



Ústav pro péči o matku a dítě

Podolské nábřeží 157/41
147 10 Praha 4 - Podolí
IČO: 00023698, DIČ: CZ00023698

Objednávka číslo

ZT503/2024



Vystavil: xxxxx
Telefon: 296511 877, 737507222
E-mail: xxxxx
Poptávka: 24.09.2024

Dodavatel: IČ: 1121103502/5500

S&T Plus s.r.o.

Novodvorská 994

142 21

Praha 4

Objednávka č.: ZT503/2024

Druh objednávaného zboží / služby	Výrobní číslo	Celková cena (Kč)
-----------------------------------	---------------	-------------------

Přístroj: Kardiotokograf, Avalon FM30 DE53118886 41 269,10

Číslo: ZT: 1537

Popis: prosím o servis - nelze měřit TK, děkuji

NS: 0104 Prenatální ambulance



xxxxx

Středisko:	Interní číslo účtu	Cena za středisko
------------	--------------------	-------------------

0203 Porodní sál 511 02 011 41 269,1

Odhadní cena objednávky za středisko v Kč bez DPH 41 269,1

Interní schvalování			
1 Dispečink OZT	01.10.2024 06:36		Schváleno
2 Ekonomický náměstek	01.10.2024 08:36		Schváleno
3 Ředitel			bez vyjádření

Ústav pro péči o matku a dítě
Podolské nábřeží 157, Podolí 147 00
správa zdravotnické techniky

Ing. Hřebík Milan
tel: +420 296 511 391
mob: +420 737 507 222
email: hrebik@upmd.eu

Podmínky pro práci servisních organizací na pracovištích ÚPMD: Termín dohodnutý se staniční sestrou (zástupem) je třeba za účelem plánování hlásit na e-mail: ozt@upmd.eu. Pro vstup na klinická pracoviště ÚPMD musí být každý externí pracovník označen identifikační kartou. Kartu obdržíte na OZT (v přízemí na RDG). Pokud tak neučiníte, nebudete vpuštěni na pracoviště !!! Před zahájením opravy i kontroly žádáme cenovou kalkulaci. S ohledem na nezbytnost opravy / kontroly přístroje pro ochranu života a zdraví pacientů objednatele je dodavatel po provedení opravy povinen přístroj předat ihned zpět objednateli. Na montážním listu uvádějte inventární a výrobní číslo opraveného přístroje a ID požadavku, pokud jej položka objednávky obsahuje.

Platební podmínky: Splatnost faktury je 60 dnů ode dne zdanitelného plnění.

Kopii objednávky je třeba přikládat k faktuře! K faktuře je rovněž nutno přikládat uživatelem originálně potvrzený servisní list. Do kolonky odběratel je nutno uvádět pouze ÚPMD a adresu, ne oddělení nebo osobu. **Pokud se jedná o preventivní kontrolu (BTK, validaci, kalibraci), je potřeba toto uvádět na faktuře!** BTK musí být uskutečněna nejpozději k datu posledního dne platnosti **předchozí BTK z důvodu návaznosti.**

Na faktuře je potřeba uvádět číslo objednávky. Se zasláním cenové nabídky souhlasíte s provedením služby či s dodáním materiálu za zde uvedených podmínek.