

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

uzavíraná ve smyslu ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
(dále jen Občanský zákoník)

Kód zakázky: DMB001217

Smluvní strany

Technické služby Lanškroun, s.r.o.

IČ: 25951459

DIČ: CZ699003828

se sídlem Nádražní 33, 563 01, Lanškroun

zastoupená: Mgr. Vítězslavem Luxem

(dále jen „**příkazce**“)

a

BlueFort s.r.o.

IČ: 28798058

DIČ: CZ28798058

se sídlem Bubenská 421/3, 17000, Praha 7

Ing. Petrem Dvořákem

Č. účtu: 237651936/0300

(dále jen „**příkazník**“)

takto:

I.

1. Příkazník se zavazuje pro příkazce, jeho jménem a na jeho účet, zařídit tuto záležitost: **Dotlační management projektu „Podpora domácího kompostování-Technické služby Lanškroun, s.r.o.“** (dále jen „záležitost“). Tato záležitost zahrnuje všechny činnosti od podpisu smlouvy mezi příkazcem a Řídícím orgánem o poskytnutí dotace na výše uvedený projekt, které jsou nezbytné pro čerpání dotace a které vedou k naplnění povinností z toho vyplývajících. Tato záležitost sestává z:

- zhotovení dokumentace potřebné k čerpání dotace,
 - zhotovení dokumentace k monitoringu projektu po čerpání dotace.
2. Veškeré dokumenty budou příkazníkem předány v předepsané formě, nutné k odevzdání příslušnému orgánu.

II.

1. Příkazník se zavazuje tuto záležitost zařídit v řádném termínu, podle pokynů Řídícího orgánu.
2. Příkazník se zavazuje, že do tohoto termínu bude mít příkazce vyhotoveny veškeré dokumenty a provedeny činnosti potřebné k čerpání dotace a k monitoringu projektu po čerpání dotace.
3. Příkazník se zavazuje činnost směřující k zajištění záležitosti zahájit nejpozději od data podepsání smlouvy.

III.

1. Příkazce se zavazuje poskytovat během celé doby platnosti této smlouvy příkazníkovi potřebnou součinnost. Zejména se příkazce zavazuje, že na každé jednání o předmětu této smlouvy zabezpečí přítomnost a aktivní spolupráci svých pracovníků a předá příkazníkovi veškerou stávající dokumentaci, která má vztah k řešeným problémům, zajistí přítomnost a aktivní součinnost zodpovědného pracovníka tak, aby mohlo být postupováno dle potřeb objednatele a splněn termín odevzdání příslušného dokumentu.
2. Pokud příkazce nesplní svůj závazek podle čl. 3.1. této smlouvy, má příkazník právo svým jednostranným úkonem prodloužit termín plnění nebo odstoupit od smlouvy. Nezajištěním součinnosti se rozumí pro účely tohoto článku této smlouvy především odkládání schůzek příkazcem v kratší lhůtě než čtyřicet osm hodin a neposkytnutí zhotovitelem požadovaných informací a podkladů pro řádné plnění předmětu Smlouvy.
3. Příkazce se také zavazuje k poskytnutí všech patřičných prostředků a zajištění prostorů k plnění úkolů vyplývajících ze Smlouvy, a to v rozsahu nezbytně nutném.
4. Příkazce se dále zavazuje, že bude příkazníkovi přeposílat veškerou korespondenci obdrženou od příslušného úřadu (poštovní, emailovou, atd.), která souvisejí s projektem, pro který je zpracováván dotační management, nebo bude o jejím obsahu informovat a to vždy prokazatelnou formou.
5. V návaznosti na záležitosti zajišťované příkazníkem, zajistí příkazce zpracování potřebných dokladů pracovní dokumentace podle konzultací s příkazníkem v dostatečném časovém horizontu.
6. Příkazce touto smlouvou vyjadřuje souhlas se zařazením do referenční listiny příkazníka a dále souhlasí s umístěním odkazu příkazníka na svých internetových stránkách.

IV.

1. Příkazce se zavazuje příkazníkovi za zařízení záležitosti uvedené v čl. I. této smlouvy zaplatit odměnu - platbu ve výši **30.000 Kč** + 21 % DPH splatnou do 14 dnů po podpisu Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

V.

1. Platba je splatná v termínu uvedeném v článku IV.1. této smlouvy na základě písemné výzvy příkazníka (vystavení zálohové faktury). Po připsání částky na účet příkazníka bude příkazcovi na tuto sumu vystavena faktura – daňový doklad (včetně DPH). Úhradu se zavazuje příkazce hradit bankovním převodem na účet příkazníka. Faktura (daňový doklad) bude vystavena nejdéle 14 dnů ode dne zdanitelného plnění (připsání částky na účet příkazníka) a doručena příkazcovi.
2. Při prodlení se zaplacením úhrady je příkazce povinen zaplatit úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení. Pokud bude prodlení delší než 30 kalendářních dnů od data splatnosti, příkazník po předchozím písemném upozornění příkazce, má právo od smlouvy odstoupit.

VI.

1. Tato smlouva se řídí právem České republiky, zejména pak občanským zákoníkem v platném znění.
2. Strany této smlouvy se výslovně dohodly podle ustanovení §89a zákona č. 99/1963 Sb. o občanském soudním řízení /dále jen o.s.ř./, na místní příslušnosti následujícím způsobem:
 - bude-li podle příslušných ustanovení o.s.ř. stanovena věcná příslušnost okresního soudu jako soudu příslušného k řízení v prvním stupni, dohodly se strany na místní příslušnosti Obvodního soudu pro Prahu 6;
 - bude-li podle příslušných ustanovení o.s.ř. stanovena věcná příslušnost krajského soudu jako soudu příslušného k řízení v prvním stupni, dohodly se strany na místní příslušnosti Městského soudu v Praze;

a to pro všechny spory z této smlouvy, příp. v její souvislosti vznikající.

VII.

1. Obě strany prohlašují, že textu smlouvy rozumí a na základě svého souhlasu smlouvu podepisují.
2. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích, z nichž oba jsou originály; po jednom obdrží každá ze smluvních stran.
3. Při odstoupení od smlouvy se postupuje podle občanského zákoníku v platném znění.
4. Tato smlouva může být zrušena či změněna pouze písemnou formou odsouhlasenou oběma stranami.

5. Příkazník se zavazuje, že veškeré informace, které získá v průběhu práce, bude považovat za důvěrné a zabezpečí, aby nebyly zneužity třetí osobou.
6. Příkazník bere na vědomí, že příkazce je oprávněn informace spojené s touto smlouvou uveřejnit nebo zpřístupnit třetím osobám z důvodů stanovených platnými právními předpisy v oblasti práva veřejnosti na informace či pravidel souvisejících s kontrolou hospodaření příkazce dle zákona.

V Lanškrouně dne

V Praze dne

.....
Technické služby Lanškroun, s.r.o.

Mgr. Vítězslav Lux

.....
BlueFort s.r.o.

Ing. Petr Dvořák