

SMLOUVA O DÍLO

uzavřená na základě § 2586 a následujících zákona č. 89/2012 Sb. (občanský zákoník)
a ostatních obecně závazných předpisů.

Čl. 1

Smluvní strany

1.1 Objednatel:

Obchodní název firmy: Krajská správa silnic Libereckého kraje, příspěvková organizace
Sídlo firmy: České mládeže 632/32, 460 06 Liberec VI
Zapsaná: v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem oddíl Pr, vložka 86
IČO: 70946078
DIČ: CZ70946078
Zastoupena: Ředitelem Ing. Janem Růžičkou
Bankovní spojení: KB a.s., č. účtu: 32331461/0100

1.2 Zhotovitel:

Obchodní název firmy: Sea Clean M.B., s.r.o.
Sídlo firmy: 1. máje 97/25, 460 07 Liberec
Poštovní adresa: Zemědělská 3944/5A, 466 05 Jablonec nad Nisou
Zapsaná: v obchodním rejstříku Krajského soudu v Ústí nad Labem, oddíl C, číslo vložky 17545
IČO: 25 42 42 97
DIČ: CZ 25 42 42 97
Zastoupena: jednatelem Michalem Bínou
Bankovní spojení: KB v Jablonci nad Nisou, č. účtu: 1308680297/0100

Čl. 2

Předmět díla

Zhotovitel se na základě této smlouvy zavazuje provádět pro objednatele v pronajatých prostorách objektu SILNIC LK KSS LK, Sosnová ulice 97, 470 01 Česká Lípa.

- 2.1 Pravidelný úklid vnitřních prostor v rozsahu, času a četnosti, které jsou uvedeny v **Příloze č. 1**.
- 2.2 Ostatní nepravidelné služby na základě požadavku objednatele budou účtovány dle předem odsouhlasených cen, a to na základě písemných objednávek objednatele.
- 2.3 Dodávání hygienického materiálu dle potřeby, v cenách dle **Přílohy č. 2**.

Čl. 3

Cena díla a platební podmínky

- 3.1 Cena byla stanovena dohodou smluvních stran za služby v rozsahu vymezeného dle Článku 2:

Dle odstavce 2.1 **32 267,64 Kč bez DPH / rok (z toho 1/12 = 2 688,97 Kč bez DPH/ měsíc)**

Období celozávodních dovolených objednatele a státních svátků není předmětem díla (celkové roční ceny), a proto v měsíční fakturaci (stanovené jako 1/12roční ceny) nedochází k odečtu ceny za tyto neprovedené dny úklidu.

Dle odstavce 2.2 na základě skutečně provedených prací v jednotkových cenách:

Cena za mimořádný úklid – ruční: 250 Kč bez DPH / hod.

Cena za mimořádný úklid – strojní: 370 Kč bez DPH / hod.

Dle odstavce 2.3 na základě skutečné spotřeby a jednotkových cen uvedených v Příloze č. 2.

Uvedené ceny jsou bez daně z přidané hodnoty. Tato daň bude vypočtena a fakturována dle celostátně platných předpisů.

- 3.2 Smluvní cenu za dílo v rozsahu dle Článku 2., odst. 2.1 bude zhotovitel účtovat objednateli měsíčně ve výši 1/12roční ceny jako dílčí zdanitelné plnění podle § 21, odst. 87 zákona o DPH k poslednímu dni kalendářního měsíce, který je dnem uskutečnění zdanitelného plnění.
- 3.3 Smluvní cenu za dílo v rozsahu dle Článku 2., odst. 2.2, 2.3 bude zhotovitel účtovat objednateli dle skutečného rozsahu provedení díla za kalendářní měsíc jako dílčí zdanitelné plnění podle § 21, odst. 87 zákona o DPH. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je poslední den kalendářního měsíce, ve kterém byly práce provedeny.

- 3.4 Pokud dále dojde v průběhu smluvního období k regulatorním nebo legislativním změnám, které budou mít bezprostřední vliv na vstupní náklady služeb poskytovaných poskytovatelem (např. zvýšení minimální mzdy obecně závazným právním předpisem), vyrozumí zhotovitel o této skutečnosti písemně objednatele, a poté má zhotovitel právo po písemné dohodě s objednatelem zvýšit své ceny. Procentuální navýšení (nová minimální mzda – původní minimální mzda) bude aplikováno na 80% celkové paušální částky.
- 3.5 Pokud zjistí zhotovitel či objednatel rozdíly ve výměrách, či jiné okolnosti, které nebyly uvedeny v zadávací dokumentaci, bude objednatel i zhotovitel akceptovat dodatek ke smlouvě, který tyto skutečnosti zohlední.
- 3.6 V ceně za zhotovení díla stanoveném dle výše uvedeného jsou obsaženy také náklady na udržování a provoz úklidové techniky zhotovitele (úklidové stroje a vozíky, vysavače apod.) v provozuschopném stavu.
- 3.7 Lhůta splatnosti faktur je 15 dní ode dne doručení.
- 3.8 Zhotovitel vystaví a odešle fakturu na e-mail: posta@ksslk.cz a jitka.bachtikova@ksslk.cz nejpozději do 15tého dne následujícího měsíce.

Čl. 4

Práva a povinnosti objednatele

- 4.1 Objednatel je povinen seznámit zhotovitele s prostory, ve kterých budou úklidové práce prováděny a poskytnout zhotoviteli veškerou součinnost.
- 4.2 Objednatel je povinen poskytnout zhotoviteli bezúplatně uzamykatelné skladovací prostory pro uložení prostředků na úklid, úklidové komory pro technologické vybavení (úklidové stroje a vozíky, vysavače apod.). Prostor pro převlékání a osobní hygienu zaměstnanců zhotovitele, kteří zajišťují smluvní práce. Smluvní cena neobsahuje náklady za pronájem výše uvedených prostor. Tyto náklady nebudou zhotoviteli účtovány.
- 4.3 Objednatel poskytne zhotoviteli v míře nezbytně nutné pro výkon smluvních prací a služeb vodu a elektrickou energii. Náklady na vodu a elektrickou energii nebudou zhotoviteli účtovány.
- 4.4 Objednatel je povinen umožnit zaměstnancům zhotovitele řádné plnění jejich pracovních povinností.
- 4.5 Objednatel je oprávněn pravidelně kontrolovat provádění díla a zjištěné nedostatky zaznamenávat do „Kniha reklamací úklidu“, případně písemně/e-mailem oznámit zhotoviteli a požadovat odstranění vady.
- 4.6 Objednatel je povinen v předstihu oznámit zhotoviteli provozní změny, které mají vliv na provádění sjednaných výkonů a tím i na hodnotu ceny za poskytnuté služby a práce za příslušné období.

Čl. 5

Práva a povinnosti zhotovitele

- 5.1 Zhotovitel odpovídá za kvalitu a odbornou správnost, za dodržování předpisů při používání čisticích, mycích a technických prostředků, dalšího materiálu věcí používaných při poskytování služeb a prací.
- 5.2 Zhotovitel je povinen pracovat řádně a pečlivě, zejména s ohledem na bezpečnost a zdraví zaměstnanců objednatele na pracovišti v společnosti Sosnové a dodržovat ekologickou kázeň.
- 5.3 Zhotovitel je povinen v případě oprávněné reklamace zajistit neprodleně nápravu odstraněním závady, a pokud to již není možné, poskytnout přiměřenou slevu z ceny.
- 5.4 Zhotovitel je povinen upozornit objednatele na nevhodnost věcí a pokynů daných mu objednatelem k provedení díla a na rizika vyplývající z objednatelům požadovaných prací, které neodpovídají obvyklým postupům úklidových služeb a prací či podmínkám bezpečné práce.
- 5.5 Zhotovitel se zavazuje, že všechny prokazatelně ztracené věci nalezené v místě provádění smluvních prací zaměstnanci zhotovitele budou neodkladně odevzdány objednateli.
- 5.6 Všechny závady, nedostatky a škody na nábytku, zařízení, elektrických a vodovodních instalacích a na rozvodech vytápění zjištěné zhotovitelem budou neprodleně ohlášeny objednateli.
- 5.7 Zhotovitel zajistí a odpovídá za vybavení svých zaměstnanců jednotným pracovním vhodným pro dané pracovní prostředí označeným logem zhotovitele.
- 5.8 Zhotovitel se zavazuje respektovat interní předpisy objednatele, které se dotýkají jim poskytovaných služeb a prací. Objednatel předá tyto interní předpisy technikovi provozu, který s nimi seznámí další zaměstnance firmy Sea Clean M.B., s.r.o.
- 5.9 Zhotovitel odpovídá za dodržování příslušných předpisů v oblasti bezpečnosti práce, požární ochrany u svých zaměstnanců, respektive zhotovitel nese plnou odpovědnost za svou činnost provozovanou v pronajatých prostorech organizace KSS LK na pracovišti v Sosnové, jakož i za případné sankce uložené příslušnými orgány v souvislosti s touto činností.
- 5.10 Zhotovitel odpovídá za škody prokazatelně způsobené svými zaměstnanci jak na majetku pronajímatele kancelářských prostor SILNICE LK a.s. tak na majetku nájemce Krajské správy silnic Libereckého kraje, příspěvkové organizace na pracovišti v Sosnové, nebo za škody způsobené svou činností zaměstnancům objednatele na pracovišti v Sosnové. KSS LK Sosnová.
- 5.11 Zaměstnanci zhotovitele jsou vázáni mlčenlivostí o všech materiálech a skutečnostech, které během jejich činností budou přístupné a viditelné.

Čl. 6

Reklamace, smluvní pokuty, úrok z prodlevy

- 6.1 Zhotovitel povede v objektu objednatele knihu reklamací. Tato kniha bude uložena u zhotovitele na místě přístupném pro obě strany.
- 6.2 Objednatel je povinen zaznamenávat zjištěné nedostatky do knihy reklamací. Na neuvedené reklamace nebude brán zřetel. V knize reklamací účastníci též vyznačí termín projednání reklamace a termín odstranění vady.
- 6.3 Vady, které budou uvedeny v knize reklamací, odstraní zhotovitel bez zbytečného odkladu.
- 6.4 Na konci každého měsíčního období je objednatel oprávněn uplatnit u zhotovitele nárok na slevu z ceny za nekvalitní práce, a to z ceny služeb za konkrétní úsek. Výše celkové pokuty bude stanovena s ohledem na počet a závažnost vad (dokladovaných na reklamačních listech) a na základě dohody oprávněných zástupců obou smluvních stran. Uhrazení smluvní pokuty provede zhotovitel odpočtem z fakturované částky za poskytnuté služby v daném měsíci.
- 6.5 V případě vzniku události, kterou nemůže zhotovitel ovlivnit, tj. situace způsobené vyšší mocí, není objednatel oprávněn požadovat slevu ze sjednané ceny.
- 6.6 Pro případ prodlení s úhradou faktury je zhotovitel oprávněn účtovat objednateli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.

Čl. 7

Nakládání s odpady

- 7.1 Zhotovitel se zavazuje nakládat s odpady vzniklými při úklidových činnostech v objektech objednatele v rámci platného znění zákona o odpadech.
- 7.2 Odpady, které Zhotovitel svojí činností vyprodukuje, jsou majetkem Objednatele. Povinností všech zaměstnanců Zhotovitele je tyto odpady třídit a ukládat do k tomu určených nádob
- 7.3 Objednatel se zavazuje zajistit převzetí a likvidaci odpadů vznikajících v souvislosti s činností zhotovitele podle této smlouvy.
- 7.4 Zhotovitel nese odpovědnost za nakládání s odpady vznikajícími v důsledku jeho činnosti podle příslušných právních předpisů do doby předání odpadu Objednateli. Poskytnutí nádob na odpady a způsob předávání odpadů dohodne a zajistí EMS manažer.

Čl. 8 Platnost smlouvy

- 8.1 Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu a účinností dnem **1.11.2023**
- 8.2 Smlouva se uzavírá na dobu určitou do 31.10.2024 (na dobu 1 roku).
- 8.3 Smlouva zaniká:
- Uplynutím sjednané doby
 - Písemnou výpovědí s tříměsíční výpovědní dobou bez udání důvodu.
 - Písemnou výpovědí s jednoměsíční dobou pro podstatné porušení smluvních povinností.
- 8.4 Výpovědní doba počíná běžet první den měsíce následujícího po obdržení výpovědi.
- 8.5 Za podstatné porušení smluvních povinností považují smluvní strany především déle trvající poskytování nekvalitních služeb, na které byl zhotovitel bezvýsledně písemně upozorněn a ze strany objednatele neschopnost dostát svým závazkům uhradit smluvní cenu. V případě ukončení smlouvy se smluvní strany zavazují dohodnout se na způsobu vypořádání vzájemných závazků.
- 8.6 Obě strany se zavazují nejpozději při ukončení smlouvy vrátit druhé straně veškeré písemnosti, které jí náleží.

Čl. 9 Závěrečná ustanovení

- 9.1 Účastníci smlouvy tímto ustanovují své zástupce, kteří jsou oprávněni ke všem provozním úkonům dle této smlouvy.

Za zhotovitele:	Ondřej Šedý	+420 733 733 394	sedy@seaclean.cz
	Jan Polach	+420 770 601 585	polach@seaclean.cz
	Jitka Rubíková	+420 770 601 573	rubikova@seaclean.cz
Za objednatele:	Monika Machalíková	+420 725 423 006	monika.machalikova@ksslk.cz
	Ing. Jitka Bachtíková	+420 725 839 405	jitka.bachtikova@ksslk.cz

- 9.2 Výklad této smlouvy a právní vztahy z ní vzniklé se řídí obchodním zákoníkem.
- 9.3 Veškeré změny a doplňky této smlouvy musí schválit smluvní strany a to formou písemných a očíslovaných dodatků.
- 9.4 Smlouva je vyhotovena ve 2 provedeních se stejnou platností. Každý účastník obdrží 1 exemplář.

9.5 Nedílnou součástí smlouvy jsou Přílohy:

- č. 1 - Specifikace, rozsah a popis úklidových prací, cenová kalkulace
- č. 2 – Ceník hygienického materiálu

V Liberci, dne:

V, dne:

.....

Zhotovitel

.....

Objednatel