

5894/24

**FOND VYSOČINY**  
**PROGRAM „INVESTUJME V SOCIÁLNÍCH SLUŽBÁCH 2024“**  
Podprogram A: Modernizace a rozšíření vozového parku

**SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE**

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

ID FV02926.0026

**Čl. 1**  
**Smluvní strany**

**Kraj Vysočina**

se sídlem: Žitkova 1882/57, 586 01 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmánem kraje  
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Jan Tourek, člen rady kraje  
(dále jen „Kraj“)  
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.  
číslo účtu: 217808983/0300

a

**VAŠE sociální služby s.r.o.**

se sídlem: Na Škrobech 246, 252 25 Jinočany  
IČO: 17639786  
zastoupena: Ing. Lukášem Knappem, jednatelem  
Ing. Patrikem Ballou, jednatelem  
(dále jen „Příjemce“)  
bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.  
číslo účtu: 1388010321/2700

**Čl. 2**  
**Účel smlouvy**

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „**Zvýšení kvality, efektivity a dostupnosti terénních sociálních služeb na Jihlavsku**“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

### Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný oprávněnou osobou doručen Kraji na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1) této smlouvy nebo v tomto termínu Příjemce nepožádá Kraj o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

### Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

### Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši **300 000 Kč** (slovy: tři sta tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
  - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

<b>Celkové náklady projektu</b>	429 000 Kč
Výše dotace v Kč	300 000 Kč
Výše dotace v %	69,93 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	30,07 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	129 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1) zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 30 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.

- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi z dotačních titulů státního rozpočtu a Evropských fondů či nástrojů se vylučuje. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných veřejných finančních zdrojů či fondů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

## **Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace**

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena ve struktuře dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## **Čl. 7 Podmínky použití dotace**

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejpozději do 31. 12. 2025. Uznatelné náklady na realizaci projektu mohou vznikat nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
  - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
  - b) alkohol a tabákové výrobky,
  - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
  - d) úhrada úvěrů a půjček,
  - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
  - f) náklady na zajištění publicity projektu,
  - g) dotace a dary,
  - h) náklady na pohoštění,
  - i) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky),
  - j) mzdové náklady, platy a ostatní osobní výdaje vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
  - k) pořízení budov a jiných staveb
  - l) režijní náklady žadatele (náklady spojené s výběrem dodavatele, znalecké posudky apod.

m) náklady na pořízení použitého dlouhodobého hmotného majetku, převyšující cenu tohoto majetku, stanovenou znaleckým posudkem.

4) Uznatelné náklady projektu jsou:

- a) výdaje na nákup služeb souvisejících s technickým zhodnocením vozidla, určeného pro poskytování sociálních služeb,
- b) pořízení nového dlouhodobého hmotného majetku (vozidla) nezbytně nutného k poskytování sociálních služeb,
- c) pořízení použitého dlouhodobého hmotného majetku (vozidla) nezbytně nutného k poskytování sociálních služeb za podmínky, že příjemce při vyúčtování dotace předloží znalecký posudek o stanovení obecné ceny k hodnotě a stavu pořizovaného majetku.

5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 8

### Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit **řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením **„spolufinancováno z Fondu Vysočiny FV02926.0026“**,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na

finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst.1) této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní bankovní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,

- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na [www.fondvysociny.cz](http://www.fondvysociny.cz) v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 31. 1. 2026.

Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:

- fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
  - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
  - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpis z účetního deníku, hlavní knihy, peněžního deníku, apod.“
  - v případě pořízení použitého dlouhodobého hmotného majetku (osobního/dodávkového vozidla) je nutné předložit znalecký posudek stanovující jeho cenu a stav.
- g) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
  - h) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
  - i) že v případě pokud dojde, bez předchozího souhlasu Kraje, k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) je povinen do 15 kalendářních dnů ode dne tohoto rozhodnutí vrátit celou částku dotace, a dále pak pokud nastane tato skutečnost až v průběhu udržitelnosti projektu stanovené dle Čl. 11 této smlouvy, pak opět vrátí do 15 dnů od tohoto rozhodnutí celou částku dotace,
  - j) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
  - k) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazující celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování.

## **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

## **Čl. 10 Publicita**

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
  - na pořizovaném vozidle umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita). Alternativně je možné vylepit na vozidle samolepku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“, kterou obdrží Příjemce od kontaktní osoby uvedené v článku 13 odst. 3) této smlouvy,
  - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na případných tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
  - v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístí Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz),
  - v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích umístí zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita) nebo nasdílení image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina.
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

## **Čl. 11 Udržitelnost projektu**

Příjemce je povinen nakládat po dobu pěti let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu a s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace či jeho část podpořenou z dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy prodat, pronajmout, zastavit či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

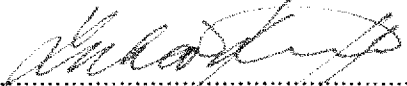
## **Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

**Čl. 13**  
**Závěrečná ujednání**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Olga Tvarůžková, tel: 564 602 833, email: tvaruzkova.o@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepředají třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 24. 9. 2024 usnesením č. 1663/29/2024/RK.

V PROSE dne 30.9.2024




**Ing. Lukáš Knapp**  
jednatel



**Ing. Patrik Balla**  
jednatel

- 9. 10. 2024

V Jihlavě dne .....



**Mgr. Jan Tourek**  
člen rady kraje

**ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY**

<b>Evidenční číslo</b> (žadatel nevyplňuje)	FV02926.0026
<b>Kód elektronické žádosti</b> (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02926-16_08_24-38
<b>Název programu</b>	INVESTUJME V SOCIÁLNÍCH SLUŽBÁCH 2024
<b>Název projektu</b>	Zvýšení kvality, efektivity a dostupnosti terénních sociálních služeb na Jihlavsku
<b>Podprogram</b>	Modernizace a rozšíření vozového parku
<b>Identifikační údaje žadatele</b>	IČO: 17639786
	Přesný název: VAŠE sociální služby s.r.o.
	Právní forma: Právní osoba - obchodní společnost (a.s., s.r.o., v.o.s., státní podnik)
	Ulice, čp: Na Škrobech 246
	Obec: Jinočany
	PSČ: 25225
	Sídlo pošty: Jinočany
	Název banky: 2700 UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.
Číslo účtu: 1388010321/2700	
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul: Mgr.
	Jméno: Vojtěch
	Příjmení: Kubec
	Funkce: ředitel

<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
<b>Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)</b>	Jméno:            Helena
	Příjmení:        Dolská
	Email:            dolska@vasesocialnisluzby.cz
	Tel.:                725937007
<b>Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)</b>	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
<b>1. Lokalizace projektu</b> <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Sociální služby poskytujeme v Jihlavě a v dojezdové vzdálenosti do cca 15 km od střediska. Díky podpoře budeme schopni navýšit dojezdovou vzdálenost z 15 na 20 km od střediska. Služby zajišťujeme i v odlehlých lokalitách, kde tyto typy služeb nejsou dostatečně saturovány.

<p><b>2. Odůvodnění projektu a jeho cíle</b>  <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i></p>	<p>Prostřednictvím našich služeb přispíváme k řešení nepříznivé sociální situace našich klientů s ohledem na jejich individualitu, potřeby, přání a očekávání.  Naše služby: Pečovatelská služba, Osobní asistence, Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením  Služby poskytujeme klientům v jejich přirozeném, domácím prostředí, a to i v lokalitách, které nejsou dostupné veřejnou dopravou či potřebné služby nezajišťují. Abychom mohli péči poskytovat, potřebujeme, aby naši pracovníci byli mobilní a ke klientům mohli jezdit služebními vozy.  Vzhledem k tomu, že poskytujeme výlučně terénní sociální služby, neexistuje situace, kdy bychom za klientem nemuseli dojíždět a služební vozidla jsou pro to nezbytnou součástí věcného a technického vybavení k zajištění našich služeb.  Cílem projektu je zajistit zvýšení mobility zaměstnanců, zvýšení počtu služebních vozidel, které využíváme k zajištění péče, a tím i zvýšení dostupnosti např. v odlehklých lokalitách, kde tento typ služby není dostatečně saturován.  V současnosti máme na středisku pronajatá 3 služební vozidla, která jsou v každodenním provozu. V ostatních případech jsme odkázáni na soukromá vozidla pracovníků. Plánujeme pořídit 1 ks auta do osobního vlastnictví, abychom mohli zajistit péči více osobám a zvýšila se naše flexibilita v případech, kdy se pracovníkovi porouchá vozidlo či je servisováno. V neposlední řadě s ohledem na současnou situaci s parkováním v Jihlavě nám bude umožněno zajistit si parkovací oprávnění, které na soukromá auta pracovníků zajistit nemůžeme. Bude tak zajištěna mobilita všech pracovníků v čase bez ohledu na momentální okolnosti. Významně se zvýší teritoriální působnost, kvalita a efektivita služby.  Dojde tak nejen ke zvýšení kvality a dostupnosti služby, a to i v obtížně dostupných lokalitách, ale také k zajištění zvýšené bezpečnosti pro naše zaměstnance, což je pro nás jeden z klíčových faktorů.</p>
--	--

<p><b>3. Popis projektu</b>  <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p>	<p>V současnosti máme na středisku pronajatá 3 služební vozidla, která jsou v každodenním provozu. V ostatních případech jsme odkázáni na soukromá vozidla pracovníků. Plánujeme pořídit 1 ks automobilu do osobního vlastnictví, abychom mohli zajistit péči více osobám a zvýšila se naše flexibilita v případech, kdy se pracovníkovi porouchá vozidlo či je servisováno. Bude tak zajištěna mobilita všech pracovníků v čase bez ohledu na momentální okolnosti. Významně se zvýší teritoriální působnost, kvalita a efektivita služby. Dojde tak nejen ke zvýšení kvality a dostupnosti služby, a to i v obtížně dostupných lokalitách, ale také k zajištění zvýšené bezpečnosti pro naše zaměstnance, což je pro nás jeden z klíčových faktorů. Akce bude realizována nákupem vozidla určeného výlučně pro účely pracovníků v přímé péči, kteří poskytují klientům terénní sociální služby.</p> <p>Další technické parametry:</p> <p>Výbava:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vnější vzhled a výbava</li> <li>• Centrální zamykání</li> <li>• Přední mlhovky</li> <li>• Zadní stěrač s ostřikovačem</li> <li>• Senzor světel</li> <li>• Ukazatel vnější teploty</li> <li>• Kontrola tlaku v pneu</li> </ul> <p>Bezpečnost a technika</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Imobilizér</li> <li>• Airbagy boční</li> <li>• Airbagy hlavové Airbag řidiče a spolujezdce</li> </ul> <p>Pohon a technika</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ABS – antiblokovací systém</li> <li>• Posilovač řízení ESP – stabilizace podvozku</li> <li>• EDS – elektrická uzávěrka diferenciálu</li> <li>• ASR – protiprokluzový systém</li> <li>• BAS – brzdový asistent</li> <li>• 5 nebo 6stupňová manuální převodovka</li> <li>• Start-stop systém</li> </ul> <p>Vnitřní výbava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El. ovládání zrcátek</li> <li>• El. ovládání oken</li> <li>• Handsfree pro zajištění možnosti telefonování za jízdy</li> <li>• Klimatizace mechanická</li> <li>• Nastavitelný volant</li> </ul>
<p><b>4. Cílové skupiny projektu</b>  <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepšit jejich podmínky atp.</i></p>	<p>Služby nejvíce využívají senioři a osoby se zdravotním postižením.</p> <p>V průběhu roku využije našich služeb na Jihlavsku cca 50 - 60 klientů v rozsahu více než 7000 hodin přímé péče.</p>

<p><b>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</b>  <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>Termín realizace projektu: 07/2024 - 12/2025  07/2024 – 11/2022: zajištění a vyhodnocení cenových nabídek od dodavatelů  12/2022: nákup automobilu  od 12/2022 využívání automobilu pracovníky přímé péče</p>
---	--

<p><b>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu</b>  <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídít pro zdáný průběh projektu</i></p>	<p>Sociální služby poskytujeme od roku 2010, v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb. o sociálních službách. Dále na základě platné Registrace vydané KÚ Středočeského kraje s rozšířenou působností a rovněž s Pověřením MPSV. Služby Osobní asistence a Pečovatelská služba jsou zařazeny v Krajské síti poskytovatelů sociálních služeb Kraje Vysočina.</p> <p>Výběr vozidla a jeho předání zajistí regionální ředitelka Bc. Zuzana Víková, DiS.  Za chod střediska zodpovídá vedoucí střediska Marie Vlčková.</p>
---	---

<p><b>7. Rozpočet projektu</b>  <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i>  <b>částky uvádějte v celých Kč</b></p>	<p><b>Celkové náklady na projekt</b></p>	<p>429 000</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p><b>Požadovaná výše dotace</b></p>	<p>300 000</p>	<p>Kč</p>	<p>69,93</p>	<p>%</p>
	<p><i>- z toho investiční dotace</i></p>	<p>300 000</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p><i>- z toho neinvestiční dotace</i></p>		<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p><b>Spoluúčast žadatele</b></p>	<p>129 000</p>	<p>Kč</p>	<p>30,07</p>	<p>%</p>
	<p><i>- z toho investiční spoluúčast</i></p>	<p>129 000</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p><i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i></p>		<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>

<p><b>8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)</b></p>	
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/></p>
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>	<p><input type="checkbox"/></p>
<p>žadatel není plátcem DPH</p>	<p><input type="checkbox"/></p>

**9. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 3.**

Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů. Právnícká osoba podnikající uvede **přímý obchodní podíl** v jiných právníckých osobách. Pokud právnícké osoba nemá přímý obchodní podíl v žádných právníckých osobách nebo pokud je žadatel fyzickou osobou pak níže uvedenou tabulku nevyplňuje.

Pořadové číslo	IČO	Název právnické osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v %
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

v případě potřeby rozvedte v samostatné příloze k žádosti

**10. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu**

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočina.

**11. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)**

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

**12. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)**

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

**13. Prohlášení žadatele o vlastnických vztazích**

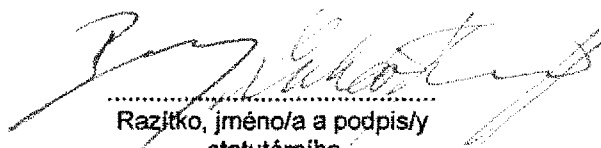
Žadatel prohlašuje, že pokud realizace projektu probíhá na jiných nemovitostech, než jsou ve vlastnictví žadatele (objekty, budovy či pozemky), má vypořádány s jejich majiteli vlastnické vztahy tak, aby neohrozily realizaci projektu a jeho návaznou udržitelnost.

**14. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)**

1. rozpočet projektu
2. naplnění specifických kritérií
3. výpis z OR
4. Úplný výpis platných údajů z evidence skutečných majitelů

V Praze

dne 16.8.2024



.....  
Razítko, jméno/a a podpis/y  
statutárního  
zástupce/zástupců žadatele

## Stručný popis naplnění specifických kritérií

### Specifická kritéria:

- a) Počet uživatelů sociální služby (pro účely kritéria může být kromě uživatelů sociální služby zahrnut i počet osob zapojených do souvisejících činností zajišťovaných v sociální oblasti, kterým bude pořízený nebo zhodnocený majetek sloužit). (bodové rozpětí 0-5)**

V průběhu roku využije našich 0 bodů – méně než 10 uživatelů

1 bod - 10 – 19 uživatelů

2 body - 20 – 39 uživatelů

3 body - 40 – 69 uživatelů

4 body - 70 – 99 uživatelů

5 bodů - 100 a více uživatelů

V průběhu roku využije našich služeb na Jihlavsku cca 50 - 60 klientů.

- b) Změna v kvalitě a dostupnosti služeb (bodové rozpětí 0-5)**

0 bodů - Projekt přináší bezvýznamnou změnu v kvalitě a dostupnosti služeb

1 bod - Projekt přináší drobné zlepšení pro klienty

2 body - Projekt zvyšuje kvalitu a efektivitu poskytování služeb

3 body - Projekt zvyšuje dostupnost sociálních služeb

4 body - Projekt zvyšuje alespoň dva z těchto parametrů: kvalita, efektivita a dostupnost sociálních služeb

5 bodů - Projekt zvlášť významným způsobem zvyšuje kvalitu, efektivitu a dostupnost sociálních služeb (např. rozšiřuje územní působnost péčovateřské služby nebo zvyšuje dostupnost denních stacionářů svozem).

Projekt zvlášť významným způsobem zvyšuje kvalitu, efektivitu a dostupnost sociální služby. Bude nám umožněno zajistit potřebnou péči více klientům služby. Vozový park střediska tvoří tři pronajatá služební auta, pracovníci v přímé péči ocení nákup služebního a bezpečného vozidla. Díky rozšíření vozového parku budeme schopni pružně a efektivně reagovat na náhlé změny jako je například porucha soukromého vozidla pracovníka v sociálních službách. Díky zajištění mobility pracovníka bude udržena kvalita a dostupnost poskytované služby. V neposlední řadě, s ohledem na současnou situaci s parkováním v Jihlavě, nám bude umožněno zajistit si parkovací oprávnění, které na soukromá auta pracovníků zajistit nemůžeme. Díky podpoře budeme schopni navýšit dojezdovou vzdálenost z 15 na 20 km od střediska. Také se dojde ke snížení nákladů na cestovní náhrady pracovníků v sociálních službách z důvodu každodenního využívání vozidla v terénu.

- c) Velikost žadatele vyjádřená objemem nákladů na provoz sociálních služeb v roce 2023 (bodové rozpětí 0-5)**

0 bodů - Objem nákladů v roce 2023 do 99 000 Kč

1 bod - Objem nákladů v roce 2023 v pásmu 100 000 Kč – 999 000 Kč

3 body - Objem nákladů v roce 2023 v pásmu 1 000 000 Kč – 4 999 000 Kč

4 body - Objem nákladů v roce 2023 v pásmu 5 000 000 Kč – 19 999 000 Kč

5 bodů - Objem nákladů v roce 2023 20 000 000 Kč a více

Jsmo nadregionálním poskytovatelem registrovaný terénních sociálních služeb. Služby poskytujeme v 8 krajích ČR. Naše velikost v rámci celé organizace se pohybuje v pásmu 20.000.000,- Kč a více.

Naše velikost v rámci předkládaného projektu se pohybuje v pásmu 5 000 000 Kč – 19 999 000 Kč.

- d) Přínos pro klienty (bodové rozpětí 0-3)**

0 bodů – Vozidlo není nezbytné pro poskytování sociální služby

1 bod – Vozidlo je nezbytné pro poskytování sociální služby ale neslouží k dopravě klientů nebo pracovníků v PP

3 body – Vozidlo je určeno k přímé dopravě klientů nebo dopravě pracovníků přímé péče ke klientům

Vzhledem k tomu, že poskytujeme výlučně terénní sociální služby, neexistuje situace, kdy bychom za klientem nemuseli dojíždět a služební vozidla jsou pro to nezbytnou součástí věcného a technického vybavení k zajištění našich služeb.

**e) Počet vozidel žadatele starších 10 let sloužících pro sociální služby (bodové rozpětí 0-4)**

- 0 bodů - Žadatel nepoužívá v sociálních službách žádné vozidlo starší 10 let
- 1 bod - Žadatel používá v sociálních službách 1 - 3 vozidlo starší 10 let
- 2 body - Žadatel používá v sociálních službách 4 - 5 vozidlo starších 10 let
- 3 body - Žadatel používá v sociálních službách 6 - 8 vozidlo starších 10 let
- 4 body - Žadatel používá v sociálních službách 9 a více vozidel starších 10 let

V Jihlavě využíváme 3 služební auta, která jsou pronajatá, která jsou mladší 10 let. Ostatní pracovníci používají svá soukromá vozidla. Služební auta si pracovníci střídají, zbylí pracovníci jezdí svým autem, za jehož použití se proplácí cestovní náhrady.

**f) Počet vozidel žadatele sloužících pro sociální služby a přínos vozidla (bodové rozpětí 0-4)**

- 0 bodů - Žadatel používá v sociálních službách 1 auto a projektem nedojde k rozšíření služeb
- 1 bod - Žadatel používá v sociálních službách 1 - 2 auta a projektem dojde k rozšíření služeb
- 2 body - Žadatel používá v sociálních službách 3 - 10 aut a projektem nedojde k rozšíření služeb
- 3 body - Žadatel používá v sociálních službách 3 - 10 aut a projektem dojde k rozšíření služeb
- 4 body - Žadatel používá v sociálních službách více než 10 aut anebo projektem dojde k rozšíření dostupnost terénních služeb u 10 a více obcí

V Jihlavě používáme v sociálních službách 3 služební auta a projektem dojde k rozšíření služeb

**g) Průměrný počet km najetých 1 autem v sociálních službách žadatele za rok 2023 (bodové rozpětí 0-4)**

- 0 bodů - Průměrný počet km je nižší než 10 000 km ročně
- 1 bod - Průměrný počet km je v rozpětí 10 001 - 20 000 km ročně
- 2 body - Průměrný počet km je v rozpětí 20 001 - 30 000 km ročně
- 3 body - Průměrný počet km je v rozpětí 30 001 - 40 000 km ročně
- 4 body - Průměrný počet km je více než 40 000 km ročně

Průměrný počet najetých km je v rozpětí 20 001 - 30 000 km ročně.

**Zvýšení kvality, efektivity a dostupnosti terénních sociálních služeb  
na Jihlavsku**

**Program Fondu Vysočiny: INVESTUJEME V SOCIÁLNÍCH SLUŽBÁCH 2024  
Podprogram A**

<b>Pořízení služebního auta</b>			
	<i>cena za ks</i>	<i>počet ks</i>	<i>cena celkem</i>
Nákup vozidla	429 000	1	429 000

<b>Financování</b>		
KÚ Kraje Vysočina	300 000	70%
Vlastní zdroje, dary FO a PO	129 000	30%
<b>Celkem:</b>	<b>429 000</b>	<b>100%</b>