**Objednávka č. 2024301100**

Vystaveno dne: 5. 11. 2024

Číslo PRV: 2024101268

**Datum uzavření objednávky: 5. 11. 2024**

**Objednatel:**

Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR

Na Poříčním právu 1/376

128 01 Praha 2

IČ 00551023

**Dodavatel:**

Centrum kompetencí, z.s.

Hornická 1725/1

737 01 Český Těšín

IČO: 22755110

Na základě Průzkumu trhu za účelem výběru nejvhodnějšího dodavatele zpracovaného dne 25. 10. 2024 a na základě Vámi zaslané e-mailové nabídky ze dne 15. 10. 2024 u Vás objednáváme realizaci vzdělávacího kurzu mapování kompetencí pro projekt financovaný z OPZ+ „EURES+3Z Up!“ (reg. č. CZ.03.01.04/00/22\_002/0000170).

Konkrétně se bude jednat o realizaci kurzu mapování kompetencí, který bude rozdělen na 2 skupiny po 15 osobách, a který proběhne na základě dohody Objednatele a Dodavatele v termínech od ledna 2025 do května 2025.

Bližší informace viz. Priloha\_c\_1\_-\_Specifikace\_predmetu\_plneni\_kurz\_mapovani\_kompetenci (dále jen specifikace).

Maximální cena předmětu plnění je stanovena na částku 295 000,00 Kč bez DPH. Výše odměny za předmět plnění je sjednána jako nejvýše přípustná a obsahuje veškeré náklady nutné a uznatelné k řádnému zajištění předmětu této Objednávky. Fakturace za realizaci jednotlivých běhů kurzů dle této Objednávky bude provedena po ukončení každého běhu samostatně, a to po odevzdání všech relevantních dokumentů a jejich akceptaci Objednatelem. Dodavatel vystaví a doručí fakturu Objednateli do 14 kalendářních dnů od akceptace. Splatnost faktury je sjednána na 30 kalendářních dnů. Na fakturu, prosím, uveďte „číslo objednávky“ a informaci, že se jedná o „Výdaj financovaný z OPZ+ z projektu EURES+3Z Up! (CZ.03.01.04/00/22\_002/0000170)“ a kontaktní osobu na MPSV „(OSOBNÍ ÚDAJ)“ a „(OSOBNÍ ÚDAJ)“ a konkrétní datum a místo konání daného kurzu. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle obecně závazných předpisů. Nebude-li faktura obsahovat stanovené náležitosti nebo v ní nebudou správně uvedené údaje, je Objednatel oprávněn ji vrátit ve lhůtě splatnosti Dodavateli s uvedením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů či námitek. V takovém případě se ruší doba splatnosti této faktury a nová lhůta splatnosti počíná opětovně běžet doručením opravené faktury Objednateli.

Dodavatel je povinen zpracovávat osobní údaje v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a obecným nařízením o ochraně osobních údajů Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679, ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Dodavatel je oprávněn zpracovávat osobní údaje pouze za účelem poskytování plnění pro účely této Objednávky a s osobními údaji je Dodavatel oprávněn nakládat výhradně pro účely poskytování plnění dle této Objednávky a se zachováním všech platných a účinných předpisů o bezpečnosti ochrany osobních údajů a jejich zpracování.

Vlastnické právo k veškerým studijním materiálům poskytnutým dle této Objednávky přechází na Objednatele dnem jejich převzetí Objednatelem.

Dodavatel se zavazuje splnit požadavky Objednatele stanovené v Objednávce a její nedílné příloze.

Povoleno (ředitelka odboru 35): (OSOBNÍ ÚDAJ)

Objednávající (vedoucí oddělení 356): (OSOBNÍ ÚDAJ)

**Příloha č. 1 – Specifikace předmětu plnění**

Objednatel Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR ve spolupráci s GŘ ÚP ČR realizuje z Operačního programu Zaměstnanost plus projekt EURES+3Z Up! (reg. č. CZ.03.01.04/00/22\_002/0000170). Jednou z klíčových aktivit projektu je posílení odborných kompetencí zaměstnanců ÚP ČR, GŘ ÚP ČR a MPSV pro zkvalitnění poskytovaných služeb v oblasti zahraniční zaměstnanosti. V rámci vzdělávání zaměstnanců v oblasti služeb zaměstnanosti a v souladu s plánem vzdělávání, který vychází ze strategie vzdělávání, proběhne vzdělávací kurz, který bude mít za cíl prohloubit znalosti zaměstnanců a osvojení si nových kompetencí, jež jim pomohou odhalovat skrytý potenciál klientů s migrační zkušeností, a tím pro ně najít vhodné pracovní uplatnění.

Účelem je nalézt alternativu využívání bilanční diagnostiky klientů, která je finančně mnohem náročnější a mohou ji poskytovat pouze psychologové. Vzhledem ke své specifičnosti však bilanční diagnostika není vhodná pro cizince a ani jim není ze strany služeb zaměstnanosti poskytována.

Osoby, které absolvují kurz v plném rozsahu, budou schopny nejen reflektovat vlastní kompetence, ale zejména je odhalovat u druhých. Práce s cizinci a kariérové poradenství pro osoby s migrační zkušeností má své bariéry, které tato metoda pomáhá odstraňovat.

**Název vzdělávacího kurzu:** Mapování kompetencí certifikovanou metodou

**Pro koho je vzdělávací kurz určen:**

Kurz je určen pro specialisty pro práci s osobami s migrační zkušeností (dále jen „specialista 3Z“) na ÚP ČR a vybrané členy realizačního týmu projektu EURES+3Z Up! (MPSV a ÚP ČR). Mapování kompetencí je u klientů ÚP ČR (cizinců) zcela ojedinělou technikou v kariérovém poradenství, která umožňuje odhalit potenciál osob nejen na základě jejich formálního vzdělání, ale i neformálního vzdělání a informálního učení, na základě jejich workplace experience a umožnuje tak jejich integraci na trh práce. V kombinaci se znalostmi z kurzu kariérového poradenství poskytne specialistům 3Z základní nástroje pro práci s cizinci.

Předpokládá se zapojení 30 osob (specialisté 3Z a další členové realizačního týmu projektu).

**Činnosti specialisty 3Z v rámci projektu:**

* **Poradenství pro zprostředkování zaměstnání cizincům z třetích zemí** – poradenská   
  a informační činnost v oblasti pracovních příležitostí, zprostředkování vhodného zaměstnání   
  a poskytování podpory uchazečům o zaměstnání při hledání uplatnění na trhu práce. Specialista 3Z dále informuje o možnosti výběru aktivit na podporu zaměstnatelnosti a poskytuje základní informace o povinnostech uchazeče o zaměstnání, které vyplývají z evidence na ÚP ČR.
* **Odborné kariérové poradenství** – individuální a skupinové poradenství zaměřené   
  na řešení nezaměstnanosti a prevenci nezaměstnanosti včetně volby vhodné rekvalifikace, základní kariérové diagnostiky zaměřené na identifikaci pracovního a studijního potenciálu, sebepoznání a podpora profesního rozvoje klienta.
* Důležitou součástí pracovní náplně specialisty 3Z je **síťování aktérů trhu práce**   
  a integrace s cílem zefektivnění spolupráce všech aktérů při snaze o dlouhodobou integraci osob s migrační zkušeností na trh práce.

**Požadavky na vzdělávací kurz:**

**Obsah kurzu:**

* Seznámení se s unikátní certifikovanou metodou Mapování kompetencí, která umožňuje najít, pojmenovat a dále aplikovat výsledky předchozího učení – formálního, neformálního   
  a informálního.
* Nestandardizované metody mapující kompetence.
* Metody a postupy odhalování kompetencí u druhých.
* Metody a postupy zpracování kariérového portfolia a plánů dalšího profesního rozvoje.
* Tvorba vlastního kariérového portfolia.

Obsah osnovy vzdělávacího kurzu Dodavatel Objednateli doručí elektronicky do 5 pracovních dnů   
ode dne uzavření objednávky kontaktní osobě Objednatele. Objednatel si poté uplatňuje právo   
na připomínkování ve lhůtě 5 pracovních dnů. Obsah osnovy, včetně případných připomínek, které Dodavatel zapracuje do osnovy, musí být Objednatelem před realizací kurzů schváleny.

**Cíle kurzu:**

Účastníci vzdělávání získají znalosti v oblasti Mapování kompetencí unikátní certifikovanou metodou, která pomáhá najít, popsat a dále aplikovat formální i neformální zkušenosti získané v průběhu celého života, díky kterým se zvyšuje schopnost identifikovat specifické znalosti a dovednosti klienta, samostatné rozhodování a plánování další vzdělávací či profesní dráhy. Naučí se vytvářet kariérové portfolio a vytvoří si portfolio vlastní.

**Profil absolventa:**

Absolvent kurzu ví, jak mapovat kontext a kompetence klienta s migrační zkušeností tak, aby je uplatnil na trhu práce. Ovládá techniky a metody Mapování kompetencí a umí je vhodně využívat. Umí flexibilně reagovat na změny a ve spolupráci s klientem dokáže vhodně přizpůsobit jednotlivé kroky individuálního plánu klienta. Má vytvořené vlastní kariérové portfolio vyhovující standardům k získání certifikace výše uvedenou metodou.

**Forma výuky:**

Aktivní forma výuky – prezentace, logická formulace stanovisek a diskuse. Individuální konzultace portfolia. Kurz bude probíhat prezenční formou, konzultace jsou možné distanční formou.

Dodavatel zašle účastníkům kurzu nejpozději 7 pracovních dnů před konáním kurzu pozvánku   
s programem, která bude schválena Objednatelem. Objednateli ji zašle ke schválení nejpozději 10 pracovních dní před konáním kurzu. Formát prezenčních listin zajistí Objednatel a předá elektronicky Dodavateli nejpozději 5 pracovních dnů před konáním akce. Dodavatel zajistí barevný tisk prezenčních listin na každý den kurzu samostatně, podpisy lektorů a účastníků během konání akce a předání prezenčních listin Objednateli. Po každém proškoleném dniDodavatel Objednateli předá do 5 pracovních dnů sken prezenční listiny z daného dne školení. Originály prezenčních listin za každý den školení dodá Dodavatel Objednateli do 10 pracovních dnů po jeho ukončení.

Dodavatel zajistí pro realizaci vzdělávacích kurzů prostory, zázemí a občerstvení (káva, čaj, voda s citrusy ve džbánech a drobné občerstvení). Místo výuky bude pro jednu skupinu Praha a pro druhou skupinu Brno.

V odměně sjednané v objednávce musí být mimo jiné zahrnuty náklady na studijní materiály,   
které Dodavatel poskytne účastníkům nejpozději 7 pracovních dní před konáním kurzů, a to vhodnou formou (např. e-mailem či vytištěné). Před poskytnutím účastníkům budou studijní materiály nejpozději 10 pracovních dní před konáním kurzu zaslány Objednateli ke schválení.

Každý účastník obdrží po absolvování kurzu certifikát o absolvování vzdělávacího kurzu. Formát certifikátu bude předložen Objednateli ke schválení nejpozději 10 pracovních dnů před konáním kurzu.

Certifikát a všechny ostatní dokumenty ke kurzu musí splňovat podmínky povinné publicity OPZ+, pravidla jsou vymezena v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+ (kapitola 19), v aktuální verzi, která jsou ke stažení na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz). A dále musí obsahovat informaci, že kurz proběhl v rámci projektu EURES+3Z Up! (reg. č. CZ.03.01.04/00/22\_002/0000170), který je financován   
ze státního rozpočtu ČR a Evropského sociálního fondu plus v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus.

**Rozsah kurzu:**

Mapování kompetencí

Pět dnů vzdělávání – rozsah samotné výuky 8 vyučovacích hodin/den (+ krátké pauzy a přestávka na oběd). 1 hodinou výuky se rozumí 45 minut. Individuální příprava každého účastníka bude probíhat celkem 20 vyučovacích hodin (samostatná práce v rámci níž lze čerpat individuální konzultace ze strany Dodavatele při práci na portfoliu a při zpracování úkolů v rozsahu 2 vyučovací hodiny na účastníka). Termíny dnů školení budou záviset na domluvě Objednatele s Dodavatelem, přičemž není nutné, aby každá skupina absolvovala školení jako 5denní blok v kuse, ale je možné vzdělávání v rámci každého bloku rozložit do více pracovních týdnů.

Do kurzu bude zapojeno 30 osob (2 skupiny po 15 osobách).

Všechny školící dny proběhnou v období leden 2025 až květen 2025.

Požadavky na lektory:

**Vzdělání:**

ukončené VŠ vzdělání, minimálně bakalářského stupně – zaměření pedagogika, andragogika, sociální práce, psychologie, ekonomie a management. Certifikát lektora mapování kompetencí.

**Praxe:**

alespoň 10 let (tj. 120 měsíců, nemusí být po sobě jdoucí) prokazatelné lektorské praxe v oblasti mapování kompetencí – lektorování kurzů, školení apod., kdy hlavním tématem bylo mapování kompetencí. Alespoň jeden kurz mapování kompetencí pro skupinu s účastí interkulturních pracovníků.

Dodavatel předloží před uzavřením závazné objednávky jmenný seznam lektorů.

**Organizační zajištění vzdělávacího programu:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Akce – položky** | **Specifikace** |
| Název akce | **Vzdělávací kurz Mapování kompetencí pro projekt EURES+3Z Up!“** |
| Místo realizace | Praha a Brno |
| Cílové osoby školení – předpokládaný celkový počet účastníků | *30 osob (5 x 8hodinový kurz pro 2 skupiny po 15 osobách), konkrétní termíny školení budou záviset na dohodě mezi Objednatelem a Dodavatelem (není nutné, aby každá skupina absolvovala školení jako 5denní blok v kuse, ale je možné vzdělávání v rámci každého bloku rozložit do více pracovních týdnů)* |
| Požadavky na prostory | *Pronájem a příprava vhodných reprezentativních prostor včetně adekvátního zázemí a technického vybavení. Reprezentativní prostory musí být primárně určené k účelům vyplývajících z předmětu plnění této objednávky.*  *Prostory musí být světlé, dobře větratelné, uzavřené, klidné bez rušivých elementů, které by mohly zasahovat do průběhu kurzu  a uklizené.*  *1 sál s kapacitou min. 20 osob, prostor musí působit důstojně  a reprezentativně, musí být s přístupem denního světla, dále šatní prostory, prostory pro malé občerstvení. Neomezený přístup  ke standardně hygienicky vybaveným prostorám po celou dobu konání kurzu.* |
| Uspořádání sálu | *Učebna, přednášková místnost* |
| Stravování | *Dodavatel zajistí občerstvení po celou dobu kurzu:*  *káva, čaj, voda s citrusem ve džbánech a drobné občerstvení* |
| Další požadavky ke cateringu | *-* |
| Bezbariérové prostory | *Ano (do všech prostorů využívaných účastníky včetně toalet)* |
| Zajištění pozvánek | *Ano, dodavatel zašle účastníkům kurzu nejpozději 7 pracovních dnů před konáním kurzu pozvánku s programem.* |
| Zaznamenání docházky (registrace) | *Ano. Formát prezenční listiny předá Objednatel nejpozději  5 pracovních dnů před konáním kurzu. Dodavatel zajistí podpisy lektorů a účastníků kurzu během konání akce a předání prezenční listiny Objednateli. Barevný tisk a dodání na místo v den konání kurzu zajistí Dodavatel*. *Dodavatel předá sken prezenční listiny Objednateli do 5 pracovních dnů od ukončení každého školícího dne, originály těchto prezenčních listin za každý kurz dodá Objednateli do 10 pracovních dnů  po ukončení daného běhu.* |
| Ubytování a doprava pro účastníky | *Ubytování a doprava bude zajištěna a hrazena ze strany účastníků.* |
| Studijní materiály a fotodokumentace | *Dodavatel zajistí potřebné studijní materiály.*  *Studijní materiály budou objednateli zaslány ke schválení nejpozději 10 pracovních dní před konáním kurzu. Účastníkům budou rozeslány nejpozději 7 pracovních dní před konáním kurzu.* |
| Zajištění povinné publicity projektu | *Dodavatel zajistí označení prostor cedulí (s názvem projektu, reg. číslem, informací o financování z ESF+, logy a názvem akce). Veškeré studijní materiály včetně pozvánek a prezentací budou splňovat požadavky povinné publicity (logo ESF+ - OPZ+) dle aktuální verze (dostupná na stránkách www.esfcr.cz) příručky Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+ - kapitola 19. Dále dodavatel musí na úvodní stranu každého vyučovacího materiálu vložit číslo a název projektu.* |