



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Ve Stráži pod Ralskem 26. 6. 2017

Poptávka vzdělávací aktivity

U vaší společnosti poptáváme vzdělávací aktivitu:

EPW Evropský svářeč termoplastů (modul M1, M2)

Místo realizace: Liberecký kraj

Počet hodin výuky vč. zkoušky: 64 (14 + 42 výuka, 8 hodin zkouška)

Počet zaměstnanců firmy: 5

Cena: 120.500,-Kč

Předpokládaný způsob ověření získaných znalostí a dovedností: Závěrečná zkouška

Doklad: Osvědčení

Termín realizace: červenec – říjen 2017

Zpracovávané materiály:

- Polypropylen PP
- Polyethylen PE
- Polyvinylchlorid PVC
- Polyvinylidenfluorid PVDF

Z ostatních plastů je zpracováván silon, akrylon (plexi), měkčené PVC, atd.

Vaši nabídku a oprávnění k tomu, že můžete v této aktivitě prokázat kvalifikační požadavky a oprávnění ke vzdělávání (např. živnostenské oprávnění, CV či certifikáty), vzor osvědčení nebo certifikátu a harmonogram vzdělávacího programu nejpozději do 28. 6. 2017.

S pozdravem

Karel Tomsa, ředitel STP plast spol. s r.o.

Administrativní tým

Operační program Zaměstnanost
Evropský sociální fond
Evropská unie



Ve šrotu pod Ralskem 28. 8. 2017

Požádávka vzdělávací aktivity

U vaší společnosti požádáme o následující vzdělávací aktivitu:

EPW Evropský svátec termoplastů (modul M1, M2)

Místo realizace: Liberecký kraj

Počet hodin výuky včetně zkoušky: 81 (24 + 42 výuka, 8 hodin zkouška)

Počet zaměstnanců firmy: 8

Cena: 120 000 Kč

Podrobnější popis ověření získaných znalostí a dovedností: Záverečná zkouška

Doklad: Osvědčení

Termín realizace: červenec – říjen 2017

Zpracované materiály:

- Polypropylen PP
- Polystyren PS
- Polyvinylchlorid PVC
- Polyethylentereftalát PET

Z ostatních plastů je zpracován také akrylonitril, měkčený PVC, atd.

Vaši nabídku a oprávnění k tomu, že můžete v této aktivitě provést kvalifikační požadavky a certifikaci ke vzdělávání (např. živnostenské oprávnění, CV či certifikáty), vzor osvědčení nebo certifikátu a harmonogram vzdělávacího programu naposledí do 28. 8. 2017.

s pozdravem

Karel Tomáš, ředitel STP plast spol. s r.o.



SMLOUVA S DODAVATELEM

na realizaci vzdělávacích aktivit realizovaných v rámci národního individuálního projektu „Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II“ reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053 (tento projekt je spolufinancován z Evropského sociálního fondu (85%) a státního rozpočtu ČR (15%) v rámci OP Z

**uzavřená mezi
zaměstnavatelem (objednatelem): STP plast spol. s r.o.**

sídlo: Na Vršku 109, 47127 Stráž pod Ralskem
identifikační číslo: 25015796
telefonické spojení: 485 172 053
zastoupená: Karlem Tomsou

a

**vzdělávacím zařízením (dodavatelem): Střední škola strojní, stavební a dopravní, Liberec II, Truhlářská 360/3,
příspěvková organizace**

sídlo: Truhlářská 360/3, 46001 Liberec II
identifikační číslo: 00526517
telefonické spojení: 488 880 400
zastoupená: Mgr. Jan Samšíňák

uzavírají tuto smlouvu o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců za následujících podmínek:

I. Účel smlouvy

Dodavatel školení se zavazuje zajistit vzdělávací aktivitu zaměstnanců v rámci národního individuálního projektu CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053 – „Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II“ (OP Z)

II. Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je zabezpečení vzdělávací aktivity: EPW Evropský svářeč termoplastů (modul M1, M2)

- | | | |
|---|--------------------|-----------------------------|
| 1) Celkový rozsah vzdělávací aktivity: | 64 | hodin (60 minut/hod) |
| | -teorie | 14 hodin |
| | -praxe | 42 hodin |
| | -závěrečná zkouška | 8 hodin |
| 2) Místo konání: Letná 90, Pavlovice 460 01 Liberec 12 | | |
| 3) Doba trvání vzdělávací aktivity: | | |
| • Výuka proběhne v termínu: září-říjen 2017 | | |
| 4) Závěrečná zkouška proběhne: září-říjen 2017 | | |
| 5) Účastník vzdělávací aktivity: Čapek Pavel, Jedlička Daniel, Steinz Pavel, Mařík Jan, Ruslan Dzordzij | | |
| 6) Celkové náklady na vzdělávací aktivitu | | |
| do výše 120.500,-Kč (vzdělavatel není plátcem DPH) | | |

III. Vzdělávací zařízení se zavazuje

- 1) Stanovit účastníkům v rámci vzdělávací aktivity studijní a výcvikové povinnosti. Prokazatelně je seznámit s předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a s předpisy o požární ochraně majícími vztah k účasti na vzdělávací aktivitě.
- 2) V průběhu vzdělávací aktivity zajistit prokazatelnou denní evidenci:



- **Docházky** (prezence) zaměstnanců, která se účastní vzdělávací aktivity, a to s uvedením počtu hodin, v nichž se jednotliví zaměstnanci vzdělávací aktivity zúčastnili.
 - **Výuky** (třídní kniha) a to minimálně v rozsahu: datum, hodina začátku a konce, téma, počet hodin, jméno osoby provádějící přípravu či ověření získaných znalostí a dovedností.
- 3) **Neprodlené při zahájení výuky** v daném dni e-mailem či telefonicky **informovat zaměstnavatele o absenci** pracovníků v kurzu.
 - 4) Mít evidenci docházky a výuky aktuálně vyplňované přímo ve výuce z důvodu hospitace v hodině objednatel, příp. poskytovatelem dotace (Úřad práce ČR).
 - 5) Bez zbytečného odkladu informovat zaměstnavatele pokud vzniknou překážky, které znemožní realizaci vzdělávací aktivity.
 - 6) V dostatečném předstihu informovat zaměstnavatele o všech změnách v „Harmonogramu realizace vzdělávací aktivity“, který je přílohou této dohody.
 - 7) Na všech dokumentech uvádět informace o spolufinancování z ESF prostřednictvím OP Z a státního rozpočtu ČR. Studijní materiály, docházky apod. budou označeny povinnými logy. Zajistit propagaci projektu v souladu s pravidly uvedenými v Manuálu pro publicitu OP Z.
 - 8) Po ukončení odborného rozvoje zaslat zaměstnavateli do 10 dnů **Závěrečný protokol**.
 - 9) Vystavit úspěšným absolventům Osvědčení (u neakreditovaných programů Potvrzení o absolvování).
 - 10) Náklady na odborný rozvoj zaměstnanců fakturovat dle bodu II. 6) a vystavit daňový doklad neprodlené po ukončení vzdělávací aktivity.
 - 11) Uchovávat veškeré dokumenty a účetní doklady související s realizací vzdělávací aktivity v souladu s platnými právními předpisy ČR, a to nejméně po dobu 15 let od doby ukončení projektu, přičemž lhůta 15 let se počítá od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž byl projekt ukončen.

IV. Zaměstnavatel se zavazuje

- 1) Zabezpečit vyslání uvedených zaměstnanců do vzdělávací aktivity.
- 2) Uhradit na základě předložených faktur náklady vzdělávací aktivity ve výši dohodnuté v bodě II. 6)

V. Všeobecná ustanovení

- 1) Změny v této smlouvě budou učiněny jen se souhlasem obou smluvních stran písemným dodatkem ke smlouvě.
- 2) Smlouva nabývá platnosti podpisem smluvních stran, je sepsána ve třech vyhotoveních, z nichž jedno obdrží zaměstnavatel a jedno vzdělávací zařízení a jedno ÚP.
- 3) Zaměstnavatel bere na vědomí, že smlouvy s hodnotou předmětu převyšující 50.000 Kč bez DPH včetně dohod, na základě kterých se tyto smlouvy mění, nahrazují nebo ruší, zveřejní objednatel v **registru smluv** zřízeném jako informační systém veřejné správy na základě zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Zaměstnavatel výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva včetně případných dohod o její změně, nahrazení nebo zrušení byly v plném rozsahu v registru smluv objednatel zveřejněny.
- 4) Zaměstnavatel prohlašuje, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažuje za obchodní tajemství a uděluje svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

Ve Stráži pod Ralskem dne 27. 6. 2017

V Liberci dne 27. 6. 2017


.....
zaměstnavatel


.....
Mgr. Jan Samšišák

**Střední škola
strojní, stavební a dopravní
Liberec II, Truhlářská 360/3
příspěvková organizace
DIČ CZ00526517**