

Smlouva na pronájem a správu virtuálních serverů v datovém centru Technických sítí Brno, akciová společnost, a IT servisní činnost

uzavřena podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“)

Číslo smlouvy poskytovatele:

Číslo smlouvy objednatele:

1. SMLUVNÍ STRANY

Poskytovatel:

Technické sítě Brno, akciová společnost

Zastoupená ve věcech smluvních Ing. Pavlem Roučkem, MBA, LL.M, generálním ředitelem
Se sídlem: Barvířská 822/5, 602 00 Brno
IČO: 25512285
DIČ: CZ25512285
Zapsaná v OR vedeném Krajským soudem v Brně oddíl B vložka 2500
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu: 2025576339/0800

Ve věcech technických je oprávněn jednat: Ing. Michal Jukl, MBA, ředitel ICT

a

Objednatel:

Statutární město Brno

Zastoupené: Ing. Danou Maškovou, vedoucí Kanceláře tajemníka Úřadu městské části města Brna, Brno – Královo Pole
Se sídlem: Dominikánské nám. 196/1, 602 00 Brno, Brno - město
IČO: 44992785
DIČ: CZ44992785
Adresa pro doručování: ÚMČ Brno – Královo Pole, Palackého tř. 59, 612 93 Brno
Bankovní spojení: ČSOB, a. s.
Číslo účtu: 105753340/0300

Ve věcech technických je oprávněn jednat:

2. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat s potřebnou odbornou péčí řádně a včas služby spočívající v IT servisu a pronájmu a správě virtualizovaných serverů (VPS) umístěných v datovém centru poskytovatele a objednatel se zavazuje zaplatit za řádně a včasně poskytnuté služby sjednanou cenu.
- 2.2. Bližší specifikace služeb je uvedena v příloze č. 1 Katalog služeb.
- 2.3. Rozsah plnění dle této smlouvy je určen dílčími objednávkami objednatele doručenými poskytovateli.

3. ZPŮSOB, TERMÍN A MÍSTO POSKYTOVÁNÍ SERVISNÍCH SLUŽEB A SPRÁVY

- 3.1. Objednatel je povinen poskytovat poskytovateli součinnost nezbytnou k řádnému plnění povinností poskytovatele dle této smlouvy.
- 3.2. K provedení předmětu plnění poskytne objednatel poskytovateli veškerou jemu dostupnou dokumentaci a informace a zajistí poskytovateli přístup na prostor objednatele, která budou místem plnění dle této smlouvy. Objednatel je povinen seznámit poskytovatele s interními bezpečnostními předpisy, poskytovatel se zavazuje tyto bezpečnostní předpisy dodržovat ve zpřístupněných objektech.
- 3.3. Místem poskytování souvisejících služeb je adresa objednatele uvedená v záhlaví této smlouvy. Smluvní strany si ujednaly, že plnění lze tam, kde je to účelné nebo výhodné, poskytnout rovněž na dálku prostředky elektronických komunikací.
- 3.4. Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby podle čl. 2 a Přílohy č. 1 (případně služby dle odst. 4.3 této smlouvy) v pracovních dnech v pracovní době od 7.00 hod. do 17 hod. a mimo pracovní dobu od 17.00 hod. do 7.00 hod.
- 3.5. Veškeré servisní požadavky/požadavky na správu a servisní činnost objednatel nahlásí do aplikace Service Desk poskytovatele, případně na telefonní číslo technické podpory Centra sdílených služeb TSB (CSS TSB): [REDACTED] Požadavky, které objednatel nenahlásí prostřednictvím Service Desk, poskytovatel neprodleně do Service Desk zaznamená.
- 3.6. Poskytovatel je povinen začít řešit požadavek objednatele po jeho nahlášení (zaznamenání) do Service Desk, a to do čtyř hodin v pracovní době, resp. do osmi hodin v mimopracovní době. Poskytovatel je oprávněn při poskytování služby zohlednit prioritu a závažnost požadavku.

4. CENA ZA PRONÁJEM A SPRÁVU VIRTUÁLNÍCH SERVERŮ (VPS)

- 4.1. Cenu za správu a pronájem jednoho virtuálního serveru/serverů tvoří:
- částka za pronájem serveru včetně potřebných licencí OS – měsíční paušál
 - částka za aktivaci služby – jednorázová platba
 - částka za pronájem aktivního prvku a komunikačních tras (je-li vyžadováno pro poskytnutí služby).
- 4.2. Objednatel může kdykoli v průběhu platnosti smlouvy požadovat změnu konfigurace (softwaru/komponent) stávajícího virtuálního serveru/serverů, případně vytvoření/instalaci nového serveru. Poskytovatel nacení tuto dodávku zvlášť podle aktuálního ceníku viz Příloha č. 2; poskytovatel je následně oprávněn účtovat objednateli jak cenu nové konfigurace, tak případně služby spojené s instalací, migrací či dalšími souvisejícími pracemi. Nová konfigurace, případně nový server/y budou objednateli předány na základě akceptačního protokolu. Cena za aktualizovanou konfiguraci serverů bude fakturována od následujícího měsíce.
- 4.3. Cena za správu virtuálních serverů bude hrazena na základě faktury zpětně za uplynulé čtvrtletí podle podkladů za Service Desk.
- 4.4. Objednatel výslovně souhlasí s tím, že ceny za služby mohou být každoročně aktualizovány (sníženy či zvýšeny). O případné změně cen bude objednatel v dostatečném předstihu informován poskytovatelem. Smluvní strany pro odstranění pochybností uvádí, že k úpravě ceny dle tohoto ustanovení smlouvy není třeba uzavírat dodatek ke smlouvě. Smluvní strany však mohou z důvodu právní jistoty o navýšení ceny sepsat zápis podepsaný oběma smluvními stranami.

5. CENA ZA SERVISNÍ SLUŽBY

- 5.1. Smluvní strany se dohodly, že za služby této smlouvy budou vykázány dle částek podle příslušného druhu sazby, které jsou uváděny za jednoho pracovníka poskytovatele, a dle konkrétní objednané služby podle katalogu dle přílohy č. 1. Pokud bude nutné, aby službu poskytlo více pracovníků, poskytovatel o tom bude objednatele informovat.
- 5.2. Objednatel výslovně souhlasí s tím, že ceny za služby mohou být každoročně aktualizovány (sníženy či zvýšeny). O případné změně cen bude objednatel v dostatečném předstihu informován poskytovatelem. Smluvní strany pro odstranění pochybností uvádí, že k úpravě ceny dle tohoto ustanovení smlouvy není třeba uzavírat dodatek ke smlouvě. Smluvní strany však mohou z důvodu právní jistoty o navýšení ceny sepsat zápis podepsaný oběma smluvními stranami.
- 5.3. Objednatel může požadovat servisní služby, které nejsou specifikovány v katalogu uvedeném v příloze č. 1; poskytovatel v takovém případě sdělí cenu za tyto služby objednateli bez zbytečného odkladu.
- 5.4. Cena za servisní služby bude hrazena na základě faktur, které budou vystaveny poskytovatelem po poskytnutí konkrétní služby. Před vystavením faktury za poskytované služby si objednatel s poskytovatelem vzájemně odsouhlasí rozsah poskytnutých služeb.
- 5.5. Povinnou přílohou každé faktury poskytovatele bude na základě podkladů ze Service Desk zpracovaný a oboustranně podepsaný protokol o provedení služby, který je přílohou č. 3 této smlouvy a jehož součástí bude seznam provedených činností, druh sazby a částka.

6. PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 6.1. Adresa pro doručování faktur vystavených na základě dílčích objednávek je sídlo objednatele, v případě elektronické faktury se doručuje na adresu [REDAKCE]. Na faktuře poskytovatel uvede číslo smlouvy a vyčíslení ceny služby zvlášť bez DPH a s DPH.
- 6.2. DPH bude poskytovatel objednateli účtovat ve výši odpovídající platným a účinným právním předpisům ke dni zdanitelného plnění.
- 6.3. Faktura vystavena poskytovatelem musí obsahovat všechny náležitosti řádného účetního a daňového dokladu ve smyslu příslušných zákonných ustanovení, zejména zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty.
- 6.4. Smluvní strany se dohodly na lhůtě splatnosti faktury v délce třiceti (30) kalendářních dnů ode dne doručení faktury objednateli na adresu uvedenou v záhlaví, případně na elektronickou adresu dle odst. 6.1. Cena za poskytnuté služby/správu se považuje za uhrazenou okamžikem připsání fakturované ceny z bankovního účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele.
- 6.5. Pokud bude objednatel v prodlení s úhradou již splatné faktury, poskytovatel je oprávněn odmítnout poskytovat služby dle této smlouvy do doby uhrazení takové faktury.

7. PRÁVA DUŠEVNÍHO VLASTNICTVÍ

Poskytovatel se zavazuje, že při poskytování služeb neporuší práva třetích osob, která těmto osobám mohou plynout z práv k duševnímu vlastnictví, zejména z autorských práv a práv průmyslového vlastnictví.

8. POVINNOST MLČENLIVOSTI, OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 8.1. Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost o informacích, které při plnění této smlouvy získají a nesmí je zpřístupnit bez písemného souhlasu druhé smluvní strany žádné třetí osobě ani je použít v rozporu s účelem této smlouvy, ledaže se jedná:
- informace, které jsou veřejně přístupné, nebo

- případ, kdy je zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu.

8.2. Poskytovatel je dle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, a dle Nařízení Evropského Parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů, povinen zachovávat mlčenlivost o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů v informačním systému objednatele. Povinnost mlčenlivosti trvá i po ukončení účinnosti smlouvy.

8.3. Smluvní strany berou na vědomí, že s poskytováním servisních služeb poskytovatelem může být spojeno zpracování osobních údajů fyzických osob. Poskytovatel prohlašuje, že bude zpracovávat osobní údaje objednatele pouze v rozsahu stanoveném touto smlouvou, případně na základě doložených pokynů objednatele.

9. SMLUVNÍ POKUTY

9.1. V případě prodlení objednatele s úhradou ceny za poskytnuté služby podle této smlouvy zaplatí objednatel poskytovateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z celkové ceny bez DPH za každý den prodlení.

9.2. Pokud bude poskytovatel v prodlení s poskytováním služeb dle bodu 4 a 5 této smlouvy, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z celkové ceny bez DPH za každý jednotlivý případ. Objednatel není oprávněn jednostranně započíst nárok na zaplacení smluvní pokuty nebo její část proti nároku poskytovatele na zaplacení ceny nebo její části.

9.3. Smluvní pokuta a úrok z prodlení jsou splatné ve lhůtě 30 kalendářních dnů ode dne doručení jejich vyúčtování druhé straně.

9.4. Uplatněním smluvní pokuty a úroku z prodlení není dotčen nárok smluvních stran na náhradu škody nebo ušlý zisk v plném rozsahu. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno splnění povinnosti smluvní strany, která je prostřednictvím smluvní pokuty zajištěna.

10. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

10.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou a nabývá platnosti podpisem smluvních stran a účinnosti podpisem smluvních stran, nebo uveřejněním v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), dle podmínek tam uveřejněných.

10.2. Založený smluvní vztah lze ukončit vzájemnou písemnou dohodou, písemnou výpovědí jedné nebo oběma ze stran nebo písemným odstoupením od smlouvy na základě podstatného porušení smlouvy.

10.3. Vypovědět tuto smlouvu může každá ze stran bez udání důvodu, přitom výpovědní doba činí šest měsíců od jejího doručení druhé straně. Smluvní strany sjednávají, že v případě pochybností je výpověď smlouvy druhé straně doručena po uplynutí tří dnů od odeslání výpovědi.

10.4. Za podstatné porušení této smlouvy se považuje zejména:

- a) pokud poskytovatel plnění dle této smlouvy neposkytuje odborně, a to ani poté, co byl opakovaně (min. 3x) objednatelem vyzván k poskytování plnění dle této smlouvy,
- b) prodlení objednatele s úhradou faktury za poskytnuté služby delší než 30 dnů od stanoveného data splatnosti.

10.5. Smluv strany jsou oprávněny od této smlouvy odstoupit též v případě, že:

- a) vůči majetku druhé smluvní strany probíhá insolvenční řízení,

- b) insolvenční návrh byl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení,
- c) druhá smluvní strana vstoupí do likvidace.

10.6. Účinky každého odstoupení od smlouvy nastávají okamžikem doručení písemného projevu vůle odstoupit od této smlouvy druhé smluvní straně. Odstoupení od smlouvy se nedotýká zejména nároku na náhradu škody, smluvní pokuty a povinnosti mlčenlivosti. Smluvní strany se dohodly, že v případě pochybností je odstoupení od smlouvy doručeno druhé straně po uplynutí tří dnů od odeslání odstoupení.

10.7. Smluvní strany jsou povinny bez zbytečného odkladu oznámit druhé smluvní straně změnu údajů v záhlaví smlouvy.

10.8. Žádná ze stran není bez předchozího písemného souhlasu druhé strany oprávněna postoupit práva a povinnosti z této smlouvy na třetí osobu.

11. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

11.1. Osoby oprávněné jednat ve věcech technických uvedené v čl. 1 jsou oprávněny k poskytování součinnosti dle této smlouvy, nejsou však jakkoli oprávněny či zmocněny ke sjednávání změn nebo rozsahu této smlouvy. Protokol o provedení služby mohou potvrdit pověřené osoby, za poskytovatele Tomáš Mezl, za objednatele: Martin Zezula, Martin Špiřík

11.2. Smluvní strany se dohodly, že smlouvu v registru smluv uveřejní poskytovatel. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 občanského zákoníku a tato smlouva neobsahuje žádné jeho obchodní tajemství ani jiné informace, které by nemohly být uveřejněny či poskytnuty dle zákona č. 340/2015 Sb. nebo zákona č. 106/1999 Sb. a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

11.3. Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

11.4. Tato smlouva může být změněna pouze dohodou smluvních stran prostřednictvím písemných dodatků v listinné podobě podepsaných oběma smluvními stranami.

11.5. Jestliže se ukáže jakékoliv ustanovení této smlouvy jako neplatné, nevymahatelné nebo neúčinné, nedotýká se tato neplatnost, nevymahatelnost nebo neúčinnost ostatních ustanovení této smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné ustanovení ustanovením platným, účinným a vymahatelným se stejným nebo obdobným smyslem.

11.6. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž jedno obdrží objednatel a jedno poskytovatel.

11.7. Každá ze smluvních stran prohlašuje, že tuto smlouvu uzavírá svobodně a vážně, že považuje obsah této smlouvy za určitý a srozumitelný, a že jsou jí známy veškeré skutečnosti, jež jsou pro uzavření této smlouvy rozhodující, na důkaz čehož připojují smluvní strany k této smlouvě své podpisy.

11.8. Součástí této smlouvy jsou: Příloha č. 1 – Katalog služeb, Příloha č. 2 – Ceník, Příloha č. 3 – Předávací protokol.

Doložka dle § 41 obecního zřízení

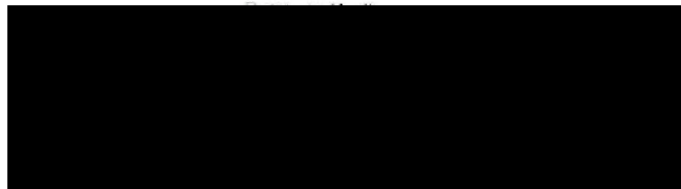
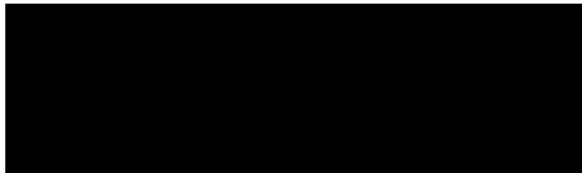
O uzavření této smlouvy rozhodla Ing. Dana Mašková, vedoucí Kanceláře tajemníka Úřadu městské části města Brna, Brno – Královo Pole, a to na základě pravomoci, která ji byla svěřena čl. XIV. písm. a) organizační směrnice č. 170/24 o zadávání některých veřejných zakázek, která byla schválena usnesením Rady městské části Brno – Královo Pole č. 24R28/35 ze dne 28.02.2024.

V Brně dne

V Brně dne

Za Objednatele:

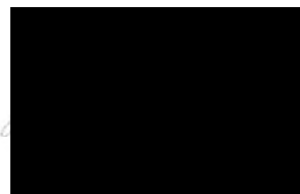
Za Poskytovatele:



.....
Ing. Dana Mašková,
vedoucí KT ÚMČ

.....
Ing. Pavel Rouček, MBA, LL.M.,
generální ředitel

Ing. Michal
Jukl



Příloha č. 1: Katalog služeb

Základní podpora

Práce IT technika – Cena A (viz ceník – Příloha č.2):

- Instalace a konfigurace PC/NB/lokálních tiskáren
- Aktualizace operačních systémů
- Upgrade firmware a systémového software, ovladačů a nástrojů pro správu PC/NB/tiskáren
- Kontrola záruk, řešení záručních i pozáručních oprav s možností využití/zapůjčení náhradního zařízení

Systémová podpora

Práce systémového specialisty/administrátora - Cena B (viz ceník – Příloha č.2):

- Instalace, konfigurace update virtuálních serverů
- Instalace, konfigurace a update fyzických serverů
- Konfigurace základních síťových služeb nutných pro běh firemních aplikací, tj. DHCP, DNS, NTP, Active Directory, Group Policy, správa rolí a funkcionalit
- Instalace a konfigurace WSUS
- Konfigurace a správa Microsoft 365 (Admin centrum) Profylaxe diskových polí a NAS
- Konfigurace zálohování na disková úložiště, Cloud, lokálně
- Tvorba a aktualizace zálohovacího plánu
- Konfigurace a profylaxe UPS
- Konfigurace síťových tiskáren
- Instalace a konfigurace centrální konzoly pro dohled nad instalací antivirového systému na serverech a klientech.
- Provedení vzdáleného upgrade centrální konzoly antivirového systému.
- Správa poštovního serveru Microsoft Exchange
- Instalace a konfigurace databázových serverů Microsoft SQL,
- Konfigurace a nastavení oprávnění a přístupů databázových serverů MS SQL,
- Migrace databází (MS SQL konfigurace a nastavení oprávnění a přístupů serverů pro sdílení souborů a složek (File server).
- Součinnost při konfiguraci software pro monitorování ICT infrastruktury
- Zajištění provádění činností pomocí vzdálené správy

Práce síťového specialisty - Cena C (viz ceník – Příloha č.2):

- Konfigurace všech aktivních síťových prvků - switchů, routerů a firewallů
- Návrh, instalace a konfigurace WiFi přístupových bodů
- Konfigurace VLAN, agregace linek, STP, routing
- Konfigurace firewallu pro připojení firemní sítě k internetu
- Nastavení pravidel, směrování portů pro kontrolu nad provozem z/do internetu do/z vnitřní sítě společnosti.
- Konfigurace antivirové ochrany internetového připojení prováděné na firewallu
- Konfigurace antispamové ochrany elektronické pošty prováděné na firewallu
- Správa Internetových domén, vedení záznamů DNS

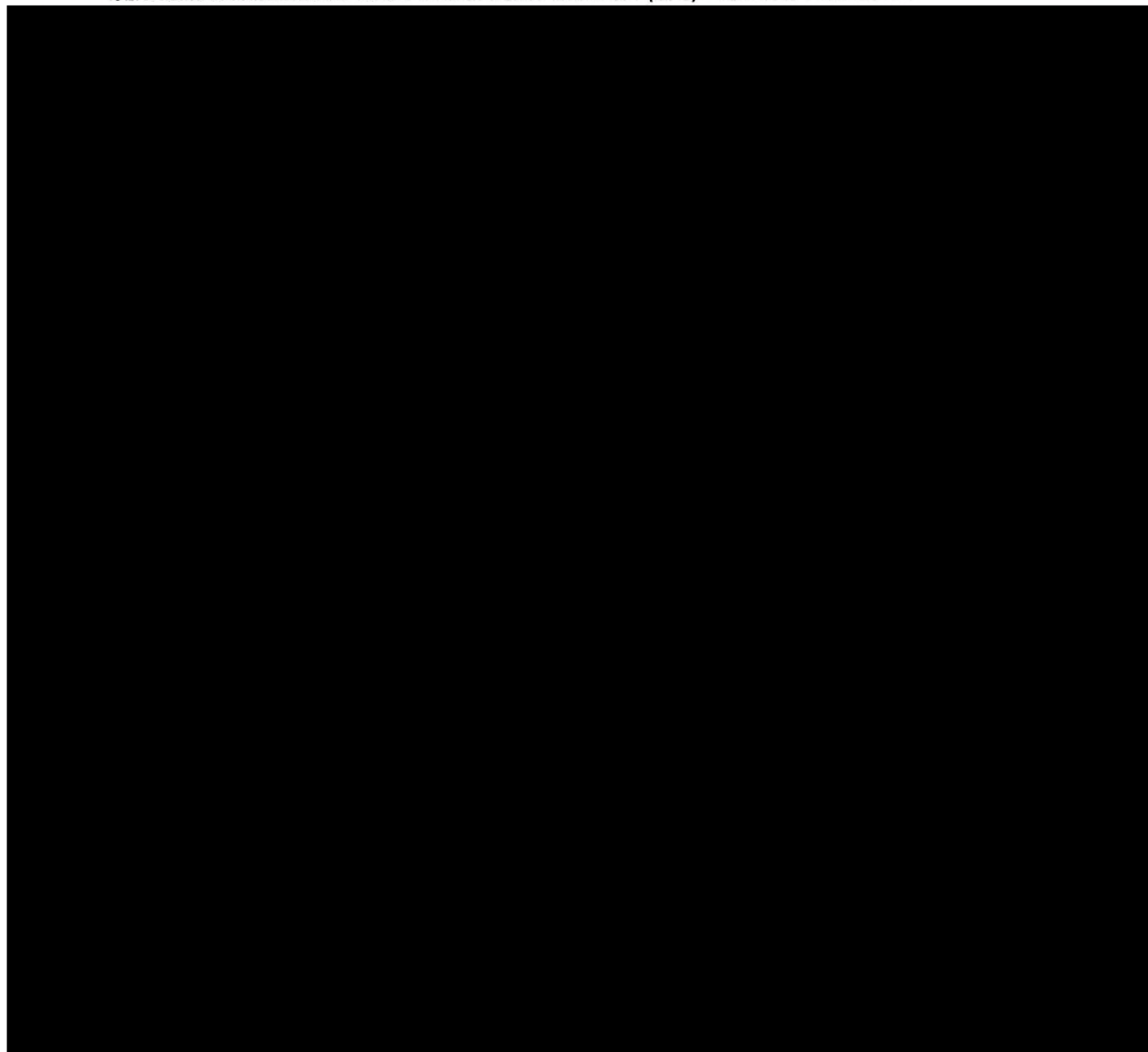
Ostatní práce - Cena C (viz ceník – Příloha č.2):

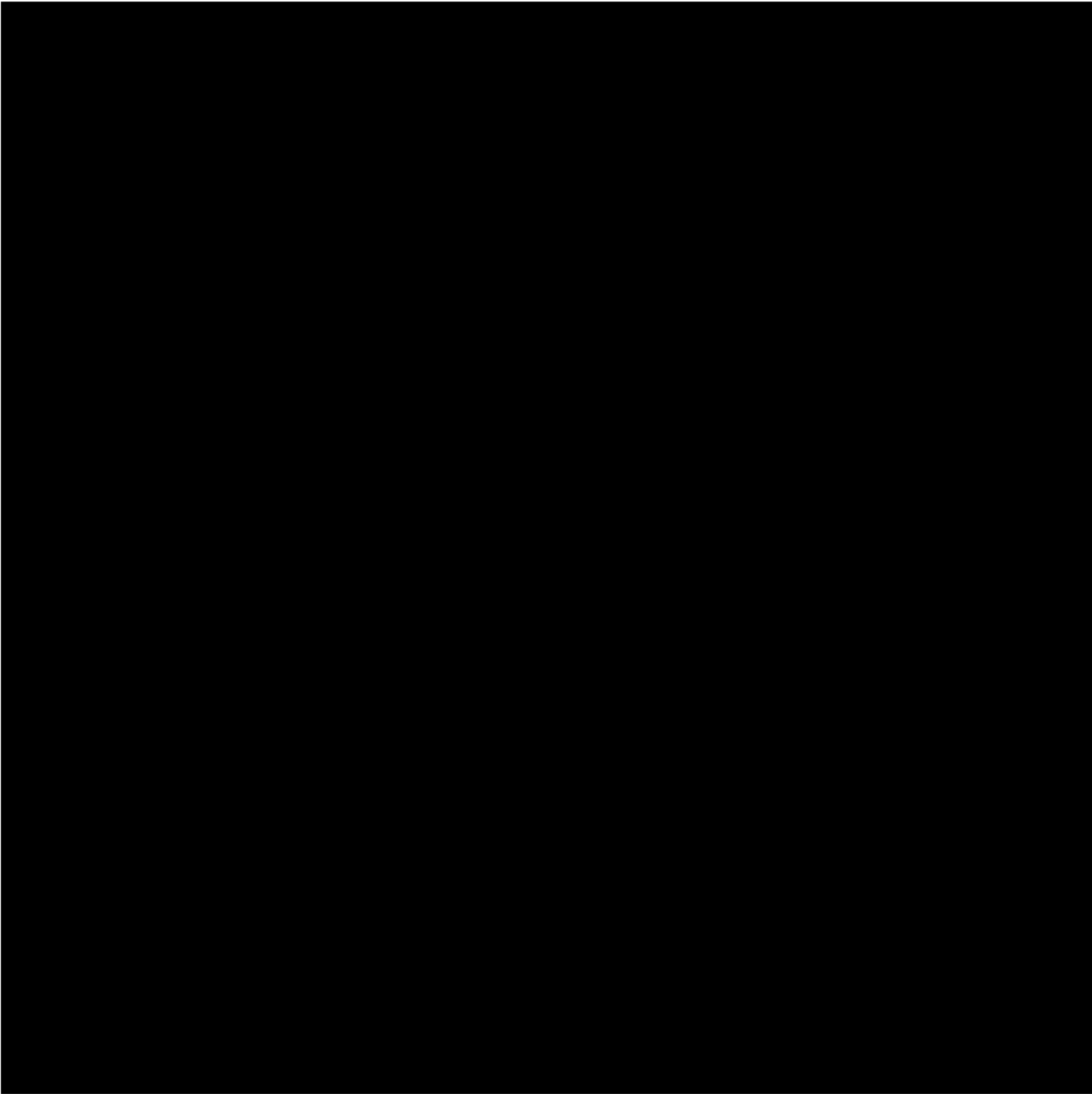
- Tvorba výročních zpráv o stavu ICT infrastruktury, hodnocení stavu, upozornění na nedostatky a kritická místa
- Předkládání plánů na rozvoj, návrhy a ideové myšlenky

- Konzultací s pracovníky IT oddělení, managementem a/nebo externími dodavateli

Příloha č. 2: **Ceník**

CENA ZA PRONÁJEM A SPRÁVU VIRTUÁLNÍCH SERVERŮ (VPS) – ČLÁNEK 4 SMLOUVY





Příloha č. 3:

Předávací protokol č:

ZHOTOVITEL: Technické sítě Brno, akciová společnost Barvířská 822/5 602 00 Brno IČ: 25512285 Kontaktní osoba: Smlouva č.: Evidenční číslo v ServiceDesku:	OBJEDNATEL: Statutární město Brno ÚMČ Kontaktní osoba:
Předmět předání:	
Za Zhotovitele: Datum/podpis	Za Objednatele: Datum/podpis