

Příkazní smlouva na výkon technického dozoru stavebníka na staveništi v rámci stavby „Rekonstrukce objektu Podmostní 4, Plzeň- stavební úpravy rehabilitace a garáže“

(dále jen „Smlouva“)

uzavřená dle ustanovení § 2430 a násl. a § 1746 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), níže uvedeného dne, měsíce a roku.

Smluvní strany:

Česká republika - Zdravotnické zařízení Ministerstva vnitra
Zdravotnické zařízení Ministerstva vnitra - organizační složka státu zřízená zřizovací listinou
vydanou Ministerstvem vnitra pod čj. MV-9846-44/OZZ-2008 ze dne 22.10.2008
Se sídlem Praha 12 – Kamýk, Lhotecká 559/7
Zastoupen ředitelem Ing. Miroslavem Červenkou
IČO: 75154960
adresa datové schránky: ir5hkiz
kontaktní osoba: 
dále jen Příkazce
a
VA stavební s.r.o.
se sídlem: Rybná 716/25
110 00 Praha 1
IČO: 29155703
zastoupená jednatelem Ing. Václavem Holým
bankovní spojení: 
e-mail, tel: 
dále jen Příkazník
(příkazce a příkazník dále též společně jen jako „Smluvní strany“)

Článek I.

Jedná se o třípodlažní zděný památkově chráněný objekt ve tvaru L s nevyužívanou půdou a částečným podsklepením, který ZZMV vlastní z 1/4, zbývající 3/4 statutární město Plzeň. Předmětná část objektu je v současné době vlastníkem ZZMV nevyužívána. V KN je objekt veden jako stavba občanského vybavení. Parcely ve vlastnictví ZZMV: 523/1 (z 1/4), 5283/2, 42097, 523/2, 5283/86, 5283/85. Stavební úpravy budou probíhat v převážné části 2. NP spočívající v dokončení chodbové části č. 216 (malby, SDK podhled, nátěry, dveře, doplnění rozvodů SLP, elektro, VZT, osvětlení. Dále kompletní úpravy místností č. 217 až 228 a výměna vstupních dveří do objektu viz zpracovaná PD a soupis prací. Dále bude provedena částečná stavební úprava v garáži pro sanitní vůz zvýšením světlé výšky vjezdu vč. výměny vrat za sekční vrata a drobné vnitřní úpravy.

Článek II.

Předmět Smlouvy

Příkazník za podmínek dohodnutých touto Smlouvou bude jménem a na účet příkazce za úplaty vykonávat a obstarávat s odbornou péčí pro příkazce činnosti spočívající v zajištění **technického dozoru stavebníka (dále jen TDS)** na staveništi při realizaci stavby.

Čl.III.

Práva a povinnosti smluvních stran

Práva a povinnosti Příkazníka:

1. Zdokumentovat stavebně technický stav před zahájením výstavby a po dokončení výstavby.
2. Protokoly z veškerých předepsaných zkoušek, revize, atesty, certifikáty, prohlášení o shodě, archivovat a kompletovat.
3. Průběžně pořizovat fotodokumentaci postupu provádění stavby, kterou předá objednateli měsíčně a závěrem na CD při předání díla.
4. Průběžně dohlížet na včasné a kvalitní provedení díla zhotovitelem stavby tak, aby dílo bylo v souladu se stavebním povolením a dodavatelskou dokumentací s obecně závaznými právními předpisy, zejména zákonem č. 283/2021 Sb. v platném znění dle schváleného harmonogramu plnění díla a v souladu s příkazní smlouvou.
5. Provádět kontrolu soupisu provedených prací předložených zhotovitelem, které hodlá zhotovitel fakturovat v daném fakturačním období.
6. Vést kontrolní dny a z nich pořizovat zápis.
7. Příkazník je povinen provádět veškeré činnosti jménem příkazce osobně.
8. Veškerá podání, právní jednání, doklady a další dokumenty bude příkazník podepisovat za příkazce s uvedením, že jedná na základě plné moci.
9. Příkazník je povinen při výkonu své činnosti dbát pokynů příkazce, případně jej upozornit na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody. V případě, že příkazce i přes upozornění příkazníka na zřejmou nevhodnost jeho pokynů na splnění takových pokynů trvá, neodpovídá příkazník za škodu takto vzniklou.
10. Příkazník je povinen průběžně a důsledně kontrolovat povinnosti zhotovitele Díla/Stavby.
11. Příkazník vyzve příkazce v dostatečném časovém předstihu, který nebude kratší než 7 kalendářních dní, neurčí-li příkazce jinak, aby se účastnil všech důležitých jednání, a vyžádá si jeho stanovisko ke všem důležitým rozhodnutím a jednáním.
12. Příkazník nese odpovědnost za podklady na eventuální dodatečné vícepráce či méněpráce.

Práva a povinnosti Příkazce:

1. Uhradit Příkazníkovi dohodnutou odměnu dle čl.V této smlouvy.
2. Poskytnout Příkazníkovi veškerou nezbytnou spolupráci, zejména
 - projektovou dokumentaci, která je přílohou této smlouvy
 - seznam dodavatelů a poddodavatelů na stavbě, a to prostřednictvím Zhotovitele stavby,
 - podepsanou Smlouvu o dílo po nabytí její účinnosti,
 - případně jiné relevantní dokumenty.
3. Příkazce zmocňuje příkazníka, aby jeho jménem a na jeho účet vykonával **technický dozor stavebníka**, a to za podmínek touto Smlouvou dohodnutých. Za tím účelem příkazce vybaví příkazníka plnou mocí.
4. Příkazce se zavazuje předat příkazníkovi veškeré závazné podklady, smluvní dokumenty (na základě předávacího protokolu) a informace, které v průběhu plnění této Smlouvy či řešení ostatních záležitostí sám získá a které by mohly plnění Smlouvy ovlivnit, a to zejména Smlouvy uzavřené příkazcem.
5. Příkazce se zavazuje projednat dle potřeby s příkazníkem stav a další postup při plnění Smlouvy včetně ostatních záležitostí souvisejících s předmětem Smlouvy.
6. Na výzvu příkazníka či na jeho žádost o informaci (písemně, e-mailem) je příkazce povinen předat stanovisko k řešené záležitosti a dát písemné pokyny k dalšímu postupu ve lhůtě, kterou příkazník s ohledem na povahu záležitosti stanoví a kterou příkazce zároveň akceptuje, nejdříve

však do 3 pracovních dnů od doručení výzvy a návrhu řešení dané záležitosti. V případě, že příkazce tuto povinnost nesplní, má se za to, že souhlasí s postupem, který příkazník navrhnul.

Článek IV.

Termíny prací a případné změny smlouvy

1. Sjednané činnosti se příkazník zavazuje vykonávat v termínech, které vyplývají ze smluv **uzavřených příkazcem**, příp. z obecně platných právních předpisů anebo na jejich základě vydaných rozhodnutí příslušných orgánů, popř. v termínech, které stanoví příkazníkovi příkazce způsobem v této Smlouvě dohodnutým nebo způsobem obvyklým.
2. Příkazník se zavazuje řádně vykonávat všechny činnosti, tvořící předmět této Smlouvy, a to ode dne zahájení činnosti až do jejího dokončení. Zahájením činnosti se rozumí den nabytí účinnosti smlouvy. Dokončením činnosti se rozumí okamžik **protokolárního předání a převzetí díla příkazcem po odstranění všech případných vad a nedodělků**.
3. Příkazce je oprávněn nařídit příkazníkovi písemnou formou provedení změn, jejichž důsledkem je provedení nepředvídatelných dodatečných činností nebo dodatečných služeb, které nejsou předmětem této Smlouvy (dále jen „Vícepráce“), a změn, které nevyžadují provedení Víceprací.

Článek V.

Odměna Příkazníka a platební podmínky

1. Cena za služby poskytnuté Příkazníkem dle čl. I. této Smlouvy je stanovena jako cena nejvýše přípustná a nepřekročitelná, a to ve výši:

Cena celkem bez DPH	39.000,- Kč
Cena celkem včetně DPH	47.190,- Kč

Cena bude hrazena na základě dílčích faktur vystavených Příkazníkem. Příkazník bude odměnu fakturovat příkazci 1x měsíčně. Příkazce uhradí faktury – daňové doklady vystavené příkazníkem - do výše 90% celkové odměny. Zbývajících 10% odměny bez DPH bude uvolněno po předložení Protokolu o předání a převzetí díla, nabytí právní moci kolaudačního souhlasu na Stavbu a odstranění případných vad a nedodělků.

2. V odměně příkazníka jsou zahrnuty veškeré obvyklé náklady příkazníka, vynaložené v souvislosti s poskytováním služeb; cena je rozdělena následovně:
 - a) Činnost Příkazníka před zahájením prací, tj. prostudování dokumentů ke stavbě, oznámení zahájení stavby příslušnému Stavebnímu úřadu, příprava protokolu o předání staveniště a předání staveniště.....6.000,- Kč
 - b) Činnost technického dozoru stavebníka po celou dobu realizace stavby (předpoklad cca 3 měsíce).....30.000,- Kč
 - c) Činnost TDS po dokončení stavby, tj. předání dokončené stavby Příkazci, kontrola odstraňování případných vad a nedodělků, spolupráce při kolaudaci stavby, kompletace a následné předání dokladů Příkazci.....3.000,- Kč
3. V případě přerušení Stavby nebo výrazného zpomalení Stavby z jakéhokoliv důvodu bude na tuto dobu pozastavena úhrada odměny příkazníka dle bodu 1 tohoto článku a současně bude vypracován dodatek k této Smlouvě, který zpřesní způsob úhrady odměny příkazníka v návaznosti na předpokládaný další vývoj realizace Stavby.
4. Veškeré faktury budou vystaveny a odeslány na adresu  Splatnost faktur činí 30 kalendářních dní od jejího řádného doručení příkazci. Termínem úhrady se rozumí den odpisu platby z účtu příkazce. Splatnost faktur doručených příkazci po 15.12. příslušného roku se

prodlužuje na 60 dní.

5. Oprávněně vystavená faktura (daňový doklad) musí mít veškeré náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Každá faktura bude označena číslem jednacím uzavřené smlouvy a číslem faktury k této smlouvě se vážící ve vzestupné číselné řadě.
6. V případě, že faktura nebude vystavena oprávněně, či nebude obsahovat náležitosti uvedené v této Smlouvě, je příkazce oprávněn ji vrátit příkazníkovi k doplnění. V takovém případě se začne počítat nová lhůta splatnosti dnem doručení opravené či oprávněně vystavené faktury.
7. V odměně nejsou zahrnuty obvyklé správní a jiné obdobné poplatky a výdaje související s činností příkazníka dle této Smlouvy, které je příkazník oprávněn příkazci vyúčtovat.
8. Příkazník má nárok na úhradu dalších odůvodněných nákladů, které s předchozím souhlasem Příkazce účelně vynaloží při plnění svých závazků z této Smlouvy, nevztahují se k bodu 2. tohoto odstavce, a které řádně a včas Příkazci vyúčtuje.

Článek VI. Odpovědnost příkazníka

1. Příkazník odpovídá za řádné, včasné a kvalitní plnění předmětu Smlouvy v rozsahu stanoveném příslušnými právními předpisy a touto Smlouvou.
2. Příkazce je oprávněn reklamovat nedostatky činnosti příkazníka do jednoho roku od data, kdy plnění dle této Smlouvy bylo ukončeno.
3. Příkazník je povinen mít po celou dobu provádění plnění dle této Smlouvy sjednané a platné pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou v souvislosti s poskytováním plnění dle této Smlouvy

Článek VII. Smluvní pokuty

1. V případě prodlení příkazníka s řádným vykonáváním služeb a činností, a to od zahájení činnosti ve smyslu čl. II. odst. 3 a 4 Smlouvy je příkazník povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 3.000,- Kč za každý den prodlení.
2. Při porušení jakékoliv povinnosti příkazníka uvedené v čl. V. odst. 5 této Smlouvy je příkazník povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 1.500 Kč, a to za každé jednotlivé porušení zvlášť, a to i opakovaně.
3. Jestliže budou příkazcem v průběhu plnění Smlouvy zjištěny další nedostatky v činnosti příkazníka, je příkazce povinen na tyto skutečnosti neprodleně příkazníka upozornit, a to písemnou výzvou. Pokud příkazník nezjedná nápravu do deseti kalendářních dnů od doručení této výzvy, je povinen Příkazci zaplatit smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý jednotlivý zjištěný a oznámený nedostatek, přičemž oznámením se rozumí doručení písemné výzvy k jeho odstranění dle čl. IX této Smlouvy.
4. Ustanovením čl. VIII není dotčeno právo příkazce na náhradu škody v plném rozsahu, ve kterém jakákoliv škoda vznikne.

Článek VIII. Ustanovení o doručování

Veškeré písemnosti, oznámení, výzvy a jiné listiny se doručují na adresu příkazce nebo příkazníka uvedenou v této Smlouvě. Pokud v průběhu plnění této Smlouvy dojde ke změně adresy některé ze Smluvních stran je povinná tato Smluvní strana neprodleně písemně oznámit druhé Smluvní straně tuto změnu, a to způsobem uvedeným v tomto článku.

Článek IX. Ustanovení závěrečná

1. Tuto Smlouvu je možno měnit a doplňovat jen písemnými, oboustranně podepsanými a očíslovanými dodatky.
2. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do doby splnění předmětu Smlouvy dle čl. II této Smlouvy.
3. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této Smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“), zajistí příkazce.
4. Příkazník bere na vědomí, že příkazce je povinen na dotaz třetí osoby poskytovat informace v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a souhlasí s tím, aby veškeré informace obsažené v této Smlouvě, byly bez výjimky poskytnuty třetím osobám, pokud o ně požádají.
5. V případě, že kterékoli ustanovení Smlouvy je nebo se stane či bude shledáno neplatným nebo nevymahatelným, neovlivní to (v maximálním rozsahu povoleném právními předpisy) platnost a vymahatelnost zbývajících ustanovení Smlouvy. Smluvní strany se v takovém případě zavazují nahradit neplatné či nevymahatelné ustanovení sjednáním ustanovení platného a vymahatelného.
6. Smlouva je platná dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami, účinnosti nabývá dnem uveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona o registru smluv.
7. Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu řádně přečetly, jejímu obsahu porozuměly, její obsah je srozumitelný a určitý, Smlouva nebyla ujednána v rozporu se zákonem a nepříčí se dobrým mravům, a veškerá prohlášení v této Smlouvě odpovídají skutečnosti, což vše níže stvrzují svými podpisy.
8. Příkazce je oprávněn kontrolovat činnost TDS prostřednictvím kontaktní osoby, kterou je:  tel.  e-mail 
9. Smlouva obsahuje níže uvedené přílohy, které však nejsou její nedílnou součástí. Přílohy budou předány Příkazníkovi při podpisu smlouvy v digitální formě.

Příloha č. 1 – Specifikace činností vykonávaných v rámci plnění předmětu Smlouvy

Příloha č. 2 – Smlouva o dílo na stavbu

Příloha č. 3 – Projektová dokumentace

Příloha č. 4 – Stavební povolení

Příloha č. 5 – Plná moc

Příloha č. 6 – Pojistný certifikát

Za Příkazce

Ing. Miroslav Červenka
ředitel ZZMV



Za Příkazníka

Ing. Václav Holý
jednatel

