

**DOHODA O SPOLUPRÁCI
PROVOZU RODNÉHO DOMU CHARLESE SEALSFIELDA V POPICÍCH**
(dále jen „Dohoda“)

uzavřená dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“),
mezi:

Město Znojmo

sídlo: Obroková 1/12, 669 02 Znojmo

IČO 00293881

DIČ CZ00293881

povinný subjekt dle § 2 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb. (o registru smluv)

bankovní spojení KB Znojmo, č.ú. 19-224741/0100

pro účely této Dohody jednající Mgr. Františkem Koudelou, starostou města
(dále jen jako „*Město*“)

a

Popice Charlese Sealsfielda z. s.

sídlo: Popice 56, 669 02 Znojmo

IČO 22884971

pro účely této Dohody jednající Ing. Eva Bogdanová
(dále jen jako „*Spolek*“)

(Město a Spolek jsou též dále společně označeni jako „**smluvní strany**“ a jednotlivě jako „**smluvní strana**“)

1. Úvodní ujednání

- 1.1. Město je vlastníkem pozemku parc. č. 172/1, zastavěná plocha a nádvoří o výměře 592 m², pozemku parc. č. 172/2, zastavěná plocha a nádvoří o výměře 360 m², součástí je stavba bez če/čp – zemědělská stavba, pozemku parc. č. 173/1, zastavěná plocha a nádvoří, o výměře 663 m², součástí je stavba Popice, č. p. 56, občanská vybavenost, vše v k.ú. Popice u Znojma, které jsou zapsány na LV č. 10001, u Katastrálního úřadu pro JmK, Katastrální pracoviště Znojmo, obec Znojmo. Město se stalo vlastníkem uvedených nemovitých věcí na základě Darovací smlouvy s příkazem č. 2370/2017 ze dne 14.05.2018.
- 1.2. Spolek je provozovatelem muzea Charlese Sealsfielda - recepce, expozice a Galerie Stodola (dále jen „Muzeum“), které se nachází v budově bez če/čp – zemědělská stavba, jenž je součástí pozemku parc. č. 172/2 o výměře 360 m², zastavěná plocha a nádvoří a v části budovy (vyjma sálu s kuchýnkou) č. p. 56, která je součástí pozemku parc. č. 173/1 o výměře 663 m², zastavěná plocha a nádvoří, vše v k.ú. Popice u Znojma, jejichž vlastníkem je Město (dále jen „Nemovité věci“). Cílem

Spolku jakožto provozovatele je provozování muzea Charlese Sealsfielda, propagace osoby a díla Charlese Sealsfielda, podpora rozvoje městské části Popice jako místa pro kvalitní bydlení občanů a celé oblasti z hlediska rozvoje turistického ruchu a služeb, ochrana přírody a krajiny v městské části Popice a jejím okolí.

- 1.3. S ohledem na výše uvedené se smluvní strany dohodly na spolupráci, a proto uzavírají tuto Dohodu.
- 1.4. Smluvní strany uzavírají tuto Dohodu toliko z důvodu spolupráce při zajišťování provozu Muzea, a proto se pro vyloučení všech pochybností výslovně uvádí a sjednává, že předmětem této Dohody není převod jakýchkoliv práv k majetku Města ani převod jakýchkoliv práv a povinností Města, ať již jako veřejnoprávní korporace nebo jako subjektu soukromého práva (např. zaměstnavatele) na Spolek. Město zůstává nadále vlastníkem Nemovitých věcí.

2. Předmět Dohody

- 2.1. Předmětem Dohody je poskytování činností (viz odst. 4.4) ze strany Spolku při zajišťování provozu Muzea, a to za podmínek v této dohodě uvedených.
- 2.2. Nemovité věci, v nichž je Muzeum umístěno, budou primárně sloužit pro potřeby expozic a zázemí Muzea a tedy potřebám Spolku, s tím že část budovy s č. p. 56, konkrétně sál s kuchyňkou, bude i nadále provozovat Město.
- 2.3. Spolek je dále oprávněn užívat výhradně pro účely Spolku, dle jeho stanov, část budovy s č. p. 56, konkrétně sál s kuchyňkou, který je pronajímán na kulturní akce, bezúplatně s omezením počtu Spolkem pořádaných akcí v max. počtu 10 akcí/rok, a to po předchozí písemné rezervaci, zaslané příslušnému referentu Městského úřadu Znojmo, který má rezervace pronájmu sálu na starost. Spolek se zavazuje, že zajistí dodržení maximální kapacity sálu 70 osob.

3. Úplata

- 3.1. Smluvní strany se dohodly, že Spolek bude užívat Nemovité věci bezúplatně.
- 3.2. Smluvní strany se dále dohodly, že náklady spojené s provozováním muzea (viz odst. 4.4) bude hradit Spolek.

4. Další práva a povinnosti stran

- 4.1. Spolek v rámci činností dle této Dohody na své náklady zajistí společně s provozem Muzea i běžný provoz Muzea, tj. prohlídky exponátů Muzea a běžnou údržbu prostor Města, ve kterých je Muzeum umístěno. Pro účely této Dohody se pro vymezení běžného provozu analogicky použije nařízení vlády č. 308/2015 Sb., o vymezení pojmů běžná údržba a drobné opravy související s užíváním bytu.

- 4.2. Náklady na energie a údržbu za všechny Nemovité věci, půjdou za Správou nemovitostí města Znojma, příspěvkovou organizací, IČO 00839060, se sídlem Pontassievska 317/14, 669 02 Znojmo.
- 4.3. Spolek bude na své náklady v rámci činností dle stanov Spolku a dle této Dohody dále:
- 4.3.1. propagovat osobu a dílo Charlese Sealsfielda – pořádání seminářů a přednášek;
 - 4.3.2. propagovat provoz muzea, vydávat letáčky, publikace a další propagační materiály;
 - 4.3.3. organizovat akce zaměřené na podporu vzdělanosti a zlepšování mezilidských vztahů a komunikace mezi občany států EU;
 - 4.3.4. podporovat rozvoj městské části Popice a celé oblasti především z hlediska rozvoje turistického ruchu a služeb;
 - 4.3.5. podporovat rozvoj městské části Popice jako místa pro kvalitní bydlení občanů – zlepšování infrastruktury, životního prostředí, informovanosti občanů, společenského života v městské části apod;
 - 4.3.6. aktivně se podílet na ochraně přírody a krajiny v městské části Popice a jejím okolí;
 - 4.3.7. spolupracovat s Národním parkem Podyjí, s Městským úřadem Znojmo a s dalšími organizacemi a spolky;
 - 4.3.8. organizovat kulturní a sportovní akce;
 - 4.3.9. vyrábět potravinářské výrobky a předměty zejména v souvislosti s propagací osoby Charlese Sealsfielda;
 - 4.3.10. prodávat předměty v zastoupení třetích osob a předmětů zejména v souvislosti s propagací osoby Charlese Sealsfielda,
 - 4.3.11. provozovat hostinskou činnost, prodej kvasného lihu, konzumního lihu a lihovin.
- 4.4. Spolek dále na své náklady zajistí úklid prostor Města ve kterých je umístěno Muzeum.
- 4.5. Spolek je povinen při provádění činností dle této Dohody dbát dobré pověsti Města a zdržet se jednání, kterým by mohlo být do dobré pověsti Města zasaženo.
- 4.6. Město je povinno zajistit Spolku adekvátní podmínky pro provádění činností dle této Dohody. Bude-li Město kdykoliv po dobu trvání této Dohody vázáno jakýmkoliv závazkem omezujícím ho v dispozici a/nebo v užívání s majetkem užívaným při provozu Muzea a tím omezena či ohrožena realizace činností dle této Dohody ze strany Spolku, zavazuje se Město bez zbytečného odkladu takové závazky splnit tak, aby byl zajištěn nerušený výkon činností Spolku dle této Dohody.
- 4.7. Město je povinno provádět a nést náklady na veškeré opravy a investice do prostor, v nichž je umístěno Muzeum, to však s výjimkou běžné údržby a drobných oprav dle bodů 4.1 a **Chyba! Nenalezen zdroj odkazů.** Dohody.
- 4.8. Spolek je povinen bez zbytečného odkladu oznámit Městu potřebu oprav, které se mají na a/nebo v Nemovitých věcech provést a které nemá povinnost provést sám na své náklady. Spolek je povinen umožnit Městu provedení oprav takovým

způsobem, který co nejméně omezí činnost Spolku podle této Dohody a/nebo provoz Muzea, nevyžádají-li si to zvláštní okolnosti.

- 4.9. Spolek se zavazuje užívat Nemovité věci pouze podmínek této Dohody, bez předchozího písemného souhlasu Města není Spolek oprávněn přenechat Nemovité věci třetí osobě, ani postoupit práva a povinnosti z této Dohody třetí osobě.
- 4.10. Spolek zajistí dodržování zásad protipožární prevence (zákaz kouření uvnitř budov, zákaz používání zejména zábavné pyrotechniky uvnitř budovy a v její blízkosti).
- 4.11. Spolek odpovídá při vlastních akcích za pořádek a jejich důstojný průběh, jedná-li se o akci neveřejnou, také za zabránění vstupu nepovolaných osob.
- 4.12. Bez předchozího souhlasu Města je zakázáno upevňovat do podlah, stěn, obkladů a stropů hřebíky a šrouby, vrtat do nich otvory, nebo jinak poškozovat budovu nebo její zařízení.
- 4.13. Spolek bude dbát o zachování čistoty v Nemovitých věcech, chránit je před poškozením a nahradí Městu všechny škody vzniklé v souvislosti s užíváním Nemovitých věcí.
- 4.14. Spolek zodpovídá za řádné uzavření užívaných prostor (dveře, okna), vypnutí světel a spotřebičů a zamezení možnosti vzniku škod z nedbalosti.
- 4.15. Spolek se zavazuje umožnit Městu vstup do kulturního domu za účelem kontroly stavu Nemovitých věcí.
- 4.16. Spolek při užívání Nemovitých věcí zodpovídá za příslušné právní předpisy, zejména předpisy o požární ochraně, hygienické atd.
- 4.17. Město je povinno, prostřednictvím jím pověřené osoby, předat sál a kuchyň budovy s č. p. 56 Spolku v provozu schopném stavu a v zimních měsících zajistit vytopení všech pronajímaných prostor.
- 4.18. Město nehradí škodu a neodpovídá Spolku za škodu, která mu vznikla v souvislosti s činností dle této Dohody a při plnění jeho smluvních povinností.

5. Doba trvání a ukončení Dohody

- 5.1. Tato dohoda je uzavírána na dobu určitou do 31.12.2028 nebo do zániku Spolku, podle toho, která z těchto skutečností nastane dříve.
- 5.2. Město je oprávněno tuto Dohodu vypovědět ve výpovědní době 3 měsíců, která začíná běžet od 1. dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena Spolku, v případě, že:
 - 5.2.1. v důsledku porušení smluvních povinností Spolku došlo k poškození Nemovitých věcí;
 - 5.2.2. spolek neužívá Nemovité věci dle podmínek této Dohody;
 - 5.2.3. spolek přenechal Nemovité věci třetí osobě bez písemného souhlasu Města.

- 5.3. Výpověď této Dohody musí být písemná a doručena druhé smluvní straně.
- 5.4. Smluvní strany jsou oprávněny od této Dohody odstoupit ze zákonem stanovených důvodů, zejm. dle § 2002 a násl. občanského zákoníku.

6. Závěrečná ujednání

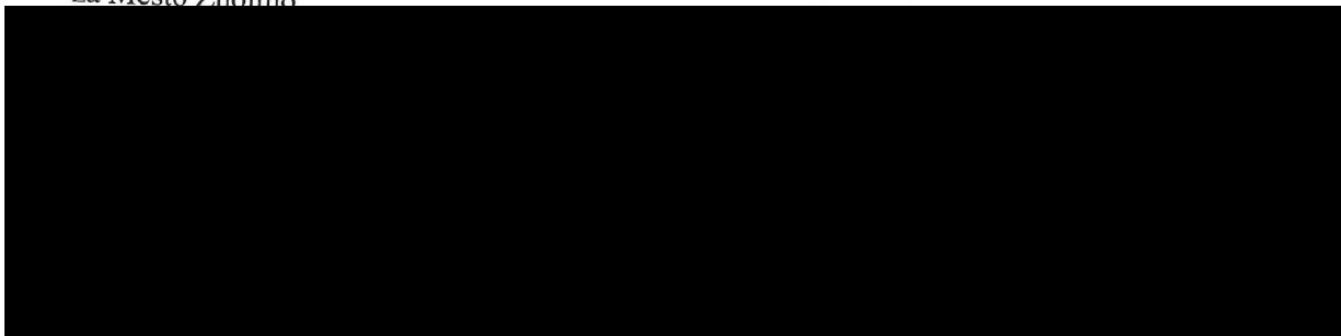
- 6.1. Tuto Dohodu lze měnit nebo doplňovat pouze písemnou formou, a to písemnými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami. Písemnou formou se pro účely této Dohody rozumí pouze písemnost v listinné podobě opatřená za podmínek uvedených v § 561 občanského zákoníku, podpisy osob jednajících za smluvní strany. Možnost dodržení písemné formy dle § 562 občanského zákoníku se vylučuje. Změna, včetně vzdání se požadavku písemné formy, této Dohody jinou než písemnou formou za podmínek v tomto bodě uvedených se nepřipouští. Odpověď smluvní strany s dodatkem nebo odchylkou ve smyslu § 1740 odst. 3 občanského zákoníku není přijetím nabídky na uzavření dodatku či změny této Dohody, ani když podstatně nemění podmínky nabídky. Bod 2.6 není tímto ujednáním dotčen.
- 6.2. Smluvní strany výslovně vylučují přednostní užití obchodních zvyklostí ve smyslu § 558 odst. 2 věty druhé občanského zákoníku na právní vztah založený touto Dohodou. Ustanovení občanského zákoníku budou užita přednostně před obchodními zvyklostmi.
- 6.3. Pokud některé z ujednání této Dohody je nebo se stane neplatným či neúčinným, neplatnost či neúčinnost tohoto ujednání nebude mít za následek neplatnost Dohody jako celku ani jiných ujednání této Dohody, pokud je takovéto neplatné či neúčinné ujednání oddělitelné od zbytku Dohody.
Pokud je nebo by se stala neplatnou či neúčinnou Dohoda jako celek, zavazují se Smluvní strany uzavřít, bez zbytečného odkladu po výzvě kterékoliv smluvní strany, nejpozději do dvaceti pracovních dnů od doručení výzvy, novou smlouvu (dohodu), která bude svým smyslem a účelem odpovídat této Dohodě a která zároveň nebude stížena vadou způsobující neplatnost či neúčinnost této Dohody. Závazek dle tohoto bodu Dohody je podle výslovné vůle smluvních stran oddělitelný od zbývajících obsahu Dohody a má platit i v případě neplatnosti zbývajících obsahu Dohody.
- 6.4. Ujednání v této Dohodě obsažená nahrazují veškeré do jejího uzavření učiněné dohody či nabídky smluvních stran týkající se, byť jen částečně, předmětu této Dohody.
- 6.5. Tato Dohoda se řídí českým právem a ke sporům z ní vzniklým jsou místně, věcně a funkčně příslušné soudy České republiky.
- 6.6. Tato Dohoda je vyhotovena ve dvou 3 stejnopisech, z nichž dva obdrží Město a jeden Spolek.
- 6.7. Tato Dohoda byla schválena usnesením Rady města Znojma č. 85/2024, bod č. 2885 ze dne 22.07.2024, č. j. MUZN 169354/2024

- 6.8. Součástí této Dohody jsou následující přílohy:
1. Stanovy spolku

Ve Znojmě dne 6.11. 2024

Ve Znojmě dne 6.11. 2024

za Město Znojmo



předsedkyně spolku

MĚSTO ZNOJMO
broková 1/12, 669 22 Znojmo
-1-

STANOVY

spolku s názvem

„Popice Charlese Sealsfielda z. s.“

Čl. 1 Název a sídlo spolku

Spolek nese název: **Popice Charlese Sealsfielda z. s.** (dále jen jako „spolek“).
Sídlem spolku je Znojmo – Popice 56.

Čl. 2 Charakter spolku

Spolek je dobrovolným nevládním neziskovým spolkem. Spolek je právnickou osobou podle českého práva.

Čl. 3 Základní cíle spolku (účel spolku)

- 1) Provozování muzea Charlese Sealsfielda.
- 2) Propagace osoby a díla Charlese Sealsfielda.
- 3) Podpora rozvoje městské části Popice jako místa pro kvalitní bydlení občanů a celé oblasti z hlediska rozvoje turistického ruchu a služeb.
- 4) Ochrana přírody a krajiny v městské části Popice a jejím okolí.

Čl. 4 Hlavní činnost spolku

- 1) Provozovat muzeum Charlese Sealsfielda (recepce, expozice a Galerie Stodola) v Rodném domě Charlese Sealsfielda, Popice 56.
- 2) Propagovat osobu a dílo Charlese Sealsfielda – pořádání seminářů a přednášek.
- 3) Propagovat provoz muzea, vydávat letáčky, publikace a další propagační materiály.
- 4) Organizovat akce zaměřené na podporu vzdělanosti a zlepšování mezilidských vztahů a komunikace mezi občany států EU.
- 5) Podporovat rozvoj městské části Popice a celé oblasti především z hlediska rozvoje turistického ruchu a služeb.
- 6) Podporovat rozvoj městské části Popice jako místa pro kvalitní bydlení občanů – zlepšování infrastruktury, životního prostředí, informovanosti občanů, společenského života v městské části apod.
- 7) Aktivně se podílet na ochraně přírody a krajiny v městské části Popice a jejím okolí.
- 8) Spolupracovat s Národním parkem Podyjí, s Městským úřadem Znojmo a s dalšími organizacemi a spolky.

Čl. 5 Vedlejší činnost spolku

- 1) Za účelem podpory hlavní činnosti vyvíjí spolek dále vedlejší činnost, spočívající zejména v:
 - provozování muzea a organizování kulturních akcí (spadá pod živnost volnou - Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, obor činnosti č. 73 - Provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí),
 - organizování sportovních akcí (spadá pod živnost volnou - Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, obor činnosti č. 74 - Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti),
 - výrobě potravinářských výrobků (spadá pod živnost volnou - Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, obor činnosti č. 7 - Výroba potravinářských a škrobářenských výrobků),
 - prodeji předmětů v zastoupení třetích osob (spadá pod živnost volnou - Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, obor činnosti č. 47 - Zprostředkování obchodu a služeb),
 - prodeji předmětů zejména v souvislosti s propagací osoby Charlese Sealsfielda (spadá pod živnost volnou - Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, obor činnosti č. 48 - Velkoobchod a maloobchod),
 - výrobě předmětů zejména v souvislosti s propagací osoby Charlese Sealsfielda (spadá pod živnost volnou - Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, obor činnosti č. 80 - Výroba, obchod a služby jinde nezařazené),
 - hostinské činnosti (spadá pod živnost řemeslnou - Hostinská činnost),
 - prodeji kvasného lihu, konzumního lihu a lihovin (spadá pod živnost koncesovanou - Výroba a úprava kvasného lihu, konzumního lihu, lihovin a ostatních alkoholických nápojů (s výjimkou piva, ovocných vín, ostatních vín a medoviny a ovocných destilátů získaných pěstitelským pálením) a prodej kvasného lihu, konzumního lihu a lihovin).
- 2) Veškerý zisk z vedlejší činnosti spolku může být použit výlučně k podpoře hlavní činnosti a k úhradě nákladů na správu spolku.

Čl. 6 Členství ve spolku

- 1) Členem spolku může být fyzická osoba starší 18 let, která souhlasí s cíli spolku a těmito stanovami.
- 2) Členem spolku se stane osoba, která podala výboru písemnou přihlášku ke členství ve spolku, a to okamžikem rozhodnutí výboru o přijetí této osoby za člena spolku a zaplacením členského příspěvku (tj. okamžikem té skutečnosti, která nastane později).

- 3) O přijetí za člena spolku vydá výbor uchazeči písemné potvrzení. Písemné potvrzení vydané výborem je dokladem o členství ve spolku.
- 4) Členství ve spolku zaniká:
 - dobrovolným vystoupením ze spolku; členství ve spolku zaniká doručením písemného oznámení člena spolku o tom, že ze spolku vystupuje, výboru,
 - úmrtím člena spolku,
 - zánikem spolku,
 - vyloučením člena spolku výborem, a to okamžikem rozhodnutí výboru o vyloučení člena spolku,
 - nezaplacením členského příspěvku ani v přiměřené lhůtě určené předsedou spolku dodatečně ve výzvě k zaplacení, ačkoli byl člen spolku na tento následek ve výzvě upozorněn, a to uplynutím dodatečné lhůty k zaplacení.
- 5) Členství ve spolku je standardní nebo čestné.
- 6) O udělení čestného členství může rozhodnout výbor v případě splnění následujících podmínek:
 - kterýkoli člen spolku podá výboru návrh na udělení čestného členství dotyčné osobě,
 - osoba, která se má stát čestným členem, souhlasí s cíli spolku a má zájem se spolkem spolupracovat.
- 7) Čestné členství vzniká okamžikem rozhodnutí výboru o udělení čestného členství.
- 8) Čestné členství zaniká:
 - dobrovolným vzdáním se čestného členství; čestné členství zaniká doručením písemného oznámení čestného člena spolku o tom, že se čestného členství vzdává, výboru,
 - úmrtím čestného člena spolku,
 - zánikem spolku,
 - odnětím čestného členství čestnému členovi spolku výborem.

Čl. 7 Práva a povinnosti členů spolku

- 1) Člen spolku je oprávněn:
 - účastnit se zasedání členské schůze,
 - předkládat návrhy, podněty a připomínky orgánům spolku,
 - podílet se na praktické činnosti spolku,
 - volit předsedu a výbor spolku.
- 2) Člen spolku je povinen:
 - dodržovat tyto stanovy, plnit usnesení orgánů spolku,
 - aktivně hájit zájmy spolku a jeho dobré jméno, dodržovat všechny vnitřní dohody a nepodnikat žádné kroky, které by byly v rozporu se zájmy spolku,
 - účastnit se jednání orgánů spolku, jejichž je členem, a přispívat ke zlepšení jejich práce,

- svědomitě vykonávat funkce v orgánech spolku, jejichž je členem,
- platit členské příspěvky,
- odpracovat v každém kalendářním roce stanovený počet brigádnických hodin, který pro každý kalendářní rok stanoví členská schůze. Termíny a náplň jednotlivých brigád budou v průběhu roku vypisovány předsedou spolku a zveřejňovány na webových stránkách spolku a elektronickou poštou na kontaktní adresu, kterou člen spolku uvedl v přihlášce, případně na později členem spolku uvedenou kontaktní adresu. Povinnost odpracovat brigádnické hodiny se nevztahuje na čestné členy spolku.

Čl. 8 Členské příspěvky

- 1) Výši a splatnost členského příspěvku určí pro každý kalendářní rok členská schůze.
- 2) Povinnost platit členský příspěvek se nevztahuje na čestné členy spolku.

Čl. 9 Organizační struktura

Organizační strukturu spolku tvoří:

- 1) členská schůze,
- 2) výbor,
- 3) předseda.

1) Členská schůze

- Členská schůze je schůzí všech členů spolku.
- Členskou schůzi svolává výbor nejméně jedenkrát (1x) za kalendářní rok.
- Pozvánku na zasedání členské schůze zasílá výbor členům spolku písemně nebo elektronickou poštou na kontaktní adresu, kterou člen spolku uvedl v přihlášce, případně na později členem spolku uvedenou kontaktní adresu, a to nejpozději dvacet (20) dní před jeho konáním. V pozvánce výbor uvede alespoň místo, čas a program zasedání.
- Členská schůze je usnášeníschopná za přítomnosti nadpoloviční většiny členů spolku se standardním členstvím (členové spolku s čestným členstvím se pro účely zjištění usnášeníschopnosti členské schůze nezapočítávají).
- Každý člen spolku má jeden (1) hlas, hlasy všech členů spolku jsou si rovné.
- Návrh rozhodnutí členské schůze se přijímá hlasováním; rozhodnutí je přijato, pokud pro návrh hlasuje nadpoloviční většina přítomných členů spolku.
- Rozhodnutí o změně stanov vyžaduje pro přijetí souhlas nadpoloviční většiny všech členů spolku se standardním členstvím a zároveň nadpoloviční většiny všech členů výboru.
- Ze zasedání členské schůze se pořizuje zápis, který podepisuje předseda spolku a jeden z členů výboru jako ověřovatel, zápis je k nahlédnutí všem členům spolku u předsedy spolku.
- Členská schůze má následující pravomoci:

- projednává jedenkrát ročně zprávu předsedy spolku o činnosti spolku v uplynulém období,
- projednává výroční zprávu pokladníka o výsledku hospodaření s prostředky spolku,
- projednává a schvaluje plán budoucích aktivit a úkolů spolku,
- schvaluje rozpočet spolku,
- volí předsedu spolku,
- volí členy výboru,
- spolurozhoduje o změně stanov.
- Není-li členská schůze usnášeníschopná, svolá výbor novou pozvánkou náhradní zasedání členské schůze tak, aby se náhradní zasedání členské schůze konalo nejpozději do šesti (6) týdnů ode dne, na který bylo zasedání členské schůze původně svoláno. Z pozvánky musí být zřejmé, že se jedná o náhradní zasedání členské schůze. Na náhradním zasedání je členská schůze usnášeníschopná bez ohledu na počet přítomných členů spolku.
- Členská schůze je oprávněna rozhodnout o odvolání člena výboru z funkce, a to zejména dopustí-li se člen výboru:
 - podstatného porušení povinností spojených s výkonem jeho funkce,
 - podstatného porušení těchto stanov,
 - jakéhokoliv jednání, které je ve zjevném rozporu s posláním spolku, nebo
 - byl-li pravomocně odsouzen pro jakýkoli úmyslný trestný čin.

2) Výbor

- Výbor je výkonným orgánem spolku.
- Výbor má tři členy, členem výboru se může stát pouze fyzická osoba starší 18 let, která je plně svéprávná a bezúhonná a se svým zvolením za člena výboru souhlasí.
- Členy výboru volí ze členů spolku členská schůze, funkční období výboru je pět (5) let. Člen výboru může být do funkce zvolen opakovaně.
- Zanikne-li v průběhu funkčního období výboru funkce některého z jeho členů, mohou zbývající členové rozhodnout o kooptaci některého z členů spolku do výboru pro zbývající část funkčního období výboru. Pro přijetí rozhodnutí o kooptaci člena spolku do výboru je třeba souhlas dvou (2) členů výboru. Za člena výboru může být kooptován jen člen spolku, který s kooptací souhlasí. Není-li za chybějícího člena výboru kooptován nový člen výboru do čtyř (4) týdnů od zániku funkce dosavadního člena výboru, svolá výbor zasedání členské schůze za účelem zvolení nového člena výboru pro zbývající část funkčního období výboru. Členství ve výboru člena výboru zvoleného či kooptovaného postupem dle tohoto odstavce vzniká okamžikem jeho zvolení či kooptování a zaniká uplynutím zbývající části funkčního období výboru.
- Výbor je usnášeníschopný, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jeho členů.
- Výbor rozhoduje na základě hlasování; rozhodnutí je přijato, jestliže pro něj hlasuje nadpoloviční většina všech členů výboru.
- Výbor má následující pravomoci:

- svolává nejméně jedenkrát ročně členskou schůzi.
- rozhoduje o přijetí nového člena spolku.
- rozhoduje o kooptaci člena spolku do výboru.
- je oprávněn rozhodnout o vyloučení člena spolku v případě:
 - dlouhodobého nezájmu člena spolku o činnost spolku,
 - dopustí-li se člen spolku porušení těchto stanov,
 - dopustí-li se člen spolku jakéhokoliv jednání, které je ve zjevném rozporu s cíli a účelem spolku,
 - byl-li člen spolku pravomocně odsouzen pro jakýkoli úmyslný trestný čin.
- rozhoduje o zrušení spolku.
- spolurozhoduje o změně stanov.
- koordinuje činnost spolku.
- zpracovává podklady pro zasedání a rozhodnutí členské schůze.
- Členství ve výboru vzniká zvolením za člena výboru, a to k prvnímu dni následujícímu po dni, v němž uplyne funkční období dosavadních členů výboru (k tomu ale rovněž viz následující odstavec těchto stanov).
- Členství ve výboru zaniká:
 - uplynutím funkčního období. Nejsou-li však ke dni, v němž uplyne funkční období dosavadních členů výboru, zvoleni noví členové výboru, vykonávají dosavadní členové výboru své pravomoci a plní své povinnosti s tím související až do dne, v němž dojde ke zvolení nových členů výboru (tj. jejich funkční období v takovém případě končí až tímto dnem).
 - dobrovolným vzdáním se členství ve výboru členem výboru.
 - odvoláním z funkce člena výboru členskou schůzí.
 - úmrtím člena výboru.
- Členové výboru vykonávají tuto svou funkci bez nároku na odměnu.

3) Předseda spolku

- Předseda spolku je nejvyšším orgánem spolku.
- Předseda spolku je statutárním orgánem spolku.
- Předseda spolku je vždy členem výboru.
- Předsedu spolku volí ze svých členů členská schůze, která je oprávněna jej odvolat v případě, dopustí-li se předseda spolku:
 - podstatného porušení povinností spojených s výkonem jeho funkce,
 - podstatného porušení těchto stanov,
 - jakéhokoliv jednání, které je ve zjevném rozporu s cíli a účelem spolku, nebo
 - byl-li pravomocně odsouzen pro jakýkoli úmyslný trestný čin.
- Funkční období předsedy spolku je pět (5) let. Předseda spolku může být do funkce zvolen opakovaně.
- Předseda spolku je za své činnosti odpovědný členské schůzi.
- Předseda spolku má následující pravomoci:
 - přijímá zaměstnance do pracovněprávního vztahu.
 - řídí činnost spolku.
 - může písemně zmocnit výkonem svých pravomocí jiného člena výboru.

- odpovídá za hospodaření spolku a vedení veškeré předepsané evidence, podává daňová přiznání spolku.
- spravuje účet spolku a rozhoduje o použití finančních prostředků na tomto účtu po dohodě s výborem.
- svolává zasedání výboru.
- Výkon funkce předsedy spolku zaniká:
 - uplynutím funkčního období. Není-li však ke dni, v němž uplyne funkční období dosavadního předsedy spolku, zvolen nový předseda spolku, vykonává dosavadní předseda spolku své pravomoci a plní své povinnosti s tím související až do dne, v němž dojde ke zvolení nového předsedy spolku (tj. jeho funkční období v takovém případě končí až tímto dnem).
 - vzdáním se výkonu funkce předsedy spolku, a to ke dni doručení písemného oznámení o vzdání se funkce předsedy spolku výboru.
 - odvoláním předsedy spolku členskou schůzí.
 - zánikem členství ve spolku předsedy spolku.
- Zanikne-li výkon funkce předsedy spolku před uplynutím funkčního období, zvolí členská schůze pro zbývající část funkčního období dosavadního předsedy spolku ze členů výboru nového předsedu, a to nejpozději do čtyř (4) týdnů od zániku výkonu funkce předsedy spolku dosavadního předsedy spolku.

Čl. 10 Hospodaření spolku

- 1) Hospodaření spolku se řídí obecně platnými právními předpisy, těmito stanovami a rozpočtem schváleným členskou schůzí na příslušné období.
- 2) Výdaje spolku jsou zaměřeny na uskutečňování cílů spolku uvedených v čl. 3 a v souladu s formami činnosti uvedenými v čl. 4 těchto stanov.
- 3) Prostředky na svoji činnost spolek získává
 - z členských příspěvků,
 - z grantů, dotací, darů a příspěvků právnických a fyzických osob,
 - z příspěvků z veřejných rozpočtů,
 - ze zisku z vedlejší činnosti spolku.
- 4) Prostředky spolku jsou používány především k financování hlavních činností spolku naplňujících účel a cíle spolku. Prostředky spolku je dále možno použít pouze k úhradě nákladů na správu spolku či na rozvoj vedlejší činnosti spolku.
- 5) Prostředky spolku jsou používány zejména na krytí:
 - administrativně-správních a provozních výdajů orgánů spolku,
 - služeb a prací nutných k činnosti spolku,
 - zlepšování a zhodnocování majetku spolku.
- 6) Za celkové hospodaření odpovídá předseda spolku. Po skončení hospodářského roku podává pokladník výboru vyúčtování a zprávu o výsledku hospodaření s prostředky spolku ke kontrole. Zprávu o výsledku hospodaření předkládá výbor členské schůzi k odsouhlasení.

- 7) Pro zajištění hospodaření s majetkem spolku volí členská schůze z členů spolku pokladníka. Funkční období pokladníka je pět (5) let. Pokladník může být do funkce zvolen opakovaně.
- 8) Pokladník zejména:
 - o vede pokladnu spolku,
 - o odpovídá za hotovost v pokladně,
 - o společně s předsedou spolku vede evidenci nakládání s majetkem,
 - o kontroluje prostředky na účtu spolku a nakládání s těmito prostředky,
 - o jednou ročně předkládá výboru zprávu o výsledku hospodaření s prostředky spolku.
- 9) Výkon funkce pokladníka zaniká:
 - o uplynutím funkčního období. Není-li však ke dni, v němž uplyne funkční období dosavadního pokladníka, zvolen nový pokladník, vykonává dosavadní pokladník své pravomoci a plní své povinnosti s tím související až do dne, v němž dojde ke zvolení nového pokladníka (tj. jeho funkční období v takovém případě končí až tímto dnem).
 - o vzdáním se výkonu funkce pokladníka, a to ke dni doručení písemného oznámení o vzdání se funkce pokladníka výboru.
 - o odvoláním pokladníka výborem.
 - o zánikem členství pokladníka ve spolku.
- 10) Zanikne-li výkon funkce pokladníka před uplynutím funkčního období, zvolí členská schůze pro zbývající část funkčního období dosavadního pokladníka z členů spolku nového pokladníka, a to nejpozději do čtyř (4) týdnů od zániku výkonu funkce dosavadního pokladníka.

Čl. 11 Seznam členů spolku

- 1) Spolek vede seznam členů spolku. V seznamu členů spolku se u každého člena spolku uvádějí následující údaje:
 - o jméno a příjmení
 - o tel. č./ email
- 2) Zápis a výmazy ze seznamu členů spolku provádí předseda spolku. Předseda spolku provede zápis nového člena spolku do seznamu členů spolku ve lhůtě třiceti (30) dnů od vzniku členství ve spolku. Předseda spolku provede výmaz člena spolku ze seznamu členů spolku ve lhůtě třiceti (30) dnů od zániku členství ve spolku.
- 3) Předseda spolku je povinen vydat ve lhůtě patnácti (15) dnů každému členovi spolku, který o to požádá, výpis ze seznamu členů spolku obsahující údaje o jeho osobě.
- 4) Seznam členů spolku je neveřejný.

Čl. 12 Způsob majetkového vypořádání při zániku spolku

- 1) Spolek zaniká, pokud se pro jeho zánik vysloví nadpoloviční většina členů výboru nebo z jiného důvodu stanoveného zákonem.
- 2) V případě zániku spolku provede likvidaci jeho majetku komise schválená členskou schůzí, jeho zbývajících majetek bude po provedené likvidaci rozdělen rovným dílem mezi členy spolku se standardním členstvím.
- 3) S částí likvidačního zůstatku odpovídající účelově vázanému plnění poskytnutému spolku z veřejného rozpočtu je komise oprávněna naložit v souladu s rozhodnutím příslušného orgánu.

Čl. 13 Závěrečná ustanovení

- 1) Tyto stanovy byly schváleny na členské schůzi dne 6. 3. 2024 a nabývají účinnosti okamžikem jejich schválení.
- 2) Ve věcech neupravených těmito stanovami platí obecně závazné právní předpisy.