

RÁMCOVÁ DOHODA O POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH SLUŽEB

Číslo Rámcové dohody: 01UK-005520

Evidenční číslo (ISPROFIN/ISPROFOND): 710 000 0002

Smluvní strany:

Ředitelství silnic a dálnic s. p.

se sídlem: Čerčanská 2023/12, Krč, 140 00 Praha 4

IČO: 65993390, DIČ: CZ65993390

právní forma: státní podnik

zapsaný v obchodním rejstříku pod sp. zn.: A 80478 vedenou u Městského soudu v Praze

bankovní spojení:

zastoupeno:

(dále jen „**Klient**“) na straně jedné

a

PORTOS, advokátní kancelář s.r.o.

se sídlem: Hvězdova 1716/2b, Nusle, 140 00 Praha 4

IČO: 48118753 DIČ: CZ48118753 (plátce DPH)

bankovní spojení:

zastoupený:

zapsaným v seznamu advokátů vedeném v ČAK, ev. č. advokáta:

(dále jen „**Advokát č. 1**“)

Společnost AKVT-KAROLAS

se sídlem: Vlastina 602/23, Severní Předměstí, 323 00 Plzeň

Vedoucí společník: Advokátní kancelář Volopich, Tomšíček & spol., s.r.o.

se sídlem: Vlastina 602/23, Severní Předměstí, 323 00 Plzeň

IČO: 02476649 DIČ: CZ02476649 (plátce DPH)

bankovní spojení:

zastoupený:

zapsaným v seznamu advokátů vedeném ČAK, ev. č. advokáta:

Společník: KAROLAS Legal s.r.o., advokátní kancelář

se sídlem: Klimentská 2062/6, Nové Město, 110 00 Praha 1

IČO: 05732069 DIČ: CZ05732069 (plátce DPH)

zastoupený:

zapsanou v seznamu advokátů vedeném ČAK, ev. č. advokátky:

(dále jen „**Advokát č. 2**“)

Společnost pro ŘSD JV-AKFT-CHTK – právo veřejných zakázek

Vedoucí společník: JUDr. Jindřich Vitek, Ph.D., advokát

se sídlem: Šafaříkova 201/17, 120 00 Praha 2

IČO: 63622777 DIČ: CZ7305200485 (plátce DPH)

bankovní spojení:

zastoupený:

zapsaným v seznamu advokátů vedeném v ČAK, ev. č. advokáta:

Společník: Fiala, Tejkal a partneři, advokátní kancelář, s.r.o.

se sídlem: Helfertova 2040/13, Černá Pole, 613 00 Brno

IČO: 28360125 DIČ: CZ28360125 (plátce DPH)

bankovní spojení:

zastoupený:

zapsaným v seznamu advokátů vedeném v ČAK, ev. č. advokáta:

Společník: Chrenek, Toman, Kotrba advokátní kancelář spol. s r. o.

se sídlem: Praha 1, Těšnov 1/1059, PSČ 11000

IČO: 28505913 DIČ: CZ28505913 (plátce DPH)

bankovní spojení:

zastoupený:

zapsaným v seznamu advokátů vedeném v ČAK, ev. č. advokáta:

(dále jen „**Advokát č. 3**“)

HAVEL & PARTNERS s.r.o., advokátní kancelář

se sídlem: Na Florenci 2116/15, 110 00, Praha 1 – Nové Město

IČO: 264 54 807 DIČ: CZ26454807 (plátce DPH)

bankovní spojení:

zastoupený:

zapsaným v seznamu advokátů vedeném v ČAK, ev. č. advokáta:

(dále jen „**Advokát č. 4**“)

MT Legal s.r.o., advokátní kancelář

se sídlem: Jana Babáka 2733/11, 612 00 Brno – Královo Pole

korespondenční adresa: Jugoslávská 620/29, 120 00 Praha 2 – Vinohrady

IČO: 28305043 DIČ: CZ28305043 (plátce DPH)

bankovní spojení:

zastoupený:

zapsaným v seznamu advokátů vedeném v ČAK, ev. č. advokáta:

(dále jen „**Advokát č. 5**“)

(dále též jen „**Advokát**“ či „**Advokáti**“, tam, kde je obecně platné pro kteréhokoliv Advokáta či pro všechny Advokáty výše uvedené)

na straně druhé

uzavřeli tuto

rámcovou dohodu o poskytování právních služeb

(dále jen „**Rámcová dohoda**“)

PREAMBULE

Klient jako zadavatel zahájil dnem odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek zadávací řízení na uzavření rámcové dohody s názvem „**POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH SLUŽEB – právo veřejných zakázek**“ (dále též jen „**Veřejná zakázka**“). Výsledkem Veřejné zakázky je uzavření této Rámcové dohody s více účastníky na dobu 4 let. Na základě této Rámcové dohody budou zadávány dílčí veřejné zakázky na poskytování právních služeb pro Klienta a uzavírány dílčí smlouvy (dále jen „**Dílčí veřejná zakázka**“ a „**Dílčí smlouva**“).

Klient je státním podnikem zřízeným Ministerstvem dopravy ČR vykonávající činnosti odpovídající činnostem, jež jsou předmětem plnění této Rámcové dohody a na nich navazujících Dílčích smluv.

Článek 1

Předmět Rámcové dohody

- 1.1 Předmětem této Rámcové dohody je poskytování právních služeb Advokáty po dobu trvání této Rámcové dohody, jakož i úprava podmínek týkajících se zadávání Dílčích veřejných zakázek, tj. uzavírání Dílčích smluv uzavřených na základě této Rámcové dohody mezi Klientem a jedním z Advokátů, který bude vybrán postupem uvedeným podle čl. 2 této Rámcové dohody.
- 1.2 Poskytováním právních služeb se pro účely této Rámcové dohody rozumí komplexní poskytování právních služeb dle zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů, v celé oblasti veřejných zakázek tak, jak tyto definuje zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“). Zejména se jedná o právní služby související s
 - 1.2.1 přípravou zadávacích či jiných podmínek veřejných zakázek vypisovaných Klientem včetně případného poskytování právních služeb v průběhu zadávacího či jiného obdobného řízení,
 - 1.2.2 přezkumem zákonnosti postupů Klienta v zadávacích či jiných obdobných řízeních ze strany Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže, soudu, auditních orgánů apod.,
 - 1.2.3 právním poradenstvím poskytovaným Klientovi v souvislosti s problematikou veřejných zakázek, a to jak ve vztahu ke konkrétní veřejné zakázce, tak v obecné rovině,
 - 1.2.4 výkladovými stanovisky k právním předpisům v oblasti veřejného zadávání,
 - 1.2.5 poskytováním odborných poradenských služeb při revizích a zpracování vnitřních normativních aktů (interních předpisů) Klienta včetně příslušných vzorových dokumentů zadávacích dokumentací i navazujících úkonů Klienta v oblasti veřejných zakázek a případná kontrola (audit) již realizovaných zadávacích či jiných obdobných řízení.
- 1.3 Z pohledu základní činnosti a účelu existence Klienta jako právnické osoby jsou nejdůležitějšími veřejnými zakázkami, které Klient zadává, veřejné zakázky na stavební práce týkající se dálnic nebo silnic I. třídy, přímo související veřejné zakázky na služby či dodávky a dále veřejné zakázky v oblasti ICT (Klient mimo jiné disponuje řadou informačních systémů, které užívá v souvislosti se svou základní činností).
- 1.4 V případě, že nabídku do zadávacího řízení podalo více advokátů společně jako společnou nabídku (dále jen „**společnost**“) a nabídka této společnosti byla v zadávacím řízení vybrána jako nejvhodnější, je tato společnost účastníkem této Rámcové dohody a společníci této společnosti jsou vůči Klientovi a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s plněním této Rámcové dohody zavázáni společně a nerozdílně ve smyslu § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ, a to po celou dobu trvání této Rámcové dohody i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z této Rámcové dohody.
- 1.5 Je-li součástí plnění Advokáta dílo ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, ve znění pozdějších předpisů, poskytuje k němu Advokát Klientovi nevýhradní, časově,

územně a množstevně neomezenou licenci, a to ke všem způsobům užití (zejména s právem dílo dále upravovat, a to i prostřednictvím třetí osoby) a s právem udělení podlicence nebo postoupení licence na třetí osobu. Licenční poplatek je zahrnut v ceně plnění za Dílčí smlouvu.

1.6 Pokud se na jakoukoliv část plnění poskytovanou Advokátem vztahuje nařízení GDPR (Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)), je Advokát povinen zajistit plnění svých povinností v nařízení GDPR stanovených. V případě, kdy bude Advokát v kterémkoliv okamžiku plnění svých smluvních povinností zpracovatelem osobních údajů poskytnutých Klientem nebo získaných pro Klienta, je povinen na tuto skutečnost Klienta upozornit a bezodkladně (vždy však před zahájením zpracování osobních údajů) s ním uzavřít smlouvu o zpracování osobních údajů, je-li to nutné (znění smlouvy o zpracování osobních údajů bude vždy stanoveno dohodou Smluvních stran dle konkrétního předmětu plnění stanoveného Dílčí smlouvou tak, aby byla zachována konformita s nařízením GDPR a případně dalšími dotčenými obecně závaznými právními předpisy.

Článek 2

Postup při uzavírání Dílčí smlouvy

2.1 Dílčí smlouvy budou po dobu trvání Rámcové dohody uzavírány na základě písemných výzev k podání nabídek ve smyslu § 135 odst. 1 písm. a) ZZVZ (dále jen „**Písemná výzva**“), v jejichž rámci Klient vyzve Advokáty, se kterými je uzavřena tato Rámcová dohoda, k podání nabídky na plnění Dílčí veřejné zakázky (dále jen „**Minitendr**“). Minitendry slouží pro výběr konkrétního Advokáta Dílčí veřejné zakázky (dílčího plnění), a to dle specifikací upřesněných Klientem.

2.2 Postup v rámci Minitendru:

2.2.1 Klient oznámí všem Advokátům, se kterými je uzavřena Rámcová dohoda, úmysl zadat Dílčí veřejnou zakázku na základě této Rámcové dohody v Minitendru, a to formou Písemné výzvy k podání nabídky. Písemná výzva k podání nabídky bude Advokátům rozesílána písemně prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje Tender arena a bude obsahovat údaje nezbytné pro podání nabídky na plnění Dílčí veřejné zakázky.

2.2.2 Každá Písemná výzva bude obsahovat zejména:

- a) identifikační údaje Klienta,
- b) identifikaci a kontaktní údaje oprávněné osoby Klienta,
- c) vymezení a popis požadovaného plnění,
- d) případně maximální rozsah plnění (počet hodin poskytovaných právních služeb),

- e) místo plnění,
- f) dobu plnění,
- g) údaje o hodnotících kritériích a metodě hodnocení,
- h) návrh Dílčí smlouvy dle vzoru, který tvoří jako Příloha č. 1 součást této Rámcové dohody, upravený dle podmínek konkrétní Dílčí veřejné zakázky, přičemž Klient je oprávněn vzor Dílčí smlouvy doplnit o další obchodní podmínky, pokud nebudou v rozporu s touto Rámcovou dohodou,
- i) lhůtu, způsob a místo podání nabídky,
- j) podpis oprávněné osoby Klienta.

2.2.3 Způsob výběru nejvýhodnější nabídky v rámci Minitendru vychází ze zadávací dokumentace Veřejné zakázky. Klient je oprávněn v rámci Minitendru použít jedno nebo více hodnotících kritérií Veřejné zakázky, přičemž tato kritéria může modifikovat dle povahy předmětu plnění Minitendru co do obsahu i váhy.

2.2.4 Advokáti budou povinni v případě zájmu o konkrétní zakázku podat Klientovi své nabídky v rámci těchto Minitendrů. Při zpracování nabídek na plnění Dílčích veřejných zakázek nesmí Advokát uvést hodinovou sazbu vyšší, než byla uvedena Advokátem v nabídce na uzavření této Rámcové dohody (je však oprávněn nabídnout hodinovou sazbu nižší).

2.2.5 Každá podaná nabídka musí obsahovat minimálně:

- a) identifikaci Klienta,
- b) identifikaci Advokáta podávajícího nabídku,
- c) dokumenty stanovené v Písemné výzvě,
- d) návrh ceny, resp. smluvní odměny Advokáta, a to ve formě ceny za jednu člověkohodinu právních služeb bez DPH, DPH a ceny za jednu člověkohodinu právních služeb včetně DPH, je-li nabídková cena předmětem hodnocení,
- e) údaje k dalším hodnotícím kritériím, budou-li v podmínkách Minitendru stanovena.

2.2.6 Nabídky, které budou v rozporu s Rámcovou dohodou, Písemnou výzvou, nebo ZZVZ, budou z Minitendru vyřazeny prostřednictvím aplikace příslušných zákonných ustanovení.

2.3 Klient je oprávněn zrušit vyhlášený Minitendr, a to až do doby uzavření Dílčí smlouvy.

2.4 Advokáti berou na vědomí a souhlasí, že vůči Klientovi nemohou vynucovat uzavření jakékoliv Dílčí smlouvy ani požadovat zaplacení jakýchkoliv plateb vyjma těch za skutečně objednanou a realizovanou službu na základě uzavřené Dílčí smlouvy.

Článek 3

Doba a místo plnění

- 3.1 Plnění poskytovaná na základě Dílčích smluv budou Advokáti realizovat v termínech sjednaných v Dílčích smlouvách, resp. stanovených pokynem Klienta.
- 3.2 Nebude-li v Dílčí smlouvě sjednáno jiné místo předání písemných výstupů z plnění Dílčí smlouvy, je místem předání písemných výstupů Ředitelství silnic a dálnic s. p., generální ředitelství, Čerčanská 2023/12, 140 00 Praha 4. Další či jiná místa plnění budou vždy sjednána v Dílčí smlouvě, resp. stanovena pokynem Klienta.

Článek 4

Cena (odměna za právní služby) a platební podmínky

- 4.1 Klient je povinen platit Advokátovi za poskytované právní služby odměnu stanovenou v Dílčí smlouvě. K této odměně bude účtována daň z přidané hodnoty podle platných právních předpisů. Není-li Advokát registrovaným plátcem DPH, potom DPH nevyčíslí a skutečnost, že není plátcem DPH, bude uvedena v záhlaví Dílčí smlouvy. Odměnu uhradí Klient na základě faktury vystavené Advokátem, a to bankovním převodem na účet Advokáta uvedený v záhlaví Rámcové dohody.
- 4.2 Advokát je před započítáním každého jednotlivého plnění poskytovaného na základě uzavřené Dílčí smlouvy povinen zaslat Klientovi odhad pracnosti v člověkohodinách (dále jen „odhad pracnosti“). Advokát může zahájit poskytování dílčí právní služby teprve po odsouhlasení odhadu pracnosti Klientem. Pokud Klient nebude souhlasit s údaji navrženými odhadu pracnosti a nedojde k jiné dohodě s Advokátem (např. k dohodě o úpravě údajů v odhadu pracnosti), je Klient oprávněn zajistit dílčí právní službu jiným způsobem (např. prostřednictvím jiného Advokáta). Klientem odsouhlasený odhad pracnosti je pro Advokáta závazný pro účely fakturace za takto zadané dílčí právní služby (jako maximální možná částka k fakturaci). Postup dle tohoto ustanovení Rámcové dohody se neuplatní, pokud je odhad pracnosti předmětem hodnocení v rámci Minitendru (pak je odhad pracnosti stanoven již v nabídce Advokáta) nebo pevně stanoven v rámci podmínek Minitendru Klientem (pak je stanoven Klientem v návrhu Dílčí smlouvy). Není-li objektivně možné u konkrétního plnění poskytovaného na základě Dílčí smlouvy odhad pracnosti stanovit před zahájením poskytování služeb, může tuto skutečnost Klient předem Advokátovi písemně sdělit nebo musí tuto skutečnost Advokát před zahájením předmětného plnění písemně sdělit Klientovi místo odhadu pracnosti a Klient musí tuto skutečnost písemně schválit, přičemž v takovém případě se Smluvní strany dohodnou na jiném vhodném postupu. Pokud Klient skutečnost dle předcházející věty neschválí nebo se Smluvní strany nedohodnou na jiném vhodném postupu, je Klient oprávněn zajistit dílčí právní službu jiným způsobem (např. prostřednictvím jiného Advokáta).
- 4.3 Výše odměny za 1 člověkohodinu právních služeb Advokáta včetně DPH, uvedená v Dílčí smlouvě, nesmí přesáhnout částku uvedenou v Příloze č. 2 této Rámcové dohody. Tato výše odměny může být změněna pouze v případě změny zákonné sazby DPH.

- 4.4 Odměna bude Advokátem vyúčtována způsobem uvedeným v Dílčí smlouvě.
- 4.5 V nabídkových cenách musí být již zahrnuty veškeré režijní náklady Advokáta související s poskytováním právních služeb podle zadávací dokumentace, rámcové dohody a dílčích smluv, tzn. zejména náklady na mzdy, pojištění, poštovné, cestovné po Praze a v místě sídla/místa podnikání Advokáta, tisk, opisy a fotokopie, faxy, telefony, e-maily, náhrady za promeškaný čas ve smyslu § 14 vyhlášky č. 177/1996 Sb., o odměnách advokátů a náhradách advokátů za poskytování právních služeb (advokátní tarif), apod. V nabídkové ceně musí být zahrnuta i náhrada cestovních výdajů v souvislosti s poskytováním právních služeb mimo Prahu, resp. mimo místo sídla/místa podnikání Advokáta, v rámci území ČR, jakož i nutné výdaje ke splnění informační povinnosti Advokáta, zejména pak pořizování kopií a zasílání e-mailů s příloženými dokumenty od soudů a dalších orgánů vydaných v rámci řízení před těmito orgány.
- 4.6 Ostatní hotové výdaje související s poskytovanými právními službami, jako např. soudní, správní a jiné poplatky, znalecké posudky, odborná vyjádření a překlady, musí odpovídat účelně vynaloženým a prokazatelným nákladům Advokáta v souvislosti s poskytováním požadované právní služby a Advokát je povinen tyto výdaje platit řádně a včas za Klienta třetím osobám a orgánům. Výši skutečně zaplacených ostatních hotových výdajů je Advokát povinen Klientovi prokázat, např. daňovým dokladem. K částce náhrady ostatních hotových výdajů bude připočtena daň z přidané hodnoty podle platných právních předpisů, je-li Advokát plátcem DPH.
- 4.7 V případě, že předmětem plnění Dílčí smlouvy bude též zastupování Klienta v řízení před soudem, nemá v soudním řízení Klientovi přiznaná náhrada nákladů řízení jakýkoliv vliv na výši smluvní odměny Advokáta a náhrada nákladů tedy v plném rozsahu náleží Klientovi.
- 4.8 Nedílnou součástí každé faktury Advokáta podle této Rámcové dohody, resp. v souvislosti s právními službami poskytovanými na základě Dílčích smluv, bude výkaz poskytnutých právních služeb za fakturované období. Výkaz poskytnutých právních služeb musí vždy obsahovat datum úkonu, čas strávený na úkonu, stručný popis úkonu, a sazbu za úkon. Faktura Advokáta musí vždy splňovat náležitosti daňového dokladu. Splatnost faktury je 30 dnů ode dne jejího doručení Klientovi, přičemž faktura musí být Klientovi doručena do 5 pracovních dnů ode dne jejího vystavení. Poslední faktura každého kalendářního roku musí být Advokátem doručena do podatelny Klienta nejpozději do 10. prosince daného kalendářního roku. Při prodlení Advokáta s doručením faktury dle předchozí věty se doba splatnosti této faktury přerušuje a její běh pokračuje běžet 20. den následujícího kalendářního roku. V případě, že faktura nebude splňovat náležitosti daňového dokladu nebo náležitosti uvedené výše, je Klient oprávněn ji do data splatnosti vrátit s tím, že Advokát je povinen vystavit novou fakturu s novým termínem splatnosti. V takovém případě není Klient v prodlení s úhradou faktury. Klient je oprávněn sám či prostřednictvím pověřených třetích osob provést kdykoliv kontrolu oprávněnosti účtované odměny a dalších nákladů a Advokát je povinen pro tyto účely poskytnout potřebnou součinnost.

- 4.9 Klient použije přijaté plnění pro účely určené k ekonomické činnosti a ve vztahu k danému plnění vystupuje jako osoba povinná k DPH.

Článek 5

Práva a povinnosti Advokáta

- 5.1 Advokát plní předmět Rámcové dohody (respektive Dílčích smluv) prostřednictvím garantů, tj. osob, kterými prokazoval příslušnou část kvalifikace Veřejné zakázky (dále jen „Garant“ nebo „Garanti“). Garant na straně Advokáta zajišťuje odbornou úroveň Klientovi poskytovaného plnění, zejména průkazně autorizuje či podepisuje veškeré výstupy Advokáta předkládané Klientovi (odpovídá za správnost) a účastní se veškerých jednání s Klientem týkajících se právních služeb poskytovaných na základě Dílčí smlouvy, pokud Klient jeho přítomnost požaduje. S výhradou uvedenou v předcházejících větách je Advokát oprávněn do plnění předmětu Rámcové dohody (respektive Dílčích smluv) zapojit i další osoby dle svého uvážení. Vzhledem ke způsobu úhrady poskytovaných služeb (člověkohodiny) Klientem je však Advokát oprávněn na každou jednotlivou schůzku s Klientem, která bude následně předmětem fakturace, vyslat pouze 1 osobu nebo si účtovat pouze přítomnost 1 osoby při účasti více osob za Advokáta, nebude-li mezi Smluvními stranami v konkrétním případě výslovně dohodnuto jinak.
- 5.2 Pokud je Minitendr zadáván takovým způsobem, že v rámci jeho hodnocení je použito hodnotící kritérium „Kvalifikace a zkušenosti garantů (realizačního týmu)“, je Garant pro plnění konkrétní Dílčí smlouvy určen právě nabídkou Advokáta. Pokud v rámci Minitendru zkušenosti Garanta hodnoceny nejsou, zvolí si Garanta pro plnění Dílčí smlouvy na straně Advokáta Klient s přihlédnutím k odbornosti a časovým možnostem Garanta. Nedojde-li k dohodě dle předcházející věty (tj. Advokát plnění Dílčí smlouvy tímto Garantem odmítne a Smluvní strany se na jiném Garantovi neshodnou), je Klient oprávněn zajistit dílčí právní službu jiným způsobem (např. prostřednictvím jiného Advokáta).
- 5.3 Advokát je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s poskytováním právních služeb Klientovi, ve smyslu ustanovení § 21 zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZA“). Advokát se zavazuje, že informace a poznatky získané při plnění Rámcové dohody a Dílčích smluv uzavřených na základě této Rámcové dohody, na které se vztahuje uvedená povinnost mlčenlivosti, nebude využívat při poskytování právních služeb jiným klientům. Klient však dává souhlas s tím, aby Advokát uváděl právní služby realizované na základě této Rámcové dohody a Dílčích smluv jako svoji referenci, a to v rozsahu názvu Klienta, kontaktní osoby, obecného popisu realizovaných právních služeb, jejich finančního objemu, pokud je to nezbytné, a doby jejich poskytování.
- 5.4 Advokát je povinen chránit a prosazovat práva a oprávněné zájmy Klienta a řídit se jeho pokyny. Advokát je povinen jednat čestně a svědomitě, je povinen využívat důsledně všechny zákonné prostředky a v jejich rámci uplatit v zájmu Klienta vše, co podle svého přesvědčení pokládá za prospěšné.

- 5.5 Advokát se zavazuje učinit veškerá opatření k tomu, aby se vyhnul střetu zájmů. Advokát se nemůže účastnit v jakémkoliv podobě zadávacího řízení ani plnění Dílčích veřejných zakázek na základě Rámcové dohody v případech, kdy by uzavřením Dílčí smlouvy došlo ke střetu zájmů Klienta a jiné osoby ve smyslu ZA. Advokát zejména nesmí po dobu trvání této Rámcové dohody, případně Dílčí smlouvy, zastupovat třetí osobu v právní věci proti Klientovi.
- 5.6 Advokát se zavazuje informovat Klienta včas o důležitých skutečnostech souvisejících s poskytováním právních služeb a poučit jej o jeho oprávněných nárocích a lhůtách, v nichž je třeba je uplatňovat, i o jeho povinnostech vyplývajících z právních a jiných předpisů.
- 5.7 Advokát odpovídá Klientovi za škodu, kterou mu způsobil v souvislosti s výkonem advokacie. Advokát odpovídá za škodu způsobenou Klientovi i tehdy, byla-li škoda způsobena v souvislosti s výkonem advokacie jeho zástupcem nebo jeho zaměstnancem.
- 5.8 Advokát je oprávněn zadávat provádění expertiz, posudků, úředních překladů a vyžadovat úřední stanoviska, kterých je zapotřebí k řádnému poskytování právní služby, pouze s předchozím písemným souhlasem Klienta. Za stejných okolností může Advokát objednat odbornou konzultaci.
- 5.9 Advokát je povinen vždy ke konci každého kalendářního čtvrtletí na žádost Klienta předložit Klientovi průběžnou zprávu o stavu každého neuzavřeného případu, a to minimálně s uvedením popisu předmětu případu, stran sporu, jde-li o sporový případ, aktuálního stavu případu, rozhodujícího orgánu, relevantních lhůt týkajících se daného případu. Po ukončení každého případu předloží Klientovi závěrečnou zprávu o případu, pokud si ji Klient vyžádá.
- 5.10 Ke každému pravomocnému správnímu či soudnímu rozhodnutí, příp. rozhodčímu nálezu vydanému na základě návrhu druhé strany směřujícímu k finančnímu plnění Klientem zpracuje Advokát pro Klienta nejpozději do jednoho měsíce od doručení rozhodnutí zprávu, ve kterém stručně popíše hlavní důvod vzniku povinnosti finančního plnění ze strany Klienta.
- 5.11 Advokát je povinen mít po celou dobu trvání této Rámcové dohody uzavřenou pojistnou smlouvu pro případ odpovědnosti za škodu způsobenou v souvislosti s výkonem advokacie s limitem pojistného plnění minimálně ve výši 100 mil. Kč.
- 5.12 Advokát (včetně jednotlivých Garantů) je povinen po celou dobu trvání této Rámcové dohody disponovat uznávaným elektronickým podpisem.
- 5.13 Advokát je povinen být po celou dobu trvání této Rámcové dohody v kontaktu s Klientem prostřednictvím e-mailu a mobilního telefonu.
- 5.14 Klient si vyhrazuje právo vyžadovat každoročně od Advokátů prokázání kvalifikace, a to maximálně v rozsahu, který byl požadován v rámci zadávacího řízení na uzavření této Rámcové dohody. Klient poskytne Advokátům lhůtu pro prokázání kvalifikace alespoň v rozsahu, v jakém byla stanovena lhůta pro prokazování kvalifikace v zadávacím řízení.

Advokáta, který neprokáže splnění kvalifikace, není Klient oprávněn vyzvat k podání nabídek v rámci Minitendrů, a to až do doby prokázání požadované kvalifikace.

5.15 Advokát může, respektive ve vymezeném případě musí, požádat Klienta o změnu ve složení odborného týmu Garantů v průběhu platnosti Rámcové dohody, resp. Dílčích smluv, přičemž platí následující:

5.15.1 Pokud bude Advokát žádat o odstranění Garanta z přílohy č. 3 Rámcové dohody, je toto odstranění vůči Klientovi účinné dnem doručení této žádosti, a to za podmínky, že toto odstranění Garanta by nemělo vliv na výběr Advokáta k uzavření Rámcové dohody na základě Veřejné zakázky. Advokát o odstranění Garanta z přílohy č. 3 Rámcové dohody musí požádat vždy, pokud zanikne právní vztah mezi Advokátem a Garantem, na jehož základě měl Garant za Advokáta poskytovat služby, které jsou předmětem Rámcové dohody.

5.15.2 Pokud bude Advokát žádat o odstranění Garanta z přílohy č. 3 Rámcové dohody, přičemž tento Garant na straně Advokáta poskytuje služby v platné Dílčí smlouvě, je povinen Klientovi v rámci této žádosti pro dokončení předmětného plnění nabídnout Garanta s minimálně rovnocennými zkušenostmi, pokud související Minitendr toto hodnotící kritérium obsahoval. Pokud související Minitendr předmětné hodnotící kritérium neobsahoval, postupuje se dle odst. 5.2 Rámcové dohody obdobně (s výjimkou věty první). V dalším se použije odst. 5.15.1 Rámcové dohody.

5.15.3 Pokud bude Advokát žádat o doplnění dalšího Garanta do přílohy č. 3 Rámcové dohody, musí tento Garant splňovat kvalifikaci stanovenou v zadávací dokumentaci Veřejné zakázky. Za tímto účelem bude Advokátem spolu s žádostí předložen formulář 2.2.1 vztahující se k tomuto Garantovi. Bude-li Garant splňovat kvalifikaci stanovenou v zadávací dokumentaci Veřejné zakázky a doloží-li Advokát předmětné formuláře, Klient tuto změnu umožní doplněním přílohy č. 3 Rámcové dohody, kdy Garanta uvede u příslušných subkritérií a dílčích subkritérií dle předložených formulářů.

5.16 Nové složení týmu Garantů Advokáta na základě aplikace odst. 5.15 nevyžaduje uzavření dodatku k Rámcové dohodě (toto ustanovení je ve vztahu speciality k odst. 9.3 Rámcové dohody), nicméně Klient po provedení každé změny přílohy č. 3 Rámcové dohody o této změně vždy notifikuje všechny Advokáty.

Článek 6

Povinnosti Klienta

6.1 Klient se zavazuje poskytnout Advokátovi, případně Advokátem zmocněné osobě včasné, pravdivé, úplné a přehledné informace, označit potřebné skutečnosti, předložit mu veškeré listinné materiály potřebné k řádnému poskytování právních služeb podle této Rámcové dohody a poskytnout mu potřebnou součinnost. Poskytnutí nepravdivých nebo neúplných

informací může být Advokátem považováno za narušení nezbytné důvěry mezi Advokátem a Klientem.

- 6.2 Klient touto Rámcovou dohodou uděluje Advokátovi plnou moc pro uskutečňování všech úkonů potřebných k řádnému poskytování právních služeb uvedených v článku 1 této Rámcové dohody. Vyžaduje-li zákon zvláštní formu plné moci nebo požádá-li o to Advokát, zavazuje se Klient vystavit Advokátovi písemnou plnou moc zvláštní listinou.

Článek 7

Podstatné porušení Rámcové dohody a smluvní pokuty

- 7.1 Za podstatné porušení Rámcové dohody se považuje:
- a) prodlení Advokáta se splněním zákonných termínů,
 - b) opakované prodlení Advokáta se splněním smluvních termínů,
 - c) porušení povinností Advokáta stanovených v odst. 5.15.1 a 5.15.2 (u odst. 5.15.2 pouze ve vztahu k Dílčí smlouvě),
 - d) porušení povinnosti mlčenlivosti Advokáta,
 - e) opakovaně nízká kvalita poskytovaných právních služeb, na kterou byl Advokát Klientem písemně upozorněn,
 - f) narušení důvěry mezi Klientem a Advokátem,
 - g) opakované nesprávné vyúčtování poskytnutých právních služeb,
 - h) porušení povinností uvedených v ustanovení § 19 ZA.
- 7.2 V případě podstatného porušení Rámcové dohody uvedeného v odst. 7.1. písm. a) nebo b) této Rámcové dohody je Klient oprávněn požadovat po Advokátovi smluvní pokutu ve výši 20.000,- Kč za každý den prodlení. Případný nárok Klienta na náhradu škody do výše pojištění odpovědnosti za škodu Advokáta není uhrazením smluvní pokuty dotčen.
- 7.3 Za porušení povinnosti mlčenlivosti se Advokát zavazuje Klientovi uhradit smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč za každý jednotlivý případ. Případný nárok Klienta na náhradu škody do výše pojištění odpovědnosti za škodu Advokáta není uhrazením smluvní pokuty dotčen.
- 7.4 V případě prodlení s úhradou svého peněžitého závazku se Klient zavazuje uhradit Advokátovi pouze úroky z prodlení ve výši stanovené obecně závaznými právními předpisy.

Článek 8

Platnost a účinnost Rámcové dohody a Dílčích smluv

- 8.1 Rámcová dohoda je platná dnem připojení platného uznávaného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, všemi Smluvními stranami do této Rámcové dohody a jejích jednotlivých příloh, nejsou-li součástí jediného elektronického dokumentu (tj. do všech samostatných souborů tvořících v souhrnu Rámcovou dohodu).

- 8.2 Rámcová dohoda je účinná dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
- 8.3 Ukončením této Rámcové dohody není dotčena platnost ani účinnost Dílčích smluv uzavřených na základě této Rámcové dohody před uplynutím této doby.
- 8.4 Klient je oprávněn tuto Rámcovou dohodu nebo kteroukoliv Dílčí smlouvu uzavřenou na základě této Rámcové dohody vypovědět bez uvedení důvodů písemnou výpovědí vůči kterémukoli Advokátovi, aniž by to mělo vliv na účinnost Rámcové dohody vůči ostatním Advokátům. Délka výpovědní doby činí 3 měsíce a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi Advokátovi.
- 8.5 Klient je oprávněn vypovědět tuto Rámcovou dohodu nebo Dílčí smlouvu uzavřenou na základě této Rámcové dohody v případě podstatného porušení smluvních povinností Advokáta s účinky výpovědi k okamžiku jejího doručení Advokátovi. Stejně tak, pokud tato Rámcová dohoda upravuje jako následek jednání Smluvních stran oprávnění Klienta zajistit dílčí právní službu jiným způsobem (např. prostřednictvím jiného Advokáta), pak se tím dle tohoto odst. Rámcové dohody rozumí možnost vypovědět dotčenou Dílčí smlouvu v rozsahu tohoto oprávnění s účinky výpovědi k okamžiku jejího doručení Advokátovi.
- 8.6 Advokát může tuto Rámcovou dohodu nebo Dílčí smlouvu uzavřenou na jejím základě vypovědět z důvodů uvedených v § 20 ZA, zejména dojde-li k narušení nezbytné důvěry mezi ním a Klientem, neposkytuje-li Klient potřebnou součinnost po dobu delší než 10 dnů, nebo je-li Klient v prodlení s plněním svých peněžitých závazků vůči Advokátovi po dobu delší než 30 dnů.
- 8.7 Po ukončení této Rámcové dohody nebo Dílčí smlouvy je Advokát povinen předat Klientovi seznam veškerých projednávaných případů na základě Rámcové dohody či Dílčí smlouvy, podrobnou písemnou informaci o stavu každého případu a veškeré podklady k těmto případům v originále. Tuto povinnost je povinen Advokát splnit bezodkladně, nejpozději do 14 dnů po ukončení této Rámcové dohody nebo Dílčí smlouvy, případně dříve, pokud by hrozilo nebezpečí prodlení.

Článek 9

Závěrečná ustanovení

- 9.1 Smluvní strany se dohodly, že Právní vztahy založené touto Rámcovou dohodou a Dílčími smlouvami uzavřenými na jejím základě se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, ZZVZ, ZA a advokátním tarifem.
- 9.2 Ustanovení této Rámcové dohody jsou oddělitelná. Pro případ, že jakékoliv ustanovení této Rámcové dohody je nebo se stane neplatným, neúčinným nebo nevynutitelným, smluvní strany se zavazují, že do 30 dnů od doručení výzvy jedné strany uzavřou dodatek k této Rámcové dohodě, kterým bude takové ustanovení nahrazeno novým ustanovením, jenž bude platné, účinné a vynutitelné; význam takového nového ustanovení bude ekonomicky totožný s významem neplatného, neúčinného nebo nevynutitelného ustanovení.

- 9.3 Tato Rámcová dohoda může být měněna pouze formou písemných číslovaných dodatků podepsaných všemi smluvními stranami s výjimkou aplikace odst. 5.16 Rámcové dohody.
- 9.4 Tato Rámcová dohoda je vyhotovena v elektronickém originále, který obdrží Klient a všichni Advokáti.
- 9.5 Klient a každý z Advokátů prohlašují, že tuto Rámcovou dohodu uzavírají svobodně a vážně, že považují obsah Rámcové dohody za určitý a srozumitelný a že jsou jim známy všechny skutečnosti, jež jsou pro uzavření Rámcové dohody rozhodující.
- 9.6 Nedílnou součástí této Rámcové dohody jsou následující přílohy:
1. Vzor Dílčí smlouvy
 2. Identifikační údaje jednotlivých Advokátů, jejich smluvních odměn a kontaktních osob
 3. Složení realizačních týmů jednotlivých Advokátů (Garanti)
 4. Zadávací dokumentace Veřejné zakázky (ve znění všech případných změn)

NA DŮKAZ SVÉHO SOUHLASU S OBSAHEM TÉTO RÁMCOVÉ DOHODY K NÍ SMLUVNÍ STRANY PŘIPOJILY SVÉ UZNÁVANÉ ELEKTRONICKÉ PODPISY DLE ZÁKONA Č. 297/2016 SB., O SLUŽBÁCH VYTVÁŘEJÍCÍCH DŮVĚRU PRO ELEKTRONICKÉ TRANSAKCE, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ

Příloha č. 1 - Vzor Dílčí smlouvy

Vzor Dílčí smlouvy tvoří samostatnou přílohu Rámcové dohody.

Příloha č. 2 - Identifikační údaje jednotlivých Advokátů, jejich smluvních odměn a kontaktních osob

Identifikační údaje Advokáta č. 1:

Obchodní firma/Jméno: PORTOS, advokátní kancelář s.r.o.

Sídlo: Hvězdova 1716/2b, Nusle, 140 00 Praha 4

IČO: 481 18 753

DIČ: CZ48118753

Registrace v obchodním rejstříku: vedená u Městského soudu v Praze pod sp. zn. C 212268

Ev. č. ČAK:

Bankovní spojení:

Jednatelé:

Výše smluvní odměny (v Kč):

Cena za 1 hodinu právních služeb bez DPH (maximální): 1.500 Kč

DPH: 21 %

Cena za 1 hodinu právních služeb včetně DPH (maximální): 1.815 Kč

Kontaktní osoby pro plnění Rámcové dohody:

Další údaje (dle uvážení Advokáta): ---

Identifikační údaje Advokáta č. 2:

Obchodní firma/Jméno: Společnost AKVT-KAROLAS

Sídlo: Vlastina 602/23, Severní Předměstí, 323 00 Plzeň

Vedoucí společník: Advokátní kancelář Volopich, Tomšíček & spol., s.r.o.

Sídlo: Vlastina 602/23, Severní Předměstí, 323 00 Plzeň

IČO: 02476649

DIČ: CZ02476649

Registrace v obchodním rejstříku: ANO

Ev. č. ČAK:

Bankovní spojení:

Jednatelé: .

Společník: KAROLAS Legal s.r.o., advokátní kancelář

Sídlo: Klimentská 2062/6, 110 00 Praha

IČO: 05732069

DIČ: CZ05732069

Registrace v obchodním rejstříku: ANO

Ev. č. ČAK:

Jednatelé: .

Výše smluvní odměny (v Kč):

Cena za 1 hodinu právních služeb bez DPH (maximální): 1 500 Kč

DPH: 315 Kč

Cena za 1 hodinu právních služeb včetně DPH (maximální): 1 815 Kč

Kontaktní osoby pro plnění Rámcové dohody:

Další údaje (dle uvážení Advokáta): ---

Identifikační údaje Advokáta č. 3:

Společnost pro ŘSD JV-AKFT-CHTK – právo veřejných zakázek

se sídlem: Šafaříkova 201/17, 120 00 Praha 2

IČO: - DIČ: -

bankovní spojení: -, číslo účtu: -

tvořená z:

1. Vedoucího společníka

Obchodní firma/Jméno: JUDr. Jindřich Vitek, Ph.D., advokát

Sídlo Šafaříkova 201/17, 120 00 Praha 2

IČO: 63622777

DIČ: CZ7305200485

Registrace v obchodním rejstříku: -

Ev. č.

Bankovní spojení:

Jednatelé: -

2. Společníka

Obchodní firma/Jméno: Fiala, Tejkal a partneři, advokátní kancelář, s.r.o.

Sídlo Helfertova 2040/13, Černá Pole, 613 00 Brno

IČO: 28360125

DIČ: CZ28360125

Registrace v obchodním rejstříku: společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, sp. zn. C 63681

Ev. č. ČAK -

Bankovní spojení:

Jednatelé:

3. Společníka

Obchodní firma/Jméno: Chrenek, Toman, Kotrba advokátní kancelář spol. s r. o.

Sídlo Praha 1, Těšnov 1/1059, PSČ 11000

IČO: 28505913

DIČ: CZ28505913

Registrace v obchodním rejstříku: společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, sp. zn. C 146526

Ev. č. ČAK -

Bankovní spojení:

Jednatelé:

Výše smluvní odměny (v Kč):

Cena za 1 hodinu právních služeb bez DPH (maximální): 1.500,00 Kč

DPH: 315,00 Kč

Cena za 1 hodinu právních služeb včetně DPH (maximální): 1.815,00 Kč

Kontaktní osoby pro plnění Rámcové dohody:

Další údaje (dle uvážení Advokáta): ---

Identifikační údaje Advokáta č. 4:

Obchodní firma/Jméno: HAVEL & PARTNERS s.r.o., advokátní kancelář

Sídlo: Na Florenci 2116/15, 110 00, Praha 1 – Nové Město

IČO: 264 54 807

DIČ: CZ2645807

Registrace v obchodním rejstříku: Městský soud v Praze, sp. zn. C114599

Ev. č. ČAK

Bankovní spojení:

Jednatelé:

Výše smluvní odměny (v Kč):

Cena za 1 hodinu právních služeb bez DPH (maximální): 1.500 Kč

DPH: 315 Kč

Cena za 1 hodinu právních služeb včetně DPH (maximální): 1.815 Kč

Kontaktní osoby pro plnění Rámcové dohody:

Další údaje (dle uvážení Advokáta): ---

Identifikační údaje Advokáta č. 5:

Obchodní firma/Jméno: MT Legal s.r.o., advokátní kancelář

Sídlo Jana Babáka 2733/11, 612 00 Brno – Královo Pole

Korespondenční adresa: Jugoslávská 620/29, 120 00 Praha 2 – Vinohrady

IČO: 28305043

DIČ: CZ28305043

Registrace v obchodním rejstříku: Krajský soud v Brně, sp. zn. C 60014

Ev. č. ČAK

Bankovní spojení:

Jednatelé:

Výše smluvní odměny (v Kč):

Cena za 1 hodinu právních služeb bez DPH (maximální): 1.500,- Kč

DPH: 315,- Kč

Cena za 1 hodinu právních služeb včetně DPH (maximální): 1.815,- Kč

Kontaktní osoby pro plnění Rámcové dohody:

Další údaje (dle uvážení Advokáta): ---

Příloha č. 3 - Složení realizačních týmů jednotlivých Advokátů (Garanti)

Advokát č. 1	
Advokát č. 2	
Advokát č. 3	
Advokát č. 4	
Advokát č. 5	

Příloha č. 4 - Zadávací dokumentace Veřejné zakázky (ve znění všech případných změn)

Zadávací dokumentace Veřejné zakázky (ve znění všech případných změn) tvoří samostatnou přílohu Rámcové dohody.

DÍLČÍ SMLOUVA K RÁMCOVÉ DOHODĚ NA POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH SLUŽEB

Smluvní strany:

Ředitelství silnic a dálnic s. p.

se sídlem: Čerčanská 2023/12, Krč, 140 00 Praha 4

IČO: 65993390, DIČ: CZ65993390

Bankovní spojení:

zastoupen:

(dále jen „**Klient**“) na straně jedné

a

.....

se sídlem:

IČO: DIČ: ((ne) plátce DPH)

bankovní spojení:, číslo účtu:

zastoupený:

zapsaný v seznamu advokátů vedeném ČAK, ev.č. advokáta:

(dále jen „Advokát“) na straně druhé

Společně dále též jen „**Smluvní strany**“

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku dle ust. Článku 1 a Článku 2 RÁMCOVÉ DOHODY O POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH SLUŽEB, uzavřené mezi Klientem na straně jedné a a a a a a jako Advokáty na straně druhé dne (dále jen „**Rámcová dohoda**“) tuto Dílčí smlouvu (dále jen „**Smlouva**“).

I.

Předmět Smlouvy

1. Předmětem dle této Smlouvy je poskytování právních služeb ze strany Advokáta Klientovi, a to zejm. dle následujícího popisu (s odkazem na vymezení a popis požadovaného plnění v Písemné výzvě Klienta učiněné v souladu s ust. článku 2. Rámcové dohody):

- [bude doplněno v souladu s písemnou výzvou citovanou v textu]

2. Právní služby dle předmětu této Smlouvy budou Advokátem poskytovány rovněž dle částečných jednotlivých požadavků Klienta předávaných Advokátovi písemnou či elektronickou formou korespondence. Součástí právních služeb budou i osobní konzultace a porady v sídle generálního ředitelství či jiné části působnosti Klienta, objednávané příp. i telefonickou formou.
3. Advokát se zavazuje poskytovat Klientovi právní služby, které jsou předmětem této Smlouvy, s odbornou péčí a v souladu se všemi pokyny Klienta (pokud tyto nejsou v rozporu s obecně závaznými právními předpisy, s touto Smlouvou, Rámcovou dohodou, stavovskými předpisy upravujícími výkon advokacie či v rozporu se samotnými zájmy klienta) a dále analogicky v souladu s ustanoveními Rámcové dohody.
4. Klient se zavazuje za řádně v souladu s touto Smlouvou poskytnuté plnění uhradit Advokátovi cenu stanovenou v této Smlouvě (čl. V. níže Cena – Odměna Advokáta).

II.

Právní ujednání

1. Práva a povinnosti Smluvních stran výslovně neupravené touto Smlouvou se řídí Rámcovou dohodou a příslušnými dotčenými obecně závaznými právními předpisy či obecně závaznými normativními akty jiného charakteru platného právního řádu České republiky.
2. V případě eventuálního rozporu mezi ustanoveními této Smlouvy a Rámcové dohody budou mít přednost příslušná ustanovení Rámcové dohody. Tím není nijak dotčeno právo Smluvních stran v případě potřeby dohodnout si v rozsahu, ve kterém to není v rozporu s předcházející větou, podrobnější či upřesňující smluvní podmínky, než jsou obsaženy v Rámcové dohodě.

III.

Doba plnění

1. Plnění dle ustanovení čl. I. této Smlouvy bude poskytováno Klientovi ode dne jejího uzavření
Alt. 1.: do [bude doplněno v souladu s Písemnou výzvou dle čl. 2. Rámcové dohody].
Alt. 2.: do doby úplného vyčerpání rozsahu plnění stanoveného v souladu s Písemnou výzvou učiněnou podle s čl. 2. Rámcové dohody.
2. Tuto Smlouvu je možno ukončit za podmínek a způsobem, které stanoví čl. 8. Rámcové dohody.

IV.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Práva a povinnosti smluvních stran upravuje tato Smlouva a Rámcová dohoda.

2. Alt. 1: Garantem/Garanty Advokáta (ve smyslu čl. 5 odst. 5.1 Rámcové dohody) pro plnění předmětu této Smlouvy je/jsou:

Alt. 2: Garant/Garanti Advokáta pro plnění předmětu této Smlouvy budou určeni postupem dle čl. 5 odst. 5.2 věta druhá Rámcové dohody.

3. Pravidla pro určení pracnosti plnění v člověkohodinách poskytovaného dle této Smlouvy upravuje příloha č. 1 této Smlouvy.

[Bude použito, pokud bude pracnost stanovena Klientem již pro účely soutěžení minitendru, případně pokud bude pracnost hodnotícím kritériem minitendru.]

4. V případě potřeby je Advokát oprávněn přizvat ke své činnosti experty jiných odborností odlišných od oblasti právních služeb (zejm. z oblasti ekonomických či technických oborů), vždy však na své náklady, s výjimkou uvedenou v odst. 4.6. Rámcové dohody.

5. Klient se zavazuje poskytovat Advokátovi bez zbytečného prodlení veškeré potřebné informace, podklady a doklady nezbytné pro řádné plnění předmětu této Smlouvy ze strany Advokáta. Dále se Klient zavazuje vystavit Advokátovi příslušná zmocnění k jeho zastoupení, bude-li to k výkonu práv a povinností v konkrétním řízení při plnění předmětu této Smlouvy nutné.

6. Klient se zavazuje za řádně poskytnuté právní služby dle této Smlouvy uhradit Advokátovi odměnu (stanovenou níže v čl. V. této Smlouvy), a to podle podmínek, které stanoví Rámcová dohoda.

V.

Cena – Odměna Advokáta

1. Smluvní odměna Advokáta za právní služby, které jsou předmětem této Smlouvy, byla stanovena plně v souladu s ust. odst. 2.2.5 písm. d) Rámcové dohody, tedy na základě návrhu ceny učiněné Advokátem v nabídce dle Rámcové dohody a její akceptace jako nejvýhodnější (resp. nejnižší) ze strany Klienta.

[Pokud by cena nebyla hodnotícím kritériem minitendru, odst. 1 bude vypuštěn a v odst. 2 bude cena doplněna Klientem/zadavatelem; v takovém případě dojde k přečíslování odst.]

2. Smluvní odměna dle předchozího odstavce tohoto článku Smlouvy činí (v Kč):

Cena za 1 hodinu právní služby bez DPH v Kč	DPH	Cena za 1 hodinu právní služby včetně DPH	Maximální rozsah (počet hodin)	Celková nabídková cena bez DPH	DPH celkem	Celková nabídková cena včetně DPH
(a)	(b)	(c) = (a) + (b)	(d)	(e) = (a) x (d)	(f)	(g) = (e) + (f)

[bude doplněno Advokátem]	[bude doplně no Advok átem]	[bude doplněno Advokátem]	[bude doplněno Advokátem , pokud Klient v Písemné výzvě stanovil maximální rozsah]			[bude doplněno Advokátem , pokud Klient stanovil maximální rozsah]
-------------------------------------	---	---------------------------------	---	--	--	---

[Advokát doplní do výše uvedené tabulky údaje o ceně tak, aby odpovídaly údajům obsaženým v nabídce dle ust. odst. 2.2.5 písm. d) Rámcové dohody.]

3. **Alt. 1.:** Smluvní odměna bude Advokátem účtována měsíčně pozadu v závislosti na počtu odpracovaných hodin právních služeb v příslušném kalendářním měsíci. **Alt. 2.:** Smluvní odměna bude Advokátem vyúčtována jednorázově po dokončení poskytování právních služeb dle této Smlouvy.

VII.

Ustanovení obecná a závěrečná

- Kontaktní adresa Advokáta pro případ komunikace elektronickou poštou je adresa: [bude doplněno]. Advokát je oprávněn uvedenou adresu změnit, v takovém případě je povinen tuto skutečnost oznámit Klientovi prokazatelným způsobem nejpozději následující kalendářní den po této změně.
- Kontaktní adresy pro případ komunikace elektronickou poštou a jména jednotlivých kontaktních osob na straně Klienta bude Advokát používat ty, které mu budou sdělovány a obsaženy v požadavcích činěných Klientem v souladu s ust. čl. I., odst. 2. této Smlouvy.
- Smlouva je platná dnem připojení platného uznávaného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, všemi Smluvními stranami do této Smlouvy a jejích jednotlivých příloh, nejsou-li součástí jediného elektronického dokumentu (tj. do všech samostatných souborů tvořících v souhrnu Smlouvu).
- Smlouva je účinná dnem jejího uveřejnění v registru smluv. Uzavírá se na dobu určitou, a to v souladu s ust. čl. III. této Smlouvy shora.
- Jakékoli změny, dodatky či doplňky této Smlouvy musí být činěny v písemné formě, po předchozím vzájemném projednání a následném podpisu obou Smluvních stran.
- Tato Smlouva je vyhotovena v elektronickém originále, který obdrží obě Smluvní strany.

7. Součástí této Smlouvy je příloha č. 1 stanovující závazná pravidla pro stanovení
pracnosti plnění poskytovaného dle Smlouvy Advokátem.

*NA DŮKAZ SVÉHO SOUHLASU S OBSAHEM TÉTO SMLOUVY K NÍ SMLUVNÍ STRANY
PŘIPOJILY SVÉ UZNÁVANÉ ELEKTRONICKÉ PODPISY DLE ZÁKONA Č. 297/2016 SB., O
SLUŽBÁCH VYTVÁŘEJÍCÍCH DŮVĚRU PRO ELEKTRONICKÉ TRANSAKCE, VE ZNĚNÍ
POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ*

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“)

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA „POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH SLUŽEB – právo veřejných zakázek“

Číslo veřejné zakázky: 01UK-005520

Evidenční číslo (ISPROFIN/ISPROFOND): 710 000 0002

veřejná zakázka na služby na uzavření rámcové dohody zadávaná v otevřeném řízení
podle § 56 ZZVZ

ZADAVATEL:

Ředitelství silnic a dálnic s. p.

sídlo: Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4

IČO: 65993390

1. Identifikační údaje zadavatele, další informace

1.1. Základní údaje o zadavateli

Název zadavatele	Ředitelství silnic a dálnic s. p.
Sídlo zadavatele	Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4
Datová schránka	zjq4rhz
IČO zadavatele	65993390
DIČ zadavatele	CZ65993390
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele	
Útvar zadavatele zajišťující administrativu zadávacího řízení	Ředitelství silnic a dálnic s. p.,
Kontaktní osoba	
Telefon	
E-mail	

1.2. Kontaktní osoby zadavatele

Kontaktní osoba ve věcech souvisejících se zadáváním této veřejné zakázky je uvedena v čl. 1.1 zadávací dokumentace. Kontaktní osoba zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s dodavateli (tím nejsou dotčena oprávnění statutárního orgánu či jiné pověřené osoby zadavatele daná ZZVZ).

1.3. Označení osoby, která vypracovala část zadávací dokumentace

Nepoužije se

1.4. Vymezení zadávací dokumentace a její poskytování

Zadávací dokumentací se rozumí zadávací dokumentace v užším smyslu, tj. veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, s výjimkou formulářů podle § 212 ZZVZ.

V souladu s § 96 odst. 1 a 2 ZZVZ je zadávací dokumentace zveřejněna na profilu zadavatele: <https://www.tenderarena.cz/profily/RSD>.

Zadavatel umožňuje dodavatelům přístup ke svým interním předpisům následujícím způsobem: <https://www.rsd.cz/wps/portal/>.

Odkazuje-li se v zadávací dokumentaci na konkrétní formuláře, rozumí se tím vzory příslušných formulářů uvedené v příloze č. 2 zadávací dokumentace, případně formuláře obsahově rovnocenné těmto doporučeným vzorům.

1.5. Elektronické dokumenty a elektronické podpisy

Pokud je dále v textu této zadávací dokumentace požadováno elektronické předložení originálu dokumentu nebo dokladu (dále společně jen jako „dokument“), rozumí se tím předložení

dokumentu v elektronické podobě podepsaného elektronicky takovým způsobem, že tento dokument má právní účinek rovnocenný vlastnoručně podepsanému originálu takového listinného dokumentu a současně je zajištěna integrita elektronicky podepsaného dokumentu a jednoznačná identifikace podepisující osoby.

U elektronických dokumentů, jejichž původcem je dodavatel, se podepsání způsobem uvedeným v předchozím odstavci nevyžaduje, pokud tato zadávací dokumentace nestanoví jinak. Původcem dle předcházející věty se rozumí každá osoba, z jejíž činnosti dokument vznikl¹.

Pokud je v textu této zadávací dokumentace požadováno či umožněno elektronické předložení úředně ověřené kopie dokumentu, rozumí se tím předložení dokumentu nebo dokladu v elektronické podobě, který vznikl autorizovanou konverzí z listinné podoby.

Dle § 22 odst. 2 zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů, má dokument, který vznikl provedením autorizované konverze, stejné právní účinky jako dokument, jehož převedením vznikl.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že maximální přípustná velikost jednoho podepisovaného souboru je 2 GB. V případě, že by podepisovaný soubor byl větší než 2 GB, je nutno jej rozdělit do více jednotlivých archivů. Speciální úpravu týkající se možné velikosti souborů obsahuje čl. 9 zadávací dokumentace ve vztahu k podání nabídky.

1.6. Software pro podepisování souborů, které neumožňují přímé vložení elektronického podpisu

Zadavatel dodavatelům zdarma poskytuje software, který umožňuje připojení uznávaného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, ke všem souborům bez ohledu na jejich formát, a to prostřednictvím hash souboru s uznávaným elektronickým podpisem, vytvořeným otiskem z originálního souboru (hash soubor ve formátu PKCS#7 v DER kódování, vytvořený pomocí algoritmu SHA256 s algoritmem podpisu SHA256RSA). Software lze použít např. pro elektronický podpis archivu (zip souboru) obsahujícího jednotlivé přílohy Rámcové dohody a jeho použití dodavatelem je zcela dobrovolné (zadavatel software poskytuje jako nadstandardní službu dodavatelům, kteří nemají vlastní softwarové řešení).

Software je možné stáhnout pomocí odkazu umístěného na webové stránce <https://www.rsd.cz/wps/portal/web/rsd/Reditelstvi-silnic-a-dalnic/#collapse4>.

¹ Není tak možné například naskenovat listinný výpis z obchodního rejstříku a připojit k němu uznávaný elektronický podpis dodavatele. Tímto způsobem nevznikne originál výpisu z obchodního rejstříku, ale pouze jeho prostá kopie.

2. Režim zadávacího řízení

V otevřeném zadávacím řízení bude uzavřena rámcová dohoda s minimálně dvěma a až 8 účastníky, jejichž nabídka bude v zadávacím řízení hodnocena jako nejvýhodnější, na dobu 48 měsíců (4 let). Umístí-li se po provedeném hodnocení na 1. – 8. místě více než 8 účastníků, bude uzavřena rámcová dohoda se všemi účastníky, kteří se umístí na 1. – 8. místě.

Zadávání veřejných zakázek na základě rámcové dohody bude probíhat s obnovením soutěže postupem dle § 135 ZZVZ.

Zadavatel bude poptávat služby na základě uzavřené rámcové dohody průběžně po celou dobu jejího trvání, a to na základě dílčích smluv uzavíraných s jednotlivými účastníky rámcové dohody (dále jen „**Dílčí smlouvy**“). Jednotlivé Dílčí veřejné zakázky budou po dobu trvání rámcové dohody vybraným dodavatelům (účastníkům rámcové dohody) zadávány (Dílčí smlouvy budou uzavírány) postupem s obnovením soutěže mezi účastníky rámcové dohody upraveným v § 135 ZZVZ, tedy v tzv. minitendrech na základě písemné výzvy zadavatele k podání nabídek, a to elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje.

3. Předmět plnění veřejné zakázky

3.1. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky na uzavření rámcové dohody, která bude v rámci zadávacího řízení uzavřena na dobu trvání 48 měsíců (4 let) s 8 účastníky², bude poskytování služeb dle této zadávací dokumentace a jejích příloh. Na základě rámcové dohody bude zadavatel zadávat vybraným dodavatelům jednotlivé dílčí zakázky na poskytnutí právních služeb dle aktuálních potřeb zadavatele.

Vybraní dodavatelé (účastníci rámcové dohody) budou povinni zajistit komplexní poskytnutí poptávaných služeb, včetně prostředků a vybavení potřebných k jejich poskytnutí.

Právní služby spočívají v celé širší právních služeb potřebných pro výkon činností v působnosti zadavatele, od přípravy zadávacích podmínek veřejných zakázek, zastupování zadavatele před soudy a jinými orgány a institucemi, až po právně poradenské služby (tzn. činnosti stanovené zákonem č. 85/1996 o advokacii, ve znění pozdějších předpisů) související s veškerou činností zadavatele. Jedná se zejména o následující služby:

- příprava zadávacích či jiných podmínek veřejných zakázek vypisovaných zadavatelem včetně případného poskytování právních služeb v průběhu zadávacího či jiného obdobného řízení,
- přezkum zákonnosti postupů zadavatele v zadávacích či jiných obdobných řízeních ze strany Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže, soudu, auditních orgánů apod.,
- poskytování odborného právního poradenství v oblasti práva veřejných zakázek, a to ve vztahu ke konkrétním zadávacím řízením i v obecné rovině,
- výkladová stanoviska k právním předpisům v oblasti veřejného zadávání,
- poskytování odborných poradenských služeb při revizích a zpracování vnitřních normativních aktů (interních předpisů) zadavatele včetně příslušných vzorových

² S výhradou dle čl. 2 této zadávací dokumentace.

dokumentů zadávacích dokumentací i navazujících úkonů zadavatele v oblasti veřejných zakázek a případná kontrola (audit) již realizovaných zadávacích či jiných obdobných řízení.

Dodavatelé podají svoji nabídku na celý předmět veřejné zakázky, jak je požadováno v zadávací dokumentaci. Nabídky na plnění pouze na části předmětu veřejné zakázky nebudou přijaty. Veřejná zakázka tedy není dělena na části ve smyslu § 101 ZZVZ.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky: Kód CPV:

CPV: 79100000-5 | Právní služby

CPV: 79110000-8 | Právní poradenství a zastupování

3.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí: 40 000 000,- Kč bez DPH

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena jako souhrnná předpokládaná hodnota všech veřejných zakázek, které mohou být na základě Rámcové dohody zadány.

3.3. Zvláštní podmínky plnění veřejné zakázky – odpovědné zadávání veřejných zakázek

Zadavatel uplatňuje zásady odpovědného zadávání veřejných zakázek v souladu se svým postavením vymezeným ve Zakládací listině Ředitelství silnic a dálnic s. p. Veřejné zakázky zadávané zadavatelem akcentují zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací, které jsou uplatňovány transparentně a přiměřeně při zohlednění zásad účelného, hospodárného a efektivního vynakládání finančních prostředků zadavatelem. Odpovědné zadávání veřejných zakázek je zadavatelem uplatňováno ve vztahu k dodavatelům při dodržování zásad rovného zacházení a zákazu diskriminace.

Při uplatňování jednotlivých aspektů odpovědného zadávání veřejných zakázek zadavatel zohledňuje mj. i výsledky průzkumu trhu/Meet the Seller k odpovědnému zadávání veřejných zakázek realizovaného ve dnech 23. 3. – 16. 4. 2021 (podrobné informace o průzkumu trhu/Meet the Seller jsou uvedeny na webových stránkách Zadavatele v sekci Archiv aktualit).

Na základě výše uvedeného zadavatel konstatuje, že v zadávacích podmínkách veřejné zakázky zohlednil aspekty sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací, přičemž se jedná o následující aspekty:

- podporu malých a středních podniků (vzorové formuláře pro dodavatele jako součást uveřejněné zadávací dokumentace),
- požadavek na dodržování předpisů v oblasti pracovněprávní, oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a oblasti týkající se ochrany životního prostředí (závazné smluvní podmínky),
- požadavek na zavádění inovativních prvků, procesů či technologií u dodavatelů (závazné smluvní podmínky) a
- požadavek na ochranu poddodavatelů vybraného dodavatele (závazné smluvní podmínky).

Účastník zadávacího řízení je povinen zajistit výše uvedené požadavky zadavatele zohledňující zásady odpovědného zadávání veřejných zakázek při plnění poskytovaného jak účastníkem zadávacího řízení, tak také jeho poddodavateli.

S ohledem na povahu předmětu plnění veřejné zakázky a postavení zadavatele jsou v zadávacích podmínkách některých veřejných zakázek zohledněny i následující aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek:

- podpora sociálního začleňování a podpora zaměstnanosti znevýhodněných osob.

4. Požadavky zadavatele na kvalifikaci

Dodavatelé jsou povinni prokázat splnění kvalifikace podle § 73 až § 80 ZZVZ předložením dokladů uvedených v příslušném sloupci v tabulkách v čl. 4.1 až 4.4. **Zadavatel neumožňuje ve smyslu § 86 odst. 2 ZZVZ nahrazení požadovaných dokladů čestným prohlášením dodavatele** (tím není dotčeno právo dodavatele nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky).

Je-li v příslušném sloupci v tabulkách v čl. 4.1 až 4.4 jako doklad pro prokázání kvalifikace požadováno čestné prohlášení, je použití odkazovaných vzorových formulářů, které tvoří přílohu této zadávací dokumentace, pro dodavatele doporučenou a zadavatelem preferovanou variantou. Zadavatel však akceptuje i čestná prohlášení v jiné podobě, pokud budou obsahovat veškeré zadavatelem požadované údaje nezbytné k posouzení prokázání kvalifikace.

Vybraný dodavatel (účastník zadávacího řízení, který byl vybrán k uzavření Rámcové dohody) může být zadavatelem postupem dle § 122 odst. 3 písm. a) a odst. 4 písm. a) ZZVZ vyzván k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci v elektronické podobě.

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je v souladu s § 73 ZZVZ dodavatel, který:

- a) splní základní způsobilost podle § 74 ZZVZ,
- b) splní profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ a
- c) splní technickou kvalifikaci podle § 79 ZZVZ.

4.1. Základní způsobilost podle § 74 ZZVZ

Způsobilý je dodavatel, který:		Způsob prokázání:
a)	nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;	Výpis z evidence Rejstříku trestů pro každou fyzickou a právnickou osobu, pro niž je dle ZZVZ a zadávacích podmínek vyžadován. K zahraničním osobám viz § 81 ZZVZ.
b)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;	Potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění této způsobilosti (formulář 2.1.1.).

Způsobilý je dodavatel, který:		Způsob prokázání:
c)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;	Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění této způsobilosti (formulář 2.1.1.).
d)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;	Potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení.
e)	není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.	Výpis z obchodního rejstříku, nebo v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán, čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění této způsobilosti (formulář 2.1.1.).
Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.		

4.2. Profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ

Zadavatel požaduje:		Způsob prokázání:
a)	předložení výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;	Výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence.
b)	předložení dokladu, že je dodavatel oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují;	Platné oprávnění k podnikání ve formě Osvědčení o zápisu do seznamu advokátů nebo výpis ze seznamu advokátů vedeném Českou advokátní komorou (ČAK) ve smyslu § 5d zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů, pokrývající v plném rozsahu předmět této veřejné zakázky.

4.3. Technická kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ

	Zadavatel požaduje, aby se na realizaci zakázky podílely následující osoby splňující uvedené požadavky zadavatele:	Způsob prokázání:
1.	<u>min. 3 advokáti – garanti (členové realizačního týmu), přičemž každý z nich musí splňovat tyto požadavky zadavatele:</u> (i) musí disponovat oprávněním vykonávat advokacii v ČR v plném rozsahu,	Čestné prohlášení o odborném personálu (formulář 2.2.1.), ze kterého musí vyplývat splnění veškerých požadavků zadavatele.

	Zadavatel požaduje, aby se na realizaci zakázky podílely následující osoby splňující uvedené požadavky zadavatele:	Způsob prokázání:
	(ii) minimálně 5 let praxe s poskytováním právních služeb v oblasti veřejných zakázek ³ , (iii) praxe u minimálně třech významných zakázek, jejichž předmětem byla některá z významných služeb, jak jsou popsány v čl. 4.4.3. této zadávací dokumentace, přičemž platí, že každá z těchto významných zakázek musí spadat pod jiné písmeno čl. 4.4.3. této zadávací dokumentace ⁴ , (iv) existence pracovního nebo obdobného poměru u dodavatele, příp. poddodavatele, nebo, je-li fyzickou osobou podnikající, smluvního vztahu s dodavatelem ⁵ ,	

Dodavatelé budou na základě obecného rámce stanoveného rámcovou dohodou a konkrétních Dílčích smluv uzavíraných na základě této rámcové dohody poskytovat své služby tím způsobem, že **osoby uvedené v nabídce dodavatelů na pozicích garantů budou zodpovědné za kvalitu zadavateli předávaných výstupů**, tyto výstupy budou svým podpisem autorizovat a současně budou zadavateli na jeho žádost přímo k dispozici. Na samotné přípravě výstupů dodavatele se na jeho straně kromě garantů může podílet kterákoliv jiná osoba nebo osoby s výhradou uvedenou v předcházející větě.

4.4. Technická kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ

- 4.4.1. Dodavatel je povinen prokázat splnění minimálních požadavků zadavatele na realizaci významných služeb dodavatelem předložením seznamu významných služeb poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Seznam poskytnutých významných služeb zpracuje dodavatel podle formuláře č. 2.2.2.
- 4.4.2. Doba „za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení“ se pro účely tohoto zadávacího řízení považuje za splněnou, pokud služba uvedená v příslušném seznamu byla v průběhu této doby dokončena alespoň v rozsahu odpovídajícím požadavkům zadavatele uvedeným v čl. 4.4.3 níže.

³ V Čestném prohlášení o odborném personálu budou uvedeny vybrané zakázky, na kterých osoba po dobu zadavatelem v kvalifikaci požadované minimální délky odborné praxe působila tak, aby bylo zjevné, že uvedená délka praxe je splněna.

⁴ To znamená, že garant – člen realizačního týmu nemůže prokázat praxi třemi zakázkami spadajícími pod písm. a), resp. dvěma zakázkami spadajícími pod písm. a) a jednou spadající pod písm. b) – je nutné, aby každá významná zakázka, kterou garant – člen realizačního týmu prokazuje praxí, byla podřaditelná pod jiné písm.

⁵ V Čestném prohlášení o odborném personálu bude uvedena související smlouva. Za pracovní nebo obdobný poměr je považován i trvale spolupracující advokát.

4.4.3. Kritéria technické kvalifikace a jejich prokazování

	Zadavatel požaduje praxi dodavatele spočívající v realizaci:	Způsob prokázání:
a)	5 významných služeb v oblasti zadávání veřejných zakázek spočívajících v přípravě zadávacích podmínek podlimitní nebo nadlimitní veřejné zakázky na stavební práce zadávané zadavatelem v zadávacím řízení, jejichž předmětem byla dopravní stavba.	Seznam poskytnutých služeb včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele (formulář 2.2.2.). Ze Seznamu poskytnutých služeb musí vyplývat splnění veškerých požadavků zadavatele. Dodavatel je oprávněn jednou zakázkou splnit i více z uvedených požadavků.⁶
b)	5 významných služeb v oblasti zadávání veřejných zakázek spočívajících v přípravě zadávacích podmínek podlimitní nebo nadlimitní veřejné zakázky na služby nebo stavební práce zadávané zadavatelem v zadávacím řízení, přičemž zadávací dokumentace této veřejné zakázky obsahovala smluvní podmínky FIDIC (bez ohledu na verzi smluvních podmínek).	
c)	2 významných služeb v oblasti zadávání veřejných zakázek spočívajících v přípravě zadávacích podmínek podlimitní nebo nadlimitní veřejné zakázky obsahující hodnocení nabídek metodou Best Value ⁷ zadávané zadavatelem v zadávacím řízení.	
d)	5 významných služeb v oblasti zadávání veřejných zakázek spočívajících v přípravě rozhodnutí o námitkách stěžovatele nebo v přípravě vyjádření zadavatele k podnětu nebo návrhu podaného k Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže nebo zastupování zadavatele při následném soudním přezkumu, a to ve vztahu k veřejné zakázce na stavební práce, přičemž alespoň u 3 z nich se muselo jednat o dopravní stavbu.	

⁶ Tj. jednou významnou službou (referenční zakázkou) lze prokázat kvalifikaci dle bodu a), b), c), d), e), f), g), h), i) současně, pokud tomu předmětem plnění odpovídá.

⁷ Za hodnocení nabídek metodou Best Value se pro účely této zadávací dokumentace rozumí takové stanovení hodnotících kritérií zadavatelem, kdy váha číselně vyjádřitelných hodnotících kritérií stanovených v zadávací dokumentaci (cena, délka záruky, hodnocení počtu referencí osob apod.) nepřesáhla v součtu 70 % hodnoty z celkového hodnocení a současně předmětná veřejná zakázka obsahovala alespoň jedno subjektivní hodnotící kritérium (tj. takové kritérium, jehož vyhodnocení spočívá v subjektivním posouzení dotčené části nabídky dodavatele hodnotitelem za zadavatele včetně případného pohovoru s účastníkem apod.).

e)	3 významných služeb v oblasti zadávání veřejných zakázek spočívajících v zastupování zadavatele nebo přípravě vyjádření či jiných obdobných dokumentů zadavatele v případě přezkumu podlimitní nebo nadlimitní veřejné zakázky zadávané v zadávacím řízení ze strany auditního/kontrolního orgánu, přičemž v souvislosti s auditním/kontrolním šetřením hrozilo krácení dotace nebo jiná srovnatelná újma, a to ve vztahu k veřejné zakázce na stavební práce.	
f)	5 významných služeb v oblasti zadávání veřejných zakázek spočívajících v právním poradenství ⁸ souvisejícím s tvorbou vnitřních normativních aktů (interní předpisy), metodik nebo vzorových dokumentů, případně při zajišťování compliance vnitřních normativních aktů (interních předpisů), to vše ve vztahu k podlimitním nebo nadlimitním veřejným zakázkám zadávaným zadavatelem v zadávacím řízení.	Seznam poskytnutých služeb včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele (formulář 2.2.2.). Ze Seznamu poskytnutých služeb musí vyplývat splnění veškerých požadavků zadavatele. Dodavatel je oprávněn jednou zakázkou splnit i více z uvedených požadavků.
g)	3 významných služeb v oblasti zadávání veřejných zakázek spočívajících v právním poradenství přímo souvisejícím s problematikou dynamického nákupního systému.	
h)	3 významných služeb spočívajících v právním poradenství přímo souvisejícím s problematikou vertikální nebo horizontální spolupráce.	
i)	3 významných služeb v oblasti zadávání veřejných zakázek spočívajících v právním poradenství přímo souvisejícím s problematikou dělení zakázek (ve smyslu § 16 a násl. ZZVZ).	

5. Společná ustanovení ke splnění požadavků na kvalifikaci

5.1. Pravost dokladů prokazujících splnění kvalifikace

- 5.1.1. Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech příslušnými doklady předloženými jako součást nabídky v prostých kopiích. **Zadavatel však může před uzavřením Rámcové dohody od vybraného dodavatele požadovat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace v elektronické podobě.**
- 5.1.2. V případě cizojazyčných dokumentů připojí dodavatel k dokumentům překlad do českého jazyka. Tato povinnost se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a na

⁸ Poskytování právních rad klientovi, ať již formou ústní nebo listinnou (analýzy, rozborů, stanoviska, doporučení, oponentury apod.).

doklady o vzdělání, např. vysokoškolské diplomy, které lze předkládat rovněž v latinském jazyce.

5.2. Stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

5.3. Prokázání kvalifikace v případě zahraničních osob

- 5.3.1. Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem dle § 81 ZZVZ doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Pokud ZZVZ nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Čl. 5.1 zadávací dokumentace ohledně jazyka dokumentů se použije obdobně.
- 5.3.2. Potvrzení pro daňové nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR vydává Finanční úřad pro Prahu 1 a potvrzení pro nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti vydává Pražská správa sociálního zabezpečení.

5.4. Prokázání části kvalifikace prostřednictvím jiných osob

- 5.4.1. Dodavatel může určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti požadované zadavatelem, s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ, prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli podle § 83 odst. 1 ZZVZ předložit
 - a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
 - b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou, a
 - d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že tento požadavek je splněn, pokud obsahem smlouvy, popř. potvrzení o její existenci je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí smlouva, popř. potvrzení o její existenci obsahovat rovněž závazek, že jiná osoba bude poskytovat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.
- 5.4.2. Osoby, jejichž prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci ve veřejné zakázce, je dodavatel povinen využívat při plnění dle Rámcové dohody uzavřené s dodavatelem jakožto vybraným dodavatelem, a to po celou dobu jejího trvání a lze je vyměnit pouze

s předchozím písemným souhlasem zadavatele, který může být dán výlučně za předpokladu, že tyto osoby budou nahrazeny osobami splňujícími kvalifikaci požadovanou ve veřejné zakázce a další požadavky zadavatele. Zadavatel bezdůvodně neodmítne udělení souhlasu. Dodavatel je povinen poskytnout součinnost k tomu, aby byl zadavatel schopen identifikovat osoby poskytující plnění na jeho straně.

- 5.4.3. Dodavatelé a jiné osoby prokazují kvalifikaci společně. Tzn., že každý z požadavků technické kvalifikace dle čl. 4.3 a 4.4 této zadávací dokumentace je oprávněn prokázat jiný z dodavatelů.
- 5.4.4. Vztahuje-li se určité kritérium technické kvalifikace ke konkrétní části veřejné zakázky, ve vztahu ke které si zadavatel vyhradil, že nemůže být plněna prostřednictvím poddodavatele, nelze toto kritérium prokázat prostřednictvím jiné osoby dle výše uvedeného.

5.5. Prokázání kvalifikace v případě společné nabídky

- 5.5.1. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost podle § 74 a 75 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.
- 5.5.2. Zadavatel ve smyslu § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ vyžaduje, aby odpovědnost za plnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně (v nabídce musí být doložen písemný závazek všech dodavatelů podávajících společnou nabídku o společné a nerozdílné odpovědnosti za plnění veřejné zakázky), přičemž jeden z dodavatelů bude určen jako vedoucí společník.

5.6. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předložení dokladu o zapsání dodavatele do seznamu kvalifikovaných dodavatelů vedeného Ministerstvem pro místní rozvoj dle § 226 až § 232 ZZVZ nahrazuje v souladu s § 228 ZZVZ doklad prokazující profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a základní způsobilost podle § 74 ZZVZ. Výpis ze seznamu nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost starší než tři měsíce.

5.7. Předložení certifikátu

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

5.8. Informační systém veřejné správy

Povinnost předložit doklad (v nabídce i před uzavřením Rámcové dohody) může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, ve znění pozdějších předpisů, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. V ČR jde zejména o výpis z obchodního rejstříku, výpis z veřejné části živnostenského rejstříku nebo výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

5.9. Důsledek nesplnění kvalifikace

- 5.9.1. Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu a ZZVZ a touto zadávací dokumentací požadovaným nebo dovořeným způsobem, může být zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen.
- 5.9.2. Zadavatel je v souladu s § 79 odst. 1 ZZVZ oprávněn považovat technickou kvalifikaci za neprokázanou, pokud prokáže, že dodavatel má protichůdné zájmy, které by mohly negativně ovlivnit plnění veřejné zakázky.

6. Obchodní a platební podmínky

Veškeré závazné obchodní a platební podmínky jsou uvedeny v závazném návrhu Rámcové dohody včetně příloh, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

Dodavatel je povinen předložit v nabídce návrh Rámcové dohody dle přílohy č. 1 této zadávací dokumentace, doplněný o zadavatelem požadované údaje, který je pro dodavatele závazný.

Dodavatel je povinen upravit návrh Rámcové dohody v části identifikující smluvní strany na straně dodavatele, a to v souladu se skutečným stavem, aby bylo vymezení dodavatele dostatečně určité.

7. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- 7.1. S ohledem na charakter předmětu plnění veřejné zakázky stanoví dodavatelé nabídkovou cenu jednotkově, tedy nabídkovou cenu stanovenou jako smluvní časovou odměnu za 1 člověkohodinu poskytování právních služeb v Kč bez DPH jednotně bez ohledu na charakter či náročnost právní služby a bez ohledu na funkční postavení či zařazení právníka poskytujícího právní služby (dále též jen „*hodinová sazba*“).
- 7.2. Nabídková cena (hodinová sazba) musí být stanovena jako cena nejvýše přípustná a konečná. V nabídkové ceně musí být již zahrnuty veškeré režijní náklady dodavatele související s poskytováním právních služeb podle této zadávací dokumentace, Rámcové dohody a dílčích smluv, tzn. zejména náklady na mzdy, pojištění, poštovné, cestovné, tisk, opisy a fotokopie, faxy, telefony, e-maily, náhrady za promeškaný čas ve smyslu § 14 vyhlášky č. 177/1996 Sb., o odměnách advokátů a náhradách advokátů za poskytování právních služeb (advokátní tarif), apod. V nabídkové ceně musí být zahrnuta i náhrada cestovních výdajů v souvislosti s poskytováním právních služeb mimo Prahu, resp. mimo místo sídla/místa podnikání dodavatele, jakož i nutné výdaje ke splnění informační povinnosti dodavatele, zejména pak pořizování kopií a zasílání e-mailů s příloženými dokumenty od soudů a dalších orgánů vydaných v rámci řízení před těmito orgány.
- 7.3. Ostatní hotové výdaje související s poskytovanými právními službami, jako např. soudní, správní a jiné poplatky, znalecké posudky, odborná vyjádření a překlady, musí odpovídat účelně vynaloženým a prokazatelným nákladům dodavatele v souvislosti s poskytováním požadované právní služby a dodavatel je povinen tyto výdaje platit řádně a včas za zadavatele třetím osobám a orgánům. Výši skutečně zaplacených ostatních hotových výdajů je dodavatel povinen zadavateli prokázat, např. daňovým dokladem. K částce náhrady ostatních hotových výdajů bude připočtena daň z přidané hodnoty podle platných právních předpisů, je-li dodavatel plátcem DPH.

7.4. Nabídková cena bude uvedena ve struktuře dle níže uvedené tabulky. Není-li dodavatel registrovaným plátcem DPH, potom DPH nevyčíslí a skutečnost, že není jejím plátcem, výslovně uvede prohlášením v návrhu Rámcové dohody.

7.5.

	Cena bez DPH v Kč	Sazba DPH v %	Cena včetně DPH v Kč
Nabídková cena za 1 člověkohodinu poskytování právních služeb	[bude doplněno]*	[bude doplněno]	[bude doplněno]

* Tato cena bude předmětem hodnocení

7.6. Nabídkovou cenu (hodinovou sazbu) bude možné upravit pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů týkajících se sazby DPH uplatňované na služby, jež jsou předmětem této veřejné zakázky, a to o výši, která bude odpovídat takové legislativní změně ke dni vzniku zdanitelného plnění.

7.7. Hodinová sazba uvedená v nabídce dodavatele (a promítnutá rovněž do návrhu Rámcové dohody) je pro vybraného dodavatele závazná po celou dobu trvání Rámcové dohody pro všechny služby realizované na základě dílčích smluv, není-li v Rámcové dohodě uvedeno výslovně jinak. Při uzavírání dílčích smluv nebude dodavatel oprávněn nabídnout zadavateli vyšší hodinovou sazbu, než jakou uvedl ve své nabídce, bude však oprávněn nabídnout zadavateli nižší hodinovou sazbu, než jakou uvedl v nabídce.

7.8. Měna nabídky a plateb je koruna česká (Kč).

7.9. Maximální a nepřekročitelná nabídková cena

S ohledem na předmět plnění veřejné zakázky, požadovanou kvalifikaci u jednotlivých členů týmu a celkovou úroveň kvalifikace, která je požadována po dodavatelích, stanovuje zadavatel maximální a nepřekročitelnou nabídkovou cenu odpovídající položce „Nabídková cena za 1 člověkohodinu poskytování právních služeb“, a to ve výši 4.000 Kč (slovy: čtyřtisíce korun českých) bez DPH.

Překročení stanovené maximální a nepřekročitelné nabídkové ceny bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek dodavatelem vedoucí k vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení v souladu s ustanovením § 48 odst. 2 písm. a) ZZVZ.

7.10. Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel z obdobných důvodů, které uvedl u stanovení maximální a nepřekročitelné nabídkové ceny ve větě první, stanovuje ve smyslu § 113 odst. 2 písm. a) ZZVZ cenu, kterou bude považovat za mimořádně nízkou nabídkovou cenu (dále také jako „MNNC“) u položky „Nabídková cena za 1 člověkohodinu poskytování právních služeb“, a to ve výši hodinové sazby nižší než 1.500 Kč (slovy: tisícpětset korun českých) bez DPH⁹.

⁹ Zadavatel má za to, že plnění s nižší hodinovou sazbou již pro něj není ekonomicky přínosné (hospodárnost, efektivnost, účelnost), protože taková nižší hodinová sazba se nutně promítne do a/nebo pracnosti (ve smyslu vyššího počtu dodavatelem vynaložených člověkohodin a v důsledku toho i vyšší celkové ceně za dílčí plnění, kdy dodavatelem nabízená hodinová sazba není vypovídající poskytování plnění. Zadavatel se přitom v rámci zadávacích podmínek této veřejné zakázky na základě získaných zkušeností zaměřuje komplexně na

Nabídnutí nižší než stanovené minimální nabídkové ceny dodavatelem bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek dodavatelem vedoucí k vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení v souladu s ustanovením § 48 odst. 2 písm. a) ZZVZ.

8. Hodnocení nabídek

- 8.1. Hodnocení nabídek provede hodnotící komise podle ekonomické výhodnosti nabídek na základě kritéria hodnocení nejnižší nabídková cena.
- 8.2. Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH od nejnižší, tj. nejvýhodnější (1. v pořadí) po nejvyšší, tj. nejméně výhodnou.
- 8.3. Zadavatel vyzve k uzavření Rámcové dohody účastníky zadávacího řízení, kteří se na základě provedeného hodnocení umístili na 1. až 8. místě a zároveň splnili podmínky účasti v zadávacím řízení. Pro vyloučení pochybností Zadavatel zdůrazňuje, že umístí-li se na 1. – 8. místě a zároveň splní podmínky účasti v zadávacím řízení více než 8 účastníků, bude uzavřena rámcová dohoda se všemi takovými účastníky.
- 8.4. **Zvláštní ustanovení týkající se hodnocení tzv. minitendrů (postup s obnovením soutěže mezi účastníky rámcové dohody)**

Zadavatel je při zadávání minitendrů na základě rámcové dohody, jejíž uzavření je účelem tohoto zadávacího řízení, oprávněn jako hodnotící kritérium použít kritérium „Kvalifikace a zkušenosti garantů (realizačního týmu)“, a to v podobě přizpůsobené předmětu daného minitendru.

Zadavatel je pro účely hodnocení konkrétního minitendru výslovně oprávněn využít i kritéria „Pracnost plnění v člověkohodinách“, přičemž toto kritérium lze použít jak ve vztahu ke zcela konkrétnímu plnění (např. zpracování právního rozboru ke konkrétní kauze), tak ve zobecněné podobě formou kategorií s oceněním maximální možné pracnosti pro danou kategorii poskytované služby tak, jak bude tato zadavatelem vymezena.

9. Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky

- 9.1. Podáním své nabídky dodavatel zcela a bez výhrad akceptuje podmínky tohoto otevřeného řízení.
Od dodavatelů se očekává, že pečlivě vyplní všechny formuláře a splní všechny termíny a podmínky obsažené v zadávací dokumentaci. Nedostatky v podání nabídek nebo v poskytnutí požadovaných informací a dokumentace nerespektující v jakémkoliv ohledu zadávací dokumentaci mohou mít podle okolností za následek vyloučení účastníka z účasti v zadávacím řízení.
- 9.2. **Zadavatel požaduje podání nabídek v elektronické podobě. Listinné podání nabídky zadavatel nepřipouští.**
- 9.3. **Zadavatel nepožaduje, aby nabídka dodavatele jako celek (ani jednotlivé dokumenty obsažené v nabídce dodavatele) byla dodavatelem elektronicky podepsána.**

zajištění co nejvýhodnějšího plnění právě ve smyslu zásad 3E, nikoliv izolovaně a nadto zkresleně pouze na prvek hospodárnosti ve smyslu vysoutěžení co nejlevnější hodinové sazby.

9.4. Nabídka v elektronické podobě nesmí přesáhnout velikost 600 MB, z čehož maximálně 100 MB budou tvořit dokumenty k prokázání kvalifikace a maximálně 500 MB ostatní dokumenty nabídky. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. doc/docx, xls/xlsx, pdf, PDF/A, xml, fo/zfo, html/htm, odt, ods, odp, txt, rtf, ppt/pptx, jpg/jpeg, png, tif/tiff, gif, XC4. Dokumenty mohou být rovněž v komprimovaném archivu ve formátu zip, rar, 7z. Oceněný Položkový rozpočet Plnění bude dodavatelem předložen v datovém formátu shodném s formátem, ve kterém byl Položkový rozpočet Plnění poskytnut jako součást zadávací dokumentace.

9.5. Zadavatel uvádí podrobné informace k podání nabídek v elektronické podobě:

- a) **Pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj eGORDION - Tender arena** (dále jen „Tender arena“) dostupný na internetové adrese www.tenderarena.cz, kde je rovněž uveřejněn podrobný návod na jeho použití (odkaz „nápověda“ v zápatí) a kontakty na uživatelskou podporu.
- b) Minimální technická specifikace osobního počítače, prostřednictvím kterého může dodavatel podat nabídku v elektronickém nástroji Tender arena, je včetně minimálních požadavků na programové vybavení dostupná na internetové adrese <https://www.tenderarena.cz/> v sekci „nápověda“ v zápatí stránky.
- c) Dodavatel musí být pro možnost podání nabídky do této veřejné zakázky registrován v elektronickém nástroji Tender arena (**odkaz „registrace dodavatele“ na webové stránce www.tenderarena.cz**) a uživatel dodavatele musí pro podání nabídky disponovat rolí „účastník zakázky“. Vyřízení registrace provozovatelem elektronického nástroje Tender arena trvá max. 48 hodin (v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněno.
- d) Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí **nahrání (ukončený upload) kompletní nabídky do elektronického nástroje, tj. včetně veškerých příloh a provedení následného postupu tak, jak je popsán v nápovědě Tender arena**).
- e) Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje Tender arena se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji Tender arena. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj Tender arena adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji Tender arena byla doručena nová zpráva, či nikoli.
- f) Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje Tender arena, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

- 9.6. Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém nebo slovenském jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje), pokud zadavatel nestanovil v zadávací dokumentaci pro jednotlivé dokumenty jinak.
- 9.7. Veškeré údaje o peněžních částkách v cizích měnách musí být přepočítány na koruny české, a to podle oficiálního kurzu vyhlášeného Českou národní bankou k prvnímu pracovnímu dni kalendářního měsíce, který předchází měsíci, v němž byla nabídka podána.
- 9.8. Nabídka účastníka musí obsahovat následující doklady a dokumenty v elektronické podobě zpracované dle požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci:
- obsah nabídky s uvedením názvů souborů a dokumentů nabídky v nich obsažených,
 - návrh Rámcové dohody dle přílohy č. 1 zadávací dokumentace,
 - informace o využití poddodavatele - uvedení částí veřejné zakázky, které účastník hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů a seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedení, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit, a dále uvedení procentuálního podílu z nabídkové ceny (vyplněný formulář č. 2.3.1.),
 - doklady prokazující splnění kvalifikace (dle formulářů přílohy č. 2 zadávací dokumentace),
 - čestné prohlášení ke střetu zájmů ve smyslu čl. 18.9. zadávací dokumentace a k definici malého nebo středního podniku (vyplněný formulář 2.1.1.),
 - čestné prohlášení podle čl. 5k nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině a čl. 2 nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny a nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, resp. podle zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů, ve smyslu čl. 18.12. zadávací dokumentace (vyplněný formulář 2.1.1.),
 - nabídkovou cenu dle přílohy č. 2 Rámcové dohody,
 - ostatní dokumenty, které mají dle účastníka tvořit obsah nabídky.
- 9.9. V případě, že bude nabídka účastníka obsahovat osobní údaje třetích osob, je za dodržení Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES - obecné nařízení o ochraně osobních údajů odpovědný účastník zadávacího řízení, neboť jako první tyto údaje ve své nabídce zpracovává.

10. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli

Způsob komunikace mezi zadavatelem a dodavateli upravuje § 211 ZZVZ.

Při zadávání veřejné zakázky jsou zadavatel i dodavatelé povinni používat pouze elektronickou komunikaci, a to v některé z následujících forem:

- elektronický nástroj dle § 213 ZZVZ,
- datová schránka ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů,
- elektronická pošta (e-mail),

(dále jen „**forma elektronické komunikace**“)¹⁰.

Zadavatel upřednostňuje elektronickou komunikaci s dodavateli v rámci elektronického nástroje Tender arena, přičemž nabídky musí být prostřednictvím tohoto nástroje podány vždy.

Pro možnost komunikace dodavatele se zadavatelem v elektronickém nástroji musí být dodavatel registrován v elektronickém nástroji Tender arena (**odkaz „registrace dodavatele“ na webové stránce www.tenderarena.cz**). Pro podání nabídky musí uživatel dodavatele disponovat rolí „účastník zakázky“. Vyřízení registrace provozovatelem elektronického nástroje Tender arena trvá max. 48 hodin (v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněno.

11. Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky.

12. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Přestože tato zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, mohou dodavatelé požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena ve lhůtě dle § 98 odst. 3 ZZVZ.

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace mohou dodavatelé v písemné podobě zasílat formou elektronické komunikace. Zadavatel ve lhůtě dle ZZVZ uveřejní vysvětlení a případné související dokumenty, vč. přesného znění žádosti, na profilu zadavatele.

Zadavatel upozorňuje na výhradu dle čl. 18.10. této zadávací dokumentace. Této výhradě je třeba přizpůsobit lhůtu dle § 98 odst. 3 ZZVZ.

13. Lhůta a způsob podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je uvedena na profilu zadavatele.

Nabídky budou podány prostřednictvím elektronického nástroje Tender arena.

Veškeré informace nutné pro podání nabídky v elektronické podobě jsou uvedeny v čl. 9 této zadávací dokumentace.

Při podávání nabídky ze strany účastníka zadávacího řízení bude elektronickým nástrojem Tender arena automaticky použit veřejný klíč k zašifrování nabídky.

14. Otevírání nabídek

¹⁰ Elektronický nástroj je omezen velikostí 200 MB, datová schránka 20 MB, e-mailová schránka 10 MB.

Otevírání nabídek je z důvodu umožnění příjmu nabídek pouze v elektronické podobě neveřejné. Otevírání nabídek proběhne v souladu s § 109 ZZVZ. Údaje z nabídek účastníků, kteří podali ve lhůtě pro podání nabídek elektronickou nabídku, odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení, budou zpravidla do 2. pracovního dne od konání otevírání nabídek uveřejněny na profilu zadavatele.

15. Podmínky pro uzavření Rámcové dohody

15.1. Nepoužito.

15.2. Nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele je vybraný dodavatel povinen předložit zadavateli formou elektronické komunikace identifikační údaje poddodavatelů, o kterých již ví, že je využije při realizaci veřejné zakázky na služby, které mají být poskytnuty v zařízení pod přímým dohledem zadavatele. Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni podle věty první a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem.

15.3. Vybraný dodavatel je povinen zadavateli na písemnou výzvu předložit formou elektronické komunikace doklady včetně požadovaných příloh vztahující se ke kvalifikaci dodavatele v elektronické podobě, a to konkrétně originály dokladů uvedených v tabulkách čl. 4.1 až 4.4 této zadávací dokumentace, nebo jejich úředně ověřené kopie nebo prosté kopie (podle požadavku zadavatele), pokud zadavatel využije výhrady dle zadávací dokumentace a tyto dokumenty či doklady si postupem dle § 122 ZZVZ vyžádá.

15.4. Povinnost vybraného dodavatele předložit zadavateli na písemnou výzvu dle čl. 15.3 zadávací dokumentace dokumenty nebo doklady ve smyslu § 122 odst. 3 a 4 ZZVZ ve spojení s § 104 ZZVZ, se neuplatní v případě, kdy vybraný dodavatel již v nabídce předložil originál nebo úředně ověřenou kopii výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátu ze Systému certifikovaných dodavatelů osvědčujícího požadované skutečnosti. Tím není dotčeno ust. § 87 odst. 3 ZZVZ.

16. Zadávací lhůta

Zadavatel nestanoví zadávací lhůtu.

17. Požadavek na poskytnutí jistoty

Zadavatel nepožaduje jistotu.

18. Výhrady zadavatele

18.1. Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

18.2. Zadavatel nebude účastníkům zadávacího řízení hradit náklady spojené s účastí v zadávacím řízení. Zadavatel nebude zodpovědný a ani nebude hradit žádné výdaje nebo

ztráty, které mohou účastníkům vzniknout v souvislosti s jakýmkoliv aspekty zadávacího řízení. To neplatí v případě postupu dle § 40 odst. 4 ZZVZ.

18.3. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

18.4. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost. Zadavatel je oprávněn použít jakékoliv informace či doklady poskytnuté účastníky, je-li to nezbytné pro postup podle ZZVZ či pokud to vyplývá z účelu ZZVZ.

18.5. Zadavatel uvádí v souladu s § 89 odst. 5 a 6 ZZVZ, že pokud jsou v zadávacích podmínkách technické podmínky stanoveny prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel u každého takového odkazu umožňuje nabídnout rovnocenné řešení.

18.6. Nepoužije se.

18.7. Nepoužije se.

18.8. Nepoužije se.

18.9. Střet zájmů

Zadavatel požaduje ze strany dodavatelů a jejich poddodavatelů dodržení podmínek dle ustanovení § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, pokud účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého účastník prokazuje kvalifikaci, poruší citované ustanovení zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů.

18.10. Námitky proti zadávacím podmínkám

Zadavatel ve smyslu § 242 odst. 5 ZZVZ stanovuje, že námitky proti zadávacím podmínkám lze podat nejpozději 72 hodin před skončením lhůty pro podání nabídky. Budou-li tyto námitky podány později, budou ve smyslu § 245 odst. 3 písm. b) ZZVZ odmítnuty pro opožděnost.

18.11. Nepoužije se

18.12. Mezinárodní sankce

Zadavatel požaduje ze strany dodavatelů a jejich poddodavatelů dodržení omezení daných přímo použitelnými předpisy EU, zejména nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny a nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, resp. zákonem č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů. To zejména znamená, že dodavatel, poddodavatel, prostřednictvím kterého účastník prokazuje kvalifikaci, a poddodavatel, pokud jejich plnění přesáhne 10 % Celkové ceny ve smyslu Rámcové dohody, nesmí být osobou uvedenou v čl. 5k nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, a dále dodavatel nesmí zpřístupnit žádné finanční prostředky od zadavatele osobě uvedené zejména v čl. 2 nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím

územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny a v čl. 2 nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, resp. ve vnitrostátním sankčním seznamu vydaném podle zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů. Pokud vybraný dodavatel hodnověrným způsobem neprokáže skutečnosti uvedené výše, zadavatel jej vyloučí ze zadávacího řízení. Tím není dotčena povinnost zadavatele informovat Finanční analytický úřad ve smyslu vyhlášky č. 281/2006 Sb., o podrobnostech způsobu plnění oznamovací povinnosti podle zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů.

18.13. Zadavatel si v souladu s § 135 odst. 1 písm. e) ZZVZ vyhrazuje možnost požadovat od účastníka Rámcové dohody vybraného k uzavření Dílčí smlouvy dokumenty nebo doklady ve smyslu čl. 15.3. zadávací dokumentace.

19. Seznam příloh

Součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Rámcová dohoda

Příloha č. 2 – Formuláře k prokázání kvalifikace, jiných zadávacích podmínek a dalších skutečností

PODEPSÁNO PROSTŘEDNICTVÍM UZNÁVANÉHO ELEKTRONICKÉHO PODPISU DLE ZÁKONA Č. 297/2016 SB., O SLUŽBÁCH VYTVÁŘEJÍCÍCH DŮVĚRU PRO ELEKTRONICKÉ TRANSAKCE, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ

ŘEDITELSTVÍ SILNIC A DÁLNIC s. p.

**PŘÍLOHA Č. 1
RÁMCOVÁ DOHODA**

Závazný vzor Rámcové dohody tvoří samostatnou přílohu zadávací dokumentace.

ŘEDITELSTVÍ SILNIC A DÁLNIC s. p.

PŘÍLOHA Č. 2
FORMULÁŘE K PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE, JINÝCH ZADÁVACÍCH
PODMÍNEK A DALŠÍCH SKUTEČNOSTÍ

Pokyny k vyplnění formulářů:

1. Dodavatel je povinen doplnit všechny údaje požadované ve formulářích.
2. Dle potřeby je dodavatel oprávněn připojit další listy.
3. V případě, že se některý údaj určený ve formuláři k doplnění na dodavatele nevztahuje, uvede u něj dodavatel „Netýká se“ se stručným vysvětlením důvodu.
4. Tam, kde ponechává formulář dodavateli volbu mezi několika možnými alternativami, zvolí dodavatel jednu z nich a ostatní z formuláře odstraní.
5. Dodavatel odstraní z formuláře všechny poznámky pod čarou a instrukce pro vyplnění.
6. Učiněním řádně vyplněných formulářů součástí nabídky dodavatel zaručuje pravdivost a přesnost všech v něm uvedených údajů.
7. Informace obsažené ve formulářích budou předmětem posuzování splnění kvalifikace a ostatních podmínek účasti v zadávacím řízení. Za přesnost vyplnění formuláře, jeho úplnost a kompletnost připojené dokumentace odpovídá dodavatel.
8. Absence nebo nesprávné vyplnění údajů uvedených ve formulářích nebo chybějící přílohy mohou mít podle okolností za následek vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení.
9. **Zadavatel nepožaduje, aby formuláře předložené elektronicky jako součást nabídky, jejichž původcem je dodavatel, byly ve formě originálu nebo úředně ověřené kopie.**
10. **Vzhledem k tomu, že zadavatel nepožaduje elektronický podpis formulářů, jejichž původcem je dodavatel, je pro účely elektronického podání nabídky originálem těchto formulářů dokument vzniklý v elektronické podobě (tj. nikoliv scan listinného dokumentu).**

OBSAH

Formuláře 2.1. Základní a profesní způsobilost, jiné požadavky

2.1.1. Čestné prohlášení dodavatele

Formuláře 2.2. Technická kvalifikace

2.2.1. Čestné prohlášení o odborném personálu

2.2.2. Seznam poskytnutých služeb

Formuláře 2.3. Jiné podmínky zadávacího řízení

2.3.1. Seznam poddodavatelů a jiných osob

FORMULÁŘ 2.1.1.
ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ DODAVATELE

Společnost [bude doplněno]

se sídlem: [bude doplněno]

IČO: [bude doplněno]

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném [bude doplněno], oddíl [bude doplněno], vložka [bude doplněno],

e-mail: [bude doplněno]

kontaktní telefon: [bude doplněno]

[Účastník doplní kontaktní e-mailovou adresu a kontaktní telefon pro potřeby uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek.]

jakožto účastník v zadávacím řízení na veřejnou zakázku na služby „**POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH SLUŽEB – právo veřejných zakázek**“, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek [bude doplněno] (dále jen „účastník“), prokazuje splnění základní a profesní způsobilosti dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), níže uvedeným způsobem.

Účastník

– v souladu s požadavky § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ

dokládá v přílohách výpisy z evidence Rejstříku trestů pro všechny právnické a fyzické osoby, pro něž jsou dle ZZVZ a zadávací dokumentací požadovány

– v souladu s požadavky § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ

dokládá v příloze potvrzení příslušného finančního úřadu prokazující, že účastník nemá zachycen v evidenci daní splatný daňový nedoplatek, a to jak v České republice, tak v zemi sídla

– v souladu s požadavky § 74 odst. 1 písm. b) a c) ZZVZ

tímto čestně prohlašuje, že dle písmene:

(b) nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky na spotřební dani, a to jak v České republice, tak v zemi svého sídla

(c) nemá splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla

– v souladu s požadavky § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ

dokládá v příloze potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení prokazující, že nemá splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla

– v souladu s požadavky § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ

alternativa 1

dokládá v příloze výpis z obchodního rejstříku prokazující, že není v likvidaci, že proti němu nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu ani není v obdobné situaci podle právního řádu země svého sídla

alternativa 2

dokládá v příloze písemné čestné prohlášení prokazující, že není v likvidaci, že proti němu nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu ani není v obdobné situaci podle právního řádu země svého sídla

- v souladu s požadavky § 77 odst. 1 ZZVZ

dokládá v příloze výpis z obchodního rejstříku či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje

- v souladu s požadavky § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ

dokládá v příloze doklady o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, a to v rozsahu požadovaném zadávací dokumentací

Účastník dále prohlašuje, že není ve střetu zájmů dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, tj.

- není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti;
- poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci (existuje-li takový), není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

Účastník dále prohlašuje, že **je** / **není** malým nebo středním podnikem ve smyslu Doporučení Komise ze 6. května 2003 č. 2003/361/EC týkající se definice mikropodniků, malých a středních podniků.

Účastník, který je akciovou společností, dále prohlašuje, že jeho akcie **jsou** / **nejsou** kótovány na burze cenných papírů.

[Účastník, který není akciovou společností, tuto část prohlášení smaže.]

Účastník v souladu s Článkem 5k odst. 1 Nařízení Rady (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině čestně prohlašuje, že:

- a) není ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,
- b) není z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn jakýmkoli ruským státním příslušníkem nebo fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku¹¹,
- c) nejedná jménem nebo na pokyn jakéhokoli ruského státního příslušníka nebo fyzické či právnické osoby nebo subjektu či orgánu se sídlem v Rusku,
- d) žádný z poddodavatelů, kterými účastník prokazoval kvalifikaci, ani žádný poddodavatel, pokud se budou podílet na plnění Smlouvy uzavřené na základě této veřejné zakázky podílem vyšším než 10 % Celkové ceny ve smyslu Rámcové dohody, není ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,
- e) žádný z poddodavatelů, kterými účastník prokazoval kvalifikaci, ani žádný poddodavatel, pokud se budou podílet na plnění Smlouvy uzavřené na základě této veřejné zakázky podílem vyšším než 10 % Celkové ceny ve smyslu Rámcové dohody, není z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn jakýmkoli ruským státním příslušníkem nebo fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku¹²,
- f) žádný z poddodavatelů, kterými účastník prokazoval kvalifikaci, ani žádný poddodavatel, pokud se budou podílet na plnění Smlouvy uzavřené na základě této veřejné zakázky podílem vyšším než 10 % Celkové ceny ve smyslu Rámcové dohody, nejedná jménem nebo na pokyn jakéhokoli ruského státního příslušníka nebo fyzické či právnické osoby nebo subjektu či orgánu se sídlem v Rusku.

Účastník dále čestně prohlašuje, že žádné finanční prostředky, které obdrží za plnění této veřejné zakázky, nepoužije v rozporu s mezinárodními sankcemi uvedenými v § 2 zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů, zejména, že tyto finanční prostředky přímo ani nepřímo nezpřístupní osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným uvedeným v sankčních seznamech¹³ v souvislosti s konfliktem na Ukrajině nebo v jejich prospěch.

Toto prohlášení činí účastník na základě své vážné a svobodné vůle a je si vědom všech následků plynoucích z uvedení nepravdivých údajů.

¹¹ Platí, že vlastnické podíly se sčítají. To znamená, že dodavatel v případě, že dva nebo více jeho vlastníků, držitelů či osob ovládajících, pokud jejich podíl v součtu přesáhne 50 % podílu dodavatele, je považován za vlastněn ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku.

¹² DTTO

¹³ Zejména, ale nikoli výlučně, v přílohách nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny a nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, resp. ve vnitrostátním sankčním seznamu vydaném podle zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů.

Přílohy:

[bude doplněno]

FORMULÁŘ 2.2.1.
ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O ODBORNÉM PERSONÁLU

Společnost [bude doplněno]

se sídlem: [bude doplněno]

IČO: [bude doplněno]

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném [bude doplněno], oddíl [bude doplněno], vložka [bude doplněno],

jakožto účastník v zadávacím řízení na veřejnou zakázku na služby „**POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH SLUŽEB – právo veřejných zakázek**“, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek [bude doplněno] (dále jen „účastník“), tímto čestně prohlašuje, že odborný personál účastníka splňuje požadavky zadavatele v níže uvedeném rozsahu:

Funkce: garant

1. Příjmení: [bude doplněno]

2. Jméno: [bude doplněno]

3. Roky odborné praxe s poskytováním významných právních služeb dle čl. 4.3 zadávací dokumentace: [bude doplněno]

4. Číslo, pod kterým je veden v seznamu advokátů vedeného ČAK: [bude doplněno]

5. Výčet hlavních zakázek, na kterých se v rámci odborné praxe dle bodu 3 osoba podílela¹⁴:

Název zakázky	Objednatel, dodavatel a doba a místo plnění
[bude doplněno]	[bude doplněno]

¹⁴ Budou doplněny vybrané zakázky, na kterých osoba po dobu zadavatelem v kvalifikaci požadované minimální délky odborné praxe působila tak, aby bylo zjevné, že uvedená délka praxe je splněna.

6. **Významné právní služby** podle čl. 4.3 zadávací dokumentace **k prokázání kvalifikace**, na jejichž poskytování se garant podílél:

Název významné právní služby	Objednatel (klient)	Kontaktní osoba objednatele (jméno, příjmení, kontakt pro písemnou komunikaci ¹⁵)	Stručný popis významné právní služby	Doba plnění významné právní služby ¹⁶ (od mm/rr do mm/rr nebo pokud plnění proběhlo v 1 měsíci, pak mm/rr)

7. Vztah k dodavateli, příp. poddodavateli (pracovněprávní, trvale spolupracující advokát, poddodavatelský apod.) včetně označení související smlouvy¹⁷: **[bude doplněno]**

¹⁵ Zadavatel upřednostňuje elektronickou komunikaci (datová schránka, e-mail).

¹⁶ Pokud se jedná o dlouhodobou smlouvu s kontinuálním plněním, bude uvedena doba plnění předmětného dílčího plnění. Poskytovaná významná služba musela být, v souladu s příslušným ustanovením zadávací dokumentace, dokončena.

¹⁷ Např. pracovní smlouva, DPP, DPČ, smlouva o výkonu funkce, smlouva o spolupráci apod.

FORMULÁŘ 2.2.2. SEZNAM POSKYTNUTÝCH SLUŽEB

Společnost [bude doplněno]

se sídlem: [bude doplněno]

IČO: [bude doplněno]

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném [bude doplněno], oddíl [bude doplněno], vložka [bude doplněno],

jakožto účastník v zadávacím řízení na veřejnou zakázku na služby „**POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH SLUŽEB – právo veřejných zakázek**“, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek [bude doplněno] (dále jen „účastník“), tímto čestně prohlašuje, že řádně poskytoval dále uvedené služby ve smyslu požadavku na kvalifikaci dle čl. 4.4 zadávací dokumentace shora uvedené zakázky:

Název významné právní služby	Objednatel (klient)	Kontaktní osoba objednatele (jméno, příjmení, kontakt pro písemnou komunikaci ¹⁸)	Stručný popis významné právní služby	Uvedení části kvalifikace, které se významná právní služba týká [tj. bod a), b), c) atd. nebo více z nich]	Doba plnění významné právní služby ¹⁹ (od mm/rr do mm/rr nebo pokud plnění proběhlo v 1 měsíci, pak mm/rr)

¹⁸ Zadavatel upřednostňuje elektronickou komunikaci (datová schránka, e-mail).

¹⁹ Pokud se jedná o dlouhodobou smlouvu s kontinuálním plněním, bude uvedena doba plnění předmětného dílčího plnění. Poskytovaná významná služba musela být, v souladu s příslušným ustanovením zadávací dokumentace, dokončena.

FORMULÁŘ 2.3.1.
SEZNAM PODDODAVATELŮ A JINÝCH OSOB

Společnost [bude doplněno]

se sídlem: [bude doplněno]

IČO: [bude doplněno]

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném [bude doplněno], oddíl [bude doplněno], vložka [bude doplněno]

jakožto dodavatel veřejné zakázky na služby „**POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH SLUŽEB – právo veřejných zakázek**“, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek [bude doplněno] (dále jen „dodavatel“),

D)

Alternativa 1

v souladu s požadavky § 105 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže uvádí části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů:

Části veřejné zakázky, které budou plnit poddodavatelé	
	[bude doplněno]
	[bude doplněno]

nebo

Alternativa 2

v souladu s požadavky § 105 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam poddodavatelů, kteří jsou dodavateli známi včetně uvedení, kterou část bude každý z poddodavatelů plnit:

Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení poddodavatele	IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo poddodavatele; kontaktní e-mailová adresa a telefon; informace, zda poddodavatel je / není malým nebo středním podnikem; informace, zda poddodavatelovy akcie jsou / nejsou kótovány na burze cenných papírů	Část veřejné zakázky, kterou bude poddodavatel plnit	Procentuální podíl z nabídkové ceny
[bude doplněno]	[bude doplněno]	[bude doplněno]	[bude doplněno] %
[bude doplněno]	[bude doplněno]	[bude doplněno]	[bude doplněno] %

[bude doplněno]	[bude doplněno]	[bude doplněno]	[bude doplněno] %
-----------------	-----------------	-----------------	-------------------

II)

v souladu s požadavky § 83 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam jiných osob, jejichž prostřednictvím prokazuje kvalifikaci a u nichž doložil smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věci nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Osoby, jejichž prostřednictvím dodavatel prokazoval kvalifikaci ve veřejné zakázce, je dodavatel povinen využívat při plnění dle Rámcové dohody uzavřené s vybraným dodavatelem, a to po celou dobu jejího trvání a lze je vyměnit pouze s předchozím písemným souhlasem zadavatele, který může být dán výlučně za předpokladu, že tyto osoby budou nahrazeny osobami splňujícími kvalifikaci požadovanou ve veřejné zakázce. Zadavatel bezdůvodně neodmítne udělení souhlasu. Dodavatel je povinen poskytnout součinnost k tomu, aby byl zadavatel schopen identifikovat osoby poskytující plnění na jeho straně.

Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení jiné osoby	IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo jiné osoby; kontaktní e- mailová adresa a telefon; informace, zda jiná osoba je / není malým nebo středním podnikem; informace, zda akcie jiné osoby jsou / nejsou kótovány na burze cenných papírů	Část kvalifikace, kterou prokazuje dodavatel prostřednictvím jiné osoby	Procentuální podíl z nabídkové ceny
[bude doplněno]	[bude doplněno]	[bude doplněno]	[bude doplněno] %
[bude doplněno]	[bude doplněno]	[bude doplněno]	[bude doplněno] %
[bude doplněno]	[bude doplněno]	[bude doplněno]	[bude doplněno] %

Digitálně podepsal:

Datum: 01.10.2024 16:30:22 +02:00