

Smlouva o dílo

uzavřená podle § 2586 a násl. občanského zákoníku č. 89/2012 Sb.

Článek I

Smluvní strany

1. Objednatel:

Název: **Národní pedagogické muzeum a knihovna J. A. Komenského**

Sídlo:

IČ:

Bankovní spojení:

Zastoupený:

Kontaktní osoba ve
věcech technických:

(dále jen „objednatel“)

a

2. Dodavatel:

Název: **STĚHOVÁNÍ Praha, spol. s r. o.**

Sídlo:

IČ:

Registrován:

Bankovní spojení:

Zastoupený:

Kontaktní osoba ve
věcech technických:

(dále jen „dodavatel“)

NPMKP0000J2C



Článek II

Předmět plnění

2.1. Předmětem plnění této smlouvy je zajištění stěhování sbírkového a vybraného mobiliáře ze dvou výchozích míst depozitářů NPMK na novou adresu depozitáře NPMK, kterou je objekt Pragoholding a.s., Ve Žlábku 1849/2a, Praha 9, Horní Počernice.

Jedná se o:

- stěhování sbírkových předmětů z depozitářů NPMK v Roháčově 301/42, Praha 3 a ve Lhotě, Keltská 75, Dolní Břežany;
- stěhování vybraného mobiliáře (kancelářský nábytek);
- stěhování objemných, resp. atypických prvků sbírkového fondu;
- demontáž polic ve stávajícím depozitáři a jejich montáž na novém místě;
- konečné vyklizení prostor depozitáře Roháčova 301/42, Praha 3

2.2. Jedná se o následující služby:

- nakládka přepravovaných věcí přímo z místa jejich současného uložení;
- stěhování sbírkových předmětů z depozitáře NPMK v Roháčově 301/42, Praha 3
- stěhování vybraného mobiliáře (kancelářský nábytek) z depozitáře NPMK v Roháčově 301/42, Praha 3
- stěhování sbírkových předmětů z depozitáře NPMK, Lhota, Keltská 75, Dolní Břežany
- konečné vyklizení prostor depozitáře Roháčova 301/42, Praha 3
- demontáž regálů a opětovná montáž na novém místě
- vykládka stěhovaných věcí, rozmístění stěhovaných věcí podle pokynů objednatele, dodání balicího materiálu;
- zabalení těch věcí, u kterých je to při přepravě třeba ve spolupráci s objednavatelem;
- odvoz vzniklého odpadu
- poskytnutí součinnosti s oprávněnými osobami objednatele

2.3. Přesnější specifikace věcí, které mají být přestěhovány, jsou obsaženy v příloze č. 1 včetně požadavků na zvláštní zacházení, podmínky převozu, dezinstalace a instalace apod.

2.4. Dopravu materiálu ke stěhování, odvoz vzniklého odpadu je možné plnit prostřednictvím subdodavatele, ostatní části předmětu plnění musí uchazeč/dodavatel realizovat sám.

2.5. Podkladem pro uzavření této smlouvy o dílo je nabídka dodavatele ze dne 2. 9. 2016, která byla v zadávacím řízení zveřejněna pod pořadovým číslem 2 v zakázce, č. ID T004/16V/00027980.

Článek III

Doba plnění

- 3.1. Dodavatel je povinen započít s prováděním stěhování podle harmonogramu, který je přílohou č. 2 této smlouvy, a požadavků objednatele.
- 3.2. Dodavatel je povinen stěhování a finální vyklizení dokončit nejpozději do 21. 10. 2016, nedohodne-li se s objednatelem jinak.

Článek IV

Způsob plnění

- 4.1. Dodavatel se zavazuje při plnění této smlouvy dodržovat všechny obecně závazné právní předpisy a technické normy, týkající se zejména hygieny, požární ochrany, bezpečnosti, ochrany zdraví při práci, hlučnosti, prašnosti a ochrany životního prostředí.
- 4.2. Dodavatel zajistí nakládání veškerého materiálu ke stěhování vlastními pracovníky přímo v místě jejich současného umístění a jeho vyložení vlastními pracovníky na místě určeném objednatelem.
- 4.3. Při balení, nakládání, přepravě a vykládce materiálu ke stěhování se dodavatel zavazuje dodržovat všechna doporučení a omezení při manipulaci, uvedená v příloze č. 1 této smlouvy.
- 4.4. Dodavatel se zavazuje provést další úkony, výslovně neuvedené v přílohách této smlouvy, které podle svých zkušeností považuje za potřebné pro zamezení vzniku škod při přepravě (např. zajištění dvířek u nábytku, uložení sbírkových předmětů do beden, zajištění předmětů proti posunutí ve stěhovacích vozech apod.).
- 4.5. Dodavatel bere na vědomí, že jak nakládání, tak vykládání materiálu ke stěhování bude průběžně kontrolováno objednatelem, příp. osobami tím objednatelem pověřenými, a zavazuje se těmto osobám poskytnout veškerou jimi požadovanou součinnost.
- 4.6. Objednatel se zavazuje zajistit, aby osoby, pověřené kontrolou při nakládce a vykládce materiálu ke stěhování, bezdůvodně nebránily dodavateli v provádění činností uvedených v této smlouvě.
- 4.7. Dodavatel se zavazuje nepřetržitě sledovat stav služeb, umožnit objednateli možnost dohledu v reálném čase i prostřednictvím svých pracovníků a v případě nedostatků či snížené kvality služeb zahájit bez prodlení práce pro dosažení nápravy.
- 4.8. Dodavatel je povinen monitorovat poskytování služeb a tato zjištění vykazovat objednateli.
- 4.9. V případě, že dodavatel neposkytuje služby objednateli v souladu s touto smlouvou, zavazuje se dodavatel:

- a) udělit objednateli slevu z ceny služeb způsobem a ve výši smluvních pokut;
- b) bez zbytečného prodlení zajistit na své náklady další zdroje nebo kapacity s cílem poskytovat služby v souladu touto smlouvou;
- c) odstranit takový závadný stav v nejkratší možné době.

Článek V

Cena

5.1. Celková cena je stanovena ve výši 118 000,- Kč bez DPH (slovy: sto osmnáct tisíc korun českých) jako cena nejvýše přípustná, tj. 142 780,- Kč s DPH (slovy: sto čtyřicet dva tisíce sedm set osmdesát korun českých), při sazbě DPH ve výši 21%, přičemž sazba DPH bude v případě její změny stanovena v souladu s platnými právními předpisy.

5.2. Tato sjednaná cena je konečná a zahrnuje veškeré náklady spojené s dodávkou služby dle specifikace předmětu smlouvy dle čl. II.

Článek VI

Další práva a povinnosti smluvních stran

6.1. Dodavatel se zavazuje při plnění této smlouvy postupovat s veškerou odbornou péčí a zabezpečit materiál ke stěhování proti poškození, zničení nebo ztrátě i způsobem, který nebyl objednatelem výslovně požadován, pokud to bude podle jeho odborných zkušeností vhodné či dokonce nutné.

6.2. Dodavatel se zavazuje při poskytování služeb postupovat s odbornou péčí, udržovat vlastní technické prostředky a vybavení, jež slouží k poskytování těchto služeb, ve stavu umožňujícím zabezpečení garantované a dohodnuté kvality poskytovaných služeb v souladu se smlouvou.

6.3. Nebezpečí škody na stěhovaných věcech nese dodavatel, a to od okamžiku jejich převzetí ve výchozí lokalitě až do jejich předání zaměstnancům objednatele ve stanovené cílové lokalitě.

6.4. Dodavatel odpovídá za škodu vzniklou objednateli nebo třetím osobám v souvislosti s plněním, nedodržením nebo porušením povinností dodavatele služeb dle této smlouvy. Dodavatel se zavazuje, že objednatele na jeho výzvu odškodní za ztrátu, poškození či zničení kterékoli ze stěhovaných věcí.

6.5. Dodavatel se rovněž zavazuje, že objednatele odškodní v případě, že třetí osoba uplatní vůči objednateli nárok na náhradu škody, vzniklé v souvislosti s prováděním služeb podle této smlouvy. Dodavatel se také zavazuje poskytnout objednateli veškerou součinnost při jednání s takovou třetí osobou.

6.6. Dodavatel se zavazuje při nakládání i vykládání materiálu ke stěhování dodržovat pokyny objednatele, popř. jím pověřených osob. Koordinaci vlastních pracovníků zajistí dodavatel.

6.7. Stěhování bude prováděno v době od 8.00 hodin do 16.00 hodin v pracovní dny.

6.8. Objednatel oznámí dodavateli před každou fází stěhování jména a telefonní čísla zaměstnanců, odpovědných na straně objednatele za stěhování konkrétního úseku.

6.9. Dodavatel je povinen:

- a) nést odpovědnost za bezúhonnost svých zaměstnanců a poskytnout objednateli na vyžádání výpis z trestního rejstříku svých zaměstnanců podílejících se na poskytování služeb,
- b) zajistit, aby jeho zaměstnanci zachovali mlčenlivost o skutečnostech, se kterými přišli do styku při poskytování služeb,
- c) zajistit dodržování předpisů o bezpečnosti práce a ochrany zdraví, požárních a dalších předpisů zaměstnanci dodavatele,
- d) zajistit odpovídající počet zaměstnanců na poskytování služeb,
- e) zajistit pojištění osob a škod na majetku vzniklých při poskytování služeb po celou dobu poskytování služeb,
- f) umožnit trvalou přítomnost odpovědných zaměstnanců objednavatele při všech činnostech souvisejících s poskytováním služeb,
- g) zajistit obalové materiály a technické pomůcky potřebné k provedení stěhování,
- h) zajistit průběžný úklid všech prostor, kde bude realizována činnost související s plněním předmětu díla.

Článek VII

Oprávněné osoby

7.1. Smluvní strany jmenují oprávněnou osobu, popřípadě jednoho či více zástupců oprávněné osoby (dále jen „oprávněné osoby“). Oprávněné osoby budou zastupovat smluvní stranu v obchodních a technických záležitostech souvisejících s plněním této smlouvy. Oprávněné osoby budou zejména podávat a přijímat informace o průběhu poskytování služeb. Oprávněná osoba objednatele bude oprávněna schválit a přijmout přesnou specifikaci služeb.

7.2. Oprávněné osoby budou oprávněny činit rozhodnutí závazná pro smluvní strany ve vztahu k plnění povinností vyplývajících ze smlouvy, nejsou-li však statutárními orgány, nejsou oprávněny provádět změny smlouvy ani jiné úkony mající vliv na její účinnost, nebude-li jim udělena speciální plná moc, která bude na výzvu předložena druhé smluvní straně.

7.3. Jména oprávněných osob jsou uvedena v příloze č. 3 smlouvy. Smluvní strana je oprávněna jednostranně změnit své oprávněné osoby na tuto změnu je však příslušná smluvní strana povinna druhou smluvní stranu písemně upozornit. Změna je vůči druhé smluvní straně účinná ode dne doručení oznámení o změně.

Článek VIII

Platební podmínky

- 8.1. Dodavatel je oprávněn fakturovat cenu až po dokončení stěhování sbírkového fondu z obou výchozích lokalit dle specifikace v předmětu smlouvy v čl. II. Přílohou faktury bude kopie předávacího protokolu podepsaného zástupci obou stran.
- 8.2. Faktura musí obsahovat číslo jednacích smlouvy a všechny údaje uvedené v § 28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a údaje uvedené v § 435 občanského zákoníku.
- 8.3. Faktura je splatná do 30 (slovy: třiceti) kalendářních dnů ode dne jejího prokazatelného doručení objednateli.
- 8.4. Objednatel je oprávněn vrátit dodavateli před datem splatnosti fakturu, která neobsahuje náležitosti stanovené obecně platnými závaznými právními předpisy, nejsou doloženy kopie potvrzených dodacích listů, které obsahují jiné cenové údaje nebo jiný druh plnění než dohodnuté ve smlouvě, a to s uvedením důvodu vrácení. Dodavatel je povinen v případě vrácení faktury vyhotovit fakturu novou. Důvodným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta v původní délce splatnosti běží znovu ode dne doručení opravené nebo nově vystavené faktury.
- 8.5. Faktura je považována za proplacenou okamžikem odepsání příslušné finanční částky z účtu objednatele ve prospěch účtu dodavatele.
- 8.6. Platba bude uskutečněna v Kč na základě faktury.
- 8.7. Zálohové platby objednatel neposkytuje.

Článek IX

Pojištění

- 9.1. Limit pojistného plnění vyplývající z platné pojistné smlouvy dodavatele nesmí být nižší než 10 mil. Kč; spoluúčast pojištěného (dodavatele) musí být nejvýše 10%.
- 9.2. Dodavatel je povinen oznámit objednateli každé ukončení platnosti pojistné smlouvy, dojde-li k takovéto skutečnosti a bezodkladně sjednat novou smlouvu odpovídající výše uvedeným podmínkám.
- 9.3. Dodavatel se zavazuje se rovněž objednateli neprodleně oznámit jakoukoliv změnu či prodloužení trvání pojistné smlouvy.
- 9.4. Pojistné plnění bude stanoveno dle expertního posudku (bez znalecké pečeti) stanoveného objednatel. V případě rozporu bude v rámci dohadovacího řízení dodavatel akceptovat expertního znalce objednatele. Při poškození věci pojistné plnění odpovídá nákladům na opravu věci s uvedením do původního stavu nebo uvedením do původního stavu se současnou kompenzací vad věci, neomezujících její další používání.

9.5. Dodavatel odpovídá za škodu způsobenou objednateli v souvislosti s poskytováním služeb dle této smlouvy a zavazuje se uhradit takovou škodu v plné výši a to i v části, která nebude kryta případným pojistným plněním.

Článek X

Odpovědnost za škodu a prodlení

10.1. Smluvní strany nesou odpovědnost za způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů a smlouvy.

10.2. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.

10.3. Žádná ze smluvních stran neodpovídá za škodu, která vznikla v důsledku věcně nesprávného nebo jinak chybného zadání, které obdržela od druhé smluvní strany. V případě, že objednatel poskytl dodavateli chybné zadání nebo pokyn a dodavatel s ohledem na svou povinnost poskytovat plnění s odbornou péčí mohl a měl chybnost takového zadání nebo pokynu zjistit, smí se ustanovení předchozí věty dovolávat pouze v případě, že na chybné zadání objednatele písemně upozornil a objednatel trval na původním zadání. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za nesplnění svého závazku v důsledku prodlení druhé smluvní strany nebo v důsledku nastalých okolností vylučujících odpovědnost dle čl. XV smlouvy.

10.4. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za škodu nebo prodlení způsobené okolnostmi vylučujícími odpovědnost ve smyslu příslušných právních předpisů českého právního řádu.

10.5. Nahrazuje se skutečně vzniklá škoda a ušlý zisk.

10.6. Objednatel je oprávněn požadovat náhradu škody i v případě, že se jedná o porušení povinnosti, na kterou se vztahuje smluvní pokuta, a to v plné výši dle smlouvy.

Článek XI

Odstoupení od smlouvy

11.1. Účinnost smlouvy zaniká výhradně:

- a) uplynutím doby, na kterou byla uzavřena;
- b) dohodou smluvních stran, jejíž součástí bude i vypořádání vzájemných závazků a pohledávek;
- c) písemným odstoupením od smlouvy v případě podstatného porušení smlouvy jednou ze smluvních stran, které je účinné dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.

11.2. Podstatným porušením smlouvy se rozumí zejména prodlení smluvní strany s plněním závazků podle smlouvy po dobu delší než třicet (30) dnů, pokud druhá smluvní strana nezjedná nápravu ani v dodatečně přiměřené lhůtě, která jí byla první smluvní stranou poskytnuta na základě písemné výzvy ke splnění povinnosti, přičemž tato lhůta nesmí být kratší než patnáct (15) dnů od doručení takovéto výzvy.

11.3. Za podstatné porušení smlouvy dodavatelem se považuje též:

- a) porušení povinností dodavatele;
- b) poškození, zničení nebo ztráta kteréhokoli z materiálů ke stěhování dodavatelem v hodnotě nad 250 000,- Kč, a to jak jednotlivého materiálu ke stěhování, tak v součtu více materiálů ke stěhování.

11.4. Pro zamezení jakýchkoliv pochybností smluvní strany sjednávají, že oznámení se žádostí o nápravu ve smyslu předchozích odstavců může být doručeno kdykoliv po započetí prodlení jedné ze smluvních stran.

11.5. Objednatel je oprávněn od smlouvy odstoupit také v případě opakovaného nepodstatného porušení smlouvy dodavatelem, které nebylo zhojeno dohodou smluvních stran ani po písemné výzvě objednatele doručené dodavateli.

11.6. Smluvní strany se dohodly, že při odstoupení od smlouvy a zánikem účinnosti smlouvy z jakéhokoliv důvodu není dotčeno vzájemné plnění, které bylo řádně poskytnuto a bylo již přijato nebo přijato být mělo a mohlo před účinností odstoupení, jakož i nároky na úhradu ceny za takové plnění včetně náhrady přiměřených a prokazatelně odůvodněných nákladů dodavatele.

11.7. Odstoupení od smlouvy je účinné dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně a smlouva tak zaniká dnem doručení takového oznámení. Nezanikají však ustanovení, která mají podle zákona nebo smlouvy trvat i po zrušení smlouvy.

11.8. Ukončením účinnosti smlouvy nejsou dotčena ustanovení týkající se náhrady škody, smluvních pokut a řešení sporů.

Článek XII

Povinnost mlčenlivosti

12.1. Dodavatel se zavazuje zachovávat ve vztahu ke třetím osobám mlčenlivost o informacích, které při plnění této smlouvy získá od objednatele nebo o objednateli či o jeho zaměstnancích a spolupracovnících a nesmí je zpřístupnit bez písemného souhlasu objednatele žádné třetí osobě ani je použít v rozporu s účelem této smlouvy, ledaže se jedná o:

- a) informace, které jsou veřejně přístupné, nebo
- b) případ, kdy je zpřístupnění informací vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu.

12.2. Dodavatel je povinen zavázat povinností mlčenlivosti podle odst. 12.1. všechny osoby, které se budou podílet na poskytování služeb objednateli dle této smlouvy.

12.3. Za porušení povinnosti mlčenlivosti osobami, které se budou podílet na poskytování služeb dle této smlouvy, odpovídá dodavatel, jako by povinnost porušit sám.

12.4. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení účinnosti této smlouvy.

12.5. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami bude probíhat pouze prostřednictvím osob oprávněných jednat jménem smluvních stran, kontaktních osob, popř. jimi pověřených pracovníků.

Článek XIII

Doručování, součinnost a vzájemná komunikace

13.1. Doručování mezi smluvními stranami se uskutečňuje na adresy uvedené v záhlaví smlouvy. Smluvní strana má povinnost oznámit do deseti (10) dnů druhé smluvní straně změnu svého sídla nebo jiné kontaktní adresy, popř. jiných údajů. Vůči druhé smluvní straně je změna účinná, až když se o ní dozví.

13.2. Neoznámí-li smluvní strana řádně změnu sídla, považuje se zásilka doručená na původní adresu za doručenou marným pokusem o doručení.

13.3. Všechna oznámení a písemnosti mezi smluvními stranami, včetně návrhů, žádostí či informací, která se vztahují k smlouvě, nebo která mají být učiněna na základě smlouvy nebo v souvislosti s ní, musí být učiněna v písemné formě a doručena druhé smluvní straně buď osobně, formou registrovaného poštovního styku či elektronickou poštou.

13.4. Oznámení a písemnosti se považují za doručena datem přijetí příslušné zásilky. Vrátili-li se oznámení a/nebo písemnost některé ze smluvních stran druhé smluvní straně jako nedoručitelné, považuje se pro účely smlouvy za den doručení poštovní zásilky třetí (3.) den po jejím uložení na poště, i když se adresát o tomto uložení nedozvěděl. Bylo-li doručováno elektronickou poštou, považuje se oznámení a/nebo písemnost za doručené dnem potvrzení jeho doručení druhou smluvní stranou v elektronické formě, jinak doručením oznámení v listinné podobě.

13.5. Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků. Smluvní strany jsou povinny informovat druhou smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění smlouvy.

13.6. Smluvní strany jsou povinny plnit své závazky vyplývající ze smlouvy tak, aby nedocházelo k prodlení s plněním jednotlivých termínů a se splatností jednotlivých peněžních závazků.

13.7. Všechna oznámení a písemnosti mezi smluvními stranami, která se vztahují ke smlouvě, nebo která mají být učiněna na základě smlouvy, musí být učiněna v písemné

podobě a druhé smluvní straně doručena dle tohoto článku smlouvy, pokud není výslovně stanoveno jinak.

Článek XIV

Smluvní pokuty

14.1. Dodavatel se zavazuje zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 50 000,- Kč při nedodržení kteréhokoli z dílčích termínů stěhování uvedených v přesné specifikaci služeb. Pro vyloučení pochybností se stanoví, že smluvní pokutu lze ukládat samostatně za každé z takových prodlení.

14.2. Dodavatel se zavazuje zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 30 000,- Kč v případě každého porušení pokynů zaměstnanců objednatele, udílených pracovníkům dodavatele při stěhování. V případě porušení takového pokynu při stěhování předmětů historické, archivní a knižní hodnoty činí smluvní pokuta 100 000,- Kč. Pro vyloučení pochybností se stanoví, že smluvní pokutu lze ukládat samostatně za každé z takových porušení.

14.3. Dodavatel se zavazuje zaplatit objednateli smluvní pokutu za ztrátu, poškození nebo zničení každé stěhované věci a/nebo a to ve výši: 10.000,- Kč.

14.4. Smluvní pokuta je splatná do deseti (10) dnů po doručení oznámení o uplatnění smluvní pokuty dodavateli. Oznámení o uplatnění smluvní pokuty musí vždy obsahovat popis a časové určení události, která zakládá právo objednatele na smluvní pokutu. Oznámení musí dále obsahovat informaci o způsobu úhrady smluvní pokuty, který určí objednatel.

14.5. Smluvní strany shodně prohlašují, že s ohledem na charakter povinností, jejichž splnění je zajištěno smluvními pokutami, považují smluvní pokuty uvedené v tomto článku za přiměřené.

14.6. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na náhradu škody, ani na případné odstoupení od smlouvy.

14.7. Není-li dále stanoveno jinak, zaplacení jakékoliv sjednané smluvní pokuty nezavazuje povinnou smluvní stranu povinnosti splnit své závazky a nedotýká se nároku na náhradu škody a poskytnutí slev z ceny služeb v plné výši dle smlouvy.

14.8. Smluvní strany se dohodly, že v případě nároku objednatele na více smluvních pokut uložených dodavateli podle smlouvy, se pokuty sčítají.

Článek XV

Vyšší moc

15.1. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za prodlení s plněním závazků stanovených touto smlouvou, pokud bylo způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost vzniklou dle §2913 občanského zákoníku.

15.2. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé okolnosti vylučující odpovědnost bránící řádnému plnění smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání okolností vylučujících odpovědnost.

Článek XVI

Řešení sporů

16.1. Práva a povinnosti, výslovně neupravené touto smlouvou se řídí občanským zákoníkem a ostatními příslušnými právními předpisy českého právního řádu.

16.2. Smluvní strany se zavazují na základě výzvy druhé smluvní strany k jednání vyvinout maximální úsilí k odstranění vzájemných sporů vzniklých na základě smlouvy nebo v souvislosti s touto smlouvou a k jejich vyřešení zejména prostřednictvím jednání Oprávněných osob nebo jiných osob oprávněných za smluvní strany jednat.

16.3. Nebude-li sporná záležitost vyřešena do šedesáti (60) dnů ode dne doručení výzvy k jednání dle odst. 16.2. smlouvy, budou všechny spory vznikající ze smlouvy a v souvislosti s ní rozhodovány s konečnou platností u příslušného soudu.

Článek XVII

Závěrečná ustanovení

17.1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. Smluvní vztah se ukončí podepsáním Protokolu o ukončení prací mezi zástupci pro věci technické obou smluvních stran. Protokol připraví dodavatel.

17.2. Dodavatel bez jakýchkoliv výhrad souhlasí se zveřejněním své identifikace a dalších údajů uvedených ve smlouvě včetně ceny služby.

17.3. Dodavatel je povinen dokumenty související se službou dle této smlouvy uchovávat nejméně po dobu 10 (slovy: deseti) let od konce účetního období, ve kterém došlo k zaplacení poslední části ceny služby, popř. zdanitelnému plnění dle této smlouvy, a to zejména pro účely kontroly oprávněnými orgány.

17.4. Dodavatel není bez předchozího písemného souhlasu objednatele oprávněn postoupit práva a povinnosti z této smlouvy na třetí osobu.

17.5. Smlouva může být měněna nebo doplňována jen písemnými očíslovanými dodatky odsouhlasenými statutárními orgány obou smluvních stran, které se stanou nedílnou součástí této smlouvy.

17.6. Veškerá korespondence mezi smluvními stranami, včetně jejich prohlášení, je ve vztahu k této smlouvě irelevantní, není-li ve smlouvě stanoveno jinak.

17.7. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 (slovy: dvou) stejnopisech, z nich 1 (slovy: jeden) obdrží objednatel a 1 (slovy: jeden) dodavatel.

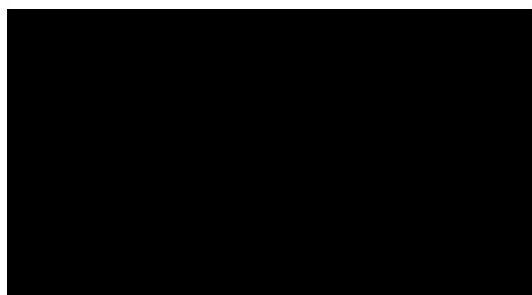
17.8. Každá ze smluvních stran prohlašuje, že tuto smlouvu uzavírá svobodně a vážně, že považuje obsah této smlouvy za určitý a srozumitelný a že jsou jí známy veškeré skutečnosti, jež jsou pro uzavření této smlouvy rozhodující, na důkaz čehož připojují smluvní strany k této smlouvě své podpisy.

17.9. Nedílnou součástí této smlouvy jsou níže uvedené přílohy:

- Příloha č. 1 Specifikace předmětu plnění
- Příloha č. 2 Harmonogram stěhování
- Příloha č. 3 Seznam oprávněných osob

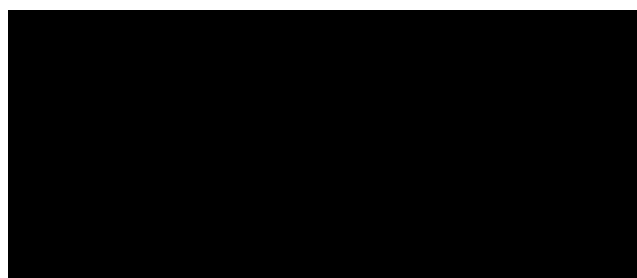
V Praze dne12.-09-2016.....

V Praze dne16.9.2016.....



Ing. Viktor Pěch
jednatel

Dodavatel



PhDr. Markéta Pánková
ředitelka

Objednatel

Příloha č. 1

Specifikace předmětu plnění

- I. Školní obrazy
- II. Školní nábytek
- III. Školní pomůcky + různé
- IV. Nábytek, regály, mapníky

Ad I. Školní obrazy – objemy stěhovaného inventáře z depozitáře NPMK Roháčova 301/42, Praha 3 do objektu Pragoholdingu a.s., Ve Žlíbku 1849/2a, Praha 9, Horní Počernice

Kategorie mobiliáře	Počet ks	Bližší specifikace, poznámka
školní obrazy	cca 1 000 ks	obrazy převážně o rozměrech 100 x 70 cm v dřevěných závěsných lištách volně zavěšené na štendrech; nutné stěhovat na plocho uložené
pojízdný věšák (tzv. štendr“)	20 ks	

Ad II. Školní nábytek – objemy stěhovaného inventáře z depozitáře NPMK Roháčova 301/42, Praha 3 a depozitáře NPMK, Lhota, Keltská 75, Dolní Břežany do objektu Pragoholdingu a.s., Ve Žlíbku 1849/2a, Praha 9, Horní Počernice

Kategorie mobiliáře	Počet ks	Bližší specifikace, poznámka
školní lavice	cca 83 ks	lavice různých rozměrů, viz fotodokumentace
školní židle	cca 30 ks	
počítadlo velké	3 ks	
školní tabule, magnetická tabule	9 ks	6 ks (Roháčova) + 3 ks (Lhota, Dolní Břežany)
rýsovací prkno	1 ks	cca o rozměrech 200 x 200 cm
lavice do dílny	5 ks	
tělocvičné nářadí	1 ks bradla, 1 ks přeskakovací kůň s odrazovým můstkem, 1 ks žebřiny	

Ad III. Školní pomůcky + různé - objemy stěhovaného inventáře z depozitáře NPMK Roháčova 301/42, Praha 3 do objektu Pragoholdingu a.s., Ve Žlíbku 1849/2a, Praha 9, Horní Počernice

Kategorie mobiliáře	Počet kusů	Poznámka
archivní krabice - plné	cca 100 ks	viz fotodokumentace
školní pomůcky, chemické		obsah skříní plechových i

sklo, různé předměty		prosklených, balení do krabic ve spolupráci s objednavatelem
školní cedule – smalt, plech	cca 40 ks	cedule jsou zavěšené na kari síti, nutné cedule zabalit
školní filmy	cca 1 000 ks	balení do krabic ve spolupráci s objednavatelem
mapy školní závěsné	cca 300 ks	
další předměty (např. šicí stroj, rozhlas, věšák, botník)		

Ad IV. Nábytek, regály, mapníky - objemy stěhovaného inventáře z depozitáře NPMK Roháčova 301/42, Praha 3 a depozitáře NPMK, Lhota, Keltská 75, Dolní Břežany do objektu Pragoholdingu a.s., Ve Žlíbku 1849/2a, Praha 9, Horní Počernice

Mobiliář	Počet kusů	Poznámka
regály archívní (plech, dřevotříska)	10 ks	rozměry 215x160x62 cm; bude provedena demontáž a následná montáž na novém místě depozitáře
plechová výkresová skříň (tzv. mapník)	9 ks	rozměry: 134 x 101 x 43 cm
regál dřevěný	7 ks	v. 250 cm
regál nástěnný	64 ks polic	šířka polic 100 cm, demontáž a následná montáž
skříň plechová	6 ks	různé rozměry (116x95x60; 195x91x40; 170x118x40)
skříň prosklená na školní pomůcky	11 ks	různé rozměry; z toho 10 ks v depozitáři ve Lhotě
kancelářský nábytek	cca 5 stolů, 3 kontejnery se šuplíky, 10 židlí, cca 6 kancelářských skříní	kancelářské skříně naplněné pomůckami, balení pomůcek ve spolupráci s objednavatelem

Oprávněné osoby za obě smluvní strany si dále upřesní podmínky stěhování, zejména nutnost zabalení předmětů, demontáž a opětovná montáž regálů, upozornění na zvláštní zacházení s předměty apod.

Příloha č. 2

Harmonogram stěhování

3. 10. – 21. 10. 2016 – STĚHOVÁNÍ

3. 10. – 20. 10. 2016 – Stěhování z depozitáře NPMK, Roháčova 301/42, Praha 3

10. 10. 2016 – Stěhování z depozitáře NPMK, Lhota, Dolní Břežany

21. 10. 2016 – Finální vyklizení depozitáře NPMK Roháčova 301/42, Praha 3

Příloha č. 3

Seznam oprávněných osob

1. Oprávněné osoby objednatele

Stěhování sbírkového fondu:

Ing. Svatava Cigánková: cigankova@npmk.cz; tel. +420 533 455, + 420 724 973 499

PhDr. Jan Šimek, Ph.D.: simek@npmk.cz; tel.: + 420 533 455

Alena Matyášová: matyasova@npmk.cz tel.: +420 533 455

Stěhování mobiliáře:

Lubomír Dani: dani@npmk.cz, tel.: +420 533 455, +420 724 773 052

2. Oprávněné osoby dodavatele

Stěhování sbírkového fondu:

Martin Kapal: martin.kapal@stehovanipraha.cz, MT: 739 006 905