



Financováno
Evropskou unií
NextGenerationEU



Národní
plán
obnovy



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Ve smyslu ustanovení §36 odst. 2 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“ nebo „zákon“)

Název veřejné zakázky:

„Rozvoj rezortní infrastruktury elektronického zdravotnictví ČR“

Druh zadávacího řízení:

Otevřené řízení na zadání nadlimitní veřejné zakázky na dodávku

Zadavatel veřejné zakázky:

Ústav zdravotnických informací a statistiky České republiky

se sídlem Praha 2, Palackého nám. 4, PSČ 128 01

IČO: 00023833

(dále jen „zadavatel“ nebo „ÚZIS ČR“)

1. Identifikační údaje zadavatele

1.1 Základní údaje

název: Ústav zdravotnických informací a statistiky České republiky
sídlo: Palackého náměstí 375/4, 128 01 Praha 2
IČ: 00023833

1.2 Oprávněné osoby zadavatele

Osobou oprávněnou k činění právních úkonů souvisejících s touto veřejnou zakázkou je prof. RNDr. Ladislav Dušek, Ph.D., ředitel.

Osoba pověřená výkonem zadavatelských činností (dále též jen „Kontaktní osoba“) je:
JUDr. Richard Galuška, tel.: +420 224 972 112, e-mail: richard.galuska@uzis.cz
tel.: +420 224972112

Veškeré dotazy týkající se veřejné zakázky je třeba směřovat na osobu pověřenou výkonem zadavatelských činností, která zajistí poskytnutí kvalifikovaných odpovědí (dle povahy dotazu od příslušných odborných osob).

2. Účel a předmět veřejné zakázky

2.1 Účel veřejné zakázky

Účelem této nadlimitní veřejné zakázky zadávané v otevřeném řízení dle ustanovení § 3 písm. b) a § 56 ZZVZ je uzavření smlouvy s vítězným účastníkem, který na základě provedeného hodnocení dle hodnotících kritérií uvedených v čl. 8. této zadávací dokumentace a splnění kvalifikačních a technických požadavků zadavatele bude realizovat dodávku předmětu plnění.

2.2 Předmět veřejné zakázky

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na dodávky
Druh zadávacího řízení: nadlimitní otevřené řízení

Předmětem plnění veřejné zakázky je zásadní posílení výkonu, úložné datové kapacity a posílení úrovně kybernetické bezpečnosti stávající technické infrastruktury. Pořízení technických provozních prostředků, síťových a bezpečnostních komponent a software – operační systémy, databáze, rozšíření dohledových nástrojů SIEM a dalších specializovaných aplikací. Pořízená infrastruktura bude provozována v souladu se zákonem 181/2014 Sb. a bude využita pro provoz infomačních systémů v rámci poskytování služeb elektronického zdravotnictví, Národního zdravotnického informačního systému NZIS, Hygienických registrů a dalších provozních systémů. Inovativnost investice spočívá v nastolení komplexního přístupu k zajištění dostatečné výpočetní kapacity datových center implementace moderních systémů naplňující vysoké požadavky kybernetické bezpečnosti.

Předmět plnění veřejné zakázky bude financován z projektu s názvem „**Rozvoj rezortní infrastruktury elektronického zdravotnictví ČR**“ vedeném pod registračním číslem projektu: **CZ.31.2.0/0.0/0.0/22_033/0007725**.

Projekt „Rozvoj rezortní infrastruktury elektronického zdravotnictví“ je financován Evropskou unií z Nástroje pro oživení a odolnost prostřednictvím Národního plánu obnovy ČR.

Cílem veřejné zakázky je zajistit plnění indikátorů a produktů projektu „**Rozvoj rezortní infrastruktury elektronického zdravotnictví ČR**“, tedy zajistit hardwarové prostředí pro realizaci řešení elektronizace zdravotnictví a dalších služeb elektronického zdravotnictví ve smyslu zákona 351/2021 Sb. včetně komponent kybernetické bezpečnosti na úrovni definované jako kritická infrastruktura, a současně posílení a navýšení hardwarových kapacit Národního zdravotnického informačního systému (NZIS), Hygienických registrů a dalších provozních systémů.

Resortní konsolidovaná infrastruktura bude zajišťovat provozní prostředí a dostupnost služeb v oblasti elektronického zdravotnictví a poskytování elektronických služeb občanům (například služeb EZKarty). V praktické rovině dojde k modernizaci v současnosti provozovaných datových center ÚZIS ČR. Dojde k obměně a doplnění technické infrastruktury o prvky jako jsou disková pole, servery, síťové prvky, základní licence OS, DB, rozšíření bezpečnostních nástrojů a infrastruktury, výměně systému zálohování a poskytnutí expertních technických, metodických a dokumentačních služeb.

Zakázka je realizována jako předmět zajištění následujících služeb (podproduktů):

- Modernizace datových center
- Nástroje posílení kybernetické bezpečnosti
- Posílení infrastruktury kybernetické bezpečnosti
- Služby integrace a migrace

2.3 Struktura předmětu veřejné zakázky

- 1) Veřejná zakázka je pro její účel strukturována do 4 samostatných částí zadávacího řízení, s ohledem na jejich rozsah, věcné členění a kvalifikační požadavky. Jednotlivé kategorie spolu přímo nesouvisí a nejsou spolu technicky provázány. Účastník se může přihlásit do jedné nebo více částí tohoto zadávacího řízení.
- 2) Účastník pro každou část zadávacího řízení provede testování předmětu dodávky a vypracuje, potvrdí a předá v rámci plnění zakázky dokument potvrzující, že bylo provedeno úspěšné testování, funkční a způsobilá pro zajištění provozu služeb elektronického zdravotnictví včetně odvětvových referenčních registrů elektronického zdravotnictví, Národního zdravotnického informačního systému (NZIS), Hygienických registrů a dalších provozních systémů.
- 3) Účastník pro každou část zadávacího řízení vypracuje, potvrdí a předá v rámci plnění zakázky dokument potvrzující, že dokončil práce, že dodávka je dokončena, funkční a způsobilá pro zajištění provozu služeb elektronického zdravotnictví včetně odvětvových referenčních

registrů elektronického zdravotnictví, Národního zdravotnického informačního systému (NZIS), Hygienických registrů a dalších provozních systémů. Účastník pro každou část zadávacího řízení rovněž provede testování předmětu dodávky a vypracuje, potvrdí a předá v rámci plnění zakázky samostatný dokument potvrzující, že bylo provedeno úspěšné testování dodávky.

- 4) Části předmětu veřejné zakázky:
- Část 1 - Hardware
 - Část 2 – Síťové prvky
 - Část 3 – Zálohovací zařízení
 - Část 4 – Kybernetická bezpečnost

Předmět a technické specifikace jednotlivých částí je uvedena v Příloze č. 2

2.4 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Kódy CPV:

- 48822000-6 Počítačové servery
- 48823000-3 Souborové servery
- 32422000-7 Síťové komponenty
- 32424000-1 Síťová infrastruktura
- 48620000-0 Operační systémy
- 72317000-0 Ukládání dat
- 30233141-1 Vícenásobné diskové pole nezávislých disků (RAID)
- 32540000-0 Rozvaděče
- 48210000-3 Balík programů pro výstavbu sítí
- 48730000-4 Balík programů pro zabezpečení
- 48732000-8 Balík programů pro zabezpečení dat

2.5 Závaznost požadavků zadavatele

- Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je účastník povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci či změny obchodních podmínek budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení účastníka z další účasti v zadávacím řízení.
- V případě, že zadávací podmínky obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, která platí pro určitého podnikatele (osobu) za příznačná, umožňuje zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, která naplní zadavatelem požadovanou funkcionalitu (byť jiným způsobem).

2.6 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 167.100.000,00 Kč bez DPH a je rozdělena v následujících částech:

Část	Název části	Předpokládaná hodnota v Kč bez DPH
1	Hardware	82 700 000,00 Kč
2	Síťové prvky	29 000 000,00 Kč
3	Zálohovací zařízení	17 000 000,00 Kč
4	Kybernetická bezpečnost	38 400 000,00 Kč

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena ke dni zadávacího řízení, a to podle cen obdobných dodávek zjištěných zadavatelem u jiných zadavatelů nebo z veřejně dostupných zdrojů vycházejících z informací získaných průzkumem trhu. **Předpokládaná hodnota pro jednotlivé části je dále stanovena jako maximální a nepřekročitelná.** Nesplnění této podmínky je důvodem k vyřazení nabídky účastníka.

3. Kvalifikace účastníka

Účastník je povinen ve smyslu § 73 a násl. ZZVZ prokázat splnění kvalifikace dle níže uvedených požadavků zadavatele. Splnění kvalifikace prokáže účastník, který splní požadavky zadavatele uvedené dále.

3.1 Požadavky na základní způsobilost

Způsobilým není účastník, který:

- byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla účastníka;
- má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;

- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla účastníka.

3.1.1 Základní způsobilost právnické osoby:

Je-li účastníkem právnická osoba, musí podmínku podle čl. 3.1 písm. a) výše splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu účastníka právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu účastníka.

3.1.2 Základní způsobilost pobočky závodu:

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle čl. 3.1 písm. a) výše splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle čl. 3.1 písm. a) výše splňovat osoby uvedené v čl. 3.1.1 výše a vedoucí pobočky závodu.

3.1.3 Prokázání základní způsobilosti:

Účastník prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k požadavku podle čl. 3.1 písm. a) zadávací dokumentace;
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k čl. 3.1 písm. b) zadávací dokumentace;
- c) písemného čestného prohlášení vztahujícího se ke spotřební dani ve vztahu k čl. 3.1 písm. b) zadávací dokumentace a
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k čl. 3.1 písm. c) zadávací dokumentace;
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k čl. 3.1 písm. d) zadávací dokumentace; a
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k čl. 3.1 písm. e) zadávací dokumentace.

3.2 Profesní způsobilost

Účastník prokáže splnění profesní způsobilosti dle ust. § 77 ZZVZ předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) dokladu o oprávnění k podnikání – zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění vztahující se k předmětu veřejné zakázky, tedy Výroba instalace, opravy elektrických strojů a přístrojů, elektronických a telekomunikačních zařízení, příp. Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.

3.3 Technická kvalifikace

Splnění technické kvalifikace prokazuje účastník prokázáním splnění následujících kritérií technické kvalifikace:

3.3.1 Seznam významných zakázek poskytnutých za poslední 3 roky

3.3.1.1 Účastník předloží seznam významných zakázek (dodávek) poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. V souladu s § 79 odst. 3 ZZVZ platí, že významná zakázka je realizována v posledních 3 letech, byla-li v tomto období dokončena. Z dokumentů musí být patrné splnění níže vymezené úrovně kvalifikačního předpokladu.

3.3.1.1.1 Konkrétně zadavatel vymezuje minimální úroveň tohoto kvalifikačního předpokladu v níže uvedeném rozsahu:

a) Část 1 – Hardware

Minimálně 2 realizované zakázky (dodávky), jejichž předmětem (či součástí předmětu) byla komplexní dodávka výpočetně-úložné infrastruktury, tj. instalace a zprovoznění datového úložiště, fyzických serverů, včetně konvergovaných technologií a serverové virtualizace, kdy hodnota každé z realizovaných zakázek (dodávek) byla minimálně 15.000.000,- Kč bez DPH a zároveň součástí takové dodávky byl i odpovídající servis dodaných zařízení, a tato služba trvala alespoň 12 měsíců.

b) Část 2 – Síťové prvky

Minimálně 2 realizované zakázky, jejichž předmětem (či součástí předmětu) byla mj. dodávka a zprovoznění síťové (LAN, SAN) a bezpečnostní infrastruktury odpovídající předmětu plnění této zakázky, včetně poskytování servisní služby, kdy hodnota každé z realizovaných zakázek byla minimálně 10.000.000,- Kč bez DPH a zároveň součástí takové dodávky byl i odpovídající servis dodaných zařízení, a tato služba trvala alespoň 12 měsíců.

c) Část 3 – Zálohovací zařízení

Minimálně 2 realizované zakázky (dodávky), jejichž předmětem (či součástí předmětu) byla komplexní dodávka úložné infrastruktury, tj. instalace a



zprovoznění datového úložiště, včetně zálohování, kdy hodnota každé z realizovaných zakázek byla minimálně 10.000.000,- Kč bez DPH a zároveň součástí takové dodávky byl i odpovídající servis dodaných zařízení, a tato služba trvala alespoň 12 měsíců.

d) Část 4 – Kybernetická bezpečnost

Minimálně 2 realizované zakázky na dodávky zabezpečení koncových bodů a stanic, monitoring provozu a hrozeb síťové infrastruktury včetně IPS, kdy hodnota každé z nich byla minimálně 10.000.000,- Kč bez DPH.

3.3.2 Požadavky na realizační tým

3.3.2.1 Účastník, který se uchází o dodávku předmětu plnění, prokáže formou čestného prohlášení, že disponuje zaměstnanci nebo osobami v jiném smluvním vztahu k účastníkovi, kteří mají expertní znalost:

Část 1 – Hardware

- a) Architekt technické infrastruktury (min. 1 osoba);
- b) Expert serverové infrastruktury (min. 1 osoba);
- c) Expert síťové infrastruktury LAN a SAN (min. 1 osoba);
- d) Expert na zabezpečení a ochranu datových úložišť (min. 1 osoba);
- e) Projektový manažer s certifikací Prince2 nebo obdobnou (min. 1 osoba);

Část 2 - Síťové prvky

- a) Architekt technické infrastruktury (min. 1 osoba);
- b) Expert síťové infrastruktury LAN a SAN (min. 1 osoba);
- c) Expert ochrany síťové infrastruktury (min. 1 osoba);
- d) Specialista kybernetické bezpečnosti (min. 1 osoba);
- e) Projektový manažer s certifikací Prince2 nebo obdobnou (min. 1 osoba);



Část 3 - Zálohovací řešení

- a) Architekt technické infrastruktury (min. 1 osoba);
- b) Expert na zabezpečení a ochranu datových úložišť (min. 1 osoba);
- c) Specialista kybernetické bezpečnosti (min. 1 osoba);
- d) Projektový manažer s certifikací Prince2 nebo obdobnou (min. 1 osoba);

Část 4 – Kybernetická bezpečnost

- a) Architekt technické infrastruktury (min. 1 osoba);
- b) Expert ochrany síťové infrastruktury (min. 1 osoba);
- c) Expert na správu aktiv a ISMS (min. 1 osoba);
- d) Specialista kybernetické bezpečnosti (min. 1 osoba);
- e) Projektový manažer s certifikací Prince2 nebo obdobnou (min. 1 osoba);

3.3.2.2 Účastník předloží jmenný seznam osob, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky (bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance účastníka nebo osoby v jiném vztahu k účastníkovi) a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci osob těchto osob dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ (dále jen „**realizační tým**“).

3.3.2.2.1 Účastník prokáže splnění technického kvalifikačního předpokladu předložením osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci členů realizačního týmu, kteří jsou odpovědní za poskytnutí plnění, z nichž bude vyplývat, že osoby splňují níže uvedené požadavky zadavatele a že se budou podílet na realizaci veřejné zakázky, dle níže vymezené úrovně kvalifikačního předpokladu.

3.3.2.2.2 V souvislosti s těmito kvalifikačními požadavky předloží účastník za každého požadovaného člena realizačního týmu následující dokumenty:

3.3.2.2.2.1 Zpracovaný strukturovaný (podepsaný osobou, jejíž údaje se prostřednictvím životopisu prokazují) profesní životopis, např. v evropském formátu „Europass“ nebo obdobném, strukturovaný profesní životopis



musí obsahovat minimálně následující údaje:

- a) jméno a příjmení osoby,
- b) označení pozice v realizačním týmu,
- c) údaje o dosažené certifikaci, pokud je vyžadována
- d) přehled profesní praxe vztahující se k plnění předmětu této veřejné zakázky, z něhož bude zřejmé splnění požadavků zadavatele níže,
- e) přehled nejdůležitějších projektů spočívajících v realizaci služeb či dodání zboží obdobných předmětu plnění této veřejné zakázky, na jejichž plnění se osoba podílela, včetně uvedení pozice, kterou člen týmu při plnění projektů zastával;

3.3.2.2.2.2 čestné prohlášení, že se příslušný člen týmu bude přímo podílet na plnění veřejné zakázky;

3.3.2.2.3 Účastník splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud má k dispozici minimálně:

3.3.2.2.3.1 Účastník ucházející se o část 1 – Hardware:

- a) **Projektový manažer**, který bude prokazatelně splňovat následující požadavky:
 - zkušenost s pozicí projektového manažera nebo obdobnou rolí alespoň na dvou (2) projektech, jehož předmět naplňuje všechny znaky služby poskytování se zavedením, servisem a rozvojem TIF anebo SIEM.
 - certifikace PRINCE2, IPMA, PMI nebo obdobná.
- b) **Architekt technické infrastruktury**, který bude prokazatelně splňovat následující požadavky:
 - zkušenost na pozici Architekta technické infrastruktury nebo obdobnou rolí alespoň na jednom (1) projektu, jehož předmětem byl návrh technické infrastruktury datového

centra či obdobného naplňujícího znaky významné služby poskytování se zavedením technické infrastruktury.

- Certifikace IASA Associate, CITA-P (Certified Information Technology Architect Professional Certification), TOGAF nebo jiné ekvivalentní

c) **Expert serverové infrastruktury**, který bude prokazatelně splňovat následující požadavky:

- zkušenost na pozici Expert serverové infrastruktury nebo obdobné roli s praxí min. 2 roky a participoval alespoň na dvou (2) projektech, jejichž předmětem byla instalace a zprovoznění serverových technologií

d) **Expert síťové infrastruktury LAN a SAN**, který bude prokazatelně splňovat následující požadavky:

- zkušenost na pozici Expert síťové infrastruktury nebo obdobné roli s praxí min. 2 roky a participoval alespoň na dvou (2) projektech, jejichž předmětem byla instalace a zprovoznění síťové infrastruktury LAN a SAN a participace minimálně na jednom (1) projektu s konfigurací geografického clusteru.

e) **Expert na zabezpečení a ochranu datových úložišť**, který bude prokazatelně splňovat následující požadavky:

- zkušenost a praxe min. dva (2) roky v oblasti zabezpečení a ochrany datových úložišť.
- Participace na min. dvou (2) projektech spočívajících v dodávce, instalaci, zprovoznění, základní a pokročilejší konfiguraci anebo technických konzultacích;
- certifikace výrobce datových úložišť.

3.3.2.2.3.2 Účastník ucházející se o část 2 – Síťové prvky:

a) **Projektový manažer**, který bude prokazatelně splňovat následující požadavky:

- zkušenost s pozicí projektového manažera nebo obdobnou rolí alespoň na dvou (2) projektech, jehož předmět naplňuje všechny znaky služby poskytování se zavedením, servisem a rozvojem TIF anebo SIEM.
- certifikace PRINCE2, IPMA, PMI nebo obdobná.

b) **Architekt technické infrastruktury**, který bude prokazatelně splňovat následující požadavky:

- zkušenost na pozici Architekta technické infrastruktury nebo obdobnou rolí alespoň na jednom (1) projektu, jehož předmětem byl návrh technické infrastruktury datového centra či obdobného naplňujícího znaky významné služby poskytování se zavedením technické infrastruktury.
- Certifikace IASA Associate, CITA-P (Certified Information Technology Architect Professional Certification), TOGAF nebo jiné ekvivalentní

c) **Specialista kybernetické bezpečnosti**, který bude prokazatelně splňovat následující požadavky:

- zkušenost na pozici Specialista kybernetické bezpečnosti nebo obdobnou rolí alespoň na jednom (1) projektu, jehož předmětem byl návrh, zabezpečení a pokročilejší konfiguraci bezpečnostních řešení, technických konzultací, či implementacích ISMS.
- certifikace v oblasti návrhu a architektury bezpečnostních informačních technologií CCSE+, PCI DSS QSA či CISM, CISSP-ISSAP či obdobné.

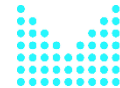
d) **Expert síťové infrastruktury LAN a SAN**, který bude prokazatelně splňovat následující požadavky:

- zkušenost na pozici Expert síťové infrastruktury nebo obdobné roli s praxí min. 2 roky a participoval alespoň na dvou (2) projektech, jejichž předmětem byla instalace a zprovoznění síťové infrastruktury LAN a SAN a participace minimálně na jednom (1) projektu s konfigurací geografického clusteru.

- e) **Expert ochrany síťové infrastruktury**, který bude prokazatelně splňovat následující požadavky:
- zkušenost a praxe min. dva (2) roky v oblasti ochrany síťové infrastruktury její sledování a vyhodnocování událostí a incidentů nástroji SIEM. Participace na min. dvou (2) projektech spočívajících v dodávce, instalaci, zprovoznění, základní a pokročilejší konfiguraci anebo technických konzultacích;

3.3.2.2.3.3 Účastník ucházející se o část 3 – Zálohovací řešení:

- a) **Projektový manažer**, který bude prokazatelně splňovat následující požadavky:
- zkušenost s pozicí projektového manažera nebo obdobnou rolí alespoň na dvou (2) projektech, jehož předmět naplňuje všechny znaky služby poskytování se zavedením, servisem a rozvojem TIF anebo SIEM.
 - certifikace PRINCE2, IPMA, PMI nebo obdobná.
- b) **Architekt technické infrastruktury**, který bude prokazatelně splňovat následující požadavky:
- zkušenost na pozici Architekta technické infrastruktury nebo obdobnou rolí alespoň na jednom (1) projektu, jehož předmětem byl návrh technické infrastruktury datového centra či obdobného naplňujícího znaky významné služby poskytování se zavedením technické infrastruktury.
 - Certifikace IASA Associate, CITA-P (Certified Information Technology Architect Professional Certification), TOGAF nebo jiné ekvivalentní
- c) **Specialista kybernetické bezpečnosti**, který bude prokazatelně splňovat následující požadavky:
- zkušenost na pozici Specialista kybernetické bezpečnosti nebo obdobnou rolí alespoň na jednom (1) projektu, jehož předmětem byl návrh, zabezpečení a pokročilejší konfiguraci



bezpečnostních řešení, technických konzultací, či implementacích ISMS.

- certifikace v oblasti návrhu a architektury bezpečnostních informačních technologií CCSE+, PCI DSS QSA či CISM, CISSP-ISSAP či obdobné.

d) **Expert na zabezpečení a ochranu datových úložišť**, který bude prokazatelně splňovat následující požadavky:

- zkušenost a praxe min. dva (2) roky v oblasti zabezpečení a ochrany datových úložišť.
- Participace na min. dvou (2) projektech spočívajících v dodávce, instalaci, zprovoznění, základní a pokročilejší konfiguraci anebo technických konzultacích;
- certifikace výrobce datových úložišť.

3.3.2.2.3.4 Účastník ucházející se o část 4 – Kybernetická bezpečnost:

a) **Projektový manažer**, který bude prokazatelně splňovat následující požadavky:

- zkušenost s pozicí projektového manažera nebo obdobnou rolí alespoň na dvou (2) projektech, jehož předmět naplňuje všechny znaky služby poskytování se zavedením, servisem a rozvojem TIF anebo SIEM.
- certifikace PRINCE2, IPMA, PMI nebo obdobná.

b) **Architekt technické infrastruktury**, který bude prokazatelně splňovat následující požadavky:

- zkušenost na pozici Architekta technické infrastruktury nebo obdobnou rolí alespoň na jednom (1) projektu, jehož předmětem byl návrh technické infrastruktury datového centra či obdobného naplňujícího znaky významné služby poskytování se zavedením technické infrastruktury.
- Certifikace IASA Associate, CITA-P (Certified Information Technology Architect Professional Certification), TOGAF nebo jiné ekvivalentní

- c) **Specialista kybernetické bezpečnosti**, který bude prokazatelně splňovat následující požadavky:
- zkušenost na pozici Specialista kybernetické bezpečnosti nebo obdobnou rolí alespoň na jednom (1) projektu, jehož předmětem byl návrh, zabezpečení a pokročilejší konfiguraci bezpečnostních řešení, technických konzultací, či implementacích ISMS.
 - certifikace v oblasti návrhu a architektury bezpečnostních informačních technologií CCSE+, PCI DSS QSA či CISM, CISSP-ISSAP či obdobné.
- d) **Expert ochrany síťové infrastruktury**, který bude prokazatelně splňovat následující požadavky:
- zkušenost a praxe min. dva (2) roky v oblasti ochrany síťové infrastruktury její sledování a vyhodnocování událostí a incidentů nástroji SIEM. Participace na min. dvou (2) projektech spočívajících v dodávce, instalaci, zprovoznění, základní a pokročilejší konfiguraci anebo technických konzultacích;
- e) **Expert na správu aktiv a ISMS**, který bude prokazatelně splňovat následující požadavky:
- zkušenost a praxe min. dva (2) roky v oblasti správy aktiv, ISMS a Asset managementu a participace na min. dvou (2) projektech spočívajících v dodávce, instalaci, zprovoznění, základní a pokročilejší konfiguraci řešení na správu aktiv a ISMS anebo technických konzultacích;

3.3.2.3 Zadavatel dále požaduje, aby jakýkoli (alespoň jeden) člen týmu byl držitelem platné osvědčení o způsobilosti dle nařízení vlády 194/2022 Sb, o požadavcích na odbornou způsobilost k výkonu činnosti na elektrických zařízeních a na odbornou způsobilost v elektrotechnice (dříve vyhlášky č. 50/1978 Sb., Vyhláška Českého úřadu bezpečnosti práce a Českého báňského úřadu o odborné způsobilosti v elektrotechnice). V předložené nabídce musí být doložena kopie dokladu osvědčující tuto způsobilost.

3.3.2.4 Pro vyvracení jakýchkoliv pochybností zadavatel uvádí, že jedna fyzická osoba může zastávat více pozic v týmu, avšak v rozsahu 50% z celkového počtu požadovaných pozic.

3.4 Ostatní informace ke kvalifikaci

Účastník je povinen doložit potvrzení výrobce, nebo zástupce výrobce, že zboží je určeno pro český trh, (v případě licencí pro zákazníka ÚZIS ČR) je nové, nerepasované a servis bude vykonáván autorizovaným servisním partnerem výrobce v České republice.

3.4.1 Forma prokázání splnění kvalifikace

- a) V souladu s § 86 odst. 2 ZZVZ může účastník nahradit předložení dokladů prokazujících splnění kvalifikace předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.
- b) Uvedené nemá vliv na možnost účastníka předložit v nabídce vedle čestného prohlášení dle pokynů výše již samotné originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.
- c) Vybraný účastník, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.
- d) Doklady prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaných kritérií způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- e) V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání splnění kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení účastníka, musí takové čestné prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou zastupovat účastníka. Pokud účastníka zastupuje zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc zmocněnce v originále nebo úředně ověřené kopii.
- f) Účastník předkládá doklady prokazující splnění kvalifikace ve formě prostých kopií. Před uzavřením smlouvy je vybraný účastník povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. Tyto doklady předloží účastník na výzvu zadavatele, který mu k tomu poskytne přiměřenou lhůtu.
- g) V případě, že vybraný účastník nepředloží doklady dle předchozího odstavce, bude zadavatelem ze zadávacího řízení vyloučen. Zadavatel je v takovém případě oprávněn vyzvat k uzavření smlouvy účastníka, který se umístil jako další v pořadí.

3.4.2 Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace

3.4.2.1 Splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilosti dle § 77 může účastník prokázat také předložením výpisu ze seznamu

kvalifikovaných dodavatelů v souladu a za podmínek stanovených v § 226 a násl. ZZVZ nebo předložením certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů v souladu a za podmínek stanovených v § 233 a násl. ZZVZ. Zadavatel přijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce.

3.4.2.2 V souladu s ustanovením § 86 odst. 2 ZZVZ je účastník oprávněn nahradit požadované doklady předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky.

3.4.2.3 V souladu s ustanovením § 45 odst. 4 ZZVZ může účastník povinnost předložit doklad splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

3.4.2.4 Zahraniční účastník prokazuje splnění kvalifikace způsobem dle § 45 odst. 3 a § 81 ZZVZ.

3.4.3 Změny v kvalifikaci účastníka

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Tato povinnost účastníku nevzniká, pokud byla kvalifikace změněna takovým způsobem, že podmínky kvalifikace jsou nadále splněny, či nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek anebo nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek. Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud prokáže, že účastník zadávacího řízení nesplnil uvedenou povinnost.

3.4.4 Doložení kvalifikace

Doklady prokazující splnění kvalifikace je účastník povinen předložit jako součást své nabídky

3.4.5 Lhůta pro prokázání splnění kvalifikace

Účastník je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

3.4.6 Důsledek nesplnění kvalifikace

Neprokáže-li účastník splnění kvalifikace v plném rozsahu, může být v souladu s § 48 ZZVZ vyloučen z účasti v zadávacím řízení. Zadavatel bezodkladně písemně oznámí účastníkovi své rozhodnutí o jeho vyloučení s uvedením důvodu.

3.4.7 Splnění části kvalifikace prostřednictvím poddodavatele

Účastník je oprávněn prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované

zadavatelem prostřednictvím jiných osob. V takovém případě je však povinen předložit zadavateli:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou;
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby;
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou;
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za účastníka.

3.4.8 Splnění kvalifikace účastníky, kteří podávají společnou nabídku

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika účastníky společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z účastníků povinen prokázat splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ v plném rozsahu samostatně. Splnění ostatních částí kvalifikace mohou prokázat všichni účastníci společně.

4 Doba plnění a místo plnění veřejné zakázky

4.4 Doba plnění

Plnění konkrétní části veřejné zakázky bude zahájeno po ukončení zadávacího řízení na danou část uzavřením smlouvy s jedním (1) vybraným účastníkem, a to na dobu maximálně 6 měsíců ode dne nabytí účinnosti smlouvy. Platí pro všechny části veřejné zakázky.

4.5 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky jsou sídlo zadavatele, a jeho datová centra v Praze, jejichž konkrétní adresy budou účastníkům zveřejněny po předložení prohlášení o zachování mlčenlivosti, podepsaném oprávněnou osobou, které tvoří přílohu č. 7 ZD.

5. Způsob zpracování nabídkové ceny

5.1 Základní požadavky zadavatele

Účastník stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celý předmět plnění veřejné zakázky v souladu se zadávacími podmínkami.

Účastník vyplní Formulář pro stanovení nabídkové ceny, který tvoří přílohu č. 5 ZD.

Předpokládaná hodnota je stanovena jako maximální a nepřekročitelná. Nesplnění této podmínky je důvodem k vyřazení nabídky účastníka.

Nabídková cena musí být cenou konečnou a musí obsahovat zisk a veškeré náklady k realizaci předmětu veřejné zakázky včetně nákladů souvisejících (např. daně, pojištění, veškeré dopravní náklady, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek apod.).

5.2 Stanovení nabídkové ceny

Nabídková cena bude uvedena jako cena nejvýše přípustná a uvedena v české měně (v korunách českých), a to v členění:

- Nabídková cena bez DPH v Kč;
- Výše DPH v %;
- Nabídková cena s DPH v Kč.

5.3 Podmínky změny nabídkové ceny

K nabídkové ceně bude účtována sazba DPH v zákonné výši. S ohledem na skutečnost, že nabídková cena se uvádí bez DPH, nepředstavuje změna sazby DPH změnu nabídkové ceny.

Změna nabídkové ceny je možná za předpokladu, že v době účinnosti smlouvy dojde k meziročnímu nárůstu nebo poklesu spotřebitelských cen dle ročního indexu spotřebitelských cen vyhlášeného Českým statistickým úřadem o více než 5 % oproti hodnotě vyhlášené pro předcházející rok (první relevantní údaj v tomto smyslu představuje hodnota indexu spotřebitelských cen za první celý kalendářní rok účinnosti příslušné smlouvy). Z jiných důvodů není změna nabídkové ceny přípustná.

Změnu nabídkové ceny bude účastník povinen písemně oznámit zadavateli a důvod změny doložit. Nově určená cena bude předmětem dodatku smlouvy, a to v případě, že smluvní strany dospějí k dohodě ohledně obsahu takového dodatku, která bude na straně zadavatele odpovídajícím způsobem schválena v jeho orgánech.

6. Návrh smlouvy, platební podmínky a obchodní podmínky

Účastník je povinen podat na plnění veřejné zakázky jediný návrh smlouvy.

Závazné požadavky zadavatele na obsah návrhu smlouvy tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace. Účastník není oprávněn činit změny či doplnění těchto závazných požadavků zadavatele (tj. textu závazného vzoru smlouvy), vyjma údajů, u nichž vyplývá z obsahu těchto závazných požadavků povinnost jejich doplnění (místa určená k doplnění jsou označena symbolem **[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]**). V případě nabídky podávané společně několika účastníky je účastník oprávněn upravit vzor smlouvy toliko s ohledem na tuto skutečnost.

Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění zadavatele, uvedená v této zadávací dokumentaci; v opačném případě nabídka nesplňuje zadávací podmínky a bude vyřazena.

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či

v úředně ověřené kopii v nabídce dle zákona o ověřování. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy není předložením řádného návrhu požadované smlouvy. Podává-li nabídku více účastníků společně, návrh smlouvy musí být podepsán statutárními orgány nebo osobami prokazatelně oprávněnými jednat za účastníka všech účastníků, kteří tvoří „sdružení“ (či jinou právní formu), nebo účastníkem, který byl ostatními členy takového „sdružení“ k tomuto úkonu výslovně zmocněn.

7 Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky

7.1. Nabídky se podávají v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje.

7.2 Elektronicky podaná nabídka:

Účastník podává nabídku v elektronické podobě výhradně prostřednictvím elektronického nástroje – profilu zadavatele na adrese <https://www.tenderarena.cz/profilu/UZIS>. Elektronický nástroj Tenderarena je zadavatelem používáný elektronický nástroj ve smyslu § 213 ZZVZ, zahrnující též profil zadavatele ve smyslu § 214 ZZVZ. Listinnou podobu podání nabídek zadavatel neumožňuje.

Nabídka v elektronické podobě nesmí přesáhnout velikost 200 MB, z čehož maximálně 100 MB dokumenty k prokázání kvalifikace a maximálně 100 MB ostatní dokumenty nabídky. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG. Hodnoty nabídkových cen dle specifikace uvedené v této zadávací dokumentaci, budou účastníkem zadávacího řízení předloženy rovněž formou vepsání do nabídkového formuláře, který bude zobrazen při podání nabídky v elektronické podobě. Tím není dotčena povinnost předložit součástí nabídky ostatní dokumenty obsahující nabídkovou cenu.

Zadavatel uvádí podrobné informace k podání nabídek v elektronické podobě:

- a) Účastník zadávacího řízení musí pro podání nabídky disponovat osobním počítačem, s minimálně následujícím výkonem: frekvence CPU 1 GHz, operační paměť 1024 MB, pevný disk 20 GB, osobní počítač musí být připojen k síti Internet, a to s minimální rychlostí připojení 2 Mbps (DOWNLOAD) / 512 Kbps (UPLOAD), účastník zadávacího řízení musí mít v počítači nainstalovaný internetový prohlížeč (Microsoft Internet Explorer verze 9.0 nebo vyšší, Mozilla Firefox verze 30.0 a vyšší), který má nainstalovaný SW Java verze 1.8 a vyšší.
- b) Účastník zadávacího řízení musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji Tenderarena (odkaz „registrace dodavatele“ na webové stránce www.tenderarena.cz) a uživatel dodavatele musí pro podání nabídky disponovat rolí „účastník zakázky“. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin

(v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněno.

7.3 Podepisování dokumentů:

Pokud je v zadávací dokumentaci vyžadován podpis účastníka / zástupce účastníka / poddodavatele / jiné osoby (dále též jen „**Zástupce**“), rozumí se tímto podpisem:

a) V případě **právnícké osoby**:

- podpis osoby/osob, jejíž/jejichž oprávnění zastupovat právnickou osobu je zřejmé ze zápisu v obchodním rejstříku či jiném veřejném rejstříku, a to způsobem zapsaným v tomto rejstříku, nebo
- podpis osoby/osob oprávněné/oprávněných zastupovat fyzickou osobu na základě jiné skutečnosti (udělení plné moci, pověření, pracovní zařazení či funkce zaměstnance apod.); součástí nabídky musí v tomto případě být listina, ze které právo Zástupce zastupovat právnickou osobu vyplývá.

b) v případě **fyzické osoby**:

- podpis fyzické osoby, nebo
- podpis osoby/osob oprávněné/oprávněných zastupovat fyzickou osobu na základě jiné skutečnosti (udělení plné moci, pověření, pracovní zařazení či funkce zaměstnance apod.); součástí nabídky musí v tomto případě být listina, ze které právo Zástupce zastupovat fyzickou osobu vyplývá.

7.4 Opožděné doručení nabídky

K nabídce, která nebyla zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se nepřihlíží. Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

7.5 Identifikační údaje účastníka a jazyk nabídky

- V nabídce musí být na krycím listu uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu uvedeném v § 28 odst. 1 písm. g) ZZVZ. Účastník v nabídce výslovně uvede jednu kontaktní adresu pro písemný styk mezi ním a zadavatelem. Neuvede-li účastník kontaktní adresu, platí, že je kontaktní adresou sídlo či místo podnikání účastníka.

- Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém či slovenském jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje) a podepsána (na krycím listu) oprávněnou osobou. Návrh smlouvy musí být vždy předložen v českém jazyce.
- Doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

7.6 Další závazné požadavky na nabídku

7.6.1 Nabídka musí obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka a rovněž doklady a informace požadované zadavatelem v této zadávací dokumentaci. V nabídce musí být na krycím listu, jehož vzor je Přílohou č. 1 této zadávací dokumentace, uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu uvedeném v § 28 odst. 1 písm. g) ZZVZ. Nabídka musí být zpracována v českém jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje a výjimky dle § 45 odst. 3 ZZVZ) a podepsána (na krycím listu) účastníkem nebo osobou oprávněnou zastupovat účastníka.

7.6.2 Účastník, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

7.6.3 V případě, že část zakázky bude plněna prostřednictvím jiné osoby (poddodavatel), požaduje zadavatel, aby účastník v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, a aby současně uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého takového poddodavatele. Tím není dotčena výlučná odpovědnost poddodavatele za poskytování řádného plnění. Ustanovení § 88 ZZVZ tímto není dotčeno. Účastník je povinen uvést všechny výše uvedené údaje o všech svých poddodavatelích (jak kvalifikačních, tak faktických) do Přílohy č. 4 smlouvy. Nesplnění tohoto požadavku bude zadavatel považovat za nesplnění zadávacích podmínek.

7.6.4 Podává-li nabídku více účastníků společně, jsou povinni přiložit k nabídce originál nebo ověřenou kopii listiny, z níž závazně vyplývá, že všichni tito účastníci budou vůči zadavateli a jakýmkoli třetím osobám z jakýchkoli právních vztahů vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po celou dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

7.7 Doporučené členění nabídky

7.7.1 Zadavatel níže uvádí doporučenou strukturu a členění nabídky:

- a) krycí list nabídky (příloha č. 1 této zadávací dokumentace);



- b) obsah nabídky s uvedením čísel stran kapitol nabídky, včetně seznamu příloh;
- c) identifikační údaje účastníka a kontaktní adresa pro písemný styk;
- d) smlouva či jiný obdobný doklad prokazující společné a nerozdílné nesení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky v případě společné účasti více účastníků;
- e) doklady prokazující splnění kvalifikace;
- f) nabídková cena v požadovaném členění dle čl. 5 této zadávací dokumentace;
- g) návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky podepsaný osobou oprávněnou zastupovat účastníka včetně všech požadovaných příloh;
- h) další doklady a dokumenty vyžadované touto zadávací dokumentací či obecně závaznými právními předpisy;

7.8 Komunikace mezi zadavatelem a účastníky

Při komunikaci v rámci zadávacího řízení jsou zadavatel i účastníci povinni používat výlučně elektronický nástroj dle § 213 ZZVZ. Elektronický nástroj Tenderarena slouží pro elektronickou komunikaci zadavatele s účastníky, jeho prostřednictvím je prováděn příjem elektronických nabídek do veřejných zakázek zadavatele. Zadavatel zde uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám způsobem, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Pro zobrazení a stahování informací a dokumentů není nutná registrace účastníka.

Písemnosti zasílané v elektronickém nástroji Tenderarena budou odesílány / doručovány prostřednictvím zaregistrovaných účtů zadavatele a účastníka, případně automatickou zprávou zasílanou elektronickým nástrojem.

Účastník musí být registrován v elektronickém nástroji zadavatele Tenderarena v případě, kdy chce činit prostřednictvím elektronického nástroje elektronické úkony v zadávacím řízení – např. podat nabídku, komunikovat se zadavatelem prostřednictvím elektronické komunikace v nástroji Tenderarena, být informován formou automatických e-mailů o vložení vysvětlení či změně zadávacích podmínek, účastnit se elektronické aukce apod. Pro možnost podat nabídku musí být účastník registrován v elektronickém nástroji a pro podání nabídky musí být registrována oprávněná osoba účastníka, tzv. „uživatel účastníka“, která musí mít roli „účastník zakázky“.

Podrobný návod na použití elektronického nástroje je uveden na internetových stránkách: <https://www.tenderarena.cz>, a to vč. kontaktů na uživatelskou podporu.



Elektronická komunikace může být uskutečňována rovněž prostřednictvím datové schránky ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů, příp. jiným vhodným způsobem, který však naplní povinnost elektronické komunikace.

Dle ustanovení § 211 odst. 1 ZZVZ musí písemná komunikace mezi zadavatelem a účastníky v zadávacím řízení probíhat písemně a v souladu s § 211 odst. 5 ZZVZ.

7.8.1 Kopie dokumentů

V případě, kdy ZZVZ (viz § 45 ZZVZ) nebo zadavatel umožňuje předložení kopie dokumentu (např. dokumenty v nabídce), může účastník předložit dokument v elektronické podobě následovně:

- kopie elektronických dokumentů mohou být předloženy i v jiné než „původní podobě“, tj. např. v jiném formátu.
- kopie listinných dokumentů mohou být předloženy např. jako prostý sken příslušného listinného dokumentu.

Účastník může vždy předložit místo kopie dokumentu jeho originál.

7.8.2 Originály dokumentů

V případě, kdy ZZVZ (např. § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ) nebo zadavatel požaduje předložení originálu dokumentu, musí účastník předložit dokument v elektronické podobě následovně:

- originály „elektronických dokumentů“ předkládá účastník v „původní podobě“ tak, aby zůstala zachována jejich originalita. Originály dokumentů v elektronické podobě, u nichž je vyžadován podpis Zástupce (např. čestné prohlášení účastníka), musí být opatřeny uznávaným elektronickým podpisem Zástupce dle § 6 odst. 2 zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZSVD“).
- Pokud je originální dokument v listinné podobě, musí takový dokument účastník převést do elektronické podoby konverzí dle § 22 zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů, originály dokumentů v listinné podobě, u nichž je vyžadován podpis Zástupce, musí být vlastnoručně podepsány Zástupcem; takové dokumenty musí účastník převést do elektronické podoby konverzí dle § 22 zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů.

Pokud Zástupce účastníka podepíše uznávaným elektronickým podpisem celou nabídku, jednotlivé dokumenty v nabídce už podepisovat nemusí, elektronický podpis

Zástupce se vztahuje i na příslušné dokumenty v nabídce obsažené.

7.8.3 Nahrazení originálů dokumentů odkazem na „internetové stránky“

Elektronické originály některých dokladů o kvalifikaci mohou být získány přímo z informačních systémů veřejné správy (např. výpis z obchodního rejstříku na webu www.justice.cz, výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů na webu http://www.isvz.cz/ISVZ/SKD/ISVZ_SKD_text.aspx). V zadávacích řízeních mohou být používány elektronické dokumenty v podobě výpisů z těchto informačních systémů. Elektronické obrazy nebo kopie takových dokumentů bez elektronických podpisů nebo pečeti (např. skeny listinných výpisů nebo printscreen obrazovky) jsou z hlediska ZZVZ považovány za prosté kopie.

Je však nutné upozornit, že pokud dodavatel podle § 45 odst. 4 ZZVZ předložení dokladu nahradí odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy (tzn. v nabídce je obsažen odkaz, nikoliv elektronický dokument), nedochází vůbec k předložení dokladů, ustanovení ZZVZ o předkládání kopií nebo originálů dokladů se neuplatní a ve vztahu k takovým dokumentům se tedy ani výzva podle § 122 odst. 3 nezasílá.

8 Způsob hodnocení nabídek

8.1 Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti, na základě bodového hodnocení, v souladu s níže uvedenými kritérii seřazenými v sestupném pořadí podle významu, který jim zadavatel přisuzuje. Hodnocení nabídek bude provedeno dle bodovací metody, která je obsažena v příloze č. 3 této zadávací dokumentace. Hodnocení nabídek bude prováděno dle § 114 ZZVZ podle základního hodnotícího kritéria ekonomická výhodnost nabídky, přičemž v souladu s § 114 odst. 2 ZZVZ bude zadavatel hodnotit ekonomickou výhodnost nabídek podle nejnižší nabídkové ceny.

Způsob hodnocení: Zadavatel stanovil následující způsob hodnocení nabídek (shodný pro všechny části této veřejné zakázky):

Hodnotící kritéria:	váha
Nabídková cena v Kč bez DPH	100 %

Nabídková cena bude hodnocena jako číselně vyjádřitelné kritérium způsobem, kdy hodnocená nabídka získá 100% váhy v případě nejnižší nabídkové ceny.

Veřejná zakázka se bude hodnotit dle jednotlivých částí – zadavatel požaduje, aby účastník dodal nabídku na celý předmět části VZ, do níž podává nabídku. Hodnocená bude celková nabídková cena.

Nabídková cena bude uvedena v nabídce účastníka v členění:

- nabídková cena v Kč bez DPH
- výše DPH samostatně
- nabídková cena v Kč včetně DPH

Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady účastníka na veškeré služby a dodávky nezbytné pro řádné a včasné splnění předmětu VZ, a to včetně všech nákladů souvisejících při zohlednění veškerých rizik a vlivů, o kterých lze v průběhu plnění předmětu VZ uvažovat. Nabídková cena musí být stanovena i s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru včetně vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby splnění předmětu VZ.

Pro hodnocení nabídkové ceny je rozhodující její výše bez DPH.

V případě podání nabídek více účastníků se shodnou celkovou nabídkovou cenou a při splnění všech zadávacích podmínek stanovených zadavatelem, bude výběr nejvhodnější nabídky účastníka, proveden transparentním losem.

9 Zjišťování skutečného majitele

9.1 Zjišťování skutečného majitele u české právnické osoby

V důsledku novely ZZVZ účinné k 1. 6. 2021, již není možné uzavřít smlouvu s vybraným dodavatelem, který je českou právnickou osobou, pokud nebude možné zjistit jeho skutečné majitele z evidence skutečných majitelů.

9.1.1 Zadavatel si u vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zjistí z evidence skutečných majitelů skutečného majitele dodavatele, a to dle § 122 odst. 5 ZZVZ, který zní:

„U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen "skutečný majitel") z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen "evidence skutečných majitelů"). Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o zadávacím řízení. Pro tyto účely umožní Ministerstvo spravedlnosti zadavateli získat způsobem umožňujícím dálkový přístup z evidence skutečných majitelů úplný výpis platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením



novými údaji podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů; pro účely výkonu dozoru podle části třinácté hlavy II umožní takový přístup Ministerstvo spravedlnosti také Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže.“

9.1.2 Pokud dodavatel není zapsán v evidenci skutečných majitelů dle výše uvedeného, jedná se o důvod k vyloučení dle § 122 odst. 8 písm. a) ZZVZ (pro vyloučení jakýchkoliv případných výkladových nejasností upozorňujeme, že v takovém to případě se nejedná o „možnost“, ale naopak „povinnost“ zadavatele takového dodavatele vyloučit z další účasti v zadávacím řízení), který zní:

„Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele,

- a) je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle § 122 odstavce 5 ZZVZ možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží.“

9.1.3 Zadavatel si dále, s ohledem na vše výše uvedené, dovoluje upozornit na to, že k zápisu dodavatele zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů až po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží.

9.2 Zjišťování skutečného majitele u zahraniční právnické osoby

9.2.1 V případě zahraničních dodavatelů bude zadavatel postupovat jako doposud a zahraničního vybraného dodavatele vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence, k identifikaci skutečných majitelů a k předložení relevantních dokladů, z nichž vyplývá vztah skutečných majitelů k vybranému dodavateli.

9.2.2 Zadavatel vyzve k předložení výpisu z obdobné evidence nebo předložení dokladů dle §122 odst. 6 ZZVZ, který zní:

„Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:

1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
2. seznam akcionářů,

3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.“

9.2.3 Pokud dodavatel nepředloží na základě výzvy zadavatele, dle výše uvedené odrážky, relevantní doklady, jedná se o důvod k vyloučení dle § 122 odst. 8 písm. b) ZZVZ (pro vyloučení jakýchkoliv případných výkladových nejasností upozorňujeme, že v takovém to případě se nejedná o „možnost“, ale naopak „povinnost“ zadavatele takového dodavatele vyloučit z další účasti v zadávacím řízení), který zní:

„Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, který nepředložil údaje, doklady nebo vzorky podle § 122 odst. 3, odst. 4, nebo 6 ZZVZ.

9.3 Možnost zrušení závazku dle § 223 odst. 3 ZZVZ v případě uvedení nepravdivých údajů v evidenci skutečných majitelů

9.3.1 S odkazem ZZVZ zároveň dochází k nové možnosti zrušení závazku dle §223 odst. 3 ZZVZ, která zní:

„Zadavatel může závazek ze smlouvy na veřejnou zakázku vypovědět nebo od ní odstoupit bez zbytečného odkladu poté, co zjistí, že o dodavateli byly v průběhu zadávacího řízení uvedeny v evidenci skutečných majitelů nepravdivé údaje; to neplatí, pokud si dodavatel nepravdivosti nebyl a nemohl být vědom, nebo pokud nepravdivost spočívala v chybě psaní či v jiné nepodstatné okolnosti.“

9.4 Pokud dojde k vyloučení vybraného účastníka, může zadavatel provést výše uvedený postup u dalšího účastníka zadávacího řízení, a to v pořadí, které vyplývá z výsledku původního hodnocení nabídek. Tento postup může zadavatel využít i opakovaně.

10 Prohlídka místa plnění

S ohledem na předmět plnění veřejné zakázky zadavatel nebude konat prohlídku místa plnění.

11 Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání nabídek proběhne dle § 108, resp. 109 zákona bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

12 Zadávací lhůta

Zadavatel nestanovuje délku zadávací lhůty.

13 Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta a místo pro podání nabídek jsou stanoveny v oznámení otevřeného řízení, uveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek a v Úředním věstníku Evropské unie (TED).

14 Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace

14.1 Zadavatel dle § 98 odst. 1 ZZVZ může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

14.2 Účastník může zadavatele požádat o vysvětlení zadávací dokumentace, a to v souladu s § 98 zákona.

14.3 Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli dle § 98 odst. 3 ZZVZ doručena elektronicky přes výše uvedený profil zadavatele nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek dle § 98 odst. 1, písm. a) ZZVZ.

14.4 V dotazu (žádosti) musí být specifikována osoba tazatele s uvedením její obchodní firmy, sídla a IČO u právnické osoby, resp. jména, příjmení, IČO a sídla u fyzické osoby.

14.5 Vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti účastníka bez identifikace tohoto účastníka budou uveřejněna stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část zadávací dokumentace na profilu zadavatele.

14.6 Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace bude uveřejněna nebo oznámena účastníkům stejným způsobem jako zadávací dokumentace, která byla změněna nebo doplněna.

14.7 Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

14.8 Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, tj. alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle § 98 odst. 1, písm. a) ZZVZ.

15 Součinnost před podpisem smlouvy

15.1 Zadavatel na základě § 122 odst. 3 ZZVZ odešle výzvu vybranému účastníkovi podle § 122 odst. 1 ZZVZ k předložení:

- a) Dokladů o jeho kvalifikaci, které zadavatel požadoval a nemá k dispozici, a to včetně dokladů podle § 83 odst. 1 ZZVZ. Pokud zadavatel nepostupuje podle § 122 odst. 4, písm. b) ZZVZ musí doklady o základní způsobilosti prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti v době podle § 86 odst. 3 ZZVZ.
- b) dokladů nebo vzorků, jejichž předložení je podmínkou uzavření smlouvy, pokud si zadavatel postupoval podle § 104 a nemá je k dispozici
- c) dokladů podle § 85 odst. 1 ZZVZ, pokud je zadavatel požadoval a nemá je k dispozici.

15.2 Zadavatel dle § 122 odst. 4 ZZVZ ve výzvě stanoví, že vybraný dodavatel musí předložit:

- a) originály nebo úředně ověřené kopie dokladů podle § 122 odst. 3 ZZVZ,
- b) doklady o základní způsobilosti podle § 74 prokazující splnění požadovaného kritéria způsobilosti po doručení výzvy podle § 122 odst. 3 ZZVZ, nebo
- c) písemné čestné prohlášení o tom, že se nezměnily údaje rozhodné pro posouzení splnění kvalifikace obsažené v dokladech podle § 122 odst. 3 ZZVZ, které má zadavatel k dispozici, nebo nové doklady, pokud se rozhodné údaje v těchto dokladech změnilo.

15.3 Pokud bude v zadávacím řízení jediný účastník zadávacího řízení, bude zadavatel postupovat v souladu s § 122 odst. 2 ZZVZ.

15.4 Dokumenty musí být účastníkem předloženy v elektronické podobě. Originály dokumentů v listinné podobě, podepsané vlastnoručním podpisem k tomu oprávněnou osobou / oprávněnými osobami, musí být převedeny do elektronické podoby konverzí dle § 22 zákona č. 300/2008 Sb., elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů. Zadavatel požaduje, aby originály dokumentů v elektronické podobě byly podepsány uznávaným elektronickým podpisem ve smyslu § 6 odst. 2 ZSVD k tomu oprávněnou osobou / oprávněnými osobami.

15.5 Pokud dojde k vyloučení vybraného účastníka, může zadavatel vyzvat k uzavření smlouvy dalšího účastníka zadávacího řízení, a to v pořadí, které vyplývá z výsledku původního hodnocení nabídek. Tento postup může zadavatel využít i opakovaně.

15.6 Zadavatel dále požaduje, aby vítězný účastník zadávacího řízení před podpisem smlouvy předložil informace o zajištění kybernetické bezpečnosti účastníka zadávacího řízení a jeho poddodavatelů při poskytování předmětu plnění veřejné zakázky. Tyto informace zadavatel vyžaduje pro maximální přijatelné zajištění dat a informací zadavatele, které mohou být v rámci plnění uloženy a zpracovávány v IT prostředí účastníka zadávacího řízení. Narušení bezpečnosti těchto dat a informací může mít potenciální dopad na provoz kritické infrastruktury a kritických či významných informačních systémů zadavatele, a tudíž může

způsobit nedodržení legislativních požadavků ze strany zadavatele daných mu zákonem č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti), ve znění pozdějších předpisů.

15.7 Vítězný účastník se v souladu vyhláškou 82/2018 Sb., o bezpečnostních opatřeních, kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatřeních, náležitostech podání v oblasti kybernetické bezpečnosti a likvidaci dat (vyhláška o kybernetické bezpečnosti) stává na základě podpisu smlouvy Významným dodavatelem. Před vlastním podpisem smlouvy Zadavatel v souladu §8 odst. 2 vyhlášky o kybernetické bezpečnosti provede hodnocení rizik souvisejících s plněním předmětu zadávacího řízení, na základě, kterého Zadavatel přijme odpovídající opatření.

15.8 Požadavky na členy realizačního týmu je Účastník povinen Zadavateli předložit na jeho vyžádání kdykoli v průběhu doby trvání smlouvy.

15.9 Za účelem hodnocení rizik souvisejících s plněním předmětu zadávacího řízení dle § 8 vyhlášky o bezpečnostních opatřeních, kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatřeních, náležitostech podání v oblasti kybernetické bezpečnosti a likvidaci dat, vyplní vítězný účastník **povinnou část Dotazníku Významného dodavatele v příloze č. 6 zadávací dokumentace** (celkem 58 otázek), kde na jednotlivé otázky odpoví **ANO** nebo **NE**, případně **NEAPLIKOVATELNÉ** tam, kde je to možné. Tabulku v příloze č. 9 zadávací dokumentace vyplní dodavatel i každý poddodavatel separátně, tzn. účastník zadávacího řízení a jeho poddodavatelé vyplní tabulku podle stavu bezpečnosti jejich prostředí ICT.

15.10 Informace o zajištění kybernetické bezpečnosti vítězného účastníka zadávacího řízení a jeho případných poddodavatelů nebudou předmětem posouzení a hodnocení nabídek a s vítězným účastníkem, který:

A) nepřistoupí před podpisem smlouvy ke spolupráci se zadavatelem a neprovede úkony vedoucí k vyhodnocení úrovně kybernetické bezpečnosti účastníka,

B) přistoupí před podpisem smlouvy ke spolupráci se zadavatelem, avšak nesplní či nedoloží otázky označené hvězdičkou,

neuzavře Zadavatel smlouvu a může oslovit v pořadí účastníka s druhou nejvýhodnější nabídkou, která rovněž splnila veškerá kvalifikační a technická kritéria stanovená zadavatelem a uvedený proces opakovat.



16 Práva a povinnosti zadavatele

16. 1 Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky této veřejné zakázky, a to v souladu se ZZVZ.
16. 2 Zadavatel stanovuje v souladu s § 242 odst. 4 ZZVZ lhůtu pro podání námitek proti zadávacím podmínkám nejpozději do 72 hodin před skončením lhůty pro podání nabídek.
16. 3 Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato nabídka byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje pro nahrání veškerých příloh).
16. 4 V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným účastníkem, popřípadě s účastníkem, se kterým má být uzavřena smlouva, je příslušný účastník povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
16. 5 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
16. 6 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v případě, že mu nebude poskytnuta příslušná dotace.
16. 7 Podáním nabídky žádnému z účastníků nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem a na plnění této veřejné zakázky.

17 Seznam příloh zadávací dokumentace

Příloha č. 1	Krycí list nabídky
Příloha č. 2	Technická specifikace
Příloha č. 3	Příloha č. 3a) Závazný vzor smlouvy pro část 1 Příloha č. 3b) Závazný vzor smlouvy pro část 2 Příloha č. 3c) Závazný vzor smlouvy pro část 3 Příloha č. 3d) Závazný vzor smlouvy pro část 4
Příloha č. 4	Způsob hodnocení nabídek - Bodovací metoda
Příloha č. 5	Příloha č. 5a) ZD - Formulář pro stanovení nabídkové ceny_část 1 Příloha č. 5b) ZD - Formulář pro stanovení nabídkové ceny_část 2 Příloha č. 5c) ZD - Formulář pro stanovení nabídkové ceny_část 3 Příloha č. 5d) ZD - Formulář pro stanovení nabídkové ceny_část 4
Příloha č. 6	Dotazník Významného dodavatele
Příloha č. 7	Prohlášení o zachování mlčenlivosti

V Praze dne 12. 07. 2024

Ústav zdravotnických informací a statistiky České republiky

prof. RNDr. Ladislav Dušek, Ph.D., ředitel

Příloha č. 1

Krycí list

KRYCÍ LIST NABÍDKY	
Originál/Kopie	
Název	„Rozvoj rezortní infrastruktury elektronického zdravotnictví ČR“ část [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]
Základní identifikační údaje	
Zadavatel:	
Název:	Ústav zdravotnických informací a statistiky České republiky
Sídlo:	Palackého náměstí 375/4, 128 01 Praha 2
IČ:	00023833
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	prof. RNDr. Ladislav Dušek, Ph.D., ředitel
Účastník:	
Název:	[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]
Sídlo:	[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]
Tel/Fax.:	[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]
IČ:	[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]
DIČ:	[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]
Osoba oprávněná zastupovat účastníka:	[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]
Telefon:	[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]
Email:	[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]
ID datové schránky:	[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]
Autorizace nabídky osobou oprávněnou zastupovat účastníka	
Podpis oprávněné osoby:	<div style="border-bottom: 1px solid black; width: 100%;"></div> <div style="text-align: right;">Razítko</div>
Titul, jméno, příjmení	[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]
Funkce	[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]



Příloha č. 2
Technická specifikace
(samostatný dokument)



Financováno
Evropskou unií
NextGenerationEU



Národní
plán
obnovy



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

Příloha č. 3

Závazný vzor smlouvy pro části 1 až 4

(samostatné dokumenty)

Vzor smlouvy účastník upraví v souladu s pravidly uvedenými v čl. 6. této zadávací dokumentace a doplní příslušné přílohy.

Příloha č. 4

Způsob hodnocení nabídek - Bodovací metoda

1. Hodnocení nabídek podle kritéria ekonomické výhodnosti se provádí bodovací metodou dle dílčích hodnotících kritérií uvedených v zadávací dokumentaci (dále jen „kritéria“).
2. Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 1 až 100. Každé jednotlivé nabídce je dle kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci kritéria.
3. Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nabídky k hodnotě nejvhodnější nabídky.
4. Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.
5. Pro kritéria, která nelze vyjádřit číselně, sestaví hodnotící komise pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné a přiřadí nejvhodnější nabídce 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění dílčího kritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce.
6. Považuje-li hodnotící komise hodnotu jiného číselně vyjádřitelného dílčího, než je cena, za zjevně nepřiměřenou, postup podle odstavce 3 nebo 4 nepoužije a nabídce v rámci tohoto kritéria přiřadí 1 bod. Tento postup hodnotící komise odůvodní ve zprávě o posouzení a hodnocení nabídek.
7. Jednotlivým dílčím kritériím jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech uvedené v zadávací dokumentaci podle jejich důležitosti.
8. Hodnocení podle bodovací metody provede hodnotící komise tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle kritérií vynásobí příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější je stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty. Pokud jsou u některého kritéria stanovena subkritéria, provede komise hodnocení nabídek dle všech těchto subkritérií komplexně.

Příloha č. 5

Formulář pro stanovení nabídkové ceny pro části 1 až 4

(samostatné dokumenty)



Příloha č. 6
Dotazník Významného dodavatele
(samostatný dokument)

Příloha č. 7

Prohlášení o zachování mlčenlivosti

[Název účastníka – DOPLNÍ ÚČASTNÍK], se sídlem [DOPLNÍ ÚČASTNÍK], IČ: [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]
(dále jen „Účastník“)

VZHLEDEM K TOMU, ŽE:

Účastník má zájem na poskytnutí informace ze zadávací dokumentace za účelem účasti v zadávacím řízení nadlimitní veřejné zakázky na služby s názvem „Rozvoj rezortní infrastruktury elektronického zdravotnictví ČR“, část [doplňující účastník] (dále jen „Veřejná zakázka“), zadávané zadavatelem Ústav zdravotnických informací a statistiky České republiky se sídlem Praha 2, Palackého nám. 4, PSČ 128 01 IČ: 00023833 (dále jen „Zadavatel“).

Součástí zadávací dokumentace na Veřejnou zakázku jsou informace o umístění současného provozního prostředí DC1 až DC5 označené Zadavatelem jako důvěrné.

Zadavatel podmiňuje poskytnutí těchto informací přijetím přiměřených opatření k ochraně důvěrné povahy informací obsažených v této části zadávací dokumentace, a to v souladu s § 96 odst. 2 ve spojení s § 36 odst. 8 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. Jako přiměřené opatření ve smyslu tohoto odstavce určil Zadavatel povinnost Účastníka předložit toto prohlášení o zachování mlčenlivosti (dále jen toto „Prohlášení“).

Účelem tohoto Prohlášení je zajistit povinnost Účastníka zachovávat mlčenlivost ve vztahu k poskytnutým informacím a postupovat tak, aby bylo zajištěno, že uvedená informace nebude jakkoli zprostředkována/poskytnuta třetí osobě či osobám.

PROHLAŠUJE NÁSLEDUJÍCÍ:

1. Důvěrné informace

- 1.1. Pro účely tohoto Prohlášení se za důvěrné informace považují Příloha č. 7 jako celek a všechny její součásti (dále jen "Důvěrné informace").
- 1.2. Za Důvěrné informace nebudou považovány informace, které:
 - 1.2.1. jsou veřejně přístupné nebo známé v době jejich užití nebo zpřístupnění, pokud jejich veřejná přístupnost či známost nenastala v důsledku porušení zákonné (tj. uložené právním řádem) či smluvní povinnosti; nebo
 - 1.2.2. jsou poskytnuty Účastníkovi třetí osobou, která má právo s takovou informací volně nakládat a poskytnout ji třetím osobám.
- 1.3. Účastník si je vědom toho, že Důvěrné informace jsou majetkem Zadavatele a jejich zpřístupnění opravňuje Účastníka k užití výlučně za účelem výkonu práv a plnění povinností v rámci zadávacího řízení Veřejné zakázky, a to v minimálním rozsahu, který je k tomu nutný (dále jen "Povolený účel").

2. Povinnost zachování důvěrnosti

Účastník prohlašuje a zavazuje se, že:

- 2.1. bude s Důvěrnými informacemi nakládat a využívat je výhradně za účelem odpovídajícím Povolenému účelu a v souladu s podmínkami tohoto Prohlášení.
- 2.2. Bez předchozího písemného souhlasu Zadavatele Účastník zejména:
 - 2.2.1. nebude s Důvěrnými informacemi nakládat a neužije Důvěrné informace pro jiné účely, než pro Povolený účel, zejména je neužije ke svému prospěchu, nebo ku prospěchu jiné osoby nebo ke škodě nebo jiné újmě Zadavatele; a
 - 2.2.2. nesdělí Důvěrné informace, neumožní zpřístupnění obsahu Důvěrných informací, ani jejich částí žádným třetím osobám a neposkytne Důvěrné informace žádné třetí osobě, s výjimkou případů, kdy tak stanoví toto Prohlášení.
- 2.3. Účastník je v nezbytném rozsahu vyplývajícím z Povoleného účelu oprávněn zpřístupnit Důvěrné informace nebo jejich část svým statutárním orgánům, vedoucím pracovníkům a zaměstnancům, kteří byli informováni o přijaté povinnosti Účastníka nesdělřit Důvěrné informace a o povaze Důvěrných informací a zavázali se zachovávat mlčenlivost ohledně Důvěrných informací, pokud k tomu nejsou již zavázáni ze zákona.
- 2.4. Účastník je v nezbytném rozsahu vyplývajícím z Povoleného účelu oprávněn zpřístupnit Důvěrné informace svým externím poradcům a spolupracovníkům za předpokladu, že tyto osoby jsou vázány povinností zachování důvěrnosti alespoň v rozsahu tohoto Prohlášení.
- 2.5. Účastník není vázán povinností nesdělřit Důvěrné informace:
 - 2.5.1. pokud je jejich zpřístupnění (v nezbytném rozsahu) vyžadováno:
 - 2.5.1.1. obecně závaznými právními předpisy České republiky;
 - 2.5.1.2. státními orgány České republiky nebo jinými orgány státní správy nebo institucemi či osobami pověřenými výkonem státní správy; nebo
 - 2.5.1.3. obecným soudem, rozhodčím soudem, smírčím soudem či jiným arbitrážním orgánem, v případě sporů vzniklých z tohoto Prohlášení nebo v souvislosti s ním; nebo
 - 2.5.2. jedná-li se o informace, které již prokazatelně vešly ve veřejnou známost jinak než jejich zpřístupněním přímo či nepřímo Účastníkem.
- 2.6. Účastník se zavazuje uchovávat poskytnuté Důvěrné informace v tajnosti a nezpřístupnit je s výše uvedenými výjimkami třetím osobám, a to po celou dobu, kdy bude mít Důvěrné informace k dispozici. Účastník se zavazuje, že zajistí řádné a bezpečné uložení veškerých Důvěrných informací. Účastník se zavazuje pořizovat kopie dokumentů obsahujících Důvěrné informace jen v takovém rozsahu, jaký je nezbytně nutný pro Povolený účel.
- 2.7. Účastník se zavazuje, že písemně zaváže osoby, kterým Důvěrné informace poskytne, povinností chránit Důvěrné informace alespoň ve stejném rozsahu, v jakém je tato povinnost stanovena pro Účastníka tímto Prohlášením. Účastník odpovídá za porušení této povinnosti třetí osobou.

3. Porušení povinností

- 3.1. Poruší-li Účastník jakoukoli povinnost uvedenou v čl. 2 tohoto Prohlášení, zavazuje se, že Zadavateli uhradí částku 100.000,- Kč (slovy: sto tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení takové povinnosti vyplývající z tohoto Prohlášení.
 - 3.2. Povinnost k úhradě částky podle odst. 3.1 tohoto Prohlášení platí i v případě, že k porušení došlo ze strany třetí osoby (nikoli přímo jednáním Účastníka), které byly Důvěrné informace Účastníkem poskytnuty nebo byly poskytnuty osobami, za které Účastník odpovídá.
 - 3.3. Splatnost částky podle odst. 3.1 tohoto Prohlášení je patnáct dnů od doručení výzvy Zadavatele k úhradě.
4. Účastník se dále zavazuje, že vedle částky podle odst. 3.1 tohoto Prohlášení Účastník nahradí újmu vzniklou v důsledku porušení povinností Účastníka podle tohoto Prohlášení, a to v plné výši.

V [DOPLNÍ ÚČASTNÍK] dne [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

[_____]

[název účastníka – DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

[jméno a příjmení osoby oprávněné jednat za ÚČASTNÍKA – DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

[funkce nebo oprávnění – DOPLNÍ ÚČASTNÍK]