

Evidenční číslo Smlouvy Objednatele:
0227007416

Evidenční číslo Smlouvy Dodavatele:

DODATEK Č. 2 KE SMLouvĚ Č. 0227007416

(dále jen „**Dodatek**“):

Letiště Praha, a. s.

se sídlem: K letišti 1019/6, Ruzyně, 161 00 Praha 6
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 14003
IČO: 282 44 532
DIČ: CZ699003361
bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.
číslo účtu (CZK): 801812025/2700

(dále jen „**Objednatel**“)

a

D3A, spol. s.r.o.

se sídlem: Ke Džbánu 382/23, 161 00 Praha 6,
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 64366,
IČO: 25722760,
DIČ: CZ25722760,
bankovní spojení: Raiffeisenbank, a.s
číslo účtu (CZK): 434064001 / 5500

(dále jen „**Dodavatel**“)

Objednatel a Dodavatel dále společně také „**Strany**“ či jednotlivě „**Strana**“

Preamble

Vzhledem k tomu, že:

- (A)** Strany spolu uzavřely dne 12.10.2020 smlouvu na vytvoření projektové dokumentace a výkon inženýrské činnosti pro stavbu „Projekt parkovací domy A, B, skywalk a plaza na Letišti Václava Havla“ ev. č. Objednatele 0227007416 ve znění dodatku č. 1 (dále jen „**Smlouva**“),
- (B)** Došlo k nabytí účinnosti zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon (dále jen „**Nový stavební zákon**“) a vyhlášky č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb,
- (C)** Objednatel má zájem navázat na plnění Dodavatele zhotovením díla v rámci design & build,

dohodly se Strany v souladu s aplikovatelnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném a účinném znění (dále jen „Občanský zákoník“), následovně:

I. ZMĚNY SMLOUVY

- 1.1** Smlouva se mění tak, že Smlouva po provedených změnách odpovídá textu v příloze č. 1 tohoto Dodatku.

II. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

- 2.1** Strany prohlašují, že žádné skutečnosti uvedené v tomto Dodatku a jeho přílohách netvoří obchodní tajemství ve smyslu § 504 Občanského zákoníku.

III. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 3.1** Tento Dodatek nabývá platnosti dnem jeho podpisu oběma Stranami a účinnosti k datu uveřejnění v registru smluv. Strany se dohodly, že výzvy k plnění učiněné ze strany Objednatele do 15. 11. 2023 veškerá práva povinnosti Stran vzniklá na základě takových výzev se řídí zněním Smlouvy před uzavřením tohoto Dodatku č. 2, veškerá práva a povinnosti z výzev k plnění učiněných ze strany Objednatele po výše uvedeném datu se řídí Smlouvou ve znění tohoto Dodatku č. 2.
- 3.2** Objednatel Dodavatele upozorňuje a Dodavatel bere na vědomí, že Objednatel je osobou uvedenou v § 2 odst. 1 písm. m) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Dodavatel prohlašuje, že si je vědom skutečnosti, že tento Dodatek tak jak je uzavřen, včetně příloh a dalších součástí, bude Objednatelem uveřejněn v registru smluv a s takovým uveřejněním souhlasí. Objednatel je nicméně oprávněn, nikoliv však povinen, z Dodatku před jeho zveřejněním odstranit informace, které se podle zákona o registru smluv neuveřejňují nebo uveřejňovat nemusejí.
- 3.3** Dodatek se uzavírá elektronicky, a to pouze v jednom elektronickém vyhotovení, které je podepsáno platnými kvalifikovanými elektronickými podpisy smluvních Stran.
- 3.4** Na důkaz svého souhlasu s textem a obsahem tohoto Dodatku k němu Strany připojily své podpisy.
- 3.5** Veškeré přílohy tohoto Dodatku tvoří jeho nedílnou součást, přičemž seznam příloh je následující:

3.5.1 Příloha č. 1: Smlouva o Dílo_B_0227007416_pro DOD2 Příloha č.1

NA DŮKAZ ČEHOŽ Strany tento Dodatek řádně podepsaly.

Datum:
Za Objednatele:

Podpis: _____
Jméno: Ing. Jiří Kraus
Funkce: místopředseda představenstva
Letiště Praha, a. s.

Datum:
Za Dodavatele:

Podpis: _____
Jméno:
Funkce:

Podpis: _____
Jméno: Ing. Jiří Pos
Funkce: předseda představenstva
Letiště Praha, a. s.

Podpis: _____
Jméno:
Funkce:

SMLOUVA O DÍLO_B_0227007416_PRO DOD2 PŘÍLOHA Č.1

PRO STAVBU

„PROJEKT PARKOVACÍ DOMY A, B, SKYWALK A PLAZA NA LETIŠTI VÁCLAVA HAVLA“

Letiště Praha, a. s.
jako Objednatel

a

D3A, spol. s.r.o.
jako Dodavatel

Evidenční číslo smlouvy Objednatele:
0227007416

Evidenční číslo smlouvy Dodavatele:

Smlouva o Dílo_B_0227007416_pro DOD2 Příloha č.1

PRO STAVBU

„PARKOVACÍ DOMY A, B, SKYWALK A PLAZA NA LETIŠTI VÁCLAVA HAVLA“

(dále jen „Smlouva“)

Letiště Praha, a. s.

se sídlem: K letišti 1019/6, Ruzyně, 161 00 Praha 6
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 14003,
IČO: 282 44 532,
DIČ: CZ699003361,
bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.,
číslo účtu (CZK): 801812025/2700

a

D3A, spol. s.r.o.

se sídlem: Ke Džbánu 382/23, 161 00 Praha 6
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 64366
IČO: 257 22 760,
DIČ: CZ25722760,
bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s.,
číslo účtu (CZK): 434064001 / 5500

(dále jen „Dodavatel“)

Objednatel a Dodavatel dále společně také „Strany“ či jednotlivě „Strana“.

PREAMBULE

Vzhledem k tomu, že:

- (A) na základě soutěže o návrh a následného jednacího řízení bez uveřejnění podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jehož předmětem bylo zadání veřejné zakázky pod názvem „Architektonický návrh Parkovací domy A, B, Skywalk a Plaza na Letišti Václava Havla Praha“, Objednatel rozhodl, že nejvhodnější nabídka pro realizaci záměru Objednatele je nabídka předložená Dodavatelem;
- (B) záměrem Objednatele je nechat pro sebe Dodavatelem vyhotovit informační model Stavby v metodě BIM¹ a z něj dopracováním nechat vyhotovit navazující stupně projektové dokumentace (jak jsou definované níže), provést výkon inženýrské činnosti a Autorského dozoru a poskytovat konzultační činnosti a doplňkové projektové činnosti, to vše pro stavbu „Parkovací domy A, B, Skywalk a Plaza na Letišti Václava Havla Praha“ v rozsahu blíže specifikovaného v přílohách této Smlouvy (dále jen „Stavba“) vycházející z Architektonické studie, kterou zpracuje Dodavatel pro Objednatele na základě Smlouvy č. 0227007415 (dále jen „Studie“);

¹ BIM (Building Information Modeling nebo Building Information Management) je digitální model, který reprezentuje fyzický a funkční objekt (stavbu) s jeho charakteristikami, tj. prostorový geometrický model Stavby významně obohacený o atributová data v podobě hodnot parametrů, ceny či časové osy (v závislosti na předem definovaných parametrech modelu). BIM slouží jako otevřená databáze informací o stavbě pro její navrhování, přípravu, výstavbu, provoz po dobu jeho užívání, opravy, úpravy a případně i následné odstranění.

- (C) Dodavatel je podnikatel s profesionálními zkušenostmi podnikající v oboru Projektová činnost ve výstavbě a projevil zájem poskytnout kompletní plnění k realizaci Objednatelova záměru;
- (D) Dodavatel prohlašuje a dokládá, že je oprávněn poskytnout Objednateli plnění podle této Smlouvy a že disponuje nezbytnými zkušenostmi, potřebným know-how, znalostmi, technickými a personálními zdroji, potřebnými k poskytnutí plnění podle této Smlouvy;
- (E) Strany mají zájem upravit vzájemná práva a povinnosti;

dohodly se Strany následovně:

1. PŘEDMĚT SMLOUVY

1.1 Úvodní ustanovení.

Dodavatel výpisem z obchodního rejstříku a platným oprávněním k podnikání, které byly předloženy před podpisem této Smlouvy, doložil, že je oprávněn provádět Dílo v rozsahu a kvalitě specifikované touto Smlouvou a prohlašuje, že disponuje nezbytnými zkušenostmi, potřebným know-how, znalostmi, technickými a personálními zdroji potřebnými k poskytnutí plnění podle této Smlouvy, přičemž si je vědom, že na pravdivost a přesnost takového prohlášení Objednatel spoléhá.

1.2 Obchodní podmínky a další součásti této Smlouvy.

- 1.2.1 Neoddělitelnou součástí této Smlouvy jsou jako její Příloha č. 1 - Obchodní podmínky Letiště Praha, a.s. ke Smlouvě na vytvoření projektové dokumentace a výkon inženýrské činnosti upravující práva a povinnosti Dodavatele a Objednatele podle této Smlouvy (dále jen „Obchodní podmínky“) a dále další součásti této Smlouvy. Není-li ve Smlouvě výslovně stanoveno jinak, platí ustanovení Obchodních podmínek a dalších součástí této Smlouvy. V případě jakéhokoliv rozporu mezi ustanovením této Smlouvy a Obchodních podmínek platí příslušné ustanovení této Smlouvy. Objednatel před uzavřením Smlouvy výslovně upozornil Dodavatele, že žádný odstavec či oddíl Smlouvy, jejích příloh a jiných součástí není nepodstatného charakteru, smluvní úprava v textu samotné Smlouvy nemusí být komplexní. Dodavatel jako podnikatel-odborník prohlašuje, že takové upozornění Objednatele vzal na vědomí a před uzavřením Smlouvy se řádně se Smlouvou, veškerými jejími přílohami a jejími součástmi seznámil.
- 1.2.2 Strany si pro účely této Smlouvy sjednávají, že výrazy nadepsané v této Smlouvě s velkým počátečním písmenem mají význam jim přiřazený v této Smlouvě a/nebo v jejích součástech. Neobsahuje-li tato Smlouva příslušnou definici, použije se definice obsažená v jejích součástech. Definice obsažené jak v této Smlouvě, tak v jejích součástech je třeba vykládat ve vzájemném souladu Smlouvy a jejích součástech, přičemž v případě odchylek nebo rozporů definic má definice obsažená v této Smlouvě přednost.
- 1.2.3 Dodavatel prohlašuje a potvrzuje, že se s dalšími součástmi této Smlouvy seznámil a souhlasí s jejich obsahem, jejich závazností a Smluvní strany se zavazují je dodržovat bez jakýchkoliv výhrad.
- 1.2.4 Strany výslovně sjednávají, že případné všeobecné obchodní nebo jiné obdobné podmínky Dodavatele se na vztahy upravené nebo předpokládané touto Smlouvou nikdy neuplatní, a to ani v případě, že takové podmínky budou součástí komunikace mezi Stranami.
- 1.2.5 V případě, že předmětem Smlouvy nejsou všechny činnosti upravené v Obchodních podmínkách, ustanovení Obchodních podmínek upravující činnost, která není předmětem této Smlouvy, se neaplikují. Ta ustanovení Obchodních podmínek, která jsou časově nebo jinak provázána s ustanoveními Obchodních podmínek, které se dle předchozí věty toho článku Smlouvy neaplikují, se použijí přiměřeně.
- 1.2.6 Objednatel je v souladu s Obchodními podmínkami povinen Dodavateli poskytnout do 7 (sedmi) kalendářních dnů od uzavření Smlouvy následující výchozí podklady pro provedení Díla dle této Smlouvy, které tvoří součást zadání:
- a) Projektová dokumentace ke stavbě Rekonstrukce a novostavba Estakády,
 - b) Projektová dokumentace ke stavbě Úprava stávajícího Terminálu 2 a jeho rozšíření,
 - c) Projektová dokumentace ke stavbě Generel inženýrských sítí,

- d) Projektová dokumentace ke stavbě Železniční stanice Letiště Václava Havla,
- e) Projektová dokumentace ke stavbě Nová věž Řízení letového provozu,
- f) Standardy geodetické dokumentace, platné od 15.4.2019, otisk SHA-256: 6a6d1a53f7dd60e80d5de2e48fbca7c0fa6f5ab8282ae2f3a4ce3da6c2a306be,
- g) Standardy tvorby PD, platné od 1.1.2020, otisk SHA-256: f7468e799e6722a8db54fa80ff45174ade8301368fa1145f1fcbc0d914ac3f6b,
- h) Standardy letiště Praha/Ruzyně OJ SET a FSB (informativní a za účelem zajištění kompatibility) včetně všech příloh (Přílohy_15.1.2020) platné od 15.1.2020, otisk SHA256: 92cb68df4058b3d6bd3450d88127bb30cd792b615e7ee13b894100c839ec4da6; otisk Přílohy SHA256: 0 ec7270ece300f43d3d1963fce930f5d7dd1825d8d92384dac10cfa19f2223331,
- i) Standardy PBŘ, platné od 15.4.2019, otisk SHA-256: 2bad0c3223dd696225ef7d87aa99485232dfa628c75f723d5781956dcce2f1f9,
- j) Standardy ICT pro stavební zakázky (informativní a za účelem zajištění kompatibility), platné od 15.4.2019, otisk SHA-256: e8badc02a75bd0724028301367bb36742cab82e82bc1300ba343d852412ca70,
- k) Standardy BOZP a POV, platné od 7.2.2020, otisk: 3cf7a4f573727f4f8bf2245c369a8137a58fd3977ce7a443b5976b58b5ab05f6, (dokumenty uvedené v čl. 1.2.6 písm. g) až l) Smlouvy upravují další práva a povinnosti Stran vyplývající z právního vztahu založeného touto Smlouvou popř. některé kvalitativní, estetické, technické, technologické, procedurální a další požadavky Objednatele související s plněním Dodavatele podle této Smlouvy (dále též společně také jako „**Standardy**“). Dodavatel jakožto podnikatel-odborník prohlašuje, že rozumí významu tohoto ustanovení včleňujícího Standardy jako součást Smlouvy. Výše uvedené „Standardy letiště Praha/Ruzyně OJ SET a FSB“ a „Standardy ICT pro stavební zakázky“ jsou z hlediska v nich obsažených odkazů na dodavatele či výrobky poskytovány Dodavateli pro informaci o stávajících systémech a výrobníkové základně užívané Objednatelem, a za účelem zajištění kompatibility Stavby s nimi),

(dále společně také jako „**Podklady**“).

- 1.3** Pokud Objednatel během zpracování Dokumentace Stavby získá další podklady ke stavbám a projektům, se kterými je potřeba Dílo zkoordinovat, předá je Dodavateli. Objednatel předá podklady vždy do 30 dnů od zahájení daného stupně projektové dokumentace Stavby. V případě, že předané další podklady nebudou mít dopad na změnu územního rozhodnutí, stavebního povolení, nebo povolení záměru, provede Dodavatel zapracování podkladů bezplatně. V opačném případě bude dodatkem SOD dohodnuta změna ceny Díla nebo jeho dílčí části.

1.4 Standardy.

- 1.4.1 Strany shodně prohlašují, že Objednatel (jakožto zadavatel) zveřejnil Standardy na svém profilu, tedy profilu zadavatele (<https://zakazky.prg.aero/>), v rámci zadávacího řízení předcházejícího uzavření této Smlouvy spolu s ostatními podklady vztahujícími se k zakázce, na jejíž plnění byla uzavřena tato Smlouva. Dodavatel prohlašuje a činí nesporným, že Dodavatel měl možnost si Standardy z profilu zadavatele stáhnout a uložit a uchovat si tak jejich obsah (a že způsob jejich zveřejnění tento postup umožňoval) a že měl dostatek času se se Standardy před podáním nabídky v rámci zadávacího řízení předcházejícího uzavření této Smlouvy, resp. též před uzavřením této Smlouvy, řádně seznámit. Dodavatel prohlašuje a činí nesporným, že Objednatel poskytl před uzavřením Smlouvy Dodavateli Standardy, Dodavatel se s nimi řádně seznámil, souhlasí s nimi a zavazuje se je dodržovat. Dodavatel prohlašuje, že rozumí významu toho ustanovení Smlouvy.
- 1.4.2 Dodavatel je povinen před zahájením prací na každé části Dokumentace stavby ověřit si na profilu Objednatele uvedeném v předchozím odstavci, zda byly Standardy aktualizovány či doplněny o další standardy a zavazuje se provádět každou část Dokumentace stavby v souladu s takto aktualizovanými či doplněnými Standardy poté, co dopady takové aktualizace projednal s Objednatelem a tento s takovým řešením souhlasil. Dodavatel bere na vědomí, že jeho odměna za činnosti související s aktualizací či doplněním Standardů je zahrnuta v ceně příslušných částí Dokumentace stavby. V případě jakýchkoliv nejasností ohledně aktualizace či doplnění Standardů je Dodavatel povinen obrátit se na Objednatele za účelem vysvětlení.

V případě, že změna Standardů nebude mít dopad na změnu územního rozhodnutí, stavebního povolení nebo povolení záměru, provede Dodavatel zapracování Standardů bezplatně.

1.5 Dílo. Pro účely této Smlouvy se Dílem rozumí:

- 1.5.1 vyhotovení informačního modelu stavby týkajícího se Stavby pro všechny stupně dokumentace zpracovaného v metodě BIM (dále také jen „**Informační model stavby**“),
- 1.5.2 vyhotovení dokumentace stavby, která obsahuje:
 - a) architektonický návrh přechodových stavů pro vybrané části definovaný v jednotlivých stupních Dokumentace stavby,
 - b) zhotovení karty záměru jako podklad pro EIA ve smyslu přílohy č. 9 této Smlouvy (dále jen „**Karta záměru**“)
 - c) zhotovení Dokumentace pro demolici objektu Parkovacího domu A a pro stavební objekty nebo jejich části, které bude třeba odstranit pro potřeby nově umísťovaných Staveb plánovaného záměru v rámci územního řízení (dále také jen „**Dokumentace pro demolici objektů**“), které se nacházejí v místě budoucích objektů. Dokumentace pro demolice objektů bude zpracována pro každý objekt nebo část samostatně včetně zohlednění postupu výstavby,
 - d) zhotovení Dokumentace pro územní rozhodnutí pro Stavbu,
 - e) zhotovení Dokumentace pro stavební povolení pro Stavbu
 - f) podrobný plán organizace výstavby (dále také jako „**POV**“)
 - g) zhotovení standardů kvality a stavebního programu pro výběr zhotovitele stavby

(písmena a) až f) dohromady dále jen „**Dokumentace stavby**“)

- h) výkon Autorského dozoru Stavby v rozsahu dle Přílohy č. 6 – Specifikace činnosti AD,
- i) výkon Inženýrské činnosti, včetně zajištění všech dokumentů opravňujících k provedení Stavby,
- j) zajištění Inženýrské činnosti pro získání Územního rozhodnutí nebo územního souhlasu pro Stavbu,
- k) zajištění Inženýrské činnosti pro získání Stavebního povolení, ohlášení Stavby, nebo Povolení záměru, a to včetně nabytí účinnosti, resp. právní moci uvedeného dokumentu, bude-li to daný dokument vyžadovat,
- l) poskytnutí konzultační činnosti v předpokládaném rozsahu do 3700 (slovy: tři tisíce sedm set) hodin, která bude spočívat zejména v odborné poradenské službě při posuzování různých otázek a návrhů, doporučení v průběhu zpracovávání projektové dokumentace a provádění stavby v průběhu projekčních prací i následné realizace Stavby, a to vždy bezodkladně, nejpozději však do 24 hodin k výzvě Objednatele, pokud ve výzvě nebude uvedeno jinak. Na začátku kalendářního týdne je Dodavatel povinen zaslat Objednateli elektronicky na emailovou adresu uvedenou v Příloze č. 3 soupis hodin strávených konzultační činností za předchozí kalendářní týden k odsouhlasení.
- m) doplňková projekční činnost v předpokládaném rozsahu do 1.400 (slovy: jeden tisíc čtyři sta) hodin, která bude v rozsahu Studie. Doplňková projekční činnost bude čerpána a objednávaná dle požadavků a potřeb Objednavatele a na výzvu Objednavatele. Doplňková projektová činnost a práce bude spočívat ve vypracování změn, variantních řešení nebo úprav části dokumentace na základě požadavků a potřeb Zadavatele nad rámec projektových prací Dokumentace Stavby v průběhu projekčních prací i následné realizace Stavby,

ve znění jejích pozdějších změn uvedených v Pokynech k provedení změny č. 1, a to dle specifikace uvedené v této Smlouvě, jejích přílohách a dokumentech, na které odkazuje

(dále jen „**Dílo**“).

1.6 Smluvní strany výslovně prohlašují, že součástí Díla není dokumentace skutečného provedení Stavby ve smyslu čl. 1.1.9 Obchodních podmínek.

1.7 Plánovaná doba životnosti Stavby ve smyslu čl. 2.6.3 Obchodních podmínek je 50 (slovy: padesát) let.

1.8 Předmět Smlouvy. Za podmínek sjednaných v této Smlouvě a jejích přílohách:

- 1.8.1 se Dodavatel zavazuje řádně a včas provést Dílo bez vad a předat Řádně dokončené Dílo Objednateli a Objednatel se zavazuje provedené Dílo od Dodavatele převzít a zaplatit za ně Dodavateli sjednanou cenu, to vše v souladu s touto Smlouvou a Obchodními podmínkami;
- 1.8.2 se Dodavatel zavazuje provést Dílo v souladu se Studií a Návrhem organizace projektu,
- 1.8.3 Dodavatel bere na vědomí, že pro jednotlivé části Stavby bude nutné vypracovat jednotlivé stupně dokumentace samostatně s ohledem na jejich plánované postupné zprovoznění;
- 1.8.4 se Dodavatel zavazuje v průběhu tvorby projektové dokumentace využívat společné datové prostředí (dále též jako „CDE“) zřízené Objednatelům v souladu s procesy definovanými v příloze č. 5 této Smlouvy, jako platformu pro sdílení dat celého projektového týmu, přičemž ohledně něho si Strany ujednaly, že:
 - a) prostřednictvím CDE bude, navíc a bez dotčení ostatních ustanovení týkajících se předávání Dokumentace Stavby pro její připomínkování či čístopisů Dokumentace Stavby, Dodavatel předávat Informační model Stavby a Dokumentaci Stavby v digitální formě,
 - b) v CDE budou evidovány předávací protokoly, technické analýzy, výpočty a vyjádření související s Dílem či Stavbou, přičemž prioritou těchto dokumentů je dána v tomto pořadí),
 - c) adresářová struktura CDE bude provedena podle požadavků Objednatel, či předem odsouhlasena Objednatel a po celou dobu existence CDE bude zajištěna 100% integrita a bezpečnost dat,
 - d) pravidla procesů výměny dat v CDE budou definována Objednatel v příloze č. 5 této Smlouvy a jejích dalších přílohách, přičemž všechny strany využívající CDE jsou povinny se těmito pravidly řídit,
 - e) Objednatel zřídí dostatečný počet přístupů k využití CDE jak Dodavatelem, tak Objednatel i dalšími účastníky projektu, aby byla po celou dobu zajištěna možnost potřebné výměny dat,
- 1.8.5 se Dodavatel zavazuje vyhotovit Informační model Stavby dle požadavků uvedených v této Smlouvě a v souladu s pravidly tvorby modelů a požadavky na jednotlivé úrovně grafické a negrafické podrobnosti uvedenými v příloze č. 5 této Smlouvy a jejích dalších přílohách pro jednotlivé části Díla Dokumentaci Stavby. Objednatel nepožaduje vytvoření Informačního modelu pouze pro Dokumentaci demolice.
- 1.8.6 se Dodavatel zavazuje použít Studii a dále ji rozpracovat jako výchozí podklad pro zpracování Díla;
- 1.8.7 se Dodavatel zavazuje vyhotovit Dokumentaci Stavby v souladu s Přílohou č. 4 této Smlouvy;
- 1.8.8 se Dodavatel jakožto poskytovatel Licence a Objednatel jakožto nabyvatel Licence ujednávají na poskytnutí, resp. přijetí Licence v rozsahu dle čl. 5 této Smlouvy a postoupení práva výkonu majetkových autorských práv v rozsahu dle čl. 5 této Smlouvy.
- 1.8.9 Dodavatel bere na vědomí, že Objednatel zajistí koordinátora BOZP v přípravné fázi projektu a stejně tak projektu pro provedení stavby pro zajištění následujících činností:
 - a) vypracování přehledu právních předpisů vztahujících se ke stavbě,
 - b) vypracování informace o konkrétních rizicích, která se mohou při realizaci stavby vyskytnout s důrazem stran vnějších vazeb a prací dle Přílohy č. 5 nařízení vlády č. 591/2006 Sb.,
 - c) poskytování odborných konzultací a doporučení týkajících se požadavků na zajištění bezpečné a zdravé neohrožující práce ve všech fázích projektu,
 - d) zpracování plánu BOZP v přípravné fázi dle § 18 zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci) a to v rozsahu Přílohy č. 6 nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích,

- 1.8.10 Dodavatel zajistí doplnění požadavků definovaných koordinátorem BOZP a zpracovaných v plánu BOZP do příslušných stupňů Dokumentace Stavby a zároveň bude poskytovat koordinátorovy BOZP součinnost.
- 1.8.11 Zhotovení projektové dokumentace Karta záměru v rozsahu Přílohy č. 9., poskytnutí součinnosti při projednávání vlivu stavby na životní prostředí.
- 1.8.12 Projednání dokumentace v rámci zjišťovacího správního řízení z hlediska vlivu stavby na životní prostředí si zajistí Objednatel vlastními silami nebo prostřednictvím svého subdodavatele. Dodavatel poskytne Objednateli nebo jeho subdodavateli nezbytnou součinnost při projednání dokumentace v rámci zjišťovacího správního řízení s dotčenými orgány státní správy. Dodavatel je povinen zajistit soulad projektové dokumentace s požadavky dotčených orgánů státní správy.
- 1.8.13 Pokud bude potřeba projednat záměr v procesu EIA, poskytne Dodavatel Objednateli nebo jeho subdodavateli plnou součinnost při projednávání tohoto záměru v procesu EIA. Dále bude Dodavatel povinen poskytnout Objednateli nebo jeho subdodavateli též součinnost v této oblasti při zpracovávání projektové dokumentace potřebné pro ověření souladu dokumentace pro vydání územního rozhodnutí a pro vydání stavebního povolení se závěry zjišťovacího správního řízení, event. EIA, přičemž tato součinnost je zahrnuta v ceně jednotlivých stupňů dokumentace.
- 1.9** Dodavatel je povinen zajistit a zkoordinovat jednotlivé stupně dokumentace Stavby se stávajícími a plánovanými stavbami, které sousedí nebo prochází řešeným územím. Vždy před zahájením dalšího stupně dokumentace obdrží Dodavatel aktuální revizi Podkladů vztahující se k daným stavbám. V rámci analýzy předaných Podkladů je Dodavatel povinen zpracovat přehled dopadů do Dokumentace Stavby, který bude předán Objednateli k odsouhlasení a následně Dodavatel zapracuje dopady do Dokumentace Stavby.
- 1.10** Objednatel se zavazuje poskytnout Dodavateli na základě jeho žádosti i další podklady nutné pro řádné zhotovení Díla, jež má Objednatel k dispozici a jež je oprávněn poskytnout třetímu subjektu.
- 1.11** O předání a převzetí Podkladů se Strany zavazují sepsat písemný předávací protokol, který musí být podepsán oběma Stranami.
- 1.12** nepoužije se
- 1.13** nepoužije se
- 1.14** Dokumentace Stavby bude Objednateli předávána jak v listinné podobě, tak v elektronické podobě. Pro případ předávání, připomínkování, odsouhlasení Dokumentace stavby pomocí elektronické podoby zajistí Objednatel systém (FTP server nebo uložiště Objednatele nebo webová aplikace pro správu, organizování, připomínkování a kolaboraci), který se zavazuje Dodavatel využívat podle pokynů Objednatele.
- 1.15** Forma předání ucelené části dokumentace: každá ucelená část Dokumentace Stavby bude Dodavatelem předána ve formě Konceptu (pracovní verze odpovídající 75% rozpracovanosti ve smyslu bodu 1.26 g), Draftu konečné verze (draft čistopisu), Konečné verze (čistopis) a Čistopis po veřejno-právním projednání za následujících pravidel pro:
- 1.15.1 Koncept (pracovní verze) a Draft konečné verze (draft čistopisu) Dokumentace pro územní rozhodnutí bude předána k připomínkám Objednateli v listinné podobě ve dvou (2) vyhotoveních, která budou číslována. V elektronické podobě bude předána Objednateli v jednom (1) vyhotovení na CD/DVD v needitovatelné formě ve formátu *.pdf a v editovatelné formě ve formátu *.doc/docx, *.xls/xlsx, *.dwg (AutoCAD 2018). Zároveň bude předán (v CDE Objednateli plně zpřístupněn) ve formátech blíže specifikovaných v příloze č. 5 této Smlouvy.
- 1.15.2 Koncept (pracovní verze) a Draft konečné verze (draft čistopisu) Dokumentace pro stavební povolení bude předána k připomínkám Objednateli v listinné podobě ve dvou (2) vyhotoveních, která budou číslována. V elektronické podobě bude předána Objednateli v jednom (1) vyhotovení na CD/DVD v needitovatelné formě ve formátu *.pdf a v editovatelné formě ve formátu *.doc/docx, *.xls/xlsx, *.dwg (AutoCAD 2018). Zároveň bude předán (v CDE Objednateli plně zpřístupněn) ve formátech blíže specifikovaných v příloze č. 5 této Smlouvy.
- 1.15.3 Koncept (pracovní verze) a Draft konečné verze (draft čistopisu) Stavebního programu a Standardů kvality budou předány k připomínkám Objednateli v listinné podobě ve dvou (2) vyhotoveních, která budou číslována. V elektronické podobě bude předána Objednateli v jednom (1) vyhotovení na CD/DVD v needitovatelné formě ve formátu *.pdf a v editovatelné formě ve formátu *.doc/docx, *.xls/xlsx nedohodnou-li se Strany jinak.

- 1.15.4 Konečná verze (čistopis) Dokumentace pro územní rozhodnutí bude předána Objednateli v listinné podobě v šesti (6) vyhotoveních, která budou číslována. V elektronické podobě bude předána Objednateli v jednom (1) vyhotovení na CD/DVD v needitovatelné formě ve formátu *.pdf a v editovatelné formě ve formátu *.doc/docx, *.xls/xlsx, *.dwg (AutoCAD 2018). Zároveň bude předán (v CDE Objednateli plně zpřístupněn) ve formátech blíže specifikovaných v příloze č. 5 této Smlouvy.
- 1.15.5 Konečná verze (čistopis) Dokumentace pro stavební povolení bude předána Objednateli v listinné podobě v šesti (6) vyhotoveních, která budou číslována. V elektronické podobě bude konečná verze (čistopis) předána Objednateli v jednom (1) vyhotovení na CD/DVD v needitovatelné formě ve formátu *.pdf a v editovatelné formě ve formátu *.doc/docx, *.xls/xlsx, *.dwg (AutoCAD 2018). Zároveň bude předán (v CDE Objednateli plně zpřístupněn) ve formátech blíže specifikovaných v příloze č. 5 této Smlouvy.
- 1.15.6 Konečné verze (čistopis) Stavebního programu a Standardů kvality budou předány Objednateli v listinné podobě v pěti (5) vyhotoveních, která budou číslována. V elektronické podobě bude předána Objednateli v jednom (1) vyhotovení na CD/DVD v needitovatelné formě ve formátu *.pdf a v editovatelné formě ve formátu *.doc/docx, *.xls/xlsx, nedohodnou-li se Strany jinak.
- 1.15.7 Čistopis po veřejno-právním projednání Dokumentace pro územní rozhodnutí: konečná verze dokumentace bude aktualizována na základě vypořádaných připomínek dotčených orgánů státní správy a dalších účastníků řízení. Takto aktualizovanou dokumentaci předá Dodavatel Objednateli v listinné podobě v šesti (6) vyhotoveních, která budou číslována. V elektronické podobě bude konečná verze (čistopis) předána Objednateli v jednom (1) vyhotovení na CD/DVD v needitovatelné formě ve formátu *.pdf a v editovatelné formě ve formátu *.doc/docx, *.xls/xlsx, *.dwg (AutoCAD 2018). Zároveň bude předán (v CDE Objednateli plně zpřístupněn) ve formátech blíže specifikovaných v příloze č. 5 této Smlouvy.
- 1.15.8 Čistopis po veřejno-právním projednání Dokumentace pro stavební povolení: konečná verze dokumentace bude aktualizována na základě vypořádaných připomínek dotčených orgánů státní správy a dalších účastníků řízení. Takto aktualizovanou dokumentaci předá Dodavatel Objednateli v listinné podobě ve dvou (6) vyhotoveních, která budou číslována. V elektronické podobě bude konečná verze (čistopis) předána Objednateli v jednom (1) vyhotovení na CD/DVD v needitovatelné formě ve formátu *.pdf a v editovatelné formě ve formátu *.doc/docx, *.xls/xlsx, *.dwg (AutoCAD 2018). Zároveň bude předán (v CDE Objednateli plně zpřístupněn) ve formátech blíže specifikovaných v příloze č. 5 této Smlouvy.
- 1.15.9 Objednatel může požadovat jiný počet vyhotovení v listinné podobě pro kterýkoliv z výše uvedených stupňů dokumentace a fázi rozpracovanosti.
- 1.16** Zapracování požadavků imobilních a SONS z.s. (Sjednocená organizace nevidomých a slabozrakých) do jednotlivých stupňů Dokumentace Stavby: Dodavatel zajistí přípravu dokumentace pro projednání požadavků imobilních a SONS z.s. a následně po odsouhlasení Objednatelům zajistí zapracování do Dokumentace Stavby. Požadavky imobilních a SONS z.s. budou zapracovány v plné míře také do dokumentace POV a dočasných řešení, tak aby nebyli omezeni.
- 1.17** Dodavatel je povinen ocenit a zajistit provedení všech potřebných průzkumů, zkoušek, měření, zaměření stávajících pozemků, konstrukcí atd., tak, aby mohl veškeré stupně Dokumentace Stavby řádně a zodpovědně připravit.
- 1.18** Součástí všech stupňů projektové dokumentace musí být i Dodavatelem zpracovaný odhad investičních nákladů Stavby provedený na základě daného stupně Dokumentace Stavby v souladu se Standardy_Tvorby_PD. Každý stupeň Dokumentace Stavby (včetně její pracovní verze) musí obsahovat položkový výkaz výměr a specifikaci prací. Dokumentace Stavby musí být značena v souladu se Standardy_Tvorby_PD. Paré č. 1 bude vždy obsahovat výkaz výměr s oceněním dle aktuálních platných cen a dodávek. Výkaz výměr v elektronické podobě (neoceněný, obecný) bude přiložen vždy na samostatném CD nebo jiném přenositelném médiu v editovatelné podobě (ve formátu *.xls nebo *.xlsx) a zároveň bude součástí zbylých tištěných paré dokumentace. Na samostatném CD nebo jiném přenositelném médiu bude v editovatelné podobě (ve formátu *.xls nebo *.xlsx) uložen kontrolní položkový rozpočet odpovídající po položkách výkazu výměr celé Stavby s oceněním, jak je uvedeno výše. Kontrolní položkový rozpočet, který bude vypracován Dodavatelem, musí být v souladu se Standardy tvorby_PD. Pokud Standardy tvorby_PD nestanoví jinak, bude kontrolní rozpočet a výkazy výměr zpracovány v ceníkové soustavě ÚRS CZ a.s., IČ 47115645, v aktuálním cenovém období. Stavba nebo její části, jež nebude možné specifikovat obvyklými

dodávkami stavebních a montážních prací v rámci ceníkových specifikací, budou doloženy společně s položkovými rozpočty jako ceny samostatně sjednaných dodávek, jejichž montáže budou oceněny hodinovou zúčtovací sazbou. Dodavatel bude vždy pracovat s aktuální verzí Standardů Tvorby_PD, kterou si stáhne s portálu E-ZAK a nebo mu bude předána na vyžádání Objednatelem.

- 1.19** Dodavatel se zavazuje, že Dílo budou, s výjimkou osoby uvedené v článku 1.20.11 Smlouvy, autorizovat výhradně osoby autorizované pro příslušný obor dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů uvedené v článku 1.20.Smlouvy.
- 1.20** Dodavatel se dále zavazuje, že vedením provádění Díla pověří:
- 1.20.1 Ing. Arch. Jiřího Koukolíka jako hlavního inženýra projektu,
 - 1.20.2 Ing. Petra Knihu jako zástupce hlavního inženýra projektu,
 - 1.20.3 Ing. Vladimíra Veláta jako technika prostředí staveb – elektroinstalace silnoproud,
 - 1.20.4 Ing. Jana Dostalíka jako technika prostředí staveb – elektroinstalace slaboproud,
 - 1.20.5 Ing. Jiřího Petlacha jako technika prostředí staveb - vzduchotechnika,
 - 1.20.6 Ing. Jiřího Petlacha jako technika prostředí staveb – topení a chlazení,
 - 1.20.7 Ing. Miroslava Praxla jako technika prostředí staveb – samočinné hasicí zařízení,
 - 1.20.8 Ing. Jiřího Houri jako technika odpovědného za statiku a dynamiku staveb,
 - 1.20.9 Ing. Miroslava Praxla jako technika odpovědného za požární bezpečnost staveb,
 - 1.20.10 Ing. Václava Juppu jako technika odpovědného za dopravní stavby, mosty a inženýrské konstrukce
 - 1.20.11 Ing. Davida Koppu jako osobu odpovědnou za zajištění procesu veřejnoprávního projednání,
 - 1.20.12 Ing. Gabrielu Krajcarovou jako osobu odpovědná za energetické hodnocení staveb,
 - 1.20.13 Ing. Filipa Rollera, Ph.D. jako osoba na pozici informačního manažera dodavatele,
 - 1.20.14 Ing. Oldřicha Nýdrleho jako vedoucí osobu pro zpracování POV, ZOV.
- 1.21** Dodavatel se zavazuje, že osoby uvedené v článku 1.20 Smlouvy bez souhlasu Objednatele, který nebude bezdůvodně odepřen, po dobu realizace Díla nezmění. Osoby však nebudou Objednatelem odsouhlaseny, pokud nebudou splňovat všechny kvalifikační požadavky kladené na osoby, které mají nahradit.
- 1.22** POV bude obsahovat mimo požadavků definované Vyhláškou č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb na zásady organizace výstavby také:
- 1.22.1 Vzájemnou koordinaci POV staveb, které jsou předmětem Dokumentace Stavby v čase a zároveň jejich koordinaci vůči stavbám sousedícím, které se budou realizovat ve stejnou dobu, ale nejsou předmětem Dokumentace stavby.
 - 1.22.2 Řešení příjezdů/odjezdu staveništní dopravy, vstupy pro pracovníky Stavby, pěší trasy pro cestující a zaměstnance nejenom Letiště Praha, úpravu stávajících tras silniční dopravy, vlivu na obsluhu MHD, veřejné dopravy, autobusové linky a taxi.
 - 1.22.3 U Parkovacího domu B prostorovou koordinaci se stavbou Estakády, kdy z důvodu zachování trasy autobusové dopravy a příjezdu před Terminál 2 pod estakádu bude nutné navrhnout náhradní trasu se zastávkou pod estakádou před Terminálem 2.
 - 1.22.4 Řešit dopady do stávajícího informačního systému, dopravního značení, navrhnout náhradní, nový a doplňkový informační systém.
 - 1.22.5 S ohledem na koordinaci jednotlivých staveb bude potřeba POV etapizovat a vypracovat fázování realizace Stavby.
 - 1.22.6 S ohledem na zachování kapacity silniční dopravy a tras pro pěší, zajistit pohodlný, komfortní, bezpečný a rychlý pohyb v prostoru před terminály, a hlavně v okolí staveb (řešení musí zahrnovat také požadavky imobilních a SONS z.s.).
 - 1.22.7 Simulace dopravy a propustnosti navržených dočasných tras pro silniční dopravu včetně obalových křivek.

- 1.22.8 Návrhy dopravně inženýrských opatření.
- 1.22.9 Dopady z koordinace POV budou zpracovány do příslušných částí Dokumentace Stavby, jak do Dokumentace pro územní povolení, Dokumentace pro stavební povolení, tak do Dokumentace pro provádění Stavby. Dodavatel zajistí aktualizaci POV před zahájením navazujícího stupně dokumentace. Aktualizace bude spočívat v časoprostorové koordinaci staveb Dokumentace Stavby a staveb sousedících nebo daným územím procházejících, které budou realizovány ve stejnou dobu.
- 1.22.10 Všechny dočasné a provizorní úpravy, které vzniknou na základě POV, budou zpracovány takovým způsobem, aby realizace Stavby minimálně ovlivňovala provoz letiště.
- 1.22.11 Pro řádné vypracování POV a jejich koordinace se sousedními stavbami a stavbami Dokumentace Stavby Dodavatel vypracuje harmonogram realizace jednotlivých staveb Dokumentace Stavby. Harmonogram musí být v podrobnosti, která umožní Dodavateli identifikovat kolizní místa z pohledu POV a poskytne Objednateli představu o délce realizace staveb, který bude zároveň sloužit jako podklad pro vytvoření fázování výstavby a časově-prostorové koordinace. Objednatel předpokládá dělení harmonogramu jednotlivých staveb Dokumentace Stavby minimálně na:
- (i) přípravu území,
 - (ii) zemní práce,
 - (iii) založení Stavby (základy),
 - (iv) nosná konstrukce spodní Stavby,
 - (v) nosná konstrukce – zbytek,
 - (vi) obálka (fasády + střechy),
 - (vii) vnitřní dokončovací práce,
 - (viii) zpevněné plochy,
 - (ix) zkušební provoz a zkoušky.

1.23 Veškerá výkresová Dokumentace Stavby musí být Dodavatelem odvozena z aktuálního stavu Informačního modelu Stavby vždy pro daný stupeň Dokumentace Stavby a veškeré grafické i negrafické informace popisující prvky Informačního modelu musí být v souladu s technickým řešením navrhovaným v Dokumentaci. Projektová dokumentace musí být Dodavatelem případně dopracována tak, aby byla vyhotovena v souladu s příslušnými právními předpisy České republiky, a to zejména v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, vyhláškou č. 146/2008 Sb., o rozsahu a obsahu projektové dokumentace dopravních staveb, ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, a (pro Dokumentaci pro provádění Stavby) také vyhláškou č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a rozsah soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů, či předpisy, které výše uvedené normy zcela nebo z části nahradí. Řešení navrhovaná v Dokumentaci Stavby musí respektovat platnou technickou legislativu ČR a Dodavatel provede porovnání navrhovaných variant řešení také vůči Standardům stanovujícím vybrané kvalitativní, technické a technologické požadavky Objednatele a povinnosti Dodavatele ve vztahu k Stavbě a jejímu provádění. Navrhovaná řešení musí odpovídat vysokému standardu aktuálních odborných znalostí na poli projektování staveb při respektování jejich ekonomické efektivity. V rámci návrhu variantních řešení předloží Dodavatel Objednateli vyhodnocení jednotlivých variant řešení včetně doporučení Dodavatele s odůvodněním pro vybrané řešení. Při návrhu variantních řešení pro technologické zařízení a prvky musí být vždy zajištěna kompatibilita se systémy stávajících technologických prvků a zařízení uvedených ve Standardech. Součástí vyhodnocení variant řešení provede Dodavatel vždy porovnání vůči aktuálním Standardům.

1.24 S ohledem na předpokládanou hodnotu veřejné zakázky na zhotovení Stavby musí navrhovaná řešení přednostně oproti Standardům respektovat ustanovení ZZVZ, zejména ustanovení §§ 6, 36 a 89 odst. 5 a odst. 6 ZZVZ, a pokud nebude výslovně Objednatelem (rozuměj mimo text Standardů) požadováno jinak, musí Dokumentace Stavby u všech přímých či nepřímých odkazů podle § 89 odst. 5 ZZVZ na dodavatele či výrobky uvádět podle § 89 odst. 6 ZZVZ, že dodavatel-zhotovitel Stavby může nabídnout rovnocenné řešení při zachování kompatibility s již instalovanými systémy a výrobky.

1.25 Dodavatel vytvoří technologicko – stavební Standardy pro rozsah celé Studie, které budou využívány při naplňování záměru definovaného Studií Stavby. Dodavatel vytvoří a předá tyto Standardy jako součást Dokumentace stavby. Tak, jak budou jednotlivé Standardy odsouhlasovány během jednotlivých stupňů dokumentace, tak budou Standardy postupně vznikat.

- 1.26** Při vlastním zpracování jednotlivých stupňů Dokumentace Stavby budou svolávány pravidelné technické rady (dále také jako „TER“).

1.26.1 kterých se bude účastnit Dodavatel a Objednatel a na kterých Dodavatel předloží postup prací a rozpracovanost a budou projednány dotazy a připomínky obou Stran. Podle povahy projednávaných bodů se budou TER účastnit také zástupci organizačních jednotek Letiště Praha (dále LP), externí poradci a konzultanti Objednatel LP a stejně tak Dodavatel zajistí příslušné specialisty a odborníky ze svého týmu. TER bude 1x za týden s tím, že pokud to nebude příprava dané části Dokumentace Stavby vyžadovat, může být setkání po dohodě zrušeno. Rozhodné právo pro zrušení TER má Objednatel. Kromě TER mohou být svolány operativní porady v závislosti na okolnostech vývoje zpracování Díla. Dodavatel pořídí z každé technické rady zápis, který odešle e-mailem do 24 hodin všem osobám, které se příslušné TER zúčastnily. Zúčastněné osoby následně zašlou Dodavateli do 48 hodin připomínky k zápisu. Všechny připomínky Objednatel musí být Dodavatelem do Díla zapracovány. Dodavatel je povinen se TER zúčastnit. Objednatel předpokládá, že v rámci TER proběhne mimo jiné:

- a) zafixování základních tvarů konstrukce,
- b) projednání konstrukčního systému,
- c) projednání konceptu řešení jednotlivých technologií,
- d) projednání páteřních tras technologií,
- e) projednání skladeb konstrukcí,
- f) projednání přípravy rozpočtu Stavby,
- g) prezentace Konceptu (odpovídající 75% rozpracovanosti Draftu konečné verze): zahrnuje typickou část půdorysu rozpracovanou do podrobnosti daného stupně dokumentace. Rozpracování bude prezentováno pro každé funkční využití objektu. Součástí bude také draft ostatních dokumentů, které jsou nedílnou součástí výkresové dokumentace jako Technická zpráva, tabulky, specifikace materiálu, zařízení atd. V rámci projednání a odsouhlasení Konceptu budou potvrzeny páteřní trasy, koncept řešení jednotlivých technologií, základní skladby, tvary konstrukcí, struktura rozpočtu atd. Případné změny Konceptu vlivem jeho dopracování do Draftu konečné verze budou s Objednatелеm projednány.

- 1.26.2 Pro možnost interního projednání bodů uvedených v čl. 1.26.1 písm. a) až g) Smlouvy Objednatel zajistí Dodavatel předání příslušné části projektové dokumentace ve formě *. pdf a v editovatelné formě ve formátu *.doc/docx, *.xls/xlsx. Zároveň bude předán aktuální model (v CDE Objednateli plně zpřístupněn) ve formátech blíže specifikovaných v příloze č. 5 této Smlouvy.

- 1.27** Objednatel si vyhrazuje právo podle svých potřeb sloučit některé vybrané typy dokumentací uvedených v čl. 1.5.2 písm. a) až f) této Smlouvy nebo jejich obsah stanovit s ohledem na účely pořizování dokumentace. Pro tyto případy poskytne Dodavatel v potřebném rozsahu Objednateli součinnost tak, aby vlastnosti pořizovaných Dokumentací staveb odpovídaly potřebám pro zejména, nikoliv však výlučně, veřejnoprávní projednání těchto dokumentací.

- 1.28** Objednatel si vyhrazuje právo nerealizovat některé části Díla. Objednatel je však oprávněn rozhodnout o nerealizování pouze takových částí Díla, které nejsou nezbytným podkladem pro realizaci dalších navazujících nebo souvisejících částí Díla, nebo rozhodnout o nerealizaci všech takových navazujících nebo souvisejících částí Díla. Pro tyto případy poskytne Dodavatel v potřebném rozsahu Objednateli součinnost tak, aby vlastnosti pořizovaných Dokumentací Stavby odpovídaly potřebám pro zejména, nikoliv však výlučně, veřejnoprávní projednání těchto dokumentací. Případná nerealizace částí Díla bude Dodavateli oznámena vždy nejpozději před zahájením předchozího stupně Dokumentace Stavby, v opačném případě bude tato část dokončena a Objednatel uhrzena.

- 1.29** Objednatel si vyhrazuje právo podle svých potřeb odložit realizaci kterékoliv z částí Díla (dále jen „Přerušení“). Přerušení může být aplikováno i opakovaně. Výzva k Přerušení bude obsahovat přesnou specifikaci příslušné části Díla, které má být přerušeno a Dodavateli bude zaslána na kontaktní údaje Dodavatele uvedené v příloze č. 3 této Smlouvy. Okamžikem doručení výzvy k Přerušení Dodavateli se staví realizace příslušné části Díla. Objednatel však bere na vědomí, že obnovení realizace předmětné části Díla bude přizpůsobeno aktuálním kapacitním možnostem Dodavatele, který se zavazuje činnosti zahájit nejpozději do pětadvaceti (25) pracovních dnů po obdržení pokynu k pokračování v realizaci. V případě, že Přerušení potrvá déle než dva (2) měsíce, vzniká Dodavateli nárok na úhradu rozpracované dokumentace,

kteřá byla před Přerušením Dodavatelem vyhotovena, ale dosud nebyla Objednateli předána. V případě, že Přerušení potrvá v celkové délce dva (2) roky, vzniká Stranám právo Smlouvu pro příslušnou část vypovědět.

- 1.30** Dodavatel, jeho zaměstnanec ani subdodavatel nesmí bez výslovného svolení Objednatele komunikovat s žádnou třetí stranou tak, aby v důsledku takového jednání Dokumentace stavby, nebo její část, obsahovala řešení, které by mohlo vést k neoprávněnému zvýhodnění jakéhokoliv případného dodavatele, který by se mohl přímo nebo nepřímo podílet na zhotovení Stavby nebo kterékoliv její části.
- 1.31** Dodavatel, jeho zaměstnanec ani subdodavatel nesmí komunikovat s žádnou třetí stranou tak, aby v důsledku takového jednání mohl jakýkoliv případný dodavatel, který by se mohl přímo nebo nepřímo podílet na zhotovení Stavby nebo kterékoliv její části, získat neoprávněnou výhodu během zadávacího řízení na výběr zhotovitele Stavby nebo její části.
- 1.32** Dodavatel se zavazuje, že bez výslovného svolení Objednatele nebude v budoucnu spolupracovat s třetími subjekty podílejícími se na vlastním zhotovování Stavby.
- 1.33** Dodavatel bere na vědomí, že Objednatel potvrdí na začátku následující projektové fáze cenovou hladinu pro jednotlivé konstrukce a funkční celky, a to na základě odhadu stavebních nákladů z předchozího stupně. Dodavatel se zavazuje, že připraví projektovou dokumentaci v souladu s požadavkem cenové hladiny.
- 1.34** Vypracování variantních řešení: v rámci zpracování dokumentace Staveb Dodavatel předloží na odsouhlasení variantní řešení. Jako součást vyhodnocení variantních řešení Dodavatel předloží vyhodnocení dopadu do nákladů na realizaci, nákladu na provoz a údržbu, délku realizace, vyhodnocení kompatibility vůči Standardům, dopadu do jednotlivých profesí projektové dokumentace a dopadu do vzhledu taky zhodnocením z pohledu zachování architektury definované Studií. Objednatel předpokládá, že variantní řešení budou předložena minimálně u následujících částí a konstrukcí:
- a. Základy
 - b. Nosná konstrukce
 - c. Fasáda
 - d. Střecha a jednotlivých typů skladeb
 - e. Skladby konstrukcí
 - f. Technologické zařízení a vybavení objektu
- 1.35** Vzorkování: Dodavatel připraví dokumentaci vzorkování v podrobnosti projektu pro provedení Stavby včetně výkazu výměr a zadání, na základě kterého Objednatel zajistí nákup a realizaci vzorků. Dokumentace bude sloužit pro realizaci a odsouhlasení vzorků před tím, než proběhne výběrové řízení na dodavatele Stavby. Vzorkováním bude odsouhlasena vizuální podoba, realizovatelnost a funkčnost. Dodavatel bude počítat s tím, že připraví dokumentaci vzorkování pro fasády a jejich atypické prvky, barevné řešení garáží včetně technologií, vzorového kusu provedení Plazy a jiných atypických prvků a konstrukcí. Vzorky budou provedeny v reálné velikosti na vybraném místě v rámci Letiště Praha a reprezentativní velikosti.
- 1.36** Design Manuál nájemce: Dodavatel připraví Design Manuál nájemce pro Objednatele k odsouhlasení, který definuje okrajové podmínky stavebních konstrukcí, připravenosti a kapacity technologií, prostorové limity, dodržení architektonického konceptu a specifikuje požadavky na stavební a technologické výrobky tzv. Shell&Core prostoru určeného k pronájmu. Rámcový rozsah obsahu Design Manuálu je v Příloze č. 7. Tento rámcový rozsah obsahu bude upraven podle typu nájemního prostoru a jeho funkčního využití jako jsou např. kanceláře, retail, gastro jednotky, hotel, sklady aj.
- 1.37** Vstupní dokumentace nájemce: nepoužije se.
- 1.38** Vyhodnocení propustnosti vertikálních transportních tras – výtahy a eskalátory: v rámci zpracování Dokumentace pro územní rozhodnutí je Dodavatel povinen zpracovat kapacitní posouzení vertikálních transportních tras pro výtahy a eskalátory a horizontálních pro travelátory.
- 1.39** Předání a převzetí Díla. O předání a převzetí každé Dokumentace Stavby, příp. její části, bude sepsán Předávací protokol. Daná Dokumentace Stavby, příp. její část, bude předána a převzata okamžikem podpisu Předávacího protokolu oběma Stranami.
- 1.40** Nepoužije se
- 1.41** Vyhrazené změny závazku. Objednatel stanoví, že následující části Díla představují vyhrazené změny závazku ve smyslu § 100 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek:
- a) Opce č. 1, 2 a 3 - o jejich využití a rozsahu bude rozhodnuto na základě technicko-ekonomického posouzení v rámci zpracované Studie.

- b) Příloha č.11 Podrobný rozpočet ceny díla - položka „Výkresy výztuže včetně příslušných výkazů“ – Dodavatel uvedl maximální částky, pro situaci kdy je celá stavba provedena z monolitického betonu. V rámci dopracování projektu pro provedení stavby bude rozhodnuto o skutečném rozsahu zpracování výkresů výztuží včetně výkazů s ohledem na zvolený materiál konstrukčního systému (prefabrikace, ocelové konstrukce atd) . Položka výkresy výztuže včetně výkazů bude použita jenom pro konstrukce z monolitického betonu. Při návrhu prefabrikace, ocelových konstrukcí aj., bude příslušně její výše ponížena.

- 1.42** Objednatel zvažuje využití certifikačního systému pro udržitelnost budov BREEAM nebo LEED a případně certifikaci pro vnitřní prostředí WELL. Cena Díla tyto certifikace nezahrnuje.
- 1.43** Rozsah prací a činností oceněných Dodavatelem pro Parkovací dům B v rozsahu stanoveném Smlouvou a Přílohou č.4.1a zahrnuje projektovou dokumentaci, která obsahuje optimální kapacitu 1310 s rozptylem minimálního počtu parkovacích míst 1250 a maximálního 1450 parkovacích míst. Konkrétní počet bude stanoven na základě zpracované Studie.
- 1.44** nepoužije se
- 1.45** Nad rámec Autorského dozoru specifikovaného Přílohou č. 6 Smlouvy je Objednatel oprávněn v průběhu realizace Stavby objednat u Dodavatele v rámci konzultační činnosti a doplňkové projekční činnosti ve smyslu smluvních jednotkových cen další související služby, přičemž se bude jednat zejména o:
- a) vyhodnocení návrhů předložených zhotovitelem/zhotoviteli na úpravy a změny projektové dokumentace vypracované Dodavatelem z hlediska souladu se zadáním Objednatele, norem a technicko-ekonomické vhodnosti;
 - b) předložení stanoviska ke změnám projektu (změnovým listům) a potvrzení správnosti rozsahu změny z pohledu výkazu výměr;
 - c) operativní zpracování návrhů přijatých drobných úprav a změn dokumentace souborného řešení projektu a projednávání postupů a podmínek prací na změnách většího rozsahu, včetně účasti na souvisejících změnových řízeních;
 - d) zajištění provedení kontroly dokumentace nájemců, zejména souladu s Design Manuálem a Vstupní dokumentací nájemce;
 - e) kontrola doplňování projektové dokumentace o zakreslování schválených změn, k nimž v průběhu realizace Staveb došlo a kontrola dokumentace dokončených částí Stavby (výkresy skutečného provedení stavby), jejich souladu s provedeným Dílem včetně kontroly aktualizace modelu BIM jak v průběhu realizace stavby, tak souladu dokumentace skutečného provedení s modelem BIM.
 - f) zajištění odborné podpory Objednatele;
 - g) účast na jednáních hodnotící komise na výběr zhotovitele stavby, která bude realizována dle projektové dokumentace, pokud bude do takové komise Objednatelem jmenován jako člen nebo na její jednání přizván jako poradce;
 - h) poskytnutí součinnosti soudnímu znalci a kontrola soupisu provedených prací v případě předčasného ukončení smlouvy na realizaci stavby.
- 1.46** Pro předejití budoucích sporů mezi Stranami se uvádí, že Objednatel může vyzvat Dodavatele k zhotovení vybraných typů dokumentací uvedených v čl. 1.5.2 písm. d) až e) této Smlouvy odděleně a v jiný čas.
- 1.47** S ohledem na nabytí účinnosti zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon (dále jen „**Nový stavební zákon**“), v průběhu trvání této Smlouvy se Strany dohodly, že pojmy v této Smlouvě budou vykládány tak, aby veškerá plnění, která budou poskytována za účinnosti Nového stavebního zákona odpovídala záměru Stran vyjádřenému v pojmech předchozí právní úpravy a aby veškerá plnění poskytnutá dle této Smlouvy byla nejméně do 1. 7. 2027 bez dalšího využitelná k inženýringu a dosažení smyslu této Smlouvy, Dále se Strany dohodly, že částí dokumentace dodané po 1.7.2024 musejí být v souladu s Novým stavebním zákonem a vyhláškou č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb, tak, aby byly bezvýhradně použitelné pro inženýring nejméně do 1. 7. 2027.

2. DOBA PLNĚNÍ

- 2.1** Lhůta pro dodání Draftu konečné verze (draft čistopisu) a Konečné verze (čistopisu) od písemné výzvy Objednatele zaslané elektronicky k zahájení prací jednotlivých druhů dokumentace je uvedena v tabulce viz

níže. V případě, že předchozí druh dokumentace byl proveden a Objednatel přesto neudělí Výzvu k zahájení následující následujícího druhu dokumentace do třiceti (30) kalendářních dnů, dochází k Přerušeni prací na Díle. Lhůta je uvedena ve dnech.

Poř.č.	Název položky	Počet kalendářních dnů od výzvy	
		Draft konečné verze (draft čistopisu)	Konečná verze (čistopis)
1.	Architektonický návrh Plazy - dočasná podoba pro rozsah Přílohy 4.1a, 4.1b, 4.1e a 4.1f	322	364
2.	Dokumentace pro územní rozhodnutí - rozsah pro Přílohy č.4.1a, 4.1b, 4.1c, 4.1d, 4.1e, 4.1f, 4.1g a 4.1h. (součástí je také Karta záměru jako podkladu pro EIA)	385	427
3.	Odhad investičních nákladů pro DUR - rozsah pro Přílohy č.4.1a, 4.1b, 4.1c, 4.1d, 4.1e, 4.1f a 4.1g	350	392
4	Rozsah ve smyslu Přílohy č.4.1b - Demolice Parkovacího domu A		
4.1.	Dokumentace pro demolice včetně uvedení do trvale dočasného stavu a Odhadu investičních nákladů	266	308
5	Ostatní		
5.1.	Plán organizace výstavby - Řídící dokument. V podrobnosti příslušných stupňů dokumentace je řešeno v rámci zpracování dokumentace pro jednotlivé Stavby.	90	135
6	Design Manuál nájemce	60	105
	Opce č.1 - Parkovací dům B včetně kancelářských pater (Dodavatel uvede prodloužení lhůty pro jednotlivé části dokumentace pro případ, že se Objednatel rozhodne realizovat kancelářské podlaží na Parkovacím domě B)		
7	Rozsah ve smyslu Přílohy č.4.1a - Parkovací dům B vč. kancelářských pater		
7.1.	Dokumentace pro územní rozhodnutí vč. Karty záměru jako podkladu pro EIA	v rámci bodu 2.	v rámci bodu 2.
8	Rozsah ve smyslu Přílohy č.4.1 j – parkovací dům B a plaza		
8.1	Dokumentace pro stavební povolení vč. Dokumentace pro demolice a Odhadu investičních nákladů	275	375
8.2	Stavební program a Standardy kvality	100	160
9	Rozsah ve smyslu Přílohy č.4.1 k – skywalk 1.1 a plaza		
9.1	Dokumentace pro stavební povolení vč. Dokumentace pro demolice a Odhadu investičních nákladů	341	441
9.2	Stavební program a Standardy kvality	100	160
10	Rozsah ve smyslu Přílohy č.4.1 l – parkovací dům A a plaza		
10.1	Dokumentace pro stavební povolení vč. Dokumentace pro demolice a Odhadu investičních nákladů	385	485
10.2	Stavební program a Standardy kvality	100	160
11	Rozsah ve smyslu Přílohy č.4.1 m – skywalk 1.2 a plaza		

11.1	Dokumentace pro stavební povolení vč. Dokumentace pro demolice a Odhadu investičních nákladů	341	441
11.2	Stavební program a Standardy kvality	100	160

- 2.2** Ve lhůtách uvedených v čl. 2.1 Smlouvy pro Draft konečné verze (draft čistopisu) příslušné dokumentace je Dodavatel povinen předat Objednateli vždy ucelenou verzi Dokumentace Stavby k připomínkování.
- 2.3** Ve lhůtách uvedených v čl. 2.1 Smlouvy pro Konečnou verzi (čistopis) příslušné dokumentace je Dodavatel povinen předat Objednateli ucelenou verzi Dokumentace Stavby, nicméně již dokončenou, bez vad a nedodělků.
- 2.4** Čistopis po veřejnoprávním projednání jak Dokumentace pro územní rozhodnutí, tak Dokumentace pro stavební povolení bude Dodavatelem vydána do čtrnácti (14) kalendářních dnů od výzvy Objednatelem.
- 2.5** Dodavatel bude uvažovat v harmonogramu prací přípravy Dokumentace Stavby, že Objednatel zajistí připomínky k předané dokumentaci
- 2.5.1 Draftu konečné verze (draft čistopisu) **do třiceti (30) kalendářních dnů**
- 2.5.2 Jakákoliv jiná dokumentace **do třiceti (30) kalendářních dnů**
- 2.6** Výkon Autorského dozoru bude v rozsahu dle Smlouvy zajištěn po celou dobu výstavby Stavby od výzvy do třiceti (30) kalendářních dnů..
- 2.7** Lhůty pro zajištění inženýringu veřejnoprávního projednání ve smyslu získání Územního rozhodnutí nebo Územního souhlasu v právní moci a Stavebního povolení v právní moci začnou momentem zaslání výzvy dle bodu 2.1 pro příslušnou část dokumentace. Přehled lhůt je uvedený v následující tabulce:

Poř.č.	Název položky	Počet kalendářních dnů od výzvy
1	Zajištění inženýringu za účelem získání Územního rozhodnutí nebo Územního souhlasu v rozsahu dle Přílohy č.4.1a, 4.1b, 4.1c, 4.1d, 4.1e, 4.1f, 4.1g a 4.1h	532
2	Rozsah ve smyslu Přílohy č.4.1b - Parkovací dům A	
	Zajištění inženýringu za účelem získání Demoličního výměru a uvedení do dočasně trvalého stavu ve smyslu Přílohy č.4.1b	406
6	Rozsah ve smyslu Přílohy č.4.1 j – parkovací dům B a plaza	
6.1	Zajištění inženýringu za účelem získání Stavebního povolení nebo Povolení záměru	490
7	Rozsah ve smyslu Přílohy č.4.1 k – skywalk 1.1 a plaza	
7.1	Zajištění inženýringu za účelem získání Stavebního povolení nebo Povolení záměru	546
8	Rozsah ve smyslu Přílohy č.4.1 l – parkovací dům A a plaza	
8.1	Zajištění inženýringu za účelem získání Stavebního povolení nebo Povolení záměru	490
9	Rozsah ve smyslu Přílohy č.4.1 m – skywalk 1.2 a plaza	
9.1	Zajištění inženýringu za účelem získání Stavebního povolení nebo Povolení záměru	546

2.8 nepoužije se

2.9 Lhůty pro potřeby dotisku dokumentace a kontroly dokumentace nájemce jsou uvedeny v tabulce níže:

1	Dílčí jednotkové lhůty:	pracovní dny
1.1.	Lhůta pro dotisk dokumentace	5
1.2.	Kontrola dokumentace nájemce	10

2.10 Konzultační činnost bude poskytována do 6 (šesti) měsíců od kolaudace poslední části Stavby, a to vždy bezodkladně k Výzvě Objednatele.

2.11 Doplnková projektová činnost bude poskytována do 6 (šesti) měsíců od kolaudace poslední části Stavby, a to vždy bezodkladně k Výzvě Objednatele.

2.12 Dodavatel se zavazuje zahájit práce na Dílčích plněních dle odst. 1.5 písm. l) a 1.5 písm. m) této Smlouvy výhradně na základě Výzvy učiněné Objednatelem e-mailem k plnění (dále jen „**Výzva**“). Výzvě bude předcházet poptávka ze strany Objednatele a následná nabídka ze strany Dodavatele, jejíž bude Výzva akceptací. V případě, že Dodavatel zahájí práce na části plnění uvedené v předchozí větě bez předchozí písemné výzvy Objednatele, není Objednatel povinen uhradit Cenu za takového plnění.

2.12.1 V průběhu doby trvání této Smlouvy je Objednatel oprávněn v pracovní dny v době od 8:00 do 16:00 zasílat Dodavateli jednotlivé poptávky na poskytnutí Dílčích plnění, a to formou doručení poptávky e-mailem na kontaktní údaje Dodavatele uvedené v příloze č.3 této Smlouvy (dále jen „**Poptávka**“). Poptávka musí obsahovat alespoň:

- a) specifikaci Dílčího plnění,
- b) požadovaný termín pro realizaci Dílčího plnění.

2.12.2 Neurčí-li Objednatel v Poptávce lhůtu delší, zavazuje se Dodavatel zaslat nejpozději do 7 (sedmi) kalendářních dnů od obdržení Poptávky, kontaktní osobě Objednatele uvedené v příloze č.3 této Smlouvy, cenovou a termínovou nabídku na realizaci Poptávky (dále jen „**Nabídka**“), která bude obsahovat alespoň:

- a) detailní specifikaci a položkovou cenovou kalkulaci,
- b) harmonogram realizace Dílčího plnění,
- c) mezní termín platnosti Nabídky, který nebude kratší než 90 (devadesát) pracovních dní od odeslání Nabídky.

2.12.3 Zasláním Nabídky nevzniká Dodavateli nárok na úhradu nákladů spojených s vypracováním Nabídky.

2.12.4 V rámci cenové kalkulace se Dodavatel zavazuje nepřekročit jednotkovou sazbu uvedenou v příloze č. 2 této Smlouvy.

2.12.5 Objednatel si vyhrazuje právo vyzvat Dodavatele k jednání o Nabídce a jejích podmínkách a dále si vyhrazuje právo po vyhodnocení Nabídky nevystavit Výzvu.

2.12.6 Pro vyloučení veškerých pochybností se Strany výslovně dohodly, že přijetím Výzvy této Smlouvy, je mezi Stranami uzavřena dílčí smlouva, jejímž předmětem je závazek Dodavatele realizovat pro Objednatele Dílčí plnění a převést na něho vlastnická a další práva k Dílčímu plnění, zejména práva Dílčí plnění užít a závazek Objednatele Dílčí plnění převzít a uhradit za něj Dodavateli Cenu Dílčího plnění. Dodavatel je povinen zahájit plnění do 7 pracovních dnů od doručení Výzvy.

2.13 nepoužije se

2.14 Lhůty pro zahájení prací na částech dokumentace pro účely design & build jsou následující:

2.14.1 Dodavatel zahájí zhotovování Stavebního programu do 45 kalendářních dnů od písemné výzvy Objednatele.

- 2.14.2 Dodavatel předloží seznam členů týmu pro zpracování Stavebního programu do 30 kalendářních dnů od písemné výzvy Objednatele.
- 2.14.3 Dodavatel zahájí zhotovování Standardů kvality do 45 kalendářních dnů od písemné výzvy Objednatele.
- 2.14.4 Dodavatel předloží seznam členů týmu pro zpracování Standardů kvality do 30 kalendářních dnů od písemné výzvy Objednatele.

3. MÍSTO PLNĚNÍ

- 3.1 Každá Dokumentace Stavby, resp. její část, bude Dodavatelem předána Objednateli v sídle Objednatele uvedeném v záhlaví této Smlouvy.
- 3.2 Autorský dozor bude prováděn v místě realizace Stavby, a to na Letišti Praha/Ruzyně.
- 3.3 Konzultační činnost bude poskytována v sídle Objednatele uvedeném v záhlaví této Smlouvy.
- 3.4 Výsledky doplňkové projektové činnosti a konzultační činnosti Dodavatele budou Objednateli předány v sídle Objednatele uvedeném v záhlaví této Smlouvy.

4. CENA DÍLA

- 4.1 Objednatel se zavazuje uhradit Dodavateli cenu za dokončené Dílo, včetně odměny za poskytnutou Licenci dle čl. 5. této Smlouvy, která se skládá z cen dílčího plnění za jednotlivé řádně a včas provedené a předané části Díla podle následující tabulky. Pro vyloučení pochybností, musí být součástí každé řádně a včas provedené části Díla také Informačního model Stavby aktualizovaného a odpovídajícího svými parametry, zejména úrovní detailu grafických a negrafických informací. Všechny částky jsou uvedeny v korunách českých (Kč).

Poř.č.	Název položky	Cena (v Kč bez DPH)
0.2	Dokumentace pro územní rozhodnutí (DUR) vč. Karty záměru jako podklad pro EIA	12 030 000 Kč
0.3	Odhad investičních nákladů pro DUR	200 000 Kč
0.4	Inženýring DUR	2 100 000 Kč
1.	Rozsah ve smyslu Přílohy č.4.1a - Parkovací dům B	80 000 Kč
1.1.	Dokumentace pro demolice	80 000 Kč
1.2.	Architektonický návrh Plazy - dočasná podoba	Zahrnuto v kapitole 4.1 j
1.3.	Dokumentace pro územní rozhodnutí (DUR) vč. Karty záměru jako podkladu pro EIA	Zahrnuto v položce 0.2
1.4.	Dokumentace pro stavební povolení (DSP)	Zahrnuto v kapitole 4.1 j
1.5.	Dokumentace pro provedení stavby (DPS)	0 Kč
1.6.	Odhad investičních nákladů pro DUR a výkaz výměr dle Standardu Tvorby PD	Zahrnuto v položce 0.3
1.7.	Odhad investičních nákladů pro DSP a výkaz výměr dle Standardu Tvorby PD	Zahrnuto v kapitole 4.1 j
1.8.	Odhad investičních nákladů pro DPS a výkaz výměr dle Standardu Tvorby PD	0 Kč
1.9.	Technologicko-stavební standardy	0 Kč
1.10.	Dokumentace vzorkování	0 Kč
1.11.	Design Manuál nájemce	0 Kč

1.12.	Řádek úmyslně vynechán bez hodnoty - NEVYPLŇOVAT	
1.13.	Inženýring DUR	Zahrnuto v položce 0.4
1.14.	Inženýring DSP	Zahrnuto v kapitole 4.1 j
1.15.	Autorský dozor	Zahrnuto v kapitole 4.1 j
2.	Rozsah ve smyslu Přílohy č.4.1b - Demolice Parkovacího domu A	750 000 Kč
2.1.	Dokumentace pro demolice	320 000 Kč
2.2.	Návrh Plazy - dočasně trvalá podoba	150 000 Kč
2.3.	Dokumentace pro provedení stavby (DPS)	0 Kč
2.4.	Odhad investičních nákladů pro Demolice a dočasně trvalý stav a výkaz výměr dle Standardu Tvorby PD	75 000 Kč
2.5.	Odhad investičních nákladů pro DPS a výkaz výměr dle Standardu Tvorby PD	0 Kč
2.6.	Dokumentace vzorkování	V ceně
2.7.	Inženýring Demolice a dočasně trvalý stav	85 000 Kč
2.8.	Autorský dozor	120 000 Kč
3.	Rozsah ve smyslu Přílohy č.4.1c - Plaza okolo Parkovacího domu B	50 000 Kč
3.1.	Dokumentace pro demolice	50 000 Kč
3.2.	Dokumentace pro územní rozhodnutí (DUR) vč. Karty záměru jako podkladu pro EIA	Zahrnuto v položce 0.2
3.3.	Dokumentace pro stavební povolení (DSP)	Zahrnuto v kapitole 4.1 j
3.4.	Dokumentace pro provedení stavby (DPS)	
3.5.	Odhad investičních nákladů pro DUR a výkaz výměr dle Standardu Tvorby PD	Zahrnuto v položce 0.3
3.6.	Odhad investičních nákladů pro DSP a výkaz výměr dle Standardu Tvorby PD	Zahrnuto v kapitole 4.1 j
3.7.	Odhad investičních nákladů pro DPS a výkaz výměr dle Standardu Tvorby PD	0 Kč
3.8.	Technologicko-stavební standardy	0 Kč
3.9.	Dokumentace vzorkování	0 Kč
3.10.	Inženýring DUR	Zahrnuto v položce 0.4
3.11.	Inženýring DSP	Zahrnuto v kapitole 4.1 j
3.12.	Autorský dozor	Zahrnuto v kapitole 4.1 j
4.	Rozsah ve smyslu Přílohy č.4.1d - Část rozsahu Skywalk	5 460 000 Kč
4.1.	Dokumentace pro demolice	530 000 Kč
4.2.	Dokumentace pro územní rozhodnutí (DUR) vč. Karty záměru jako podkladu pro EIA	Zahrnuto v položce 0.2
4.3.	Dokumentace pro stavební povolení (DSP)	Zahrnuto v kapitole 4.1 k
4.4.	Dokumentace pro provedení stavby (DPS)	0 Kč
4.5.	Odhad investičních nákladů pro DUR a výkaz výměr dle Standardu Tvorby PD	Zahrnuto v položce 0.3
4.6.	Odhad investičních nákladů pro DSP a výkaz výměr dle Standardu Tvorby PD	Zahrnuto v kapitole 4.1 k

Smlouva o Dílo_B_0227007416_pro DOD2 Příloha č.1

4.7.	Odhad investičních nákladů pro DPS a výkaz výměr dle Standardu Tvorby PD	0 Kč
4.8.	Technologicko-stavební standardy	0 Kč
4.9.	Dokumentace vzorkování	0 Kč
4.10.	Design Manuál nájemce - samostatně pro SW 1.1 a 1.2	530 000 Kč
4.11.	Řádek úmyslně vynechán bez hodnoty - NEVYPLŇOVAT	
4.12.	Inženýring DUR	Zahrnuto v položce 0.4
4.13.	Inženýring DSP	Zahrnuto v kapitole 4.1 k
4.13.	Autorský dozor	4 400 000 Kč
5.	Rozsah ve smyslu Přílohy č.4.1e - Část Plazy nad železniční stanicí	50 000 Kč
5.1.	Dokumentace pro demolice	50 000 Kč
5.2.	Architektonický návrh - dočasná podoba (Plaza ve smyslu Přílohy 4.1a dokončena do finální podoby a Plaza součástí Přílohy 4.1e čeká na realizaci železniční stanice)	Zahrnuto v kapitole 4.1 k
5.3.	Dokumentace pro územní rozhodnutí (DUR) vč. Karty záměru jako podkladu pro EIA	Zahrnuto v položce 0.2
5.4.	Dokumentace pro stavební povolení (DSP) - dočasná podoba	Zahrnuto v kapitole 4.1 k
5.5.	Dokumentace pro stavební povolení (DSP) - finální podoba	Zahrnuto v kapitole 4.1 k
5.6.	Dokumentace pro provedení stavby (DPS) - dočasná podoba	0 Kč
5.7.	Dokumentace pro provedení stavby (DPS) - finální podoba	0 Kč
5.8.	Odhad investičních nákladů pro DUR a výkaz výměr dle Standardu Tvorby PD	Zahrnuto v položce 0.3
5.9.	Odhad investičních nákladů pro DSP a výkaz výměr dle Standardu Tvorby PD	Zahrnuto v kapitole 4.1 k
5.10.	Odhad investičních nákladů pro DPS a výkaz výměr dle Standardu Tvorby PD	0 Kč
5.11.	Technologicko-stavební standardy	0 Kč
5.12.	Dokumentace vzorkování	0 Kč
5.13.	Inženýring DUR	Zahrnuto v položce 0.4
5.14.	Inženýring DSP	Zahrnuto v kapitole 4.1 k
5.15.	Autorský dozor - dočasná podoba	Zahrnuto v kapitole 4.1 k
5.16.	Autorský dozor - finální podoba	Zahrnuto v kapitole 4.1 k
6.	Ostatní	7 600 000 Kč
6.1.	Plán organizace výstavby	1 030 000 Kč
6.2.	Konzultační činnost (nově v rozsahu 3700 hodin)	3 350 000 Kč
6.3.	Doplňková projekční činnost (nově v rozsahu 1400 hodin)	1 250 000 Kč
6.4.	Průzkumné práce, zkoušky, měření, zaměření atd. - celek	1 970 000 Kč
10.	Rozsah ve smyslu Přílohy č.4.1f (nový záměr) – plaza u parkovacího domu B	50 000 Kč
10.1.	Dokumentace pro demolice	50 000 Kč
10.3.	Dokumentace pro stavební povolení	Zahrnuto v kapitole 4.1 j

10.4.	Dokumentace pro provedení stavby	0 Kč
10.6.	Odhad investičních nákladů pro DSP	Zahrnuto v kapitole 4.1 j
10.7.	Odhad investičních nákladů pro DPS	0 Kč
10.8.	Technologicko – stavební standardy	0 Kč
10.9.	Dokumentace vzorkování	0 Kč
10.11.	Inženýring DSP	Zahrnuto v kapitole 4.1 j
10.12.	Autorský dozor	Zahrnuto v kapitole 4.1 j
11.	Rozsah ve smyslu Přílohy č.4.1g (nový záměr) – plaza u parkoviště P1	50 000 Kč
11.1.	Dokumentace pro demolice	50 000 Kč
11.3.	Dokumentace pro stavební povolení	Zahrnuto v kapitole 4.1 j
11.4.	Dokumentace pro provedení stavby	0 Kč
11.6.	Odhad investičních nákladů pro DSP	Zahrnuto v kapitole 4.1 j
11.7.	Odhad investičních nákladů pro DPS	0 Kč
11.8.	Technologicko – stavební standardy	0 Kč
11.9.	Dokumentace vzorkování	0 Kč
11.11.	Inženýring DSP	Zahrnuto v kapitole 4.1 j
11.12.	Autorský dozor	Zahrnuto v kapitole 4.1 j
12.	Rozsah ve smyslu Přílohy č.4.1h (nový záměr) – parkovací dům A	7 735 000 Kč
12.I	Dokumentace pro územní rozhodnutí (DUR) vč. Karty záměru jako podklad pro EIA	7 445 000 Kč
12.II	Odhad investičních nákladů pro DUR	je obsaženo v položce 12.1
12.III	Inženýring DUR	290 000 Kč

	OPCE č.1 - DUR	1 994 180 Kč
	OPCE č.1 - DSP	- Kč
	OPCE č.1 - DPS	- Kč

13	Rozsah ve smyslu Přílohy č.4.1 j – parkovací dům B a plaza	22 145 000 Kč
13.1.	Dokumentace pro stavební povolení	11 810 000 Kč
13.2.	Odhad investičních nákladů pro DSP	740 000 Kč
13.3.	Inženýring DSP	1 175 000 Kč
13.4.	Stavební program	2 360 000 Kč
13.5.	Standardy kvality	2 360 000 Kč
13.6.	Autorský dozor	3 700 000 Kč
14	Rozsah ve smyslu Přílohy č.4.1 k – skywalk 1.1 a plaza	9 640 000 Kč
14.1.	Dokumentace pro stavební povolení	6 080 000 Kč
14.2.	Odhad investičních nákladů pro DSP	370 000 Kč

14.3.	Inženýring DSP	570 000 Kč
14.4.	Stavební program	980 000 Kč
14.5.	Standardy kvality	980 000 Kč
14.6.	Autorský dozor	660 000 Kč
15	Rozsah ve smyslu Přílohy č.4.1 I – parkovací dům A a plaza	18 285 000 Kč
15.1.	Dokumentace pro stavební povolení	12 400 000 Kč
15.2.	Odhad investičních nákladů pro DSP	840 000 Kč
15.3.	Inženýring DSP	1 485 000 Kč
15.4.	Stavební program	1 780 000 Kč
15.5.	Standardy kvality	1 780 000 Kč
15.6.	Autorský dozor	0 Kč
16	Rozsah ve smyslu Přílohy č.4.1 m – skywalk 1.2 a plaza	16 285 000 Kč
16.1.	Dokumentace pro stavební povolení	11 750 000 Kč
16.2.	Odhad investičních nákladů pro DSP	1 150 000 Kč
16.3.	Inženýring DSP	1 125 000 Kč
16.4.	Stavební program	1 130 000 Kč
16.5.	Standardy kvality	1 130 000 Kč
16.6.	Autorský dozor	0 Kč

(dále jednotlivě jako „Ceny dílčího plnění“ a společně jako „Cena Díla“).

4.2 nepoužije se

- 4.3** Cena Díla nezahrnuje daň z přidané hodnoty, tato daň bude připočtena ve výši dle platných právních předpisů ke dni zdanitelného plnění.
- 4.4** V Ceně Díla budou zahrnuty veškeré náklady Dodavatele na zhotovení Díla a to včetně nákladů zajištění Inženýrské činnosti (poplatky za Stavební povolení, Územní rozhodnutí, Povolení záměru, poštovné, aj.).
- 4.5** Cena Díla nezahrnuje výtisky Dokumentace potřebné na zajištění inženýringu a veřejnoprávní činnosti. Tyto tisky bude Dodavatel Objednateli vykazovat vždy na konci každého měsíce a následně fakturovat podle jednotkových cen.
- 4.6** Cena Díla rozdělena na jednotlivé části a profese je dále upravena v Příloze č. 11 – Podrobný rozpočet ceny Díla.
- 4.7** Strany se dohodly, že v případě, že hodnota míry inflace dosáhne v roce 2025 a každém dalším kalendářním roce trvání Smlouvy alespoň 4 % a více, je Dodavatel oprávněn uplatnit u Objednatele s účinností od 1. dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž došlo k doručení písemného avíza Dodavatele o navýšení cen Objednateli na kontaktní údaje Objednatele, navýšení jednotkových cen za příslušné dílčí plnění Části Díla dle článku č. 4.1 této Smlouvy, a to maximálně o hodnotu míry inflace. Hodnotou míry inflace se v tomto případě rozumí míra inflace v procentech vyjádřená přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen v České republice za 12 měsíců příslušného předchozího kalendářního roku, který je zveřejňovaný Českým statistickým úřadem. Jednotkové Ceny uvedené v článku č. 4.1 této Smlouvy přitom mohou být v součtu za celou dobu účinnosti této Smlouvy navýšeny maximálně o 20 %. Pro vyloučení všech pochybností Strany uvádějí, že doručením avíza Dodavatele Objednateli v souladu s pravidly uvedenými v tomto čl. Smlouvy dojde k navýšení cen uvedených v článku č. 4.1 této Smlouvy automaticky, tj. ke Smlouvě již není potřeba uzavírat smluvní dodatek. Navýšení jednotkových cen uvedených v článku č. 4.1 této Smlouvy bude platné do doby některého dalšího řádného uplatnění navýšení cen Dodavatelem, a pokud Dodavatel navýšení cen neuplatní, pak do konce

účinnosti této Smlouvy. Pro vyloučení pochybností Strany uvádějí, že cena Dílčího plnění je fixována lhůtou pro dodání příslušné části Díla dle článku č. 2.1 této Smlouvy nebo jejich pozdějších změn.

5. AUTORSKÁ PRÁVA A JINÁ PRÁVA DUŠEVNÍHO VLASTNICTVÍ

- 5.1 Dodavatel prohlašuje, že autorská díla zahrnutá v Díle, a to především architektonické dílo vyjádřené prostřednictvím Stavby a v Dokumentaci Stavby, jakož i prostřednictvím Soutěžního návrhu, a to včetně děl grafických, fotografických a literárních (dále jen „**Autorské dílo**“), jsou výlučně díly níže uvedených autorů a byla vytvořena jako zaměstnanecká díla ve smyslu § 58 zákona č. 121/2000 Sb., autorského zákona, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Autorský zákon**“) zaměstnanci Dodavatele v rámci jejich povinností vyplývajících z příslušných pracovněprávních vztahů k Dodavateli, konkrétně:

- Ing. arch. Tomáš Prouza, bytem Ke Džbánu 382/23, 161 00 Praha 6

- Ing. arch. Jaroslav Zima, bytem Ke Džbánu 382/23, 161 00 Praha 6

(dále jen společně jako „**Autor**“).

- 5.2 Dodavatel prohlašuje, že s Autorem nesjednal žádná ujednání, která jsou odchýlná od ustanovení § 58 autorského zákona vyjma ujednání o tom, že Autor nemá nárok na dodatečnou odměnu podle § 58 odst. 6 autorského zákona. Dodavatel zároveň prohlašuje, že Autorské dílo vytvořené Autorem je možno měnit včetně zejm. grafických úprav a Autor rovněž souhlasil s postoupením majetkových autorských práv bez omezení. Prohlášení Autora potvrzující uvedený režim zaměstnaneckého díla je uvedeno v **příloze č. 10** této Smlouvy.
- 5.3 Dodavatel postupuje Objednateli k okamžiku předání Díla resp. příslušné součásti Díla právo výkonu veškerých autorských majetkových práv k Autorskému dílu a to za účelem přípravy, realizace a užívání Stavby; Objednatel se tím stává ve vztahu k Autorskému dílu vykonavatelem autorských práv majetkových jako zaměstnavatel se všemi souvislostmi včetně oprávnění vyplývajících z omezení osobnostních práv Autora v plném rozsahu, jak pro zaměstnavatele vyplývá z autorského zákona (např. možnost úprav Autorského díla). Autorská majetková práva se postupují jako dále postupitelná. Odměna za postoupení práv je zahrnuta v Ceně Díla. Objednatel je zejména oprávněn Dílo rozmnožit stavbou vyjadřující Dílo nebo jeho část. V případě rozšíření počtu Autorů neuvedených jmenovitě v odstavci 1 tohoto článku Smlouvy postupuje Dodavatel Objednateli výkon majetkových autorských práv obdobně.
- 5.4 Objednatel vykonává svým jménem a na svůj účet Dodavatelova (tzn. Autorova) majetková autorská práva k Autorskému dílu. Objednatel je dále oprávněn nehotové Autorské dílo dokončit a to bez ohledu na podmínky podle ustanovení § 58 odst. 5 autorského zákona. Autorovi nenáleží nárok na přiměřenou dodatečnou odměnu podle ustanovení § 58 odst. 6 autorského zákona.
- 5.5 Je-li výsledkem nebo součástí díla výtvor, který je předmětem práv autorských, a nejde přitom o zaměstnanecké dílo ve smyslu odstavce 1 tohoto článku Smlouvy (dále pro účely tohoto článku souhrnně jen „**Předměty ochrany podle Autorského zákona**“), od okamžiku předání Díla náleží Objednateli výhradní právo k užití těchto Předmětů ochrany podle autorského zákona a to na dobu určitou po celou dobu trvání práva k Předmětům ochrany podle autorského zákona, a to za účelem přípravy realizace a užívání Stavby a pro všechny způsoby užití (dále jen „**Licence**“). Objednatel je oprávněn dané autorské dílo užít v původní nebo jinak zpracované či jinak změněné podobě, samostatně nebo v souboru anebo ve spojení s jiným dílem či prvky. Oprávnění k užití Předmětů ochrany podle autorského zákona získává Objednatel jako převoditelná s právem podlicence a dále postupitelná. Dodavatel dále poskytuje Objednateli právo upravovat a/nebo překládat Předměty ochrany podle Autorského zákona, včetně práva Objednatele zadat provedení těchto úprav a/nebo překladů třetím osobám. Licenční poplatek je zahrnut v Ceně Díla s přihlédnutím k účelu Licence a způsobu a okolnostem užití díla a k územnímu a časovému a množstevnímu rozsahu Licence. Objednatel je zejména oprávněn Dílo rozmnožit stavbou vyjadřující Dílo nebo jeho část. Objednatel není povinen Licenci využít
- 5.6 V případě, že se jedná o dílo vytvořené Dodavatelem, které však může být běžně Dodavatelem užito jako univerzální v rámci činnosti Dodavatele při obdobných plněních vztahujících se k BIM, poskytne Dodavatel Objednateli Licenci za stejných podmínek ale jako nevýhradní. Dodavatel je takové dílo povinen písemně označit Objednateli při plnění Smlouvy a předání Díla nebo jiného plnění.
- 5.7 V rozsahu, v jakém je plnění dle této Smlouvy či jakýkoliv výsledek činnosti Dodavatele pro Objednatele dle Smlouvy, zejména pak Dílo, Informační model stavby a Dokumentace stavby včetně veškerých jejich dílčích částí a doplňků, informací a dat, databází chráněnou zvláštním právem pořizovatele databáze dle § 88 a násl. Autorského zákona, je pořizovatelem této databáze Objednatel, na jehož podnět pořídil databázi Dodavatel. V případě jiných databází platí čl. 5.1 a násl. Smlouvy obdobně.

- 5.8 Licence zahrnuje poskytnutí oprávnění k užití Díla zejména vytvářením kopií a užívání a zpřístupnění dalším osobám Dokumentace Stavby nebo jakékoliv její části a také jakýchkoliv dokumentů, listin, náčrtů, návrhů, změn Dokumentace Stavby, programů a dat vytvořených nebo poskytnutých Dodavatelem Objednateli na základě Smlouvy, a to za účelem realizace, provozování, užívání, údržby, změn, úprav, oprav a demolice Stavby nebo jejích jednotlivých částí.
- 5.9 Pokud Dodavatel použije při plnění této Smlouvy a zahrne do Díla předměty duševního vlastnictví, které nejsou jedinečné nebo alespoň původní a/nebo jsou zpracováním či jiným užitím jiných děl či nehmotných statků, jako je použití výtvorů třetích osob a dříve vytvořených děl Dodavatele, je Dodavatel o uvedených skutečnostech povinen písemně informovat Objednatele při plnění Díla a jeho předání Díla. Ohledně autorských a souvisejících práv platí ustanovení odst. 5.5 Smlouvy s tím, že pokud v konkrétním případě prokazatelně není možné udělení výhradní neomezené licence, zajistí Dodavatel pro Objednatele řádné a nerušené nevýhradní užití v rozsahu nezbytném pro účely této Smlouvy a v souladu s povahou Díla.
- 5.10 Dodavatel výslovně prohlašuje, že je plně oprávněn disponovat právy k duševnímu vlastnictví včetně práv autorských zahrnutých v Díle v rozsahu potřebném pro poskytnutí práv dle tohoto článku této smlouvy a zavazuje se za tímto účelem zajistit řádné a nerušené užívání Díla Objednatelem včetně zajištění souhlasů s autory děl v souladu s Autorským zákonem. Dodavatel je povinen Objednateli uhradit majetkové a nemajetkové újmy, vzniklé v důsledku toho, že Objednatel nemohl Dílo užívat řádně a nerušeně. Jestliže se prohlášení Dodavatele v tomto odstavci nebo v odstavci 5.1 Smlouvy ukáže nepravdivým nebo Dodavatel poruší jiné povinnosti podle tohoto článku této Smlouvy, jde o podstatné porušení této Smlouvy.
- 5.11 Strany si dále sjednávají, že ustanovení § 2378 Občanského zákoníku (odstoupení od smlouvy o pro nečinnost nabyvatele) se nepoužije.
- 5.12 V případě ukončení Smlouvy z jakéhokoli důvodu nezaniká již postoupené právo k výkonu majetkových práv k Dílu a nezaniká již poskytnutá Licence nebo její část.
- 5.13 Objednatel nabývá vlastnické právo k hmotným nosičům, na kterých je Dílo zachyceno dle čl. 1 této Smlouvy (dále také jen „**Hmotné nosiče**“) okamžikem předání Hmotného nosiče Dodavatelem, přičemž úplata za převod je již zahrnuta ve smluvní Ceně Díla. O předání a převzetí Hmotných nosičů se Strany zavazují sepsat písemný předávací protokol, který musí být podepsán oběma Stranami.
- 5.14 V případě porušení či nepravdivosti kteréhokoli prohlášení Dodavatele uvedeného v ustanoveních tohoto čl. 5.5 této Smlouvy je Objednatel oprávněn od této Smlouvy okamžitě odstoupit. Účinky odstoupení nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení Dodavateli. Ust. čl. 5.10 této Smlouvy tím není dotčeno.
- 5.15 Dodavatel tímto výslovně prohlašuje, že odměna za postoupení výkonu majetkových práv k Dílu a za poskytnutí Licence, která je součástí Ceny Díla, odpovídá významu Díla a je srovnatelná s výší obvyklé odměny ve srovnatelných případech.
- 5.16 Cena Díla, resp. příslušná Cena dílčího plnění, zahrnuje také všechny odměny a úhrady za převod práv dle čl. 5 této Smlouvy, včetně úhrady za udělení a získání svolení dle čl. 5.5 a 5.10 této Smlouvy.
- 5.17 Dodavatel je oprávněn autorsky Dílo užít k účelům prezentace výsledků vlastní práce obvyklým způsobem nepoškozujícím Objednatele. Autorským užitím Díla se rozumí prezentace v tištěných i elektronických médiích (např. www Dodavatele, publikování Díla v rámci přednášek apod.) Toto oprávnění se vztahuje na všechny členy projekčního týmu.
- 5.18 Strany se dohodly, že Autorská díla mohou být použita rovněž pro výstavbu v režimu tzv. Design & Build. Udržení standardu realizovaného díla bude zajištěno výkonem autorského dozoru rozděleným do dvou výkonových stupňů. Provozní fázi bude autorský dozor nad zpracováním realizační a dílenské dokumentace zhotovitele stavby. Druhou fází bude spolupráce při výkonu autorského dozoru při realizaci stavby. Dílčí podněty na úpravu zadání navrhované zhotovitelem budou řešeny ve spolupráci s objednatel tak, aby byly dodrženy a respektovány jeho dlouhodobě sledované cíle.

6. PLATEBNÍ PODMÍNKY ÚHRADY CENY DÍLA

- 6.1 Způsob úhrady Ceny Díla a fakturace.
- 6.1.1 Objednatel se zavazuje uhradit jednotlivé Ceny dílčího plnění za dodání Díla Dokumentace Stavby, včetně příslušného Informačního modelu Stavby, na základě faktur vystavených Dodavatelem takto:

Poř. č.	Název položky	Rozdělení fakturace za příslušnou část Díla v % z Ceny							
		Koncept	Draft konečné verze	Konečná verze	Podání poslední žádosti veřejnoprávnímu orgánu	Čistopis po veřejnoprávním projednání	Vydání DUR nebo DSP	Realizace prací zhotovitelem	Kolaudace
1	Dokumentace pro demolice	0%	30%	45%	0%	10%	15%	0%	0%
2	Odhad investičních nákladů pro Demolice a dočasně trvalý stav a výkaz výměr dle Standardu Tvorby PD	15%	20%	65%	0%	0%	0%	0%	0%
3	Architektonický návrh Plazy - dočasná podoba	20%	20%	35%	0%	25%	0%	0%	0%
4	Dokumentace pro územní rozhodnutí (DUR) vč. Karty záměru jako podkladu pro EIA	20%	20%	35%	0%	10%	15%	0%	0%
5	Dokumentace pro stavební povolení (DSP)	20%	20%	35%	0%	10%	15%	0%	0%
6	Odhad investičních nákladů pro DUR a výkaz výměr dle Standardu Tvorby PD	15%	20%	65%	0%	0%	0%	0%	0%
7	Odhad investičních nákladů pro DSP a výkaz výměr dle Standardu Tvorby PD	15%	20%	65%	0%	0%	0%	0%	0%
8	Stavební program a Standardy kvality	60%	20%	20%	0%	0%	0%	0%	0%
9	Design Manuál nájemce	30%	50%	20%	0%	0%	0%	0%	0%
10	Inženýring DUR	0%	0%	0%	30%	30%	40%	0%	0%
11	Inženýring DSP	0%	0%	0%	30%	30%	40%	0%	0%
12	Autorský dozor	0%	0%	0%	0%	0%	0%	měsíční fakturace	0%
13	Ostatní								

14	Plán organizace výstavby	20%	20%	50%	0%	10%	0%	0%	0%
15	Konzultační činnost v rozsahu 2500 hodin	účtováno hodinově ve smyslu Smlouvy o dílo							
16	Doplňková projekční činnost v rozsahu 4500 hodin	účtováno hodinově ve smyslu Smlouvy o dílo							
17	Průzkumné práce, zkoušky, měření, zaměření atd. - celek	průzkumné práce, zkoušky, měření, zaměření atd. budou vypláceny postupně po odevzdání závěrečné zprávy konkrétní provedené části							

- 6.1.2 Autorský dozor. Cena dílčího plnění za výkon Autorského dozoru zahrnuje úhradu za veškerá plnění dodavatele, která budou potřebná či vhodná pro výkon Autorského dozoru po celou dobu jeho poskytování. Cenu dílčího plnění za výkon Autorského dozoru bude Objednatel hradit Dodavateli měsíčně, na základě kalendáře měsíčních úhrad, který bude odpovídat předpokladu rozsahu Autorského dozoru v závislosti na jeho předpokládaném měsíčním rozsahu s ohledem na zhotovování Stavby popř. jiných činností, a který si Objednatel a Dodavatel předem odsouhlasí, a to až do maximální celkové Ceny dílčího plnění za výkon Autorského dozoru uvedené výše v čl. 4.1 této Smlouvy. Využije-li Objednatel ve vztahu k výkonu Autorského dozoru své právo podle článku 1.29 této Smlouvy, tj. právo podle svých potřeb odložit nebo přerušit realizaci kterékoliv z částí Díla, dojde tím i k odpovídajícímu stavení úhrad podle odsouhlaseného kalendáře úhrad. Pokud si Dodavatel a Objednatel neodsouhlasí kalendář úhrad nejpozději do dne, ke kterému Objednatel požaduje zahájení výkonu Autorského dozoru, je při absenci jiné dohody s Objednatelem, Dodavatel povinen Autorský dozor vykonávat řádně a včas v souladu se Smlouvou a oprávněn fakturovat Cenu dílčího plnění za Autorský dozor vcelku až po účinné kolaudaci Stavby. Rozpis skutečného počtu měsíců (nebo jejich částí) strávených výkonem Autorského dozoru a skutečného počtu osob, které výkon Autorský dozor prováděly, opatřený podpisy zástupců Dodavatele přiloží Dodavatel ke své faktuře za příslušný měsíc.
- 6.1.3 Konzultační činnost. Cenu dílčího plnění za poskytování konzultační činnosti bude Objednatel hradit Dodavateli průběžně měsíčně na základě skutečného počtu hodin strávených poskytováním konzultační činnosti až do maximální celkové Ceny dílčího plnění za poskytování konzultační činnosti uvedené výše v čl. 4. této Smlouvy, a to na základě faktur vystavených Dodavatelem. Rozpis skutečného počtu hodin strávených výkonem Konzultační činnosti v místě plnění opatřený podpisy zástupců Dodavatele a Objednatele přiloží Dodavatel ke své faktuře za příslušný měsíc. Den potvrzení Rozpisu skutečného počtu hodin strávených výkonem Konzultační činnosti zástupcem Objednatele je zároveň dnem uskutečnění zdanitelného plnění.
- 6.1.4 Doplňková projektová činnost. Cenu dílčího plnění za poskytování doplňkové projektové činnosti bude Objednatel hradit Dodavateli na základě výzev vystavených v souladu s čl. 2.11 této Smlouvy, a to na základě faktur vystavených Dodavatelem. Rozpis skutečného počtu hodin strávených výkonem Doplňkové projektové činnosti opatřený podpisy zástupců Dodavatele a Objednatele přiloží Dodavatel ke své faktuře za příslušný měsíc. Den potvrzení převzetí dílčího plnění zástupcem Objednatele je zároveň dnem uskutečnění zdanitelného plnění.
- 6.1.5 V případě, že se celková cena Stavby vyplývající ze smlouvy uzavřené mezi Objednatelem a dodavatelem Stavby zvýší o 10 % nebo více procent, je Dodavatel s ohledem na charakter prací oprávněn jednat s Objednatelem o adekvátním zvýšení ceny za Autorský dozor. V případě snížení ceny uvedené v předchozím odstavci o 10 % nebo více procent, je Objednatel oprávněn s ohledem na charakter prací jednat s Dodavatelem o adekvátním snížení ceny za Autorský dozor. Strany prohlašují, že případná úprava ceny bude vycházet z toho, jaký bude mít případná změna Stavby mít vliv na obsah a rozsah Autorského dozoru. Na úpravu ceny dle

tohoto článku nemá ani jedna ze stran právní nárok. Za účelem vyloučení pochybností se sjednává, že uvedená procentuální změna bude vycházet z každého případného dodatku ke smlouvě uzavřené mezi Objednatel a dodavatelem Stavby s tím, že vícepráce a méněpráce řešené takovým dodatkem se budou pro účel tohoto článku Smlouvy započítávat.

- 6.1.6 Pokud nebude zahájena realizace Stavby do dvou let předání Konečné verze Dokumentace Stavby, vzniká Dodavateli právo na zaplacení zbylé části Ceny Díla, které by byly jinak splatné při naplnění kolaudace Stavby.

6.2 Splatnost.

- 6.2.1 Doba splatnosti faktury je 45 (čtyřicet pět) dnů ode dne jejího doručení na kontaktní adresu Objednatele pro zaslání faktur uvedenou v příloze č. 3 této Smlouvy.
- 6.2.2 Cena Díla, resp. Ceny dílčího plnění budou hrazeny na bankovní účet Dodavatele uvedený v příslušné faktuře vystavené Dodavatelem a doručené Objednateli na kontaktní adresu Objednatele pro zaslání faktur uvedenou v příloze č. 3 této Smlouvy.

7. POJIŠTĚNÍ DODAVATELE

- 7.1 Pojištění odpovědnosti za újmu. Dodavatel je povinen uzavřít a udržovat od zahájení činnosti do uplynutí 2 let ode dne vydání kolaudačního rozhodnutí či kolaudačního souhlasu týkajícího se Stavby, nejdéle však do uplynutí 10 let od uzavření Smlouvy uzavřené dne 12.10.2020, pojištění odpovědnosti za újmu, které kryje škody na věci a to včetně následné finanční škody, čisté finanční škody a škody na zdraví a přirozených právech člověka související s újmou při ublížení na zdraví a při usmrcení včetně následné finanční újmy z toho vyplývající. Výše uvedené pojištění bude uzavřeno s minimálním limitem pojistného plnění na jednu událost ve výši 50 000 000,- Kč a minimálním ročním limitem pojistného plnění ve výši 50 000 000,- Kč. Sublimit pro čisté finanční škody bude sjednán s minimálním ročním limitem pojistného plnění ve výši 10 000 000,- Kč. Pojistná smlouva na pojištění odpovědnosti za škodu bude sjednána jako samostatná pojistná smlouva pouze na tento projekt, která bude zahrnovat i případné poddodavatele, nezajistí-li Dodavatel, aby případní poddodavatelé měli sjednané pojištění minimálně ve výše uvedeném rozsahu.
- 7.2 Pojištění profesní odpovědnosti za újmu, včetně udržovacího pojištění. Dodavatel je dále povinen uzavřít a udržovat od zahájení činnosti do uplynutí 2 let ode dne vydání kolaudačního rozhodnutí či kolaudačního souhlasu týkajícího se Stavby, nejdéle však do uplynutí 10 let od uzavření této Smlouvy, pojištění profesní odpovědnosti, které kryje škody na věci, včetně následné finanční újmy z toho vyplývající, čistou finanční škodu a újmu při ublížení na zdraví a při usmrcení včetně újmy na přirozených právech člověka související s újmou při ublížení na zdraví a při usmrcení a to včetně následné finanční újmy z toho vyplývající. Výše uvedené pojištění bude uzavřeno s minimálním limitem pojistného plnění na jednu událost ve výši 10.000.000,- Kč a minimálním ročním limitem pojistného plnění ve výši 10.000.000,- Kč. Pojištění bude sjednáno s ujednáním následného udržovacího pojištění pro vznesení nároku v délce minimálně deseti let. Udržovací pojištění bude platné a účinné ode dne bezprostředně následujícím po dni zániku „plného“ pojištění profesní odpovědnosti tj. bude platné a účinné minimálně od uplynutí 2 let ode dne vydání kolaudačního rozhodnutí či kolaudačního souhlasu týkajícího se Stavby, popř. od uplynutí 10 let od uzavření této Smlouvy (podle toho, co nastane dříve). Pojistná smlouva na pojištění profesní odpovědnosti nemusí být sjednána jako samostatná pojistná smlouva pouze na tento projekt, ale musí zahrnovat i případné poddodavatele.
- 7.3 Dodavatel předloží Objednateli výše uvedené pojistné smlouvy (včetně pojistného certifikátu) nejpozději do 30 dnů od uzavření Smlouvy. Objednatel podle svého uvážení může rozhodnout o tom, že se spokojí s předložením pouze částečného znění takové pojistné smlouvy, přičemž pro takový případ si může vymínit jakékoliv další povinnosti Dodavatele, včetně obdržení písemného prohlášení Dodavatele o tom, že Objednateli v rámci takového částečného znění Objednateli předložil veškerá ustanovení podstatná pro uplatnění práv na pojistné plnění vůči pojistiteli anebo vymezující existenci pojistné smlouvy (včetně např. omezení či výluk z pojistného plnění, způsobu uplatnění práv ze smlouvy atd.). Nepředložení pojistných smluv (popř. pojistného certifikátu) Dodavatelem Objednateli ani v Objednatelem dodatečně stanovené lhůtě 30 dnů je podstatným porušením této smlouvy a Objednatel je mj. v takovém případě oprávněn uzavřít výše uvedená pojištění na náklady Dodavatele a ten je povinen mu veškeré náklady s tím spojené bezodkladně zaplatit.

- 7.4** Práva a povinnosti týkající se pojištění Dodavatele a které nejsou v tomto článku 7 Smlouvy výslovně uvedeny, se řídí Obchodními podmínkami.
- 7.5** Pojištění profesní odpovědnosti za újmu sjednané Objednatel, včetně udržovacího pojištění. Nad rámec výše uvedených ustanovení Objednatel informuje Dodavatele o tom, že Objednatel jako pojistník na své náklady pro obdobný rozsah pojistného krytí sjedná pojištění profesní odpovědnosti za újmu způsobenou ve vztahu k plnění této Smlouvy Dodavatelem a jeho poddodavateli s minimálním limitem pojistného plnění na jednu událost ve výši 150.000.000,- Kč a minimálním ročním limitem pojistného plnění ve výši 150.000.000,- Kč, se spoluúčasti na jednu událost ve výši 10.000.000,- Kč, a to po dobu, kdy Dodavatel bude podle této Smlouvy aktivně vykonávat profesní činnosti pojištěné podle takové pojistné smlouvy; po dobu, kdy Dodavatel nebude aktivně vykonávat profesní činnosti pojištěné podle takové pojistné smlouvy, Objednatel výše uvedené limity odpovídajícím způsobem sníží či uzavře již jen následné udržovací pojištění pro vznesení nároku v délce minimálně deseti let. Pojištěnými podle pojištění budou jak Objednatel, tak Dodavatel včetně poddodavatelů. Oprávněnou osobou bude výhradně Objednatel jako poškozený. Dodavatel je povinen písemně oznámit Objednateli datum zahájení své činnosti nejméně 5 pracovních dnů předem a následně jej prokazatelně a bezodkladně informovat o přerušení či ukončení aktivního výkonu takové činnosti.
- 7.6** Zákaz dvojí náhrady újmy. Objednatel a Dodavatel si ujednali, že poté, co pojistitel za Dodavatele nahradil Objednateli újmu z titulu pojištění popsaného v článku 7.5 výše, a jen v tom rozsahu, ve kterém byla taková újma Objednateli nahrazena pojistitelem, nemůže Objednatel již dále požadovat náhradu takové újmy vůči Dodavateli či jeho poddodavatelům. V případě, že již bude v den nahrazení újmy Objednatel zahájen soudní řízení o náhradě takové újmy, Objednatel a Dodavatel si poskytnou veškerou nezbytnou součinnost k tomu, aby soudní řízení bylo v rozsahu pojistitelem Objednateli nahrazené újmy pravomocně skončeno, přičemž Dodavatel je povinen nahradit Objednateli veškeré náklady vzniklé mu do té doby ve spojitosti s uplatněním práva Objednatel na náhradu újmy vůči Dodavateli či jeho poddodavatelům, zejména náklady řízení.
- 7.7** Dodavatel tímto dává souhlas s uzavřením pojištění popsaného v článku 7.5 výše a zavazuje se tento svůj souhlas na výzvu Objednatel projevít i kdykoliv v budoucnu a to jakoukoliv formou nezbytnou pro platné uzavření pojistné smlouvy či pro uplatnění práva vůči pojistiteli na pojistné plnění bez jakéhokoliv krácení. Dodavatel se zavazuje poskytnout Objednateli a pojistiteli veškerou potřebnou součinnost, zejména splnit povinnosti pojištěného nezbytné podle dané pojistné smlouvy pro uplatnění práva vůči pojistiteli na pojistné plnění bez jakéhokoliv krácení, zároveň se Dodavatel zavazuje, že stejnou součinnost poskytnou i jeho případní poddodavatelé.

8. TRVÁNÍ SMLOUVY A ZPŮSOBY UKONČENÍ SMLOUVY

- 8.1** Doba trvání. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu poslední Stranou. Stanoví-li však zvláštní právní předpis, že tato Smlouva může nabýt účinnosti nejdříve k určitému dni, který je dnem pozdějším než den podpisu této Smlouvy poslední Stranou, nabývá tato Smlouva účinnosti až dnem, ke kterému může tato Smlouva nabýt dle takového právního předpisu účinnosti nejdříve.
- 8.2** Způsoby zániku závazků ze Smlouvy. Závazky z této Smlouvy zanikají pouze a jenom (a to s výjimkou čl. 1.28 a 1.29 Smlouvy):
- 8.2.1 písemnou dohodou Stran, nebo
 - 8.2.2 doručením oznámení odstupující Strany o odstoupení od Smlouvy, učiněného za podmínek stanovených v této Smlouvě a/nebo v Obchodních podmínkách, druhé Straně.
- 8.3** Ukončení výkonu Autorského dozoru. K ukončení výkonu Autorského dozoru dojde poté, co nastane některá z událostí uvedených v čl. 4.2.1 bodu (i) a (ii) Obchodních podmínek v závislosti na tom, která událost nastane dříve.
- 8.4** Ukončení výkonu konzultačních a/nebo doplňkové projektové činnosti. Objednatel je oprávněn podle svých potřeb kdykoliv v průběhu účinnosti Smlouvy pozastavit a/nebo ukončit písemným pokynem zaslaným oprávněné osobě Dodavatele výkon konzultačních a/nebo koordinačních činností prováděný Dodavatelem.

9. KOMUNIKACE STRAN

- 9.1** Není-li v této Smlouvě uvedeno jinak, musí být jakékoliv oznámení nebo dokument, který má být podle této Smlouvy učiněn písemně, doručen osobně nebo zaslán doporučenou poštovní zásilkou na kontaktní údaje druhé Strany uvedené v Příloze č. 3 této Smlouvy.

- 9.2 Pokud Objednatel odeslal výzvu nebo objednávku k plnění v souladu se Smlouvou elektronicky (e-mailem) Dodavateli a Dodavatel v příslušné lhůtě nepotvrdí doručení této výzvy nebo objednávky způsobem dle této Smlouvy, může Objednatel zaslat stejnou výzvu nebo objednávku doporučenou poštovní zásilkou na kontaktní údaje Dodavatele v Příloze č. 3 Smlouvy. Lhůta k příslušnému plnění dle výzvy nebo objednávky začíná znovu běžet doručením této výzvy nebo objednávky zaslané doporučenou poštovní zásilkou Dodavateli. Tím není dotčeno ustanovení o smluvní pokutě a o náhradě škody za porušení povinnosti Dodavatele potvrdit Objednateli doručení výzvy nebo objednávky dle Smlouvy, která byla Objednatelem zaslána elektronicky (e-mailem). Povinnost Dodavatele doručit potvrzení o doručení výzvy nebo objednávky zaslané Objednatelem elektronicky (e-mailem) Dodavateli zanikne dnem doručení výzvy nebo objednávky zaslané doporučenou poštovní zásilkou na kontaktní údaje Dodavatele v Příloze č. 3 Smlouvy.
- 9.3 Veškeré povinnosti a oprávnění stanovená v této Smlouvě nebo z ní vyplývající pro Objednatele, s výjimkou změny Smlouvy, ukončení Smlouvy a jmenování a odvolání zástupce Objednatele, bude za Objednatele oprávněna činit osoba uvedená v Příloze č. 3 této Smlouvy (dále jen „**Zástupce Objednatele**“).
- 9.4 Veškeré povinnosti a oprávnění stanovená v této Smlouvě nebo z ní vyplývající pro Dodavatele, s výjimkou změny Smlouvy, ukončení Smlouvy a jmenování a odvolání zástupce Dodavatele, bude za Dodavatele oprávněna činit osoba uvedená v Příloze č. 3 této Smlouvy (dále jen „**Zástupce Dodavatele**“).
- 9.5 Zástupce Objednatele i Zástupce Dodavatele může pro komunikaci výše popsanou písemně zmocnit jinou osobu v případě, že toto zmocnění bude druhé Straně oznámeno alespoň tři (3) dny předem.
- 9.6 Kterákoli ze Stran je oprávněna změnit své kontaktní údaje zasláním písemného oznámení druhé Straně.

10. SANKCE

10.1 Smluvní pokuty.

- 10.1.1 Dodavatel se zavazuje uhradit Objednateli následující smluvní pokuty za nesplnění závazku ze Smlouvy:
- a) smluvní pokutu ve výši 0,1 % (jedna desetina procenta) z příslušné Ceny dílčího plnění bez DPH za každý započatý den prodlení v případě prodlení s dodáním Draftu jakékoli Dokumentace Stavby, a smluvní pokutu ve výši 0,25 % (jedna čtvrtina procenta) z příslušné Ceny dílčího plnění bez DPH za každý započatý den prodlení v případě prodlení s dodáním konečné verze jakékoli Dokumentace Stavby. Smluvní pokuta se vypočítává z příslušné ceny části díla dle Přílohy Smlouvy č. 11 Smlouvy;
 - b) smluvní pokutu ve výši 2.500,- Kč za každý započatý den prodlení v případě prodlení se splněním povinnosti Dodavatele podat Nabídku podle článku 2.12.2 Smlouvy;
 - c) smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení povinnosti Dodavatele při provádění Autorského dozoru stanovené touto Smlouvou nebo Obchodními podmínkami. V případě, že nedojde k nápravě porušení povinnosti při provádění Autorského dozoru ve lhůtě 5 kalendářních dnů, je Dodavatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu dle věty prvního toho bodu Smlouvy opakovaně;
 - d) smluvní pokutu ve výši 1.000.000 Kč (slovy: jeden milion korun českých) za každý jednotlivý případ porušení povinnosti stanovené v článcích 1.30 až 1.32 Smlouvy.
 - e) smluvní pokutu ve výši 500.000 Kč (slovy: půl milionu korun českých) za každý jednotlivý případ porušení povinnosti Dodavatele chránit Důvěrné informace uvedené v čl. 11.3 v souladu s čl. 21 Obchodních podmínek či za porušení povinnosti ochrany osobních údajů dle čl. 12. Smlouvy;
 - f) smluvní pokutu ve výši 10.000,-Kč za každý jednotlivý případ porušení povinnosti Dodavatele uvedené ve Smlouvě nebo v Obchodních podmínkách, která není utvrzena smluvní pokutou dle jiného ustanovení této Smlouvy nebo Obchodních podmínek.
- 10.1.2 V případě, že jednou okolností dojde k porušení více článků této Smlouvy anebo Obchodních podmínek a/nebo by bylo možné výkladem dospět k závěru, že porušením jedné z povinností stanovených Smlouvou a/nebo Obchodními podmínkami, by mělo dojít ke vzniku povinnosti Dodavatele uhradit na výzvu Objednatele smluvní pokutu dle dvou nebo více ustanovení Smlouvy, je Dodavatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu pouze podle toho ustanovení, na základě kterého Objednatel vůči Dodavateli smluvní pokutu požadoval. Pro

odstranění pochybností Smluvní strany prohlašují, že Objednatel je v takovém případě oprávněn podle své úvahy požadovat smluvní pokutu podle libovolného dotčeného ustanovení, i podle ustanovení, které zakládá povinnost Dodavatele zaplatit smluvní pokutu vyšší, než podle jiného dotčeného ustanovení;

- 10.1.3 Dodavatel se zavazuje zaplatit smluvní pokutu Objednateli ve lhůtě 30 (třicet) pracovních dnů ode dne doručení výzvy Objednatele k úhradě smluvní pokuty Dodavateli.
- 10.1.4 Pokud bude Objednatel v prodlení s placením svých závazků vůči Dodavateli z této Smlouvy, je Dodavatel oprávněn požadovat po Objednateli smluvní úrok z prodlení ve výši 0,02 % z dlužné částky za každý byt započatý den prodlení. V případě prodlení Objednatele s placením svých závazků delším než 14 dní od písemné výzvy Dodavatele je Dodavatel oprávněn pozastavit provádění činností dle této Smlouvy do doby uhrazení takových závazků.
- 10.1.5 Strany si sjednávají, že maximální výše smluvních pokut činí 15 % z ceny Díla.

11. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

- 11.1 Objednatel Dodavatele upozorňuje a Dodavatel bere na vědomí, že Objednatel je osobou uvedenou v § 2 odst. 1 písm. n) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Tato smlouva bude uveřejněna v registru smluv.
- 11.2 Strany prohlašují, že žádné skutečnosti uvedené v této Smlouvě a jejích přílohách netvoří obchodní tajemství.
- 11.3 Strany se dohodly, že položky investičních nákladů a harmonogram stavebních prací a aspekty bezpečnostního řešení objektů představují Důvěrné informace podle čl. 21 Obchodních podmínek. Za Důvěrné informace se považují ty informace, které jsou jako Důvěrné výslovně označeny.

12. OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 12.1 Smluvní strany se zavazují postupovat při plnění této Smlouvy v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „**Nařízení**“), jakož i v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů (dále jen „**ZZOÚ**“).
- 12.2 Smluvní strany provádějí zpracování osobních údajů výhradně za účelem plnění Smlouvy. Pokud Dodavatel provádí zpracování osobních údajů pro jiné účely, činí tak v rozporu se Smlouvou, Objednatel nenese za takové zpracování osobních údajů odpovědnost a Dodavatel je ve vztahu k těmto osobním údajům v postavení správce osobních údajů dle Nařízení a ZZOÚ.
- 12.3 Strany se zavazují provádět zpracování osobních údajů po dobu trvání Smlouvy a po dobu max. následujících tří (3) měsíců po jejím skončení a po uplynutí této doby se zavazuje tyto údaje zlikvidovat. Pokud Strany provádí zpracování osobních údajů pro skončení takto určené doby, činí tak v rozporu se Smlouvou, druhá Strana nenese za takové zpracování osobních údajů odpovědnost a porušující Strana je ve vztahu k těmto osobním údajům v postavení správce osobních údajů dle Nařízení a ZZOÚ.
- 12.4 Strany se dále zavazují technicky a organizačně zabezpečit zpracovávání osobních údajů tak, aby osobní údaje byly dostatečně chráněny a bylo s nimi nakládáno v souladu s Nařízením a ZZOÚ. Osobní údaje budou zpracovávány prostřednictvím výpočetní techniky a přístup k nim musí být dostatečným způsobem zabezpečen, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich neoprávněné změně, zničení či jinému zneužití osobních údajů.
- 12.5 Strany se zavazují nesdružovat osobní údaje zpracovávané za účelem plnění této Smlouvy s žádnými jinými osobními údaji získanými nebo zpracovanými za jiným účelem.
- 12.6 Strany jsou povinny dbát práva na ochranu soukromého a osobního života subjektu údajů a na ochranu před neoprávněným zasahováním do soukromého a osobního života subjektu údajů.

13. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 13.1 Práva a povinnosti Stran, které nejsou výslovně upraveny Smlouvou nebo Obchodními podmínkami, se řídí ustanoveními Občanského zákoníku a dalšími aplikovatelnými právními předpisy České republiky. Smlouva,

Obchodní podmínky, vztah mezi Objednatelem a Dodavatelem a práva a povinnosti smluvních Stran z něj vyplývající se řídí a budou vykládány v souladu s právem České republiky.

13.2 Strany se dohodly na následujícím:

- 13.2.1 Strany na sebe berou ve smyslu § 1765 odst. 2 Občanského zákoníku, resp. § 2620 odst. 2 Občanského zákoníku nebezpečí změny okolností. Stranám tak nevznikne právo domáhat se obnovení jednání o Smlouvě v případě podstatné změny okolností ve smyslu § 1765 odst. 1 Občanského zákoníku a Dodavatel nemá ani právo požadovat zvýšení Ceny Díla soudem v případě zcela mimořádných nepředvídatelných okolností dle ustanovení § 2620 odst. 2 Občanského zákoníku. Strany není oprávněn podat v souladu s ustanovením § 1766 Občanského zákoníku návrh soudu na změnu závazku ze Smlouvy.
- 13.2.2 S ohledem na uzavření Smlouvy mezi podnikateli v rámci jejich podnikání se Strany dále v souladu s ustanovením § 1801 Občanského zákoníku dohodly, že pro účely této Smlouvy se nepoužijí ustanovení § 1799 a § 1800 Občanského zákoníku o smlouvách uzavíraných adhezním způsobem.
- 13.2.3 Strany se podle § 2000 odst. 2 Občanského zákoníku vzdávají práva domáhat se zrušení závazku z této Smlouvy.
- 13.2.4 Způsobí-li Strana druhé Straně jakoukoli nemajetkovou újmu, je povinna ji odčinit.

13.3 Strany se dohodly, že ustanovení § 1808 a 1809 (závdavek), § 2050 (smluvní pokuta a náhrada škody) a § 2609 (svépomocný prodej) Občanského zákoníku se na tuto Smlouvu a na vztahy z této Smlouvy vyplývající nepoužijí. Strany se proto výslovně dohodly na následujících ustanoveních Smlouvy upravujících jejich práva a povinnosti:

- 13.3.1 Strany nejsou oprávněny jednostranně započítávat své pohledávky za druhou Stranou proti pohledávkám druhé Strany s výjimkou oprávněných smluvních pokut dle této Smlouvy ze Smlouvy bez písemného souhlasu druhé Strany,
- 13.3.2 Strany se dohodly, že zaplacením smluvní pokuty jednou Stranou není dotčen nárok druhé Strany požadovat náhradu škody v rozsahu převyšujícím smluvní pokutu,
- 13.3.3 Dodavatel není oprávněn prodat Dílo dle ustanovení § 2609 Občanského zákoníku v případě, kdy ho Objednatel nepřevzme bez zbytečného odkladu poté, co bylo Dílo dokončeno.

13.4 Pro vyloučení všechny pochybností se uvádí, že závazek dle této Smlouvy není fixním závazkem podle § 1980 Občanského zákoníku.

13.5 Tato Smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu Smlouvy a všech náležitostech, které Strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této Smlouvy. Žádný projev vůle Stran učiněný při jednání o této Smlouvě ani projev vůle učiněný po uzavření této Smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této Smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze Stran. Tato Smlouva nahrazuje veškeré ostatní písemné či ústní dohody učiněné ve věci předmětu této Smlouvy.

13.6 Strany sjednávají, že si nepřejí, aby nad rámec výslovných ustanovení této Smlouvy byla jakákoli práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi Stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu této Smlouvy, ledaže je ve Smlouvě výslovně sjednáno jinak. Vedle shora uvedeného si Strany potvrzují, že si nejsou vědomy žádných dosud mezi nimi zavedených obchodních zvyklostí či praxe.

13.7 Strany si sdělily všechny skutkové a právní okolnosti, o nichž k datu podpisu této Smlouvy věděly nebo vědět musely, a které jsou relevantní ve vztahu k uzavření této Smlouvy. Kromě ujištění, která si Strany poskytly v této Smlouvě, nebude mít žádná ze Stran žádná další práva a povinnosti v souvislosti s jakýmkoli skutečnostmi, které vyjdou najevo a o kterých neposkytla druhá Strana informace při jednání o této Smlouvě. Výjimkou budou případy, kdy daná Strana úmyslně uvedla druhou Stranu ve skutkový omyl ohledně předmětu této Smlouvy.

13.8 Strany se zavazují řešit veškeré spory, které mezi nimi mohou vzniknout v souvislosti s prováděním nebo výkladem této Smlouvy, smírným jednáním a vzájemnou dohodou. Pokud se nepodaří vyřešit předmětný spor do třiceti (30) dnů ode dne jeho vzniku, bude takový spor předložen jednou ze Stran věcně a místně příslušnému soudu. Strany si tímto sjednávají místní příslušnost obecného soudu Objednatele dle § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů.

13.9 Smluvní strany se tímto výslovně dohodly, že ve smyslu § 630 odst. 1 Občanského zákoníku prodlužují délku promlčecí doby práv Objednatele, jakožto věřitele, vyplývajících z této Smlouvy na dobu deseti (10) let.

- 13.10** Objednatel může namítnout neplatnost Smlouvy a/nebo jejího dodatku z důvodu nedodržení formy kdykoliv, a to i když již bylo započato s plněním.
- 13.11** Jestliže kterákoli ze Stran přehlédne nebo promine jakékoliv neplnění, porušení, prodlení nebo nedodržení nějaké povinnosti vyplývající z této Smlouvy, pak takové jednání nezakládá vzdání se takové povinnosti s ohledem na její trvající nebo následné neplnění, porušení nebo nedodržení a žádné takové vzdání se práva nebude považováno za účinné, pokud nebude pro každý jednotlivý případ vyjádřeno písemně.
- 13.12** Salvátorská klauzule. Pokud se jakékoli ustanovení Smlouvy stane nebo bude určeno jako neplatné, neúčinné nebo nevynutitelné, pak taková neplatnost, neúčinnost nebo nevynutitelnost neovlivní (v nejvyšší možné míře dovolené právními předpisy) platnost, účinnost nebo vynutitelnost zbylých ustanovení Smlouvy. Pro takový případ se Strany zavazují, že bez zbytečného odkladu nahradí neplatné, neúčinné nebo nevynutitelné ustanovení ustanovením platným, účinným a vynutitelným, aby se dosáhlo v maximální možné míře dovolené právními předpisy stejného účinku a výsledku, jaký byl sledován nahrazovaným ustanovením, popřípadě uzavřou novou smlouvu.
- 13.13** Počet vyhotovení. Tato Smlouva je vyhotovena v šesti (6) stejnopisech v českém jazyce, z nichž Objednatel obdrží po čtyřech (4) a Dodavatel po dvou (2) vyhotoveních.
- 13.14** Priorita jednotlivých dokumentů. V případě rozporů mezi jednotlivými dokumenty tvořících Smlouvu se Strany dohodli na následující prioritě jednotlivých dokumentů:
- 13.14.1 Smlouva o dílo;
 - 13.14.2 Obchodní podmínky;
 - 13.14.3 Studie;
 - 13.14.4 Příloha č. 14 - Specifikace Shell & Core;
 - 13.14.5 Příloha č. 4 – Specifikace rozsahu prací;
 - 13.14.6 Příloha č. 5 – BIM protokol, vč. Informačních požadavků, Datových standardů a Plánu realizace BIM;
 - 13.14.7 Příloha č.6 – Specifikace činnosti AD;
 - 13.14.8 Příloha č.7 – Rámcový obsah Design manuálu nájemce;
 - 13.14.9 Sekvence a etapizace výstavby;
 - 13.14.10 Standardy PBŘ;
 - 13.14.11 Standardy BOZP a POV;
 - 13.14.12 Standardy tvorby PD;
 - 13.14.13 Standardy geodetické dokumentace;
 - 13.14.14 Standardy letiště Praha/Ruzyně OJ SET a FSB;
 - 13.14.15 Standardy ICT;
 - 13.14.16 Příloha č. 17 – Návrh organizace projektu.
- 13.15** Přílohy. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou:
- 13.15.1 Příloha č. 1 – Obchodní podmínky
 - 13.15.2 Příloha č. 2 – Jednotkové ceny
 - 13.15.3 Příloha č. 3 – Kontaktní údaje
 - 13.15.4 Příloha č. 4 – Specifikace rozsahu Stavby
 - 13.15.5 Příloha č. 5 – BIM protokol; vč. Informačních požadavků, Datových standardů a Plánu realizace BIM
 - 13.15.6 Příloha č. 6 – Specifikace činnosti AD
 - 13.15.7 Příloha č. 7 – Rámcový obsah Design manuálu nájemce
 - 13.15.8 Příloha č. 8 – zrušeno

- 13.15.9 Příloha č. 9 – Karta záměru EIA
- 13.15.10 Příloha č. 10 – Prohlášení autorů/spoluautorů
- 13.15.11 Příloha č. 11 – Podrobný rozpočet ceny Díla
- 13.15.12 Příloha č. 12 – Sekvence a etapizace výstavby_20200305
- 13.15.13 Příloha č. 13 - zrušeno
- 13.15.14 Příloha č. 14 - Specifikace Shell & Core
- 13.15.15 Příloha č. 15 - zrušeno
- 13.15.16 Příloha č. 16 - zrušeno
- 13.15.17 Příloha č. 17 – Návrh organizace projektu
- 13.15.18 Příloha č. 18 – Šablona k vyplnění pro Stavební program a Standardy kvality

STRANY TÍMTO PROHLAŠUJÍ, ŽE SI TUTO SMLOUVU PŘEČETLY A ŽE SOUHLASÍ S JEJÍM OBSAHEM, NA DŮKAZ ČEHOŽ JI STVRZUJÍ SVÝMI PODPISY:

Datum:

Za Objednatele:

Datum:

Za Dodavatele:

Podpis: _____

Jméno: Ing. Jiří Kraus

Funkce: místopředseda představenstva

Letiště Praha, a. s.

Podpis: _____

Jméno: Ing. arch. Tomáš Prouza

Funkce: Jednatel

D3A, spol. s.r.o.

.

Podpis: _____

Jméno: Ing. Jiří Pos

Funkce: předseda představenstva

Letiště Praha, a. s.

Podpis: _____

Jméno: Ing. arch. Jaroslav Zima

Funkce: Jednatel

D3A, spol. s.r.o.

Příloha č. 1 – Obchodní podmínky

**OBCHODNÍ PODMÍNKY
LETIŠTĚ PRAHA, A. S.
(dále jen „Obchodní podmínky“)**

ke Smlouvě na vytvoření projektové dokumentace a výkon inženýrské činnosti

Obsah

1.	Úvodní ustanovení	1
2.	Projekční činnost	2
3.	Inženýrská činnost	4
4.	Autorský dozor	5
5.	Koordinační a konzultační činnost Dodavatele	6
6.	Všeobecné závazky Objednatele	6
7.	Všeobecné závazky Dodavatele	7
8.	Subdodvatelé	7
9.	Doba plnění	8
10.	Cena Díla	8
11.	Platební podmínky	8
12.	Způsob provedení Díla	9
13.	Předání a převzetí Dokumentace stavby	10
14.	Náhrada majetkové a nemajetkové újmy	10
15.	Změny Díla	10
16.	Překážky vylučující odpovědnost	11
17.	Pojištění Dodavatele	11
18.	Ukončení Smlouvy	11
19.	Sankce	12
20.	Ostatní ujednání	13
21.	Důvěrné informace	13
22.	Závěrečná ustanovení	13

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1.1 Definice pojmů

Pro účely Smlouvy a Obchodních podmínek se následujícím pojmům, není-li ve Smlouvě stanoveno jinak, přikládá níže uvedený význam:

- 1.1.1 **Autorským dozorem** se rozumí služby autorského dozoru, jak jsou vymezeny v čl. 4 Obchodních podmínek.
- 1.1.2 **Cenou Díla** se rozumí celková cena za Řádně dokončené Dílo sjednaná Smlouvou.
- 1.1.3 **Cenou dílčího plnění** se rozumí položka Ceny Díla představující cenu za jednotlivou část Díla, jak je vymezena ve Smlouvě.
- 1.1.4 **Dílem** se rozumí výsledek činnosti Dodavatele specifikovaný Smlouvou včetně případných Změn Díla provedených v souladu s Obchodními podmínkami.
- 1.1.5 **Dodavatelem stavebních prací** se rozumí osoba vybraná na základě postupu Objednatele, se kterou bude uzavřena smlouva o dílo na realizaci Stavby.
- 1.1.6 **Dokumentací pro územní rozhodnutí** se rozumí projektová dokumentace v rozsahu patřícího právního předpisu na úseku územního plánování, zejména vyhlášky č. 503/2006 Sb., o podrobnější úpravě územního řízení, veřejnoprávní smlouvy a územního opatření (anebo příslušného předpisu, který tuto vyhlášku ve věci vymezení náležitostí dokumentace pro územní rozhodnutí později nahradil).
- 1.1.7 **Dokumentací pro stavební povolení** se rozumí projektová dokumentace vypracovaná v rozsahu dle patřící právní úpravy na úseku povolování a provádění staveb, zejména pak Vyhlášky případně vyhlášky č. 146/2008 Sb., o rozsahu a obsahu projektové dokumentace dopravních staveb (anebo příslušného předpisu, který tyto vyhlášky ve věcech vymezení náležitostí dokumentace pro stavební povolení později nahradil).
- 1.1.8 **Dokumentací pro provádění stavby** se rozumí projektová dokumentace vypracovaná v rozsahu dle patřící právní úpravy na úseku povolování a provádění staveb, zejména pak přílohy č. 6 Vyhlášky, anebo v rozsahu příslušného předpisu, který tuto Vyhlášku ve věci vymezení náležitostí Dokumentace pro provádění stavby později nahradil pro účely realizace Stavby, koordinaci a řízení realizace Stavby a užívání Stavby Objednatelem. Součástí Dokumentace pro provádění stavby je vždy Výkaz výměr, nestanoví-li Smlouva jinak.
- 1.1.9 **Dokumentací skutečného provedení stavby** se rozumí dokumentace v rozsahu dle patřící právní úpravy na úseku povolování a provádění staveb, zejména přílohy č. 7 Vyhlášky (anebo v rozsahu příslušného předpisu, který tuto Vyhlášku ve věci vymezení náležitostí Dokumentace skutečného provedení stavby později nahradil), ve které budou vyznačeny změny a odchylky skutečného provedení stavby oproti Dokumentaci pro provádění stavby, nestanoví-li Smlouva jinak.
- 1.1.10 **Dokumentací stavby** se rozumí Studie, Dokumentace pro územní rozhodnutí, Dokumentace pro stavební povolení, Dokumentace pro provádění stavby a Dokumentace skutečného provedení, případně jiný typ dokumentace podle požadavků Objednatele, ve všech případech vždy se všemi součástmi vymezenými ve Smlouvě.

- 1.1.11 **Inženýrskou činností** se rozumí služby a činnosti Dodavatele související se získáním Územního rozhodnutí nebo územního souhlasu pro Stavbu a/nebo se získáním Stavebního povolení nebo s řádným ohlášením Stavby, a to v rozsahu, jak jsou vymezeny v čl. 3 těchto Obchodních podmínek.
- 1.1.12 **Kaucí** se rozumí částka složená Dodavatelem na účet Objednatele za účelem zajištění plnění povinností Dodavatele k platbám Objednateli.
- 1.1.13 **Kolaudačním souhlasem** se rozumí doklad o povolení užívání Stavby a povoleném účelu užívání Stavby vydaný po provedení závěrečné kontrolní prohlídky Stavby, odpovídá-li tento stavebnímu záměru stavebníka.
- 1.1.14 **Lhůtou pro dodání Dokumentace pro územní rozhodnutí** se rozumí den uvedený ve Smlouvě, kdy musí být Objednateli Dodavatelem nejpozději předána Dokumentace pro územní rozhodnutí, a to řádně zhotovená, věcně i formálně úplná a bez vad.
- 1.1.15 **Lhůtou pro dodání Dokumentace pro stavební povolení** se rozumí den uvedený ve Smlouvě, kdy musí být Objednateli Dodavatelem nejpozději předána Dokumentace pro provádění stavby, a to řádně zhotovená, věcně i formálně úplná a bez vad.
- 1.1.16 **Lhůtou pro dodání Dokumentace pro provádění stavby** se rozumí den uvedený ve Smlouvě, kdy musí být Objednateli Dodavatelem nejpozději předána Dokumentace pro provádění stavby, a to řádně zhotovená, věcně i formálně úplná a bez vad.
- 1.1.17 **Lhůtou pro dodání Projektové dokumentace** se rozumí den uvedený ve Smlouvě, kdy musí být Objednateli Dodavatelem nejpozději předána Projektová dokumentace, a to řádně zhotovená, věcně i formálně úplná a bez vad.
- 1.1.18 **Lhůtou pro dodání upravené části Dokumentace stavby** se rozumí lhůta uvedená ve Smlouvě, do které musí Dodavatel Objednateli předat upravenou Dokumentaci stavby, resp. její dílčí část vyžádanou Objednatelem postupem dle čl. 2 těchto Obchodních podmínek.
- 1.1.19 **Lhůtou pro schválení Dokumentace stavby** se rozumí lhůta uvedená ve Smlouvě, do které je Objednatel povinen schválit dodanou Dokumentaci stavby, resp. její upravenou část, nebo požadovat úpravy Dokumentace stavby, resp. její upravené části, dle čl. 2.4 a 2.5 těchto Obchodních podmínek.
- 1.1.20 **Lhůtou pro vydání Stavebního povolení** se rozumí den uvedený ve Smlouvě, kdy nejpozději musí nabýt právní moci Stavební povolení na Stavbu nebo musí být vydán souhlas stavebního úřadu s provedením ohlášené Stavby.
- 1.1.21 **Lhůtou pro vydání Územního rozhodnutí** se rozumí den uvedený ve Smlouvě, kdy nejpozději musí nabýt právní moci Územní rozhodnutí nebo územní souhlas pro Stavbu.
- 1.1.22 **Občanským zákoníkem** se rozumí zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném a účinném znění.
- 1.1.23 **Projektovou dokumentací** se rozumí projektová dokumentace Stavby v patřičném rozsahu požadovaném právními předpisy na úseku stavebním, zejména pak v rozsahu přílohy č. 1 k Vyhlášce (anebo v rozsahu příslušného předpisu, který tuto Vyhlášku ve věci vymezení náležitostí Projektové dokumentace později nahradil) pro ohlášení stavby, k žádosti o stavební povolení nebo k oznámení stavby ve zkráceném stavebním řízení, nestanoví-li Smlouva jinak.

1.1.24	Smlouvou se rozumí Smlouva na vytvoření projektové dokumentace a výkon inženýrské činnosti vymezující předmět plnění Díla.	(i)	živelné události - zemětřesení, záplavy, vichřice atd.;
1.1.25	Řádným dokončením Díla se rozumí (kumulativně):	(ii)	události související s činností člověka - např. války, občanské nepokoje, havárie letadel, radioaktivní zamoření štěpným materiálem nebo radioaktivním odpadem, nikoli však stávky zaměstnanců, hospodářské poměry a podobné okolnosti související s činností Strany, která se Vyšší moci dovolává;
	(i) provedení Díla v souladu se Smlouvou a s těmito Obchodními podmínkami, včetně odstranění všech případných vad Díla;		
	(ii) předání Objednateli všech dokumentů a listin požadovaných Smlouvou nebo těmito Obchodními podmínkami a to v termínech stanovených Smlouvou.	(iii)	obecně závazné akty státních a místních orgánů – zákony, nařízení, vyhlášky atd., včetně pokynů Objednatele z nich nezbytně vycházejících, nikoli však správní, soudní nebo jiná rozhodnutí v konkrétní věci vydaná k tíži Strany dovolávající se zásahu Vyšší moci, pokud je důvodem jejich vydání porušení právní povinnosti touto Stranou nebo její nedbalost.
1.1.26	Řádně dokončeným Dílem se rozumí výsledek Řádného dokončení Díla.	1.1.38	Zjišťovacím protokolem se rozumí protokol vypracovaný Dodavatelem po provedení všech Změn Díla a obsahující soupis provedených, resp. neprovedených prací, dodávek a služeb, který Dodavatel předloží Objednateli ke schválení.
1.1.27	Stavbou se rozumí stavba Objednatele uvedená ve Smlouvě, pro jejíž zhotovení je pořizována Dokumentace stavby a výkony Inženýrských činností podle Smlouvy.	1.1.39	Změnou Díla se rozumí odchylka od specifikace Díla nebo harmonogramu prací stanovených přímo Smlouvou, nebo postupem dle Smlouvy, kterou Objednatel schválil postupem podle Smlouvy.
1.1.28	Stavebním povolením se rozumí pravomocné stavební povolení pro realizaci Stavby na základě Dokumentace pro stavební povolení nebo jiné rozhodnutí či úkony příslušného správního orgánu, které mají podle platné právní úpravy účinky odpovídající pravomocnému stavebnímu povolení.	1.1.40	Zástupci stran jsou Osoby určené ve Smlouvě jako zástupci Stran s oprávněním jednat a podepisovat jménem Objednatele a Dodavatele v rámci plnění podle Smlouvy, tj. ve věcech týkajících se provedení a zaplacení Díla (předání a převzetí Dokumentace stavby, podkladů pro úhradu apod.), nikoli však disponovat Smlouvou samotnou, tj. sjednávat dodatky ke Smlouvě, činit právní jednání přímo vedoucí k jejímu ukončení apod.
1.1.29	Stavenišťem se rozumí situace Stavby a pozemků, na kterých má být Stavba zhotovena, a pozemky nezbytné pro provedení Stavby, jak budou vymezeny Stavebním povolením.		
1.1.30	Stranami se rozumí společně Objednatel a Dodavatel, v jednotném čísle se Stranou rozumí kterákoliv ze Stran.		
1.1.31	Studii se rozumí dokumentace pro Stavbu, jejíž rozsah a obsah je stanoven ve Smlouvě.		
1.1.32	Subdodavatelem se rozumí jakákoliv právnická nebo fyzická osoba, s níž Dodavatel uzavřel smlouvu na provedení některých částí Díla.	2	Obchodní podmínky
1.1.33	Určeným subdodavatelem se rozumí jakákoliv právnická nebo fyzická osoba, kterou Objednatel může pro zhotovení vybraných částí Díla podle Smlouvy určit a s níž bude mít Dodavatel povinnost uzavřít smlouvu za účelem zhotovení některých částí Díla.	1.2.1	Smlouva a Obchodní podmínky tvoří nedílný celek. Pokud se hovoří o Smlouvě, rozumí se tím zároveň tyto Obchodní podmínky, ledaže ze souvislosti vyplývá, že se má na mysli pouze Smlouva.
1.1.34	Územním rozhodnutím se rozumí pravomocné územní rozhodnutí, které umožní umístění a zhotovení Stavby na základě Dokumentace pro územní rozhodnutí.	1.2.2	Dodavatel podpisem Smlouvy prohlašuje a potvrzuje, že se s Obchodními podmínkami seznámil a souhlasí s jejich obsahem, jejich závazností, a zavazuje se tyto dodržovat bez jakýchkoliv výhrad.
1.1.35	Vyhláškou se rozumí vyhláška č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů.	1.2.3	Strany výslovně sjednávají, že všeobecné obchodní nebo jiné obdobné podmínky Dodavatele se na vztahy mezi Objednatelem a Dodavatelem nikdy neuplatní, a to ani pro jednotlivé Smlouvy a ani v případě, že takové podmínky budou součástí komunikace mezi Stranami.
1.1.36	Výkazem výměr se rozumí vymezení množství požadovaných prací, konstrukcí, dodávek a služeb potřebných ke zhotovení Stavby s uvedením postupu výpočtu a s odkazem na příslušnou část Dokumentace pro provádění stavby nebo jinou dokumentaci podle Smlouvy.		
1.1.37	Vyšší moci se rozumí mimořádná událost, okolnost nebo překážka, kterou nemohla žádná ze Stran před uzavřením Smlouvy předvídat ani jí předejít a která je mimo jakoukoliv kontrolu kterékoliv Strany a nebyla způsobena úmyslně ani z nedbalosti jednáním nebo opomenutím kterékoliv Strany. Takovými událostmi, okolnostmi nebo překážkami jsou zejména, nikoliv však výlučně:	2.	PROJEKČNÍ ČINNOST
		2.1	Dokumentace pro územní rozhodnutí
		2.1.1	Na základě Objednatelem schváleného návrhu (studie) Stavby Dodavatel vypracuje a předá Objednateli Dokumentaci pro územní rozhodnutí tímto způsobem:
		(i)	v podobě/formě uvedené ve Smlouvě, a není-li ve Smlouvě žádná podoba/forma uvedena, pak v digitální podobě,

- (ii) v počtu originálních vyhotovení uvedeném ve Smlouvě,
- (iii) po předložení ke kontrole ve Lhůtě pro dodání Dokumentace pro územní rozhodnutí.

Objednatel je oprávněn schválit Dokumentaci pro územní rozhodnutí nebo požadovat jakékoli její úpravy, které lze rozumně požadovat při zachování souladu s návrhem (studii) Stavby schváleným Objednatelem. Pokud Objednatel požádá o úpravy Dokumentace pro územní rozhodnutí, Dodavatel upraví tuto dokumentaci v souladu s pokyny Objednatele a předá ji Objednateli ke schválení v podobě a v počtu vyhotovení uvedeném ve Smlouvě (nejsou-li podoba/počet vyhotovení ve Smlouvě uvedeny, pak v jednom vyhotovení v digitální podobě), a to ve Lhůtě pro dodání upravené části Dokumentace stavby.

2.2 Dokumentace pro stavební povolení

2.2.1 Na základě Objednatelem schválené Dokumentace pro územní rozhodnutí nebo podle jiné Dokumentace stavby případně podle podkladu určeného Smlouvou Dodavatel vypracuje a předá Objednateli Dokumentaci pro stavební povolení tímto způsobem:

- (i) v podobě/formě uvedené ve Smlouvě, a není-li ve Smlouvě žádná podoba/forma uvedena, pak v digitální podobě,
- (ii) v počtu originálních vyhotovení uvedeném ve Smlouvě,
- (iii) po předložení ke kontrole ve Lhůtě pro dodání Dokumentace pro stavební povolení.

Objednatel je oprávněn schválit Dokumentaci pro stavební povolení nebo požadovat jakékoli její úpravy, které lze rozumně požadovat při zachování souladu s Dokumentací pro územní rozhodnutí schválenou Objednatelem nebo podkladem určeným pro zhotovení Dokumentace pro stavební povolení dle Smlouvy. Pokud Objednatel požádá o úpravy Dokumentace pro stavební povolení, Dodavatel upraví tuto dokumentaci v souladu s pokyny Objednatele a předá ji Objednateli ke schválení v podobě a v počtu vyhotovení uvedeném ve Smlouvě (nejsou-li podoba/počet vyhotovení ve Smlouvě uvedeny, pak v jednom vyhotovení v digitální podobě), a to ve Lhůtě pro dodání upravené části Dokumentace stavby.

2.3 Dokumentace pro provádění stavby

2.3.1 Na základě Objednatelem schválené Dokumentace stavby, případně podle jiného podkladu určeného Smlouvou, Dodavatel vypracuje a předá Objednateli Dokumentaci pro provádění stavby tímto způsobem:

- (i) v podobě/formě uvedené ve Smlouvě, a není-li ve Smlouvě žádná podoba/forma uvedena, pak v digitální podobě,
- (ii) v počtu originálních vyhotovení uvedeném ve Smlouvě,
- (iii) po předložení ke kontrole ve Lhůtě pro dodání Dokumentace pro provádění stavby.

Objednatel je oprávněn schválit Dokumentaci pro provádění stavby nebo požadovat jakékoli její úpravy, které lze rozumně požadovat při zachování souladu s Dokumentací stavby schválenou Objednatelem, příp. jinými podklady určenými Smlouvou, odsouhlasenými Objednatelem;

Do Dokumentace pro provádění stavby musí být Dodavatelem zpracovány též případné připomínky správních orgánů v územním a/nebo stavebním řízení a/nebo řízení o posouzení vlivů na životní prostředí, které ve věci Stavby proběhly nebo probíhají. Pokud Objednatel požádá o úpravy Dokumentace pro provádění stavby, Dodavatel upraví tuto dokumentaci v souladu s pokyny Objednatele, resp. dle připomínek příslušných orgánů, a předá ji Objednateli ke schválení v podobě a v počtu vyhotovení uvedeném ve Smlouvě (nejsou-li podoba/počet vyhotovení ve Smlouvě uvedeny, pak v jednom vyhotovení v digitální podobě, a to ve Lhůtě pro dodání upravené části Dokumentace stavby).

2.4 Schválení Dokumentace stavby

2.4.1 Objednatel je povinen schválit příslušnou Dokumentaci stavby, resp. její část, nebo požadovat úpravu takové Dokumentace stavby, resp. její části, ve Lhůtě pro schválení Dokumentace stavby, kdy tato lhůta počíná běžet ode dne, kdy Objednatel příslušnou Dokumentaci stavby, resp. její část, obdržel od Dodavatele. Neschválí-li Objednatel příslušnou Dokumentaci stavby, resp. její část, ve výše uvedené lhůtě a ani v této lhůtě nepožádá Dodavatele o úpravu takové Dokumentace stavby, resp. její části, považuje se taková Dokumentace stavby, resp. její část, marným uplynutím předmětné lhůty za Objednatelem schválenou a Dodavatel ji použije jako podklad pro navazující část nebo části předmětu plnění dle Smlouvy.

Dodavatel je povinen předat Objednateli konečnou verzi (čistopis) příslušné Dokumentace stavby (se všemi zpracovanými požadovanými úpravami a připomínkami) ve Lhůtě uvedené ve Smlouvě (a není-li tato lhůta ve Smlouvě uvedena, pak ve Lhůtě 1 týdně ode dne schválení příslušné Dokumentace stavby v celém rozsahu (tj. všech částí příslušné Dokumentace stavby) Objednatelem, příp. nepožádá-li Objednatel Dodavatele ve Lhůtě pro schválení Dokumentace stavby o provedení úprav příslušné Dokumentace stavby a ani v této lhůtě příslušnou Dokumentaci stavby neschválí, ode dne marného uplynutí lhůty pro schválení Dokumentace stavby), a to v podobě/formě a v počtu vyhotovení uvedených ve Smlouvě (a nejsou-li ve Smlouvě podoba/forma a počet vyhotovení uvedeny, pak v 6 vyhotoveních v listinné podobě, v 6 vyhotoveních v digitální editovatelné formě ve formátu *.doc, *.xls, *.dwg na CD nebo DVD a v 6 vyhotoveních v digitální needitovatelné formě ve formátu *.pdf na CD nebo DVD. Každé vyhotovení příslušné Dokumentace stavby v digitální formě musí být předáno Objednateli na samostatném CD nebo DVD).

2.5 Úpravy Dokumentace stavby

2.5.1 Předtím, než dojde ke schválení příslušné Dokumentace stavby, resp. její části, Objednatelem, může Objednatel požádat Dodavatele o úpravu příslušné Dokumentace stavby, resp. její části, a to i opakovaně. Lhůta pro dodání upravené části Dokumentace stavby Dodavatelem běží vždy znovu od doručení žádosti o provedení úprav Dodavatel. Jestliže Objednatel požádá, bez ohledu na počet předchozích obdobných žádostí, o úpravu kterékoliv části Dokumentace stavby, termíny pro splnění všech navazujících částí předmětu Smlouvy se upravují o stejný počet dnů, jaký byl vymezen pro zpracování příslušné části Dokumentace stavby z důvodu úprav na žádost Objednatele. Toto ustanovení se nevztahuje na úpravy Dokumentace stavby požadované Objednatelem z důvodu odstranění zjištěných vad Dokumentace stavby.

- 2.5.2 Není-li Lhůta pro dodání upravené části Dokumentace stavby stanovena ve Smlouvě, bude stanovena dohodou Stran s ohledem na rozsah požadované úpravy, a to v délce minimálně pěti (5) dnů a maximálně dvou třetin (2/3) původní lhůty pro zpracování příslušné části dokumentace. Pokud požadovaná úprava vyvolá nutnost řešit Dílo jiným postupem, než byl stanoven Smlouvou, Dodavatel na tuto skutečnost Objednatele upozorní, a pokud ten na požadovaných úpravách bude trvat, zavazují se Strany uzavřít odpovídající dodatek ke Smlouvě, který bude reflektovat nezbytné změny řešení Díla. Toto ustanovení se nevztahuje na úpravy Dokumentace stavby požadované Objednatelem z důvodu odstranění zjištěných vad Dokumentace stavby.

2.6 Vady Dokumentace stavby

- 2.6.1 Dodavatel odpovídá za správnost a úplnost předané Dokumentace stavby a proveditelnost Stavby dle Dokumentace stavby. Dodavatel v plném rozsahu odpovídá za činnost Subdodavatelů a/nebo přizvaných odpovědných projektantů a konzultantů.
- 2.6.2 V případě, že Dokumentace stavby bude obsahovat vady, může Objednatel požadovat po Dodavateli nahrazení veškerých škod vzniklých Objednateli v důsledku vadného plnění a Dodavatel má povinnost tuto škodu bezodkladně nahradit.
- 2.6.3 Dodavatel tímto poskytuje záruku za jakost a prvotřídní kvalitu projektového řešení Stavby realizované na základě Objednatelem odsouhlasené Dokumentace stavby po záruční dobu, a to v délce plánované doby životnosti Stavby uvedené ve Smlouvě. Pro případ vad Dokumentace stavby sjednávají strany právo Objednatele požadovat a povinnost Dodavatele bezplatně provést odstranění vady v záruční době.
- 2.6.4 Dodavatel se zavazuje vady Dokumentace stavby odstranit bez zbytečného odkladu, nejpozději však do patnácti (15) pracovních dnů po písemném uplnění reklamace Objednatelem u Dodavatele.

2.7 Vlastnické právo, právo užívat a disponovat Dokumentací stavby a ostatními dokumenty

- 2.7.1 Objednatel nabude vlastnické právo k Dokumentaci stavby, resp. jejím částem, jež nepoživají ochrany podle právních předpisů v oblasti ochrany duševního vlastnictví, uhrazením Ceny za příslušnou část Díla.

2.8 Licence

- 2.8.1 V rozsahu, v jakém je plnění dle Smlouvy či jakýkoliv výsledek činnosti Dodavatele pro Objednatele dle Smlouvy, zejména pak Dílo a Dokumentace stavby včetně veškerých dílčích částí a doplňků autorským dílem dle příslušné právní úpravy, které bude požívat jakékoliv ochrany podle právních předpisů v oblasti ochrany duševního vlastnictví (dále jen „**Předmět licence**“), ujednávají Objednatel jakožto nabyvatel licence a Dodavatel jakožto poskytovatel licence Smlouvou licenci k užití Předmětu licence opravňující Objednatele k výkonu práv duševního vlastnictví ke všem způsobům užití v neomezeném rozsahu, tedy v nejvyšší zákonem přípustné míře (Dále jen „**Licence**“).
- 2.8.2 Rozsah Licence a další podmínky Licence jsou stanoveny Smlouvou.
- 2.8.3 Objednatel se stává oprávněným nabyvatelem Licence okamžikem uhrazení Ceny za příslušnou část Díla.

3. INŽENÝRSKÁ ČINNOST

3.1 Územní rozhodnutí

- 3.1.1 Dodavatel provede veškerá právní a jiná jednání jménem Objednatele, aby zajistil vydání a získání pravomocného Územního rozhodnutí. Dodavatel zejména, nikoliv však výlučně:
- (i) připraví, zkompletuje a podá příslušný návrh na vydání Územního rozhodnutí;
 - (ii) získá a zajistí veškerá nezbytná povolení, souhlasy, vyjádření a jiné dokumenty nezbytné pro vydání Územního rozhodnutí;
 - (iii) bude zastupovat Objednatele ve správním řízení ve věci vydání Územního rozhodnutí;
 - (iv) upraví Dokumentaci pro územní rozhodnutí podle podmínek a požadavků příslušného stavebního úřadu a dalších dotčených orgánů státní správy a samosprávy a v souladu s pokyny Objednatele;
 - (v) bude zastupovat Objednatele v případném odvolacím řízení; a
 - (vi) převezme Územní rozhodnutí, zajistí opatření Územního rozhodnutí doložkou nabytí právní moci a předá jej Objednateli.
- 3.1.2 Dodavatel je povinen předložit Objednateli podmínky a připomínky příslušného stavebního úřadu a dalších dotčených orgánů státní správy a samosprávy a Dokumentaci pro územní rozhodnutí upravenou ve smyslu těchto podmínek a připomínek v digitální podobě a v počtu originálních vyhotovení uvedeném ve Smlouvě bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 10 (deseti) pracovních dnů poté, co takové podmínky a připomínky obdrží. Objednatel je oprávněn schválit upravenou Dokumentaci pro územní rozhodnutí nebo požadovat jakékoliv její úpravy, které lze v návaznosti na provedená nebo alespoň zahájená řízení rozumně požadovat. Pokud Objednatel o úpravy Dokumentace pro územní rozhodnutí požádá, Dodavatel upraví Dokumentaci pro územní rozhodnutí v souladu s pokyny Objednatele a předá ji v digitální podobě a výše uvedeném počtu vyhotovení Objednateli ke schválení, a to bezodkladně, nejpozději však ve Lhůtě pro dodání upravené části Dokumentace stavby.
- 3.1.3 Dodavatel je povinen podat návrh na vydání Územního rozhodnutí bez zbytečného odkladu a zajistit, aby Územní rozhodnutí bylo vydáno a nabylo právní moci ve Lhůtě pro vydání Územního rozhodnutí. Dodavatel není v prodlení se zajištěním vydání a nabytí právní moci Územního rozhodnutí v takovém rozsahu v jakém prokáže, že Územní rozhodnutí nebylo vydáno a/nebo nenabylo právní moci ve Lhůtě pro vydání Územního rozhodnutí z důvodu prodlení na straně stavebního úřadu nebo dotčených správních orgánů v rámci územního řízení, které Dodavatel přímo ani nepřímo nezavinil, nebo v případě, že se některý z účastníků řízení proti rozhodnutí o tom, že se požadované Územní rozhodnutí vydává, odvolal, ve všech uvedených případech však za podmínky, že Dodavatel řádně postupoval v řízení ve věci vydání Územního rozhodnutí v souladu s Smlouvou a v souladu s pokyny Objednatele.

3.2 Stavební povolení

3.2.1 Dodavatel provede veškerá právní a jiná jednání jménem Objednatele, aby zajistil vydání a získání pravomocného Stavebního povolení. Dodavatel zejména, nikoliv však výlučně:

- (i) připraví, zkompletuje a podá příslušný návrh na vydání Stavebního povolení;
- (ii) získá a zajistí veškerá nezbytná povolení, souhlasy, vyjádření a jiné dokumenty nutné pro vydání Stavebního povolení;
- (iii) bude zastupovat Objednatele ve správním řízení ve věci vydání Stavebního povolení;
- (iv) upraví Dokumentaci pro stavební povolení podle podmínek a požadavků příslušného stavebního úřadu a dalších dotčených orgánů státní správy a samosprávy a v souladu s pokyny Objednatele;
- (v) bude zastupovat Objednatele v případném odvolacím řízení; a
- (vi) převezme Stavební povolení, zajistí opatření Stavebního povolení doložkou nabytí právní moci a předá jej Objednateli.

3.2.2 Dodavatel je povinen předložit Objednateli podmínky a připomínky příslušného stavebního úřadu a dalších dotčených orgánů státní správy a samosprávy a Dokumentaci pro stavební povolení upravenou ve smyslu těchto podmínek a připomínek v digitální podobě v počtu originálních vyhotovení uvedeném ve Smlouvě bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 10 (deseti) pracovních dnů poté, co tyto podmínky a připomínky obdrží. Objednatel je oprávněn schválit upravenou Dokumentaci pro stavební povolení nebo požadovat jakékoliv její úpravy, které lze v návaznosti na provedená nebo alespoň zahájená řízení rozumně požadovat. Pokud Objednatel o úpravy Dokumentace pro stavební povolení požádá, Dodavatel upraví Dokumentaci pro stavební povolení v souladu s pokyny Objednatele a předá ji v digitální podobě a výše uvedeném počtu vyhotovení Objednateli ke schválení, a to bezodkladně, nejpozději však ve lhůtě pro dodání upravené části Dokumentace stavby.

3.2.3 Dodavatel je povinen podat návrh na vydání Stavebního povolení bez zbytečného odkladu a zajistit, aby Stavební povolení bylo vydáno a nabylo právní moci ve lhůtě pro vydání Stavebního povolení. Dodavatel není v prodlení se zajištěním vydání Stavebního povolení, v takovém rozsahu v jakém prokáže, že Stavební povolení nebylo vydáno a/nebo nenabylo právní moci ve lhůtě pro vydání Stavebního povolení z důvodu prodlení na straně stavebního úřadu nebo dotčených správních orgánů v rámci stavebního řízení, které Dodavatel přímo ani nepřímo nezavinil, nebo v případě, že se některý z účastníků řízení proti rozhodnutí o tom, že se požadované Stavební povolení vydává, odvolal, ve všech uvedených případech však za podmínky, že Dodavatel řádně postupoval v řízení ve věci vydání Stavebního povolení v souladu s Smlouvou a v souladu s pokyny Objednatele.

3.3 Společná ustanovení o povoleních

3.3.1 Pro schvalování, úpravy, vady, vlastnické právo a užívací práva k Dokumentací stavby nebo jakýchkoliv jejích částí v průběhu územního řízení a stavebního řízení se obdobně použijí ustanovení čl. 2.4 až 2.7 těchto Obchodních podmínek.

4. AUTORSKÝ DOZOR

4.1 Vymezení Autorského dozoru

4.1.1 Dodavatel bude v souladu s pokyny Objednatele provádět Autorský dozor, který zejména, nikoliv však výlučně, zahrnuje:

- (i) pomoc a spolupráci s Objednatелеm při výběrovém řízení pořádaném Objednatелеm na výběr Dodavatele stavebních prací a uzavření příslušné smlouvy o dílo na realizaci Stavby s vybraným Dodavatelem stavebních prací, zejména provedení jakýchkoliv Objednatелеm požadovaných doplnění a vysvětlení ve vztahu k obsahu Dokumentace stavby;
- (ii) kontrolu vypracování Dokumentace pro provádění stavby, pokud je pořizována na základě samostatného ujednání Objednatele přímo Dodavatelem stavebních prací nebo jiným subjektem zejména v rozsahu kontroly souladu takto pořizované dokumentace s Dokumentací stavby, Územním rozhodnutím, Stavebním povolením a smlouvou o dílo na realizaci Stavby uzavřenou s Dodavatelem stavebních prací a souladu s právními předpisy, včetně upozornění Objednatele na vady zjištěné v Dokumentaci pro provádění stavby;
- (iii) kontrolu provádění stavby a součinnost osobě technického dozoru investora, zejména kontrolu souladu provádění stavebních prací a postupů s Dokumentací stavby, Územním rozhodnutím, Stavebním povolením, Dokumentací pro provádění stavby, se smlouvou o dílo na realizaci Stavby uzavřenou Objednatелеm s Dodavatelem stavebních prací a souladu provádění stavebních prací a postupů s příslušnými právními předpisy, včetně upozornění Objednatele na zjištěné vady při realizaci Stavby;
- (iv) kontrolu vypracování Dokumentace skutečného provedení stavby Dodavatelem stavebních prací pro účely vydání Kolaudačního souhlasu a řádného provozu a užívání Stavby, včetně upozornění Objednatele na zjištěné vady v Dokumentaci skutečného provedení stavby;
- (v) poskytnutí veškeré potřebné součinnosti Objednateli za účelem vydání Kolaudačního souhlasu; a
- (vi) další činnosti uvedené ve Smlouvě nebo zpravidla spojené s běžným autorským dozorem.

4.2 Ukončení Autorského dozoru

4.2.1 Poskytování Autorského dozoru bude řádně dokončeno ke dni, kdy nastane poslední z následujících událostí:

- (i) vydání Kolaudačního souhlasu, nebo
- (ii) provedení kontroly Dokumentace skutečného provedení stavby zpracované Dodavatelem stavebních prací, vystavení písemného

potvrzení o této kontrole, jeho předání
Objednateli a schválení Objednatелеm, nebo

- (iii) jiným okamžikem případně určeným ve
Smlouvě.

5. KOORDINAČNÍ A KONZULTAČNÍ ČINNOST DODAVATELE

5.1 Vymezení koordinační a konzultační činnosti

5.1.1 Je-li to stanoveno Smlouvou, Dodavatel poskytne
Objednateli koordinační činnost při zhotovování
Dokumentace stavby nebo jejích částí třetí stranou
na základě samostatného ujednání Objednatele, a to
v rozsahu, který zejména, nikoliv však výlučně,
zahrnuje:

- (i) dohled nad zhotovováním, průběžnou
koordinaci Dokumentace stavby a součinnost
Objednateli podle potřeb a v souladu s pokyny
Objednatele, včetně upozornění Objednatele
na zjištěné vady, nedodělky Dokumentace
stavby a/nebo její nesoulad s pokyny a
potřebami Objednatele;

- (ii) kontrolu zhotovované Dokumentace stavby za
účelem souladu takto pořízované
dokumentace s navazujícími, nadřazenými
nebo ostatními částmi Dokumentace stavby a
souladu s podmínkami a připomínkami
příslušného stavebního úřadu a dalších
dotčených orgánů státní správy a samosprávy
vyjádřenými v Územním rozhodnutí nebo ve
Stavebním povolení, včetně upozornění
Objednatele na zjištěné vady, nedodělky
Dokumentace stavby a/nebo její nesoulad
s pokyny a potřebami Objednatele.

5.1.2 Je-li to stanoveno Smlouvou, Dodavatel poskytne
Objednateli konzultační činnost související
s pořízováním Dokumentace stavby, strategickými
nebo nadřazenými stavebními záměry Objednatele,
podle věcných a časových potřeb a pokynů
Objednatele.

5.1.3 V případě potřeby opakovaného provádění úkonů
v rámci koordinační a/nebo konzultační činnosti
způsobeného nedostatky v plnění nebo součinnosti
třetích stran budou tyto úkony fakturovány jako další
výkon koordinační a/nebo konzultační činnosti.
Dodavatel je na nutnost opakovaného provádění
úkonů povinen upozornit Objednatele. V případě, že
by v případě provádění úkonů došlo k překročení
maximální celkové Ceny dílčího plnění za poskytnutí
konzultační a/nebo koordinační činnosti uvedené ve
Smlouvě, není Dodavatel povinen provést tyto úkony
a jejich neprovedení nebude Objednatелеm
považováno za porušení povinností Dodavatele.

5.2 Ukončení koordinační činnosti

5.2.1 Poskytování koordinační činnosti bude řádně
dokončeno ke dni, kdy nastane poslední
z následujících událostí:

- (i) dokončení Dokumentace stavby třetí stranou,
nebo
- (ii) jiným okamžikem případně určeným ve
Smlouvě.

6. VŠEOBECNÉ ZÁVAZKY OBJEDNATELE

6.1 Poskytnutí výchozích podkladů

6.1.1 Objednatel předá do deseti (10) pracovních dnů od
uzavření Smlouvy Dodavateli na základě písemného
protokolu podepsaného oběma Stranami relevantní
dokumenty ve věci Stavby a Staveniště (výchozí
podklady), které jsou nezbytné pro vypracování
Dokumentace stavby, výkonu Inženýrské činnosti a
provádění Autorského dozoru. Seznam těchto
podkladů je uveden ve Smlouvě. Pokud Objednatel
nepředá tyto dokumenty ve výše uvedené lhůtě,
prodlouží se lhůty pro splnění povinností Dodavatele
dle Smlouvy o počet dnů prodloužení Objednatele.

6.1.2 V případě relevantních dokumentů získaných kdykoli
později po předání dle čl. 6.1.1 těchto Obchodních
podmínek je Objednatel povinen předat Dodavateli
tyto dokumenty, a to do deseti (10) pracovních dnů
od získání takových dokumentů Objednatелеm.

6.1.3 Veškeré dokumenty předané Dodavateli
Objednatелеm a veškeré dokumenty vypracované
Dodavatelem pro Objednatele budou uschovány a
opatrovány Dodavatelem na bezpečném místě a
utajeny jako důvěrné, dokud nebudou převzaty
Objednatелеm na základě písemného protokolu.

6.1.4 Pokud kterákoliv Strana zjistí chybu nebo vadu
technické povahy v kterémkoliv dokumentu
předaném Objednatелеm Dodavateli, je povinna bez
zbytečného odkladu o takové chybě nebo vadě
vyrozumět druhou Stranu.

6.2 Užívání dokumentů Objednatele Dodavatelem

6.2.1 Objednateli náleží autorská práva a další práva
duševního vlastnictví k dokumentům, které
Objednatel vyhotovil anebo které je oprávněn využít
pro účely Smlouvy na základě dohod s osobami,
kterým taková práva náleží. Pokud není nakládání
s těmito dokumenty nezbytné pro realizaci Díla,
nebudou tyto dokumenty Dodavatelem kopírovány,
používány nebo sdělovány třetím stranám bez
předchozího souhlasu Objednatele.

6.3 Poskytnutí plných mocí

6.3.1 Na základě písemné žádosti Dodavatele vydá
Objednatel Dodavateli plné moci s uvedením rozsahu
zástupčího oprávnění Dodavatele nezbytného pro
výkon Inženýrské činnosti a pro provádění
Autorského dozoru. Dodavatel požádá písemně
Objednatele, aby mu udělil takové plné moci vždy
nejpozději 10 (deset) pracovních dnů před dnem, kdy
bude Dodavatel potřebovat předložit plnou moc
k prokázání rozsahu zástupčího oprávnění.

6.4 Poskytnutí součinnosti

6.4.1 Na písemnou žádost Dodavatele poskytne Objednatel
Dodavateli veškerou rozumně vyžadovanou
součinnost nezbytnou pro řádnou a včasnou přípravu
Dokumentace stavby a řádné a včasné poskytování
Inženýrské činnosti a provádění Autorského dozoru.

6.5 Technická rada

6.5.1 Kterákoliv Strana má právo z důležitých důvodů za
účelem kontroly a koordinace plnění práv a
povinností ze Smlouvy svolat technickou radu,
přičemž druhá Strana se zavazuje svolané technické
rady se zúčastnit. Strana svolávající technickou radu
musí informovat druhou Stranu o místě a čase konání

této rady nejpozději tři (3) pracovní dny před jejím konáním. Z každé technické rady bude pořízen zápis, který bude součástí Dokumentace stavby předané Objednateli. Zápis z technické rady připraví Dodavatel a předá jej k připomínkám a odsouhlasení Objednateli nejpozději do pěti (5) pracovních dnů od konání technické rady.

- 6.5.2 Dodavatel je povinen svolat alespoň jednu technickou radu, a to vždy nejpozději patnáct (15) pracovních dnů před lhůtou pro dodání Dokumentace stavby nebo její jednotlivé části. Dodavatel je rovněž povinen svolat vstupní technickou radu, na které budou projednány všechny otázky a předány informace potřebné pro zahájení činnosti Dodavatele dle Smlouvy, a to nejpozději do deseti (10) pracovních dnů po uzavření Smlouvy.

7. VŠEOBECNÉ ZÁVAZKY DODAVATELE

7.1 Odborná péče

- 7.1.1 Dodavatel se zavazuje připravit Dokumentaci stavby, poskytovat výkon Inženýrské činnosti, provádět Autorský dozor a poskytovat koordinační a konzultační činnost svědomitě, v souladu s principy jednání v dobré víře, řádně a včas, s nejvyšší možnou odbornou péčí a v souladu se zájmy a pokyny Objednatele, obecně závaznými právními předpisy, pravidly bezpečnosti a platnými technickými normami (ČSN a EN). Dodavatel bude vždy jednat a postupovat v souladu s profesními a etickými pravidly České komory autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě.
- 7.1.2 Dodavatel je povinen obstarat veškerá oznámení, zaplatit veškeré daně, odvody a poplatky a obstarat veškerá povolení, licence a souhlasy vyžadované právními předpisy ve vztahu k provedení a dokončení předmětu Smlouvy a odstranění vad.
- 7.1.3 Dodavatel je povinen při výkonu (i) Autorského dozoru, (ii) koordinačních činností a (iii) konzultačních činností dodržovat bezpečnostní a ekologické předpisy a postupy obecně závazných právních předpisů a, pokud byl s jejich obsahem seznámen, i požadavky vnitřních předpisů Objednatele.

7.2 Příkazy Objednatele

- 7.2.1 Dodavatel připraví Dokumentaci stavby a bude poskytovat Inženýrskou činnost, Autorský dozor a koordinační a konzultační činnosti v souladu s pokyny a příkazy Objednatele a v souladu s vnitřními předpisy Objednatele, které mu byly Objednatelům předány. Dodavatel je vždy povinen jednat v souladu s příkazy Objednatele a nemá právo se od těchto pokynů odchýlit, ledaže je takové odchýlení nutné v případě nouze, kdy je třeba chránit zájmy Objednatele a obdržení předchozího písemného souhlasu Objednatele nelze rozumně požadovat.
- 7.2.2 Pokud příkazy dané Objednatelům Dodavateli budou nevhodné pro účely Řádného dokončení Díla nebo budou v rozporu s obecně závaznými právními předpisy nebo oprávněnými požadavky účastníků řízení, orgánů státní správy a dotčených organizací, je Dodavatel neprodleně po obdržení takového příkazu povinen na to bezodkladně písemně upozornit Objednatele, jinak bude odpovědný za veškeré škody způsobené provedením takového příkazu. Jestliže i přes písemné upozornění Dodavatele o nevhodnosti takového příkazu bude Objednatel v písemném pokynu nebo potvrzení původního příkazu trvat na

jeho dodržení, je povinností Dodavatele takový příkaz provést, není však odpovědný za škodu způsobenou provedením takového příkazu.

7.3 Spolupráce

- 7.3.1 Dodavatel se zavazuje, že bude při plnění Smlouvy postupovat v nezbytném rozsahu a součinnosti při koordinaci, spolupráci a komunikaci s Objednatelům, s jeho poradci, s jinými dodavateli, třetími subjekty a se všemi dalšími osobami, které se podílejí na plnění předmětu Smlouvy, včetně osob provádějících úkony příslušných smluvních plnění dle samostatných ujednání Objednatele s těmito osobami. Dodavatel bude průběžně Objednateli předávat veškeré dokumenty, které při plnění Smlouvy získá, pokud tyto bezprostředně souvisí s předmětem plnění dle Smlouvy. Na výzvu Objednatele poskytne Dodavatel také veškeré další informace, dokumenty a vysvětlení týkající se postupu při plnění Smlouvy.

7.4 Vrácení dokumentů

- 7.4.1 Bez zbytečného odkladu, nejpozději však do patnácti (15) pracovních dnů po předání každé části Dokumentace stavby, dokončení výkonu Inženýrské činnosti a ukončení Autorského dozoru nebo koordinační a konzultační činnosti Dodavatel shromáždí záznamy, vytvoří přehledný systém archivace, který umožní Objednateli rychlou orientaci, a předá Objednateli veškeré dokumenty, listiny, korespondenci, výkresy, změny Dokumentace stavby, programy a údaje (v tištěné a elektronické formě) týkající se přípravy a zpracování Dokumentace stavby, výkonu Inženýrské činnosti a provádění Autorského dozoru, nebo koordinačních nebo konzultačních činností podle Smlouvy, ledaže jsou potřebné pro další činnost Dodavatele dle Smlouvy a Objednatel s jejich ponecháním v rukou Dodavatele souhlasí. Ustanovení čl. 18.13 těchto Obchodních podmínek není uvedeným v tomto článku dotčeno.
- 7.4.2 Bez zbytečného odkladu, nejpozději však do patnácti (15) pracovních dnů po předání každé části Dokumentace stavby, dokončení výkonu Inženýrské činnosti a ukončení Autorského dozoru nebo koordinačních a konzultačních činností je Dodavatel povinen vrátit Objednateli veškeré předměty a dokumenty, které od Objednatele v souvislosti s příslušnou Smlouvou obdržel. Ustanovení čl. 18.13 těchto Obchodních podmínek není uvedeným v tomto článku dotčeno.

8. SUBDODVATELÉ

8.1 Subdodavatelé Dodavatele

- 8.1.1 Dodavatel je oprávněn si pro účely plnění Smlouvy zjednat na své vlastní náklady Subdodavatele. V takovém případě bude Dodavatel odpovědný za jakoukoli činnost prováděnou Subdodavatelem, kterou měl dle Smlouvy plnit Dodavatel, jako kdyby ji plnil Dodavatel sám. Ustanovení Subdodavatelů nemá vliv na povinnost Dodavatele zhotovit Dílo.
- 8.1.2 Dodavatel nesmí uzavřít smlouvu se Subdodavatelem na provedení celého Díla, ale je oprávněn zadat provedení jakékoliv části Díla Subdodavateli (Subdodavatelům). Dodavatel je povinen uvést soupis Subdodavatelů v rámci nabídky předcházející uzavření příslušné Smlouvy. Objednatel není oprávněn bez vážného důvodu odmítnout Subdodavatele, kterým Dodavatel zamýšlí zadat provedení jakékoliv části Díla. Důvodem pro odmítnutí

Subdodavatele ze strany Objednatele je zejména existence soudního nebo jiného obdobného sporu s příslušným Subdodavatelem, předchozí negativní zkušenosti s plněním poskytnutým příslušným Subdodavatelem, střet zájmů nebo jiná skutečnost, která by měla negativní vliv na Objednatele. Pro vyloučení pochybností se konstatuje, že Smlouva bude uzavřena teprve po dosažení shody ve věci spolupracujících Subdodavatelů. Objednatel je povinen vždy odůvodnit odmítnutí Subdodavatele.

8.1.3 Součástí soupisu Subdodavatelů bude vždy obchodní firma, resp. jméno Subdodavatele a jeho IČ. Dále na vyžádání Objednatele následně předloží Dodavatel kopie příslušných platných oprávnění, koncesí, a licencí, jež jsou nezbytné pro provedení dané části Díla Subdodavatelem.

8.1.4 V průběhu plnění Smlouvy je Dodavatel povinen získat souhlas Objednatele s novým Subdodavatelem alespoň pět (5) pracovních dnů předtím, než jej k provedení příslušné části Díla použije. Objednatel je oprávněn do tří (3) pracovních dnů od přijetí žádosti zamítnout účast konkrétního Subdodavatele na provádění dané části Díla za podmínek uvedených v čl. 8.1.2 těchto Obchodních podmínek, přičemž v tomto případě se automaticky prodlužuje lhůta pro dokončení Díla nebo jeho části o počet dnů od doručení zamítnutí konkrétního subdodavatele do doby schválení jiného subdodavatele.

8.2 Určení subdodavatelé

8.2.1 Objednatel je oprávněn Dodavateli pro plnění vybraných částí Díla určit Subdodavatele, jejichž seznam je v tom případě uveden ve Smlouvě. Určení subdodavatelé budou provádět části Díla specifikované ve Smlouvě, a to na základě samostatných smluv uzavřených mezi Dodavatelem a Určenými subdodavateli. Za činnost Určených subdodavatelů odpovídá Dodavatel stejně jako u subdodavatelů, jež si vybral sám. S ohledem na uvedené musí Dodavatel nastavit své smluvní vztahy s Určenými subdodavateli tak, aby byl schopen plnění jejich povinností zajistit.

8.2.2 Dodavatel je oprávněn odmítnout Subdodavatele určeného Objednatelem podle výše uvedeného článku ze stejných důvodů, jež jsou specifikovány v čl. 8.1.2 shora, přičemž Dodavatel je povinen vždy odůvodnit odmítnutí Určeného subdodavatele. Pro vyloučení pochybností se konstatuje, že Smlouva bude uzavřena teprve po dosažení shody ve věci Určených subdodavatelů.

9. DOBA PLNĚNÍ

9.1 Dodavatel se zavazuje realizovat Dílo, jakož i vykonat další činnosti dle Smlouvy v termínech sjednaných Smlouvou.

9.2 Lhůty pro dokončení jednotlivých částí Díla se přiměřeně prodlouží, jestliže v důsledku překážek vylučujících odpovědnost dle čl. 16 těchto Obchodních podmínek nebudou splněny podmínky pro provádění Díla, a to z důvodů na straně Objednatele.

9.3 Dodavatel je oprávněn v případě prodlení Objednatele s úhradou jakékoliv splatné částky dle Smlouvy či v souvislosti s ní přerušit provádění Díla až do doby úhrady všech splatných pohledávek za Objednatelem. O dobu přerušování provádění Díla nebo jeho části z výše popsaných důvodů se přiměřeně prodlouží lhůta pro dokončení jednotlivých částí Díla, přičemž Dodavatel

nenese odpovědnost za jakékoliv důsledky takového prodloužení termínu.

10. CENA DÍLA

10.1 Objednatel se zavazuje zaplatit Dodavateli Cenu Díla uvedenou ve Smlouvě. Platba bude provedena ve stejné měně, v jaké je ve Smlouvě uvedena Cena Díla.

10.2 Podrobný rozpis Ceny Díla je uveden ve Smlouvě.

10.3 Uzavřením Smlouvy Dodavatel potvrzuje, že:

10.3.1 Cena Díla je správná, úplná a dostatečná k pokrytí všech nákladů souvisejících se zhotovením a úplným Řádným dokončením Díla; a

10.3.2 sjednal Cenu Díla s tím, že se řádně seznámil se všemi dokumenty a vstupními informacemi nezbytnými pro Řádné dokončení Díla, Stavenišťem, potřebným rozsahem prací a veškerými dalšími faktickými údaji, s vynaložením veškeré odborné péče, kterou lze od maximálně znalého a zkušeného Dodavatele očekávat.

10.4 Cena Díla je sjednána jako maximální a může být měněna pouze v případě Změn Díla, a to přičtením nebo odečtením ceny těchto Změn Díla na základě vyúčtování, jak je blíže vymezeno v čl. 15 těchto Obchodních podmínek.

10.5 Cena Díla zahrnuje veškeré přímé i nepřímé nutné nebo účelné vynaložené náklady Dodavatele spojené s plněním jeho povinností. Cena Díla zahrnuje splnění veškerých povinností Dodavatele ze Smlouvy a všechny věci a činnosti nezbytné pro Řádné dokončení Díla a odstranění všech jeho vad. Za účelem vyloučení všech pochybností se výslovně stanoví, že Dodavatel nemá nárok na úhradu jakýchkoliv výdajů, úhrad nebo nákladů vzniklých v souvislosti s plněním jeho povinností. Veškeré výdaje, úhrady či náklady včetně zaměstnaneckých výhod, cestovních nákladů, správních poplatků a jakýchkoli jiných druhů a kategorií nákladů, jsou již zahrnuty v Ceně Díla.

10.6 Dodavatel prohlašuje, že Cena Díla je maximální pro celou dobu realizace Díla.

10.7 Práce, dodávky a služby, které nebudou během provádění Díla provedeny, nebudou Dodavatelem účtovány a cena za tyto práce a dodávky bude od celkové Ceny Díla odečtena.

10.8 Objednatel neuhradí práce, které neobjedná, ale jež Dodavatel přesto provede mimo ujednání ve Smlouvě v důsledku svévolného odklonu od podmínek Smlouvy. Dodavatel musí práce dle předchozí věty na vyžádání Objednatele ve stanoveném termínu odstranit a nahradit Objednateli veškerou újmu, která tím Objednateli vznikne.

11. PLATEBNÍ PODMÍNKY

11.1 Cena Díla bude Objednatelem zaplacená Dodavateli způsobem uvedeným ve Smlouvě.

11.2 Přílohou faktury, resp. dílčích faktur dle čl. 11.1 těchto Obchodních podmínek musí být:

11.2.1 v případě faktur za provedení Autorského dozoru rozpis skutečného počtu hodin odpracovaných při výkonu Autorského dozoru;

11.2.2 v případě faktur, včetně konečné faktury vystavené po Řádném dokončení Díla, jednotlivé pokyny k provedení Změny Díla podepsané Objednatelem,

Zjišťovací protokoly a vyúčtování Změn Díla
provedené dle čl. 15.6 těchto Obchodních podmínek.

- 11.3** Faktury musí být vystaveny v zákonných lhůtách, nejpozději však tak, aby byly Objednateli doručeny na kontaktní adresu Objednatele pro zaslání faktur dle Smlouvy pátý (5.) den v měsíci následujícím po měsíci, kdy došlo k uskutečnění fakturovaného plnění. V případě jednorázové, resp. konečné faktury, je Dodavatel povinen doručit Objednateli fakturu na kontaktní adresu Objednatele pro zaslání faktur dle Smlouvy nejpozději pátý (5.) den v měsíci následujícím po Řádném dokončení Díla.
- 11.4** Faktury vystavené Dodavatelem musí splňovat náležitosti daňového dokladu podle platných právních předpisů, včetně samostatně určené částky daně z přidané hodnoty, a musí obsahovat ve vztahu k fakturovanému plnění věcně správné údaje.
- 11.5** Strany sjednávají, že daňové doklady vystavené na základě Smlouvy mohou mít listinnou nebo elektronickou podobu ve formátu PDF.
- 11.6** Objednatel má po obdržení faktury deset (10) pracovních dnů na posouzení toho, zda je faktura bezchybně vystavena, zejména avšak nejen, zda splňuje podmínky uvedené v těchto Obchodních podmínkách, Smlouvě a v právních předpisech. Objednatel má právo na vrácení faktury, a to i opakované, pokud faktura bezchybně vystavena není, přičemž v takovém případě nebude Objednatel povinen na jejím základě učinit žádnou platbu a nebude v prodlení s úhradou ceny plnění. Za chybně vystavenou fakturu se považuje i faktura, jejíž přílohu a/nebo součást nebudou tvořit veškeré dokumenty, jež dle Smlouvy a těchto Obchodních podmínek tvoří přílohu a/nebo součást faktury. Vrácením chybně vystavené faktury se doba splatnosti přerušuje do doby dodání řádně opravené faktury, kdy začíná od počátku běžet původní doba splatnosti. Dodavatel je povinen bez zbytečného odkladu vady faktury na své náklady odstranit.
- 11.7** V případě, že datum splatnosti faktury připadne na sobotu, neděli, 31. 12., jiný den pracovního klidu či den, který není bankovním pracovním dnem dle příslušných právních předpisů, odkládá se datum splatnosti na nejbližší následující pracovní den, aniž by tím byl Objednatel v prodlení s úhradou ceny plnění.
- 11.8** Cena Díla, resp. jednotlivé platby budou hrazeny přímo na bankovní účet Dodavatele, vedený u banky v České republice, specifikovaný ve Smlouvě, nebude-li na faktuře uveden jiný bankovní účet. Platba se považuje za provedenou dnem odepsání příslušné částky z účtu Objednatele. Ke splnění závazku Objednatele dojde odepsáním částky z účtu Objednatele.
- 11.9** Pro účely daně z přidané hodnoty je dnem uskutečnění zdanitelného plnění den předání a převzetí jednotlivých částí Dokumentace stavby.
- 11.10** Veškeré platby budou prováděny v českých korunách, není-li ve Smlouvě uvedeno jinak.
- 11.11** Objednatel a Dodavatel sjednávají, že jakékoliv změny zákonného platidla České republiky nebudou mít žádný vliv na platnost a závaznost Smlouvy a neopravňují kteroukoliv ze Stran požadovat změny Smlouvy, kromě případných technických změn, které budou přímo vyplývat z předpisů vztahujících se k případné změně zákonného platidla České republiky. Smluvní strany dále sjednávají, že případná fixace směnného kurzu Koruny české (CZK) k Euro (EUR) jako jedině měně v České republice ani konverze finančních závazků z Smlouvy z Koruny české (CZK) na Euro (EUR) neopravňují kteroukoli ze Stran k předčasnému ukončení nebo změně Smlouvy, nevvolávají předčasnou splatnost částek splatných dle Smlouvy a nebudou ani důvodem pro vznik odpovědnosti jedné Strany vůči druhé Straně za jakoukoliv újmu včetně přímé nebo nepřímé škody vzniklé na základě výše popsaných skutečností a s tím spojených

kurzových rizik, nedohodnou-li se Strany výslovně jinak. K okamžiku, kdy Koruna česká (CZK) přestane být zákonnou měnou České republiky, budou veškeré platební povinnosti vyplývající ze Smlouvy převedeny na Euro (EUR) za použití směnného kurzu, který bude stanoven příslušným obecně závazným předpisem k datu zavedení Eura (EUR) v České republice. Pokud by došlo k zániku měny Euro, budou veškeré závazky ze Smlouvy denominovány v zákonném platidle České republiky za podmínek stanovených příslušným právním předpisem, zejména za použití příslušného směnného kurzu; ustanovení tohoto odstavce týkající se zavedení měny Euro se v takovém případě uplatní přiměřeně.

- 11.12** Pokud v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, Dodavatel:

11.12.1 bude rozhodnutím správce daně určen jako nespolehlivý plátcce, nebo

11.12.2 bude vyžadovat úhradu za zdanitelné plnění poskytnuté dle této Smlouvy na bankovní účet, který není správcem daně zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup, nebo bankovní účet na účet vedený poskytovatelem platebních služeb mimo území ČR,

je Objednatel oprávněn uhradit na bankovní účet Dodavatele pouze Cenu za poskytnuté zdanitelné plnění bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“). DPH, je-li účtovaná a je-li dle Smlouvy součástí úhrady ze strany Objednatele, je Objednatel oprávněn uhradit přímo na účet příslušného správce daně. V takovém případě se částka ve výši DPH nepovažuje za neuhrazený závazek vůči Dodavateli, Dodavatel tak není oprávněn požadovat doplatek DPH ani uplatňovat jakékoliv smluvní sankce, úroky z prodlení či smluvní pokuty. O tomto postupu je Objednatel povinen Dodavatele informovat, a to nejpozději k datu úhrady Ceny.

12. ZPŮSOB PROVEDENÍ DÍLA

- 12.1** Dodavatel splní svoji povinnost provést sjednané Dílo Řádným dokončením Díla.
- 12.2** Dodavatel je povinen provést Dílo s potřebnou péčí v ujednaném čase a dále je povinen obstarat vše, co je k provedení Díla potřeba.
- 12.3** Dodavatel postupuje při provádění Díla samostatně. Tím není dotčena povinnost Dodavatele dostát příkazům Objednatele ve věci způsobu provádění Díla, jimiž je Dodavatel vázán na základě Smlouvy a Obchodních podmínek.
- 12.4** Pro Řádné dokončení Díla je nutné, aby Dodavatel předal Objednateli též všechny doklady dokumentující řádné a kvalitní provedení Díla a doklady požadované Objednatelem v průběhu realizace Díla.
- 12.5** Veškeré odborné práce musí vykonávat pracovníci Dodavatele nebo Subdodavatelů nebo Určených subdodavatelů mající příslušnou kvalifikaci. Dodavatel je povinen na žádost Objednatele předložit doklad o kvalifikaci pracovníků.
- 12.6** Dodavatel provede Dílo v kvalitě stanovené příslušnými platnými právními předpisy a rozhodnutími veřejnoprávních orgánů a v souladu s dohodnutými postupy všech prováděných prací.
- 12.7** Dodavatel je v průběhu plnění Díla povinen dodržovat obecně závazné předpisy, jakož i vnitřní předpisy Objednatele, které se dotýkají plnění Smlouvy, se kterými je povinen se seznámit. Dodavatel je povinen se při plnění povinností řídit pokyny Objednatele.

12.8 Pracovníci Dodavatele musí být při pohybu v uzavřeném prostoru letiště proškoleni a označeni identifikačními kartami umožňujícími vstup do prostoru letiště a jsou povinni se pohybovat pouze v určeném prostoru Stavby a po určených přístupových komunikacích. Identifikační karty, stejně jako povolení k vjezdu vozidel, budou Objednatelem zajištěny za úplaty po obdržení jmenného seznamu pracovníků, případně mechanizace a dopravních prostředků a po absolvování školení pracovníků o bezpečnosti a požární ochraně, platných v místě Stavby.

12.9 Objednatel je oprávněn průběžně kontrolovat provádění Díla postupem sjednaným Smlouvou, Obchodními podmínkami případně stanoveným Občanským zákoníkem.

13. PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ DOKUMENTACE STAVBY

13.1 Dodavatel předá Objednateli jednotlivé části Dokumentace stavby nejpozději v termínech sjednaných ve Smlouvě.

13.2 Při předání Díla anebo jeho jednotlivých částí bude za účasti obou Stran provedena jejich kontrola, kdy jednotlivá část Dokumentace stavby:

13.2.1 bude Objednatelem převzata, pokud bude zhotovena bez vad a v souladu se Smlouvou a s těmito Obchodními podmínkami; o převzetí bude sepsán Předávací protokol; nebo

13.2.2 bude Objednatelem převzata s vadami, které nebrání převzetí. Za vady nebránící převzetí se považují pouze ty vady, které neznemožňují užití Dokumentace stavby Objednatelem pro účely, pro které byla Dokumentace stavby objednána. O převzetí bude sepsán Předávací protokol, ve kterém bude uveden seznam zjištěných vad a Objednatelem určen termín pro jejich odstranění Dodavatelem; nebo

13.2.3 nebude Objednatelem převzata, protože bude vykazovat vady, které brání převzetí. O odmítnutí převzetí Díla Objednatelem bude sepsán zápis podepsaný oběma Stranami.

13.3 Pro vyloučení pochybností se ujednává, že je výlučným právem Objednatele rozhodnout, zda jednotlivou část Dokumentace stavby vykazující vady bránící převzetí dle čl. 13.2.2 těchto Obchodních podmínek převezme, anebo jej dle čl. 13.2.3 těchto Obchodních podmínek odmítne. Dále se sjednává, že v případě nečinnosti Objednatele, který i přes písemné upozornění Dodavatele Dokumentaci stavby nepřevzme marným uplynutím dodatečně lhůty v délce pět (5) pracovních dnů stanovených pro převzetí Dokumentace stavby, se má tato Dokumentace za převzatou a Dílo, resp. jeho část, za dokončené a předané. Takto dodatečně poskytnutou lhůtu nelze přičítat Dodavateli k tíži a tato se nezapočítává do termínu dokončení.

13.4 Závěry uvedené v Předávacím protokolu jsou pro obě Strany závazné.

13.5 Dodavatel je povinen po předání Dokumentace stavby v záruční době vést veškerou dokumentaci, evidenci a doklady, které s ní a s příslušnou Smlouvou souvisejí. Bez zbytečného odkladu po skončení záruční doby a odstranění záručních vad předá Dodavatel veškerou dokumentaci, evidenci a doklady dle předchozí věty Objednateli.

14. NÁHRADA MAJETKOVÉ A NEMAJETKOVÉ ÚJMY

14.1 Dodavatel odpovídá za jakoukoli újmu způsobenou Objednateli v důsledku porušení svých povinností, zejména povinnost řádně a včas vyhotovit Dokumentaci stavby a poskytovat výkon Inženýrské činnosti, Autorského dozoru a koordinační, případně

konzultační činnosti v souladu s podmínkami Smlouvy. Dodavatel zejména odpovídá Objednateli a je povinen nahradit veškerou škodu vzniklou na věcech převzatých od Objednatele nebo věcí převzatých od třetích stran v průběhu přípravy Dokumentace stavby, poskytování Inženýrské činnosti nebo Autorského dozoru a zavazuje se odškodnit Objednatele za jakoukoli škodu, ke které by mohlo v důsledku uvedeného dojít. Tímto ujednáním není dotčena platnost čl. 7.2 těchto Obchodních podmínek.

14.2 Schválení Dokumentace stavby včetně úprav požadovaných Objednatelem a/nebo vydání příkazů Dodavateli ze strany Objednatele nezavazuje Dodavatele jeho odpovědnosti a ani nezakládá jakoukoliv odpovědnost Objednatele v souvislosti s takovými příkazy nebo Dokumentací stavby. Tímto ujednáním není dotčena platnost čl. 7.2 těchto Obchodních podmínek.

15. ZMĚNY DÍLA

15.1 Změnou Díla se rozumí jakákoli odchylka od specifikace Díla, zejména, avšak nejen:

15.1.1 vypuštění některé části Díla;

15.1.2 doplnění nové části Díla;

15.1.3 změny v pořadí, časovém rozvržení nebo odkladu realizace Díla.

15.2 Objednatel je oprávněn jednostranně udělit Dodavateli pokyn k provedení Změny Díla. Pokyn k provedení Změny Díla musí být Objednatelem učiněn písemně a za Objednatele je oprávněna jej vydat osoba uvedená ve Smlouvě. Udělí-li Objednatel Dodavateli pokyn k provedení Změny Díla, je Dodavatel povinen se tímto pokynem řídit ihned po jeho doručení Dodavateli (tj. např. udělí-li Objednatel Dodavateli pokyn k vypuštění některé části Díla, je Dodavatel povinen neprovádět takovou část Díla či (pokud již Dodavatel s prováděním takové části Díla započal) ukončit provádění takové části Díla, a to ihned po doručení takového pokynu k provedení Změny Díla Dodavateli; udělí-li Objednatel Dodavateli pokyn k odkladu realizace Díla, je Dodavatel povinen nezahajovat provádění Díla či (pokud již Dodavatel s prováděním Díla započal) přerušit provádění Díla, a to ihned po doručení takového pokynu k provedení Změny Díla Dodavateli, apod.).

15.3 Dodavatel je povinen provést Změnu Díla pouze na základě pokynu k provedení Změny Díla podepsaného Objednatelem.

15.4 Dodavatel se nesmí odchýlit od specifikace Díla, jak je stanovena ve Smlouvě, dokud Objednatel nevydá pokyn k provedení Změny Díla.

15.5 Pokyn k provedení Změny Díla musí obsahovat:

15.5.1 popis prací a dodávek, které je třeba v rámci provedení Změny Díla vykonat;

15.5.2 rámcový finanční dopad provedení Změny Díla na Cenu Díla.

15.6 Určení ceny Změny Díla:

15.6.1 Není-li cena Změny Díla uvedena v pokynu k provedení Změny Díla podepsaném Dodavatelem, určí se cena Změny Díla tak, že

(a) po provedení Změny Díla Dodavatel vypracuje Zjišťovací protokol a tento předloží Objednateli ke schválení;

(b) provedené, resp. neprovedené práce, dodávky a služby uvedené v Objednatelem písemně schváleném Zjišťovacím protokolu budou oceněny

- (i) cenami dle Smlouvy; nebo
- (ii) cenami ve výši určené dohodou Stran; nebo
- (iii) obvyklými sazbami za poskytnutí obdobných prací, dodávek a služeb platných v daném místě a čase.

15.6.2 Po určení ceny Změny Díla Dodavatel vypracuje vyúčtování Změny Díla a doručí jej Objednateli.

15.7 Pokyny k provedení Změny Díla budou nedílnou součástí Předávacího protokolu dle čl. 13.2 těchto Obchodních podmínek.

16. PŘEKÁŽKY VYLUČUJÍCÍ ODPOVĚDNOST

16.1 Překážkami vylučujícími odpovědnost se rozumí při uzavření Smlouvy nepředvídatelné a zároveň neodvratitelné události, jako např. zásah Vyšší moci.

16.2 Pro vyloučení pochybností se uvádí, že za překážku vylučující odpovědnost se nepovažuje jakékoli prodloužení s plněním závazků smluvních partnerů Dodavatele, stávka zaměstnanců Dodavatele a/nebo jeho smluvních partnerů, jakož i insolvence, předlužení, konkurs, vyrovnání, likvidace či jiná obdobná událost týkající se Dodavatele nebo jakéhokoliv smluvního partnera Dodavatele a exekuce majetku Dodavatele nebo jakéhokoliv smluvního partnera Dodavatele.

16.3 Strana dotčená překážkami vylučujícími odpovědnost je povinna bez zbytečného odkladu oznámit druhé Straně jejich existenci poté, co bude objektivně možné takovouto komunikaci uskutečnit. Strana, která se dovolává existence překážky vylučující odpovědnost, je povinna na požádání tuto druhou Stranu prokázat.

16.4 Každá ze Stran vyvine veškeré úsilí k tomu, aby minimalizovala nepříznivé následky zásahu Vyšší moci. Nastane-li kterákoliv překážka vylučující odpovědnost, podnikne Strana, na jejíž straně vznikla, veškeré kroky, které lze po takovéto Straně rozumně požadovat, jež povedou k obnově běžné činnosti, a to co nejrychleji s ohledem na okolnosti, které překážku vylučující odpovědnost způsobily. Náklady spojené s realizací uvedených kroků nese každá ze Stran samostatně.

16.5 Další postup prací se v případě překážek vylučujících odpovědnost řídí pokyny Objednatele. Pokud tyto pokyny představují Změnu Díla, použije se na dotčené činnosti ustanovení čl. 15 těchto Obchodních podmínek s tím, že odpovědnosti Stran se řídí čl. 16.6 a 16.8 těchto Obchodních podmínek.

16.6 Strana dotčená překážkami vylučujícími odpovědnost není v prodloužení s plněním svých povinností, pokud tato překážka znemožní nebo podstatným způsobem ovlivní plnění povinností takovéto Strany. Předchozí věta tohoto článku platí pouze po dobu existence takové překážky vylučující odpovědnost nebo trvání jejích následků a pouze ve vztahu k povinnosti nebo povinnostem Strany přímo nebo bezprostředně ovlivněných takovou překážkou.

16.7 Pokud v souvislosti s překážkami vylučujícími odpovědnost dojde k přerušení prací, pak náklady s tím spojené jdou k tíži Dodavatele.

16.8 V případě, že překážky vylučující odpovědnost povedou ke Změně Díla, půjde případně navýšení Ceny Díla k tíži Objednatele.

17. POJIŠTĚNÍ DODAVATELE

17.1 Dodavatel uzavře na vlastní náklady u renomované pojišťovny předem schválené Objednatelům pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám na pojistnou částku, jejíž minimální výše je stanovena ve Smlouvě, toto pojištění bude udržovat po celou dobu trvání Smlouvy, bude řádně platit pojistné, jakož i plnit všechny další povinnosti z pojištění vyplývající tak, aby pojistné plnění nebylo ohroženo.

17.2 Dodavatel předloží Objednateli kopii pojistné smlouvy nejpozději do deseti (10) pracovních dnů po uzavření Smlouvy. Dodavatel je povinen kdykoli v průběhu trvání Smlouvy neprodleně písemně informovat Objednatele o jakékoli změně pojištění znamenající omezení pojistného krytí a zároveň bez zbytečného odkladu, nejpozději však do pěti (5) pracovních dnů uvést pojištění do souladu se Smlouvou. Dodavatel poskytne Objednateli kdykoliv na jeho žádost ke kontrole platnou pojistnou smlouvu a/nebo potvrzení pojišťovny o existenci pojistné smlouvy na pojistnou částku dle Smlouvy a potvrzení o řádné platbě pojistného, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do pěti (5) pracovních dnů od doručení výzvy k předložení smlouvy ke kontrole.

17.3 Dodavatel není oprávněn snížit výši pojistného krytí nebo podstatným způsobem změnit podmínky pojistné smlouvy během doby pojištění bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.

17.4 Jestliže Dodavatel poruší svou povinnost uzavřít a udržovat účinné pojištění uvedené výše, může po předchozím upozornění Dodavatele takové pojištění sjednat napřímo Objednatel a započítávat pojistné uhrazené na toto pojištění na vrub jakýchkoliv plateb požadovaných Dodavatelem nebo vymáhat částky uhrazeného pojištění jako splatný dluh Dodavatele.

17.5 Bez ohledu na sjednanou výši pojištění odpovídá Dodavatel Objednateli za veškerou újmu způsobenou Objednateli Dodavatelem, a to v plné výši.

18. UKONČENÍ SMLOUVY

18.1 Objednatel má právo od Smlouvy odstoupit v případě, že:

18.1.1 Dodavatel opakovaně porušuje své povinnosti dle Smlouvy nebo Smlouvy nebo Obchodních podmínek, ačkoli byl Objednatel vyzván ke sjednání nápravy; nebo

18.1.2 Dodavatel je v prodlení proti některému ze sjednaných termínů doby plnění jednotlivých částí Díla déle než třicet (30) kalendářních dnů; nebo

18.1.3 Dodavatel řádně nepokračuje v Díle, takže Řádné dokončení Díla je zjevně ohroženo; nebo

18.1.4 Dodavatel se stal fakticky nebo právně nezpůsobilým ke zhotovení Díla; nebo

18.1.5 příprava nebo realizace Stavby byla zastavena před vydáním Kolaudačního souhlasu a další pokračování přípravy, resp. realizaci Stavby nelze rozumně předpokládat (např. v důsledku zamítnutí, ukončení nebo omezení rozsahu financování realizace Stavby) bez ohledu na to, zda by kuvedenému došlo v důsledku jednání Objednatele nebo třetí osoby; nebo

18.1.6 soud v souladu s patřičnou právní úpravou insolvenčního řízení zahájí insolvenční řízení ve věci Dodavatele; nebo

18.1.7 Dodavatel je v úpadku; nebo

- 18.1.8 soud rozhodne o zrušení konkursu, protože majetek Dodavatele zcela nepostačuje pro uspokojení věřitelů;
- 18.1.9 Dodavatel porušil své povinnosti týkající se Zajištění realizace (pokud je tato ve Smlouvě sjednána) a tento stav nenapravit ani v dodatečné lhůtě 30 (třiceti) kalendářních dnů; nebo
- 18.1.10 Dodavatel neodstranil vady jím vystavené faktury ani v dodatečné lhůtě 30 (třiceti) kalendářních dnů.
- 18.2** Dodavatel má právo odstoupit od Smlouvy, pokud je Objednatel přes písemné upozornění Dodavatele v prodlení s uhrazením Ceny Díla nebo Ceny dílčího plnění podle řádně vystavené faktury přijaté Objednatelům i po marném uplynutí dodatečné lhůty k úhradě v délce 30 (třicet) kalendářních dnů.
- 18.3** Kterákoli ze Stran je oprávněna odstoupit od Smlouvy, pokud překážky vylučující odpovědnost brání v pokračování prací déle než 180 (sto osmdesát) kalendářních dnů.
- 18.4** Účinky odstoupení nastávají dnem, kdy bude oznámení odstupující Strany o odstoupení doručeno Straně druhé.
- 18.5** V případě ukončení Smlouvy je Objednatel oprávněn zadat jakékoliv třetí osobě další práce na Dokumentaci stavby, výkonu Inženýrské činnosti a provádění Autorského dozoru a/nebo koordinační a konzultační činnosti bez jakéhokoliv omezení možnosti využití Dokumentace stavby a/nebo výsledků Inženýrské činnosti, Autorského dozoru, případně koordinační a konzultační činnosti připravených či poskytnutých Dodavatelem do okamžiku ukončení Smlouvy.
- 18.6** V případě nedokončení Díla z důvodů existence překážek vylučujících odpovědnost má Dodavatel právo pouze na náhradu nákladů účelně vynaložených na provedení Díla, a to v rozsahu v jakém jsou výsledky jeho dosavadní činnosti pro Objednatele využitelné, avšak snížených o náklady a škodu, která Objednateli z důvodů nedokončení Díla vznikne.
- 18.7** V případě ukončení Smlouvy z důvodu odstoupení Dodavatelem má Dodavatel právo na úhradu poměrné části Ceny Díla odpovídající řádně dokončeným částem Díla před okamžikem účinnosti odstoupení od Smlouvy, přičemž tato poměrná část Ceny Díla se stane konečnou cenou za Dílo a kromě této části Ceny Díla nebude mít Dodavatel vůči Objednateli žádné nároky na další platby. Cena Díla dle tohoto článku Obchodních podmínek bude v takovém případě snížena o náklady a škodu, které Objednateli z důvodů nedokončení Díla vzniknou.
- 18.8** V případě ukončení Smlouvy z důvodu odstoupení Objednatele se poměrná část Ceny Díla odpovídající pracím provedeným na Dokumentaci stavby, Inženýrské činnosti a Autorském dozoru před datem účinnosti odstoupení od Smlouvy, včetně poměrné části Ceny Díla za ty práce, které byly započaty, ale nebyly Dodavatelem dokončeny, stane konečnou cenou za Dílo. Kromě uvedené části Ceny Díla, nebude mít Dodavatel vůči Objednateli žádné nároky na další platby na základě Smlouvy.
- 18.9** Pro vyloučení všech pochybností se uvádí, že Dodavatel nebude mít právo na zaplacení těch částí Dokumentace stavby, Inženýrské činnosti, případně koordinačních činností, které nebyly dokončeny do stavu využitelného pro Objednatele. Poměrnou část Ceny Díla za poskytnutí Autorského dozoru zaplatí za výše uvedených podmínek Objednatel Dodavateli na základě hodinového výkazu prací s uvedením seznamu provedených činností Autorského dozoru s jejich podrobnou specifikací, který v takovém případě Dodavatel Objednateli předá bez zbytečného odkladu.
- 18.10** Ukončení Smlouvy může nastat pouze z důvodů uvedených ve Smlouvě a/nebo těchto Obchodních podmínkách, pokud z
- kogentních ustanovení právních předpisů nevyplývá možnost ukončení Smlouvy z jiných důvodů.
- 18.11** I po ukončení Smlouvy některým ze způsobů uvedených ve Smlouvě a/nebo těchto Obchodních podmínkách zůstává zachována platnost a účinnost ustanovení o důvěrných informacích a smluvních nesplněních, která jsou součástí Smlouvy, včetně ujednání Smlouvy podmiňujících nárok na smluvní pokutu.
- 18.12** Pro případ odstoupení od smlouvy Strany sjednávají, že odstoupením od Smlouvy se závazek zrušuje od počátku. Ovšem plnila-li jedna ze Stran byť zčásti, může druhá Strana od Smlouvy odstoupit jen ve věci nesplněného zbytku plnění. Nemá-li však částečné plnění pro Objednatele význam, může Objednatel od Smlouvy odstoupit ve věci celého plnění.
- 18.13** V případě ukončení Smlouvy nebo Smlouvy předá Dodavatel do patnácti (15) pracovních dnů od dne ukončení Smlouvy nebo Smlouvy Objednateli veškeré dosavadní výsledky své práce dle příslušné Smlouvy včetně dokumentů, informací atd., které by měl jinak Objednateli předat po řádném splnění celého předmětu Smlouvy, a vrátí Objednateli veškeré předměty a dokumenty, které od Objednatele v souvislosti se Smlouvou obdržel. Dále se Dodavatel zavazuje na žádost Objednatele spolupracovat i s dalším subjektem určeným Objednatelům v míře nezbytné po dobu potřebnou pro realizaci Stavby, aby bylo této další osobě umožněno převzít závazky Dodavatele dle Smlouvy, aniž by došlo k negativním dopadům na realizaci, postup či dokončení Stavby, to vše do okamžiku, kdy další osoba určená Objednatelům bude schopna zcela nahradit Dodavatele. Je dohodnuto, že potřebná doba podle výše uvedeného nebude delší než šedesát (60) kalendářních dnů od ukončení Smlouvy. Pokud k ukončení Smlouvy dojde z důvodu na straně Dodavatele, Dodavatel splní shora uvedené povinnosti bez úhrady. Pokud dojde k ukončení Smlouvy z důvodů na straně Objednatele, Objednatel nahradí Dodavateli náklady, které mu v souvislosti se shora uvedenými povinnostmi vzniknou, maximálně však do výše obvyklých sazeb za poskytnutí obdobných služeb platných v daném místě a čase.
- 18.14** Aniž by byla dotčena jakákoli práva Objednatele uvedená výše, Strany se dohodly, že pokud Dodavatel nesplní některou ze svých povinností podle Smlouvy do deseti (10) pracovních dnů od doručení písemné upomínky Objednatele, je Objednatel oprávněn zajistit splnění takové povinnosti prostřednictvím jiného subjektu na náklady Dodavatele. Objednatel má v takovém případě právo snížit příslušnou část Ceny dílčího plnění, jež má být Dodavateli uhrazena o náklady, které budou účelně vynaloženy Objednatelům a nebudou překračovat cenu obvyklou pro dané plnění.
- 19. SANKCE**
- 19.1** Splnění povinností Dodavatele zajišťují Strany sjednáním smluvních pokut uvedených ve Smlouvě pro případ nesplnění povinností Dodavatele ze Smlouvy.
- 19.2** Zaplacení smluvní pokuty nezbavuje Dodavatele povinnosti realizovat a řádně dokončit Dílo ani jiných povinností, závazků nebo odpovědností vyplývajících ze Smlouvy. Strany se dohodly, že závazek zaplatit smluvní pokutu smluvní pokutu nevylučuje právo Objednatele na náhradu škody v plné výši. I v případě, kdy bude smluvní pokuta snížena soudem, zůstává zachováno právo Objednatele na náhradu škody v plné výši. Pokud jakýkoliv právní předpis stanoví pokutu (penále) pro porušení smluvní povinností (kdykoliv během trvání této Smlouvy), pak nebude takovým nárokem nijak dotčeno právo Objednatele na náhradu škody v plné výši. Způsobí-li Dodavatel Objednateli jakoukoli nemajetkovou újmu, je povinen ji odčinit.

- 19.3** Smluvní pokuty jsou splatné ve lhůtě do třiceti (30) kalendářních dnů ode dne, kdy Dodavatel obdrží písemnou výzvu Objednatel k úhradě smluvní pokuty.
- 19.4** Právo Objednatel požadovat zaplacení náhrady plné výše škody vzniklé Objednateli v důsledku porušení kterékoliv ze smluvních povinností utvrzených smluvní pokutou dle Smlouvy nebo Obchodních podmínek není zaplacením příslušné smluvní pokuty dotčeno.
- 19.5** Má-li být hrazena jakákoli finanční částka, která se úročí, sjednávají si Strany výslovně, že v těchto případech lze požadovat úrok z úroku.

20. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

20.1 Zákaz započtení, zastavení a postoupení pohledávek.

- 20.1.1** Dodavatel je oprávněn započíst své splatné i nesplacené pohledávky vůči Objednateli výlučně na základě předchozí písemné dohody s Objednatel.
- 20.1.2** Dodavatel je oprávněn zastavit jakékoli své pohledávky vůči Objednatel vyplývající ze Smlouvy a/nebo těchto Obchodních podmínek výlučně na základě předchozí písemné dohody s Objednatel.
- 20.1.3** Dodavatel není oprávněn postoupit jakákoli svá práva vyplývající ze Smlouvy a/nebo těchto Obchodních podmínek na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu Objednatel, a to ani částečně.
- 20.1.4** Dodavatel je oprávněn postoupit Smlouvu jako celek na třetí osobu pouze s výslovným předchozím písemným souhlasem Objednatel.
- 20.1.5** Objednatel je oprávněn postoupit jakákoliv práva vyplývající ze Smlouvy a/nebo těchto Obchodních podmínek anebo postoupit Smlouvu jako celek na třetí osobu i bez souhlasu Dodavatel, avšak pouze tehdy, pokud se tak stane v rámci koncernu, jehož je Objednatel členem.

21. DŮVĚRNÉ INFORMACE

- 21.1** Strany se dohodly, že informace, dokumenty (včetně vnitřních norem Objednatel), listiny, plány, výkresy náčrtů, programy, data a informace, které budou Objednatel označeny jako „důvěrné“, budou ze strany Dodavatel považovány za předmět obchodního tajemství a musí být tomu odpovídajícím způsobem utajeny (dále jen „Důvěrné informace“).
- 21.2** Dodavatel neužije Důvěrné informace pro jiné účely než pro účely plnění předmětu Smlouvy a Smlouvy a splnění povinností podle Smlouvy a Smlouvy. Dodavatel dále nesdělí třetí straně Důvěrné informace a přijme taková opatření, která znemožní jejich přístupnost třetím osobám. Ustanovení předchozí věty se nevztahuje na případy, kdy:
- 21.2.1** Dodavatel má opačnou povinnost stanovenou zákonem; a/nebo
- 21.2.2** Dodavatel takové informace sdělí osobám, které mají ze zákona stanovenou povinnost mlčenlivosti za předpokladu, že Dodavatel písemně oznámí Objednateli, které třetí osobě byla Důvěrná informace zpřístupněna, a zaváže tuto třetí osobu stejnou povinností mlčenlivosti jako má sám; a/nebo
- 21.2.3** takové informace se stanou veřejně známými či dostupnými jinak než porušením povinností vyplývajících z tohoto článku; a/nebo

- 21.2.4** Objednatel dá k zpřístupnění konkrétní Důvěrné informace písemný souhlas

- 21.3** Pokud bude zákon nebo na základě zákona jakýkoli orgán státní správy a samosprávy, soud či jiný veřejný orgán po Dodavateli závazným způsobem vyžadovat poskytnutí jakékoli Důvěrné informace, oznámí Dodavatel takovou skutečnost okamžitě písemně Objednateli a bude s ním spolupracovat při uplatnění všech prostředků, které mohou odhalení Důvěrné informace zabránit. V případě nutnosti poskytnutí Důvěrných informací je Dodavatel povinen zajistit, aby tyto byly poskytnuty pouze v minimálním nezbytně nutném rozsahu.

22. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 22.1** Strany se zavazují zajistit přebírání zásilek na kontaktních místech uvedených ve Smlouvě. Zaslání dokumenty budou považovány za doručené okamžikem jejich doručení. V případě, že nebude řádně odeslaná doporučená poštovní zásilka adresátem převzata do 10 (deseti) pracovních dnů poté, co byla po neúspěšném pokusu o doručení uložena u doručovatele, který adresáta o pokusu o doručení obvyklým způsobem vyrozuměl, bude pro účely Smlouvy nebo Smlouvy považována za doručenu. Za doručenu se zásilka považuje rovněž v případě, že ji adresát odmítne převzít nebo její doručení jinak zmaří. Veškerá komunikace mezi Stranami bude probíhat výlučně v českém jazyce.
- 22.2** Smlouva může být měněna pouze písemnými dodatky odsouhlasenými oběma Stranami s výjimkou kontaktních údajů Stran, pokud se týkají adres, jmen, telefonních, faxových a e-mailových spojení, kde postačí jednostranné oznámení zaslání druhé Straně.
- 22.3** Jakýkoliv spor mezi Stranami vzniklý v souvislosti se bude s konečnou platností vyřešen příslušnými soudy České republiky podle procesních předpisů České republiky, pokud se Strany nedohodnou jinak. Strany se dohodly, že místně příslušným soudem k projednání těchto sporů je obecný soud Objednatel.
- 22.4** Pokud se jakékoli ustanovení Smlouvy a/nebo těchto Obchodních podmínek stane nebo bude určeno jako neplatné, neúčinné nebo nevynutitelné, pak taková neplatnost, neúčinnost nebo nevynutitelnost neovlivní (v nejvyšší možné míře dovolené právními předpisy) platnost, účinnost nebo vynutitelnost ostatních ustanovení Smlouvy a těchto Obchodních podmínek. Pro takový případ se Strany zavazují, že bez zbytečného odkladu nahradí neplatné, neúčinné nebo nevynutitelné ustanovení ustanovením platným, účinným a vynutitelným, aby v maximální možné míře dovozené právními předpisy bylo možné dosáhnout stejného účinku a výsledku, jaký byl sledován nahrazovaným ustanovením, popřípadě uzavřou novou smlouvu.
- 22.5** Pro vyloučení pochybností ujednávají, že ke splnění peněžitého dluhu podle Smlouvy nelze použít směnku
- 22.6** V případě likvidace Dodavatel či prohlášení konkursu na Dodavatel je Dodavatel povinen tuto skutečnost ihned sdělit Objednateli.
- 22.7** Tyto Obchodní podmínky nabývají platnosti a účinnosti jakožto nedílná součást Smlouvy ve stejný den, kdy nabude účinnosti Smlouva.

* * *

Příloha č. 2 – Jednotkové ceny

Stavba: PARKOVACÍ DOMY A, B, SKYWALK A PLAZA NA LETIŠTI VÁCLAVA HAVLA PRAHA

Název dokumentu: Jednotkové ceny

Jednotkové ceny:	Jednotka	Cena
Vstupní dokumentace nájemce	ks	30 000,00
Připomínkování a projednání Vstupní dokumentace nájemce	ks	20 000,00
Autorský dozor Parkovací dům B	měsíc	150 000,00
Autorský dozor Plaza okolo parkovacího domu B		100 000,00
Autorský dozor SKYWALK		180 000,00
Autorský dozor Plaza nad žel. Stanicí dočasná		100 000,00
Autorský dozor Plaza nad žel. Stanicí finální		120 000,00
Autorský dozor Demolice Parking A		30 000,00
Karta záměru jako prokladu pro EIA	ks	120 000,00
Konzultační činnost	hod	700,00
Doplňková projekční činnost	hod	700,00
Ceník planografie		
Tisk a kopie malých formátů (cena za kus)	ks	
Černobílá A4, jednostranný tisk	ks	2,00
Černobílá A4, oboustranný tisk	ks	3,60
Černobílá A3, jednostranný tisk	ks	4,00
Černobílá A3, oboustranný tisk	ks	7,20
Barevná A4, jednostranný tisk	ks	6,00
Barevná A4, oboustranný tisk	ks	11,60
Barevná A3, jednostranný tisk	ks	12,00
Barevná A3, oboustranný tisk	ks	23,20
Tisk a kopie velkých formátů (cena za formát A4)		
Černobílá, xerografický papír	ks	15,00
Barevná - pokrytí do 25% (výkresy)	ks	20,00
Barevná - pokrytí do 50% (grafiky a výkresy s větší barevnou plochou)	ks	30,00
Barevná - pokrytí více než 80% (fotky)	ks	50,00
Ostatní		
Desky s klopami (odkládací mapa)	ks	22,00
Desky s klopami a potiskem (odkládací mapa)	ks	40,00
Desky s tkanicí	ks	24,00
Desky s tkanicí a potiskem	ks	40,00
Kroužková vazba plastová	ks	30,00
Kroužková vazba drátěná	ks	70,00
Termovazba	ks	50,00
Násuvná vazba	ks	30,00
CD/DVD vypalování	ks	50,00
Krabice pro dokumentaci	ks	50,00
A4 fólie čirá	ks	15,00
A3 fólie čirá	ks	25,00
Doplňkové služby		
Ořez výtisků	ks	20,00
Skládání výkresů	ks	30,00
Založení výkresů do desek	ks	5,00
Laminace A4	ks	30,00
Laminace A3	ks	50,00
Kompletování - 10 % z ceny kopírovaného materiálu	ks	10%

Příloha č. 3 – Kontaktní údaje

Příloha č. 3 – Kontaktní údaje

Adresa pro doručování.

(a) Adresa Objednatele pro doručování:

Letiště Praha, a.s.

K Letišti 1019/6

Ruzyně

161 00 Praha 6

K rukám: [REDACTED]

e-mail: [REDACTED]

(b) Adresa Objednatele pro doručování faktur:

Letiště Praha, a.s.

Centrální evidence faktur

Jana Kašpara 1069/1

Praha 6, 160 08

Faktury mohou být Dodavatelem zasílány také e-mailem v pdf formátu na e-mailovou adresu invoices@prg.aero.

(c) Adresa Dodavatele pro doručování:

D3A, spol. s r.o.

Přístavní 1341/5

170 00 Praha 7

K rukám: Tomáš Prouza, Jaroslav Zima

e-mail: d3a@d3a.cz

Osoby oprávněné jednat ve věcech této Smlouvy – Zástupci stran:

(a) Zástupci Objednatele:

[REDACTED]

[REDACTED]

(b) Zástupci Dodavatele:

Ing. arch. Tomáš Prouza, jednatel

Ing. arch. Jaroslav Zima, jednatel

Osoby oprávněné za Objednatele k vydání příkazů k provedení Změn Díla:

(a) [REDACTED]

PŘÍLOHA Č. 4: SPECIFIKACE ROZSAHU STAVBY

1. Dokumentace stavby bude zpracována pro následující rozsah Studie Stavby. Dodavatel bere na vědomí, že pro jednotlivé části staveb bude nutné vypracovat Dokumentaci Stavby samostatně s ohledem na jejich plánované postupné zprovoznění. V následujících přílohách jsou definovány základní rozsahy jednotlivých staveb:
 - a. Příloha č.4.1a – Parkovací dům B: zahrnuje demolici stávajícího povrchového parkoviště a přilehlých komunikací a konstrukcí. Výstavbu vlastního Parkovacího domu B včetně okolní části Plazy. Plaza nebude dokončena do finální podoby, ale Dodavatel provede architektonický návrh Plazy, který bude mít dočasný charakter tzv. přechodový stav), nebude finančně náročný, bude reprezentativní pro svojí dočasnou podobu a bude respektovat aktuální potřeby pěší a automobilové dopravy způsobené realizací projektu Estakády a rozšíření Terminálu 2.
 - b. Příloha č.4.1b - Demolice Parkovacího domu A: Rozsah specifikovaný Přílohou 4.1a je uvedený do provozu. Následuje demolice vlastního objektu Parkovacího domu A včetně demolice a úprav jeho okolí v rozsahu vyznačeném přílohou, který bude přesně zkoordinovaný v rámci rozpracování jednotlivých stupňů dokumentace s okolními stavbami. Výsledkem demolice bude srovnaná plocha do roviny. Součástí je vyřešení pěších a dopravních návazností, které budou platné v době dokončení demolice. Řešený prostor bude následně sloužit pro potřeby stavby Estakády, rozšíření Terminálu 2, stavby Skywalk a železniční stanice. Po dokončení demolice zůstane prostor oplocený s vyřešeným napojením na pěší a automobilovou dopravu pro staveniště včetně pěších a dopravních tras okolo řešeného prostoru pro veřejnost. Pro stav po demolici budou vyřešeny inženýrské sítě pro účel využití prostoru. Dočasně trvalý prostor po demolici musí být uvedený do provozu jako dokončená stavba.
 - c. Příloha č.4.1c - Plaza okolo Parkovacího domu B: Dokončení specifikovaného rozsahu Plazy do finální podoby ve smyslu Studie Stavby.
 - d. Příloha 4.1d - Část rozsahu Skywalk: zahrnuje výstavbu vyznačené části Skywalk v příloze s tím ohledem, že výstavba bude probíhat po etapách ve smyslu postupného rozvoje území. V rámci zpracování Dokumentace Stavby zajistí Dodavatel projektovou koordinaci s okolními stavbami. Součástí dokumentace bude vyřešení nosné konstrukce tak, aby mohla být realizována nezávisle časově na okolních stavbách, zvláště potom Dodavatel vyřeší způsob založení ve vztahu k železniční stanici a estakádě tak, aby Skywalk byl realizovatelný před realizací železniční stanice nebo po jejím dokončení. S ohledem na dopojení Skywalk do jednotlivých objektů po jeho trase musí být vyřešený způsob napojení a stavební připravenosti. Každopádně výstavba Skywalk před železniční stanicí nesmí způsobit následnou nerealizovatelnost železniční stanice. Dokumentace stavby bude řešit všechny oba stupně dokumentací (DUR, DSP) pro etapu Skywalk označenou jako Etapa 1.1 (rozsah od budoucí expanze Terminálu 2 s propojením do parkovacího domu B). Etapy 1.2 a 2 budou vyřešeny do stupně

Dokumentace pro územní povolení stavby, aby mohla být zajištěna prostorová koordinace s dotčenými stavbami, zejména železniční tratí na letišti.

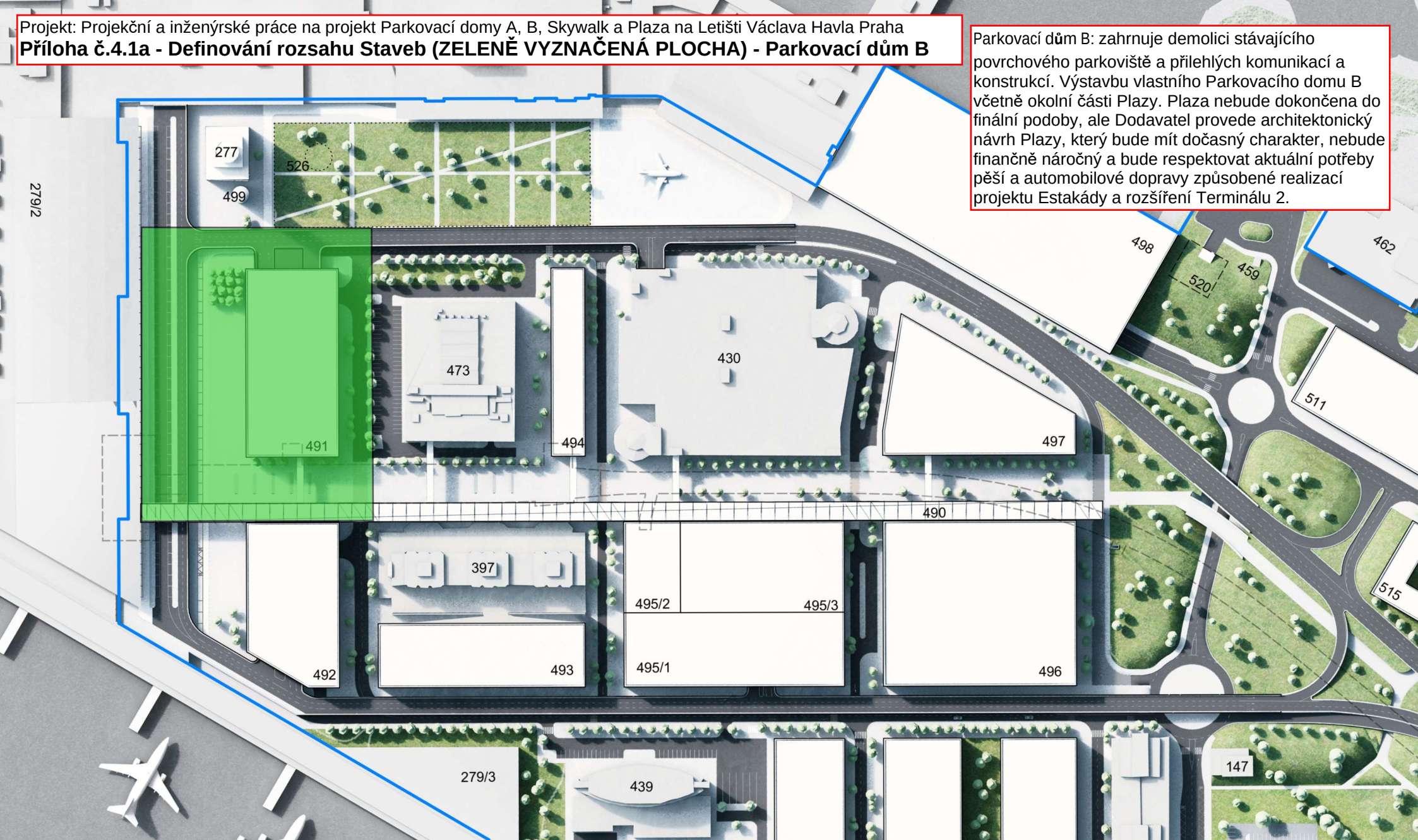
- e. Příloha č. 4.1e – Část Plazy nad železniční stanicí: Vyznačený rozsah Plazy bude dokončený společně s dokončením Parkovacího domu B ve smyslu popisu Přílohy č.4.1a. V době dokončení Plazy okolo Parkovacího Domu B do finální podoby musí proběhnout úprava vyznačené části Plazy do tzv. přechodového stavu do doby, než bude dokončena realizace železniční stanice. Po dokončení realizace železniční stanice bude vyznačená část plazy dokončena do finální podoby ve smyslu Studie Stavby. Dodavatel připraví Dokumentaci Stavby tak, aby bylo možné jednotlivé etapy Plazy samostatně realizovat, kolaudovat a užívat. V rámci Dokumentace Stavby Dodavatel připraví Dokumentaci pro územní povolení stavby v rozsahu Plazy od Terminálu 2 až po konec ulice Aviatická ve smyslu Studie Stavby.
- f. Příloha č. 4.1f – Rozšíření Plazy o části dle grafické přílohy. Dokumentace stavby bude řešit oba stupně dokumentací (DUR, DSP) vč. nutných inženýrských sítí. Specifikace návrhu a idea vychází se Studie Stavby.
- g. Příloha č. 4.1g – Rozšíření záměru dle grafické přílohy. Dokumentace stavby bude řešit oba stupně dokumentací (DUR, DSP) vč. nutných inženýrských sítí. Specifikace návrhu a idea vychází se Studie Stavby.
 - i. Požadavek na oblasti s výměrou 6 050 m²
 - 1. Požadavek investora je zrušit současnou parkovací plochu P3 a vystavět nový park, který vychází ze ZPS.
 - ii. Požadavek na oblasti s výměrou 2 770 m²
 - 1. Požadavek investora je vhodně a funkčně navrhnout organizaci kritické křižovatky sběhu výjezdu od T1 a ulice Aviatické, včetně vhodného posunu. A dále reorganizovat výjezd z P1 Express a od T1.
 - iii. Požadavek na oblasti s výměrou 2 230 m²
 - 1. Požadavek investora na reorganizaci části P1 Express tak, aby byl umožněn vjezd a zároveň nově také výjezd na ulici Aviatická.
- h. Příloha č. 4.1h – Rozšíření záměru dle grafické přílohy o DUR budoucího Parkovacího dům A. Specifikace návrhu a idea vychází se Studie Stavby. Součástí stupně DUR musí být také okolní plocha Plazy.

Přílohy 4.1j až m reflektují změnu seskupení záměru do čtyř samostatných stavebních povolení tak, jak bude probíhat realizace záměru.

- j. Příloha č. 4.1j – Záměr dle grafické přílohy odpovídá rozsahu DUR – stavba 1. Jedná se o Parkovací dům B, související plazu a dílčí úpravy okolí ŘLP a P1. Rozsah dokumentace stavby ve fázi “pro stavební povolení”, inženýrská činnost pro povolení stavby a autorský dozor zpracovatele DSP.

- k. Příloha č. 4.1k – Záměr dle grafické přílohy odpovídá rozsahu DUR – stavba 3, 1.část. Jedná se o Skywalk část 1.1, přilehlou podzemní část parkovacího domu A a související plazu. Rozsah dokumentace stavby ve fázi “pro stavební povolení”, inženýrská činnost pro povolení stavby a autorský dozor zpracovatele DSP.
- l. Příloha č. 4.1l – Záměr dle grafické přílohy odpovídá rozsahu DUR – stavba 2. Jedná se o Parkovací dům A bez podzemí, které je součástí záměru 4.1k a související plazu. Rozsah dokumentace stavby ve fázi “pro stavební povolení”, inženýrská činnost pro povolení stavby a autorský dozor zpracovatele DSP.
- m. Příloha č. 4.1m – Záměr dle grafické přílohy odpovídá rozsahu DUR – stavba 3, 2.část (prodlouženo o 8 os směrem k PD-C a jeho napojení). Jedná se o Skywalk část 1.2 a související plazu. Rozsah dokumentace stavby ve fázi “pro stavební povolení”, inženýrská činnost pro povolení stavby a autorský dozor zpracovatele DSP.

Parkovací dům B: zahrnuje demolici stávajícího povrchového parkoviště a přilehlých komunikací a konstrukcí. Výstavbu vlastního Parkovacího domu B včetně okolní části Plazy. Plaza nebude dokončena do finální podoby, ale Dodavatel provede architektonický návrh Plazy, který bude mít dočasný charakter, nebude finančně náročný a bude respektovat aktuální potřeby pěší a automobilové dopravy způsobené realizací projektu Estakády a rozšíření Terminálu 2.



SEZNAM OBJEKTŮ:

277 ŘLP
279/1 Terminál 1
279/2 Terminál 2
279/3 Terminál 2 (rozšíření)
397 RODOP

430 Parking C
439 Budova APC
473 Hotel Mariot
490 Skywalk
491 A. terminál MHD + parking

492 A. terminál charter + parking
493 Administrativní budova
494 Administrativní budova
495 Parking + Taxi + Čerp. stanice
496 Kongresové centrum

497 Hotel + poliklinika
498 Muzeum + Expedice T1
499 nová věž ŘLP
526 Multifunkční objekt

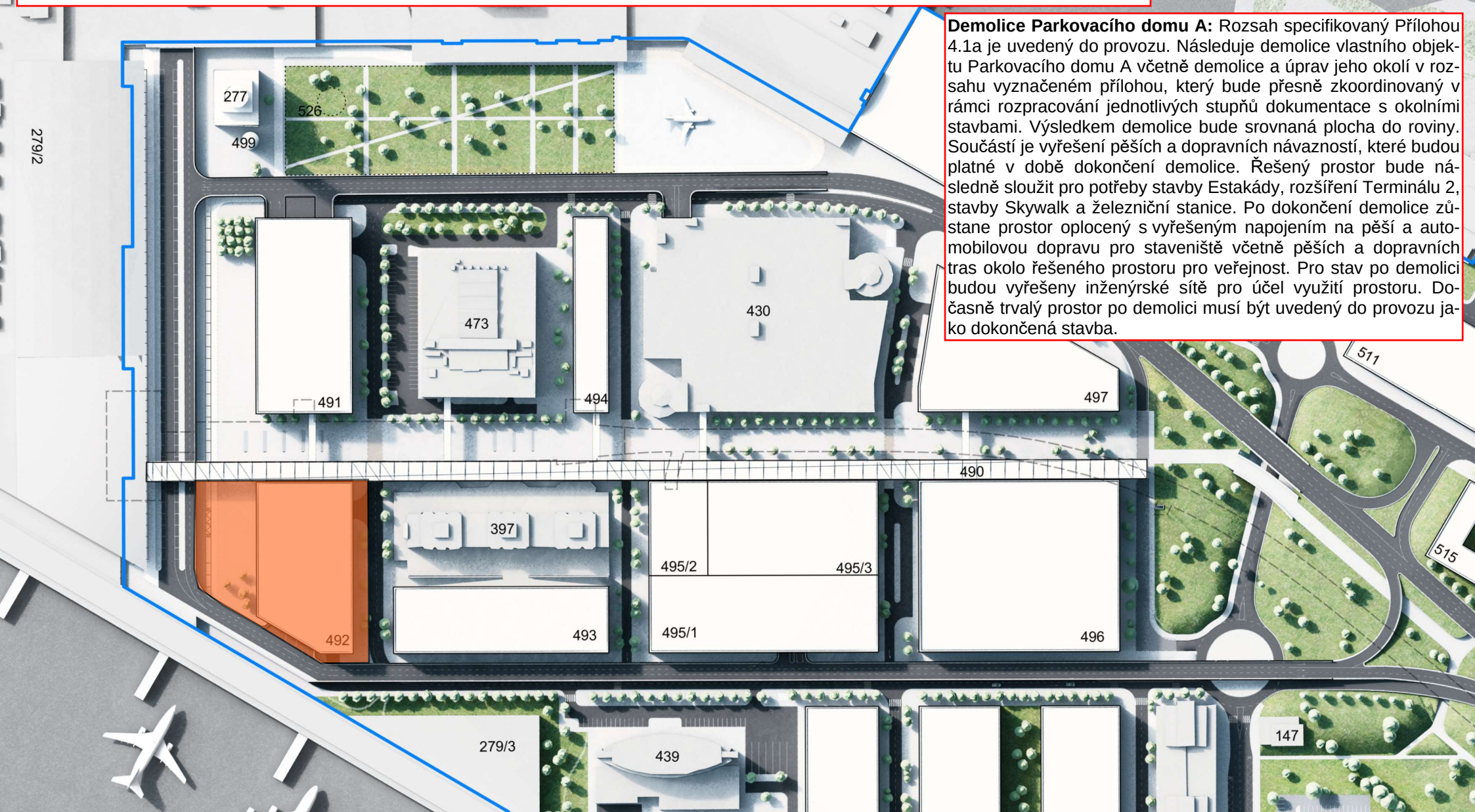
3.3.2.8
SITUACE - ARCH. NÁVRH

M 1 : 2000



AIRPORT CITY SEVER

CENTER



Demolice Parkovacího domu A: Rozsah specifikovaný Přílohou 4.1a je uvedený do provozu. Následuje demolice vlastního objektu Parkovacího domu A včetně demolice a úprav jeho okolí v rozsahu vyznačeném přílohou, který bude přesně zkoordinovaný v rámci rozpracování jednotlivých stupňů dokumentace s okolními stavbami. Výsledkem demolice bude srovnaná plocha do roviny. Součástí je vyřešení pěších a dopravních návazností, které budou platné v době dokončení demolice. Řešený prostor bude následně sloužit pro potřeby stavby Estakády, rozšíření Terminálu 2, stavby Skywalk a železniční stanice. Po dokončení demolice zůstane prostor oplocený s vyřešeným napojením na pěší a automobilovou dopravu pro staveniště včetně pěších a dopravních tras okolo řešeného prostoru pro veřejnost. Pro stav po demolici budou vyřešeny inženýrské sítě pro účel využití prostoru. Dočasně trvalý prostor po demolici musí být uvedený do provozu jako dokončená stavba.

SEZNAM OBJEKTŮ:

277 ŘLP
279/1 Terminál 1
279/2 Terminál 2
279/3 Terminál 2 (rozšíření)
397 RODOP

430 Parking C
439 Budova APC
473 Hotel Mariot
490 Skywalk
491 A. terminál MHD + parking

492 A. terminál charter + parking
493 Administrativní budova
494 Administrativní budova
495 Parking + Taxi + Čerp. stanice
496 Kongresové centrum

497 Hotel + poliklinika
498 Muzeum + Expedice T1
499 nová věž ŘLP
526 Multifunkční objekt

3.3.2.8
SITUACE - ARCH. NÁVRH

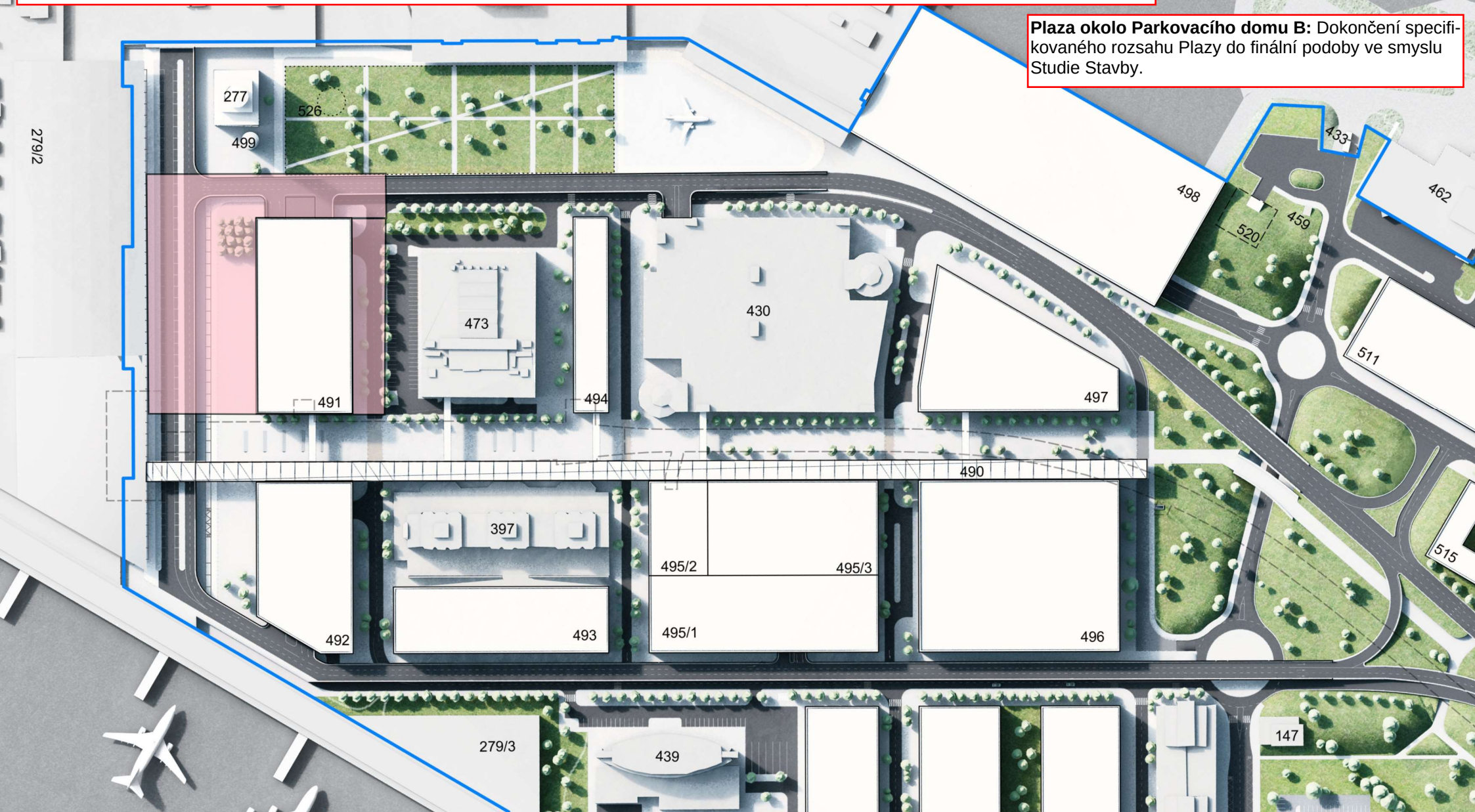
M 1 : 2000



AIRPORT CITY SEVER

CENTER

Plaza okolo Parkovacího domu B: Dokončení specifikovaného rozsahu Plazy do finální podoby ve smyslu Studie Stavby.



SEZNAM OBJEKTŮ:

277 ŘLP
279/1 Terminál 1
279/2 Terminál 2
279/3 Terminál 2 (rozšíření)
397 RODOP

430 Parking C
439 Budova APC
473 Hotel Mariot
490 Skywalk
491 A. terminál MHD + parking

492 A. terminál charter + parking
493 Administrativní budova
494 Administrativní budova
495 Parking + Taxi + Čerp. stanice
496 Kongresové centrum

497 Hotel + poliklinika
498 Muzeum + Expedice T1
499 nová věž ŘLP
526 Multifunkční objekt

3.3.2.8
SITUACE - ARCH. NÁVRH

M 1 : 2000



AIRPORT CITY SEVER

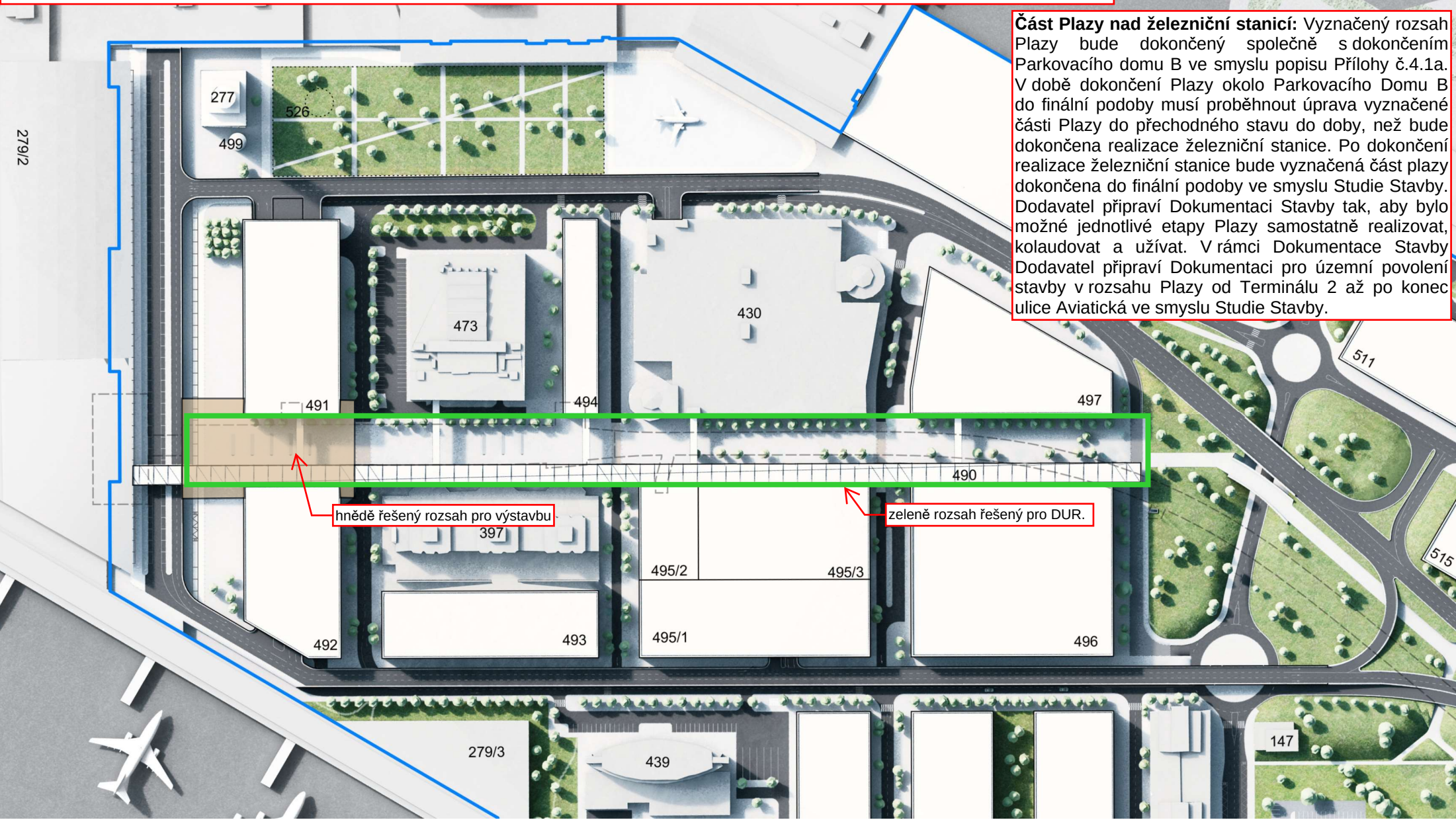
CENTER



Část rozsahu Skywalk: zahrnuje výstavbu vyznačené části Skywalk v příloze s tím ohledem, že výstavba bude probíhat po etapách ve smyslu postupného rozvoje území. V rámci zpracování Dokumentace Stavby zajistí Dodavatel projektovou koordinaci s okolními stavbami. Součástí dokumentace bude vyřešení nosné konstrukce tak, aby mohla být realizována nezávisle časově na okolních stavbách, zvláště potom Dodavatel vyřeší způsob založení ve vztahu k železniční stanici a estakádě tak, aby Skywalk byl realizovatelný před realizací železniční stanice nebo po jejím dokončení. S ohledem na dopojení Skywalk do jednotlivých objektů po jeho trase musí být vyřešený způsob napojení a stavební připravenosti. Každopádně výstavba Skywalk před železniční stanicí nesmí způsobit následnou nerealizovatelnost železniční stanice. Dokumentace stavby bude řešit všechny stupně dokumentací (DUR, DSP a DPS) pro etapu Skywalk označenou jako Etapa 1.1 (rozsah od budoucí expanze Terminálu 2 s propojením do parkovacího domu B). Etapy 1.2 a 2 budou vyřešeny do stupně Dokumentace pro územní povolení stavby, aby mohla být zajištěna prostorová koordinace s dotčenými stavbami, zejména železniční tratí na letišti.

SEZNAM OBJEKTŮ:	277	ŘLP	430	Parking C	492	A. terminál charter + parking	497	Hotel + poliklinika
	279/1	Terminál 1	439	Budova APC	493	Administrativní budova	498	Muzeum + Expedice T1
	279/2	Terminál 2	473	Hotel Mariot	494	Administrativní budova	499	nová věž ŘLP
	279/3	Terminál 2 (rozšíření)	490	Skywalk	495	Parking + Taxi + Čerp. stanice	526	Multifunkční objekt
	397	RODOP	491	A. terminál MHD + parking	496	Kongresové centrum		

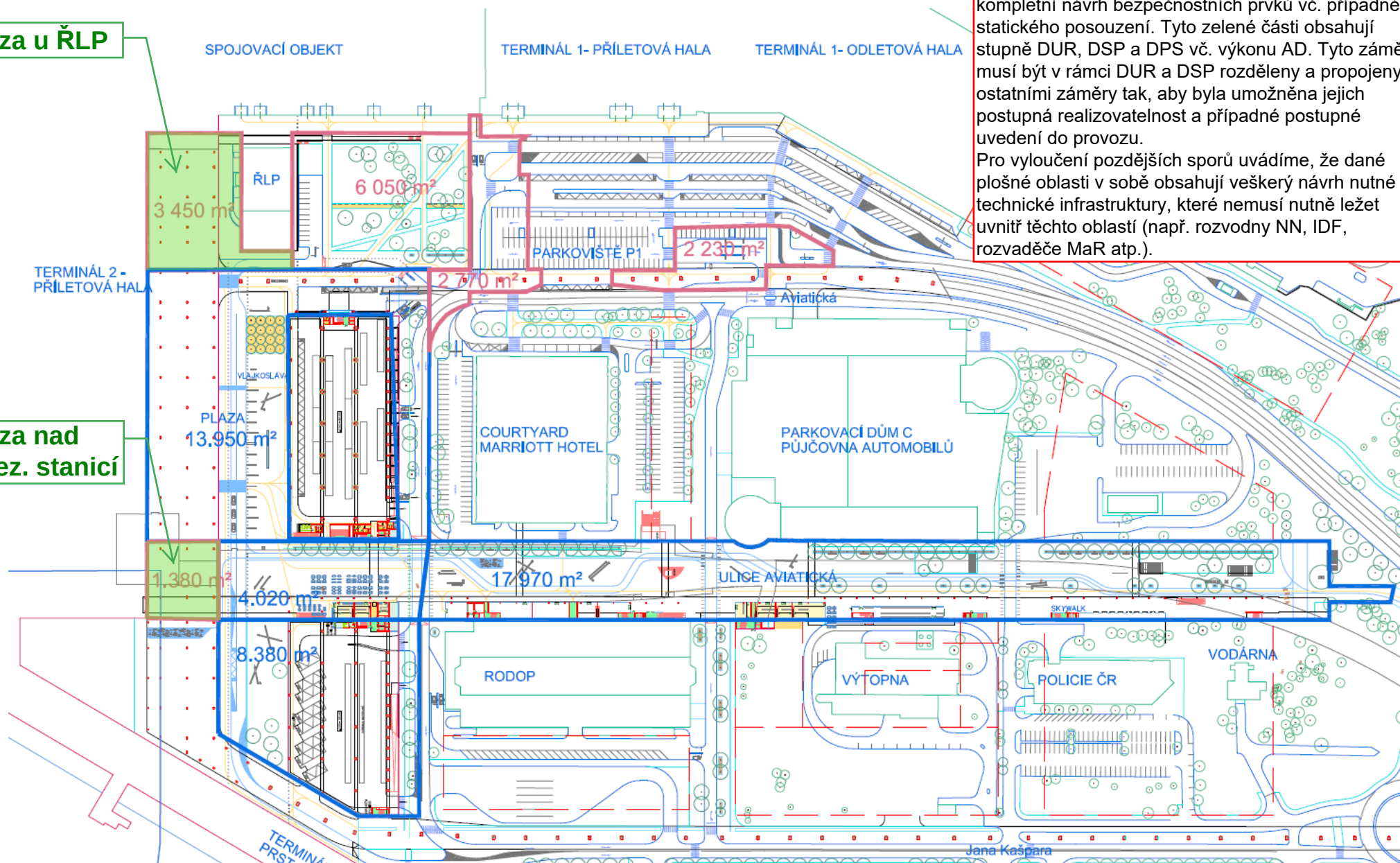
Část Plazy nad železniční stanicí: Vyznačený rozsah Plazy bude dokončený společně s dokončením Parkovacího domu B ve smyslu popisu Přílohy č.4.1a. V době dokončení Plazy okolo Parkovacího Domu B do finální podoby musí proběhnout úprava vyznačené části Plazy do přechodného stavu do doby, než bude dokončena realizace železniční stanice. Po dokončení realizace železniční stanice bude vyznačená část plazy dokončena do finální podoby ve smyslu Studie Stavby. Dodavatel připraví Dokumentaci Stavby tak, aby bylo možné jednotlivé etapy Plazy samostatně realizovat, kolaudovat a užívat. V rámci Dokumentace Stavby Dodavatel připraví Dokumentaci pro územní povolení stavby v rozsahu Plazy od Terminálu 2 až po konec ulice Aviatická ve smyslu Studie Stavby.



SEZNAM OBJEKTŮ:	277	ŘLP	430	Parking C	492	A. terminál charter + parking	497	Hotel + poliklinika
	279/1	Terminál 1	439	Budova APC	493	Administrativní budova	498	Muzeum + Expedice T1
	279/2	Terminál 2	473	Hotel Mariot	494	Administrativní budova	499	nová věž ŘLP
	279/3	Terminál 2 (rozšíření)	490	Skywalk	495	Parking + Taxi + Čerp. stanice	526	Multifunkční objekt
	397	RODOP	491	A. terminál MHD + parking	496	Kongresové centrum		

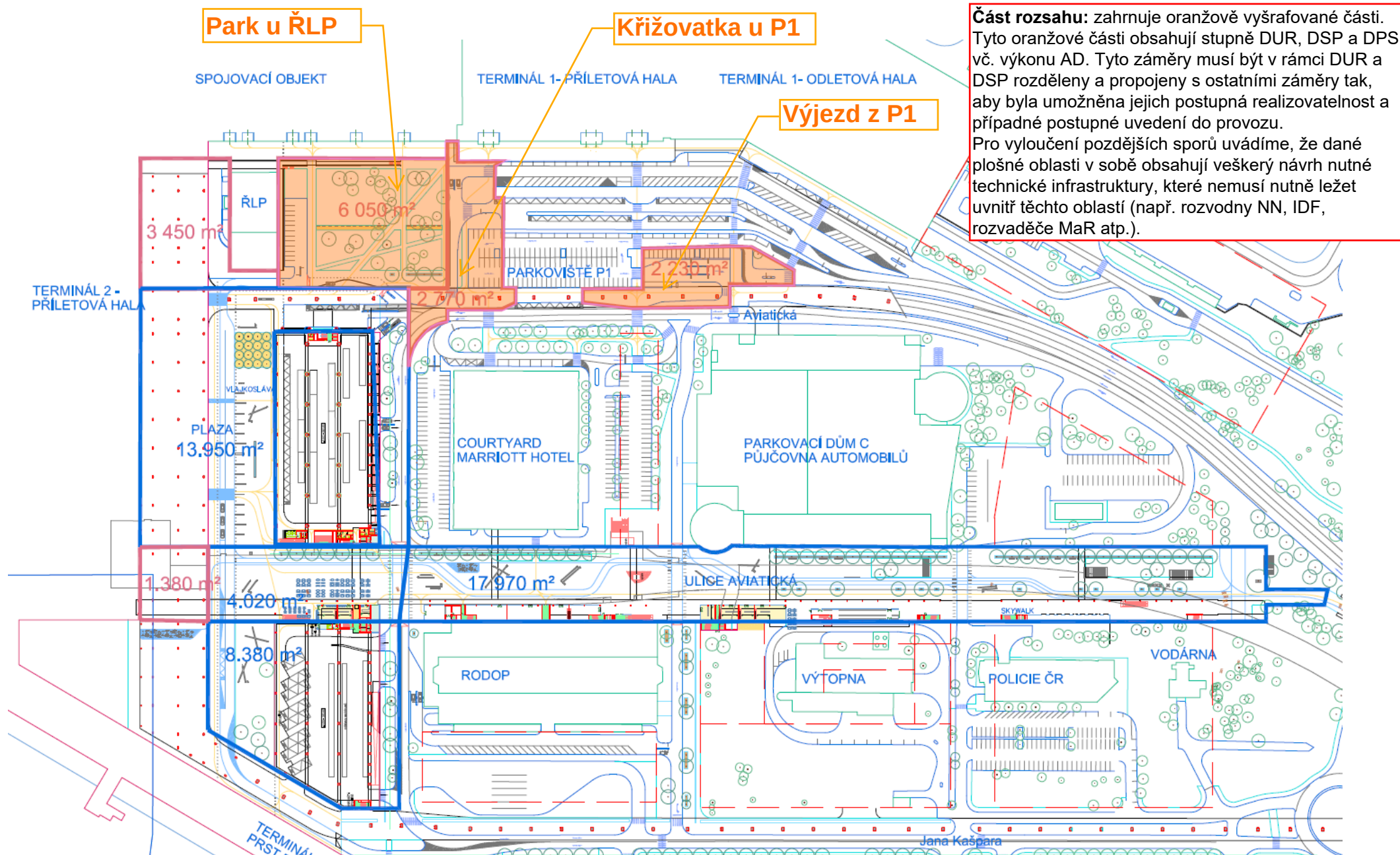
Plaza u ŘLP

Plaza nad želez. stanicí

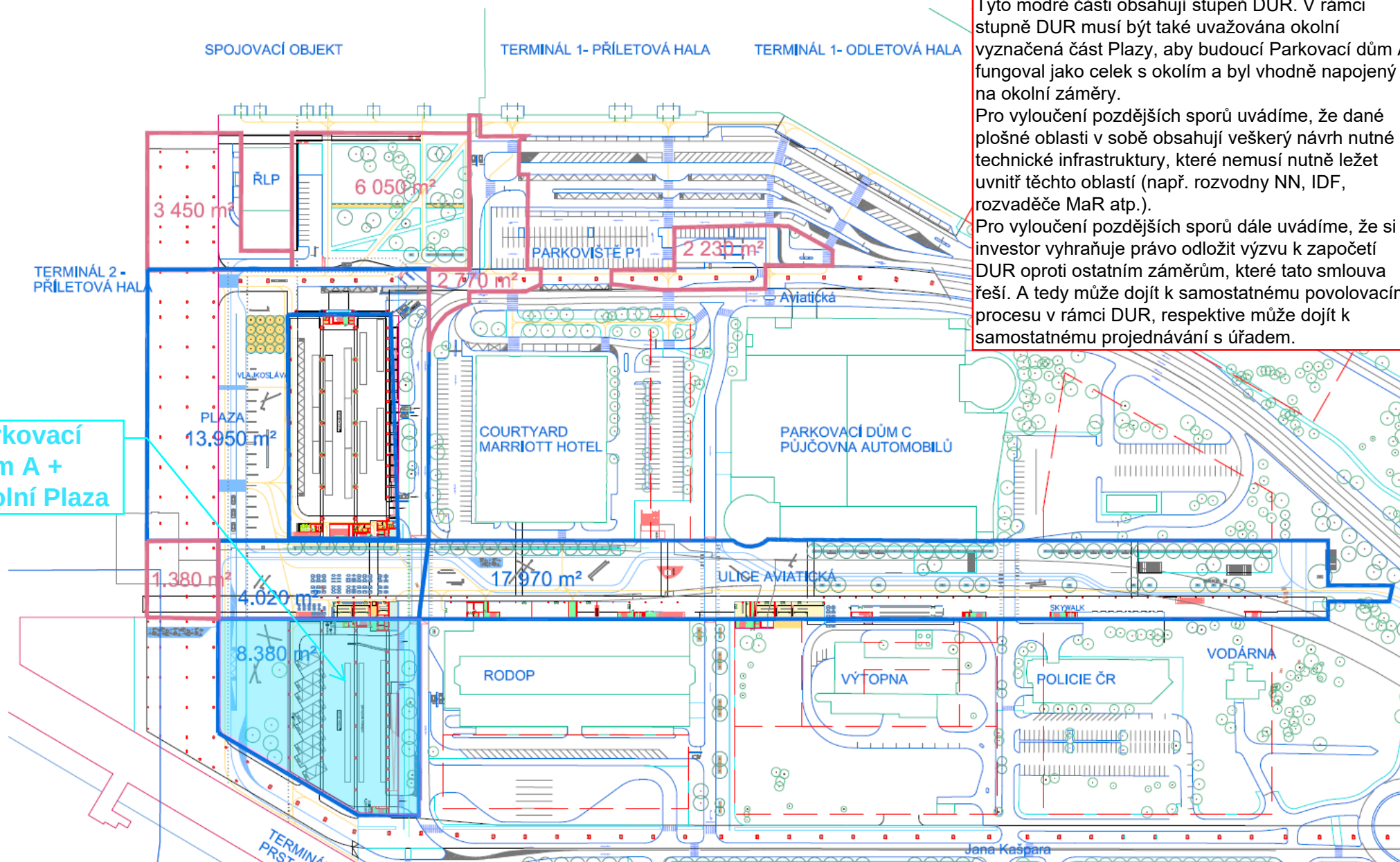


Část rozsahu: zahrnuje zeleně vyšrafované části + kompletní návrh bezpečnostních prvků vč. případného statického posouzení. Tyto zelené části obsahují stupně DUR, DSP a DPS vč. výkonu AD. Tyto záměry musí být v rámci DUR a DSP rozděleny a propojeny s ostatními záměry tak, aby byla umožněna jejich postupná realizovatelnost a případné postupné uvedení do provozu.

Pro vyloučení pozdějších sporů uvádíme, že dané plošné oblasti v sobě obsahují veškerý návrh nutné technické infrastruktury, které nemusí nutně ležet uvnitř těchto oblastí (např. rozvodny NN, IDF, rozvaděče MaR atp.).



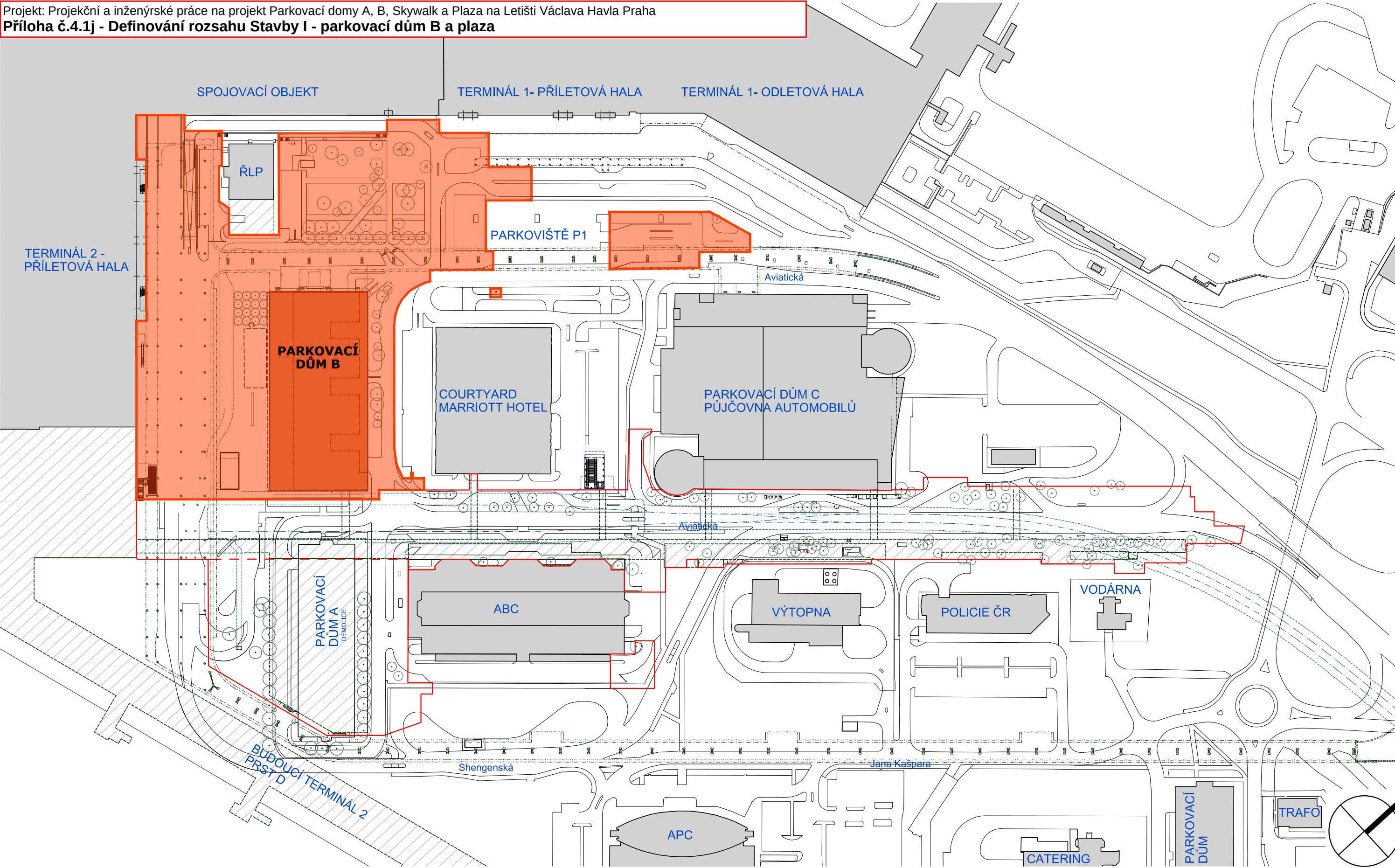
**Parkovací dům A +
okolní Plaza**



Část rozsahu: zahrnuje modře vyšrafované části. Tyto modré části obsahují stupeň DUR. V rámci stupně DUR musí být také uvažována okolní vyznačená část Plazy, aby budoucí Parkovací dům A fungoval jako celek s okolím a byl vhodně napojený na okolní záměry.

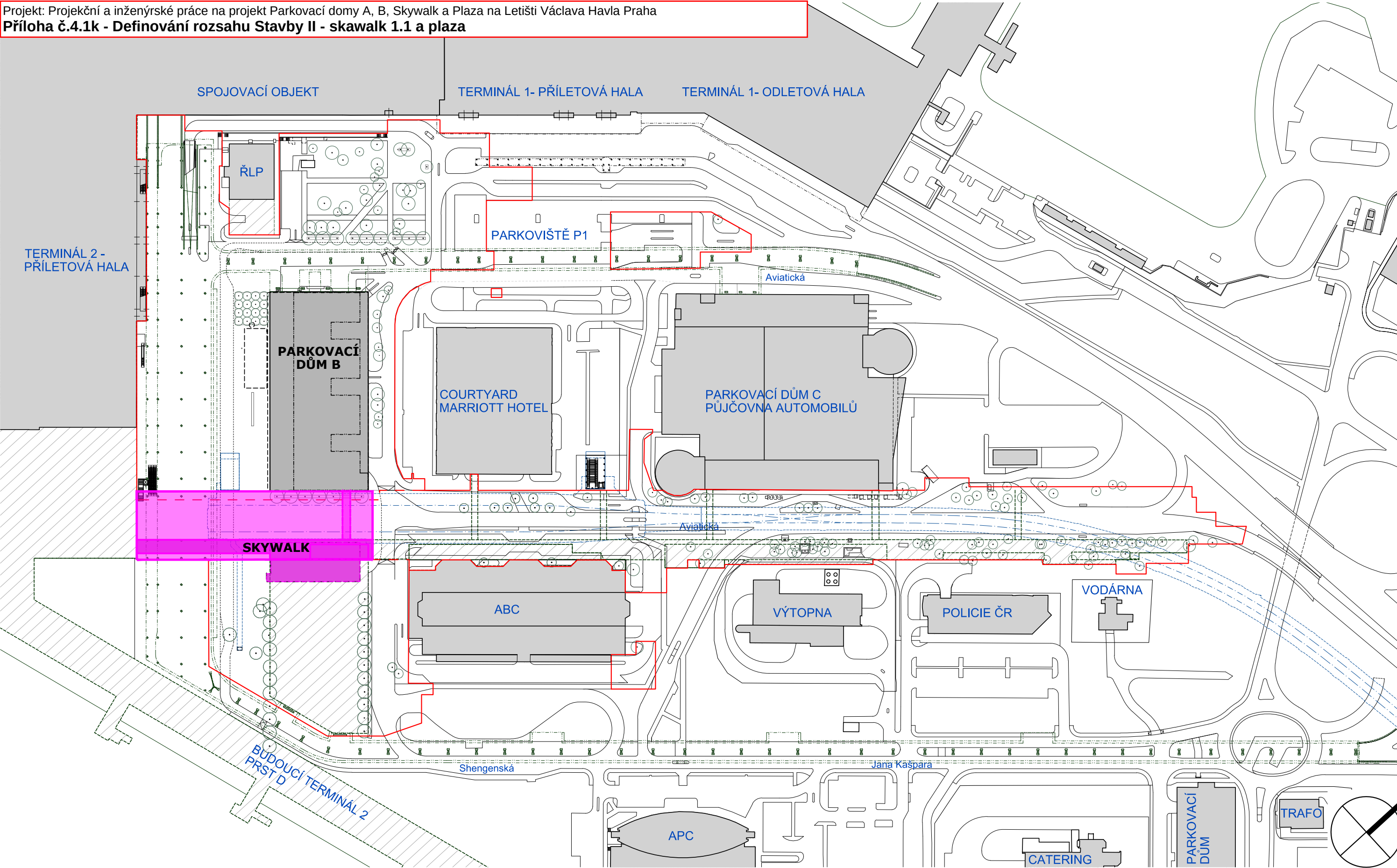
Pro vyloučení pozdějších sporů uvádíme, že dané plošné oblasti v sobě obsahují veškerý návrh nutné technické infrastruktury, které nemusí nutně ležet uvnitř těchto oblastí (např. rozvodny NN, IDF, rozvaděče MaR atp.).

Pro vyloučení pozdějších sporů dále uvádíme, že si investor vyhrazuje právo odložit výzvu k započetí DUR oproti ostatním záměrům, které tato smlouva řeší. A tedy může dojít k samostatnému povolenávacímu procesu v rámci DUR, respektive může dojít k samostatnému projednávání s úřadem.



LEGENDA

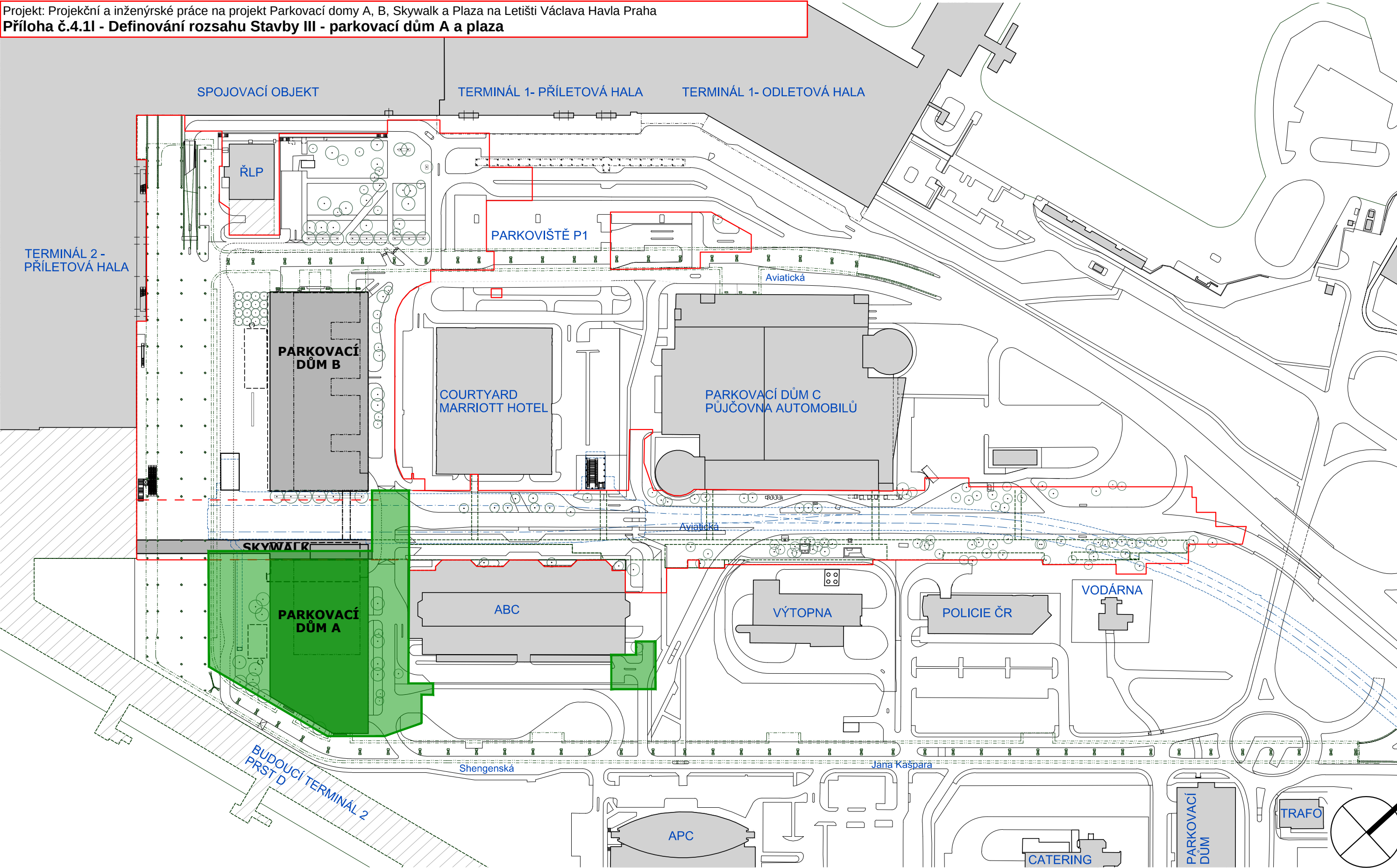
- | | | | |
|-------|-----------------------------------|---|---|
| — | HRANICE ŘEŠENÉHO ÚZEMÍ ABSP | — | HRANICE ŘEŠENÉHO ÚZEMÍ ABSP – DSP STAVBA I. |
| - - - | ROZHRANÍ JEDNOTLIVÝCH STAVEB ABSP | — | NAVRHOVANÉ OBJEKTY ABSP – DSP STAVBA I. |
| ▬ | NAVRHOVANÉ OBJEKTY ABSP | | |
| ▬ | STÁVAJÍCÍ OBJEKTY | | |
| ▬ | UVAŽOVANÉ OBJEKTY LP | | |
| ▬ | UVAŽOVANÁ STAVBA ŽSD | | |



LEGENDA

- HRANICE ŘEŠENÉHO ÚZEMÍ ABSP
- ROZHRANÍ JEDNOTLIVÝCH STAVEB ABSP
- NAVRHOVANÉ OBJEKTY ABSP
- STÁVAJÍCÍ OBJEKTY
- UVAŽOVANÉ OBJEKTY LP
- UVAŽOVANÁ STAVBA ŽSD
- HRANICE ŘEŠENÉHO ÚZEMÍ ABSP – DSP STAVBA III.-1.část
- NAVRHOVANÉ OBJEKTY ABSP – DSP STAVBA III.-1.část

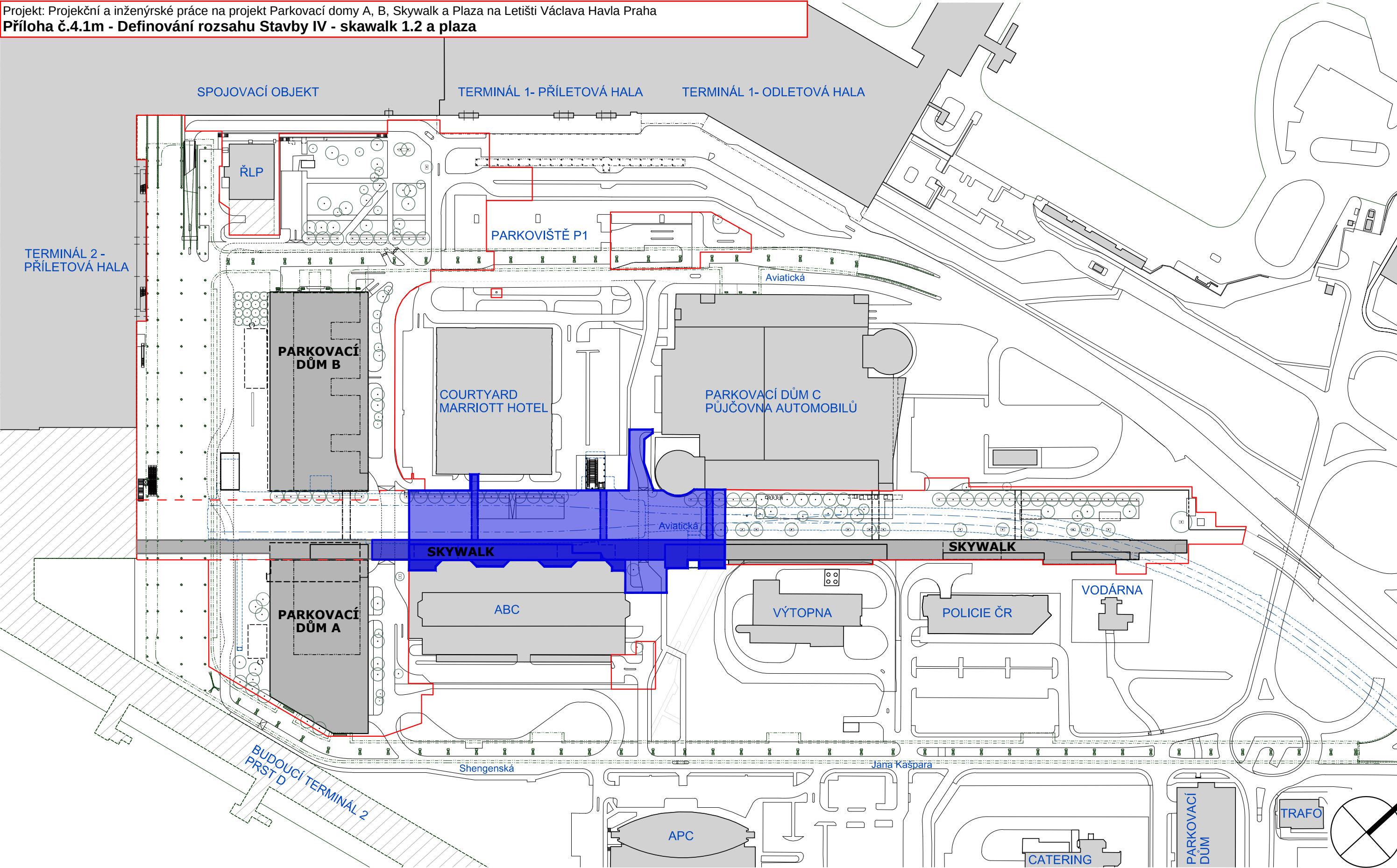




LEGENDA

- HRANICE ŘEŠENÉHO ÚZEMÍ ABSP
- ROZHRANÍ JEDNOTLIVÝCH STAVEB ABSP
- NAVRHOVANÉ OBJEKTY ABSP
- STÁVAJÍCÍ OBJEKTY
- UVAŽOVANÉ OBJEKTY LP
- UVAŽOVANÁ STAVBA ŽSD
- HRANICE ŘEŠENÉHO ÚZEMÍ ABSP – DSP STAVBA II.
- NAVRHOVANÉ OBJEKTY ABSP – DSP STAVBA II.





LEGENDA

- HRANICE ŘEŠENÉHO ÚZEMÍ ABSP
- ROZHRANÍ JEDNOTLIVÝCH STAVEB ABSP
- NAVRHOVANÉ OBJEKTY ABSP
- STÁVAJÍCÍ OBJEKTY
- UVAŽOVANÉ OBJEKTY LP
- UVAŽOVANÁ STAVBA ŽSD
- HRANICE ŘEŠENÉHO ÚZEMÍ ABSP – DSP STAVBA III.–2.část
- NAVRHOVANÉ OBJEKTY ABSP – DSP STAVBA III.–2.část



BIM protokol: Příloha č. 1

BIM standardy Letiště Praha

Zpracovatel	Letiště Praha a.s.
Aktualizováno	21.9.2023

OBSAH

I	Zkratky	4
II	Pojmy	4
III	Úvod	4
	III.1 Účel dokumentu	4
	III.2 Práce s dokumentem.....	5
IV	Vztahy a požadavky.....	5
	IV.1 Vazby mezi dokumenty	5
	IV.2 Požadavky na plán realizace BIM	5
V	Strategie a cíle Objednatele	6
	V.1 Cíle.....	6
	V.2 Užití BIM.....	6
VI	Požadavky na použití metody BIM	6
	VI.1 Informační model stavby.....	7
	VI.2 Fáze návrhu stavby	7
VII	Úroveň podrobnosti grafických a negrafických informací	7
	VII.1 Klasifikace modelu.....	7
	VII.2 Vlastnosti elementů digitálního modelu.....	8
	VII.3 Grafická úroveň detailu	12
VIII	požadavky na tvorbu digitálních modelů stavby.....	21
	VIII.1 Digitální modely stavby.....	21
	VIII.2 Výkresová dokumentace	22
	VIII.3 Úpravy finálních digitálních modelů	22
	VIII.4 Datové formáty a výstupy	23
	VIII.5 Konvence pojmenování dílčích Informačních modelů	23
	VIII.6 Souřadné systémy.....	23
	VIII.7 Fázování	24
	VIII.8 Společné datové prostředí.....	24
	VIII.9 Metadata dokumentů v CDE.....	28
	VIII.10 Upozornění na změnu	28
	VIII.11 Kontrola modelů	29
	VIII.12 Koordinace	30
	VIII.13 Kolize	30

VIII.14 Řešení kolizí	30
IX Podklady pro zhotovení Informačních modelů.....	31
IX.1 Podklady pro negrafické informace.....	31
IX.2 Způsoby stanovení výšek stávajících objektů	31
IX.3 Informace o způsobu stanovení výšky	31
X Technické požadavky na digitální modely formátu rvt	32
X.1 Odevzdávané modely	32
X.2 Souřadné systémy.....	32
X.3 Pravidla tvorby modelů	32
X.4 Opatření pro zachování výkonu modelu	35
X.5 Způsob modelování prvků	36
XI Technické požadavky na modely dopravních staveb	37
XI.1 Značení oddílů PD.....	37
XI.2 Grafická identifikace	37
XI.3 Pravidla tvorby modelů	38
XII Seznam příloh	42
XIII Seznam obrázků	42
XIV Seznam tabulek	42

I ZKRATKY

AIM	Asset Information Model – Informační model Stavby ve fázi užívání
ACC	Cloudové SW služby Autodesk Construction Cloud
CAFM	Computer Aided Facility Management, softwarové nástroje pro správu budov
DMS	Document Management System – systém pro správu dokumentů
DWG	DWG souborová přípona projektu AutoCAD nebo Civil 3D
EIR	Požadavky na výměnu informací (Exchange Information Requirements)
GIS	Geografické informační systémy
LOD	Level of Development, úroveň podrobnosti grafických i negrafických informací
LOG	Level of Geometry, úroveň grafické podrobnosti
LP	Letiště Praha a.s.
PIM	Project Information Model – Projektový Informační model Stavby ve fázi projektu či realizace
RFA	Souborový formát Revit family, knihovních prvků Revitu
RVT	RVT souborový formát projektu Revitu
AIR	Asset Information Requirements – Požadavky na informace o aktivu

II POJMY

Datový standard	Příloha 1 tohoto dokumentu. Dokument definující strukturu negrafických informací a úroveň grafické podrobnosti pro elementy digitálních modelů v jednotlivých stupních projektu
LetGIS	Interní GIS systém Letiště Praha
Revit	CAD software od společnosti Autodesk
Rodina	Knihovni prvek aplikace Revit
Civil 3D	CAD software od společnosti Autodesk

III ÚVOD

III.1 Účel dokumentu

Účelem tohoto dokumentu je jednoznačně specifikovat požadavky na informace a požadavky na předávání informací vztažených k Informačnímu modelu stavby tak, aby předávaný Informační model byl konzistentní, kvalitní a využitelný při plnění cílů využití BIM na Projektu. Požadavky na informace jsou nezbytné k zajištění efektivního předávání dat mezi firmou Letiště Praha a.s., jejími dodavateli, subdodavateli a dalšími subjekty, dále pak pro využitelnost dat po dobu celého životního cyklu stavby pro možné napojení na další systémy jako je GIS nebo CAFM.

V dokumentu jsou stanovena základní pravidla a standardy tvorby Informačních modelů a požadavky na grafické i negrafické informace, vzájemné vazby mezi modely a jejich prvky, zásady práce s daty a způsoby jejich kontroly.

Pravidla jsou závazná pro Dodavatele PD a způsob jejich plnění bude Dodavatelem dále definován v BEP.

III.2 Práce s dokumentem

Pro lepší orientaci v textu je v dokumentu používáno několik textových stylů, které graficky odlišují část textu dle jejího významu.

Zde je přehled používaných speciálních stylů:

Kurzívou jsou psány názvy konkrétních příkazů, názvů, nebo položek v menu konkrétních SW aplikací.

Textem v modře podbarveném rámečku jsou psány vyplývající požadavky na obsah Plánu realizace BIM. (BEP)

Text ve žlutém rámečku se používá pro popis doporučených pracovních postupů nebo nástrojů.

IV VZTAHY A POŽADAVKY

IV.1 Vazby mezi dokumenty

Dokument BIM standardy LP je přílohou smluvního dokumentu BIM protokol a součástí zadávací dokumentace.

IV.2 Požadavky na plán realizace BIM

Pověřená strana připraví a předloží **Plán realizace BIM (BEP)**, ve kterém specifikuje konkrétní postupy naplnění cílů a požadavků, definovaných v tomto dokumentu.

Dokument **BEP** musí být **pověřenou stranou**:

1. vypracován s využitím **šablony BEP**, podle požadavku **BIM protokolu** včetně jeho příloh, a to ve 2 verzích:
 - a. **Předběžný BEP** jako součást nabídek uchazečů, tj. před uzavřením **smlouvy** a
 - b. **BEP**, který bude zpracován vybranou **vedoucí pověřenou stranou** po uzavření **smlouvy** a bude dále aktualizován v průběhu projektu,
2. vypracován pro úvodní etapu projektu se zohledněním navazujících etap projektu,
3. aktualizován pro každou etapu projektu a příslušně rozšířen,

S koncem každé etapy je v rámci CDE zarchivována aktuální verze BEP. Pro navazující etapu je tento BEP aktualizován a rozšířen tak, aby obsahoval veškeré potřebné informace pro danou etapu.

4. předložen k připomínkování **pověřující straně** v termínu stanoveném **BIM protokolem** nebo **smlouvou**, a dále musí být schválen **pověřující stranou** před zahájením prací na daném stupni projektu,
5. dostupný nepřetržitě všem členům **projektového týmu** ve své aktuální vydané revizi,
6. sdílen na určeném místě v **CDE**. Do tohoto umístění musí být umožněn přístup pro čtení všem členům **projektového týmu**.
7. průběžně aktualizován **vedoucí pověřenou stranou**, a to v případech, kdy v průběhu projektu dochází ke změnám oproti aktuální vydané revizi **BEP**. Takto provedené úpravy budou bez zbytečného odkladu předkládány **pověřující straně** ke schválení,

8. aktualizován podle pravidel uvedených v **BIM protokolu**,
9. v aktuální revizi součástí odevzdávaného **IMS** každého stupně definovaného ve **smlouvě**.
10. vypracován tak, aby obsahoval **hlavní plán předávání informací (MIDP)**. Tyto **informace** mohou být zahrnuty přímo v dokumentu **BEP**, nebo ve formě přílohy **BEP**.

V STRATEGIE A CÍLE OBJEDNATELE

V.1 Cíle

Hlavními cíli využívání procesů BIM v zakázkách Letiště Praha jsou:

- Příprava na splnění požadavků připravovaného Zákona o informačním modelu v rámci vládní Koncepce BIM
- Omezení kolizí v návrhu a nákladů na z nich plynoucí vícepráce při realizaci
- Vyšší kvalita návrhu
- Vyšší transparentnost zakázek
- Efektivnější správa majetku
- Integrace Informačního modelu s podnikovými systémy pro správu majetku
- Pořízení aktuální digitální dokumentace existujících staveb LP sloužící jako zdroj informací pro správu a údržbu a pro budoucí úpravy staveb
- Vzájemná koordinace výstavbových akcí a optimalizace dopadů na provoz letiště

V.2 Užití BIM

Naplnování těchto cílů bude realizováno primárně prostřednictvím následujících užití Informačních modelů:

- Detekce kolizí a 3D koordinace v rámci Stavby samotné a ve vztahu k okolním objektům, provozům a ochranným pásmům
- Vizuelní kontrola návrhu - vizualizace
- Vykazování množství a propojení digitálního modelu s rozpočtem
- Datová struktura informačních modelů umožňující výměnu informací s podnikovými systémy GIS a CAFM
- Validace naplnění dat dle datového standardu
- 4D simulace průběhu výstavby

Kromě výše zmíněných primárních užití budou data užívána i k dalším potřebám, jako jsou prezentace grafických výstupů a různé analýzy a simulace.

Pravidla pro tvorbu, předávání a užívání Informačních modelů definovaná těmito Informačními požadavky vychází z potřeb výše uvedených cílů a užití BIM.

VI POŽADAVKY NA POUŽITÍ METODY BIM

V rámci použití metody BIM je Dodavatel povinen dodržovat zde uvedené postupy pro výměnu informací, k výměně informací o Projektu používat výhradně Objednatelům poskytnuté CDE a postupovat v souladu se zásadami managementu informací podle ČSN EN ISO 19650.

Digitální modely musí být již od počátku jejich tvorby splňovat všechny standardy a nastavení uvedené v tomto dokumentu tak, aby bylo možné realizovat uvedená užití BIM v průběhu Projektu.

VI.1 Informační model stavby

VI.2 Fáze návrhu stavby

V jednotlivých stupních návrhu je Realizační tým povinen provádět návrh formou koordinovaného digitálního modelu stavby sdíleného prostřednictvím CDE, přičemž každý Úkolový tým zpracovává dílčí digitální model, který odpovídá jemu svěřené části Projektu (obvykle profesní část). Výkresová dokumentace musí být výstupem z digitálního modelu. Výjimky, v kterých případech nemusí být výkresová dokumentace tvořena jako výstup z digitálních modelů, jsou uvedeny dále v textu.

VI.2.1 Prezentace návrhu a komunikace

V průběhu návrhu je Dodavatel povinen prezentovat navrhovaná řešení na kontrolních dnech (technických radách) Objednateli prostřednictvím sdruženého digitálního modelu nebo dalších podkladů uložených na CDE ve stavu SHARED. K prezentaci bude používán SW Revizto,

Úkoly související s technickým řešením projektu budou evidovány a komunikovány přímo v prostředí sdruženého modelu v SW Revizto.

VI.2.2 Koordinace

Dodavatel je povinen navrhnout a uplatňovat v průběhu Projektu strategii koordinace s využitím SW nástrojů specializovaných na automatické odhalování kolizí. Takovým SW se nemyslí návrhová CAD aplikace. Požadavky týkající se koordinace jsou dále popsány v samostatné kapitole.

VII ÚROVEŇ PODROBNOSTI GRAFICKÝCH A NEGRAFICKÝCH INFORMACÍ

Požadovaná úroveň podrobnosti digitálních modelů je pro jednotlivé stupně projektové dokumentace specifikována v příloze 1 – Datový standard. Dokument určuje jak podrobnost grafických (LOG) tak negrafických (LOI) dat.

VII.1 Klasifikace modelu

Prvky digitálního modelu budou zaříděny v klasifikačním systému Construction Classification International (CCI).

Principy klasifikace jsou znázorněny v následujícím schématu. Pro zápis klasifikačního kódu jsou určeny parametry:

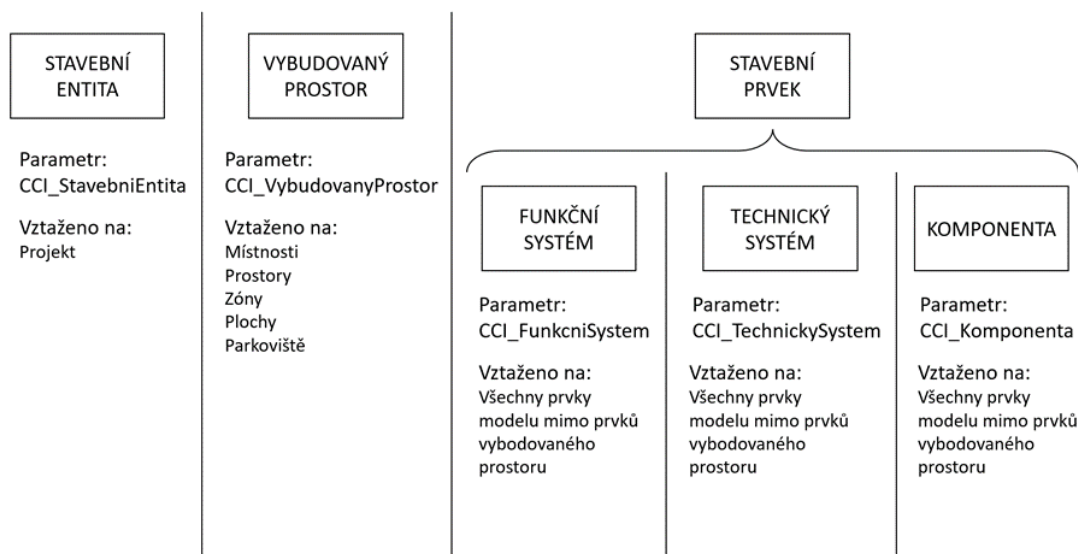
CCI_StavebniEntita

CCI_VybudovanyProstor

CCI_FunkcniSystem

CCI_TechnickySystem

CCI_Komponenta



Obr. 1 – Členění klasifikace CCI

Metodika klasifikace včetně výchozích tabulek je obsahem souborů CCI manuál.pdf a CCI_identifikace.xlsx, které jsou součástí podkladů Objednatele.

VII.2 Vlastnosti elementů digitálního modelu

VII.2.1 Základní identifikační vlastnosti

Každý prvek digitálního modelu musí mít pro jasnou identifikaci a funkčnost návazných systémů po celou dobu Projektu při každém uložení do stavu **Sdíleno** nebo **Publikováno** v rámci CDE (všechny status kódy kromě S0) vyplněny základní níže uvedené vlastnosti. Při absenci nebo nesprávném vyplnění požadovaných vlastností **Informační manažer úkolového týmu** zamítne sdílení verze modelu předložené ke kontrole.

Seznam základních identifikačních vlastností
Popis
CCI_StavebniEntita
CCI_VybudovanyProstor
CCI_FunkcniSystem
CCI_TechnickySystem
CCI_Komponenta
Fáze vytvoření
Fáze demolice

Bližší informace k uvedeným vlastnostem jsou v Datovém standardu v listu "Společné vlastnosti"

VII.2.2 Vazba na systém CAFM

Informace o zařízeních podléhajících pravidelné údržbě eviduje LP v systému CAFM. Pro integraci digitálního modelu s CAFM je nezbytné, aby prvky modelů reprezentující evidovaná zařízení byly označeny parametrem ASSET s hodnotou ANO.

Název vlastnosti	Vysvětlení	Příklad hodnoty	Poznámka
ASSET	Prvek modelu bude mít hodnotu nastavenou na ano, jedná-li se o zařízení evidované v systému CAFM.	ANO	
ZNACENI_LP	Specifické značení instancí (pozic) pro prvek s parametrem ASSET „ano“. Hodnoty dle pokynů správců technologií LP. Zařízení s nspecifikovanou konvencí značení budou značena dle dodavatele.	LP.BIM.1.106.1	

VII.2.3 Datový standard

Všechny elementy digitálních modelů budou kromě základní identifikace obsahovat také parametry s negrafickými informacemi v datové struktuře a datových typech dle přílohy 1 - Datový standard. Datový standard definuje pro jednotlivé stupně projektové dokumentace rozsah požadovaných negrafických informací a jejich strukturu. Definovány jsou tak přesné požadované názvy atributů elementů modelu, jejich datové typy, a pro modely zpracované v programu Revit i konkrétní sdílené parametry a jejich veškerá nastavení. Dále platí, že elementy modelu musí obsahovat identifikátory, podle kterých jsou identifikovány v dokumentaci, výpisech prvků a výkazu výměr.

Vlastnosti se k prvkům připojují v autorském SW, ve kterém je model vytvářen. Bez ohledu na autorský nástroj budou parametry vždy pojmenovány přesně podle datového standardu se zachováním syntaxe, tj. názvy jsou psány velkými písmeny bez diakritiky a s podtržítka místo mezer.

VII.2.4 Prvky neobsažené v datovém standardu

Jsou-li v projektu specifikovány takové prvky, které v Datovém standardu nejsou popsány, budou požadavky na jejich negrafickou i grafickou podrobnost Objednatel doplněny v průběhu projektu a uvedeny v BEP. Grafická i negrafická podrobnost těchto prvků bude požadována v obdobném rozsahu jako u prvků v Datovém standardu obsažených.

VII.2.5 Způsob práce s datovým standardem pro pozemní stavby

Tabulka definuje jednotlivé úrovně grafické i negrafické podrobnosti modelů pro jednotlivé stupně projektové dokumentace. Tam, kde je v tabulce u příslušného stupně PD pro daný parametr buňka tabulky vyplněna světle modrou barvou a obsahuje symbol zatržítka, je hodnota parametru požadována.

ID	PARAMETR	NÁZEV PARAMETRU	Stupně PD	ST	DUR	DSP	DPS	DSPS
ELEMENT	REVIT KATEGORIE EN / CZ		ÚROVEŇ GRAFICKÉ PODROBNOSTI (LOG)					
Místnost	Rooms / Místnosti			100	200	200	300	350
1	FID	FID	Parametr požadován					
19	Číslo	Číslo		✓	✓	✓	✓	✓
20	Typ	Název		✓	✓	✓	✓	✓

Obr. 2 – Požadované informace pro jednotlivé stupně PD

Sloupce hlavního záhlaví definují vlastnosti jednotlivých parametrů. Těmi jsou:

ID	ID kód přiřazený každému unikátnímu parametru
PARAMETR	pojmenování parametru
NÁZEV PARAMETRU	název parametru v programu Revit
POPIS	popis významu parametru
PŘÍKLAD	ukázková hodnota
DATOVÝ TYP	přípustný typ dat v hodnotě parametru
RVT TYP	typ parametru programu Revit
ČÍSELNÍK	odkaz na číselník s přípustnými hodnotami
JEDN.	jednotka
INST./TYP	Určuje, zda jde o parametr typu nebo instance. I = instance, T = typ
V/SDIL	určuje, zda jde o vestavěný parametr Revitu nebo sdílený parametr. V = vestavěný, S = sdílený
ST, DUR, DSP...	informace o tom, zda je hodnota parametru požadována pro daný stupeň PD

Dílčí záhlaví tabulky podbarvené červeně se týká typů elementů modelu. Pro jednotlivé typy je definována preferovaná kategorie Revitu **(1)** a požadovaná úroveň LOG **(3)** pro daný stupeň PD.

ID	PARAMETR	NÁZEV PARAMETRU	PŘÍKLAD	ST	DUR	DSP	DPS	DSPS
ELEMENT	1	REVIT KATEGORIE EN / CZ	DPT kód	3	ÚROVEŇ GRAFICKÉ PODROBNOSTI (LOG)			
Místnost		Rooms / Místnosti		100	200	200	300	350

Obr. 3 – Popis záhlaví tabulky Datový standard

Tabulka s požadovanými negrafickými informacemi je členěna dle profesních oddílů projektové dokumentace, ne ve všech případech je ale toto členění shodné s členěním dílčích informačních modelů. Například požadované negrafické informace elementů v části 800_PBZ budou muset být zahrnuty v příslušných dílčích modelech ostatních profesí, ve kterých se dané elementy vyskytují. Vlastnosti požárních klapek tak budou součástí modelu 500_VZT apod.

VII.2.6 Způsob práce s datovým standardem pro dopravní a infrastrukturní stavby

Tabulka definuje jednotlivé úrovně grafické i negrafické podrobnosti modelů pro jednotlivé stupně projektové dokumentace. Tam, kde je v tabulce u příslušného stupně PD pro daný parametr buňka tabulky vyplněna světle modrou barvou a obsahuje symbol zatržítka, je hodnota parametru požadována.

ELEMENT			CZ	Stupně PD	LOG			
ID	PARAMETR	NÁZEV PARAMETRU	SKUPINA PARAMETRŮ	ST	DUR	DSP	DPS	DSPS
OBJEKTY POZEMNÍCH KOMUNIKACÍ			Parametr					
Plocha			Plocha požadován	Plocha				
35	Využití	VYUZITI	Plocha	✓	✓	✓	✓	✓
36	Povrch	POVRCH	Plocha			✓	✓	✓

Obr. 4 – Požadované informace pro jednotlivé stupně PD

Sloupce hlavního záhlaví definují vlastnosti jednotlivých parametrů. Těmi jsou:

ID	ID kód přiřazený každému unikátnímu parametru
PARAMETR	význam parametru
NÁZEV PARAMETRU	název parametru
POPIS	popis významu parametru
PŘÍKLAD	ukázková hodnota
DATOVÝ TYP	přípustný typ dat v hodnotě parametru
ČÍSELNÍK	odkaz na číselník s přípustnými hodnotami
JEDNOTKY	jednotka
ST, DUR, DSP...	Informace o tom, zda je hodnota parametru požadována pro daný stupeň PD

Díličí záhlaví tabulky podbarvené červeně se týká typů elementů modelu. Pro jednotlivé typy je definována SKUPINA ELEMENTU (1), TYP ENTITY (2), PŘESNOST (3) a požadovaná úroveň LOG (4) pro daný stupeň PD.

ELEMENT		SKUPINA ELEMENTU	POZNÁMKA	TYP ENTITY	PŘESNOST	LOG					
ID	PARAMETR	NÁZEV PARAMETRU	POPIS	DATOVÝ TYP	ČÍSELNÍK	JEDN	ST	DUR	DSP	DPS	DSPS

Obr. 5 – Popis záhlaví tabulky Datový standard

VII.2.7 Číselníky

Pro hodnoty některých parametrů z datového standardu existují číselníky Letiště Praha a.s., vycházející z podnikového systému LetGIS. Tyto parametry mají vždy ve sloupci s názvem ČÍSELNÍK uveden název číselníku stejně jako následujícím obrázku.

ELEMENT		REVIT KATEGORIE EN / CZ	DPT kód	HODNOTA			
ID	PARAMETR	NÁZEV PARAMETRU	POPIS	PŘÍKLAD	DATOVÝ TYP	RVT TYP	ČÍSELNÍK
9	Areál	AREAL		Sever	TEXT	Text	
10	Počet částí	POCET_CASTI		1	INTEGER	Objemová hodnota	
11	Typ ID	TYP_ID		3	LIST	Celé číslo	ZM_OBJEKT_TYP_TBD
12	Typ Popis	TYP_POPIIS		budova technická	LIST	Text	ZM_OBJEKT_TYP_TBD

Obr. 6 – Odkazy na číselníky v Datovém standardu

U těchto informací se vždy nacházejí dva parametry, z nichž do jednoho se vyplňuje hodnota VALUE a druhý je určen pro ID dané hodnoty v číselníku. Neexistuje-li pro některý z prvků modelu v číselníku použitelná hodnota, může být tato doplněna po konzultaci s Informačním manažerem Objednatele, nebo se použije jiná nejbližší odpovídající.

Číselníky budou Dodavateli předány spolu s ostatními podklady při zahájení projektu.

Číselníky v softwaru Revit

Parametry ID se ponechají nevyplněné, budou automatizovaně doplněny Objednatelem po předání modelů.

Pro doplnění hodnot parametrů klasifikace lze využít aplikaci Autodesk Classification Manager for Revit ze sady BIM Interoperability Tools.

VII.2.8 Parametry udávající datum

Parametry, které udávají datum, mají vždy typ parametru Text. Jedná se například o parametry Datum instalace, Výchozí revize a další. Hodnota parametrů obsahující datum bude ve formátu:

- d.M.yyyy,
- den.měsíc.rok.

Příklady: 1.2.1997, 31.12.2001

VII.3 Grafická úroveň detailu

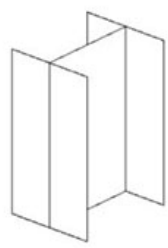
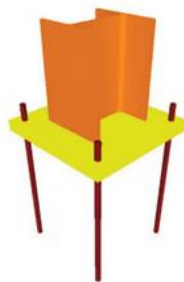
VII.3.1 Obecné ustanovení

Pokud není určeno jinak, úroveň podrobnosti prvků 3D modelu by měla být přibližně taková, aby 2D výstupy přímo generované z modelu odpovídaly normovým požadavkům na jejich způsob zobrazení ve výkresové dokumentaci příslušného stupně.

VII.3.2 Úrovně LOG - definice úrovně grafické podrobnosti

Pro přesnější specifikaci grafické podrobnosti se stanovují úrovně LOG, které jsou v Datovém standardu přiřazeny jednotlivým typům prvků modelu a stupňům projektové dokumentace. Definice úrovní grafické podrobnosti vychází z dokumentu *Level of Development Specification 2017*, vydaným organizací BIMForum. Následující tabulka uvádí příklady jednotlivých stupňů LOG, definované tímto dokumentem pro vybraný prvek ocelového sloupu.

Tab. 1 – Příklad úrovně grafické podrobnosti LOG

LOG 100	LOG 200	LOG 300	LOG 350	LOG 400
				

VII.3.3 LOG a LOD

Pro definici grafické podrobnosti se v Informačních požadavcích LP namísto stupňů LOD (Level of Development) využívá LOG (Level of Geometry). Důvod je ten, že pod pojmem LOD je sdružena informace o úrovni podrobnosti grafických i negrafických informací. Protože podrobnost negrafických informací je definována jiným způsobem, je užíváno pouze LOG pro vyjádření podrobnosti geometrické, respektive grafické.

Definice jednotlivých stupňů LOG jsou následující:

LOG 100 – Prvky mohou být v modelu reprezentovány symbolem nebo jiným zástupným elementem. Grafická reprezentace prvku značí jeho existenci, nikoliv však jeho tvar, rozměry nebo přesné umístění. Všechny informace odvozené od těchto prvků jsou pouze přibližné.

LOG 200 - Obecný model dostatečně vymodelovaný pro identifikaci typu a materiálu dané komponenty. Schematické rozložení s přibližnými rozměry, tvarem a umístěním. Všechny informace odvozené od těchto prvků jsou pouze přibližné.

LOG 300 - Specifický objekt, dostatečně vymodelovaný pro identifikaci typu a materiálu komponenty. Výrobní, nebo předvýrobní objekt, „zpracovaný“ objekt představující konečnou fázi návrhu. Konstruktivní - specifikované rozměry, tvar, umístění, atd. Množství, velikost, tvar a umístění pro tyto vymodelované objekty mohou být odměřeny a získány přímo z modelu bez nutnosti čtení negrafických informací nebo popisů ve výkresové dokumentaci.

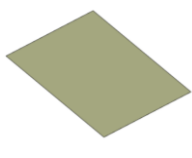
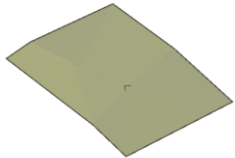
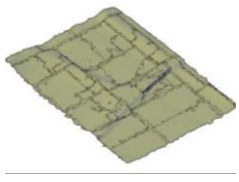
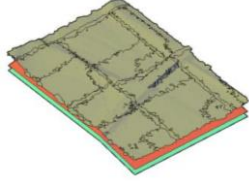
LOG 350 - Podrobný, přesný a konkrétní objekt s požadavky na konstrukci a vlastnosti materiálů a stavebních prvků. Obsahuje všechny nezbytné části v dostatečném zastoupení v rámci konstrukce dle technologií a postupů provádění pro realizaci a záznam skutečného provedení. Části potřebné pro koordinaci

LOG 400 - Podrobný, přesný a konkrétní objekt s požadavky na konstrukci a vlastnosti materiálů a stavebních prvků udávaný dle skutečného provedení. Obsahuje všechny nezbytné části v dostatečném zastoupení v rámci konstrukce dle technologií a postupů provádění do výrobní dokumentace.

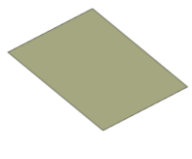
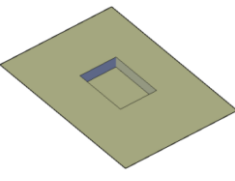
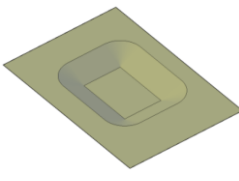
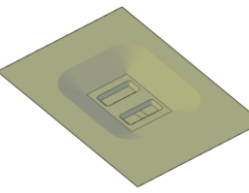
VII.3.4 Grafická podrobnost běžných prvků

V následujících tabulkách jsou uvedeny příklady a definice LOG pro vybrané objekty. U objektů zde neuvedených budou, se podrobnost pro daný LOG odvozuje na základě principů uvedených v těchto příkladech.

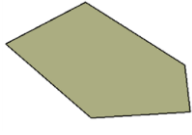
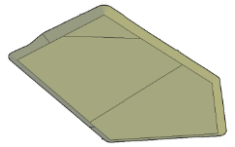
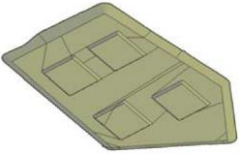
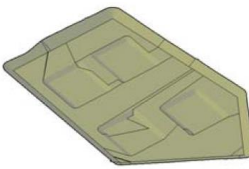
Tab. 2 – LOG Terén

LOG 100	LOG 200	LOG 300	LOG 350	LOG 400
				
Stávající terén je zobrazen jako 2D povrch s referenčním bodem (výška), který je průměrem celé oblasti.	Stávající terén je zobrazen jako TIN povrch vytvořený na základě měřených hodnot z totální stanice nebo GNSS.	Stávající terén je zobrazen jako, povrch vytvořený ze sítě bodů zaměřených např. fotogrammetrií nebo laserovým skenováním.	Stávající terén je zobrazen jako povrch vytvořený ze sítě bodů zaměřených např. fotogrammetrií nebo laserovým skenováním. Nižší vrstvy půdy, jako je hlína, křída, písek apod. jsou zobrazeny jako nezávislé 3D plochy s daty ze vzorkových vrtů.	

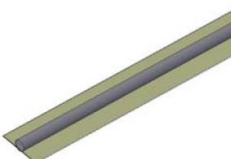
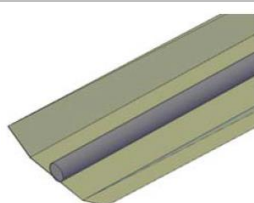
Tab. 3 – LOG Svahování / stupňování

LOG 100	LOG 200	LOG 300	LOG 350	LOG 400
				
2D vyrovnávací plocha.	Stupňování s vertikálním připojením k ostatním objektům.	Svahování s přechodem na ostatní povrchy.	Přesné svahování s přechodem na ostatní povrchy. Hlavní a vedlejší stavební jámy budou modelovány zvlášť.	

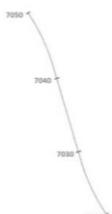
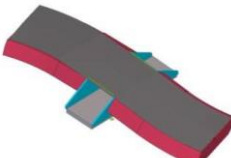
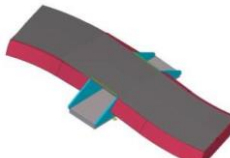
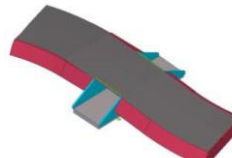
Tab. 4 – LOG Výkopy základů

LOG 100	LOG 200	LOG 300	LOG 350	LOG 400
				
Hrubý výkop, jako povrch v dané úrovni.	Hrubý výkop, jako povrch v dané úrovni s připojením do stávajícího terénu.	Výkopy základů jako 3D povrch s vertikálními stěnami.	Výkopy základů jako 3D povrch s šikmými stěnami.	

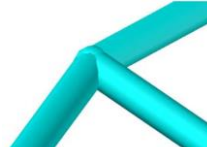
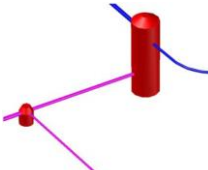
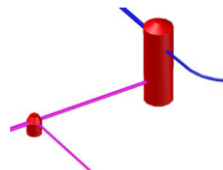
Tab. 5 – LOG Výkopy trubní

LOG 100	LOG 200	LOG 300	LOG 350	LOG 400
				
Hrubé výkopy podél linie.	Hrubé výkopy podél 3D objektu.	Výkop pro potrubí s 3D plochou výkopu.	Výkop pro potrubí s napojením na ostatní povrchy.	

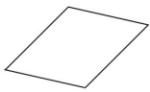
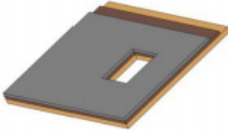
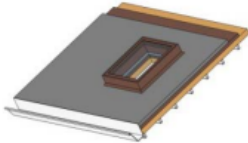
Tab. 6 – LOG Silnice a železnice

LOG 100	LOG 200	LOG 300	LOG 350	LOG 400
				
Středová osa (3D) a krajní hrany.	Horní povrch (3D) s připojením k terénu. Bez napojení v křížení komunikací.	Horní a spodní povrch (skutečný výkop na stávajícím terénu vč. sejmutí ornice) s přechody do terénu. Bez napojení v křížení komunikací.	Horní a spodní povrch (skutečný výkop na stávajícím terénu vč. sejmutí ornice) s přechody do terénu. Modeluje se napojení v křížení komunikací.	

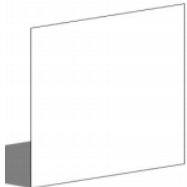
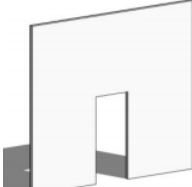
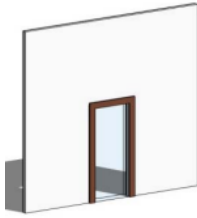
Tab. 7 – LOG Potrubí mimo budovy

LOG 100	LOG 200	LOG 300	LOG 350	LOG 400
				
Přibližné umístění potrubí jako linie.	Přibližné umístění a velikost hlavních distribučních tras a servisní potrubí.	Umístění a velikost hlavní distribuční trasy a servisní potrubí s napojením.	Skutečné rozměry, umístění a tvar.	Přesná geometrie včetně tloušťky materiálů a délky potrubí.

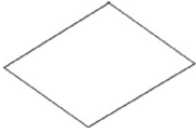
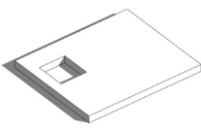
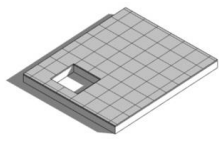
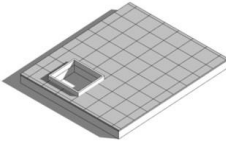
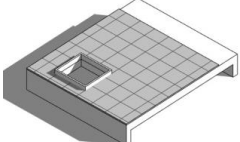
Tab. 8 – LOG Střecha

LOG 100	LOG 200	LOG 300	LOG 350	LOG 400
				
Umístění střechy je reprezentováno geometrií a tvarem vnějšího povrchu nebo geometrickým zástupným symbol s přibližnou geometrií.	Velikost, tvar a umístění je přibližné. Přibližné umístění, velikost a orientace otvorů.	Střešní konstrukce ve vrstvách (např. střešní krytiny, izolace a beton) s vnějšími rozměry. Otvory pro okna, dveře a větší potrubí.	Jsou modelovány jednotlivé vrstvy. Rozměry a umístění otvorů jsou přesné.	Všechny modely a detaily souvrství jsou modelovány. Zahrnuje vnitřní podpěrné prvky (jako lišty) nebo detaily vyztužení.

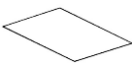
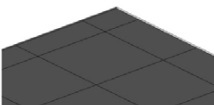
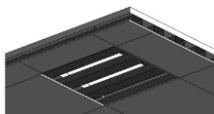
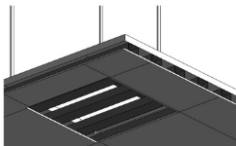
Tab. 9 – LOG Montované příčky

LOG 100	LOG 200	LOG 300	LOG 350	LOG 400
				
Umístění je reprezentováno geometrií povrchu a tvarem.	Velikost, tvar a umístění je přibližné. Přibližné umístění otvorů a průstupů.	Struktura stěny je modelována vrstvami (například izolací a sádrovými deskami) v přesných rozměrech. Otvory pro okna, dveře a větší průchody jsou přesné.	Detailní konstrukce příčky. Stěny obsahují výztužné prvky. Otvory a umístění jsou přesné.	Všechny součásti sestavy a detaily jsou modelovány ve 3D. Patří sem vnitřní podpěrné prvky jako latě, sádrokarton, nebo výztužné detaily a spoje.

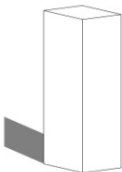
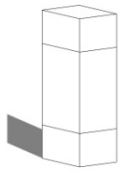
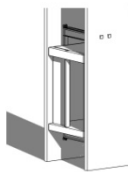
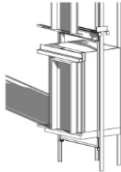
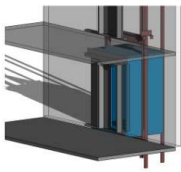
Tab. 10 – LOG Podlahy

LOG 100	LOG 200	LOG 300	LOG 350	LOG 400
				
Umístění je reprezentováno geometrií povrchu a tvarem.	Velikost, přesný tvar a umístění. Přibližné umístění, velikost a orientace otvorů.	Konstrukce podlahy ve vrstvách s přesnými vnějšími rozměry. Modelovány jsou významné otvory (šachty apod).	Detailní struktura podlahy. Jsou modelovány jednotlivé vrstvy. Přesné umístění a rozměry všech průstupů a otvorů.	Všechny součásti sestavy a detaily jsou modelovány ve 3D. Patří sem případně vnitřní nosné prvky jako například nosníky.

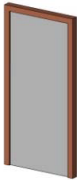
Tab. 11 – LOG Podhled

LOG 100	LOG 200	LOG 300	LOG 350	LOG 400
				
Umístění je dané geometrií povrchu a tvarem.	Podhled je reprezentován zástupným prvkem s přibližnou geometrií (plocha v dané výšce). Přibližné umístění, velikost a orientace významných otvorů.	Konstrukce podhledu modelována ve vrstvách, jako je izolace a omítka, včetně významných otvorů. Otvory pro instalace a svítidla jsou zobrazeny pomocí zástupného symbolu (2D značka).	Podhled obsahuje rozměry jednotlivých skladebných prvků a umístění závěsného systému (hlavní rastr). Otvory pro instalace a svítidla jsou modelovány přesně.	Jsou modelovány detaily specifické pro výrobu. Podrobnosti, klouby a profily jsou modelovány ve 3D.

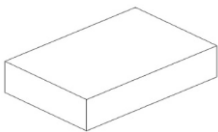
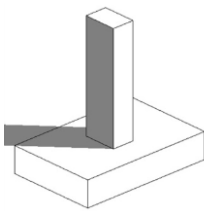
Tab. 12 – LOG Výtah

LOG 100	LOG 200	LOG 300	LOG 350	LOG 400
				
Je modelován objem výtahové šachty.	Výtahová šachta je rozdělena na šachtu, doraz a horní část.	Přesné rozměry šachty. Umístěny dveře a servisní poklopy. Výtahová kabina je zobrazena 2D zástupným symbolem.	Je modelována výtahová kabina, dveře a vnější kování.	Jsou modelovány výrobní detaily, připojení a profily.

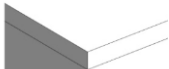
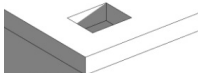
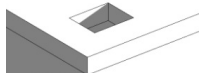
Tab. 13 – LOG Okna a dveře

LOG 100	LOG 200	LOG 300	LOG 350	LOG 400
				
Modelováno jako otvor ve stěně o požadovaných světelných rozměrech.	Modelováno jako otvor ve stěně o požadovaných světelných rozměrech. Je naznačena geometrie dveřní výplně.	Jsou modelovány rámy a křídla v přesných rozměrech. Přesné světelné rozměry i rozměry stavebních otvorů.	Dveře a okna jsou modelovány včetně otevíracích prvků (kliky apod.). Modeluje se členění křídla.	Dveře a okna jsou modelovány v podrobnosti pro výrobu. Detaily, připojení a profily.

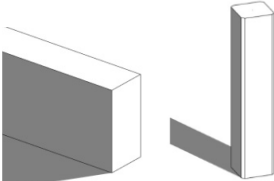
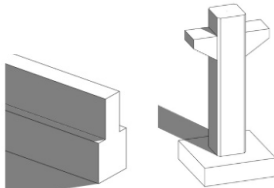
Tab. 14 – LOG Základy

LOG 100	LOG 200	LOG 300	LOG 350	LOG 400
				
Umístění je reprezentováno geometrií vnějšího povrchu s přibližnou geometrií. Zástupný symbol může být základní deskou.	Základy jsou modelovány zástupným prvkem. Objem, velikost, tvar, umístění a orientace je specifikována.	Základy mají skutečné rozměry, objem, tvar, umístění a orientaci. Modeluje se stupňovitost, zkosení a prostupy.		

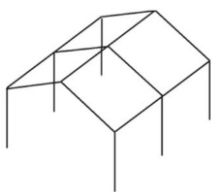
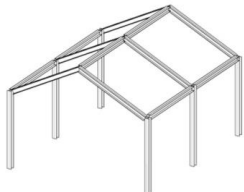
Tab. 15 – LOG Stropní desky

LOG 100	LOG 200	LOG 300	LOG 350	LOG 400
				
Umístění je reprezentováno plochou s přibližnou geometrií.	Deska je reprezentována jako obecný prvek s přibližným tvarem, velikostí, polohou a orientací.	Deska má přesné rozměry, tvar, umístění a orientaci. V geometrii se objeví významné otvory typu schodiště, šachta apod.	Deska má přesné množství, rozměry, tvar, umístění a orientaci. Jsou modelovány všechny otvory a prostupy.	

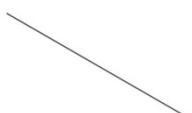
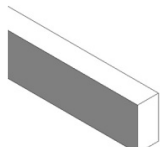
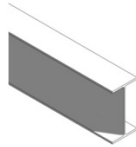
Tab. 16 – LOG Betonové nosníky a sloupky (sloupky, trámy a průvlaky)

LOG 100	LOG 200	LOG 300	LOG 350	LOG 400
				
Prvky jsou modelovány zástupným symbolem 3D čáry (prutově).	Nosník je modelován jako obecný prvek s přibližnou velikostí a tvarem. Umístění a orientace je přesná.	Nosník má skutečný objem, rozměry, tvar, umístění a orientaci. Jsou modelovány zkosení, otvory, výklenky a ozuby.		

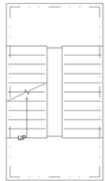
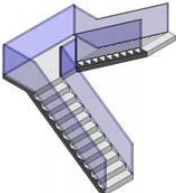
Tab. 17 – LOG Rámové konstrukce

LOG 100	LOG 200	LOG 300	LOG 350	LOG 400
				
Prvky jsou modelovány zástupným symbolem 3D čáry (prutově).	Rám je reprezentován jako obecný objekt s přibližnou velikostí a tvarem. Přesné umístění a orientace.	Rám je reprezentován jako objekt se skutečnou velikostí a tvarem. Přesné umístění a orientace. Konstrukce obsahuje konzoly a zavětrování.		

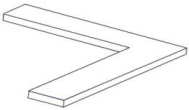
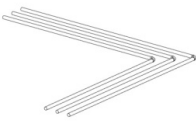
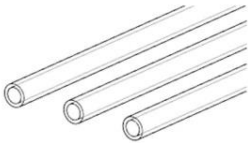
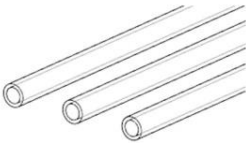
Tab. 18 – LOG Ocelové nosníky a sloupy

LOG 100	LOG 200	LOG 300	LOG 350	LOG 400
				
Prvky jsou modelovány zástupným symbolem 3D čáry (prutově).	Nosník je reprezentován jako obecný objekt s přibližnou velikostí a tvarem. Přesné umístění a orientace.	Nosník má skutečný objem, rozměry, tvar, umístění a orientaci. Jsou modelovány zkosení a otvory.		

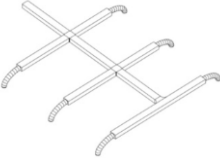
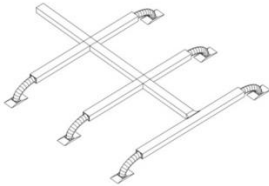
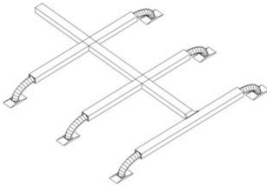
Tab. 19 – LOG Schodiště

LOG 100	LOG 200	LOG 300	LOG 350	LOG 400
				
Umístění schodiště představuje geometrický zástupný symbol s přibližnou geometrií.	Schodiště představuje obecný prvek se zjednodušenou specifikací schodišťových stupňů a podest.	Schodiště je modelováno s přesným umístěním stupňů a podest včetně větších opěrných prvků. Jsou přibližně modelovány doplňkové konstrukce.	Schodiště je modelováno s přesnými rozměry stupňů, podest včetně povrchových úprav, otvorů a doplňkových konstrukcí (zábradlí).	

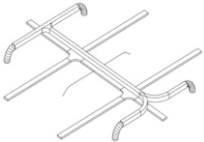
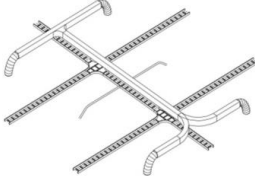
Tab. 20 – LOG Potrubí ZTI, plyn, RTCH, SHZ

LOG 100	LOG 200	LOG 300	LOG 350	LOG 400
				
Hlavní trasy sítí jsou reprezentovány zástupným objemovým tělesem s přibližnými rozměry.	Přibližné umístění hlavních a vedlejších trubek. Přibližné dimenze.	Rozměry a ohyby potrubí jsou včetně přesného umístění a potřebného sklonu. Potrubí je modelováno v přesných dimenzích včetně izolace.	Přesná geometrie se skutečnými rozměry a polohou. Budou modelovány armatury, kolena, ventily a spojovací trubky včetně přesných dimenzí a izolace.	

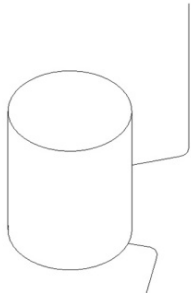
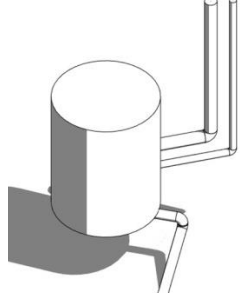
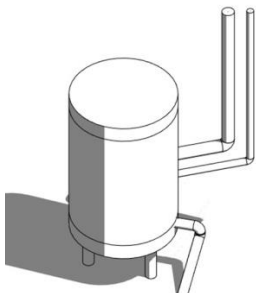
Tab. 21 – LOG Vzduchotechnické potrubí

LOG 100	LOG 200	LOG 300	LOG 350	LOG 400
				
Trasy potrubí jsou modelovány zástupným symbolem 3D čáry.	Přibližné umístění a tvar hlavního a vedlejšího potrubí.	Rozměry a ohyby potrubí jsou přesně umístěny. Potrubí je modelováno včetně izolace a vyústek vzduchotechniky.	Přesná geometrie se skutečnými rozměry a polohou. Budou modelovány armatury, spojovací trubky včetně izolace a požárních doplňků.	

Tab. 22 – LOG Vedení elektroinstalací

LOG 100	LOG 200	LOG 300	LOG 350	LOG 400
				
Hlavní kabelové trasy jsou modelovány zástupným symbolem 3D čáry.	Kabelové trasy jsou modelovány pomocí lávek a chrániček s přibližnými rozměry a přesným umístěním. Všechny komponenty jsou modelovány s přibližnými rozměry a umístěním.	Přesné umístění kabelových lávek a chrániček včetně ohybů a tvarovek. Všechny komponenty jsou modelovány s přesnými rozměry, umístěním a odpovídajícím designem (barva, tvar apod.).		

Tab. 23 – LOG Vybavení TZB

LOG 100	LOG 200	LOG 300	LOG 350	LOG 400
				
Hlavní vybavení TZB je reprezentováno objemovým tělesem nebo schématickou značkou.	Přibližné umístění a velikost hlavní a vedlejší cesty připojovací instalace. Přibližné prostorové požadavky na přístup musí být v modelu zastoupeny. Přibližné umístění výměníků, kotlů, čerpadel, tanků atd.	Přesná geometrie a umístění hlavních instalačních cest včetně potřebných prostor pro přístup do služeb včetně podpůrných prvků (zavěšení, kotvení). Jsou modelovány izolace, přípojky a doplňková zařízení.		

VII.3.5 Podrobnost nehmotných objektů

LOG objektů, které nemají fyzickou hmotu, kterými jsou například místnosti, prostory nebo plochy, je vždy odvozena od LOG přilehlých ohraničujících objektů a konstrukcí.

VII.3.6 Omezení pro přílišnou podrobnost

Není přípustné používat v Informačních modelech takové prvky, které by svou přílišnou podrobností mohly znesnadňovat manipulaci v softwarových nástrojích tím, že budou klást nepřiměřené nároky na výkon výpočetní techniky. Tím jsou myšleny například prvky přímo exportované ze software pro návrh strojních zařízení a výrobků a modelované s absolutní přesností.

VIII POŽADAVKY NA TVORBU DIGITÁLNÍCH MODELŮ STAVBY

VIII.1 Digitální modely stavby

Primární součástí Informačního modelu budou Digitální modely všech zpracovávaných profesních částí.

Digitální modely musí obsahovat všechny navrhované prvky stavby bez ohledu na to, zda jsou, či nejsou obsaženy ve výčtu typů prvků v Datovém standardu. Prvky umístěné do modelu musí vždy a po celou dobu tvorby (s výjimkou stavu S0 WIP) modelu obsahovat minimálně základní identifikační negrafické vlastnosti podle VII.2.1.

VIII.1.1 Dílčí modely

Celkový digitální model se dělí na dílčí digitální modely na základě strategie sdružování navržené realizačním týmem v BEP. Požadavek Objednatele je, aby byl model dělen minimálně podle hlavních profesních částí (oddílů projektové dokumentace).

VIII.1.2 Model návrhu

Všechny navrhované prvky a konstrukce budou v modelu provedeny v grafické a negrafické úrovni podrobnosti podle Datového standardu.

VIII.1.3 Model stávajícího stavu

Všechny stávající prvky a konstrukce budou v modelu provedeny v grafické úrovni podrobnosti podle Datového standardu a musí obsahovat minimálně základní identifikační vlastnosti podle VII.2.1. Prvky reprezentující zařízení evidovaná v informačních systémech LP (GIS a CAFM) musí obsahovat identifikátor evidovaného zařízení (vlastnost **ZNACENI_LP**).

VIII.1.4 Model demoličních prací

Všechny demolované prvky a konstrukce budou v modelu provedeny v takové grafické a negrafické úrovni podrobnosti, která umožní vygenerování dokumentace bouracích prací a výkazu množství. Prvky musí obsahovat minimálně základní identifikační vlastnosti podle VII.2.1 a informace o materiálech.

VIII.1.5 Model zařízení staveniště

Je-li předmětem Projektu zpracování plánu organizace výstavby, bude v rámci něho zpracován i dílčí digitální model zařízení staveniště. Model bude obsahovat schematicky vymodelované prvky zařízení staveniště a jednotlivé funkční plochy v úrovni grafické podrobnosti odpovídající LOG 200. Členění prvků modelu musí být provedeno tak, aby jednotlivé prvky bylo možné propojit s položkami harmonogramu postupu výstavby pro vytvoření 4D modelu.

VIII.1.6 Model zemních prací a terénních úprav

Součástí bude i digitální model stávajícího terénu a model výkopových a razících terénních úprav v rozsahu Stavbou dotčeného území. Model musí být proveden tak, aby umožňoval výpočet objemů zemních prací. Model stávajícího terénu bude proveden v úrovni podrobnosti LOG 300, v případě, že součástí projektu i průzkum geologického podloží, bude podrobnost LOG 350

VIII.2 Výkresová dokumentace

Výkresová dokumentace musí být tvořena přímo nástroji pro tvorbu digitálních modelů stavby a veškeré zobrazované prvky a konstrukce musí být vytvořeny jako přímě zobrazení prvku modelu. Výjimky jsou přípustné v případech, kdy výkresová dokumentace obsahuje prvky, které se vzhledem k požadavkům na grafickou úroveň detailu nemodelují, nebo požadovanou formu výstupu nelze z modelu generovat.

Veškeré textové informace a popisy vztahující se k zobrazovaným stavebním prvkům, konstrukcím a zařízením musí být tvořeny jako inteligentní popisky zobrazující hodnoty vlastností elementů modelu. Veškeré takové informace tedy musí být k elementům modelu připojeny ve formě vlastností i v případě, že taková vlastnost není výslovně uvedena v rámci Požadavků na informace.

Jde zejména o tyto typy dokumentace:

Detaily

- Výkresy výztuže
- Koordináční situace, dopravní situace
- Schémata systémů

VIII.3 Úpravy finálních digitálních modelů

Finální digitální modely předávané v rámci čistopisu určitého stupně projektu musí splňovat veškeré požadavky vztažené k danému stupni. Ze souborů modelů v nativním formátu musí odstraněny všechny 2D pohledy a tabulky, které nejsou součástí generované 2D dokumentace a slouží k pracovním účelům Dodavatele, nebo nejsou Objednatelem požadovány v rámci tohoto dokumentu. Dále budou odstraněny všechny připojené soubory (např. výkresy .dwg, rastrové obrázky, mračna bodů), které slouží jako podklad k projektování a nejsou součástí dokumentace a musí být odstraněna všechna chybová hlášení.

VIII.4 Datové formáty a výstupy

Primárním formátem pro předávané digitální modely jsou souborové formáty .dwg a .rvt. V případě, že je model zpracován v softwaru, který nativně negeneruje zmíněné formáty, budou Objednateli vždy předána kompletní data v nativních formátech. Pro Informační modely pozemních a podzemních staveb je povinně používán souborový formát .rvt ve verzi ne starší než dvě verze zpět od verze Autodesk Revit, která je aktuální v době zahájení prací na Projektu. Celkový Informační model bude předáván jako sada vzájemně propojených souborů. Části Informačních modelů pozemních a podzemních staveb, které není výhodné zpracovávat nativně v souborovém formátu .rvt mohou být po dohodě s Informačním manažerem Objednatele odevzdány i v jiném 3D formátu jako je např. .dwg. To se týká zejména modelů staveb dopravní a technické infrastruktury, konstrukční části nebo určitých specifických technologických zařízení. Spolu s modely v nativních formátech budou předávány také digitální modely exportované do formátu IFC. IFC soubory budou obsahovat všechny parametry negrafických informací dle Datového standardu exportované ve shodném pojmenování. Není tedy nutné parametry pro export mapovat na odpovídající sady vlastností struktury IFC. Pokud je součástí projektu i geodetické zaměření, jsou spolu odevzdávána i data pořízená v rámci zaměření v podobě mračen bodů ve formátech .las, .e52, .rcs, rcp; textových seznamů bodů, nebo souborů formátu landXML.

V BEP se pro každý dílčí model uvede zpracovatelský software, souborový formát a jeho verze. Update souborových verzí v průběhu projektu schvaluje Informačním manažerem Objednatele. Verze formátu IFC bude dohodnuta pro konkrétní projekt a uvedena v BEP.

VIII.5 Konvence pojmenování dílčích Informačních modelů

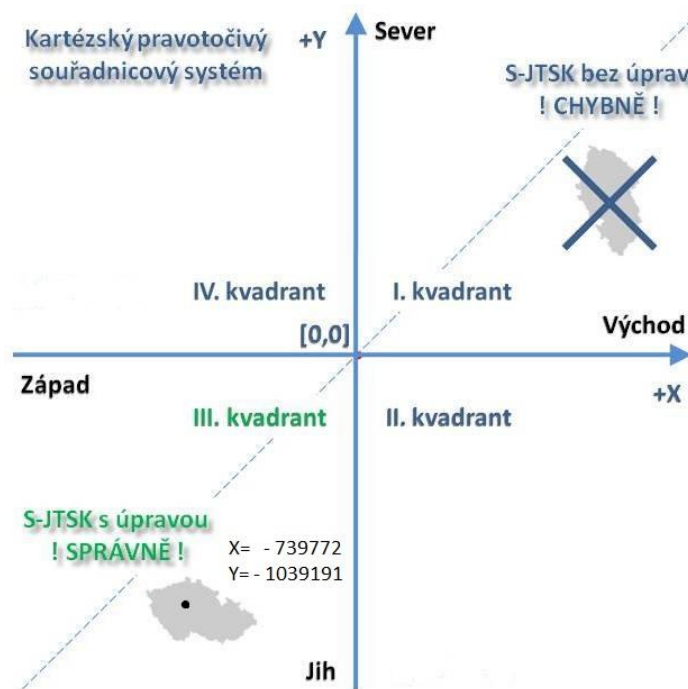
Pojmenovávání souborů digitálních modelů se řídí stejnými pravidly jako pojmenovávání dokumentů projektové dokumentace. Tato pravidla jsou uvedena ve Standardech tvorby PD jako příloha č. 5. Jako kód typu dokumentu se pro digitální model použije kód M3 v případě 3D modelu a M2 v případě 2D modelu.

VIII.6 Souřadné systémy

Všechny dílčí modely budou mít nastaven souřadný systém geo-referencovaný systémem S-JTSK.

V odevzdávaných souborech .dwg bude aktuální souřadný systém nastaven na globální souřadnice, které budou odpovídat systému S-JTSK.

Pro konstrukci bodů pomocí geodetických úloh je nutné zadávat souřadnice ve třetím kvadrantu Kartézského souřadnicového systému. Transformační klíč je: (x, y) AutoCAD = (-y, -x) S-JTSK.



Obr. 7 - Příklad souřadnic v souřadném systému S-JTSK

VIII.7 Fázování

V projektech, které vyžadují fázování nebo etapizaci, bude každý prvek modelu obsahovat negrafickou informaci o fázi, ve které je vytvořen nebo instalován a fázi, kdy má být odstraněn nebo zdemolován. Pro modely odevzdávané v Revitu je pro toto využíváno standardních nástrojů pro fázování s použitím vestavěných parametrů Fáze vytvoření a Fáze demolice. Pro zachování stejného principu i v modelech zpracovaných v jiných softwarových platformách budou vytvořeny parametry pojmenované FAZE_VYTVORENI a FAZE_DEMOLICE.

Pro celý projekt se zavede seznam fází a ty budou poté používány napříč všemi dílčími Informačními modely pro hodnoty parametrů Fáze vytvoření a Fáze demolice. Důležité je shodné pojmenování a nastavení fází ve všech dílčích modelech.

Pro projekty bez požadavku na fázování nebo etapizaci budou vždy zavedeny minimálně dvě fáze pojmenované Existující a Nové konstrukce. Všechny objekty stávajícího stavu budou mít nastavenou fázi vytvoření jako Existující a navržené elementy budou vytvořeny ve fázi Nové konstrukce. V případě rekonstrukcí budou také demolice prováděny ve fázi Nové konstrukce.

V BEP bude uveden seznam všech fází, které budou používány napříč všemi dílčími Informačními modely, a pro každou fázi bude uveden účel jejího použití.

VIII.8 Společné datové prostředí

Společné datové prostředí (CDE) bude po celou dobu zpracování projektu sloužit jako jednotný zdroj informací pro všechny zúčastněné strany. Členové Projektového týmu jsou povinni pro výměnu a sdílení dat využívat Objednatelům poskytnuté CDE v souladu s těmito Informačními požadavky. Popis společného datového prostředí v těchto Informačních požadavcích se věnuje nakládání s modely PIM. Společné datové prostředí pro AIM bude řešeno samostatně. Níže je popsán proces výměny a sdílení informací i v rámci CDE. Způsob využívání CDE vychází z metodiky popsané v souboru norem ČSN EN ISO 19650. Předpokládá se, že všichni členové Projektového týmu budou s těmito principy obeznámeni.

VIII.8.1 Pravidla přístupu do CDE

Pověřující strana poskytne členům **projektového týmu** přístupy k softwarovým nástrojům používaným v rámci **CDE** v počtu nezbytném pro realizaci projektu. Jednotlivé přístupy budou vázány na konkrétní osoby. Tyto přístupy nejsou přenosné. Při změně přistupující osoby je nezbytné vytvořit nový přístup pro tuto osobu.

Jeden přístup nesmí být využíván více osobami!

Poskytnutí přístupu

Realizační tým poskytne jmenný seznam členů úkolových týmů s uvedenými rolemi, kterým má být přístup poskytnut. Na základě tohoto seznamu budou vygenerovány přístupy do CDE s příslušnými přístupovými oprávněními.

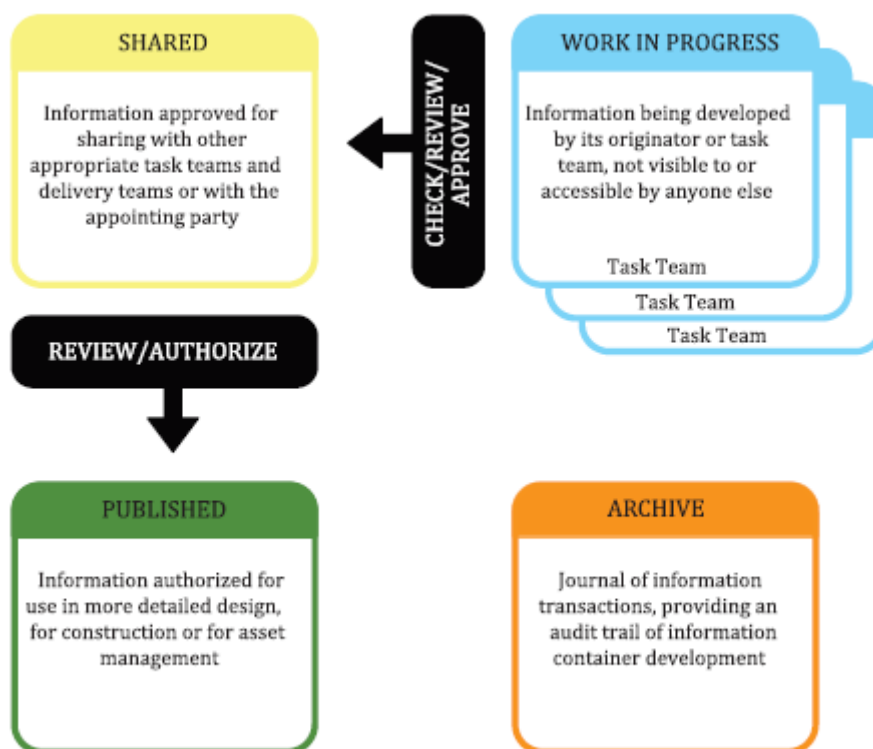
Na základě těchto poskytnutých informací bude vytvořena matice přístupů a oprávnění k CDE ve formě přílohy BEP.

Podmínkou zřízení přístupových údajů členů projektového týmu je předání identifikačních údajů těchto osob, zejména: jméno, příjmení, organizace, e-mail, role, úkolový tým. Tyto identifikační údaje jsou vyžadovány zejména pro účely nastavení přístupových oprávnění do CDE, protože přístupová oprávnění mohou být vázána například na příslušnou roli, skupinu, úkolový tým, organizaci.

Každý člen projektového týmu je v případě jakékoliv změny povinen tuto změnu bezodkladně nahlásit. Změnu v přístupových oprávněních zajistí pověřující strana.

VIII.8.2 Obecná definice struktury CDE

Společným datovým prostředím se rozumí soubor všech datových úložišť využitých při tvorbě, uchování a archivaci dat projektu, kde proces výměny, tvorby, zpracování a předávání dat, je definován těmito Informačními požadavky. Jednotlivé části CDE mohou být ze své podstaty, charakteru a účelu přístupné pouze pro některé členy projektového týmu. Informace v CDE se mohou nacházet ve čtyřech vývojových stavech, které znázorňuje níže uvedené schéma, a jimiž jsou: WIP (Work in Progress), Shared, Published, Archived.



Obr. 8 – Schéma stavu dokumentů v CDE z ISO 19650-1

WIP – Rozpracováno

Stav WIP označuje neschválené rozpracované informace jednotlivých Úkolových týmů (typicky jednotlivých dodavatelských a subdodavatelských firem). Takové informace mohou být uchovávány na vlastních úložištích jednotlivých Úkolových týmů nebo na centrálním úložišti poskytnutém Objednatelům v prostoru přístupném pouze konkrétnímu Úkolovému týmu.

V BEP bude uveden seznam odpovědných osob jednotlivých Úkolových týmů, které odpovídají za kontrolu a přezkoumání informačních kontejnerů ve stavu WIP, změnu stavu na SHARED a jejich publikování do příslušné sdílené části datového úložiště.

SHARED – Sdíleno

Stav SHARED označuje informace schválené pro výměnu s ostatními členy Projektového týmu, které slouží jako podklady pro jejich vlastní část návrhu a vzájemnou koordinaci. Patří sem i veškeré podklady k projektu poskytnuté Objednatelům. Informace ve stavu SHARED kontroluje a schvaluje hlavní inženýr projektu a Informační manažer Objednatelů pro účely publikování Objednateli v dílčích milnících projektu. Takto publikované informace sdílené s Objednatelům lze označit podstavem CLIENT SHARED. Schvalování a připomínkování informací publikovaných jako CLIENT SHARED probíhá v rámci interního workflow LP.

V BEP budou uvedeny dohodnuté základní milníky, ve kterých budou Objednateli Informační modely či další části dokumentace publikovány k průběžné kontrole a koordinaci.

PUBLISHED – Publikováno

Finální čístopisy Informačních modelů jsou po schválení Objednatelům převedeny ze stavu CLIENT SHARED do PUBLISHED. V tomto je vždy finální verze dokumentace určená k danému účelu. (Veřejnoprávní projednání, realizace stavby atd.)

ARCHIVED

Stav ARCHIVED se používá pro záznam historie všech informací a dokumentů, které byly v průběhu projektu sdíleny a publikovány. Archivaci automaticky zajišťují softwarové nástroje CDE a není jí tak nutno věnovat zvláštní pozornost.

VIII.8.3 Softwarová platforma CDE

Objednatel poskytne členům projektového týmu přístupy (licence) k softwarovým nástrojům používaným v rámci CDE v počtu nezbytném pro realizaci projektu. Před zahájením prací na projektu budou členové projektového týmu Objednatelům zaškoleni na jejich využívání v souladu s postupy definovanými těmito Informačními požadavky. Každý člen projektového týmu je povinen se těmito postupy řídit. Jako CDE je používána kombinace cloudových služeb Autodesk Construction Cloud (ACC) a Revizto, kde ACC je určen ke sdílení, předávání a archivaci všech dokumentů a Revizto primárně ke komunikaci nad grafickými 3D a 2D daty. Ke komunikaci, koordinaci a řízení úkolů mezi zpracovateli jednotlivých dílčích modelů i mezi Objednatel a Dodavatelem bude používán výhradně systém Issue tracker aplikace Revizto. Konkrétní způsob použití obou softwarových nástrojů bude popsán v přílohách BEP, které poskytne Objednatel, a vysvětlen v rámci školení.

VIII.8.4 Adresářová struktura CDE

Struktura složek v ACC je v nejvyšší úrovni členěna způsobem, který umožňuje rozlišení vývojových stavů dokumentů, jak uvádí ČSN EN ISO 19650.

WIP - Rozpracováno

Pro informace ve stavu WIP lze využít datová úložiště zpracovatelů jednotlivých dílčích modelů případně vyhrazené složky v ACC projektu zpřístupněném Objednatel. Adresářovou strukturu volí každý zpracovatel dle svých potřeb. Je však vhodné ve složce s Informačními modely zachovávat stejnou adresářovou strukturu jako ve sdíleném prostoru **SHARED** z důvodu zachování funkcionality externích referencí při spojování dílčích informačních modelů. Všechny propojené dílčí modely musí být společně umístěny v jedné složce a pro vzájemné propojení musí být použity relativní cesty tak, aby propojení bylo zachováno i po přesunu modelů do dalších prostorů CDE.

SHARED - Sdíleno

Prostor pro informace ve stavu SHARED je určen vlastní složkou v ACC s vnitřní adresářovou strukturou. Pro koordinovaný Digitální model je zde zřízena složka 02-Model, do které Informační manažeři jednotlivých Úkolových týmů nahrávají aktualizované verze svých dílčích modelů pro výměnu s ostatními členy Projektového týmu. Aktualizované dílčí modely musí být zároveň vždy publikovány do Revizto, kde probíhá celková koordinace 3D modelů a komunikace prostřednictvím tzv. issues, tj. záznamů do 3D/2D dokumentů ve formě úkolů se sledovatelným postupem řešení.

Součástí jsou podsložky pro jednotlivé stupně projektové dokumentace, jejichž adresářová struktura se řídí Standardy tvorby PD.

Intervaly aktualizace dílčích modelů budou popsány v BEP.

CLIENT SHARED – Sdíleno s objednatel

Informace publikované Objednateli budou ve složce SHARED v ACC s (Pro vydání Objednateli se nevytváří nové složky.) označeny odpovídajícím statusovým kódem (viz Standardy tvorby PD - Příloha č.5), který popisuje účel vydání dané verze dokumentu. Publikování do stavu Client Shared musí být schváleno hlavním inženýrem projektu a Informačním manažerem dodavatele.

PUBLISHED - Publikováno

Do složky pro stav PUBLISHED se ukládá finální čistopis Informačního modelu včetně dokumentace stavby po jeho schválení Projektovým manažerem a Informačním manažerem Objednatel.

VIII.9 Metadata dokumentů v CDE

Veškeré požadavky na metadata dokumentů v CDE se řídí aktuálně platnou verzí Standardů tvorby PD.

VIII.10 Upozornění na změnu

Upozornění musí být zasílána osobám, které mají být informovány ve spojení se změnou v řešení CDE, zejména v následujících případech:

- při nahrání informačního kontejneru do CDE k určitému milníku nebo účelu,
- při změny stavu nebo statusu informačního kontejneru,
- v případech, kdy je třeba vytvořit záznam o předání.

Upozornění je vytvořeno nástrojem k tomu určeným, a to funkcí Přenos v rámci CDE. Za vytvoření upozornění je zodpovědná osoba, která je k tomu pro daný případ pověřena na základě přidělené role.

VIII.11 Kontrola modelů

Informační modely publikované během projektu Objednateli budou v průběhu projekční práce Objednatel kontrolovány s ohledem na dodržení postupů a standardů definovaných v Informačních požadavcích objednatel a BEP i ostatních standardů. Kromě předávání modelů jako součásti odevzdávané projektové dokumentace budou Informační modely Objednateli v průběhu Projektu průběžně publikovány ke specifické kontrole související s danou vývojovou fází Projektu. Minimální četnost a účel takového publikování jsou uvedeny dále v těchto Informačních požadavcích. Další kontroly mohou být Objednatel požadovány v rámci svolané technické rady. Výstup z kontrol Informačních modelů bude sdílen Dodavateli prostřednictvím CDE k zapracování do příští revize.

VIII.11.1 Milníky pro kontrolu Informačních modelů

V průběhu Projektu bude celkový Informační model Objednateli alespoň jednou publikován pro každou z kontrol uvedených v následující tabulce. Termín pro jednotlivé kontroly navrhne Dodavatel v BEP.

Tab. 24 – Kontroly Informačních modelů

Kód	Účel kontroly	Kdy
K00	Kontrola správného založení Informačního modelu	Zahajovací fáze Projektu po založení a nastavení všech dílčích modelů a před zahájením hlavních prací.
K01	Kontrola dodržení standardů požadovaných v EIR	V raném stupni rozpracovanosti, když každý z dílčích modelů obsahuje alespoň základní prvky.
K02	Kontrola úplnosti a správnosti negrafických informací	Odevzdání konceptu (přibližně 75% rozpracovanost). Provádí se v každém stupni Projektu.
K03	Kontrola celkové integrity a úplnosti modelu	Při každém draftu k připomínkování až do předání a schválení čístopisu. Provádí se v každém stupni projektu.

Přibližný rozsah výše uvedených kontrol je následující:

- **K00**
 - Založení všech dílčích modelů
 - Způsob vzájemného propojení dílčích modelů
 - Umístění dílčích modelů do souřadného systému
 - Výškové vztahné úrovně / podlaží
 - Zavedení parametrů pro prvky modelu dle Datového standardu
 - Naplněnost negrafických informací popisujících projekt a jeho části
 - Pojmenování souborů
- **K01**
 - Struktura Informačních modelů a vzájemné vazby prvků
 - Zvolené modelovací postupy
 - Nastavení základních identifikačních negrafických informací
 - Nastavení a pojmenování systémů TZB v souladu s EIR
- **K02**
 - Úplnost negrafických informací dle aktuálně požadované úrovně podrobnosti
 - Správné syntaxe, datové typy, soulad s číselníky
- **K03**

- Dodržení veškerých požadavků stanovených EIR včetně grafické a negrafické podrobnosti.

Jsou-li pro Projekt stanoveny další milníky, bude celkový Informační model publikován i pro každý takový milník. Milníkem se v tomto případě rozumí i projednání konkrétní části návrhu na technické radě. Informační modely všech dotčených profesních částí budou pro tyto účely publikovány Objednateli nejméně dva pracovní dny před konáním příslušné technické rady.

VIII.12 Koordinace

Celkový digitální model stavby musí být koordinován s využitím specializovaných softwarových nástrojů pro vyhledávání kolizí, mezi které patří např. Revizto+ nebo Navisworks Manage. Za takový nástroj se nepovažuje projekční CAD systém, jakým je např. Revit.

Výstup z provedené kontroly kolizí pro aktuální verzi digitálního modelu bude Objednateli předáván společně s každým předáním Informačního modelu k akceptaci. Z výstupu musí být zřejmé, jakým způsobem byla nastavena pravidla pro vyhledávání kolizí.

Pro sdílení informací o kolizích v rámci Realizačního týmu bude použit Objednatelem poskytnutý systém Revizto. Do Revizto je možné zjištěné kolize importovat přímou synchronizací s aplikací Navisworks Manage nebo importem souboru formátu BCF. Výhodou použití Revizto při řešení kolizí je mj. to, že pro jednotlivé kolize lze s využitím funkce switchback přímo vyvolat zobrazení kolizního místa v aplikaci Revit nebo dalších CAD systémech.

Objednatel může v rámci přezkoumání Informačního modelu předkládaného k akceptaci provádět kontrolní kontroly kolizí.

V BEP budou uvedeny softwarové nástroje, souborové formáty pro výměnu dat, a postupy používané Realizačním týmem pro koordinaci projektu. Uvede se zejména kdy, a za jakých okolností jsou prováděny jednotlivé iterace kontroly kolizí, a jakým způsobem budou zjištěné kolize řešeny. Zároveň bude uvedena osoba odpovědná za celkovou koordinaci v Realizačním týmu, případně i odpovědné osoby jednotlivých úkolových týmů.

VIII.13 Kolize

Jsou rozlišovány tzv. „hard“ kolize a „soft“ kolize. Za hard kolizi se považují takové stavy, kdy dva prvky modelu zaujímají v prostoru stejné místo a jejich geometrie se přímo protíná. Soft kolizemi se rozumí stavy, kdy prvky modelů nejsou v přímém kontaktu, ale je narušen volný prostor potřebný pro instalaci, manipulaci, údržbu nebo správný chod zařízení, nebo prvky zasahují do prostoru s požadavkem na podchodnou či podjezdnou výšku. Oba tyto stavy jsou vyhodnoceny jako kolize, kterou je nutno v modelu vyřešit.

Za kolize se nepovažují konflikty v modelu vzniklé běžně používanými modelovacími postupy, jako je např. zasunutá trubka v tvarovce nebo zasklení okna v rámu, které nejsou skutečnou kolizí konstrukcí nebo technologií ve smyslu stavebního projektu. Takové stavy budou označeny jako tzv. přípustné kolize. Za přípustné kolize se považují i takové stavy, kdy rozvody instalací TZB prochází stavebními konstrukcemi, kde standardně není nutné navrhovat průstup.

Způsob označování přípustných kolizí bude uveden v BEP.

VIII.14 Řešení kolizí

Zjištěné kolize budou v systému Revizto přiřazeny osobě, která v rámci příslušného Úkolového týmu odpovídá za koordinaci. Stav řešení každé kolize bude sledován s využitím vlastnosti Status, se kterou jsou všichni členové Projektového týmu povinni nakládat v souladu s následující podkapitolou.

VIII.14.1 Stavby kolizí (vlastnost Status u Revizto Issue)

Nalezené kolize budou v Revizto issue trackeru označeny jedním z následujících stavů.

Open	Vyhodnoceno jako kolize určená k odstranění.
In Progress	Přijato a zpracováno koncovým řešitelem kolize, sdílený model ale ještě nebyl aktualizován.
Solved	Koncovým řešitelem (Asignee) označeno jako vyřešené a změna byla aktualizována ve sdíleném modelu.
Closed	Zadavatelem úkolu (Reporter) vyhodnoceno jako vyřešené.

IX PODKLADY PRO ZHOTOVENÍ INFORMAČNÍCH MODELŮ

IX.1 Podklady pro negrafické informace

Pro přiřazení negrafických informací dle požadavků definovaných Datovým standardem budou Objednatelem dodány následující podklady:

- Soubor sdílených parametrů Revitu obsahující parametry požadované Datovým standardem
- Soubor LP_PARAMETRY.rvt, obsahující parametry požadované Datovým standardem přiřazené jako *Parametry projektu* k příslušným kategoriím prvků modelu
- Soubor GIS_číselníky_LP.xlsx obsahující číselníky s přípustnými hodnotami určitých parametrů
- Soubory potřebné pro klasifikaci CCI manuál.pdf a CCI_identifikace.xlsx

IX.2 Způsoby stanovení výšek stávajících objektů

Při modelování existujících objektů budou využity dostupné podklady ze základní mapy letiště resp. LetGIS, které jsou primárně v 2D.

Výšky stávajících podzemních objektů a vedení bude stanovena jedním z následujících způsobů:

- Geodetické zaměření skutečného provedení
- Kanalizace – výšky šachet jsou známy a uloženy v databázi LetGIS. Tyto výšky budou u těchto sítí spojeny přímkově (předpoklad odtoku vody a k přímkám bude přiřazen odpovídající profil).
- Kabelovody, kabely v terénu, vodovod, plynovod atd., kde výšky neznáme, bude použit předpoklad, že hloubka nivelety bude převzata dle ČSN ve vazbě na typ sítě (řád, přípojka) a typ povrchu (zpevněná vozovka, terén atd.). K niveletě bude přiřazen známý, nebo předpokládaný profil.
- Trubkové podchody (pro křížení zpevněných provozních ploch) ukončené šachtami – dle zaměření spojnice šachet; bez šachet dle ČSN rovnoběžně s povrchem.

IX.3 Informace o způsobu stanovení výšky

Modely stávajících podzemních objektů budou označeny atributem pojmenovaným ZDROJ_VYSKY, který bude udávat, z jakého zdroje byly získány údaje o výšce. Přípustné hodnoty tohoto parametru jsou celá čísla od 1 do 4 dle následujícího klíče:

- 1 - zaměřená
- 2 - normovaná
- 3 - odhadovaná
- 4 - spojnice šachet

X TECHNICKÉ POŽADAVKY NA DIGITÁLNÍ MODELY FORMÁTU RVT

X.1 Odevzdávané modely

Modely nebudou obsahovat duplicitní prvky. Duplicity jsou přípustné v případech, kdy jsou např. v modelu architektonicko-stavebního řešení umístěny zařizovací předměty reprezentované zástupnými prvky (2D symbol), ale samotné modely těchto zařizovacích předmětů jsou součástí Informačního modelu profese ZTI. Z modelů dále budou odstraněny všechny nepoužité knihovní prvky, styly a další položky. Budou odstraněny všechny pohledy, které nejsou součástí dokumentace a nejsou požadovány v EIR. Modely budou diagnostikovány (*Audit*) a komprimovány (*Uložit jako kompaktní soubor*).

X.2 Souřadné systémy

Všechny dílčí modely budou mít nastaven sdílený souřadný systém geo-referencovaný systémem S-JTSK. Základní bod projektu v každém z dílčích modelů nesmí být v rámci roviny XY přemístěn z výchozího umístění na počátku vnitřního souřadného systému. Může však mít nastavenou skutečnou nadmořskou výšku v rámci systému Bpv s ohledem na efektivitu práce při modelování. Nadmořská výška základního bodu projektu musí být pro všechny dílčí modely společná a vyjádřena jako $\pm 0,000 = XXX,XX$ Bpv. Souřadnice XY základního bodu projektu vztažené k systému S-JTSK budou rovněž uvedeny v BEP. Dílčí modely budou vzájemně propojovány způsobem „počátek k počátku“.

Je-li v projektu používán osový systém, základní bod projektu bude umístěn v průsečíku prvních dvou os. (A-1)

V BEP budou uvedeny souřadnice a nadmořská výška Základního bodu projektu v rámci systému S-JTSK.

X.3 Pravidla tvorby modelů

X.3.1 Využívání kategorií Revitu

Kategorie a nástroje, které se použijí pro modelování prvků jednotlivých kategorií, jsou definovány v příloze č. 1 – Datový standard. Ve výjimečných případech, kdy danou kategorii použít nelze, je možné po dohodě s Informačním manažerem Objednatele zvolit jinou.

X.3.2 Sdílené parametry

Ve sloupci K přílohy Datový standard je u každého parametru označeno, jedná-li se o vestavěný parametr programu Revit nebo o uživatelsky doplněný *sdílený parametr*. V případě sdílených parametrů budou vždy využity parametry poskytnuté Objednatelem a umístěné do CDE. Parametry budou poskytnuty ve formě klasického souboru formátu TXT a dále také načtené do prázdného souboru .rvt, ve kterém jsou již přiřazeny k jednotlivým kategoriím modelu jako projektové parametry tak, jak vyžaduje Datový standard.

V případě, že některý z parametrů vyžadovaných Datovým standardem, v dodaných sdílených parametrech chybí, je nutné jeho doplnění konzultovat s Informačním manažerem objednatel.

Parametry definované datovým standardem jsou v některých případech přímo spjaté s parametrickým chováním rodin Revitu. Jde převážně parametry udávající rozměry. V těchto případech nestačí pro doplnění požadovaných negrafických informací využít pouze standardní dodané parametry projektu, ale je nutné také upravit všechny použité rodiny, aby tyto parametry obsahovaly. Zde se opět použijí výhradně sdílené parametry dodané Objednatelem.

Doporučení:

Pro hromadné načtení sdílených parametrů poskytnutých Letištěm Praha otevřete soubor LP_PARAMETRY.rvt a pomocí nástroje *Přenos projektových standardů* zkopírujte do svého projektu.

X.3.3 Využívání vestavěných parametrů Revitu

V případech, kde je to možné, se v Datovém standardu odkazuje na využití tzv. vestavěných parametrů Revitu. Jde o parametry, které jsou v programu standardně obsaženy, aniž by musely být doplněny uživatelem. V datovém standardu jsou označeny písmenem V a jejich název je zvýrazněn tučným písmem. Od doplněných sdílených parametrů se také odlišují syntaxí pojmenování. Ta obsahuje českou diakritiku a názvy jsou psány s počátečním velkým písmenem.

Označení, Označení typu využije se pro pozici (identifikátor) prvku v projektové dokumentaci a výkazu výměr

Výrobce označuje výrobce dodaného výrobku v modelu skutečného provedení

Model modelové označení dodaného výrobku v modelu skutečného provedení

Popis obecná charakteristika navrženého prvku / materiálu bez údajů výrobce, odpovídá popisu, pod kterým je prvek vykazován v tištěné dokumentaci

V případě uvedení referenčního výrobku se v modelu prováděcí dokumentace místo parametrů Výrobce a Model informace uvedou do hodnoty parametru **REFERENCNI_VYROBEK**.

Všechny výše uvedené parametry nesmí obsahovat neplatné informace vzniklé například tím, že se v Informačním modelu použil knihovní prvek konkrétního výrobku dodaný výrobcem, který ale v dokumentaci daného stupně není specifikován a model reprezentuje výrobek jen typově. Všechny vyplněné hodnoty výše uvedených parametrů jsou v Informačním modelu považovány za pravdivé informace o daném prvku.

X.3.4 Připojené modely

Pro propojení dílčích modelů budou vždy použity relativní cesty.

Návod pro nastavení relativní cesty k připojenému souboru:

Při práci s centrálními soubory Revitu umístěnými na síťovém úložišti je obvykle problém nastavit pro připojené soubory relativní cestu. Přesto, že v nastavení ve správci připojení je zobrazeno, že cesta je relativní, zobrazuje se kompletní cesta k souboru. Pro nastavení skutečně relativní cest je třeba postupovat následujícím způsobem. Při připojování cestu k připojení zadejte ve formátu UCN. Tzn., že namísto názvu mapovaného disku (např. I:\...) bude cesta ve tvaru \\NAZEVSERVERU\SLOZKA. Pokud neznáte UCN cestu k mapovanému disku, použijte v příkazovém řádku Windows příkaz „net use“ a cesty ke všem diskům se vypíší.

X.3.5 Podlaží

Budou používána výhradně podlaží, která reprezentují skutečné podlaží budovy. Cílem je, aby každý prvek modelu byl vztažen ke konkrétnímu podlaží budovy. Není proto možné vytvářet pomocná podlaží jako například 1NP-podhled, 1NP-sokl atd. Výjimky jsou možné po schválení Informačním manažerem objednatele. Pro taková podlaží je nutné nastavit parametr *Podlaží budovy* na hodnotu NE. Pojmenování se řídí číselníky LP podlaží a jejich negrafické informace jsou definovány v Datovém standardu.

Je nutné, aby každý prvek modelu mohl být správně lokalizován podle hodnoty systémového parametru *Podlaží*, nebo jednoho z parametrů *Dolní vazba*, *Podlaží základny*, *Vztažené podlaží* v případech, kdy daná kategorie prvků parametr *Podlaží* neobsahuje.

Podlaží celkového Informačního modelu definuje model profese 100_ARS. Podlaží v dílčích modelech všech dalších profesních částí budou pojmenována a výškově umístěna shodně s těmi v modelu architektonicko-stavebního řešení a budou s nimi propojena nástrojem *kopírovat/sledovat*.

X.3.6 Místnosti

Objekty místností v modelech architektonicky-stavební části budou obsahovat parametry dle Datového standardu včetně některých parametrů profesí TZB, jako např. požadovaný přívod vzduchu. Hodnoty těchto parametrů budou shodné s hodnotami v příslušných prostorech v modelech TZB profesí.

X.3.7 Prostory

Modely všech TZB profesí budou obsahovat objekty Prostorů, jejichž čísla a názvy musí být shodné s čísly a názvy odpovídajících místností v modelu architektonicky-stavebního řešení. Prostory v modelech TZB budou mít vždy vyplněny ty parametry, které jsou pro danou profesi relevantní. V modelech VZT tak budou vyplněny vestavěné parametry jako Specifikovaný přívod vzduchu, zatímco parametry související s osvětlením se vyplní v modelech části ELE.

X.3.8 Osnovy

Osnovy používané pro modulové osy projektu budou definovány v modelu části 100_ARS. V ostatních dílčích modelech budou používány stejné osy s architektonicko-stavebním modelem spojené nástrojem *kopírovat/sledovat*.

X.3.9 Materiály

Grafické vlastnosti

Materiály povrchových úprav v architektonicko-stavebních modelech budou ve 3D alespoň v realistickém režimu zobrazení zobrazovány svými skutečnými barvami. Cílem je možnost prezentace a analýzy modelu v realistické vizualizaci a virtuální realitě bez nutnosti další postprodukce. Kromě realistického zobrazení mohou modely obsahovat i tematická nebo analytická zobrazení s přepsanými barvami.

TZB zařízení a rozvody se primárně zobrazují v barvách vyjadřujících typ daného technologického celku dle pravidel v kapitole **Chyba! Nenalezen zdroj odkazů. Chyba! Nenalezen zdroj odkazů..**

Negrafické vlastnosti

Všechny materiály Revitu použité ve stavebních konstrukcích budou mít vyplněn systémový textový parametr *Popis* přesnou specifikací stavebního materiálu tak, jak je definován v projektové dokumentaci daného stupně. Samotný název materiálu pak nemusí přesnou specifikaci obsahovat, ale musí z něj být patrné alespoň obecné zařazení materiálu. Příпустné názvy materiálů jsou tak například: „ŽELEZOBETON MONOLITICKÝ, OCEL, TEPELNÁ IZOLACE EPS...“. Názvy mohou v řetězci kromě obecného popisu materiálu obsahovat i další znaky sloužící například přehlednější orientaci v seznamu projektových materiálů.

X.3.10 Pracovní sady

U všech modelů pro LP bude nastaven tzv. Worksharing a budou mít vytvořeny pracovní sady. Způsob dělení modelů do pracovních sad není striktně definován, ale je třeba dodržet následující zásady.

Připojené modely

Každý model připojený jako externí reference, bude mít umístěn do pracovní sady pojmenované jako `_LINK_<NÁZEV MODELU>`.

Model Architektonicko stavební části musí být v samostatné pracovní sadě, modely ostatních profesí lze sloučit do jedné pracovní sady.

Pro architektonicko-stavební model

Prvky nosné konstrukce budou zařazeny do pracovní sady 00_KONSTRUKCE. Další pracovní sady mohou být zvoleny podle charakteru a potřeb konkrétního projektu.

Pro modely TZB

V modelech, které obsahují dvě a více profesních částí budou pracovní sady sloužit k jejich oddělení. Například v modelu ZTI kombinujícím vodovodní rozvody a kanalizaci tak budou vytvořeny sady:

01_VODA

02_KANALIZACE

V BEP se pro každý dílčí model uvede seznam použitých pracovních sad a účel jejich užití.

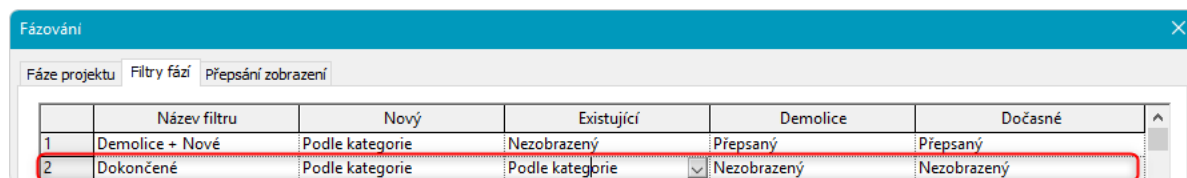
X.3.11 Varianty návrhu

Je-li Objednateli předkládán návrh v několika variantách, budou tyto varianty ve fázi návrhu zanesené do Informačního modelu s použitím funkce Revitu *Varianty návrhu*. Pro každý problém řešený ve variantách bude vytvořena samostatná sada variant. Modely odevzdávané v rámci čistopisu PD naopak žádné varianty obsahovat nebudou.

X.3.12 3D pohledy pro export do NWC

Každý dílčí model zhotovený v Revitu bude obsahovat 3D pohled určený k exportu do formátu NWC programu Navisworks. Tento pohled bude pojmenován Navisworks Export, v pohledu budou viditelné všechny prvky daného dílčího modelu a bude nastaveno barevné zobrazení technologických celků dle těchto Informačních požadavků. Připojené dílčí modely ostatních profesních částí budou v tomto pohledu skryté. Skryté budou i všechny objekty poznámek, především pak podlaží, ořezové a orientované kvádry, a pracovní sady s připojenými modely, výkresy nebo mračny bodů. Vytvoření těchto pohledů umožní snadnou aktualizaci koordinačních modelů v Navisworks bez nutnosti provádět při každé změně export z Revitu. Obdobně bude vytvořen pohled Revizto Export, který bude mít nastavenou poslední fázi s žádným filtrem fáze.

Pohled pro export bude mít nastavenou fázi, ve které je projekt dokončen (obvykle poslední ze sekvence fází), a filtr fáze bude nastaven tak, aby byly zobrazeny všechny jen všechny prvky dokončené Stavby. Nastavení filtru fází se provede dle následujícího obrázku.



Obr. 9 – Nastavení filtru fází pro exportní pohledy

X.4 Opatření pro zachování výkonu modelu

X.4.1 Připojování .dwg souborů

Pro připojení .dwg souborů (2D i 3D) se vždy použije funkce *Připojit CAD*, nikdy nebudou do .rvt souboru přímo importovány. Výkresy.dwg nebudou připojovány přímo do .rvt souboru, obsahujícího model, ale vytvoří se samostatný prázdný .rvt soubor s připojeným .dwg, který bude připojen k souboru s modelem.

X.4.2 Údržba .rvt souborů

Během probíhající práce na modelech bude minimálně jednou týdně každý model otevřen se zatrženou volbou *Diagnostika* (ang. *Audit*) pro odstranění chyb, a uložen jako *Kompaktní soubor* pro snížení objemu dat. Pravidelně budou řešena všechna chybová hlášení zobrazující se v seznamu upozornění.

X.4.3 Komponenty na místě (In-place Families)

Nástroj *komponenta na místě* bude používán výhradně pro případy, kdy pro modelování daného elementu není možné nebo vhodné použít jiný nástroj. Není přípustné tento nástroj používat pro prvky, které se v modelu často opakují a které lze modelovat klasickou rodinou RFA.

X.5 Způsob modelování prvků

X.5.1 Stěny

Všechny stěny včetně těch procházejících přes více podlaží, budou modelovány pro každé podlaží odděleně. Důvodem je možnost vykazování objemů materiálů pro každé podlaží zvlášť nebo možnost 4D vizualizace výstavby.

Interiérové stěny se modelují v reálných tloušťkách včetně povrchových úprav (omítky) jako jeden prvek. U obvodových stěn se zateplovacím systémem bude samostatně modelována nosná konstrukce s vnitřní povrchovou úpravou a zateplovací systém s vnější povrchovou úpravou bude vymodelován jako další stěna.

X.5.2 Podlahy

Souvrství podlah je vždy modelováno odděleně od nosné stropní konstrukce a jako samostatný prvek pro každou místnost. Předěly podlahových skladeb budou v modelu odpovídat skutečným předělům v realizované Stavbě.

X.5.3 Stropy

Stropní konstrukce se modelují nástrojem *Podlaha*. Stropy na dolním povrchu omítnuté mohou být včetně omítky modelovány jako jeden prvek. Pro stropy zdola zateplené bude zateplovací systém modelován samostatně nástrojem *Podhled*.

X.5.4 Střechy

Nosná konstrukce plochých střech je modelována odděleně od souvrství střešní skladby. Dále platí pro nosnou konstrukci všechna pravidla jako pro stropy.

X.5.5 Sloupy

Pro nosné sloupy se využije kategorie *Konstrukční sloupy*. Omítky mohou být součástí modelu sloupů. Případná tepelná izolace bude modelována samostatným prvkem *Stěna*.

X.5.6 Obklady

Obklady se modelují jako samostatný prvek, nejsou součástí skladby stěny. Pro modelování obkladů se využije nástroj *Stěna*.

X.5.7 Elektrické rozvody

V modelech profesí elektro budou modelovány kabelové lávky, chráničky, koncová zařízení a páteřní kabelové trasy. Je-li trasa vedena jiným způsobem než v kabelové látce / žlabu nebo chráničce, je možné pro prostorovou reprezentaci využít jiný nástroj jako je *Potrubí* nebo *Komponenta na místě*. V takovém případě musí model trasy nést všechny negrafické informace dle Datového standardu a příslušnou klasifikaci.

X.5.8 Plochy a zóny

Pro modelování ploch a zón (např. celková zastavěná plocha, venkovní plocha, bezpečnostní zóna. Se použije nástroj Revitu *Plocha* (ang. Area). Pro každý druh těchto ploch bude vytvořeno schéma ploch. Názvy schémat pro každý druh ploch jsou uvedeny v Datovém standardu.

BZP Zóna	Area / Plocha	Schéma ploch	BZP zóny
20 Podlaží	Podlaží	Generuje se z modelu	
23 Zóna	ZONA	VALUE z číselníku.	
24 Zóna ID	ID_ZONA	ID z číselníku. NEVYPLŇUJE SE	

Obr. 10 – Název schématu ploch v Datovém standardu

X.5.9 Manipulační prostory

U technických zařízení a vybavení, které pro instalaci nebo údržbu vyžadují volný prostor a odstupovou vzdálenost od okolních objektů, bude tento prostor modelován jako další těleso v rámci rodiny samotného zařízení. Těleso vyplňující požadovaný volný prostor bude mít nastaven parametr s názvem **LP_Clearance** a průhledným zobrazením, a bude zařazeno v podkategorii s názvem Clearance.

X.5.10 Parkovací stání

Parkovací stání bude v modelu reprezentováno rodinou z kategorie *Parkování*, která bude obsahovat grafickou reprezentaci parkovacího místa pro 2D půdorysné zobrazení a pro účely detekce kolizí dále také 3D těleso v objemu požadované volné výšky parkovacího stání se stejnými vlastnostmi jako manipulační prostory technických zařízení.

XI TECHNICKÉ POŽADAVKY NA MODEL Y DOPRAVNÍCH STAVEB

XI.1 Značení oddílů PD

Tab. 25 – Značení oddílů PD – dopravní stavby

Název	Popis
000_PRS	Objekty přípravy staveniště
100_PZK	Objekty pozemních komunikací (včetně propustků)
200_MST	Mostní objekty a zdi
300_VHO	Vodohospodářské objekty
400_ELE	Elektro a sdělovací objekty
500_TRV	Objekty trubních vedení
600_POD	Objekty podzemních staveb
660_DRH	Objekty drah
700_POZ	Objekty pozemních staveb
800_UUZ	Objekty úpravy území

XI.2 Grafická identifikace

Jednotlivé technologie TZB budou pro snadnou orientaci rozlišeny barevně. Barvy budou nastaveny dle následující tabulky.

Technologie	RGB	Vzor
Vodovod	50-200-0	

Kanalizace splašková	204-102-0	
Kanalizace dešťová	153-67-0	
Elektro - silnoproud	150-0-150	
Elektro - slaboproud	100-100-255	
Plynovod	255-191-0	
Teplovod	240-120-0	

XI.3 Pravidla tvorby modelů

XI.3.1 Obecné požadavky

V souborech ve formátu .dwg odpovídá jedna jednotka jednomu metru.

Modely nebudou obsahovat duplicitní prvky. Duplicity jsou přípustné v případech, kdy jsou např. v modelu architektonicko-stavebního řešení umístěny zařizovací předměty reprezentované zástupnými prvky (2D symbol), ale samotné modely těchto zařizovacích předmětů jsou součástí Informačního modelu samotné profese.

Materiály, konstrukce a skladby, pokud se v modelu nacházejí, budou v dostatečné míře označeny pro účely vykazování.

Prostorové dělení prvků modelu odpovídá technologiím a etapizaci výstavby, pokud jsou známy. Tím se rozumí například rozdělení 3D těles v příčných řezech dle etapizace výstavby.

Prostorové rezervace mezi jednotlivými stavebními objekty, technologiemi a v rámci stavebních objektů budou navzájem zkoordinovány. (Všechny prostupy zaneseny do modelu v předpokládaných pozicích a velikostech.)

XI.3.2 Požadavky na pozemní komunikace

- Zemní práce
 - Modely zemních prací respektují vedení trasy, příčné a podélné sklony a další části dle projektové dokumentace.
 - Násypy
 - Každá vrstva sendvičového násypu bude modelována zvlášť. (Materiál použitý ve vrstvách bude odlišen vlastnostmi).
 - Případné výztužné konstrukce jsou popsány pomocí negrafické informace doplněné v parametru MATERIAL daného prvku.
 - Trativody - 3D křivka reprezentuje dno trativodu.
- Ohumusování
 - Ohumusování respektuje vedení odvodňovacích zařízení (např. příkopových tvárnic, monolitických betonových žlabů)
- Konstrukce úpravy podloží
 - Veškeré vrstvy úpravy podloží a konsolidační vrstvy jsou modelovány zvlášť. Geotextilie, membrány apod. jsou popsány pomocí negrafické informace doplněné v parametru MATERIAL daného prvku.
- Součástí modelů je 3D trasa komunikace s 2D popisem staničením a charakteristických bodů.

XI.3.3 Sítě (nové a přeložky)

- Model nových sítí včetně přeložek obsahuje také zásypy.

- 3D tělesa sítí budou modelována v celkové tloušťce včetně izolací, chrániček apod. Tloušťka samotného potrubí a přítomnost chrániček nebo izolací bude popsána jako negrafická informace.

XI.3.4 Sítě (stávající)

- Stávající sítě budou modelovány dle podkladů uvedených v kapitole IX Podklady pro zhotovení Informačních modelů.

XI.3.5 Sejmутí ornice

- Sejmутí ornice je modelováno dle požadovaných tlouštěk předchozích stupňů projektové dokumentace/pedologie.

XI.3.6 Vybavení pozemních komunikací

- Vybavení silnic jako je uliční mobiliář, svodidla, silniční záchytné systémy, zábradlí, tlumiče nárazu, směrové sloupky apod. jsou modelovány jako samostatná 3D tělesa.

XI.3.7 Odvodňovací zařízení

- Odvodňovací zařízení, odvodnění, skluzy, stupně a prahy, žlabovky, a další jsou modelovány zvlášť a schematicky, tak aby jejich umístění odpovídalo požadavkům při realizaci.
- Související zemní práce, zásypy, obetonování a podkladní vrstvy jsou modelovány zvlášť.

XI.3.8 Mosty, propustky a zdi

Jsou modelovány koordinačním modelem, který vychází z přehledných výkresů mostního objektu. Výztuž železobetonových a předpjatých betonových konstrukcí není modelována.

- Osa mostního objektu
 - Jde o výřez z celkové trasy, který má počátek a konec ve specifickém staničení trasy tak, aby byl snadno interpretovatelný a obsáhl mostní objekt.
 - Podle návrhových podmínek se dále může lišit v ose a niveletě od celkové trasy.
- Osa přemostění
 - Jde o výřez z přemostované trasy, který má počátek a konec ve specifickém staničení trasy tak, aby byl snadno interpretovatelný a obsáhl přemostovaný prostor nebo propustek.
 - Charakteristika osy přemostění a nasazeného průjezdného průřezu/průtočného profilu určuje parametry mostního objektu a zpětně tak ovlivňuje osu mostního objektu a parametry celé trasy.
- Zemní práce
 - Výkopy, zásypy, úpravy kolem opěr jsou modelovány způsobem určeným v kapitole XI.3.2 Požadavky na pozemní komunikace.
- Podpěra
 - Tato skupina elementů reprezentuje model spodní stavby mostního objektu.
 - Elementy z této skupiny lze definovat opěru mostu, pilíř mostu, čelo propustku ale i zeď.
 - Modelují se prvky osazené do bednění, které je nutné vzájemně koordinovat.
- Hydroizolace
 - Hydroizolace bude specifikována pomocí negrafických parametrů jednotlivých prvků modelu.
- Vozovka/chodníky
 - Jsou modelovány způsobem určeným v kapitole XI.3.2 Požadavky na pozemní komunikace.
- Záchytný systém
 - Modelují se sloupky zábradlí a svodidla včetně kotvení pro koordinaci, dále panel zábradlí a svodnici.

- Úpravy kolem opěr
 - Kužely kolem opěr patří do zemních prací.
 - Monolitické prahy, obrubníky, odláždění a příkopové žlaby jsou modelovány základní geometrickou charakteristikou pro koordinaci, není nutné je dělit na jednotlivé prvky reprezentující výrobky.

XI.3.9 Objekty podzemních staveb

Tato kapitola definuje stavební části ražených podzemních objektů, která jsou převažující svojí konstrukcí po délce podzemního díla. Struktura modelu podzemního díla je uspořádaná jako běžná projektová dokumentace. Koordinační model by měl obsáhnout doposud odděleně tvořené výkresy a to situaci, půdorys tunelu, podélný řez a blokové schéma a zobrazovat tak tloušťky ostění, bloky betonáže/tunelové pásy v členění dle jednotlivých typů a příslušenství, se zobrazením vztahu průřezného průřezu a vnitřního líce ostění. Primární ostění se modeluje pouze návrhovou tloušťkou, specifika ražeb jsou v modelu vyjádřena popisnými vlastnostmi. Pro podrobné zobrazení primárního ostění slouží dílčí modely technologických tříd výrubu, které se umísťují do koordinačního modelu pouze v místech napojení příčných chodeb, změny směru nebo změny třídy výrubu, ne však po celé délce podzemního díla.

- Hlavní tunelová osa
 - Jde o výřez z celkové Trasy, který má počátek a konec ve specifickém bodě Trasy, tak aby byl snadno rekonstruovatelný a obsáhl podzemní objekt.
 - Podle návrhových podmínek se dále může lišit v ose a niveletě od celkové Trasy.
- Dílčí tunelová osa
 - Je dílčí osa příčného propojení, tunelové chodby, štoly, šachty, kaverny atd., v průsečíku s hlavní tunelovou osou je udáno staničení Trasy.
 - Na dílčí tunelové ose je sledováno staničení lokální, udávající její délku.
- Primární ostění
 - Objekty primárního ostění jsou členěny dle technologických tříd výrubu se zobrazením jednotlivého záběru, členění výrubu, nadvýrubu, prvků zpevňování hornin, prvků zajištění atd.
 - Geometrii vrtů pro prvky zpevňování hornin z dílčího modelu lze dále využít pro návrh vrtného schéma vrtacího stroje. Pokud se realizuje zpevňování hornin z povrchu (při nízkém nadloží), modelují se v koordinačním modelu všechny tyto vrty pro koordinaci.
- Odvodnění
 - Potrubí se modeluje v geometrické charakteristice pro koordinaci, není nutné dělit na jednotlivé trouby, kolena, důležitá je poloha šachet, do kterých jsou napojeny prvky odvodnění vozovky.
- Hydroizolace
 - Je podrobně definována v dílčích modelech typických bloků včetně injektážního systému, v koordinačním modelu zobrazujeme jen celkovou plochou s popisnými vlastnostmi.
- Definitivní ostění
 - V rámci definitivního ostění jsou modelovány jednotlivé bloky, kde se zobrazuje členění hydroizolace, injektážní systém, poloha chrániček, poloha prvků osazených v bednění atd.
- Požární potrubí
 - Potrubí postačuje modelovat v geometrické charakteristice pro koordinaci, není nutné dělit na jednotlivé trouby, kolena, důležitá je poloha hydrantů.
- Kabelovod
 - Chráničky se modelují v geometrické charakteristice pro koordinaci, v přesné poloze a rozměru v definitivním ostění a v chodnicích.
 - Šachty se modelují v přesných pozicích a rozměrech.
- Chodník

- Modeluje se těleso, ve kterém jsou koordinovaně osazeny prvky vybavení tunelu jako kabelovod, požární potrubí atd.
- Ostatní konstrukce
 - Modelují se především prvky vybavení tunelových chodeb.

XII SEZNAM PŘÍLOH

Příloha 1 – Datový standard

XIII SEZNAM OBRÁZKŮ

Obr. 1 – Členění klasifikace CCI	8
Obr. 2 – Požadované informace pro jednotlivé stupně PD	10
Obr. 3 – Popis záhlaví tabulky Datový standard	10
Obr. 4 – Požadované informace pro jednotlivé stupně PD	11
Obr. 5 – Popis záhlaví tabulky Datový standard	11
Obr. 6 – Odkazy na číselníky v Datovém standardu	12
Obr. 7 - Příklad souřadnic v souřadném systému S-JTSK.....	24
Obr. 8 – Schéma stavu dokumentů v CDE z ISO 19650-1	26
Obr. 9 – Nastavení filtru fází pro exportní pohledy.....	35
Obr. 10 – Název schématu ploch v Datovém standardu.....	37

XIV SEZNAM TABULEK

Tab. 1 – Příklad úrovně grafické podrobnosti LOG	13
Tab. 2 – LOG Terén	14
Tab. 3 – LOG Svahování / stupňování	14
Tab. 4 – LOG Výkopy základů.....	14
Tab. 5 – LOG Výkopy trubní	15
Tab. 6 – LOG Silnice a železnice	15
Tab. 7 – LOG Potrubí mimo budovy.....	15
Tab. 8 – LOG Střecha	16
Tab. 9 – LOG Montované příčky	16
Tab. 10 – LOG Podlahy.....	16
Tab. 11 – LOG Podhled.....	17
Tab. 12 – LOG Výtah.....	17
Tab. 13 – LOG Okna a dveře	17
Tab. 14 – LOG Základy	18
Tab. 15 – LOG Stropní desky	18
Tab. 16 – LOG Betonové nosníky a sloupy (sloupy, trámy a průvlaky)	18
Tab. 17 – LOG Rámové konstrukce.....	19
Tab. 18 – LOG Ocelové nosníky a sloupy.....	19
Tab. 19 – LOG Schodiště	19

Tab. 20 – LOG Potrubí ZTI, plyn, RTCH, SHZ	20
Tab. 21 – LOG Vzduchotechnické potrubí	20
Tab. 22 – LOG Vedení elektroinstalací	20
Tab. 23 – LOG Vybavení TZB	21
Tab. 24 – Kontroly Informačních modelů	29
Tab. 28 – Značení oddílů PD – dopravní stavby	37

File: Datový standard (CCI) - ABSP (1).xlsx
Sheet: Komponenty

File: Datový standard (CCI) - ABSP (1).xls
Sheet: Komponenty

File: Datový standard (CCI) - ABSP (1).xlsx
Sheet: Komponenty

File: Datový standard (CCI) - ABSP (1).xls
Sheet: Komponenty

Page 5 of 27

File: Datový standard (CCI) - ABSP (1).xlsx
Sheet: Komponenty

File: Datový standard (CCI) - ABSP (1).xlsx
Sheet: Komponenty

File: Datový standard (CCI) - ABSP (1).xlsx
Sheet: Komponenty

Page 9 of 27

File: Datový standard (CCI) - ABSP (1).xls
Sheet: Komponenty

Page 11 of 27

File: Datový standard (CCI) - ABSP (1).xls
Sheet: Komponenty

File: Datový standard (CCI) - ABSP (1).xlsx
Sheet: Komponenty

File: Datový standard (CCI) - ABSP (1).xls
Sheet: Komponenty

File: Datový standard (CCI) - ABSP (1).xlsx
Sheet: Komponenty

File: Datový standard (COI) - ABSP (1).xls
Sheet: Komunitný

File: Datový standard (CCI) - ABSP (1).xls
Sheet: Komponenty

Název vlastnosti

Společné vlastnosti všech p

Popis

Komentář k typu

Označení

Označení typu

CCI_FunkcniSystem

CCI_TechnickySystem

CCI_Komponenta

Fáze vytvoření

Fáze demolice

Společné vlastnosti všech p

ASSET

REFERENCNI_VYROBEK

PRIPOJENI_MAR

PRIPOJENI_ENE

PRIPOJENI_EPS

PRIPOJENI_EZS

PRIPOJENI_EKV

SO

Popis

Prvky - povinné

Základní technický popis prvku, kterým je prvek specifikován v dokumentaci a dalších výstupech.

Použije se v případě, že je nezbytné zpřesnění informace v parametru Popis dle zvoleného typu.

Využije se pro pozici (identifikátor) prvku v projektové dokumentaci a výkazu výměr v případě instančního vykazování prvků. Parametr se využije také pro označení kódu skladby pro prvky složené z vrstev, kódu zámečnických a jiných výrobků apod.

Využije se pro pozici (identifikátor) prvku v projektové dokumentaci a výkazu výměr v případě typového vykazování prvků. Parametr se využije také pro označení kódu skladby pro prvky složené z vrstev, kódu zámečnických a jiných výrobků apod..

Klasifikace prvků modelu. Vztaženo na: Všechny prvky modelu mimo prvků vybudovaného prostoru.

Klasifikace prvků modelu. Vztaženo na: Všechny prvky modelu mimo prvků vybudovaného prostoru.

Klasifikace prvků modelu. Vztaženo na: Všechny prvky modelu mimo prvků vybudovaného prostoru.

informace o fázi, ve které je vytvořen nebo instalován

informace o fázi, kdy má být odstraněn nebo zdemolován

Prvky - podmíněné

Prvek modelu bude mít hodnotu nastavenou na ano, jedná-li se o zařízení evidované v systému CAFM.

V případě uvedení referenčního výrobku se v modelu prováděcí dokumentace místo parametrů

Výrobce a Model informace uvedou do hodnoty parametru REFERENCNI_VYROBEK.

Parametr Ano/Ne. Informace zda je prvek připojen na technologii měření a regulace

Parametr Ano/Ne. Informace zda je prvek připojen na technologii nízkého napětí silnoproudé elektrotechniky

Parametr Ano/Ne. Informace zda je prvek připojen na technologii elektrické požární signalizace

Parametr Ano/Ne. Informace zda je prvek připojen na technologii elektrické zabezpečovací signalizace

Parametr Ano/Ne. Informace zda je prvek připojen na technologii elektrické kontroly vstupu

Parametr uvádí označení stavebního objektu pokud digitální model obsahuje více stavebních objektů

Příklad

Okno plastové, Optický bodový hlásič kouře s paticí

Jednokřídlé vyklápěcí 400x500, Jednoportová

Z001, PD.01.01, DV.017

Z001, PD.01.01, DV.017

A

BA

ULE01

Existující, Nové konstrukce, Etapa 1

Nové konstrukce, Etapa 1

Ano

Mandík ABC123

Ano, Ne

Ano, Ne

Ano, Ne

Ano, Ne

Ano, Ne

SO201

ARS

Parkoviště
Plochy - venkovní plochy
Parkovací stání
Základové rošty
Základové desky
Základové opěrné stěny
Piloty
Mikropiloty
Základové patky
Základové pasy
Stěny železobetonové
Stěny zděné
Stěny sádrokartonové
Sloupy
Stropní desky
Trámy a průvlaky
Ostatní prefabrikované konstrukce
Vazníky
Podlahy
Okna
Dveře
Bezpečnostní filtry
Tepelné izolace
Lehké obvodové pláště
Lehké obvodové pláště - panely
Zámečnické výrobky
Truhlářské výrobky
Podhledy
Schodiště
Schodiště: Ramena
Schodiště: Podesty
Dopravní značení
Rampy
Krovy
Střechy
Revizní dvířka
Nábytek
Venkovní vybavení
Automatické posuvné dveře
Rychloběžná rolovací vrata a sekční vrata
Bezpečnostní mříže a rolety vrat

300_ZTI

Vnitřní kanalizace - trubky a tvarovky - Páteřní trasy
Vnitřní vodovod - trubky a tvarovky - Páteřní trasy
Vnitřní plynovod - trubky a tvarovky - Páteřní trasy
Zařízení ZTI
Ohříváče TUV
Deskové výměníky TUV
Čerpadla
Hydranty vnitřní
Úpravy vody, dávkování chemie

400_RTCH

Zdroje (kotle)
Spalinovody
Expanzní zařízení
Čerpadla
Anuloidy

Rozdělovače / sběrače
RTCH - Trubky a tvarovky - Páteční trasy
Otopná tělesa
Výměníky
Fan coil (FCU)
Úpravy vody, dávkování chemie
Volně stojící komíny
Centrální zdroje chladu - Chillery
Centrální zdroje chladu - chladicí věže, suché chladiče
Splity - venkovní jednotka (kondenzátor)
Splity - vnitřní jednotka (výparník)

500_VZT

Zdroje (VZT jednotky, ventilátory)
Potrubí VZT - Páteční trasy
Vyústky
Dveřní clony
Fan-Coil VZT

600_SRTP

Rozvaděče měření a regulace
Detektory plynů

700_SIL

Kabelové trasy - lávky, chráničky
Rozvaděče NN/VN
Záložní zdroje (UPS)
Záložní zdroje (generátor)
Osvětlení
Zásuvky
Vypínače
Hromosvody

800_PBZ

Zařízení pro odvod tepla a kouře (ZOTK)
Detekce nebezpečných plynů a par
Kouřové zástěny
EPS - hlásiče
EPS - sirény
EPS - rozvaděčové skříně
EPS - ústředny
SHZ - plynové v rozvodnách IDF - aktivační prvky
SHZ - plynové v rozvodnách IDF - tlakové nádoby
SHZ - plynové v rozvodnách IDF - ústředny
Hasicí přístroje

900_SLA

PER - Stropní reproduktory 9/6W, EVAC, EN 54-24
PER - Zvukové projektory 10W (EN 54)
PER - Závěsné kulové repr. 20W (EN 54)
MATV/STA - Zesilovače koncové širokopásmové
MATV/STA - Přístroje zásuvky anténní televizní a rozhlasové - koncové
RTG - Rentgeny zavazadel dvoupohledové, s detekcí výbušných materiálů
RTG - Rentgeny zavazadel jednopohledové
DER - Průchozí detektory kovů
PAR - Parkovací zařízení
RSY - Radiokomunikační systémy (obecné prvky antény)
INT - Interkomy pro ovládání EKV
NEV - Navigační systémy pro nevidomé
PRO - Jednosměrné propusti osob
VAH - Vážicí zařízení
BAS - Rozvaděče systému řízení budovy

Pozemní jednotky 400Hz pro napájení letadel 30 až 90 kVA 3 x 200/115 V

Parkovací závory

Parkovací pokladny

Parkovací kamery

1000_BES

CCTV - kamery

PZTS - detektory

PZTS - magnety

PZTS - tiseň

PZTS - rozvaděčové skříně

PZTS - napájecí zdroje

PZTS - ústředny

EKV - čtečky

EKV - ústředny

1100_VYTAHY

Výtahy

Eskalátory

Travelátory

Ostatní zařízení a technologie (třídírny zavazadel...)

Dopravníkový systém - dopravníky

Dopravníkový systém - motory

Dopravníkový systém - scanery

Dopravníkový systém - check-in pásy

Sortery

Nádrže na odmrazovací kapalinu

Nabíjárna elektrických MMP - nabíječe

PLC zařízení

Rentgeny

Název vlastnosti	Popis
Informace o projektu (budova/objekt/stavba)	
FID	ID prvku v LetGIS. NEVYPLŇUJE SE
SO	Kód stavebního objektu
CISLO_OBJEKTU	279/2
Název budovy	
UPRESNENI	Upřesnění názvu
FIRMA	Letiště Praha, a. s.
PODLAHOVA_PLOCHA	Celková plocha všech podlaží
_OBJEM	Obestavěný objem
AREAL	VALUE z číselníku: Jih, Sever, Mimo
POCET_CASTI	Počet částí objektu
TYP	VALUE z číselníku
N_PODLAZI	Počet nadzemních podlaží
P_PODLAZI	Počet podzemních podlaží
VZTAZNY_BOD	VALUE z číselníku. Objekt, ke kterému je vztažena výška Bpv
VZTAZNY_BOD_ID	ID z číselníku. NEVYPLŇUJE SE
VYSKA_BPV	Nadmořská výška vztažného bodu
VYSKA_MAX	Nadmořská výška nejvyššího bodu stavby.
Adresa projektu	
AREA	Zastavěná plocha
CCI_StavebniEntita	
Podlaží	
Název	SHORT VALUE z číselíku.
PODLAZI	VALUE z číselníku. (Dle Standardu GEO)
Podlaží budovy	Pro podlaží, která nejsou patrem budovy, se nastaví hodnota NE.
Místnosti	
Podlaží	Generuje se z modelu
Číslo	Číslo místnosti dle Standardu GEO
Název	
TYP	VALUE z číselníku
UCEL	VALUE z číselníku
UCEL_ID	VALUE z číselníku
Plocha	Generuje se z modelu
Objem	Generuje se z modelu
PODLAHA	VALUE z číselníku
PODHLED	VALUE z číselníku
OBSAH_STEN	Součet povrchů stěn v místnosti
POZARNI_USEK	Označení požárního úseku
CHUC	Udává zda je místnost chráněnou únikovou cestou
NUC	Udává zda je místnost nechráněnou únikovou cestou
VYSKA	Světlá výška místnosti
POCET_OSOB	
PRIVOD_VZDUCHU_NAVRH	
ODVOD_VZDUCHU_NAVRH	
TEPLOTA_NAVRH	
INTENZITA_OSVETLENI_POZADOVANA	
CCI_VybudovanyProstor	
Bezpečnostní zóny	
Podlaží	Generuje se z modelu
ZONA	VALUE z číselníku.
Plocha	Generuje se z modelu
CCI_VybudovanyProstor	
Parkoviště	
Plocha	Generuje se z modelu
KAPACITA	Počet stání
DRUH	VALUE z číselníku

TYP	VALUE z číselníku
ZONA	VALUE z číselníku
CCI_VybudovanyProstor	

Plochy - venkovní plochy

FID	ID prvku v LetGIS
VYUZITI	VALUE z číselníku.
POVRCH	VALUE z číselníku
PLOCHA_TYP	VALUE z číselníku
KAN_OBJ_COV	VALUE z číselníku
PARKOVISTE	Označení parkoviště
CCI_VybudovanyProstor	

Parkovací stání

VOLNA_VYSKA	
PARKOVISTE	Označení parkoviště
CISLO	
TYP	Označení parkoviště
CCI_VybudovanyProstor	

[illegible]

ZM_PARKOVISTE_TYP_TBD	✓	✓
	✓	✓
	✓	✓
	×	×
	✓	✓
ZM_PLOCHY_POVRCH_TBD	✓	✓
ZM_PLOCHA_TYP_TBD	✓	✓
IS_KAN_OBJ_COV_TBD	✓	✓
	×	×
	✓	✓
	✓	✓
	✓	✓
	✓	✓
	✓	✓
	✓	✓

PŘÍLOHA Č. 6 SoDB**SPECIFIKACE ČINNOSTÍ V RÁMCI AUTORSKÉHO DOZORU PROJEKTANTA NA AKCI „PARKOVACÍ DOMY A, B, SKYWALK A PLAZA NA LETIŠTI VÁCLAVA HAVLA PRAHA“**

Výkonem Autorského dozoru Dodavatele projektové dokumentace se zabezpečuje dodržování základních parametrů díla v souladu s územním povolením nebo rozhodnutím a její příslušnou dokumentací, se stavebním povolením, s projektovou dokumentací ověřenou stavebním úřadem, s projektovou dokumentací pro provádění stavby, podmínkami smlouvy, doplňky a změnami projektové dokumentace, které schválí Objednatel a dodatečně ověřeny stavebním úřadem, pokud je takového schválení třeba, a v souladu s dalšími požadavky Objednatele.

Autorský dozor bude v návaznosti na zvolený způsob organizace stavby formou Design&Build dělený na dvě fáze (cca 50% + 50% původně dohodnutého 100% rozsahu AD):

1) Autorský dozor nad zpracováním prováděcího projektu

- a) Poskytnout nezbytné vysvětlení ve vztahu k projektové dokumentaci vypracované zhotovitelem k projektové dokumentaci zhotovované zhotovitelem stavby
- b) Připomínkování, projednávání a závěrečné odsouhlasení prováděcího projektu v průběhu zpracovávání DPS zhotovitelem stavby
- c) Kontrola souladu výstupů a závěrů z provedených průzkumů definovaných projektovou dokumentací s dokumentací pro provedení stavby.

2) Autorský dozor autora návrhu a zpracovatele DSP při provádění stavby

Rozsah výkonu Autorského dozoru je níže specifikován v následujících bodech:

- a) Součinnost autora návrhu a zpracovatele DSP při Připomínkování, projednání a odsouhlasení dílenské dokumentace(, vzorkování, dokumentace skutečného provedení, návrhy změn Díla atd.) zhotovitelů.
- b) Kontrola, zda realizace stavebních prací probíhá ve smyslu dokumentace odsouhlasené ve stavebním řízení (soulad s územním rozhodnutím, stavebním povolením, příslušnými stanovisky), vydanými stanovisky správců sítí technické infrastruktury, dotčených orgánů a organizací, a realizace probíhá v souladu s příslušnou legislativou.
- c) Autorský dozor při realizaci stavby k zabezpečení souladu s dokumentací souborného řešení projektu, jak pokud jde o vlastní řešení stavby, tak také z hlediska postupu a respektování podmínek výstavby;
- d) Účast při předání staveniště/staveništ' Objednatelem zhotoviteli, pokud je vyžadováno
- e) Účast při předání staveniště/staveništ' zhotovitelem Objednateli. Součinnost - Před předáním staveniště/staveništ' provede autorský dozor samostatnou kompletní prohlídku stavby, na základě které provede sepsání vad a nedodělků bránících užívání stavby a předá seznam Objednateli.
- f) Účast na kontrolních jednáních o výstavbě (kontrolních dnech), popř. na jiných jednáních, která bezprostředně neřeší problémy z výkonu Autorského dozoru, ale souvisí s předmětem realizace projektu.
- g) Poskytnutí vyjádření k návrhů účastníků výstavby na odchylky a změny týkající se dokumentace souborného řešení projektu
- h) Průběžně sledovat a vyhodnocovat průběh stavebních prací z pohledu zajištění požadovaných technických parametrů ve smyslu projektové dokumentace, zpracované zhotovitelem a upozornění Objednatele v případě zjištění nedostatků
- i) Účastnit se na kontrolních prohlídkách Staveb v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů.

- j) Účast na testech a zkouškách, jak postupných tak závěrečných (např. individuálních vyzkoušení či komplexního vyzkoušení, zkušebního provozu) při uvedení stavby do provozu/před kolaudací. Autorský dozor provede kontrolu vyhodnocení zkoušek. Vyhodnocení zkoušek vůči návrhovým parametrům projektové dokumentace zajistí zhotovitele stavby. Aktivní účast při procesu vzorkování jednotlivých materiálů, výrobků a technických řešení předkládaných zhotovitelem stavby z pohledu technického, , architektonického a standardů Objednatele.
- k) Bude se účastnit a zajistí součinnost během veřejnoprávních (správních) řízení a jednání za účelem ujasnění nebo vysvětlení souvislostí s příslušnou částí dokumentace souborného řešení projektu, popř. s jejími přijatými či navrhovanými změnami.
- l) Bude se aktivně účastnit kolaudace a poskytne Objednateli veškerou potřebnou součinnost včetně spolupráce při obstarávání nezbytných dokladů a při kontrole odstraňování kolaudačních závad za účelem vydání kolaudačního souhlasu
- m) Spolupracuje se všemi účastníky a partnery (Objednatel, zhotovitelé, technický dozor stavebníka, koordinátor bezpečnosti práce, projektový manažer, konzultanti, geodet Objednatele a zhotovitelů, aj.) výstavby při operativním řešení problémů vzniklých během přípravy a realizace stavby
- n) Provádí zápis do stavebního deníku v rozsahu výkonu autorského dozoru. O provedených zápisech bezodkladně informuje Objednatele a jím pověřeného projektového manažera nebo technický dozor nebo koordinátora bezpečnosti práce podle povahy provedeného zápisu. Objednatel je informovaný pokaždé.
- o) Svoji činnost uskutečňovat v souladu se zájmy Objednatele a podle jeho pokynů, zápisů a dohod oprávněných pracovníků a v souladu s vyjádřeními a rozhodnutími dotčených orgánů státní správy.
- p) Dodavatel bere na vědomí, že Objednatel zadá realizaci jednotlivých staveb, případně vybraných částí, různým zhotovitelům.

Pozn.: Vzhledem k právní odpovědnosti bude část dozorů (zrušené položky) při realizaci stavby vykonávat zpracovatel prováděcí dokumentace. Tato skutečnost nemá vliv na původní dohodnutou cenu autorských dozorů dle SoD uzavřené mezi objednatelům a zhotovitelem a jejího Dodatku č. 1, protože zmenšení rozsahu výkonu AD při realizaci stavby je kompenzováno činnostmi autora návrhu a zpracovatele DSP při zpracování DPS zhotovitelem stavby. Cena za výkon autorského dozoru zpracovatele provádějícího projektu bude součástí ceny zhotovitele realizovaného díla.

Příloha č.7 SoDB – Rámcový obsah Design Manuálu Nájemce

Příloha specifikuje rámcový obsah pro Design Manuál Nájemce. Před zahájením přípravy manuálu proběhne odsouhlasení jeho obsahu mezi Dodavatelem a Objednavatelem. Obsah manuálu bude přizpůsobený typu pronajímatelných prostor ve smyslu Retail, kancelářské prostory, Služby aj.

Níže je výčet základních oblastí, které má manuál obsáhnout:

1. Úvod
2. Popis projektu
3. Základní popis funkčního prostoru
4. Stavební konstrukce
 - a) Statika podlahy
 - b) Statika stropu
 - c) Požadavky na před-stěny
 - d) Info o podlaze (stěrky, drátko-beton, kdo dodává a kdo provádí úpravy, kdo brousí...)
 - e) Dilatační lišty
 - f) Kouřové přepážky na hraně mezi pronajímatelným prostorem a společnými prostory (např. mezi pasáží a styk se Shop-frontem)
5. Vstup do nájemního prostoru - Shop-front
 - a) Koncept architektonického vzhledu
 - b) zakázané detaily (neony, blikání ...)
 - c) požadavky na (logo, ikonický vstup, počet Luxu v prvních 2,5 m vstupu do jednotky)
 - d) Pozice zámku rolety v SF
 - e) Požadavek na skla (min 12 mm extra-čiré...)
 - f) Vhodná řešení pro rohová spojení SF (zda je možný pravý úhel nebo připouštíme segmentovat do 66°)
6. Technické požadavky.
 - a) Osvětlení LED
 - b) Požární rolety
 - c) Rekuperace vzduchu
 - d) Design mřížek VZT (štěrby)
 - e) Způsob napojení na pasáž podlahy např. (0-0) zákaz přechodový lišt.
 - f) Výhradní dodavatelé např. EPS, SHZ atd.
 - g) Info a dimenze přípojných bodů: silnoproud, slaboproud, topení chlazení, voda
 - h) Odečty spotřeb medií
 - i) Klasická sestava přípojného bodu - definovat rozhraní (uzávěr, měřidlo, uzávěr)
 - j) Technické a materiálové požadavky navazujících technologií nájemce
 - k) Specifikace vybraných stavebních materiálů a technologických zařízení
 - l) Požární ucpávky
 - m) Zásobovací trasy a omezení
 - n) Požadavky na soulad s požárním řešením
7. Všeobecné požadavky
 - a) Rozsah předané dokumentace pro nájemce
 - b) Požadavky na dokumentaci Nájemce
 - c) Kdo se bude k dokumentaci Nájemce vyjadřovat
 - d) Kdo zajišťuje veřejno-právní projednání

KARTA ZÁMĚRU

Kapitola	Obsah kapitoly
I.	Údaje o oznamovateli
	Letiště Praha, a.s.
	IČO:
	Adresa
	Odpovědná osoba: Jméno, adresa, telefon
II.	Název stavby
	XXXXXXXXXXXX
III.	Údaje o záměru
	1. Umístění záměru - Obec Praha, k.ú..p. č.; dotčené pozemky (druh, majitel) - Výčet dotčených územně samosprávných celků (obcí, městských částí) - Vlivy stavby na hmotný majetek, architektonické a jiné historické památky
	2. Charakter záměru, stručný popis - Zpracovat popis a zdůvodnění záměru – text by měl být srozumitelný pro laika: - Kapacita záměru - Charakter záměru - Zdůvodnění potřeby záměru - Popis technického a technologického řešení a jeho charakteristiky - provoz záměru (např. počet odmrzovaných letadel, počet a druh automobilů (nákladní, osobní), které použijí komunikaci, počet a typ letadel, které budou pojíždět po pojezdové komunikaci za časovou jednotku, frekvence, množství a druh použitých přípravků apod.) - Předpokládaný termín zahájení realizace a jeho dokončení
	3. Podmiňující řízení pro realizaci (navazující řízení) Např. vodoprávní řízení, řízení o vyjmutí ze ZPF, řízení o povolení kácení, územní řízení...+ příslušný úřad
	Údaje o vstupech
	1. Zábor půdy (zemědělské, lesní) - Přesná specifikace pozemků ze ZPF, které bude třeba vyjmout ze ZPF (k.ú., p. č., bonita, zábor trvalý nebo dočasný, zábor celého pozemku nebo jeho části) - Vlivy na půdu (skrývka ornice, podmínky uložení ornice, využití ornice,...) - Specifikace dřevin, které bude třeba vykácet včetně návrhu náhradních výsadeb - Nároky na dopravní a jinou infrastrukturu (např. rozšíření stávající komunikace, nutnost vybudovat provizorní přepravní trasu,...)
	2. Odběr a spotřeba vody <u>Stavba</u> Bilance, výpočet množství. Zdroj vody pro stavbu, pro zázemí. <u>Provoz</u> Bilance, výpočet množství. Zdroj pitné vody (kapacita, přípojka apod.) V případě jiné než pitné vody – bilance, množství zdroj (např. voda technologická, voda na závlahy)
	3. Surovinové zdroje Jsou nutné přeložky sítí? <u>Stavba</u> Přesuny hmot a specifikace přepravy (např. skryvkové práce, odstranění x m3 zeminy - počet nákl. vozidel, které zajistí odvoz, přepravní trasy) <u>Provoz</u>

	Druh a množství hmot a chemikálií, které jsou nutné pro zajištění plynulého provozu, způsob, četnost zásobování
	4. Energetické zdroje <u>Stavba</u> Nároky na dodávky elektřiny, plynu (potřeba v množstevních jednotkách, způsob zajištění) <u>Provoz</u> Nároky na dodávky elektřiny, plynu (potřeba v množstevních jednotkách, způsob zajištění)
	Údaje o výstupech
	1. Množství a druh emisí do ovzduší <u>Podklad, který bude obsahovat:</u> • Přesné umístění stavby • Popis technologického a technického řešení záměru • Technické parametry, kapacita • Hmotnostní toky materiálů, energií na vstupu a na výstupu → ZPR zadá zpracování Rozptylové studie Pokud se předpokládá, že dojde během výstavby ke zhoršení kvality ovzduší – znečištění zvýšenou prašností, je nutné v podkladu uvést návrh opatření pro eliminování prašnosti (<i>např. kropení, čištění silnice, apod.</i>).
	2. Množství odpadních vod, míra jejich znečištění <u>Bilance splaškových vod</u> • Množství, druhy vod, způsob odvedení (<i>napojení na kanalizační systém</i>) • Kvalita odváděných vod. • Nutnost instalace předčisticího zařízení (lapák tuku, ČOV) – druh, kapacita <u>Bilance dešťových vod</u> • Množství zpevněných ploch (<i>nárůst, změny</i>), • Bilance množství vod na návrhové dešti LP z kanalizačního řádu LP, • Způsob odvádění a nakládání. • Rozlišení na kontaminované a nekontaminované vody, zimní a letní období. • Zhodnocení souladu s generelem a koncepcí odvodnění – kapacita ČKV. V případě významných staveb přepočítá matematickým modelem. • Předčisticí zařízení (např. lapoly) na kanalizaci Samostatně pro <u>stavbu a provoz</u>.
	3. Kategorizace a množství odpadů Předpokládané druhy odpadů, které budou vznikat a odhad jejich množství, popis způsobu nakládání s odpady <u>Stavba</u> – odpady vznikající během stavby (včetně event. popisu zpětného použití zeminy a/nebo vybouraných materiálů v případě rekonstrukcí) <u>Provoz</u> – odpady, které budou vznikat po uvedení stavby do provozu
	4. Zdroje hluku <u>Stavba</u> Popis použitých stavebních a dopravních strojů včetně akustických výkonů, doby trvání jejich spuštění, příjezdové a odjezdové tratě, frekvence příjezdů a odjezdů. Údaje uvádět zvlášť pro následující denní doby: 06-07,07-21,21-22,22-06 <u>Provoz</u> Situace současná a budoucí; popis co tam bylo a bude provozováno, a s jakou frekvencí a v jakém množství. Akustické výkony jsou-li k dispozici. Údaje uvádět zvlášť pro den i noc. Údaje uvádět zvlášť pro hygienický den (06-22) a hygienickou noc (22-06).

Příloha č. 9 SoDB

Soulad s ÚP – vyjádření příslušného stavebního úřadu

Mapové podklady:

Situace širších vztahů – nejlépe zakres do přiložené mapy

Příloha č. 9 SoDB



PŘÍLOHA Č. 10 – PROHLÁŠENÍ AUTORŮ/SPOLUAUTORŮ

PŘÍLOHA Č. 10 – PROHLÁŠENÍ AUTORŮ/SPOLUAUTORŮ

Prohlášení Autora

Ing. arch. Tomáš Prouza, dat. nar. 13. 1. 1961

bytem Ke Džbánu 382/23, Praha 6

(dále jen „**Autor**“)

a

Letiště Praha, a. s.

se sídlem: K letišti 1019/6, Ruzyně, 161 00 Praha 6

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 14003,

IČO: 282 44 532,

DIČ: CZ699003361

(dále jen „**Objednatel**“)

a

D3A, spol. s.r.o.

zastoupený : Ing. arch. Tomáš Prouza a Ing. arch. Jaroslav Zima

sídlo: Ke Džbánu 382/23, 161 00 Praha 6

identifikační údaje: IČ: 25722760, DIČ: CZ25722760

zapsán v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 64366

(dále jen „**Dodavatel**“)

Prohlášení autora/spoluautora

I.

Já, Ing. arch. Tomáš Prouza, dat. nar. 13. 1. 1961, bytem Ke Džbánu 382/23, 161 00 Praha 6 , prohlašuji, že jsem výlučným autorem , resp. spoluautorem Projektu parkovacích domů A, B, Skywalku a Plazy na Letišti Václava Havla Praha, jak je také zčásti blíže uvedeno v příloze tohoto prohlášení, dále v tomto prohlášení jen „Dílo“, resp. že Dílo vytvářím.

Dílo jsem vytvořil a vytvářím ke splnění svých povinností vyplývajících ze vztahu mezi Dodavatelem a mnou jakožto zaměstnancem jako zaměstnanecké dílo ve smyslu § 58 autorského zákona. S Dodavatelem jsem nesjednal žádná ujednání, která jsou odchylná od ustanovení 58 autorského zákona vyjma ujednání o tom, že nemám nárok na dodatečnou odměnu podle § 58 odst. 6 autorského zákona. Zároveň výslovně potvrzuji, že Dodavatel je oprávněn i ke změnám Díla, zejm. grafickým. Dodavateli jsem udělil souhlas s postoupením majetkových autorských práv k Dílu bez omezení.

II.

Toto prohlášení činím pro účely postoupení práva výkonu majetkových autorských práv k Dílu Dodavatelem Objednateli. Toto prohlášení bude jako příloha nedílnou součástí smlouvy vztahující se k Dílu mezi Dodavatelem a Objednatelem (Smlouva na vytvoření projektové dokumentace a výkon inženýrské činnosti).

V Praze dne

.....

Autor

V Praze dne

.....

Dodavatel

PŘÍLOHA Č. 10 – PROHLÁŠENÍ AUTORŮ/SPOLUAUTORŮ

Prohlášení Autora

Ing. arch. Jaroslav Zima, dat. nar. 28. 2. 1961

bytem Ke Džbánu 382/23, Praha 6

(dále jen „**Autor**“)

a

Letiště Praha, a. s.

se sídlem: K letišti 1019/6, Ruzyně, 161 00 Praha 6

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 14003,

IČO: 282 44 532,

DIČ: CZ699003361

(dále jen „**Objednatel**“)

a

D3A, spol. s.r.o.

zastoupený : Ing. arch. Tomáš Prouza a Ing. arch. Jaroslav Zima

sídlo: Ke Džbánu 382/23, 161 00 Praha 6

identifikační údaje: IČ: 25722760, DIČ: CZ25722760

zapsán v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 64366

(dále jen „**Dodavatel**“)

Prohlášení autora/spoluautora

I.

Já, Ing. arch. Jaroslav Zima, dat. nar. 28. 2. 1961, bytem Ke Džbánu 382/23, 161 00 Praha 6 , prohlašuji, že jsem výlučným autorem , resp. spoluautorem Projektu parkovacích domů A, B, Skywalku a Plazy na Letišti Václava Havla Praha, jak je také zčásti blíže uvedeno v příloze tohoto prohlášení, dále v tomto prohlášení jen „Dílo“, resp. že Dílo vytvářím.

Dílo jsem vytvořil a vytvářím ke splnění svých povinností vyplývajících ze vztahu mezi Dodavatelem a mnou jakožto zaměstnancem jako zaměstnanecké dílo ve smyslu § 58 autorského zákona. S Dodavatelem jsem nesjednal žádná ujednání, která jsou odchylná od ustanovení 58 autorského zákona vyjma ujednání o tom, že nemám nárok na dodatečnou odměnu podle § 58 odst. 6 autorského zákona. Zároveň výslovně potvrzuji, že Dodavatel je oprávněn i ke změnám Díla, zejm. grafickým. Dodavateli jsem udělil souhlas s postoupením majetkových autorských práv k Dílu bez omezení.

II.

Toto prohlášení činím pro účely postoupení práva výkonu majetkových autorských práv k Dílu Dodavatelem Objednateli. Toto prohlášení bude jako příloha nedílnou součástí smlouvy vztahující se k Dílu mezi Dodavatelem a Objednatelem (Smlouva na vytvoření projektové dokumentace a výkon inženýrské činnosti).

V Praze dne

.....

Autor

V Praze dne

.....

Dodavatel

PŘÍLOHA Č. 11 – Podrobný rozpočet ceny Díla

Poř.č.	Název položky	Cena
1.	Parkovací dům B a Parkovací dům A	
	Dokumentace pro stavební povolení (DSP)	
a.	Architektonicko-stavební řešení + Ostatní (jako jsou: Průvodní zpráva, Souhrnná technická zpráva, Situační výkresy, Dokladová část, Bourací práce atd.)	49,4%
b.	Stavebně konstrukční řešení	10,3%
c.	Požárně bezpečnostní řešení	2,6%
d.	Plán organizace výstavby	2,0%
e.	Zdravotně technické instalace	4,2%
f.	Vzduchotechnika	4,0%
g.	Vytápění a chlazení	3,4%
h.	Měření a regulace	1,3%
i.	Silnoproudé instalace vč. ochrany před bleskem	5,2%
j.	Slaboproudé instalace požární (evakuační rozhlas, EPS)	4,6%
k.	Slaboproudé instalace nepožární (CCTV, přístupový systém, datová síť, rozhlas, pokrytí signálem wifi, atd.)	1,4%
l.	Vyhrazená technická zařízení	1,9%
m.	Vyhrazená požárně bezpečnostní zařízení	1,9%
n.	Dopravní řešení	3,3%
o.	Náklady na vypracování zjednodušeného kontrolního a slepého položkového rozpočtu (vč. výpočtu výkazu výměr) dle podrobnosti viz Standard Tvroby PD	4,4%
2.	Skywalk - etapa 1.1 a etapa 1.2	
	Dokumentace pro stavební povolení (DSP)	
a.	Architektonicko-stavební řešení + Ostatní (jako jsou: Průvodní zpráva, Souhrnná technická zpráva, Situační výkresy, Dokladová část, Bourací práce atd.)	52,4%
b.	Stavebně konstrukční řešení	13,9%
c.	Požárně bezpečnostní řešení	2,8%
d.	Plán organizace výstavby	0,7%
e.	Zdravotně technické instalace	3,0%
f.	Vzduchotechnika	5,9%
g.	Vytápění a chlazení	4,6%
h.	Měření a regulace	1,5%
i.	Silnoproudé instalace	6,5%
j.	Slaboproudé instalace požární (evakuační rozhlas, EPS)	1,1%
k.	Slaboproudé instalace nepožární (CCTV, přístupový systém, datová síť, rozhlas, pokrytí signálem wifi, atd.)	0,7%
l.	Vyhrazená technická zařízení	0,9%
m.	Vyhrazená požárně bezpečnostní zařízení	0,9%
n.	Náklady na vypracování zjednodušeného kontrolního a slepého položkového rozpočtu (vč. výpočtu výkazu výměr) dle podrobnosti viz Standard Tvroby PD	5,0%

Příloha č.12 - Sekvence a etapizace výstavby

Projekt: PROJEKT PARKOVACÍ DOMY A, B, SKYWALK A PLAZA NA LETIŠTI VÁCLAVA HAVLA“

Datum vydání: 5.3.2020

Instrukce ke čtení: sekvence a posloupnost jednotlivých staveb po sobě tak, jak jsou definovány v dokumentu je platná, termíny realizace se budou lišit.

Objednatel stavby:



Letiště Praha, a.s.

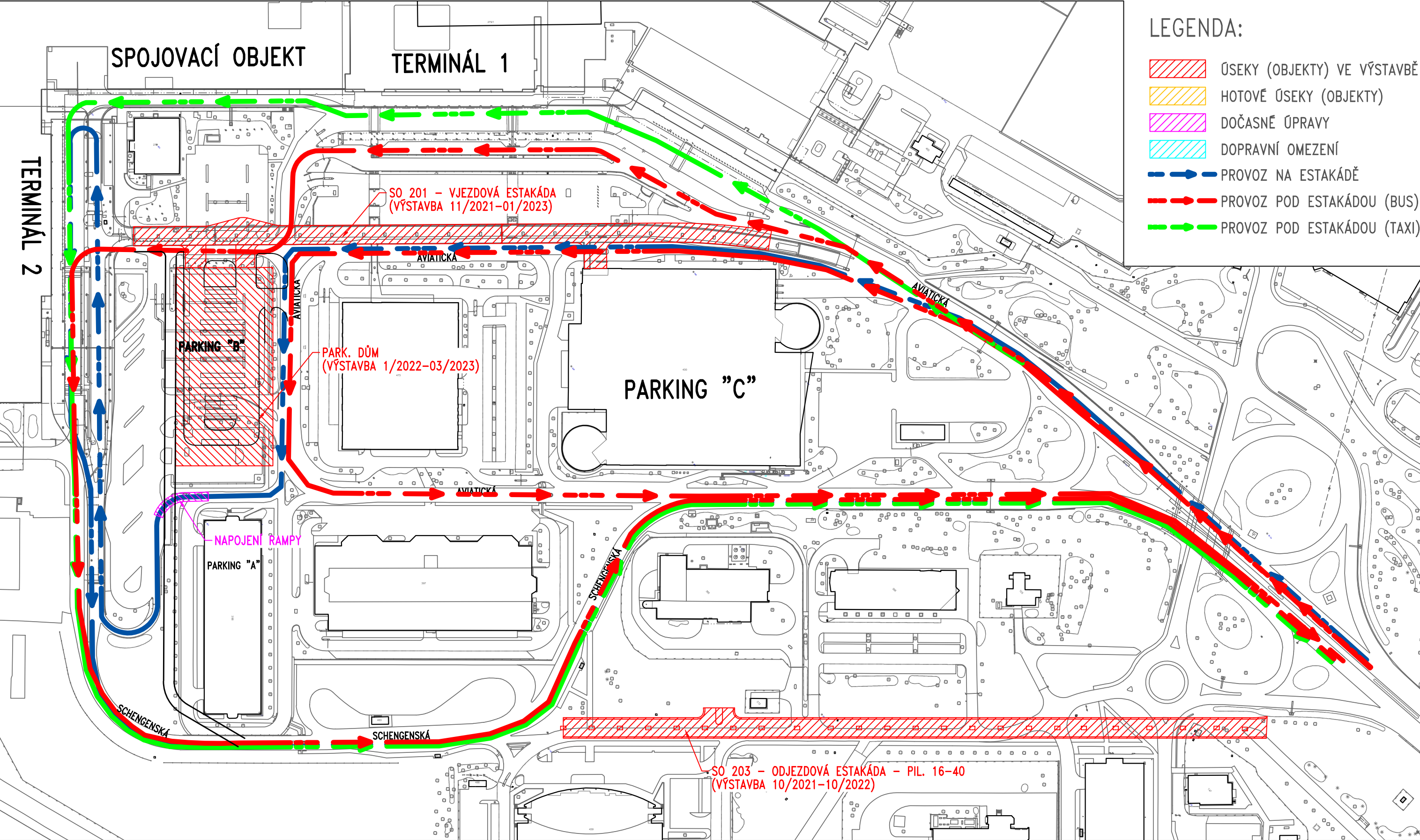
K letišti 1019/6, 161 00 Praha 6, Ruzyně
IČ: 28244532 DIČ: CZ699003361

Souřadnicový systém: S—JTSK

Výškový systém: Bpv

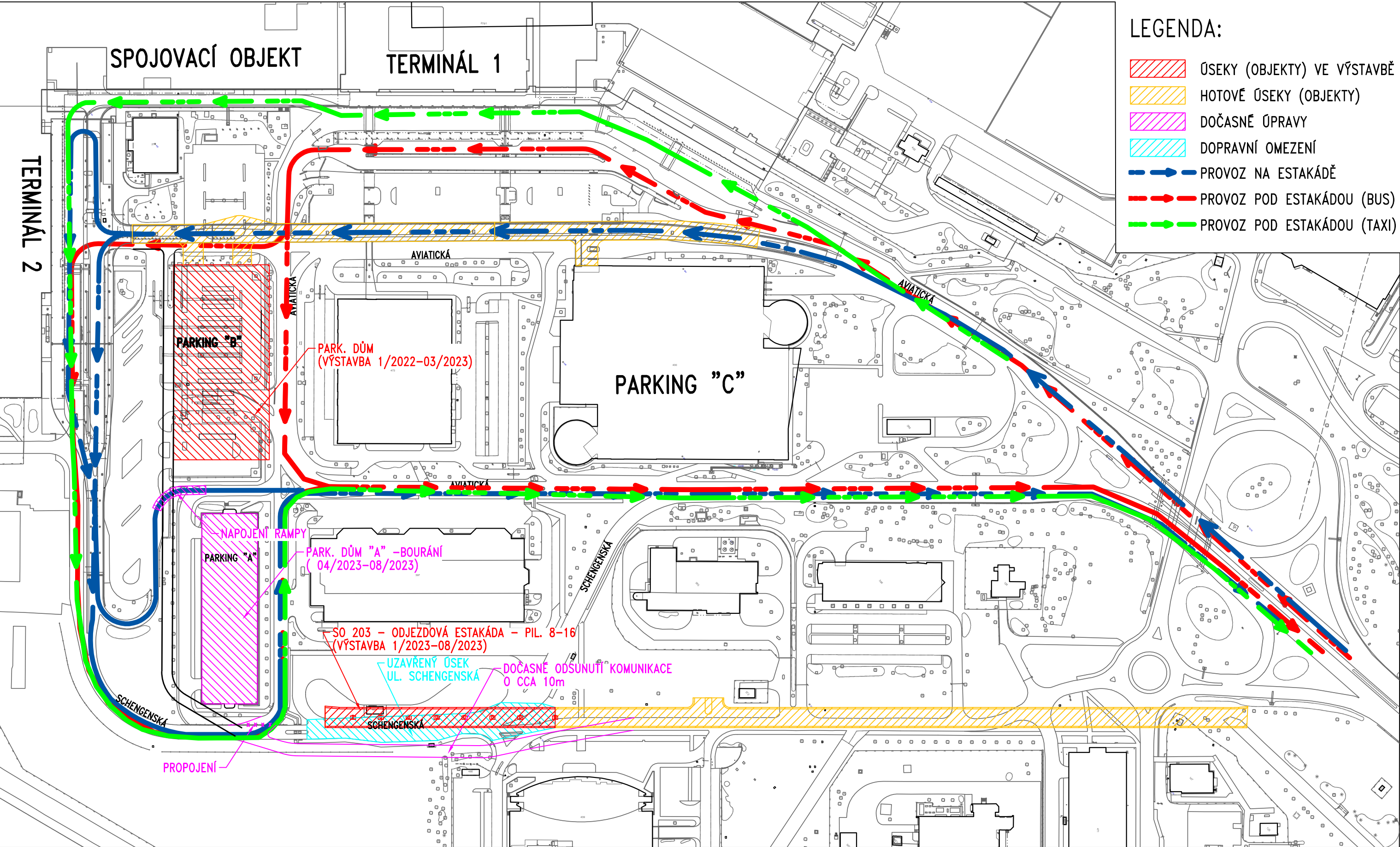
FÁZE 1 (11/2021 – 12/2022)

VÝSTAVBA: SO 201 – VJEZDOVÁ ESTAKÁDA
SO 203 – ODJEZDOVÁ ESTAKÁDA – ČÁST OD PILÍŘE 16 PO OPĚRU 40



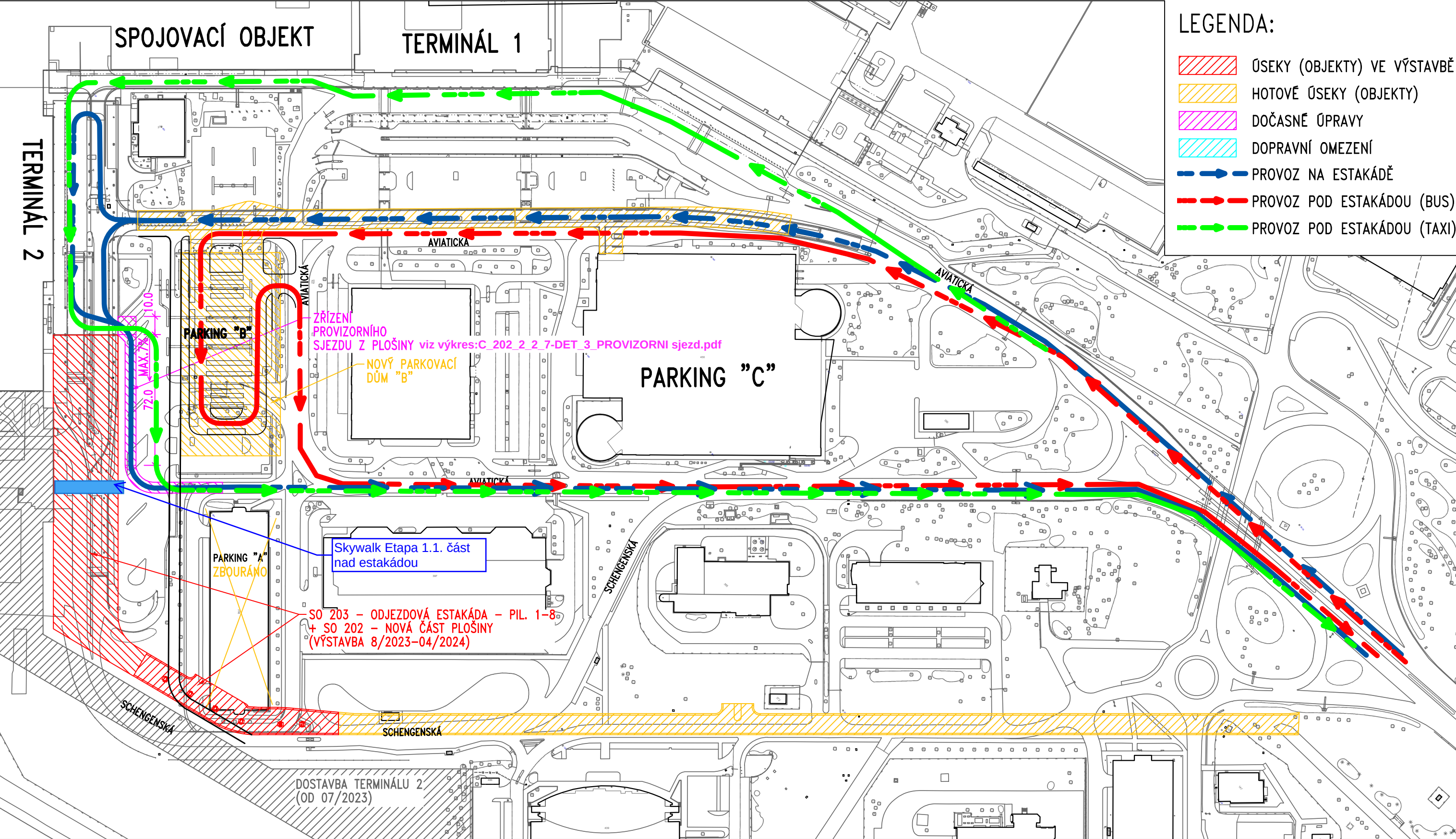
FÁZE 2 (01/2023–08/2023)

VÝSTAVBA: SO 203 – ODJEZD. ETAKÁDA – ČÁST OD PILÍŘE 8 PO PILÍŘ 16

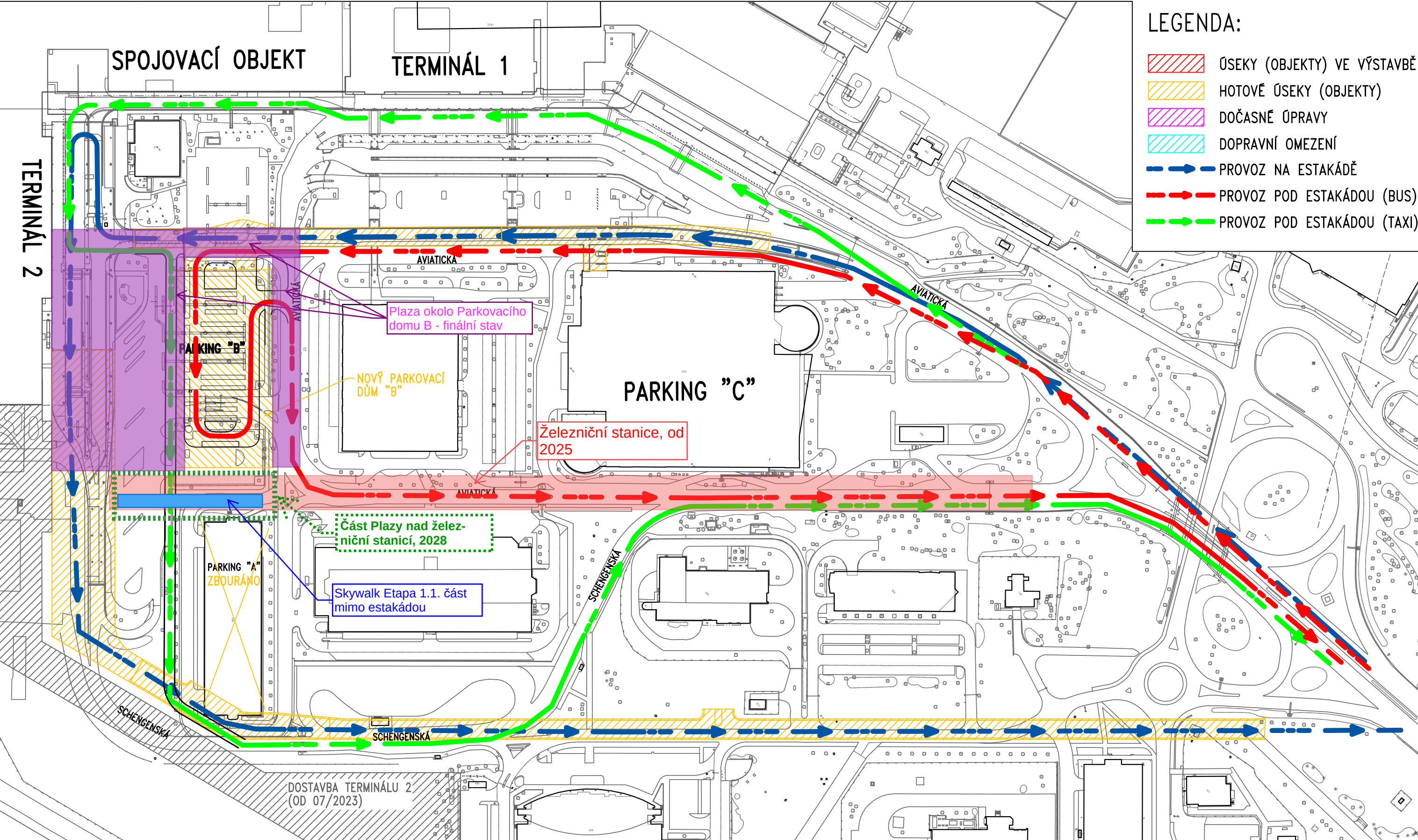


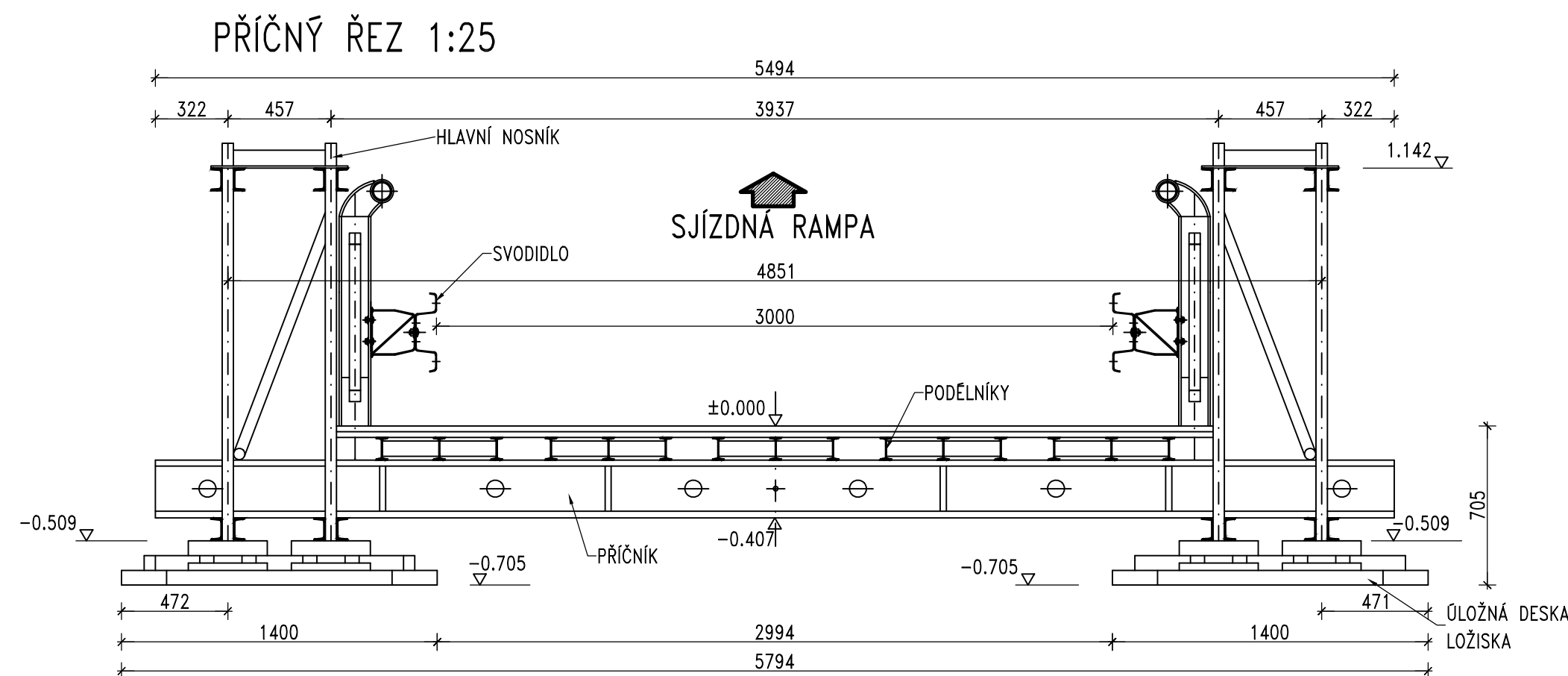
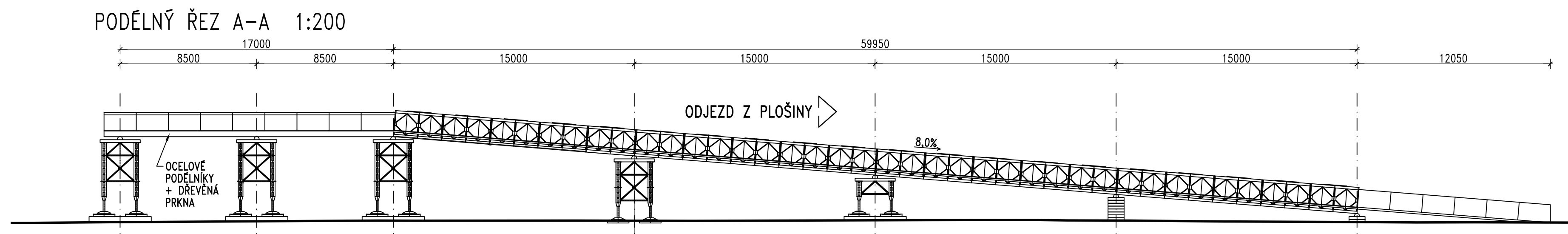
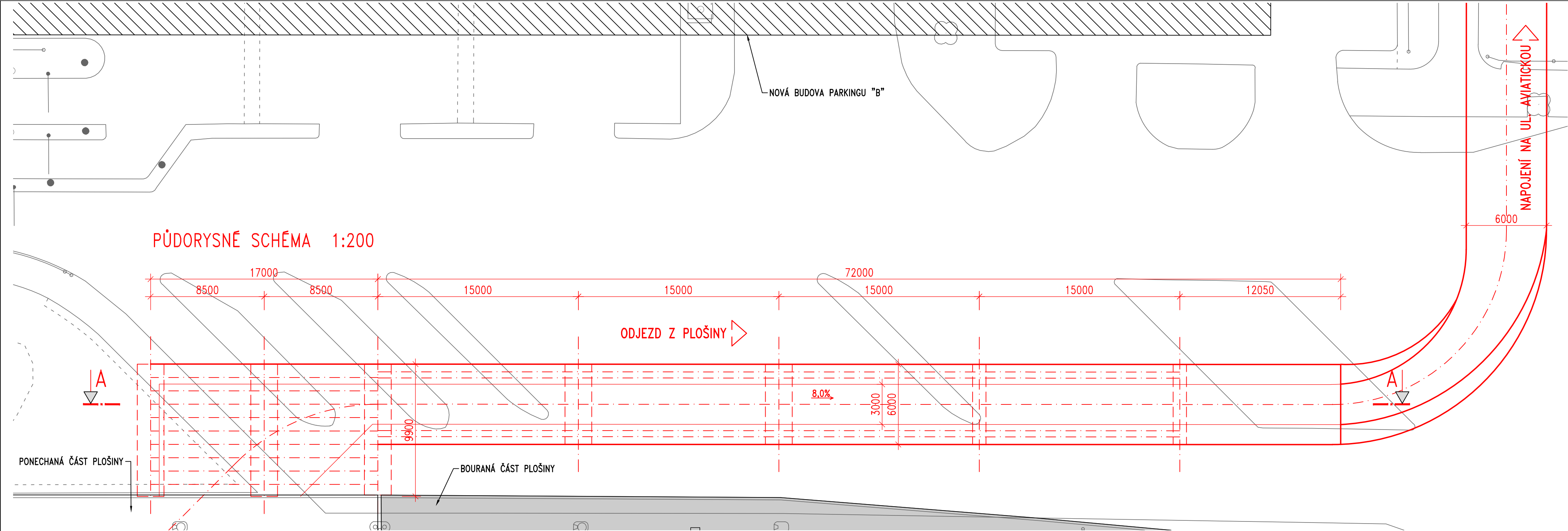
FÁZE 3 (08/2023–05/2024)

VÝSTAVBA: SO 202 – NOVÁ ČÁST PLOŠINY
SO 203 – ODJEZD. ETAKÁDA – ČÁST OD PILÍŘE 1 PO PILÍŘ 8



FÁZE 4 (OD 05/2024)
DOKONČENY ÚPRAVY A DOSTAVBA ESTAKÁDY





Objednatel stavby:	Letiště Praha, a.s.
	K letišti 1019/6, 161 00 Praha 6, Ruzyně
	IČ: 28244532 DIČ: CZ699003361

Souřadnicový systém: S-JTSK
Výškový systém: Bpv

Číslo zakázky:	18 244 00	HIP:	Ing. Jan KOMANEC	PONTEx S.R.O. Praha 4, Bezová 1658, 147 14 tel: +420 244062215 fax: +420 24461038 e-mail: pontex@pontex.cz
Schválil:	Ing. Václav HVÍZDAL	Zodp. projektant:	Ing. Jan KOMANEC	
Tech. kontrola:	Ing. Václav KVASNIČKA	Vypracoval:	Ing. Erika Menšíková	

Objednatel:	Letiště Praha, a.s.	Obec:	Praha	Kraj:	Hlavní město Praha
Akce:	TECHNICKÁ STUDIE PROVEDITELNOSTI ÚPRAV STÁVAJÍCÍ ESTAKÁDY A NÁVRH NOVÉ ESTAKÁDY			Datum	Stupeň
Objekt:	SO 202 – PLOŠINA 202.2 – VARIANTA "A" – ÚPRAVA STÁVAJÍCÍ A NOVÉ ČÁSTI PLOŠINY			12/2018	STUDIE
Příloha:	202.2.2 NOVÁ ČÁST PLOŠINY DET.3 – SCHÉMA PROVIZORNÍHO SJEZDU Z PLOŠINY			Souprava	Č. přílohy
					202.2.2.7

DEFINOVÁNÍ ROZSAHU SHELL&CORE - PROSTORY PRO FUNKČNÍ VYUŽITÍ JAKO KANCELÁŘE	
Základní princip dělení rozsahu mezi Shell&Core Objednatele a Fit Out Nájemce	Shell&Core Objednatele: 1)Zahrnuje kompletní dokončení společných vnitřních prostor (SPOLEČNÝ PROSTOR) stavebně i technologicky včetně jejich fit outu a vybavení nábytkem (jako jsou: vstupní lobby, recepce, schodiště napříč celým objektem, výtahové lobby, výtahy, garáže, společné zázemí např. pro cyklisty, šachty, zásobovacích ploch, technologické místnosti). SPOLEČNÝ PROSTOR je užíván všemi nájemci. Zahrnuje také prostory a místnosti, které obsahují technologické vybavení využívané také nájemním prostorem. 2)základní technologické vybavení včetně páteřních tras po přípojné body pro pronajímatelný prostor v rozsahu: technické vybavení, mechanické a elektrické systémy pro strojovny a instalační šachty s přívodem vzduchu, uzavřeným požární klapkou do každé nájemní plochy, dostatečně kapacitní elektroinstalace (silnoproud, slaboproud, MaR, BMS), voda a případně sprinklery přivedené do každé nájemní plochy ve smyslu detailního zadání viz níže.
	Základní Fit Out Nájemce: Zahrnuje dokončení pronajímatelných prostor (NÁJEMNÍ PROSTOR) do stavu, kdy budoucímu nájemci postačuje vybavit NÁJEMNÍ PROSTOR nábytkem. NÁJEMNÍ PROSTOR je dokončený ve stavu "openspace"a zahrnuje: toalety, zdvojená podlaha, finální povrchová úprava podlahy, podhled, finální povrchová úprava svislých konstrukcí, technologické vybavení atd. dle specifikace viz níže a rozhraní mezi Shell&Core Objednatele a prostorem pro Základní Fit Out Nájemce. Dokumentace se Základním Fit Outem Nájemce bude odevzdána Objednateli samostatně.
	Fit Out Nájemce: zahrnuje dokončení prostoru ze stádia Shell&Core Objednatele podle zadání Nájemce. Specifikace zadání Nájemce je individuální zadání, jehož obsah není předmětem zpracování jednotlivých stupňů projektové dokumentace popsaných níže.
	ZÁKLADNÍ ROZSAH PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE SHELL&CORE
Studie/Architektonický návrh	Vypracování návrhu prostorů pro komerční pronájem ve smyslu zadání Objednatele včetně variability řešení, na základě kterého se vybere finální návrh Studie, který je v dalších stupních projektové dokumentace dál rozpracovaný.
DUR	zpracováno ve smyslu vyhl. č. 499/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů a požadavků Objednatele
	Umístění všech uvažovaných funkcí. Pro výpočet bilancí je nutné uvažovat s nejméně příznivou kombinací variant (např. u kanceláří dělení "openspace" na maximální počet nájemců, maximální dělení prostrou nájemce na samostatné kanceláře a maximální požadavky na technologie - topení, chlazení, větrání, silnoproud atd.)
	Zajištění inženýringu a veřejno-právního projednání za účelem získat územní rozhodnutí - viz smluvní podmínky
DSP	zpracováno ve smyslu vyhl. č. 499/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů a požadavků Objednatele
	Pronajímatelné prostory kanceláří budou řešeny jako "openspace" s ohldem na požární řešení objektu.
	Zajištění inženýringu a veřejno-právního projednání za účelem získat stavební povolení - viz smluvní podmínky
DPS	Budoucí Nájemce si samostatně řeší Fit Out Nájemce prostoru jednotky definovaný Shell&Core Objednatele včetně projekční přípravy a inženýrinku, vyjma požárně-bezpečnostních zařízení (EPS, ER a případně SHZ a ZOTK), jež budou provedeny v rozsahu pro kolaudaci ve stavu Shell&Core Objednatele a nebo v rozsahu ve smyslu Základního Fit Outu Nájemce. Objednatel potvrdí během zpracování projektu. Připojovací kapacity jednotlivých zařízení vychází z DSP a maximálního dělení patra na nájemní jednotky podle Studie.
	Zajištění inženýringu za účelem kolaudace jak společných prostor, tak prostor pronajímatelných bez Fit Outu Nájemce - viz smluvní podmínky
	Projekční řešení NÁJEMNÍ PROSTOR: dispozice pro "openspace" ve smyslu DSP bezprašná úprava vnitřních svislých konstrukcí, zdvojená podlaha, finální povrchová úprava, podhled (pro případy bez podhledu bezprašná úprava povrchu) PBŘ - kompletní řešení v rozsahu dle obsahu DSP akustika: obvodové konstrukce (stěny, stropy, podlahy - vzduchová a kročejová neprůzvučnost), určení akust. parametrů podlah uvnitř jednotek + posouzení vodorovných skladeb a svislých(dělicí kce nájemních jednotek) skladeb. statika: komplet nosná konstrukce dle dispozic DSP TZB: instalace a přípojná místa vycházejí z dispozičního návrhu architektonické studie pro maximální dělení prostoru na nájemní jednotky a DSP (vč. připojovacích kapacit). Dokumentace řeší TZB v rozsahu pro "openspace", ale kapacitou pro maximální dělení ve smyslu Studie. Na základě návrhu technického řešení může nastat situace, že vybraná profese bude absentovat ve finálním řešení. Rozsah TZB zahrnuje: SUV kanalizace: připojovací potrubí přivedeno na hranici jednotky dle dispozice z architektonické studie, DSP a rezervy pro dodatečné kuchyňky. TUV, VYT

	chlazení: vyřešeno pro rozsah "openspace" + příprava pro lokální chlazení serverovny nájemních prostor v podobě přívodního potrubí přivedeného na hranici jednotky, ukončeno uzávěrem a návrhem umístění venkovní jednotky na střeše vzduchotechnika silnoproud: rozhraní je v patrovém rozvaděči nebo na hranici nájemní jednotky podle návrhu. slaboproud - datové připojení: z centrální datové místnosti (tzv. IDF) příprava kabelových tras k hranici nájemního prostoru, kabeláž bude realizována dle požadavku nájemce. Mezi IDF a nájemním prostorem nebudou umístěny podřadné rozvaděče. Kapacita IDF bude potvrzena Objednatelem, předpokládá se využití připojení většího počtu operátorů na trhu. EPS EZS CCTV MaR SHZ
--	---

Popis rozsahu a rozhraní SHELL&CORE OBJEDNATELE a FIT-OUT NÁJEMCE				
STAVEBNÍ ČÁST				
STROP	nosná konstrukce ve smyslu zadání a návrhu	ANO	NE	
SVISLÝ NOSNÝ SYSTÉM	nosná konstrukce ve smyslu zadání a návrhu	ANO	NE	
NENOSNÉ STĚNY	obvodové stěny mezi nájemcem a Shell&Core Objednatele a dělicí stěny mezi jednotkami nájemců (většinou z důvodu řešení PBŘ).	ANO	NE	
	dispoziční/dělicí/inst. příčky - uvnitř nájemního prostoru	NE	ANO	
	dispoziční/dělicí/inst. příčky - společné prostory	ANO	NE	
	stěny instalačních šachet	ANO	NE	
OBV. PLÁŠŤ	vyzdívky/ betonové stěny/ kontaktní zateplení/zavěšená fasáda/ lehký obvodový plášť/ okna/ exteriérové paramety/ a jiné ve smyslu návrhu a zadání	ANO	NE	
	zábradlí balkonů / teras	ANO	NE	
	stínící prvky (exteriérové, uvnitř oken, interiérové) podle návrhu a zadání	žaluzie/rolety/případně jiné vč. motoru a ovládání je součástí fasády zakončeno inst. krabicí v interiéru. Základní vybavení stínící techniky obsahuje přípravu pro ovládání celých sekcí a jednotlivých prvků stínící techniky z důvodu možnosti nájemce na ovládání jednotlivých prvků stánící techniky.	Silnoproudé napojení stínící techniky. Ovládání žaluzií po celých sekcích, např. dle orientace světových stran vč. napojení na automatický režim ovládání pomocí BMS a meteorologické stanice.	
	zatemňující prvky (rolety, záclony) podle návrhu	NE	ANO	
SCHODIŠTĚ	hlavní (společná, úniková, zásobovací a jiná) sloužící všem nájemcům	ANO	NE	
	uvnitř nájemních jednotek	NE, ale nosná kce umožňuje jejich pozdější realizaci na vybraných místech	ANO	

VÝTAHY	komunikační jádra, společné prostory, zásobování	ANO	NE	
	inteligentní řízení a management provozu výtahů, propojení z přístupovým systémem	ANO	NE	
POVRCHY - NÁJEMNÍ PROSTOR	strop	NE	ANO, dle návrhu např.:stěrka/ SDK podhled/ akustický podhled/ výmalba	
	podlaha bez finální povrhové úpravy	NE	ANO, dle návrhu např.: těžká plovoucí podlaha /zdvojená podlaha	
	finální povrchová úprava	NE	ANO, dle návrhu např.: koberec/ dlažba/ stěrka/ dřevo/ linoleum	
	žb stěny/ sloupy/ nosné vyzdívky	NE	ANO, dle návrhu např.: stěrka/omítka, štuk/ SDK obklad/ výmalba/ a jiné	
	vyzdívky pro dělicí/ instalační příčky a stěny mezi nájemcem a Shell&Core Objednatele	jádrová omítka + bezprašný nátěr	ANO, dle návrhu např.: stěrka/omítka, štuk/ SDK obklad/ výmalba/ a jiné	
	SDK pro dělicí/ instalační příčky a stěny mezi nájemcem a Shell&Core Objednatele	Q2 + bezprašný nátěr	ANO, dle návrhu např.: nátěr/ malba/ obklad	
	parapety vnitřní	NE	ANO	
POVRCHY - SPOLEČNÝ PROSTOR	strop	ANO, dle návrhu např.:stěrka/ SDK podhled/ akustický podhled/ výmalba	NE	
	podlaha bez finální povrhové úpravy	ANO, dle návrhu např.: těžká plovoucí podlaha /zdvojená podlaha	NE	
	finální povrchová úprava	ANO, dle návrhu např.: koberec/ dlažba/ stěrka/ dřevo/ linoleum	NE	
	žb stěny/ sloupy/ vyzdívky nosné+nenosné	ANO, dle návrhu např.: stěrka/omítka, štuk/ SDK obklad/ výmalba/ a jiné	NE	
	vyzdívky pro dělicí/ instalační příčky a stěny mezi nájemcem a Shell&Core Objednatele	ANO, dle návrhu např.: stěrka/omítka, štuk/ SDK obklad/ výmalba/ a jiné	NE	
	SDK pro dělicí/ instalační příčky a stěny mezi nájemcem a Shell&Core Objednatele	ANO, dle návrhu např.: nátěr/ malba/ obklad	NE	
	parapety vnitřní	ANO	NE	
VÝPLNĚ OTVORŮ	uvnitř nájemního prostoru	NE	ANO	
	společný prostor a rozhraní společného a nájemního prostoru	ANO	NE	
KONSTRUKČNÍ VÝŠKA	pro všechny prostory	ve smyslu návrhu a zadání	NE	uvažovat výrobní tolerance, deformace, průhyby
SVĚTLÉ VÝŠKY	společné prostory + technické místnosti + parkingy + ostatní níže neuvedené	ve smyslu návrhu a zadání	NE	uvažovat výrobní tolerance, deformace, průhyby
	kancelářské prostory (office)	ve smyslu návrhu a zadání, připouštíme rozdílnou výšku pro kanceláře (např. 3,0m) a sníženou pro chodby, zasedací místnosti, toalety, kuchyňky, serverovny apod. (např. 2.7.m)	NE	uvažovat výrobní tolerance, deformace, průhyby

	obchodní prostory (retail)	ve smyslu návrhu a zadání (minimálně 3,3m)	NE	uvažovat výrobní tolerance, deformace, průhyby
STŘECHA	Nájemní prostor: balkon / terasy / vegetační souvrství	hydroizolační a tepelné souvrství	vegetační souvrství nebo pochozí vrstva - dřevěný rošt/ dlažba na terčích/ dlažba do šterku	finální povrch základní střechy by měl počítat s tím, že může zůstat déle bez vegetačního souvrství nebo pochozí vrstvy
	Společný prostor: balkon / terasy / vegetační souvrství	hydroizolační a tepelné souvrství + vegetační souvrství nebo pochozí vrstva - dřevěný rošt/ dlažba na terčích/ dlažba do šterku	NE	
HYGIENICKÉ ZÁZEMÍ PRO NÁJEMNÍ PROSTOR typu KANCELÁŘE				
Hygienické zázemí	kompletní realizace stavebních prací	NE	ANO	kompletní dodávka a realizace hygienického zázemí pro NÁJEMNÍ PROSTORY ve smyslu DSP a architektonického návrhu studie
	kompletní realizace technologií	NE	ANO	
	koncové prvky	NE	ANO	
VYTÁPĚNÍ CHLAZENÍ VZDUCHOTECHNIKA				
VYTÁPĚNÍ	vytápění NÁJEMNÍ PROSTORY	ANO - páteřní rozvody ukončeny na hranici nájemní jednotky.	ANO - rozvody po nájemním prostoru + koncové prvky	
	vytápění SPOLEČNÉ PROSTORY	ANO - rozvody vč. koncových prvků	NE	
	zdroj tepla	ANO	NE	
CHLAZENÍ	chlazení NÁJEMNÍ PROSTORY	ANO - páteřní rozvody ukončeny na hranici nájemní jednotky.	ANO - rozvody po nájemním prostoru + koncové prvky	
	chlazení SPOLEČNÉ PROSTORY	ANO - rozvody vč. koncových prvků	NE	
	zdroj chladu	ANO	NE	
	chlazení vybraných místností nájemce (serverovny, sklady aj)	ANO - pouze rezerva v instalačních trasách vč. připravenosti a rezerva prostoru v exteriéru	ANO - kompletní dodávka (rozvody, koncové zařízení, venkovní jednotka)	
VZT	vzt - NÁJEMNÍ PROSTOR	ANO - páteřní rozvody ukončeny na hranici nájemní jednotky.	ANO - rozvody po nájemním prostoru + koncové prvky	ve smyslu požadavků PBŘ
	vzt - SPOLEČNÝ PROSTOR	ANO - rozvody vč. koncových prvků	NE	ve smyslu požadavků PBŘ
	vzduchotechnické jednotky	ANO	NE	ve smyslu požadavků PBŘ
ZDRAVOTNÍ TECHNIKA				
	splašková kanalizace	ANO - páteřní rozvody v instalačním jádře, zakončeny na hranici nájemního prostoru dle návrhu	ANO - rozvody po nájemním prostoru	vč. rezervních svislých tras pro zajištění flexibilního využití dispozice dle architektonického návrhu
	tuková kanalizace	ANO - pouze stavební příprava a rezerva v trasách kanalizace	ANO - technologické vystrojení vč. tras, napojení na el. rozvaděč nájemce.	Pouze pokud architektonický návrh uvažuje s gastroprovozem. Povolení a instalace až v závislosti od nájemce.
	dešťová kanalizace	ANO	NE	
	vodovod	ANO - páteřní rozvody zakončeny na hranici nájemního prostoru podružným měřením dle návrhu	ANO - rozvody po nájemním prostoru dle dispozice až ke spotřebiči	

	rozvod TUV	ANO - páteřní rozvody zakončeny na hranici nájemní jednotky měřením dle návrhu pokud není připravována lokálně elektroohřevem	ANO - rozvod dle návrhu vnitřní dispozice až ke spotřebiči	
	kapacity	páteřní trasy a zdoje na základě maximálního využití půdorysu a jeho dělení dle architektonického návrhu	počet přípojných míst odpovídá maximálnímu dělení na nájemní prostory dle návrhu architektonické studie	
	zařizovací předměty a koncové prvky - NÁJEMNÍ PROSTOR	NE	dle návrhu vnitřní dispozice	
	zařizovací předměty a koncové prvky - SPOLEČNÝ PROSTOR	ANO	NE	
	přívod vody na střešní terasy a střechy	osazen mrazuvzdorný ventil (kemper)	připojení kemperu z rozvodu vodovodu příslušné jednotky	
SILNOPROUD				
	připojení objektu + transformátor + VN rozvodna	ANO	NE	kapacita odpovídající maximální kapacitě využití objektu
	rozvody	ANO - páteřní + komplet až ke koncovým prvkům pro SPOLEČNÝ PROSTOR vč. technologií (VZT jendotky, zdroj chladu atd.)	ANO - komplet od rozvaděče NÁJEMNÍHO PROSTORU dle návrhu vnitřní dispozice až ke koncovým prvkům	Kabeláž vedena ve žlabech, vždy odděleně od Slaboproudých instalací.
	zálohové napájení	ANO - Pro požární systémy a dle požadavků zadání	NE	
	měření spotřeby	ANO - pro SPOLEČNÝ PROSTOR	ANO - pro každý NÁJEMNÍ PROSTOR	vzdálený odečet spotřeby
	rozvaděče a jištění	ANO	ANO - rozvaděč pro NÁJEMNÍ PROSTOR vč. dopojení z patrového rozvaděče.	Poloha rozvaděčů dle návrhu. Preference umístění rozvaděče nájemce v NÁJEMNÍM PROSTORU.
	osvětlení	ANO - inteligentní řízení osvětelní, využití pohybových čidel/ přístupového systému / intenzity osvětlení/ lokální úprava intenzity osvětlení dle požadavku Objednatele	ANO - dle návrhu dispozice včetně inteligentního řízení, využití pohybových čidel/ přístupového systému/ intenzity osvětlení/ možnost lokální úpravy intenzity osvětlení nájemcem	
	nouzové osvětlení	ANO - dle PBŘ	ANO - dle PBŘ	respektovat standard Objednatele
	zásuvky	ANO - rozsah podle charakteru místností pro SPOLEČNÝ PROSTOR, zadání a potřeb na údržbu objektu	ANO - podlahové krabice návrh dle vnitřní dispozice.	specifikace a rozsah zásuvek +podlahových krabic na základě návrhu architektonické studie
	zásuvky a osvětlení teras + střech	ANO - podle charakteru prostoru a požadavků DSP	ANO - podle požadavků nájemce. Napojeno z rozvaděče NÁJEMNÍHO PROSTORU.	
	napojení všech technologií uvnitř nájemního prostoru z rozvaděče nájemce vč. venkovních SPLIT jednotek pro vybrané místnosti nájemce	NE	ANO	
SLABOPROUD				
TELEFONNÍ A DATOVÉ ROZVODY	připojení objektu (data, telefon) + samostatná místnost operátorů, rozbočovače strukturální kabeláže, tzv. IDF místnost.	ANO	NE	
	rozvody a rozvaděče	ANO - příprava pro páteřní rozvody a trasy mezi místnostmi operátorů (tzv. IDF) a hranicí NÁJEMNÍHO PROSTORU. Datové rozvaděče pro zajištění funkce SPOLEČNÝCH PROSTOR.	ANO - kabelové připojení mezi místnostmi operátorů a NÁJEMNÍM PROSTOREM. Rozvaděč NÁJEMNÍHO PROSTORU a rozvody dle návrhu dispozice uvnitř NÁJEMNÍHO PROSTORU.	Kabeláž dle stadardu Objednatele a vedena ve žlabech, vždy odděleně od Silnoproudých instalací.

Mar BMS	rozvody, rozvaděče a koncové prvky	ANO - pro SPOLEČNÝ PROSTOR včetně kapacitní připravenosti pro NÁJEMNÍ PROSTOR. Rozhranním je patrový rozvaděč mezi SPOLEČNÝM A NÁJEMNÍM PROSTOREM.	ANO - rozvaděč, kabeláže a koncové prvky NÁJEMNÍHO PROSTORU	
	kontrola a řízení topení, chlazení, větrání, osvětlení a stínění	ANO	ANO	Možnost lokálního ovládání systému.
	integrace čidel, senzorů a výstupů z technologií pro zajištění optimálního a ekonomicky úsporného provozu objektu	ANO	ANO	
EZS vč. přístupového a návštěvnického systému	elektronický zabezpečovací systém	ANO - obálka budovy, vstupy a vjezdy, vstupy do výtahů, pater a rozhranní prostoru nájemce a Shell&Core. WC pro imobilní - signalizace nouze.	NE	Ve smyslu standardu LP.
EPS	elektronická požární signalizace	ANO - dle požadavků PBŘ	ANO - dle požadavků PBŘ	
EK	evakuační rozhlas	ANO - dle požadavků PBŘ	ANO - dle požadavků PBŘ	
CCTV	barevný kamerový systém	ANO - obálka budovy, vstupy + vjezdy, všechny vnitřní SPOLEČNÉ PROSTORY	NE	Ve smyslu standardu LP.
POŽÁRNĚ BEZPEČNOSTNÍ ŘEŠENÍ				
Prostory	NÁJEMNÍ PROSTOR	ANO - samostatné požární úseky v rámci jednoho podlaží	NE	
	SPOLEČNÝ PROSTOR	ANO - dle požadavku PBŘ	NE	
Výtahy	evakuaci, požární zásah	ANO	NE	
OTK	odvod tepla a kouře	ANO	ANO - dle požadavku PBŘ	
SHZ/MHZ	stabilní nebo mlhové hasící zařízení	ANO - dle požadavku PBŘ	ANO - dle požadavku PBŘ	
AKUSTIKA A PŘENOS HLUKU				
Akustika a přenos hluku	Prostup hluku z exteriéru do interiéru	ANO	NE	v rámci návrhu architektonické studie definovat
	Hlučnost v jednotlivých prostorech a přeslechy	ANO	ANO - pokud jsou v NÁJEMNÍM PROSTORU dělící příčky	
	Maximální hlučnost z technologických provozů a eliminace vibrací od technologií	ANO	NE	
	Kročejová neprůzvučnost	ANO	ANO, vůči sousedícímu NÁJEMNÍMU PROSTORU	
	Doba dozvuku	NE	ANO	
	Eliminace hluku z ventilace	ANO	ANO	
NÁBYTEK A VYBAVENÍ				
Vstupní prostor / vstupní lobby / patrové lobby	Recepční pult + sezení pro návštěvy	ANO	NE	
	Vstupní turnikety	ANO	NE	
	Informační panely	ANO	NE	
	Umělecká díla	ANO	NE	
Loga	Příprava pro instalaci světelných log nájemců	ANO - jenom příprava (nosná kce + kabelová trasa pro napojení do rozvaděče nájemce)	NE	

D. Dokumentace stavby

D.5. Návrh organizace projektu

D.5. Návrh organizace projektu

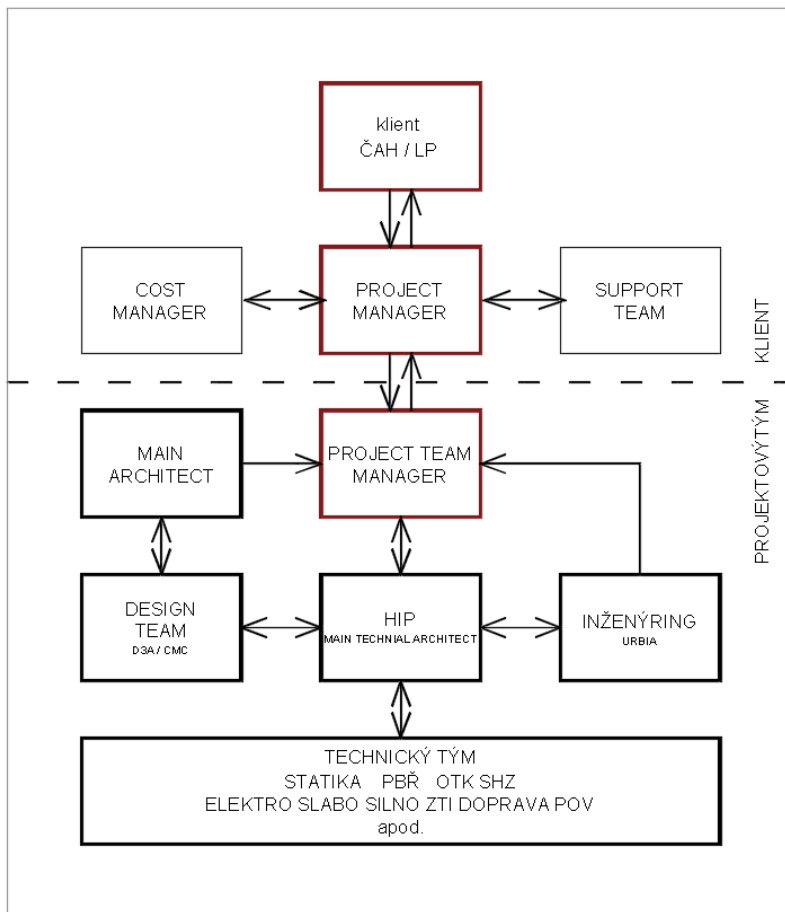
Obsah

A.	Organizace a management projektu s rozdělením zodpovědností napříč celým týmem	2
B.	Systém obecného reportingu vývoje projektu	6
C.	Harmonogram projektu.....	7
D.	Organizace, zpracování, vyhodnocení, vypořádání a implementace připomínek a podnětů zadavatele ve všech oblastech návrhu s návrhem časových lhůt pro jednotlivé úkony	8
	Organizace	8
	Vyhodnocení	8
E.	Způsob evidence a organizace projektové dokumentace	10
F.	Proces projednání variantních řešení s ohledem na	12
	Přínos navrhovaných technických řešení a jejich fin. náročnosti	12
	Vyhodnocení a implementace var. řešení	12
	Energetické efektivity, en. náročnosti a env. dopadů	12
	Docílené a/nebo překročení klíčových či požadovaných provozních parametrů	12
G.	Risk management a opatření, která uplatňuje pro jejich eliminaci.....	13
H.	Management rozhraní mezi jednotlivými částmi projektu	15
I.	Definování možností pro budoucí Value Engineering v rámci stavebních dodávek.....	20
J.	Proces veřejnoprávního projednání	21
K.	Dodržení investičních nákladů projektu	22
L.	Dodavatel popíše svoji představu o výkonu Autorského dozoru s ohledem na požadavky Zadavatele na rozsah činností Autorského dozoru	23
M.	zahrnutí tvorby BIM modelu do celého procesu zpracování projektové dokumentace a kolaborace jednotlivých specialistů týmu.....	26
N.	BOZP stavby v projektové přípravě	28

D.5. Návrh organizace projektu

A. Organizace a management projektu s rozdělením zodpovědností napříč celým týmem

Organizaci a management projektu zobrazuje diagram níže:



V pracovním vztahu klient-projektový tým je třeba ustanovit maximálně funkční profesionální, kompetentní rozhraní. Tím bude na straně klienta **PROJECT MANAGER** a na straně projektového týmu **PROJECT TEAM MANAGER**.

Předmětem těchto pozic na obou stranách je manažerská činnost, obecně zajišťující:

- architektonickou, technickou, funkční, provozní a ekonomickou kvalitu projektu v obecném slova smyslu.
- stanovení hlavních i dílčích cílů projektu a jejich naplňování.
- tok informací dle stanovených režimů.
- sledování harmonogramu a přijímání opatření.
- sledování, prezentování a spolurozhodování věcí technických.
- předkládání podkladů pro vyhodnocování variantních řešení a jejich schvalování.
- sledování, prezentování a spolurozhodování věcí koordinačních.
- sledování, prezentování a spolurozhodování věcí inženýringu a povolovacího procesu.
- tam, kde je třeba zajištění odsouhlasování dílčích i finálních částí projektu, variant, technických a jiných řešení, zajištění podkladů pro schvalování dle stanoveného režimu.

D.5. Návrh organizace projektu

Vztah manažerů a pracovních skupin by měl být založen na vzájemném respektu a spolupráci. Pojítkem je společný cíl a snaha o nalezení správných vyvážených řešení. Po exekutivní stránce vykonává výše uvedené činnosti PROJECT TEAM MANAGER.

PROJECT TEAM MANAGER je zodpovědný za následující konkrétní činnosti:

- proces vedení zápisů z jednání a technických porad a jejich distribuce,
- proces HMG projektu, vedení, vyhodnocování, řešení opatření,
- proces výstupní kontroly výkresů a dokumentů po formální stránce,
- proces POV/ZOV – spolupráce na koncepci a implementaci informací a závěrů do projektového procesu,
- proces rozpočtování a odhadů stavebních nákladů – zadání, monitoring a upřesňování standardů.

Na horizontální úrovni PROJECT TEAM MANAGERA je pozice hlavního architekta MAIN ARCHITECT. Ten je odpovědnou osobou za architektonický návrh a je reprezentantem části projektového týmu, kterou označujeme DESIGN TEAM.

DESIGN TEAM je architektonickým týmem projektu. Zodpovídá za:

- architektonický návrh ve všech etapách a stupních, a to v maximální kvalitě a návaznostech na předchozí odsouhlasené stupně projektu,
- spolupráci na koordinaci souvisejících projektů a etapách projektu,
- správnost vydávaných podkladů pro profese,
- kontrolu a zapracovávání výstupů profesí do architektonického řešení,
- výkon autorského dozoru na pozici architekt.

Na stejné horizontální úrovni je HIP (hlavní inženýr projektu), který je koordinátorem a motorem TECHNICKÉHO TÝMU.

HIP je zodpovědný za:

- koordinaci projektu ve všech etapách a stupních, a to v návaznostech na předchozí odsouhlasené stupně projektu,
- koordinace projektu ve vazbě na související projekty,
- vedení projektu napříč všemi profesemi,
- organizace a vedení interních koordinačních a technických porad projektu,
- vedení BIM administrátora projektu,
- vedení asistenta HIP.

HIP ASISTENT je pozice určená k provádění technické výstupní kontroly. Je zodpovědný za:

- výstupní technickou kontrolu,
- výstupní technickou kontrolu části AS,
- formální kontrolu dokumentace profesí.

Spolupráce a podněty ke kontrole dokumentace profesí. V týmu na stejné horizontální úrovni je INŽENÝRING, tento člen týmu zodpovědný za zajištění procesu veřejnoprávního projednání se aktivně účastní technických a strategických rozhodnutí ve vztahu k povolovacímu procesu.

V organizačním diagramu je dále zobrazen vertikální vztah mezi HIPem a TECHNICKÝM TÝMEM. Zde se jedná o vyjádření koordinace a věcné správnosti navrhovaných řešení. Koncepční řešení a rozhodování však probíhají vždy za spoluúčasti architektů DESIGN TEAMU.

D.5. Návrh organizace projektu

TECHNICKÝ TÝM má následující obsazení:

Klíčové osoby:

- Hlavní inženýr projektu,
- Osoba pro statiku a dynamiku staveb,
- Osoba pro požární bezpečnost staveb,
- Osoba zodpovědná za zpracování POV/ZOV,
- Osoba zodpovědná za zajištění procesu veřejnoprávního projednání,
- Osoba na pozici Informačního manažera dodavatele.

Ostatní členy projektového týmu:

- Asistent hlavního inženýra projektu,
- Osoba pro dopravní stavby, mosty a inženýrské konstrukce,
- Osoba zodpovědná za techniku prostředí staveb – elektroinstalace silnoproud,
- Osoba zodpovědná za techniku prostředí staveb – elektroinstalace slaboproud,
- Osoba zodpovědná za techniku prostředí staveb – vzduchotechnika,
- Osoba zodpovědná za techniku prostředí staveb – topení, chlazení,
- Osoba zodpovědná za techniku prostředí staveb – samočinné hasicí zařízení,
- Osoba zodpovědná za energetické hodnocení staveb.

Projekt bude **ve všech stupních** koordinován HIPem za aktivní účasti **Design týmu**

Základní koncepční řešení vzniknou již ve stupni Studie stavby – a to za spolupráce všech členů technického týmu. Zde budou formulovány základní parametry stavby, a to s co největší mírou přesnosti. V rámci dispozičního řešení bude rozhodnuto o umístění jednotlivých technických a technologických systémů, hlavních spojení a tras. Zvolená koncepce, odsouhlasená Objednatelem prostřednictvím Project managera klienta, se bude dále rozpracovávat v následujících projektových stupních. Zásadní změny budou přijímány jen z vážných důvodů.

Základní projektové podklady vzniknou ve Studii v rámci Design týmu ve formátu 2D. V následujících stupních se těžiště projektového procesu přesune do týmu HIP a zpracování bude ve 3D pro informační model budovy BIM. V systému budou pracovat všechny profese, respektive vytvoří podklady pro jejich implementaci.

Projektové koordinační schůzky budou efektivní, strukturované po souvisejících profesích. Technické porady s klientem budou kopírovat řešená témata, a to buď interpretované HIPem projektu a Project team managerem, anebo za účasti profesí. Ve vztahu ke klientovi bude proces používat informační systémy, zamezující ztrátu informací. Příjemcem informací na straně klienta bude projektový manažer klienta. Příjemcem informací na straně projektového týmu bude projektový manažer projektového týmu. Oba jsou zodpovědní za třídění a distribuci informací na obou stranách projektu.

- Hlavními nástroji řízení projektu budou: report o stavu projektu,
- instrukce,
- zápisy kontrolních dnů,
- připomínky/ komentáře,
- změnový list,
- kontrolní seznamy a přehledy.

D.5. Návrh organizace projektu

Report o stavu projektu

Je to dokument, který shrnuje informace o stavu základních parametrů projektu (trojimperativ) a očekávání jejich vývoje. S vhodnou strukturou tak, aby klient hned na začátku identifikoval, zdali jsou nějaké odchylky od plánu nebo ne.

Instrukce

Instrukce, která přesáhne rozměr kontrolního dne, bude řešena písemně, a to formou, která bude obsahovat definici, časovou náročnost, finanční náročnost a odpovědnou osobu.

Zápisy kontrolních dnů

Budou vedeny PM a PTM (písemně), budou obsahovat definici úkolu, odpovědnou osobu, priority a stav.

Seznamy připomínek

Budou vedeny PM a PTM (písemně), budou obsahovat definici úkolu, odpovědnou osobu, priority a stav.

Změnové listy

Budou vedeny PM a PTM (písemně), budou obsahovat definici změny projektu, včetně času, financí i definice změny a také odpovědnou osobu.

Kontrolní seznamy a přehledy

Budou vedeny pro přehlednost a dohledatelnost výše uvedených dokumentů a to tak, aby vždy byly v aktuálním stavu, zodpovědnost leží na PM a PTM.

Bude definováno úložiště, kde budou přehledně ukládány jednotlivé dokumenty, tak aby došlo k redukci papírové formy.

Zároveň pro toto úložiště budou definovány práva přístupu a jejich sledování:

- administrátorská – plná práva k nahrávání, kopírování a ostatním úpravám;
- nahrávání a čtení;
- čtení.

D.5. Návrh organizace projektu

B. Systém obecného reportingu vývoje projektu

Na základě objednávky jednotlivých etap a stupňů projektu bude aktualizován obecný harmonogram projektu, a to v závislosti na postupném zadávání jednotlivých etap a požadovaných koordinacích s ostatními projekty v území. Pro dílčí etapy a stupně bude harmonogram zpodrobněn a projekt bude řízen tak, aby byly dodrženy dílčí i finální termíny.

V harmonogramech budou průběžně monitorovány a porovnávány dvě vývojové linky – původní plánovaný vývoj projektu a skutečný vývoj projektu. Ať již se bude jednat o zpoždění, anebo urychlení projektu, bude stav projektu reportován Objednateli, a to vždy v úvodu technické porady.

Na základě dohody mezi Project managerem a Project team managerem bude stanovena forma reportu. Obecně jsou používány dvě varianty:

1. Report o stavu projektu je úvodním bodem zápisu z technické porady (TP). Je jednoduchým konstatováním o stavu projektu a očekáváním jeho vývoje. Toto řešení se používá při frekvencích TP max 3 týdny. Při delší frekvenci nemusí být report dostatečný. Není nutné, aby HMG byl přímo přílohou zápisu, jelikož jeho vedení a aktualizace budou sdíleny.
2. Report o stavu projektu jako jednoduchý dokument, který shrnuje informace o stavu projektu a očekávání jeho vývoje. Report je strukturován tak, aby příjemce hned na začátku identifikoval, zdali jsou nějaké odchylky od plánu nebo ne.

Pro různé stupně projektu se jeví vhodnější jedna nebo druhá varianta. Pro stupně aktivního projektování je vhodnější var 1. a pro report v období projednávání projektu navrhujeme přejít na var 2

D.5. Návrh organizace projektu

C. Harmonogram projektu

Vizte část nabídky D.8. Harmonogram prací.

V rámci DNS Dodavatel vypracuje podrobný HMG projektové přípravy všech řešených záměrů v programu Microsoft Projekt. Tento HMG bude průběžně aktualizován po celou dobu projektové přípravy staveb a bude reagovat jak na aktuální průběh povolovacích procesů, tak na rozhodnutí investora a také na aktuální stav přípravy a realizace okolních záměrů.

Harmonogram, který je přiložen k nabídce, ukazuje jakýsi výchozí stav bez důkladné znalosti náročnosti jednotlivých záměrů, bez znalosti souvisejících záměrů a také bez skutečné vazby na konkrétní datum (existují určitá období, která HMG zásadním způsobem ovlivňují, aniž by na to Dodavatel měl nějaký vliv = Vánoce, Velikonoce, prázdniny apod.). Toto všechno bude v HMG MS Projekt započteno.

Lhůty pro jednotlivé fáze projektové přípravy, uvedené v nabídkovém harmonogramu, je možno považovat za maximální s výhradou vlivu výše uvedených státních svátků.

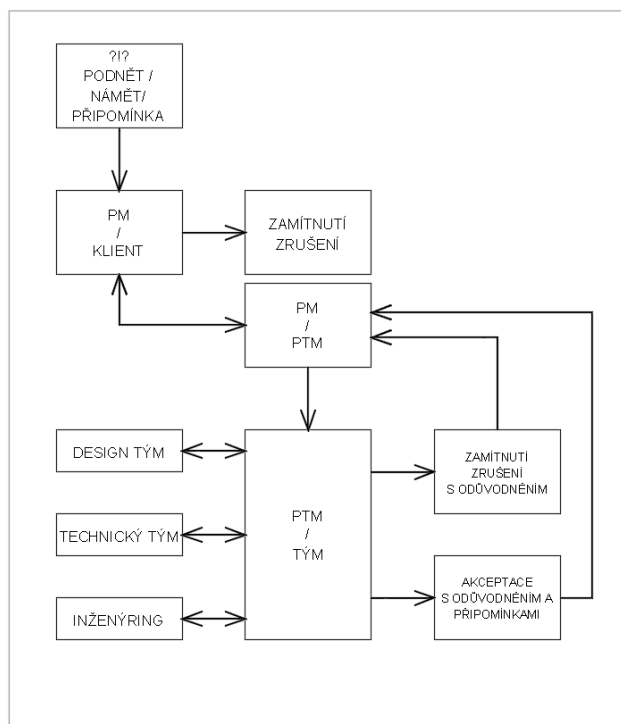
D.5. Návrh organizace projektu

D. Organizace, zpracování, vyhodnocení, vypořádání a implementace připomínek a podnětů zadavatele ve všech oblastech návrhu s návrhem časových lhůt pro jednotlivé úkony

Organizace

Je nutné zachovat jasný postup vyhodnocování podnětů/námětů/připomínek, tak aby bylo i zpětně jasné, jak byly vypořádány a nebylo se touto činností nutné zabývat znovu.

Každá připomínka bude vedena na vlastním formuláři, tak aby bylo zjistitelné, jak s ní bylo naloženo, a vyvarovali jsme se tak duplicity.



Cílem je omezení časové náročnosti pro jednotlivé členy celého týmu projektu.

Vyhodnocení

Po prověření a vyhodnocení podnětu/námětu/připomínky proběhne vyhodnocení jejího dopadu do projektu, a to v oblastech:

- nákladů finančních;
- časové náročnosti;
- technických podmínek.

V případě, že bude vyhodnoceno kladně, nastává diskuse PM a PTM o její implementaci. **Finální rozhodnutí** je nutné učinit na úrovni PM/Klient a **vydat instrukci nebo zápis** (dle rozsahu a závažnosti) o jejím schválení a požadavku zpracování do projektu.

Vypořádání a implementace připomínek a podnětů zadavatele probíhá ve všech oblastech návrhu s návrhem časových lhůt pro jednotlivé úkony.

D.5. Návrh organizace projektu

V případě vydání instrukce nebo zápisu o implementaci, který vydá PM bude provedena zpětná vazba od PTM obsahující popis, čas a finance – **změnový list**.

Změnový list bude **potvrzen PM a PTM** a teprve **potom** bude provedena implementace.

PM a PTM povedou knihu Změnových listů, které budou sledovány a budou o nich vedeny přehledy.

Následně pak v určité časové úseky nebo dle jednotlivých fází celkově vypořádány.

Časové lhůty pro jednotlivé změny musí být stanoveny během procesu, a to v návaznosti na jejich rozsah a složitost. Tento záznam bude součástí formuláře sledování podnětu/námětu/připomínky.

D.5. Návrh organizace projektu

E. Způsob evidence a organizace projektové dokumentace

Evidence a organizace projektové dokumentace má přísné náležitosti respektující definované systémové zásady, jež jsou ukotveny v příslušných organizačních směrnících normy ISO 9001:2015. Tato obecná a pružná struktura je doplněna o osnovu respektující příslušnou projektovou fázi z hlediska obsahu daného platnou vyhláškou.

Každá projektová dokumentace je ukládána do dvou vzájemně se doplňujících adresářů – na disk H = akce a disk I = podklady.

Pro sdílení dat s dalšími dotčenými účastníky projekčního procesu jsou využívány serverové a cloudové nástroje, jako FTP, Owncloud, Dalux atd. Využití těchto nástrojů je u každé zakázky individuální. Jejich struktura většinou respektuje strukturu vnitrofiremních adresářů. Na základě požadavku objednatele předpokládáme použití CDE

Disk H slouží výhradně pro aktivní práci v souborech (MS Office, AutoCAD, Revit, ArchiCAD aj.). Disk I slouží výhradně pro evidenci a organizaci přijaté a odevzdané dokumentace, veškerých podkladů, pošty, fotografií atp.

Papírová dokumentace je uložena v šanonech, jejichž kapitoly a obsah zrcadlí digitální vedení zakázky.

Standardní složky v adresáři na disku

Je-li zakázka zpracována ve více stupních, pak první dělení respektuje projektové fáze (AS, DNS, DSP, DPS, DSPS). Dále vždy následuje:

_Funkcni_slozka_zakazky - Tato složka obsahuje adresář účastníků procesu, seznamy vydávané dokumentace, harmonogramy projektu, zápisy z jednání

AS – základní pracovní složka pro architektonicko stavební část projektu s aktuálními pracovními výkresy

Na tuto úroveň jsou doplňovány adresáře např. „situace“, „koordinace“ aj.

Xrefy - zde jsou uloženy aktuální externí reference, které jsou již upravené pro správné podložení do našich výkresů

Pracovni_pomucky, ...

Standardní složky v adresáři na disku I: (podklady)

Je-li zakázka zpracována ve více stupních, pak první dělení respektuje projektové fáze (AS, DNS, DSP, DPS, DSPS). Dále vždy následuje:

27_Odevzdana_dokumentace

Zde jsou ukládána veškerá data odesílaná mimo kancelář.

Zásady pojmenování odesílaného dokumentu jsou:

kdy_komu_co = „170618_SK_pripominkySchodiste“

28_Podklady

Zde jsou ukládány veškeré přijaté podklady zvenčí, které slouží pro zpracování dokumentace.

Tyto podklady se nikdy nepřepisují a neupravují, nechávají se tedy uloženy v té formě, v jaké byly přijaty.

Zásady pojmenování přijatých dokumentů jsou: kdy_odKoho_co = „170618_SULKO_katalogOken“

D.5. Návrh organizace projektu

29_Foto

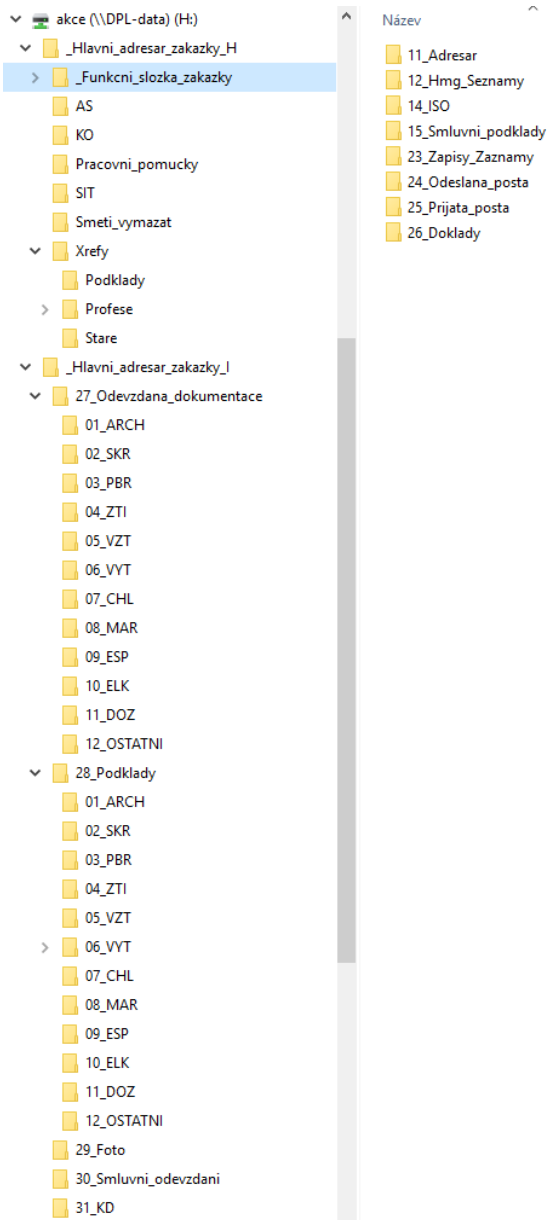
Fotografie z obhlídky místa, z průběhu stavby...

30_Smluvni_odevzdani

Zde jsou ukládány složky významných odevzdání dle smlouvy – hrubopis, čistopis a jejich změny.

Vždy ve formě vyčištěných ifc, dwg včetně připojených xref, plt soubory, wordy, excely, rozpisky, seznamy dokumentace, a to vše také ve formátu pdf tak, jak to bylo odevzdáno na papíru.

Do jednotlivých pracovních stanic napojených v síti (kromě přenosných počítačů) je umožněn uživatelský přístup oprávněným pracovníkům za použití vlastního přihlašovacího jména a hesla. V případě potřeby ochrany jednotlivých souborů před neoprávněným přístupem určí heslo zodpovědný vedoucí ve spolupráci se zástupcem správce sítě.



D.5. Návrh organizace projektu

F. Proces projednání variantních řešení s ohledem na

- Přínos navrhovaných technických řešení a jejich finanční náročnosti.

Společně s projektovým manažerem a cost manažerem klienta bude zvážena implementace jednotlivých (i částečných) návrhů do celku projektu.

Tým poskytne podklady pro rozhodnutí, které bude učiněno na straně řízení projektu.

Musí být jasně definovány priority pro tuto činnost a tyto musí být dodrženy

- Vyhodnocování a implementace variantních řešení a posuzování dopadů změn řešení do investičních a provozních nákladů (v rámci životního cyklu).

Společně s projektovým manažerem a cost manažerem klienta bude zvažována implementace jednotlivých (i částečných) návrhů do celku projektu se zaměřením na omezení nebo efektivizaci investičních nákladů.

Tým poskytne podklady pro rozhodnutí, které bude učiněno na straně řízení projektu.

Musí být jasně definovány priority pro tuto činnost a tyto musí být dodrženy.

- Energetické efektivitu, energetické náročnosti budovy a environmentálních dopadů.

Během návrhu bude uvažováno, s ohledem na profesní zkušenosti, s možnými zlepšeními energetické náročnosti budovy a omezením environmentálních dopadů jednotlivých objektů a funkčních celků.

Tyto návrhy budou pečlivě zváženy a posouzeny.

Tým poskytne podklady pro rozhodnutí, které bude učiněno na straně řízení projektu.

Musí být jasně definovány priority pro tuto činnost a tyto musí být dodrženy.

- Docílení a/nebo překročení klíčových či požadovaných provozních parametrů objektu.

Během návrhu bude uvažováno, s ohledem na profesní zkušenosti, s možnými zlepšeními provozních parametrů objektů a funkčních celků.

Tyto návrhy budou pečlivě zváženy a posouzeny.

Tým poskytne podklady pro rozhodnutí, které bude učiněno na straně řízení projektu.

Musí být jasně definovány priority pro tuto činnost a tyto musí být dodrženy.

Obecně pak musí být dodržen rozhodovací proces z kapitoly – D - Organizace zpracování, vyhodnocení, vypořádání a implementace připomínek a podnětů zadavatele ve všech oblastech návrhu s návrhem časových lhůt pro jednotlivé úkony

D.5. Návrh organizace projektu

G. Risk management a opatření, která uplatňuje pro jejich eliminaci

Tato činnost bude na straně projektového týmu vedena PTM a bude vzájemně konzultována s PM.

Vlastní vedení risk managementu je na straně klienta a projektu.

Projektový tým si vede vlastní risk management s ohledem na projekční práce.

Posuzování rizik je celkovým procesem identifikace, analýzy a hodnocení rizik. Posuzování rizik umožňuje týmu činit rozhodnutí a lépe chápat rizika, která by mohla ovlivnit dosažení cílů. Dále umožňuje vyhodnotit přiměřenost a efektivnost prvků řízení rizika, které jsou již použity.



To poskytuje základ pro rozhodování o nejvhodnějším přístupu, který má být použit pro ošetření rizik. Výstup posuzování rizik je vstupem do procesů rozhodování dané organizace. Této problematice se věnuje i norma ČSN EN 31010.

U posuzování rizik je snaha odpovědět na následující základní otázky:

- Co se může stát a proč (pomocí identifikace rizik)?
- Jaké jsou následky?
- Jaká je pravděpodobnost jejich budoucího výskytu?
- Existují nějaké faktory, které zmírní následky rizika nebo které sníží pravděpodobnost rizika?
- Je úroveň rizika únosná nebo přijatelná a vyžaduje další ošetření?

Hlavními prvky procesu při managementu rizika jsou:

- komunikace a konzultace (se zainteresovanými stranami);
- stanovení kontextu;

D.5. Návrh organizace projektu

- posuzování rizik (zahrnuje identifikaci rizik, analýzu rizik a hodnocení rizik);
- ošetření rizika;
- monitorování a přezkoumání.
- Jako hlavní nástroje doporučujeme použít následující postupy dle pořadí: brainstorming;
- kontrolní seznamy;
- struktura „Co se stane když“

Identifikace rizik

Identifikace rizik je proces nalezení, rozpoznání a zaznamenání rizik. Účelem identifikace je zjistit, co by se mohlo stát nebo jaké by mohly nastat situace, které by mohly ovlivnit dosažení cílů organizace. Proces identifikace rizika zahrnuje zjištění příčin a zdroje rizika, událostí, situací a okolností, které by mohly mít materiální dopad na cíle. V neposlední řadě je nezbytné identifikovat také povahu tohoto dopadu.

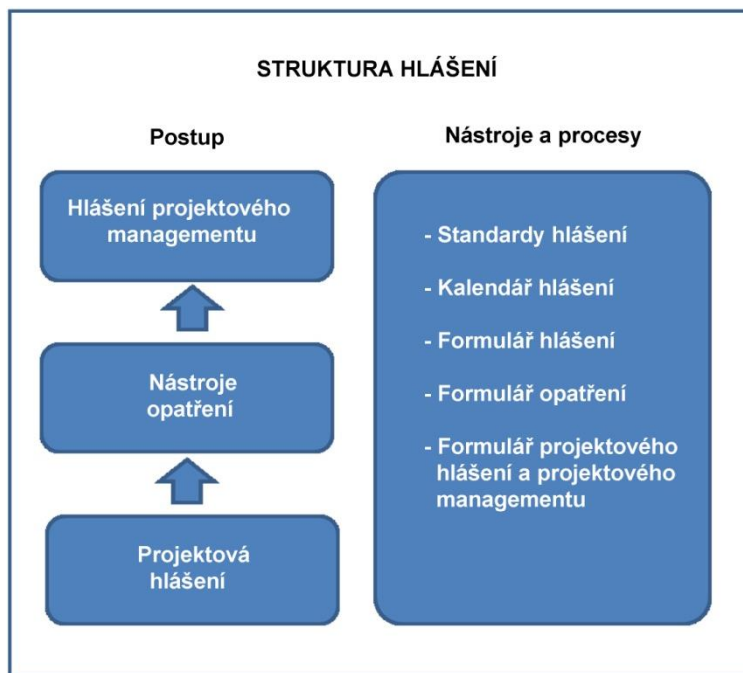
Analýza rizik

Analýza rizik se týká rozvíjení a chápání rizika. Výstupem jsou informace nutné k rozhodnutím, zda je třeba riziko ošetřit, případně které strategie a metody jsou pro ošetření nejvhodnější.

Hodnocení rizik:

Po analýze rizik je nutné stanovit přístup k jejich řešení, a to v následujícím dělení:

- zdali riziko potřebuje ošetření;
- priority pro ošetření;
- zdali má být podniknuta nějaká činnost;
- kterou z řady cest je nutné se řídit.



D.5. Návrh organizace projektu

H. Management rozhraní mezi jednotlivými částmi projektu

Je nutné definovat dvě rozhraní

Rozhraní zodpovědností

Klient a PM / Projektový tým

KLIENT:

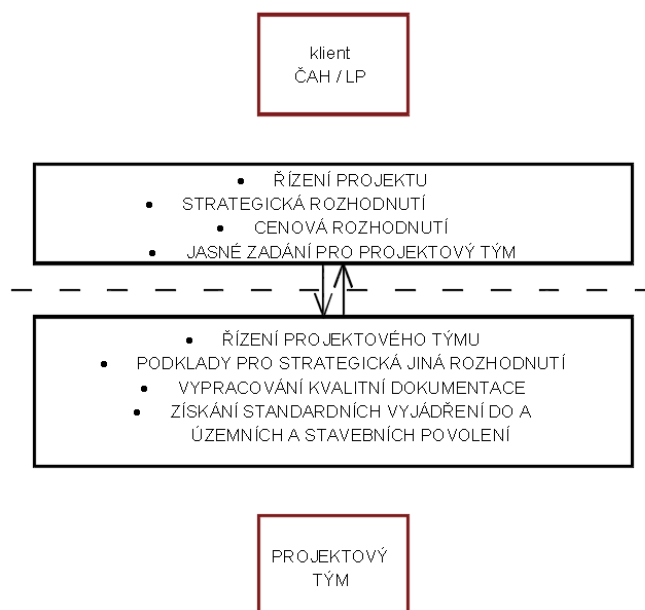
Sleduje business cíle a vypracovává zadání.

PROJECT MANAGER (PM):

Přebrání zadání a jeho přenos na projektový tým, komunikace s klientem, komunikace s projektovým týmem, costing a ostatní běžné činnosti PM.

PROJEKTOVÝ TÝM:

Vypracování dokumentace dle zadání a instrukcí v ohledech estetických, technických a finančních a zodpovědnost v souladu s legislativou:



Pro jasnou definici rozhraní zodpovědností navrhujeme stanovit následující:

- **matice odpovědnosti**, např. ve formě RACI matice – odpovědnost a její rozdělení mezi jednotlivé osoby za jednotlivé oblasti,
- **matice zastupitelnosti** – zastupitelnost pro klíčové role,
- komunikační plán projektu – průběh komunikace, stanovení, kdo koho a jak často informuje atp.,
- **smluvní zabezpečení** – smluvní informace o tom, kdo je oprávněn úkolovat pracovníky, kdo za co odpovídá atp.

D.5. Návrh organizace projektu

Rozhraní fází

Zadání / Studie / DUR + DSP / Inženýring / DPS / Prováděcí fáze

ZADÁNÍ:

Definice zadání **ze strany klienta** tak, aby mohlo dojít k bezproblémovému zpracování.

Součinnost projektového týmu:

- analýza zakázky architektem a inženýrem,
- předběžná analýza stavu staveniště a jeho okolí architektem a inženýrem (technikem) a prověření a posouzení vhodnosti staveniště pro sledovaný účel,
- specifikace potřebných podkladů a průzkumů prováděných specialisty koordinovanými architektem a inženýrem a to podle charakteru zakázky,
- předběžné vymezení a upřesnění potřebných projektových prací a speciálních profesí architektem a inženýrem a určení rozsahu těchto prací,
- spolupráce na sestavení funkčního a prostorového programu stavby,
- spolupráce na vypracování podrobnějšího harmonogramu architektem a inženýrem,
- podrobnější analýza stavu staveniště a jeho okolí architektem a inženýrem s přihlédnutím k následujícím výkonovým fázím,
- provedení části nezbytných předběžných průzkumů specialisty koordinovanými architektem a inženýrem z klientova pověření,
- obstarání vstupních podkladů o vlastnických a jiných právech k pozemkům, parcelám, popřípadě stavbě, stavbám na nich.

STUDIE:

Vypracovává projektový tým.

Základní výkony:

- příprava návrhu/studie stavby architektem a inženýrem,
- zpracování návrhu/studie stavby architektem/inženýrem (technikem), popřípadě specialisty (koordinace specialistů) - ve variantách [alternativy jsou zvláštním výkonem samostatně honorovaným] textová část návrhu/studie stavby, výkresová část návrhu/studie stavby,
- upřesnění specifikace potřebných částí předběžných průzkumů pro specialisty koordinované architektem/inženýrem (technikem), a to podle charakteru zakázky,
- uskutečnění předběžných jednání architektem/inženýrem (technikem) k zamýšlenému dílu s dotčenými orgány a osobami,
- projednání výsledků s klientem a odsouhlasení výsledků a cílových představ.

Další výkony:

- provedení potřebných částí předběžných průzkumů specialisty koordinovanými architektem/inženýrem (technikem), a to podle charakteru zakázky (specifikace energetických, hospodářských, biologických a ekologických souvislostí a vazeb na okolí),
- spolupráce na posouzení a návrh řešení některých vybraných finančních náležitostí stavby architektem/inženýrem (technikem), předběžný odhad investičních nákladů,
- spolupráce na stanovení některých speciálních časových a organizačních náležitostí stavby,
- znázornění záměrů zvláštní technikou (např. perspektivy nebo digitálního prostorového zobrazení),
- vypracování návrhu řešení údržby objektů, konstrukcí a zařízení,
- spolupráce na sestavení plánu financování, analýza stavebních, provozních a užitných nákladů,
- podklady k výpočtu poplatků za získání vyjádření účastníků řízení a za výpisy z evidence nemovitostí.

D.5. Návrh organizace projektu

DOKUMENTACE PRO ÚZEMNÍ ŘÍZENÍ:

Vypracovává projektový tým. Základní výkony:

- Provedení analýzy a vyhodnocení dosavadního postupu, určení podmínek pro zpracování dokumentace návrhu na vydání územního rozhodnutí,
- zadání předběžných průzkumů specialistům a specifikace potřebných podrobných průzkumů pro specialisty koordinované, a to podle charakteru zakázky,
- zpracování dokumentace pro územní řízení,
- spolupráce na získání srovnávacích nabídek na technická zařízení,
- spolupráce na odhad investičních nákladů na podkladě výsledků dosažených ve fázi 1 a 2, obstarání dokladů a stanovisek veřejnoprávních orgánů a organizací potřebných pro vydání územního rozhodnutí,
- spolupráce na zpracování náležitostí dokumentace návrhu na vydání územního rozhodnutí předkládaného k územnímu řízení, shrnutí výsledků, zhodnocení a závěry.

Další výkony:

- vyhodnocení návrhu alternativních řešení jeho specialisty m. j. s ohledem na hospodárnost, náklady a návratnost v omezeném rozsahu,
- provedení potřebných předběžných průzkumů a zaměření a částečné zpracování podrobných průzkumů specialisty koordinovanými, a to podle charakteru zakázky,
- zpracování zvláštních/alternativních řešení, zpracování speciálních podkladů, popřípadě speciálních částí dokumentace a provedení doplňků a změn podkladů pro územní řízení,
- vypracování některých požadavků zvláštními (nestandardními) technikami projektování,
- vypracování zvláštních částí dokumentace,
- vypracování doplňků a změn podkladů pro dokumentaci návrhu na vydání územního rozhodnutí předkládaného k územnímu řízení, spolupráce při rozporných jednáních a řízeních,
- vypracování podkladů pro odvolání proti rozhodnutí o umístění stavby, vypracování zvláštní dokumentace např. dle zákona č. 100/2001 Sb.,
- zapracování podmínek územního rozhodnutí do dokumentace,
- doplnění podkladů pro územní řízení podle zvláštních požadavků příslušného orgánu,
- spolupůsobení při obstarání souhlasu vlastníků sousedních pozemků a staveb na nich a dotčených organizací či osob,
- podání návrhu na vydání územního rozhodnutí, účast při územním řízení, obstarání rozhodnutí o umístění stavby.

DOKUMENTACE PRO STAVEBNÍ POVOLENÍ:

Vypracovává projektový tým.

Základní výkony:

- provedení analýzy a vyhodnocení dosavadních výsledků dosažených ve fázi 1 až 3 a určení podmínek pro zpracování dokumentace pro stavební řízení,
- vypracování dokumentace pro stavební řízení,
- zpracování a sestavení dokumentace k žádosti o stavební povolení předkládané ke stavebnímu řízení,
- stanovení požadavků na doplňkové průzkumy,
- statické ověření konstrukce,
- účast při stavebním řízení,
- obstarání dokladů a vyjádření veřejnoprávních orgánů a organizací, potřebných pro vydání stavebního povolení.

Další výkony:

D.5. Návrh organizace projektu

- analýza zvláštních/alternativních řešení pro stavební řízení,
- provedení a organizace potřebných podrobných průzkumů specialisty koordinovanými, a to zejména geologických a geotechnických, geodetických měření a dopravních, hydrologických a ekologických průzkumů,
- zpracování zvláštních/alternativních řešení, zpracování speciálních podkladů, popřípadě speciálních částí projektu a provedení doplňků a změn podkladů pro stavební řízení,
- návrhy alternativních řešení v omezeném rozumném rozsahu,
- vypracování speciálních podkladů, popřípadě speciální dokumentace pro stavební řízení,
- vypracování některých požadavků zvláštními (nestandardními) technikami projektování,
- vypracování zvláštních částí dokumentace,
- vypracování předběžných stavebně-technických specifikací pro stavební povolení a specialisty,
- vypracování návrhu organizace výstavby,
- vypracování návrhu dopravně-inženýrských opatření (DIO),
- vypracování předběžného rozpočtu na základě předběžných výměr a agregovaných položek,
- spolupráce a podpora klienta při rozporných jednáních a řízeních,
- změny dokumentace a podkladů pro vydání stavebního povolení způsobené okolnostmi, za které architekt/inženýr (technik) nezodpovídá,
- zpracování podkladů pro expertní a jiná řízení,
- vypracování podkladů pro odvolání proti vydanému, resp. zamítnutému stavebnímu povolení,
- posouzení hospodárnosti a návratnosti, použití zvláštních technik (např. perspektivy nebo digitálního prostorového zobrazení),
- zapracování výsledků stavebního řízení do dokumentace,
- vypracování žádosti o stavební povolení za použití podkladů všech zúčastněných profesí, doplnění a přizpůsobení dokumentace podle získaných dokladů a vyjádření,
- doplnění podkladů k žádosti o stavební povolení podle zvláštních požadavků stavebního úřadu,
- spolupůsobení při získání souhlasu vlastníků sousedních pozemků a staveb na nich a dotčených organizací a osob.

DOKUMENTACE PRO PROVEDENÍ STAVBY:

Vypracovává projektový tým.

Základní výkony:

- provedení analýzy a vyhodnocení dosavadního postupu a určení podmínek pro zpracování dokumentace pro provedení stavby,
- zpracování základních náležitostí dokumentace pro provedení stavby,
- všeobecné náležitosti dokumentace pro provedení stavby:
 - textová část dokumentace,
 - výkresová část dokumentace,
- vypracování stavebně-technických specifikací k dokumentaci pro provedení stavby (a k využití pro podklady pro výběr dodavatele/zhotovitele stavby) architektem/inženýrem (technikem) a profesními specialisty a konzultanty,
- zapracování podmínek stavebního povolení do dokumentace pro provedení stavby,
- propracování dokumentace až do úrovně jednoznačně určující požadavky na kvalitu a charakteristické vlastnosti stavby a instalovaných zařízení (např. výkresové znázornění s nutnými detaily v měř. 1:50 až 1:1 s nutnými textovými vysvětlivkami a popisy za spolupráce potřebných profesí),
- vypracování vytyčovacích plánů,
- spolupráce s klientem při výběru materiálů a jejich použití.

Další výkony:

- zpracování speciálních částí dokumentace pro provedení stavby,

D.5. Návrh organizace projektu

- zpracování speciálních podkladů, popřípadě speciálních částí dokumentace,
- vypracování některých požadavků zvláštními (nestandardními) technikami projektování,
- zpracování samostatných navazujících nebo se stavbou souvisících projektů interiérů a zahradních a krajinářských úprav,
- zpracování projektu organizace výstavby (POV),
- vypracování dokumentace, vyžádané klientem nad rámec základních výkonů,
- zajištění podkladů pro provozní zařízení (TZS a TPS),
- vypracování podkladů pro dopravně-inženýrské rozhodnutí.

SPOLUPRÁCE PŘI VÝBĚRU ZHOTOVITELE STAVBY - ZE STRANY PROJEKTOVÉHO TÝMU:

Základní výkon:

- posouzení úplnosti nabídky dodavatele/zhotovitele stavby.

Další výkony:

- získání a vyhodnocení nabídek architektů/inženýrů (techniků) stavby za spolupráce zúčastněných profesí,
- vypracování srovnatelných přehledů nákladů podle již realizovaných staveb obdobného charakteru a rozsahu,
- přezkoušení a vyhodnocení alternativních nabídek s podstatně jinou konstrukcí,
- jednání s architekty/inženýry (techniky) stavby, vypracování podkladů pro uzavření smlouvy s architekty/ inženýry (techniky) stavby,
- posouzení nabídek pokud jde o kvalitu, termíny a ceny.

AUTORSKÝ A INVESTORSKÝ TECHNICKÝ DOZOR:

Základní výkony:

- provedení analýzy a vyhodnocení dosavadního průběhu přípravy stavby a příprava podmínek pro výkon autorského dozoru,
- zadání doplňkových průzkumů (v průběhu provádění stavby),
- všeobecné náležitosti obsahu a členění výkonu autorského dozoru dle doporučených standardů této činnosti a dle příslušné smlouvy.

Další výkony:

- spolupráce s klientem a PM v průběhu výkonu investorského technického dozoru,
- provedení potřebných doplňkových průzkumů,
- výkon investorského technického dozoru dle doporučených standardů této činnosti a dle příslušné smlouvy,
- spolupráce při kontrole účtů a zpřesnění a novelizace časových plánů.

D.5. Návrh organizace projektu

I. Definování možností pro budoucí Value Engineering v rámci stavebních dodávek

Value Engineering je velmi účinným nástrojem, jak významně ušetřit při stavbě jakéhokoliv objektu, a je dobré ho aplikovat i do projektové přípravy.

Proces Value Engineering zahrnuje řízení fáze projektové přípravy s důrazem na hledání optimálních řešení pro navržený projekt. Rozhodující roli hraje budoucí hodnota objektu, efektivita investičních a budoucích provozních nákladů a také důležitým faktorem je při analýze termín realizace stavby.

Na začátku projektu je nutné stanovit s pomocí projektového manažera a cost manažera následující hodnotící kritéria a jejich váhu v jednotlivých fázích a v jednotlivých oblastech:

- důležitost vzhledu
- standard provedení
- cost efektivita
- časová náročnost
- cena užívání

Value Engineering je nutné považovat za velmi inteligentní nástroj ve stavebním odvětví, neboť jeden proces provedený již při přípravě projektu přináší investorovi dvojí úsporu.

První fáze optimalizuje projekt tak, že efektivně umísťuje investici, zvýší tak investorovi profit z objektu a také přinese uživatelský komfort.

Druhá fáze optimalizuje projekt pro jeho životní cyklus.

D.5. Návrh organizace projektu

J. Proces veřejnoprávního projednání

Proces veřejnoprávního projednání musí začít již v procesu přípravy stavby. Důležitým kritériem je stanovení jednotlivých problematických nebo rizikových oblastí. Zde je nutné využít zkušeností a znalostí silného inženýringu ale i ostatních členů týmu.

Fáze studie – zodpovědná osoba bude součástí týmu již od této fáze a identifikují se jednotlivé oblasti vyžadující pozornost.

Fáze DUR a DSP – je nutné již mít hotový seznam DO a účastníků procesu, na základě vyhodnocení z předchozí studie a v souladu s názorem týmu je nutné jednotlivé identifikované problematiky předjednat a výsledky těchto jednání po zdravém uvážení zanést do tvořené dokumentace.

Fáze inženýring – po zohlednění všech kroků učiněných v předchozích stupních.

D.5. Návrh organizace projektu

K. Dodržení investičních nákladů projektu

Tým bude úzce spolupracovat s projektovým manažerem a cost manažerem klienta a bude jim poskytovat potřebné informace v předem identifikovaných milnících. Je nutné v jednotlivých fázích jasně definovat cíle, možnosti a priority projektu.

Fáze studie – **zadání ze strany zadavatele** stanovení rámce investice a jejího standardu, provedení hrubého propočtu a jeho kontrola na konci této fáze a před zahájením fáze následující.

Fáze DUR – během průběhu této fáze průběžná kontrola cenové úrovně a standardu, agregovaný propočet nákladů na konci této fáze.

Fáze DSP – během průběhu této fáze průběžná kontrola cenové úrovně a standardu, agregovaný propočet nákladů na konci této fáze.

Fáze DPS – před zahájením této fáze podrobný cost evaluation a případný value inženýring, je nutné tomuto kroku věnovat pečlivou analýzu a odpovídající časový rámec.

Cílem jednotlivých kroků je zabezpečit finanční stabilitu celého projektu.

D.5. Návrh organizace projektu

L. Dodavatel popíše svoji představu o výkonu Autorského dozoru s ohledem na požadavky Zadavatele na rozsah činností Autorského dozoru

Namísto vlastního popisu představy o výkonu Autorského dozoru přejímáme podklad, který je součástí Smlouvy. Projektový tým má zkušenosti s navrhováním a realizacemi rozsáhlých a složitých staveb různých lokálních i zahraničních projektů. Tyto zkušenosti budeme schopni uplatnit i na tomto projektu.

Autorským dozorem je činnost zpracovatele dokumentace souborného řešení projektu, kterou ověřuje soulad prováděné stavby s touto dokumentací v průběhu výstavby.

Důležitým úkolem je sledování postupu výstavby, zda je v souladu s dokumentací a je prováděna v požadovaném rozsahu a kvalitě. Dále pak ve spolupráci s cost managerem sledovat i průběh nákladů stavby.

V případě zjištěných odchylek od původního projektu je nutné reagovat a hledat nápravná řešení nebo i možná zlepšení v projektu v souladu s postupem project manažera klienta.

S ohledem na složitost a důležitost stavby je nutné uvažovat o důsledném dozoru jednak architekta, tak i technickém v rozsahu dle jednotlivých fází stavby.

Výkon autorského dozoru obvykle zahrnuje:

1. Dozor nad zabezpečením úrovně staveniště předpokládané dokumentací při předání zhotoviteli (zhotovitelům) stavby a autorský dozor při vytyčovacích pracích.
2. Zadání doplňujících průzkumů (během realizace) specialistům koordinovaných Dodavatelem (architektem, inženýrem, technikem) v závislosti na druhu práce (např. během rekonstrukce objektu).
3. Poskytnout nezbytné vysvětlení ve vztahu ke zhotovovanému dílu nebo k projektové dokumentaci připravované zhotovitelem a spolupráce při odstraňování důsledků nedostatků zjištěných v dokumentaci.
4. Připomínkování, projednání a odsouhlasení projektové dokumentace (dílenská dokumentace, vzorkování, dokumentace skutečného provedení, návrhy změn Díla atd.) zhotovitelů.
5. Dozor při zpracování dokumentace zhotovitelů, s vysvětlením příslušných vazeb, popř. s koordinační působností mezi jednotlivými zpracovateli, k zabezpečení souladu s dokumentací souborného řešení projektu.
6. Kontrola, zda realizace stavebních prací probíhá ve smyslu odsouhlasené projektové dokumentace vytvořené Dodavatelem, dokumentace odsouhlasené ve stavebním řízení (soulad s územním rozhodnutím, stavebním povolením, příslušnými stanovisky), vydanými stanovisky správců sítě technické infrastruktury, dotčených orgánů a organizací, a zda realizace probíhá v souladu s příslušnou legislativou.
7. Dozor při zpracování dokumentace dočasných zařízení staveniště nebo úprav trvalých objektů, k zabezpečení souladu s dokumentací souborného řešení projektu.
8. Autorský dozor při realizaci stavby k zabezpečení souladu s dokumentací souborného řešení projektu, jak pokud jde o vlastní řešení stavby, tak také z hlediska postupu a respektování podmínek výstavby.
9. Účast při předání staveniště/stavenišť Objednatelem zhotoviteli, pokud je vyžadováno.
10. Účast při předání staveniště/stavenišť zhotovitelem Objednateli. Před předáním staveniště/stavenišť provede autorský dozor samostatnou kompletní prohlídku stavby, na základě které provede sepsání vad a nedodělků bránících užívání stavby a předá seznam Objednateli.
11. Účast na kontrolních jednáních o výstavbě (kontrolních dnech), popř. na jiných jednáních, která bezprostředně neřeší problémy z výkonu Autorského dozoru, ale souvisí s předmětem realizace projektu.
12. Posuzování návrhů účastníků výstavby na odchylky a změny týkající se dokumentace souborného řešení projektu.
13. Podávání vyjádření k požadavkům na větší nebo menší množství (výkaz výměr) stavebních prací, výrobků a výkonů oproti projektové dokumentaci.

D.5. Návrh organizace projektu

14. Vyhodnocení návrhů předložených zhotovitelem/zhotoviteli na úpravy a změny projektové dokumentace vypracované Dodavatelem z hlediska souladu se zadáním Objednatele, norem a technickoekonomické vhodnosti.
15. Navrhování a projednávání změn a odchylek od vlastního řešení projektu, která mohou přispět ke zvýšení efektivnosti dříve přijatého řešení nebo ke snížení či odstranění definovaných rizik projektu.
16. Předložení stanoviska ke změnám projektu (změnovým listům) a potvrzení správnosti rozsahu změny z pohledu výkazu výměr.
17. Operativní zpracování návrhů přijatých drobných úprav a změn dokumentace souborného řešení projektu a projednávání postupů a podmínek prací na změnách většího rozsahu, včetně účasti na souvisejících změnových řízeních.
18. Průběžně sledovat a vyhodnocovat průběh stavebních prací z pohledu zajištění požadovaných technických parametrů ve smyslu projektové dokumentace a upozornění Objednatele v případě zjištění nedostatků.
19. Aktivně kontrolovat návaznosti technologií navržených částí stavby.
20. Aktivně doplňovat detaily a dalších specifikace, které je třeba předem dohodnout.
21. Účasti při identifikaci všech vedení a zařízení v místě provedení Stavby (Staveb) a současně i zaměření Stavby (Staveb) v průběhu jejího provádění, kontrola veškerých dokladů o vytýčení geodetických bodů Stavby (Staveb) a jejich stabilizaci pro účely kolaudačního řízení.
22. Provést kontrolu všech dokladů geodetického zaměření a jejich předání Objednateli.
23. Dohlížet na soulad situačních a vytyčovací výkresů jednotlivých objektů s celkovou situací Stavby.
24. Aktivně sledovat postup výstavby z technického hlediska a z hlediska časového plánu výstavby.
25. Účastnit se na kontrolních prohlídkách Staveb v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů.
26. Účast na předání nebo převzetí části nebo uceleného rozsahu stavebních prací a provádět kontrolu způsobilosti dokončené části díla.
27. Účast na testech a zkouškách, jak postupných, tak závěrečných (např. individuálních vyzkoušení či komplexního vyzkoušení, zkušebního provozu) z důvodu potvrzení souladu zkoušek s dokumentací souborného řešení projektu a dosažení projektovaných cílů. Autorský dozor vydá stanovisko o souladu po skončení zkoušek formou zprávy.
28. Kontrola zahrnutí požadovaných zkoušek projektovou dokumentací do kontrolního a zkušebního plánu zhotovitele/zhotovitelů a kontrolovat vyhodnocení jejich výsledků, sledování kvality prováděných dodávek a prací (certifikáty, atesty, protokoly apod.) a upozorňování objednatel a stavebně technického dozoru na případné odchylky od projektové dokumentace či jiné nedostatky apod. Vyhodnocení výsledků kontrolních měření, zkoušek a průzkumů ve vztahu ke stanoveným projektovým cílům. Autorský dozor bude vydávat průběžné písemné stanovisko o souladu výsledků zkoušek na měsíční bázi.
29. Aktivní účast při procesu vzorkování jednotlivých materiálů, výrobků a technických řešení předkládaných zhotovitelem stavby z pohledu technického, finančního, architektonického a standardů Objednatele.
30. Účast a zajištění součinnosti během veřejnoprávních (správních) řízení a jednání za účelem ujasnění nebo vysvětlení souvislostí s příslušnou částí dokumentace souborného řešení projektu, popř. s jejími přijatými či navrhovanými změnami.
31. AD se bude aktivně účastnit kolaudace a poskytne Objednateli veškerou potřebnou součinnost včetně spolupráce při obstarávání nezbytných dokladů a při kontrole odstraňování kolaudačních závad za účelem vydání kolaudačního souhlasu.
32. Spolupráce se všemi účastníky a partnery (Objednatel, zhotovitelé, technický dozor stavebníka, koordinátor bezpečnosti práce, projektový manažer, konzultanti, geodet Objednatele a zhotovitelů, aj.) výstavby při operativním řešení problémů vzniklých během přípravy a realizace stavby.
33. Zápisy do stavebního deníku v rozsahu výkonu autorského dozoru. O provedených zápisech je třeba bezodkladně informovat Objednatele a jím pověřeného projektového manažera nebo technický dozor nebo koordinátora bezpečnosti práce podle povahy provedeného zápisu. Objednatel je informovaný pokaždé.

D.5. Návrh organizace projektu

34. Zajištění provedení kontroly dokumentace Nájemce, zejména souladu s Design Manuálem a Vstupní dokumentací nájemce.
35. Spolupráce se zhotovitelem Stavby při provádění opatření na odvrácení nebo omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi.
36. Kontrola doplňování projektové dokumentace o zakreslování veškerých schválených změn, k nimž v průběhu realizace Staveb došlo a kontrola dokumentace dokončených částí Stavby (výkresy skutečného provedení stavby), jejich souladu s provedeným Dílem včetně kontroly aktualizace modelu BIM jak v průběhu realizace stavby, tak souladu dokumentace skutečného provedení s modelem BIM. Dodavatel bude provádět průběžnou kontrolu modelu BIM tak, jak bude BIM model postupně aktualizován zhotovitelem stavby. O provedených kontrolách bude předkládat Objednateli zprávu jednou měsíčně.
37. Zajištění odborné podpory Objednatele.
38. Svoji činnost AD uskutečňuje v souladu se zájmy Objednatele a podle jeho pokynů, zápisů a dohod oprávněných pracovníků a v souladu s vyjádřeními a rozhodnutími dotčených orgánů státní správy.
39. Účast na jednáních hodnotící komise na výběr zhotovitele stavby, která bude realizována dle projektové dokumentace, pokud bude do takové komise Objednatelem jmenován jako člen nebo na její jednání přizván jako poradce.
40. Poskytnutí součinnosti soudnímu znalci a kontrola soupisu provedených prací v případě předčasného ukončení SOD.
41. Dodavatel bere na vědomí, že Objednatel zadá realizaci jednotlivých staveb, případně vybraných částí, různým zhotovitelům.

D.5. Návrh organizace projektu

M. zahrnutí tvorby BIM modelu do celého procesu zpracování projektové dokumentace a kolaborace jednotlivých specialistů týmu

Využití BIM na projektu je motivováno snahou o zajištění maximální efektivity projekční, realizační a provozní fáze projektu. Jeho využití na projektu má napomoci dosažení cílů a požadavků investora.

Vytváření informačního modelu, způsob zpracování projektové dokumentace a forma spolupráce jednotlivých profesních specialistů bude uzpůsobena konkrétním cílům a požadavkům investora, které jsou formulovány v zadání projektu, dokumentu EIR. Smyslem je efektivní využití principů informačního modelování k dosažení těchto cílů a požadavků. Předpokládá se, že níže specifikované základní údaje budou detailně rozpracovány v BEP a to takovou formou a v takovém rozsahu, že zajistí efektivní řízení a zpracování dokumentace.

Projektová dokumentace bude vycházet primárně z informačního modelu, který bude zpracován v odpovídající grafické a informační úrovni detailu specifikované v požadavcích investora. Grafická úroveň detailu bude odpovídat LOD 100 – LOD 350 (Level of Development Specification 2017, BIM Forum) dle aktuálního stupně projektu. Informační podrobnost, tj. množství parametrů, bude investorem dále upřesňována. Kromě vestavěných parametrů budou v modelu uživatelsky definovány doplňující parametry dle požadavků investora, jejichž zahrnutí do modelu má význam pro další využití informačního modelu ve fázi přípravy stavby, realizace a správy nemovitosti (FM) tedy v celém životním cyklu. Celkový přehled parametrů a požadavky na postupný vývoj rozsahu parametrů v modelu v jednotlivých stupních projektu je specifikován v příloze EIR, Datový standard. Tyto parametry budou zpracovány do modelu a pro ověření správnosti bude následně prováděna kontrola existence těchto parametrů u jednotlivých modelových prvků i naplnění jejich hodnot. Součástí informací zahrnutých v modelu budou i parametry pro klasifikaci příslušných částí modelu s cílem jednoznačně určit povahu a typ prvků pro další zpracování s možností využití automatizace. Klasifikační systém požadovaný investorem je UniClass. Při vytváření modelů budou respektovány další požadavky a pravidla specifikovaná investorem v EIR a dále rozpracovaná v BEP, který bude oboustranně odsouhlasen. Modely budou předávány investorovi v nativních formátech a výměnných formátech tak, aby byla zajištěna možnost integrace s podnikovými systémy investora a využití v navazujících fázích realizace vč. zpracování dokumentace, resp. modelu skutečného provedení a dále pro potřeby správy nemovitosti. (Vlastní zpracování modelu skutečného provedení a příprava modelu pro FM není dle požadavku investora předmětem dodávky.)

Informační model bude členěn na dílčí modely dle profesních specializací. K výměně projektových dat, kterými jsou informační modely a další podklady pro koordinaci, bude používáno výhradně jednotné datové prostředí (CDE). Na předmětném projektu se předpokládá, že volbu CDE zajistí investor a to vč. licencí pro dostatečný počet uživatelů. Konkrétní způsob využití CDE, který nemusí být omezen pouze na sdílení modelových dat, lze upřesnit teprve po uzavření výběru řešení na straně investora, neboť různá řešení nabízejí odlišnou funkcionalitu a přinášejí odlišná omezení. Některá CDE umožňují práci s modely jako např. jejich prohlížení, umístění komentářů ke specifickým detailům (např. kolizním místům) v 3D prostředí, přiřazení odpovědností za řešení úkolů a sledování aktuálního stavu jejich řešení. Taková funkcionalita je vhodná pro zajištění bezchybné koordinace profesí, a pokud není možné provádět ji přímo v prostředí CDE, je vhodné zajistit koordinaci jiným způsobem, např. sdílením souboru formátu BCF, který rovněž umožňuje komunikaci v návaznosti na model a sledování stavu komentářů (např. vztahujícím se ke kolizním místům) způsobem, jaký požaduje investor v dokumentu EIR. Pro zajištění efektivní práce celého projekčního týmu bude každému dokumentu uploadovanému na CDE přiřazen stav (právě jeden z WIP, Shared, Published, Archived), který indikuje dostupnost dokumentu pro ostatní členy týmu. Dle EIR budou stavy řešeny formou přesunu mezi oddělenými prostory CDE, stavy dokumentů umožní efektivní řízení odpovědnosti a práci s platnými a aktuálními podklady.

D.5. Návrh organizace projektu

Vlastní prostorová koordinace bude prováděna s využitím softwarového řešení určeného pro tento účel. Dle informace investora bude využíváno řešení Revizto (obdobnou funkcionalitu nabízí Autodesk Navisworks, kterým disponuje uchazeč). Konkrétní řešení využívané na straně zpracovatele dokumentace a modelů bude upřesněno v BEP. Jednotlivé kolize budou průběžně řešeny příslušnými profesními specialisty způsobem, který povede k jejich eliminaci. Modelové prvky budou zahrnovat kromě vlastní geometrie rovněž manipulační prostory apod., aby bylo možné automatizovaně vyhledávat nejen tzv. tvrdé kolize, ale rovněž měkké kolize, kdy nedochází ke geometrickému průniku objemů, ale je třeba zajistit dostatečné odstupy.

Prostorová koordinace bude prováděna pravidelně v předem určených časových intervalech a bude probíhat nejen v rámci nově projektovaných staveb, ale také ve vztahu k okolním stávajícím objektům, provozům a ochranným pásmům. V dotčené oblasti se nacházejí podzemní kolektory, inženýrské sítě a další stávající objekty a komunikace a rovněž objekty, u nichž je plánována demolice. Výše uvedený postup zajistí bezchybnou koordinaci v projekční fázi a přispěje ke snížení rozsahu víceprací ve fázi realizace stavby.

Jednotlivá softwarová řešení využívaná konkrétními profesními specialisty pro potřeby vytváření modelů, popř. výkresové dokumentace a zpracování dalších úloh budou vč. verzí, nativních a výměnných formátů specifikována v BEP a to zejména s ohledem na mezioborovou koordinaci. Pro zpracování některých částí projektu není investorem požadováno využití BIM nebo 3D řešení. Volba softwarového řešení a celkového přístupu k jednotlivým částem projektu však nesmí vést k omezení požadavků s ohledem na prostorovou koordinaci. V současnosti je plánováno využití řešení Autodesk Revit pro vytváření modelů pozemních staveb a to vč. profesí. Výjimku mohou tvořit některé profese, jako jsou elektroinstalace, resp. jejich konkrétní části, kde Autodesk Revit neumožňuje vhodným způsobem zpracovat model některých komponent instalace – v případě elektroinstalací mohou být modelovány páteřní rozvody a koncové prvky, zatímco části, které nejsou nezbytné pro koordinaci, mohou být v modelu vynechány, resp. řešeny odděleně mimo informační model např. ve 2D. Obdobný přístup může být zvolen u dalších profesí. Detailní popis přístupu bude specifikován v BEP na základě podrobné analýzy požadavků investora a vzájemně odsouhlasen. Pro zefektivnění a zajištění možnosti automatizace některých dílčích úloh, jako např. vytváření uživatelských parametrů, přiřazení jejich hodnot nebo kontrolu úplnosti modelu ve smyslu obsažených negrafických informací bude využit nástroj Dynamo, který představuje doplněk pro Autodesk Revit a umožňuje opakované zpracování uživatelsky vytvořených vizuálních skriptů. Pro zpracování modelu terénu a liniových staveb se předpokládá využití Autodesk Civil 3D nebo jiného obdobně zaměřeného softwarového řešení.

Kromě výše uvedeného budou modely vytvářeny tak, aby umožnili efektivní organizaci výstavby, plánování stavebních fází a postupů a umožnily zajištění BOZP.

D.5. Návrh organizace projektu

N. BOZP stavby v projektové přípravě

S ohledem na požadavek zákona je povinné nominovat koordinátora BOZP na stavbě již při přípravě stavby, a to s ohledem na zákon č. 309/2006 Sb. v aktuálním znění.

Je nutné zohlednit kvalifikační požadavky na koordinátora a OZO, s ohledem na rozsah a komplikovanost plánované výstavby.

Projektový tým bude spolupracovat na výběru výše zmíněných osob v úzké spolupráci se zadavatelem projektu (projektovým manažerem investora), kterému je tento požadavek stanoven zákonem. Cílem je zvýšení bezpečnosti práce na stavbách, tak aby případné nedostatky v BOZP mohly být koordinátorem odhaleny ještě před tím, než začne samotná stavba, protože už ve fázi zpracování projektové dokumentace lze odhalit podstatnou část bezpečnostních problémů.

Doporučujeme koordinátora a OZO z fáze projekce převést i do fáze realizace, tak aby byla zachována kontinuita zpracovaných požadavků a postupů.

Vypracování plánu BOZP

U staveb, které dle zákona vyžadují vypracování plánu BOZP, předá Dodavatel v předstihu koordinátorovi BOZP podklady (technologické postupy) pro vypracování plánu BOZP.

Plán BOZP zpracuje koordinátor v souladu s nařízením vlády č. 591/2006 Sb.

Vypracovaný plán BOZP předá koordinátor BOZP Objednateli i Dodavateli před předáním staveniště.

U staveb vyžadujících oznámení o zahájení prací, doručí toto ohlášení na OIP koordinátor BOZP v zákonem stanoveném termínu.

Kontrola plnění požadavků BOZP na staveništi

Zástupci Objednatele spolu s koordinátorem BOZP provádí kontrolu dodržování plnění plánu BOZP v souladu se SoD a tohoto standardu.

Obsah a požadavky

Dodavatel zpracuje technologické opatření vyplývající z platných požadavků na obsah plánu č. 591/2016 Sb. v platném znění.

Požadavky na obsah vypracuje Dodavatel.

Standardy kvality – základní struktura

Standardy kvality budou vypracovány v samostatných vyhotoveních pro **Parkovací dům B včetně venkovních ploch**, dále jen „PB“, pro **Parkovací dům A včetně venkovních ploch**, dále jen „PA“, pro **Skywalk 1.1 včetně venkovních ploch**, dále jen „SW 1.1“ a **Skywalk 1.2 včetně venkovních ploch**, dále jen „SW 1.2“.

Standardy kvality budou jednoznačně definovat požadované kvalitativní parametry všech dodávek, konstrukcí, výrobků, materiálů, systémů, prací atp. pro všechny funkce stavby a přidružených objektů. Standardy kvality budou navazovat na dokončené či rozpracované dokumentace a na Stavební program PB, pro resp. PA, resp. SW 1.1 a resp. SW 1.2.

Dokument bude blíže specifikovat všechny potřebné prvky dle těchto dokumentací a dle požadavků Zadavatele.

Standardy kvality budou sloužit jako podklad pro:

- vypracování dokumentace pro provedení stavby (definování požadavků na kvalitu výrobků a systémů)
- definování požadavků na kvalitu provádění stavebních prací ve fázi realizace (požadavky na kvalitu dodávek, požadavky na způsob provádění, na provádění zkoušek při realizaci, požadavky na minimální rozsah výrobní nebo dílenské dokumentace)
- definování požadavků na zkušební provoz
- definování požadavků týkajících se fáze předání, zprovoznění a provozování objektu

Standard jednotlivých systémů ani výrobků nebude definován určením referenčních výrobků a referenčních dodavatelů. Standardy kvality budou zadávacím podkladem pro nadlimitní výběrové řízení dle zákona o veřejných zakázkách, tedy nesmí obsahovat značkové specifikace výrobků, které by musel dodavatel použít, ani firem či výrobců, od kterých mají jednotlivé součásti pocházet. Nelze použít ani jiný způsob popisu, který by vedl k jednoznačné identifikaci konkrétních výrobků.

Standardy kvality mohou pro jednotlivé prvky a systémy popisovat:

- kvalitativní parametry dané např. fyzikálními, chemickými, materiálovými vlastnostmi, či jinými objektivně zjištěnými vlastnostmi bez ohledu na značku (odolnost v tlaku, svítivost, barva, povrchová úprava...)
- požadavky na výkon a funkci (počet otáček, množství čerpané vody, přepěťová ochrana...)
- požadavky na obecnou certifikaci (ISO, CE atp....)

Značková specifikace se smí použít pouze v případě popisu, s jakými zařízeními či systémy, které jsou v současné době používány ve stávajících objektech Zadavatele, má být nový výrobek či systém kompatibilní.

Pokud bude Zadavatel požadovat použití výrobků či systémů jednotných napříč svými objekty, bude na tuto skutečnost v dokumentu upozorněno a bude popsáno, v jakém režimu se předpokládá jejich dodání.

Všechny části Stavebních standardů budou obsahovat popis a specifikaci materiálů, požadavků na jejich montáž, na povrchové úpravy atp.

Části týkající se technologií budou obsahovat popis a specifikaci zdrojů, zařízení, vedení potrubí, nátěrů, izolací, závěsných systémů, armatur, měření, protihlukových opatření, koncových prvků atp.

Standardy kvality budou tvořit zejména (nikoli však výlučně) tyto části:

A ÚVOD

A1 Používané termíny a zkratky

- 1.1. Investor
- 1.2. Zpracovatel
- 1.3. Soubor staveb
- 1.4. Objekt
- 1.5. Pozemky
- 1.6. Dodavatel
- 1.7. Urbanistická studie

A2 Přílohy

A3 Cíle dokumentu

A4 Obecné požadavky (požadavky na systémová provedení, jakost výrobků, možnosti využití použitého softwaru, dostupnost servisních služeb pro použité výrobky...)

B ARCHITEKTONICKÁ A STAVEBNĚ KONSTRUKČNÍ ČÁST

Každá dílčí kapitola části B bude obsahovat tyto složky:

Obecná část:

Tabulka prvků:

POŘADOVÉ ČÍSLO	PRVEK	SPECIFIKACE STANDARDU	

B1 Zakládání a hydroizolace spodní stavby

B2 Nosné konstrukce

- B.2.1 Železobetonové konstrukce (požadavky na ŽB monolitické konstrukce, ŽB prefabrikované konstrukce, konstrukce bílé vany, konstrukce černé vany, pohledové betony, prostupy, trubkování, dilatace, bednění...)
- B.2.2 Ocelové konstrukce (požadavky na spoje, zajištění požární odolnosti, žárové zinkování, nátěry...)
- B.2.3 Zděné konstrukce (požadavky na zdicí systémy, úpravy rozměrů zdicích prvků, drážkování...)
- B.2.4 Schodiště (požadavky na řešení akustiky, ochrana schodiště v průběhu realizace...)

B3 Střecha

- B.3.1 Střešní plášť (požadavky na druhy a pokládku hydroizolačních a parotěsných vrstev, požadavky na separační vrstvy, řešení vtoků, pojistných přepadů, prostupů, kotvení jednotlivých vrstev...)
- B.3.2 Zelené střechy (požadavky na vegetační souvrství, skladbu rostlin, řešení kotvení větších rostlin...)
- B.3.3 Terasy
- B.3.4 Prosklené světlíky (požadavky na typ konstrukce, zasklení, kotvení, minimální požadavky na vzduchovou neprůzvučnost, odolnost proti vloupání, odolnost proti nárazu, činitel prostupu světla, činitel prostupu sluneční energie, průvzdušnost...)

B4 Obvodové konstrukce

- B.4.1 Kontaktní zateplovací systém (požadavky na systém, kotvení izolace, druhy izolace ve vazbě na PBR, řešení proti ostřihu vody, omítky...)
- B.4.2 Provětrávaná fasáda (požadavky na kotevní systém, provedení dutiny včetně její ochrany, kladení tepelného izolantu, kladení pohledových desek...)
- B.4.3 Lehký obvodový plášť (požadavky na typ konstrukce, zasklení, řešení neprůhledných částí, kotvení, minimální požadavky na vzduchovou neprůzvučnost, odolnost proti vloupání, odolnost proti nárazu, činitel prostupu světla, činitel prostupu sluneční energie, průvzdušnost...)
- B.4.4 Dle návrhu další druhy fasád
- B.4.5 Výplně otvorů (požadavky na okna, dveře, garážová vrata, mříže, kování... požadavky na typ konstrukce, zasklení, typ výplní, kotvení, minimální požadavky na vzduchovou neprůzvučnost, odolnost proti vloupání, odolnost proti nárazu, činitel prostupu světla, činitel prostupu sluneční energie, průvzdušnost, odolnost proti opakovanému otevírání a zavírání, ovládací síly, počet cyklů vrat a mříží...)

B5 Stínicí systémy

B6 Záchytný a čistící systém (pro čištění a údržbu fasád, pro práce na střeše, pro údržbu a servis fotovoltaických panelů...)

B7 Vnitřní dělicí konstrukce

- B.7.1 Zděné příčky (požadavky na ošetření hran, spojů různých materiálů, vedení instalací, úpravu rozměrů zdicích prvků, provedení omítek...)
- B.7.2 SDK příčky (požadavky na opláštění, kvalitu povrchové úpravy, ošetření hran, spojů různých materiálů, uložení na podlahu / stropní desku, vyztužení pro zavěšování břemen, řešení dilatačních napojení...)
- B.7.3 Prosklené interiérové příčky (požadavky na konstrukci, prosklení, neprůzvučnost, dveře v prosklených příčkách, kování, žaluzie nebo polepy...)

B8 Povrchové úpravy konstrukcí

- B.8.1 Omítky a stěrky (požadavky na řešení rohů a lišt, zrnitost...)
- B.8.2 Malby a nátěry (požadavky na penetrace, vrstvy, otěruvzdornost, omyvatelnost...)
- B.8.3 Hydroizolační stěrky
- B.8.4 Keramické obklady (požadavky na obklad – rozměry, rektifikace, požadavky na velikost spár, lepidlo, spárovací hmotu, řešení rohů, soklů, dilatací, způsob řezání...)

B9 Podlahy

- B.9.1 Průmyslové stěrkové systémy (požadavky na paropropustnost, překlenutí trhlin, protiskluznost, odolnost proti chemickým a ropným látkám, barevné rozlišení jednotlivých ploch, provedení soklů...)
- B.9.2 Zdvojené podlahy (požadavky na minimální únosnosti, řešení výměn pro vedení instalací...)
- B.9.3 Dlažby (požadavky na dlaždice – rozměry, rektifikace, protiskluznost, požadavky na velikost spár, lepidlo, spárovací hmotu, řešení rohů, soklů, obkladů schodů, dilatací, způsob řezání...)
- B.9.4 Povlakové a textilní krytiny (požadavky na zátěžovou třídu, útlum kročejového hluku, součinitel pohltivosti, plošnou hmotnost, řešení soklových lišt, způsob fixace, přechody mezi jednotlivými druhy podlahových krytin...)

B10 Podhledy

- B.10.1 Plné SDK podhledy
- B.10.2 Lamelové / kazetové podhledy
- B.10.3 Akustické podhledy
- B.10.4 Ocelové podhledy

B11 Interiérové dveře (požadavky na typ dveří, povrchové úpravy, výplň dveřního křídla, vzduchovou neprůzvučnost, zárubně, vybavení dveří – padací lišty, samozavírače, kování, zarážky, dveřní mřížky, typy zámků...)

B12 Klempířské výrobky (požadavky na tloušťky plechů, způsob spojování, ohýbání, povrchovou úpravu...)

B13 Zámečnické výrobky (požadavky na žárové zinkování, nátěry, kotvení prvků...)

- B.13.1 Zábradlí, mechanické zábranné prostředky (protinárazové ochrany instalací a dalších prvků), lávky, žebříky, pomocné konstrukce a další dle návrhu
- B.13.2 Silniční zachytný systém

B14 Truhlářské výrobky**B15 Ostatní výrobky**

- B.15.1 Vnitřní parapety, revizní dvířka, čistící zóny, parkovací zarážky, silniční zachytný systém a další dle návrhu

B16 Výtahy a eskalátory (požadavky na rychlost výtahů, pohon výtahů a rekuperaci energie, vybavení a designové řešení kabin, napojení výrobků na MaR...)

B17 Systém generálního a hlavního klíče

B18 Informační a navigační systém (požadavky na grafické značení podlaží, směrů přístupů, parkovacích stání...)

B19 Vnitřní interiérové vybavení

- B.19.1 Vybavení hygienických zařízení, čajových kuchyněk, recepce, dispečerských pracovišť, velínů, kanceláří, zázemí MHD,...

B20 Ochrana proti ptactvu a holubům**C TECHNICKÁ ZAŘÍZENÍ**

Každá dílčí kapitola části C bude obsahovat tyto složky:

Obecná část:

Tabulka prvků:

POŘADOVÉ ČÍSLO	PRVEK	SPECIFIKACE STANDARDU	

C1 Obecné požadavky

- C.1.1 Značení technologií
- C.1.2 Koordinace
- C.1.3 Řešení společných tras a závěsné systémy
- C.1.4 Protipožární ucpávky

C2 Zdravotechnika

- C.2.1 Kanalizace (požadavky na retenční a akumulční nádrž, vpusti a žlaby, sběrné jímky...)
- C.2.2 Vodovod (požadavky na přípravu TV, umístění venkovních armatur...)
- C.2.3 Zařizovací předměty (požadavky na sanitární keramiku, způsoby upevnění, vodovodní baterie a odtokové soupravy...)
- C.2.4 Plynovod
- C.2.5 Retenční nádrž
- C.2.6 Akumulační nádrž
- C.2.7 ORL – odlučovač ropných látek
- C.2.8 ČOV – čistička odpadních vod
- C.2.9 Závlahový systém

C3 Vzduchotechnika, vytápění, chlazení (požadavky na dveřní clony, na vzduchotechniku pro vozidla na plynná paliva...)

- C.3.1 Vzduchotechnika
- C.3.2 Vytápění
- C.3.3 Chlazení

C4 Silnoproudé instalace

- C.4.1 Trafostanice
- C.4.2 VN část
- C.4.3 NN část (požadavky na vybavení rozváděčů, jištění, ochrana proti přepětí, osvětlení a jeho ovládání, specifikace svítidel, požadavky na hladinu osvětlenosti a rovnoměrnosti, zásuvky a vypínače, tlačítka central stop a total stop, zálohování elektrické energie a náhradní zdroje, venkovní přípojné body, ochrana před bleskem, uzemnění, ochrana před bludnými proudy...)
- C.4.4 Řešení elektromobility (požadavky na nabíjení elektroaut, vozidel MHD...)
- C.4.5 Fotovoltaika (požadavky na výkon panelů, rozvodny FVE, bateriové úložiště pro FVE...)
- C.4.6 Náhradní zdroje (DA, UPS)
- C.4.7 CBS - Centrální bateriový systém

C5 Slaboproudé a bezpečnostní systémy

- C.5.1 Strukturovaná kabeláž – StK (požadavky na kategorii a druh kabelů, rozváděče a jejich vybavení, propojení, instalaci, měření)
- C.5.2 Optická kabeláž (požadavky na kategorii a druh kabelů, rozváděče a jejich vybavení, propojení, instalaci, měření)
- C.5.3 Elektronická požární signalizace – EPS (požadavky na ústřednu, hlásiče, volné pozice na kruhových smyčkách...)
- C.5.4 Evakuační rozhlas – ERO (požadavky na ústřednu, reproduktory, využívání pro běžné ozvučení...)
- C.5.5 Poplachový zabezpečovací a tísňový systém – PZTS (požadavky na plášťovou a prostorovou ochranu, na ústřednu, čidla...)
- C.5.6 Provozní dohledové systémy – CCTV (požadavky na umístění a parametry kamery, záznamové zařízení, dohledové pracoviště...)
- C.5.7 Bezpečnostní dohledové systémy – CCTV (požadavky na umístění a parametry kamery, záznamové zařízení, dohledové pracoviště...)
- C.5.8 Elektronická kontrola vstupu – EKV (požadavky na umístění prvků, čtečky, turnikety, řídicí systém...)
- C.5.9 Elektrický vrátný – intercom/videocom (požadavky na umístění prvků, audio / video komunikátory, možnosti vzdáleného odblokování vstupů...)
- C.5.10 Parkovací systémy (vjezdový systém, parkovací závory, platební automaty, požadavky na čtení SPZ, dálkové ovládání, indukční smyčky...)

- C.5.11 Navigační systémy (značení volných parkovacích míst a navigace na volná místa)
- C.5.12 Externí konektivita
- C.5.13 Pokrytí signálem mobilních sítí GSM-LTE-5G
- C.5.14 Bezdrátová síť – WiFi
- C.5.15 Audiovizuální technika
- C.5.16 Systém tísňové signalizace pro osoby s omezenou schopností pohybu a orientace
- C.5.17 Speciální bezpečnostní systémy a zařízení
- C.5.18 Systém jednotného času
- C.5.19 FIDS – flight information display system
- C.5.20 Systém prodeje jízdenek MHD

C6 Požárně bezpečnostní zařízení

- C.6.1 SHZ (požadavky na nádrž, strojovnu a ústřednu, čerpadla, hlavice, testovací ventily a vypouštění...)
- C.6.2 PHZ - polostabilní sprinklerové hasicí zařízení
- C.6.3 MHZ - stabilní hasicí zařízení vodní mlhové vysokotlaké
- C.6.4 GHZ – plynové stabilní hasicí zařízení
- C.6.5 AHZ - aerosolové stabilní hasicí zařízení
- C.6.6 PHP – přenosné hasicí přístroje
- C.6.7 Venkovní hydranty
- C.6.8 Nástěnné hydranty
- C.6.9 ZOTK/OTK
- C.6.10 Suchovod
- C.6.11 Požární uzávěry oddělující požární úseky
- C.6.12 Požární ucpávky
- C.6.13 Total stop a central stop
- C.6.14 Nouzové požární větrání
- C.6.15 Nástupní plocha pro požární techniku
- C.6.16 Další požárně bezpečnostní systémy a vybavení
- C.6.17

C7 Měření a regulace / BMS (požadavky na základní vlastnosti, řídicí centrály, podcentrály a periferie, způsoby ovládání, grafickou nadstavbu...)

- C.7.1 MaR/BMS
- C.7.2 Grafická nadstavba

D OSTATNÍ SOUČÁSTI STAVBY

Každá dílčí kapitola části D bude obsahovat tyto složky:

Obecná část:

Tabulka prvků:

POŘADOVÉ ČÍSLO	PRVEK	SPECIFIKACE STANDARDU	

D1 Komunikace

D2 Inženýrské sítě

D3 Kolektory a kabelovody

D4 Zeleň (výběr taxonů, parametry výpěstků, způsob výsadby, parametry substrátů, ochrana kořenového balu, dočasná podpora kmene, atd)

D5 Venkovní úpravy

D6 Zavlažovací systémy

D7 Vodní prvky

- D8 Drobná architektura (betonové prvky a zábrany, lavičky, odpadkové koše, pítka, informační panely, vlajkové stožáry, výsuvné i statické patníky, příležitostné kiosky, umělecká plastika...)
- D9 Požadavky na dočasné stavby
- D10 Požadavky na ZOV

E DALŠÍ POŽADAVKY

- E1 Minimální rozsah dokumentace pro provedení stavby a minimální rozsah koordinačních výkresů
- E2 Minimální požadavky na rozsah a zpracování výrobní a dílenské dokumentace
- E3 Minimální rozsah mock-upů
- E4 Požadavky na zpracování dokumentace skutečného provedení stavby
- E5 Minimální rozsah předávaných dokladů
- E6 Minimální rozsah komplexních a funkčních zkoušek
- E7 Požadavky na školení uživatelů a pracovníků Zadavatele
- E8 Požadavky na provoz a údržbu systémů
- E9 Požadavky na dodávku náhradních dílů

Stavební program – základní struktura

Stavební program bude vypracován v samostatných vyhotoveních pro **Parkovací dům B včetně venkovních ploch**, dále jen „PB“, pro **Parkovací dům A včetně venkovních ploch**, dále jen „PA“, pro **Skywalk 1.1 včetně venkovních ploch**, dále jen „SW 1.1“ a **Skywalk 1.2 včetně venkovních ploch**, dále jen „SW 1.2“. Všechny dokumenty budou alternativou k dokumentaci pro stavební povolení nebo dokumentaci k povolení záměru stavby **PB**, k dokumentaci pro stavební povolení nebo dokumentaci k povolení záměru stavby **PA**, k dokumentaci pro stavební povolení nebo dokumentaci k povolení záměru stavby **SW 1.1**. a k dokumentaci pro stavební povolení nebo dokumentaci k povolení záměru stavby **SW 1.2**.

Dokumenty budou doplňkem a upřesněním k dokumentaci pro stavební povolení nebo dokumentaci k povolení záměru a budou umožňovat budoucímu zpracovateli dokumentací pro provedení stavby odchýlit se v intencích Stavebního programu a Standardů kvality od předchozího stupně dokumentace.

Stavebním programem se rozumí podrobná definice požadavků na výkon a funkci objektů. Definuje souhrn všech pracovišť, místností a provozů s výchozí představou o velikosti a jejich prostorových (funkčních) spojení. Dále definuje systematické rozdělení do funkčních celků. Bere v úvahu také hospodářské parametry včetně nároků na budoucí provoz. Stavební program bude popisovat minimální požadavky Zadavatele na provozní, stavební a technické řešení a známé limitace a bude definovat požadované parametry vnitřního prostředí, požadavky na jednotlivé prostory, provozy a systémy.

Návrh musí splňovat veškerá ustanovení všech ČSN a ČSN EN včetně takových ustanovení, jež jsou v těchto normách uváděna pouze jako doporučená.

Návrh musí splňovat aktuálně platné legislativní předpisy.

Návrh musí splňovat další všeobecně používané směrnice a standardy vztahující se ke specifickým částem díla (např. standardy a směrnice Dopravního podniku hl. m. Prahy pro řešení terminálu MHD, podmínky pojištění pro případná pojištění plnění, Letecké předpisy, Technické podmínky (TP), Pražské stavební předpisy, požadavky a standardy Letiště Praha a.s., atd..)

Stavební program budou tvořit zejména (nikoli však výlučně) tyto části:

A ÚVOD

A1 Používané termíny a zkratky

- A.1.1 Investor
- A.1.2 Zpracovatel
- A.1.3 Soubor staveb
- A.1.4 Objekty
- A.1.5 Pozemky
- A.1.6 Dodavatel
- A.1.7 Urbanistická studie

A2 Přílohy

- A.2.1

A3 Cíle dokumentu

- A.3.1

B OBECNÉ PRINCIPY NÁVRHU

B1 Předmět

- B.1.1 Soubor staveb a pozemky
- B.1.2 Budova

B2 Širší vztahy – význam lokality

B3 Zóna

- B.3.1 Urbanistická koncepce
- B.3.2 Prostorová koncepce a vztahy

- B.3.3 Sociální kontext
- B.3.4 Provozní vztahy a dopravní napojení
 - B.3.4.1 MHD
 - B.3.4.2 Automobilová doprava
 - B.3.4.3 Pěší a cyklisté
 - B.3.4.4 Železniční doprava
 - B.3.4.5 Letecká doprava

B4 Ohleduplnost k životnímu prostředí

B5 Znamé limitace

B6 Bezpečnostní požadavky

C POŽADAVKY NA PROVOZNÍ A STAVEBNÍ ŘEŠENÍ

C1 Obecné požadavky

- C.1.1 Obecně
- C.1.2 Kontext
- C.1.3 Architektonická koncepce
 - C.1.3.1 Viditelnost, odstupy
 - C.1.3.2 Orientace
 - C.1.3.3 Příjezdy a příchody
 - C.1.3.4
- C.1.4 Vnitřní struktura
 - C.1.4.1 Základní principy
 - C.1.4.2 Koncepce parkování
 - C.1.4.3 Terminál MHD
 - C.1.4.4 Propojení se okolními záměry
- C.1.5 Venkovní plochy
- C.1.6 Zeleň

C2 Ochrana konstrukcí budovy proti protiprávnímu činu

C3 Požadavky na jednotlivé provozy a prostory

- C.3.1 Vstupní prostory, vjezdy do objektu
- C.3.2 Parkování (dlouhodobá, krátkodobá, VIP parkování, motocykly, rodinné, jízdni kola, vyhrazená parkovací stání, atd...)
- C.3.3 Požadavky na parkování elektromobilů, vozidel LPG/CNG/LNG a vozidel na vodíkový pohon
- C.3.4 Terminál MHD (výstupní zastávky, nástupní zastávky, odstavy busů, nabíjení trolejbusů zázemí MHD, prodej jízdenek a informace, pracoviště dispečera, hygienická zařízení, atd..)
- C.3.5 Administrativní prostory (kanceláře, jednací prostory, neformální prostory, čajové kuchyně, hygienická zařízení, recepce, terasy)
- C.3.6 Veřejná hygienická zařízení
- C.3.7 Komunikační trasy, vertikální doprava
- C.3.8 Zázemí obsluhy objektu (kanceláře a pracoviště obsluhy parkoviště s vlastním hygienickým zařízením, úklidové místnosti pro mycí stroje, atd..)
- C.3.9 Technické zázemí objektu
- C.3.10 Provozní zázemí objektu
- C.3.11 Skladové prostory
- C.3.12 Datové místnosti IDF/MDF
- C.3.13 Místnost mobilních operátorů
- C.3.14 Odpadové hospodářství
- C.3.15 Chráněné prostory a únikové cesty
- C.3.16 Pobytová střecha
- C.3.17 FVE - fotovoltaika
- C.3.18 Výdejní automaty

- C.3.19 Parkovací automaty
- C.3.20 Pronajímatelné prostory (restaurace, kanceláře, obchodní prostory, atd...)
- C.3.21 Venkovní objekty
- C.3.22 Napojení na Skywalk
- C.3.23 Napojení na železniční stanici
- C.3.24 Napojení na terminál T2
- C.3.25 Napojení na parkovací dům C
- C.3.26 Jiné napojení

C4 Stavebně fyzikální požadavky

- C.4.1 Tepelně technické parametry**
- C.4.2 Akustika (stavební akustika, prostorová akustika)**
- C.4.3 Vibrace**
- C.4.4 Osvětlení (denní osvětlení, umělé osvětlení)**

C5 Požadavky na stavební konstrukce a výrobky

- C.5.1 Obecné technické požadavky**
- C.5.2 Požadavky na užitná zatížení a deformace ŽB konstrukcí**
- C.5.3 Stavební konstrukce a výrobky**
 - C.5.3.1 Nosné konstrukce a zakládání
 - C.5.3.2 Obvodový plášť (fasády, okna, dveře, vrata, mříže...)
 - C.5.3.3 Střecha
 - C.5.3.4 Vodorovné konstrukce
 - C.5.3.5 Povrchy vodorovných konstrukcí
 - C.5.3.6 Svislé konstrukce
 - C.5.3.7 Povrchy svislých konstrukcí
 - C.5.3.8 Příčky a vnitřní dělicí konstrukce
 - C.5.3.9 Podhledy
 - C.5.3.10 Podlahy
 - C.5.3.11 Interiérové dveře
 - C.5.3.12 Stínicí systémy
 - C.5.3.13 Záchytný a čistící systém
 - C.5.3.14 Výtahy, eskalátory, travelátory
 - C.5.3.15 Vnitřní rampy
 - C.5.3.16 Vnitřní schodiště
 - C.5.3.17 Vnitřní pěší komunikace
 - C.5.3.18 Informační a navigační systém
 - C.5.3.19 Parkovací systémy – technologie parkingu
 - C.5.3.20 Systém generálního a hlavního klíče - SGHK
 - C.5.3.21 Vnitřní interiérové vybavení
 - C.5.3.22 Vnitřní zeleň
 - C.5.3.23 Venkovní zeleň
 - C.5.3.24 Ochrana proti ptactvu a holubům

D TECHNICKÁ ZAŘÍZENÍ BUDOV

- D1 Obecné požadavky**
- D2 Výpočtové parametry vnějšího a vnitřního prostředí**
- D3 Zdravotechnika**
 - D.3.1 Vodovod
 - D.3.2 Kanalizace splašková
 - D.3.3 Kanalizace dešťová
 - D.3.4 Plynovod
 - D.3.5 Retenční nádrž
 - D.3.6 Akumulační nádrž
 - D.3.7 ORL – odlučovač ropných látek

D.3.8 ČOV – čistička odpadních vod

D4 Vzduchotechnika, vytápění, chlazení

- D.8.1 Vzduchotechnika
- D.8.2 Vytápění
- D.8.3 Chlazení

D5 Silnoproudé instalace

- D.5.1 Trafostanice
- D.5.2 VN část
- D.5.3 NN část (mj., ochrana proti přepětí, hromosvod a uzemnění, bludné proudy, umělé osvětlení, nouzové osvětlení, venkovní areálové osvětlení, venkovní fasádní osvětlení...)
- D.5.4 Řešení elektromobility
- D.5.5 Část FVE (fotovoltaika)
- D.5.6 Část náhradní zdroje (DA, UPS)
- D.5.7 CBS – centrální bateriový zdroj

D6 Slaboproudé a bezpečnostní systémy

- D.6.1 Strukturovaná kabeláž – StK
- D.6.2 Optická kabeláž
- D.6.3 Elektronická požární signalizace – EPS
- D.6.4 Evakuační rozhlas – ERO
- D.6.5 Poplachový zabezpečovací a tísňový systém – PZTS
- D.6.6 Provozní dohledové videosystémy - CCTV
- D.6.7 Bezpečnostní dohledové videosystémy - CCTV
- D.6.8 Elektronická kontrola vstupu – EKV
- D.6.9 Elektrický vrátný – intercom/videocom
- D.6.10 Parkovací systémy
- D.6.11 Navigační systémy
- D.6.12 Externí konektivita
- D.6.13 Pokrytí signálem mobilních sítí GSM-LTE-5G
- D.6.14 Bezdrátová síť – WiFi
- D.6.15 Audiovizuální technika
- D.6.16 Systém tísňové signalizace pro osoby s omezenou schopností pohybu a orientace
- D.6.17 Speciální bezpečnostní systémy
- D.6.18 Systém jednotného času
- D.6.19 FIDS – flight information display systém
- D.6.20 Systém prodeje jízdenek MHD

D7 Požárně bezpečnostní zařízení

- D.7.1 SHZ (SSHZ) – samočinné stabilní hasící zařízení
- D.7.2 PHZ - polostabilní sprinklerové hasící zařízení
- D.7.3 MHZ - stabilní hasící zařízení vodní mlhové vysokotlaké
- D.7.4 GHZ – plynové stabilní hasící zařízení
- D.7.5 AHZ - aerosolové stabilní hasící zařízení
- D.7.6 PHP – přenosné hasící přístroje
- D.7.7 Venkovní hydranty
- D.7.8 Nástěnné hydranty
- D.7.9 ZOTK/OTK
- D.7.10 Suchovod
- D.7.11 Požární uzávěry oddělující požární úseky
- D.7.12 Požární ucpávky
- D.7.13 Total stop a central stop
- D.7.14 Nouzové požární větrání
- D.7.15 Nástupní plocha pro požární techniku
- D.7.16 Další požárně bezpečnostní systémy a vybavení

D8 Měření a regulace (MaR) , BMS

- D.8.1 Charakteristika
- D.8.2 Základní vlastnosti MaR
 - D.8.2.1 Obecné zásady pro instalaci
 - D.8.2.2 Obecné zásady pro řízení a ovládání
- D.8.3 Základní vlastnosti BMS
 - D.8.3.1 Software
 - D.8.3.2 Aplikační server
 - D.8.3.3 Klientské pracoviště
 - D.8.3.4 Obecné požadavky na vizualizaci
 - D.8.3.5 Alarmy
 - D.8.3.6 Trendy
 - D.8.3.7 Reporty

D9 Náhradní díly – základní požadavky

D10 Požadavky na mock-up

E OSTATNÍ SOUČÁSTI STAVBY

- E1 Komunikace**
- E2 Inženýrské sítě a založení rezervních chrániček**
- E3 Kolektory a kabelovody**
- E4 Terénní a sadové úpravy**
- E5 Městský mobiliář**

G PROGRESIVNÍ TECHNOLOGIE

- G1 Biometrická technologie EKV**
- G2 Samoobslužné návštěvnické systémy**
- G3 Samoobslužné parkovací systémy**
- G4 Robotické úklidové a čistící systémy**
- G5 Bezdrátové nabíjení mobilních telefonů**