

1034 BRNO 2390/25



VYŠŠÍ ODBORNÁ ŠKOLA ZDRAVOTNICKÁ BRNO, p. o.

Smlouva o výpůjčce

1. Půjčitel

Vyšší odborná škola zdravotnická Brno, příspěvková organizace

Se sídlem: Kounicova 16, 602 00 Brno

IČ: 00637980

ID Datové schránky: 8khyzqh

Statutární orgán oprávněný k podpisu smlouvy: Mgr. Liana Greiffeneggová, ředitelka školy

Zřizovatel: Jihomoravský kraj se sídlem v Brně, Žerotínovo nám. 449/3, 601 82 Brno

(dále jen „půjčitel“)

a

2. Vypůjčitel

Střední zdravotnická škola Brno, Jaselská,

příspěvková organizace

Se sídlem: Jaselská 190/7, 602 00 Brno

IČ: 00637998

ID Datové schránky: cwi2n9t

Statutární orgán oprávněný k podpisu smlouvy: PhDr. Zuzana Číková, ředitelka školy

Zřizovatel: Jihomoravský kraj se sídlem v Brně, Žerotínovo nám. 449/3, 601 82 Brno

(dále jen „vypůjčitel“)

(půjčitel a vypůjčitel jsou dále též společně označováni jako „smluvní strany“ nebo jednotlivě jako „smluvní strana“) uzavřeli dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

Smlouvu o výpůjčce nebytových prostor

I.

Vlastnictví předmětu výpůjčky

1. Jihomoravský kraj je výlučným vlastníkem níže uvedeného nemovitého majetku, a to pozemku p.č. 1384/1 – zastavěná plocha a nádvoří, v k. ú. Veverí, obci Brno, na adrese Kounicova 684/16, jehož součástí je budova č.p. 684 se způsobem využití objekt občanské vybavenosti.



Tento nemovitý majetek je na základě Zřizovací listiny ze dne 26. 3. 2024, č.j. 22/2024 předán k hospodaření půjčiteli.

2. Půjčitel je oprávněn na základě č. VI. odst. 6 písm. b) Zřizovací listiny ze dne 26. 3. 2024, č.j. 22/2024 výše uvedený nemovitý majetek nebo jeho část, a dále specifikovaný v č. II. této smlouvy, poskytnout do výpůjčky.

II.

Předmět výpůjčky

1. Půjčitel touto smlouvou přenechává k bezúplatnému užívání a vypůjčitel touto smlouvou k bezúplatnému užívání přijímá nebytové prostory nacházející se v suterénu budovy čp. 684 specifikované v čl. I této smlouvy (dále jen „předmět výpůjčky“) pro výuku TV:
007 – tělocvična s přilehlou posilovnou a nářadovnou
003 – šatna pro žáky
WC a sprchy v suterénu
Společná chodba
2. Půjčitel touto smlouvou vypůjčitelu do bezplatného užívání dále přenechává pomůcky pro hodiny TV:
V posilovně je rozložený a pevně spojený ping pongový stůl k využití pro žáky školy. Sítku na stůl, páčky a míčky si nosí vypůjčitel.
3. Vypůjčitel přijímá podpisem této smlouvy nebytové prostory a pomůcky pro hodiny TV uvedené v tomto článku od půjčitele do bezúplatného užívání a podpisem této smlouvy dále stvrzuje, že předmět výpůjčky je v řádném stavu schopném užívání k účelu dohodnutému v této smlouvě. Půjčitel podpisem této smlouvy stvrzuje, že výše uvedené nebytové prostory jsou podle svého stavebně-technického určení v souladu s vydanými rozhodnutími příslušných orgánů a jsou způsobilé k užívání a k účelům sjednaným v této smlouvě, a že pomůcky pro hodiny TV jsou zrevidovány a v souladu s bezpečnostními požadavky k jejich užívání.

III.

Účel výpůjčky.

1. Nebytové prostory dle čl. II jsou dány do výpůjčky za účelem využívání k výuce hodin TV pro žáky vypůjčitele.
2. Vypůjčitel se zavazuje, že bude předmět výpůjčky užívat jen k výše ujednanému účelu.

IV.

Doba trvání výpůjčky.

Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to **od 9. 9. 2024 do 30. 6. 2025** dle rozpisu rozvrhu:

Středa 7.00 – 14.05 hodin

Pátek 10.40 - 14.05 hodin



Celkem 11 vyučovacích hodin týdně.

Mimo dobu prázdnin, ředitelského volna a mimořádných opatření VOŠZ Brno, p.o.

V době od 17. 5. – 23. 5. 2025 je pořádána v tělocvičně akce školy, v tuto dobu je tělocvična mimo provoz.

V.

Úhrada za poskytované služby

1. Vypůjčitel se zavazuje platit půjčiteli úhradu za služby mu poskytované v souvislosti s užíváním předmětu půjčky, a to za:
 - Odběr elektrické energie
 - Vodné a stočné
 - Vytápění a ohřev teplé vody
 - Úklid, hygienické prostředky a dezinfekce
 - Provádění běžné údržby majetku půjčitele
 - Služby vrátnice
 - Likvidaci komunálního odpadu
2. Vypůjčitel se zavazuje zaplatit půjčiteli úhradu za poskytované služby ve výši, která byla dohodou smluvních stran stanovena:

na částku 277,50,- Kč/vyučovací hodina (45 minut)

Fakturace bude provedena vždy za skutečně odučené hodiny v běžném měsíci.

VI.

Splatnost a způsob úhrady nájemného a poskytovaných služeb

1. Úhradu za poskytované služby specifikované v čl. V. této smlouvy je vypůjčitel povinen uhradit na základě vystavené faktury půjčitelem vždy po ukončení běžného měsíce se splatností 14 dní od vystavení faktury, která bude v den vystavení vypůjčiteli prokazatelně půjčitelem odeslána.
2. V případě prodlení se zaplacením úhrady za poskytnuté služby v termínu delším než jeden měsíc sjednávají smluvní strany smluvní pokutu ve výši 500,- Kč, kterou je vypůjčitel povinen uhradit společně s dlužnou částkou do 10 dnů od doručení písemné výzvy půjčitele prostřednictvím datové schránky na ID adresu vypůjčitele uvedenou v této smlouvě.
3. Pokud vypůjčitel neuhradí smluvní pokutu spolu s dlužnou částkou ve lhůtě uvedené v čl. VI odst. 2 má půjčitel právo tuto smlouvu písemně vypovědět. Vypovědní lhůta činí jeden měsíc a začíná běžet dnem následujícím po doručení výpovědi do datové schránky vypůjčitele.
4. Smluvní strany se dohodly, že půjčitel je oprávněn jednostranně zvýšit úhradu za služby, dojde-li ke změně cen u dodavatelů, je však povinen tuto změnu písemně vypůjčiteli oznámit a změnu v podobě navýšení nákladů doložit. Vypůjčitel se zavazuje hradit nově stanovenou

výši úhrad za poskytované služby od měsíce následujícího poté, co mu bylo doručeno písemné sdělení půjčitele.

VII.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Vypůjčitel je oprávněn a povinen užívat nebytový prostor řádně, v souladu s touto smlouvou a v souladu s účelem uvedeným v čl. III.
2. Vypůjčitel předá půjčiteli inventární seznam vneseného majetku. Případné změny v evidenci majetku předkládá vypůjčitel písemnou formou.
3. Vypůjčitel je povinen nechat proškolit v BOZP a PO všechny osoby, které budou vstupovat do prostor půjčitele (žáci i pedagogové).
4. Vypůjčitel je povinen chránit předmět nájmu před poškozením a zničením.
5. Vypůjčitel odpovídá půjčiteli za veškerou škodu, která mu vznikne v souladu s užíváním předmětu výpůjčky, a to i v důsledku jednání jeho zaměstnanců nebo třetích osob, kterým umožnil do vypůjčených nebytových prostor přístup.
6. Vypůjčitel není oprávněn provádět na předmětu výpůjčky jakékoliv stavební, ani jiné úpravy.
7. Vypůjčitel je povinen písemně oznámit bez zbytečného odkladu půjčiteli potřebu provedení oprav nad rámec běžné údržby, které brání řádnému užívání předmětu výpůjčky a umožnit mu provedení těchto i jiných nezbytných oprav, jinak vypůjčitel odpovídá za škodu, která nesplněním této povinnosti vznikla.
8. Vypůjčitel je povinen umožnit půjčiteli nebo jím písemně zmocněným osobám vstup do nebytových prostor uvedených v této smlouvě, a to za účelem kontroly a revize stavebního stavu, technického zařízení, inventarizace majetku půjčitele nebo dodržování této smlouvy.
9. Vypůjčitel se zavazuje neprodleně písemně oznámit půjčiteli instalaci elektrických spotřebičů, které by ovlivnily odběr elektrické energie a dále všechny ostatní skutečnosti rozhodné pro rozsah a způsob užívání nebytového prostoru a jeho vybavení.
10. Vypůjčitel je povinen ke dni skončení výpůjčky odevzdat předmět výpůjčky ve stavu, v jakém ho převzal, s přihlédnutím k obvyklému opotřebení. Pro případ porušení této povinnosti sjednávají smluvní strany smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každý, i započatý den neoprávněného užívání nebytového prostoru. Smluvní pokuta je splatná do 10 dnů ode dne, kdy na ni půjčitel uplatní u vypůjčitele nárok.
11. Půjčitel je povinen zajistit po celou dobu výpůjčky plnění spojená s užíváním předmětu výpůjčky uvedená v čl. V odst. 1 této smlouvy. Půjčitel je povinen zajistit vypůjčiteli po celou dobu výpůjčky řádný a nerušený výkon jeho práv v souladu s obsahem této smlouvy.
12. Půjčitel umožní vypůjčiteli v případě závažných úrazů využít k ošetření lékárníčku půjčitele. Použitý zdravotnický materiál bude v případě použití lékárníčky vypůjčitelem doplněn na jeho náklady.
13. **Vstup do prostoru tělocvičny je povolen pouze v sálové obuvi se světlou podrážkou. Vypůjčitel je povinen zajistit pohyb osob pouze ve vhodné obuvi, aby nedocházelo k poškození podlahy tělocvičny.**
14. **Upozornění pro vypůjčitele – celý prostor tělocvičny je monitorován kamerami se záznamem.**



VIII.

Přenechání nebytových prostor k užívání jinému

Vypůjčitel nesmí přenechat nebytové prostory k užívání jiné osobě.

IX.

Závěrečná ustanovení

1. Práva a povinnosti smluvních stran v této smlouvě výslovně neupravená se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění a obecně závaznými právními předpisy.
2. Veškeré změny a doplňky této smlouvy jsou platné pouze formou písemných a očíslovaných dodatků.
3. Tato smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech. Po jednom obdrží každá ze smluvních stran a jedno vyhotovení obdrží zřizovatel půjčitele – Jihomoravský kraj.
4. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření, nestanoví-li příslušný právní předpis jinak (zejména Zákona o registru smluv). Smluvní strany se dohodly, že je-li povinnost smlouvu uveřejnit, učiní tak vypůjčitel.
5. Smluvní strany po přečtení smlouvy prohlašují, že smlouva byla sepsána podle jejich pravé, dobrovolné a svobodně projevené vůle, na důkaz čehož připojují své podpisy.

V Brně dne 9. 9. 2024

Vyp

PhDr. Zuzana Číková

ředitelka školy

V Brně dne 9. 9. 2024

Půjčitel:

Mgr. Liana Greiffeneggová

ředitelka školy