

## Smlouva o poskytnutí dotace

*uzavřená ve smyslu § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších a § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů*

### I.

#### Obecná ustanovení

Zastupitelstvo obce Horní Dvořiště schválilo svým usnesením č. 14/2024 bod č. 1.5. poskytnout mimořádnou dotaci – finanční příspěvek. Zastupitelstvo obce rozhodlo podle § 85 písm. c) zákona č. 128/2000 Sb. o obcích, ve znění pozdějších předpisů, v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“), o poskytnutí účelové dotace ve výši a za podmínek dále uvedených v této smlouvě.

### II.

#### Poskytovatel a příjemce dotace

1. Poskytovatelem dotace podle této smlouvy je:

**Obec Horní Dvořiště**

**Sídlo: Horní Dvořiště 26**

**382 93 Horní Dvořiště**

**IČ: 00245887**

Zastoupená: Keménym Zdeňkem, starostou obce

č.ú. 128785476/0300

2. Příjemcem dotace podle této smlouvy je:

**Tělovýchovná jednota HORNÍ DVOŘIŠTĚ, z.s.**

**Sídlo: Horní Dvořiště 26**

**382 93 Horní Dvořiště**

**IČ: 70659010**

Zastoupený: Píchou Karlem, předsedou spolku

č.ú. 115-8886520297/0100

### III.

#### Účel dotace

1. Poskytovatel tuto účelovou dotaci poskytuje **na podporu sportovní infrastruktury a sportu a činnosti s tím spojené**, tzn. výstavba, údržba majetku a spoluúčast na jiných dotačních programech.
2. Příjemce je povinen užít dotaci jen k účelu uvedenému v čl. III. odst. 1 této smlouvy. Dotace nesmí být použita k jinému účelu.
3. Peněžní prostředky dotace nesmí příjemce poskytnout jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud nejde o úhrady spojené s realizací účelu, na nějž byla dotace poskytnuta.

#### IV.

##### **Časové užití dotace a doba, ve které má být dosaženo účelu dotace**

Dotace může být využita od 01. 07. 2024 do 15. 12. 2024 a podléhá finančnímu vypořádání s rozpočtem poskytovatele za rok 2024.

#### V.

##### **Výše a čerpání dotace (způsob proplácení dotace)**

1. Dotace bude poskytnuta jednorázově ve výši **186 620,- Kč** bezhotovostním převodem z účtu poskytovatele č. 128785476/0300 na účet příjemce č. 115-8886520297/0100 po nabytí platnosti této smlouvy.
2. Příjemce není plátcem DPH. Příjemce je povinen oznámit poskytovateli dotace neprodleně změnu z neplátce DPH na plátce DPH společně se sdělením, zda v rámci této změny v souladu s ustanovením § 79 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon), uplatní nárok na odpočet daně při registraci.

Příjemce je povinen, pokud mu to ustanovení § 77 až § 78d zákona umožňuje uplatnit nárok na odpočet DPH u majetku pořízeného z poskytnuté dotace v průběhu 5 let od pořízení, v případě pozemků, staveb, bytů a nebytových prostor v průběhu 10 let, a vrátit poměrnou část dotace, kterou předtím použil na úhradu DPH příslušného majetku a která byla uznatelným výdajem.

V případě jakékoliv následné vratky DPH při realizaci uznatelných výdajů, kterou příjemce uplatnil či bude uplatňovat u místně příslušného správce daně, je povinen tuto skutečnost neprodleně písemně oznámit poskytovateli společně s provedením vratky ve výši uplatněné DPH na účet poskytovatele č. 128785476/0300 se stejným variabilním symbolem, pod kterým dotaci obdržel.

3. O užití dotace vede příjemce samostatnou průkaznou účetní evidenci. Dále se zavazuje uchovávat tuto účetní evidenci po dobu pěti let po skončení akce.
4. Pokud příjemce použije dotaci v rozporu s touto smlouvou je povinen vrátit poskytovateli nevyčerpanou částku nejpozději do 15 dnů po předložení vyúčtování dotace bezhotovostním převodem na účet poskytovatele.
5. **Nevyčerpaný zůstatek dotace se vrací na účet poskytovatele do 15. 01. 2025, pokud nebude poskytovatelem dotace rozhodnuto jinak. V případě pozdního převodu nevyčerpaného zůstatku dotace se uloží odvod ve výši 1% dotace.**

#### VI.

##### **Vypořádání a vyúčtování poskytnuté dotace**

1. Vyúčtování dotace příjemce provede následujícím způsobem:
  - předloží vyplněný formulář „Finanční vypořádání dotace poskytnuté z rozpočtu obce Horní Dvořiště“ - viz. příloha na webových stránkách poskytovatele
  - vyhotoví soupis dokladů předložených k finančnímu vypořádání dotace a kopie účetních dokladů prokazujících čerpání dotace

**Příjemce je vždy povinen doložit evidenci čerpání dotace doklady splňující charakter účetních dokladů podle zákona o účetnictví, i když účetnictví nevede. Vyúčtování předloží příjemce poskytovateli nejpozději do 15. 12. 2024. V případě pozdního vyúčtování se uloží odvod ve výši 1% dotace.**

## VII.

### Porušení rozpočtové kázně a výpověď smlouvy

1. Příjemce bere na vědomí, že každé porušení povinností podle této smlouvy bude považováno za porušení rozpočtové kázně podle ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a poskytovatel je oprávněn požadovat odvod a úhradu penále za porušení rozpočtové kázně.
2. Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět z důvodů na straně příjemce, a to zejména v případě, že po uzavření této smlouvy nastane nebo vyjde najevo skutečnost, která poskytovatele opravňuje dotaci nebo její část odejmout. Takovými skutečnostmi jsou například zjištění poskytovatele, že údaje, které mu příjemce sdělil a které měly vliv na rozhodnutí o poskytnutí dotace, jsou nepravdivé, nebo využití dotace není v souladu s účelem uvedeným v čl. III. odst. 1 této smlouvy. Výpovědní lhůta činí 10 dní a začíná běžet dnem doručení písemné výpovědi příjemci.
3. V písemné výpovědi poskytovatel uvede zjištěné skutečnosti, které jej prokazatelně vedly k výpovědi smlouvy, a vyzve příjemce k vrácení dotace nebo její části. Příjemce je povinen tyto prostředky vrátit do 15 dnů od ukončení smlouvy bezhotovostním převodem na účet poskytovatele uvedený ve výpovědi. Pokud dotace ještě nebyla převedena na účet příjemce, má poskytovatel právo dotaci neposkytnout.
4. Poskytovatel je oprávněn požadovat úhradu penále za porušení rozpočtové kázně ve výši 1 promile denně z neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků, nejvýše však do výše této částky. **Penále nižší než 1000 Kč se neuloží.**

## VIII.

### Povinnosti příjemce při přeměně právnické osoby, při prohlášení úpadku či zrušení s likvidací

1. V případě, že je příjemce právnickou osobou a má dojít k jeho přeměně podle příslušného zákona a příjemce má být zanikající právnickou osobou, má povinnost tuto skutečnost oznámit s dostatečným předstihem poskytovateli se žádostí o udělení souhlasu s přechodem práv a povinností z tohoto smluvního vztahu na právního nástupce. Přitom musí respektovat, že každá taková skutečnost musí být projednána v tom orgánu poskytovatele, který schválil poskytnutí veřejné finanční podpory a smlouvu o jejím poskytnutí.
2. K žádosti o udělení souhlasu podle odstavce 1 musí příjemce prokázat příslušnými dokumenty, že práva a povinnosti z tohoto smluvního vztahu, včetně případné udržitelnosti, přejdou na právního nástupce a právní nástupce se zavazuje tyto povinnosti plnit (např. projekt fúze). Poskytovatel je oprávněn si vyžádat dodatečné podklady, pokud z dodaných podkladů nebude tato skutečnost vyplývat.
3. V případě, že poskytovatel žádosti vyhoví, spraví o tom bez zbytečného odkladu příjemce po projednání v příslušném orgánu poskytovatele a uzavře dodatek ke smlouvě, který bude obsahovat popis a důvod jeho uzavření s ohledem na přeměnu příjemce.
4. V případě, že žádosti poskytovatel nevyhoví, bezodkladně o tom spraví příjemce po projednání v příslušném orgánu poskytovatele. Poskytovatel je oprávněn posoudit dosavadní naplnění účelu smlouvy a rozhodne o vrácení poskytnuté veřejné finanční podpory nebo její části. V takovém případě má příjemce povinnost vrátit doposud vyplacenou veřejnou finanční podporu nebo její část způsobem a ve lhůtě stanovené výzvou poskytovatele.
5. V případě, že je příjemce příspěvkovou organizací jiného územního samosprávného celku, je povinen při sloučení, splynutí či rozdělení postupovat obdobně podle odstavce 1 (doložení např. formou usnesení zastupitelstva územně samosprávného celku). Poslední věta odstavce 2 platí obdobně.
6. V případě, že příslušný soud rozhodl o úpadku příjemce, či má být příjemce zrušen s likvidací, je povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit poskytovateli. Poskytovatel je oprávněn posoudit

dosavadní naplnění účelu smlouvy a rozhodne o vrácení poskytnuté veřejné finanční podpory nebo její části. V takovém případě má příjemce povinnost vrátit doposud vyplacenou veřejnou finanční podporu nebo její část způsobem a ve lhůtě stanovené výzvou poskytovatele. Zároveň je povinen bezodkladně oznámit insolvenčnímu správci či likvidátorovi příjemce, že tento přijal veřejnou finanční podporu z rozpočtu poskytovatele a váže ho povinností vyplacenou veřejnou finanční podporu vrátit zpět do rozpočtu poskytovatele.

#### IX.

##### Ostatní ujednání

1. Pokud dojde v průběhu platnosti této smlouvy na straně příjemce ke změně podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta, je příjemce povinen oznámit toto poskytovateli neprodleně po zjištění změny.
2. Poskytovatel je oprávněn provádět u příjemce kontrolu účetnictví, příp. dalších skutečností, v rozsahu potřebném k posouzení, zda je tato smlouva dodržována.
3. Příjemce se zavazuje umožnit poskytovateli nebo jím pověřeným osobám provést kdykoli (i v průběhu realizace) komplexní kontrolu postupu a výsledků realizace akce, včetně použití finančních prostředků a zpřístupnit na požádání veškeré doklady související s realizací akce a s plněním této smlouvy. Tímto ujednáním nejsou dotčena ani omezena práva kontrolních a finančních orgánů státní správy České republiky.
4. Tato dotace nemá charakter veřejné podpory.

#### X.

##### Závěrečná ujednání

1. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech majících povahu originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom výtisku.
2. Změny a doplňky této smlouvy lze provádět pouze formou písemných číslovaných dodatků, podepsaných oběma smluvními stranami.
3. Na důkaz výslovného souhlasu s obsahem a všemi ustanoveními této smlouvy a své pravé, svobodné a vážné vůle, je tato smlouva po jejím přečtení smluvními stranami vlastnoručně podepsána.
4. Tato smlouva je platná dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinná dnem převodu (i části) prostředků z účtu poskytovatele.

V Horním Dvořišti dne 18. 07. 2024

**Obec Horní Dvořiště**  
Kemény Zdeněk – starosta

.....  
za poskytovatele

**TJ Horní Dvořiště, z.s.**  
Pícha Karel – předseda klubu

.....  
za příjemce



**Usnesení č. 14**  
**ze zasedání zastupitelstva obce Horní Dvořiště ze dne 25. 06. 2024**

**1. Zastupitelstvo obce schvaluje :**

- 1.1. Program jednání, zapisovatele a ověřovatele zápisu.
- 1.2. Rozpočtové opatření č. 07 / 2024.
- 1.3. Vybraného dodavatele (fa. Sedláček) na zakázku „Přestavba bytu na byt bezbariérový v přízemí v č.p. 32 Horní Dvořiště“, tak jak doporučila ZO výběrová komise.
- 1.4. Vybraného dodavatele (STRABAG Silnice a.s.) na zakázku „Opravu části komunikace p.č. 2344 v k.ú. Horní Dvořiště – Český Heršlák – SO – 102“, tak jak doporučila ZO výběrová komise.
- 1.5. účelový finanční příspěvek TJ Horní Dvořiště, z.s. na pokrytí vlastního podílu u poskytnuté dotace JČ kraje – program Podpora sportovní infrastruktury na akci „Nové zastřešení a opláštění dvou mobilních buněk, které slouží jako zázemí pro fotbalové hřiště“

**2. Zastupitelstvo obce bere na vědomí:**

- 2.1. Informaci o úkolech uložených minulým zastupitelstvem obce
- 2.2. Rozpočtové opatření č. 05 a 06 / 2024
- 2.3. Informaci o výběru dodavatele (fa. PS DUVE s.r.o.) na zakázku „Oprava zídky před kostelem sv. Michaela Archanděla“, tak jak starostovi obce doporučila výběrová komise.
- 2.4. Informace o podaných žádostech na změnu územního plánu a ukládá starostovi obce, aby zahájil administrativní kroky na pořízení změny platného ÚP v rozsahu celého správního území.
- 2.5. Informaci o podpořených žádostech o dotace u JČ kraje na rok 2024 (2. vlna) a schvaluje min. finanční spoluúcast 50,85 % u žádosti POV 2024 - „Oprava fasády a průjezdu budovy obecního úřadu čp 26 Horní Dvořiště“ a ukládá starostovi obce, aby ve spolupráci SBRKO zajistil vizualizaci fasády budovy OÚ, nechal odsouhlasit a po zajištění rozpočtu vyhlásil na předmětnou akci výběrové řízení v souladu s se schválenou směrnicí o zakázkách malého rozsahu.
- 2.6. Informaci o průběhu konkursního řízení na ředitele školy v Horním Dvořišti.
- 2.7. Informaci o zadávacím řízení na pořízení nového LHP na roky 2025 – 2034.
- 2.8. Žádost fa. Rauchenberger s.r.o., která zastupuje Jednotu DS v Kaplici, ohledně možnosti získání rezervace výkonu pro potenciální instalaci fotovoltaické elektrárny na budově č.p. Nádražní 34 v Horním Dvořišti a ukládá starostovi obce, aby vyzval zmiňovanou firmu k doplnění potřebných informací, tak aby mohlo ZO žádost relevantně posoudit.
- 2.9. Informaci o konání příštího zasedání zastupitelstva obce.

**3. Zastupitelstvo obce:**

- 3.1. Projednalo návrh závěrečného účtu obce za rok 2023 a vyjadřuje souhlas s celoročním hospodařením, a to bez výhrad.
- 3.2. Souhlasí s realizací stavební akce „Prodloužení vodovodního řadu Český Heršlák“, vč. zajištění akce odborným stavebním dozorem. Zastupitelstvo obce schvaluje financování akce přijetím účelového úvěru ve výši 2 500 000 Kč + poskytnutá dotace JČ kraje ve výši 1 200 000 Kč + vlastní prostředky a dále zastupitelstvo obce ukládá starostovi obce zjistit podmínky úvěrování.

- 3.3. souhlasí s možností opravy sochy sv. J. Nepomuckého v rámci studentských prací a pověřuje zastupitele DiS. Frka Z. a Ďurka M., k jednání jménem obce k dojednání konkrétních podmínek.

Zapisovatel : Petr Kolářík

starosta obce  
Kemény Zdeněk

**Zdeněk**  
**Kemény** Digitálně podepsal  
Zdeněk Kemény  
Datum: 2024.06.27  
09:11:47 +02'00'

**Poznámka:**

Zápis ze zasedání zastupitelstva obce je k nahlédnutí na obecním úřadě Horní Dvořiště.