

**ZÁKLADNÍ ŠKOLA BRNO, JANOUŠKOVA 2, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE, 613 00 Brno,
IČO 49466615, zastoupená ředitelem školy Mgr. Janem Marošim (dále jen „škola“),**

a

**Základní umělecká škola Brno, Vranovská, příspěvková organizace, Vranovská 41, 614 00 Brno,
IČO 62156756, zastoupená Mgr. Bronislavu Schoříkovou (dále jen „uživatel“)**

uzavírají tuto

DOHODU O SPOLUPRÁCI

Článek I.

Úvodní ustanovení

1. V souladu s čl. VII bodem 10. zřizovací listiny ze dne 1.7.2001, je škola oprávněna uzavírat dohody o spolupráci za účelem podpory činnosti zájmových organizací dětí a mládeže a pro činnosti jiných subjektů, zajišťujících sportovní, kulturní a jiné společenské aktivity. Za tímto účelem může poskytovat volné kapacity svěřeného majetku a umožnit **v učebnách** školy výše uvedenému uživateli realizovat činnost **výuky výtvarného a hudebního oboru**.
2. Tato činnost bude pravidelně konána v období **od 9.9.2024 do 30.6.2025:**

Výtvarný obor

pondělí 13.15 – 15:30, 15:45-18:00 hod.

úterý 16:00 – 18:15

čtvrtek 14:15-16:30, 16:45-19:00 hod.

Hudební obor

středa 14:40 – 19:40 hod.

Článek II.

Povinnosti uživatele

1. Uživatel je povinen užívat předmětné nebytové prostory pouze k účelu a v rozsahu stanoveném touto dohodou.
2. Uživatel nemůže přenechat nebytové prostory do podnájmu dalšímu uživateli.
3. Uživatel je povinen:
 - ♦ dodržovat řád školy ve smyslu platných předpisů PO, BOZP, hygienické a bezpečnostní předpisy a normy s tím související,
 - ♦ respektovat připomínky ředitelství školy k organizaci a činnosti uživatele,
 - ♦ nenarušovat provozovanou činností v nebytových prostorách chod a provoz školy,
 - ♦ předložit ředitelství školy před zahájením činností dle této dohody jména osob oprávněných pracovat v těchto prostorách a odpovědných za řádné převzetí a předání propůjčeného zařízení a klíčů,
 - ♦ uživatel odpovídá za účastníky akce, kteří se mohou pohybovat pouze v pronajatém prostoru, včetně vymezené přístupové cesty k učebnám a používanému sociálnímu zařízení,
 - ♦ udržovat nebytové prostory v řádném stavu, pečovat o ně, předcházet škodám a poškození a po ukončení výuky je povinen uvést nebytový prostor do takového stavu v jakém byl před započítáním činnosti.
4. Uživatel není oprávněn v užívaných nebytových prostorách provádět jakékoliv stavební nebo technické úpravy, bez souhlasu školy.
5. Souhlasu ředitele školy podléhá i umístění návěstí a reklam na budově a v prostorách školy.
6. Uživatel je povinen při skončení činnosti předat škole nebytové prostory v provozuschopném a řádném stavu s přihlédnutím k obvyklému opotřebení.
7. Poškození nad rámec obvyklého opotřebení je uživatel povinen škole nahradit, a to uvedením do původního stavu nebo finanční náhradou nejpozději do 1 měsíce ode dne vzniku škody.

Článek III. Povinnosti školy

1. Škola je povinná zajistit nerušené užívání nebytových prostor, zejména bezpečným přístupem do nich, vytápěním, osvětlením apod. a zajištěním užívání sociálního zařízení.
2. Škola je povinná nebytové prostory uvedené v článku I. této dohody předat uživateli ve stavu způsobilém k účelu užívání a v tomto stavu je udržovat.
3. Škola zajistí předání místností v užitelném stavu, vyklizené a čisté. Další projednané a povolené úpravy, úklid v učebnách, běžnou údržbu a drobné opravy bude provádět na svoje náklady uživatel.
4. Škola zajistí úklid chodeb přístupové trasy od vchodu k učebnám a WC v mezipatře a energie včetně vytápění. Úklid pronajatých učeben provádí uživatel na své náklady.
5. Škola neodpovídá za škody vzniklé organizaci v době užívání, pokud k těmto nedala podnět. Takto vzniklé škody na majetku i zdraví je uživatel povinen hradit z vlastních prostředků.

Článek IV. Výše a způsob úhrady poplatku spojeného s užíváním

1. Uživatel se zavazuje škole uhradit poplatek za užívání:

- a) 1 učebny a 1 skladu pomůcek pro výuku výtvarného oboru v dohodnuté výši 250,-Kč/1 hod.,
- b) 1 učebny pro výuku hudebního oboru v dohodnuté výši 150,-Kč/1 hod., ve kterém je zahrnuto zajištění provozu a služeb, které škola organizaci spolu s předmětnými prostorami poskytuje (jako např. náklady za úklid chodeb přístupové trasy od vchodu k učebnám a WC 1x týdně, energie včetně vytápění, vodné a stočné, domovnícké práce, poplatky za revize apod.).

2. Pronajímatel si s ohledem na současnou energetickou situaci vyhrazuje právo operativně navýšit cenu za pronájem v reakci na případné navýšení cen za energie a to po celou dobu trvání předmětného pronájmu. Případné navýšení ceny pronájmu bude formou dodatku k dohodě o spolupráci.

3. **Poplatek za užívání učeben**, bude fakturován v listopadu za období září – prosinec a v květnu za období leden – červen. Účet školy je v [redacted]

Článek V. Závěrečná ustanovení

1. Dohoda se uzavírá na období školního roku 2024/2025. Před uplynutím doby, na kterou se dohoda uzavírá, může být smluvní vztah ukončen výpovědí dle ustanovení § 2225 a násl. zákona č.89/2012 Sb., uživatelem dle ustanovení § 9 odst. 3 téhož zákona a to doporučeným dopisem. Výpovědní lhůta je jeden měsíc a počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi.
2. V případě, že uživatel jedná v rozporu s podmínkami této dohody, může škola od dohody okamžitě odstoupit na základě písemného vyrozumění.
3. Tato dohoda se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž každá strana obdrží po jednom výtisku.
4. Jakékoliv změny a doplňky této dohody jsou platné pouze v písemné formě, potvrzené oběma stranami. Právní vztahy touto dohodou neupravované se řídí obecnými ustanoveními občanského zákoníku.
5. Obě strany prohlašují, že tuto dohodu přečetly, že byla uzavřena svobodně a vážně. Na důkaz toho připojují své podpisy.

Článek VI. Jiná ujednání

1. V případě změn právních předpisů a obecně platných norem - zejména v oblasti plateb energií- si škola vyhrazuje právo upravit výši poplatku v souladu s těmito předpisy.
2. Uživatel jako subjekt údajů prohlašuje, škola jako správce vůči němu splnila informační povinnost ve smyslu čl. 12 a 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (Obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Aktuální znění informační povinnosti je uvedeno na webových stránkách správce <http://zsjanouskova.cz/2018/05/24/zasady-zpracovani-osobnich-udaju/>.



ředitel školy

V Brně dne 9.9.2024



zodpovědný zástupce organizace