

Smlouva o poskytování tiskových služeb

uzavřená dle ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Smlouva**“)

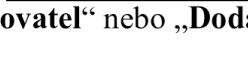
Smluvní strany:

Město Břeclav

se sídlem náměstí T. G. Masaryka 42/3, 690 02 Břeclav
IČO: 00283061
DIČ: CZ00283061
zastoupené Bc. Svatoplukem Pěčkem, starostou města
bankovní spojení: 
č. účtu: 
dále jen jako „**Objednatel**“

a

COMP`S, spol. s r.o.

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem pod spisovou značkou oddíl C vložka 2373
se sídlem Husova 539, 468 51 Smržovka
IČO 46709576
DIČ CZ46709576
zastoupený Ing. Vladimírem Čechem, jednatelem společnosti
bankovní spojení 
číslo účtu 
dále jen jako „**Poskytovatel**“ nebo „**Dodavatel**“

(Objednatel a Poskytovatel dále jednotlivě také jako „**Smluvní strana**“ nebo společně jako „**Smluvní strany**“)

Článek 1 **Úvodní ustanovení**

1. Tato Smlouva je uzavírána Smluvními stranami na základě výsledku zadávacího řízení veřejné zakázky pod názvem „Tiskové služby formou pronájmu“ ze dne 21.08.2024, neboť nabídka Poskytovatele podaná v rámci zadávacího řízení na veřejnou zakázku byla Objednatelům vyhodnocena jako nejvhodnější (dále jen „**Veřejná zakázka**“).
2. Základním podkladem pro uzavření této Smlouvy je nabídka Poskytovatele podaná dne 12.09.2024 v rámci výběrového řízení Veřejné zakázky.
3. Poskytovatel prohlašuje, že poskytování služeb dle této Smlouvy realizuje v souladu se zadávacími podmínkami Veřejné zakázky včetně všech jejích vysvětlení, doplnění a změn provedených zadavatelem ve lhůtě pro podání nabídek a v souladu se svou nabídkou na plnění veřejné zakázky.

4. Poskytovatel prohlašuje, že se detailně seznámil s rozsahem a povahou předmětu plnění, že jsou mu známy veškeré relevantní technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k realizaci předmětu plnění, a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro realizaci předmětu plnění za dohodnuté maximální smluvní ceny uvedené ve Smlouvě, a to rovněž ve vazbě na jím prokázanou kvalifikaci pro plnění veřejné zakázky.
5. Zhotovitel prohlašuje, že jím poskytované plnění odpovídá všem požadavkům vyplývajícím z platných právních předpisů, které se na plnění vztahují.

Článek 2

Předmět smlouvy

1. Předmětem této Smlouvy je závazek Poskytovatele poskytovat Objednateli na svůj náklad a nebezpečí tiskové služby v rozsahu a za podmínek dohodnutých v této Smlouvě a jejích přílohách a zároveň závazek Objednatele za tyto služby Poskytovateli zaplatit odměnu. Kancelářský papír není součástí předmětu plnění této Smlouvy, je standardní kvality a zajišťuje si jej sám Objednatel. Bližší specifikace poskytovaných služeb je uvedena v přílohách č. 1 a č. 2 této Smlouvy.
2. Objednatel se zavazuje za služby dle této Smlouvy zaplatit Poskytovateli nájemné za nájem zařízení a cenu za plnění ve výši dle přílohy č. 3 této Smlouvy.
3. Smluvní strany se dohodly, že Objednatel nemusí využít všech v zadávací dokumentaci předpokládaných služeb a jejich předpokládaného rozsahu.
4. Poskytovatel určuje své zástupce
 - a. Pro jednání s objednatelem Bc. Vladimír Čech, 604 217 826, vlada.cech@comps.cz
 - b. Pro objednávku tonerů Iva Jakoubková, 483 382 184, expedice@comps.cz
 - c. Pro hlášení poruch Michal Klacek, 603 590 578, michal.klacek@comps.cz

Článek 3

Doba trvání smlouvy

Tato Smlouva je uzavřena na dobu neurčitou, minimálně však na dobu **48 měsíců ode dne 06.12.2024.**

Článek 4

Místo poskytování plnění

Místem plnění jsou budovy úřadu: náměstí T. G. Masaryka 42/3, 690 02 Břeclav, náměstí T. G. Masaryka 38/10, 690 02 Břeclav a Kupkova 3, 690 02 Břeclav.

Článek 5

Povinnosti Poskytovatele

1. Poskytovatel se zavazuje, že bude poskytovat služby podle této Smlouvy a jejích příloh v místech plnění v časech a termínech stanovených touto Smlouvou a jejích přílohách. Smluvní strany se dohodly, že veškeré služby, které budou vyžadovat přítomnost servisního technika, bude poskytovat Poskytovatel v přítomnosti zaměstnance Objednatele.
2. Poskytovatel se zavazuje, že jeho servisní technici budou, mimo obecně závazné předpisy, dodržovat pravidla bezpečnosti práce platná u Objednatele. Poskytovatel prohlašuje, že se před podpisem této Smlouvy seznámil se všemi příslušnými vnitřními pravidly bezpečnosti práce Objednatele.
3. Přístup do prostor Objednatele mají pouze ti servisní technici, jejichž jména Poskytovatel písemně oznámí Objednateli („**Seznam servisních techniků**“) v den podpisu této Smlouvy. Objednatel je oprávněn požadovat po servisních technících předložení občanského průkazu nebo zaměstnanecké karty. Objednatel je oprávněn odmítnout vstup do svých prostor těm servisním technikům, kteří nejsou uvedeni na seznamu servisních techniků nebo se odmítnou identifikovat.
4. Poskytovatel je povinen oznámit Objednateli změny poddodavatelů podílejících se na plnění Smlouvy oproti osobám uvedených v nabídce podané Poskytovatelem v rámci veřejné zakázky s tím, že Poskytovatel je povinen písemně Objednatele požádat a zdůvodnit potřebu změny, event. rozšíření okruhu těchto osob.
5. Poskytovatel se zavazuje uzavřít a po dobu účinnosti této Smlouvy udržovat v platnosti smlouvu o pojištění z odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám, a to v minimální výši plnění **1.000.000 Kč** (slovy: jeden milión korun českých).

Článek 6

Povinnosti Objednatele

1. Objednatel je povinen zařízení po sjednanou dobu užívat řádně a v souladu s účelem, pro který jsou určena. V této souvislosti je Objednatel povinen užívat zařízení podle instrukcí obsažených v návodu pro použití a v souladu s technickou specifikací zařízení. Objednatel je povinen pro zařízení používat náplně do tiskáren dodané Poskytovatelem. Papír a spony do finišeru pak v souladu s návodem k použití a technickou specifikací předmětu.
2. Objednatel je povinen zařízení chránit před poškozením, ztrátou nebo zničením. Objednatel nese plnou odpovědnost za škodu na zařízení vzniklou v důsledku jeho poškození, ztráty nebo zničení, bez ohledu na to, zda škoda byla způsobena Objednatelem nebo třetími osobami, ledaže by ke škodě došlo v důsledku nepředvídatelné a neodvratitelné události (vyšší moc) anebo v důsledku konání Poskytovatele.
3. Při předčasném ukončení smluvního vztahu je Objednatel povinen vrátit zařízení Poskytovateli ve stavu, v jakém jej převzal, s přihlédnutím k obvyklému opotřebení.

Článek 7

Cena plnění a platební podmínky

1. Cena za poskytování služeb Poskytovatelem Objednateli dle této Smlouvy je stanovena dohodou Smluvních stran na základě nabídky Poskytovatele v rámci příslušné veřejné zakázky. Každá dílčí cena je stanovena jako maximální a její změna je možná pouze z důvodu dle odst. 2. Veškeré ceny jsou uváděny v českých korunách, jsou v nich obsaženy veškeré náklady spojené s realizací požadovaného plnění po celou dobu účinnosti této smlouvy.
2. Změna ceny plnění je možná pouze z důvodů spočívajících ve změně sazby daně z přidané hodnoty a souvisejících předpisů a z důvodů předpokládaných v § 222 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
3. Objednatel zaplatí Poskytovateli cenu na základě skutečně provedených tisků / kopií. Fakturace bude probíhat vždy za uplynulé fakturační období (kalendářní měsíc) dle jím odebraných služeb za ceny uvedené v příloze č. 2 Ceník. Způsob platby se bude skládat z měsíční ceny nájmu a ceny za černobílý / barevný výstup, tj. za vytisknutou / zkopírovanou stránku černobíle / barevně (A3 se vypočte jako 2 strany A4, oboustranný tisk bude započítán jako tisk na 2 strany, tzn. oboustranný tisk na A3 = 4 strany A4) bez ohledu na pokrytí tonerem. V těchto cenách jsou započítány dodávky a instalace požadovaných zařízení, dále i veškeré další náklady na tonery a jejich včasnou distribuci na adresu Objednatele včetně příp. dopravného a balného, na servis i na školení obsluhy tak, aby nedošlo k výpadku užívání zařízení.
4. Poskytovateli nebude poskytována záloha.
5. Poskytovatel doručí příslušnému Objednateli fakturu - daňový doklad na základě skutečně realizovaných služeb. Faktura bude vystavena za uplynulý kalendářní měsíc nejpozději do 10 dne měsíce následujícího. Přílohou faktury bude přehled za jednotlivá zařízení Objednatele o množství vytisknutých / zkopírovaných stránek za fakturované období v členění černobíle / barevně. Nebude-li faktura vystavena v souladu s touto Smlouvou nebo právními předpisy, je Objednatel oprávněn ji bez dalšího Poskytovateli vrátit. Faktura vrácená Poskytovateli nenabyde splatnosti.
6. Objednatel uhradí řádně předloženou fakturu (daňový doklad) do 30 dnů po jejím obdržení převodem na účet Poskytovatele uvedený v záhlaví Smlouvy. Dnem splnění lhůty splatnosti se rozumí den přijetí příkazu k úhradě bankou Objednatele.

Článek 8

Odpovědnost za škodu

1. Každá ze Smluvních stran nese odpovědnost za způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů a této Smlouvy. Obě Smluvní strany se zavazují vyvíjet maximální úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
2. Žádná ze Smluvních stran neodpovídá za škodu, která vznikla v důsledku věcně nesprávného nebo jinak chybného zadání, které obdržela od Smluvní strany. Žádná

ze Smluvních stran není odpovědná za nesplnění svého závazku v důsledku prodlení druhé Smluvní strany nebo v důsledku mimořádně nepředvídatelné a nepřekonatelné překážky vzniklé nezávisle na vůli jedné ze Smluvních stran.

3. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou Smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé okolnosti vylučující odpovědnost bránící řádnému plnění této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují vyvíjet maximální úsilí k odvrácení a překonání okolností vylučujících odpovědnost.

Článek 9

Ukončení smlouvy

1. Objednatel může odstoupit od Smlouvy, nejsou-li plněny Poskytovatelem řádně jeho povinnosti, zejména pokud Poskytovatel neprovádí dodávku kvalitně, včas a v souladu s podmínkami této Smlouvy a po předchozí výzvě ve stanovené lhůtě nezajistil nápravu.
2. Odstoupení od Smlouvy nabývá účinnosti okamžikem doručení písemného vyhotovení odstoupení od Smlouvy Poskytovateli. V případě odstoupení od Smlouvy není dotčeno právo Objednatele na náhradu škody podle platných právních předpisů.
3. Tuto Smlouvu lze jednostranně vypovědět ze strany Poskytovatele, a to pouze v případě závažného porušení smlouvy Objednatelem. Za závažné porušení smlouvy Objednatelem se považuje zejména prodlení s úhradou faktury delší než 30 kalendářních dní, přičemž po uplynutí 20 kalendářních dní byl upozorněn na tuto skutečnost Objednatel. V takovém případě činí výpovědní lhůta 6 měsíců a běží ode dne následujícího po doručení písemné výpovědi druhé Smluvní straně.
4. Tuto Smlouvu lze jednostranně vypovědět po uplynutí 48 měsíců ode dne účinnosti této Smlouvy ze strany Objednatele nebo Poskytovatele, a to i bez udání důvodu. V takovém případě činí výpovědní lhůta 3 měsíce, která běží ode dne následujícího po doručení písemné výpovědi druhé Smluvní straně.

Článek 10

Sankce

1. Poskytovatel je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu za prodlení s odstraněním závad/y v termínech stanovených v příloze č. 2 této Smlouvy nebo doby pro dodání a zprovoznění náhradního zařízení ve výši **1.000 Kč** (slovy: jeden tisíc korun českých) za každou i započatou pracovní hodinu a každé jednotlivé zařízení.
2. V případě, že Poskytovatel poruší svou povinnost mít sjednáno pojištění z odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám v rozsahu uvedeném v článku 5 odst. 5, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši **1.000 Kč** (slovy: tisíc korun českých) za každý, byť i započatý den prodlení se splněním této povinnosti.
3. V případě prodlení Objednatele s placením faktury, je Objednatel povinen zaplatit Poskytovateli za každý den prodlení smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky.

4. Smluvní pokuta je splatná do 30 dnů ode dne doručení výzvy k její úhradě. Uložení a zaplacením smluvní pokuty nejsou dotčena práva na náhradu škody v plné výši, která nesplněním povinnosti vznikla druhé Smluvní straně.
5. Sankce se nevztahují na poruchy způsobené jednáním Objednatele, které by nebylo v souladu s pokyny k provozu zařízení.

Článek 11

Závěrečná ustanovení

1. Poskytovatel není oprávněn bez výslovného písemného souhlasu Objednatele postoupit na třetí osobu jakoukoli pohledávku, která mu vznikne podle této Smlouvy nebo v souvislosti s ní, či jakákoli jiná práva a povinnosti plynoucí ze Smlouvy.
2. Tato Smlouva může být měněna a doplňována pouze písemně, formou dodatku po dohodě obou Smluvních stran.
3. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění v plném rozsahu bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek, příp. je Poskytovatel povinen označit části této Smlouvy, které považuje za obchodní tajemství.
4. Tato Smlouva se vyhotovuje v elektronické formě, a každá Smluvní strana k němu připojuje v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, svůj kvalifikovaný elektronický podpis.
5. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem přiložení elektronického podpisu poslední Smluvní strany a účinnosti dne **06.12.2024**.
6. Tato Smlouva vč. příloh bude povinně uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění Smlouvy dle zákona o registru smluv zajistí zasláním správci registru smluv Objednatel. Smluvní strany vysloveně souhlasí se zveřejněním této Smlouvy v jeho plném rozsahu, včetně příloh v registru smluv vedeném Ministerstvem vnitra ve smyslu zákona o registru smluv.
7. Jednotlivá ustanovení této Smlouvy jsou od sebe pro případ neplatnosti či nevykonatelnosti některého ustanovení oddělitelná. Smluvní strany se zavazují pro případ neplatnosti či neúčinnosti některého ustanovení této Smlouvy, nahradit takové ustanovení ustanovením platným, které bude co nejvíce odpovídat smyslu a účelu ustanovení původního.
8. Práva a povinnosti Smluvních stran neupravená touto Smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

9. Obě Smluvní strany, mezi nimiž je tato Smlouva uzavírána, shodně prohlašují, že si tuto Smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek. Každá Smluvní strana potvrzuje autentičnost této Smlouvy svým podpisem.

10. Přílohy Smlouvy:

- Příloha č. 1 - Tabulka minimálních požadovaných parametrů
- Příloha č. 2 - Podrobná specifikace předmětu plnění veřejné zakázky
- Příloha č. 3 - Oceněný položkový rozpočet

V Břeclavi dne dle el. podpisu

Ve Smržovce dne dle el. podpisu

Za Objednatele:

Za Poskytovatele:

Bc.
Svatopluk
Pěček
.....
Bc. Svatoopluk Pěček
starosta

Digitálně podepsal
Bc. Svatoopluk
Pěček
Datum: 2024.10.30
09:17:27 +01'00'

ING.
VLADIMÍR
ČECH
.....
Ing. Vladimír Čech
jednatel

Digitálně podepsal
ING. VLADIMÍR
ČECH
Datum: 2024.11.06
09:21:42 +01'00'

Doložka podle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů

Uzavření smlouvy o poskytování tiskových služeb bylo schváleno Radou města Břeclavi na schůzi č. 45.1 dne 02.10.2024 usnesením č. R45-1/24/3/2.

V Břeclavi dne dle el. podpisu

Bc. Svatoopluk
Pěček
.....
Bc. Svatoopluk Pěček
starosta

Digitálně podepsal
Bc. Svatoopluk Pěček
Datum: 2024.10.30
09:17:55 +01'00'

Příloha č. 1 Smlouvy o poskytování tiskových služeb - Tabulka minimálních požadovaných parametrů

Typ zařízení	MFP A4 (tiskárna, skener, kopírka)		MFP A3 barevné včetně integrovaného finišeru (tiskárna, skener, kopírka)	
Označení v ZD	Varianta I.	Varianta I.	Varianta II.	Varianta II.
Typové označení výrobce		Kyocera M2135dn		Kyocera TaskAlfa 2554ci
Tisk obálek - prioritní parametr	ANO	ANO	ANO	ANO
Technologie tisku	laser/LED/Inkoust	laser/LED/Inkoust	laser/LED/Inkoust	laser/LED/Inkoust
Minimální rychlost tisku/ kopírování dle normy ISO/IEC 24734 pro formát A4	25/25	25/25	25/25	25/25
Minimální rychlost oboustranného skenování A4/min	25	25	25	25
Automatický duplexní tisk, skenování a kopírování	ANO	ANO	ANO	ANO
Automatický duplexní podavač originálů	ANO	ANO	ANO	ANO
Tiskový jazyk	PCL, PostScript	PCL, PostScript	PCL, PostScript	PCL, PostScript
Podporovaný formát tisku	A5-A4, obálky ISO DL, ISO C5, ISO B5	A5-A4, obálky ISO DL, ISO C5, ISO B5	A5-A3, obálky ISO DL, ISO C5, ISO B5	A5-A3, obálky ISO DL, ISO C5, ISO B5
Síťová konektivita Ethernet Base	Gigabit	Gigabit	Gigabit	Gigabit
Zásobník papíru standardní (obálky A4 či universální)	500	500	500	500
Zásobník papíru standardní A3			500	500
Zásobník velkopacitní A4			min 1000	min 1000
Boční vstup /počet listů	ANO/100	ANO/100	ANO/100	ANO/100
Gramáž papíru	80-210g/m2	60-220g/m2	80-220g/m2	52-300g/m2
Min. Rozlišení tisk/kopírování/skenování	600x600 dpi	600x600 dpi	600 x 600 dpi	600 x 600 dpi
Síťový protokol	TCP/IP, IPV4, IPV6, SNMP	TCP/IP, IPV4, IPV6, SNMP	TCP/IP, IPV4, IPV6, SNMP	TCP/IP, IPV4, IPV6, SNMP
Skenování do formátu	PDF,PDF/A, JPEG, TIFF	PDF,PDF/A, JPEG, TIFF	PDF,PDF/A, JPEG, TIFF	PDF,PDF/A, JPEG, TIFF
Skenování s rozpoznáváním textu (OCR)	MS Word (formátovaný OCR text) MS Excel (formátovaná tabulka s OCR textem)	MS Word (formátovaný OCR text) MS Excel (formátovaná tabulka s OCR textem)	MS Word (formátovaný OCR text) MS Excel (formátovaná tabulka s OCR textem)	MS Word (formátovaný OCR text) MS Excel (formátovaná tabulka s OCR textem)
Síťové skenování TWAIN	ANO	ANO	ANO	ANO
Skener	barevný	barevný	barevný	barevný

Skenování do/na	email, FTP, SMB,	email, FTP, SMB,	email, FTP, SMB,	email, FTP, SMB,
Skenování vícestránkových dokumentů do jednoho souboru (ze skla i z duplexního podavače předloh)	ANO	ANO	ANO	ANO
Zabudovaná podpora LDAP	ANO	ANO	ANO	ANO
Otevřené rozhraní pro vývojové aplikace			integrováný terminál s dotykovým barevným displejem kompatibilní s MYQ	integrováný terminál s dotykovým barevným displejem kompatibilní s MYQ
Multi-frekvenční čtečka identifikačních karet umožňující autorizaci uživatelů ve vazbě na LDAP/ terminál s podporou RFID 125 kHz a 13,56 MHz			Ano	Ano
HDD/SSD GB min			128	320
RAM GB min			2	4
Integrovaný finišer			sešívání	sešívání
Konfigurace/povolování/zakazování jednotlivých funkcí a parametrů přes web rozhraní	ANO	ANO	ANO	ANO
Tisk z operačních systémů Microsoft v současnosti podporovaných	ANO	ANO	ANO	ANO
Kompatibilní se systémem řízení tisku MYQ	ANO	ANO	ANO	ANO
Ostatní příslušenství			pojízdný podstavný stolek s aretovatelnými kolečky	pojízdný podstavný stolek s aretovatelnými kolečky

Poznámky:

Výše uvedené parametry stanovuje zadavatel jako minimální požadované.

Používané identifikační karty budou dodavateli poskytnuty k ověření funkčnosti.

Požadovaná rychlost u barevných zařízení je vztažena k barevnému tisku (nelze nabídnout zařízení , které splňuje rychlost pouze černobíle a barevně této rychlosti nedosahuje).

Požadované rychlosti, kapacity zásobníků a finišeru jsou stanoveny pro standardní gramáž papíru 80g/m2.

Zdávatel umožňuje použití emulace tiskového jazyku PostScript.

I.

Obecné požadavky

1. Předmět veřejné zakázky je vymezen tak, aby došlo k zásadnímu snížení veškerých nákladů (přímých i nepřímých) na tiskové, kopírovací a související služby ze strany objednatele a rovněž ke zvýšení uživatelského komfortu na všech úrovních organizační struktury objednatele při zabezpečování těchto činností.
2. Předmětem plnění veřejné zakázky, je zajišťování níže specifikovaných služeb pro tisk, kopírování a skenování u objednatele. Předmětem plnění veřejné zakázky je rovněž zabezpečení kompletních servisních služeb poskytovaného předmětu plnění veřejné zakázky, a to včetně zajištění spotřebního materiálu a náhradních dílů.
3. Všechny položky předmětu plnění veřejné zakázky (zejm. zařízení, identifikační terminály popřípadě dodaný software) musí být navzájem plně integrovány, funkčně a datově kompatibilní se systémem MYQ.
Dodavatel je povinen dodat nabízená zařízení a všechny ostatní položky tiskových služeb dle konkrétních požadavků objednatele a zajistit jejich kontinuální a bezporuchový chod.
Dodavatel je povinen zajistit plnou podporu všech tiskových služeb a funkcí v rámci stávajícího prostředí objednatele.
Dodavatel je povinen zajistit možnost plného využití všech položek poskytovaných tiskových služeb.
4. Objednatel není v žádném případě povinen odebrat množství dokumentů (tiskových jednotek) uvedené v zadávací dokumentaci. Objednatel je oprávněn čerpat tiskové služby výhradně na základě svých aktuálních potřeb. Tuto skutečnost bere Dodavatel na vědomí, souhlasí s ní a zavazuje se poskytovat veškeré služby plně v souladu s potřebami Objednatele. Dodavatel nemá nárok na úhradu jakékoli kompenzace, náhrady, či škody, která by mu vznikla v důsledku toho, že Objednatel odebere menší či větší množství tiskových jednotek než je původně předpokládané množství.
5. Do předmětu plnění veřejné zakázky **nepatří** servery, síťová infrastruktura, kabeláž a propojovací síťové kabely mezi zařízeními dodavatele a síťovými zásuvkami objednatele.

II.

Poskytování multifunkčních zařízení do užívání objednatele

1. Dodavatel poskytne objednateli do užívání zařízení, která musí splňovat minimálně parametry specifikované v příloze č. 1 smlouvy. Parametry zařízení specifikované v uvedené příloze jsou parametry minimální a povinné – dodavatel může nabídnout pouze zařízení stejných či vyšších parametrů. Jedná se celkem o 2 typy zařízení, která bude dodavatel poskytovat objednateli do užívání.
2. Objednatel bude provozovat zařízení typu A4 výhradně v černobílém režimu tisku a kopírování, nevylučuje však dodání zařízení s možností barevného tisku, ale v tom případě požaduje účinnou blokadu barevného tisku a kopírování bez možnosti uživatelského ovlivnění tohoto požadavku. Možné ovlivnění

barevného tisku či kopírování na těchto strojích bude možné pouze v úrovni administrátorských práv objednatele.

3. Objednatel požaduje dodání alespoň jednoho kusu zařízení A4 a jednoho kusu zařízení A3 a aktivní spolupráci dodavatele v přípravě tiskového prostředí objednatele a to minimálně 10 dnů před počátkem účinnosti smlouvy k ověření funkcionality nově vznikajícího tiskového řešení jako celku, tedy plné kompatibility dodávaných tiskových zařízení se systémem řízení tisku MYQ a naplnění požadovaných funkcionalit celého tiskového řešení.
4. Dodavatel je povinen dodat ke každému typu zařízení podrobný návod k obsluze v elektronické podobě, ve formátu PDF. Dále dodavatel je povinen dodat ke každému dodanému kusu zařízení zjednodušený návod maximálně ve formátu A3, který bude umístěn v bezprostřední blízkosti každého instalovaného zařízení.
5. Dodavatel je v rámci poskytování zařízení do užívání objednatele povinen zabezpečit expedici zařízení, dopravu, dodávku, instalaci, konfiguraci a zprovoznění zařízení v příslušné lokalitě spolupracovat při implementaci zařízení do systému MYQ, následnou reinstalaci a odvoz zařízení po ukončení užívání.

III.

Poskytování identifikačních terminálů do užívání objednatele

1. Dodavatel poskytne objednateli do užívání identifikační terminály včetně multi-frekvenčních čteček s podporou RFID karet 125 KHz a 13,56 MHz, které musí umožnit autorizaci uživatelů objednatele na dodavatelem dodávaných zařízeních, a to pomocí stávajících bezkontaktních identifikačních karet objednatele. Objednatel požaduje i identifikaci jednotlivých uživatelů prostřednictvím PINů.
2. Používané bezkontaktní identifikační karty budou dodavateli poskytnuty k ověření funkčnosti, tyto budou k vyzvednutí pouze osobně v sídle objednatele po předchozí domluvě s kontaktní osobou.
3. Dodavatel je v rámci poskytování identifikačních terminálů do užívání objednatele povinen zabezpečit expedici terminálu, dopravu, dodávku, instalaci, konfiguraci a implementaci terminálu do systému a zprovoznění terminálu v příslušné lokalitě. Po ukončení užívání zajistí dodavatel odinstalaci včetně čtečky společně se zařízením. Terminál bude pevně spojen s dodávaným tiskovým zařízením, terminál typu tablet pevně nespojený s dodaným tiskovým zařízením je nepřipustným řešením.
4. Funkcionalita identifikačního terminálu musí být plně kompatibilní se systémem řízení tisku MYQ, tedy zejména musí umožnit identifikaci uživatele po přiložení bezkontaktní identifikační karty nebo zadání PINu, kopírování, scanmanagement (po autorizaci uživatele je automaticky nastaven e-mail nebo složka uživatele, kam bude dokument odeslán)
5. Management tiskových úloh (výtisk úlohy, vymazání úlohy nebo výběr ze zaslaných úloh nebo uložení vybraných úloh do seznamu oblíbených) s plnou podporou funkcí „follow-me“, a to jak v rámci jedné lokality, tak i v rámci všech lokalit dostupných v rámci infrastruktury. Uživatelské rozhraní identifikačního terminálu musí být v češtině.
6. Personalizovaný displej tiskárny - možnost nastavení terminálu na zařízení, aby zobrazoval pouze vybrané funkce, nejčastěji akce na jedno kliknutí, např. sken

dokumentu do informačního systému GINIS, sken dokumentu do home adresáře uživatele, černobílé kopírování,

7. Z důvodu zajištění jednotného uživatelského rozhraní (uniformity) na všech zařízeních a lokalitách, objednatel vyžaduje jeden typ identifikačního interního terminálu.

IV.

Poskytnutí tiskového systému do užívání objednatele

1. Objednatel vlastní k datu počátku smluvního vztahu s dodavatelem tiskový systém pro řízení, monitoring a správu tisku, kopírování a skenování MYQ.
2. Dodavatel poskytne objednateli veškerý hardware či software, který je potřebný pro zabezpečení řádného a bezproblémového provozu tiskového systému plně kompatibilního se systémem MYQ (tedy zejména pro zabezpečení řízeného tisku a kopírování, pro jejich monitoring a generování výkazů a statistik o tisku, kopírování a skenování).
3. V případě, že má tiskový systém (jako celek nebo jeho jednotlivé dílčí části) charakter autorského díla ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů, poskytne dodavatel objednateli potřebné licence/sublicence - užívací práva k tomuto dílu.
Licence/sublicence bude udělena jako nevýhradní. Licence/sublicence bude co do počtu uživatelů či zařízení udělena jako licence/sublicence neomezená. Územně může být licence/sublicence omezena na všechna pracoviště objednatele v České republice. Licence/sublicence bude udělena na dobu trvání rámcové smlouvy, resp. po dobu trvání alespoň jedné dílčí smlouvy na poskytování tiskových služeb uzavřené na základě rámcové smlouvy.
4. Požadovaný tiskový systém jako celek, tedy pronajaté stroje s vazbou na existující systém řízení tisku MYQ musí mít následující funkcionality, musí splňovat následující požadavky, resp. musí být způsobilý provádět následující činnosti:
 - a) monitoring všech současných síťových zařízení objednatele
 - b) monitoring a zaznamenávání veškerých činností na jednotlivých dodaných zařízeních při tisku, kopírování i skenování v rozdělení dle uživatele, dle typu dokumentů, dle množství, dle času realizace
 - c) jednoznačnou identifikace uživatelů na zařízeních A3 – identifikace bezkontaktní kartou a zároveň i PINem, s přímou vazbou (číslo karty a PIN na uživatele v Active Directory, podpora LDAP)
Vazbou na Active Directory se rozumí minimálně splnění těchto funkcionalit:
 - nový uživatel se vytvoří v tiskovém systému automaticky po vytvoření uživatele v AD, včetně převzetí ID bezdrátového čipu pro identifikaci,
 - odebrání uživatele z tiskového systému automaticky po jeho odebrání z AD.
 - d) rozlišovat černobílý a barevný tisk, formát výstupu (A4/A3)
 - e) umožňovat nastavení automatického odhlašování u zařízení po definované době
 - f) musí mít funkci „follow-me“ - realizace výstupu na libovolném zařízení zavedeném v systému a opatřeném identifikačním terminálem, a to jak

v rámci jedné lokality, tak i v rámci všech lokalit dostupných v rámci infrastruktury

- g) musí umožňovat nastavení kvót pro uživatele a skupiny
- h) musí umožňovat přesné rozúčtování nákladů dle uživatele, dle data a času, dle skupiny, dle organizační struktury a dále dle předdefinovaných projektů (zakázek, pořadů, apod.).
- i) musí umožňovat automatické podrobné měsíční reporty dle nadefinovaných kritérií (v elektronické podobě ve formátu PDF, CSV, HTML)
- j) musí umožňovat blokování barevných tisků pro vybrané uživatelské skupiny
- k) veškerou komunikaci systému v českém jazyce, včetně dokumentace a reportů.

V.

Poskytnutí automatického systému ServisDesk do užívání objednatele

1. Dodavatel poskytne objednateli automatický systém ServisDesk pro zajišťování automatické komunikace mezi zařízeními a servisním a logistickým dispečinkem dodavatele, pro zajištění kompletního monitoringu a evidenci dějů a stavů zařízení a spotřebního materiálu, pro automatické objednávky servisních zásahů a spotřebního materiálu a pro zajišťování dalších, níže uvedených, činností. Dodavatel poskytne objednateli veškerý software, který je potřebný pro zabezpečení řádného a bezproblémového provozu automatického systému ServisDesk.
2. V případě, že má systém ServisDesk (jako celek nebo jeho jednotlivé dílčí části) charakter autorského díla ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů, poskytne dodavatel objednateli potřebné licence/sublicence - užívací práva k tomuto dílu. Licence/sublicence bude udělena jako nevýhradní. Licence/sublicence bude co do počtu uživatelů či zařízení udělena jako licence neomezená. Územně může být licence omezena na všechna pracoviště objednatele v České republice. Licence/sublicence bude udělena na dobu trvání rámcové smlouvy, resp. po dobu trvání alespoň jedné dílčí smlouvy na poskytování tiskových služeb uzavřené na základě rámcové smlouvy.
3. Požadovaný automatický systém ServisDesk musí mít následující funkcionality, musí splňovat následující požadavky, resp. musí být způsobilý provádět následující činnosti:
 - a) automaticky monitorovat stav zařízení, sledovat požadavky na jejich údržbu
 - b) automaticky monitorovat a hlásit stav spotřebního materiálu a požadavky na jeho dodání
 - c) automaticky zasílat informace o závadách či chybových stavech na všech dodaných zařízeních; uvedená informace musí obsahovat přesnou identifikaci zařízení, lokality, popis problému a označení chybového kódu
 - d) automaticky hlásit požadavky na preventivní prohlídky (profylaxe)
 - e) automaticky generovat a zasílat zpětná potvrzení o zpracování požadavku ze strany servisního a logistického dispečinku dodavatele.

4. Veškeré činnosti systému ServisDesk, a to jak na straně zařízení, tak na straně servisního a logistického dispečinku dodavatele, musí být možno monitorovat a výstupní údaje a informace použít mj. pro hodnocení parametrů plnění poskytovaných služeb (SLA). Přenos veškerých sdílených a synchronizovaných dat mezi zařízeními a servisním a logistickým dispečinkem dodavatele musí být transparentní a ověřitelný. Dále musí být po technické stránce garantováno, že rozsah dat takto vyměněných nebude sdílet žádná třetí strana.
5. Dodavatel je povinen zabezpečit automatický reporting a přenos dat (on-line komunikaci) mezi zařízeními a servisním a logistickým dispečinkem dodavatele. Dodavatel je zároveň povinen zabezpečit funkcionalitu možnosti manuálního zadání všech požadavků (zejm. požadavků na servisní zásah, nahlášení závady), která nemohou být generovány automaticky (např. zhoršená kvalita tisku).
6. Dodavatel zabezpečí, aby systém ServisDesk na základě definovaných zpráv zasílaných na servisní a logistický dispečink dodavatele aktivoval servisní systém k odstranění poruchy a následně, v případě potřeby, aktivoval servisního pracovníka dodavatele, který provede servisní zásah v místě instalace zařízení nebo zajistí dodávku chybějícího spotřebního materiálu.
7. Systém ServisDesk bude poskytovat měsíční analytické výstupy. Měsíční analytický výstup systému ServisDesk bude obsahovat především:
 - a) hlášení o počtu poruch tiskových míst
 - b) hlášení o době zařízení mimo provoz
 - c) hlášení o plnění parametrů SLA (zejm. doby nástupu na opravu, doby do opravy zařízení nebo poskytnutí náhradního zařízení resp. Provedení workaroundu u software).

VI.

Zabezpečení servisních služeb, včetně dodávek originálního spotřebního materiálu a technické podpory

1. Dodavatel bude dále povinen objednateli poskytovat kompletní servisní zajištění všech dodávaných zařízení, včetně kompletního servisního zajištění veškerého jejich příslušenství, poskytovat kompletní servisní zajištění identifikačních terminálů a rovněž kompletní servisní zajištění automatického systému ServisDesk a veškeré infrastruktury včetně veškerého dodaného software, tak aby byl zajištěn kontinuální, bezporuchový a bezproblémový provoz všech položek tiskových služeb a všech souvisejících hardwarových a softwarových součástí poskytovaných služeb. Součástí servisních služeb jsou i dodávky všech spotřebních dílů a veškerého spotřebního materiálu včetně příslušných tonerů (dále jen „servisní služby“).
2. Dodavatel bude povinen spolupracovat se servisní organizací, která pro objednatele spravuje systém řízení tisku MYQ. V případě kompetenčního sporu bude o tomto neprodleně informována kontaktní osoba objednatele, která učiní kroky k nápravě vzniklé situace.
3. **Minimální požadované parametry servisních služeb (SLA - Service Level Agreement)**
 - a) Standardní pracovní doba servisního a logistického dispečinku dodavatele bude v pracovních dnech (Po – Pá), a to v době pracovních hodin od 8:00 do 17:00 hodin.

- b) Reakční doba do 4 pracovní hodiny od nahlášení požadavku.
- c) Nástup na servisní zásah maximálně do 6 pracovních hodin od nahlášení požadavku.
- d) Vyřešení nahlášeného požadavku HW (FixTime) nejpozději do 24 hodin od nahlášení požadavku.
- e) Zajištění náhradního řešení SW (workaroundu) do 6 pracovních hodin od nahlášení.
- f) Vyřešení nahlášeného požadavku SW (FixTime) následující pracovní den od nahlášení požadavku.
- g) Zásah mimo běžnou otevírací dobu městského úřadu objednatele bude realizován po předchozí domluvě s kontaktní osobou.

VII.

Školení

1. Dodavatel provede školení pověřených osob objednatele k užívání zařízení a všech dalších položek poskytovaných tiskových služeb.
2. Koncoví uživatelé musí být zaškoleni na takové úrovni, aby byli schopni běžně užívat dodávaná zařízení včetně identifikačních terminálů a aby byli schopni využívat všech benefitů, které bude dodávané řešení nabízet. S jistotou musí být schopni vytvářet běžné dokumenty tak, aby se vyvarovali základních chyb plynoucích z neznalosti ovládání systému a v důsledku toho pak snižovali svoji efektivitu práce a zvyšovali náklady přímé i nepřímé.
3. Administrátor musí být zaškolen na takové úrovni, aby byl schopen efektivně pracovat se všemi instalovanými systémy v administrátorském rozhraní, a to buď zcela samostatně, nebo se vzdálenou podporou pověřeného zaměstnance servisního a logistického dispečinku dodavatele.

Příloha č.3 Smlouvy poskytování služeb - Oceněný položkový rozpočet

	1	2	3	4	5	6	7
Kategorie	Tisková zařízení	Počet tiskových zařízení pro výpočet nabídkové ceny	Černobílý/ barevný tisk	Měsíční průměrný objem tiskových jednotek pro výpočet nabídkové ceny	Počet tiskových jednotek (stránek A4) celkem za 48 měsíců	Cena v Kč za tiskovou jednotku(stránek A4) bez DPH	Cena v Kč celkem bez DPH
I.	MFP A4 černobílá (tiskárna, skener, kopírka)	43	čb A4	1 000	2 064 000	0,080	165 120
II.	MFP A3 barevná včetně integrovaného finišeru (tiskárna, skener, kopírka)	16	čb A4	3 500	2 688 000	0,080	215 040
			color A4	1 000	768 000	0,400	307 200
	Ostatní služby						Cena v Kč celkem za ostatní služby bez DPH
	Pronájem a veškeré související náklady zařízení kategorie I. (43 ks MFP A4) za dobu 48 měsíců				1	302 720	302 720
	Pronájem a veškeré související náklady zařízení kategorie II. (16 ks MFP A3) za dobu 48 měsíců				1	1 262 080	1 262 080
					1		-
				Celková nabídková cena bez DPH			2 252 160
				DPH 21%			472 954
				Celková nabídková cena s DPH			2 725 114

Poznámky:

Účastník vyplní pouze žlutě vybarvená pole

Všechny jednotkové ceny uvede účastník bez DPH, celková nabídková cena bude vypočítána automaticky a to bez DPH i včetně DPH

Cenu za jeden výtisk stránky A4 uvede uchazeč s přesností na tři desetinná místa

Další eventuální náklady za dobu trvání smlouvy (48 měsíců) uvede účastník ve volném poli Ostatní služby s jejich přesnou specifikací

Zadavatel není v žádném případě povinen odebrat uvedené množství dokumentů (tiskových jednotek). Zadavatel je oprávněn čerpat tiskové služby výhradně na základě svých aktuálních potřeb. Tuto skutečnost bere Účastník na vědomí, souhlasí s ní a zavazuje se poskytovat veškeré služby plně v souladu s potřebami Zadavatele. Dodavatel nemá nárok na úhradu jakékoli kompenzace, náhrady, či škody, která by mu vznikla v důsledku toho, že Zadavatel odebere menší či větší množství tiskových jednotek než je původně předpokládané množství.