



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Úřad práce ČR

ZÁRUKY PRO MLADÉ VE ZLÍNSKÉM KRAJI

CZ.03.1.48/0.0/0.0/15_004/0000011

PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání	ABSOLVENT
Jméno a příjmení:	XXXX
Datum narození:	XXXX
Kontaktní adresa:	XXXX
Telefon:	XXXX
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/ Omezení /vypište/:	XXXX XXXX
V evidenci ÚP ČR od:	XXXX
Vzdělání:	XXXX
Znalosti a dovednosti:	XXXX
Pracovní zkušenosti:	XXXX
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:	rozsahdruh
a) Poradenství	3x1 hodina Úvod do porad. aktivit, tvorba životopisu, individuální poradenství
b) Rekvalifikace	8 hodin Motivační klub

II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace:	G - Think media s.r.o.
Adresa pracoviště:	Vavrečkova 5262, Zlín 76001
Vedoucí pracoviště:	XXXX
Kontakt na vedoucího pracoviště:	XXXX

Zaměstnanec pověřený vedením
odborné praxe – **MENTOR**

Jméno a příjmení:	XXXX
Kontakt:	XXXX
Pracovní pozice/Funkce Mentora:	XXXX
Druh práce Mentora /rámec pracovní náplně/	XXXX

III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa: Odborný asistent grafika v administrativě

Místo výkonu odborné praxe: Vavrečkova 5262, Zlín 76001

Smluvený rozsah odborné praxe: 12 měsíců

Kvalifikační požadavky na absolventa: SOU

Specifické požadavky na absolventa: práce s textovým editorem

Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa: práce s textovým editorem

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

orientace ve firmě, seznámení s provozem, seznámení s BOZP, konkrétní činnosti jednotlivých pracovních pozic

STRATEGICKÉ CÍLE:
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

Zvýšení kvalifikace a seznámení s požadavky jaké jsou kladeny textové podklady pro grafika, administrace textů, obeznámení se standardy a technickými požadavky na grafické podklady

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:
/doložte přílohou/

Název přílohy:

Příloha č. 2 Průběžné hodnocení absolventa

Příloha č. 3 Závěrečné hodnocení absolventa

Příloha č. 4 Osvědčení o absolvování odborné praxe

Příloha: Reference pro budoucího zaměstnavatele*

Datum vydání přílohy:

měsíčně do konce následujícího měsíce po ukončení odborné praxe; do konce následujícího měsíce po ukončení odborné praxe; do konce následujícího měsíce po ukončení odborné praxe; do konce následujícího měsíce

HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

/v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
Srpen 2017	<i>orientace ve firmě, seznámení s provozem, seznámení s BOZP, konkrétní činnosti jednotlivých pracovních pozic</i>	40hod/týdně	20h
Září 2017	<i>seznámení se základy technických požadavků na tiskoviny (formáty, typ vstupních dat) všeobecné texty, kontakty, prezentační texty</i>	40hod/týdně	20h
Říjen 2017	<i>vyzkoušení v praktické řešení při pomoci grafikovi předchystat textové podklady pro tiskoviny</i>	40hod/týdně	20h
Listopad 2017	<i>seznámení se základy technických požadavků na webové stránky (formáty, typ vstupních dat) všeobecné texty, kontakty, prezentační texty</i>	40hod/týdně	20h
Prosinec 2017	<i>vyzkoušení v praktické řešení při pomoci grafikovi předchystat podklady textové pro webové stránky</i>	40hod/týdně	20h
Leden 2018	<i>seznámení se základy technických požadavků na reklamní předměty (formáty, typ vstupních dat) všeobecné texty, kontakty, prezentační texty</i>	40hod/týdně	20h
Únor 2018	<i>vyzkoušení v praktické řešení při pomoci grafikovi předchystat podklady textové pro reklamní předměty</i>	40hod/týdně	20h
Březen 2018	<i>seznámení se pokročilými technickými požadavky na webové stránky (formáty, typ vstupních dat) všeobecné texty, kontakty, prezentační texty</i>	40hod/týdně	20h
Duben 2018	<i>praxe při pomoci grafikovi předchystat podklady textové pro webové stránky</i>	40hod/týdně	20h
Květen 2018	<i>seznámení se pokročilými technickými požadavky na tiskoviny (formáty, typ vstupních dat) všeobecné texty, kontakty, prezentační texty</i>	40hod/týdně	20h

Tento projekt je financován z prostředků Evropského sociálního fondu prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost a ze státního rozpočtu České republiky.

Červen 2018	<i>praxe při pomoci grafikovi předchystat podklady textové pro tiskoviny</i>	40hod/týdně	20h
Červenec 2018	<i>praxe při archivaci podkladů pro další použití formáty a způsoby uložení</i>	40hod/týdně	20h

** V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

*Schválil(a): dne.....
(jméno, příjmení, podpis)*