



## Vyrozumění o schválení žádosti o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II – v režimu „de minimis“

Č. j.: UPCR-UH-2016/18782-00945312/1

Úřad práce České republiky – Krajská pobočka ve Zlíně, Kontaktní pracoviště Uherské Hradiště

Zastoupený: Ing. Martina Madziová, zastupující ředitelka Kontaktního pracoviště ÚP ČR Uherské Hradiště

Žadatel: Obchodní společnost KREDIT, spol. s r.o.

IČO: 18188494

Zastoupený: Ing. Petr Ševčík, jednatel

Vážený pane,

dovoluji si Vám oznámit, že Vaše žádost č. j.: UPCR-UH-2016/18782 ze dne 23. 6. 2016 o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053, je tímto na základě doporučení hodnotící komise ze dne 16. 8. 2016 **schválena** Úřadem práce České republiky – Krajskou pobočkou ve Zlíně, Kontaktním pracovištěm Uherské Hradiště v následujícím rozsahu a za následujících podmínek:

### I. Specifikace vzdělávací aktivity:<sup>1</sup>

Název:	<b>Školení EPLAN Experience - STANDARDIZACE</b>
Schválená výše nákladů dle HK:	153 600 Kč (100 %)
Maximální příspěvek na vzdělávací aktivitu:	<b>130 560 Kč (85 %)</b>
Minimální rozsah vyuč. hodin (včetně ověření získaných znalostí a dovedností):	Výuka: 44 hodin
	Závěrečná zkouška: 4 hodiny
Počet zapojených zaměstnanců:	3
Počet zapojených potenciálních zaměstnanců:	0
Předpokládaný termín realizace:	červen 2016 – prosinec 2016
<b>Příspěvek na mzdové náklady:</b>	<b>25 344 Kč</b>

<sup>1</sup> V případě schválení více aktivit, vyplní se pro každou aktivitu specifikace zvlášť



Název:	<b>Školení EPLAN Experience – EPLAN Certified Engineer</b>
Schválená výše nákladů dle HK:	100 000 Kč (100 %)
Maximální příspěvek na vzdělávací aktivitu:	<b>85 000 Kč (85 %)</b>
Minimální rozsah vyuč. hodin (včetně ověření získaných znalostí a dovedností):	Výuka: 114 hodin
	Závěrečná zkouška: 6 hodin
Počet zapojených zaměstnanců:	1
Počet zapojených potenciálních zaměstnanců:	0
Předpokládaný termín realizace:	červen 2016 – prosinec 2016
<b>Příspěvek na mzdové náklady:</b>	<b>21 120 Kč</b>

Hodnotící komise při rozhodování konstatovala, že předpokládaná cena vzdělávací aktivity „Školení EPLAN Experience – EPLAN Certified Engineer“ neodpovídá cenám v čase a místě obvyklým. V souladu s podmínkami projektu přistoupila v rámci hodnotícího procesu k upravení předpokládané ceny vzdělávací aktivity, a to k jejímu snížení na Kč **100 000 Kč** tak, aby byla v souladu se splněním podmínek kritérií 3E (hospodárnost, efektivnost a účelnost).

Uvedené specifikace jsou závazné. Uvedená vzdělávací aktivita, resp. vzdělávací aktivity, musí být poptávána/y pro počet účastníků uvedený v Žádosti a v tomto Vyrozumění a dále v minimálním hodinovém rozsahu stanoveném v Žádosti a v tomto Vyrozumění, může však být poptávána i ve vyšším hodinovém rozsahu. Název a termín realizace může být dále vyspecifikován na základě výběru konkrétního kurzu a dohody s dodavatelem.

Předpokládaná (ani maximální) hodnota veřejné zakázky není ze strany ÚP ČR stanovena. Příspěvek však bude poskytnut nejvýše v hodnotě výše uvedeného maximálního příspěvku na vzdělávací aktivitu, který je vypočítán z výše uvedené schválené výše nákladů hodnotící komisí. Vyúčtování zaměstnavatel dokládá ve výši 100 % skutečně vynaložených nákladů. Do režimu „de minimis“ bude započtena pouze skutečně vyplacená podpora ze strany ÚP ČR, nejvýše tedy částka odpovídající výše uvedenému maximálnímu příspěvku na vzdělávací aktivitu.

## II. Výběr dodavatele

Převzetím tohoto dokumentu se zavazujete v případě externího dodavatele vzdělávání provést výběr dodavatele výše uvedené aktivity/aktivit v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) ve verzi platné v den vyhlášení výzvy



(objednávky) a zároveň dodržet výše uvedené závazné specifikace vzdělávací aktivity/aktivit.

Dále se zavazujete provést výběr dodavatele výše specifikované vzdělávací aktivity a ve lhůtě do **27. 9. 2016** předložit Úřadu práce České republiky – Krajské pobočce ve Zlíně, Kontaktnímu pracovišti Uherské Hradiště kopie veškeré dokumentace prokazující způsob a výsledek výběru dodavatele vzdělávacích aktivit.

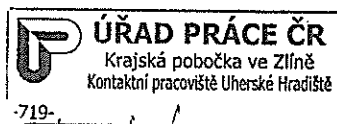
Realizace vzdělávací aktivity může být zahájena až po podepsání Dohody o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II, reg.č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053. Dohoda bude uzavřena až po splnění výše uvedených podmínek a předložení potřebné dokumentace o výběru dodavatele. V případě, že bude shledán Úřadem práce ČR rozpor mezi Vámi provedeným výběrem a zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz), Dohoda uzavřena nebude.

V případě, že zaměstnavatel bude poptávat vzdělávání podle akreditovaného vzdělávacího programu nebo vzdělávacího programu podle zvláštních právních předpisů, je povinen vymezit kvalifikační požadavek na doložení kopie dokladu opravňujícího ke vzdělávání v uvedeném vzdělávacím programu. Kopii tohoto dokladu je zaměstnavatel povinen předložit spolu s doklady vztahujícími se k výběru dodavatele vzdělávání.

Zaměstnavatel je povinen informovat úřad práce o výsledku výběru spolu s doložením objednávky nebo oslovení určeného počtu potenciálních dodavatelů nebo případně výzvy k předložení nabídek společně se zápisem o posouzení a hodnocení nabídek a smlouvy s dodavatelem vzdělávání ještě před uzavřením Dohody (v závislosti na výši příspěvku na vzdělávací aktivitu a v souladu s Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) a zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění).

Vzdělávání musí být zahájeno do 6 měsíců ode dne vydání tohoto vyrozumění.

V Uherském Hradišti dne: 16. 8. 2016



Ing. Martina Madziová

Zastupující ředitelka Kontaktního pracoviště ÚP ČR Uherské Hradiště



Převzal (datum, podpis):

---

**Stručné shrnutí v rámci věcného hodnocení žádosti:**

Hodnotící komise při rozhodování o poskytnutí příspěvku vycházela z podkladů a informací, které žadatel doložil v žádosti a na základě kterých přidělila jednotlivým hodnotícím kritériím body dle stanovené metodiky. Žádosti byly po provedeném hodnocení s úpravou maximální výše příspěvku shledány jako hospodárné, efektivní a účelné pro žadatele i navržené účastníky.