

# Smlouva o poskytování právní služby

Evidenční číslo smlouvy: OR/24/24273

## **Pardubický kraj**

IČO: 70892822

DIČ: CZ70892822

se sídlem Komenského náměstí 125, Pardubice-Staré Město, 53002 Pardubice

číslo účtu: 78-9025640267/0100

zastoupený Mgr. Miroslavem Janovským, vedoucím odboru rozvoje

kontaktní osoba: Ing. Petra Kořínková

e-mail: petra.korinkova@pardubickykraj.cz

tel.: +420 466 026 353

(dále jen „Klient“)

a

## **Mgr. Josef Žďárský, advokát**

se sídlem Praha 1, Revoluční 763/15, 110 00

číslo účtu: 211675366/0600

zapsaný v seznamu advokátů ČAK pod reg. č. 15022

IČO: 71872264, DIČ: CZ8312113128

registrovaný plátce DPH zák. č. 235/2004 Sb.

tel.: + 420 724 063 883

e-mail: zdarsky@ak-partner.cz

(dále jen „Právní zástupce“)

## I.

### Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí právních služeb souvisejících se založením dvou nadačních fondů Právním zástupcem Klientovi dle konkrétních požadavků a zadání Klienta.

2. Založení a vznik dvou nadačních fondů zahrnuje následující úkony a služby:

- Úvodní konzultace – za účelem vyjasnění konkrétních požadavků klienta
- Příprava zakládací listiny nadačního fondu
- Příprava statutu nadačního fondu
- Právní pomoc při splnění povinných schvalovacích procesů na příslušných zastupitelstvech/radách obcí a kraje
- Úkony související se zápisem nadačního fondu do nadačního rejstříku (zejména příprava návrhu na zápis do rejstříku, příprava čestných prohlášení členů orgánů, příprava prohlášení správce vkladu, příprava dokladu o splacení vkladu, příprava souhlasu s umístěním sídla apod.)
- Zajištění povinné registrace nadačního fondu u orgánů státní správy – např. finanční úřad, správa sociálního zabezpečení

3. Doplnkové právní služby zahrnují následující úkony a služby:

- Smluvní úprava vzájemných práv a povinností mezi zakladateli
- Smluvní úprava vztahů s dárci, sponzory a příjemci příspěvků

- Další související konzultace přesahující rámec procesu založení a vzniku nadačního fondu, např. konzultace a příprava dokumentů v oblasti GDPR
- Další služby dle požadavku klienta související se založením či činností nadačního fondu v této smlouvě výslovně neuvedené

## II.

### **Práva a povinnosti Právního zástupce**

1. Právni zástupce prohlašuje, že je pojištěn pro případ profesní odpovědnosti za škodu způsobenou v souvislosti s poskytováním právní služby s limitem pojistného plnění ve výši 7.500.000,- Kč na jednu pojistnou událost.

2. Právni zástupce je povinen udržovat veškeré údaje a informace získané od Klienta v tajnosti a zachovávat o nich mlčenlivost ve vztahu k třetím osobám s výjimkou případů, kde z pokynu nebo zadání Klienta vyplývá, že Právni zástupce je zmocněn jednat vůči určeným třetím osobám určitým způsobem. Právni zástupce se zavazuje udržovat veškeré poskytnuté dokumenty a informace v tajnosti, přičemž je oprávněn takové informace zpřístupnit pouze státním úřadům za podmínek stanovených zákonem při splnění podmínky předchozího oznámení takového zpřístupnění Klientovi. V ostatních případech je Právni zástupce oprávněn takové informace a dokumenty zpřístupnit pouze na základě pokynu Klienta nebo s jeho předchozím písemným souhlasem. V případě porušení tohoto závazku odpovídá Právni zástupce Klientovi za způsobenou škodu v plném rozsahu.

3. V případě, že by se Právni zástupce mohl při poskytování právních služeb dostat do konfliktu zájmů mezi Klientem a jinou osobou, které poskytuje právní služby, je povinen okamžitě na takovou možnost upozornit Klienta a předložit mu návrh řešení. V případě porušení tohoto závazku odpovídá Klientovi za způsobenou škodu v plném rozsahu.

4. Při poskytnutí právní služby podle této smlouvy je Právni zástupce povinen chránit a prosazovat práva a oprávněné zájmy Klienta a řídit se jeho pokyny, pokud nejsou v rozporu se zákonem. Je povinen využívat důsledně všechny zákonné prostředky a v jejich rámci uplatnit v zájmu Klienta vše, co podle svého přesvědčení pokládá za prospěšné.

5. Porady a konzultace budou poskytovány v sídle advokátní kanceláře. Stejně tak budou potřebné písemnosti právního charakteru sepisovány v advokátní kanceláři. Právni zástupce se zavazuje na žádost Klienta tyto služby poskytovat i v jiném místě (zejména v sídle či bydlišti Klienta) nebo prostřednictvím videokonference. Žádost Klienta o poskytování služeb v jiném místě než je sídlo advokátní kanceláře, musí být Právnímu zástupci doručena s dostatečným předstihem. Pro případ nutnosti cesty mimo sídlo Právního zástupce strany sjednávají, že Právni zástupce je oprávněn použít osobní automobil a cestovní výdaje vyúčtovat Klientovi v souladu s vyhláškou č. 177/1996 Sb. a pracovněprávními předpisy. Pro vyloučení pochybností strany sjednávají, že v případě poskytování právní služby Právním zástupcem Klientovi v Pardubicích, nebude účtováno cestovné ani promeškaný čas v souvislosti s cestou mezi sídlem Právního zástupce a Klienta.

6. Právni zástupce je povinen řádně a včas informovat Klienta o všech podstatných záležitostech týkajících se poskytování služeb uvedených v čl. I.

## III.

### **Práva a povinnosti Klienta**

1. Klient se zavazuje uhradit Právnímu zástupci ve sjednaných lhůtách odměnu za poskytnuté právní služby na základě řádného daňového dokladu vystaveného Právním zástupcem a doručení Klientovi.

2. Klient se zavazuje poskytovat potřebnou součinnost, zejména poskytovat včasné, pravdivé a úplné informace a označit či předložit potřebné listiny a jiné podklady.

#### **IV.**

#### **Smluvní odměna za právní služby**

1. Smluvní strany se dohodly na odměně za právní služby uvedené v čl. I. odst. 2 této smlouvy ve výši 110.000,- Kč (bez DPH). K odměně bude připočtena DPH ve výši dle právních předpisů účinných ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

2. V případě, že si Klient vyžádá doplňkové právní služby uvedené v čl. I. odst. 3 této smlouvy a/nebo další právní služby v rozsahu maximálně 20 hodin, dohodly se Smluvní strany na odměně ve výši 2.100,- Kč (bez DPH) za jednu hodinu právní služby. K odměně bude připočtena DPH ve výši dle právních předpisů účinných ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Nejmenší účtovací jednotkou je půl hodiny a účtována je každá započatá půlhodina.

3. Sjednaná odměna Právního zástupce nezahrnuje náhrady za hotové výdaje, případně promeškaný čas. Náklady na promeškaný čas (typicky čas strávený na cestě) a hotové výdaje (zejména poplatky, jízdné atd.), pokud jejich potřeba při poskytování právních služeb vznikne, budou fakturovány samostatně a budou Klientem předem odsouhlaseny. V odůvodněných případech se Klient zavazuje poskytnout na tyto výdaje zálohu či takového výdaje uhradit na vyzvu Právního zástupce sám.

4. Klient bere na vědomí, že Právnímu zástupci vzniká v rámci poskytování doplňkových právních služeb uvedených v čl. I. odst. 3 této smlouvy nárok na shora uvedenou odměnu v souvislosti se všemi činnostmi, které Právní zástupce vykonává v rámci poskytování právní služby (např. studium podkladů, telefonické konzultace, e-mailová komunikace, komunikace se soudy či správními orgány, protistranou, zjišťování stavu řízení apod.), a to za skutečně strávený čas při řešení věci. Právní zástupce účtuje Klientovi odměnu za každou započatou půlhodinu.

#### **V.**

#### **Platební podmínky**

1. Právní zástupce je oprávněn vystavit a doručit Klientovi fakturu – daňový doklad za poskytnutí právních služeb uvedených v čl. I odst. 1 této smlouvy po splnění následujících podmínek:

- a. na částku odpovídající 60 % odměny uvedené v čl. IV. odst. 1 této smlouvy nejdříve den následující po dni předání a převzetí zakládacích dokumentů obou nadačních fondů Klientovi; přílohou faktury bude předávací protokol podepsaný oběma smluvními stranami,
- b. na částku odpovídající 40 % odměny uvedené v čl. IV. odst. 1 této smlouvy nejdříve v okamžiku, kdy budou oba nadační fondy zapsány do nadačního rejstříku.

Pokud jde o doplňkové právní služby, budou tyto fakturovány samostatně, a to vždy po skončení každého jednotlivého měsíce, ve kterém budou Klientovi poskytnuty, přičemž Právní zástupce doručí Klientovi fakturu – daňový doklad, jehož přílohou bude přehled poskytnutých právních služeb v daném měsíci. Každá z faktur bude splatná do 30 dnů ode dne doručení faktury Klientovi.

2. Smluvní strany se dohodly, že odměna bude hrazena bezhotovostně na účet uvedený na příslušném daňovém dokladu. Faktura bude současně daňovým dokladem, a proto musí obsahovat údaje uvedené v zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty v platném znění. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění bude s ohledem na povahu plnění den vystavení faktury.

3. Klient je oprávněn daňový doklad – fakturu vrátit vykonavateli, pokud tento neobsahuje výše uvedené náležitosti. Nový daňový doklad – faktura – bude vystaven s novou 30 denní lhůtou splatnosti.

## **VI.** **Platnost a účinnost**

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu 12 měsíců od zápisu posledního z nadačních fondů do nadačního rejstříku.
2. Tato smlouva může zaniknout:
  - a. písemnou dohodou smluvních stran,
  - b. písemnou výpovědí kterékoli ze stran bez uvedení důvodu (výpovědní doba tak činí dva měsíce a její běh počíná 1. dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi vypovídáné straně),
  - c. písemnou výpovědí Právního zástupce z důvodů uvedených v ust. § 20 odst. 1,2 a 3 zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších změn, přičemž účinky výpovědi nastávají okamžikem jejího doručení Klientovi,
  - d. uplynutím sjednané doby.
3. Tato smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podepsání poslední ze Smluvních stran a účinnosti okamžikem jejího uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, ve znění pozdějších změn.

## **VII.** **Odpovědnost za škodu a sankce**

1. Pokud Právní zástupce poruší svou povinnost uvedenou v této smlouvě a Klientovi v důsledku takového porušení povinnosti vznikne škoda, je Klient oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši škody způsobené takovým porušením povinnosti.
2. Smluvní strany tímto prohlašují a souhlasí s tím, že částky všech smluvních pokut považují za přiměřené.
3. Smluvní strany sjednávají v souvislosti s plněním předmětu smlouvy následující smluvní pokuty:
  - a) Právní zástupce je povinen zaplatit smluvní pokutu za plnění, které nebylo v požadovaném rozsahu, a to ve výši 5.000,- Kč za každý zjištěný případ,
  - b) Právní zástupce je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý započatý den, v němž bude v prodlení s termínem plnění, který mu byl Klientem sdělen a který Právní zástupce odsouhlasil,
  - c) Právní zástupce je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč při porušení povinnosti mlčenlivosti této smlouvy za každý jednotlivý případ porušení povinnosti mlčenlivosti.
4. Smluvní pokuta je splatná do 30 dnů po doručení oznámení o uložení smluvní pokuty Klientem. Oznámení o uložení smluvní pokuty musí vždy obsahovat popis a časové určení události, která v souladu s uzavřenou smlouvou zakládá právo Klienta účtovat smluvní pokutu. Oznámení musí dále obsahovat informaci o způsobu úhrady smluvní pokuty.

## **VIII.** **Komunikace smluvních stran a doručování**

1. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami dle smlouvy bude probíhat písemně, není-li smlouvou stanoveno jinak.
2. Písemnou komunikací se rozumí komunikace prostřednictvím doručení pošty, kurýrní služby nebo elektronické pošty na kontaktní adresy uvedené v záhlaví této smlouvy.

3. Vzájemný kontakt mezi Klientem a Právním zástupcem bude probíhat prostřednictvím kontaktních osob uvedených v této smlouvě, nebo jejichž totožnost a kontaktní údaje (např. telefonní číslo, emailovou adresu a poštovní adresu) si ve vztahu k plnění konkrétních úkolů vzájemně oznámí (totéž platí i pro jakékoliv změny kontaktních osob, popř. jejich kontaktních údajů).

## **IX.**

### **Součinnost a mlčenlivost**

1. Po celou dobu trvání této smlouvy si budou smluvní strany vzájemně poskytovat součinnost a informace, jež jsou potřebné ke splnění jejich závazků dle smlouvy.

## **X.**

### **Závěrečná ustanovení**

1. Na vztahy neupravené touto smlouvou a způsob poskytování právních služeb dle této smlouvy se přiměřeně použijí právní předpisy České republiky, zejména upravující poskytování právních služeb advokáty a občanského zákoníku.

2. Smluvní strany projevují podpisem smlouvy vůli dohodnout se v průběhu trvání smlouvy na operativních záležitostech tak, aby bylo možno obsah smlouvy naplnit.

3. Tuto smlouvu lze měnit a doplňovat na základě dohody smluvních stran písemnými vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.

4. Smluvní strany se dohodly, že Pardubický kraj bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv. O uveřejnění smlouvy Pardubický kraj bezodkladně informuje druhou smluvní stranu, nebyl-li její kontaktní údaj uveden přímo do registru smluv jako kontakt pro notifikaci o uveřejnění. Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li smlouva zveřejněna ani devadesátý den od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku s účinky případného bezdůvodného obohacení.

5. Právní zástupce souhlasí se zpracováním svých ve smlouvě uvedených osobních údajů, konkrétně s jejich zveřejněním v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) Pardubickým krajem, se sídlem Pardubice, Komenského náměstí 125, PSČ 532 11, IČ: 708 92 822. Souhlas uděluje po dobu trvání předmětné smlouvy. Osobní údaje poskytuje dobrovolně.

6. Tato smlouva je uzavřena elektronicky.

7. Účastníci smlouvy shodně prohlašují, že jsou způsobilí k tomuto právnímu jednání, že si smlouvu před jejím podpisem přečetli, rozumí jí a s jejím obsahem souhlasí, a že ji uzavírají svobodně a vážně. Na důkaz výše uvedeného připojují smluvní strany své podpisy.

V ..... dne .....

.....  
Klient

.....  
Právní zástupce