

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

o výkonu činností koordinátora BOZP na stavbě

„Stavební úpravy vnějšího pláště budovy, vč. zateplení pro snížení energetické náročnosti budovy č. pop. 494, ul. Na Poříčí, Frýdek-Místek (SO 01.1; SO 02.1)“

podle ust. § 2430 a násl občanského zákoníku

Níže označené smluvní strany

název: DISTEP a.s.
se sídlem: Ostravská 961, 738 01 Frýdek-Místek
zastoupena statutárním zástupcem: [redacted] předsedou
představenstva
IČ: 65138091
DIČ: CZ65138091
bankovní spojení: [redacted]
číslo účtu: [redacted]
tel.: [redacted]
e-mail: [redacted]
ID: 2yfdqnk
zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě pod zn. B 1205

(dále také jako „**Příkazce**“ na straně jedné)

a

název: PREVENT PRO s.r.o.
se sídlem: Varšavská 282/4, 709 00 Ostrava – Hulváky
zastoupena statutárním zástupcem: [redacted] jednatelem
IČ: 28645626
DIČ: CZ28645626
bankovní spojení: [redacted]
číslo účtu: [redacted]
tel.: [redacted]
e-mail: [redacted]
ID: h36xcqb
zapsána v obchodním rejstříku, vedeném Krajským soudem v Ostravě oddíl C, vložka 36555

(dále také jako „**Příkazník**“ nebo jako „**koordinátor BOZP**“ na straně druhé),

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“), za použití ustanovení upravujících smlouvu o příkazu dle § 2430 a násl. občanského zákoníku, tuto Smlouvu o výkonu činností koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP) na stavbě „**Stavební úpravy vnějšího pláště budovy, vč. zateplení pro snížení energetické náročnosti budovy č. pop. 494, ul. Na Poříčí, Frýdek-Místek (SO 01.1; SO 02.1)**“ (dále jen „Stavba“), následujícího znění a obsahu (dále jen „**Smlouva**“).

I. Preambule a účel Smlouvy

1. Účelem této Smlouvy je zajištění bezpečnosti práce a ochrany zdraví, jakož i majetku při přípravě a provádění Stavby, a to v souladu především se zákony č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, č. 262/2006 Sb., zákoník práce a č. 283/2021 Sb., stavební zákon, a s jejich prováděcími předpisy na úseku BOZP.

II. Předmět Smlouvy

1. Předmětem této Smlouvy je:
 - a) závazek Příkazníka provádět výkon činností koordinátora BOZP v souladu s podmínkami upravenými v zákoně č. 309/2006 Sb., a to na staveništi Stavby po dobu její výstavby, tj. **po dobu provádění Stavby od předání staveniště zhotoviteli Stavby až do dne odstranění poslední vady a nedodělku uvedených v Zápisu o odevzdání a převzetí díla.**
 - b) závazek Příkazce zaplatit za uvedené činnosti odměnu.
Pro účely této Smlouvy se dílem rozumí Stavba, při jejímž provádění bude vykonávána činnost koordinátora BOZP.
2. Termín zahájení činností Příkazce v předstihu písemně oznámí koordinátorovi BOZP s tím, že **předpokládaná délka výstavby bude [REDAKCE] měsíců.**
3. Činnost koordinátora BOZP zahrnuje:
 - 3.1 přípravné činnosti v rozsahu
 - a) zpracování plánu BOZP pro staveniště,
 - b) zpracování a podání „Oznámení zahájení prací“ na Stavbě podle platných právních předpisů příslušnému oblastnímu inspektorátu práce;
 - 3.2 výkon činnosti koordinátora BOZP na staveništi Stavby po celou dobu její realizace, v rozsahu zákona **č. 309/2006 Sb.**, kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy, ve znění pozdějších předpisů a jeho prováděcích předpisů, zejména, ale nejen, dle nařízení vlády **č. 591/2006 Sb.**, o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, ve znění pozdějších předpisů. Jedná se zejména o následující činnosti:
 - a) vypracování Plánu BOZP se zohledněním fází, časového harmonogramu a technologických postupů výstavby, a to ve lhůtě a s náležitostmi uvedenými v části třetí zákona č. 309/2006 Sb., včetně jeho řádné a průběžné aktualizace a včetně předání Plánu BOZP a jeho aktualizací všem činovníkům výstavby, jakož i včetně zajištění jejich seznámení s Plánem BOZP a jeho aktualizacemi,
 - b) výkon denní fyzické kontroly na staveništi Stavby v souvislosti s dodržováním předpisů upravujících dodržování veškerých relevantních podmínek BOZP v podmínkách konkrétního staveniště a Stavby; koordinátor BOZP přitom garantuje svou denní přítomnost na staveništi Stavby v takovém časovém rozsahu, ve kterém je schopen provést úplnou a řádnou kontrolu na staveništi a Stavbě dle této Smlouvy,
 - c) denní kontrola provádění prací v souladu s Projektovou dokumentací a touto Smlouvou uzavřenou mezi Příkazcem a zhotovitelem Stavby z pohledu dodržování předpisů na úseku BOZP,
 - d) kontrola toho, zda zhotovitel Stavby i další osoby, které se podílejí na realizaci Stavby a provozu staveniště, dodržují podmínky BOZP a Plán BOZP,
 - e) informování Příkazce i zhotovitele Stavby o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi Stavby během postupu prací;
 - f) upozorňování zhotovitele Stavby na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci zjištěné na staveništi a na Stavbě a vyžadovat zjednáání nápravy v každém jednotlivém případě, jakož i průběžně; k tomu je oprávněn navrhnout přiměřená opatření,

- g) kontrola uplatňování nápravných opatření eliminujících a preventujících další závady a pochybení v oblasti BOZP, prováděných zhotovitelem Stavby; nejsou-li zhotovitelem Stavby neprodleně přijata a uplatňována přiměřená opatření ke zjednáání nápravy, oznámit tuto skutečnost Příkazci, a to neprodleně po marném uplynutí zhotoviteli poskytnuté lhůty,
- h) podávání podnětů a doporučování technických řešení anebo organizačních opatření k zajištění BOZP, zejména pro stanovení pracovních, montážních nebo technologických postupů a plánování bezpečného provádění prací a provozu i užívání celého provozu staveniště, které se s ohledem na věcné a časové vazby při realizaci Stavby uskuteční současně nebo na sebe budou bezprostředně navazovat,
- i) poskytování odborných konzultací a doporučení týkající se požadavků na zajištění bezpečné a zdravé neohrožující práce, na kvalifikované odhadování délky času potřebného pro provedení plánovaných prací nebo činností se zřetelem na specifická opatření, pracovní nebo technologické postupy a procesy a na potřebnou organizaci prací a uspořádání staveniště a jeho jednotlivých pracovišť v průběhu realizace Stavby,
- j) průběžné informování pověřených pracovníků Příkazce o průběhu činnosti koordinátora BOZP formou záznamů do stavebního deníku,
- k) upozorňování zaměstnanců zhotovitele Stavby, kteří vykonávají práce na staveništi, a jim nadřízených osob a zaměstnanců subdodavatelů zhotovitele Stavby, kteří vykonávají práce na staveništi, a jim nadřízených osob, jakož i dalších osob vyskytujících se s vědomím zhotovitele na staveništi, na jimi uskutečněná jednotlivá porušení i kontinuální porušování zákona č. 309/2006 Sb., nařízení vlády č. 591/2006 Sb., ustanovení zákoníku práce v oblasti BOZP nebo Plánu BOZP,
- l) informování pověřených pracovníků Příkazce o jednotlivých konkrétních případech porušení zákona č. 309/2006 Sb., nařízení vlády č. 591/2006 Sb., ustanovení zákoníku práce v oblasti BOZP nebo Plánu BOZP na staveništi, a to operativně telefonicky a následně písemně e-mailem nebo jinou vhodnou a prokazatelnou formou,
- m) účast na všech kontrolních dnech Stavby svolávaných Příkazcem, osobou vykonávající technický dozor, nebo zhotovitelem Stavby,
- n) účast na kontrolní prohlídce Stavby nebo při výkonu státního stavebního dozoru vykonávaném stavebním úřadem nebo jinými relevantními dotčenými orgány s působností na úseku BOZP,
- o) v případě potřeby navrhování termínů kontrolních dnů k dodržování Plánu BOZP za účasti zhotovitele Stavby a Příkazce, nebo osob jimi pověřených a organizovat jejich konání,
- p) spoluúčast a součinnost při vyšetřování pracovních a jiných úrazů vzniklých na staveništi a na Stavbě nebo v souvislosti s nimi,
- q) zpracování, aktualizace a vedení dokumentace v oblasti BOZP, a to v tištěné formě, a je-li to účelné, či ze zákona nezbytné, tak také v elektronické podobě:
- „Plán BOZP pro fázi provádění Stavby a provozu staveniště i pro fázi odstraňování vad a nedodělků díla po jeho odevzdání a převzetí“,
 - „Přehled (registr) rizik na úseku BOZP existujících nebo potencionálně hrozících při provádění Stavby a provozu staveniště“,
 - registr relevantních právních předpisů na úseku BOZP a jejich konkrétních relevantních ustanovení,
 - „Inspekční deník koordinátora BOZP“ se záznamy o jeho průběžné činnosti, o výsledcích kontrol, rozsahu fyzicky na staveništi prováděné kontrolní činnosti, o zjištěných závadách, navržených opatřeních a lhůtách pro jejich realizaci, o výsledcích projednávání kontrolní činnosti s Příkazcem a zhotovitelem Stavby, údaje o tom, zda a kým byly nedostatky odstraněny, údaje o konkrétním rozsahu denní kontrolní činnosti koordinátora BOZP (o konkrétních pracovištích nebo úseku provádění Stavby),

- „Katalog zjištěných závad“, včetně průkazné fotodokumentace a komentářů o průběhu jejich odstraňování,
- „Závěrečná zpráva koordinátora BOZP“ stručně hodnotící jednak skutkový stav na úseku BOZP na staveništi a jednak průběh činnosti koordinátora BOZP na staveništi až do dne odevzdání a převzetí díla,
- „Dodatek k Závěrečné zprávě koordinátora BOZP“ stručně hodnotící jednak skutkový stav na úseku BOZP na staveništi a jednak průběh činnosti koordinátora BOZP na staveništi, a to v časovém úseku po odevzdání a převzetí díla až do odstranění všech vad a nedodělků uvedených v Zápisě (protokole) o odevzdání a převzetí díla.

III. Další povinnosti Příkazníka

1. Příkazník pro činnost koordinátora BOZP na Stavbě a staveništi a pro vzájemný styk a zabezpečení povinností vyplývajících z této Smlouvy určuje níže uvedené osoby:

a)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

b)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Příkazník je povinen zajistit průběžný osobní výkon činností koordinátora BOZP prostřednictvím odpovědné osoby/jeho zástupce po celou dobu provádění Stavby a provozu staveniště, a to až do úplného dokončení Stavby včetně odstranění případných vad a nedodělků uvedených v Zápisě (protokole) o odevzdání a převzetí díla.

2. Příkazník se zavazuje provést výkon činnosti koordinátora BOZP dle této Smlouvy, dle pokynů Příkazce, v souladu s jeho zájmy a při současném dodržování obecně závazných právních předpisů, zejména těch působících v oblasti BOZP na staveništích.
3. Příkazník je povinen postupovat při výkonu činnosti koordinátora BOZP dle této Smlouvy s vynaložením veškeré možné a potřebné odborné péče, se specifiky pro konkrétní Stavbu a konkrétní staveniště, k době a místu výkonu jeho činností dle této Smlouvy.
4. Pokud Příkazník některou z činností nebo zjištění stavu dle této Smlouvy nezajistí, bude toto opomenutí nebo nečinnost považováno za podstatné porušení povinnosti na straně koordinátora BOZP a důvodem pro odstoupení Příkazce od této Smlouvy.
5. Příkazník touto Smlouvou prohlašuje a ujišťuje Příkazce, že se velmi pečlivě a odborně obeznámil s budovou, která je předmětem Stavby, s místem budoucího staveniště, se stavebně technickou Projektovou dokumentací Stavby, s podmínkami stavebních povolení nebo jiných povolovacích opatření stavebního úřadu k umístění a provedení Stavby a staveniště, s obsahem Smlouvy o dílo mezi Příkazcem, coby objednatelem na straně jedné a zhotovitelem Stavby na straně druhé, se závaznými stanovisky, stanovisky, sděleními a vyjádřeními k Projektové dokumentaci a záměru Stavby vydanými dotčenými orgány, jakož i vlastníky a provozovateli veřejné i soukromé technické a dopravní infrastruktury a s dalšími dokumenty či informacemi, podle kterých bude Stavba realizována. Příkazník na základě zjištění a vědomostí, jakož i po seznámení s podklady pro jeho činnost koordinátora BOZP uvedenými v předchozí větě, prohlašuje a ujišťuje Příkazce, že podklady jsou dostatečné a plně způsobilé k tomu, aby na jejich podkladě vykonával činnost koordinátora BOZP podle této Smlouvy a zákona č. 309/2006 Sb.

6. Příkazník není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu Příkazce nechat se při výkonu činnosti koordinátora BOZP dle této Smlouvy zastupovat třetí osobou. Porušení této povinnosti Příkazníka se považuje za podstatné porušení Smlouvy ze strany Příkazníka. Za třetí osobu nejsou považováni pověřeni zaměstnanci Příkazníka, kteří mají odbornou způsobilost pro výkon činnosti koordinátora BOZP podle zákona č. 309/2006 Sb., nebo jeho subdodavatelé, prostřednictvím kterých prokázal Příkazník splnění kvalifikačních předpokladů v zadávacím řízení pro výběr koordinátora BOZP pro řešení Stavby. Fyzické osoby, prostřednictvím kterých bude Příkazník zajišťovat výkon činnosti koordinátora BOZP jsou povinny být po celou dobu výkonu činnosti držiteli platného certifikátu o složené zkoušce odborné způsobilosti koordinátora BOZP na staveništi podle zákona č. 309/2006 Sb.
7. Příkazník je povinen zachovat mlčenlivost o všech informacích nebo údajích obchodního charakteru, resp. majících povahu obchodního tajemství, obsažených a vyplývajících z této Smlouvy, jakož i ze Smlouvy o dílo uzavřené mezi Příkazcem a zhotovitelem Stavby. V případě pochybnosti, zda některé informace nebo údaje mají obchodní charakter nebo zda jsou obchodním tajemstvím, platí, že jimi jsou.
8. Příkazník je oprávněn při výkonu své činnosti koordinátora BOZP vyžadovat potřebnou součinnost od Příkazce a dále od osob vykonávajících působnost technického dozoru stavebníka při provádění Stavby, osoby vykonávající autorský dozor projektanta, od zhotovitele a jeho stavbyvedoucího; Příkazce je povinen Příkazníkovi svou součinnost poskytnout a od uvedených osob zajistit. Příkazník je však také povinen všem v tomto odstavci uvedeným osobám poskytovat součinnost při plnění jejich úkolů při provádění Stavby a při provozu staveniště.

IV. Povinnosti Příkazce

1. Příkazce pro jeho činnost na Stavbě a staveništi a pro vzájemný styk a zabezpečení povinností Příkazce jemu vyplývajících z této Smlouvy určuje níže uvedené osoby:
 - a) [REDACTED]
 - b) [REDACTED]
2. Příkazce se zavazuje za výkon činnosti koordinátora BOZP dle této Smlouvy zaplatit Příkazníkovi odměnu sjednanou touto Smlouvou.
3. Příkazce se zavazuje předat Příkazníkovi ke dni uzavření této Smlouvy zejména tyto podklady:
 - a) Úplnou stavebně technickou Projektovou dokumentaci, která byla podkladem pro zadávací řízení, včetně dokladové části se závaznými stanovisky, stanovisky, vyjádřeními a sděleními dotčených orgánů, vlastníků a provozovatelů infrastruktury a dalších účastníků a osob zúčastněných na povolovacím řízení stavebního úřadu, a to její jedno (1) listinné vyhotovení, příp. také v elektronické podobě,
 - b) kopii Smlouvy o dílo uzavřenou mezi Příkazcem a zhotovitelem Stavby, včetně všech jejích příloh a případných budoucích dodatků uzavřených při provádění Stavby.
4. Příkazce ihned po nabytí právní moci a vykonatelnosti stavebních povolení nebo jiných opatření stavebního úřadu povolujících umístění a provedení Stavby a provoz staveniště předá jejich listinné kopie Příkazníkovi.
5. Příkazce se zavazuje umožnit Příkazníkovi a jeho osobám vykonávajícím činnost koordinátora BOZP, kteří se budou podílet na zařizování záležitostí a výkonu činností dle této Smlouvy, případně třetím osobám, zastupujícím Příkazníka se souhlasem Příkazce při zařizování záležitostí dle této Smlouvy, vstup do prostoru staveniště Stavby, jakož i do svého sídla, bude-li vstup do sídla Příkazce nezbytný nebo účelný.

V. Doba a místo výkonu činnosti koordinátora BOZP a zjišťování stavu

1. Výkon činnosti koordinátora BOZP dle této Smlouvy bude zahájen ihned po výzvě Příkazce v rámci přípravných stavebních prací ještě před fyzickým a protokolárním předáním a převzetím Staveniště a následně bude pokračovat po předání a převzetí staveniště.
2. Výkon činnosti koordinátora BOZP dle této Smlouvy bude ukončen v následující pracovní den po dni ukončení stavebních prací na Stavbě, jimiž dojde k úplnému odstranění všech případných vad a nedodělků uvedených v Zápisu (protokolu) o odevzdání a převzetí díla. Bude-li dílo odevzdáno a převzato bez vad a nedodělků, výkon činnosti koordinátora BOZP skončí následující pracovní den pod dni takového fyzického a protokolárního odevzdání a převzetí díla.
3. Místem výkonu činnosti koordinátora BOZP dle této Smlouvy je
 - místo realizace Stavby – areál staveniště na pozemcích [REDAKCE] parc. č. 3130/1, 3130/2, 3130/3, 3130/4 v k. ú. Frýdek, adresního místa Na Pořici 494, Frýdek, Frýdek-Místek,
 - v případě zpracování zápisů či posudků k provádění díla také sídlo či provozovny Příkazníka nebo sídlo či provozovny Příkazce,
 - jiná místa nezbytná k řádnému výkonu činnosti koordinátora BOZP dle této Smlouvy, zejména sídla dotčených orgánů činných na úseku BOZP nebo dalších relevantních subjektů.

VI. Odměna Příkazníka

1. Příkazníkovi náleží za jeho činnost spočívající především ve výkonu činnosti koordinátora BOZP dle této Smlouvy odměna, která se sjednává ve výši:

	Koordinátor BOZP	bez DPH	DPH 21 %	včetně DPH
1	Výkon činností za jeden (1) den provádění Stavby až do dne úplného odstranění vad a nedodělků	2000,- Kč	420,- Kč	2420,- Kč

2. Odměna zahrnuje veškeré náklady koordinátora BOZP související s činností koordinátora BOZP dle této Smlouvy; zejména jsou v odměně zahrnuty:
 - a) cestovní náklady a náklady na přepravu, včetně ztrátového času z přepravy,
 - b) telekomunikační a poštovní náklady, náklady na elektronickou komunikaci a komunikaci prostřednictvím datových schránek,
 - c) náklady na množení, dotisky a další paré Projektové dokumentace a všech dalších dokladů předaných Příkazcem Příkazníkovi,
 - d) náklady na případné odborné konzultace, odborné posudky a expertízy vypracované přímo osobou Příkazníka nebo osob vykonávajících jeho jménem činnost koordinátora BOZP,
 - e) náklady související s pořízením, zavedením a vedením Inspekčního deníku koordinátora BOZP, a rovněž náklady související s pořízením, vedením a odevzdáním listin a dokladů uvedených v čl. II. odst. 3.2 této Smlouvy,
 - f) mzdové a další náklady Příkazníka, co by zaměstnavatele nebo co by objednatel vynaložené nebo související s výkonem činnosti koordinátora BOZP podle této Smlouvy,
 - g) činnost koordinátora BOZP před předáním staveniště při součinnosti s Příkazcem, osobou vykonávající technický dozor stavebníka a se zhotovitelem a jeho stavbyvedoucím v rámci přípravných prací před zahájením provádění Stavby.

3. V případě, že v některém kalendářním týdnu nebude výkon činnosti koordinátora BOZP dle této Smlouvy z důvodů na straně Příkazce prováděn vůbec, nemá koordinátor BOZP za tento týden právo na odměnu. Za důvody na straně Příkazce se považuje přerušení prací zhotovitelem Stavby.
4. Smluvní strany si touto Smlouvou výslovně ujednávají, že pro případ prodloužení výkonu činnosti koordinátora BOZP související s prodloužením lhůty provádění a dokončení Stavby, bude další odměna Příkazníka za činnost nad rámec této Smlouvy sjednána podle denní sazby bez DPH **uvedené v řádku č. 3A** předchozí tabulky v tomto článku této Smlouvy. Za důvody pro prodloužení činnosti Příkazníka se považují nepředání díla zhotovitelem v termínu dokončení díla, nepřevzetí díla Příkazcem, nebo prodloužení lhůty pro provádění stavebních prací na Stavbě.
5. V případě, že Příkazník neprovede výkon činnosti koordinátora BOZP dle této Smlouvy v příslušném kalendářním týdnu řádně alespoň po dobu [REDACTED], nevzniká koordinátorovi BOZP nárok na zaplacení odměny za příslušný kalendářní týden.

VII. Platební podmínky

1. Příkazce neposkytuje zálohy.
2. Podkladem pro úhradu odměny za výkon činnosti koordinátora BOZP dle této Smlouvy je daňový doklad – faktura, kterou Příkazník vystaví [REDACTED] po skončení běžného kalendářního měsíce, a to maximálně ve výši poměrné části z celkové ceny za celkový výkon koordinátora BOZP dle této Smlouvy a současně odpovídající odvedenému výkonu za fakturované měsíční období.
3. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu stanovené v zákoně č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Faktura rovněž musí obsahovat název zakázky „**Stavební úpravy vnějšího pláště budovy, vč. zateplení pro snížení energetické náročnosti budovy č. pop. 494, ul. Na Poříčí, Frýdek-Místek (SO 01.1; SO 02.1)**“. Kromě těchto náležitostí stanovených právními předpisy je Příkazník povinen ve faktuře vyznačit i tyto údaje:
 - číslo smlouvy a datum jejího uzavření, předmět plnění a jeho přesnou specifikaci ve slovním vyjádření (nestačí pouze odkaz na číslo uzavřené Smlouvy),
 - označení tuzemské banky a čísla účtu vedeného v CZK, na který musí být zaplaceno,
 - jméno a podpis osoby, která fakturu vystavila, včetně jejího podpisu a kontaktního telefonu,
 - IČ a DIČ smluvních stran,
 - k faktuře musí být přiložen zjišťovací protokol včetně odsouhlaseného soupisu počtu dnů, po které byl výkon koordinátora BOZP prováděn za dané fakturační období, potvrzený Příkazcem, bez tohoto soupisu nemá faktura požadované náležitosti a bude vrácena Příkazníkovi.
4. Faktury za výkon koordinátora BOZP budou vystaveny maximálně do výše [REDACTED] z celkové odměny. Zbývající část odměny bude vyúčtována konečnou fakturou po ukončení plnění ve smyslu převzetí dokončené Stavby Příkazcem po úplném odstranění poslední vady nebo nedodělku uvedených v Zápisu o odevzdání a převzetí díla.
5. **Splatnost faktury se sjednává v délce [REDACTED]** od jejího doručení Příkazci. Za den doručení se pokládá první pracovní den následující po dni, kdy byla faktura Příkazci doručena e-mailem na jeho e-mailovou adresu [REDACTED] .
6. Příkazce je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit Příkazníkovi fakturu, pokud faktura nebude obsahovat požadované náležitosti, nebo bude obsahovat nesprávné údaje nebo

nesprávný výpočet poměrné části ceny plnění, kterou má Příkazce uhradit. Oprávněným vrácením faktury se přerušuje lhůta její splatnosti. Příkazník vystaví novou fakturu se správnými údaji a dnem doručení Příkazci začíná běžet nová [REDAKCE] lhůta splatnosti.

7. Odměna dle této Smlouvy bude hrazena v české měně (CZK), a to bezhotovostním převodem na bankovní účet Příkazníka vedený u banky se sídlem v České republice. Jiné bankovní spojení Příkazce není povinen akceptovat.

VIII. Pojištění

1. Příkazník se zavazuje mít po celou dobu trvání této Smlouvy uzavřenu v postavení pojištěného pojistnou smlouvu s pojišťovnou, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu odborné profesní činnosti ve prospěch třetí osoby, přičemž limit pojistného plnění nesmí být nižší než [REDAKCE] za jednu škodnou událost. Sjednaná délka doby trvání pojištění musí být nejméně do konce kalendářního roku, v němž bude ukončena činnost koordinátora BOZP dle této Smlouvy.
2. Příkazník je povinen kdykoli v průběhu plnění dle této Smlouvy **předložit Příkazci originál Smlouvy o pojištění dle předchozího odstavce včetně dokladu o úhradě platby za pojištění na celou dobu trvání závazku dle této Smlouvy**. Nesplnění povinnosti Příkazníka dle předchozí věty do [REDAKCE] pracovních dní po prokazatelné výzvě Příkazce je hrubým porušením této Smlouvy a zakládá Příkazci právo od této Smlouvy odstoupit.

IX. Sankce

1. Dojde-li na straně Příkazce k prodlení s úhradou faktury, je Příkazník oprávněn účtovat Příkazci zákonný úrok z prodlení ve výši stanovené občanskoprávními předpisy z dlužné částky za každý jednotlivý den prodlení po termínu splatnosti faktury až do dne zaplacení celé dlužné částky.
2. V případě porušení povinností koordinátora BOZP při výkonu činností sjednaných touto Smlouvou je Příkazce oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši [REDAKCE] za každý zjištěný případ takového Příkazníkovy porušení povinností koordinátora BOZP.
3. V případě porušení povinností Příkazníka vyplývajících z čl. XI. této Smlouvy, je Příkazce oprávněn požadovat po Příkazníkovi zaplacení smluvní pokuty ve výši [REDAKCE] za každý případ takového porušení povinností koordinátora BOZP.
4. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok Příkazce na náhradu škody vzniklé v příčinné souvislosti s jednáním či opomenutím Příkazníka při výkonu činnosti koordinátora BOZP, které je sankcionováno dle této Smlouvy sjednanou smluvní pokutou.
5. V případě porušení povinností koordinátora BOZP je Příkazník povinen na své náklady zajistit provedení nápravných opatření, pokud je jejich provedení možné a povede ke splnění předmětu a dosažení účelu této Smlouvy.
6. V případě, že Příkazci vznikne z ujednání dle této Smlouvy právo na jakékoli plnění, právo na smluvní pokutu nebo právo na jinou peněžitou či nemajetkovou sankci vůči zhotoviteli, je Příkazce bez dalšího oprávněn jednostranně započíst tuto svou pohledávku vůči jakékoli pohledávce vzniklé Příkazníkovi vůči Příkazci.

X. Ukončení smluvního vztahu

1. Tuto Smlouvu je možné předčasně ukončit, a to buď dohodou smluvních stran, písemnou výpovědí Příkazce, nebo z dalších důvodů stanovených právními předpisy.
2. Příkazce je oprávněn Smlouvu kdykoliv vypovědět bez uvedení důvodů. Nestanoví-li výpověď pozdější účinnost, nabývá výpověď účinnosti prvním dnem měsíce následujícím po dni doručení výpovědi. **Výpovědní doba je** [REDACTED].
3. Příkazce je oprávněn vypovědět tuto Smlouvu bez výpovědní doby v případech zakládajících Příkazci i právo od této Smlouvy odstoupit a v případech:
 - a) bylo-li příslušným soudem rozhodnuto o tom, že Příkazník je v úpadku ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů (a to bez ohledu na právní moc tohoto rozhodnutí);
 - b) podá-li Příkazník sám na sebe insolvenční návrh.
4. Po skončení výpovědní doby již Příkazník nepokračuje ve výkonu činností dle této Smlouvy. Koordinátor BOZP je však povinen upozornit Příkazce na všechna opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně hrozící Příkazci nedokončením plnění dle této Smlouvy. Za plnění dle této Smlouvy řádně vykonané má Příkazník nárok na zaplacení odměny dle této Smlouvy.

XI. Zvláštní ujednání

1. Fyzické osoby uvedené výše v této Smlouvě, které za Příkazníka vykonávají podle této Smlouvy činnost koordinátora BOZP, jsou povinny po celou dobu trvání této Smlouvy disponovat kvalifikací, kterou Příkazník prokázal v rámci výběrového řízení před uzavřením této Smlouvy.
2. Příkazník se uzavřením této Smlouvy zavazuje, že ani on, ani osoba s ním propojená ve smyslu § 74 a násl. zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), nebude vykonávat činnost zhotovitele Stavby.

XII. Doložky platnosti

1. Doložka právního jednání Příkazce: obsah této Smlouvy projednal, odsouhlasil a o jejím uzavření rozhodl statutární orgán Příkazce svým rozhodnutím ze dne [REDACTED].
2. Doložka právního jednání Příkazníka: obsah této Smlouvy projednal, odsouhlasil a o jejím uzavření rozhodl statutární orgán Příkazníka svým usnesením [REDACTED].

XIII. Závěrečná ujednání

1. Příkazník se jako koordinátor BOZP touto Smlouvou zavazuje se k následujícím povinnostem:
 - a) po dobu [REDACTED] od skončení plnění zakázky dle této Smlouvy uchovávat doklady související s plněním zakázky a umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly provést kontrolu těchto dokladů;
 - b) na základě požadavku Příkazce pro umožnění kontroly předložit kopie daňových dokladů – faktur, o provedených úhradách výrobků a subdodávek potřebných ke splnění závazků Příkazníka podle této Smlouvy.
2. Příkazník uzavřením této Smlouvy bere na vědomí a souhlasí s tím, že Příkazce v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, uveřejní tuto Smlouvu způsobem dle tohoto zákona ve lhůtě do [REDACTED].

dnů od okamžiku jejího uzavření. Tato Smlouva nabývá účinnosti okamžikem zveřejnění v registru smluv dle tohoto ujednání.

3. Osobní údaje uvedené v této Smlouvě jsou zpracovávány v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).
4. Měnit nebo doplňovat tuto Smlouvu mohou smluvní strany pouze formou jejich písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této Smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
5. Zhotovitel bere na vědomí a výslovně souhlasí s tím, že tato Smlouva včetně jejích případných příloh a případných dodatků bude zveřejněna na profilu zadavatele na webových stránkách Příkazce www.distep.cz.
6. Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích, přičemž každý je originál. Každá ze stran obdrží po jednom výtisku.

Ve Frýdku-Místku
Za Příkazce DISTEP a.s.:

V Ostravě
Za Příkazníka PREVENT PRO s.r.o.:

.....
[redacted]
Předseda představenstva

.....
[redacted]
Jednatel společnosti