

SMLOUVA O DÍLO

VN Uhlišťský (rybník) – činnost koordinátora BOZP č. S954/2024/198/Kj

dle ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

Lesy České republiky, s.p.

se sídlem Přemyslova 1106/19, Nový Hradec Králové, 500 08 Hradec Králové

IČO: 421 96 451

DIČ: CZ42196451

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl AXII,
vložka 540

zastoupený

[redacted]

ve věcech technických jedná:

[redacted]

[redacted]

[redacted]

bankovní spojení:

Komerční banka, a.s., pobočka Hradec Králové

číslo účtu: 26300511/0100

(dále jako „objednatel“) na straně jedné

a

MS Progress s.r.o.

se sídlem Polní 570, 373 82 Boršov nad Vltavou

IČO: 281 49 327

DIČ: CZ28149327

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Českých Budějovicích, oddíl C,
vložka 21472

zastoupená: Milanem Soukupem, jednatelem

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

(dále jako „koordinátor“) na straně druhé

(objednatel a koordinátor dále též společně jako „smluvní strany“ a každý jednotlivě jako „smluvní strana“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o dílo (dále jen „smlouva“):

I.

Předmět smlouvy

1. Koordinátor se touto smlouvou zavazuje vykonávat pro objednatele na své nebezpečí a odpovědnost činnost koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále též „BOZP“) na staveništi (dále jen „koordinátor“) při realizaci stavby „**VN Uhlíšťský (rybník)**“, a to v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 309/2006 Sb.“) a nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „nařízení vlády č. 591/2006 Sb.“).
2. Účelem této smlouvy je zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi této stavby v souladu s platnou právní úpravou.
3. Koordinátor prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu smlouvy. Osobou způsobilou k výkonu činnosti koordinátora BOZP při realizaci stavby je Milan Soukup, držitel osvědčení evid. č. ROVS/208/KOO/2023. Kopie osvědčení je přílohou č. 1 této smlouvy.

II.

Povinnosti koordinátora BOZP

1. Koordinátor je povinen řídit se pokyny objednatele a jednat v jeho zájmu a předkládat objednateli k odsouhlasení rozhodující písemnosti. Rovněž je povinen v nejkratším možném termínu oznámit objednateli veškeré skutečnosti, které by mohly mít vliv na rozhodování a případnou změnu pokynů objednatele.
2. Neprodleně po svém stanovení předá zhotoviteli (zhotovitelům) staveb přehled právních předpisů vztahujících se ke stavbě, informace o rizicích, která se mohou při realizaci staveb vyskytnout, se zřetelem na práce a činnosti vystavující fyzickou osobu zvýšenému ohrožení života nebo poškození zdraví, a další podklady nutné pro zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí a podmínek výkonu práce, na které je třeba vzít zřetel s ohledem na charakter staveb a jejich realizaci.
3. Bez zbytečného odkladu předá zhotoviteli (zhotovitelům) stavby veškeré další informace o bezpečnostních a zdravotních rizicích, které jsou mu známy a které se dotýkají jejich činností.
4. Koordinátor provádí další činnosti stanovené prováděcími právními předpisy zákona č. 309/2006 Sb. Dále je povinen provádět další činnosti stanovené v nařízení vlády č. 591/2006 Sb. Je povinen dodržovat ustanovení zákona č. 309/2006 Sb. a nařízení vlády č. 591/2006 Sb. a zajistit všechny povinnosti stavebníka (objednatele) plynoucí

- z těchto předpisů (mimo povinnosti objednatele vůči koordinátorovi bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi).
5. Koordinuje spolupráci zhotovitelů, nebo osob jimi pověřených, při přijímání opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se zřetelem na povahu stavby a na všeobecné zásady prevence rizik a činnosti prováděné na staveništi současně v těsné návaznosti, s cílem chránit zdraví fyzických osob, zabránit pracovním úrazům a předcházet vzniku nemocí z povolání.
 6. Koordinátor je při realizaci stavby povinen bez zbytečného odkladu:
 - informovat všechny dotčené zhotovitele staveb o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi během postupu prací,
 - upozornit zhotovitele staveb na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci zjištěné na pracovišti převzatém zhotovitelem stavby a vyžadovat zjednání nápravy, k tomu je oprávněn navrhnout přiměřená opatření ke zjednání nápravy.
 7. Koordinátor je povinen přednostně a neprodleně informovat o všech skutečnostech, které se na stavbách dozví, zástupce objednatele.
 8. Koordinátor je povinen účastnit se kontrolních dnů, při kterých se vyhodnocuje postup staveb a její provádění. Zároveň navrhuje termíny kontrolních dnů k dodržování plánů bezpečnosti na staveništi za účasti zhotovitelů nebo osob jimi pověřených a organizuje jejich konání.
 9. Kontrolu staveb je koordinátor povinen provádět 2 x měsíčně. Koordinátor průběžně vyhodnocuje situaci a má právo rozhodnout se o častější kontrole. Každá kontrola koordinátora musí být zaznamenána do stavebních deníků.
 10. Koordinátor dává podněty a na vyžádání zhotovitele doporučuje technická řešení nebo opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro stanovení pracovních nebo technologických postupů a plánování bezpečného provádění prací, které se s ohledem na věcné a časové vazby při realizaci stavby uskuteční nebo na sebe budou bezprostředně navazovat.
 11. Spolupracuje se zástupci zaměstnanců pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a s příslušnými odborovými organizacemi a se zaměstnancem objednatele, který provádí stavební dozor.
 12. V případě potřeby zajišťuje aktualizaci plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi. Sleduje, zda zhotovitelé dodržují plán bezpečnosti na staveništi a projednává s nimi přijetí opatření a termíny k nápravě zjištěných nedostatků.

III.

Činnosti zajišťované koordinátorem

1. Koordinátor se na základě této smlouvy zavazuje pro objednatele v rámci výkonu povinností koordinátora dle odstavce 1 článku II. smlouvy provést a zajistit zejména níže uvedené činnosti:
 - a) Informovat všechny dotčené zhotovitele stavby o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi během postupu prací.

- b) Průběžně upozorňovat zhotovitele stavby na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci zjištěné na pracovišti převzatém zhotovitelem stavby a vyžadovat zjednání nápravy; k tomu je oprávněn navrhnout přiměřená opatření.
- c) Oznámit zadavateli stavby případy, v nichž zhotovitel stavby neprodleně nepřijal přiměřená opatření ke zjednání nápravy.
- d) Koordinovat spolupráci zhotovitelů nebo osob jimi pověřených při přijímání opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se zřetelem na povahu stavby a na všeobecné zásady prevence rizik a činnosti prováděné na staveništi současně v těsné návaznosti, s cílem chránit zdraví fyzických osob, zabránit pracovním úrazům a předcházet vzniku nemocí z povolání.
- e) Dávat podněty a na vyžádání zhotovitele doporučovat technická řešení nebo opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro stanovení pracovních nebo technologických postupů a plánování bezpečného provádění prací, které se s ohledem na věcné a časové vazby při realizaci stavby uskuteční nebo na sebe budou bezprostředně navazovat.
- f) Spolupracovat při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací nebo činností.
- g) Sledovat provádění prací na staveništi se zaměřením na zjišťování, zda jsou dodržovány požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví při práci, upozorňovat na zjištěné nedostatky a požadovat bez zbytečného odkladu zjednání nápravy.
- h) Kontrolovat zabezpečení obvodu staveniště, včetně vstupu a vjezdu na staveniště s cílem zamezit vstup nepovolaným fyzickým osobám.
- i) Vést databázi závad zjištěných při své činnosti včetně zpracování fotodokumentace.
- j) Spolupracovat se zástupci zaměstnanců pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a s příslušnými odborovými organizacemi a se zaměstnancem objednatele, který provádí stavební dozor.
- k) Navrhovat termíny kontrolních dnů k dodržování plánů bezpečnosti na staveništi za účasti zhotovitelů nebo osob jím pověřených a organizovat jejich konání.
- l) V případě potřeby zajišťovat aktualizaci plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi.
- m) Sledovat, zda zhotovitelé dodržují plán bezpečnosti na staveništi a projednávat s nimi přijetí opatření a termíny k nápravě zjištěných nedostatků.
- n) Provádět zápisy o zjištěných nedostatcích v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci na staveništi, na něž prokazatelně upozornil zhotovitele, a dále zapisovat údaje o tom, zda a jakým způsobem byly tyto nedostatky odstraněny.
- o) Kniha koordinátora obsahuje zejména tyto skutečnosti:
 - seznámení s plánem BOZP na staveništi,
 - zápisy z pravidelných kontrolních dnů BOZP,
 - nedostatky zjištěné při pochůzkách na stavbě včetně uložení opatření k nápravě,
 - oznámení o neplnění uložených opatření k nápravě,
 - koordinace s techniky BOZP jednotlivých (sub)zhotovitelů,

- koordinace činností jednotlivých (sub)zhotovitelů s cílem vyloučení bezpečnostních kolizí,
 - kontrola dodržování čistoty a pořádku na staveništi.
- p) Zápis v Knize koordinátora pro stavbu musí minimálně obsahovat:
- datum kontroly,
 - zápis zjištěných závad/nedostatků nebo provedených/nařízených bezpečnostních opatření
 - obchodní název zhotovitel subdodavatele, u kterého nedostatky zjistil
 - způsob odstranění zjištěných závad/nedostatků a datum, do kdy se odstraní
 - podpis zhotovitele/subdodavatele
 - podpis zástupce zadavatele
- r) Kniha koordinátora musí být označena štítkem s uvedením názvu staveb a pojmenováním „Kniha koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi“.
2. O své činnosti podává koordinátor závěrečnou zprávu (písemně) pro oprávněného zástupce objednatele, kterým je Petr Korbaj, email: petr.korbaj@lesycr.cz.

IV.

Povinnosti objednatele

1. Objednatel je povinen přizvat koordinátora ke všem podstatným jednáním, které se týkají stavby a její realizace. V případě neúčasti koordinátora na takovém jednání, je povinen mu předat zápis nebo informace o tomto jednání.
2. Objednatel se zavazuje, že v rozsahu nezbytně nutném poskytne koordinátorovi pomoc při zajištění podkladů, doplňujících údajů, upřesnění vyjádření a stanovisek, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění této smlouvy.
3. Objednatel se zavazuje předat koordinátorovi bez zbytečného odkladu vydaná pravomocná rozhodnutí o povolení staveb.

V.

Doba a místo plnění

1. Výkon činnosti dle této smlouvy se koordinátor zavazuje provádět po dobu provádění stavby VN Uhlišťský (rybník).
2. Objednatelem předpokládaný termín zahájení činnosti koordinátora: **1. 11. 2024**
3. Objednatelem předpokládaný termín ukončení činnosti koordinátora: **30. 9. 2026**
4. Místem výkonu činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi je místo stavby dle článku I. odst. 1 této smlouvy.

VI.

Cena za výkon činnosti koordinátora

1. Celková cena za všechna plnění poskytnutá koordinátorem objednateli na základě této smlouvy se sjednává dle nabídky koordinátora v maximální výši celkem: **175 720 Kč**

bez DPH, slovy: jedno sto sedmdesát pět tisíc sedm set dvacet korun českých bez DPH. Z této celkové částky bude uhrazena:

- Cena za výkon činnosti koordinátora BOZP na stavbě stanovená za jeden kalendářní měsíc částkou ve výši **6 200 Kč bez DPH**, dopravné ze sídla společnosti a zpět ve výši **720 Kč bez DPH**.
2. Cena byla stanovena na základě Cenové nabídky, jejíž kopie tvoří nedílnou součást této smlouvy jako příloha č. 2.
 3. Uvedená cena za výkon činnosti koordinátora zahrnuje veškeré náklady vynaložené při plnění jeho závazků vyplývajících z této smlouvy, a to včetně správních poplatků a případných dalších výloh souvisejících s předmětem smlouvy včetně nákladů na cestovné a stravné.

VII.

Platební podmínky

1. Cena za výkon činnosti koordinátora BOZP bude fakturována měsíčně vždy k poslednímu kalendářnímu dni kalendářního měsíce dle skutečného rozsahu prací odsouhlaseného objednatelem. Konečná faktura – daňový doklad (dále jen „faktura“) bude vystavena s datem zdanitelného plnění ke dni předání a převzetí stavby podle čl. II. této smlouvy. K ceně prací bude připočtena daň z přidané hodnoty ve výši odpovídající zákonné úpravě v době zdanitelného plnění.
2. Koordinátor je povinen vystavit řádný daňový doklad do 15 dnů ode dne uskutečnění zdanitelného plnění.
3. Zdanitelné plnění se považuje za uskutečněné poslední den v měsíci.
4. Lhůta splatnosti faktury je 21 dní ode dne doručení smluvní straně.
5. Daňové doklady musí obsahovat všechny náležitosti dle platného zákona o DPH.
6. Objednatel je oprávněn koordinátorem vystavenou fakturu vrátit bez proplacení, jestliže vyúčtování nevyhovuje stanoveným požadavkům, zejména pak:
 - jestliže faktura neobsahuje všechny náležitosti daňového dokladu nebo náležitosti dle této smlouvy,
 - nebyly-li vyúčtované práce provedeny, vykazují-li vady, nebo jsou-li účtovány neoprávněně.

VIII.

Odpovědnost za škodu

1. Odpovědnost za škodu se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, nestanoví-li smlouva jinak.
2. Koordinátor odpovídá za škodu, která objednateli vznikne v důsledku vadného plnění, a to v plném rozsahu. Za škodu se považuje i újma, která objednateli vznikla tím, že musel vynaložit náklady v důsledku porušení povinností koordinátora stavby.
3. Koordinátor se zavazuje, že po celou dobu platnosti této smlouvy bude mít sjednanou pojistnou smlouvu pro případ způsobení škody.

IX.

Sankční ujednání

1. V případě, že koordinátor nesplní některou povinnost vyplývající ze zákona č. 309/2006 Sb., případně nařízení vlády č. 591/2006 Sb. a objednateli bude uložena pokuta za nesplnění takovéto povinnosti, bude tato pokuta uplatňována v plné výši po koordinátorovi, a to jako smluvními stranami sjednaná smluvní pokuta. Totéž platí v případě způsobení škody při nesplnění povinností vyplývajících z uvedených právních předpisů.
2. Úhradu smluvní pokuty provede koordinátor na účet objednatele, a to na základě objednatelem řádně vystaveného daňového dokladu (faktury), doručeného koordinátorovi, se splatností 21 dnů ode dne jeho vystavení. K faktuře musí být přiloženo oznámení o uplatnění smluvní pokuty obsahující popis a časové určení události, která v souladu se smlouvou zakládá právo objednatele smluvní pokutu požadovat. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je koordinátor oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět objednateli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení s platbou; lhůta splatnosti počíná běžet od doručení náležitě doplněného či opraveného dokladu koordinátorovi.

X.

Odstoupení od smlouvy

1. Objednatel i koordinátor jsou oprávněni odstoupit od této smlouvy v případech a za podmínek stanovených občanským zákoníkem anebo touto smlouvou.
2. Koordinátor je oprávněn odstoupit od této smlouvy zejména v případě, pokud mu objednatel i přes předchozí písemnou výzvu v dodatečně poskytnuté, přiměřené lhůtě neposkytne součinnost nutnou pro řádnou realizaci díla dle této smlouvy, anebo pokud je objednatel v prodlení s platbou ceny za dílo po dobu delší než jeden měsíc.
3. Objednatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy zejména v případě:
 - provádění prací v rozporu s touto smlouvou,
 - pokud je koordinátor v úpadku,
 - jestliže z chování koordinátora, postupu prací nebo jiných okolností nepochybně vyplývá, že povinnost koordinátor bude porušena způsobem, který zakládá právo objednatele od této smlouvy odstoupit.
4. Vzájemná práva a povinnosti smluvních stran se v případě ukončení této smlouvy řídí ustanoveními občanského zákoníku, nestanoví-li smlouva něco jiného.

XI.

Criminal Compliance doložka

1. Smluvní strany níže svým podpisem stvrzují, že v průběhu vyjednávání o této smlouvě vždy jednaly a postupovaly čestně, transparentně a v souladu s veškerými právními předpisy, a že takto budou jednat i při jejím plnění.

2. Smluvní strany prohlašují, že v souvislosti s touto smlouvou vyvinou maximální úsilí, aby žádné ze smluvních stran nemohla být přičtena trestní odpovědnost podle příslušných právních předpisů.
3. Lesy České republiky, s.p., jako objednatel, zachovávají nulovou toleranci k jakémukoli nelegálnímu jednání, dodržují maximální transparentnost, legalitu, etiku a uplatňují zásady Criminal Compliance Programu (www.lesycr.cz/ccp).

XII.

Závěrečná ujednání

1. Pokud není v této smlouvě ujednáno jinak, řídí se vztahy mezi smluvními stranami právním řádem České republiky, zejména občanským zákoníkem a právními předpisy souvisejícími.
2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze formou písemných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.
3. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. Pokud tato smlouva podléhá povinnosti uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v souladu se zmíněným zákonem; smluvní strany pro tyto případy vyjadřují svůj souhlas s uveřejněním celého znění smlouvy včetně metadat, a to v rozsahu a způsobem stanoveným zákonem. V ostatních případech tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
4. Zastupuje-li každou ze smluvních stran osoba oprávněná za ni jednat, jež disponuje platným uznávaným elektronickým podpisem ve smyslu zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, je tato smlouva uzavírána elektronicky. V ostatních případech se smlouva uzavírá v listinné podobě a je vyhotovena v počtu dvou stejnopisů, z nichž po jednom vyhotovení obdrží každá ze smluvních stran.
5. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, jejímu obsahu rozumí a bez výhrad s ním souhlasí. Smlouva je vyjádřením jejich pravé, skutečné, svobodné a vážné vůle, na důkaz čehož níže připojují, prosty omylu, své podpisy.
6. Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:
Příloha č. 1 – kopie osvědčení evid.č. ROVS/208/KOO/2023
Příloha č. 2 – cenová nabídka koordinátora

V Benešově, dne

dle elektronického podpisu

Za objednatele:

.....
I [redacted]

V Boršově n. Vlt., dne

dle elektronického podpisu

Za koordinátora:

.....
Milan Soukup



LESY ČESKÉ REPUBLIKY, S.P.

██████ ST OP Vltavy
Lesy České republiky, s.p.

jednatel
MS Progress s.r.o.