

Specifikace - náklady A1 projektu						Dodatek č. 3		Dodatek č. 4	
Příjemce: UPOL 2023 Mzdy a platy jednotlivých zaměstnanců bez zákonných odvodů - A1									
Titul, jméno, příjmení (stávající zaměstnanci) nebo pracovní pozice (noví zaměstnanci) členů řešitelského týmu	Role na projektu (GP/RP)	Specifikace předmětu činnosti	Průměrný měsíční úvazek na projektu za celý rok (podíl)	Mzdové náklady celkem (tis. Kč/r)	Náklady z účelových výdajů MK (tis. Kč/r)	Průměrný měsíční úvazek na projektu za celý rok (podíl)	Mzdové náklady celkem (tis. Kč/r)	Náklady z účelových výdajů MK (tis. Kč/r)	
	GP	zodpovídá za řešení celého projektu, hlavní řešitel příjemce	0,50	250	250	0,50	250	250	
	RP	Odborný garant pro sakrální umění (umělecké řemeslo). Spolupráce na terénním výzkumu, sběru dat a vyhodnocení. Podíl na tvorbě metodiky, výstavních projektech a odborných publikovaných výstupech	0,20	90	90	0,20	90	90	
	RP	Podíl na tvorbě metodik, výstav, garant výstupu typu B	0,20	110	110	0,20	110	110	
	RP	garant pro Interaktivní mapu a specializovanou databázi	0,30	140	140	0,30	140	140	
	RP	kartograf	0,25	108	108	0,25	108	108	
	RP	podíl na přípravě a realizaci metodik	0,20	85	85	0,20	85	85	
	RP	podíl na přípravě a realizaci metodik	0,20	85	85	0,20	85	85	
	RP	podíl na přípravě a realizaci metodik	0,20	90	90	0,20	90	90	
	RP	Odborný konzultant pro sakrální památky, podíl na tvorbě metodik a výstav	0,20	90	90	0,20	90	90	
	RP	Podíl na tvorbě metodik a interaktivních map	0,20	90	90	0,20	90	90	

	RP	Garant pro otázky kanonického práva ve vztahu k sakrálním památkám, podíl na přípravě a realizaci metodik	0,20	85	85	0,20	85	85
<i>Nemazat - slouží pro vložení dalších řádků (viz Manuál)</i>								
Další výzkumní pracovníci	DP	Další výzkumní pracovníci				0,00	0	0
Administrativní a technický personál	DP	Administrativní a technický personál	0,40	150	150	0,40	150	150
Celkem:			3,05	1 373	1 373	3,05	1 373	1 373
Komentář (pouze celé položce najednou):								

Platy jsou určeny pracovníkům, kteří budou zapojeni do etap v konkrétním roce formou úvazku. Prostředky jsou rozpočítány na hlavního řešitele příjemce a další odborné pracovníky. V rámci těchto úvazků budou kromě organizačních a koordinačních činností zajišťovány dokumentátorské práce v terénu a jiných souvisejících církevních objektů, dohledávání písemných pramenů a studium literatury ve specializovaných zahraničních knihovnách. Pracovníci se budou podílet na zajištění a realizaci všech výsledků aplikovaného výzkumu projektu a obecně na výsledcích základního výzkumu. Prostředky jsou dále určeny pro podpůrný personál - administrátora a ekonoma projektu, kteří zajišťují administrátorské a ekonomické práce.

Specifikace - náklady A1 projektu						Dodatek č. 3		Dodatek č. 4	
Příjemce: UPOL 2024 Mzdy a platy jednotlivých zaměstnanců bez zákonných odvodů - A1									
Titul, jméno, příjmení (stávající zaměstnanci) nebo pracovní pozice (noví zaměstnanci) členů řešitelského týmu	Role na projektu (GP/RP)	Specifikace předmětu činnosti	Průměrný měsíční úvazek na projektu za celý rok (podíl)	Mzdové náklady celkem (tis. Kč/r)	Náklady z účelových výdajů MK (tis. Kč/r)	Průměrný měsíční úvazek na projektu za celý rok (podíl)	Mzdové náklady celkem (tis. Kč/r)	Náklady z účelových výdajů MK (tis. Kč/r)	
	GP	zodpovídá za řešení celého projektu, hlavní řešitel příjemce	0,50	300	300	0,50	300	300	
	RP	Odborný garant pro sakrální umění (umělecké řemeslo). Spolupráce na terénním výzkumu, sběru dat a vyhodnocení. Podíl na tvorbě metodiky, výstavních projektech a odborných publikovaných výstupech	0,20	108	108	0,20	108	108	
	RP	Podíl na tvorbě metodik, výstav, garant výstupu typu B	0,20	132	132	0,20	132	132	
	RP	garant pro Interaktivní mapu a specializovanou databázi	0,30	168	168	0,30	168	168	
	RP	kartograf	0,25	130	130	0,25	130	130	
	RP	podíl na přípravě a realizaci metodik	0,20	102	102	0,20	102	102	
	RP	podíl na přípravě a realizaci metodik	0,20	102	102	0,20	102	102	
	RP	podíl na přípravě a realizaci metodik	0,20	108	108	0,20	108	108	
	RP	Odborný konzultant pro sakrální památky, podíl na tvorbě metodik a výstav	0,20	108	108	0,20	108	108	
	RP	Podíl na tvorbě metodik a interaktivních map	0,20	108	108	0,20	108	108	

	RP	Garant pro otázky kanonického práva ve vztahu k sakrálním památkám, podíl na přípravě a realizaci metodik	0,20	102	102	0,20	102	102
specialista na památkovou péči	RP	podíl na přípravě a realizaci metodik	0,20	115	115	0,20	115	115
<i>Nemazat - slouží pro vložení dalších řádků (viz Manuál)</i>								
Další výzkumní pracovníci	DP	Další výzkumní pracovníci				0,00	0	0
Administrativní a technický personál	DP	Administrativní a technický personál	0,50	185	185	0,50	185	185
Celkem:			3,35	1 768	1 768	3,35	1 768	1 768
Komentář (pouze celé položce najednou):								

Platy jsou určeny pracovníkům, kteří budou zapojeni do etap v konkrétním roce formou úvazku. Prostředky jsou rozpočítány na hlavního řešitele příjemce a další odborné pracovníky. V rámci těchto úvazků budou kromě organizačních a koordinačních činností zajišťovány dokumentátorské práce v terénu a jiných souvisejících církevních objektů, dohledávání písemných pramenů a studium literatury ve specializovaných zahraničních knihovnách. Pracovníci se budou podílet na zajištění a realizaci všech výsledků aplikovaného výzkumu projektu a obecně na výsledcích základního výzkumu. Prostředky jsou dále určeny pro podpůrný personál - administrátora a ekonoma projektu, kteří zajišťují administrátorské a ekonomické práce. Dodatek č. 3: Přesun 35 tis z položky A2 na navýšení úvazku na 0,5 pro "Technický a administrativní personál". Navýšení úvazku od 1. 5. 2024

Specifikace - náklady A1 projektu						Dodatek č. 3		Dodatek č. 4	
Příjemce: UPOL 2025 Mzdy a platy jednotlivých zaměstnanců bez zákonných odvodů - A1									
Titul, jméno, příjmení (stávající zaměstnanci) nebo pracovní pozice (noví zaměstnanci) členů řešitelského týmu	Role na projektu (GP/RP)	Specifikace předmětu činnosti	Průměrný měsíční úvazek na projektu za celý rok (podíl)	Mzdové náklady celkem (tis. Kč/r)	Náklady z účelových výdajů MK (tis. Kč/r)	Průměrný měsíční úvazek na projektu za celý rok (podíl)	Mzdové náklady celkem (tis. Kč/r)	Náklady z účelových výdajů MK (tis. Kč/r)	
	GP	zodpovídá za řešení celého projektu, hlavní řešitel příjemce	0,50	300	300	0,50	300	300	
	RP	Odborný garant pro sakrální umění (umělecké řemeslo). Spolupráce na terénním výzkumu, sběru dat a vyhodnocení. Podíl na tvorbě metodiky, výstavních projektech a odborných publikovaných výstupech	0,20	108	108	0,20	108	108	
	RP	Podíl na tvorbě metodik, výstav, garant výstupu typu B	0,20	132	132	0,20	132	132	
	RP	garant pro Interaktivní mapu a specializovanou databázi	0,30	168	168	0,30	168	168	
	RP	kartograf	0,25	130	130	0,25	130	130	
	RP	podíl na přípravě a realizaci metodik	0,20	102	102	0,20	102	102	
	RP	podíl na přípravě a realizaci metodik	0,20	102	102	0,20	102	102	
	RP	podíl na přípravě a realizaci metodik	0,20	108	108	0,20	108	108	
	RP	Odborný konzultant pro sakrální památky, podíl na tvorbě metodik a výstav	0,20	108	108	0,00	0	0	
	RP	Odborný konzultant pro sakrální památky, podíl na tvorbě metodik a výstav	0,00	0	0	0,20	108	108	
	RP	Podíl na tvorbě metodik a interaktivních map	0,20	108	108	0,20	108	108	

	RP	Garant pro otázky kanonického práva ve vztahu k sakrálním památkám, podíl na přípravě a realizaci metodik	0,20	102	102	0,20	102	102
specialista na památkovou péči	RP	podíl na přípravě a realizaci metodik	0,20	115	115	0,20	115	115
3 odborní pracovníci	RP	realizace studií a hesel do katalogu	0,60	306	306	0,60	306	306
<i>Nemazat - slouží pro vložení dalších řádků (viz Manuál)</i>								
Další výzkumní pracovníci	DP	Další výzkumní pracovníci				0,00	0	0
Administrativní a technický personál	DP	Administrativní a technický personál	0,50	190	190	0,50	190	190
Celkem:			3,95	2 079	2 079	3,95	2 079	2 079
Komentář (pouze celé položce najednou):								

Platy jsou určeny pracovníkům, kteří budou zapojeni do etap v konkrétním roce formou úvazku. Prostředky jsou rozpočítány na hlavního řešitele příjemce a další odborné pracovníky. V rámci těchto úvazků budou kromě organizačních a koordinačních činností zajišťovány dokumentátorské práce v terénu a jiných souvisejících církevních objektů, dohledávání písemných pramenů a studium literatury ve specializovaných zahraničních knihovnách. Pracovníci se budou podílet na zajištění a realizaci všech výsledků aplikovaného výzkumu projektu a obecně na výsledcích základního výzkumu. Prostředky jsou dále určeny pro podpůrný personál - administrátora a ekonoma projektu, kteří zajišťují administrátorské a ekonomické práce. Dodatek č. 3: Přesun 40 tis z položky A2 na navýšení úvazku na 0,5 pro "Technický a administrativní personál".

Specifikace - náklady A1 projektu						Dodatek č. 3		Dodatek č. 4	
Příjemce: UPOL 2026 Mzdy a platy jednotlivých zaměstnanců bez zákonných odvodů - A1									
Titul, jméno, příjmení (stávající zaměstnanci) nebo pracovní pozice (noví zaměstnanci) členů řešitelského týmu	Role na projektu (GP/RP)	Specifikace předmětu činnosti	Průměrný měsíční úvazek na projektu za celý rok (podíl)	Mzdové náklady celkem (tis. Kč/r)	Náklady z účelových výdajů MK (tis. Kč/r)	Průměrný měsíční úvazek na projektu za celý rok (podíl)	Mzdové náklady celkem (tis. Kč/r)	Náklady z účelových výdajů MK (tis. Kč/r)	
	GP	zodpovídá za řešení celého projektu, hlavní řešitel příjemce	0,50	300	300	0,50	300	300	
	RP	Odborný garant pro sakrální umění (umělecké řemeslo). Spolupráce na terénním výzkumu, sběru dat a vyhodnocení. Podíl na tvorbě metodiky, výstavních projektech a odborných publikovaných výstupech	0,20	108	108	0,20	108	108	
	RP	Podíl na tvorbě metodik, výstav, garant výstupu typu B	0,20	132	132	0,20	132	132	
	RP	garant pro Interaktivní mapu a specializovanou databázi	0,30	168	168	0,30	168	168	
	RP	kartograf	0,25	130	130	0,25	130	130	
	RP	podíl na přípravě a realizaci metodik	0,20	102	102	0,20	102	102	
	RP	podíl na přípravě a realizaci metodik	0,20	102	102	0,20	102	102	
	RP	podíl na přípravě a realizaci metodik	0,20	108	108	0,20	108	108	
	RP	Odborný konzultant pro sakrální památky, podíl na tvorbě metodik a výstav	0,20	108	108	0,00	0	0	
	RP	Odborný konzultant pro sakrální památky, podíl na tvorbě metodik a výstav	0,00	0	0	0,20	108	108	
	RP	Podíl na tvorbě metodik a interaktivních map	0,20	108	108	0,20	108	108	

	RP	Garant pro otázky kanonického práva ve vztahu k sakrálním památkám, podíl na přípravě a realizaci metodik	0,20	102	102	0,20	102	102
specialista na památkovou péči	RP	podíl na přípravě a realizaci metodik	0,20	115	115	0,20	115	115
4 odborní pracovníci	RP	Zpracování textů pro odbornou monografii	0,80	408	408	0,80	408	408
<i>Nemazat - slouží pro vložení dalších řádků (viz Manuál)</i>								
Další výzkumní pracovníci	DP	Další výzkumní pracovníci				0,00	0	0
Administrativní a technický personál	DP	Administrativní a technický personál	0,50	190	190	0,50	190	190
Celkem:			4,15	2 181	2 181	4,15	2 181	2 181
Komentář (pouze celé položce najednou):								

Platy jsou určeny pracovníkům, kteří budou zapojeni do etap v konkrétním roce formou úvazku. Prostředky jsou rozpočítány na hlavního řešitele příjemce a další odborné pracovníky. V rámci těchto úvazků budou kromě organizačních a koordinačních činností zajišťovány dokumentátorské práce v terénu a jiných souvisejících církevních objektů, dohledávání písemných pramenů a studium literatury ve specializovaných zahraničních knihovnách. Pracovníci se budou podílet na zajištění a realizaci všech výsledků aplikovaného výzkumu projektu a obecně na výsledcích základního výzkumu. Prostředky jsou dále určeny pro podpůrný personál - administrátora a ekonoma projektu, kteří zajišťují administrátorské a ekonomické práce. Dodatek č. 3: Přesun 40 tis z položky A2 na navýšení úvazku na 0,5 pro "Technický a administrativní personál".

Specifikace - náklady A1 projektu						Dodatek č. 3		Dodatek č. 4	
Příjemce: UPOL 2027 Mzdy a platy jednotlivých zaměstnanců bez zákonných odvodů - A1									
Titul, jméno, příjmení (stávající zaměstnanci) nebo pracovní pozice (noví zaměstnanci) členů řešitelského týmu	Role na projektu (GP/RP)	Specifikace předmětu činnosti	Průměrný měsíční úvazek na projektu za celý rok (podíl)	Mzdové náklady celkem (tis. Kč/r)	Náklady z účelových výdajů MK (tis. Kč/r)	Průměrný měsíční úvazek na projektu za celý rok (podíl)	Mzdové náklady celkem (tis. Kč/r)	Náklady z účelových výdajů MK (tis. Kč/r)	
	GP	zodpovídá za řešení celého projektu, hlavní řešitel příjemce	0,50	300	300	0,50	300	300	
	RP	Odborný garant pro sakrální umění (umělecké řemeslo). Spolupráce na terénním výzkumu, sběru dat a vyhodnocení. Podíl na tvorbě metodiky, výstavních projektech a odborných publikovaných výstupech	0,20	108	108	0,20	108	108	
	RP	Podíl na tvorbě metodik, výstav, garant výstupu typu B	0,20	132	132	0,20	132	132	
	RP	garant pro Interaktivní mapu a specializovanou databázi	0,30	168	168	0,30	168	168	
	RP	kartograf	0,25	130	130	0,25	130	130	
	RP	Odborný konzultant pro sakrální památky, podíl na tvorbě metodik a výstav	0,20	108	108	0,00	0	0	
	RP	Odborný konzultant pro sakrální památky, podíl na tvorbě metodik a výstav	0,00	0	0	0,20	108	108	
	RP	Podíl na tvorbě metodik a interaktivních map	0,20	108	108	0,20	108	108	

odborník na památkovou péči	RP	podíl na dokončení interaktivních map	0,20	115	115	0,20	115	115
<i>Nemazat - slouží pro vložení dalších řádků (viz Manuál)</i>								
Další výzkumní pracovníci	DP	Další výzkumní pracovníci				0,00	0	0
Administrativní a technický personál	DP	Administrativní a technický personál	0,50	190	190	0,50	190	190
Celkem:			2,55	1 359	1 359	2,55	1 359	1 359
Komentář (pouze celé položce najednou):								

laty jsou určeny pracovníkům, kteří budou zapojeni do etap v konkrétním roce formou úvazku. Prostředky jsou rozpočítány na hlavního řešitele příjemce a další odborné pracovníky. V rámci těchto úvazků budou kromě organizačních a koordinačních činností zajišťovány dokumentátorské práce v terénu a jiných souvisejících církevních objektů, dohledávání písemných pramenů a studium literatury ve specializovaných zahraničních knihovnách. Pracovníci se budou podílet na zajištění a realizaci všech výsledků aplikovaného výzkumu projektu a obecně na výsledcích základního výzkumu. Prostředky jsou dále určeny pro podpůrný personál - administrátora a ekonoma projektu, kteří zajišťují administrátorské a ekonomické práce. Dodatek č. 3: Přesun 40 tis z položky A2 na navýšení úvazku na 0,5 pro "Technický a administrativní personál".