|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Smluvní strany | |  | |
| **Dodavatel** | **OSF Group s.r.o.** | **Odběratel** | **Česká agentura na podporu obchodu/CzechTrade** |
| **Ulice** | Úlehlova 130/3 | **Ulice** | Štěpánská 567/15 |
| **PSČ, Město** | 586 01, Jihlava | **PSČ, Město** | 120 00, Praha 2 |
| **IČ** | 09244310 | **IČ** | 00001171 |
| **DIČ** | CZ09244310 | **DIČ** | CZ 00001171 |
| **Registrace** | Spisová značka C 118017 vedená u Krajského soudu v Brně | **Registrace** | příspěvková organizace nezapsaná v OR |
| **Ze dne** | 12.6.2020 | **Ze dne** | 1.5.1997 |
| **Bankovní spojení** |  | **Bankovní spojení** |  |
| **Číslo účtu** |  | **Číslo účtu** |  |
| **Zastoupen** | Ing. Stanislav Fiala | **Zastoupen** | Ing. Radomil Doležal, MBA |
| **Funkce** | Jednatel společnosti | **Funkce** | Generální ředitel |

# Předmět smlouvy

## Předmětem smlouvy je poskytování souboru služeb spojených se zajištěním průběžné a řádné **Administrativní správy interního archivu** a/nebo spisovny odběratele a souvisejících níže uvedených služeb dodavatelem, a to:

### analýza stavu spisové služby dle platné legislativy - zjištění stavu vedení spisové služby v elektronické I písemné podobě v organizaci, zanalyzování a porovnání stavu s požadavky zákona kladenými na vedení spisové služby v elektronické podobě, navržení nápravy případných nedostatků v rámci zjištěného stavu, navržení optimalizace procesů spojených se spisovou službou,

### nastavení procesů pro vedení spisové služby v elektronické i listinné podobě – dohled a kontrola nastavení systému dle zjištění v analýze, konzultace v průběhu prováděných změn,

### průběžná kontrola správností skartačních znaků a lhůt a evidenčních záznamů o dokumentech resp. spisech odběratele, které budou předmětem předání k uložení v interním archivu odběratele dle platné legislativy a interních směrnic odběratele,

### uspořádání a fyzické uložení přírůstků nových dokumentů resp. spisů odběratele v interním archivu odběratele,

### průběžný metodický dohled a kontrola dodržování zásad stanovených interní směrnicí Spisový a skartační řád odběratele dle platné legislativy, obvyklé praxe a interních potřeb odběratele,

### kontrola správnosti, tj. shody interní směrnice Spisový a skartační řád odběratele s platnou legislativou a obvyklou praxí a její aktualizace, přičemž aktualizací se rozumí předložení přehledu nedostatků a návrh změn na aktualizaci,

### zpracování skartačního návrhu dle zásad stanovených platnou legislativou a interními předpisy odběratele a jeho projednání s Národním a/nebo věcně a místně příslušným Státním archivem,

### vyřazení dokumentů s uplynulou lhůtou skartace dle schváleného Skartačního návrhu a provedení důvěrné skartace dokumentů a/nebo předání vytypovaných dokumentů do Národního a/nebo věcně a místně příslušného Státního archivu včetně zajištění odvozu dokumentů,

### odborné poradenství v souvislosti s vedením spisovny resp. interního archivu odběratele a zajištěním shody interní směrnice Spisový a skartační řád odběratele s legislativou, obvyklou praxí a interními potřebami odběratele.

# Místo a termíny plnění

## Místem plnění se pro účely této smlouvy rozumí interní archiv a/nebo spisovna odběratele na adrese sídla odběratele, tj. Štěpánská 567/15, Praha 2.

## Analýza stavu spisové služby dle platné legislativy bude prováděna v průběhu 1. měsíce spolupráce v předpokládaném maximálním rozsahu 80 hodin.

## Nastavení procesů pro vedení spisové služby v elektronické i listinné podobě bude prováděna v průběhu 2. měsíce spolupráce v předpokládaném maximálním rozsahu 120 hodin.

## Administrativní správa interního archivu a/nebo spisovny odběratele bude prováděna 1 pracovníkem dodavatele na základě odběratelem definovaných potřeb, zpravidla v předpokládaném  rozsahu 18 hodin měsíčně nebo dle předchozí písemné dohody smluvních stran.

## Služby uvedené v čl. 2.1.3 až 2.1.6 budou dodavatelem poskytovány společně a v rámci plnění dle čl. 3.4 této smlouvy.

## Služby uvedené v čl. 2.1.7 a 2.1.8 této smlouvy budou dodavatelem poskytovány s odkazem na obvyklou praxi v intervalu 1x ročně v průběhu 1. čtvrtletí kalendářního roku.

## Služby uvedené v čl. 2.1.7 a 2.1.8 této smlouvy budou dodavatelem poskytovány na základě dohody smluvních stran a odběratelem definovaných písemných požadavků (objednávek).

## Požadavky (objednávky) odběratele musí být určité, srozumitelné a konkrétní, současně musejí být dodavateli doručeny dodavateli emailem na adresu [………..](mailto:fialao@osf-group.cz) nejméně 3 kalendářní dny před požadovaným termínem plnění.

## Každý požadavek (objednávka) odběratele dle této smlouvy musí být ze strany dodavatele potvrzen odesláním termínu zahájení, předpokládané časové náročnosti a kvalifikovaného odhadu celkové ceny poskytnutých služeb a prací. Pokud nebude ze strany odběratele tento cenový návrh do 2 pracovních dnů od jeho odeslání písemně odmítnut, má se za to, že je odběratel s cenovým návrhem dodavatele srozuměn a souhlasí s ním.

# Práva a povinnosti smluvních stran

## Odběratel se po celou dobu platnosti a účinnosti této smlouvy zavazuje:

### hradit dle podmínek a pravidel stanovených touto smlouvou řádně a včas platby za dodavatelem dle této smlouvy poskytnuté služby a práce,

### poskytovat dodavateli účinnou a nezbytně nutnou součinnost potřebnou pro dosažení účelu této smlouvy, řádné plnění předmětu této smlouvy a správné a včasné plnění povinností dodavatele stanovených touto smlouvou,

### poskytnout a předat dodavateli řádně a včasveškeré podklady a/nebo další informace, které jsou a/nebo mohou být potřebné pro řádné a včasné poskytnutí služeb dle této smlouvy,

### zajistit veškerou potřebnou součinnost pracovníků odběratele při předávání potřebných informací a/nebo podkladů dodavateli a jiném plnění povinností dodavatele dle této smlouvy,

### umožnit dodavateli plnohodnotný přístup do všech instalovaných modulů IS, ve kterém jsou vedeny záznamy o dokumentech odběratele uložených v interním archivu a/nebo spisovně odběratele a/nebo které jsou a/nebo mají být předmětem předání k úschově v interním archivu resp. spisovně odběratele dle platné legislativy, interních směrnic odběratele a/nebo této smlouvy o poskytování služeb,

### písemně informovat dodavatele o zahájení, průběhu a výsledku případné kontroly a dohledu Národního archivu a předat dodavateli kopie zápisů, kontrolních protokolů a rozhodnutí Národního archivu v dané věci, a to i v případě, že kontrola probíhá do jednoho roku po skončení účinnosti této smlouvy, a která přímo souvisí s dodavatelem poskytnutými a/nebo poskytovanými službami dle této smlouvy,

### bez zbytečného odkladu informovat dodavatele o jakýchkoliv svých písemných i ústních úkonech vůči správnímu orgánu provádějícímu dohled v oblasti archivnictví a spisové služby, které přímo či nepřímo souvisí s dodavatelem poskytnutými a/nebo poskytovanými službami dle této smlouvy,

### bez zbytečného odkladu upozornit dodavatele písemně, e-mailem na adresu […………..](mailto:fialao@osf-group.cz), na prokazatelné a nikoliv subjektivní vady dodavatelem dle této smlouvy poskytovaných služeb a prací,

### dodržovat a dbát na důsledné dodržování povinností, podmínek, pravidel a zásad vyplývajících z platné právní úpravy, zejména zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a související legislativy v platném znění a interních směrnic odběratele, případně obsažených v pokynech dodavatele a dále z případných dalších obecně závazných právních předpisů.

## Odběratel má po celou dobu platnosti a účinnosti této smlouvy právo:

### dávat dodavateli pokyny, které budou mít, požádá-li o to dodavatel, písemnou podobu,

### na bezplatné odstranění zjevných a nikoliv subjektivních vad dodavatelem poskytnutých služeb a prací, jejichž příčina tkví prokazatelně na straně dodavatele.

## Dodavatel se po celou dobu platnosti a účinnosti této smlouvy zavazuje:

### poskytovat služby odběrateli dle této smlouvy ve stanovených nebo dohodnutých termínech, řádně, profesionálně, v nejvyšší jakosti a s odbornou péčí, s přihlédnutím k účelu této smlouvy a pokynům odběratele a využívat všechny zákonné prostředky a uplatňovat vše, co podle svého přesvědčení a pokynu odběratele pokládá za prospěšné,

### upozornit odběratele na nevhodnost jeho pokynů. V případě, že odběratel přes upozornění dodavatele na vydaných pokynech trvá, není dodavatel odpovědný za případnou škodu,

### informovat neodkladně odběratele o všech skutečnostech, které by mohly mít vliv na plnění předmětu této smlouvy,

## Dodavatel má po celou dobu platnosti a účinnosti této smlouvy právo:

### na včasnou a řádnou úhradu sjednané smluvní odměny za poskytnuté služby dle této smlouvy,

### ponechat si kopie směrnic a písemných pokynů odběratele a případně dalších materiálů, které mu odběratel předá za účelem poskytnutí služeb dle této smlouvy,

### odmítnout poskytnutí takové služby, která by vedla k porušení právních předpisů.

## Dodavatel není povinen provádět kontrolu pravosti, pravdivosti a úplnosti dokumentů, dokladů, spisů a/nebo jiných podkladů, materiálů a informací, které mu odběratel předá za účelem poskytnutí služeb dle této smlouvy.

## Dodavatel není a nemůže být účastníkem interního legislativního procesu odběratele, proto neodpovídá a nemůže odpovídat za správnost a úplnost odběratelem zapracovaných změn a odstranění nedostatků, na které dodavatel při plnění této smlouvy odběratele písemně upozornil. Dodavatel dále neodpovídá za správnost a dodržení interního legislativního procesu.

# Smluvní odměna a platební podmínky

## Ceny služeb a prací spojených s Administrativní správou interního archivu resp. spisovny odběratele dle čl. 2 této smlouvy jsou po vzájemné dohodě obou smluvních stran sjednány takto:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Služba** | | **Kč /MJ** | **MJ** | **Specifikace** |
| Analýza stavu spisové služby | 2.1.1 | 1 588,67 | hod. | Analýza dle platné legislativy - kontrola shody s legislativou a obvyklou praxí |
| Nastavení procesů pro vedení spisové služby | 2.1.2 | 1 248,98 | hod. | Procesy musejí být nastaveny pro elektronickou i listinnou podobu |
| Administrativní správa archivu vč. skartačního řízení | 2.1.3-2.1.9 | 998,99 | hod. |  |

## Všechny výše uvedené ceny jsou ceny v Kč a bez DPH a jsou konečné a maximální.

## Provedení prvotní kontroly správnosti, tj. shody interní směrnice Spisový a skartační řád odběratele dle čl. 2.1.5 bezprostředně po podpisu smlouvy bude ze strany dodavatele poskytnuta zdarma v rámci bodu 2.1.1 či 2.1.2. Cena uvedená v čl. 5.1 této smlouvy tak bude dodavatelem účtována a fakturována za každé další dle této smlouvy odběratelem řádně vyžádané resp. objednané činnosti dle předmětného článku této smlouvy a součástí faktury bude i rozpis opracovaných hodin.

## Odměna za dodavatelem poskytnuté služby dle čl. 2.1.1 až 2.1.6 této smlouvy je splatná měsíčně pozadu a bude uhrazena na základě faktury dodavatele, která musí mít náležitosti účetního a daňového dokladu a bude odběrateli zaslána vždy do 5. dne následujícího kalendářního měsíce.

## Odměna za dodavatelem poskytnuté služby dle čl. 2.1.7 až 2.1.9 této smlouvy bude odběratelem uhrazena na základě faktury dodavatele, která musí mít náležitosti účetního a daňového dokladu a bude vystavena a odběrateli zaslána vždy do 14 dní od DUZP resp. dne poskytnutí služby.

## Faktury vystavené dodavatelem dle této smlouvy budou ze strany odběratele řádně a v plné výši tzn. včetně příslušné DPH hrazeny bezhotovostním převodem ve prospěch účtu dodavatele, uvedeného v záhlaví této smlouvy, nebude-li dohodnuto jinak a jsou splatné do **14** dnů ode dne jejich doručení.

## V případě prodlení odběratele s plněním jeho peněžitých závazků vůči dodavateli je dodavatel oprávněn požadovat po odběrateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení. Nárok na náhradu škody tím není dotčen.

## Je-li odběratel v prodlení s plněním svých závazků a povinností i přesto, že byl dodavatelem k jejich plnění písemně vyzván, je dodavatel oprávněn přerušit poskytování služeb dle této smlouvy, a to do doby splnění veškerých peněžitých závazků odběratele vůči dodavateli po lhůtě splatnosti. Za škodu či jiné důsledky vyplývající z přerušení poskytování služeb dle tohoto článku dodavatel žádným způsobem neodpovídá.

# Odpovědnost za škody, smluvní pokuta

## Dodavatel odpovídá za škodu na věcech převzatých od odběratele nebo od třetích osob pro odběratele, ledaže tuto škodu nemohl odvrátit ani při vynaložení veškeré odborné péče.

## Dodavatel odpovídá odběrateli za škodu, která mu vznikla v souvislosti s poskytnutím služeb dle této smlouvy v plné výši. Odpovědnost za škodu je dána podle obecně závazných právních předpisů České republiky (občanský zákoník, trestní zákon). Dodavatel se odpovědnosti zprostí, prokáže-li, že škodě nemohl zabránit ani při vynaložení veškerého úsilí, které je možné na něm požadovat.

## Dodavatelem poskytované služby jsou založeny na obvyklé interpretaci platné legislativy a obvyklé praxe.

## Dodavatel není odpovědný za škodu, která odběrateli vznikla v souvislosti s poskytnutím nesprávných, neúplných či nepravdivých informací a podkladů ze strany odběratele nebo byla způsobena prodlením odběratele s plněním povinností dle této smlouvy.

## Odběratel nemá nárok na náhradu škody, která mu vznikla v souvislosti s poskytnutím služeb dle této smlouvy, jestliže včas nesplnil informační povinnost dle této smlouvy a/nebo pokud jednal v rozporu s písemnými radami a doporučeními dodavatele či neodstranil dodavatelem zjištěné vady a nedostatky na které byl dodavatelem písemně dle této smlouvy upozorněn.

## Dodavatel neodpovídá za škodu, která odběrateli vznikla v souvislosti s pokyny odběratele, které dodavatel neprovedl pro jejich rozpor se zákony nebo obcházení zákona.

## Dodavatel neodpovídá za pravost, pravdivost ani úplnost dokumentů, dokladů, spisů, které jsou a/nebo mají nebo měly by být uloženy v interním archivu resp. spisovně odběratele dle interních směrnic odběratele.

## V případě, že dodavatel poruší některou ze svých povinností stanovenou mu touto smlouvou v čl. 2. a na takové porušení jej odběratel písemně upozorní se stanovením lhůty k nápravě, je dodavatel povinen ve stanovené lhůtě nápravu zjednat. Pokud dodavatel toto porušení nenapraví v dodatečné stanovené lhůtě, je povinen zaplatit odběrateli smluvní pokutu ve výši 1000,- Kč bez DPH za každou nesplněnou povinnost. Zaplacením smluvní pokuty dále není dotčena povinnost dodavatele splnit závazky vyplývající z této smlouvy.

## Dodavatel v žádném případě neodpovídá za jakékoliv užití výsledku poskytnutých služeb (rad a doporučení) v jiném případě či pro jiný účel, než který konkrétně posuzoval, ani za jakékoliv důsledky plynoucí ze zobecnění závěrů poskytnutých služeb odběratelem.

## Dodavatel je pro případ odpovědnosti za škodu vzniklou v souvislosti s poskytováním služeb dle této smlouvy pojištěn a zavazuje se toto pojištění udržovat po celou dobu platnosti a účinnosti této smlouvy.

# Povinnost mlčenlivosti

## Smluvní strany se vzájemně zavazují zachovávat mlčenlivost o všech podstatných skutečnostech získaných při své činnosti vyplývající z této smlouvy, a to zejména o skutečnostech, které tvoří jejich obchodní tajemství a důvěrné informace.

## Obchodním tajemstvím a důvěrnými informacemi jsou veškeré skutečnosti zejména obchodní povahy související s činností odběratele a/nebo dodavatele, které mají materiální či nemateriální hodnotu, nejsou v příslušných obchodních kruzích běžně dostupné, mají být podle vůle těchto subjektů utajeny a tyto odpovídajícím způsobem jejich utajení zajišťují.

## Za obchodní tajemství nebo důvěrné informace dle této smlouvy smluvní strany považují zejména veškeré písemné dokumenty a podklady smluvními stranami vzájemně poskytnuté, především obsah této smlouvy.

## Za porušení obchodního tajemství a důvěrných informací je kvalifikováno jednání, jímž jedna smluvní strana jiné osobě neoprávněně sdělí, zpřístupní, pro sebe nebo pro jiného využije obchodní tajemství či důvěrné informace získané při své činnosti od druhé smluvní strany, pokud je to v rozporu se zájmy druhé smluvní strany, a tak učiní bez jejího souhlasu. Porušením povinnosti mlčenlivosti není jednání v souladu s touto smlouvou.

## Touto povinností mlčenlivosti jsou smluvní strany vázány také tři (3) roky po skončení této smlouvy, pokud nebudou mlčenlivosti zproštěny.

## Povinnost mlčenlivosti dodavatele se nevztahuje na případy zákonem uložené povinnosti překazit a oznámit spáchání trestného činu a ostatní případy stanovené obecně platnými obecně závaznými právními předpisy.

## Dodavatel je zproštěn povinnosti mlčenlivosti v případě, je-li podle smluvních podmínek pojišťovny, u které uplatňuje nárok na pojistné plnění z pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou v souvislosti s poskytnutím služeb dle této smlouvy, povinen pojišťovně sdělit okolnosti škodní události či poskytnout jinou součinnost nebo, je-li to nutné pro jeho obranu vůči uplatněným nárokům odběratele.

## Odběratel souhlasí s tím, že dodavatel je oprávněn uvádět odběratele (obchodní firmu a jeho vztah k dodavateli) jako referenci.

# Platnost a zrušení či zánik smlouvy

## Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na období 12 měsíců. Smluvní strany se dohodly, že smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami, účinnosti nejdříve dnem uveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., přičemž zveřejnění zajišťuje odběratel. Před tímto datem tedy nemůže být ze smlouvy plněno.

## Před uplynutím sjednané doby může tato smlouva zaniknout nebo být zrušena:

### písemnou dohodou smluvních stran této smlouvy,

### písemnou výpovědí jednou ze smluvních stran, a to bez udání důvodu,

### vlastním písemným uznáním některé ze smluvních stran o neschopnosti plnit své závazky vyplývající z této smlouvy,

### pozbytím příslušných povolení nebo licencí potřebných pro výkon podnikatelské činnosti dodavatele,

### odstoupením pro podstatné porušení smlouvy.

## Pro výpověď smlouvy se vyžaduje písemná podoba zaslaná doporučeně na poslední známou adresu sídla druhé smluvní strany.

## Pro výpověď se sjednává výpovědní lhůta v délce 2 měsíců. Počátkem výpovědní lhůty je první den následujícího měsíce po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

## Smluvní strany jsou povinny plnit do doby uplynutí výpovědní lhůty své povinnosti dle této smlouvy, pokud se nedohodnou jinak.

## Uplynutím výpovědní doby dle této smlouvy nezaniká právo dodavatele a povinnost odběratele na úhradu sjednané smluvní odměny a všech na základě této smlouvy řádně a včas dodavatelem vystavených daňových dokladů.

# Odstoupení od smlouvy

## V případě podstatného porušení smluvních povinností některou ze smluvních stran je druhá smluvní strana oprávněna odstoupit od smlouvy. Odstoupení je účinné okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.

## Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením jsou následující případy:

### na straně dodavatele, kdy dodavatel neplní činnosti tak, jak je uvedeno v článku 2. této smlouvy poté, co byl odběratelem písemně upozorněn na konkrétní chybu nebo závadu, a tato závada nebyla dodavatelem v přiměřené lhůtě odstraněna.

### na straně odběratele, kdy odběratel je více než 30dní v prodlení se zaplacením faktury vystavené dodavatelem v souladu s touto smlouvou.

## Odstoupením od smlouvy zaniká smlouva od samého počátku, s výjimkou ustanovení o smluvní pokutě a nároku na náhradu vzniklé škody ve smyslu ustanovení článku 6. této smlouvy a ustanovení o mlčenlivosti dle  čl. 7.

## Odstoupení od smlouvy musí být učiněno písemně a musí být prokazatelně doručeno druhé smluvní straně.

# Kontaktní osoby

## Smluvní strany se dohodly, žepro činnosti vyplývající z  této smlouvy stanovují tyto kontaktní osoby:

### Kontaktní osoba za odběratele

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení |  |
| Pozice/funkce |  |
| Tel |  |
| GSM |  |
| E-mail |  |
| Oprávnění |  |

### Kontaktní osoba za dodavatele

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení |  |
| Pozice/funkce |  |
| Tel |  |
| GSM |  |
| E-mail |  |
| Oprávnění |  |

# Společná ustanovení

## Tato smlouva vstupuje v platnost a účinnost dnem podpisu zákonnými, nebo zplnomocněnými zástupci smluvních stran.

## Obě smluvní strany této smlouvy se zavazují, že v případě sporu budou tento řešit nejprve osobním jednáním a písemnou dohodou. V případě, že jednáním nebude nalezena shoda, je k projednání sporu příslušný obecný soud odpůrce.

## Poštovní zásilka se považuje za doručenou druhé smluvní straně třetí den po jejím prokazatelném odeslání na poslední známou adresu sídla druhé smluvní strany. Za prokazatelné odeslání se považuje předložení potvrzení a/nebo obdobného dokladu o odeslání zásilky s uvedením heslovitého popisu obsahu zásilky.

## Veškeré změny a doplňky této smlouvy mohou být činěny, pokud není touto smlouvou stanoveno jinak, pouze písemnými číslovanými dodatky této smlouvy, schválenými a podepsanými zákonnými nebo zplnomocněnými zástupci obou smluvních stran této smlouvy.

## Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž každý má platnost originálu. Každá smluvní strana obdrží po jejím podpisu jedno její vyhotovení.

## Pokud není v této smlouvě stanoveno a/nebo sjednáno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a dalšími obecně platnými právními předpisy České republiky.

## Případné spory, které se mezi smluvními stranami nepodaří vyřešit smírnou cestou, budou rozhodovány soudem dle místní příslušnosti odběratele.

## Tato smlouva je závazná i pro právní nástupce obou smluvních stran.

## Pokud bude smlouva vyhotovena v překladu do cizího jazyka, rozhodující verzí je verze česká.

## V případě, že se stane nebo ukáže některé ustanovení této smlouvy jako neplatné, neúčinné nebo nevykonatelné, nemá tato skutečnost vliv na platnost, účinnost a vykonatelnost ostatních ustanovení této smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit takové ustanovení ustanovením platným, účinným a vykonatelným, které v co největší možné míře respektuje hospodářský účel neplatného, neúčinného nebo nevykonatelného ustanovení.

## Obě smluvní strany této smlouvy prohlašují, že tato smlouva je projevem jejich pravé, svobodné, určité a srozumitelné vůle a na důkaz dohody o všech článcích této smlouvy připojují podpisy zástupců oprávněných jednat jejich jménem.

V Praze, dne V Jihlavě, dne……………

……………………..……………………….. ………………..………………………..

Ing. Radomil Doležal, MBA Ing. Stanislav Fiala, jednatel za odběratele za dodavatele