

Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí účelové dotace

Smluvní strany

Statutární město Ostrava

Prokešovo náměstí 1803/8, 729 30 Ostrava
zastoupeno Ing. Lucií Baránkovou Vilamovou,
Ph.D., náměstkyní primátora

IČO: 00845451

DIČ: CZ00845451 (plátce DPH)

Bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s.,
okresní pobočka Ostrava

Číslo účtu: 27-1649297309/0800

Variabilní symbol: 23452024

dále jen „poskytovatel“

RegioHub, s. r. o.

Drtinova 557/10, Smíchov, 150 00 Praha 5
společnost zastoupena Petrem Vítkem,
jednatel

IČO:

24145424

DIČ:

CZ2414542 (plátce DPH)

Bankovní spojení:

Číslo účtu:



dále jen „příjemce“

se dohodly:

1

Obsah smlouvy

čl. I.

Úvodní ustanovení

- Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v záhlaví této smlouvy jsou v souladu se skutečností v době jejího uzavření. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí písemně bez prodlení nejpozději do 8 dnů druhé smluvní straně.
- Příjemce je povinen oznámit písemně poskytovateli rovněž veškeré změny, týkající se obsahové části projektu, které nastanou v průběhu jeho realizace, nejpozději však do 30 dnů ode dne, kdy ke změně došlo.
- Příjemce prohlašuje, že k datu podpisu této smlouvy není podnikem v obtížích v souladu s čl. 2 odst. 18 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. 6. 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem.
- Příjemce čestně prohlašuje, že k datu podpisu této smlouvy vůči němu nebyl vydán Komisí (EU) inkasní příkaz k navrácení neoprávněně vyplacené podpory, v návaznosti na rozhodnutí Komise (EU), jímž byla vyplacená podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem.
- Poskytovatel prohlašuje, že je držitelem výhradní licence k užití loga statutárního města Ostrava a loga fajnOVA (dále jen „loga města“) jako autorských děl a zároveň má výlučné právo užívat loga jako ochrannou známku ve spojení s výrobky a službami, pro něž jsou chráněna. Město je oprávněno poskytnout podlicenci k užití log třetí osobě.
- Poskytovatel touto smlouvou poskytuje příjemci bezúplatně nevýhradní oprávnění loga užit pro účely dle obsahu této smlouvy, způsoby uvedenými v odst. 9 a 10 článku V. této smlouvy, v rozsahu územně

neomezeném a v rozsahu množstevně a časově omezeném ve vztahu k rozsahu a charakteru užití dle této smlouvy. Příjemce oprávnění užít loga za uvedeným účelem, uvedeným způsobem a v rozsahu dle této smlouvy přijímá.

čl. II.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí účelově vymezené neinvestiční dotace příjemci z rozpočtu poskytovatele (dále jen „dotace“). Dotace podle této smlouvy je veřejná finanční podpora poskytnutá z rozpočtu poskytovatele.
2. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
3. Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, se všemi právními důsledky s tím spojenými, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
4. Dotace je poskytována v souladu s Programem na poskytování peněžních prostředků z rozpočtu statutárního města Ostravy na rozjezd podnikání v Ostravě, schváleným usnesením Zastupitelstva města Ostravy č. 0707/ZM2226/14 ze dne 27. 3. 2024 (dále jako „program“). Pro právní vztah založený touto smlouvou jsou stejně jako ustanovení této smlouvy právně závazná ustanovení obsažená v programu.
5. Dotace podle této smlouvy je poskytnutím podpory podle pravidla „de minimis“ ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 2023/2831 ze dne 13. 12. 2023 o použití článku 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis.

Příjemce prohlašuje, že mu, resp. subjektům, které jsou s příjemcem dle čl. 2 odst. 2 Nařízení Komise (EU) č. 2023/2831 považovány za jeden podnik, nebyla v posledních třech letech poskytnuta podpora de minimis, která by svou hodnotou, včetně této dotace, překročila částku v Kč odpovídající 300 000 EUR.

Příjemce prohlašuje, že před uzavřením této smlouvy sdělil poskytovateli pravdivé a úplné informace o tom, zda v posledních 3 letech před uzavřením této smlouvy vznikl spojením podniků, nabytím podniku nebo rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením) podniku, a tyto poskytnuté informace se ke dni uzavření této smlouvy nezměnily.

Příjemce dále prohlašuje, že sdělil poskytovateli před uzavřením této smlouvy, zda naplňuje kritéria jednoho podniku definovaná v čl. 2 Nařízení Komise (EU) č. 2023/2831 včetně uvedení identifikace subjektů, s nimiž jeden podnik tvoří, a ke dni uzavření této smlouvy nedošlo ke změně těchto sdělených údajů.

čl. III.

Specifikace, účel dotace

1. Specifikace projektu

Poskytovatel podle této smlouvy poskytuje příjemci dotaci na náklady spojené s realizací projektu v souladu s předloženou žádostí včetně příloh (dále také „předložený projekt“ nebo „projekt“):

Název projektu: Řemeslný akcelerator 2

Místo realizace projektu: Ostrava

Další specifikace projektu je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy.

2. Účel použití dotace:

Příjemce je povinen použít dotaci v souladu s účelem této smlouvy a předloženým projektem k úhradě uznatelných nákladů prokazatelně souvisejících s realizací účelu dotace dle tohoto článku této smlouvy, a to pouze na způsobilé a uznatelné náklady uvedené v odst. 1 a 2 čl. V této smlouvy (dále jen „uznatelné náklady“).

Rozpočet projektu je uveden v příloze č. 3 této smlouvy. Příjemce může během realizace projektu využít přesunu finančních prostředků mezi rozpočtovými položkami uvedenými v příloze č. 3 této smlouvy, součet takto přesouvaných finančních prostředků mezi jednotlivými rozpočtovými položkami však nesmí překročit částku odpovídající 30 % celkové výše projektového rozpočtu. Přesuny finančních prostředků mezi jednotlivými rozpočtovými položkami musí být provedeny tak, aby příjemci umožňovaly financování všech aktivit uvedených v příloze č. 2 této smlouvy a současně nesmí být použity na jiné než uznatelné náklady dle odst. 1 a 2 čl. V této smlouvy. Přesuny rozpočtových položek musí být vykázány v závěrečném vyúčtování dle odst. 12 čl. V této smlouvy.

Ustanovení odst. 16 čl. V této smlouvy, které příjemce zavazuje k vrácení nevyčerpaných peněžních prostředků dotace poskytovateli, tím zůstává nedotčeno.

Příjemce je oprávněn ke stejnému účelu čerpat peněžní prostředky z jiných zdrojů.

3. Doba, v níž má být účelu dotace dosaženo:

Datum zahájení realizace projektu: **22. 11. 2024**

Datum ukončení realizace projektu: **30. 9. 2025**

Příjemce je oprávněn použít dotaci v souladu s účelem této smlouvy a předloženým projektem k úhradě uznatelných nákladů prokazatelně souvisejících s realizací účelu dotace, které vznikly v době od 1. 9. 2024 do 15. 10. 2025.

čl. IV.

Výše dotace

1. Dotace se příjemci poskytuje v celkové maximální výši **1 275 000,- Kč** (slovy: milion dvě stě sedmdesát pět tisíc korun českých). Peněžní prostředky budou bezhotovostně převedeny na účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy, a to v následujících splátkách:
 - a) Do 21 dnů ode dne účinnosti smlouvy bude příjemci poskytnuta 1. splátka dotace, která bude činit 10 % z maximální výše poskytnuté dotace dle tohoto čl.
 - b) Do 3 měsíců od zahájení realizace projektu ve smyslu odst. 3 čl. III této smlouvy bude příjemci poskytnuta 2. splátka dotace, a to až do výše 60 % z celkové maximální výše poskytnuté dotace dle tohoto čl. Výše této splátky bude stanovena v závislosti na splnění cílového počtu přijatých účastníků do projektu následovně:
 - i) bude-li do 3 měsíců od zahájení realizace do projektu přijato alespoň 100 % cílového počtu přijatých účastníků, příjemce obdrží 2. splátku v celé výši (bez krácení);
 - ii) bude-li do 3 měsíců od zahájení realizace do projektu přijato méně než 100 %, ale alespoň 75 % cílového počtu přijatých účastníků, příjemce obdrží 2. splátku s 25% redukcí (krácení 2. splátky o 25 %), tj. obdrží částku odpovídající 75 % z 60 % maximální výše poskytnuté dotace dle tohoto čl.;

- iii) bude-li do 3 měsíců od zahájení realizace do projektu přijato méně než 75 %, ale alespoň 50 % cílového počtu přijatých účastníků, příjemce obdrží 2. splátku s 50% redukcí (krácení 2. splátky o 50 %) tj. obdrží částku odpovídající 50 % z 60 % maximální výše poskytnuté dotace dle tohoto čl.;
 - iv) bude-li do 3 měsíců od zahájení realizace do projektu přijato méně než 50 %, ale alespoň 25 % cílového počtu přijatých účastníků, příjemce obdrží 2. splátku se 75% redukcí (krácení 2. splátky o 75 %), tj. obdrží částku odpovídající 25 % z 60 % maximální výše poskytnuté dotace dle tohoto čl.;
 - v) bude-li do 3 měsíců od zahájení realizace do projektu přijato méně než 25 % cílového počtu přijatých účastníků, příjemce obdrží 2. splátku se 100% redukcí (krácení 2. splátky o 100 %)
- Počet přijatých účastníků do projektu příjemce vykáže v předběžné zprávě, kterou předloží poskytovateli do 60 dnů ode dne zahájení realizace projektu ve smyslu odst. 3 čl. III této smlouvy. Cílový počet přijatých účastníků do projektu smluvní strany svorně stanovily v příloze č. 2 této smlouvy.
- c) Do 30 dnů od předložení závěrečné zprávy ve smyslu odst. 13. čl. V této smlouvy bude příjemci za splnění podmínek, které smluvní strany dohodly v bodech i)-iv) tohoto písm. c), poskytnuta 3. splátka, a to až do výše 30 % z celkové maximální výše poskytnuté dotace. Výše této splátky bude stanovena v závislosti na splnění klíčových ukazatelů úspěšnosti projektu následovně:
- i) bude-li splněno alespoň 75 % klíčového ukazatele „Cílový počet absolventů projektu“ dle přílohy č. 2 k této smlouvě, příjemce obdrží 3. splátku v celé výši (bez krácení);
 - ii) bude-li splněno méně než 75 %, ale alespoň 50 % klíčového ukazatele „Cílový počet absolventů projektu“ dle přílohy č. 2 k této smlouvě, příjemce obdrží 3. splátku s 25% redukcí (krácení 3. splátky o 25 %), tj. obdrží částku odpovídající 75 % z 30 % maximální výše poskytnuté dotace dle tohoto čl.;
 - iii) bude-li splněno méně než 50 %, ale alespoň 25 % klíčového ukazatele „Cílový počet absolventů projektu“ dle přílohy č. 2 k této smlouvě, příjemce obdrží 3. splátku s 50% redukcí (krácení 3. splátky o 50 %), tj. obdrží částku odpovídající 50 % z 30 % maximální výše poskytnuté dotace dle tohoto čl.;
 - iv) bude-li splněno méně než 25 % klíčového ukazatele „Cílový počet absolventů projektu“ dle přílohy č. 2 k této smlouvě, příjemce obdrží 3. splátku se 100% redukcí (krácení 3. splátky o 100 %).
- Splnění klíčového ukazatele „Cílový počet absolventů projektu“ bude vyhodnoceno na základě závěrečné zprávy, kterou příjemce poskytovateli předloží podle odst. 13. čl. V této smlouvy. Klíčové ukazatele úspěšnosti projektu smluvní strany svorně stanovily v příloze č. 2. této smlouvy.

2. Platba se považuje za uskutečněnou dnem odepsání příslušné částky z účtu poskytovatele.

3. **Přijatým účastníkem** ve smyslu této smlouvy je fyzická osoba podnikající se sídlem v Ostravě anebo fyzická osoba, která je činná v podnikající právnické osobě se sídlem v Ostravě, přičemž tato fyzická osoba byla příjemcem dotace přijata do programu a písemně vyhotoveným čestným prohlášením se zavázala k aktivní účasti v celém běhu programu.

Absolventem projektu ve smyslu této smlouvy je přijatý účastník, který se účastnil nejméně 75 % individuálních anebo skupinových aktivit projektu.

4. Předběžnou zprávou ve smyslu odst. 1 tohoto čl. IV smlouvy je písemně nebo elektronicky vyhotovená zpráva obsahující jmenný seznam účastníků projektu. V seznamu účastníků projektu bude u každého účastníka uvedeno sídlo účastníka anebo sídlo podniku účastníka dle veřejného registru podnikatelských subjektů a každému účastníkovi bude přiřazena skupina podporovaných oborů, nebo několik skupin podporovaných oborů. Podporované skupiny oborů ve smyslu tohoto dotačního programu jsou zejména následující:

- a) Elektrotechnika, telekomunikační a výpočetní (IT) technika;
- b) Kožedělná a obuvnická výroba a zpracování plastů;
- c) Polygrafie, zpracování papíru, filmu a fotografie;

- d) Potravinářství a potravinářská chemie;
 - e) Strojírenství a strojírenská výroba;
 - f) Technická chemie a chemie silikátů;
 - g) Textilní výroba a oděvnictví;
 - h) Umělecká řemesla a průmyslový design;
 - i) Zpracování dřeva a výroba hudebních nástrojů.
5. Smluvní strany mohou dodatkem ke smlouvě sjednat navýšení celkové výše dotace poskytnuté příjemci na realizaci projektu za dodržení podmínek finanční podpory podle dle programu, tj. za dodržení maximální alokované částky pro poskytování dotací v rámci programu a dodržení maximální výše dotace pro jednoho žadatele. V případě navýšení celkové výše dotace ve smyslu předchozí věty nebudou zpětně dopočítány splátky dle tohoto čl. IV smlouvy, tj. výše jednotlivých splátek nebude navyšována zpětně. Změna celkové výše bude zohledněna pouze při výpočtu těch splátek, které nebyly dosud vyplaceny.

čl. V.

Podmínky použití dotace

1. Uznatelným nákladem pro účely této smlouvy je náklad, který lze financovat z dotace poskytnuté touto smlouvou, spadá do rozsahu uznatelných nákladů vymezených touto smlouvou a splňuje následující podmínky:
- a) vznikl příjemci v souvislosti s přípravou anebo realizací projektu a byl příjemcem uhrazen v období **od 1. 9. 2024 do 15. 10. 2025**;
 - b) byl vynaložen v souladu s účelovým určením dle čl. III. a podmínkami této smlouvy;
 - c) vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů;
 - d) byl zanesen v účetnictví příjemce, je identifikovatelný a podložený ostatními záznamy.
2. Mezi uznatelné náklady podporovaného projektu patří:
- a) náklady na realizaci projektu (např. náklady na organizaci eventů, setkání nebo školení apod.);
 - b) náklady spojené s marketingem a propagací projektu;
 - c) nákup majetku, vč. materiálu a nářadí, pokud jsou zakoupené věci přímo určeny pro podporované projekty;
 - d) výpůjčky nářadí či mechanizace, pokud je předmět výpůjčky přímo určen pro podporované projekty;
 - e) pohoštění a catering pro účastníky podporovaných projektů (workshopů, dílen, setkání);
 - f) cestovné školitelů a účastníků podporovaných projektů;
 - g) odměny odborníků, mentorů a právních poradců za poradenství, mentoring a konzultace;
 - h) mzdy zaměstnanců a externích spolupracovníků, vč. povinných zákonných odvodů, poměrně připadajících na dotovaný projekt;
 - i) další náklady prokazatelně související s realizací dotovaných projektů.
3. Náklady vynaložené příjemcem, které nesplňují podmínky dle odst. 1 a 2 tohoto čl. smlouvy, jsou z hlediska této dotace považovány za náklady nezpůsobilé a neuznatelné. Za nezpůsobilé a neuznatelné náklady se pro účely programu rozumí zejména následující náklady:
- a) bankovní poplatky, úroky z úvěru, leasingové splátky, smluvní pokuty, penále a úroky z prodlení či jakékoliv jiné sankce, pojištění, daně odpisy z majetku;
 - b) investice do nemovitostí (zejména investice do nákupu nemovitostí, investice do renovací budov anebo investice do inženýrských sítí apod.).
4. Je-li příjemce dotace plátcem daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) a má nárok na odpočet DPH na vstupu, není DPH na vstupu způsobilým nákladem, a to ani v případě, kdy příjemce nárok na odpočet DPH na vstupu neuplatnil.

Je-li příjemce povinen krátit odpočet DPH na vstupu, je způsobilým nákladem pouze část DPH na vstupu, která byla koeficientem krácena. Obdobně se postupuje v případě, že příjemce neuplatní DPH z důvodu použití poměru mezi plněním, které se vztahuje k ekonomické činnosti příjemce, a ostatní činnosti příjemce dotace, která není ekonomickou činností, a tudíž není předmětem DPH. Obdobně se postupuje v případě, že zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, neumožňuje u přijatých zdanitelných plnění odpočet DPH.

V případě, že příjemce dotace (neplátce DPH) se v průběhu čerpání dotace stane plátcem DPH, bude od okamžiku, kdy se plátcem DPH stal, postupováno dle ustanovení tohoto článku výše.

Příjemce se dále zavazuje:

5. Využít dotaci co nejhospodárněji a vést řádnou, oddělenou a analytickou evidenci jejího čerpání v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, tj. účtovat na zvláštní analytické účty, případně na samostatná hospodářská střediska nebo zakázky. Tato evidence musí být podložena účetními záznamy. Z nich musí být zřejmé, že jde o peněžní prostředky hrazené z dotace poskytnuté na základě této smlouvy. Čestné prohlášení příjemce o vynaložení peněžních prostředků v rámci uznatelných nákladů realizovaného projektu není považováno za účetní záznam. Originály účetních dokladů, týkající se realizace projektu, **označit „Financováno z rozpočtu statutárního města Ostravy“ a uvést evidenční číslo smlouvy a výši použité dotace v Kč.**
6. Označit majetek pořízený nebo technicky zhodnocený z dotace nebo její části viditelně textem: **„Financováno z rozpočtu statutárního města Ostravy“**. Nepředat takový majetek do užívání z titulu výpůjčky či nájmu jinému subjektu, nezcizit jej a nepřevést na jinou právnickou nebo fyzickou osobu. Tento závazek zaniká uplynutím 3 let ode dne předložení finančního vypořádání dotace poskytovateli.
7. Sdělovat na základě požadavku poskytovateli další doplňující informace související s realizací předloženého projektu.
8. Provádět změny v realizaci projektu je příjemce oprávněn pouze s předchozím souhlasem poskytovatele.
9. Prezentovat poskytovatele v průběhu realizace předloženého projektu, a to zejména takto: v případě, že příjemce provozuje webové stránky, zveřejněním schváleného loga města a loga „fajnOVA“ s odkazem (hyperlinkem) na webové stránky poskytovatele na vhodném a důstojném místě a zveřejněním zprávy „Projekt je realizován s finanční podporou statutárního města Ostravy“; informováním o poskytnuté dotaci ve výroční zprávě; v případě mediální propagace, vydávání tiskových zpráv a konání tiskových konferencí, týkajících se projektu, uvedením, že projekt je spolufinancován statutárním městem Ostrava, ve vhodných případech podpořením sdělované informace logem města a logem „fajnOVA“.
10. Informovat a doložit způsob prezentace poskytovatele při finančním vypořádání dotace v rámci závěrečné zprávy, používat při všech způsobech prezentace platná loga, zveřejněná na webových stránkách poskytovatele.
11. Příjemce je povinen postupovat při prezentaci poskytovatele v rámci projektu v souladu s nařízením města č. 2/2020, kterým se stanoví zákaz šíření reklamy na veřejně přístupných místech mimo provozovnu, v aktuálním znění platném ke dni umístění reklamy projektu, a umístit reklamu projektu pouze po udělení předchozího souhlasu vlastníka věci (nemovitě i movité), na které má být taková reklama projektu umístěna. Příjemce je povinen na vyžádání poskytovatele takový souhlas vlastníka věci s umístěním reklamy projektu poskytovateli doložit.
12. Předložit poskytovateli nejpozději do jednoho měsíce od ukončení realizace projektu ve smyslu odst. 3 čl. III. této smlouvy finanční vypořádání dotace dle této smlouvy, a to jeho zasláním v elektronické podobě přes datovou schránku příjemce nebo v tištěné podobě prostřednictvím provozovatele poštovních služeb nebo osobním podáním na podatelnu Magistrátu města Ostravy. Finanční vypořádání dotace se považuje za předložené poskytovateli dnem jeho doručení do datové schránky poskytovatele, dnem jeho předání

k přepravě provozovateli poštovních služeb nebo dnem podání na podatelně Magistrátu města Ostravy. Příjemce doloží finanční vypořádání dotace formou vyúčtování členěného dle přílohy č. 4 k této smlouvě, komentáře obsahujícího popis použití dotace soupisem všech prvotních účetních a dalších dokladů prokazujících čerpání dotace, a to v nejvyšší míře detailu, a dále čitelnými kopiemi účetních dokladů (objednávek, smluv, faktur, daňových dokladů, výpisů z bankovního účtu, pokladních dokladů a jiných dokladů, které se vztahují k čerpání dotace) v digitální nebo tištěné formě. Součástí finančního vypořádání dotace dále bude čestné prohlášení osoby oprávněné jednat za příjemce o úplnosti, správnosti a pravdivosti finančního vypořádání dotace, včetně skutečností, zda příjemci byly nebo nebyly poskytnuty na předložený projekt prostředky z jiných zdrojů a v jaké výši. V případě doručení prostřednictvím provozovatele poštovních služeb nebo podáním na podatelně bude čestné prohlášení oprávněné osoby za příjemce opatřeno ověřeným podpisem osoby oprávněné jednat za příjemce.

- 7
13. Předložit poskytovateli nejpozději do jednoho měsíce od ukončení realizace projektu ve smyslu odst. 3 čl. III. této smlouvy závěrečnou zprávu z realizace projektu (dále jen „závěrečná zpráva“). Závěrečná zpráva bude obsahovat podrobný popis činností realizovaných dle této smlouvy, vyhodnocení přínosu jednotlivých aktivit, bude referovat o zapojených účastnících, jejich počtu, délce jejich účasti, počtu skupinových anebo individuálních aktivit, kterých se zúčastnili, případně o budoucí podpoře účastníků (absolventů), je-li plánována, dále celkové vyhodnocení splnění účelu a závěrečné vyhodnocení klíčových ukazatelů úspěšnosti projektu strukturované podle přílohy č. 2 k této smlouvě. Závěrečnou zprávu je příjemce povinen zaslat v elektronické podobě přes datovou schránku příjemce nebo předložit v tištěné podobě prostřednictvím provozovatele poštovních služeb nebo osobním podáním na podatelně Magistrátu města Ostravy. Závěrečná zpráva se považuje za předloženou poskytovateli dnem jejího doručení do datové schránky poskytovatele, dnem jejího předání k přepravě provozovateli poštovních služeb nebo dnem podání na podatelně Magistrátu města Ostravy. Součástí závěrečné zprávy bude čestné prohlášení osoby oprávněné jednat za příjemce o úplnosti, správnosti a pravdivosti finančního závěrečné zprávy. V případě doručení prostřednictvím provozovatele poštovních služeb nebo podáním na podatelně bude čestné prohlášení oprávněné osoby za příjemce opatřeno ověřeným podpisem osoby oprávněné jednat za příjemce.
 14. Předložit společně se závěrečnou zprávou dle předchozího odst. tohoto čl. a v termínu dle předchozího odst. tohoto čl. také jmenný seznam účastníků projektu. V seznamu účastníků projektu bude u každého účastníka uvedeno sídlo účastníka anebo sídlo podniku účastníka dle veřejného registru podnikatelských subjektů a každému účastníkovi bude přiřazena skupina podporovaných oborů, nebo několik skupin podporovaných oborů.
 15. Příjemce se zavazuje, že jakékoliv zpracovávání osobních údajů v souvislosti s čerpáním či vyúčtováním dotace dle této smlouvy bude provádět v souladu s platnou a účinnou legislativou.
 16. Vrátit nevyčerpané peněžní prostředky dotace zpět na účet poskytovatele, vedený u České spořitelny, a. s., číslo účtu 27-1649297309/0800, jako variabilní symbol uvést číslo smlouvy v záhlaví, nejpozději ve lhůtě stanovené pro předložení finančního vypořádání dotace.
 17. Předložit poskytovateli, před případnou přeměnou příjemce či před zrušením příjemce s likvidací, finanční vypořádání dotace a vrátit nevyčerpanou část dotace na účet poskytovatele s písemným odůvodněním, a to v takovém časovém předstihu, aby nedošlo ke krácení práv poskytovatele.
 18. Akceptovat využívání údajů o předloženém projektu pro účely administrace v informačních systémech poskytovatele, přičemž příjemce souhlasí se zveřejněním svého názvu, sídla, názvu projektu, účelu a výše poskytnuté dotace, informací o průběhu realizace a výsledcích pro zajištění informovanosti o přínosech dotace.
 19. Nepřevést svá práva a povinnosti z této smlouvy ani tuto smlouvu na jinou fyzickou nebo právnickou osobu.

20. Postupovat při výběru dodavatele v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, je-li příjemce zadavatelem veřejné zakázky, nebo splní-li příjemce definici zadavatele veřejné zakázky podle § 4 tohoto zákona.
21. Archivovat po dobu 10 let od předložení finančního vypořádání dotace originály dokladů, prokazujících její čerpání.
22. Informovat poskytovatele v rámci finančního vypořádání dotace o použití finančních prostředků z jiných zdrojů na realizaci projektu uvedeného v čl. III této smlouvy.
23. V případě, že v období tří účetních let od nabytí účinnosti této smlouvy dojde k rozdělení příjemce podpory na dva či více samostatné podniky, respektive v případě sloučení příjemce podpory s jiným podnikem/převodu jmění podniku na společníka, je příjemce podpory povinen neprodleně informovat poskytovatele podpory o rozdělení podniku, respektive sloučení podniku/převodu jmění podniku na společníka, a poskytnout mu informace nezbytné pro úpravu záznamu podpory de minimis poskytnuté dle této smlouvy v centrálním registru podpor malého rozsahu. Při nesplnění této povinnosti se příjemce podpory vystavuje riziku případného odejmutí předmětné podpory.

čl. VI.

Kontrola

1. Příjemce je povinen podrobit se průběžné a následné kontrole podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, za účelem prověření dodržování podmínek smlouvy pro nakládání s poskytnutými prostředky, a to po dobu 10 let ode dne předložení finančního vypořádání dotace. Příjemce je povinen na požádání předložit kontrolnímu orgánu za účelem provedení kontroly veškeré účetní a ostatní potřebné doklady, vztahující se k nakládání s poskytnutými peněžními prostředky.
2. Příjemce je povinen smluvně zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při výkonu finanční kontroly, tj. osoby podílející se na dodávkách zboží nebo služeb hrazených z veřejné finanční podpory dle této smlouvy, umožnily poskytovateli prověřit jejich účetnictví a účetní záznamy v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly.
3. Poskytovatel je oprávněn provádět kontrolu realizace předloženého projektu pověřenými zaměstnanci poskytovatele, a to i namátkově. Za tím účelem se smluvní strany dohodly, že pověření zaměstnanci poskytovatele jsou oprávněni vstupovat do příslušných objektů.

čl. VII.

Sankční ujednání

1. Neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých z rozpočtu poskytovatele je porušením rozpočtové kázně dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Při porušení rozpočtové kázně bude poskytovatel postupovat podle § 22 tohoto zákona.
2. Vznikne-li podezření na porušení rozpočtové kázně, nebo dozví-li se poskytovatel, že činnost není příjemcem účelové dotace prováděna v souladu s předloženým projektem, nebo neplní-li příjemce závazky vyplývající ze smluvních ustanovení, je poskytovatel oprávněn pozastavit příjemci poskytnutí dalších finančních prostředků. Tuto skutečnost poskytovatel neprodleně oznámí příjemci.

3. Pokud příjemce poruší jakoukoliv jinou povinnost, vyplývající pro něj z této smlouvy a toto porušení nebude porušením rozpočtové kázně, je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 1 % z poskytnuté dotace, nedojde-li k nápravě ve lhůtě stanovené poskytovatelem.
4. Smluvní strany se dohodly, že smluvní strana, která má právo na smluvní pokutu dle této smlouvy, má právo také na náhradu škody vzniklé z porušení povinností, ke kterému se smluvní pokuta vztahuje.
5. Porušení povinnosti uvedené v odst. 10 a 11 čl. V této smlouvy je považováno za porušení méně závažné povinnosti ve smyslu ustanovení § 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši 5 % z *maximální výše poskytnuté dotace* za každé jednotlivé porušení této povinnosti.
6. Porušení povinností uvedených v odst. 12, 13 a 14 čl. V této smlouvy je považováno za porušení méně závažné povinnosti ve smyslu ustanovení § 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví následujícím procentním rozmezím:

Předložení finančního vypořádání dotace dle odst. 12 čl. V této smlouvy, závěrečné zprávy dle odst. 13 čl. V této smlouvy anebo seznamu účastníků dle odst. 14 čl. V této smlouvy po stanoveném termínu:

do 7 kalendářních dnů 5 % maximální výše poskytnuté dotace v každém případě;

8-30 dní 10 % maximální výše poskytnuté dotace v každém případě;

31-60 dní 20 % maximální výše poskytnuté dotace v každém případě.

Jestliže příjemce dotace nepředloží finanční vypořádání dotace poskytovateli ani do 60 dnů po termínu stanoveném v čl. V odst. 12 této smlouvy a/nebo nepředloží závěrečnou zprávu ani do 60 dnů po termínu stanoveném v čl. V odst. 13 této smlouvy a/nebo nepředloží seznam účastníků ani do 60 dnů po termínu stanoveném v čl. V odst. 14 této smlouvy je toto porušení povinnosti považováno za porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, za které je stanoven odvod v plné výši.

čl. VIII.

Závěrečná ujednání

1. Administraci dotace dle této smlouvy zabezpečuje: **statutární město Ostrava – Magistrát, odbor strategického rozvoje.**
2. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Zaslání smlouvy do registru smluv zajistí poskytovatel.
3. Nedílnou součástí smlouvy jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1 – Specifikace projektu

Příloha č. 2 – Aktivita projektu, klíčové ukazatele

Příloha č. 3 – Rozpočet projektu

Příloha č. 4 – Šablona pro finanční vyúčtování projektu

4. Smluvní strany se dohodly, že pro řešení otázek touto smlouvou neupravených použijí přiměřeně ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „občanský zákoník“). Zároveň však vylučují použití ustanovení § 1765 a § 1978 odst. 2 občanského zákoníku.

5. Smluvní strany se dále dohodly ve smyslu § 1740 odst. 2 a 3 občanského zákoníku, že vylučují přijetí nabídky, která vyjadřuje obsah návrhu smlouvy jinými slovy, i přijetí nabídky s dodatkem nebo odchylkou, i když dodatek či odchylka podstatně nemění podmínky nabídky.
6. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu lze pouze za podmínek stanovených programem.
7. Právní vztah založený touto smlouvou lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran nebo výpovědi kterékoliv ze smluvních stran uplynutím výpovědní doby. Výpovědní doba je dvouměsíční a začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně. V případě ukončení smluvního vztahu je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání dotace a vrátit peněžní prostředky dotace, které jím nebyly ke dni ukončení smlouvy použity v souladu s touto smlouvou, zpět na účet poskytovatele ve lhůtě do 15 dnů ode dne ukončení smlouvy.
8. Kterákoliv smluvní strana může podat písemný návrh na zrušení této smlouvy dle § 167 zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, ve znění pozdějších předpisů.
9. Tato smlouva je sepsána ve 4 stejnopisech s platností originálu, z nichž 3 vyhotovení obdrží poskytovatel a 1 příjemce. Disponují-li obě smluvní strany elektronickým podpisem a nepožaduje-li žádná ze smluvních stran písemné vyhotovení smlouvy, bude tato smlouva podepsána elektronicky, písemné stejnopisy v takovém případě nebudou vyhotoveny.
10. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ujednáními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
11. Ukáže-li se některé z ustanovení této smlouvy zdánlivým (nicotným), posoudí se vliv této vady na ostatní ustanovení smlouvy obdobně podle § 576 občanského zákoníku.
12. Doložka platnosti právního jednání dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

O uzavření této smlouvy rozhodlo zastupitelstvo města usnesením č. 0966/ZM2226/18 ze dne 25. 9. 2024.

Za poskytovatele

Datum: 15.10.2024

Místo: Ostrava



Ing. Lucie Baránková Vilamová, Ph.D.,
náměstkyně primátora

Za příjemce

Datum: 11.10.2024

Místo: Ostrava



Petr Vítek,
jednatel

Příloha č. 1 – Specifikace projektu

Název projektu	Řemeslný akcelerator 2
Označení příjemce dotace	RegioHub, s. r. o.

1. Zaměření, průběh a cíl projektu

Cílem projektu je kvalitativně pomoci účastníkům – podnikatelům v rozvoji jejich podnikání tak, aby bylo dlouhodobě udržitelné, mělo dopad na své okolí / komunitu / město, případně se rozvinul potenciál pro zaměstnání dalších lidí v jejich rostoucí firmě.

2. Specifikace cílové skupiny účastníků

Cílové skupiny jsou fyzické osoby podnikající se sídlem v Ostravě anebo fyzické osoby, které jsou činné v podnikající právnické osobě se sídlem v Ostravě.

Hlavní cílové skupiny jsou:

- i. Drobní podnikatelé (podnikající fyzické osoby a právnické osoby) s řemeslně orientovaným businessem v rané fázi rozvoje
- ii. Drobní podnikatelé (podnikající fyzické osoby a právnické osoby) a řemeslníci, kteří mají první platící zákazníky a usilují o rozšíření zákaznického portfolia

Metriky pro výběr účastníků

- i. sídlo v Ostravě
- ii. pozitivní dopad na své okolí, komunitu, město
- iii. unikátní obor / zaměření podnikání – včetně posouzení konkurenceschopnosti
- iv. potenciál pro budoucí zaměstnání dalších lidí ve firmě

Skupina oborů podnikatelské činnosti účastníků

- i. Kožedělná a obuvnická výroba a zpracování plastů;
- ii. Polygrafie, zpracování papíru, filmu a fotografie;
- iii. Potravinářství a potravinářská chemie;
- iv. Strojírenství a strojírenská výroba;
- v. Textilní výroba a oděvnictví;
- vi. Umělecká řemesla a průmyslový design;
- vii. Zpracování dřeva a výroba hudebních nástrojů.

Druhotně také z oborů:

- viii. Elektrotechnika, telekomunikační a výpočetní (IT) technika;
- ix. Technická chemie a chemie silikátů;

3. Harmonogram projektu

listopad-prosinec 2024

- i. design projektu, sestavení projektového týmu, nastavení procesů a metrik pro nábor a pro měření dopadu

- ii. marketing – náborové kampaně, úprava webu, sociální sítě, e-mailing, propagace skrz partnery a komunity
- iii. setkání se zájemci, alumni
- iv. domluva lektorů, mentorů, konzultantů

prosinec 2024/leden 2025 – únor 2025

- i. vstupní konzultace s účastníky
- ii. přesnější plánování jednotlivých akcí

únor-červen 2025

- i. realizace akcí – workshopů, komunitních setkání, galavečera
- ii. individuální mentoring a odborné konzultace

červen-září 2025

- i. zhodnocení projektů, měření dopadů, zpětné vazby
- ii. komunitní setkání a podpora udržitelnosti řemeslné komunity i jednotlivých projektů

4. Způsob zapojení odborníků (mentorů, lektorů, školitelů apod.) do projektu

Mentori

- každý z účastníků dostane přiděleného mentora nebo dvojici mentorů dle svých preferencí (účastníci mohou hlasovat, se kterými z nabízených mentorů chtějí být spárování)
- mentori věnují svým mentees (= účastníkům) v průměru 12 hodin na projekt, které jsou rozloženy v čase inkubace (únor-květen 2025), jsou zaměřeny na potřeby mentees a jsou proloženy domácí samostatnou prací účastníků pro zvýšení efektivity této spolupráce

Odborní konzultanti

- budou k dispozici účastníkům – v průměru 5 hodin na účastníka, pro konzultace na odborná témata, se kterými potřebují poradit pro posun svého podnikání
- témata, jako jsou právo a legislativa podnikání, finanční plánování a účetnictví, marketing, obchod, produktový design, technika a technologie a další
- každý účastník má možnost oslovit kteréhokoliv z konzultantů

Lektori

- osoby s odborným renomé a současně s dobrými rétorickými schopnostmi, kteří umí svým projevem zaujmout a přednášené téma přizpůsobit potřebám skupiny
- součástí každého workshopu je také sdílení dobré praxe mezi účastníky i překlady z praxe připravené lektorem
- většina lektorů je po workshopu připravena poskytnout účastníkům individuální konzultaci ke svému tématu

5. Způsob zapojení nových technologií nebo postupů v průběhu projektu

V rámci workshopů lektori přinášejí inspiraci na nejnovější trendy pro vyšší efektivitu a usnadnění podnikání – například za pomoci různých software, zjednodušujících procesů či za využití umělé inteligence – všechny tyto metody učí na praktických ukázkách a pokud možno dostupných pro účastníky zdarma.

Příloha č. 2 – Aktivity projektu, klíčové ukazatele

název aktivity	popis činnosti	klíčový ukazatel
Přípravná fáze a diagnostika	Přípravná fáze, scouting, marketing a nábor Úprava webu remeslny-akcelerator.impacthub.cz a komunikačních materiálů. Marketingová propagace projektu. Scouting a nábor účastníků. Navázání spolupráce s odborníky. Analýza potenciálu účastníka, jeho základních a odborných dovedností, „slepých uliček“ a možností profesního rozvoje.	Nábor 13 účastníků 13 vstupních diagnostik – pro každého účastníka jedna
Teoretická příprava a praxe	Workshopy pro rozjezd a rozvoj podnikání. Vytváření podnikatelského plánu, vytýčení cílové skupiny pro podnikatelský záměr, teorie finančního plánu, obchodní značka a marketing. Počáteční nastavení týmové spolupráce.	8 skupinových workshopů k teorii podnikání
Konzultace a mentoring	Individuální konzultace účastníka s mentory a experty nad specifiky záměru každého jednotlivého účastníka. Konzultace s odborníky na témata byznys modelu, strategie podnikatelského záměru, financování a cashflow, účetnictví, marketingu, obchodu atd.	156 hodin mentoringu – v průměru 12 hodin na účastníka 65 hodin odborných konzultací k rozjezdu podnikání – v průměru 5 hodin na účastníka
Galavečer	Závěrečná, slavnostní prezentace projektů veřejnosti a odborníkům. Účastníci představí svůj projekt, a tím osloví nové podporovatele, zákazníky, investory, nové spolupracovníky apod.	1 event pro 80 lidí

Cílový počet přijatých účastníků do projektu

13

Cílový počet absolventů projektu

13

Příloha č. 3 – Rozpočet projektu

Dotační program na rozjezd podnikání

Nákladový rozpočet projektu

Název žadatele (dle zřizovací listiny, stanov atd.)	Regiohub, s. r. o.
Adresa sídla žadatele	Drtinova 557/10, Smíchov, 150 00 Praha
Název projektu	Řemeslný akcelerační 2

Náklady na realizaci projektu – druh nákladu	Náklady na realizaci projektu v Kč	Položky použití účelové dotace – v každém nákladovém druhu specifikujte konkrétní položky	Požadovaná výše účelové dotace v Kč*
personální náklady (specifikujte)	160 000 Kč	název položky	160 000 Kč
		mzdy – realizace akcí – komunitní manažer, event manažer, hostitelský tým	160 000 Kč
nákup služeb (specifikujte)	1 115 000 Kč	název položky	1 115 000 Kč
		projektový management – design, koordinace i administrace projektu, nábor účastníků, měření dopadu, evaluace, reporting	454 000 Kč
		realizace akcí (workshopy, komunitní akce, galavečer) – prostory, catering, lektori, mentori, fotograf, moderátor, ...	228 000 Kč
		marketing – marketingový konzultant, copywriter, sociální sítě, kampaně, úpravy webu, grafika, reporting	211 000 Kč
		finanční řízení projektu, HR, IT support	222 000 Kč

jiné náklady (specifikujte)		název položky	0 Kč
pořízení drobného dlouhodobého hmotného majetku do 40 000,- Kč nebo dlouhodobého nehmotného majetku do 60 000,- Kč (specifikujte)		název položky	0 Kč
	Celkové náklady na realizaci projektu v Kč	% podíl požadované výše dotace/příspěvku SMO z celkových nákladů projektu	Celková výše požadované účelové dotace
	1 275 000 Kč	100 %	1 275 000 Kč

Zdroje financování projektu

Název zdroje financování	Částka v Kč*	Zajištění financování projektu – podíl zdrojů k celkovým nákladům projektu v %
Dotace statutárního města Ostravy	1 275 000 Kč	100,0 %
Jiné dotace – specifikujte	0 Kč	0,0 %
Jiné zdroje – specifikujte	0 Kč	0,0 %
Vlastní zdroje – specifikujte	0 Kč	0,0 %
Celkem zajištěno financování projektu ve výši	1 275 000 Kč	100,0 %

* částky uvádějte v Kč
zaokrouhlené na celé tisíce

Příloha č. 4 – Šablona pro finanční vyúčtování projektu

Druh nákladu / výnosu	Náklady	Výnosy
Nákup služeb		
Nákup majetku		
Materiál		
Energie		
Opravy a udržování majetku		
Cestovné		
Mzdy včetně povinných zákonných odvodů		
Ostatní provozní náklady		
Finanční náklady		
Výnosy z prodeje vlastních výrobků a služeb		
Prodej zboží		
Prodej majetku a materiálu		
Dotace ze SR ČR a zdrojů EU		
Poskytnuté veřejné prostředky		
Ostatní výnosy		
Finanční výnosy		
CELKEM		