



Město Rokycany - zastoupené správcem Zdeněk Smejkal - INZULA Rokycany s.r.o.

Pracoviště: Litohlavská 1062, 337 01 Rokycany

OBJEDNÁVKA ČÍSLO 1796/2024/Eva

Objednavatel

**Město Rokycany - zastoupené
správcem Zdeněk Smejkal - INZULA
Rokycany s.r.o.**

Masarykovo náměstí 1

337 01 Rokycany

IČO: 00259047

DIČ: CZ00259047

Dodavatel

A.D.S. Rokycany s.r.o.

Smetanova 47

33701 Rokycany

IČO: 27983943

DIČ: CZ27983943

Mobil:

Telefon:

E_mail:

Telefon: 3 [REDACTED]

E-mail: [REDACTED]@ads.cz

Inv.proj: 0-

Typ nákl. 5-Položka objednávky

Vyřizuje: Eva Vovsová

Litohlavská 834

337 01 Rokycany

Hlásil:

Kontakt:

Objekt: Rokycany, Hradební 13

Objednáváme u Vás:

TDS a KOOBOZP - Výměna elektroinstalací DPS Rokycany
dle cenové nabídky 325-2024 ze dne 12.11.2024
na částku 60 000 Kč bez DPH

Požadovaný termín do: 31.12.2024

Datum objednávky: 14.11.2024

Vystavil/a: Eva Vovsová

Protokol o provedení a předání díla

Objednávka: 1796/2024/Eva

Předávající: A.D.S. Rokycany s.r.o.

Přebírající: Rokycany, Hradební 13

Předmět předání: výměna elektroinstalací

Datum:

Předávající:

Přebírající:

V Rokycanech dne 12.11.2024

NABÍDKA 325-2024 - aktualizace

AKCE: TDS a KOOBOZP – Výměna elektroinstalací DPS Rokycany

OBJEDNATEL: Město Rokycany

Identifikační údaje uchazeče:

Obchodní firma: A.D.S. Rokycany s.r.o.

Sídlo: Rokycany - Střed, Smetanova 47, PSČ 337 01

Identifikační číslo: 27983943

Právní forma: Společnost s ručením omezeným

Statutární orgán: jednatel:

Ing. Jiří Škop, dat. nar. [redacted] 1964

Rokycany [redacted]

jednatel:

Ing. Oldřich Dienstbier, dat. nar. [redacted] 1981

Rokycany [redacted]

Rozsah nabízených prací:

Jedná se o zajištění technického dozoru a KOOBOZP stavby

Obsah nabízených prací – TDS:

- seznámení se s podklady, podle kterých bude stavba realizována, především s projektovou dokumentací, smlouvami, povoleními na realizaci stavby, vyjádřeními dotčených orgánů a správců sítí
- účast při předání staveniště zhotoviteli stavby vč. přípravy a organizačního zajištění a provedení zápisu do stavebního deníku
- kontrola prováděných prací a jejich soulad se schválenou projektovou dokumentací a platnými normami a předpisy
- kontrola dodržování podmínek veškerých povolení vydaných k realizaci stavby včetně podmínek dotčených orgánů a správců sítí a vč. opatření státního stavebního dohledu
- dohled nad systematickým doplňováním projektové dokumentace, podle které se stavba realizuje
- odsouhlasování dodatků a nutných změn dokumentace po konzultaci se zpracovatelem projektové dokumentace, které nezvyšují rozpočtové náklady, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby
- kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovaných podkladů zhotovitele stavby ve vazbě na dotaci v rámci programu Státního fondu dopravní



infrastruktury tak, aby mohly být zadavateli předány do 3 pracovních dnů od jejich obdržení zhotovitelem stavby

- zpracování finančních přehledů pro zadavatele ke sledování a finančnímu plnění dle postupu prací v návaznosti na podmínky a harmonogram spolufinancování v rámci programu Státního fondu dopravní infrastruktury a vlastní prostředky objednatele
- řešení technických problémů, které budou zjištěny zhotovitelem stavby, řešit neprodleně se zpracovatelem projektové dokumentace, aby nedošlo k přerušení stavebních prací a prodloužení termínu dokončení stavby
- u změn, které budou mít vliv na změnu ceny díla a případně prodloužení termínu dokončení stavby, předkládá uchazeč zadavateli stanovisko ke konečnému rozhodnutí
- prověřování dodávek a prací, které budou v dalším postupu zakryty nebo se stanou nepřístupnými
- sledování a účast při provádění předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí prací, kontrola dokladů, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek
- sledování řádného vedení stavebního deníku dle smlouvy o dílo
- kontrola dodržování smluvních podmínek zhotovitelem stavby, jejich projednání se zhotovitelem stavby
- spolupráce s koordinátorem BOZP a zpracovatelem projektové dokumentace
- průběžná kontrola podkladů pro převzetí stavby
- organizační zabezpečení přejímacího řízení
- spolupráce se zadavatelem na případných zprávách, které si vyžádá rada nebo zastupitelstvo města
- spolupráce se zhotovitelem stavby k odvrácení nebo omezení případných škod při ohrožení stavby živelní pohromou
- provádění fotodokumentace
- spolupráce se zadavatelem při případných námitkách, které se mohou vyskytnout průběhu realizace stavby vlivem provádění stavby na její okolí
- svolávání, účast a provedení zápisů z kontrolních dnů stavby, a to nejméně 1x týdně
- oznamování stavebnímu úřadu MěÚ Rokycany postup stavby a vyzývat ke kontrolním prohlídkám stavby dle schváleného plánu kontrolních prohlídek



Činnost v závěru prací:

- přejímání dokončených dodávek od zhotovitelů do vlastnictví zadavatele
- převzetí dokumentace skutečného provedení stavby, kontrola její kompletnosti, kontrola veškerých písemných dokladů
- podání žádosti o závěrečnou prohlídku stavby stavebním odborem MěÚ Rokycany, účast při této prohlídce, kontrola odstranění vad společně s kontrolou termínů sjednaných k jejich odstranění, případně doplnění písemných podkladů vyžádaných při závěrečné prohlídce stavby
- kontrola vyklizení staveniště
- zpracování fotodokumentace včetně slovního popisu a předání zadavateli na CD
- zpracování přehledu záručních dob jednotlivých částí stavby a zařízení
- spolupráce se zadavatelem na závěrečném vyhodnocení stavby dle podmínek podprogramu Ministerstva pro místní rozvoj
- po celou dobu záruční lhůty bezplatná spolupráce se zadavatelem při případných reklamačních řízeních

Mimo výše uvedené další požadavky zadavatele uchazeč vykonává běžné úkony související s výkonem jeho činnosti.

Obsah nabízených prací - KOOBOZP

Zajištění funkce a prací koordinátora na výše uvedené stavbě dle zákona č. 309/2006 Sb.:

- předání právních předpisů a podkladů nutných pro bezpečné fungování stavby
- zhodnocení a zpracování rizik, která vyplývají z práce zhotovitele a dalších subdodavatelů na stavbě, do plánu BOZP
- vypracování a podání oznámení o zahájení prací na oblastní inspektorát práce, vypracování plánu BOZP pro stavbu
- organizace pravidelných kontrolních dnů koordinátora BOZP na stavbě (předpokládá se 1x za 14 dní), zhodnocení stavu staveniště a stavby, aktualizace plánu BOZP, vypracování zápisů z kontrolních dnů s uvedením případným porušením předpisů, koordinace prováděných prací včetně pracovních postupů a jejich zhodnocení dle platných vyhlášek, zákonů, nařízeních vlády a ČSN



- kontrola harmonogramu prováděných prací
- předání složky všech zápisů, fotodokumentace a konečného plánu BOZP

Součinnost objednatele

- poskytnutí smluvního rozpočtu a SOD
- zapůjčení dostupné výkresové dokumentace
- umožnění pořízení fotodokumentace
- poskytnutí podrobných informací z průběhu realizace již provedených částí stavby

Termín realizace díla:

Zahájení činnosti: říjen 2024

Ukončení díla: do 3 měsíců

Ceny jednotlivých částí díla (bez DPH):

Technický dozor investora při provádění stavby

Měsíční sazba 15 000,- / měsíc po dobu 3 měsíců

45.000,-

KOOBOZP

Měsíční sazba 5 000,- / měsíc po dobu 3 měsíců

15.000,-

Cena celkem bez DPH

60 000,-

DPH

12 600,-

Cena včetně DPH

72 600,-

Platební podmínky:

Fakturace bude provedena měsíčně se splatností 14 dní.

Nabídku zpracoval
Ing. Oldřich DienstbierSmetan
IČ: 27rokycany
83 943