

- d) být přítomen servisnímu zákroku a v jeho závěru potvrdit pracovníkovi poskytovatele vypsání dodací list;
- e) zaznamenat jakékoli výhrady k provedení servisního zásahu na dodací list a tento podepsat;
- f) předem konzultovat s poskytovatelem jakékoliv zamýšlené zásahy, změny, opravy či rozšíření SW a informačního systému za současného splnění všech podmínek, které poskytovatel označí jako podstatné pro zachování spolehlivé funkčnosti systému;
- g) užívat SW pouze způsobem výslovně povoleným v této Smlouvě;
- h) dodržovat veškerá technická a právní omezení tohoto SW, která umožňují užívání pouze sjednanými způsoby.

3. Dále je nabyvatel povinen:

- a) zajistit poskytovateli řádnou a maximální součinnost za účelem plnění této smlouvy;
- b) používat a nakládat se SW výlučně způsobem, který je v souladu s touto smlouvou, právními předpisy platnými a účinnými dle právního řádu země, ve kterém SW používá, a především v souladu s platnými omezeními vyplývajícími z autorského práva a dalších práv duševního vlastnictví;
- c) informovat písemně a neprodleně poskytovatele o všech změnách svých identifikačních údajů uvedených v této smlouvě, a to zejména o změně obchodní firmy, názvu nebo jména a příjmení, sídla, místa podnikání nebo bydliště, právní formy, bankovního spojení, telefonních čísel, IČO, DIČ, a to nejpozději do 7 pracovních dnů ode dne, kdy ke změně takové skutečnosti došlo;
- d) zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s uzavřením a plněním této Smlouvy, ledaže by šlo o skutečnosti obecně známé.

4. Nabyvateli je výslovně zakázáno:

- a) kopírovat, šířit, reprodukovat či oddělovat části SW nebo vytvářet odvozené verze SW;
- b) provádět zpětnou analýzu, rozebírat, upravovat, měnit, modifikovat, dekompileovat SW;
- c) překládat, zpracovávat, měnit nebo extrahovat SW jakékoli jeho součásti či provádět jakékoli pokusy o zjištění zdrojového kódu SW nebo z něj vytvářet sekundární produkty;
- d) zrušit či obcházet, pokoušet se o zrušení nebo obcházení nebo pověřit třetí stranu nebo jí napomáhat ve zrušení nebo obcházení prostředků sloužících k omezení instalace či užívání nelegálních kopií SW;
- e) vytvářet jakákoli další díla odvozená na základě SW;
- f) používat SW jakýmkoli způsobem, který není podle této Smlouvy povolen nebo je nezákonny či v rozporu s dobrými mravy.
5. U služby Sejf má nabyvatel tyto povinnosti:
- a) mít správně nastavené zálohování ve všech programech poskytovatele, kde chce službu automatického zálohování používat
- b) toto zálohování používat v souladu s obdrženými pokyny od poskytovatele
- c) v případě, že služba Sejf ohlásí nějaký problém při zálohování, je nabyvatel povinen tento problém řešit (samostatně nebo s pomocí poskytovatele).

Článek VIII. Smluvní pokuty

1. Nedodržel-li poskytovatel termín servisních služeb, uhradí smluvní pokutu definovanou v popisu služby ve VOP.
2. Neuhradil-li nabyvatel fakturu dle článku IV. této smlouvy v dohodnutých termínech, je poskytovatel oprávněn odmítnout poskytování dalších služeb.

Článek IX. Účinnost smlouvy

1. Tato smlouva je uzavřena na dobu neurčitou.
2. Smlouva nabývá účinnosti dnem uhrazení sjednané a první vyfakturované ceny na účet poskytovatele.
3. Smlouva, která podléhá uveřejnění v registru smluv je účinná za podmínky uhrazení Odměny na účet poskytovatele dnem jejího uveřejnění v registru smluv. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním plného znění této smlouvy v souladu s ustanoveními zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), kromě zveřejnění údajů chráněných jinými právními předpisy. Smluvní strany se dohodly, že odpovědnost za uveřejnění smlouvy v registru smluv nese nabyvatel.

4. Pokud nabyvatel neuhradí jakoukoli fakturu poskytovatele dle článku IV. této smlouvy ani ve lhůtě 3 měsíců od data její splatnosti, tato smlouva zaniká.

5. Celou smlouvu i jednotlivou objednanou službu může vypovědět kterákoliv smluvní strana s výpovědní dobou 3 měsíce. Výpověď lze druhé smluvní straně doručit písemně nebo e-mailem.

Článek X. Inflační doložka

1. Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel je oprávněn každoročně navýšit Odměnu, a to maximálně o míru inflace vyhlášenou Českým statistickým úřadem (nebo jeho nástupcem) vyjádřenou indexem spotřebitelských cen, a to i za všechny uplynulé celé kalendářní roky od zahájení služby, za které tato inflační doložka dosud nebyla uplatněna.
2. V případě, že poskytovatel toto právo podle bodu 1 tohoto článku využije, zavazuje se tuto skutečnost sdělit nabyvateli e-mailem.
3. Za základ pro výpočet inflačního navýšení se rozumí vždy Odměna, kterou nabyvatel zaplatil v předchozím roce.

Článek XI. Ukončení dosavadních platných smluv

1. Pokud je ke dni podpisu této smlouvy mezi poskytovatelem a nabyvatelem uzavřena jakákoliv platná licenční a/nebo servisní smlouva se stejným a/nebo obdobným předmětem, je každá taková smlouva podpisem této smlouvy automaticky ukončena a nahrazena touto smlouvou.
2. Uhrazené a dosud nevýčerpané prostředky z původních smluv budou vyčísleny a odečteny z první zaplacené Odměny dle této smlouvy. Příslušná částka bude odečtena v první faktuře vystavené dle článku IV. této smlouvy jako sleva.

Článek XII. Další ujednání

1. Nabyvatel podpisem této smlouvy potvrzuje, že byl řádně seznámen se SW, s jeho vlastnostmi, funkcemi, ovládáním a rozsahem, byl upozorněn na jeho vhodnost nebo případnou nevhodnost, kompatibilitu a slučitelnost s dalšími aplikacemi a softwarem a jako takový si jej svobodně a po zralém uvážení vybral.
2. Pokud kterékoli ustanovení této smlouvy je nebo se stane neplatným či nevymahatelným, nebude to mít vliv na platnost a vymahatelnost ostatních ustanovení této smlouvy a smluvní strany se zavazují takovéto neplatné nebo nevymahatelné ustanovení nahradit novým, platným a vymahatelným ustanovením, jehož předmět bude nejlépe odpovídat předmětu a účelu původního ustanovení.
3. Všechny spory, které mohou vzniknout z této smlouvy nebo v souvislosti s ní, budou řešeny maximální snahou o smírné a pokojné řešení a nedojde-li k dohodě smluvních stran, věc bude postoupena příslušnému českému soudu.
4. V ostatním se tato smlouva řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a ostatních právních předpisů České republiky.
5. Smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každá strana obdrží jedno vyhotovení.
6. Nedílnou přílohou této smlouvy tvoří:
- a) Příloha č. 1 - Ochrana osobních údajů
- b) Příloha č. 2 - Rozsah smlouvy - soupis SW licencí a servisních služeb
7. Nabyvatel výslovně prohlašuje, že se s obsahem těchto dokumentů seznámil a uzavřením této smlouvy vyjadřuje vůli být těmito dokumenty vázán.
8. Smlouvu je možné měnit, upravovat a doplňovat výlučně číslovanými přílohami a dodatky
9. Na důkaz souhlasu s celým obsahem této smlouvy připojují smluvní strany své vlastnoruční podpisy osob oprávněných za ně jednat.

V Plzni, dne 30.9.2024

Za zhotovitele:


Mgr. Adam Kilberger
jednatel společnosti

V PRÁŽE dne 30.9.2024

Za objednatele:


Mgr. Šárka Vondrová
ředitelka

Příloha č.1**Smlouvy o poskytování licencí k užití SW a souvisejících služeb
Ochrana osobních údajů****Preambule:**

V souvislosti s dodávkami, údržbou a provozem softwaru od poskytovatele (dále také jako „VIS“) se VIS dostává anebo v budoucnu může dostat do pozice zpracovatele osobních údajů při zpracování dále uvedených agend pro nabyvatele. V souladu se zákonem o zpracování osobních údajů č. 110/2019 Sb., vystupuje poskytovatel dále v roli zpracovatele osobních údajů a nabyvatel v roli správce.

Předmět zpracování:

1. Zpracování dat při servisním zásahu na počítači správce, kdy má technik VIS přístup ke všem zpracovávaným osobním údajům.
2. Zpracování dat a jejich zabezpečení proti zneužití na zaslané či předané záloze dat správce, kde jsou i osobní údaje.
3. Zpracování dat a jejich zabezpečení proti zneužití při provozování internetových aplikací (zejm. zálohování dat do datových úložišť v cloudu „Sejfu“), kde jsou i osobní údaje.

Doba trvání zpracování:

Doba trvání je dána smlouvou o provozu internetových aplikací nebo dobou trvání právního vztahu a prováděného servisního zásahu. Doba uchování zálohy dat je dána oprávněným zájmem zpracovatele doložit a prokázat stav před a po provedeném servisním zásahu a v průběhu automatického zálohování v cloudu („Sejfu“), kde se automaticky ukládají denní, měsíční a roční zálohy z programů zpracovatele Sklad, Stravné a Otvírák (netýká se programů Majetek a Účtárna).

Povaha a účel zpracování:

Smyslem a účelem zpracování je bezchybný provoz internetových aplikací a bezchybný provoz softwaru od firmy VIS u správce.

Typ osobních údajů:

Zpracování se týká všech osobních údajů, které umožňuje SW zpracovatele evidovat bez ohledu na to, zda ke zpracování konkrétního osobního údaje správcem dochází. Jde o následující osobní údaje: jméno, příjmení, titul, telefon, mail, adresa, funkce, poznámka, rodné číslo, datum narození, osobní číslo, druh diety, evidenční číslo, číslo karty, kategorie, třída, škola, obvyklé objednávky, objednávky, platby, způsob platby, číslo účtu, banka, záznam o výdeji stravy, místo a čas výdeje stravy, prodané zboží v bufetu, IČO, DIČ, příznak neplatiče, úvazek, datum nástupu a výstupu, začátek a konec pracovní doby, záznam o průchodu, odpracovaná doba, další záznamy provedené správcem

Kategorie subjektů údajů:

Zpracování se týká všech kategorií subjektů údajů, které umožňuje SW zpracovatele evidovat bez ohledu na to, zda ke zpracování konkrétní kategorie správcem dochází. Jde o následující kategorie subjektů údajů: Děti, žáci, studenti a jejich zákonní zástupci.
Cizí strávníci.
Zaměstnanci správce.
Další kontaktní osoby v informačním systému správce.

Zpracovatel se zavazuje:

- Nepoužít osobní údaje k žádnému jinému účelu zpracování a osobní údaje zpracovávat pouze na základě pokynů správce.

- Zachovávat mlčenlivost o všech zjištěných osobních údajích a k mlčenlivosti zavázat i osoby oprávněné osobní údaje zpracovávat.
- Uchovávat zálohovaná data na zabezpečených úložištích v ČR (a výhledově případně v EU).
- Přijmout všechna bezpečnostní, technická, organizační a jiná opatření v souladu s nařízením a mít zpracovanou vnitřní směrnici k ochraně osobních údajů a aktivně ji naplňovat. K plnění vnitřní směrnice i podmínek této smlouvy zavázat i své zaměstnance.
- Zapojit do zpracování jen vyjmenované osoby (tzv. řetězení zpracovatelů):

Geetoo CZ s.r.o.

České Radiokomunikace a.s.

- Zapojit do zpracování jiné než vyjmenované osoby pouze s předchozím písemným souhlasem Správce.
- Zajistit, že všechny smlouvy mezi dotčenými zpracovateli při řetězení zpracovatelů musí splňovat podmínky dle této Smlouvy.
- Být nápomocen správci při plnění povinností reagovat na žádosti o výkon práv subjektů údajů.
- Zajistit nutnou součinnost se správcem v otázce zabezpečení zpracování, v případě bezpečnostního incidentu v souvislosti s ochranou osobních údajů, při oznamování případů porušení zabezpečení osobních údajů subjektu údajů, ohledně posouzení vlivu na ochranu osobních údajů a předchozí konzultace s dozorovým úřadem. Pokud má správce objednáno automatické zálohování svých dat v datovém úložišti v Sejfu, zpracovatel se zavazuje v případě nahlášeného bezpečnostního incidentu poskytnout správci poslední zálohu dat uloženou v Sejfu nejpozději do 48 hodin po nahlášení incidentu (do této lhůty se nepočítají víkendy a státní svátky). Práce na obnově dat hradí správce na základě zpracovatelem skutečně a účelně vynaložených hodin podle aktuálně platného ceníku.
- V souladu s rozhodnutím správce po doběhnutí reklamační lhůty po ukončení této smlouvy nebo při změně rozsahu nebo účelu zpracování osobních údajů nepotřebné osobní údaje vymazat včetně existujících kopií.
- Poskytnout správci veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti stanovené nařízením, umožnit kontroly či inspekce prováděné správcem nebo jiným příslušným orgánem dle právních předpisů.
- Informovat správce v případě, pokud zjistí, že některý z jeho pokynů porušuje nařízení nebo jiné právní předpisy.
- Přijmout odpovědnost za prokázanou jednoznačnou příčinnou souvislost mezi svým pochybením na poli ochrany osobních údajů a poškozením subjektu údajů v důsledku tohoto pochybení.

Práva a povinnosti správce:

- Mít zpracovanou vnitřní směrnici k ochraně osobních dat v souladu s nařízením GDPR a aktivně ji naplňovat.
- Vyžadovat plnění závazků zpracovatele dle této smlouvy.
- Hradit objednané služby zpracovateli v dohodnutých cenách a lhůtách.

Příloha č. 2

Smlouvy o poskytování licencí k užití SW a souvisejících služeb
Rozsah smlouvy – soupis SW licencí a servisních služeb

Zákaznické číslo 3489

Rozsah SW

• Cloud
• Sejf maxi - zálohování do cloudu
• Řídící moduly
• ovládání terminálu
• modul Banka
• Stravné
• Stravné do 1000 zpracovávaných osob
• Strava.cz objednávání do 1000 osob
• modul Objednávání a Výdej na ID média
• MSklad
• MSklad bez omezení na inv.
• modul Finanční bilance
• modul Spotřební koš
• MSklad MŠ
• MSklad bez omezení na inv.
• modul Finanční bilance
• modul Spotřební koš

Rozsah smlouvy

popis	mn.	m.j.	Kč bez DPH	Kč bez DPH
• Software			jednotková	celková
• Licenční sml. na SW1 - roční paušál	1	ks		24 240,00
• zakázkové úpravy - roční paušál	1	ks		
• Služby				
• preventivně servisní návštěva 1	2	hod	1 400,00	2 800,00
• preventivně servisní návštěva 2	0	hod	1 400,00	0,00
• vzdálená servisní podpora	3	hod	1 200,00	3 600,00
• pohotovost VSP: 4h / na místě: 2dny	1	ks	3 000,00	3 000,00
• servisní webináře All in	1	ks	0,00	0,00



Datum podpisu 30.9.2024

Za poskytovatele

Digitálně
Mgr. Šárka Vondrová
podepsal Mgr.
Šárka Vondrová
Datum: 2024.10.07
11:04:04 +02'00'

Za nabyvatele