

RÁMCOVÁ SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH SLUŽEB

uzavřená mezi

Česká republika – Probační a mediační služba

a

Mgr. Jan Toman

Smlouva o poskytování právních služeb (dále jen „smlouva“)

Mgr. Jan Toman

advokát,

IČ: 71457747

se sídlem Pařížská 1076/7, Praha 1, PSČ 110 00

na straně jedné (dále jen "advokát")

a

Česká republika – Probační a mediační služba

IČ: 70888060

se sídlem Hybernská 18, 110 00 Praha 1

kterou zastupuje PhDr. Andrea Matoušková, ředitelka

na straně druhé (dále jen "klient")

(Advokát a klient dále společně také jako „smluvní strany“);

uzavírají ve smyslu zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, v platném znění, tuto

s m l o u v u :

I. Rozsah poskytování právní pomoci

1/ Předmětem smlouvy je poskytování právních služeb, sepisování listin, účast na jednání, zastupování při jednání v rámci správních a soudních řízení a ve všech ostatních právních záležitostech klienta v oblasti občanského, trestního, pracovního práva a v oblasti zadávání veřejných zakázek. Právní služby zahrnují též poradenství, konzultace (písemné, telefonické), zpracování stanovisek a zpracování smluv dle potřeb zadavatele.

2/ Předmětem této smlouvy je i provedení dalších, s právním poradenstvím úzce souvisejících právních úkonů.

3/ Smlouva se sjednává na dobu určitou, a to do doby, kdy částka za poskytované služby dosáhne limitu uvedeného v čl. II odst. 5 této smlouvy, nejpozději však do 31.12.2016.

II. Odměna za poskytování právní pomoci a náklady

1/ Odměna za poskytování právní pomoci byla stanovena dohodou smluvních stran a to následovně:

Advokát bude poskytovat právní služby na základě jednotlivých objednávek obdržených od klienta, a to písemnou formou.

Advokátovi náleží odměna za služby ve výši 900,- Kč (slovy devětset korun českých) bez DPH za jednu hodinu právních služeb. Hodinová odměna je účtována za každou započatou hodinu práce dle aktuálně odvedené práce v konkrétním měsíci.

2/ K odměně za služby bude připočtena DPH.

3/ Splatnost faktury činí 21 dnů od jejího doručení klientovi. Za úhradu se považuje odepsání částky z účtu klienta.

4/ Celková odměna zahrnuje též veškeré náklady advokáta, včetně nákladů na sekretářské, telekomunikační, kopírovací a tiskové služby s výjimkou nákladů na mimořádné služby. Mimořádné náklady jako např. výlohy za různé registrace, poplatky za kurýrní službu, cestovné a stravné, kolky, soudní poplatky a notářské poplatky a podobně, budou po dohodě vyúčtovány klientovi jako součást řádně vystavených měsíčních faktur.

5/ Finanční limit za poskytnutí služeb dle této smlouvy je smluvními stranami stanoven na 490 000 Kč bez DPH.

III. Obecná odpovědnost právníka a klienta, pojištění

1/ Advokát poskytuje služby přísně právního charakteru.

2/ Klient se zavazuje poskytovat dostatečné informace a materiály, které advokát potřebuje k efektivnímu poskytování právních služeb, a na základě advokátem poskytnutých právních informací odpovídající obchodní a technická rozhodnutí.

3/ Smluvní strany se dohodly, že advokát neodpovídá za jakákoliv obchodní, investiční, účetní a jiná finanční rozhodnutí klienta, a dále, že advokát neprověřuje důvěryhodnost osob, se kterými klient jedná, ledaže o to požádá.

4/ Advokát je odpovědný za všechny právní služby poskytnuté klientovi. Podle českého práva a mezinárodních standardů výkonu právní praxe je advokát plně odpovědný za práci, kterou vykoná.

5/ Advokát je odpovědný za všechny jím poskytované právní služby podle českého práva a mezinárodních standardů výkonu právní praxe. Advokát zároveň prohlašuje, že má sjednané pojištění odpovědnosti za škodu.

IV. Všeobecná pravidla spolupráce

1/ Před započítím a po celou dobu poskytování právních služeb podle této smlouvy se advokát zavazuje konzultovat s klientem jeho postup tak, aby bylo dosaženo časového, efektivního a účinného výsledku.

2/ Advokát má zásadu, že vždy zakládá jednu kopii (zpravidla ověřenou) jakéhokoliv dokumentu, který obdržel nebo poskytl klientovi.

3/ Vzájemný kontakt mezi smluvními stranami může probíhat osobně, poštou, faxem či jinak:

a) na adrese advokáta: Praha 1, Pařížská 1076/7, 110 00 Česká republika, na telefonním čísle: xxxxxxxxxxxxxx a dále prostřednictvím e-mailu na adrese xxxxxxxxxxxxxxxxxx

b) na adrese klienta: Hybernská 18, 110 00 Praha 1, s kontaktní osobou xxxxxxxxxxxxxxxx, a dále prostřednictvím e-mailu na adresách xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.

4/ Advokát může právní pomoc poskytovat v českém a anglickém jazyce.

V. Obchodní tajemství a důvěrnost informací

1/ Pokud není sjednáno písemně jinak, žádná ze smluvních stran není oprávněna zveřejnit jakoukoliv informaci ohledně druhé strany, ohledně služeb a činností poskytovaných stranami nebo jakékoliv jiné informace, které strany získaly v průběhu spolupráce. Jakákoliv informace svěřená advokátem bude považována za přísně důvěrnou.

VI. Závěrečná ustanovení

1/ Obsah smlouvy může být měněn jen dohodou obou smluvních stran a to vždy toliko písemnými dodatky.

2/ Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech vlastnoručně signovaných odpovědnými zástupci obou smluvních stran, z nichž každé smluvní straně přísluší po jednom vyhotovení.

3/ Tuto smlouvu lze kdykoli vypovědět i bez udání důvodů, přičemž výpovědní době činí dva měsíce a počíná běžet prvního dne měsíce následujícího po dni, kdy bude písemná výpověď doručena stranou, která výpověď podala druhé straně.

4/ Smlouva je platná a nabývá účinnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou.

V Praze dne2016

V Praze dne2016

PhDr. Andrea Matoušková,
ředitelka

Mgr. Jan Toman,
advokát