

Smlouva o poskytování právních služeb

Dnešního dne uzavřely

Česká exportní banka, a.s.

sídlem Praha 1, Vodičkova 34 č.p 701, PSČ 111 21

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze

sp. zn. B 3042

IČO: 630 78 333, DIČ: CZ63078333

zastoupená Ing. Danielem Krumpolcem, předsedou představenstva, a Ing. Petrem Hejdukem,

členem představenstva

dále též jen „**Klient**“

a

MT Legal s.r.o., advokátní kancelář

sídlem Jana Babáka 2733/11, 612 00 Brno – Královo Pole

korespondenční adresa: Jugoslávská 620/29, 120 00 Praha 2 – Vinohrady

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně

sp. zn. C 60014

IČO: 283 05 043, DIČ: CZ28305043

zastoupená JUDr. Petrem Novotným, LL.M. et LL.M., jednatelem

dále též jen „**Advokát**“

tuto

smlouvu o poskytování právních služeb

(dále jen „**smlouva**“)

s poukazem na zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanský zákoník**“), zákon č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o advokacii**“), jakož i související právní předpisy

1. Advokát se zavazuje Klientovi poskytovat právní služby v oblasti veřejného zadávání spočívající v přípravě organizačně-právní části zadávací dokumentace (včetně vypracování textu smlouvy) a zastupování Klienta jako zadavatele při komplexní administraci zadávacího řízení vedeného dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále též jen „ZZVZ“), přičemž předmětné zadávací řízení bude realizováno v nadlimitním režimu ve formě jednacího řízení s uveřejněním dle ustanovení § 60 a násl. ZZVZ (dále též jen „**veřejná zakázka**“). Předmětem veřejné zakázky je zajištění údržby, podpory a rozvoje systému ČEBIS včetně podpory infrastruktury zadavatele.
2. Právní služby spojené s komplexním administrativním a právním zajištěním zadávacího řízení zahrnují:

A. Činnosti spojené s přípravou zadávacího řízení:

- zpracování právní části návrhu zadávací dokumentace, vč. kvalifikační dokumentace, návrhu smlouvy a kritérií hodnocení, jejich konzultace se zadavatelem,
- sestavení pokynů pro zpracování žádosti o účast/ předběžné nabídky/ nabídky a pravidel jednání dle charakteru plnění veřejné zakázky.

B. Činnosti spojené s průběhem lhůty pro podání žádostí o účast/předběžných nabídek/nabídek:

- zpracování případného vysvětlení zadávací dokumentace dle pravidel obsažených v ustanovení § 98 ZZVZ (samostatně, pokud se týkají právních aspektů zadávacího řízení, resp. ve spolupráci se zadavatelem, pokud se týkají jiných než právních aspektů zadávacího řízení veřejné zakázky),
- zpracování případné změny nebo doplnění zadávací dokumentace dle pravidel obsažených v ustanovení § 99 ZZVZ (samostatně, pokud se týkají právních aspektů zadávacího řízení, resp. ve spolupráci se zadavatelem, pokud se týkají jiných než právních aspektů zadávacího řízení veřejné zakázky),
- příprava formulářů nutných a potřebných k řádnému průběhu otevírání žádostí o účast/předběžných nabídek/nabídek,
- vypracování a zajištění jmenovacích dekretů a čestných prohlášení osob zastupujících zadavatele o tom, že nejsou ve střetu zájmů dle § 44 ZZVZ,
- zpracování protokolů o jednáních pověřených zástupců zadavatele (komise).

C. Činnosti spojené s jednáním o předběžných nabídkách:

- zpracování výzev k jednání o předběžné nabídce,
- účast na jednáních o předběžné nabídce,
- úprava zadávací dokumentace dle výsledků jednání o předběžné nabídce.

D. Činnosti spojené s průběhem lhůty pro podání nabídek:

- řízení jednání pověřených zástupců zadavatele (komise) pro posouzení podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení nabídek,
- příprava formulářů a podkladů nutných k řádnému průběhu posouzení podmínek účasti v zadávacím řízení, zajištění posouzení podmínek účasti

v zadávacím řízení, tj. rozbor z hlediska splnění podmínek účasti v zadávacím řízení (minimálně u vítězné nabídky – ve vztahu k právním aspektům),

- vyhotovení případných žádostí o písemné vysvětlení či doplnění nabídky ve smyslu § 46 odst. 1 ZZVZ (minimálně u vítězné nabídky),
- vyhotovení případných žádostí o písemné zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny (minimálně u vítězné nabídky) ve smyslu § 113 odst. 4 ZZVZ,
- zpracování zprávy o hodnocení nabídek dle § 119 odst. 2 ZZVZ,
- zpracování podkladů pro rozhodnutí zadavatele o vyloučení účastníků, zajištění oznámení o vyloučení, pokud některý účastník zadávacího řízení byl vyloučen ve smyslu § 48 ZZVZ,
- zajištění průběhu hodnocení nabídek.

E. Činnosti spojené s ukončením zadávacího řízení:

- vypracování podkladů pro rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele,
- zpracování oznámení o výběru dodavatele,
- spolupráce při uzavírání smlouvy s vybraným dodavatelem, zpracování analýzy návrhu smlouvy, zastupování zadavatele při jednáních o konečné podobě smlouvy,
- u vybraného dodavatele zajištění ověření, zda má zaknihované akcie, pokud je akciovou společností (dle § 48 odst. 9 ZZVZ), zjištění skutečných majitelů dodavatele a předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, případně dalších požadavků zadavatele,
- zpracování případného oznámení o vyloučení pro nepředložení shora uvedených dokladů nebo informací,
- zpracování písemné zprávy zadavatele o průběhu zadávacího řízení dle § 217 ZZVZ,
- v případě zrušení zadávacího řízení zajištění zpracování rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení a jeho případné oznámení všem účastníkům zadávacího řízení.

F. Činnosti spojené s kompletací dokumentace o veřejné zakázce:

- kompletace, uspořádání a předání veškeré dokumentace z průběhu zadávacího řízení zadavateli.

Součástí poskytovaných služeb není zajištění plnění uveřejňovacích povinností zadavatele ve Věstníku veřejných zakázek ani zajištění úkonů zadavatele na profilu zadavatele.

3. Advokát se zavazuje poskytnout Klientovi dle jeho požadavků rovněž další související právní služby při poskytování právních konzultací, rozhodování zadavatele o námitkách a/nebo v rámci správního řízení před Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže a/nebo soudy.
4. Klient se zavazuje poskytovat Advokátovi potřebnou součinnost a uhradit za poskytnuté právní služby dále dohodnutou odměnu.

5. Advokát se zavazuje chránit a prosazovat práva a oprávněné zájmy Klienta. Při poskytování právních služeb je Advokát nezávislý, je však vázán právními předpisy a v jejich mezích příkazy a pokyny Klienta. Jsou-li pokyny Klienta v rozporu se zákonem nebo předpisem upravujícím výkon advokacie, není jimi Advokát vázán; o tom je povinen Klienta neprodleně vyrozumět.
6. Bude-li poskytování právního poradenství vyžadovat udělení plné moci, zavazuje se Klient vystavit Advokátovi písemnou plnou moc zvláštní listinou.
7. Klient se zavazuje poskytovat Advokátovi včas úplné a pravdivé informace a předkládat mu veškeré listinné materiály potřebné k řádnému výkonu činnosti podle této smlouvy, jakož i poskytnout jinou potřebnou součinnost; zejména stvrzuje pravdivost údajů, které Advokátovi v souvislosti s jeho činností dle této smlouvy poskytl a je srozuměn s následky poskytnutí nepravdivých či neúplných informací v souvislosti s poskytováním právních služeb dle této smlouvy. Poskytnutí nepravdivých či neúplných informací může být Advokátem považováno za narušení důvěry mezi Klientem a Advokátem.
8. Advokát se zavazuje informovat včas Klienta o důležitých skutečnostech souvisejících s poskytováním právních služeb a poučit jej o jeho oprávněných nárocích jakož i o lhůtách, v nichž je třeba je uplatňovat, jakož i o jeho povinnostech vyplývajících z právních a jiných předpisů.
9. Veškeré pokyny poskytuje a informace předává Klient zpravidla prostřednictvím kontaktních osob. Ke dni podpisu této smlouvy jsou kontaktními osobami na straně Klienta [REDACTED]
Kontaktní osobou na straně Advokáta je [REDACTED] a [REDACTED]
10. Klient bere na vědomí, že s přihlédnutím k § 26 zákona o advokacii může právní služby poskytovat anebo Advokáta při jednotlivých úkonech zastoupit i jiný advokát, advokátní koncipient nebo zaměstnanec advokátní kanceláře. Určení, který z pověřených advokátů, koncipientů nebo pracovníků Advokáta se bude podílet na konkrétních úkonech právní služby a v jakém rozsahu, přísluší Advokátovi, pokud se strany v daném případě nedohodnou odchylně.
11. Odměna za poskytované právní služby dle této smlouvy se stanovuje dohodou obou smluvních stran ve výši 2.400,- Kč bez DPH za 1 započatou hodinu poskytování právních služeb a poradenství, maximálně však do částky 600.000,- Kč bez DPH za dobu poskytování právních služeb dle této smlouvy. Překročení uvedeného finančního limitu je Advokát povinen odůvodnit a podléhá písemnému schválení Klientem. V odměně jsou zahrnuty veškeré náklady spojené s poskytnutím právní služby, vyjma ostatních nákladů jako je cestovné mimo Prahu, překlady, soudní/správní poplatky atp. K výše uvedené odměně bude vždy účtována daň z přidané hodnoty v zákonné výši.
12. Odměna Advokáta bude hrazena na základě faktur odsouhlasených Klientem s potvrzeným počtem realizovaných hodin po provedení služeb za kalendářní měsíc.

V případě, že ze strany Klienta nebude faktura – daňový doklad k datu splatnosti uhrazena, je Advokát oprávněn pozastavit poskytování právních služeb dle této smlouvy až do zaplacení dlužné částky dle příslušné faktury – daňového dokladu.

13. Klientem odsouhlasené fakturované částky jsou splatné v den uvedený na faktuře, který nesmí být stanoven dříve než 30 kalendářních dnů ode dne doručení daňového dokladu (faktury) Klientovi. V případě, že faktura nebude mít náležitosti daňového dokladu nebo nebude obsahovat správné údaje podle této smlouvy, je Klient oprávněn takovou fakturu do dne splatnosti vrátit a Advokát je povinen vystavit fakturu novou. Nevrátil-li Klient v uvedené lhůtě fakturu, má se za to, že vyúčtovanou částku uznal.
14. Advokát může odstoupit od této smlouvy, dojde-li k narušení důvěry mezi ním a Klientem, pokud Klient neposkytuje potřebnou součinnost nebo v případě, že je Klient v prodlení s plněním svých peněžitých závazků vůči Advokátovi. Povinnost od této smlouvy odstoupit ze zákonných důvodů není dotčena.
15. Klient je oprávněn tuto smlouvu vypovědět bez uvedení důvodu. Výpověď je účinná 1. dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi a výpovědní lhůta činí 1 měsíc.
16. Advokát je oprávněn tuto smlouvu vypovědět bez uvedení důvodů. Výpověď je účinná 1. dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi a výpovědní lhůta činí 1 měsíc. Touto výpovědí není dotčeno poskytování právních služeb ve věcech, které do skončení výpovědní lhůty Advokát převzal k vyřízení, ledaže by Advokát v této části od smlouvy odstoupil z důvodů stanovených v ní nebo v právním předpise.
17. Advokát je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s poskytováním právních služeb. Povinnosti může Advokáta zprostit pouze Klient a po jeho smrti či zániku právní nástupce. I poté je však Advokát povinen zachovávat mlčenlivost, pokud je z okolností případu zřejmé, že jej Klient nebo jeho právní nástupce této povinnosti zprostil pod nátlakem nebo v tísní. Povinnost mlčenlivosti se vztahuje i na osoby, které Advokáta zastupují podle článku 8 této smlouvy a na zaměstnance Advokáta a další osoby, které Advokát použije v souvislosti s poskytováním právních služeb. Klient však souhlasí s tím, aby Advokát zakázku či poradenství realizované na základě této smlouvy uváděl jako svou referenci v nabídkách, a to v rozsahu obchodní firmy Klienta, kontaktní osoby, obecného popisu poskytovaných právních služeb, jejich finančního objemu, pokud je to nezbytné, a doby jejich poskytování. Advokát může použít informace ve výše uvedeném rozsahu v rámci svých referencí v nabídkách pouze po předchozím schválení příslušné reference Klientem.
18. Advokát odpovídá Klientovi za škodu na věcech převzatých od Klienta a věcech převzatých při poskytování právních služeb od třetích osob za Klienta, ledaže škodu nemohl odvrátit při vynaložení péče, kterou lze po něm rozumně požadovat.
19. Advokát odpovídá Klientovi za škodu způsobenou v důsledku svého jednání. Neodpovídá však za škodu nad rámec limitu pojistného plnění sjednaného Advokátem s příslušnou pojišťovnou v pojistné smlouvě dle zvláštních právních předpisů. Výše

limitu pojistného plnění vyplývající z pojistné smlouvy činí minimálně 50.000.000,- Kč ročně celkem.

20. Právní vztahy založené touto smlouvou se řídí občanským zákoníkem a zákonem o advokacii.
21. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
22. Tato smlouva byla vyhotovena v elektronické podobě.

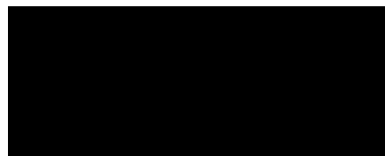
V Praze dne dle elektronického podpisu

V Praze dne dle elektronického podpisu



Datum: 11.10.2024 13:28:17

Ing. Daniel Krumpolc
předseda představenstva
Česká exportní banka, a.s.



JUDr. Petr Novotný, LL.M. et LL.M.
jednatel
MT Legal s.r.o., advokátní kancelář



Ing. Petr Hejduk
člen představenstva
Česká exportní banka, a.s.