Evidenční číslo: KK03094/2024

**Smlouva o partnerství s finančním příspěvkem při realizaci projektu**

**„Kulturní a kreativní odvětví – Krajská kulturní a kreativní kancelář – 4K“**

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

**Článek I** **Smluvní strany**

**Karlovarský kraj**

se sídlem: Závodní 353/88, 360 06 Karlovy Vary

zastoupený: Ing. Petrem Kulhánkem, hejtmanem Karlovarského kraje

IČ: 708 91 168

bankovní spojení: xxxxxxxxxxx

číslo účtu: xxxxxxxxxx

kontaktní osoba:

ve věcech smluvních: Ing. Květa Hryszová, kveta.hryszova@kr-karlovarsky.cz, tel.: 739 604 890

pro věcnou část: Mgr. Veronika Vodičková, veronika.vodickova@kr-karlovarsky.cz, tel.: 736 650 073

(dále jen „**příjemce**“)

a

**4K – Agentura pro kulturní a kreativní průmysly Karlovarského kraje, z.ú.**

se sídlem / místo podnikání: Závodní 353/88, 360 06 Karlovy Vary

zastoupená Mgr. Pavlem Felcánem

zapsaná u Krajského soudu v Plzni pod spisovou značkou U 220

IČ: 19610858

bankovní spojení: xxxxxxxxxxx

číslo účtu: xxxxxxxxxx

kontaktní osoba: xxxxxxxxxxx

(dále jen „**partner**“)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o partnerství s finančním příspěvkem (dále jen „smlouva“):

**Článek II
Předmět a účel Smlouvy**

1. Předmětem této Smlouvy je úprava právního postavení příjemce a jeho partnera, jejich úlohy a odpovědnosti, jakož i úprava jejich vzájemných práv a povinností při realizaci projektu podle bodu 2 tohoto článku Smlouvy.
2. Účelem této Smlouvy je upravit vzájemnou spolupráci příjemce a partnera, kteří společně realizují projekt s názvem **„Kulturní a kreativní odvětví – Krajská kulturní a kreativní kancelář – 4K“, registrační číslo CZ.10.01.01/00/22\_001/0000308**, v rámci Operačního programu Spravedlivá transformace v projektovém období 2021 – 2027 (dále jen „projekt“).
3. Projekt bude realizován na území Karlovarského kraje v období **1. 6. 2023 - 31. 12. 2027.**
4. Předpokládané souhrnné způsobilé náklady na projekt činí **167 740 451,54 Kč.**
5. Vztahy mezi příjemcem a jeho partnerem se řídí principy partnerství, které jsou vymezeny v **Pravidlech pro žadatele a příjemce podpory z Operačního programu Spravedlivá transformace 2021 – 2027** (dále jen „Pravidla pro žadatele a příjemce“) ve verzi uvedené v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory, případně v Rozhodnutí o změně právního aktu
o poskytnutí/převodu podpory, nebo ve Výzvě č. 1/2022 k Předkládání žádostí o poskytnutí podpory na přípravu a realizaci strategických projektů v rámci implementace mechanismu
pro spravedlivou transformaci z Operačního programu Spravedlivá transformace 2021 – 2027 (dále jen „Výzva“).
6. Příjemce a jeho partner jsou povinni při realizaci projektu postupovat dle ustanovení uvedených v této smlouvě, ve Výzvě a navazující dokumentaci, v Pravidlech pro žadatele a příjemce, v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory a v Rozhodnutí o změně právního aktu o poskytnutí/převodu podpory.
7. Partner musí být do realizace projektu zapojen formou účinné spolupráce a musí respektovat pravidla veřejné podpory, aby bylo zamezeno přenesení nepřímé veřejné podpory
na partnera.

**Článek III
Práva a povinnosti smluvních stran**

Smluvní strany se dohodly, že se budou spolupodílet na realizaci projektu uvedeného v článku II, bodu 2 této smlouvy takto:

1. Příjemce bude provádět tyto činnosti:
* aktivity, jak jsou popsány pro příjemce ve studii proveditelnosti,
* zpracování návrhu projektu a jeho změn a doplnění,
* administrativní řízení projektu,
* komunikace s Řídícím orgánem (Ministerstvo životního prostředí),
* spoluúčast při řízení a koordinaci činností užšího i širšího realizačního týmu projektu,
* účast na poradách širšího realizačního týmu projektu a externích kontrolách projektu,
* kontrola průběhu realizace aktivit projektu,
* zajištění plynulého přísunu finančních prostředků na krytí nákladů projektu, vč. závěrečného vyúčtování,
* zpracování zpráv o realizaci a předkládání žádostí o platbu,
* koordinaci příprav materiálů, které mají v rámci realizace projektu vzniknout,
* zpracování podstatných změn projektu,
* průběžné vyhodnocování projektových činností,
* vyhodnocení připomínek a hodnocení výstupů z projektu,
* publicitu projektu,
* průběžné informování partnera,
* kontrolu a koordinaci aktivit partnera,
* projednání veškerých změn a povinností s partnerem,
* schvalování a proplácení způsobilých výdajů partnera,
* schvalování podkladů k výběrovým a zadávacím řízením realizovaných partnerem.
1. Partner se zavazuje:
* realizovat klíčové aktivity, jak jsou popsány pro daného partnera ve studii proveditelnosti,
* naplňovat indikátory v hodnotách, jak jsou pro něj stanovené v **Příloze č. 3** této smlouvy,
* předkládat vyúčtování vynaložených prostředků ve lhůtách stanovených příjemcem v rozsahu potřebném pro podání žádosti o platbu (1x za měsíc),
* zpracovávat zprávy o své činnosti v dohodnutých termínech, předkládat příjemci v pravidelných intervalech nebo vždy, když o to příjemce požádá, podklady pro zprávy o realizaci projektu, informace o projektu, příp. zprávy o udržitelnosti projektu dle Pravidel pro žadatele a příjemce,
* připomínkovat a hodnotit výstupy projektu,
* realizovat výběrová a zadávací řízení, která se týkají partnera, při plnění klíčových aktivit projektu v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce,
* předávat podklady k výběrovým a zadávacím řízením dle pokynů příjemce v rozsahu a termínu v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce,
* spolupracovat na návrhu změn a doplnění projektu,
* využívat přidělené finanční prostředky pouze v souladu s cíli a obsahem schváleného projektu,
* účastnit se klíčových jednání realizačního týmu, s dostatečným předstihem informovat příjemce o návrhu podstatných/nepodstatných změn a spolupracovat na jejich přípravě,
* provádět činnosti, které realizuje v rámci projektu v souladu s harmonogramem jednotlivých aktivit projektu dle **Přílohy č. 4**.
1. Smluvní strany se zavazují nést plnou odpovědnost za realizaci činností, které mají vykonávat podle této smlouvy.
2. Partner je povinen jednat způsobem, který neohrožuje realizaci projektu a zájmy příjemce.
3. Partner má právo na veškeré informace týkající se projektu, dosažených výsledků projektu a související dokumentaci.
4. Partner se dále zavazuje:
* s finančními prostředky poskytnutými na základě této smlouvy nakládat podle pravidel stanovených v Pravidlech pro žadatele a příjemce a právním aktu o poskytnutí/převodu podpory, zejména hospodárně, efektivně a účelně;
* mít zřízený svůj bankovní účet. Bankovní účet může být založen u jakékoliv banky oprávněné působit v České republice a musí být veden výhradně v měně CZK. Partner je povinen zachovat svůj bankovní účet i po ukončení projektu až do doby, než obdrží závěrečnou platbu, resp.
až do doby finančního vypořádání projektu; vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů;
* vést oddělenou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k projektu; Dále je povinen uchovávat je způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími platnými právními předpisy ČR;
* v případě uzavírání dodavatelsko-odběratelských vztahů dodržovat pravidla účelovosti a způsobilosti výdajů;
* na žádost příjemce bezodkladně písemně poskytnout požadované doplňující informace související s realizací projektu, a to ve lhůtě stanovené příjemcem, tato lhůta musí být dostatečná pro vyřízení žádosti;
* řádně uchovávat veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy České republiky a EU a podle Pravidel pro žadatele a příjemce;
* po celou dobu realizace a udržitelnosti projektu v případě, že se projektu týká, dodržovat právní předpisy ČR a EU a politiky EU, zejména pak pravidla hospodářské soutěže, platné předpisy upravující veřejnou podporu, principy ochrany životního prostředí a prosazování rovných příležitostí;
* po celou dobu realizace a udržitelnosti projektu, v případě, že se projektu týká, nakládat s veškerým majetkem spolufinancovaným i jen částečně z finanční podpory s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení;
* při realizaci činností podle této smlouvy uskutečňovat publicitu projektu v souladu s pokyny uvedenými v Pravidlech pro žadatele a příjemce;
* umožnit provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k činnostem, které partner realizuje v rámci projektu, umožnit průběžné ověřování provádění činností, k nimž se zavázal podle této smlouvy, a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům. Těmito oprávněnými osobami jsou Ministerstvo životního prostředí, Státní fond životního prostředí, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány nebo osoby oprávněné k výkonu kontroly;
* bezodkladně informovat příjemce o všech provedených kontrolách vyplývajících z účasti
na projektu podle článku II smlouvy, o všech případných navržených nápravných opatřeních, která budou výsledkem těchto kontrol a o jejich splnění;
* neprodleně příjemce informovat o veškerých změnách, které u něho nastaly ve vztahu k projektu, nebo změnách souvisejících s činnostmi, které příjemce realizuje podle této smlouvy;
* mít po celou dobu trvání této smlouvy platnou a účinnou pojistnou smlouvu pro případ vzniku odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám, a to zejména na krytí pojistného rizika odpovídajícího možným škodám na straně příjemce popsaným v této smlouvě, v níž sjednaná výše pojistného plnění činí alespoň 50% výše finančního podílu partnera. Příjemce je oprávněn kdykoli během trvání této smlouvy požádat partnera o předložení příslušné pojistné smlouvy k nahlédnutí a partner je povinen této žádosti vyhovět. Nepředložení takové pojistné smlouvy se má za podstatné porušení této smlouvy.
1. Partner není oprávněn žádnou z aktivit, kterou provádí podle této smlouvy, financovat z jiných prostředků  rozpočtové kapitoly Ministerstva životního prostředí, jiné rozpočtové kapitoly státního rozpočtu, státních fondů, jiných strukturálních fondů EU nebo jiných prostředků EU, ani z jiné dotace. Pokud byl určitý výdaj uhrazen z dotace pouze zčásti, týká se zákaz podle předchozí věty pouze této části výdaje.
2. Partner je povinen při všech svých činnostech pro cílové skupiny, které zakládají podporu malého rozsahu („de minimis“) nebo veřejnou podporu vyjmutou podle příslušného nařízení o blokových výjimkách, postupovat podle instrukcí příjemce a dbát na to, aby tuto podporu čerpaly jen subjekty, které splňují příslušné podmínky, a poskytovat dostatečné podklady příjemci k vedení přehledné evidence poskytnutých podpor.
3. Příjemce se zavazuje informovat partnera o všech skutečnostech rozhodných pro plnění jeho povinností vyplývajících z této smlouvy, zejména mu poskytnout právní akt o poskytnutí/převodu podpory včetně příloh a případná rozhodnutí o změně právního aktu o poskytnutí/převodu podpory včetně příloh.

**Článek IV
Financování projektu**

1. Projekt podle článku II smlouvy bude financován z prostředků, které budou poskytnuty příjemci formou finanční podpory na základě právního aktu o poskytnutí/převodu podpory z Operačního programu Spravedlivá transformace.
2. Výdaje na činnosti, jimiž se příjemce a partner podílejí na projektu, jsou podrobně rozepsány v žádosti o podporu, která tvoří **Přílohu č. 1** této smlouvy.

**Celkový finanční podíl partnera činí 59 699 243,13 Kč (z toho 85 % dotace z OPST ve výši 50 744 356,66 Kč a 15 % vlastní podíl partnera ve výši 8 954 886,47 Kč).**

1. Celkový finanční podíl partnera je tvořen z přímých výdajů ve výši 56 379 621,76 Kč a nepřímých výdajů v maximální výši 3 319 621,37 Kč. V případě nevyčerpání přímých výdajů partnera budou adekvátně poníženy nepřímé výdaje v souladu s pravidly projektu.
2. Prostředky získané na realizaci činností podle článku III této smlouvy je partner oprávněn použít pouze na úhradu výdajů, které jsou způsobilé dle Pravidel pro žadatele a příjemce.
3. Partner je povinen dodržovat strukturu výdajů v členění na položky rozpočtu podle **Přílohy č. 2** této Smlouvy.
4. Popis finančních toků vůči partnerovi:

Způsobilé výdaje vzniklé při realizaci projektu budou hrazeny partnerovi takto. Příjemce poskytne partnerovi dotaci, kterou bude partner povinen využívat k úhradě svých způsobilých výdajů včetně plateb dodavatelům. Jednotlivé části dotace příjemce poskytne partnerovi na základě schválených zpráv o realizaci s žádostmi o platbu, jejíž součástí bude vyúčtování partnera. Každou část dotace je příjemce povinen poskytnout partnerovi nejpozději do 30 pracovních dnů po připsání prostředků finanční podpory odpovídající schválené zprávě o realizaci se žádostí o platbu, jejíž součástí bylo vyúčtování partnera. Součástí poskytnuté části dotace bude adekvátní podíl nepřímých výdajů. Příjemce poskytne partnerovi finanční prostředky maximálně ve výši dotace OPST stanovené v čl. IV odst. 2 smlouvy.

Vynaloží-li partner výdaj, který bude celý či jeho část prohlášena za nezpůsobilý výdaj až v rámci kontroly žádosti o platbu ze strany řídícího orgánu, je partner povinen výši poskytnutých prostředků odpovídajících nezpůsobilému výdaji vrátit zpět příjemci dotace ve lhůtě do 30 dnů
od vyzvání příjemcem na bankovní účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy. Vynaloží-li partner
od samého počátku výdaj jako nezpůsobilý, jedná se o výdaj a náklad výlučně partnera, který takový náklad (výdaj) realizoval. Partner se zavazuje uhradit veškeré nezpůsobilé výdaje projektu tak, jak na něj připadají dle rozpočtu projektu, případně jak budou poskytovatelem dotace nebo kontrolním orgánem prohlášené za nezpůsobilé.

**Článek V**

**Udržitelnost projektu**

1. Pravidla a podmínky udržitelnosti projektu se řídí Výzvou a Pravidly pro žadatele a příjemce.
2. Doba udržitelnosti je určena charakterem výstupů projektu. V případě, že projekt zahrnuje výstupy, na které se vztahují různé doby udržitelnosti, je udržitelnost prostřednictvím zpráv
o udržitelnosti sledována až do ukončení nejzazší z těchto dob udržitelnosti, přičemž pro jednotlivé výstupy se sleduje vždy do doby, která odpovídá jejich charakteru.
3. Doba udržitelnosti pro jednotlivé výstupy projektu je následující:
	1. v případě investic do nemovitostí, je třeba zachovat jejich účel minimálně po dobu 10 let (závazek příjemce),
	2. v případě investice do dlouhodobého hmotného majetku, je třeba zachovat jejich účel minimálně po dobu 5 let, nebo po dobu životnosti, pokud je kratší než 5 let (závazek příjemce i partnera),
	3. v případě hmotných a nehmotných výstupů vytvořených v rámci realizace projektu (publikace, webové stránky, software, studijní programy atd.), musí být zajištěna jejich dostupnost a funkčnost po dobu alespoň 5 let (závazek příjemce i partnera),
	4. v případě vzdělávacích, výzkumných, poradenských, osvětových a dalších aktivit obdobného charakteru musejí být tyto zachovány po dobu 5 let a rozsahu 50 % aktivit nebo po dobu a v rozsahu stanoveném Výzvou nebo právním aktem o poskytnutí podpory (závazek příjemce i partnera).
4. Po dobu udržitelnosti jsou příjemce a partner povinni užívat výstupy projektu a realizovat aktivity v souladu se studií proveditelnosti.

**Článek VI
Odpovědnost za škodu a smluvní pokuta**

1. Příjemce je právně a finančně odpovědný za správné a zákonné použití finanční podpory, která mu byla poskytnuta na základě právního aktu o poskytnutí/převodu podpory vůči poskytovateli finanční podpory, a to i v případě podpory použité partnerem.
2. Partner je povinen příjemci uhradit škodu, za níž příjemce odpovídá dle čl. VI. odst. 1 smlouvy, a která příjemci vznikla v důsledku toho, že partner porušil povinnost vyplývající ze smlouvy.
3. Partner odpovídá za škodu vzniklou příjemci i třetím osobám, která vznikne porušením jeho povinností vyplývajících z této smlouvy, jakož i z ustanovení obecně závazných právních předpisů.
4. Partner neodpovídá za škodu vzniklou konáním nebo opomenutím příjemce.
5. Partner odpovídá za škodu vzniklou příjemci, která vznikne jeho pochybením při realizaci výběrového a zadávacího řízení v projektu a zavazuje se k náhradě vzniklé škody v plné výši.
6. Poruší-li partner své povinnosti dle smlouvy, je povinen zaplatit příjemci smluvní pokutu ve výši:

10 000 Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti partnera stanovené v čl. III, odst. 2, 4 nebo 6 této smlouvy.

1. Smluvní pokuty jsou splatné do 30 dnů ode dne doručení výzvy k jejich úhradě partnerovi.
2. Zaplacením jakékoliv smluvní pokuty dle této smlouvy není dotčen nárok příjemce na náhradu škody způsobené porušením povinnosti partnera, na níž se smluvní pokuta vztahuje, a to v plné výši.

**Článek VII
Další práva a povinnosti smluvních stran**

1. Smluvní strany jsou povinny zdržet se jakékoliv činnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu této smlouvy.
2. Smluvní strany jsou povinny vzájemně se informovat o skutečnostech rozhodných pro plnění této smlouvy a realizaci projektu v souladu s právním aktem o poskytnutí/převodu podpory, a to bez zbytečného odkladu.
3. Smluvní strany jsou povinny jednat při realizaci projektu eticky, korektně, transparentně a v souladu s dobrými mravy.
4. Majetek financovaný z finanční podpory je ve vlastnictví té smluvní strany, která jej financovala (uhradila), nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
5. Smluvní strany jsou povinny ošetřit práva duševního vlastnictví, kde určí výši podílů na výsledcích spolupráce a další nakládání s nimi a to tak, aby nedošlo k porušení pravidel veřejné podpory.

**Článek VIII
Trvání smlouvy**

1. Smlouva se uzavírá **na dobu určitou, která skončí uplynutím 10 let ode dne ukončení fyzické realizace projektu**.
2. Poruší-li partner závažným způsobem nebo opětovně některou z povinností vyplývající pro něj z této smlouvy nebo z platných právních předpisů ČR a EU, může být na základě schválené změny projektu vyloučen z další účasti na realizaci projektu. V tomto případě je povinen se s příjemcem dohodnout, kdo převezme jeho závazky a majetek financovaný z finanční podpory, a předat příjemci všechny dokumenty a informace vztahující se k projektu.
3. Příjemce může ukončit spolupráci s partnerem na základě písemné dohody, která bude obsahovat rovněž závazek jiného partnera/partnerů projektu převzít jednotlivé povinnosti, odpovědnost a majetek (financovaný z finanční podpory) odstupujícího partnera. Tato dohoda nabude účinnosti nejdříve dnem schválení změny projektu spočívající v odstoupení partnera od realizace projektu
ze strany Státního fondu životního prostředí. Takovým ukončením spolupráce nesmí být ohroženo splnění účelu podle článku II této smlouvy a nesmí tím vzniknout újma ostatním partnerům projektu.

**Článek IX
Ostatní ustanovení**

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření, účinnosti pak nabývá dnem jejího zveřejnění v registru smluv (https://smlouvy.gov.cz). V případě, že právní akt o poskytnutí/převodu podpory nabude právní moci později, než bude tato smlouva zveřejněna v registru smluv, pak účinnost smlouvy nastane dnem nabytí právní moci právního aktu o poskytnutí/převodu podpory.
2. Příjemce se zavazuje uveřejnit bez zbytečného odkladu tuto Smlouvu v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, je-li k tomu povinen dle tohoto zákona a informovat o jejím uveřejnění partnera.
3. Jakékoliv změny této smlouvy lze provádět pouze na základě dohody smluvních stran formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran.
4. Vztahy smluvních stran výslovně touto smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.
5. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísni ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních, z nichž jedno obdrží partner a dvě příjemce. Dojde-li k uzavření smlouvy za použití kvalifikovaných elektronických podpisů příjemce a partnera, bude smlouva uzavřena v jednom originálu. Nedílnou součástí této smlouvy jsou **Přílohy č. 1 až 5.**

**Přílohy:**

1. **Žádost o podporu k projektu**
2. **Rozpočet projektu v rozdělení prostředků připadajících na partnera s finančním příspěvkem**
3. **Rozpis indikátorů závazných k naplnění partnerem**
4. **Harmonogram spolupráce dle zapojení partnera do projektu**
5. **Podrobný popis aktivit partnera**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| V Karlových Varech dne ………..... |  | V Karlových Varech dne …………… |
|  |  |  |
|  Ing. Petr Kulhánek |  |  Mgr. Pavel Felcán |
|  příjemce |  |  partner |