

SMLOUVA

Číslo smlouvy objednatele: 07PU-005004
Číslo smlouvy konzultanta: KV/54/2024/TDS a BOZP

ISPROFIN/ISPROFOND: 500 116 0009
Název související veřejné zakázky:

„Výkon stavebního dozoru a koordinátora BOZP pro r.2025 – 2026“

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi následujícími Smluvními stranami (dále jako „Smlouva“):

1. Ředitelství silnic a dálnic s. p.

se sídlem: Čerčanská 2023/12, Krč, 140 00 Praha 4
IČO: 659 93 390
DIČ: CZ65993390
zápis v obchodním rejstříku: Městským soudem v Praze, sp. zn.: A 80478
právní forma: státní podnik
bankovní spojení: [REDACTED]
datová schránka: zjq4rhz
zastoupeno: [REDACTED], ředitel Správy Karlovy Vary
kontaktní osoba ve věcech smluvních: [REDACTED], ředitel Správy Karlovy Vary
e-mail: [REDACTED]
tel: [REDACTED]
kontaktní osoba ve věcech technických: [REDACTED]
e-mail: [REDACTED]
tel: [REDACTED]
(dále jen „objednatel“)

a

2. Společností „SUDOP-GROUP-MALE STAVBY-TDS-2022“ zastoupená Správcem, společností Dopravoprojekt Brno a.s.

se sídlem: Kounicova 271/13, Veveří, 602 00 Brno
IČO: 463 47 488
DIČ: CZ46347488
právní forma: akciová společnost
bankovní spojení: [REDACTED]
zastoupený: [REDACTED], předsedou představenstva
[REDACTED], místopředsedou představenstva
[REDACTED], členem představenstva
zapsaný: do OR vedeného u KS v Brně, oddíl B, vložka 785
kontaktní osoba ve věcech smluvních: [REDACTED], předsedou představenstva
e-mail: [REDACTED]
tel: [REDACTED]
kontaktní osoba ve věcech technických: [REDACTED]
e-mail: [REDACTED]
tel: [REDACTED]
(dále též „Společník 1“ nebo „Správce“)

a

PUDIS a.s.

se sídlem: Podbabská 1014/20, 160 00 Praha 6
IČO: 452 72 891
DIČ: CZ45272891
zapsaný: do OR vedeného u Měst. soudu v Praze, oddíl B, vložka 1458

zastoupený:

_____, předsedou představenstva
_____, místopředsedou představenstva
_____, členem představenstva
_____, členem představenstva
_____, členkou představenstva

(dále též „Společník 2“)

a

GeoTec-GS, a.s.

se sídlem:

Chmelová 2920/6, 106 00 Praha 10

IČO:

251 03 431

DIČ:

CZ25103431

zapsaný:

do OR vedeného u Měst. soudu v Praze, oddíl B, vložka 4524

zastoupený:

_____, předsedou představenstva
_____, místopředsedou představenstva
_____, členem představenstva

(dále též „Společník 3“)

a

IPSUM CZ s.r.o.

sídlem:

Olšanská 2643/1 a, Žižkov, 130 00 Praha 3

IČO:

257 01 347

DIČ:

CZ25701347

zapsaný:

do OR vedeného u M. soudu v Praze, oddíl C, vložka 62456

zastoupeným:

_____, jednatelem
_____, jednatelem

(dále též „Společník 4“)

a

KOMOVIA s.r.o.

se sídlem:

Olšanská 2643/1 a, Žižkov, 130 00 Praha 3

IČO:

043 63 795

DIČ:

CZ04363795

zapsaná:

do OR vedeného u MS v Praze, oddíl C, vložka 243822

zastoupená:

_____, jednatelem
_____, jednatelekou

(dále též „Společník 5“)

a

DS engineering PLUS, a.s.

se sídlem:

K Hájům 946/10, Stodůlky, 155 00 Praha 5

IČO:

279 55 834

DIČ:

CZ27955834

zapsaný:

do OR vedeného u Měst. soudu v Praze, oddíl B, vložka 12316

zastoupený:

_____, předsedou správní rady
_____, členem správní rady
_____, členem správní rady

(dále též „Společník 6“)

(dále jen „konzultant“) na straně druhé

Článek I.

Předmět smlouvy

1. Konzultant se zavazuje poskytnout pro objednatele na vlastní nebezpečí a odpovědnost služby (dále jen „**plnění**“), a to dle zadání objednatele v tomto rozsahu a členění:
- Provádění stavebního dozoru na stavbách pozemních komunikací, včetně související technické pomoci, a to dle aktuálních potřeb Objednatele.
Podrobná specifikace předmětu plnění tvoří přílohu č. 1 této smlouvy.
2. Konzultant je při realizaci této smlouvy vázán zejména technickými podmínkami Rámcové dohody 01PU-005734.
3. Objednatel se zavazuje řádně dokončené plnění převzít a konzultantovi zaplatit dohodnutou cenu podle této smlouvy.

4. Právní vztahy mezi smluvními stranami touto smlouvou neupravené se řídí Rámcová dohoda na výkon stavebního dozoru a koordinátora BOZP pro malé stavby - 2022, 01PU-005734, ev. číslo Věstníku veřejných zakázek Z2023-000218 (dále jen „**Rámcová dohoda**“).
5. Následující dokumenty tvoří součást Rámcové dohody nebo této Smlouvy a jako její součást budou čteny a vykládány v tomto pořadí:
 - 1) Tato Smlouva
 - 2) Obchodní podmínky
 - 3) Nabídka na plnění Dílčí veřejné zakázky
 - 4) Rámcová dohoda
 - 5) Metodický pokyn MD ČR - Výkon stavebního dozoru na stavbách pozemních komunikací MD-OPK č. j. 51/2019-120-TN/1

Článek II.

Cena za poskytované služby

1. Za řádnou realizaci této smlouvy náleží konzultantovi cena ve výši stanovené jako součet cen za skutečně realizované plnění, které se vypočítají jako součin skutečně poskytnutého rozsahu plnění a jednotkových cen příslušného plnění, tj.:

bez DPH: 7 684 000,- Kč

DPH: 1 613 640,- Kč

včetně DPH: 9 297 640,- Kč

Podrobná specifikace ceny tvoří přílohu č. 3 této smlouvy.

2. Cena byla konzultantem nabídnuta a stranami sjednána v souladu s podmínkami uvedenými v Rámcové dohodě. Objednatel bude konzultantovi hradit cenu pouze za skutečně poskytnuté a objednatelům odsouhlasené plnění.
3. Objednatel uhradí cenu v souladu s platebními podmínkami uvedenými v Rámcové dohodě.
4. Kontaktní osobou objednatele ve věci fakturace a ve věcech technických (osobou příslušnou k převzetí, schválení nebo připomínkám ve smyslu přílohy C Zvláštních obchodních podmínek Rámcové dohody) je Bc. Monika Bromová, DiS.
5. Objednatel použije přijaté plnění pro účely určené k ekonomické činnosti a ve vztahu k danému plnění vystupuje jako osoba povinná k DPH.
6. Oprávněnými osobami objednatele a konzultanta k podpisu Předávacího protokolu jsou:
za objednatele [redacted]
za konzultanta [redacted].

Článek III.

Harmonogram

1. Smluvní strany sjednávají dobu plnění následujícím způsobem:
zahájení plnění: od výzvy Objednatele
termín plnění: po dobu 24 měsíců od výzvy Objednatele nebo do vyčerpání Ceny za poskytování služeb bez DPH dle čl. II, bod 1 této Smlouvy

dílčí plnění na předmětných stavbách:
zahájení plnění: od výzvy Objednatele
termín plnění: po dobu realizace předmětných staveb
2. Smluvní strany sjednávají místo plnění takto: Karlovarský kraj

Článek IV.

Podmínky poskytování služeb

1. Pro plnění této smlouvy a práva a povinnosti smluvních stran platí příslušná ustanovení Rámcové dohody, pakliže v této dohodě není sjednáno jinak,

2. Objednatel poskytne konzultantovi bezplatně před zahájením jeho činnosti následující dokumentaci:

Nepoužito

Dokumentaci nad rozsah dokumentace uvedené v tomto článku smlouvy, která je dostupná z veřejných zdrojů a veškerá další nezbytná povolení, oznámení a souhlasy dotčených subjektů, které jsou dostupné z veřejných zdrojů, a které jsou nezbytné pro řádnou realizaci díla, si konzultant zajistí na vlastní náklady a riziko.

3. Zásady kontroly konzultantem prováděných prací upravuje Rámcová dohoda. Pro změnu sub-konzultanta, prostřednictvím kterého konzultant prokazoval v zadávacím řízení na uzavření Rámcové dohody kvalifikaci nebo byl hodnocen v rámci stanoveného hodnotícího kritéria „Kvalifikace a zkušenosti osob zapojených do realizace veřejné zakázky“, platí obecné podmínky pro sub-konzultanta, uvedené v Rámcové dohodě a Zvláštní příloze k nabídce konzultanta.
4. Ostatní podmínky, za kterých bude plněna smlouva, jsou následující Nepoužito
5. Konzultant se zavazuje v místě plnění této Smlouvy trvale delegovat obdobný personál pro tyto pozice:
- Asistent specialista pro pozemní komunikace (včetně propustků);
 - Asistent specialista pro mostní objekty betonové, ostatní a zdi;
 - Asistent správce stavby pro oceňování prací/kontrolu rozpočtů.
6. Objednatel neposkytne konzultantovi pro provozní činnost na stavbě kanceláře zařízení staveniště.
7. Pokud se na jakoukoliv část plnění poskytovanou dodavatelem vztahuje nařízení GDPR (Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)), je dodavatel povinen zajistit plnění svých povinností v nařízení GDPR stanovených. V případě, kdy bude dodavatel v kterémkoliv okamžiku plnění svých smluvních povinností zpracovatelem osobních údajů poskytnutých zadavateli nebo získaných pro zadavatele, je povinen na tuto skutečnost zadavatele upozornit a bezodkladně (vždy však před zahájením zpracování osobních údajů) s ním uzavřít smlouvu o zpracování osobních údajů. Smlouvu dle předcházející věty je dále dodavatel se zadavatelem povinen uzavřít vždy, když jej k tomu zadavatel písemně vyzve. Přílohu Rámcové dohody tvoří nezávazný vzor Smlouvy o zpracování osobních údajů, který je možné pro výše uvedené účely použít, přičemž výsledné znění Smlouvy o zpracování osobních údajů bude vždy stanoveno dohodou Smluvních stran tak, aby byla zachována konformita s nařízením GDPR a případně dalšími dotčenými obecně závaznými právními předpisy.
8. Faktury vystavené konzultantem v elektronické formě budou zaslány na následující kontaktní adresu objednatele:

Ředitelství silnic a dálnic s. p.

odbor:

provozní úsek

e-mail:

k rukám:

9. Konzultant prohlašuje, že u něj ani u jeho sub-konzultantů neexistují k datu podpisu této Smlouvy okolnosti a záležitosti, které by mohly vyvolat střet zájmů při plnění závazků ze Smlouvy, zejména že není naplněn střet zájmů ve vztahu k fyzickým osobám podílejícím se na výkonu stavebního dozoru realizovaného podle Metodického pokynu ve smyslu čl. 39.2 Zvláštních obchodních podmínek.
10. Nepoužito.
11. Dodavatel podpisem této Dílčí smlouvy v souladu s Článkem 5k odst. 1 Nařízení Rady (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině potvrzuje, že
- a. není ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,
 - b. není z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn jakýmkoli ruským státním příslušníkem nebo fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku¹,

¹ Platí, že vlastnické podíly se počítají. To znamená, že dodavatel v případě, že dva nebo více jeho vlastníků, držitelů či osob ovládajících, pokud jejich podíl v součtu přesáhne 50 % podílu dodavatele, je považován za vlastněný ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku

- c. nejedná jménem nebo na pokyn jakéhokoli ruského státního příslušníka nebo fyzické či právnické osoby nebo subjektu či orgánu se sídlem v Rusku,
- d. žádný z poddodavatelů, kterým dodavatel prokazoval v zadávacím řízení na uzavření Rámcové dohody kvalifikaci, nebo poddodavatel, pokud se budou podílet na plnění této Dílčí smlouvy podílem vyšším než 10 % Ceny Plnění, není ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektu či orgánem se sídlem v Rusku,
- e. žádný z poddodavatelů, kterým dodavatel prokazoval v zadávacím řízení na uzavření Rámcové dohody kvalifikaci, nebo poddodavatel, pokud se budou podílet na plnění této Dílčí smlouvy podílem vyšším než 10 % Ceny Plnění, není z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn jakýmkoli ruským státním příslušníkem nebo fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku²,
- f. žádný z poddodavatelů, kterým dodavatel prokazoval v zadávacím řízení na uzavření Rámcové dohody kvalifikaci, nebo poddodavatel, pokud se budou podílet na plnění této Dílčí smlouvy podílem vyšším než 10 % Ceny Plnění, nejedná jménem nebo na pokyn jakéhokoli ruského státního příslušníka nebo fyzické či právnické osoby nebo subjektu či orgánu se sídlem v Rusku,
- g. žádné finanční prostředky, které obdrží za plnění této Dílčí smlouvy, nepoužije v rozporu s mezinárodními sankcemi uvedenými v § 2 zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů, zejména, že tyto finanční prostředky přímo ani nepřímo nezpřístupní osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným uvedeným v sankčních seznamech³ v souvislosti s konfliktem na Ukrajině nebo v jejich prospěch.

Článek V.

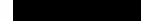
Závěrečná ustanovení

1. Smlouva je platná dnem připojení platného uznávaného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, do této Smlouvy a jejích jednotlivých příloh, nejsou-li součástí jediného elektronického dokumentu (tj. do všech samostatných souborů tvořících v souhrnu Smlouvu), a to oběma smluvními stranami. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
2. Tuto smlouvu je možno ukončit za podmínek stanovených v Rámcové dohodě.
3. Konzultant bere na vědomí a souhlasí s uveřejněním uzavřené Smlouvy v registru smluv vedeném pro tyto účely Ministerstvem vnitra, v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb. Objednatelem. Konzultant nepovažuje žádnou část Smlouvy za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
4. Přílohu této smlouvy tvoří:
 1. Podrobná specifikace předmětu plnění
 2. Nepoužito
 3. Soupis prací
 4. Seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na plnění Smlouvy
 5. Prohlášení o odborném personálu
 6. Předávací protokol
5. Tato smlouva se vyhotovuje v elektronické podobě, přičemž obě Smluvní strany obdrží jejich elektronický originál.
6. Smluvní strany prohlašují, že smlouvu uzavírají svobodně a vážně a že považují její obsah za určitý a srozumitelný.

² DTTO

³ Zejména, ale nikoli výlučně, v přílohách nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny a nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, resp. ve vnitrostátním sankčním seznamu vydaném podle zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů.

NA DŮKAZ SVÉHO SOUHLASU S OBSAHEM TÉTO SMLOUVY K NÍ SMLUVNÍ STRANY PŘIPOJILY SVÉ UZNÁVANÉ ELEKTRONICKÉ PODPISY DLE ZÁKONA Č. 297/2016 SB., O SLUŽBÁCH VYTVÁŘEJÍCÍCH DŮVĚRU PRO ELEKTRONICKÉ TRANSAKCE, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ.


Digitální podpis: 
 LL.M., 12.11.2024 10:43

Podrobná specifikace předmětu plnění

Předmětem plnění této zakázky je řízení smluvní korespondence stran vyplývající z provádění díla podle smlouvy o dílo založené na vzorových smluvních podmínkách FIDIC. Návrhy smluvní korespondence související se zahájením realizace, předáním díla. Návrhy odpovědí Objednatele na dopisy Zhotovitele. Návrhy pokynů správce zakázky k předložení návrhu a k provedení změn díla (Variací). Návrhy určení správce zakázky ve věci claimů (nároků) Zhotovitele a Objednatele. Návrhy dohody mezi Objednatelem a Zhotovitelem a ostatních písemností. Provádění stavebního dozoru na stavbách pozemních komunikací, včetně související technické pomoci, a to dle aktuálních potřeb Objednatele.

Termín plnění:

zahájení plnění: od výzvy Objednatele

termín plnění: po dobu 24 měsíců od výzvy Objednatele nebo do vyčerpání Ceny za poskytování služeb bez DPH dle čl. II, bod 1 Smlouvy

dílčí plnění na předmětných stavbách:

zahájení plnění: od výzvy Objednatele

termín plnění: po dobu realizace předmětných staveb

Požadavky:

Stavební dozor – popis činnosti:

1. TDS je povinen vykonávat svou funkci s odbornou péčí a v dobré víře, v souladu s prováděním prací dle metodickým pokynem pro výkon stavebního dozoru na stavbách pozemních komunikací schváleným ministerstvem dopravy, Odborem pozemních komunikací pod č. j. 51/2019- 120-TN/I dne 16. 7. 2019, s účinností ode dne 1. 8. 2019 (dále jen "Metodický pokyn") a v souladu s pokyny Objednatele".
2. Rozsah prací může být podle potřeby upraven zástupcem objednatel odpovědného jednat ve věcech technických
3. Výkon TDS bude v souladu s podklady předanými objednatel.
4. Provádění kontroly prací v souladu s veškerými platnými právními předpisy, ČSN, TKP SPK a TP.
5. Kontrola dodržování veškerých platných technických a právních předpisů, týkajících se zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, součástí objednávky bude směrnice GR ŘSD ČR Č. 4/2007 Pravidla bezpečnosti práce na dálnicích a silnicích.
6. Kontrola dodržování platných bezpečnostních, hygienických, protipožárních a jiných obecně závazných předpisů a rozhodnutí orgánů veřejné správy, zejména pak zákon č. 13/1997 Sb. o PK, prováděcí vyhláška č. 104/1997 Sb., kterou se provádí zákon o PK, dále zákon č.183/2006 Sb. stavební zákon.
7. Při fakturaci podepisovat soupis prací včetně kontroly souladu soupisu prací a skutečnosti na stavbě, včetně dokladů, tj. certifikace výrobků
8. Kontrola dodržování podmínek smlouvy o dílo se zhotovitelem, kontrola případných odstraňování vad v dohodnutých termínech.
9. Předání dokumentaci skutečného provedení a zajištění závěrečného vyúčtování stavby.
10. Provedení kontroly vyklizení staveniště zhotovitelem

Pomocný pracovník správce stavby pro administrativní práce a asistent správce stavby pro oceňování prací/kontrolu rozpočtů:

1. Činností pomocného pracovníka správce stavby bude evidence, koordinace a řízení procesů stavby pro objednatel.
2. Pokud Objednatel bude mít zřízeno elektronické úložiště stavby, pro evidenci a správu dokumentů a procesů stavby, s definovanou strukturou pro jejich ukládání, budou strany ukládat veškeré dokumenty vznikající na stavbě v souvislosti s její evidencí a řízením (písemná komunikace plynoucí z OP a ZOP, protokoly, záznamy o odběrech vzorků, záznamy o zkouškách a měřeních, rozhodnutí Objednatele, Správce stavby apod.). Do elektronického úložiště budou mít zajištěn přístup osoby, které mají přístup do elektronického stavebního deníku a pro přístup platí stejná pravidla, v případě potřeby bude okruh osob rozšířen dle pokynu Objednatele. Povinností smluvní strany, která dokument vytvořila, je zajistit jeho uložení v elektronickém úložišti.

Pro dokumenty, které podléhají schvalovacímu procesu stran např. Zhotovitele, Objednatele, Správce stavby, technického dozoru stavebníka atd. (zejména RDS, TePř, KZP, provedené práce za účelem měření) bude v elektronickém úložišti zavedeno workflow a strany musí schvalovací procesy provádět pomocí tohoto elektronického úložiště.

3. Provádění místního šetření pro identifikace položek ID, součinnost se správcem komunikace
4. Příprava podkladů (položek) pro dílčí objednávky, vkládání položek do systému CEV
5. Kontrolní činnost (denní) provedených prací s odsouhlasováním Denních záznamů

Platební podmínky:

Fakturace bude probíhat měsíčně, na základě odsouhlasených výkonů Objednatelem.

Rámcová dohoda na výkon stavebního dozoru a koordinátora BOZP pro malé stavby – 2022

Výkon stavebního dozoru a koordinátora BOZP pro r.2025 - 2026

Služba - funkce	počet	počet dní	Počet dní	Počet týdnů	Denní	Cena
	měsíců	v měsíci	celkem	celkem	sazba	Kč
Tým správce stavby/asistenta správce stavby :						
Asistent specialista pro mostní objekty betonové, ostatní a zdi	■	■	■	■	■	■
Asistent specialista pro pozemní komunikace (včetně propustků)	■	■	■	■	■	■
Pomocný pracovník správce stavby pro administrativní práce	■	■	■	■	■	■
specialisté :						
Asistent správce stavby pro kontrolu jakosti	■	■	■	■	■	■
koordinátor BOZP	■	■	■	■	■	■
A) Celkem					CELKEM	7 684 000
Celkem (bez DPH) :						7 684 000

Seznam staveb:	Předpoklad realizace v měsících	předpoklad realizace: dny v měsíci	Celkem	JSIVV
I/20 Rekonstrukce mostu ev.č.20-005 Kfely	11	15	165	59768
D6 + silnice I. třídy opravy svodidel po DN	12	8	96	69755 a násl.
Běžná údržba silnic I. třídy a dálnice D6 v KV kraji - RD/2023	12	20	240	64662 a 71308
D6 obnova a úprava dopravního značení km 129-169	4	8	32	71927
I/21 od mostu 21-026 - MÚK s D6 (včetně)	4	12	48	60392
KVA Oprava asfaltových hutněných vrstev v KK 2025	5	18	90	69632
KVA protismyková úprava vozovky BESIP	2	10	20	69380
KVA Opravy mostů po HMP 2022 a 2023	4	16	64	64969

SEZNAM PODDODAVATELŮ

Společnost **SUDOP-GROUP-MALÉ STAVBY-TDS-2022**, zastoupená Správcem, společností
Dopravoprojekt Brno a.s.

se sídlem: Kounicova 271/13, Veverčí, 602 00 Brno

IČO: 463 47 488

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl B, vložka 785

jakožto konzultant služby „**Výkon stavebního dozoru a koordinátora BOZP pro r.2025 - 2026, 07PU-005004**“, v souladu s požadavky § 105 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam poddodavatelů, včetně uvedení, kterou část bude každý z poddodavatelů plnit:

Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení poddodavatele	IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo poddodavatele	Část veřejné zakázky, kterou bude poddodavatelem plnit
Arrano Group s.r.o.	267 92 303	Výkon činnosti koordinátora BOZP

PROHLÁŠENÍ O ODBORNÉM PERSONÁLU

Společnost **SUDOP-GROUP-MALÉ STAVBY-TDS-2022**, zastoupená Správcem, společností

Dopravoprojekt Brno a.s.

se sídlem: Kounicova 271/13, Veverčí, 602 00 Brno

IČO: 463 47 488

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl B, vložka 785, jakožto konzultant služby „**Výkon stavebního dozoru a koordinátora BOZP pro r.2025 - 2026, 07PU-005004**“, (dále jen „konzultant“), tímto prohlašuje, že níže uvedený odborný personál konzultanta se bude podílet na realizaci služby Výkon stavebního dozoru a koordinátora BOZP pro r.2025 - 2026, 07PU-005004.

Funkce	Příjmení	Jméno
asistent specialista pro mostní objekty betonové, ostatní a zdi	██████	██████
asistent specialista pro mostní objekty betonové, ostatní a zdi	██████	██████████
asistent specialista pro mostní objekty betonové, ostatní a zdi	████	██████████
asistent specialista pro mostní objekty betonové, ostatní a zdi	████	██████████
asistent specialista pro mostní objekty betonové, ostatní a zdi	██████	██████████
asistent specialista pro pozemní komunikace (včetně propustků)	████	██
asistent specialista pro pozemní komunikace (včetně propustků)	██████	█
asistent specialista pro pozemní komunikace (včetně propustků)	████	██████████
asistent specialista pro pozemní komunikace (včetně propustků)	██████	██████
asistent specialista pro pozemní komunikace (včetně propustků)	██████	██
asistent specialista pro pozemní komunikace (včetně propustků)	████	██
asistent specialista pro pozemní komunikace (včetně propustků)	██████	██
pomocný pracovník správce stavby pro administrativní práce	██████	████
pomocný pracovník správce stavby pro administrativní práce	██████	██████████
koordinátor BOZP	██████	██████████
koordinátor BOZP	██████	██████

koordinátor BOZP	Patera	Ondřej, Ing., MBA
asistent správce stavby pro kontrolu jakosti	████████	████████

VZOR

PŘEDÁVACÍ PROTOKOL KE SMLouvĚ

Číslo smlouvy objednatele: 07PU-005004
Číslo smlouvy konzultanta: [bude doplněno]

ISPROFIN/ISPROFOND: 500 116 0009
Název související veřejné zakázky:

Výkon stavebního dozoru a koordinátora BOZP pro r.2025 - 2026

Ředitelství silnic a dálnic s. p.

se sídlem Čerčanská 2023/12, Krč, 140 00 Praha 4
IČO: 65993390

Pověřená osoba objednatele k převzetí služby [bude doplněno]
(dále jen „objednatel“),

a

jméno/název: [doplní konzultant]
se sídlem: [doplní konzultant]
IČO: [doplní konzultant]

Pověřená osoba konzultanta k předání služby [doplní konzultant]
(dále jen „konzultant“)

tímto potvrzují, že níže uvedeného dne, měsíce a roku:

- Konzultant odevzdal a objednatel od něj převzal následující Plnění:
druh Plnění: [bude doplněno dle rozpisu služeb]
množství / rozsah: [bude doplněno dle rozpisu služeb]
specifikace Plnění (např. výrobce, model, typ, značka): [bude doplněno dle rozpisu služeb]
- Společně s Plněním konzultant odevzdal a objednatel od něj převzal následující Dokumentaci vztahující se k Plnění: [bude doplněno dle rozpisu služeb]
- Objednatel uvádí, že:
 - výše uvedené Plnění bylo převzato objednatelem bez zjevných vad.
 - výše uvedené Plnění bylo převzato objednatelem s následujícími zjevnými vadami: [bude doplněno pokud se nepoužije písm. b), se vypustí]
- Tento předávací protokol se podepisuje ve třech vyhotoveních s tím, že jeden stejnopis je určen pro objednatele a dva stejnopisy jsou určeny pro konzultanta (přiloží k faktuře).
- Přílohy k Předávacímu protokolu: [bude doplněno podle potřeby]

V Praze dne _____

V Praze dne _____

Ředitelství silnic a dálnic s. p.

[název konzultanta]

[jméno, podpis pověřené osoby objednatele]

[jméno, podpis pověřené osoby konzultanta]