

Smlouva o poskytnutí činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci

č. Zoo 258 / 2024

„Služby koordinátora BOZP na stavby v Zoo Liberec“

uzavřená podle ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších právních předpisů, mezi těmito smluvními stranami:

Zoo Liberec, příspěvková organizace

se sídlem Lidové sady 425/1, Liberec 1, 460 01

IČO: 10973583

DIČ: CZ10973583

zastoupená MVDr. Davidem Nejedlem, ředitelem

bankovní spojení: xxx

číslo účtu: xxx

kontaktní osoby:

- xxx, e-mail: [xxx](#), tel.: xxx

- xxx, e-mail: [xxx](#), tel.: xxx

adresa pro zasílání faktur: xxx

dále jen „příkazce“

a

MIRRO s.r.o.

se sídlem Třebohostická 2283/2, 100 00 Praha 10

IČO: 64791068

DIČ: CZ64791068

osoba oprávněná podepsat smlouvu: doc. Ing. Pavel Svoboda, CSc.

bankovní spojení: xxx

číslo účtu: xxx

evidence: Městský soud Praha

kontaktní osoby: xxx e-mail: xxx tel.: xxx

xxx e-mail: [xxx](#) tel.:xxx

dále jen „příkazník“

takto:

Úvodní ustanovení

1. Smluvní strany prohlašují, že identifikační údaje specifikující smluvní strany jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů písemně oznámí druhé smluvní straně bez zbytečného odkladu. Při změně identifikačních údajů smluvních stran včetně změny účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek, jediné že o to požádá jedna ze smluvních stran.
2. Tato smlouva je uzavřena na základě výsledku výběrového řízení k veřejné zakázce s názvem „Služby koordinátora BOZP na stavby v Zoo Liberec“ (dále jen „veřejná zakázka“), ve které byla nabídka příkazníka vybrána jako ekonomicky nejvýhodnější.
3. Příkazník prohlašuje:
 - že se detailně seznámil se všemi podklady k veřejné zakázce, s rozsahem a povahou předmětu plnění této smlouvy,
 - že mu jsou známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné pro realizaci předmětu plnění této smlouvy,
 - že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, aby předmět plnění této smlouvy provedl za dohodnutou maximální cenu a v dohodnutém termínu.
4. Příkazník bere na vědomí, že příkazce uzavírá tuto smlouvu za účelem realizace následujících tří stavebních akcí s těmito základními identifikačními údaji:
 - **Akce I.** Název: „Rekonstrukce dětské kontaktní zoo“
 - Místo provádění: spodní část areálu Zoo Liberec, příspěvkové organizace, Lidové sady 425/1, 460 01 Liberec, parc.č. 3208/1 v k.ú. Liberec
 - Předpokládané stavební náklady: 1.157.024 Kč bez DPH
 - Předpokládaná doba realizace: 30 dnů od předání staveniště
 - Stavebník – příkazce

 - **Akce II.** Název: „Pavilon lachtanů – rekonstrukce zázemí“
 - Místo provádění: spodní část areálu Zoo Liberec – pavilon lachtanů, parc.č. 3208/36 v k.ú. Liberec.
 - Předpokládané stavební náklady: 714.824,72 Kč bez DPH
 - Předpokládaná doba realizace: 30 dnů od předání staveniště
 - Stavebník – příkazce

 - **Akce III.** Název: „Pavilon opic – rekonstrukce střechy a okenních výplní“

- Místo provádění: spodní část areálu Zoo Liberec – pavilon opic, parc.č. 3208/26 v k.ú. Liberec.
 - Předpokládané stavební náklady: 1.322.314 Kč bez DPH
 - Předpokládaná doba realizace: 30 dnů od předání staveniště
 - Stavebník – příkazce
- (dále jen „stavba“).

Článek I.

Předmět smlouvy

1. Příkazník se zavazuje, že pro příkazce a na jeho účet zařídí níže specifikovanou záležitost a za tím účelem provede požadované činnosti, nebo činnosti, které vyžaduje povaha obstarávané záležitosti.

Článek II.

Specifikace závazku příkazníka

1. Příkazník se zavazuje za účelem řádné realizace stavby pro příkazce a na jeho účet **provést činnost koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci**, která zahrnuje činnosti dle zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, v platném znění (dále jen „BOZP“), za předpokladu, že bude stavba realizována.
2. Příkazník se v rámci BOZP zavazuje zejména k těmto činnostem:

Přípravná fáze stavby – koordinátor BOZP

- zpracuje plán bezpečnosti práce na staveništi v písemné i grafické podobě, vyžaduje-li si to rozsah stavby a výskyt vykonávaných prací vystavujících pracovníky zvýšenému ohrožení života nebo zdraví,
- zpracuje přehled právních předpisů a informací o pracovně bezpečnostních rizicích vztahujících se ke stavbě,
- zajistí ohlášení zahájení stavebních prací na staveništi příslušnému oblastnímu inspektorátu práce,
- posoudí stav zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany při jednotlivých pracovních postupech zhotovitelů.

Fáze realizace stavby – koordinátor BOZP

- koordinuje spolupráci zhotovitelů při přijímání opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se zřetelem na povahu stavby a na zásady prevence rizik a činností prováděných na staveništi současně,
- spolupracuje při tvorbě harmonogramu jednotlivých prací a při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých činností,
- účastní se provádění jednotlivých činností na staveništi se zřetelem na dodržování

požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci v rozsahu požadovaném příkazcem nebo zhotovitelem stavby, nejméně však v rozsahu jednou týdně,

- upozorňuje na zjištěné nedostatky a požaduje bez zbytečného odkladu zjednání náprav
- organizuje kontrolní dny k dodržování plánu BOZP za účasti zhotovitelů, provádí zápisy z kontrolních dnů o zjištěných nedostatcích v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci na staveništi,
- navrhuje opatření vedoucí k odstranění nedostatků a informuje všechny zhotovitele o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi během postupu jednotlivých prací,
- kontroluje způsob zabezpečení ochrany staveniště, včetně vjezdu na staveniště, a to s cílem zamezit vstupu nepovolaným fyzickým osobám,
- sleduje dodržování plánu BOZP.

Součástí činnosti jsou i práce výslovně nespecifikované, které však jsou k řádnému provedení výkonu koordinátora BOZP nezbytné a o kterých příkazník vzhledem ke své kvalifikaci a zkušenostem měl nebo mohl vědět. Provedení těchto prací však v žádném případě nezvyšují sjednanou cenu.

3. Příkazník se zavazuje provádět BOZP po celou dobu skutečného provádění stavby, a to i v případě, že skutečná doba provádění stavby přesáhne předpokládanou dobu stavby.
4. Při plnění této smlouvy bude příkazník vycházet zejména z následujících podkladů:
 - smlouvy se zhotovitelem,
 - projektové dokumentace stavby,
 - složka inženýrské činnosti pro stavbu.

5. V případě, že na základě odborných znalostí a zkušeností příkazníka vyjde najevo potřeba dalších podkladů, mimo výše stanovených, které má příkazce k dispozici, je příkazník povinen si tyto podklady od příkazce vyžádat. Nemá-li příkazce tyto podklady k dispozici, je příkazník povinen vyzvat příkazce k jejich obstarání.

Článek III.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Příkazník je povinen zařídit sjednanou záležitost s odbornou péčí, podle pokynů příkazce, v souladu s podklady k veřejné zakázce a v souladu se zájmy příkazce, které příkazník zná nebo musí znát.
2. Příkazník je povinen po celou dobu provádění plnění podle této smlouvy disponovat potřebnou kvalifikací. Příkazník je na žádost příkazce povinen existenci skutečností prokazujících potřebnou kvalifikaci prokázat ve lhůtě stanovené příkazcem a způsobem dle požadavku příkazce.
3. Příkazník se zavazuje neprodleně informovat příkazce o všech skutečnostech, které by mu mohly způsobit finanční, nebo jinou újmu, o překážkách, které by mohly ohrozit termíny

stanovené touto smlouvou.

4. Příkazník je povinen oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistil při zařizování záležitosti a jež mohou mít vliv na změnu jeho pokynů.
5. Příkazník se zavazuje podat příkazci zprávu o postupu plnění této smlouvy, kdykoli o to příkazce požádá, a to způsobem, v rozsahu a ve lhůtě dle požadavku příkazce.
6. Příkazník se zavazuje, že bez předchozího souhlasu příkazce se neodchýlí od příkazcových pokynů.
7. Příkazník je povinen upozornit příkazce bez zbytečného odkladu na nevhodnost jeho pokynů, jestliže mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče.
8. Příkazník se zavazuje, že bez zbytečného odkladu oznámí příkazci potřebu uskutečnění právního jednání. K tomu mu příkazce vystaví plnou moc.
9. Příkazník se zavazuje bez zbytečného odkladu, nejpozději do 3 dnů, předat příkazci všechny věci, které za něho převzal nebo obstaral při vyřizování sjednané záležitosti. Požaduje-li to jedna ze smluvních stran, sepiší smluvní strany o předání věci předávací protokol, který musí být podepsán oprávněnými zástupci smluvních stran.
10. Příkazník je povinen mít po celou dobu provádění plnění podle této smlouvy sjednané pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou v souvislosti s výkonem své činnosti s pojistným plněním ve výši nejméně 1.000.000 Kč (slovy: jeden milion korun českých) na pojistnou událost. Příkazník je na žádost příkazce povinen předložit doklad o existenci pojištění ve lhůtě stanovené příkazcem.

Článek IV.

Odměna a platební podmínky

1. Odměna za zařízení sjednané záležitosti je smluvními stranami sjednána v celkové maximální výši v součtu za všechny akce:
 - 77.400,00 Kč (slovy: Sedmdesátsedmtisícčtyřista korun českých) bez DPH,
 - **93.654,00 Kč** (slovy: Devadesíttřítisícšestsetpadesátčtyři korun českých) včetně DPH, jejíž sazba ke dni uzavření této smlouvy činí 21,00 %.
2. Podrobný rozpis ceny za plnění:
 - a) odměna za zařízení sjednané záležitosti pro Akci I. – „Rekonstrukce dětské kontaktní zoo“
 - 25.800,00 Kč (slovy: Dvacetpěttisícsmsetkorun českých) bez DPH,
 - **31.218,00 Kč** (slovy: Třicetjednatisícdvěstěosmnáct korun českých) včetně DPH, jejíž sazba ke dni uzavření této smlouvy činí 21 %.

Dle následujícího členění:

přípravná fáze stavby dle smlouvy	11.000,00 Kč bez DPH
-----------------------------------	-----------------------------

fáze realizace stavby – činnost koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na stavbě a fyzické kontroly na stavbě minimálně 1x týdně (předpoklad 2 hod týdně včetně časového přesunu na staveniště)	6.000,00 Kč bez DPH
náklady na dopravu	7.200,00 Kč bez DPH
kancelářské práce – zpracování zápisu a informací o kontrolách	800,00 Kč bez DPH
zpracování dalších úkonů uvedených ve smlouvě	800,00 Kč bez DPH
CELKEM za Akci I.	25.800,00 Kč bez DPH

b) odměna za zařízení sjednané záležitosti pro Akci II. – „Pavilon lachtanů – rekonstrukce zázemí“

- 25.800,00 Kč (slovy: Dvacetpěttisícosmsetkorun korun českých) bez DPH,
- **31.218,00Kč** (slovy: Třicetjednatisícdvěštosmnáct korun českých) včetně DPH, jejíž sazba ke dni uzavření této smlouvy činí 21 %.

Dle následujícího členění:

přípravná fáze stavby dle smlouvy	11.000,00 Kč bez DPH
fáze realizace stavby – činnost koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na stavbě a fyzické kontroly na stavbě minimálně 1x týdně (předpoklad 2 hod týdně včetně časového přesunu na staveniště)	6000,00 Kč bez DPH
náklady na dopravu	7.200,00 Kč bez DPH
kancelářské práce – zpracování zápisu a informací o kontrolách	800,00 Kč bez DPH
zpracování dalších úkonů uvedených ve smlouvě	800,00 Kč bez DPH
CELKEM za Akci II.	25.800,00 Kč bez DPH

c) odměna za zařízení sjednané záležitosti pro Akci III. – „Pavilon opic – rekonstrukce střechy a okenních výplní“

- 25.800,00 Kč (slovy: Dvacetpěttisícosmsetkorun korun českých) bez DPH,
- **31.218,00Kč** (slovy: Třicetjednatisícdvěštosmnáct korun českých) včetně DPH, jejíž sazba ke dni uzavření této smlouvy činí 21 %.

Dle následujícího členění:

přípravná fáze stavby dle smlouvy	11.000,00 Kč bez DPH
fáze realizace stavby – činnost koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na stavbě a fyzické kontroly na stavbě minimálně 1x týdně (předpoklad 2 hod týdně včetně časového přesunu na staveniště)	6.000,00 Kč bez DPH
náklady na dopravu	7.200,00 Kč bez DPH
kancelářské práce – zpracování zápisu a informací o kontrolách	800,00 Kč bez DPH
zpracování dalších úkonů uvedených ve smlouvě	800,00 Kč bez DPH
Celkem za Akci III.	25.800,00 Kč bez DPH

3. Odměna dle odst. 1 uvedená bez DPH je stanovena jako konečná a nepřekročitelná a zahrnuje veškeré náklady nezbytné k řádnému splnění závazků příkazníka, včetně inflace, a dále zahrnuje veškeré škody, které příkazníkovi vzniknou při provádění plnění dle této smlouvy.

4. Příkazník je oprávněn fakturovat odměnu dle jednotlivých akcí takto:

- první fakturu po odevzdání plánu BOZP
- další faktury na základě měsíční fakturace dle předloženého výkazu práce
- konečnou fakturu po splnění všech závazků a dále předání veškerých dokladů souvisejících s činností BOZP příkazci, a to po předání díla a předávacího protokolu a následné kontrole činnosti BOZP za předpokladu, že bude dílo akceptováno příkazcem bez výhrad.

5. Faktura (daňový doklad) je splatná ve lhůtě 21 dnů od jejího doručení příkazci.

6. Faktura (daňový doklad) musí obsahovat zejména:

- označení osoby příkazníka včetně uvedení sídla a IČ (DIČ),
- označení osoby příkazce včetně uvedení sídla, IČ a DIČ,
- evidenční číslo faktury a datum vystavení faktury,
- rozsah a předmět plnění (nestačí pouze odkaz na evidenční číslo této smlouvy),
- den uskutečnění plnění,
- označení této smlouvy včetně uvedení jejího evidenčního čísla,
- lhůtu splatnosti v souladu s předchozím odstavcem,
- označení banky a číslo účtu, na který má být odměna poukázána.

7. Kromě náležitostí uvedených v předchozím odstavci musí faktura (daňový doklad)

obsahovat náležitosti dle příslušných právních předpisů.

8. Jestliže faktura (daňový doklad) nebude obsahovat dohodnuté náležitosti, nebo náležitosti dle příslušných právních předpisů, nebo bude mít jiné vady, je příkazce oprávněn ji vrátit příkazníkovi s uvedením vad. V takovém případě se přeruší lhůta splatnosti a počne běžet znovu ve stejné délce doručením opravené faktury (daňového dokladu).
9. Dohodnutou odměnu uhradí příkazce na základě faktury (daňového dokladu), která obsahuje všechny náležitosti stanovené touto smlouvou a příslušnými právními předpisy, bezhotovostním převodem na účet příkazníka uvedený v této smlouvě nebo na účet, který příkazník příkazci písemně sdělí po uzavření této smlouvy.

Článek V.

Dohoda o smluvní pokutě, úrok z prodlení, náhrada škody a započtení

1. V případě, že příkazník nebude řádně plnit činnosti, ke kterým se zavázal v článku II. této smlouvy, zavazuje se příkazník uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 0,2 % z odměny včetně DPH za každý případ. V případě, že příkazník není plátcem DPH, počítá se smluvní pokuta z odměny bez DPH.
2. V případě, že příkazník nedodrží jakékoli termíny vyplývající z této smlouvy nebo stanovené příkazcem na základě této smlouvy, zavazuje se příkazník uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 0,2 % z odměny včetně DPH za každý započatý den prodlení. V případě, že příkazník není plátcem DPH, počítá se smluvní pokuta z odměny bez DPH.
3. V případě, že příkazník nesplní pokyn udělený příkazcem na základě této smlouvy, zavazuje se příkazník uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 0,2 % z odměny včetně DPH za každé nesplnění pokynu. V případě, že příkazník není plátcem DPH, počítá se smluvní pokuta z odměny bez DPH.
4. Smluvní pokuta je splatná ve lhůtě 10 dnů ode dne zániku povinnosti, kterou utvrzuje. Příkazník je povinen na výzvu příkazce uhradit dosud vzniklou část smluvní pokuty i před zánikem utvrzené povinnosti, v takovém případě je vzniklá část smluvní pokuty splatná ve lhůtě 10 dnů od doručení písemné výzvy příkazníkovi.
5. Smluvní pokuta je za účelem jejího započtení proti pohledávce příkazníka na zaplacení odměny splatná ihned po zániku utvrzené povinnosti. Úrok z prodlení vzniklý v důsledku včasného neuhrazení smluvní pokuty je za účelem jeho započtení proti pohledávce příkazníka na zaplacení odměny splatný ihned po jeho vzniku.
6. Příkazce se zavazuje při prodlení se zaplacením faktury zaplatit příkazníkovi úrok z prodlení ve výši 0,05 % z fakturované částky za každý den prodlení.
7. Příkazce je oprávněn započíst svoji pohledávku, kterou má za příkazníkem, proti pohledávce příkazníka za příkazcem, a to za podmínek stanovených touto smlouvou a občanským zákoníkem. Pokud příkazník poruší některou ze svých povinností a v důsledku toho vznikne příkazci nárok na smluvní pokutu nebo nárok na náhradu vzniklé škody v podobě odvodu za porušení rozpočtové kázně, vylučují smluvní strany ve vztahu k jejich započtení aplikaci § 1987 odst. 2 občanského zákoníku.

Článek VI.

Zánik závazku

1. Příkazce je oprávněn příkaz kdykoli odvolat. Pouze v případě, že důvodem pro odvolání není porušení povinností vyplývajících z této smlouvy ze strany příkazníka, má příkazník právo na úhradu nákladů, které v souvislosti s plněním této smlouvy účelně vynaložil a na poměrnou část odměny přiměřenou vynaložené námaze.
2. Příkazník je oprávněn kdykoli příkaz vypovědět. Příkazník je v takovém případě povinen uhradit příkazci škodu, která mu tím vznikla, jedině, že by důvod výpovědi spočíval v porušení povinností vyplývajících z této smlouvy ze strany příkazce.

Článek VII.

Kontaktní osoby a doručování písemností

1. Kontaktní osoby uvedené výše jednají za smluvní strany ve všech věcech souvisejících s plněním této smlouvy, zejména podepisují zápisy z jednání smluvních stran a doklad o předání věcí. Kontaktní osoba příkazce je též oprávněna udělovat příkazníkovi pokyny.
2. Změna určení kontaktních osob nevyžaduje změnu této smlouvy. Smluvní strana je však povinna změnu kontaktní osoby bez zbytečného odkladu písemně sdělit druhé smluvní straně.
3. Kromě jiných způsobů komunikace dohodnutých mezi stranami se za účinné považují osobní doručování, doručování doporučenou poštou, datovou schránkou, elektronickou poštou. Pro doručování platí kontaktní údaje smluvních stran a jejich kontaktních osob nebo kontaktní údaje, které si smluvní strany po uzavření této smlouvy písemně oznámily.
4. Oznámení správně adresovaná se považují za uskutečněná v případě osobního doručování anebo doručování doporučenou poštou okamžikem doručení, v případě posílání elektronickou poštou okamžikem obdržení potvrzení o doručení od protistrany při použití stejného komunikačního kanálu.

Článek VIII.

Zveřejnění smlouvy a obchodní tajemství

1. Příkazník bere na vědomí, že smlouvy s hodnotou předmětu převyšující 50.000 Kč bez DPH včetně dohod, na základě kterých se tyto smlouvy mění, nahrazují nebo ruší, zveřejní příkazce v **registru smluv** zřízeném jako informační systém veřejné správy na základě zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Příkazník výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva včetně případných dohod o její změně, nahrazení nebo zrušení byly v plném rozsahu v registru smluv příkazcem zveřejněny, nastane-li důvod zveřejnění.
2. Příkazník prohlašuje, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažuje za obchodní tajemství a uděluje svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

Článek IX.

Ostatní ustanovení

1. Příkazník není oprávněn postoupit třetí straně bez souhlasu příkazce žádnou pohledávku, kterou vůči němu má a která vyplývá z této smlouvy.
2. Příkazník na sebe bere nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 občanského zákoníku.
3. Není-li v této smlouvě ujednáno jinak, vztahuje se na vztahy z ní vyplývající občanský zákoník.

Článek X.
Závěrečná ustanovení

1. Tuto smlouvu je možno měnit pouze písemně na základě vzestupně číslovaných dodatků a to prostřednictvím osob oprávněných k uzavření této smlouvy.
2. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, které mají platnost a závaznost originálu. Každá ze stran obdrží po jednom vyhotovení.
3. Tato smlouva nabývá účinnosti podpisem poslední smluvní strany. V případě, že bude zveřejněna příkazcem v registru smluv, nabývá však účinnosti nejdříve tímto dnem, a to i v případě, že bude v registru smluv zveřejněna protistranou nebo třetí osobou před tímto dnem.
4. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s textem této smlouvy.

V Liberci dne 27.9.2024

V Praze dne 2.10.2024

.....

MVDr. David Nejedlo
ředitel Zoo Liberec, p.o.

.....

doc. Ing. Pavel Svoboda, CSc.
jednatel MIRRO s.r.o.