

SMLOUVA č. 210/03/24

o krátkodobém nájmu nebytových prostor a poskytnutí služeb

I.

SMLUVNÍ STRANY

1. Pronajímatel:

Dům kultury Hodonín, příspěvková organizace

Horní Valy 3747/6, 695 01 Hodonín

zastoupený: [redacted] - ředitel

IČO: 136 948 21, DIČ: CZ699001303, [redacted]

Kontaktní osoba: [redacted]

Kontaktní osoba v průběhu akce: hlavní pořadatel DK (bude upřesněn před akcí)

Dům kultury Hodonín, příspěvková organizace – dále jen DK

Kulturní dům Hodonín – dále jen KD

2. Nájemce:

Groz-Beckert Czech s.r.o.

U Sirkárny 739/3 České Budějovice 4, 370 04 České Budějovice

IČ: 25179811, DIČ: CZ25179811

Zastoupená: [redacted], prokuristka společnosti

Osoba pověřená k jednání ve věcech organizačních: [redacted]

Kontaktní osoba: [redacted]

[redacted] – přítomná až do konce akce

Přesná adresa pro fakturaci:

[redacted]
[redacted]
[redacted]
[redacted]

II.

KRÁTKODOBÝ PRONÁJEM

1. Pronajímatel poskytne nájemci krátkodobý pronájem, v objektu specifikovaném v odstavci 2 tohoto článku, a to v období a za účelem popsáném v odstavci 3 tohoto článku.
2. Budova KD Horní Valy, Hodonín – č.p.3747, stojící na pozemku p. č. st. 566/1, zapsaná na LV č. 17288 u Katastrálního úřadu v Hodoníně pro obec a katastrální území Hodonín: **Velký sál (pouze přízemí), jeviště, I. Předsálí, šatny pro veřejnost, sociální zařízení, II. Předsálí, šatny pro účinkující, prostor za jevištěm (dále jen KD),**
3. Název a účel akce : **Firemní večírek Groz - Beckert**
Počet návštěvníků : max. 336, cca 268
Datum konání : **od 7. 12. 2024 od 18:00 do 8.12.2024 3:00**
(pro veřejnost otevřeno max. od 17:00 – 4:00)
Příprava a vyklizení: 7.12. 2024 od 16:00 do 8.12.2024 do 4:00

III.

POSKYTOVANÉ SLUŽBY

1. Nájemci budou vedle krátkodobého pronájmu poskytnuty také služby uvedené v následujících odstavcích tohoto článku.
2. Úprava prostor: **v hlavním sále stolové uspořádání s ubrusy (viz příloha č. 1 – schéma uspořádání 268 míst) a 5 barových stolků. Ve foyer budou umístěny 3 stoly za účelem realizace koštu vína a 5 barových stolků. Konkrétní podoba uspořádání sálu – počet stolů a barových stolků bude upřesněna nejpozději 5 dní před akcí.**
3. Zajištění požární hlídky a pořadatelské služby, šatny bez výběru za uložení, úklid po akci (včetně inventáře DK).
4. Umožnění odběru požadované energie (již zahrnuté v ceně): elektřina, vodné – stočné, teplo.
5. Statické nasvícení jeviště.

IV.

CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Smluvní cena za nájem a poskytnuté služby **53,550,- Kč** (slovem: [REDAKCE]). K ceně bude připočítána DPH dle platných předpisů. Cena za nájem a služby bude hrazena na základě faktury vystavené na celkovou částku (včetně DPH).
2. Nájemce souhlasí s doučtováním za další hodiny nájmu, nebo za poskytnutí služeb, které nejsou nájemcem v této smlouvě požadovány a nejsou nájemcem objednány ani dodatečně.
3. Záloha za pronájem a služby ve výši **27.000,-** ([REDAKCE]) bude uhrazena **do 3.11.2024. Záloha bude uhrazena na účet č. [REDAKCE], na základě této smlouvy** (potvrzení o úhradě bude vystaveno do 10 dnů po obdržení platby).
4. V případě porušení bezpečnostních předpisů je nájemce povinen sjednat bezodkladně nápravu. O případném zjištěném porušení bezpečnostních předpisů bude proveden zápis. V případě že nájemce nápravu nesjedná, zavazuje se uhradit smluvní pokutu ve výši 3.000,- Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti. Smluvní pokutu lze udělovat opakovaně až do okamžiku, kdy nájemce požadovanou nápravu sjedná.

V.

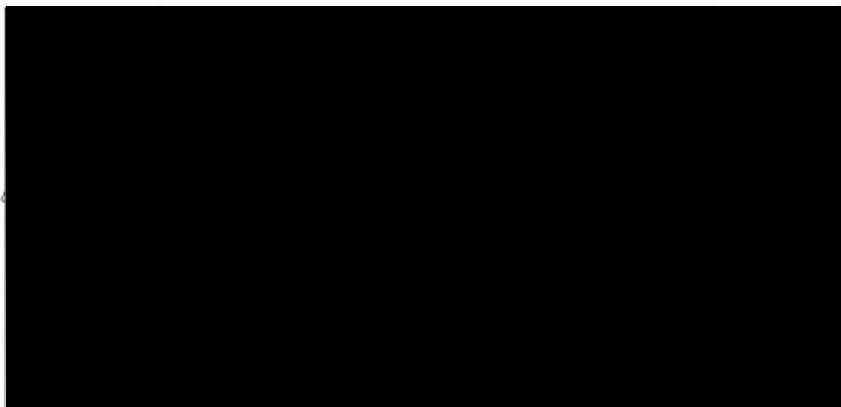
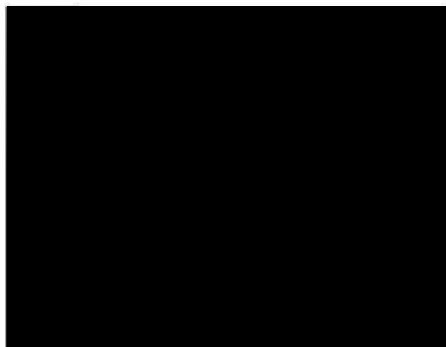
DALŠÍ UJEDNÁNÍ

1. Nájemce je povinen si na své náklady zajistit licenční smlouvu s OSA, Intergram, Dilia, případně dalšími kolektivními správci (kontakt k dohledání na webových stránkách jednotlivých správců). Případně nájemce předloží čestné prohlášení, že je od těchto ohlášení osvobozen s uvedením odkazů na jednotlivá osvobození.
2. V případě neuskutečnění akce se nájemce zavazuje uhradit pronajímateli smluvní pokutu, která je stanovena procentem ze smluvní ceny za pronájem a služby (viz. bod IV.1. této smlouvy - základem je cena bez DPH) a délkou doby mezi rozhodnutím o neuskutečnění akce a plánovaným datem akce. Výše smluvní pokuty v závislosti na rozhodnutí o neuskutečnění akce (rozhodnutí x měsíců/dnů před akcí): 10% po podpisu smlouvy do doby 3 měsíců před akcí, dále pak 20% při zrušení 2 měsíce před akcí, 1 měsíc před akcí – tj. 30%, 14 dnů před akcí – tj. 40%, 7 dnů před akcí – tj. 50%, méně než 7 dnů před akcí a před nachystáním akce – tj. 60%, po nachystání akce (přestavbě) – tj. 70%, v den akce (po příchodu pořadatelů) – tj. 80%.

3. Pokud nájemce neuhradí fakturu za pronájem a poskytnuté služby (popřípadě smluvní pokutu) do stanoveného termínu splatnosti, bude za každý kalendářní den prodlení účtováno 0,1 % z dlužné částky.
4. Nájemce se zavazuje, že při provozované akci, její přípravě a likvidaci bude dbát na dodržení bezpečnostních, protipožárních a hygienických předpisů, na dodržování návštěvního řádu KD Hodonín, zákazu kouření ve všech vnitřních prostorách KD, zákazu jakéhokoliv narušení podlah (přibíjení kulis, poškrábání při nešetrném stěhování či umístění mobiliáře, znečištění lepidlem, voskem, olejíčkem atd.) a že zajistí odvoz a likvidaci ponechaného materiálu (výzdoby, obalů atd.). Bude-li v prostoru určeném pro diváky zapotřebí umístit zařízení nájemce (světla, rampy atd.) je zapotřebí projednat tuto skutečnost před zahájením předprodeje vstupenek. V případě hrubého porušení těchto závazků, zejména s ohledem na bezpečnost návštěvníků, má hlavní pořadatel právo okamžitě ukončit akci, a to bez povinnosti uhradit nájemci náklady vzniklé přípravou akce. O případném ukončení akce a o jeho důvodu bude informována hlavním pořadatelem kontaktní osoba při akci, které bude po celou dobu přítomna. V případě ukončení akce hradí nájemce nekrácené režijní náklady.
5. Hlavní organizátor za nájemce a hlavní pořadatel za DK minimálně 1 hodinu před začátkem akce společně prohlédnou pronajaté prostory a rovněž skutečnou prohlídku ihned po skončení akce. O případných škodách bude neprodleně sepsán zápis. Pokud vznikne prokazatelná škoda na majetku a zařízení pronajatých prostor způsobené návštěvníky akce, organizátory nebo účinkujícími, jsou nájemci povinni uhradit ji v plné výši.
6. Dům kultury nenese žádnou zodpovědnost za případnou ztrátu jakéhokoliv majetku návštěvníků akce, pokud tento není uschován v šatně návštěvníků zabezpečené pracovníky DK. Pro účinkující jsou vyhrazeny uzamykatelné šatny (klíče si pořadatel akce vyzvedne u hlavního pořadatele DK).
7. Nedílnou součástí Smlouvy o pronájmu je platný plánec uspořádání pronajatých prostor s vyznačenou kapacitou. Uvedená kapacita osob je z bezpečnostních důvodů závazná pro všechny pořadatele akcí určených veřejnosti. Této kapacitě musí odpovídat i maximální počet vydaných vstupenek (určených k prodeji a volných vstupenek pro pořadatele a hosty). Maximální možný počet návštěvníků nacházejících se v jeden okamžik současně v prostorách Domu kultury Hodonín při akcích na stání nesmí v žádném případě překročit 700 osob, pokud není ve smlouvě výslovně dohodnuta nejvyšší kapacita nižší. Uvedená maximální kapacita je z bezpečnostních důvodů závazná pro všechny pořadatele akcí určených pro veřejnost. Této kapacitě musí odpovídat i maximální počet vydaných vstupenek (určených k prodeji a volných vstupenek pro pořadatele a hosty). V případě naplnění kapacity na 700 osob, nebo nižší kapacity dohodnuté smluvně, nebudou další osoby do pronajatých prostor vpuštěny, a to ani se zakoupenou a platnou vstupenkou. Odpovědnost za jakékoliv finanční či jiné majetkové nároky osob s platnou vstupenkou, které nebudou vpuštěny do prostor Domu kultury Hodonín z důvodu naplnění kapacity 700 osob, nebo nižší kapacity dohodnuté smluvně, nese Nájemce. V případě zjištění překročení povolené maximální kapacity Domu kultury Hodonín v počtu 700 osob, nebo nižší kapacity dohodnuté smluvně, je hlavní pořadatel oprávněn okamžitě ukončit akci, a to bez povinnosti uhradit Nájemci náklady vzniklé přípravou akce. O případném ukončení akce a o jeho důvodu bude informována hlavním pořadatelem kontaktní osoba při akci, které bude po celou dobu přítomna. V případě ukončení akce hradí Nájemce nekrácené režijní náklady. V případě zpětného zjištění a prokázání převýšení povolené kapacity 700 osob (např. kamerovým záznamem), nebo nižší kapacity dohodnuté smluvně, se Nájemce zavazuje uhradit smluvní pokutu 10.000,- Kč za každých 10 osob nad povolený limit.
8. Pronajímatel nenese odpovědnost za nesplnění legislativních povinností ze strany nájemců závazných pro pořadatele akcí určených veřejnosti.
9. Při akci budou otevřeny prostory snack-baru (v I. N.P.). Provozovatelem snack – baru je Dům kultury Hodonín. Nájemci si dojednávají požadované služby poskytované v těchto prostorách u provozní [REDAKCE] Ve snack-baru bude zákaz kouření.

10. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva bude zveřejněna v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv.
11. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. K odstoupení od smlouvy nebo k jejímu zrušení může dojít pouze na základě dohody obou smluvních stran.
12. Zástupci účastníků této smlouvy po jejím přečtení prohlašují, že s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují svými podpisy. Smlouva je vyhotovena ve dvou originálech a obě smluvní strany obdrží po jednom originále.

V Hodoníně 3.10. 2024



Groz-Beckert Czech s.r.o.

a

Domem kultury Hodonín, příspěvkovou organizací

dne 3.10.2024

Schéma uspořádání prostor hlavního sálu KD-HV při akci **firemní večírek Groz-Beckert– 7. 12. 2024**

Velký sál – pouze přízemí: 268 míst

