou variantu: plast, samolepa pro venkovní použití apod.

Stálá pamětní deska obsahuje následující informace:

- název projektu,
- hlavní cíl projektu,
- banner OPŽP,
- logo řídicího orgánu (MŽP),
- odkazy na řídicí orgán (MŽP), zprostředkující subjekt (SFŽP ČR nebo AOPK ČR) a odkaz na příjemce dotace.

Závazná podoba stálé pamětní desky

Státní fond životního prostředí ČR si vyhrazuje právo připravit pro příjemce podpory tiskový podklad stálé pamětní desky. Příjemce podpory je proto povinen dodat SFŽP ČR všechny údaje o projektu, které budou součástí stálé pamětní desky. K tomu slouží elektronický formulář dostupný na www.opzp.cz.

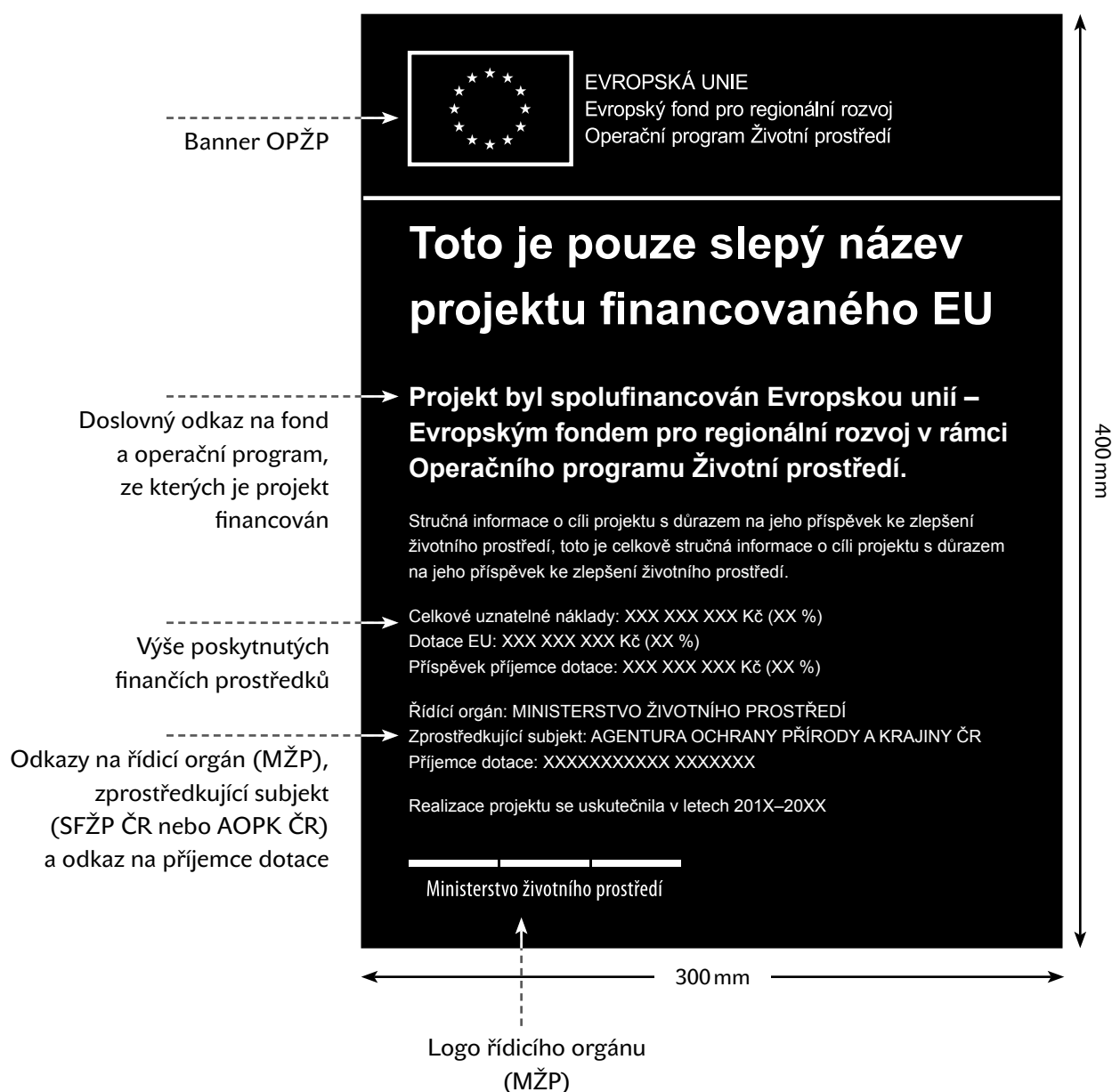
Tiskový podklad pro výrobu stálé pamětní desky pošle SFŽP ČR e-mailem příjemci podpory do 14 dnů od vyplnění elektronického formuláře.

Podrobné informace o lhůtě pro instalaci a umístění stálé pamětní desky najdete v [Pravidlech pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP 2014–2020](#).



POVINNÉ NÁSTROJE PUBLICITY

STÁLÁ PAMĚTNÍ DESKA





POVINNÉ NÁSTROJE PUBLICITY

STÁLÁ PAMĚTNÍ DESKA – varianty provedení



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Životní prostředí

Toto je pouze slepý název projektu financovaného EU

Projekt byl spolufinancován Evropskou unií – Evropským fondem pro regionální rozvoj v rámci Operačního programu Životní prostředí.

Stručná informace o cíli projektu s důrazem na jeho příspěvek ke zlepšení životního prostředí, toto je celkové stručná informace o cíli projektu s důrazem na jeho příspěvek ke zlepšení životního prostředí.

Celkové uznatelné náklady: XXX XXX XXX Kč (XX %)
Dotace EU: XXX XXX XXX Kč (XX %)
Příspěvek příjemce dotace: XXX XXX XXX Kč (XX %)

Řídící orgán: MINISTERSTVO ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ
Zprostředkující subjekt: AGENTURA OCHRANY PŘÍRODY A KRAJINY ČR
Příjemce dotace: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Realizace projektu se uskutečnila v letech 201X–20XX

Ministerstvo životního prostředí



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

Toto je pouze slepý název projektu financovaného EU

Projekt byl spolufinancován Evropskou unií – Fondem soudržnosti v rámci Operačního programu Životní prostředí.

Stručná informace o cíli projektu s důrazem na jeho příspěvek ke zlepšení životního prostředí, toto je celkové stručná informace o cíli projektu s důrazem na jeho příspěvek ke zlepšení životního prostředí.

Celkové uznatelné náklady: XXX XXX XXX Kč (XX %)
Dotace EU: XXX XXX XXX Kč (XX %)
Příspěvek příjemce dotace: XXX XXX XXX Kč (XX %)

Řídící orgán: MINISTERSTVO ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ
Zprostředkující subjekt: AGENTURA OCHRANY PŘÍRODY A KRAJINY ČR
Příjemce dotace: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Realizace projektu se uskutečnila v letech 201X–20XX

Ministerstvo životního prostředí



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Životní prostředí

Toto je pouze slepý název projektu financovaného EU

Projekt byl spolufinancován Evropskou unií – Evropským fondem pro regionální rozvoj v rámci Operačního programu Životní prostředí.

Stručná informace o cíli projektu s důrazem na jeho příspěvek ke zlepšení životního prostředí, toto je celkové stručná informace o cíli projektu s důrazem na jeho příspěvek ke zlepšení životního prostředí.

Celkové uznatelné náklady: XXX XXX XXX Kč (XX %)
Dotace EU: XXX XXX XXX Kč (XX %)
Příspěvek příjemce dotace: XXX XXX XXX Kč (XX %)

Řídící orgán: MINISTERSTVO ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ
Zprostředkující subjekt: AGENTURA OCHRANY PŘÍRODY A KRAJINY ČR
Příjemce dotace: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Realizace projektu se uskutečnila v letech 201X–20XX

Ministerstvo životního prostředí



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

Toto je pouze slepý název projektu financovaného EU

Projekt byl spolufinancován Evropskou unií – Fondem soudržnosti v rámci Operačního programu Životní prostředí.

Stručná informace o cíli projektu s důrazem na jeho příspěvek ke zlepšení životního prostředí, toto je celkové stručná informace o cíli projektu s důrazem na jeho příspěvek ke zlepšení životního prostředí.

Celkové uznatelné náklady: XXX XXX XXX Kč (XX %)
Dotace EU: XXX XXX XXX Kč (XX %)
Příspěvek příjemce dotace: XXX XXX XXX Kč (XX %)

Řídící orgán: MINISTERSTVO ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ
Zprostředkující subjekt: AGENTURA OCHRANY PŘÍRODY A KRAJINY ČR
Příjemce dotace: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Realizace projektu se uskutečnila v letech 201X–20XX

Ministerstvo životního prostředí



POVINNÉ NÁSTROJE PUBLICITY

PLAKÁT A3

Celková výše podpory z veřejných zdrojů (příspěvek z ESIF) nepřesahuje 12,5 mil. Kč.

Plakát je celobarevný.

Plakát obsahuje následující informace:

- název projektu,
- hlavní cíl projektu,
- banner OPŽP,
- logo řídicího orgánu (MŽP),
- odkazy na řídicí orgán (MŽP), zprostředkující subjekt (SFŽP ČR nebo AOPK ČR) a odkaz na příjemce dotace.

Závazná podoba plakátu A3

Státní fond životního prostředí ČR si vyhrazuje právo připravit pro příjemce podpory tiskový podklad plakátu A3. Příjemce podpory je proto povinen dodat SFŽP ČR všechny údaje o projektu, které budou součástí plakátu. K tomu slouží [elektronický formulář dostupný na www.opzp.cz](#).

Tiskový podklad pro výrobu plakátu pošle SFŽP ČR e-mailem příjemci podpory do 14 dnů od vyplnění elektronického formuláře.

Podrobné informace o lhůtě pro instalaci a umístění plakátu najdete v [Pravidlech pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP 2014–2020](#).



POVINNÉ NÁSTROJE PUBLICITY

PLAKÁT A3

Banner OPŽP
+ logo řídicího orgánu (MŽP)

EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

Ministerstvo životního prostředí

Toto je pouze slepý název realizovaného projektu

Doslovný odkaz na fond a operační program, ze kterých je projekt financován

Tento projekt je spolufinancován Evropskou unií – Fondem soudržnosti v rámci Operačního programu Životní prostředí.

Stručná informace o cíli projektu s důrazem na jeho příspěvek ke zlepšení životního prostředí, toto je celkově stručná informace o cíli projektu s důrazem na jeho příspěvek ke zlepšení nejen životního prostředí, o cíli projektu s důrazem na jeho příspěvek.

Výše poskytnutých finančních prostředků a data zahájení a ukončení realizace

Celkové uznatelné náklady: XXX XXX XXX Kč (XX %)
 Dotace EU: XXX XXX XXX Kč (XX %)
 Příspěvek příjemce dotace: XXX XXX XXX Kč (XX %)

Datum zahájení realizace projektu: XX.XX.201X
 Datum ukončení realizace projektu: XX.XX.20XX

Odkazy na řídicí orgán (MŽP), zprostředkující subjekt (SFŽP ČR nebo AOPK ČR) a odkaz na příjemce dotace

Řídicí orgán: Ministerstvo životního prostředí
Zprostředkující subjekt: Státní fond životního prostředí ČR
Příjemce dotace: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

ČISTOTA VODY

KVALITA OVZDUŠÍ

ZPRACOVÁNÍ ODPADU

OCHRANA PŘÍRODY

ENERGETICKÉ ÚSPORY

297 mm

420 mm



POVINNÉ NÁSTROJE PUBLICITY

DOKUMENTY A OSTATNÍ PROPAGAČNÍ MATERIÁLY

(prezenční listiny, pozvánky na akce související s projektem, úvodní list projektové dokumentace, publikace, audiovizuální materiály, semináře...)





POVINNÉ NÁSTROJE PUBLICITY

DOKUMENTY A OSTATNÍ PROPAGAČNÍ MATERIÁLY

(prezenční listiny, pozvánky na akce související s projektem, úvodní list projektové dokumentace, publikace, audiovizuální materiály, semináře...)





NEPOVINNÉ NÁSTROJE PUBLICITY

Pokud máte zájem o dočasný billboard, stálou pamětní desku nebo plakát A3, ale nemáte povinnost je mít, po vyplnění elektronického formuláře na stránkách www.opzp.cz vám zdarma připravíme grafický podklad. Výrobu si však musíte hradit sami, neboť nepovinné nástroje publicity nejsou způsobilým výdajem.

SAMOLEPKA

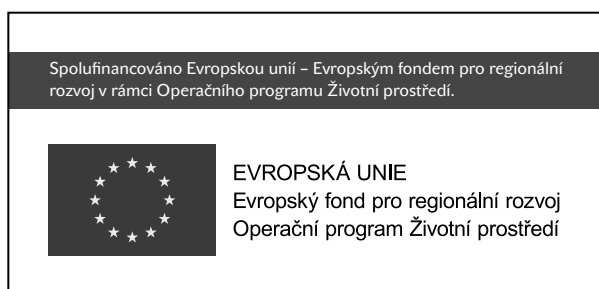
Je souhrn povinných údajů informačních a propagačních opatření a příjemce podpory ji může využívat k polepu předmětů pořízovaných v rámci projektu, např. mobilních zařízení. Samolepka je volně ke stažení na webových stránkách programu www.opzp.cz.



NEPOVINNÉ NÁSTROJE PUBLICITY

SAMOLEPKA

Základní barevné a černobílé varianty pro projekty financované z Evropského fondu pro regionální rozvoj.



Všechny varianty samolepek jsou ke stažení na www.opzp.cz.



Základní barevné a černobílé varianty pro projekty financované z Fondu soudržnosti.



Vydal: Státní fond životního prostředí ČR • Olbrachtova 2006/9 • 140 00 Praha 2 • tel.: 267 994 300 • www.sfzp.cz

.....
www.opzp.cz • Zelená linka: 800 260 500 • dotazy@sfzp.cz

Ministerstvo životního prostředí / Státní fond životního prostředí ČR / Agentura ochrany přírody a krajiny ČR

www.mzp.cz • www.sfzp.cz • www.ochranaprirody.cz

K návrhu zabezpečení dodávek a kvality akce
Zateplení sídla Ústavu pro studium totalitních režimů

Technická zpráva

Obsah:

1	Úvod.....	2
2	Podklady pro řešení.....	2
3	Předpoklady a postup tvorby modelu průběhu výstavby	2
4	Definice metody stavebně technologického síťového grafu - STSG.....	3
4.1	<i>Základní princip metody STSG</i>	<i>3</i>
4.2	<i>Typy zaváděných vazeb v metodě STSG.....</i>	<i>5</i>
4.3	<i>Časová analýza síťového grafu v metodě STSG.....</i>	<i>15</i>
5	Základní výsledky modelu realizace stavby.....	17
6	Komentář k jednotlivým dokumentům	18
7	Citovaná literatura	19

1 Úvod

Předložená zpráva obsahuje popis postupu plánu zabezpečení dodávek a kvality formou prostorového, technologického a časového řešení průběhu výstavby akce Zateplení sídla Ústavu pro studium totalitních režimů v Praze pro účely nabídkového řízení stavby pomocí automatizovaného systému přípravy staveb CONTEC. Model postupu výstavby je zpracován jakožto ohodnocený stavebně technologický síťový graf, který obsahuje veškeré vazby plynoucí z prostorové a technologické struktury procesu realizace předmětné akce. Časová struktura tohoto procesu vychází z vypočteného modelu postupu výstavby. Takto byla stanovena technologicky zdůvodněná lhůta výstavby. Protože jako podklady byla k dispozici zadávací dokumentace stavby a byl k dispozici výkaz výměr a rozpočet, jehož položky byly očíslovány, i když ne vždy dle Třídníku stavebních konstrukcí a prací, využily se pro první návrh modelu postupu výstavby databáze normativních údajů o procesech a typové síťové grafy objektů, vše v cenové úrovni leden 2017. Tento první návrh byl upřesněn dle výkresové dokumentace a výkazu výměr i rozpočtu, který je součástí nabídky. Doby činností byly vypočítány dle norem času uvedených v databázi systému CONTEC.

2 Podklady pro řešení

Podklady pro řešení byly:

- zadávací dokumentace stavby
- výkaz výměr a rozpočet stavby
- databáze normativních údajů o procesech a soustava typových síťových grafů výstavby objektů systému CONTEC
- konzultace se zodpovědnými pracovníky uchazeče

3 Předpoklady a postup tvorby modelu průběhu výstavby

V první fázi práce byly sestaveny dílčí modely postupu výstavby, tedy stavebně technologické síťové grafy průběhu výstavby jednotlivých podobjektů, které jsou součástí stavby, tedy podobjektu střechy a podobjektu fasád a vnitřních prostor. Pro první návrh postupu výstavby byly využity typové síťové grafy rekonstrukce podobných objektů. Tyto typové síťové grafy byly přepracovány dle podmínek zadání, kdy objemy jejich činností byly nejprve modelovány ze zjištěného počtu účelových měrných jednotek (m^2 rekonstruovaných ploch).

Přitom byly tyto typové síťové grafy modifikovány pomocí hlavních součinitelů pracovní fronty, jejichž hodnoty jsou uvedeny v tab. 1 (1. součinitel platí pro spodní stavbu a pro práce na střeše, 2. pro hrubou vrchní stavbu a hrubé vnitřní práce a 3. pro dokončovací práce), které vyjadřují prostorovou strukturu výrobního procesu objektů. Velikost těchto součinitelů je dána poměrem velikostí minimálního pracovního prostoru pro četu, čili záběru, ku celkovému pracovnímu prostoru na objektu. Takto se stanovila minimální nutná pracovní fronta pro pracovní čety, pomocí které se optimalizovaly dílčí síťové grafy z hlediska maximálního využití pracovního prostoru na objektu, což je součástí analýzy a syntézy prostorové struktury objektových procesů.

Základní dokumenty přípravy stavby, které jsou výsledkem modelu, byly zpracovány v informační úrovni stavebních dílů, čemuž odpovídá technologická struktura dílčích stavebních procesů (pracovních čet). Dále byly výměry činností pro všechny objekty upřesněny převzetím dat z výkazů výměr, jejichž položky byly očíslovány dle Třídníku stavebních konstrukcí a prací (TSKP). Při automatizovaném převodu a součtu výměr položek výkazu výměr a jejich agregaci do dílčích stavebních procesů, tj. přiřazení pracovním četám, byla respektována technologická dělba práce. Po upřesnění a určitém časovém odladění, při kterém byla stanovena rozumná technologicky možná lhůta výstavby jednotlivých objektů, které jsou součástí akce, a rozhodující postupové termíny určitých prací, byl zpracován stavbový síťový graf jakožto model provádění celé stavby zahrnující všechny objekty s meziobjektovými návaznostmi, který respektuje zejména plynulost provádění řídicích procesů a minimalizaci negativních vlivů stavební činnosti na životní prostředí v okolí stavby.

Tab. 1 Přehled hlavních součinitelů pracovní fronty pro jednotlivé podobjekt

Podobjekt č.	Název podobjektu	Hlavní součinitele pracovní fronty [%]		
		č. 1	č.2	č.3
1	Fasáda a vnitřky	33	25	13
2	Střechy	33	33	33

Vzhledem k zadávací dokumentaci byla časová jednotka síťového grafu zvolena 1 den, doby ve výsledných dokumentech jsou vyznačeny v pracovních, potažmo kalendářních dnech. Dokumenty byly zpracovány v relativním termínovém tvaru. Aby se kalendářní dny shodovaly s pracovními dny, byl při výpočtu uvažován sedmidenní pracovní týden, u procesů se počítá se směnností 1 v počtu 8 hodin za směnu. U některých pracných a významných procesů (bourání konstrukcí s asbestem a zámečnicki – montáž obvodového pláště) bylo využito nasazení souběžných čet. Práci v dále prodloužených směnách je možno případně využít při realizaci stavby jako rezervu pro urychlení některých prací.

Po zpracování úplného rozpočtu byly cenové údaje do modelu realizace stavby z rozpočtu díky očíslování položek automatizovaně převzaty u všech činností.

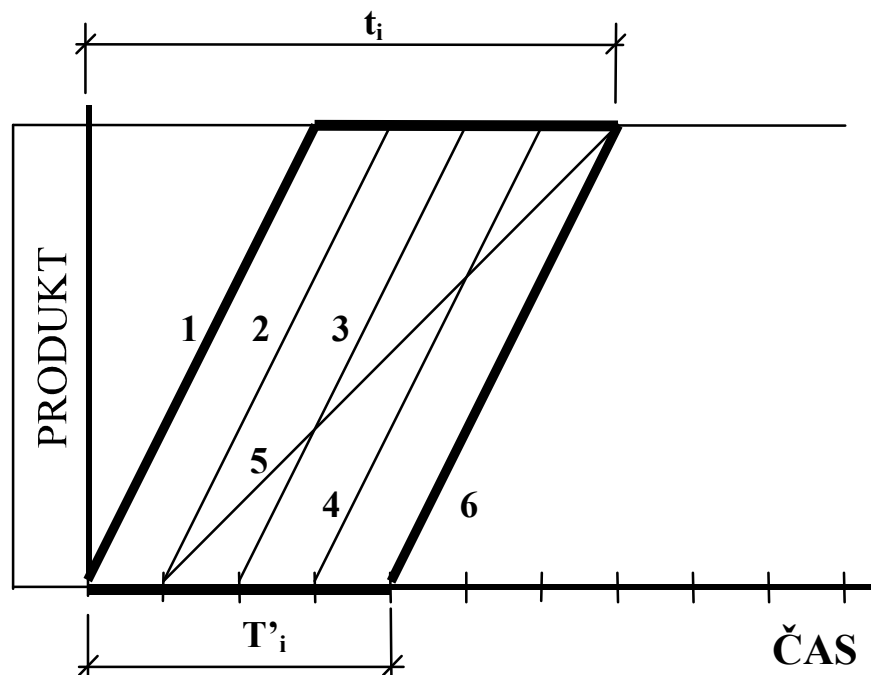
Koncepce základního postupu výstavby byla určena s ohledem na maximální možnost provádění všech druhů prací specializovanými četami i vzhledem k situování jednotlivých objektů stavby s cílem dosažení co nejkratší technologicky zdůvodněné lhůty výstavby a co nejmenšího negativního vlivu stavební činnosti na životní prostředí při zachování co nejvyšší kvality produktů stavebních prací. Z tohoto hlediska byl též navržený postup výstavby pomocí vytvořeného modelu optimalizován.

4 Definice metody stavebně technologického síťového grafu - STSG

4.1 Základní princip metody STSG

Stavebně technologický síťový graf (STSG) vyvinutý pro využití v systému CONTEC [1], [2], vychází z metody stavebnicového síťového plánování (BKN). Umožňuje vytváření modelů postupu realizace staveb pro stavební a jiné procesy v technologické struktuře dílčích stavebních procesů (pracovních čet), etapových procesů i objektových procesů.

Dílčí (stavební) proces je výrobní proces, jehož produktem je konstrukce nebo stavební díl. Etapový proces je výrobní proces, jehož produktem je technologická etapa, jakožto relativně ucelená část objektu, která se skládá z konstrukcí, které je nutné či účelné spolu vyrobit. Objektový proces je výrobní proces, jehož produktem je objekt. Procesy, které jsou agregované z dílčích stavebních procesů, tj. etapové, objektové, mají kromě své doby označované obvykle t_i , ještě tzv. dobu rozvinutí, která se označuje T' . Etapový proces, který se skládá z dílčích stavebních procesů, je zobrazen v časoprostorovém grafu na obr. 1.



Obr. 1 Doba rozvinutí etapového procesu T'

Dobou rozvinutí T' , viz obr. 1, se rozumí časový interval mezi začátkem prvního dílčího procesu a začátkem posledního dílčího procesu v příslušném procesu etapovém. Kupř. etapový proces zemních prací může obsahovat následující dílčí procesy: přípravné a přidružené práce, skrývku ornice, hloubené vykopávky strojní, ruční vykopávky, odvoz zeminy a úpravu podloží základové spáry. Všechny tyto tzv. dílčí procesy, které jsou prováděny jednotlivými pracovními četami, patří do technologické etapy zemních prací a jsou prováděny v tomto etapovém procesu. Situace je znázorněna pro etapový proces i v obr. 1, čísla 1 - 6 jsou označeny výše zmíněné dílčí procesy, dále t_i označuje dobu etapového procesu, T'_i dobu rozvinutí tohoto etapového procesu.

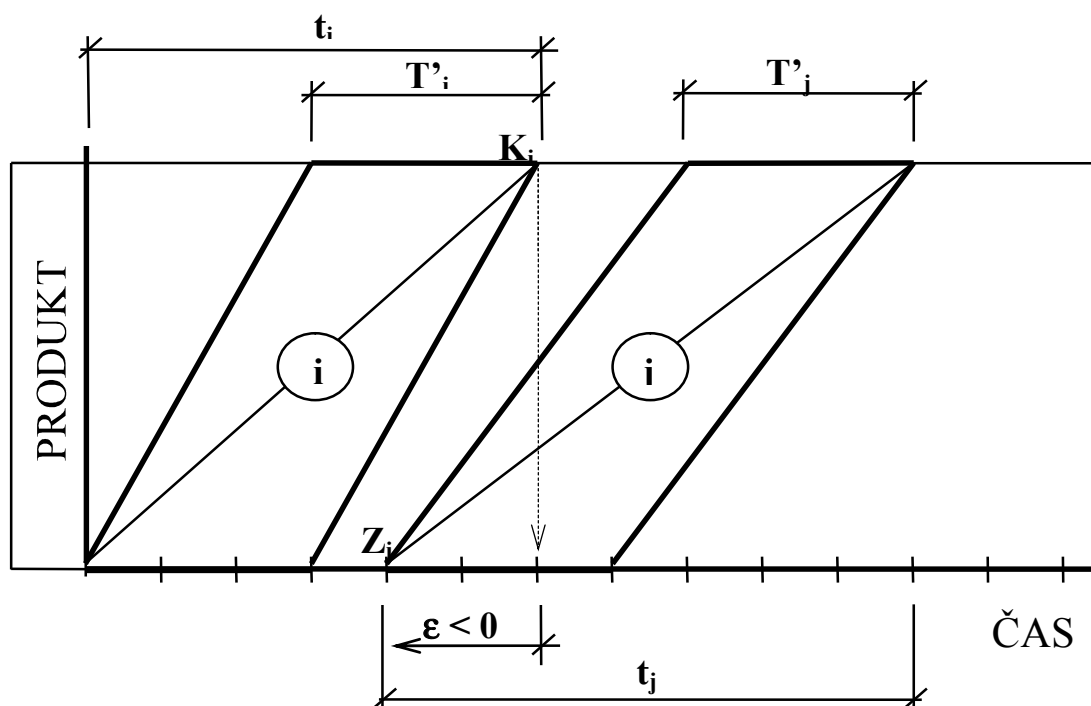
Uzlově definovaný síťový graf, který metoda stavebně technologického síťového grafu užívá, je oproti klasické metodě BKN, která používá čtyři typy vazeb, tj. vazby konec – začátek, začátek – začátek, kritické přiblížení a konec - konec, s určenou časovou hodnotou příslušné vazby ε jakožto určený časový interval vyjádřený počtem časových jednotek, viz [2], doplněn o další 4 typy vazeb. Pátým typem vazby je tzv. stavebně technologická vazba, která umožňuje optimálně kloubit procesy z prostorového hlediska a zajišťuje podmínku volnosti minimální pracovní fronty. Šestáým typem vazby je vazba proudová, která zajišťuje podmínku plynulosti prací proudově nasazených procesů na různých produktech. Sedmým a osmým typem vazby jsou vazba částečná začátek – začátek (ZZ) a vazba částečná konec - konec (KK), které umožňují vázat začátek následujícího procesu na část hotového produktu procesu předcházejícího nebo začátek předcházejícího procesu na část hotového produktu procesu následujícího, popř. na to, že část sledovaného procesu bude ukončena po skončení

předcházejícího procesu, nebo naopak na to, že část předcházejícího procesu bude ukončena po skončení sledovaného procesu.

4.2 Typy zaváděných vazeb v metodě STSG

Metoda stavebně technologického síťového grafu - STSG (anglicky CONTEC - Construction Technology Network Diagram) byla vyvinuta pro automatizovaný současný výpočet technologických rozborů a síťových grafů, kterým se odstraní chyby plynoucí z odděleného výpočtu obou dokumentů (nerespektování stavebně technologické návaznosti, chyby z transformace dat, administrativní náročnost přenosu dat ap.) [1], [2]. Tato metoda navazuje na klasické metody síťové analýzy, zejména na metodu BKN, a odstraňuje jejich nevýhody. Metoda STSG užívá uzlově definovaného síťového grafu a umožňuje respektování různých druhů vazeb mezi činnostmi, včetně vyjádření optimálního využití minimální pracovní fronty procesů a návazností vyplývající z proudové metody stavění.

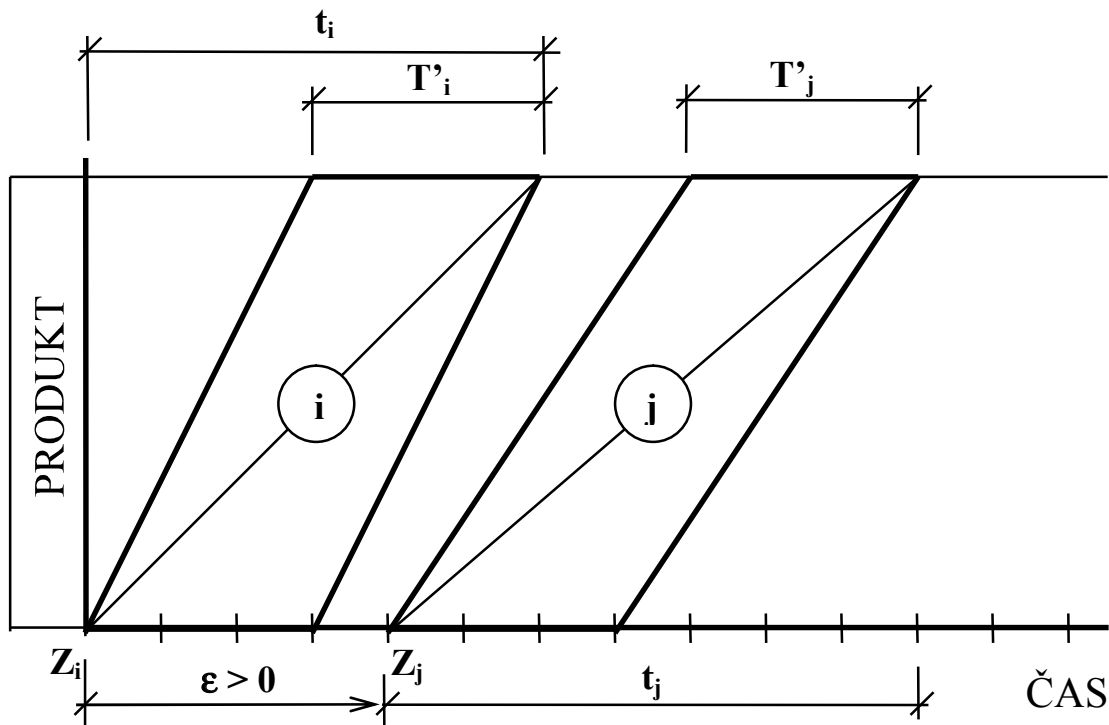
Metoda STSG zavádí do výpočtu 8 typů vazeb, které jsou znázorněny v časoprostorových grafech při vázání neboli kloubení sousedních etapových procesů i a j . Tyto procesy mají celkové trvání (dobu) t_i a t_j a dobu rozvinutí T'_i a T'_j . Časová hodnota příslušné vazby je označena ε .



Obr. 2 Vazba K - Z (konec - začátek) s dobami rozvinutí

První čtyři typy jsou stejné jako v metodě BKN. Oproti jejich klasickému použití jsou však dále tyto typy použity pro vázání etapových procesů s příslušnou dobou rozvinutí, nikoli pouze procesů dílčích.

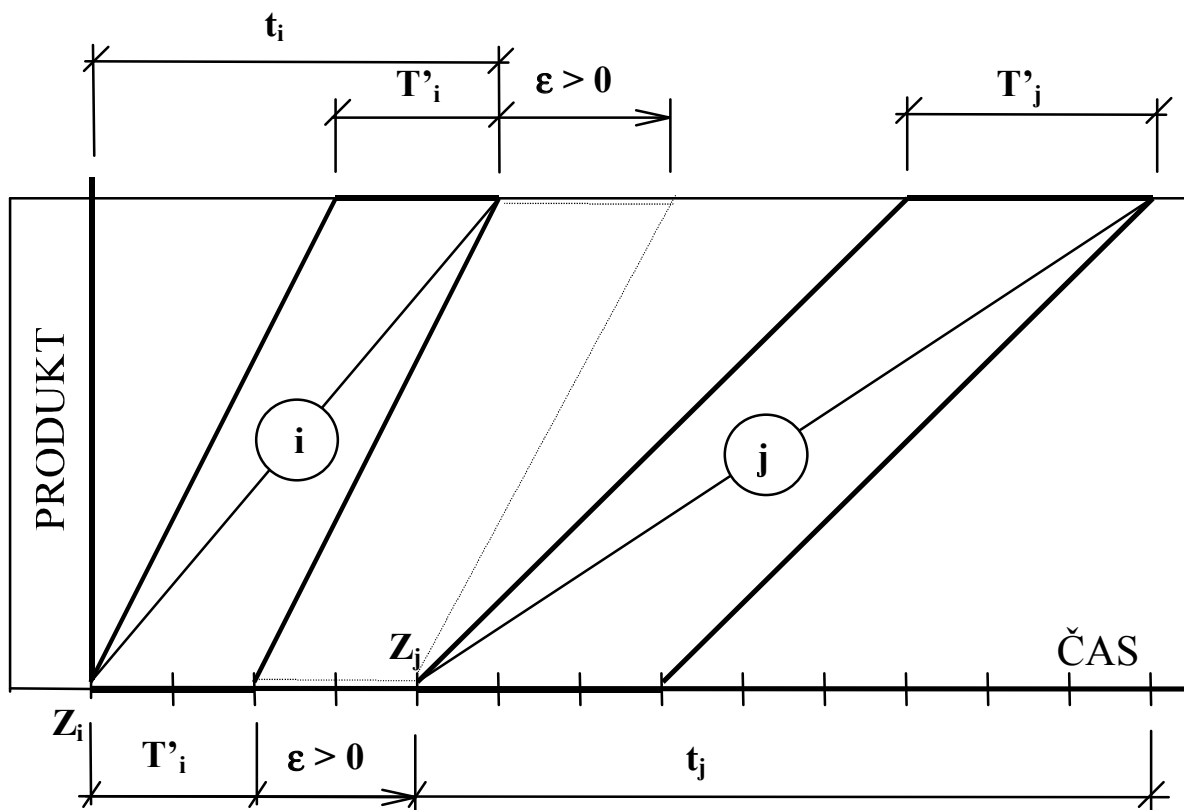
Obr. 2 znázorňuje vazbu 1. typu **konec - začátek (K-Z)** s časovou hodnotou ε , která má v tomto případě zápornou hodnotu.



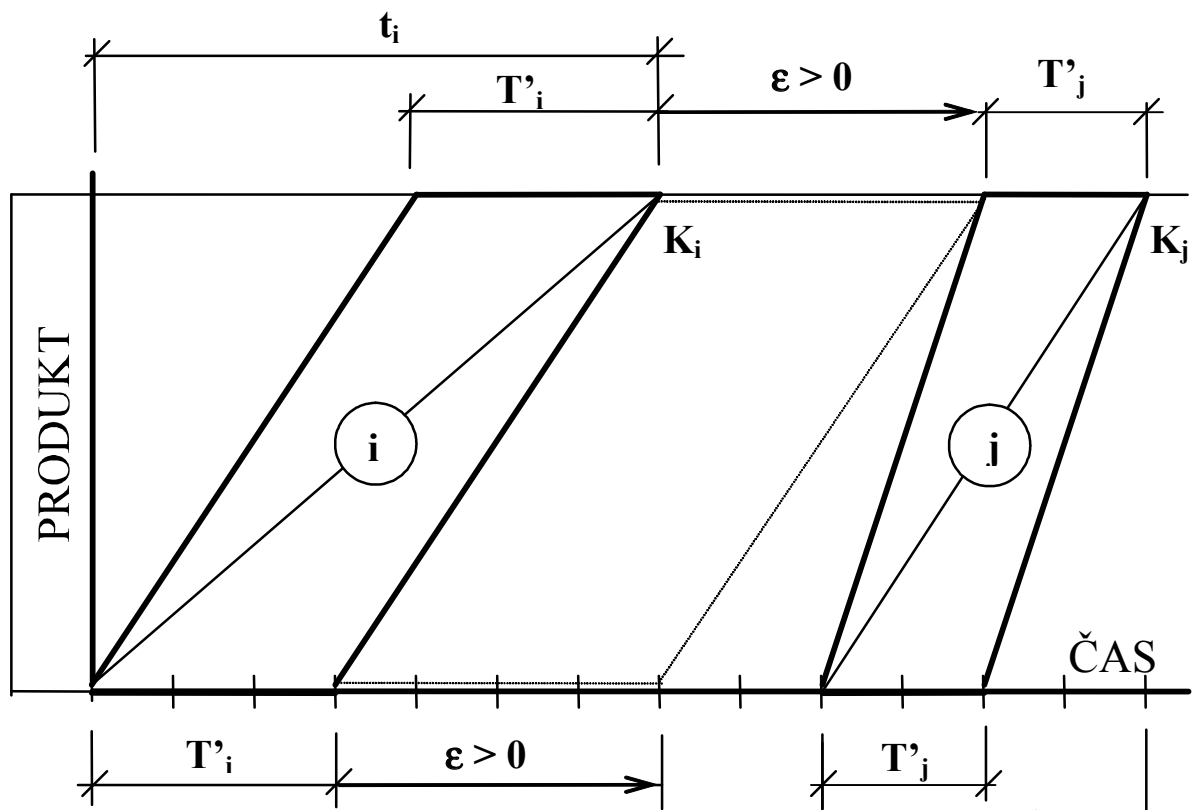
Obr. 3 Vazba Z - Z (začátek - začátek) s dobami rozvinutí

Na obr. 3 vidíme vazbu 2. typu **začátek - začátek (Z-Z)** s vyznačením její časové hodnoty ε , do které musí být zahrnuta i doba rozvinutí procesu *i* T_i .

Na obr. 4 je vykreslena vazba 3. typu **kritické přiblížení (KP)** s uvažováním dob rozvinutí vázaných procesů ve dvou případech, které zde mohou nastat. Přestože jsou zde vázány procesy etapové, technologická vazba ve skutečnosti existuje mezi posledním dílčím procesem (tedy mezi poslední pracovní četou) předcházejícího etapového procesu *i* a prvním dílčím procesem (první pracovní četou) následujícího etapového procesu *j*.



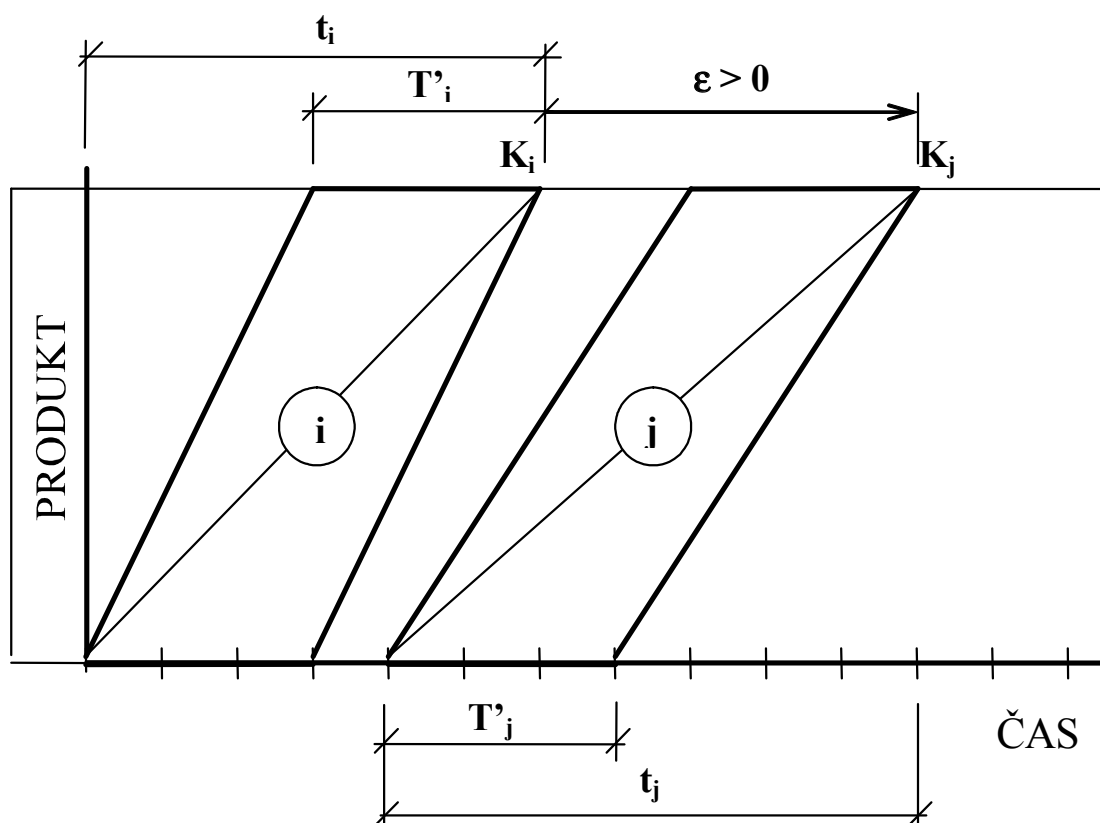
a) $t_i - T'_i \leq t_j - T'_j$



b) $t_i - T'_i > t_j - T'_j$

Obr. 4 Vazba KP (kritické přiblížení) s dobami rozvinutí

V obr. 4a je zobrazen případ, kdy v následujícím etapovém procesu j je první dílčí proces pomalejší než poslední dílčí proces v předcházejícím etapovém procesu i . Obr. 4b znázorňuje situaci, kdy v následujícím etapovém procesu j je první dílčí proces rychlejší, než poslední dílčí proces v předcházejícím etapovém procesu i . Tečkovaně vyznačený kosodélník určuje časovou hodnotu vazby ε , která musí být dodržena ve všech místech postupu procesů i a j . Do časové hodnoty vazby ε nejsou zahrnuty doby rozvinutí T'_i a T'_j . Z obrázků je vidět, že v případě obr. 4a rozhoduje sblížení obou dílčích procesů při jejich začátcích, vazba kritické přiblížení se tak vlastně transformuje na vazbu typu začátek - začátek (Z-Z). Pokud však je následující dílčí proces rychlejší, viz obr. 4b, rozhoduje sblížení obou dílčích procesů na jejich koncích, neboť následující dílčí proces dohání poslední dílčí proces z předcházejícího etapového. Vazba kritické přiblížení se tedy v tomto případě přemění na vazbu typu konec - konec (K-K). Vazba kritické přiblížení je tedy kombinací vazeb Z-Z a K-K. V obou případech rozhoduje sblížení příslušných dílčích procesů, nikoli doby rozvinutí sousedících etapových procesů.



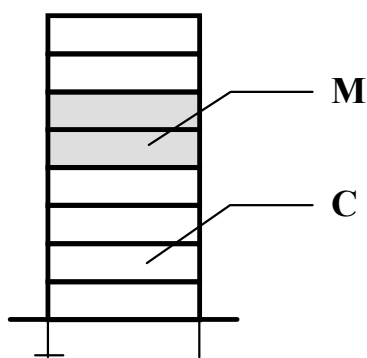
Obr. 5 Vazba K - K (konec - konec) s dobami rozvinutí

Obr. 5 znázorňuje vazbu 4. typu **konec - konec (K-K)**, do jejíž časové hodnoty ε je započtena i doba rozvinutí j -tého procesu T'_j .

Pro optimální kloubení dvou procesů z hlediska maximálního využití pracovní fronty byla zavedena tzv. **stavebně technologická vazba (STV)** typu 5. Tato vazba vyplývá z podmínky uvolnění minimální pracovní fronty (minimálního pracovního prostoru) i -tým procesem, aby na ní mohl začít pracovat následující j -tý proces. Tato vazba není určena svojí časovou hodnotou, ale součinitelem pracovní fronty f_{ij} , který vyjadřuje poměr minimální pracovní fronty ku celkové, tedy velikosti záběru ku celkovému pracovnímu prostoru pro určitý proces, viz [2].

Na obr. 6 je vykreslena osmipodlažní administrativní budova. Pokud se zde provádějí kupř. hrubé instalace, potřebují např. topenáři pro úspěšný průběh prací minimálně pracovní prostor 2 pater, což je minimální pracovní fronta pro tento proces, označená M . Celkový pracovní prostor na této budově činí 8 pater a je označen C . Součinitel pracovní fronty f_{ij} určuje vzorec (1) a udává se obvykle v procentech.

$$f_{ij} = (M / C) \cdot 100 \quad [\%] \quad (1)$$



Obr. 6 Minimální a celková pracovní fronta

Tímto součinitelem je dáno, jaká minimální část produktu (objektu) musí být zakončena předcházejícím procesem i , aby na tuto část produktu mohl nastoupit následující proces j a přitom si oba procesy (pracovní čety) vzájemně nepřekážely, tzn., aby oba procesy probíhaly kvalitně, bezpečně, hospodárně a výkonně. Součinitel f_{ij} je základním ukazatelem, který charakterizuje minimálně nutnou velikost pracovního prostoru pro určitý proces, a je prostorovým hlediskem vázání 2 procesů. Vyplývá z prostorové struktury kloubených stavebních procesů.

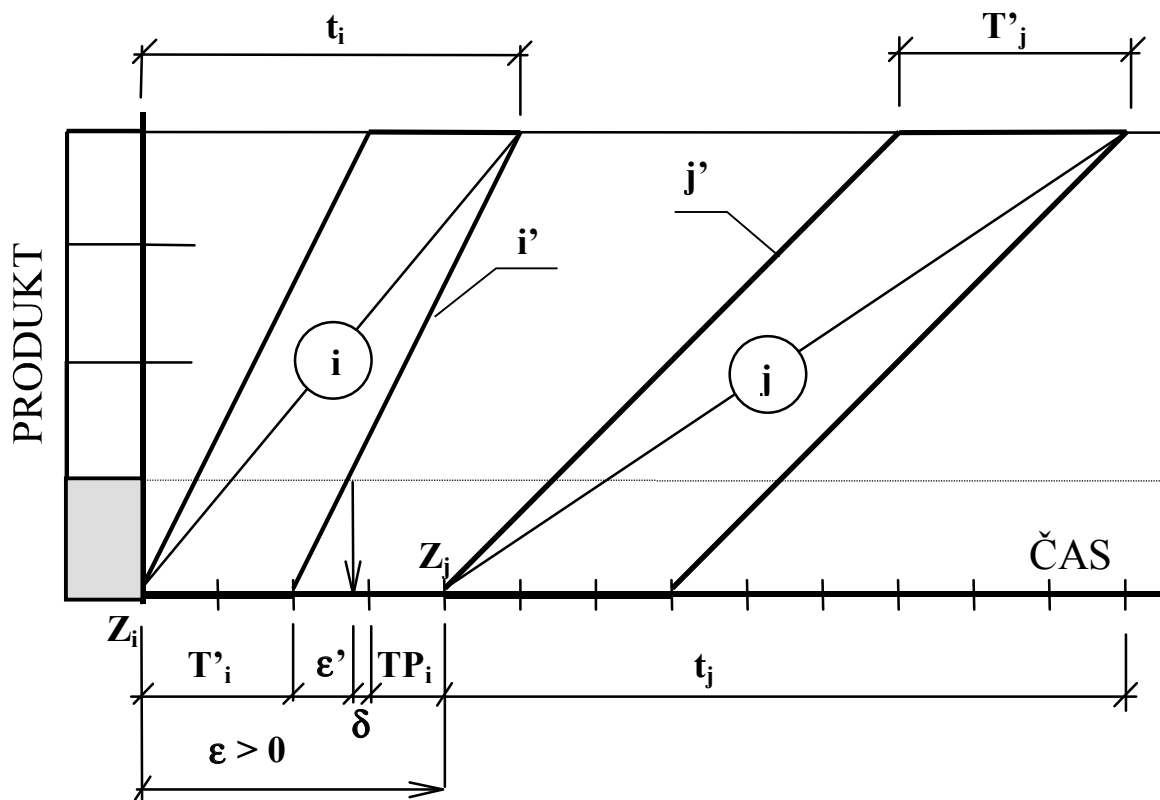
Princip kloubení 2 následujících etapových procesů i a j znázorňuje obr. 7, kde T'_i a T'_j značí dobu rozvinutí etapových procesů i a j , tj. dobu, která uplyne od začátku prvního dílčího procesu do začátku posledního dílčího procesu v daném etapovém procesu. Dále v obrázku i ve vzorcích t_i , t_j značí dobu etapových procesů i a j , ε značí časovou hodnotu příslušné vazby, TP_i technologickou přestávku, která musí následovat po procesu i , f_{ij} značí součinitel pracovní fronty, vyjadřující poměr minimální pracovní fronty ku celkové. Hodnota δ zaokrouhluje časovou hodnotu vazby ε na celé časové jednotky.

Ze znázornění kloubených procesů na obrázku 7 plyne, že kritické sblížení mezi etapovými procesy i a j závisí na kritickém sblížení posledního dílčího procesu i' v etapovém procesu i a prvního dílčího procesu j' v etapovém procesu j . Doba t'_i dílčího procesu i' se spočte dle vzorce (11), doba t'_j dílčího procesu j' se vypočítává dle vzorce (2).

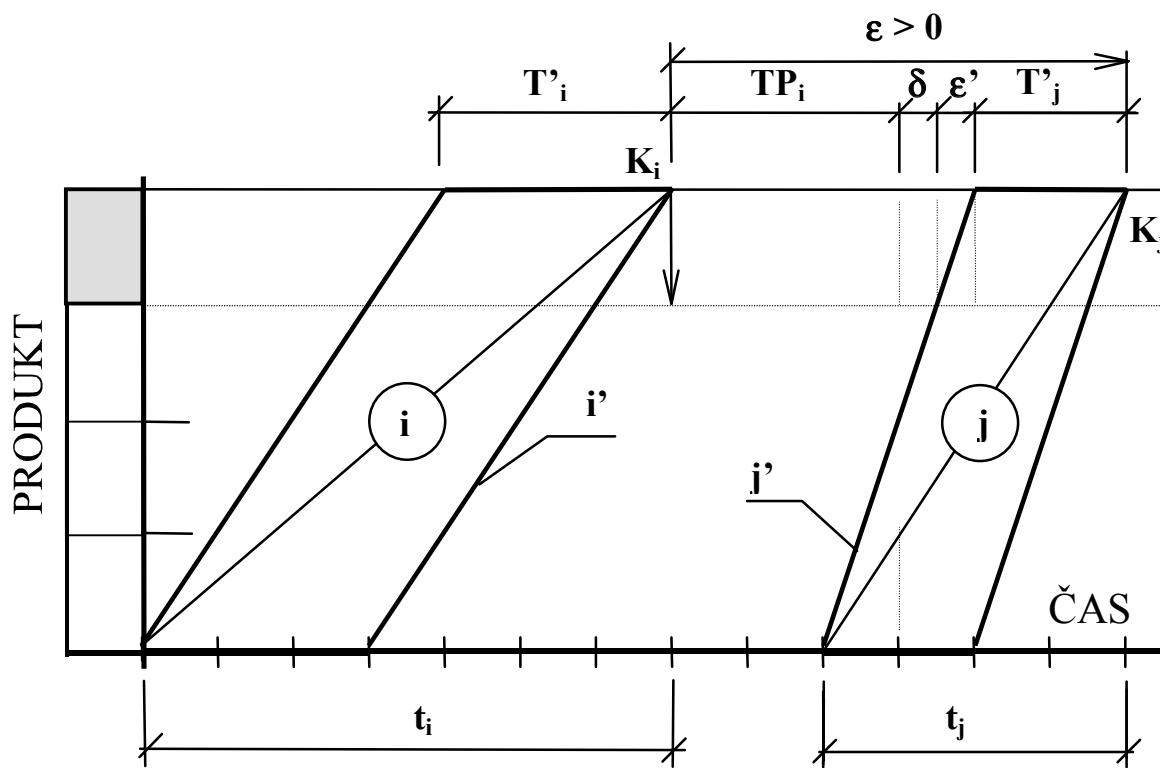
$$t'_i = t_i - T'_i \quad [\text{č. j.}] \quad (1)$$

$$t'_j = t_j - T'_j \quad [\text{č. j.}] \quad (2)$$

ε' značí časovou hodnotu vazby mezi dílčími procesy i' a j' , kterou je možno vypočítat pomocí součinitele pracovní fronty f_{ij} .



a) $(t_i - T'_i) \leq (t_j - T'_j)$



b) $(t_i - T'_i) > (t_j - T'_j)$

Obr. 7 Stavbně technologická vazba (STV)

Stavebně technologická vazba se potom automatizovaně de facto převádí buď na vazbu typu začátek - začátek, nebo na vazbu typu konec - konec dle následujících podmínek, viz též obr. 7:

a) Je-li $t'_i \leq t'_j$, tedy $(t_i - T'_i) \leq (t_j - T'_j)$, a jelikož $\varepsilon' = t'_i \cdot f_{ij}$, potom je rozhodující vazba typu začátek - začátek (Z-Z) s časovou hodnotou ε dle vzorce (3):

$$\varepsilon = (t_i - T'_i) \cdot f_{ij} + T'_i + TP_i + \delta \quad [\text{č. j.}] \quad (3)$$

b) Je-li $t'_i > t'_j$, tedy $(t_i - T'_i) > (t_j - T'_j)$, a jelikož $\varepsilon' = t'_j \cdot f_{ij}$, potom rozhoduje vazba typu konec - konec (K-K) s časovou hodnotou ε dle vzorce (4):

$$\varepsilon = (t_j - T'_j) \cdot f_{ij} + T'_j + TP_i + \delta \quad [\text{č. j.}] \quad (4)$$

Hodnota δ zaokrouhluje hodnotu ε na celé časové jednotky. Jsou-li doby rozvinutí T'_i a T'_j nulové, vzorce (3) a (4) platí pro dílčí stavební procesy.

Ze vzorců (3) a (4) je vidět, že díky zadání součinitele pracovní fronty je možno časovou hodnotu ε vazby začátek - začátek, nebo konec - konec, na kterou se stavebně technologická vazba převede, snadno vypočítat a není ji nutno zadávat, tak jak tomu bylo u prvních čtyř typů vazeb převzatých z metody BKN. Zavedením stavebně technologické vazby se tedy velmi usnadní tvorba síťového grafu, zvláště na počítači. Tvorba síťového grafu pomocí stavebně technologických vazeb však vyžaduje stavařské zkušenosti a znalosti pro stanovení potřebné velikosti pracovní fronty pro různé procesy ze stavebních výkresů, tj. stanovení prostorové struktury stavebních procesů.

Pomocí stavebně technologických vazeb je však též možné vytvářet tzv. typové síťové grafy objektů a částí staveb, popř. libovolných projektů (např. strojařských), které jsou alespoň částečně opakovatelné. Ty se sestavují na počítači jakožto soubory dat, které obsahují prakticky všechny činnosti, které se mohou na daném objektu vyskytovat, řazené v technologickém sledu, jejich ohodnocení objemem prací popř. cenou a náklady a zejména vazby mezi činnostmi. Je možno tedy sestavit např. typový síťový graf pro stavění haly a používat jej pro modelování výstavby hal různého druhu a různých velikostí. Aby bylo možno typový síťový graf „nafukovat“, tzn. modifikovat jej podle velikosti konkrétního objektu a pracovních front pro různé procesy z ní vyplývající, je vhodné při tvorbě typových síťových grafů užívat co nejvíce stavebně technologickou vazbu.

Při jejím užívání při tvorbě typových (opakovatelných) síťových grafů je nutno součinitele pracovní fronty nezadávat konkrétní hodnotou, nýbrž parametricky, např. smluvenými hodnotami 0, -1 a -2, které jsou považovány za parametry pro tři různé součinitele. Tak se zadá rozlišení tzv. 3 hlavních součinitelů pracovní fronty, jejichž konkrétní hodnota se určí až při zadávání síťového grafu určitého objektu, v němž vazby mezi činnostmi se převezmou podle modelu, tedy typového síťového grafu. Při výpočtu konkrétního síťového grafu určitého objektu se při nalezení parametru 0 u stavebně technologické vazby bere v úvahu hodnota prvního hlavního součinitele pracovní fronty, při nalezení parametru -1 hodnota druhého hlavního součinitele a při nalezení parametru -2 hodnota třetího hlavního součinitele pracovní fronty. Jiné záporné hodnoty součinitele pracovní fronty nemají smysl.

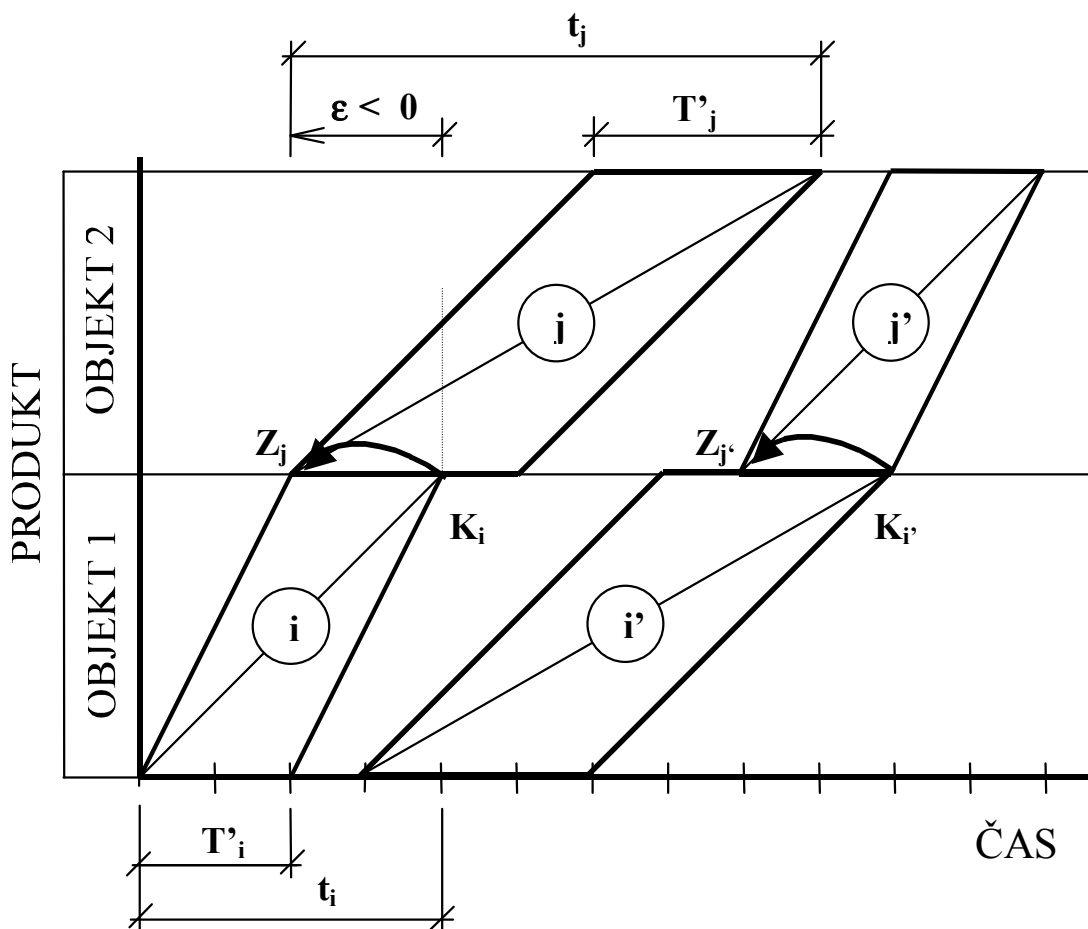
Například při tvorbě síťového grafu administrativní budovy může 1. hlavní součinitel značit situaci, kdy minimální pracovní fronta je prostor 1 sekce (u základů, zemních prací, prací na střeše), 2. hlavní součinitel určuje minimální pracovní frontu pro hrubou vrchní stavbu a hrubé vnitřní práce - obvykle 2 podlaží na 1 sekci, a 3. hlavní součinitel určí

pracovní frontu v jiném případě, např. pro dokončovací práce. Takto je možno typový síťový graf modelu snadno automatizovaně modifikovat dle prostorové skladby konkrétního objektu.

Časová hodnota vazby ε se u tohoto typu vazby nezadáva „natvrdo“, ale vypočítává se na základě technologických údajů o časové a prostorové struktuře stavebních procesů (doba rozvinutí, doba technologické přestávky, velikost minimální pracovní fronty). Tím je zajištěno optimální skloubení vázaných procesů z hlediska maximálního využití pracovního prostoru na staveništi, i když při zadávání vstupních údajů o tomto typu vazby, tj. součinitele pracovní fronty, není ještě známa doba procesů t_i a t_j . Veškeré výpočty a potřebná porovnání jsou prováděna pak na počítači automaticky.

Stavebně technologická vazba tedy jednak zjednodušuje zadávání síťového grafu (uživatel se nemusí předem starat o celkové doby procesů, popř. jejich začátky a konce, pro zadání časové hodnoty vazby) a dále umožňuje vytváření typových síťových grafů, které jsou modifikovatelné dle prostorové struktury konkrétního objektu. Typové síťové grafy vyjadřují postup výstavby a návaznost jednotlivých procesů pro různé druhy objektů či staveb nebo jiných projektů, které jsou alespoň částečně opakovatelné.

Pro snadné zadávání plynulosti dílčích nebo etapových procesů byla dále v metodě stavebně technologického síťového grafu stanovena tzv. **vazba proudová (PRV)** typu 6, která vyplývá z podmínky plynulosti prací proudově prováděných procesů na různých produktech. U této vazby není třeba zadávat ani časovou hodnotu, ani součinitel pracovní fronty, je určena pouze svým typem. Situaci znázorňuje obr. 8.



Obr. 8 Proudová vazba (PRV)

Proudový provoz vykonává etapový proces i na objektu 1 a pokračuje na objektu 2 plynule procesem j . Proces i trvá dobu t_i a má dobu rozvinutí T'_i , proces j trvá dobu t_j a má dobu rozvinutí T'_j , která je větší než doba rozvinutí T'_i . Je třeba si uvědomit, že první dílčí stavební proces etapového procesu i a první dílčí proces v etapovém procesu j je prováděn stejnou pracovní četou. Vazbou mezi procesy je vazba proudová, která se automaticky převede na vazbu typu konec - začátek, jejíž časová hodnota ε je rovna menší době rozvinutí z obou etapových procesů a vypočte se dle vzorce (5). Jak je ze vzorce vidět, vychází vždy nekladné číslo. V tomto případě je první dílčí proces prováděn plynule, bez přerušení.

$$\varepsilon = \max [-T'_i, -T'_j] \quad [\text{č. j.}] \quad (5)$$

Podobná situace nastává při kloubení etapového procesu i' , který pracuje na prvním objektu, a etapového procesu j' , jehož doba rozvinutí je menší a je vykonáván na druhém objektu. Jak je vidět z obr. 8, v tomto případě je plynule prováděn poslední dílčí proces v obou etapových procesech. Vzorec (5) však platí obdobně. Pokud by se proudově vázaly procesy dílčí, doby rozvinutí T' by byly nulové a jednalo by se prakticky o vazbu síťového grafu metody kritické cesty (CPM), tj. bezprostřední začátek následujícího procesu po skončení procesu předcházejícího.

Proudová vazba umožňuje snadnou tvorbu modelů staveb, které se skládají z více objektů proudově stavěných. S výhodou se zde užívá bud typových síťových grafů, které se jednak modifikují pomocí hlavních součinitelů pracovní fronty, jednak se v nich procesy prováděné stejnými pracovními četami na různých objektech automatizovaně proudově propojují generováním proudové vazby mezi nimi. Obdobně lze využít i již předem připravených hotových síťových grafů příslušných jednotlivých objektů nebo částí staveb.

PROCES	DOBA	g	TERMÍNY									
OZN.	Č.J.	%	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
i	6	-										
j	4	33										
k	2	-50										

Obr. 9 Částečné vazby začátek – začátek (ČZZ)

Sedmým typem z vazeb zavedených v metodě stavebně technologického síťového grafu je typ 7 - **vazba částečná začátek – začátek (ČZZ)**. Její princip spočívá v dokončení určité části od začátku předcházejícího procesu tak, aby mohl začít proces následující, nebo naopak v dokončení určité části od začátku následujícího procesu tak, aby mohl začít proces předcházející. Je tedy obdobou vazby typu začátek - začátek, s tím rozdílem, že se u částečné vazby ZZ nezadává časová hodnota vazby ε v časových jednotkách, nýbrž součinitel částečné vazby ZZ g v %. Pokud je tento součinitel nezáporný, udává procento dokončení (procento doby) předcházejícího procesu, na který je sledovaný proces navázán, čímž určuje okamžik,

kdy sledovaný proces může začít. Pokud je součinitel částečné vazby g záporný, potom udává procento dokončení (procento doby) následujícího procesu tak, aby v takto daném okamžiku začal proces předcházející. Dle příslušného zadání se vypočítá okamžik začátku následujícího procesu, aby vyhovoval podmínce uvedené v předchozích dvou větách. Částečná vazba ZZ nebere ohled na doby rozvinutí kloubených procesů, ani na technologické přestávky. Příklady částečných vazeb ZZ mezi procesy i, j, k jsou v harmonogramu znázorněny v obr. 9. Proces j je navázán částečnou vazbou ZZ s kladným součinitelem g na proces i , proces k je navázán obdobně na proces j , avšak se záporným součinitelem částečné vazby ZZ.

Posledním osmým typem z vazeb zavedených v metodě stavebně technologického síťového grafu je typ 8 - **vazba částečná konec – konec (ČKK)**. Její princip spočívá v tom, že část sledovaného procesu bude ukončena po skončení předcházejícího procesu, nebo naopak v tom, že část předcházejícího procesu bude ukončena po skončení sledovaného procesu. Je tedy obdobou vazby typu konec - konec, s tím rozdílem, že se u částečné vazby KK nezadává časová hodnota vazby ε v časových jednotkách, nýbrž součinitel částečné vazby KK g v %. Pokud je tento součinitel nezáporný, udává procento doby sledovaného procesu, které je třeba ještě provést po skončení procesu předcházejícího, čímž určuje okamžik, kdy sledovaný proces skončí. Pokud je součinitel částečné vazby g záporný, potom udává procento doby předcházejícího procesu, které je třeba provést po skončení sledovaného procesu. Dle příslušného zadání se vypočítá okamžik začátku následujícího procesu, aby vyhovoval podmínce uvedené v předchozích dvou větách. Ani částečná vazba KK nebere ohled na doby rozvinutí kloubených procesů ani na technologické přestávky. Příklady částečných vazeb KK mezi procesy i, j, k jsou v harmonogramu znázorněny v obr. 10. Proces j je navázán částečnou vazbou KK s kladným součinitelem g na proces i , proces k je navázán obdobně na proces j , avšak se záporným součinitelem částečné vazby KK.

PROCES	DOBA	g	TERMÍNY														
			OZN.	Č.J.	%	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
i	6	-															
j	4	50															
k	2	-50															

Obr 10 Částečné vazby konec - konec (ČKK)

Kromě uvedených typů vazeb umožňuje STSG obdobně jako metoda BKN zavedení vnějších vynucených termínů, jak vnějšího vynuceného začátku i -té činnosti ZN_i , tak i vnějšího vynuceného konce i -té činnosti KN_i . Uživatel si musí být vědom toho, že zadá-li u procesu termín vynuceného začátku, má tento termín přednost před začátkem procesu

vypočteným z vazeb v síťovém grafu. Zadaný termín vynuceného konce však nemá přednost před koncem procesu vypočteným z vazeb síťového grafu, avšak kontroluje se. Pokud v obou případech uživatel zadá vynucený termín určitého procesu příliš brzký, tzn., že cesta síťového grafu, která do takto zadaného procesu vede, se nedá stihnout, vychází celá tato cesta jako zpožděná. Je pak třeba provést na této cestě úpravu doby některého z procesů, nebo úpravu vazeb v síťovém grafu, popř. posunutí vynuceného termínu procesu.

4.3 Časová analýza síťového grafu v metodě STSG

Časová analýza se při metodě stavebně technologického síťového grafu (STSG) řídí obdobnými zásadami jako klasické metody síťové analýzy.

Postupem vpřed se spočítají termíny nejdříve možných začátků a konců činností. Nejdříve možný začátek i -té činnosti ZM_i se stanoví jako maximum z osmi dílčích nejdříve možných začátků i -té činnosti $ZM_i^{(k)}$. Uvažují se pouze ty bezprostředně předcházející činnosti, se kterými je i -tá činnost spojena vazbou typu k :

- a) $k=1$, typ vazby konec - začátek (K-Z)
- b) $k=2$, typ vazby začátek - začátek (Z-Z)
- c) $k=3$, typ vazby kritické přiblížení (KP)
- d) $k=4$, typ vazby konec - konec (K-K)
- e) $k=5$, typ stavebně technologická vazba (STV)
- f) $k=6$, typ proudová vazba (PRV)
- g) $k=7$, typ částečná vazba začátek - začátek (ČZZ)
- h) $k=8$, typ částečná vazba konec - konec (ČKK)
- i) ZN - vnější nucený začátek

čili

$$ZM_i = \max [ZM_i^{(k)}, k \in \langle 1..8 \rangle; ZN_i] \quad [\text{č. j.}] \quad (6)$$

Značí-li se indexem p (respektive n), časové údaje vztahující se k činnostem bezprostředně předcházejícím (respektive následujícím) činnosti i , potom lze $ZM_i^{(k)}$ počítat ze vzorců (7) - (14), kde t označuje dobu činnosti, ε_k časovou hodnotu vazby pro k -tý typ vazby, T' dobu rozvinutí, TP technologickou přestávku, f součinitel pracovní fronty, g součinitel částečné vazby, δ označuje přírůstek pro zaokrouhlení termínu na celou časovou jednotku.

$$ZM_i^{(1)} = \max (ZM_p + t_p + \varepsilon_1) \quad [\text{č.j.}] \quad (7)$$

$$ZM_i^{(2)} = \max (ZM_p + \varepsilon_2) \quad [\text{č.j.}] \quad (8)$$

$$ZM_i^{(3)} = \max [\max (ZM_p + T'_p + \varepsilon_3); \max (ZM_p + t_p + \varepsilon_3 - t_i + T'_i)] \quad [\text{č. j.}] \quad (9)$$

$$ZM_i^{(4)} = \max (ZM_p + t_p + \varepsilon_4 - t_i) \quad [\text{č.j.}] \quad (10)$$

$$ZM_i^{(5)} = \max \{ \max [ZM_p + (t_p - T'_p) \cdot f_{pi} + T'_p + TP + \delta]; \max [ZM_p + t_p - t_i + (t_i - T'_i) \cdot f_{pi} + T'_i + TP + \delta] \} \quad [\text{č. j.}] \quad (11)$$

$$ZM_i^{(6)} = \max [ZM_p + t_p - \min (T'_p, T'_i)] \quad [\check{c}. j.] \quad (12)$$

Je-li $g_{pi} \geq 0$ pak $ZM_i^{(7)} = \max (ZM_p + t_p \cdot g_{pi} + \delta)$, $[\check{c}. j.]$

je-li $g_{pi} < 0$ pak $ZM_i^{(7)} = \max (ZM_p + t_i \cdot g_{pi} + \delta)$ $[\check{c}. j.]$ (13)

Je-li $g_{pi} \geq 0$ pak $ZM_i^{(8)} = \max (ZM_p + t_p + t_i \cdot g_{pi} - t_i + \delta)$, $[\check{c}. j.]$

je-li $g_{pi} < 0$ pak $ZM_i^{(8)} = \max (ZM_p + t_p + t_p \cdot g_{pi} - t_i + \delta)$ $[\check{c}. j.]$ (14)

Termín nejdříve možného konce KM_i spočteme potom ze vzorce (15).

$$KM_i = ZM_i + t_i \quad [\check{c}. j.] \quad (15)$$

Poté se postupem zpět spočítají nejpozději přípustné termíny začátků a konců činností. Nejpozději přípustný konec i -té činnosti KP_i se vypočte stejnou logickou úvahou jako nejdříve možný začátek, čili ze vzorce (16),

$$KP_i = \min [KP_i^{(k)}, k \in \langle 1..8 \rangle; KN_i] \quad [\check{c}. j.] \quad (16)$$

kde $KP_i^{(k)}$ je dílčí nejpozději přípustný konec i -té činnosti s uvažováním bezprostředně následujících činností, s nimiž je i -tá činnost spojena pouze vazbou k -tého typu a KN_i označuje vnější nucený konec. Proto dostáváme následující vzorce (17) - (24).

$$KP_i^{(1)} = \min (KP_n - t_n - \varepsilon_1) \quad [\check{c}. j.] \quad (17)$$

$$KP_i^{(2)} = \min (KP_n - t_n - \varepsilon_2 + t_i) \quad [\check{c}. j.] \quad (18)$$

$$KP_i^{(3)} = \min [\min (KP_n - T'_i - \varepsilon_3); \min (KP_n - t_n - \varepsilon_3 + t_i - T'_i)] \quad [\check{c}. j.] \quad (19)$$

$$KP_i^{(4)} = \min (KP_n - \varepsilon_4) \quad [\check{c}. j.] \quad (20)$$

$$KP_i^{(5)} = \min \{ \min [KP_n - t_n - TP + (1 - f_{in}) \cdot (t_i - T'_i) - \delta]; \min [KP_n - T'_n - TP - f_{in} \cdot (t_n - T'_n) - \delta] \} \quad [\check{c}. j.] \quad (21)$$

$$KP_i^{(6)} = \min [KP_n - t_n + \min (T'_n, T'_i)] \quad [\check{c}. j.] \quad (22)$$

Je-li $g_{in} \geq 0$ pak $KP_i^{(7)} = \min [KP_n - t_n + (1 - g_{in}) \cdot t_i - \delta]$, $[\check{c}. j.]$

je-li $g_{in} < 0$ pak $KP_i^{(7)} = \min [KP_n - t_n \cdot (1 + g_{in}) + t_i - \delta]$ $[\check{c}. j.]$ (23)

Je-li $g_{in} \geq 0$ pak $KP_i^{(8)} = \min [KP_n - t_n \cdot g_{in} - \delta]$, $[\check{c}. j.]$

je-li $g_{in} < 0$ pak $KP_i^{(8)} = \min [KP_n - t_i \cdot g_{in} - \delta]$ $[\check{c}. j.]$ (24)

Termín nejpozději přípustného začátku i -té činnosti ZP se vypočte dle vzorce (25).

$$ZP_i = KP_i - t_i \quad [\check{c}. j.] \quad (25)$$

Nejpozději přípustný konec poslední činnosti, od které začíná výpočet síťového grafu postupem zpět, se při uvažování vnějšího nuceného konce projektu KN vypočte dle vzorce (26).

$$KP = \min [\max (KM); KN] \quad [\check{c}. j.] \quad (26)$$

Pokud by se příslušné druhy vazeb použily na dílčí stavební procesy, byly by v tomto případě doby rozvinutí T' vázaných procesu nulové a některé vzorce by bylo možno případně zjednodušit.

I v metodě STSG lze počítat rezervy. Celková rezerva i -té činnosti RC_i se vypočítá jako rozdíl mezi nejpozději přípustným a nejdříve možným časovým umístěním činnosti, čili

$$RC_i = ZP_i - ZM_i = KP_i - KM_i \quad [\text{č. j.}] \quad (27)$$

Vlivem vnějších nucených termínů může celková rezerva RC nabývat hodnot RC větší, rovno, i menší než 0. Je-li $RC < 0$, znamená to, že za dodržení dob činností, které byly vypočteny, popř. zadány, vnější nucený termín nelze splnit, jedná se tedy o zpoždění příslušné činnosti.

Kritická cesta je v metodě STSG definována jako sled činností, který určuje nejdříve možný konec celého projektu, nebo jako sled činností, pro které platí, že posune-li se začátek kteréhokoli z nich o určitou dobu oproti jejímu nejdříve možnému začátku, posune se o tutéž dobu termín realizace projektu. Uvnitř grafu mohou v důsledku vnějších nucených termínů existovat ještě tzv. dílčí kritické cesty, které neprocházejí celým grafem, ale začínají, resp. končí v činnostech, jejichž nejdříve možný začátek, resp. nejpozději přípustný konec je dán vnějším nuceným termínem.

5 Základní výsledky modelu realizace stavby

Po provedeném výpočtu zpřesněného síťového grafu stavby byl zjištěn časový sled začátků a konců objektů a stavby, který je vyneseno v harmonogramu stavby. **Za předpokladu nasazení vypočtených zdrojů (pracovníků) činí celková lhůta výstavby 302 kalendářních, potažmo pracovních dní, tj. 10 měsíců, včetně výstupní kontroly.** V modelu postupu výstavby je uvažováno s tím, že práce budou probíhat v zimním období.

Přehled stanovených závazných postupových termínů - milníků, které jsou též součástí harmonogramu, jsou uvedeny v tab. 2. Jejich technický popis je jasný – jedná se o dokončení hlavních stupňů rozestavěnosti hlavního objektu.

Tab. 2 Závazné uzlové body - milníky harmonogramu akce Zateplení sídla Ústavu pro studium totalitních režimů v Praze

Číslo milníku	Popis	Termín [den]
1	PODPIS SMLOUVY O DÍLO	1
2	PŘEDÁNÍ A PŘEVZ.STAVENIŠTĚ	13
3	PŘEDÁNÍ ODSLOUHL. REAL.PROJ. DOKUMENTACE, POV	272
4	ZAHÁJENÍ STAVEBNÍCH PRACÍ	30
5	DOK.BOURÁNÍ,LIKVIDACE ASBESTU	227
6	DOK. LOP FASÁDY	272
7	DOK. STŘECHY NAD 7. NP	173
8	DOK. STŘEŠNÍHO PLÁŠTĚ	287
9	PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ DÍLA	302

Lhůta výstavby je technologicky reálná. Průměrný počet pracovníků na staveništi se pohybuje v průměru v rozmezí 30 - 40 pracovníků, ve špičce činí 52 pracovníků. Lze konstatovat, že na prostor, který je na staveništi k dispozici, i vzhledem k tomu, že se pracuje v souběhu na 2 podobjektech, se tento počet pracovníků i ve špičkových obdobích na disponibilní pracovní frontu vejde a bude moci s plnou intenzitou pracovat. Termíny všech dílčích stavebních procesů jsou vidět v příložených základních dokumentech postupu výstavby. Dále byly z podrobného síťového grafu průběhu výstavby pak zbilancovány zdroje a vytvořeny další požadované dokumenty včetně kontrolního a zkušební plánu a harmonogramu kontrol kvality.

6 Komentář k jednotlivým dokumentům

V příloze jsou vytištěny vybrané dokumenty vyplývající ze stavbového síťového grafu. Termíny ve všech dokumentech jsou vytištěny v relativním tvaru.

Technologický rozbor (normál) obsahuje výpis všech procesů v technologickém sledu dle indexů a to v technologické struktuře dílčích stavebních procesů (pracovních čet). Je to základní dokument pro řízení stavby. V technologickém rozboru v úrovni pracovních čet jsou procesy ohodnoceny objemem a cenou produktu. Dle určených objemů prací byla vypočtena pracnost produktů jednotlivých procesů. Na základě složení čety, směnového časového fondu, počtu souběžných čet, směnnosti a součinitele napětí norem je vypočtena doba procesu. Jsou zde vypsány nejdříve možné termíny startu a konce všech procesů a celková rezerva. Pod příslušným dílčím stavebním procesem (práce 1 pracovního kolektivu) jsou menším písmem uvedeny rozpočtové položky převzaté z rozpočtu objednatele, které do příslušného dílčího stavebního procesu patří a z nichž byl vypočten objem produktu. Koeficient úpravy množství u podrobných rozpočtových položek určuje hodnotu pro převod a nasčítání objemu rozpočtové položky do objemu dílčího stavebního procesu. Objem dílčího stavebního procesu je součtem součinů objemu rozpočtové položky a koeficientu úpravy množství rozpočtové položky. Pracnost produktů těchto činností, jakož i ostatní zdroje jsou spočteny dle databáze systému CONTEC, ceny jsou převzaty z rozpočtu akce.

Harmonogram, který na technologický normál navazuje, je dalším základním řídicím dokumentem stavby a obsahuje grafické znázornění průběhu všech procesů. Procesy na kritické cestě jsou vyznačeny (červeně), procesy s časovou rezervou zeleně a časová rezerva je vyznačena znakem jednoduchou čarou (též zeleně). V dokumentu jsou vyznačeny lhůty i termíny začátku a konce činností. U kritických procesů jsou nejdříve možné a nejpozději přípustné termíny shodné, u procesů s časovou rezervou označuje konec časové rezervy nejpozději přípustný termín konce činnosti. V dokumentu jsou vyznačeny název procesu, měrná jednotka produktu, objem produktu, cena, norma času, pracnost, počet pracovníků, doba činnosti, celková rezerva a termíny začátků a konců nejdříve možných a nejpozději přípustných. Součástí harmonogramu výstavby jsou závazné uzlové body (milníky) v členění dle tab. 2. Harmonogram lze znázornit termínově v relativním, nebo kalendářním tvaru. V našem případě byl použit relativní tvar všech dokumentů. Pokud by se v průběhu výstavby prováděla aktualizace síťového grafu, byl by termín aktualizace označen osou tvořenou silnou červenou čarou. Bylo by možné vytisknout jednak jednoduchý harmonogram s plánovanými termíny zahájení a ukončení činností s respektováním rozestavěnosti a dále tzv. porovnávací, který obsahuje porovnání původního plánu průběhu výstavby a skutečně dosažený postup s plánem, který respektuje rozestavěnost.

V předloženém časovém grafu v technologické struktuře dílčích stavebních procesů jsou kromě lhůt a termínů činností vykresleny modrými a červenými šipkami ještě hlavní (rozhodující) vazby mezi činnostmi, plynoucí ze síťového grafu. Červeně jsou vyznačeny vazby mezi kritickými činnostmi, modře mezi ostatními. Hlavní vazby činností, které obě mají nenulovou dobu, jsou vyobrazeny plnými čarami se šipkou, která míří od předchozí k následující činnosti. Pokud je hlavní vazba zobrazena čárkovanou čarou, znamená to, že následující činnost je ve skutečném síťovém grafu navázána na některou z činností s nulovou dobou. Tato "nulová" činnost však v harmonogramu není vidět. Proto tato čára míří zpětně nahoru až na některou z činností s nenulovým trváním, na kterou je nulová činnost svou hlavní vazbou navázána. Může nastat případ, že mezi následující nenulovou činností a předchozí nenulovou činností je hlavními vazbami svázáno několik činností s nulovou dobou, které v harmonogramu nejsou. V harmonogramu tedy v tomto případě není vidět přesná vazba, proto je čára vyobrazena čárkovaně. Vodorovná část čáry, která označuje stavebně technologickou vazbu, vyjadřuje technologickou přestávku.

Grafy potřeby zdrojů je možno vytisknout jednak v původní časové jednotce, tj. týdnech, jednak v měsících, kvartálech i v jednotlivých letech, V našem případě byla zvolena podle požadavku zadání měsíční bilance, v relativním tvaru termínů. Žlutě jsou označeny hodnoty, které vyplývají z termínů nejdříve možných, červeně jsou označeny hodnoty, vyplývající z termínů nejpozději přípustných. Byl vykreslen graf potřeby pracovníků plynoucí z podrobného stavebně technologického síťového grafu průběhu výstavby celého projektu a graf potřeby financí v čase v běžné a kumulativní formě.

Finanční harmonogram je uveden v přehledu potřeby financí, který byl zpracován pro měsíční období (v relativním tvaru) z termínů nejdříve možných (1. řádek příslušné položky) a nejpozději přípustných (2. řádek příslušné položky), kde jsou vidět činnosti, které budou v tomto období prováděny, potřeba příslušného zdroje celkové a podíly připadající na měsíční období, spolu s objektovými součty a součtem za celou vytištěnou část. Dále jsou uvedeny doby činností a termíny začátků a konců nejdříve možných a nejpozději přípustných.

Při práci s dokumenty v podrobné technologické struktuře dílčích stavebních procesů (pracovních čet) byl dále vytvořen kontrolní a zkušební plán, který obsahuje přehled všech kontrol kvality, jejich počet, jejich popis, potřebné normy a termíny, opět v relativním tvaru. Způsob kontroly je vyznačen zkratkou (A - prohlídka podle projektové dokumentace a technických norem, D - kontrola dokladů o jakosti výrobků, M - měření (geometrických veličin), Z - zkouškou fyzikálních veličin). Dokument obsahuje i přehled všech certifikátů a atestů nutných potom při kolaudaci. Užije se zejména při kontrole kvality stavbyvedoucím, při přejímkách dílčích produktů zástupcem investora a při konečné kolaudaci. Ke kontrolnímu a zkušebnímu plánu byl ještě vytvořen harmonogram kontrol a zkoušek kvality, kde jsou vidět plánované termíny příslušných kontrol a zkoušek vlastností a parametrů produktů jednotlivých činností.

V průběhu výstavby se budou dodržovat vypočtené termíny jednotlivých kritických činností od začátku stavby. Dále budeme provádět průběžnou aktualizaci základních dokumentů řízení výstavby 1 x měsíčně.

7 Citovaná literatura

- [1] Jarský Č.: *Automatizovaná příprava a řízení realizace staveb*, CONTEC Kralupy n. Vlt. 2000, ISBN 80-238-5384-8
- [2] Jarský Č., Musil F. a kol.: *Příprava a realizace staveb*, Akademické nakladatelství CERM s. r. o. Brno 2003, ISBN 80-7204-282-3