

S M L O U V A
o poskytnutí individuální neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna

Smluvní strany:

1. Statutární město Brno, Dominikánské náměstí 196/1, 602 00 Brno 2
IČO: 44 99 27 85
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 111211222/0800
zastoupené primátorkou JUDr. Markétou Vaňkovou
usnesením ZMB Z9/21 konaného dne 12. 11. 2024 byl podpisem smlouvy pověřen vedoucí
Odboru sportu Magistrátu města Brna
(poskytovatel)

2. Název organizace: Žabiny s.r.o.
adresa sídla: Haasova 3152/31, Žabovřesky, 616 00 Brno
IČO: 116 82 116
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 6171365319/0800
zástupce: Mgr. Radek Šír
(příjemce)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb.
o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a se
zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů tuto

**veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí individuální neinvestiční dotace
z rozpočtu města Brna**

I.

Předmět smlouvy a poskytovaná dotace

Předmětem smlouvy je poskytnutí individuální neinvestiční dotace z rozpočtu města Brna pro rok 2024 za účelem zabezpečení účasti týmu BK Žabiny v nejvyšší evropské basketbalové soutěži žen – EuroLize (EuroLeague Women) v ročníku 2024/2025.

Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci dotaci ze svých rozpočtových prostředků v jedné splátce ve výši 3 000 000 Kč (slovy: tři miliony korun českých) ve lhůtě do 1 měsíce ode dne nabytí účinnosti smlouvy.

Dotaci lze použít v souladu s žádostí o individuální dotaci, která je evidovaná pod č.j. MMB/0911555/2024, a to pouze na uznatelný náklad (položka rozpočtu) související se sportovní činností v rámci výše uvedené sportovní akce, specifikovaný příjemcem v žádosti v Příloze č. 3 „Finanční rozvaha projektu – účel dotace“ a uvedený v této smlouvě.

Doba, v níž má být dosaženo stanoveného účelu a kdy musí vzniknout oprávněné výdaje, je od 1. 9. 2024 do 30. 4. 2025. Doba, v níž musí být uhrazeny oprávněné výdaje, je od 1. 9. 2024 do 31. 5. 2025.

Statutární město Brno tím přispívá k rozvoji tělovýchovy a sportu.

II.

Účel dotace

1. Dotaci lze použít v souladu s žádostí jmenovitě pouze na níže uvedené uznatelné náklady:
 - a) nájemné (hřiště, tělocvičny aj.);

- b) materiální vybavení, dresy, oblečení;
 - c) cestovné, jízdné;
 - d) ubytování a společné stravné;
 - e) rozhodčí;
 - f) palubovka – doprava, montáž, demontáž, kontrola, nakládka, vyskladnění, pronájem, příprava;
 - g) při pořádání akce – osvětlení, ozvučení, audiovizuální technika, VZV, odměny pracovníkům obsluhujících tuto techniku;
 - h) pořadatelská služba, bezpečnostní služba („security“)
2. Pro vyloučení všech pochybností stanovujeme, že dotaci nelze použít zejména na:
- a) úhradu mezd, ostatních osobních nákladů a odvodů na sociální a zdravotní pojištění zaměstnanců příjemce, včetně DPP, DPČ s výjimkou odměn pro rozhodčí a osoby zajišťující činnosti dle odst. 1 písmen f), g) a h) tohoto článku;
 - b) mzdy a odměny trenérů, hráčů;
 - c) náklady spojené s nákupem sportovců nebo náklady spojené s hostováním sportovců z jiných klubů;
 - d) na výchovné;
 - e) platby daní a dále například nespotřebované finanční prostředky (vratné poplatky – kauce), úhradu výdajů na pohoštění, rauty, občerstvení a nákup potravin, peněžní dary, prize money, dárkové poukazy, propagaci, grafické služby, telefonní služby, internet a správu webových stránek, daňové poradenství a zpracování účetnictví, multimediální prezentaci, zajištění marketingového a reklamního servisu, pořízení a odpisy dlouhodobého hmotného a nemovitého majetku, úhradu penále, srážek a dalších finančních postihů, financování leasingu či podnikatelských aktivit;
 - f) dotaci nelze vyúčtovat formou zápočtu, ale pouze úhradou nákladů.

III. Podmínky poskytnutí dotace

1. Poskytování dotací upravují Dotační pravidla statutárního města Brna, v platném znění, zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění a další právní předpisy.
2. Příjemce čestně prohlašuje, že veškeré údaje, které uvedl v žádosti o dotaci, vč. příloh a bude uvádět ve finančním vypořádání (vyúčtování) jsou platné a správné. Příjemce je odpovědný za to, že údaje obsažené v žádosti odpovídají jeho standardním běžným nákladům (výdajům) na projekt a že v případě odhadovaného podstatného navýšení nebo snížení těchto výdajů v období, na které je žádáno, toto v žádosti náležitě odůvodní.
3. Příjemce dotace je povinen vést řádnou, oddělenou a analytickou evidenci čerpání dotace v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, tj. účtovat na zvláštní analytické účty, případně na samostatná hospodářská střediska nebo zakázky. Tato evidence musí být podložena účetními záznamy. Příjemce dotace se zavazuje, že všechny originály dokladů uplatněné do finančního vypořádání dotace budou označeny textem: hrazeno z dotace OS MMB ve výši (uvedena částka), číslo smlouvy.
4. V případě, že příjemce v žádosti o dotaci v čestných prohlášeních, ve finančních vypořádáních (vyúčtování) dotace či všech předkládaných přílohách a dokumentech uvedl poskytovatele v omyl a poskytnuté údaje se nezakládají na pravdě, má poskytovatel právo z tohoto důvodu dotaci žadateli nenavrhnout, neposkytnout finanční prostředky či žádat o vrácení již poskytnuté dotace nebo její části.
5. Příjemce je povinen poskytnutou dotaci řádně finančně vypořádat (vyúčtovat) nejpozději do **31. 7. 2025** a za tím účelem vyplnit předepsaný formulář a doložit poskytovateli doklady, prokazující využití dotace v souladu s uzavřenou smlouvou vč. věcného soupisu

jednotlivých položek vynaložených nákladů a stručného hodnocení dotované aktivity. Jedná se zejména o kopie účetních dokladů, tj. účtenek, výdajových a příjmových dokladů, faktur, smluv a bankovních výpisů, prokazujících provedení úhrady vykazovaných výdajů, včetně originálů k nahlédnutí. Příjemce garantuje, že předložené účetní doklady ve výši poskytnuté finanční dotace nebyly a nebudou duplicitně použity ve finančním vypořádání dotace, poskytnuté jiným subjektem. Příjemce je dále k finančnímu vypořádání (vyúčtování) dotace povinen doložit závěrečnou zprávu, která bude obsahovat stručný popis realizovaného projektu, celkové vyhodnocení splněného účelu, způsoby propagace, prezentace v médiích, výsledkové listiny, počet diváků. Příjemce je povinen předložit k finančnímu vypořádání (vyúčtování) dotace fotografie či jiné grafické podklady propagačních materiálů či sportovišť, kde bude prokazatelně uvedeno logo města Brna. Formulář pro vyúčtování je k dispozici ke stažení na webových stránkách města Brna – dostupné z: <https://www.brno.cz/w/odbor-sportu>.

Příjemce doloží v případě finančního vypořádání (vyúčtování) dotace na:

a) nájemné (hřiště, tělocvičny aj.):

- kopii smlouvy o pronájmu nebo kopii smlouvy o užívání sportoviště vč. uvedených dnů nebo hodin, kdy bylo sportoviště pronajato, příp. kopie vstupenek na sportoviště,
- kopie daňových dokladů (faktur) nebo jiných platebních dokladů,
- kopie výpisů z běžného účtu nebo kopie výdajových pokladních dokladů, které prokazují úhradu finančních prostředků

b) materiální vybavení, dresy, oblečení:

- kopii daňových dokladů (faktur) nebo platebních dokladů,
- kopie výpisů z běžného účtu nebo kopie výdajových pokladních dokladů, které prokazují úhradu finančních prostředků,
- jmenný seznam osob, kterým bylo materiální vybavení poskytnuto s podpisem odpovědné osoby

c) cestovné, jízdné:

- kopii daňových dokladů (faktur), jízdenek, smluv o pronájmu vozidla (s dodavatelem, který má povolení na provoz silniční dopravy),
- kopii cestovního příkazu – náhrady za cestovné v souladu platnými zákonnými předpisy,
- kopie výpisů z běžného účtu nebo kopie výdajových pokladních dokladů, které prokazují úhradu finančních prostředků,

d) ubytování a společné stravné:

- kopii daňových dokladů (faktur) nebo platebních dokladů,
- propozice soutěže, propozice soustředění,
- jmenný seznam ubytovaných a jmenný seznam stravovaných osob,
- kopie výpisů z běžného účtu nebo kopie výdajových pokladních dokladů, které prokazují úhradu finančních prostředků,
- v případě soutěží, soustředění a sportovních kempů v Brně příjemce doloží, že v rámci propozic či jiných materiálů byli účastníci akce informováni, které náklady včetně jejich výše byly hrazeny z dotace města Brna

e) rozhodčí:

- kopii daňových dokladů (faktur) nebo platebních dokladů,
- směrnice daného sportovního svazu nebo klubu,
- kopie výpisů z běžného účtu nebo kopie výdajových pokladních dokladů, které prokazují úhradu finančních prostředků

- f) palubovku (doprava, montáž, demontáž, kontrola, nakládka, vyskladnění, pronájem, příprava):
- kopii daňových dokladů (faktur) nebo jiných platebních dokladů,
 - kopie výpisů z běžného účtu nebo kopie výdajových pokladních dokladů, které prokazují úhradu finančních prostředků,
- g) služby pro technické zabezpečení akce (osvětlení, ozvučení, audiovizuální technika, VZV, odměny pracovníkům obsluhujících tuto techniku):
- kopii daňových dokladů (faktur) nebo jiných platebních dokladů,
 - kopie výpisů z běžného účtu nebo kopie výdajových pokladních dokladů, které prokazují úhradu finančních prostředků,
 - kopie uzavřených smluv – pracovní smlouvy, dohody o pracovní činnosti nebo dohodu o provedení práce atd., vč. uvedení rozsahu provedené práce,
- h) pořadatelskou službu, bezpečnostní službu („security“):
- kopii daňových dokladů (faktur) nebo jiných platebních dokladů,
 - kopie výpisů z běžného účtu nebo kopie výdajových pokladních dokladů, které prokazují úhradu finančních prostředků,
 - kopie uzavřených smluv – pracovní smlouvy, dohody o pracovní činnosti nebo dohodu o provedení práce atd., vč. uvedení rozsahu provedené práce,

Dále příjemce k finančnímu vypořádání doloží:

- i) fotografie či jiné grafické podklady propagačních materiálů či sportoviště, kde bude prokazatelně uvedeno logo města Brna,
 - j) V případě, že má příjemce dotace zřízeny webové stránky, doloží k finančnímu vypořádání výtisk těchto webových stránek, případně fotografii či kopii aktuální podoby obrazovky – monitoru počítače (print screen, screenshot), kde bude patrné umístění loga města Brna, loga webových stránek „Kam za sportem v Brně“ s jejich odkazem (prolinkem) a informace o výši poskytnuté dotace statutárním městem Brnem,
 - k) V případě, že příjemce nemá zřízeny webové stránky, doloží čestné prohlášení o této skutečnosti.
6. Žadatel o dotaci je povinen při své činnosti řádně postupovat v souladu s aktuálně platnými právními předpisy, mimo jiné i s vyhlášenými mimořádnými opatřeními Vlády ČR a Ministerstva zdravotnictví ČR, které upravují podmínky sportovních aktivit apod.
 7. V případě, že v době konání akce, na kterou byla příjemci poskytnuta dotace, budou v platnosti závazná omezení pro konání sportovní akce, bude příjemce povinen na vyžádání doručit na Odbor sportu MMB písemné sdělení, že je oprávněn akci uspořádat, popřípadě doložit výjimku udělenou oprávněným subjektem.
 8. V případě, že bude následně zjištěno, že finanční vypořádání (vyúčtování) nebylo úplné a řádné, bere příjemce na vědomí, že zjištěné skutečnosti mohou ovlivnit plnění budoucích smluvních vztahů.
 9. Uznatelným nákladem pro finanční vypořádání (vyúčtování) dotace je náklad, který byl zanesen do účetnictví příjemce, je identifikovatelný a podložený ostatními záznamy. Účetní doklady musí být vystaveny na příjemce dotace, tj. klub nikoliv na fyzickou osobu (člen klubu). Uznatelný náklad musí být v souladu s účelem a smluvními podmínkami.
 10. O uznatelnosti nákladů/výdajů a dokladů do finančního vypořádání si vyhrazuje právo rozhodnout poskytovatel podpory.
 11. Doklady doložené v závěrečném finančním vypořádání (vyúčtování) musí být v českém jazyce, nebo přeložené do českého jazyka (tj. v případě, že z předložených dokladů nelze identifikovat základní fakturační údaje).
 12. Je-li příjemce plátcem daně z přidané hodnoty (dále jen DPH) není DPH na vstupu způsobilým výdajem, a to ani v případě, kdy příjemce nárok na odpočet DPH na vstupu neuplatnil. V případě, že se příjemce (neplátce DPH) v průběhu čerpání dotace stane plátcem DPH bude od okamžiku kdy se plátcem DPH stal, postupováno dle ustanovení tohoto bodu výše.

13. Uznatelné náklady do finančního vypořádání dotace musí být hrazeny z účtu, na který byla dotace poskytnuta nebo v hotovosti, a to v souladu se zákonem č. 254/2004 Sb., omezení plateb v hotovosti. Dále uznatelným nákladem do finančního vypořádání dotace je i platba provedená platební kartou, která však musí být vystavena na příjemce dotace, tj. klub nikoliv fyzická osoba (člen klubu).
14. Příjemce je povinen písemně oznámit poskytovateli změny v předloženém projektu, (termín akce, místo konání a název akce, změnu statutárního zástupce, sídla, bankovního spojení či názvu organizace apod.) a oznámit změny údajů uvedených v předložené žádosti, čestných prohlášeních a přílohách a to do 15 pracovních dnů ode dne účinnosti změny.
15. Příjemce je povinen písemně oznámit poskytovateli změnu v údajích uvedených v předložené žádosti a čestném prohlášení týkající se případného zániku, transformace, sloučení, změny vlastnického vztahu k věci, na niž se dotace poskytuje apod., dále vydání inkasního příkazu Komise (EU) vůči příjemci ke zpětnému získání neoprávněně vyplacené podpory, skutečnosti, že se příjemce stal podnikem v obtížích v souladu s Nařízením Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, článkem 2, odst. 18 a to do 15 pracovních dnů ode dne účinnosti změny, dále do 15 pracovních dnů finančně vypořádat poskytnutou dotaci a nepoužité (nevyčerpané) finanční prostředky vrátit.
16. Příjemce je povinen, v případě ukončení své sportovní činnosti (zrušení) případně přeměny, bezodkladně a písemně o této skutečnosti informovat poskytovatele. Tato povinnost má i v případě přechodného přerušení této činnosti s informací o příčinách, které k tomuto stavu vedly, a předpokládanému obnovení svojí činnosti. V případě, že dojde k ukončení sportovní činnosti příjemce se zavazuje, do 30 pracovních dnů finančně vypořádat poskytnutou dotaci a nepoužité (nevyčerpané) finanční prostředky vrátit.
17. Příjemce je povinen písemně sdělit poskytovateli, že účel, na který byla dotace poskytnuta nebude realizován, a to nejpozději do 30 dnů od zjištění této skutečnosti. Nejpozději k tomuto termínu je příjemce povinen nepoužité (nevyčerpané) finanční prostředky vrátit.
18. Příjemce je povinen vrátit poskytovateli dotaci nebo její část použitou neoprávněně nebo v rozporu s účelem schváleným ve smlouvě, a to do 30 dnů od doručení výzvy k vrácení dotace.
19. Příjemce je povinen vrátit poskytovateli dotaci nebo její část, která nebyla dle smlouvy řádně finančně vypořádána, v termínu uvedeném v bodě 5, čl. III. Podmínky poskytnutí dotace této smlouvy, ani v náhradním termínu stanoveném poskytovatelem, a to do 30 dnů od doručení výzvy k vrácení dotace.
20. Finanční prostředky se vracejí na účet poskytovatele, a to takto:
 - a) v roce, kdy byla dotace vyplacena, se vrací na účet č. 111211222/0800, pod variabilním symbolem, kterým je číslo smlouvy,
 - b) od 1. 1. do 28. 2. (29. 2. v případě přestupného roku) každého roku následujícího po roce, kdy byla dotace vyplacena, se vrací na účet č. 111350222/0800, pod variabilním symbolem 64022229,
 - c) 1. 3. do 31. 12. každého roku následujícího po roce, kdy byla dotace vyplacena, se vrací na účet č. 111158222/0800, pod variabilním symbolem, kterým je číslo smlouvy.
21. Příjemce dotace je povinen kdykoliv umožnit zástupcům Odboru sportu MMB nebo jinému kontrolnímu orgánu věcnou kontrolu účetnictví, umožňující prověřit veškeré příjmy a výdaje příjemce související s projektem, kontrolovat dodržení účelu, na který byly finanční prostředky použity.
22. Příjemce je povinen kdykoliv umožnit poskytovateli provést kontrolu dotované aktivity a účelnost využití poskytnuté dotace ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů a prováděcí vyhlášky č. 416/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, dále ve smyslu zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád) ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel je oprávněn v případě zjištění nesrovnalostí požadovat vysvětlení a doplnění příslušných dokladů.
23. Příjemce nesmí dotaci poskytnout jiným fyzickým nebo právnickým osobám. Dotaci nelze převést na jinou fyzickou nebo právnickou osobu, která pro příjemce zajišťuje realizaci projektu. Příjemce je vždy povinen použít dotaci k přímým platbám dle účelu smlouvy, vyjma nákladů, které jsou hrazeny zastřešujícími organizacemi, tj. příslušnými sportovními

- svazy, anebo jejich organizačními složkami. Výjimku tvoří také nákup energií (el. energie, voda, plyn a jiná média).
24. Příjemce je povinen uvádět na propagačních materiálech (billboardech, plakátech, bulletiních, na internetových stránkách aj.) informaci o poskytnuté finanční podpoře statutárního města Brna a logo nebo znak města Brna. Při použití loga nebo znaku města Brna je třeba postupovat v souladu s úplným zněním Statutu pro užívání znaku, vlajky a loga města Brna, znaků a vlajek městských částí (dále jen „Statut“). Použití loga města Brna je povoleno již uzavřením smlouvy o poskytnutí dotace a není nutné si od poskytovatele vyžádat souhlas s jeho použitím. V případě užití znaku města Brna podá příjemce písemnou žádost spolu s výtvarným návrhem na Odbor vnitřních věcí MMB. Pokud bude příjemce během konání akce umisťovat na viditelná místa loga partnerů nebo sponzorů, musí zde umístit také logo města Brna v souladu s Manuálem jednotného vizuálního stylu města Brna (dále jen „Manuál“). Příjemce je povinen zajistit na své náklady výrobu a umístění loga města Brna dle Manuálu na sportovišti, kde provozuje svoji činnost (velikost podkladové desky minimálně cca 100x60 cm, červené pozadí – bílé logo, může být provedena i inverzní varianta nebo větší rozměr). Příjemce je povinen na svoje náklady zajistit výrobu loga a jeho umístění na propagačních materiálech. Výše uvedený Statut lze stáhnout na www.brno.cz/w/pouziti-znaku-a-vlajky-mesta-brna a Manuál na www.brno.cz/logo.
 25. V případě, že příjemce provozuje webové stránky své sportovní organizace, je na ně povinen umístit logo webových stránek „Kam za sportem v Brně“ s jejich odkazem (prolinkem). Logo webových stránek „Kam za sportem v Brně“ je možné stáhnout na <http://www.kamzasportemvbrne.cz/logo>.
 26. V případě, že bude příjemce dotace v rámci podpořeného projektu prodávat nebo poskytovat jídlo a nápoje, je povinen tyto podávat pouze ve vratném omyvatelném nádobí (sklo, porcelán a kovové přístroje) nebo ve vratném plastovém nádobí (misky, kelímky) nebo v ekologickém obalu (biologicky rozložitelné) či kompostovatelném nádobí.
 27. Příjemce je povinen při provozování sportovní činnosti dodržovat základní pravidla etiky a slušného chování.
 28. Příjemce je dále povinen prokazatelně informovat své členy, rodiče a veřejnost o výši podpory ze strany města Brna např. na svých webových stránkách, na nástěnkách, na valných hromadách, pořádaných akcích, schůzkách s rodiči a členy klubu atd.
 29. Příjemce je povinen archivovat podklady doložené do finančního vypořádání (vyúčtování) dotace dle platných právních předpisů.
 30. Každé neoprávněné použití nebo zadržování poskytnutých finančních prostředků příjemcem vč. porušení povinností stanovených touto smlouvou je porušením rozpočtové kázně ve smyslu § 22 zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, za které se ukládá odvod ve výši poskytnuté dotace.
 31. Za méně závažná porušení povinností vyplývajících z této smlouvy, se považují následující porušení a nepravdivá prohlášení, za které se ukládá nižší odvod:
 - a) za nepravdivé údaje v čestných prohlášeních uvedených v „Žádosti o dotaci z rozpočtu statutárního města Brna“ a ve finančním vypořádání (vyúčtování) činí odvod 0,5 % z poskytnuté dotace,
 - b) za dodání finančního vypořádání dotace po termínu dle čl. III. „Podmínky poskytnutí dotace“, odst. 5., nejvýše v náhradním termínu stanoveném poskytovatelem, činí odvod 1 % z poskytnuté dotace, v případě nedodání finančního vypořádání ani v náhradním termínu stanoveném poskytovatelem se ukládá odvod ve výši poskytnuté dotace,
 - c) za porušení povinností uvedených v čl. III. „Podmínky poskytnutí dotace“, odst. 5., písm. i), j), k), dále odst. 11, 14, 24, 25, 26, 27, 28, 29 činí odvod 0,5 % z poskytnuté dotace.
 32. Příjemce dotace souhlasí se jmenovitým zveřejněním veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Statutární město Brno zašle smlouvu správci registru smluv k uveřejnění.
 33. Příjemce nese odpovědnost za využití poskytnuté dotace z rozpočtu města Brna v souladu s respektováním pravidel EU v oblasti poskytování finančních prostředků ve smyslu čl. 107

- a násl. Smlouvy o fungování Evropské unie a Nařízení Komise (EU) č. 651/2014. V případě, že Evropská komise dospěje k závěru, že poskytnuté finanční prostředky představují nepovolenou veřejnou podporu je povinen příjemce veřejnou podporu vrátit, a to včetně úroků.
34. Příjemce bere na vědomí, že kompetentním orgánem k posouzení slučitelnosti poskytnuté podpory se společným trhem v případě, že by se jednalo o veřejnou podporu je pouze Komise (EU). Komise (EU) je oprávněna uložit příjemci navrácení veřejné podpory spolu s příslušným úrokem.
 35. Příjemce podpisem této smlouvy čestně prohlašuje, že k datu podpisu smlouvy vůči němu nebyl vydán Komisí (EU) inkasní příkaz ke zpětnému získání neoprávněně vyplacené podpory, v návaznosti na rozhodnutí Komise (EU), jímž je vyplacená podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem, dále že není podnikem v obtížích v souladu s Nařízením Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, článkem 2, odst. 18 a že nemá závazky po lhůtě splatnosti vůči veřejným rozpočtům.
 36. Dotace je poskytována jako podpora de minimis dle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, uveřejněného v Úředním věstníku Evropské unie č. L 352/1 dne 24. prosince 2013.“
 37. Příjemce nese odpovědnost za respektování pravidel EU v oblasti ochrany osobních údajů zejména ve smyslu splnění informační povinnosti dle čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Poskytovatel může požadovat prokázání splnění této povinnosti příjemcem (zejména ve smyslu čl. 13 odst. 1 písm. e).
 38. Smluvní strany se ve smyslu § 167 odst. 1, písm. a) zák. č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů dohodly, že příjemce i poskytovatel může podat písemný návrh na zrušení veřejnoprávní smlouvy i bez udání důvodů. Součástí návrhu musí být vzájemné vypořádání práv a závazků.
 39. Příjemce má povinnost poskytnout součinnost k zajištění vstupenek pro zástupce statutárního města Brna na podpořenou akci.
 40. Poskytovatel má právo v případě závažných nedostatků zjištěných průběžnou veřejnosprávní kontrolou pozastavit či ukončit vyplácení schválené dotace.

IV.

Závěrečná ustanovení

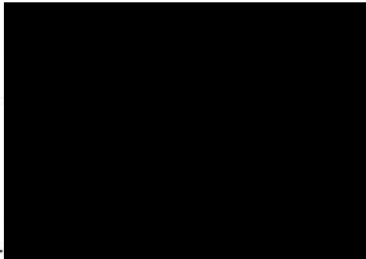
1. Smlouva může být měněna či doplňována pouze písemnou formou se souhlasem obou smluvních stran.
2. Smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech, přičemž oba mají platnost originálu. Příjemce i poskytovatel obdrží jeden výtisk.
3. Veškerá práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy pro poskytovatele budou vykonávány prostřednictvím Odboru sportu MMB.
4. Vztahy neupravené touto smlouvou se řídí českým právním řádem a stejně se postupuje i při výkladu jednotlivých ustanovení této smlouvy.
5. Smluvní strany svým podpisem stvrzují, že si text smlouvy pozorně přečetly, a že s ním bez výhrad souhlasí. Svůj podpis pak připojují svobodně, dobrovolně a vážně.
6. Smlouva o poskytnutí dotace nabývá účinnosti dnem zveřejnění smlouvy v registru smluv.
7. Statutární město Brno je při nakládání s veřejnými prostředky povinno dodržovat ustanovení zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (zejména § 9 odstavec 2 citovaného zákona).

Doložka:

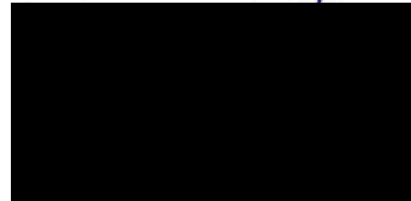
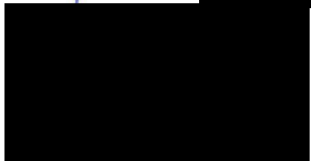
Tato smlouva byla schválena Zastupitelstvem města Brna na zasedání č. Z9/21 konaném dne 12. 11. 2024.

V Brně dne: 13 -11- 2024

V Brně dne: 13 -11- 2024



poskytovate



příjemce

