

SMLOUVA O PODNÁJMU

Tuto smlouvu o podnájmu (dále jen „Smlouva“) uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku

SMLUVNÍ STRANY:

1) STEZA Zlín, spol. s r.o.

IČO: 262 70 986,

se sídlem Zlín, Hradská 888, PSČ 76001

vedená u Krajského soudu v Brně pod sp. zn. C 41176

bankovní spojení: ., č.ú.

(dále jen „Nájemce“)

a

AGENTURA VELRYBA s.r.o.

IČO: 269 10 071,

DIČ: CZ26910071,

se sídlem Obeciny I 3583, 760 01 Zlín

vedená u Krajského soudu v Brně pod sp. zn. C 44801

(dále jen „Podnájemce“)

(Nájemce a Podnájemce budou v této Smlouvě označováni jednotlivě jako „Smluvní strana“ a společně jako „Smluvní strany“)

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1.1. Předmět podnájmu

Nájemce je na základě smlouvy o provozování a užívání sportovních zařízení uzavřené se statutárním městem Zlín, IČO: 00283924, se sídlem náměstí Míru 12, Zlín, PSČ 761 40, nájemcem s právem užívání a požívání:

a. stavby č.p. 4286 - jiná stavba, stojící na pozemku parc. č. st. 6239, která je známa jako Sportovní hala Datart (dále jen „Sportovní hala“) a spolu s ním též pozemku parc. č. st. 7134, zastavěná plocha a nádvoří, jehož součástí je budova bez č.p./č.e. - objekt občanské vybavenosti, pozemku parc. č. st. 1000/10, ostatní plocha a pozemku parc. č. st. 1000/4, ostatní plocha, to vše zapsané na LV č. 10001, pro obec Zlín, k. ú. Zlín, vedené Katastrálním úřadem pro Zlínský kraj, katastrální pracoviště Zlín.

(uvedené nemovité věci společně jako „Sportovní zařízení“)

Nájemce je oprávněn přenechat uvedené pozemky a stavby či jejich část do užívání třetí osoby.

Předmět podnájmu je Smluvními stranami specifikován v příloze č. 1 k této Smlouvě (dále jen „Předmět podnájmu“).

2. PŘEDMĚT SMLOUVY A ÚČEL PODNÁJMU

2.1. Předmět Smlouvy

Předmětem této Smlouvy je závazek Nájemce dočasně přenechat Podnájemci do užívání Předmět podnájmu dle bodu 1.1, odst. a. (plocha, tribuny, šatny), a poskytnout mu služby spojené s podnájemem dle této Smlouvy a závazek Podnájemce platit Nájemci za podnájem podnájemné a cenu služeb spojených s podnájemem.

2.2. Účel podnájmu

Nájemce přenechává Podnájemci Předmět podnájmu k užívání za účelem uspořádání firemní akce společnosti **GRAINER**.

3. DOBA PODNÁJMU A UKONČENÍ SMLOUVY

3.1. Doba podnájmu

Tato Smlouva je uzavřena na dobu určitou od 20.12.2024 od 06:00 hod. do 21.12.2024 do 02:00 hod.

3.2. Vyklizení Předmětu podnájmu

Podnájemce se zavazuje, že v případě ukončení podnájmu vrátí Předmět podnájmu vyklizený ve stavu, v jakém jej převzal, ledaže nebude dohodnuto jinak, a to ke dni skončení podnájmu.

Nájemce je oprávněn požadovat od Podnájemce smluvní pokutu ve výši **5.000,- Kč** za každou započatou hodinu prodlení pro prvních 6 započatých hodin prodlení a následně pak 10.000,- Kč za každých následujících započatých 24 hodin prodlení následujících po stanoveném termínu vyklizení. Pokud Předmět podnájmu nebude Podnájemcem vyklizen do stanoveného termínu, je Nájemce oprávněn za přítomnosti svědka do Předmětu podnájmu vstoupit, svépomocí dosáhnout jeho vyklizení, vyklizené věci uskladnit, a to na náklady a nebezpečí Podnájemce, k čemuž Podnájemce uděluje souhlas. Nájemce je oprávněn užít k úhradě této sjednanou kauci.

4. PODNÁJEMNÉ A NÁKLADY NA SLUŽBY

4.1. Podnájemné

Sjednaná výše a kalkulace ceny podnájemného je uvedena v příloze č. 2 této Smlouvy. K ceně podnájemného bude přičteno DPH.

4.2. Služby

Nájemce se zavazuje poskytovat služby specifikované v příloze č. 2 této Smlouvy (dále jen „**Služby**“), a to za ceny a v četnosti specifikované rovněž v příloze č. 2 této Smlouvy.

4.3. Platební podmínky

Podnájemce uhradí částku odpovídající podnájemnému a ceně Služeb dle přílohy č. 2 na základě faktury-daňového dokladu s DUZP ke dni 1.12.2024 se splatností uvedenou na faktuře-daňovém dokladu. Sazba DPH bude účtována v souladu s platným zněním zákona o DPH. Faktura-daňový doklad bude zaslán e-mailem na adresu:

Zejména za účelem zajištění povinnosti Pronájemce vrátit Nájemci Prostory v řádném stavu (vyklizené, uklizené a bez poškození, tedy ve stavu, v jakém je převzal od Nájemce), uhradí Podnájemce Nájemci **kauci** dle přílohy č. 2, a to do 14 dnů od podpisu smlouvy, na účet Nájemce: s uvedením variabilního symbolu: **2024** (aktuální rok). **Na kauci nebude vystaven Nájemcem doklad.** Nájemce je oprávněn kauci použít k úhradě smluvní pokuty dále sjednané pro případ prodlení Podnájemce s vrácením Prostor v řádném stavu, jakož i k úhradě případných škod či nákladů způsobených Podnájemcem Nájemci, jakož i k úhradě jakýchkoli závazků Podnájemce vůči Nájemci. V případě řádného vrácení Předmětu podnájmu vrátí Nájemce kauci Podnájemci do 10 ti dnů ode dne vrácení.

V případě prodlení s úhradou faktury za podnájemné či Služby je Podnájemce povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý den prodlení. Mimo tuto smluvní pokutu je Nájemce oprávněn požadovat náhradu škody způsobenou pozdní úhradou faktury.

Dojde-li k ukončení Smlouvy ze strany Podnájemce po zaplacení kauce, Nájemce si kauci ponechá z důvodu kompenzace vynaložených nákladů Nájemce a kompenzace rezervace Předmětu podnájmu pro Podnájemce kvůli nemožnosti jeho využití pro třetí osoby.

5. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

5.1. Povinnosti a odpovědnost Nájemce

Nájemce je povinen:

- 5.1.1. zpřístupnit Podnájemci Předmětu podnájmu ve sjednanou dobu ke sjednanému účelu. Za tím účelem předá Podnájemci včas klíče od užívaných prostor nebo jinak zajistí přístup;
- 5.1.2. zajistit poskytnutí Služeb.

Nájemce neodpovídá za škody na věcech a zařízení Podnájemce ani třetí osoby.

5.2. Povinnosti a odpovědnost Podnájemce

Podnájemce je povinen:

- 5.2.1. užívat Předmět podnájmu pouze ke smluvenému účelu. Podnájemce prohlašuje, že se s Předmětem podnájmu měl možnost seznámit a že stav Předmětu podnájmu vyhovuje účelu podnájmu;
- 5.2.2. dodržovat bezpečnostní, hygienické, požární a ekologické předpisy s tím, že za důsledky jejich porušování nese plnou zodpovědnost a rovněž je srozuměn s tím, že za případné sankce a postihy uvedeného důvodu odpovídá pouze on a zavazuje se je uhradit;
- 5.2.3. uhradit poškození, které způsobil na Předmětu podnájmu v důsledku užívání Předmětu podnájmu. Pokud v průběhu užívání Předmětu podnájmu vznikne na Předmětu podnájmu škoda, bude na úhradu škod použita kauce. V případě, že kauce nepokryje výši škody je povinen Podnájemce uhradit zbylou částku do 10 dnů od jejich zjištění a uplatnění Nájemcem vůči Podnájemci.
- 5.2.4. neumožnit užívání Předmětu podnájmu ani jeho části třetí osobě s výjimkou účastníků, zákazníků, hostů či dodavatelů Podnájemce;

- 5.2.5. umožnit Nájemci v nezbytně nutném rozsahu přístup Předmětu podnájmu za účelem jeho kontroly
- 5.2.6. dodržet stanovenou kapacitu Sportovní haly (plocha a tribuny) 2 500 diváků. Za důsledky překročení stanovené kapacity ve smyslu nedodržení bezpečnostních, hygienických, požárních a ekologických předpisů nese Podnájemce plnou zodpovědnost a je rovněž srozuměn s tím, že za případné sankce a postihy uvedeného důvodu odpovídá pouze on a zavazuje se je uhradit v plné výši.
- 5.2.7. umisťovat propagační, reklamní, marketingové a informační materiály na stěny, okna, podlahy a vybavení Předmětu podnájmu pouze s předchozím písemným souhlasem Pronajímatele.
- 5.2.8. uvádět ve veškerých propagačních, reklamních, marketingových a informačních materiálech, jakož i v rozhlasových, televizních či internetových upoutávkách název sportovní haly „Sportovní hala DATART“. Podnájemce má povinnost dodržovat přesnou grafickou podobu loga „DATART“. V případě porušení této povinnosti zaplatí Podnájemce Nájemci smluvní pokutu ve výši 30 000,-Kč splatnou do 15 dnů po zjištění této skutečnosti.

Podnájemce odpovídá:

- 5.2.9. za dodržování veškerých předpisů, směrnic a norem BOZP a PO po celou dobu nájmu a konání Akce, které jsou přílohou č.4 této smlouvy
- 5.2.10. za škody na majetku či zdraví třetích osob, které vzniknou při činnostech provozovaných v rámci užívání Předmětu podnájmu;
- 5.2.11. za ztrátu věcí odložených nebo vnesených na Předmět podnájmu v době, kdy Předmět podnájmu užíval a případnou škodu takto způsobenou na vlastní náklady nahradí.

Podnájemce se zavazuje Nájemce odškodnit v plném rozsahu v případě jakýchkoli nároků třetích osob, které by vznikly při činnostech provozovaných v rámci užívání Předmětu podnájmu nebo byly uplatněny v souvislosti s těmito činnostmi, ledaže jde o odpovědnost Nájemce.

5.3. Výhrada Nájemce

Nájemce si vyhrazuje právo omezit užívání Předmětu podnájmu Podnájemcem či ho v nezbytných případech vyloučit, dojde-li v rámci zásahu vyšší moci (havárie) před nebo v průběhu doby Podnájmu k opravám, rekonstrukcím a stavebním úpravám. Pro případ uplatnění tohoto práva Nájemcem Smluvní strany pro vyloučení jakýchkoli pochybností sjednávají, že Nájemce není odpovědný za jakoukoli újmu vůči Podnájemci, která by Podnájemci v souvislosti s omezením či vyloučením užívání Předmětu podnájmu vznikla.

5.4. Ostatní povinnosti

Případné další povinnosti Smluvních stran budou sjednány v příloze č. 3 této Smlouvy.

6. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

6.1. Změny Smlouvy

Jakékoli změny či dodatky k této Smlouvě je třeba učinit písemně a musí být podepsány oběma Smluvními stranami.

6.2. Stejnopisy

Tato Smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každá Smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.

6.3. Účinnost Smlouvy

Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podepsání oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění Smlouvy v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.

6.4. Přílohy

Nedílnou součástí této Smlouvy jsou její přílohy:

- Příloha č. 1. Vymezení Předmětu podnájmu a účelu podnájmu a harmonogram
- Příloha č. 2. Kalkulace podnájemného a Služeb
- Příloha č. 3. Ostatní povinnosti
- Příloha č. 4. Směrnice požární bezpečnosti

Smluvní strany tímto prohlašují, že tato Smlouva byla uzavřena podle jejich svobodné a vážné vůle prosté tísně, že rozumí a souhlasí s obsahem této Smlouvy a zavazují se k jejímu plnění, na důkaz čehož připojují své podpisy.

Ve Zlíně dne 22.10.2024

Ve Zlíně dne 22.10.2024

Za STEZA Zlín, spol. s r.o.

, ředitel společnosti

Za Agenturu Velryba s.r.o.

, jednatel společnosti

PŘÍLOHA Č. 1
ke smlouvě o podnájmu

STEZA Zlín, spol. s r.o.

AGENTURA VELRYBA s.r.o.

Účel podnájmu:	Předmět podnájmu je dán Podnájemci do podnájmu za účelem pořádání firemní akce společnosti GRAINER .
Předmět podnájmu:	<u>Sportovní hala</u> plocha, tribuny, 4 šatny, šatna rozhodčích
Přiložen situační nákres:	☐ ANO ☒ NE
Přístupnost (harmonogram):	☒ nepoužije se ve dnech: v čase: jiné vymezení:

Nájemce

Podnájemce

PŘÍLOHA Č. 2
ke smlouvě o podnájmu

STEZA Zlín, spol. s r.o.
AGENTURA VELRYBA s.r.o.

Kalkulace podnájemného		
Podnájemné se sjednává ve výši 98 000,- Kč bez DPH (slovy devadesátosmtisíc korun českých). Kauce je stanovena na ve výši 20 000,- Kč (slovy dvacetisíc korun českých).		
Služby		
TEPLO	☐ dle naměřených hodnot měřidel ☐ zálohová platba ☒ paušální částka	
EL. ENERGIE	☐ dle naměřených hodnot měřidel ☐ zálohová platba ☒ paušální částka	částka paušálu 600,- Kč
VODNÉ, STOČNÉ	☐ dle naměřených hodnot měřidel ☐ zálohová platba ☒ paušální částka	částka paušálu 400,- Kč
ODSTRANĚNÍ KOMUNÁLNÍHO ODPADU	☐ dle měsíčních naměřených hodnot měřidel ☐ zálohová platba ☒ paušální částka	částka paušálu 1 000,- Kč

Nájemce

Podnájemce

PŘÍLOHA Č. 3
ke smlouvě o podnájmu

STEZA Zlín, spol. s r.o.
AGENTURA VELRYBA s.r.o.

1. Nájemce se zavazuje:
 - 1.1. zajistit pokládku podlahy (palubka) na plochu
 - 1.2. umožnit Podnájemci ostrahu Předmětu podnájmu;
 - 1.3. zajistit, aby byl do Předmětu podnájmu zajištěn přívod potřebných energií (elektrická energie) v rámci možností haly. Pokud bude požadovaný příkon nad stávající možnosti Nájemce, zajistí si Podnájemce chybějící kapacitu vlastními zdroji atd.
2. Podnájemce se zavazuje:
 - 2.1. dodržovat návštěvní a provozní řád Sportovní haly, a zavázat k jejich dodržování účastníky akce;
 - 2.2. zajistit v dostatečném počtu pořadatelskou službu a security požární a zdravotní dozor uvnitř Předmětu podnájmu v době konání akce;
 - 2.3. v případě havárie nebo podobné skutečnosti učinit veškerá nutná opatření směřující k zabránění vzniku dalších škod;
 - 2.4. dodržovat obecně závazné právní předpisy, zejména v oblasti protipožární, bezpečnosti práce, ochrany životního prostředí (ovzduší, voda, odpadové hospodářství).
 - 2.5. Zabezpečit zákaz kouření ve všech Prostorách
 - 2.6. Zabezpečit příjezdové cesty pro sanitní vozidla a vozidla požární techniky (nástupní místa požární techniky)
 - 2.7. Zajistit hrubý úklid Prostor mezi sportovní halou a Zimním stadionem, pronajatých kanceláří a šaten, případně uhradit náklady na tento úklid, bude-li proveden Nájemcem nebo třetí osobou. V těchto případech Nájemce použije na úhradu služeb poskytnutou kauci
 - 2.8. Zabezpečit ochranu hrací plochy tak, aby bylo zabráněno jakémukoliv poškození povrchu, zejména mechanicky, kapalinami nebo jiným způsobem
 - 2.9. Nevypouštět do kanalizačních vpustí, umyvadel a výlevků jakékoli zbytky barev a jiných toxických látek i látek pro vodu jinak škodlivých např. ropné produkty, oleje, emulze. Tyto nespotřebované látky je Nájemce povinen na svoje náklady odvést a zlikvidovat.
3. Podnájemce odpovídá za bezpečnost návštěvníků a účinkujících v době pořádání akce.
4. Kontaktní osoba pro technické záležitosti pronájmu: , tel.: .

Nájemce

Podnájemce

PŘÍLOHA Č. 4
ke smlouvě o podnájmu

SMĚRNICE

Podmínky požární bezpečnosti

při pořádání akcí s větším počtem osob ve Sportovní hale Datart, U Zimního stadionu 4286, Zlín

ČÁST I.

Úvod

Tato směrnice se zpracovává na základě Nařízení Zlínského kraje č. 5/2012 o zajištění požární bezpečnosti při akcích s větším počtem osob. Zabezpečení požární ochrany ve sportovní hale Datart ZLÍN se provádí dle Směrnice podmínky požární bezpečnosti a schváleného PBŘ, které jsou uloženy u provozního ředitele sportovní haly. Součástí je i zpracování předepsané dokumentace požární ochrany a provádění pravidelných preventivních prohlídek objektu. Požární ochrana je zajišťována osobou odborně způsobilou externím způsobem.

Plnění povinností na úseku požární ochrany při akcích s větším počtem osob (sportovní utkání, koncerty, výstavy atd.) provádí požární hlídka, pořadatelé a pracovníci bezpečnostní služby, kteří tuto činnost provádí na základě smlouvy s organizátorem akce. Maximální počet návštěvníků na hale Datart ZLÍN byl stanoven na 2500 osob.

Povinnosti všech pracovníků, kterých se týká zabezpečení požární ochrany v době pořádání akce jsou upřesněny v části III. této směrnice. Se všemi povinnostmi musí být všechny osoby seznámeny před pořádáním akce. Seznámení provádí osoba odborně způsobilá.

Odbornou přípravu požární hlídky při akcích s větším počtem osob provádí osoba odborně způsobilá včetně záznamu o absolvování odborné přípravy. Činnost požární hlídky vykonávají její členové, kteří jsou přítomni na sportovní hale Datart Zlín ve Zlíně pravidelně při akcích s větším počtem osob.

Zajištění činnosti požární hlídky zabezpečuje organizátor akce. Počet členů hlídky je stanoven dle předpokládané účasti návštěvníků. Při akci se všichni zúčastnění řídí touto směrnicí a požárními poplachovými směrnicemi.

ČÁST II.

Podmínky evakuace

Evakuační cesty a východy musí být v průběhu konání celé akce volné a otevřené a musí být označeny výstražnými tabulkami nebo nouzovým osvětlením.

Případná evakuace osob je vyhlášena místním rozhlasem, aparaturou nebo z pódia. Návštěvníci jsou evakuováni především osmi únikovými východy z horních pater hlediště.

Účinkující mohou využít k evakuaci únikovou cestu přes šatny nebo jsou evakuováni únikovými východy za pódium. Segmentová vrata musí být při kulturním programu vytažena a venkovní mříž musí být otevřena.

V 1. NP v prostoru vrátnice u vstupu do haly u dveří v zádveří musí být v průběhu akce otevřená a zajištěná křídla.

Ve 2. NP dveře s mříží z hrací plochy směrem k fit centru musí být otevřené. Dveře směrem k ul. Březnická musí být otevřené a zajištěné v otevřené poloze.

Při sportovních utkáních může být nouzové světlo únikového východu z plochy hřiště zakryto závěsem - sportovci využijí únikovou cestu přes šatny nebo směrem k fit centru.

Návštěvníci jsou seznámeni s evakuací vyvěšenými evakuačními plány, se zajištěním požární ochrany (např. zákaz kouření, zákaz donášení hořlavých a pyrotechnických prostředků, zákaz donášení nebezpečných předmětů) tabulemi u vstupu a informacemi na vstupence - zajistí organizátor akce. U každého návštěvníka bude před vstupem do haly provedena prohlídka pracovníky bezpečnostní služby.

Komunikace a spojení mezi jednotlivými složkami (požární hlídka, pracovníci bezpečnostní služby, pořadatelé, organizátoři) bude zajištěna mobilními telefony nebo radiostanicemi.

V prostorách haly jsou trvale k dispozici věcné prostředky požární ochrany - hasící přístroje práškové 6 kg v počtu 6 ks a 4 nástěnné hydranty s příslušenstvím. U pódia jsou umístěny 2 ks práškové o hmotnosti náplně 6 kg.

Doklad o provozuschopnosti věcných prostředků požární ochrany je uložen u provozního ředitele sportovní haly.

ČÁST III.

V době konání akce jsou k dispozici pro zajištění požární ochrany a bezpečnosti návštěvníků následující složky:

- Požární hlídka
- Bezpečnostní a pořadatelská služba
- Zdravotní služba

Požární hlídka

Velitel požární hlídky odpovídá za plnění úkolů požární hlídky a pověřuje její členy následujícími úkoly:

1. kontrola stavu únikových cest a východů, viz část II. týkající se podmínek evakuace
2. kontrola stavu příjezdových komunikací a nástupních ploch,
3. kontrola rozmístění a akceschopnost hasících přístrojů a úplnost vybavení nástěnných hydrantů,
4. úplnost označení příslušnými bezpečnostními tabulkami.

O zjištěných skutečnostech vede velitel požární hlídky písemný záznam, dohlíží na odstranění zjištěných závad a předkládá organizátorovi záznam o výsledku kontroly, což tento potvrdí svým podpisem.

V případě, že byly při kontrole před zahájením akce zjištěny závažné nedostatky a tyto nebyly odstraněny, organizátor akci nezahájí.

Pokud v průběhu akce nastane situace, která vyvolává bezprostřední nebezpečí vzniku požáru a k odstranění tohoto nebezpečí nestačí jiná opatření, organizátor akci přeruší, popřípadě ukončí; přerušení nebo ukončení akce organizátor zabezpečí i tehdy, jestliže by v případě vzniku požáru byly ohroženy nebo znemožněny - únik, záchrana osob nebo majetku.

Činnost požární hlídky v průběhu akce:

1. Kontrola stále volných evakuačních cest a východů;
2. Kontrola dodržování příkazů a zákazů ve vztahu k požární ochraně (kouření, manipulace s otevřeným ohněm atd.) a provádění příslušných opatření při jejich porušování, asistence s PHP při pyrotechnických efektech, pokud se konají;
3. kontrola volnosti příjezdových komunikací a nástupních ploch (zajistit odtažení nebo přeparkování vozidel, která toto ustanovení porušují);
4. velitel i členové požární hlídky jsou při akcích viditelně označeni - hasičským stejnokrojem, rukávovou páskou nebo identifikační cedulkou s nápisem „požární hlídka“.

Seznámení s uvedenými povinnostmi je součástí odborné přípravy požární hlídky uvedené v tematickém plánu a záznamu o proškolení všech členů požární hlídky.

Bezpečnostní a pořadatelská služba

1. zajišťuje otevření obou dveřních křídel únikových východů z horních pater hlediště v případě vyhlášení evakuace;
2. provádí u vstupu prohlídky osob, aby nedonášeli do prostoru haly hořlavé a nebezpečné předměty zajišťuje příjezdy záchranných vozidel (sanitka, hasiči);
3. organizuje příjezdy a nástupní plochy pro zásah. Trvale průjezdná komunikace pro příjezd musí být minimálně 3 metry široká;
4. únikové východy nesmí být v průběhu akce uzamčené, pořadatelé musí být označeni vestami s nápisem;
5. uličky mezi sedadly musí být udržovány stále volné;
6. za vraty nesmí ve vyznačených prostorách parkovat vozidla tak, aby bránila evakuaci osob;
7. při porušení zákazu kouření zhasit cigaretu případně vyvést návštěvníka mimo halu. Při potížích spolupracovat s městskou případně státní policií.

Zdravotní služba

Zdravotní službu zajišťuje dle charakteru (sport, koncert, výstavy atd.) organizátor akce, který vyhodnotí před zahájením riziko zranění, úrazu, náhlé indispozice účastníků a podle předpokládaného počtu návštěvníků zajistí odbornou zdravotní službu případně poskytovatele první pomoci.

Podmínky pro efekty s otevřeným ohněm (případné pyrotechnické efekty)

Použití pyrotechniky musí být před zahájením akce konzultovány s velitelem požární hlídky a stanoveny podmínky pro bezpečnost návštěvníků. Za produkci má odpovědnost pyrotechnik, který je povinen dodržet bezpečné vzdálenosti a neohrozit pyrotechnickými efekty návštěvníky ani vybavení haly.

Zpracoval: , provozní ředitel

Schválil: , ředitel společnosti

Za Podnájemce: , jednatel společnosti

