

Smlouva o poskytování služeb

čl. I.

Smluvní strany

1.1. Zhotovitel:

PAP PARDUBICE o.p.s. Pardubice, Jiráskova 2664, 530 02 Pardubice

zastoupený statutárními zástupci

Jiřím Vysoudilem

Bankovní spojení: ČSOB

číslo účtu: 248852039/0300

IČO: 28825781

Telefon 734260392

e-mail: plavecka.skola@aquapce.cz

1.2. Objednatel:

Mateřská škola: Mateřská škola Pastelka, Družstevní 157, 530 09 Pardubice

Zastoupená ředitelkou: Bc. Alenu Vavřinovou

Bankovní spojení

IČO 709 440 91

Telefon 466 400 848

e-mail: ms-pastelka@volny.cz

1.3. Ve věcech smluvních:

Za objednatele: Bc. Alena Vavřinová, ředitelka mateřské školy

Za zhotovitele: Mgr. Jana Klusáčková, sportovní manažer

1.4. Uvedení zástupci obou stran prohlašují, že jsou oprávněni tuto smlouvu podepsat a k platnosti smlouvy není třeba podpisu jiné osoby

čl.II.

Předmět smlouvy

2.1. Zhotovitel, se zavazuje k provedení těchto služeb:

Zabezpečit po stránce organizační, metodické a personální plaveckou výuku předškolních dětí objednatele v rozsahu 10lekci na jedno dítě. Výuka se bude konat v těchto dnech:

DEN : Pondělí

ČAS: 8.15 – 9.00 / 9.00 – 9.45

DATUM:	09.09.2024	16.09.2024	23.09.2024	30.09.2024	07.10.2024
	14.10.2024	21.10.2024	04.11.2024	11.11.2024	18.11.2024

Počty dětí budou upřesněny v den zahájení kurzu.

čl. III.

Cena plnění

3.1. Objednatel uhradí za plaveckou výuku na jedno dítě za 10 hodin 900,-Kč.

(tj. 90,- Kč za jednu hodinu výuky)

Výuka může být zaplacená v den zahájení výuky v hotovosti zhotoviteli, nebo příkazem k úhradě na účet v bance, na základě vystavené faktury zhotovitelem.

3.2. Nárok na částečné vrácení platby za neúčast dětí na plavání, vzniká při absenci 60% a více.

Peníze vracíme učiteli MŠ na desáté lekci na základě lékařského potvrzení nebo čestného prohlášení zákonného zástupce.

3.3. Lhůta splatnosti faktury je sjednána na 14 dní od jejich doručení. Pro případ prodlení se splatností faktury se sjednává poplatek z prodlení ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý den prodlení.

3.4. Cenu za výuku lze měnit písemnou dohodou na základě případných změn cen vstupů zhotovitele, kterými jsou:

změna cen pronájmu plaveckých drah, změna cen energií, změna cen pronájmu nebytových prostor.

čl. IV.

Porušení smlouvy

4.1. Dojde-li na straně zhotovitele nebo objednatele ke skutečnostem, jejichž důsledkem je porušení ujednání v této smlouvě, oznámí každá strana tuto skutečnost druhé straně písemně a jednání k řešení se uskuteční do 7 dnů od podání.

čl. V.

Podmínky provedení předmětu smlouvy

5.1. Objednatel vyplní, případně opraví základní identifikační údaje uvedené v bodu 1.2.

5.2. Účastníci plaveckého výcviku jsou povinni dodržovat návštěvní řád Aquacentra, který je přílohou k této smlouvě. Objednatel zajistí, že se účastníci plaveckého výcviku včetně pedagogického dohledu seznámí s tímto řádem.

5.3. Objednatel odevzdá zhotoviteli v první výukové hodině vyplněný jmenný seznam dětí, které budou účastnit plaveckého výcviku. Seznam musí obsahovat jméno a příjmení dítěte. (rodné číslo a název zdravotní pojišťovny si ponechá u sebe doprovázející učitel pro případ úrazu dítěte). Objednatel zapíše do docházkového listu pouze žáky, kteří jsou schopni absolvovat plavecký výcvik. Před zahájením lekce zaznačí ped. dohled docházku dětí na výuku svislou čarou přítomnost, pomlčkou nepřítomnost.

5.4. Pokud zhotovitel provádí práce v rozporu se svými povinnostmi, je objednatel oprávněn žádat na zhotoviteli odstranění závad vzniklých vadným prováděním.

5.5. Zhotovitel po skončení plavecké výuky dá objednateli docházkový list třídy

5. 6. Pojištění – za škodu na majetku a zdraví zodpovídá PAP Pardubice o.p.s.

čl. VI.

Bezpečnost a ochrana zdraví při plaveckém výcviku

6. 1 Zhotovitel odpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví žáků od předání žáků k plaveckému výcviku objednatelem do převzetí žáků po plaveckém výcviku objednatelem.

6. 2. Zhotovitel přejímá zodpovědnost pouze za žáky, kteří jsou po zdravotní stránce schopni zúčastnit se plavecké výuky.

6. 3. Odpovědnost zhotovitele spočívá především za to, že:
- a) Plavecký výcvik provádí zhotovitel prostřednictvím instruktorů plavání, kteří splňují veškeré kvalifikační a zdravotní požadavky stanovené obecně platnými právními a technickými předpisy.
 - b) Plavecký výcvik bude probíhat pouze v prostorech, které z hlediska bezpečnosti a hygieny odpovídají příslušným právním a technickým předpisům.
 - c) Plavecký výcvik bude probíhat ve skupinách a počet žáků ve skupině připadající na jednoho instruktora plavání bude odpovídat příslušným právním a technickým předpisům.
 - d) Instruktor plavání má po celou dobu plaveckého výcviku přehled o všech žácích přidělené skupiny.
6. 4. Zhotovitel prostřednictvím instruktorů plavání provádí nad žáky v průběhu plaveckého výcviku dohled ve smyslu § 422 Občanského zákoníku.
6. 5. Zhotovitel odpovídá za škody, které vznikly objednateli neplněním povinností při plaveckém výcviku zhotovitelem. Povinnosti zhotovitele jsou stanoveny obecně platnými právními, technickými předpisy a touto smlouvou.
6. 6. Za místo předání a převzetí žáků mezi zhotovitelem a objednavatelem ve smyslu čl.6.1. této smlouvy se rozumí bazénová hala, ve které je prováděna výuka plavání.
6. 7. Zhotovitel zabezpečí na žádost objednatele dozor nad žáky v šatnách plaveckého areálu.
6. 8. Během plaveckého výcviku odpovídá objednatel prostřednictvím doprovázejícího učitele, který musí být přítomen v bazénové hale za to, že výuka probíhá podle pedagogických a didaktických zásad.
6. 9. Objednatel zabezpečí pro potřeby Plavecké školy po dobu plaveckého výcviku jeden pomocný pedagogický dozor, který může být pověřen vedoucím plaveckého výcviku k provedení těchto úkonů:
- a) dohled nad žáky vyžadující samostatný dozor (epileptici, děti s poruchami chování apod.)
 - b) dozor nad žáky (resp. skupinou žáků) odcházející na WC během plaveckého výcviku
 - c) dozor nad žáky, kteří v průběhu výcviku byli ze zdravotních důvodů uvolněni z výuky
 - d) vedoucí plaveckého výcviku může pověřit pomocný ped. dozor objednatele provést úkony uvedenými pod písm. a),b) c) tohoto článku i pro potřeby žáků jiných škol nebo školských zařízení účastnících se plaveckého výcviku.
6. 10. Objednatel prostřednictvím třídního učitele provede hodnocení zdravotního stavu žáka. 1 Zhotovitel odpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví žáků od předání žáků k plaveckému výcviku objednatelům do převzetí žáků po plaveckém výcviku objednatelům, řídí se Metodickým pokynem k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních. Čj.:37 014/2005-25 (účinnost od 1.ledna 2006)

čl. VII.

Ostatní ujednání

- 7.1. Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění těchto služeb a zjistí-li, že zhotovitel provádí práce v rozporu se svými povinnostmi, je oprávněn žádat na zhotoviteli odstranění závad vzniklých vadným prováděním.
- 7.2. Dojde-li na straně zhotovitele nebo objednatele ke skutečnostem, jejichž důsledkem je porušení ujednání v této smlouvě, každá ze smluvních stran oznámí tuto skutečnost neprodleně druhé straně písemně a jednání k řešení se uskuteční do 7 dnů.

čl. VIII.
Závěrečná ustanovení

- 8.1. Objednatel vrátí zhotoviteli potvrzenou smlouvu nejpozději v den začátku plaveckého kurzu
8.2. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na období plaveckého výcviku do 30.11.2024
8.3. Smlouva vstupuje v platnost okamžikem, kdy je poslední souhlas s obsahem této smlouvy doručen druhé smluvní straně. Smlouva vzniká projevem souhlasu s celým jejím obsahem. Souhlas musí být písemný, řádně potvrzený a podepsaný oprávněným zástupcem smluvní strany, která jej projevila.
8.4. Měnit nebo doplňovat text této smlouvy lze jen formou písemných dodatků, které budou platné, budou-li řádně potvrzené a podepsané oprávněnými zástupci obou smluvních stran. K platnosti dodatků této smlouvy se vyžaduje dohoda o celém jejich obsahu.
8.5. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž zhotovitel obdrží jedno a objednatel obdrží jedno vyhotovení.
8.6. Práva a povinnosti plynoucí z této smlouvy se smluvní strany zavazují přenést na své případné právní nástupce.

Na důkaz souhlasu s obsahem smlouvy a ze svobodné vůle připojují obě smluvní strany své podpisy.

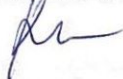
V Pardubicích dne: 9.9.2024

PAP PARDUBICE o.p.s.

Jiráskova 2664 • 530 02 Pardubice
IČ 288 25 781 • DIČ CZ28825781

-3-

Zhotovitel:
PAP PARDUBICE o.p.s.
Mgr. Jana Klusáčková



Mateřská škola
PASTELKA
Rosická 157, Pardubice-Polabiny
IČ: 709 44 091 -1-

Objednatel:
MŠ Pastelka
Bc. Alena Vavřinová

