PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

na provedení činností a služeb technického dozoru stavebníka (dále jen "Smlouva")

kterou dále uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely v souladu s ust. § 2430 a násl. zákona

č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen jako " občanský zákoník"),

smluvní strany

**Západočeská univerzita v Plzni**

se sídlem: Univerzitní 8, 306 14 Plzeň

IČ: 49777513

DIČ: CZ49777513

zřízena zákonem č. 314/1991 Sb.

zastoupená: Ing. Petrem Benešem, kvestorem

bankovní spojení: xxxx

číslo účtu.: xxxx

(dále jen „Příkazce“)

a

**název: Ing. Lubomír Klajsner**

se sídlem: Jablonského 40 Plzeň

IČ: 11630426

DIČ: CZ5910260829

zastoupená: Ing Lubomír Klajsner.

bankovní spojení: xxx

číslo účtu: xxxx

(dále jen „Příkazník“)

takto :

Preambule

Příkazník se zavazuje prostřednictvím odborně způsobilých osob obstarat záležitost Příkazce, která spočívá v provádění činnosti technického dozoru stavebníka (dále též jen "TDS") v rámci níže uvedených staveb, které jsou dále specifikovány níže uvedenou projektovou dokumentací a dokumentací bouracích prací (dále jen „projektová dokumentace“):

a) „Demolice nedostavěného objektu H – Borská 53, Plzeň“: - TORION, projekční kancelář, s.r.o., se sídlem Mánesova 1, Plzeň pod č. zakázky 163/2016, datum 12/2016.

b) „Stavební úpravy rektorátu ZČU“: - INGEM inženýrská a.s., se sídlem Barrandova 26, Plzeň, datum 11/2015 – výměna oken a vnějších dveří, vč. opravy střešního světlíku, - KTA technika s.r.o., se sídlem Klatovská 100/863, 301 00 Plzeň pod č. zakázky Z15/059, datum 09/2015 – posílení strukturované kabeláže, - AS PROJEKT, spol. s.r.o., se sídlem Zelenohorská 380/60A, Plzeň, datum 3/2017 – zastínění střešního světlíku.

(dále jen „Stavba“).

Příkazník prohlašuje, že se před podpisem smlouvy o dílo podrobně seznámil s uvedenou projektovou dokumentací.

**Předmět Smlouvy**

1.1 Příkazník se zavazuje za podmínek uvedených v této Smlouvě pro Příkazce na jeho účet vykonávat a obstarávat služby spočívající ve výkonu komplexního technického dozoru stavebníka (TDS) pro Příkazce na stavbách „Demolice nedostavěného objektu H – Borská 53, Plzeň“ a „Stavební úpravy rektorátu ZČU“ (dále jen "***Služby TDI*** "),a to v rozsahu platných zákonů, vyhlášek a doporučení profesních komor ČKA, ČKAIT.

1.2 Příkazce se zavazuje poskytovat Příkazníkovi součinnost potřebnou k provádění činnosti podle této Smlouvy a k poskytnutí odměny za provedenou činnost dle příslušných ustanovení této Smlouvy.

1.3 Příkazník se zavazuje za podmínek dohodnutých v této smlouvě obstarat pro Příkazce tyto záležitosti:

 **Technický dozor (dále také jen „Dozor“)**:

* Seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, zejména s projektem, s obsahem souvisejících smluv a s obsahem stavebního povolení;
* Seznámení se se staveništěm, přístupy k němu, okolním terénem, popř. zástavbou;
* Dohlížení nad dodržováním postupu stavby s projektovou dokumentací pro provádění stavby, v souladu s platnými právními předpisy, platnými technickými normami, předepsanými technickými normami a s uzavřenou smlouvou o dílo uzavřenou se Zhotovitelem stavby, resp; dalšími případnými souvisejícími smlouvami; V případě potřeby požadování systematického doplňování a dopracování projektové dokumentace pro provádění stavby;
* Dozor se zavazuje, že na stavbu bude docházet za účelem výkonu činnosti dle této smlouvy minimálně 3x týdně, což potvrdí zápisem ve stavebním deníku;
* Dozor je povinen postupovat při zařizování záležitosti s odbornou péčí dle pokynů Příkazce a v souladu s jeho zájmy, tj. zejména provést předmět plnění v souladu s předanou projektovou dokumentací v termínech a za ceny dle výsledků výběrových řízení a v případě neplnění objemového nebo finančního harmonogramu stavby navrhovat opatření k nápravě;
* Zajišťování průběžné fotodokumentace, popř. videodokumentace;
* Seznamování Příkazce předem s veškerými změnami nebo doplňky dokumentace, jejichž potřeba v průběhu stavby vyvstane;
* Spolupráce s projektantem, popř. jeho autorským dozorem a s dodavateli při zajišťování souladu dodávek s projektem či spolupráce při odstraňování zjištěných závad projektu;
* Kontrolování a potvrzování věcné, rozsahové a cenové správnosti objemů provedených prací, potvrzování protokolů skutečně provedených prací, jejich souladu s rozpočtem stavby (s položkami oceněného výkazu výměr), podmínkami stavebního povolení a uzavřenými smlouvami;
* Koordinace práce a dodávky přímých dodavatelů;
* Koordinace stavební připravenosti pro poddodavatele k jejich navazujícím činnostem;
* Předání staveniště Zhotoviteli stavby vč. zabezpečení zápisu do stavebního deníku.
* Kontrola řádného vedení stavebního, příp. montážního deníku Zhotovitele stavby , včetně příslušných zápisů do nich;
* Sledování a kontrola vedení stavebních a montážních deníků poddodavatelů na stavbě;
* Bezodkladné informování Příkazce a provádění průběžných zápisů ve stavebním deníku o okolnostech majících význam pro způsob provádění stavby a kontrola vedení stavebního deníku v souladu se stavebním zákonem a prováděcími vyhláškami (zejména dodržování § 157 zákona č. 183/2000 Sb. a přílohy č. 9 vyhlášky 499/2006);
* Kontrola dodržování podmínek smlouvy o dílo uzavřené mezi Zhotovitelem stavby a Příkazcem;
* Vedení denních záznamů o realizaci (deník technického dozoru stavebníka);
* Kontrola dodržování podmínek územního rozhodnutí a stavebního povolení vč. vydaných stanovisek a rozhodnutí orgánů státní správy, správců sítí technické infrastruktury, dotčených orgánů a organizací a zajištění všech povolení z nich plynoucích;
* Plnění dalších úkolů vyplývajících z uzavřené smlouvy o dílo mezi Příkazcem a Zhotovitelem stavby;
* Kontrola řádného převzetí a uskladnění materiálů, strojů a konstrukcí na staveništi Zhotovitele stavby ;
* Kontrola postupu prací a dodržování harmonogramu stavby dle uzavřené smlouvy, včasné upozornění Příkazce i Zhotovitele stavby na případné nedodržení termínů, včetně včasného zpracování návrhu nápravných opatření a přípravy podkladů pro uplatnění sankcí za prodlení;
* Pravidelné předávání informací o průběhu stavby odpovědnému pracovníku Příkazce;
* Navrhování hospodárných opatření k odstranění či omezení hrozících škod ve prospěch Příkazce;
* Spolupráce a konzultace řešení s Příkazcem i Zhotovitelem stavby při provádění opatření na odvrácení nebo omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi;
* Předkládání zpráv o stavu rozestavěnosti díla s vyčíslením hodnoty dosud provedených prací jedenkrát měsíčně odpovědnému pracovníku Příkazce;
* Kontrola správnosti a řádného provádění předepsaných a dohodnutých zkoušek materiálů, konstrukcí a prací Zhotovitelem stavby včetně vyžadování dokladů prokazujících kvalitu prováděných prací a dodávek (certifikáty, atesty, prohlášení o shodě, doklady o schválení výrobku, protokoly apod.), příprava a účast při komplexních zkouškách a revizích dokončených dodávek;
* Kontrola kvality těch částí stavby a dodávek, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými, zapsání výsledku kontroly do stavebního deníku, včetně pořizování podrobné digitální fotodokumentace;
* Kontrola způsobilosti převzetí dílčích plnění od Zhotovitele stavby;
* Kontrola kvality a dodržování dohodnutých termínů odstraňování vad a nedodělků zjištěných při přejímkách;
* Shromažďování a kompletace všech dokladů od Zhotovitele stavby, revizních zpráv, atestů zařízení, komplexních zkoušek a dalších dokladů stanovených v právních předpisech, oborových normách a ve stavebním povolení, které jsou nutné pro převzetí stavby a pro kolaudaci;
* Kontrola doplňování projektové dokumentace o zakreslování veškerých schválených změn, k nimž v průběhu realizace stavby došlo, kontrola a evidence dokumentace dokončených částí stavby (dokumentace skutečného provedení stavby);
* Zodpovědnost za provedení stavby dle schválené projektové dokumentace (kvalita, rozsah);
* Upozorňování Příkazce i Zhotovitele stavby na zjištěné nedostatky v prováděných pracích, požadování zjednání nápravy a v případě ohrožení zdraví nebo majetku navrhování Příkazci nařízení zastavení prací Zhotoviteli stavby;
* Hlášení archeologických nálezů příkazci ve spolupráci se Zhotovitelem stavby;
* Kontrola úplnosti a správnosti dokladů, které je povinen Zhotovitel stavby předložit k odevzdání a převzetí dokončené stavby nebo jejích částí, účast na jednání o odevzdání a převzetí;
* Spolupráce s odpovědnými geodety (zák. č. 200/1994 Sb., o zeměměřičství, ve znění pozdějších předpisů);
* Kontrola včasného vyklizení staveniště a závěrečného úklidu místa provedení díla vč. úklidu stavby Zhotovitelem stavby , uvedení pozemků a komunikací případně dotčených stavbou do původního stavu, nebo do stavu dle podmínek stavebního povolení.
* Zajišťování odborné podpory Příkazci;
* Spolupráce s Příkazcem při uplatňování, projednávání a řešení vad a nedodělků se Zhotovitelem stavby po celou dobu běhu záruční doby včetně kontroly kvality jejich odstranění v příslušných termínech;
* Kontrola a posouzení objemu případných rozdílových prací oproti uzavřeným smlouvám, a to jak co do rozsahu, oprávněnosti, případně oprávněnosti požadovaného navýšení ceny ze strany Zhotovitele stavby;
* Účast na kontrolních prohlídkách stavby v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb. v platném znění;
* V případě změny stavby oproti platnému povolení a schválené projektové dokumentaci příprava žádosti o změnu stavby před jejím dokončením;
* Projednávání případných dodatků a změn projektové dokumentace nebo smlouvy o dílo se Zhotovitelem stavby, Příkazcem, příp. s projektantem;
* Účast na výškovém a směrovém zaměření všech podzemních vedení a zařízení v místě provedení díla a současně i zaměření díla v průběhu jeho provádění, zpracování veškerých dokladů o vytýčení základních směrových a výškových bodů stavby a jejich stabilizaci pro účely kolaudačního řízení;
* Organizování a účast na pravidelných (1x týdně) a mimořádných kontrolních dnech stavby;
* Zpracování závěrečného vyúčtování stavby a jeho předání příkazci, příprava podkladů pro platbu zádržného;
* Kontrola způsobilosti stavby k závěrečnému předání a převzetí;
* Organizace přejímacího řízení;
* Kontrola kvality a dohodnutých termínů odstranění závad;
* Spolupráce při obstarávání nezbytných dokladů;
* Spolupráce s autorským dozorem stavby při zajišťování souladu prováděcí (výrobní) dokumentace vypracované Zhotovitelem stavby a jím následně realizovaných prací a dodávek s projektovou dokumentací k žádosti o stavební povolení;

Chránění zájmů Příkazce v průběhu stavby.

**(dále vše také jako „záležitost“).**

**Součástí Služeb TDI jsou i služby a činnosti výše výslovně nespecifikované, které však jsou k řádnému plnění této Smlouvy nezbytné**, a Příkazník měl a při vynaložení své odborné péče mohl o této skutečnosti vědět. Cena za tyto služby a činnosti je v plném rozsahu zahrnuta v odměně za Služby TDI uvedené v čl. 2 této Smlouvy .

1.4 Seznam osob zodpovědných za plnění předmětu této smlouvy:

xxxx , osvědčení o autorizaci č. 0200970

1.5 Příkazce se zavazuje uhradit Příkazníkovi za obstarání záležitosti uvedené v čl. I. této smlouvy sjednanou odměnu uvedenou v článku II. této smlouvy.

1.6 Smluvní strany podpisem této smlouvy potvrzují, že splňují zákonné podmínky pro činnosti, které jsou předmětem této smlouvy.

1.7 Další práva a povinnosti Příkazce a Příkazníka jsou specifikována v dalších ustanoveních této Smlouvy.

**II.**

**Odměna**

2.1 Smluvní strany si ujednali odměnu za činnosti provedené Příkazníkem v rozsahu stanovené touto Smlouvou .

2.2 Maximální ujednaná odměna za výkon Služeb TDI pro stavbu: „Demolice nedostavěného objektu H – Borská 53, Plzeň“ je ve výši 18 000 Kč bez DPH.

Maximální ujednaná odměna za výkon Služeb TDI pro stavbu: „Stavební úpravy rektorátu ZČU“ je ve výši 20 000 Kč bez DPH.

2.3 V odměně podle odst. 2 tohoto článku Smlouvy jsou obsaženy veškeré náklady Příkazníka spojené s jeho činností. K odměně bude připočtena DPH podle sazby aktuálně platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

**III.**

**Doba a místo plnění**

3.1 Zahájení výkonu TDS ihned po účinnosti smlouvy o dílo

 Předpokládané termíny dokončení výkonu TDS:
 - *Demolice nedostavěného objektu H* – Borská 53, Plzeň : v den předání a převzetí dokončené stavby – 25.9.2017 - *Stavební úpravy rektorátu ZČU* : v den předání a převzetí dokončené stavby – do 13 týdnu od zahájení plnění

 Dokončení výkonu TDS : **Inženýrská činnost bude prováděna do doby převzetí stavebního díla Příkazcem od zhotovitelů stavebního díla či do odstranění všech vad z přejímacího řízení.**

3.2 Místo plnění předmětu smlouvy jsou objekty Západočeské univerzity v Plzni, konkrétně objekty:
- vysokoškolských kolejí v Borské ul. 53, Plzeň, pozemek parc. č. 8547/9 v k.ú. Plzeň - Demolice nedostavěného objektu H – Borská 53, Plzeň, - rektorát Západočeské univerzity v Plzni – Univerzitní 8, Plzeň, – pozemek parc. č. 8424/55 v k.ú. Plzeň - Stavební úpravy rektorátu ZČU.

**IV.**

**Platební podmínky**

4.1 Cena za plnění předmětu Smlouvy bude Příkazcem uhrazena v české měně na základě daňového dokladu – faktury. Faktury budou vystaveny vždy **pro každou stavbu samostatně** a to 1x měsíčně, a to k poslednímu dni kalendářního měsíce. Bude fakturována paušální částka, která bude vypočtena z celkové ceny pro danou stavbu ponížené o 10% zádržného (viz odst. 4.3) podělené počtem předpokládaných měsíců plnění díla. Přílohou faktury bude soupis skutečně vykonaných činností odsouhlasený Příkazcem. Bez odsouhlasení provedených prací Příkazcem, nemá Příkazník právo na proplacení faktury.

4.2 Splatnost faktury se sjednává na 30 dnů ode dne doručení faktury příkazci.

4.3 Daňové doklady budou propláceny Příkazcem celkem až do výše 90% celkové smluvní ceny za každou stavbu vč. DPH, zbývajících 10% bude Příkazníkovi proplaceno po **převzetí stavebního díla Příkazcem od zhotovitelů stavebního díla či do odstranění všech vad z přejímacího řízení a** po řádném předání všech dokladů vyplývajících z předmětu této smlouvy

včetně závěrečného vyúčtování za stavbu od Příkazníka.

4.4 Daňový doklad – faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného účetního a daňového dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že faktura bude obsahovat chybné údaje nebo nebude mít odpovídající náležitosti či nebude vystavena oprávněně, je příkazce oprávněn ji vrátit ve lhůtě splatnosti zpět Příkazníkovi k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněného či opraveného dokladu.

4.5 Příkazce splní svůj závazek na zaplacení předmětu plnění dle této smlouvy tím, že za něj zaplatí Příkazníkovi cenu dle této smlouvy uvedenou ve faktuře. Tento závazek Příkazce zaniká v den, kdy byla platba v uvedené výši připsána na účet Příkazníka.

**V.**

**smluvní pokuty**

5.1. Smluvní strany se dohodly, že v případě, že Příkazník poruší smluvní povinnosti spočívající v plnění úkolů uvedených v této smlouvě (předmět plnění), zavazuje se Příkazník k zaplacení smluvní pokuty ve výši 1.000,-Kč za každý jednotlivý případ porušení. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo Příkazce na náhradu škody, a to i v rozsahu, ve kterém tato škoda smluvní pokutu převyšuje. Uhradit smluvní pokutu je Příkazník (resp. dlužník) povinen bez ohledu na zavinění.

5.2 Smluvní strany se dohodly, že v případě, že bude Příkazce v prodlení s úhradou faktury, je Příkazník oprávněn uplatnit vůči Příkazci smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i jen započatý den prodlení s úhradou.

5.3. Smluvní pokuta je splatná do 30 dnů od data, kdy byla povinné straně doručena písemná výzva k jejímu zaplacení ze strany oprávněné, a to na účet oprávněné strany uvedený v písemné výzvě. Ustanovením o smluvní pokutě není dotčeno právo oprávněné strany na náhradu škody v plné výši.

5.4 Smluvní strany si sjednávají pro případ prodlení Příkazce s plněním peněžitého závazku dle této smlouvy úrok z prodlení ve výši 0,5 % z neuhrazené části peněžitého závazku, a to za každý den prodlení.

5.5 Smluvní strany výslovně sjednávají právo Příkazce jednostranně započíst jakoukoliv smluvní pokutu, kterou je povinen platit Příkazník oproti závazku Příkazce.

**VI.**

**Povinnosti Příkazníka**

6.1 Příkazník se zavazuje uskutečňovat činnost podle této Smlouvy poctivě a pečlivě , s vynaložením potřebné odborné péče ve smyslu § 5 odst. 1 občanského zákoníku a v dobré víře.

6.2 Příkazník se zavazuje realizovat předmět plnění (smlouvy) po celou dobu provádění předmětné stavby, přičemž výkon technického dozoru končí předáním stavby Příkazci zhotovitelem stavby bez vad a nedodělků, a po předání všech potřebných dokladů a závěrečného vyúčtování od Příkazníka.

6.3 Příkazník vede denní záznamy o realizaci ve struktuře: zahajované práce, pokračující práce, ukončené práce, dodávky na staveniště, dokumentace předaná dodavatelem, pokyny vydané dodavateli, účast technického dozoru při zkouškách, mimořádné události (např. havárie, pracovní úrazy apod.), upozornění objednateli, jiné informace.

6.4 Příkazník se zavazuje řídit se při své činnosti pokyny Příkazce , a všestranně chránit jeho zájmy i dobré jméno. V případě , že Příkazník shledá, že pokyny jsou nevhodné nebo jsou v rozporu s platnými předpisy a technickými normami, je povinen Příkazce obratem na nevhodnost pokynů upozornit.

6.5 Příkazník se zavazuje poskytovat Příkazci z vlastního podnětu či na žádost Příkazce informace potřebné pro jeho rozhodnutí při provádění Stavby a údaje a návrhy postupů zpracované v podrobnostech nezbytných pro zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce.

6.6 Příkazník je povinen poskytovat Příkazci konzultace a další odbornou podporu při jednáních se zhotoviteli Stavby, orgány státní správy a samosprávy a účastnit se na žádost Příkazce těchto jednání.

6.7 Pro případ, že se pro Příkazníka stane nemožným vykonávat činnost podle této Smlouvy, zavazuje se oznámit toto bez zbytečného odkladu Příkazci.

6.8 Příkazník je povinen bez zbytečného odkladu oznámit Příkazci všechny okolnosti, které zjistil při výkonu Služeb TDI , a které mohou mít vliv na změnu pokynů nebo zájmů Příkazce včetně okolností, které by mohly mít vliv na postup Příkazníka při výkonu Služeb TDI, a okolností, které by mohli mít vliv na provádění Stavby.

6.9 Závažné problémy, jejichž řešení by znamenalo zvýšení ceny Stavby, je Příkazník povinen předem projednat s Příkazcem za účasti zhotovitele Stavby, neboť by se jednalo o projednání podkladů pro dodatek Smlouvy se zhotovitelem Stavby. Příkazník není oprávněn zastupovat Příkazce při podpisu dodatků či změn ve smlouvě o dílo uzavřené mezi Příkazcem a zhotovitelem Stavby.

**VII.**

**Povinnosti Příkazce**

7.1 Příkazce se zavazuje dát Příkazníkovi pokyny pro jeho činnost podle této Smlouvy a vybavit jej potřebnými podklady.

7.2 Pro zajištění a provedení předmětu plnění dle čl. I. této smlouvy jsou nezbytné následující podklady, spolupůsobení a závazky ke spolupráci. Příkazce poskytne Příkazníkovi :

a) název firmy vybraných zhotovitelů staveb, vč. jmen stavbyvedoucích, telefonů, e-mailů

b) Příkazce poskytne Příkazníkovi text platných smluv o dílo uzavřených mezi Příkazcem a zhotovitelem stavby včetně oceněného výkazu výměr z nabídky zhotovitele stavby. Příkazce dále předá Příkazníkovi případné další smlouvy o dílo aj. podklady, které se budou týkat předmětu plnění a to do 3 dnů po jejich uzavření nebo získání.

* Příkazce poskytne Příkazníkovi kompletní 1 paré vytištěných dokumentací pro provádění stavby.
* Nesplnění ujednání o závazcích Příkazníka zakládá Příkazci právo na okamžité odstoupení od této smlouvy. Odstoupení od smlouvy nemá vliv na případné uplatnění náhrady škody či zaplacení smluvní pokuty.
* Realizace staveb bude prováděna stavebními podnikateli, kteří budou vybráni na základě výběrových řízení provedených Příkazcem. Jednotlivé stavby budou realizovány různými stavebními podnikateli.
* Příkazce se zavazuje poskytnout Příkazníkovi veškerou součinnost nutnou k provádění činností podle této Smlouvy.
* Příkazce se zavazuje dostatečně včas oznámit Příkazníkovi omezení rozsahu nebo přerušení prací, jež bude mít vliv i na omezení rozsahu činnosti zhotovitele Stavby.
* Příkazce je povinen udělit Příkazníkovi příslušnou plnou moc pro případy, kdy to bude nutné pro řádný výkon Služeb TDI ze strany Příkazníka , zejména investorskoinženýrských činností. Bez předchozího písemného zmocnění Příkazcem není Příkazník oprávněn jednat jménem Příkazce v jakýchkoliv věcech nebo Příkazce jakkoliv zavazovat, není-li takové zmocnění výslovně uvedeno v této Smlouvě.

**VIII.**

**Trvání a ukončení smluvního vztahu**

8.1 Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu všemi účastníky této Smlouvy a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/201 5 Sb. Tato smlouva

skončí splněním celého rozsahu Služeb TDS vykonávaných pro Příkazce dle této

Smlouvy.

8.2 K ukončení právního vztahu, založeného touto smlouvou, může během jeho trvání dojít

kdykoli na základě písemné dohody obou smluvních stran.

8.3 Při podstatném porušení povinností vyplývajících z této Smlouvy jednou smluvní stranou, je druhá smluvní strana oprávněna tuto smlouvu ukončit písemnou výpovědí , a to s 15 denní výpovědní lhůtou počínající běžet dnem následujícím po dni doručení písemné výpovědi. Příkazník je před uplynutím této lhůty povinen upozornit Příkazce na opatření , která je nutno učinit v souvislosti s činností vykonávanou pro Příkazce dle této Smlouvy, zejména na taková opatření , která mají zabránit vzniku škody. Za podstatné porušení této Smlouvy ze strany Příkazníka bude považováno zejména to, že Příkazník bude postupovat v rozporu se zájmy Příkazce.

8.4 Příkazce má právo vypovědět tuto Smlouvu nebo její část také v případě , že nedojde k realizaci stavby " Demolice nedostavěného objektu H“ a/nebo „ Stavební úpravy rektorátu ZČU“. V tomto případě má Příkazník právo na úhradu poměrné části odměny odpovídající těm činnostem , které pro Příkazce již provedl.

8.5 V případě platného odstoupení od smlouvy jsou smluvní strany povinny si vrátit věci, které si v rámci poskytování předmětu smlouvy poskytly.

**IX.**

**Sankce a náhrada škody**

9.1 Příkazník podpisem této Smlouvy prohlašuje, že je pojištěn na škody způsobené při výkonu své činnosti podle této Smlouvy. Příkazník je povinen uzavřít a po celou dobu trvání této Smlouvy a dále nejméně po dobu 1 roku ode dne ukončení této Smlouvy udržovat platnou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou výkonem podnikatelské činnosti třetí osobě , který se vztahuje k výkonu Služeb TDS, s limitem pojistného plnění alespoň na částku ve výši 500. 000,- Kč.

9.2 V případě, že Příkazník při výkonu Služeb TDS porušil kteroukoli svoji povinnost stanovenou v této Smlouvě, přestože byl na porušení upozorněn a ze strany Příkazce mu byla dána náhradní lhůta pro splnění povinnosti, která marně uplynula (zejména, nikoli však výlučně , poruší svou povinnost k řádnému výkonu kontrolní činnosti vůči zhotoviteli Stavby), je povinen zaplatit Příkazci smluvní pokutu 10.000,- Kč (slovy: deset tisíc korun českých) za každé takové porušení povinnosti a za každý započatý den trvání porušení.

9.3 Ujednáním o smluvních sankcích není dotčeno právo Příkazce na náhradu škody vzniklé porušením smluvních povinností, jejichž plnění je sankcí zajištěno. Ustanovení § 2050 občanského zákoníku se nepoužije.

9.4 Příkazník je plně odpovědný za škody, které Příkazci vznikly v důsledku porušení povinností vyplývajících pro Příkazníka z této Smlouvy. Za škody, které by mohly vzniknout Příkazci v souvislosti s touto Smlouvou je Příkazník zodpovědný po dobu dvou let od data skončení účinnosti dle této Smlouvy.

9.5 Smluvní pokuty je Příkazce oprávněn započíst ve smyslu ust. § 1982 a násl. občanského zákoníku proti i nesplatné pohledávce Příkazníka na úhradu odměny dle této Smlouvy.

**X.**

**Závěrečná ustanovení**

10.1 Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření, tj. dnem podpisu Smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti nabývá dnem uveřejnění v registru smluv, které zajistí Příkazce.

10.2 Tato smlouva může být měněna či doplňována pouze písemnou dohodou smluvních stran formou číslovaných dodatků podepsaných oběma stranami. Jiné zápisy, protokoly apod. se považují za podklad ke změně smlouvy, nikoliv za její změnu.

10.3 Smluvní strany se dohodly, že ostatní práva a povinnosti smluvních stran se řídí Občanským zákoníkem č. 89/2012 Sb., v platném znění a dalšími příslušnými právními předpisy.

10.4 Smluvní strany navzájem jsou si povinny poskytnout veškerou součinnost potřebnou k provedení díla.

10.5. Ujednání této Smlouvy jsou vzájemně oddělitelná. Pokud jakákoli část závazku podle

této Smlouvy je nebo se stane neplatnou či nevymahatelnou, nebude to mít vliv na platnost a vymahatelnost ostatních závazků podle této smlouvy a účastníci této smlouvy se zavazují nahradit takovouto neplatnou nebo nevymahatelnou část závazku novou, platnou a vymahatelnou částí závazku, jejíž předmět bude nejlépe odpovídat předmětu původního závazku. Pokud by smlouva neobsahovala nějaké ujednání, jehož ustanovení by bylo jinak pro vymezení práv a povinností odůvodněné, účastníci této smlouvy učiní vše pro to, aby takové ujednání bylo do smlouvy doplněno.

10.6 Tato smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží 2 stejnopisy smlouvy.

10.7 Příkazník bere na vědomí, že ZČU je subjektem povinným zveřejňovat smlouvy dle zákona č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, v platném znění.

10.8 Smluvní strany si smlouvu přečetly, prohlašují, že byla sepsána na základě pravdivých údajů, a, že jim nejsou známy žádné skutečnosti bránící uzavření smlouvy a plnění povinností z ní vyplývajících. Na důkaz souhlasu s obsahem smlouvy smluvní strany připojují své vlastnoruční podpisy.

10.9 Příkazník má povinnost spolupůsobit při výkonu finanční kontroly ve smyslu § 2 písm. e) a § 13 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů.

10.10 Příkazník je povinen řádně uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací předmětu této smlouvy včetně účetnictví minimálně po dobu 5 let od ukončení akce. Ve stejné lhůtě je Příkazník povinen poskytovat požadované informace a dokumenty zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů kontroly a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky pro provedení kontroly vztahující se k realizaci akce a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

10.11 Účastníci této smlouvy sjednávají, že Příkazník nesmí bez předchozího písemného souhlasu Příkazce postoupit svá práva nebo převést své povinnosti vyplývající z této Smlouvy nebo v souvislosti s ní na třetí osoby.

Přílohy: Příloha č. 1 -nabídka Příkazníka

Příkazce: Příkazník:

V Plzni dne ………… V Plzni dne …………

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ing. Petr Beneš Ing. Lubomír Klajsner

kvestor