

Smlouva příkazní

č. sml. příkazce:
PRK/54/12/024667/2024

Identifikační číslo v programu Tender arena:
OCP/MP/0006/24

uzavřena podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a podle § 2 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších předpisů (dále jen „smlouva“),
kterou níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely smluvní strany:

1. **Hlavní město Praha**, se sídlem Mariánské nám. 2, 110 01 Praha 1
zastoupené: RNDr. Štěpánem Kyjovským, ředitelem odboru ochrany prostředí MHMP
IČO: 00064581
DIČ: CZ00064581
Bankovní spojení: PPF banka a.s., Evropská 2690/17, 160 41 Praha 6
číslo účtu: 27-5157998/6000
(dále jen „**příkazce**“)

a

2. **Sinpps s.r.o.**, se sídlem Dobrušská 1805/5, 147 00, Praha 4
zastoupená: [REDACTED] jednatelkou společnosti
IČ: 62584332
DIČ: CZ62584332
Bankovní spojení: Česká spořitelna, pobočka Praha 4
číslo účtu: 85147369/0800
(dále jen „**příkazník**“)

I. Veřejná zakázka

Tato smlouva je uzavřena na základě oslovení jednoho dodavatele k předložení cenové nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu „**Zajištění kontinuity projektové přípravy**“.

II. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je zajištění kontinuity projektové přípravy. Přesná specifikace činnosti je uvedena v článku III. této smlouvy (dále jen „obstarávání záležitosti“, „obstarání záležitosti“).

III. Práva a povinnosti příkazníka

Příkazník je oprávněn k těmto jednáním a činnostem jménem příkazce, k nimž mu příkazce na základě této smlouvy a dle ust. § 2439 občanského zákoníku vystavil plnou moc:

1. Zajištění vstupních podkladů pro projektovou a investorskou přípravu staveb.
2. Zajištění investorsko-inženýrských činností po dokončení staveb (kolaudace).
3. Provádění dalších činností dle požadavků a plné moci příkazce.
4. Zpracování koordinačních situací sítí ve formátu dwg a pdf.
5. Provádění veškerých dalších úkonů, zejména zajištění podkladů a vyjádření od správce sítí, projednání s dotčenými orgány státní správy (odbory Magistrátu hl. m. Prahy, odbory stavební, životního prostředí a dopravy příslušných úřadů městských částí, městské části, Ministerstvo ŽP ČR) a ostatními účastníky řízení.
6. Příkazník je dále oprávněn podávat žádosti, přijímat veškeré doručované písemnosti, předkládat důkazy a návrhy v rámci správního řízení, seznámit se s podklady pro vydání rozhodnutí, provádět veškeré další úkony se správním řízením související, převzít rozhodnutí, podat odvolání proti rozhodnutí správního orgánu, po dohodě s příkazcem se vzdát práva podat odvolání, podat jiný řádný či mimořádný opravný prostředek a činit v odvolacím řízení všechny procesní úkony, které správní řád umožňuje.

7. Příkazník je povinen postupovat vždy v souladu se zájmy příkazce a dle jeho pokynů.
8. Plná moc neopravňuje příkazníka k podepisování smluv ani k jednání s katastrem nemovitostí.
9. Příkazník nesmí překročit zástupčí oprávnění; učiní-li tak, je povinen nahradit příkazci škodu, kterou takovým jednáním způsobí.

IV. Doba a místo plnění

Termín zahájení obstarávání záležitostí: Od nabytí účinnosti smlouvy
Termín ukončení obstarávání záležitostí: 30.11.2025

Místo plnění: území hl.m. Prahy a Středočeského kraje.

V. Cenové ujednání a platební podmínky

1. Příkazce poskytne příkazníkovi dohodnutou odměnu, stanovenou v souladu s nabídkou příkazníka, která je jako její nedílná součást přílohou této smlouvy. Celková odměna ve vyjádření bez DPH je nejvýše přípustná a nepřekročitelná; je koncipována jako maximální, tzn., že může být i nižší, v závislosti na objemu záležitostí skutečně obstaraných. Celková odměna obsahuje všechny náklady potřebné ke splnění veřejné zakázky.

Celková odměna za obstarávání záležitostí:

Odměna celkem bez DPH	884 680,- Kč
Odměna celkem bez DPH slovy: osmsetosmdesátčtyřtisícšestsetosmdesát korun českých	
DPH ve výši 21%	185 782,8 Kč
Odměna celkem vč. DPH	1 070 462,80 Kč

2. Dílčí faktury i konečná faktura budou doručeny příkazci elektronicky prostřednictvím datové schránky na adresu:

Hlavní město Praha
Odbor ochrany prostředí MHMP
Mariánské nám. 2
110 01 Praha 1
IDDS: 48ia97h

3. Příkazce zaplatí úplatu příkazníkovi takto:
Příkazník bude úplatu fakturovat měsíčně zpětně podle skutečně odpracovaných hodin při obstarávání záležitostí pro příkazce po jejich odsouhlasení příkazcem. Přílohou každé faktury bude soupis provedených činností s výkazem odpracovaných hodin a soupis nákladů účelně vynaložených při plnění předmětu činnosti včetně dokladů o jejich zaplacení.
4. Faktura musí mít veškeré náležitosti daňového dokladu ve smyslu § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“).
Dále musí obsahovat:
 - číslo smlouvy, razítko a podpis oprávněné osoby příkazníka, stvrzující oprávněnost a formální a věcnou správnost faktury,
 - údaj o zápisu v obchodním rejstříku nebo v živnostenském rejstříku nebo v registru občanských sdružení u MV ČR, včetně spisové značky,
 - číslo účtu, na který bude poskytnuta úplata; toto číslo bude v souladu se zveřejněným číslem účtu správcem daně pro účely DPH dle § 98 písm. d) zákona o DPH.
5. V případě, že faktura nebude obsahovat náležitosti uvedené v této smlouvě, je příkazce oprávněn vrátit fakturu příkazníkovi k doplnění. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout od data doručení opravené faktury příkazci.

6. Odměnu za plnění veřejné zakázky je možno v průběhu plnění této veřejné zakázky změnit pouze v případě, že dojde ke změnám daňových právních předpisů, které budou mít prokazatelný vliv na výši nabídkové (fakturované) odměny, a to zejména v případě změny sazby daně z přidané hodnoty. Změna odměny za obstarávání záležitostí bude pro tento případ řešena dodatkem ke smlouvě.
7. Pokud nebude faktura vystavena v souladu se smlouvou, bude vrácena příkazníkovi bez proplacení nejpozději do termínu splatnosti nesprávně vystavené nebo neúplné faktury. Příkazce se v takovém případě neočitne v prodloužení až do uplynutí lhůty splatnosti náhradní správné a úplné faktury.
8. Příkazce uhradí fakturu do 21 dnů po jejím obdržení převodem na účet příkazníka uvedeného v záhlaví smlouvy. Dnem úhrady se rozumí den odepsání fakturované částky z účtu příkazce ve prospěch účtu příkazníka uvedeného v záhlaví smlouvy.
9. Smluvní pokuta nebo náhrada škody uplatněná příkazcem je splatná do 21 dnů po obdržení písemné výzvy převodem na účet příkazce, specifikovaný ve výzvě. Dnem úhrady se rozumí den odepsání smluvní pokuty z účtu příkazníka ve prospěch účtu příkazce.
10. Faktura nesmí přímo v popisu či rozpisu předmětu plnění obsahovat osobní údaje fyzických osob. V souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (GDPR) a také v souladu s příslušným nařízením ředitele Magistrátu hl. m. Prahy k zajištění povinností uveřejňovat smlouvy prostřednictvím registru smluv nesmí faktura v rozsahu a předmětu plnění obsahovat osobní údaje fyzických osob jako například jméno a příjmení fyzické osoby, datum narození, číslo jejího bankovního účtu a její kontaktní údaje (telefon, e-mail), DIČ fyzické osoby podnikající. V případě, že tyto osobní údaje budou v rozsahu a předmětu plnění faktury uvedeny, musí být následně tyto údaje při zveřejňování informací pro občany v systému otevřených dat a v registru smluv anonymizovány.

VI. Další práva a povinnosti smluvních stran

1. Příkazník je povinen při plnění svých povinností podle této smlouvy postupovat s odbornou péčí podle pokynů příkazce v souladu s jeho zájmy, které jsou mu známy nebo mu známy být musí. V případě pochybnosti o obsahu pokynu je příkazník povinen vyžádat si stanovisko příkazce. Od jeho pokynů se může odchýlit jen tehdy, je-li to naléhavě nezbytné v zájmu příkazce a nemůže-li včas obdržet jeho souhlas, jinak odpovídá za škodu vzniklou v přičinné souvislosti s takovým odchýlením se od pokynů příkazce.
2. Příkazník je povinen nahradit příkazci škodu, která mu vznikla tím, že příkazník nesplnil všechny své povinnosti podle této smlouvy.
3. Příkazník ke splnění této smlouvy nepoužije jiné právnické osoby.
4. Příkazník je povinen průběžně (minimálně 1x za 14 dnů) informovat osobně zástupce příkazce o postupu prací.
5. Příkazník je povinen při každém jednání nebo činnosti na stavbě provést zápis do stavebního deníku.
6. Po dobu zařizování záležitosti zastupuje příkazce ve všech technických [REDACTED]
7. Příkazce se zavazuje poskytnout příkazníkovi všechny doklady nutné pro řádné obstarání záležitosti, zejména územní rozhodnutí, stavební povolení, platné projektové dokumentace, kopie smluv o dílo s dodavateli stavebních prací a další, jako soubor pro každou samostatnou akci.
8. Příkazník nesmí překročit zástupčí oprávnění; učiní-li tak, je povinen nahradit příkazci škodu, kterou takovým jednáním způsobí.
9. Jednotlivé požadované činnosti zadává příkazce příkazníkovi prokazatelnou formou písemně nebo e-mailem. Příkazník e-mailem navrhne dobu vyřizování záležitosti.

VII. Odstoupení od smlouvy

1. Práce příkazníka, které vykazují již v průběhu provádění nedostatky nebo jsou prováděny v rozporu s touto smlouvou, je příkazník povinen nahradit bezvadným plněním. Pokud příkazník ve lhůtě stanovené příkazcem takto zjištěné nedostatky neodstraní, může příkazce od smlouvy odstoupit. Vznikne-li z těchto důvodů příkazci škoda, je příkazník povinen ji uhradit.
2. Příkazce je oprávněn odstoupit od smlouvy, pokud:

- a) bylo vydáno rozhodnutí insolvenčního soudu o prohlášení konkursu na majetek příkazníka;
 - b) insolvenční návrh byl zamítnut pro nedostatek majetku příkazníka.
3. Pokud příkazce odstoupí od smlouvy z důvodů uvedených v odst. 1 a 2 tohoto článku, smluvní strany sepiší protokol o stavu obstarávání záležitostí ke dni odstoupení od smlouvy. Závěrem protokolu smluvní strany uvedou finanční hodnotu dosud neobstaraných záležitostí. V případě, že se smluvní strany na finanční hodnotě obstaraných záležitostí neshodnou, nechají vypracovat příslušný znalecký posudek soudním znalcem. Smluvní strany přijmou tento posudek jako konečný ke stanovení finanční hodnoty obstaraných záležitostí. K určení znalce, jakož i k úhradě ceny za zpracování je příslušný příkazce.
 4. Vzájemné pohledávky smluvních stran vzniklé ke dni odstoupení od smlouvy podle odst. 1. a 2. tohoto článku se vypořádají vzájemným zápočtem, přičemž tento zápočet provede příkazce.
 5. Za den odstoupení od smlouvy se považuje den, kdy bylo písemné oznámení o odstoupení oprávněné smluvní strany doručeno druhé smluvní straně, a to způsobem uvedeným v čl. X. této smlouvy. Odstoupením od smlouvy nejsou dotčena práva smluvních stran na úhradu splatné smluvní pokuty a na náhradu škody.
 6. V případě odstoupení od smlouvy jednou ze smluvních stran a do doby dohody o vzájemném vyrovnání těchto nároků je příkazce oprávněn zadržet příkazníkovi veškeré fakturované a splatné platby. V takovém případě se příkazce neocitne v prodlení s úhradou faktury.
 7. Účinky odstoupení od této smlouvy nastávají okamžikem doručení písemné zprávy o tomto úkonu druhé smluvní straně.
 8. Kterákoli ze smluvních stran je též oprávněna smlouvu zrušit zaplacením odstupného ve výši 0,5% z celkové odměny za obstarávání záležitostí dle čl. V. odst. 1. (včetně DPH). Pokud oprávněná osoba oznámí druhé smluvní straně, že tohoto svého práva využívá, a stanovené odstupné zaplatí, zrušuje se smlouva od počátku, tj. od doby svého uzavření. Odstoupením od smlouvy zanikají všechna práva a povinnosti smluvních stran z této smlouvy, s výjimkou nároku na náhradu škody vzniklé porušením této smlouvy, řešení sporů mezi smluvními stranami a jiných ustanovení, která podle projevené vůle stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení smlouvy.

VIII. Odpovědnost za vady

Příkazník odpovídá za to, že záležitosti jsou obstarávány podle smlouvy a že splňují požadavky legislativy (platné během celé doby plnění veřejné zakázky, tj. ve znění případných změn) a požadavky příkazce.

IX. Smluvní pokuty, náhrada škody

1. Pro případy neplnění věcných a termínovaných závazků vyplývajících z této smlouvy smluvní strany sjednávají tyto smluvní pokuty:
 - a) Při prodlení příkazníka s obstaráním záležitosti zaplatí příkazník příkazci smluvní pokutu ve výši 0,1 % z celkové odměny za obstarání záležitosti bez DPH, uvedené v tabulce v čl. V. odst. 1. této smlouvy, a to za každý kalendářní den prodlení. Pokud prodlení dosáhne 10 dnů, činí smluvní pokuta 0,2 % z této odměny za každý kalendářní den prodlení.
 - b) Při prodlení příkazce s úhradou faktur ve sjednané lhůtě zaplatí příkazce příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky bez DPH za každý kalendářní den prodlení.
2. Smluvní pokuta sjednaná dle této smlouvy je splatná do 21 kalendářních dnů po obdržení písemné výzvy převodem na účet příkazce, specifikovaný ve výzvě. Dnem úhrady se rozumí den odepsání smluvní pokuty z účtu příkazníka ve prospěch účtu příkazce.
3. Ustanovením o smluvní pokutě není dotčeno právo na náhradu škody.

X. Doručování

1. Veškeré písemnosti kromě faktur se doručují na adresu objednatele nebo dodavatele uvedenou v této smlouvě nebo do datové schránky, má-li ji smluvní strana zřízenou. Pokud v průběhu plnění této smlouvy dojde ke

změně doručovacích údajů některé ze smluvních stran, je tato smluvní strana povinna neprodleně písemně informovat druhou smluvní stranu o této změně.

2. Písemnosti dle odst. 1. budou doručeny objednateli na adresu:

**Hlavní město Praha
Odbor ochrany prostředí MHMP
Jungmannova 35/29
110 00 Praha 1
IDDS: 48ia97h**

Písemnosti dle odst. 1. budou doručeny dodavateli na adresu:

**Sinpps s.r.o.
Dohrušská 1805/5
147 00, Praha 4
IDDS: pkq2g79**

3. Písemnosti zasílané na adresu budou zaslány na dodejku, tj. tak, aby v případě nezastižení adresáta, písemnost byla uložena na poště, která adresáta o této skutečnosti vyrozumí. Nevyzvedne-li si adresát zásilku do 10 kalendářních dnů od uložení, považuje se poslední den této lhůty za den doručení, i když se adresát o doručení nedozvěděl.
4. Písemnost dodaná do datové schránky je doručena okamžikem, kdy se do datové schránky přihlásí oprávněná osoba. Nepřihlásí-li se do datové schránky oprávněná osoba ve lhůtě 10 dnů ode dne dodání, považuje se písemnost za doručenou posledním dnem této lhůty.

XI. Ostatní ujednání

1. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené hl. m. Prahou; tato evidence je veřejně přístupná a obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy, datum jejího podpisu a její text. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
2. Žádná ze smluvních stran nepostoupí práva a závazky z této smlouvy třetí osobě bez výslovného písemného souhlasu druhé strany.
3. Příkazník bude dbát, aby nedocházelo ke škodám na majetku soukromých osob ani na majetku státu či obce.
4. Ve věcech souvisejících s plněním této smlouvy jsou za příkazce oprávněni jednat:
- a) ve věcech smluvních: [REDACTED]
 - b) [REDACTED]
5. Ve věcech souvisejících s plněním této smlouvy je za příkazníka oprávněn jednat:
- a) ve věcech smluvních: [REDACTED]
 - b) ve věcech technických: [REDACTED]

XII. Závěrečná ustanovení

1. Právní vztahy neupravené touto smlouvou se řídí občanským zákoníkem a ostatními obecně závaznými právními předpisy.
2. Veškeré změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemného dodatku, který se stává po nabytí účinnosti nedílnou součástí této smlouvy.
3. Smlouva se vyhotovuje elektronicky a obsahuje bez přílohy 6 stran textu.
4. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, zajistí hl. m. Praha. Smluvní strany zároveň berou na vědomí, že tato smlouva podléhá podmínkám a omezením dle zákona o registru smluv a nedojde-li z nějakého důvodu k uveřejnění smlouvy v souladu s tímto zákonem do 3 měsíců ode dne uzavření, bude smlouva zrušena od počátku. V takovém případě se smluvní strany zavazují poskytnout si vzájemně veškerou součinnost k nápravě tohoto stavu a uzavření nové smlouvy o stejném obsahu.

5. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění prostřednictvím registru smluv.
6. Smluvní strany výslovně prohlašují, že si smlouvu přečetly a že touto smlouvou projevily svoji vážnou vůli. Smlouva se nepříčí dobrým mravům a neodporuje zákonu.
7. Hlavní město Praha zpracovává osobní údaje subjektů údajů v souladu s obecně závaznými právními předpisy, zejména se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů a Nařízením Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (tzv. „GDPR“). Bližší informace o zpracovávání osobních údajů jsou uvedeny na webu http://www.praha.eu/jnp/cz/o_meste/magistrat/gdpr/index.html

Příloha smlouvy: - Cenová nabídka

.....
Za příkazce:
RNDr. Štěpán **K y j o v s k ý**
ředitel odboru

.....
Za příkazníka:
Ing. Jan **B o Ź o v s k ý**
jednatel společnosti

Zajištění kontinuity projektové přípravy - cenová kalkulace

Název akce	Počet hodin	Sazba v Kč/hod	Cena za sazbu	Cena za IČ	Subdodávky
Sobín - společné povolení stavby	75	560	42 000	45 200	
	4	800	3 200		
Obnova parkových cest ve Stromovce - SP	85	560	47 600	52 400	
	6	800	4 800		
Rybníček Balounek - povolení stavby	65	560	36 400	39 600	
	4	800	3 200		
Sukovský potok - zahájení stavby	15	560	8 400	8 400	
	0	800	0		
VN U Dubu Cibulka - povolení stavby	65	560	36 400	39 600	Vyněti z LPF 15 000
	4	800	3 200		
RVT Litovického potoka Žezulka - společné povolení	100	560	56 000	60 800	
	6	800	4 800		
Límnígraf Krč - společné povolení	80	560	44 800	49 600	
	6	800	4 800		
Interlov - odstranění límnígrafu	45	560	25 200	28 400	
	4	800	3 200		
Nádrž Říčanka - schválení pasportu	30	560	16 800	18 400	
	2	800	1 600		
Prosecký rybník - schválení pasportu	45	560	25 200	26 800	
	2	800	1 600		
Oprava zábradlí v Zahradě Kinských - udržovací práce	35	560	19 600	22 800	
	4	800	3 200		
Optimalizace dopr. značení - Letenské sady	170	560	95 200	95 200	
	0	800	0		
Prodloužení platnosti stavebních povolení - Letenské sady	20	560	11 200	12 800	
	2	800	1 600		
Prodloužení platnosti stavebních povolení - Mosty Letná	20	560	11 200	12 800	
	2	800	1 600		
Botič, Újezd u Průhonice - společné povolení	65	560	36 400	39 600	
	4	800	3 200		
Stromovka - okolí Místodržitelského letohrádku - dopl. Faktury	20	560	11 200	11 200	
	0	800	0		
Svěpravický potok - změna ÚR	65	560	36 400	39 600	
	4	800	3 200		
Potvrzení souladu geometrických plánů a zápis do KN	90	560	50 400	50 400	
	0	800	0		
Souhlasy vlastníků - Dalejský, Litovický, Asuán	35	560	19 600	19 600	
	0	800	0		
Mratinský potok - povolení stavby	70	560	39 200	42 400	
	4	800	3 200		
Radhošťský potok a rybník - povolení stavby	85	560	47 600	54 000	Vyněti z LPF 20 000
	8	800	6 400		
Rybník Bubeč - kolaudace	10	560	5 600	7 200	
	2	800	1 600		
Vestecský potok - kolaudace	10	560	5 600	7 200	
	2	800	1 600		
Běchovecký potok a Rokytka - krajinná úpravy - kolaudace	20	560	11 200	14 400	
	4	800	3 200		
Litovický potok - kolaudace	10	560	5 600	7 200	
	2	800	1 600		
Panské rybníky - pasport	28	560	15 680	15 680	
	0	800	0		
Krajinná úpravy - tůně - změna ÚR	45	560	25 200	28 400	
	4	800	3 200		
Součet				849 680	35 000
Cena vč. subdodávek					884 680

